



Република Србија
Град Ниш
Градска управа за органе Града,
грађанска стања и људске ресурсе
Број: 2171-1/2025-08
Датум: 14.08.2025. године.

На основу члана 78.став 2 Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“ број 18/16 и број 2/23) и члана 26, 27. и 28. Одлуке о објављивању градских прописа и других аката о издавању „Службеног листа Града Ниша“ („Службени лист Града Ниша“ бр.5/2005 и 94/2010) и члана 41.став 7. Одлуке о градским управама града Ниша („Службени лист Града Ниша“ број 134/24 и 47/25), Градска управа за органе Града, грађанска стања и људске ресурсе доноси:

**РЕШЕЊЕ
О ОБЈАВЉИВАЊУ АКТА НА ОГЛАСНОЈ ТАБЛИ**

ОБЈАВЉУЈЕ СЕ: ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА У ГРАДСКОЈ УПРАВИ ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ И ИНФОРМАЦИОНО КОМУНИКАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ

РАДНО МЕСТО: „Послови у бифеу“- намештеник четврта врста радних места,
1 извршилац

Доносилац: Градска управа за заједничке послове и информационо комуникационе технологије

Број: 111-17/2025-11 од 13.08.2025. године

Датум истицања:
од 14.08.2025.године до 29.08.2025.године

**ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ
ПО ОВЛАШЋЕЊУ НАЧЕЛНИКА
ГРАДСКЕ УПРАВЕ ЗА ОРГАНЕ ГРАДА,
ГРАЂАНСКА СТАЊА И ЉУДСКЕ РЕСУРСЕ**



Билјана Милојевић
Билјана Милојевић



Република Србија
ГРАД НИШ
ГРАДСКА УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ
ПОСЛОВЕ И ИНФОРМАЦИОНО
КОМУНИКАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ

Број: 111-17/2025-11
У Нишу, 13.08.2025.година.

На основу члана 4. став 8. и члана 94. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 21/16, 113/17, 113/17 – др. закон, 95/18, 95/18 – др. закон, 86/19 – др. закон, 157/20 – др. закон, 114/21, 123/21 – др. закон и 92/23), члана 73. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 107/23), Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 број 112-8194/2025 од 29.07.2025. године и члана 53. Одлуке о градским управама Града Ниша („Службени лист Града Ниша” број број 134/24 и 47/25), начелник Градске управе за заједничке послове и информационо комуникационе технологије, расписује и оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ПОПУЊАВАЊЕ РАДНОГ МЕСТА НАМЕШТЕНИКА
У ГРАДСКОЈ УПРАВИ ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ И ИНФОРМАЦИОНО КОМУНИКАЦИОНЕ
ТЕХНОЛОГИЈЕ

РАДНО МЕСТО: Послови у бифеу

I Орган у коме се радно место попуњава:

Градска управа за заједничке послове и информационо комуникационе технологије, ул.Николе Пашића бр. 24, Ниш.

II Радно место које се попуњава:

„Послови у бифеу” - Намештеник – четврта врста радних места у Одсеку послове обезбеђења, одржавања и хигијене објеката, Сектор за текуће одржавање, послове обезбеђења, хигијене објеката, послове превоза и возног парка, 1 извршилац.

III Опис послова на радном месту:

Обавља непосредно послове припреме за рад бифеа ради послуживања службених лица и странака и обавља друге послове по налогу непосредног руководиоца.

Услови за запослење на радном месту:

Стечено средње образовање у трогодишњем или четворогодишњем трајању, природног, друштвеног или техничког усмерења, односно III или IV степен стручне спреме или стечено специјалистичко образовање.

IV Општи услови за запослење

- да је пунолетан држављанин Републике Србије;
- да има прописано образовање;
- да испуњава остале услове одређене законом, другим прописима и актом о систематизацији радних места;

- да лицу раније није престајао радни однос у државном органу, органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе због теже повреде дужности из радног односа;
- да лице није правноснажно осуђивано на безусловну казну затвора од најмање шест месеци;

V Врста радног односа

На радном месту се заснива радни однос на неодређене време.

VI Место рада:

Ул. Николе Пашића број 24, Град Ниш.

VII Изборни поступак спроводи се провером знања, стручне оспособљености и вештина и разговором са кандидатом.

VIII Провера стручне оспособљености, знања и вештина кандидата у изборном поступку:

Провера стручне оспособљености вреднује се тако што се проверавају способности кандидата за успешан рад на радном месту, увидом у податке које је кандидат навео у својој пријави и приложеним доказима из пријаве, усмено, кроз разговор са кандидатом и путем усмене симулације.

Провера стручних оспособљености, знања и вештина које се вреднују у изборном поступку, одржаће се у сали број 29, ул. Николе Пашића број 24, Ниш.

Кандидати ће о датуму и времену провере бити писмено обавештени, као и на контакте (е mail адресу или бројеве телефона) које наведу у својим пријавама.

IX Разговор са Комисијом:

На завршни разговор са Комисијом позивају се само кандидати које је Комисија у свим облицима провере вредновала оценом „делимично задовољава” (2) или „задовољава” (3). На завршном разговору чланови Комисије воде разговор са кандидатом ради процене његове мотивације за рад на радном месту, могућих доприноса на раду и прихватања вредности органа.

X Достављање доказа при подношењу пријаве

Ако имате одговарајући сертификат, потврду или други писани доказ о поседовању знања и вештина у складу са огласом о конкурс у и желите да на основу њега будете ослобођени тестирања можете тај доказ, у оригиналу или овереној фотокопији, приложити уз пријавни образац на овај конкурс.

Напомена: Изузетно комисија може донети одлуку да се кандидату изврши провера знања и вештина, ако увидом у достављене доказе не може потпуно да оцени њихово поседовање на нивоу који је неопходан за обављање послова на радном месту.

Доказом о испуњености знања или вештина не сматра се писана изјава о томе да је кандидат обављао послове који обухватају области знања и вештина у оквиру одређене области рада или на одређеном радном месту.

Потврда о испуњености мерила за проверу знања и вештина у једном конкурсном поступку не сматра се доказом о њиховом поседовању у новом конкурсном поступку.

XI Уз пријаву на јавни конкурс кандидат подноси следећу документацију:

- 1) извод из матичне књиге рођених;
- 2) уверење о држављанству (не старије од 6 месеци);
- 3) оригинал или оверену фотокопију дипломе којом се потврђује стручна спрема;

4) уверење о подацима о осигурању (стажу осигурања), које издаје Републички фонд пензијског и инвалидског осигурања. Кандидати који у наведеном уверењу имају евидентиран стаж осигурања потребно је да доставе оригинал или оверену фотокопију доказа о радном искуству у струци (потврде, решења или други акти којима се доказује на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком временском периоду је стечено радно искуство).

5) уверење МУП-а да кандидат није правоснажно осуђиван на безусловну казну затвора у трајању од најмање шест месеци (издато након објављивања овог конкурса).

6) кандидати који су били у радном односу у државном органу односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, потребно је да доставе и доказ да им раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа.

Кандидат (лице које је већ у радном односу у јединици локалне самоуправе) који се пријављује на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених, подноси решење о распоређивању или решење да је нераспоређен.

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника (у изузетним случајевима, у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао).

Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама. Фотокопије докумената које нису оверене од стране надлежног органа неће се разматрати.

Напомена:

Одредбом члана 9. и члана 103. Закона о општем управном поступку ("Службени гласник Републике Србије", бр. 18/16, 95/18 - аутентично тумачење и 2/23 - одлука УС) прописано је, између осталог, да орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама.

Документи о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству и извод из матичне књиге рођених.

Међутим, ако у Вашој пријави наведете да желите сами да доставите ова документа, тада их морате доставити у оригиналу или овереној фотокопији заједно са пријавом.

XII Објављивање јавног конкурса:

Јавни конкурс за попуњавање радног места „Послови у бифеу“, објављује се на интернет презентацији Града Ниша <http://www.ni.rs/konkursi/> и огласној табли органа и служби Града Ниша.

Обавештење о јавном конкурсy, са адресом интернет презентације Града Ниша на којој је јавни конкурс објављен, објављује се у дневним новинама НДН "Српски телеграф", које се дистрибуирају за целу територију Републике Србије.

XIII Пријава на јавни конкурс врши се на прописаном обрасцу пријаве

Образац пријаве на овај конкурс доступан је на интернет презентацији органа Града Ниша или га лица у штампаном облику могу преузети на шалтеру број 15. Јединственог управног места, ул. Николе Пашића број 24.

XIV Рок за подношење пријава

Рок за подношење пријава је 15 дана и почиње да тече од дана 15.08.2025. године, а окончава се дана 29.08.2025. године.

XV Адреса на коју се подносе пријаве:

Пријава са доказима се може доставити поштом на адресу: Градска управа за заједничке послове и информационо комуникационе технологије предајом на шалтеру број 15 Јединствено управно место са назнаком за Конкурсну комисију за попуњавање радног места намештеника „Послови у бифеу“ у Градској управи за заједничке послове и информационо комуникационе технологије, ул. Николе Пашића бр. 24, 18000 Ниш.

На полеђини коверте назначава се име, име оца, презиме, адреса становања и електронска адреса подносиоца пријаве.

XVI Место, дан и време када ће се спровести изборни поступак

Кандидати чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве и потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за рад на оглашеном радном месту ће о датуму, месту и времену спровођења сваке фазе изборног поступка бити обавештени на контакте (бројеве телефона или е-маил адресе), које наведу у својим обрасцима пријаве.

Изборни поступак ће се спроводити почев од 03.09.2025 године, у Градској управи за заједничке послове и информационо комуникационе технологије, ул. Николе Пашића број 24, а о тачном времену спровођења сваке фазе изборног поступка кандидати ће бити обавештени путем мејла, телефоном и доставом обавештења на адресу коју наведу у својим обрасцима пријаве.

XVII Обавеза пробног рада

Сходно члану 72. и 75. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 21/16, 113/17, 113/17 – др. закон, 95/18, 95/18 – др. закон, 86/19 – др. закон, 157/20 – др. закон, 114/21, 123/21 – др. закон и 92/23) пробни рад је обавезан за сва лица која нису заснивала радни однос у органу аутономне покрајине, јединици локалне самоуправе или државном органу и траје шест месеци. Службенику који не задовољи на пробном раду престаје радни однос. Одредбе овог закона о пробном раду односе се и на намештенике, осим обавезе полагања државног стручног испита.

Ако на овом конкурсy први пут заснива радни однос у државном органу, органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, изабрано лице има обавезу да буде на пробном раду у трајању од 6 месеци од заснивања радног односа.

XVIII Лице задужено за давање обавештења о конкурсy:

Љубица Клисаревић, телефон: 018/504-427

* Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

НАЧЕЛНИК
ГРАДСКЕ УПРАВЕ ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ И
ИНФОРМАЦИОНО КОМУНИКАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ



Александар Савић