



Република Србија
Град Ниш
Градска управа за органе Града,
грађанска стања и људске ресурсе
Број: 2163-1/2025-05
Датум: 12.08.2025. године.

На основу члана 78.став 2 Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“ број 18/16 и број 2/23) и члана 26, 27. и 28. Одлуке о објављивању градских прописа и других аката о издавању „Службеног листа Града Ниша“ („Службени лист Града Ниша“ бр.5/2005 и 94/2010) и члана 41.став 7. Одлуке о градским управама града Ниша („Службени лист Града Ниша“ број 134/24 и 47/25), Градска управа за органе Града, грађанска стања и људске ресурсе доноси:

РЕШЕЊЕ
О ОБЈАВЉИВАЊУ АКТА НА ОГЛАСНОЈ ТАБЛИ

ОБЈАВЉУЈЕ СЕ: ИНТЕРНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ
ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА
У ГРАДСКОЈ УПРАВИ ЗА ФИНАНСИЈЕ
И ЛОКАЛНЕ ЈАВНЕ ПРИХОДЕ

РАДНО МЕСТО: „Послови утврђивања и анализе локалних јавних прихода" и

РАДНО МЕСТО: „Послови пореског рачуноводства"

Доносилац: Градска управа за финансије и локалне јавне приходе

бр:111-13/2025-05 од 12.08.2025. године

Датум истицања:
од 12.08. 2025.год до 20.08.2025. год

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ
ПО ОВЛАШЋЕЊУ НАЧЕЛНИКА
ГРАДСКЕ УПРАВЕ ЗА ОРГАНЕ ГРАДА,
ГРАЂАНСКА СТАЊА И ЉУДСКЕ РЕСУРСЕ



Биљана Милојковић



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД НИШ
ГРАДСКА УПРАВА ЗА ФИНАНСИЈЕ И
ЛОКАЛНЕ ЈАВНЕ ПРИХОДЕ
Број: 111-13 /2025-05
У Нишу, 12. 08 2025. године

На основу члана 4. став 8. и члана 83. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС", бр. 21/16, 113/17, 95/18, 113/17 – др. закон, 95/18 – др. закон, 86/19 – др. закон, 157/20 – др. закон, 123/21 – др. закон и 92/23) и члана 5. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС", број 107/23), Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 Број: 112-8194/2025 од 29. јула 2025. године и члана 53. Одлуке о градским управама Града Ниша ("Службени лист Града Ниша", број 134/24 и 47/25), начелник Градске управе за финансије и локалне јавне приходе доноси расписује и оглашава

**ИНТЕРНИ КОНКУРС
ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА У
ГРАДСКОЈ УПРАВИ ЗА ФИНАНСИЈЕ И ЛОКАЛНЕ ЈАВНЕ ПРИХОДЕ**

РАДНО МЕСТО БРОЈ 1: Послови утврђивања и анализе локалних јавних прихода

I Орган у коме се радно место попуњава:

Град Ниш, Градска управа за финансије и локалне јавне приходе у Нишу, Улица Николе Пашића број 24.

II Радно место које се попуњава:

Радно место "Послови утврђивања и анализе локалних јавних прихода", у звању млађи саветник, у Одсеку за утврђивање локалних јавних прихода, у Сектору за утврђивање и контролу локалних јавних прихода, 1 извршилац.

III Опис послова радног места: Учествоје у вођењу мање сложених првостепених пореских поступака утврђивања локалних јавних прихода и учествује у вођењу поступка по редовним и ванредним правним средствима; иницира покретање прекршајног поступка; идентификује пореске обвезнике који нису поднели пореске пријаве за утврђивање локалних јавних прихода; припрема нацрте мање сложених пореских аката и решења; припрема податке за израду извештаја и информација; обавља и друге послове по налогу руководиоца.

Услови: Стечено високо образовање из научне односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено хуманистичких наука или техничко-технолошких наука, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету и најмање једну годину радног искуства у струци или најмање пет година проведених у радном односу

код послодавца у складу са законом и положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

IV Место рада:

Градска управа за финансије и локалне јавне приходе; Улица Обреновићева бб, ТПЦ "Калча", Ниш, ламела Ц, III спрат.

V Компетенције које се проверавају у изборном поступку:

У изборном поступку се проверавају посебне функционалне компетенције и мотивација за рад на радном месту.

VI Поступак и начин провере компетенција:

1. Посебне функционалне компетенције:

Посебна функционална компетенција за област рада

• Управно-правни послови:

- 1) општи управни поступак;
- 2) правила извршења решења донетих у управним поступцима;
- 3) посебни управни поступак;

• Стручно-оперативни послови:

- 1) методе и технике опсервације, прикупљања и евидентирања података;
- 2) технике обраде и израде прегледа података;
- 6) технике израде општих, појединачних и других правних и осталих аката.

проверавање се писмено, путем симулације.

Посебна функционална компетенција–релевантни прописи из делокруга радног места:

- Закон о општем управном поступку
- Закон о пореском поступку и пореској администрацији
- Закон о порезима на имовину

проверавање се у писаном облику, путем симулације.

2. Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности јединице локалне самоуправе проверавање се путем разговора са Комисијом (усмено).

РАДНО МЕСТО БРОЈ 2: Послови пореског рачуноводства

I Орган у коме се радно место попуњава:

Град Ниш, Градска управа за финансије и локалне јавне приходе у Нишу, Улица Николе Пашића број 24.

II Радно место које се попуњава:

Радно место "Послови пореског рачуноводства" у звању саветник, у Одсеку за пореско рачуноводство, опште послове и процену тржишне вредности, у Сектору за наплату, пореско рачуноводство, опште послове и процену тржишне вредности, 2 извршиоца.

III Опис послова: Обавља сложене послове из Правилника о пореском рачуноводству; саставља рачуноводствене извештаје; учествује у пословима израде и анализе извештаја из области утврђивања и наплате локалних јавних прихода; даје информације и извештаје за потребе пореске управе и органа локалне самоуправе; обавља послове прилагођавања постојећих апликативних решења за потребе Одсека; учествује у поступку сачињавања пореског завршног рачуна; учествује у припреми планова, извештаја и налога из области

пореског рачуноводства; прати и анализира утврђивање и наплату локалних јавних прихода; прати извршење закључених споразума о одлагању; расправља непрепознате уплате; евидентира налоге за повраћај и прекњижавање средстава; обавља и друге послове по налогу непосредног руководиоца.

Услови: Стечено високо образовање из научне односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких, техничко-технолошких или природно-математичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање три године радног искуства у струци и положен државни стручни испит као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

IV Место рада:

Градска управа за финансије и локалне јавне приходе, Улица Обреновићева бб, ТПЦ "Калча", Ниш, ламела Ц, III спрат.

V Компетенције које се проверавају у изборном поступку:

У изборном поступку се проверавају посебне функционалне компетенције и мотивација за рад на радном месту.

VI Поступак и начин провере компетенција:

3. Посебне функционалне компетенције:

Посебна функционална компетенција за област рада

• Управно-правни послови:

- 1) општи управни поступак;
- 2) правила извршења решења донетих у управним поступцима;
- 3) посебни управни поступак.

• Студијско-аналитички послови:

- 1) методе и технике анализирања планских докумената и прописа и израде извештаја о стању у области;
- 2) технике и методе спровођења ех-ante и ех-post анализе ефеката јавних политика/прописа и консултативног процеса и израде одговарајућих извештаја;
- 5) методологију праћења, спровођења, вредновања и извештавања о ефектима јавних политика.

проверавање се у писаном облику, путем симулације.

Посебна функционална компетенција–релевантни прописи из делокруга радног места:

- Закон о општем управном поступку
- Закон о пореском поступку и пореској администрацији
- Закон о порезима на имовину

проверавање се писмено, путем симулације.

4. Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности јединице локалне самоуправе проверавање се путем разговора са Комисијом (усмено).

VII Право учешћа на интерном конкурс:

На интерном конкурс могу да учествују службеници запослени на неодређено време у свим органима, службама и организацијама из члана 1. ст. 1. и 2. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе, код послодавца који оглашава интерни конкурс.

Право учешћа на интерном конкурсима имају службеници у истом звању или службеници који испуњавају услове за напредовање у звање у које је разврстано радно место које се попуњава.

VIII Пријава на интерни конкурс врши се на прописаном обрасцу пријаве

Образац пријаве на овај конкурс доступан је на интернет презентацији Града Ниша www.ni.rs или га лица у штампаном облику могу преузети на шалтеру број 15 Јединственог управног места.

Приликом предаје пријаве на интерни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку.

Подносилац пријаве ће бити обавештен о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве путем мејла и телефоном.

IX Рок за подношење пријаве

Рок за подношење пријаве на интерни конкурс је 8 дана и почиње да тече од 13.08.2025. године и истиче 20.08.2025. године.

X Адреса на коју се подноси пријава за интерни конкурс:

Пријава са доказима може се доставити на шалтеру број 15 Јединствено управно место са назнаком „Пријава на Интерни конкурс за попуњавање извршилачког радног места (назив и број радног места) у Градској управи за финансије и локалне јавне приходе – За конкурсну комисију – НЕ ОТВАРАЈ“.

На полеђини коверте назначаваче се име, име оца, презиме, адреса становања и електронска адреса подносиоца пријаве.

XI Докази који се прилажу уз пријаву на конкурс:

Напомена: Ако имате сертификат, потврду или други одговарајући писани доказ о томе да поседујете компетенције за радно место број 1 и радно место број 2 и желите да на основу њега budete ослобођени тестирања ових компетенција, можете тај доказ, у оригиналу или овереној фотокопији, приложити уз пријавни образац на овај конкурс.

Ако не доставите наведени доказ или из достављеног доказа Комисија не може да утврди да ли поседујете горе наведене компетенције на потребном нивоу, провера ће се извршити писмено.

XII Докази који се достављају током изборног поступка

1. Оверена фотокопија дипломе или уверење о стеченом образовању којим се потврђује стручна спрема, која је наведена у условима за радно место;
2. Оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном стручном испиту за рад у државним органима;
3. Оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти којима се доказује на којим пословима, са којом стручном спремом и у којем периоду је стечено радно искуство);
4. Оригинал или оверена фотокопија решења о распоређивању или решења да је службеник нераспоређен.

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника (у изузетним случајевима, у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао).

Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Фотокопије докумената које нису оверене од стране надлежног органа неће се разматрати.

XIII Место, дан и време када ће се спровести изборни поступак:

Изборни поступак ће се спроводити почев од 21.08.2025. године, у сали број 29, Улица Николе Пашића број 24, о чему ће кандидати бити обавештени путем мејла, телефоном и доставом обавештења на адресу становања.

XIV Лице које је задужено за давање обавештења о интерном конкурсy:

Љубица Клисаревић, телефон: 018/504-427.

* Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

Овај оглас објављен је на огласној табли органа и служби Града Ниша и интернет презентацији Града Ниша www.ni.rs.

НАЧЕЛНИК
ГРАДСКЕ УПРАВЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ И
ЛОКАЛНЕ ЈАВНЕ ПРИХОДЕ

Милена Каличанин

