



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА НИША

ГОДИНА XXIX - БРОЈ 71

НИШ, 1. јул 2021.

Цена овог броја 80 динара
Годишња претплата 5000 динара

ОПШТИНА ЖИТОРАЂА

1.

На основу члана 40. Ст. 1. Тачка. 2. Статута Општине Житорађа, члана 32. став 1. Тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/2007, 83/2014 –др. закон, 101/2016- др. закон и 47/2018), а у вези члана 2. став 1. тачка 53) Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013- исправка, 108/2013, 142/2014, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019 и 72/2019),

Скупштина Општине Житорађа, на седници одржаној дана 29. јуна 2021. године, донела је

О Д Л У К У О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ Житорађа ЗА 2020. годину

ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Овом скупштинском одлуком утврђују се укупно остварени приходи и примања, укупно извршени расходи и издаци, финансијски резултат и рачун финансирања за 2020. годину, као и стање дуга на дан 31.12.2020. године.

Члан 2.

Укупни приходи и примања се пренетим неутрошеним средствима из ранијих година и укупни расходи и издаци буџета за 2020. годину утврђују се у следећим износима:

I Укупни приходи и примања	425.139.000,00 динара.
II Укупни расходи и издаци	395.031.000,00 динара
III Разлика (I – II)	30.108.000,00 динара.
IV Утрошена средства за отплату кредита	12.129.000,00 динара
V Део пренетих неутрошених средстава из ранијих година (Индириктни корисник)	189.000,00 динара
VI Вишак прихода и примања-суфицит	18.168.000,00 динара

Члан 3.

Укупни приходи, примања и пренета неутрошена средства из ранијих година буџета према економској класификацији и изворима финансирања износе у хиљадама.

-Порез на доходак, добит и капиталне добитке 711000	142.456,00
-Порез на имовину 713000	12.882,00
-Порез на добра и услуге 714000	6.362,00
-Други порези 716000	3.703,00
-Трансфери од других нивоа власти 733000	245.421,00
-Приходи од имовине 741000	3.673,00
-Приходи од продаје добара и услуга 742000	6.279,00
-Новчане казне и одузета имовинска корист 743000	3.165,00
-Мешовити и неодређени приходи 745000	1.198,00

Члан 4.

Укупни расходи и издаци буџета према економској класификацији, функционалној класификацији и изворима финансирања износе у хиљадама.

-Плате, додаци и накнаде запослених 411000	80.223,00
-Социјални доприноси на терет послодавца 412000	13.378,00
-Накнаде у натури 413000	520,00
-Социјална давања запосленима 414000	1.397,00
-Накнаде трошкова за запослене 415000	5.123,00
-Награде запосленима и остали посебни расходи 416000	910,00
-Стални трошкови 421000	20.407,00
-Услуге по уговору 423000	36.881,00
-Специјализоване услуге 424000	41.937,00
-Текуће поправке и одржавање 425000	13.217,00
-Материјал 426000	6.787,00
-Отплата домаћих камата 441000	3.373,00
-Субвенције јавним нефинансијским предузећима 451000	16.085,00
-Субвенције приватним предузећима 454000	3.565,00
-Трансфери осталим нивоима власти 463000	60.300,00
-Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања 464000	16.463,00
-Накнаде за социјалну заштиту из буџета 472000	450,00
-Дотације невладиним организацијама 481000	24.108,00
-Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате 482000	264,00
-Новчане казне и пенали по решењу судова 483000	5.094,00
-Накнаде штете за повреду или настале услед ел. непогода 484000	1.927,00

Члан 5.

Укупно планирани и извршени капитални издаци за 2019. годину и планирани капитални издаци за 2020. и 2021. годину.

-Зграде и грађевински објекти 511000	30.919,00
-Машине и опрема 512000	11.128,00
-Нематеријална имовина 515000	276,00
-Земљиште 541000	299,00

Члан 6.

У Билансу стања на дан 31. децембра 2020. године (Образац 1) утврђена је укупна актива у износу од 1.251.106 хиљада динара и укупна пасива у износу од 1.251.106 хиљада динара, као и ванбилансна актива у укупном износу од 0 динара и ванбилансна пасива у укупном износу од 0 динара.

Члан 7.

У Билансу прихода и расхода у периоду од 01. јануара до 31. децембра 2020. године (Образац 2)

Утврђени су следећи износи, и то :

Опис	Ред.бр. Обрасца 2	Износ у 000
1. Укупно остварени приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	ОП2001	425.139
2. Укупно извршени расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	ОП2131	395.031
3. Вишак прихода и примања – буџетски суфицит (ред. бр. 1 – ред.бр. 2)	ОП2346	30.108
4. Мањак прихода и примања – буџетски суфицит(ред.бр. 2-ред.бр.1)	ОП2347	
<p>5. Кориговање вишка, односно мањка прихода и примања</p> <p>а) увећање за укључивање:</p> <ul style="list-style-type: none"> -дела нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година који је коришћен за покриће расхода и издатака текуће године (ОП2349); -дела новчаних средстава амортизације који је коришћен за набавку нефинансијске имовине (ОП2350); -дела пренетих неутрошених средстава из ранијих година коришћен за покриће расхода и издатака текуће године(ОП2351); -износ расхода и издатака за нефинансијску имовину, финансираних из кредита (ОП2352); -износа приватизационих примања коришћена за покриће расхода и издатака текуће године (ОП2353); <p>б) умањен за укључивање издатака:</p> <ul style="list-style-type: none"> - утрошених средстава текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за отплату обавеза по кредитима (ОП2355); -утрошених средстава текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за набавку финансијске имовине (ОП2356); <p>в) вишак прихода и примања – суфицит (ОП) 2357.</p>		<p>500</p> <p>12.129</p> <p>311</p> <p>18.168</p>

Члан 8.

У Извештају о капиталним издацима и примањима у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2020. године (Образац 3), утврђени су укупна примања у износу од 0 хиљада динара, укупни издаци у износу од 54.752 хиљада динара мањак примања у износу од 54.752 хиљада динара.

Члан 9.

У Извештају о новчаним токовима у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2020. године (Образац 4), утврђени су укупни новчани приливи у износу од 425.139 хиљада динара, укупни новчани одливи у износу од 407.161 хиљада динара, вишак (мањак) новчаних прилива и салдо готовине на дан 31.12.2020. године у износу од 39.047 хиљада динара.

Члан 10.

У Извештају о извршењу буџета у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2020. године (Образац 5), утврђена је укупна разлика у износу од 17.978 хиљада динара, између укупних прихода и примања у износу од 425.139 хиљада динара и укупних расхода и издатака у износу од 407.161 хиљада динара по нивоима финансирања из: Републике, Аутономне Покрајине, града-општине, организација обавезног социјалног осигурања, донација и осталих извора, као и вишак новчаних прилива 17.978 хиљада и мањак примања 12.130 хиљада.

Члан 11.

Вишак прихода и примања – суфицит утврђен у Обрасцу 2 – Биланс прихода и расхода у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2020. године у укупном износу од 18.168 хиљада динара, преноси се у наредну годину

Члан 12

1. Наменски приходи и примања износе 7.289.299,85 хиљада динара:

1.1. Приходи од донација	_____	динара
1.2. Трансфери од других нивоа власти	<u>7.289.299,85</u>	динара
1.3. Добровољни трансфери од правних и физичких лица	_____	динара
1.4. Финансијска помоћ Европске уније	_____	динара
1.5. Повраћај средстава од приватизације	_____	динара
1.6. Примања од продаје нефинансијске имовине	_____	динара
1.7. Приходи на подрачуну _____	_____	динара
1.8. Примања на подрачуну _____	_____	динара.

Члан 13.

Рачун прихода и примања од продаје нефинансијске имовине и расхода и издатака за набавку нефинансијске имовине на дан 31.12.2020. године:

У 000

ОПИС	План 2020.	Остварење/Извршење у 2020.	Разлика %
1	2	3	4 (3 * 100 / 2)
I Приходи			
II Примања од продаје нефинансијске имовине			
III Укупно (I + II)			
IV Расходи			
V Издаци за набавку нефинансијске имовине	62.477	42.622	68,22
VI Укупно (IV + V)	62.477	42.622	68,22
VII Нето набавка нефинансијске имовине (II - V)	62.477	42.622	68,22
VIII Буџетски дефицит (III - VI)			
IX Издаци за набавку финансијске имовине			
X Укупан фискални дефицит (VIII - IX)			

Члан 14.

Утврђује се стање дуга исказано у динарима, према параметрима важећим на дан 31.12.2020. године 113.709.673,02 динарима:

- 1) По основу дугорочног кредита код Комерцијалне банке АД (назив банке) у износу од
- 2) По основу дугорочног кредита код Комерцијалне банке АД (назив банке) у износу од

Члан 15.

Укупни расходи и издаци извршени из средстава буџета, укључујући расходе и издатке из додатних активности корисника буџетских средстава у 2020. години извршени по организационој класификацији, програмима, програмским активностима/пројектима (програмској класификацији), функционалној и економској класификацији и по изворима финансирања.

Члан 16.

Укупни расходи и издаци извршени према програмској класификацији и пројектима у 2020. години.

Р.б р.	Назив програма	Пројекат	Вредност	
			Планирано	Извршено
1.	Политички сис. лс	Изборне активности за локалне и парламентарне изборе	2.812.000,00	2.701.898,61
2.	Опште усл. Лок.самоуправе-Опш. Упр.	Набавка новогодишње расвете	600.000,00	571.052,61
3.	Развој спорта и омладине	Набавка опреме за купалишни комплекс (лежаљке сунцобрани)	6.000.000,00	5.365.716,00
4.	Развој спорта и омладине	Адаптација и реконструкција старог објекта на купалишном комплексу	2.500.000,00	2.496.810,00
5.	Развој спорта и омладине	Набавка мобилијаа	1.748.966,00	1.248.966,00
6.	Развој спорта и омладине	Партерно уређење ку. комп	3.800.000,00	3.760.000,00
7.	Развој спорта и омладине	Набавка опреме куп.комп. обогани	4.500.000,00	3.353.434,00
8.	Развој спорта и омладине	Реконструкција трибина	1.700.000,00	1.287.705,00
9.	Развој спорта и омладине	Изградња фудбалског игралишта	9.846.320,00	9.444.660,00
10.	Развој спорта и омладине	Виша радова на куп. комплексу	6.500.000,00	6.438.859,63
11.	Локални економски развој	Извођење радова проширење водо. мреже	5.000.000,00	0
12.	Пољопривреда и рурални развој	Уређење каналске мреже за одводњавање на тер опш. Жит.	5.200.000,00	5.183.411,40
13.	Пољопривреда и рурални развој	Завршетак геод. тех. радова на комасацији у вољчинац	1.000.000,00	600.000,00
14.	Пољопривреда и рурални развој	Уређење атарских путева	17.200.000,00	17.146.484,00
15.	Орг. саобраћаја и саобр. инфра.	Зимско одржавање путева	6.500.000,00	6.244.730,00
16.	Соц. и дечија заштита	Пројекат пом. у кући	6.000.000,00	4.431.000,00
17.	Соц и дечија заштита	Помоћ б.ирсе лицима	2.000.000,00	892.920,00
18.	Комуналне делатности	Завршетак бунара у Горњем Дреновцу	40.000,00	30.134,40
19.	Локални економски развој	Пројекат елект. поља у пејковцу и држановцу	600.000,00	486.000,00
20.	Локални економски развој	Израда пројекта асфалтирања улица по МЗ	600.000,00	500.000,00
21.	Локални економски развој	Израда плана генералне регулације	4.000.000,00	3.936.000,00

22.	Локални економски развој	Куповина грађевинског земљишта	1.000.000,00	298.918,22
23.	Здравствена заштита- Дом здравља	Унапређење квалитета гинеколошких услуга у дом здравља	733.500,00	558.081,00
24.	Здравствена заштита- Дом здравља	Унапређење квалитета пружање лаб. услуга у дом здравља	731.500,00	634.969,00
25.	Здравствена заштита- Дом здравља	Унапређење здравствене заштите лица старија од 65год	8.865.000,00	8.331.307,00
26.	Развој културе и информисања /Нар библ	Пројекат информисања опш. Житорађа/конкурс	1.000.000,00	0
27.	Развој културе и информисања/ Нар. библ	Пројекат информисања опш. Житорађа/рекламе, билборди и сл	1.000.000,00	1.000.000,00
28.	Развој културе и информисања/ Нар. библ	Ликовна колонија	50.000,00	0

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

Завршни рачун буџета општине Житорађа за 2020. годину, садржи:

- 1)Биланс стања на дан 31.12.2020. године;
 - 2)Биланс прихода и расхода у периоду 01.01.2020. године;
 - 3)Извештај о капиталним издацима и примањима у периоду 01.01.2020. до 31.12.2020. године;
 - 4)Извештај о новчаним токовима у периоду од 01.01.2020 до 31.12.2020. године;
 - 5)Извештај о извршењу буџета у периоду од 01.01.2020 до 31.12.2020. године;
 - 6)Објашњење великих одступања између одобрених средстава и извршења у 2020. години;
 - 7)Извештај о коришћењу средстава из текуће и сталне буџетске резерве у 2020. години;
 - 8)Мишљење овлашћеног ревизора.
- (Обрасци и Извештаји су саставни део одлуке и налазе се као посебни прилози.)

Члан 18.

Одлуку о завршном рачуну буџета општине Житорађа за 2020. годину доставити Министарству финансија Републике Србије, Управи за трезор.

Члан 19.

Одлука о завршном рачуну општине Житорађа за 2020. годину ступа на снагу дана објављивања у службеном гласилу.

Број: 400-1327/2021-01
Место: Житорађа
Датум: 29. јун 2021.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА

Председник
Небојша Стевановић, с.р.

2.

На основу члана 13. 20. и 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број:129/2007, 83/2014 – др.Закон, 101/2016 – др.Закон, 47/2018), члана 16., 25. и 26. Закона о полицији („Службени гласник Републике Србије“, број:6/2016, 24/2018 и 87/2018) и члана 40. Статута општине Житорађа („Службени лист града Ниша“, број:27/2019),

Скупштина општине Житорађа, на седници одржаној дана 29. јуна 2021. године донела је

О Д Л У К У**О ОБРАЗОВАЊУ САВЕТА ЗА БЕЗБЕДНОСТ
ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА****I**

ОБРАЗУЈЕ СЕ Савет за безбедност општине Житорађа (у даљем тексту: Савет), као радно тело Скупштине општине Житорађа, ради разматрања и проучавања питања везаних за превенцију безбедности на територији Општине Житорађа, које пружа стручну помоћ Скупштини општине, Општинском већу и Председнику општине у питањима из области безбедности.

II

Задатак Савета је да у складу са Законом и Статутом општине разматра и проучава питања везана за превенцију безбедности на територији општине Житорађа, и то да:

сачини и објави Анализу стања безбедности у локалној заједници, и у том циљу да прикупља информације од надлежних органа и организација и врши испитивање јавног мњења ради идентификовања кључних проблема грађана у локалној заједници и утврђивања приоритета по питању безбедности у областима: безбедности људи и имовине, насилничког криминала (вршњачко насиље, насиље у породици, хулиганство и други облици насиља), болести зависности, јавног реда и мира, комуналног реда, спречавања дискриминације, заштите животне средине, безбедности саобраћаја, спречавања и сузбијања других асоцијалних и девијантних понашања у свим областима живота и рада, колективне безбедности становништва и други, као и осећаја сигурности и других проблема везаних за квалитет живота;

- сачини и објави Акциони план за унапређење одређених области безбедности, ради на спровођењу и прати спровођење Акционог

плана;

- припреми и реализује Комуникациони план, ради на спровођењу и прати спровођење Комуникационог плана;
- формира радне групе за поједина питања и поједине области безбедности у локалној заједници, као и ради реализовања Стратегије и Акционог плана;
- подноси извештај о свом раду Скупштини општине Житорађа;
- донесе Пословник о раду Савета;
- доноси мишљења, препоруке, предлоге мера и закључке;
- сарађује са партнерским и спољним субјектима;
- спроводи и прати спровођење пројеката који се односе на безбедност у локалној заједници;
- промовише превенцију и значај безбедности у локалној заједници и активности које се спроводе ради њеног постизања;
- пружа савете везане за питања безбедности у локалној заједници и у том циљу подржи партнерске односе и ближу сарадњу надлежних органа, организација и грађана;
- упознаје јавност са улогом и деловањем Савета.

Савет се не бави питањима која су у надлежности Општинског штаба за ванредне ситуације општине Житорађа, у складу са одредбама Закона о ванредним ситуацијама.

Савет у циљу реализације својих задатака може образовати тимове састављене од стручњака који су специјалисти за поједине аспекте проблема.

О својим иницијативама, ставовима, предлозима и препорукама, Савет ће обавештавати Скупштину општине Житорађа и Општинско веће, јавност и друга правна и физичка лица на територији општине Житорађа.

III

Савет има 20 чланова из реда представника локалне самоуправе, институција из области правосуђа, здравствених, образовних и социјалних институција, полицијске станице и других институција и организација на територији општине:

Служба за скупштинске и нормативне послове Општинске управе општине Житорађа обавља стручне и административне послове за потребе Савета.

IV

Савет ради у седницама, на којима присуствује већина од укупног броја чланова.

Савет доноси Пословник о раду, којим ближе уређује начин рада Савета, начин сазивања и одржавања седница, начин информисања јавности о свом раду, као и друга питања од значаја за рад Савета.

V

Рад Савета је јаван.

Састав Савета чине: Председник општине Житорађа, представници полиције, представници правосудних органа и јавних тужилаштава, начелник и руководиоци ужих унутрашњих организационих јединица у склопу Општинске управе Житорађа, чланови Општинског већа, одборник Скупштине општине, директори школа и предшколских установа, Дома здравља, Центра за социјални рад, службеници Општинске управе на пословима безбедности и ванредних ситуација и представници верске заједнице.

Скупштина општине Житорађа ће донети посебно решење о именовану председника, заменика председника и чланова Савета за безбедност општине Житорађа.

Јавност рада Савета обезбеђује се позивањем и присуствовањем представника средстава јавног информисања на седнице Савета, одржавањем конференција за штампу, издавањем саопштења, као и на други погодан начин за информисање грађана.

VI

За свој рад чланови Савета примају финансијску надокнаду.

Скупштина општине Житорађа ће посебним решењем одлучити о висини накнаде за рад чланова Савета, у складу са могућностима у буџету општине.

VII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Ниша“

Број:85-848/2021-01

У Житорађи, 29. јун 2021.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА

ПРЕДСЕДНИК
Небојша Стевановић, с.р.

3.

На основу члана 32. ст. 1. тач. 6. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/2014-други закон, 101/16-други закон и 47/18), и члана 40. став 1. тачка 6. Статута општине Житорађа ("Службени лист града Ниша", број 27/19),

Скупштина општине Житорађа на седници одржаној дана 29. јуна 2021. године, донела је

О Д Л У К У

**о исплати пасивног дежурства радника
Центра за социјални рад „Добрич“
Житорађа који се финансира из буџета
општине Житорађа**

1. Овом одлуком се обавезује ВД директор Центра за социјални рад „Добрич“ у Житорађи да приликом одређивања пасивног дежурства у центру за социјални рад може да ангажује само возача који се финансира из буџета општине Житорађа.
2. Центар за социјални рад „Добрич“ Житорађа је у обавези да из буџетом већ одобрених апропријација обезбеди средства за исплату пасивног дежурства возачу.
3. Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи одлука број 551-1174/2019-01 од 25. јула 2019. године („Службени лист број, 60/19).
4. Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу Града Ниша“.

Број 551-1293/2021-01

У Житорађи, 29. јун 2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА

ПРЕДСЕДНИК
Небојша Стевановић, с.р.

4.

На основу члана 38. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16 и 88/19), члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14-други закон, 101/16-други закон и 47/18) и члана 40. став 1. тачка 12) Статута општине Житорађа („Службени лист града Ниша“, број 27/19),

Скупштина општине Житорађа на седници одржаној дана 29. јуна 2021. године, донела је

О Д Л У К У**О СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИЗБОР ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ИЗГРАДЊУ ЖИТОРАЂА****Члан 1.**

Расписује се јавни конкурс за избор директора јавног предузећа за изградњу Житорађа (у даљем тексту: јавно предузеће).

Члан 2.

Конкурс у смислу ове одлуке чини скуп активности на припреми и објављивању огласа, прикупљању пријава и рангирању кандидата као и доношење одговарајућих правних аката у складу са Законом.

Члан 3.

На конкурс могу учествовати сва заинтересована лица која испуњавају услове конкурса.

Учесник на конкурс је свако физичко лице које поднесе пријаву на конкурс.

Члан 4.

Услови за учешће на конкурс су минимални захтеви који се постављају учеснику.

Утврђени услови за учешће су објављени у огласу јавног конкурса и сматрају се саставним делом ове одлуке.

Члан 5.

Комплетна документација и информације везане за конкурс су доступне јавности.

Члан 6.

Општи и посебни услови и критеријуми за именовање директора јавног предузећа прописани су Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16 и 88/19) и Статутом јавног предузећа, број 64/17 од 27. јануара 2017. године.

Члан 7.

Оглас о јавном конкурс за избор директора јавног предузећа објавиће се у „Службеном гласнику Републике Србије“ у „Службеном листу града Ниша“ у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије, у року од осам дана

од дана доношења ове одлуке, као и на интернет страници општине Житорађа, с тим што се мора навести када је оглас објављен у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Рок за подношење пријава на јавни конкурс је 30 дана од дана објављивања јавног конкурса у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Члан 8.

Поступак спровођења јавног конкурса спровешће Комисија за спровођење јавног конкурса за избор директора јавних предузећа чији је оснивач општина Житорађа образована решењем скупштине општине Житорађа (у даљем тексту: Комисија).

Комисија је независна у својим одлукама и ставовима.

Члан 9.

По истеку рока за подношење пријава Комисија прегледа све приспеле пријаве и поднете доказе и саставља списак кандидата који испуњавају услове за именовање и међу њима спроводи изборни поступак.

У изборном поступку се, оцењивањем стручне оспособљености, знања и вештина, утврђује резултат кандидата према мерилима прописаним за именовање директора јавног предузећа.

Кандидатима међу којима се спроводи изборни поступак доставља се писано обавештење о томе кад отпочиње изборни поступак, најмање осам дана пре отпочињања изборног поступка.

Ако се изборни поступак спроводи у више делова, кандидати се на почетку сваког дела обавештавају о томе кад почиње наредни део изборног поступка.

Кандидат који се не одазове позиву да учествује у једном делу изборног поступка, не позива се да учествује у наредном делу изборног поступка.

Члан 10.

Након спроведеног изборног поступка, Комисија саставља ранг листу са највише три кандидата која су са најбољим резултатом испунила мерила за избор директора јавног предузећа.

Ранг листу и записник о спроведеном изборном поступку, Комисија доставља Општинском већу општине Житорађа.

Члан 11.

Општинско веће општине Житорађа припрема предлог акта о именовању првог кандидата са ранг листе и доставља га скупштини општине Житорађа на усвајање.

Члан 12.

Решење о именовању директора је коначно.

Члан 13.

Решење о именовану директора са образложењем доставља се лицу које је именовано и објављује се у „Службеном гласнику Републике Србије“ и „Службеном листу града Ниша“.

Решење из става 1. овог члана са образложењем обавезно се објављује на интернет страници општине Житорађа.

По примерак решења о именовану директора са образложењем доставља се именованом лицу и свим кандидатима који су учествовали у изборном поступку.

Члан 14.

Кандидат који је учествовао у изборном поступку има право да поднесе захтев за увид у конкурсну документацију.

Комисија је дужна да у року од два дана од дана пријема захтева, кандидату из става 1. овог члана, омогући увид у документацију јавног конкурса у присуству члана Комисије.

Члан 15.

Именовани кандидат дужан је да ступи на рад у року од осам дана од дана објављивања решења о именовану директора у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Рок из става 1. овог члана скупштина општине Житорађа из нарочито оправданих разлога може продужити за још осам дана.

Директор јавног предузећа заснива радни однос на одређено време.

Члан 16.

Ако именовани директор не ступи на рад у року који му је одређен, скупштина општине Житорађа може да именује следећег кандидата са ранг листе.

Ако нико од кандидата са ранг листе не ступи на рад у року који му је одређен, спроводи се нови јавни конкурс.

Члан 17.

Ако Комисија утврди да ниједан кандидат који је учествовао у изборном поступку не испуњава услове за именовање, спроводи се нови јавни конкурс на начин и по поступку прописаним законом.

Јавни конкурс из става 1. овог члана расписује се у року од 30 дана од дана када је Комисија утврдила да ниједан кандидат не испуњава услове за именовање.

Члан 18.

Оглас о јавном конкурс за избор директора Јавног предузећа је саставни део ове одлуке.

Члан 19.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Ниша“.

Број 023-1328/2021-01

У Житорађи, 29. јун 2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА

Председник
Небојша Стевановић, с.р.

5.

На основу члана 38. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16 и 88/19), члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14-дрги закон, 101/16-други закон и 47/18) и члана 40. став 1. тачка 12) Статута општине Житорађа („Службени лист града Ниша“, број 27/19),

Скупштина општине Житорађа на седници одржаној дана 29. јуна 2021. године, донела је

О Д Л У К У**О СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИЗБОР ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЖИТОРАЂА****Члан 1.**

Расписује се јавни конкурс за избор директора јавног комуналног предузећа Житорађа (у даљем тексту: Јавно предузеће).

Члан 2.

Конкурс у смислу ове одлуке чини скуп активности на припреми и објављивању огласа, прикупљању пријава и рангирању кандидата као и доношење одговарајућих правних аката у складу са Законом.

Члан 3.

На конкурс могу учествовати сва заинтересована лица која испуњавају услове конкурса.

Учесник на конкурс је свако физичко лице које поднесе пријаву на конкурс.

Члан 4.

Услови за учешће на конкурс су минимални захтеви који се постављају учеснику.

Утврђени услови за учешће су објављени у огласу јавног конкурса и сматрају се саставним делом ове одлуке.

Члан 5.

Комплетна документација и информације везане за конкурс су доступне јавности.

Члан 6.

Општи и посебни услови и критеријуми за именовање директора јавног комуналног предузећа прописани су Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16 и 88/19) и Статутом јавног комуналног предузећа, број 402 од 09.12.2016. године.

Члан 7.

Оглас о јавном конкурс за избор директора јавног комуналног предузећа објавиће се у „Службеном гласнику Републике Србије“, у „Службеном листу града Ниша“, у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије, у року од осам дана од дана доношења ове одлуке, као и на интернет страници општине Житорађа, стим што се мора навести када је оглас о јавном конкурс објављен у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Рок за подношење пријава на јавни конкурс је 30 дана од дана објављивања јавног конкурса у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Члан 8.

Поступак спровођења јавног конкурса спровешће Комисија за спровођење јавног конкурса за избор директора јавних предузећа чији је оснивач општина Житорађа образована решењем скупштине општине Житорађа (у даљем тексту: Комисија).

Комисија је независна у својим одлукама и ставовима.

Члан 9.

По истеку рока за подношење пријава Комисија прегледа све пријаве и поднете доказе и саставља списак кандидата који испуњавају услове за именовање и међу њима спроводи изборни поступак.

У изборном поступку се, оцењивањем стручне оспособљености, знања и вештина, утврђује резултат кандидата према мерилима прописаним за именовање директора јавног предузећа.

Кандидатима међу којима се спроводи изборни поступак доставља се писано обавештење о томе кад отпочиње изборни поступак, најмање осам дана пре отпочињања изборног поступка.

Ако се изборни поступак спроводи у више делова, кандидати се на почетку сваког дела обавештавају о томе кад почиње наредни део изборног поступка.

Кандидат који се не одазове позиву да учествује у једном делу изборног поступка, не позива се да учествује у наредном делу изборног поступка.

Члан 10.

Након спроведеног изборног поступка, Комисија саставља ранг листу са највише три кандидата која су са најбољим резултатом

испунила мерила за избор директора јавног предузећа.

Ранг листу и записник о спроведеном изборном поступку, Комисија доставља Општинском већу општине Житорађа.

Члан 11.

Општинско веће општине Житорађа, припрема предлог акта о именовању првог кандидата са ранг листе и доставља га скупштини општине Житорађа на усвајање.

Члан 12.

Решење о именовању директора је коначно.

Члан 13.

Решење о именовању директора са образложењем доставља се лицу које је именовано и објављује се у „Службеном гласнику Републике Србије“ и „Службеном листу града Ниша“.

Решење из става 1. овог члана са образложењем обавезно се објављује на интернет страници општине Житорађа.

По примерак решења о именовању директора са образложењем доставља се именованом лицу и свим кандидатима који су учествовали у изборном поступку.

Члан 14.

Кандидат који је учествовао у изборном поступку има право да поднесе захтев за увид у конкурсну документацију.

Комисија је дужна да у року од два дана од дана пријема захтева, кандидату из става 1. овог члана омогући увид у документацију јавног конкурса у присуству члана комисије.

Члан 15.

Именовани кандидат дужан је да ступи на рад у року од осам дана од дана објављивања решења о именовању директора у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Рок из става 1. овог члана скупштина општине Житорађа из нарочито оправданих разлога, може продужити за још осам дана.

Директор јавног комуналног предузећа заснива радни однос на одређено време.

Члан 16.

Ако именовани кандидат не ступи на рад у роковима утврђеним чланом 15. ове одлуке, скупштина општине Житорађа може да именује следећег кандидата са ранг листе.

Ако нико од кандидата са ранг листе не ступи на рад у роковима из члана 15. ове одлуке, спроводи се нови јавни конкурс, на начин и по поступку прописаним законом.

Јавни конкурс из става 2. овог члана расписује се у року од 30 дана од дана истека рокова из члана 15. ове одлуке.

Члан 17.

Ако Комисија утврди да ниједан кандидат који је учествовао у изборном поступку не испуњава услове за именовање, спроводи се нови

јавни конкурс на начин и по поступку прописаним законом.

Јавни конкурс из става 1. овог члана расписује се у року од 30 дана од дана када је Комисија утврдила да ниједан кандидат не испуњава услове за именовање.

Члан 18.

Оглас о јавном конкурс за избор директора Јавног комуналног предузећа је саставни део ове одлуке.

Члан 19.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Ниша“.

Број: 023-1329/2021-01

У Житорађи, 29. јуна 2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА

Председник
Небојша Стевановић, с.р.

6.

На основу члана 38. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16 и 88/19), члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14-други закон, 101/16-други закон и 47/18) и члана 40. став 1. тачка 12) Статута општине Житорађа („Службени лист града Ниша“, број 27/19),

Скупштина општине Житорађа на седници одржаној дана 29. јуна 2021. године, донела је

О Д Л У К У

О СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА

ИЗБОР ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ

ПРЕДУЗЕЋА ЗА УРЕЂЕЊЕ И

ОДРЖАВАЊЕ ОБЈЕКТА И ЈАВНИХ

ПОВРШИНА ЖИТОРАЂА

Члан 1.

Расписује се јавни конкурс за избор директора Јавног предузећа за уређење и одржавање објекта и јавних површина Житорађа (у даљем тексту: Јавно предузеће).

Члан 2.

Конкурс у смислу ове одлуке чини скуп активности на припреми и објављивању огласа, прикупљању пријава и рангирању кандидата као и доношење одговарајућих правних аката у складу са Законом.

Члан 3.

На конкурс могу учествовати сва заинтересована лица која испуњавају услове конкурса.

Учесник на конкурс је свако физичко лице које поднесе пријаву на конкурс.

Члан 4.

Услови за учешће на конкурс су минимални захтеви који се постављају учеснику.

Утврђени услови за учешће су објављени у огласу јавног конкурса и сматрају се саставним делом ове одлуке.

Члан 5.

Комплетна документација и информације везане за конкурс су доступне јавности.

Члан 6.

Општи и посебни услови и критеријуми за именовање директора јавног предузећа прописани су Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16 и 88/19) и Статутом јавног предузећа, број 128/16 од 29. новембра 2016. године.

Члан 7.

Оглас о јавном конкурс за избор директора јавног предузећа објавиће се у „Службеном гласнику Републике Србије“ у „Службеном листу града Ниша“ у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије, у року од осам дана од дана доношења ове одлуке, као и на интернет страници општине Житорађа, с тим што се мора навести када је оглас о јавном конкурс објављен у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Рок за подношење пријава на јавни конкурс је 30 дана од дана објављивања јавног конкурса у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Члан 8.

Поступак спровођења јавног конкурса спровешће Комисија за спровођење јавног конкурса за избор директора јавних предузећа чији је оснивач општина Житорађа образована решењем скупштине општине Житорађа (у даљем тексту: Комисија).

Комисија је независна у својим одлукама и ставовима.

Члан 9.

По истеку рока за подношење пријава Комисија прегледа све пријаве и поднете доказе и саставља списак кандидата који испуњавају услове за именовање и међу њима спроводи изборни поступак.

У изборном поступку се, оцењивањем стручне оспособљености, знања и вештина, утврђује резултат кандидата према мерилима прописаним за именовање директора јавног предузећа.

Кандидатима међу којима се спроводи изборни поступак доставља се писано обавештење о томе кад отпочиње изборни поступак, најмање осам дана пре отпочињања изборног поступка.

Ако се изборни поступак спроводи у више делова, кандидати се на почетку сваког дела обавештавају о томе кад почиње наредни део изборног поступка.

Кандидат који се не одазове позиву да учествује у једном делу изборног поступка, не позива се да учествује у наредном делу изборног поступка.

Члан 10.

Након спроведеног изборног поступка, Комисија саставља ранг листу са највише три кандидата која су са најбољим резултатом испунила мерила за избор директора јавног предузећа.

Ранг листу и записник о спроведеном изборном поступку, Комисија доставља Општинском већу општине Житорађа.

Члан 11.

Општинско веће општине Житорађа припрема предлог акта о именовану првог кандидата са ранг листе и доставља га скупштини општине Житорађа на усвајање.

Члан 12.

Решење о именовану директора је коначно.

Члан 13.

Решење о именовану директора са образложењем доставља се лицу које је именовано и објављује се у „Службеном гласнику Републике Србије“ и „Службеном листу града Ниша“.

Решење из става 1. овог члана са образложењем обавезно се објављује на интернет страници општине Житорађа.

По примерак решења о именовану директора са образложењем доставља се именованом лицу и свим кандидатима који су учествовали у изборном поступку.

Члан 14.

Кандидат који је учествовао у изборном поступку има право да поднесе захтев за увид у конкурсну документацију.

Комисија је дужна да у року од два дана од дана пријема захтева, кандидату из става 1. овог члана, омогући увид у документацију јавног конкурса у присуству члана Комисије.

Члан 15.

Именовани кандидат дужан је да ступи на рад у року од осам дана од дана објављивања решења о именовану директора у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Рок из става 1. овог члана скупштина општине Житорађа из нарочито оправданих разлога може продужити за још осам дана.

Директор јавног предузећа заснива радни однос на одређено време.

Члан 16.

Ако именовани кандидат не ступи на рад у роковима утврђеним чланом 15. ове одлуке, скупштина општине Житорађа може да именује следећег кандидата са ранг листе.

Ако нико од кандидата са ранг листе не ступи на рад у роковима из члана 15. ове одлуке, спроводи се нови јавни конкурс, на начин и по поступку прописаним законом.

Јавни конкурс из става 2. овог члана расписује се у року од 30 дана од дана истека рокова из члана 15. ове одлуке.

Члан 17.

Ако Комисија утврди да ниједан кандидат који је учествовао у изборном поступку не испуњава услове за именоване, спроводи се нови јавни конкурс на начин и по поступку прописаним законом.

Јавни конкурс из става 1. овог члана расписује се у року од 30 дана од дана када је комисија утврдила да ниједан кандидат не испуњава услове за именоване.

Члан 18.

Оглас о јавном конкурсима за избор директора Јавног предузећа је саставни део ове одлуке.

Члан 19.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Ниша“.

Број: 023-1330/2021-01

У Житорађи, 29. јун 2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА

Председник
Небојша Стевановић, с.р.

7.

На основу члана 146. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 и 9/2020), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ , број 129/07, 83/14- други закон, 101/16- други закон и 47/18) и чл. 40. Статута општине Житорађа ("Сл. лист града Ниша", бр.27/19),

Скупштина општине Житорађана седници одржаној дана 29. јуна 2021. године, донела је

ПРОГРАМ
постављања мањих монтажних
објеката привременог карактера на
подручју општине Житорађа за период
2021-2026године

I

Опште одредбе

Овим Програмом утврђују се локације –места и услови за постављање привремених објеката, њихова врста и намена на јавним површинама на територији општине Житорађа.

II

Новопланиране локације -киосци

Локација број 1-к.п.3235/1 у улици Топлички хероји (ка прилазу пошти) **два монтажна киоска.**

Локација број 2-к.п.3231/21 у улици Топлички хероји (преко пута аутобуске станице) **три монтажна киоска;**

Локација број 3-к.п.3231/12 у улици Светосавској (преко пута Средње школе)**два монтажна киоска;**

III

Киосци

Киоск је мањи монтажно-демонтажни објекат површине до 10,5м² за обављање делатности одређених законом и другим прописима.

Киоск се може поставити на површини јавне намене у складу са условима утврђеним овим Програмом и графичким приказом постављања монтажних објеката-киоска на површинама јавне намене, који је урађен од стране Атељеа за пројектовање „Вук Инжењеринг“ из Прокупља, који је саставни део овог програма.

Монтажни киосци правоугаоног или шестоугаоног облика намењени су за обављање услужно-трговинске делатности.

Монтажни објекти-киосци постављају се без чврсте физичке везе са тлом и без укопавања темеља или анкерних стопа.

Закупац је у обавези да сам обезбеди прикључак на електродистрибутивну, канализациону или водоводну мрежу уколико су му они неопходни за обављање делатности.

IV

Време давања локације на привремено коришћење

Рок давања земљишта на привремено коришћење је пет година са могућношћу продужења рока.

Лице коме је дата локација у закуп на одређено време, а на привремено коришћење, дужно је да пре закључења уговора о закупу или продужења постојећег достави идејни пројекат за изградњу привременог објекта и пројекат рушења тог објекта са предрачуном трошкова рушења.

Достављање наведене техничке документације се односи на локације на којима је дозвољено постављање киоска.

Закупац је у обавези да при закључивању уговора, депонује меницу овлашћеног надлежног органа, односно организације.

Ако власник у року утврђеном уговором не уклони објекат, рушење и одношење грађевинског материјала извршиће општина на рачун закупца уз активирање менице.

Меница се власнику враћа ако сам уклони објекат.

Начин давања локације

Програм постављања привремених монтажних објеката –киоска на територији општине Житорађа биће реализован у складу са Одлуком о прибављању, располагању, управљању и коришћењу ствари у јавној својини општине Житорађа, у поступку јавног надметања и прикупљањем писаних понуда.

Закључење уговора о закупу земљишта датог на привремено коришћење или продужење постојећег предходиће издавању информације о локацији где ће Одељење за просторно планирање, урбанизам и обједињену процедуру, грађевинско – комуналне, инспекцијске послове и послове заштите животне средине одредити услове постављања у складу Правилником о техничким и другим условима за постављање мањих привремених монтажних објеката и уређаја на јавним површинама, и графичким прилогом-план постављања монтажних објеката који је урађен од стране Атељеа за пројектовање „Вук Инжењеринг“ из Прокупља.

Власници постојећих објеката који нису измирили своје обавезе из ранијих година неће моћи да продуже своје уговоре, а њихове локације биће дате на лицитацију.

V**Спровођење програма**

Овај програм се доставља на спровођење Одељењу за просторно планирање, урбанизам и обједињену процедуру, грађевинско комуналне, инспекцијске послове и послове заштите животне средине општинске управе општине Житорађа.

VI**Завршне одредбе**

Овај програм ступа на сагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Ниша“.

Број: 46-1334/2021-01
У Житорађи, 29. јун 2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА**ПРЕДСЕДНИК**

Небојша Стевановић, с.р.

8.

На основу члана 13. 20. и 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број:129/2007, 83/2014 – др.Закон, 101/2016 – др.Закон, 47/2018), члана 16. Закона о полицији („Службени гласник Републике Србије“, број:6/2016, 24/2018 и 87/2018) и члана 40. Статута општинске Житорађа („Службени лист града Ниша“, број:27/2019),

Скупштина општине Житорађа, на седници одржаној дана 29. јуна 2021. године донела је

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА,
ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
САВЕТА ЗА БЕЗБЕДНОСТ ОПШТИНЕ
ЖИТОРАЂА****Члан 1.**

У Савет за безбедност општине Житорађа (у даљем тексту: Савет), ИМЕНУЈУ СЕ:

1. Иван Станојевић, председник општине Житорађа, председник Савета;
2. Данијел Ивковић, командир СПИ Прокупље, заменик председника;
3. Слађана Голубовић, члан Општинског већа општине Житорађа, члан;
4. Томислав Коцић, помоћник председника општине, члан;
5. Слободан Јанковић, одборник Скупштине општине Житорађа, члан;
6. Марко Стошић, начелник Општинске управе општине Житорађа, члан;
7. Снежана Петровић, руководилац одељења за урбанизам, грађевинарство, стамбено-комуналне и послове инспекцијског надзора, члан;

8. Милена Јовановић, руководилац одељења за општу управу, послове скупштине општине и заједничке послове Општинске управе општине Житорађа, члан;

9. Станиша Ђокић, службеник задужен за послове одбране у Општинској управи општине Житорађа, члан;

10. Милан Станковић, службеник задужен за послове ванредних ситуација у Општинској управи општине Житорађа, члан;

11. Александар Станковић, в.д. директора Дома здравља Житорађа, члан;

12. Љубиша Филиповић, в.д. директора Центра за социјални рад „Добрич“, члан;

13. Драгиша Обрадовић, заменик Вишег јавног тужиоца у Прокупљу, члан;

14. Дејан Милосављевић, судија Основног суда у Прокупљу, члан;

15. Драган Таџић, заменик председника Вишег суда у Прокупљу, члан;

16. Протојереј Александар Стојиљковић, Српска православна парохија Житорађа, члан;

17. Срђан Пиловић, директор Предшколске установе „Прва радост“, члан;

18. Душан Крстић, директор Средње школе Житорађа, члан;

19. Горан Станојевић, директор О.Ш. „Топлички хероји“, члан;

20. Драгана Стојановић, в.д. директора Јавног комуналног предузећа, члан.

Члан 2.

Задачи Савета су да у складу са Одлуком о образовању Савета за безбедност општине Житорађа спроводи активности у циљу унапређења нивоа опште безбедности на територији општине Житорађа.

Ради ефикаснијег рада, Савет може образовати радне групе за поједина питања и поједине области безбедности локалне заједнице.

Члан 3.

Одређује се Зоран Сталевић, запослени у Општинској управи општине Житорађа, да у својству секретара обавља стручне послове за потребе Савета за безбедност општине Житорађа.

Члан 4.

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Ниша“.

Број: 02-1331/2021-01
У Житорађи, 29. јун 2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА**ПРЕДСЕДНИК**

Небојша Стевановић, с.р.

9.

На основу члана 17. и 21. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16 и 88/19), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-други закон, 101/2016-други закон и 47/18) и члана 40. став 1. тачка 12. Статута општине Житорађа („Службени лист града Ниша“, број 27/19),

Скупштина општине Житорађа на седници одржаној дана 29. јуна 2021. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЈЕДНОГ
ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ
ПРЕДУЗЕЋА ЗА ИЗГРАДЊУ ЖИТОРАЂА**

I

Разрешава се Драгослов Стојковић из Житорађе дужности члана Надзорног одбора Јавног предузећа за изградњу Житорађа.

II

Именује се Славица Стојановић из Ђакуса за члана Надзорног одбора Јавног предузећа за изградњу Житорађа.

III

Ово решење објавити у „Службеном листу града Ниша“.

Број: 02-1335/2021-01
У Житорађи, 29. јун 2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА

ПРЕДСЕДНИК
Небојша Стевановић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј:**Општина Житорађа**

1. Одлука о завршном рачуну буџета општине Житорађа.....	1
2. Одлука о образовању Савета за безбедност општине Житорађа	7
3. Одлука о исплати пасивног дежурства радника Центра за социјални рад "Добрич" Житорађа који се финансира из буџета општине Житорађа	8
4. Одлука о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавног предузећа за изградњу Житорађа.....	9
5. Одлука о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавног комуналног предузећа Житорађа.....	10
6. Одлука о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавног предузећа за уређење и одржавање објеката и јавних површина Житорађа.....	12
7. Програм постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Житорађа за период 2021-2026 године	13
8. Решење о именовану председника, заменика председника и чланова Савета за безбедност општине Житорађа	15
9. Решење о разрешењу и именовану једног члана Надзорног одбора јавног предузећа за изградњу Житорађа	16

Израда: Град Ниш – Градска управа за органе Града и грађанска стања, Улица Николе Пашића 24
Одговорни уредник Соња Марковић, телефон 504-594 (Редакција и Служба претплате)
E-mail sluzbenilist@gu.ni.rs

Уплатни рачун **840-742341843-24** позив на број **97 87-521**

Штампа: Градска управа за имовину и одрживи развој, Николе Пашића 24 Ниш , телефон 504-922