



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА НИША

ГОДИНА XXIX - БРОЈ 47

НИШ, 18. мај 2021.

Цена овог броја 60 динара  
Годишња претплата 5000 динара

## ГРАД НИШ

1.

На основу члана 70. Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије („Службени гласник РС“, број 40/2021), члана 61. Закона о становању и одржавању зграда („Службени гласник РС“, бр.104/2016 и 9/2020-други закон) и члана 37. Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, бр. 88/2008, 143/2016 и 18/2019),

Скупштина Града Ниша, на седници одржаној 18. маја 2021. године, донела је

### О Д Л У К У

**о бесповратном суфинансирању активности на инвестиционом одржавању и унапређењу енергетских својстава стамбених зграда, породичних кућа и станова**

Члан 1.

Овом одлуком уређује се поступак бесповратног суфинансирања активности инвестиционог одржавања и унапређења својстава зграда које Град Ниш суфинансира у складу са обезбеђеним средствима у буџету, начин спровођења поступка доделе средстава, проценат учешћа и услови под којима Град Ниш учествује у финансирању.

Члан 2.

Учешће Града Ниша у суфинансирању активности одрживог развоја становања, које у складу са законом представља јавни интерес може износити максимално 50% по сваком појединачно одобреном захтеву.

Члан 3.

Финансирање активности које су предмет суфинансирања, обухватају мере инвестиционог одржавања и унапређења својстава зграда, и то:

**1) унапређење термичког омотача путем појединачних мера:**

- замена спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача,
- постављање термичке изолације зидова, крова, таваница изнад отворених пролаза, зидова, подова на тлу и осталих делова термичког омотача према негрејаном простору.

**2) унапређење термотехничких система објекта заменом система или дела система ефикаснијим, применом следећих појединачних мера:**

- заменом постојећег котла ефикаснијим котлом (грејач простора или комбиновани грејач),
- уградњом топлотних пумпи (грејач простора или комбиновани грејач),
- уградњом електронски регулисаних циркулационих пумпи,
- опремањем извора топлоте (радијатора) термостатским вентилима и осталом неопходном арматуром,
- опремањем система грејања уређајима за регулацију и мерење предате количине топлоте објекту (калориметри, делитељи топлоте, баланс вентили),
- заменом постојећих и уградњом нових ефикасних уређаја за климатизацију,
- заменом постојећих или уградњом нових система за вентилацију са рекулперацијом топлоте.

### 3) уградњу соларних колектора у инсталацију за централну припрему потрошне топле воде.

#### Члан 4.

Начин спровођења поступка доделе средстава, проценат учешћа и услови под којима град учествује у финансирању, уређује се Правилником о суфинансирању мера побољшања енергетске ефикасности (у даљем тексту Правилник) који доноси Градско веће Града Ниша.

Правилником се ближе уређује:

- циљ спровођења мера побољшања енергетске ефикасности;
- критеријуми за расподелу и коришћење средстава;
- начин обезбеђивања финансијских средстава;
- проценат суфинансирања активности;
- начин и услови пријаве на јавни позив и критеријуми за доделу средстава
- праћење реализације пројекта, извештавање и друге активности од значаја за реализацију пројекта.

#### Члан 5.

Поступак бесповратног суфинансирања спроводи се на основу јавног позива.

Одлуку о спровођењу јавног позива за сваку појединачну меру инвестиционог одржавања и унапређења својстава зграда доноси Градоначелник Града Ниша.

Јавни позив се објављује на званичној интернет страници Града Ниша, огласној табли Града Ниша и у локалним средствима информисања.

Поступак јавног позива спроводи Комисија коју образује Градоначелник Града Ниша.

#### Члан 6.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 06-496/2021-1-02  
У Нишу, 18.05. 2021. године

### СКУПШТИНА ГРАДА НИША

ПРЕДСЕДНИК  
Др Бобан Џунић, с.р.

### 2.

На основу члана 97. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Србије”, бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018 ) и члана 37. став 1 , тачка 13.а Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, бр. 88/2008, 143/2016 и 18/2019), Скупштина Града Ниша, на седници одржаној 18. маја 2021. године, донела је

## О Д Л У К У О ЛОКАЛНОМ ОМБУДСМАНУ ГРАДА НИША

### І ОСНОВНЕОДРЕДБЕ

#### Предмет уређивања

#### Члан 1.

Овом одлуком се уређују надлежност и овлашћења, начин поступања и поступак одлучивања, избор и престанак дужности, као и друга питања од значаја за рад Локалног омбудсмана Града Ниша (у даљем тексту: омбудсман).

Сви појмови у овој одлуци употребљени у граматичком мушком роду подразумевају мушки и женски природни род.

#### Члан 2.

Омбудсман је овлашћен да штити и контролише поштовање права грађана и контролише рад Градских управа Града Ниша, Градског већа када поступа као другостепени орган у управном поступку, служби, јавних предузећа, установа и организација, као и друге организационе облике чији је оснивач Град Ниш (у даљем тексту: субјекти контроле) ако се ради о повреди прописа и општих аката Града Ниша (у даљем тексту: Град).

Омбудсман није овлашћен да контролише рад Скупштине Града Ниша (у даљем тексту: Скупштина), Градоначелника Града Ниша (у даљем тексту: Градоначелник) и Градског већа Града Ниша (у даљем тексту: Градско веће), осим када поступа као другостепени орган.

### Самосталност и независност

#### Члан 3.

Омбудсман је орган који је самосталан и независан у обављању послова утврђених овом одлуком и нико нема право да утиче на његов рад и поступање.

Омбудсман за свој рад одговара Скупштини.

Омбудсман врши своју дужност у оквиру Устава, закона, других прописа и општих аката и у свом раду придржава се начела правде и правичности.

Омбудсман не може бити позван на одговорност или бити кажњен за изнето мишљење

или радње предузете у обављању својих надлежности утврђених овом одлуком.

#### **Јавност рада**

##### **Члан 4.**

Рад Омбудсмана је јаван.

Јавност рада Омбудсмана обезбеђује се подношењем и објављивањем годишњег и посебних извештаја и на други начин који Омбудсман одреди.

##### **Члан 5.**

Омбудсман је дужан да води поступак непристрасно.

### **II НАДЛЕЖНОСТ И ОВЛАШЋЕЊА**

#### **Надлежност**

##### **Члан 6.**

Омбудсман штити поштовање права грађана и остваривање тих права, утврђује повреду учињене актима, радњама или нечињењем субјеката контроле, ако се ради о повреди прописа и општих аката града.

#### **Овлашћења**

##### **Члан 7.**

Омбудсман, поред права на покретање и вођење поступка, има право да пружањем добрих услуга, посредовањем и давањем савета и мишљења о питањима из своје надлежности делује превентивно, у циљу унапређења рада субјеката контроле и унапређења заштите људских слобода и права.

Ради унапређења и усклађивања прописа са стандардима у области људских права, локални омбудсман је овлашћен да иницира Скупштини града и другим надлежним органима доношење нових и промену постојећих прописа.

#### **Послови**

##### **Члан 8.**

Омбудсман обавља следеће послове:

– прима и испитује притужбе, које се односе на повреду права грађана од стране органа, односно службе;

– поступа по сопственој иницијативи у сваком случају где постоји сумња о постојању кршења права грађана од стране органа, односно службе;

– врши периодичне прегледе и контролу рада органа, односно службе;

– прикупља информације из различитих извора о примени закона и других прописа из области људских права од стране органа, односно службе;

– прати примену међународних стандарда о људским правима на територији града;

– саставља годишњи извештај о остваривању, поштовању и унапређењу људских права;

– посредује у мирном решавању спорова везаних за кршења људских права на територији града;

– остварује непосредну сарадњу са републичким и, покрајинским омбудсманом, као и другим републичким/покрајинским органима и поспешује сарадњу између подручних органа државне управе и носилаца јавних овлашћења из делокруга Републике Србије и грађана, на територији града;

– иницира покретање кривичних, дисциплинских и других поступака код надлежних органа у случају кршења права од стране органа, односно службе;

– организује и учествује у организацији и припреми саветовања о остваривању и поштовању људских права и забрани дискриминације;

– организује и учествује у организацији и припремама кампања за информисање јавности о питањима значајним за остваривање и поштовање људских права и забрани дискриминације;

– иницира и подстиче образовање о људским правима у свим областима живота;

– сарађује и размењује искуства са другим институцијама омбудсмана и другим органима и организацијама који се баве заштитом и унапређењем људских права у земљи и иностранству;

– сарађује са медијима у циљу унапређења људских и мањинских права на територији града, обавештавања грађана о своме раду и другим питањима од значаја за вршење функције локалног омбудсмана;

– даје мишљење Градском већу и другом овлашћеном предлагачу на нацрт прописа или општег акта Града када се њиме уређују питања од значаја за заштиту и унапређење права грађана;

– о предлозима градских прописа и општих аката Скупштине града који имају утицаја на остварење и заштиту људских права и односе органа општине и грађана, Скупштина је дужна да прибави мишљење локалног омбудсмана.

– обавља друге послове у складу са законом и прописима града.

#### **Покретање поступка пред надлежним органом**

##### **Члан 9.**

Омбудсман је овлашћен да јавно препоручи разрешење функционера који је одговоран за повреду права грађана, односно да иницира покретање дисциплинског поступка против запосленог у субјекту контроле који је непосредно одговоран за учињену повреду и то ако из поновљеног понашања функционера или

запосленог произилази намера да одбија сарадњу са Омбудсманом или ако се утврди да је учињеном повредом грађанину причињена материјална или друга штета већих размера.

#### **Члан 10.**

Када нађе да у радњама руководећег радника или запосленог у субјекту контроле има елемената кривичног или другог кажњивог дела, Омбудсман је овлашћен да надлежном органу поднесе захтев, односно пријаву за покретање кривичног, прекршајног или другог одговарајућег поступка.

#### **Обавеза сарадње са Омбудсманом**

##### **Члан 11.**

Субјекти контроле обавезни су да сарађују са Омбудсманом.

Омбудсман има право да обави разговор са сваким запосленим лицем субјекта контроле када је то од значаја за поступак који води.

##### **Члан 12.**

Председник Скупштине, Градоначелник, чланови Градског већа, начелници Градских управа Града Ниша, Градски јавни правобранилац, директори јавних служби и предузећа чији је оснивач Град дужни су да приме, без одлагања, а најкасније у року од 15 дана, Омбудсмана на његов захтев.

### **III ПОСТУПАК**

#### **Покретање поступка**

##### **Члан 13.**

Омбудсман покреће поступак по притужби грађана или по сопственој иницијативи.

Свако физичко или правно лице, домаће или странско које сматра да су му актом, радњом или нечињеним субјекта контроле повређена права може да поднесе притужбу Омбудсману.

Лице из става 2. овог члана може се обратити Омбудсману и преко одговарајућег удружења, односно организације.

Притужбу у име малолетног лица подноси родитељ, односно законски заступник, а ако се ради о повреди права правног лица притужбу подноси лице овлашћено за заступање тог правног лица.

Омбудсман не поступа по анонимној притужби.

Ако сматра да у анонимној притужби има основа за његово поступање, Омбудсман покреће поступак по сопственој иницијативи.

##### **Члан 14.**

Пре подношења притужбе Омбудсману, подносилац притужбе је дужан да покуша да заштити своја права у одговарајућем правном поступку.

Омбудсман ће упутити подносиоца притужбе на покретање одговарајућег правног

поступка, ако је такав поступак предвиђен, и неће поступати по притужби док претходно не буду исцрпљена сва правна средства, у одговарајућем правном поступку.

Изузетно од става 2. овог члана, Омбудсман може покренути поступак и пре него што су исцрпљена сва правна средства ако би подносиоцу притужбе била нанета ненадокнадива штета или кад Омбудсман оцени да је дошло до грубог кршења професионалног поступања запослених, начела самосталности и законитости, стручности, непристрасности и политичке неутралности, делотворности у остваривању права странака и поштовања странака у субјекту контроле.

#### **Притужба**

##### **Члан 15.**

Притужба садржи назив субјекта на чији се рад односи, опис повреда права, чињенице и доказе који поткрепљују наводе из притужбе, податке о томе која су правна средства искоришћена, као и име и адресу подносиоца.

Притужба се подноси у писаној форми (укључујући и електронску комуникацију) или усмено на записник и за њено подношење не плаћа се такса нити било која друга накнада.

#### **Допуна притужбе**

##### **Члан 16.**

Ако притужба не садржи све потребне податке, Омбудсман може затражити да се она допуни у року који он одреди.

Рок за подношење притужбе.

##### **Члан 17.**

Притужба се може поднети најкасније у року од једне године од учињене повреде права грађана, односно од последњег поступања или непоступања субјекта контроле у вези са учињеном повредом права грађана.

#### **Непоступање по притужби**

##### **Члан 18.**

Омбудсман је дужан да поступи по свакој притужби осим:

1) ако предмет на који се односи притужба не спада у надлежност Омбудсмана;

2) ако је притужба поднета по истеку прописаног рока из члана 20. одлуке;

3) ако је притужба поднета пре употребе свих расположивих правних средстава, а нису испуњени услови из члана 17. став 3. одлуке;

4) ако је притужба анонимна, осим у случају из члана 16. став 6. одлуке;

5) ако притужба не садржи потребне податке, а подносилац недостатак не отклони ни у накнадном року одређеном за допуну притужбе, нити се обрати Омбудсману за стручну помоћ у отклањању недостатка.

Ако због неког од разлога из става 1. овог члана нема основа за поступање Омбудсман ће одбацили притужбу, о чему је дужан да обавести подносиоца притужбе, уз навођење разлога за одбацивање.

#### **Тајност података**

##### **Члан 19.**

Поступак пред омбудсманом није јаван.

Омбудсман је дужан да и након престанка мандата чува тајност података до којих је дошао у свом раду.

#### **Обавештење**

##### **Члан 20.**

О покретању и завршетку поступка Омбудсман обавештава подносиоца притужбе, као и субјект контроле против којег је поднета притужба.

Субјект контроле је обавезан да одговори на све захтеве Омбудсмана, као и да му достави све тражене информације и списе у року који он одреди, а који не може бити краћи од 15 нити дужи од 30 дана.

Омбудсман може, у нарочито оправданим случајевима, да субјекту контроле не открије идентитет подносиоца притужбе.

Омбудсман може затражити додатне податке и информације у новом року ако оцени да изјашњење субјекта контроле не садржи све потребне податке.

#### **Обавезе субјекта контроле**

##### **Члан 21.**

Субјект контроле је дужан да Омбудсману, на његов захтев, стави на располагање све податке, службене списе, документацију без обзира на степен тајности, осим када је то у супротности са законом, те да му омогући приступ свим просторијама.

Уколико субјект контроле не поступи у остављеном року, мора образложити разлоге за непоступање по захтеву Омбудсмана.

Непоступање по захтеву Омбудсмана сматра се ометањем његовог рада и о томе Омбудсман може да обавести непосредно вишег руководећег радника субјекта контроле односно Скупштину града Ниша или јавност.

#### **Обустава поступка**

##### **Члан 22.**

Омбудсман ће обуставити поступак по притужби ако:

- 1) утврди да је након подношења притужбе покренут одговарајући правни поступак;
- 2) подносилац притужбе не сарађује у поступку;
- 3) подносилац притужбе повуче притужбу;
- 4) субјект контроле против којег је поднета притужба у међувремену отклони учињену повреду.

#### **Стручњаци и сведоци**

##### **Члан 23.**

Омбудсман може, ради утврђивања чињеница, као стручњака или сведока, позвати свако лице које поседује сазнања, односно информације о наводима из притужбе.

#### **Препорука**

##### **Члан 24.**

Након утврђивања свих релевантних чињеница и околности Омбудсман може обавестити подносиоца притужбе да је притужба неоснована или може утврдити да су постојали недостаци у раду субјекта контроле.

Ако нађе да су постојали недостаци у раду субјекта контроле Омбудсман ће упутити препоруку субјекту контроле о томе како би уочени недостатак требало отклонити. Субјект контроле је дужан да, најкасније у року од 30 дана од дана добијања препоруке, достави извештај о предузетим радњама ради отклањања недостатка, односно да га обавести о разлозима због којих није поступио по препоруци.

Уколико субјект контроле не поступи по препоруци, Омбудсман се може обратити јавности односно Скупштини града Ниша, може и да препоручи утврђивање одговорности руководећег радника субјекта контроле.

#### **IV ИЗВЕШТАЈ О РАДУ**

##### **Члан 25.**

Омбудсман подноси Скупштини редован годишњи извештај о раду.

Годишњи извештај садржи податке о активностима у претходној години, о уоченим недостацима у раду субјекта контроле, као и предлоге за побољшање положаја грађана у односу на те субјекте.

Годишњи извештај подноси се до 15. марта текуће за претходну годину.

Годишњи извештај објављује се у "Службеном листу Града Ниша" и на званичној интернет страници града.

У току године, Омбудсман може да поднесе и посебне извештаје, ако за тим постоји потреба.

#### **V ИЗБОР И ПРЕСТАНАК ДУЖНОСТИ**

##### **Избор и трајање мандата**

##### **Члан 26.**

Омбудсмана бира Скупштина Града, на време од четири године, из реда угледних и политички непристрасних личности, са радним искуством од најмање 6 година на пословима правне струке, већином од присутног броја одборника, на предлог Председника Скупштине. На исту дужност исто лице може бити изабрано највише два пута узастопно.

Сматра се да је Омбудсман ступио на дужност моментом полагања заклетве.

**Услови за избор омбудсмана****Члан 27.**

За омбудсмана може бити изабран држављанин Србије који има стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање шест година радног искуства у струци, професионално искуство на пословима у области заштите људских и мањинских права, поседује високе моралне и стручне квалитете и професионални интегритет и није кривично осуђивано нити се против њега води кривични поступак.

**Нespoјивост функција****Члан 28.**

Функција омбудсмана је неспојива са вршењем било које друге јавне функције или професионалне делатности, са чланством у политичким партијама и бављењем другом делатношћу и послом који би могао утицати на његову самосталност и независност.

Даном избора омбудсману, морају престати све јавне, професионалне и друге функције, односно дужности или послови које је до тада обављао, ако су супротни одредбама ове одлуке, као и чланство у политичким странкама и организацијама.

**Заклетва****Члан 29.**

Омбудсман пре ступања на дужност полаже заклетву која гласи:

"Заклињем се да ћу своју дужност обављати одговорно, непристрасно и независно, у складу са Уставом, законом и другим прописима и да ћу савесно радити на заштити и унапређењу људских права и слобода."

Омбудсман полаже заклетву пред Скупштином.

Ако Омбудсман, без оправданог разлога не ступи на дужност у року од 8 дана од дана полагања заклетве, сматра се да није изабран што Скупштина констатује на основу обавештења Председника Скупштине на првој наредној седници. У том случају одмах се покреће поступак за избор новог омбудсмана односно његовог заменика.

**Престанак функције****Члан 30.**

Омбудсману престаје функција:

1. истеком мандата;

2. разрешењем;
3. смрћу;
4. оставком;
5. трајним губитком радне способности за обављање функције;
6. ако изгуби држављанство Србије;
7. испуњењем услова за пензију у складу са законом.

**Члан 31.**

Омбудсман може бити разрешен ако нестручно или несавесно обавља своју функцију, уз обавезно претходно упозорење којим му се указује на неправилности у раду и даје рок за отклањање наведених неправилности.

**Члан 32.**

Омбудсман се разрешава дужности ако:

1) нестручно или несавесно обавља своју дужност;

2) ако обавља другу јавну функцију, професионалну делатност, односно другу дужност или посао који би могао утицати на његову самосталност и независност, ако поступа супротно закону којим се уређује спречавање сукоба интереса при вршењу јавних функција;

3) ако правоснажно буде осуђен за кривично дело.

Предлог за разрешење Омбудсмана подноси најмање 1/3 одборника у Скупштини, а одлука о разрешењу доноси се већином гласова укупног броја одборника.

Омбудсман има право да се на седници Скупштине на којој се одлучује о његовом разрешењу обрати одборницима.

**VI ПРАВА И ОБАВЕЗЕ****Плата****Члан 33.**

Омбудсман има право на плату и остварују друга права из рада и по основу рада у складу са прописима којима су ова питања уређена за изабрана лица у органима града.

**Право на мишљење****Члан 34.**

Омбудсман не може бити позван на одговорност за мишљење, препоруку, критику или предлог који је дао у вршењу своје дужности.

**VII СТРУЧНА СЛУЖБА И СРЕДСТВА ЗА РАД****Стручна служба****Члан 35.**

За обављање стручних и административно - техничких послова за потребе омбудсмана образује се Канцеларија локалног омбудсмана Града Ниша (у даљем тексту: Канцеларија).

Омбудсман и запослени имају право на плату и друга права по основу рада у складу са прописима о радним односима и платама у органима јединице локалне самоуправе.

Плате, накнаде и друга лична примања запослених у Канцеларији утврђују се на основу коефицијента за обрачун и исплату плате за запослена лица у Градским управама, сагласно стручној спреми, радном стажу и у складу са општим актом о организацији и систематизацији радних места.

Омбудсман може из реда запослених овластити одређено лице да га замењује услучају одсутности, односно, да у његово име предузима радње из надлежности омбудсмана.

На запослене у Канцеларији примењују се прописи којима се уређују радни односи запослених у јединици локалне самоуправе.

О правима из радног односа запослених у Канцеларији одлучује омбудсман.

#### **Средства за рад**

##### **Члан 36.**

Средства за финансирање рада омбудсмана и Канцеларије за текуће расходе за запослене, добра, услуге и остале издатке из делокруга рада омбудсмана и Канцеларије, а обезбеђују се Одлуком о буџету града.

Обим и структуру средстава предлаже омбудсман.

За законито и наменско коришћење средстава за финансирање рада омбудсмана и његове Канцеларије одговоран је омбудсман или лице које овласти у складу са одредбама Закона о буџетском систему.

Захтеве и друге акте за исплату средстава из буџета града за финансирање рада омбудсмана и Канцеларије омбудсмана, потписује омбудсман, или лице које он овласти.

#### **VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

##### **Члан 37.**

Канцеларија Заштитника грађана наставља са радом као Канцеларија Локалног омбудсмана Града Ниша.

Досадашњи Заштитник грађана наставља са радом као Локални омбудсман Града Ниша до избора Локалног омбудсмана Града Ниша у складу са чланом 26. ове одлуке.

#### **Ступање на снагу**

##### **Члан 38.**

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о заштитнику грађана ("Службени лист Града Ниша", број 2/2011 – пречишћен текст).

#### **Члан 39.**

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Ниша".

Број: 06-496/2021-3-02

У Нишу, 18.05.2021. године

#### **СКУПШТИНА ГРАДА НИША**

ПРЕДСЕДНИК  
Др Бобан Џунић, с.р.

#### **3.**

На основу члана 13. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник Републике Србије“, бр. 88/2011, 46/2014 - Одлука УС РС, 104/2016 и 95/2018), члана 1. Закона о сахрањивању и гробљима („Службени гласник РС“, бр.53/1993, 67/1993, 48/1994, 101/2005, 120/2012-Одлука УС и 84/2013-Одлука УС) и члана 37. Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 88/2008, 143/2016 и 18/2019),

Скупштина Града Ниша, на седници од 18. маја 2021. године, доноси

#### **О Д Л У К У**

#### **О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О УПРАВЉАЊУ ГРОБЉИМА, САХРАЊИВАЊУ И ПОГРЕБНОЈ ДЕЛАТНОСТИ**

##### **Члан 1.**

У Одлуци о управљању гробљима, сахрањивању и погребној делатности („Службени лист Града Ниша“, број 35/2021) после члана 2. додаје се члан 2.а, који гласи:

"Члан 2.а.

Гробља у употреби којима управља Јавно комунално предузеће "Горица" Ниш су Ново гробље "Бубањ" у Нишу, Старо гробље у Нишкој Бањи, Ново гробље "Гумна" у Нишкој Бањи, Старо гробље у Брзом Броду, Ново гробље у Брзом Броду и Гробље у Сувом Долу."

##### **Члан 2.**

Градске општине Града Ниша на чијој се територији налазе гробља из члана 1. ове одлуке су дужне да доставе податке о покојницима сахрањеним на овим гробљима, обвезницима плаћања накнаде за закуп и одржавање гробних места и друге податке неопходне Предузећу за обављање комуналних делатности управљање гробљима и сахрањивање и погребне делатности.

##### **Члан 3.**

Органи Града Ниша и јавна предузећа се обавезују да предузму неопходне активности из

своје надлежности у циљу опремања гробаља комуналном инфраструктуром неопходном за квалитетно обављање комуналних делатности управљање гробљима и сахрањивање и погребне делатности.

#### Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Ниша".

Број: 06-496/2021-2-02

У Нишу, 18.05.2021. године

### СКУПШТИНА ГРАДА НИША

#### ПРЕДСЕДНИК

Др Бобан Џунић, с.р.

#### 4.

На основу члана 37 Статута Града Ниша ("Службени лист Града Ниша", број 88/2008, 143/2016 и 18/2019) и члана 51 Пословника Скупштине Града Ниша ("Службени лист Града Ниша", број 6/2017),

Скупштина Града Ниша, на седници од 18.5.2021. године, донела је

### РЕШЕЊЕ О ПРЕСТАНКУ ФУНКЦИЈЕ ПРЕДСЕДНИКА КОМИСИЈЕ ЗА ПРАЋЕЊЕ ПРИМЕНЕ ЕТИЧКОГ КОДЕКСА

#### I

**САШИ САВИЋУ** престаје функција председника Комисије за праћење примене етичког кодекса, због смрти.

#### II

Решење објавити у „Службеном листу града Ниша“.

Број: 06-497/2021-02

У Нишу, 18.5.2021. године

### СКУПШТИНА ГРАДА НИША

#### Председник

др Бобан Џунић, с.р.

#### 5.

На основу члана 18. Закона о јавним службама („Службени гласник РС“, бр. 42/91, 71/94, 79/05-др. закон и 83/14-др. закон), члана 37. Статута Града Ниша ("Службени лист Града Ниша", број 88/2008, 143/2016 и 18/2019) и члана 15. Одлуке о оснивању Регионалног Центра за професионални развој запослених у образовању („Службени лист Града Ниша", број 66/2003, 40/2004, 5/2005, 94/2010 и 138/2017),

Скупштина Града Ниша, на седници од 18.5.2021. године, донела је

### РЕШЕЊЕ О ПРЕСТАНКУ ФУНКЦИЈЕ ДИРЕКТОРА РЕГИОНАЛНОГ ЦЕНТРА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ ЗАПОСЛЕНИХ У ОБРАЗОВАЊУ

#### I

**Данијели Марковић**, професору разредне наставе, престаје функција директора Регионалног Центра за професионални развој запослених у образовању, због истека мандата.

#### II

Решење објавити у "Службеном листу Града Ниша".

#### Образложење

Чланом 18. Закона о јавним службама („Службени гласник РС“, бр. 42/1991, 71/1994, 79/2005-др. закон и 83/2014-др. закон), чланом 37. Статута Града Ниша ("Службени лист Града Ниша", број 88/2008, 143/2016 и 18/2019), и чланом 15. Одлуке о оснивању Регионалног Центра за професионални развој запослених у образовању („Службени лист Града Ниша", број 66/2003, 40/2004, 5/2005, 94/2010 и 138/2017), између осталог прописано је да директора установе именује и разрешава оснивач.

Данијела Марковић је Решењем Скупштине Града Ниша број 06-141/2017-47-11-02 од 14.3.2017. године ("Службени лист Града Ниша", број 18/2017) именована за директора Регионалног Центра за професионални развој запослених у образовању.

На основу наведеног, Скупштина града Ниша је одлучила, као у диспозитиву решења.

**Поука о правном средству:** Против овог решења може се покренути спор пред Вишим судом у Нишу, у року од 30 дана од дана достављања решења.

Број: 06-499/2021-02

У Нишу, 18.5.2021. године

### СКУПШТИНА ГРАДА НИША

#### Председник

др Бобан Џунић, с.р.

#### 6.

На основу члана 18. Закона о јавним службама („Службени гласник РС“, бр. 42/91, 71/94, 79/05-др. закон и 83/14-др. закон), члана 37. Статута Града Ниша ("Службени лист Града Ниша", број 88/2008, 143/2016 и 18/2019) и члана



15. Одлуке о оснивању Регионалног Центра за професионални развој запослених у образовању („Службени лист Града Ниша”, број 66/2003, 40/2004, 5/2005, 94/2010 и 138/2017) и члана 25. и 26. Статута Регионалног Центра за професионални развој запослених у образовању бр. 413.

Скупштина Града Ниша, на седници од 18.5.2021. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА**  
**РЕГИОНАЛНОГ ЦЕНТРА ЗА**  
**ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ**  
**ЗАПОСЛЕНИХ У ОБРАЗОВАЊУ**

**I**

**Данијела Марковић**, професор разредне наставе, именује се за директора Регионалног Центра за професионални развој запослених у образовању.

**II**

Решење објавити у "Службеном листу Града Ниша".

**Образложење**

Чланом 18. Закона о јавним службама („Службени гласник РС”, бр. 42/1991, 71/1994, 79/2005-др. закон и 83/2014-др. закон), чланом 37. Статута Града Ниша ("Службени лист Града Ниша", број 88/2008, 143/2016 и 18/2019), чланом 15. Одлуке о оснивању Регионалног Центра за професионални развој запослених у образовању („Службени лист Града Ниша", број 66/2003, 40/2004, 5/2005, 94/2010 и 138/2017) и чланом 24. Статута Регионалног Центра за професионални развој запослених у образовању, између осталог прописано је да директора установе именује и разрешава оснивач.

Управни одбор Регионалног Центра за професионални развој запослених у образовању, је у складу са чланом 25. и 26. Статута Установе донео 9.2.2021. године Одлуку о расписивању јавног конкурса за избор директора Регионалног Центра за професионални развој запослених у образовању. На расписаном јавном конкурс пријаву је поднео један кандидат. Управни одбор је утврдио да је пријава кандидата Данијеле Марковић, благовремена и да пријављени кандидат испуњава све услове прописане конкурсом. Управни одбор Регионалног центра доставио је Одбору за именовање Скупштине Града Ниша 2.3.2021. године Одлуку број 150 од 26.2.2021. године и конкурсну документацију предложеног кандидата за директора Регионалног Центра за професионални развој запослених у образовању.

Одбор за именовање Скупштине Града Ниша је на седници одржаној 17.5.2021. године, разматрао образложени предлог Управног одбора

Регионалног Центра за професионални развој запослених у образовању и на основу свега наведеног утврдио предлог решења о именовању Данијеле Марковић за директора Регионалног Центра за професионални развој запослених у образовању

На основу наведеног, Скупштина Града Ниша је одлучила, као у диспозитиву решења.

**Поука о правном средству:** Против овог решења може се покренути спор пред Вишим судом у Нишу, у року од 30 дана од дана достављања решења.

Број: 06-496/2021-4-1-02  
У Нишу, 18.5.2021. године

**СКУПШТИНА ГРАДА НИША**

Председник  
др Бобан Џунић, с.р.

**7.**

На основу члана 34., 35. и 36. Закона о култури ("Службени гласник Републике Србије", број 72/2009, 13/2016 и 30/2016-испр. и 6/2020), члана 37. Статута Града Ниша ("Службени лист Града Ниша", број 88/2008, 143/2016 и 18/2019), члана 8. Одлуке о оснивању Дечијег културног центра Ниш ("Службени лист Града Ниша", број 112/2018- пречишћен текст и 99/2020) и члана 26. Статута Дечијег културног центра Ниш бр. 988 и 1578-03

Скупштина Града Ниша, на седници од 18.5.2021. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА**  
**ДЕЧИЈЕГ КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА НИШ**

**I**

**Сандра Петковић**, дипломирани филолог за књижевност и српски језик, именује се за директора Дечијег културног центра Ниш.

**II**

Решење објавити у "Службеном листу Града Ниша".

**Образложење**

Чланом 34. Закона о култури ("Службени гласник РС", број 72/09, 13/16 и 30/16-испр. и 6/2020), чланом 37. Статута Града Ниша ("Службени лист Града Ниша", број 88/2008, 143/2016 и 18/2019) и чланом 8. Одлуке о оснивању Дечијег културног центра Ниш ("Службени лист Града Ниша", број 112/2018- пречишћен текст и 99/2020), прописано је да Скупштина Града Ниша именује и разрешава директоре установа чији је оснивач Град.

Чланом 35. Закона о култури прописано је да се директор установе чији је оснивач јединица локалне самоуправе именује на основу претходно спроведеног конкурса, а да конкурс расписује и спроводи Управни одбор Установе.

Управни одбор Дечијег културног центра Ниш, донео је Одлуку о расписивању конкурса за избор директора Дечијег културног центра Ниш број 531-03 од 9.4.2021. године, у складу са условима утврђеним чланом 36. Закона о култури и чланом 26. Статута Дечијег културног центра Ниш.

Управни одбор Дечијег културног центра Ниш, констатовао је, да је на Јавни конкурс за избор директора Дечијег културног центра Ниш, пријаву благовремено поднео један кандидат Сандра Петковић, да је поднета пријава потпуна, да је приложена сва потребна документација и да именовани кандидат испуњава све опште и посебне услове из Конкурса.

Након обављеног разговора са кандидатом, Управни одбор Дечијег културног центра Ниш, утврдио је образложени Предлог листе кандидата за директора Дечијег културног центра Ниш број 661-03 од 28.4.2021. године, који је доставио Одбору за именовање Скупштине Града Ниша, ради утврђивања Предлога решења о именовању директора Дечијег културног центра Ниш.

Одбор за именовање Скупштине Града Ниша, је на седници одржаној 17.5.2021. године, на основу образложеног Предлога листе кандидата, упутио Скупштини Града Ниша Предлог решења да се Сандра Петковић, дипломирани филолог за књижевност и српски језик, именује за директора Дечијег културног центра Ниш.

На основу наведеног, Скупштина Града Ниша је одлучила, као у диспозитиву решења.

#### **Поука о правном средству:**

Против овог решења може се покренути спор пред Вишим судом у Нишу, у року од 30 дана од дана достављања решења.

Број: 06-496/2021-4-2-02  
У Нишу, 18.5.2021. године

### **СКУПШТИНА ГРАДА НИША**

Председник  
др Бобан Џунић, с.р.

#### **8.**

На основу члана 34., 36. и 37. Закона о култури ("Службени гласник Републике Србије", број 72/2009, 13/2016 и 30/2016-испр. и 6/2020), члана 37. Статута Града Ниша ("Службени лист Града Ниша", број 88/2008, 143/2016 и 18/2019) и члана 11. Одлуке о оснивању Народног музеја Ниш ("Службени лист Града Ниша", број 2/2011 -

пречишћен текст, 115/2016 и 99/2020), и члана 25. и 28. Статута Народног музеја Ниш 02 бр. 841/2-16 и 02 бр. 131/6-21

Скупштина Града Ниша, на седници од 18.5.2021. године, донела је

### **РЕШЕЊЕ**

#### **О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА НАРОДНОГ МУЗЕЈА НИШ**

##### **I**

Весна Црноглавац, дипломирани археолог, именује се за вршиоца дужности директора Народног музеја Ниш.

##### **II**

Решење објавити у "Службеном листу Града Ниша".

#### **Образложење**

Чланом 34. Закона о култури ("Службени гласник РС", број 72/2009, 13/2016 и 30/2016-испр. и 6/2020, чланом 37. Статута Града Ниша ("Службени лист Града Ниша", број 88/2008, 143/2016 и 18/2019) и чланом 10. Одлуке о оснивању Народног музеја Ниш ("Службени лист Града Ниша", број 2/2011 - пречишћен текст, 115/2016 и 99/2020), прописано је да Скупштина Града Ниша именује и разрешава директоре установа чији је оснивач Град.

Чланом 25. Статута Народног музеја Ниш за кандидата за директора, утврђују се следећи услови: високо образовање: - на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, односно специјалистичким струковним студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10.9.2005. године, односно на основним студијама у трајању од намање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10.9.2005. године; да има најмање пет година радног искуства у култури; да се против кандидата не води истрага и да није подигнута оптужница за кривична дела за која се гони по службеној дужности, као и да није осуђиван за кривична дела која га чине недостојним за обављање дужности директора; знање страног језика; знање рада на рачунару и држављанство Републике Србије.

Чланом 28. Статута, између осталог је прописано да вршилац дужности директора мора да испуњава законске услове, као и кандидат за избор директора.

Одбор за именовање Скупштине Града Ниша, је на седници одржаној 17.5.2021. године, на основу достављеног предлога одборничке групе Александар Вучић - за нашу децу. за вршиоца дужности директора Народног музеја Ниш, утврдио да предложени кандидат испуњава услове из члана 25. Статута Народног музеја Ниш и доставио Скупштини Града Ниша Предлог решења о именовању Весне Црноглавац, за

вршиоца дужности директора Народног музеја Ниш.

**Поука о правном средству:**

Против овог решења може се покренути спор пред Вишим судом у Нишу, у року од 30 дана од дана достављања решења.

Број: 06-496/2021-4-3-02  
У Нишу, 18.5.2021. године

**СКУПШТИНА ГРАДА НИША**

Председник  
др Бобан Џунић, с.р.

**9.**

На основу члана 34. Закона о култури ("Службени гласник Републике Србије", број 72/2009, 13/2016 и 30/2016-испр. и 6/2020), члана 37. Статута Града Ниша ("Службени лист Града Ниша", број 88/2008, 143/2016 и 18/2019) и члана 10. Одлуке о оснивању Народног музеја Ниш ("Службени лист Града Ниша", број 2/2011 - пречишћен текст, 115/2016 и 99/2020),

Скупштина Града Ниша, на седници од 18.5.2021. године, донела је

**РЕШЕЊЕ  
О ПРЕСТАНКУ ФУНКЦИЈЕ  
ДИРЕКТОРА НАРОДНОГ МУЗЕЈА НИШ**

**I**

Ненаду Спасићу, дипломираном економисти, престаје функција директора Народног музеја Ниш.

**II**

Решење објавити у "Службеном листу Града Ниша".

**Образложење**

Чланом 34. Закона о култури ("Службени гласник РС", број 72/2009, 13/2016 и 30/2016-испр. и 6/2020, чланом 37. Статута Града Ниша ("Службени лист Града Ниша", број 88/2008, 143/2016 и 18/2019) и чланом 10. Одлуке о оснивању Народног музеја Ниш ("Службени лист Града Ниша", број 2/2011 - пречишћен текст, 115/2016 и 99/2020), прописано је да Скупштина Града Ниша именује и разрешава директоре установа чији је оснивач Град.

Ненад Спасић именован је за директора Народног музеја Ниш решењем Скупштине Града Ниша број 06-907/2018-15-2-02 од 10.8.2018. године ("Службени лист Града Ниша", број 77/2018).

Дана 20.4.2021. године, Ненад Спасић је обавестио Скупштину Града Ниша да 23.4.2021. године испуњава услов за одлазак у старосну пензију, и да у вези са тим то право жели и да искористи. Управни одбор Народног музеја Ниш, обавестио је Одбор за именовање Скупштине Града Ниша да је Ненаду Спасићу у вези са горе наведеним, престао радни однос у овој Установи дана 29.4.2021. године.

**Поука о правном средству:**

Против овог решења може се покренути спор пред Вишим судом у Нишу, у року од 30 дана од дана достављања решења.

Број: 06-501/2021-02  
У Нишу, 18.5.2021. године

**СКУПШТИНА ГРАДА НИША**

Председник  
др Бобан Џунић, с.р.

**10.**

На основу члана 44а. Закона о култури ("Службени гласник РС", број 72/09, 13/16, 30/16-испр. и 6/2020), члана 37. Статута Града Ниша ("Службени лист Града Ниша", број 88/2008, 143/2016 и 18/2019) и члана 13. Одлуке о оснивању Позоришта лутака Ниш ("Службени лист Града Ниша", број 2/2011 - пречишћен текст, 115/2016 и 99/2020),

Скупштина Града Ниша, на седници од 18.5.2021. године, донела је

**РЕШЕЊЕ  
О ПРЕСТАНКУ ФУНКЦИЈЕ  
ПРЕДСЕДНИКА  
УПРАВНОГ ОДБОРА ПОЗОРИШТА  
ЛУТАКА НИШ**

**I**

Иванки Станчевски, дипломираном социологу, престаје функција председника Управног одбора Позоришта лутака Ниш, на лични захтев.

**II**

Решење објавити у "Службеном листу Града Ниша".

Број: 06-498/2021-02  
У Нишу, 18.5.2021. године

**СКУПШТИНА ГРАДА НИША**

Председник  
др Бобан Џунић, с.р.

## 11.

## Образложење

На основу члана 34. и 39. став 1. Закона о култури ("Службени гласник Републике Србије", број 72/2009, 13/2016 и 30/2016-испр. и 6/2020), члана 37. Статута Града Ниша ("Службени лист Града Ниша", број 88/2008, 143/2016 и 18/2019), члана 8. Одлуке о оснивању Дечијег културног центра Ниш ("Службени лист Града Ниша", број 112/2018- пречишћен текст и 99/2020)

Скупштина Града Ниша, на седници од 18.5.2021. године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**О ПРЕСТАНКУ ФУНКЦИЈЕ ДИРЕКТОРА**  
**ДЕЧИЈЕГ КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА НИШ**

## I

**Сандри Петковић**, дипломираном филологу за књижевност и српски језик, престаје функција директора Дечијег културног центра Ниш, због истека мандата.

## II

Решење објавити у "Службеном листу Града Ниша".

Чланом 34. Закона о култури ("Службени гласник РС", број 72/09, 13/16 и 30/16-испр. и 6/2020), чланом 37. Статута Града Ниша ("Службени лист Града Ниша", број 88/2008, 143/2016 и 18/2019) и чланом 8. Одлуке о оснивању Дечијег културног центра Ниш ("Службени лист Града Ниша", број 112/2018 и 99/2020), прописано је да Скупштина Града Ниша именује и разрешава директоре установа чији је оснивач Град.

Сандра Петковић, именована је решењем Скупштине Града Ниша бр. 06-284/2017-51-5-02 од 3.5.2017. године ("Службени лист Града Ниша", број 40/2017), за директора Дечијег културног центра Ниш.

На основу наведеног, Скупштина града Ниша је одлучила, као у диспозитиву решења.

**Поука о правном средству:**

Против овог решења може се покренути спор пред Вишим судом у Нишу у року од 30 дана од дана достављања решења.

Број: 06-500/2021-02

У Нишу, 18.5.2021. године

**СКУПШТИНА ГРАДА НИША**

Председник  
др Бобан Џунић, с.р.

**С А Д Р Ж А Ј:****Град Ниш**

1. Одлука о бесповратном суфинансирању активности на инвестиционом одржавању и унапређењу енергетских својстава стамбених зграда, породичних кућа и станова.....	1
2. Одлука о Локалном омбудсману Града Ниша .....	2
3. Одлука о допуни Одлуке о управљању гробљима, сахрањивању и погребној делатности	7
4. Решење о престанку функције председника Комисије за праћење примене етичког кодекса.....	8
5. Решење о престанку функције директора Регионалног Центра за професионални развој запослених у образовању .....	8
6. Решење о именовану директора Регионалног Центра за професионални развој запослених у образовању .....	8
7. Решење о именовану директора Дечијег културног центра Ниш .....	9
8. Решење о именовану вршиоца дужности директора Народног музеја Ниш .....	10
9. Решење о престанку функције директора Народног музеја Ниш .....	11
10. Решење о престанку функције председника Управног одбора Позоришта лутака Ниш...	11
11. Решење о престанку функције директора Дечијег културног центра Ниш .....	12

**Израда:** Град Ниш – Градска управа за органе Града и грађанска стања, Улица Николе Пашића 24  
Одговорни уредник Соња Марковић, телефон 504-594 (Редакција и Служба претплате)  
E-mail sluzbenilist@gu.ni.rs

Уплатни рачун **840-742341843-24** позив на број **97 87-521**

**Штампа:** Градска управа за имовину и одрживи развој, Николе Пашића 24 Ниш , телефон 504-922