



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА НИША

ГОДИНА XXVII - БРОЈ 89

НИШ, 6. новембар 2019.

Цена овог броја 80 динара
Годишња претплата 5000 динара

ГРАД НИШ ГРАДСКА ОПШТИНА НИШКА БАЊА

1.

На основу члана 22. став 2. Одлуке о изменама и допунама Статута Градске општине Нишка Бања („Сл. лист Града Ниша“, број 64/19), секретар Скупштине градске општине Нишка Бања, сачинио је пречишћени текст Статута Градске општине Нишка Бања.

Пречишћени текст Статута Градске општине Нишка Бања обавља: Статут Градске општине Нишка Бања („Сл.лист Града Ниша“, број 124/08), Измене и допуне Статута Градске општине Нишка Бања („Сл.лист Града Ниша“, број 40/17) и Одлуку о изменама и допунама Статута Градске општине Нишка Бања („Сл.лист Града Ниша“, број 64/19),

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НИШКА БАЊА

Број: 238/2019-01
У Нишкој Бањи, 05.11.2019. године

СЕКРЕТАР
Оливера Премовић с.р.

СТАТУТ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НИШКА БАЊА (пречишћени текст)

Предмет уређивања

Члан 1.

Овим Статутом уређују се права и дужности Градске општине Нишка Бања, начин њиховог остваривања, основе организације и финансирања рада органа, начин остваривања права грађана да непосредно управљају јавним пословима од општег интереса за локално становништво, услови за покретање грађанске иницијативе и друга питања од значаја за Градску општину Нишка Бања.

Члан 2.

Градска општина Нишка Бања је подручје Града Ниша у којем се врше одређени послови Града утврђени Статутом Града и овим Статутом.

Грађани остварују своје право на локалну самоуправу непосредно и преко слободно изабраних представника у органима Градске општине Нишка Бања, управљањем јавним пословима градске општине од непосредног, заједничког и општег интереса за локално становништво.

Грађани учествују у остваривању локалне самоуправе путем грађанске иницијативе, збора грађана, референдума и других облика учешћа грађана у обављању послова Градске општине, у складу са Уставом, Законом, Статутом Града Ниша и овим Статутом.

Члан 3.

Подручје Градске општине Нишка Бања је одређено Статутом Града Ниша и чине га подручја насељених места, односно подручја катастарских општина које улазе у њен састав.

| Насељено место | Катастарска општина |
|-----------------------|----------------------------|
| - Нишка Бања | Нишка Бања |
| - Банцарево | Банцарево |
| - Горња Студена | Горња Студена |
| - Доња Студена | Доња Студена |
| - Јелашница | Јелашница |
| - Куновица | Куновица |
| - Коритњак | Радикина Бара |
| - Лазарево село | Лазарево село |
| - Манастир | Просек-Манастир |
| - Никола Тесла | Нишка Бања |
| | Прва Кутина-део |
| - Островица | Островица |
| - Просек | Просек |
| - Прва Кутина | Прва Кутина |
| - Равни До | Равни До |
| - Раутово | Раутово |
| - Радикина Бара | Радикина Бара |
| - Сићево | Сићево |
| - Чукљеник | Чукљеник |

Члан 4.

Седиште Градске општине Нишка Бања је у Нишкој Бањи.

Члан 5.

Градска општина Нишка Бања има својство правног лица. Градску општину Нишка Бања представља и заступа Председник Градске општине.

Члан 6.

На подручју Градске општине Нишка Бања у службеној употреби је српски језик и ћирилично писмо.

Члан 7.

Градска општина Нишка Бања има своје симболе, грб и заставу, чији се изглед, садржина, употреба и начин истицања утврђују посебним прописом.

Члан 8.

Текст, облик и употреба печата и штампилца органа Градске општине Нишка Бања регулише се посебном Одлуком, у складу са законом.

Члан 9.

Празник Градске општине уређује се посебном Одлуком Скупштине Градске општине.
Слава Градске општине Нишка Бања је Св. Илија, 02 август.

Члан 10.

Градска општина Нишка Бања установљава награде Градске општине, јавна признања и звање „почасни грађанин“ особи чији су рад и достигнућа од посебног значаја за Градску општину Нишка Бања.

Члан 11.

Градска општина Нишка Бања одлучује о сарадњи и удруживању са Градским општинама у земљи и иностранству, уз сагласност Скупштине Града.

Члан 12.

У интересу Градске општине и становника са подручја Градске општине Нишка Бања, органи Градске општине могу сарађивати са удружењима, хуманитарним организацијама и другим организацијама.

Члан 12а.

Градска општина Нишка Бања у оквиру својих надлежности преко својих органа, прати процес европске интеграције Републике Србије и развија за то потребне административне капацитете, у складу са законом и утврђеном политиком Републике Србије.

Члан 13.

Послове правне заштите имовинских права и интереса Градске општине Нишка Бања, по овлашћењу, врши Правобранилаштво Града.

ПОСЛОВИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ И ФИНАНСИРАЊЕ ПОСЛОВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ**Члан 14.**

Градска општина Нишка Бања обавља послове из своје надлежности утврђене Статутом Града:

1. Доноси Статут и одлуку о организацији управе Градске општине уз сагласност Скупштине Града Ниша;
2. Доноси буџет и завршни рачун буџета Градске општине;
3. Доноси програме и спроводи пројекте развоја Градске општине и стара се о унапређењу општег оквира за привређивање у Градској општини, у складу са актима Града;
4. Даје мишљење на просторне и урбанистичке планове Града који се доносе за подручје Градске општине;
5. Образује комуналну инспекцију, стара се о одржавању комуналног реда у Градској општини и спроводи прописе којима се уређује комунални ред, у складу са законом и актима Града;
6. Спроводи поступак исељења бесправно усељених лица у станове и заједничке просторије у стамбеним зградама;
7. Води евиденцију о конституисаним скупштинама стамбених зграда на својој територији и врши надзор над применом одредаба Закона о одржавању стамбених зграда и прописа донетих на основу њега;
8. Доноси годишњи програм, предузима мере за спречавање штета и учествује у организацији заштите од елементарних и других већих непогода и заштите од пожара и ствара услове за њихово отклањање, односно ублажавање њихових последица и може дати предлог Граду за увођење ванредне ситуације на подручју Градске општине, у складу са прописима Града;
9. Даје претходно мишљење на програме рада јавних предузећа чији је оснивач Град, у делу који се односи на Градску општину и прати њихову реализацију;
10. Даје иницијативе Граду за решавање питања од интереса за грађане Градске општине чије решавање није у надлежности Градске општине;
11. Уређује и обезбеђује обављање послова који се односе на изградњу, реконструкцију, одржавање, заштиту, коришћење, развој и управљање некатегорисаним путевима у насељу, у складу са законом и другим прописима;
12. Штити и унапређује животну средину и стара се и обезбеђује услове за очување, коришћење и унапређење подручја са природним лековитим својствима;
13. Уређује и утврђује начин коришћења и управљања сеоским водоводима, изворима, јавним бунарима и чесмама;
14. Подстиче развој културно уметничког аматеризма на свом подручју и обезбеђује услове за одржавање културних манифестација, утврђује културне и спортске манифестације од значаја за Градску општину;
15. Спроводи стратегије и акционе планове за младе и формира Канцеларију за младе;
16. Подстиче и учествује у финансирању задовољења потреба грађана у области спорта на подручју градске општине, учествује у реализацији система школског спорта и обезбеђује услове за организовање и одржавање спортских манифестација и такмичења, у складу са законом и другим прописима;

17. Помаже и учествује у финансирању одржавања основних школа и дечијих вртића на подручју градске општине, у складу са законом и другим прописима;
18. Учествује у финансирању и постављању мобилијара, у складу са законом и другим прописима;
19. Стара се о развоју угоститељства, занатства, туризма и трговине на свом подручју, уређује места на којима се могу обављати угоститељске делатности и друге услове за њихов рад;
20. Помаже развој и унапређење пољопривреде на свом подручју;
21. Стара се о коришћењу пашњака и одлучује о привођењу пашњака другој култури;
22. Уређује и организује вршење послова у вези са држањем и заштитом домаћих и егзотичних животиња;
23. Подстиче и помаже развој задругарства;
24. Одлучује о постављању мањих монтажних објеката на јавним површинама у складу са планом и прописом Града;
- 24а Финансијски учествује у изградњи подземних контејнера и остале опреме за одржавање и унапређење животне средине, у складу са законом и другим прописима;
25. Одлучује о одржавању и уређивању гробаља на свом подручју у складу са прописима Града;
26. Предлаже мере за уређење и одржавање спољног изгледа стамбених и пословних објеката, зелених површина, дечијих игралишта, објеката јавне расвете и саобраћајних знакова и сл;
27. Обезбеђује пружање правне помоћи грађанима за остваривање њихових права;
28. Уређује организацију и рад мировних већа;
29. Помаже развој различитих облика самопомоћи и солидарности са лицима која су у стању социјалне потребе;
30. Прописује прекршаје за повреде прописа Градске општине;
31. Уређује и обезбеђује употребу имена, грба и другог симбола Градске општине;
32. Израђује планове одбране за своје подручје у складу са планом Града;
33. Извршава прописе и друге акте Града и Градске општине;
34. Обавља и друге послове од непосредног интереса за грађане, у складу са законом, овим Статутом и другим прописима Града и Статутом Градске општине.

Члан 15.

Градска општина Нишка Бања има свој буџет у коме исказује своје приходе и расходе.

По истеку године за коју је буџет донет саставља се завршни рачун о извршењу буџета Градске општине.

Градској општини за обављање послова Града припадају средства у складу са посебном Одлуком Града.

Члан 16.

Средства се могу прикупљати и самодоприносом.

Градској општини припадају и приходи остварени по другом основу, у складу са законом.

Члан 17.

Градска општина самостално располаже примањима и приходима који јој припадају.

О употреби финансијских средстава Градске општине одлучује Скупштина Градске општине доношењем буџета.

Председник Градске општине је наредбодавац за извршење буџета.

За извршење буџета Градске општине, Председник Градске општине одговара Скупштини Градске општине.

Члан 18.

Корисници средстава буџета Градске општине дужни су да, на захтев надлежног органа, а најмање једном годишње, поднесу извештај о свом раду, остваривању програма и коришћењу средстава буџета.

ОРГАНИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НИШКА БАЊА

Члан 19.

Органи Градске општине Нишка Бања су: Скупштина Градске општине, Председник Градске општине, Веће Градске општине и Управа Градске општине.

Члан 20.

Послове Градске општине врше органи Градске општине у оквиру своје надлежности утврђене законом, Статутом Града Ниша и овим Статутом.

Ако законом или другим прописом није утврђено који орган је надлежан за обављање послова из надлежности Градске општине послове врши Скупштина Градске општине, а послове који су по својој природи извршни, врши Председник Градске општине.

Ако се према природи посла не може утврдити надлежност у складу са ставом 2 овог члана надлежна је Скупштина Градске општине.

1.СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НИШКА БАЊА**Члан 21.**

Скупштина Градске општине је највиши орган Градске општине који врши основне функције локалне власти, утврђене Уставом, законом Статутом Града Ниша и овим Статутом.

Скупштину Градске општине чине одборници, које бирају грађани на непосредним изборима, тајним гласањем, које расписује председник Скупштине Града, најкасније 30 дана пре краја мандата одборника којима истиче мандат.

Избори за одборнике Скупштине градске општине, по правилу се одржавају у истом термину као и избори за одборнике Скупштине Града.

Скупштина Градске општине је конституисана избором Председника Скупштине Градске општине и постављењем секретара Скупштине Градске општине.

Члан 22.

Скупштина Градске општине има 19 одборника.

Одборници се бирају на четири године.

Одборнику почиње и престаје мандат под условима и на начин утврђен законом.

Одборник има право на заштиту мандата, укључујући и судску заштиту, која се остварује сходном применом закона којим се уређује заштита изборног права у изборном поступку.

Члан 23.

Одборник не може бити запослен у органима управе, као ни лице које именује, односно поставља Скупштина Градске општине.

Ако запослен у органима управе буде изабран за одборника, права и обавезе по основу рада мирују му док траје његов одборнички мандат.

Даном утврђивања одборничког мандата лицима које је именovala, односно поставила Скупштина Градске општине, престаје функција на коју су именовани, односно постављени.

Члан 24.

Одборник полаже заклетву следеће садржине:

«Заклињем се да ћу се у раду Скупштине Градске општине Нишка Бања, придржавати Устава Републике Србије, Закона, Статута града Ниша, Статута Градске општине Нишка Бања и да ћу часно и непристрасно вршити дужност одборника, руководећи се интересима грађана».

Одборник може на крају заклетве изговорити речи: «Тако ми Бог помогао».

Члан 25.

Право и дужност одборника да учествује у раду Скупштине Градске општине, подноси предлоге прописа и других аката, амандмане на предлоге прописа, као и да учествује у другим активностима Скупштине Градске општине.

Одборник има право на одборничку иницијативу, као и да поставља питања везана за рад органа Градске општине и да на постављено питање добије одговор, на истој или наредној седници Скупштине Градске општине.

Одборник има право да буде редовно обавештаван о питањима од значаја за обављање одборничке дужности, као и да на лични захтев од органа Градске општине добије податке који су му потребни за рад.

За благовремено достављање обавештења, тражених података, списа и упутстава одговоран је секретар Скупштине градске општине, а начелник Управе градске општине, када се обавештење, тражени податак, спис и упутство односе на делокруг и рад општинске управе.

Члан 26.

У Скупштини Градске општине образују се одборничке групе.

Начин образовања одборничких група уређује се Пословником Скупштине Градске општине.

Члан 27.

Одборник не може бити позван на кривичну одговорност, притворен или кажњен за изражено мишљење или давање гласа на седници Скупштине Градске општине и радног тела Скупштине Градске општине.

Члан 28.

У случају сукоба интереса, одборник је дужан да јавно изјави да неће учествовати у изјашњавању о одређеном питању на седници Скупштине Градске општине и радног тела Скупштине Градске општине. Сукоб интереса решава се на начин предвиђен законом.

Члан 29.

Право одборника на изгубљену зараду и одборничку накнаду за вршење одборничке функције уређује се посебном Одлуком Скупштине Градске општине.

Члан 30.

Скупштина Градске општине Нишка Бања :

- 1) доноси статут, одлуку у о организацији управе Градске општине уз сагласност Скупштине Града Ниша и пословник о свом раду;
- 2) доноси буџет и завршни рачун градске општине;
- 3) доноси програм развоја градске општине и појединих делатности у складу са програмом развоја града;
- 4) даје претходно мишљење на програм развоја Града, програм уређивања грађевинског земљишта, просторни план града, као и на урбанистичке планове, који се односе за подручје градске општине;
- 5) даје претходно мишљење на програме рада јавних предузећа чији је оснивач Град, у делу који се односи на градску општину и прати њихову реализацију;
- 6) одлучује о обележјима и празнику градске општине и установљава јавна признања градске општине;
- 7) одлучује о сарадњи и удруживању са градским општинама у земљи и иностранству, уз сагласност Скупштине града;
- 8) доноси прописе и друге опште акте из своје надлежности;
- 9) у складу са законом расписује референдум о питањима од значаја за локалну заједницу, изјашњава се о предлозима садржаним у грађанској иницијативи и утврђује предлог одлуке о самодоприносу;
- 10) бира и разрешава председника Скупштине и заменика председника Скупштине;
- 11) поставља и разрешава секретара Скупштине;
- 12) бира и разрешава председника градске општине, заменика председника градске општине и чланове Већа градске општине;
- 13) даје сагласност на употребу имена, грба и другог обележја градске општине;
- 14) именује Општинску изборну комисију за спровођење избора за одборнике Скупштине Градске општине у складу са Законом;
- 15) образује органе, организације и службе за потребе градске општине;
- 16) обавља и друге послове, у складу са законом, Статутом града, другим прописима града и овим Статутом.

Члан 30а.

Седнице Скупштине Градске општине Нишка Бања сазива председник Скупштине по потреби, а најмање једанпут у три месеца.

Председник Скупштине је дужан да сазове седницу кад то у писаној форми затражи председник општине, Веће градске општине или најмање једна трећина одборника у року од седам дана од дана подношења захтева, тако да дан одржавања седнице буде најкасније у року од 15 дана од дана подношења захтева.

У ситуацијама које оправдавају хитност у сазивању седнице скупштине, председник скупштине може заказати седницу у року који није краћи од 24 часа од пријема захтева.

Захтев за сазивање седнице из става 3. овог члана мора да садржи разлоге који оправдавају хитност сазивања, као и образложење последица које би наступиле несазивањем.

Минималан рок за сазивање седнице скупштине, из става 3. овог члана, не односи се на сазивање седнице скупштине у условима проглашене ванредне ситуације.

Ако председник Скупштине не сазове седницу у случајевима из става 2. овог члана, седницу може сазвати подносилац захтева, а седницом председава одборник кога одреди подносилац захтева.

Председник Скупштине може одложити седницу коју је сазвао само у случају када не постоји кворум потребан за рад а у другим случајевима о одлагању седнице одлучује Скупштина.

Члан 31.

Већином гласова од укупног броја одборника Скупштина Градске општине одлучује у следећим случајевима:

- о доношењу и изменама Статута Градске општине,
- о доношењу буџета Градске општине,
- о давању претходног мишљења на програм развоја града, програм уређивања градског земљишта, просторни план и урбанистичке планове града који се односе на подручје Градске општине,
- о давању претходног мишљења на програме рада јавних предузећа чији је оснивач Град, у делу који се односи на Градску општину и прати њихову реализацију,
- о симболима, празнику и другим обележјима Градске општине,
- о расписивању референдума и самодоприноса за подручје Градске општине,
- о избору и разрешењу Председника и заменика Председника Скупштине,
- о избору и разрешењу председника и заменика Председника Градске општине,
- о избору и разрешењу чланова Већа Градске општине.

Члан 32.

Скупштином Градске општине Нишка Бања председава Председник, који организује њен рад, сазива и председава њеним седницама и обавља друге послове утврђене Законом и Статутом.

Председник Скупштине, на предлог најмање 1/3 одборника, бира се из реда одборника, на време од четири године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника у Скупштини Градске општине.

Председник Скупштине може бити разрешен и пре истека времена за које је изабран, на исти начин на који је биран.

Председник Скупштине може бити на сталном раду у Градској општини Нишка Бања.

Члан 33.

Председник Скупштине има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Заменик Председника Скупштине бира се и разрешава на исти начин као и Председник Скупштине.

Ако заменику председника Скупштине Градске општине Нишка Бања мирују права из радног односа услед избора на ту функцију, заменик председника Скупштине може бити на сталном раду у Градској општини Нишка Бања.

Члан 34.

Скупштина Градске општине има Секретара који се стара о обављању стручних послова у вези са сазивањем и одржавањем седница Скупштине Градске општине и њених радних тела и руководи административним пословима везаним за њихов рад.

Секретар Скупштине се поставља на предлог Председника Скупштине, на четири године и може бити поново постављен.

За секретара скупштине Градске општине поставља се лице које има стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факулету, са положеним стручним испитом за рад у органима Управе и радним искуством од најмање три године.

Скупштина Градске општине може на предлог Председника Скупштине, разрешити Секретара и пре истека мандата.

Члан 35.

Начин припреме, вођење и рад седнице Скупштине Градске општине и друга питања везана за рад Скупштине уређују се њеним Пословником.

Члан 35а.

Избор, права и дужности председника и чланова Општинске изборне комисије за спровођење избора за одборнике Скупштине градске општине Нишка Бања утврђују се Пословником Скупштине градске општине Нишка Бања.

Члан 36.

Скупштина Градске општине оснива стална радна тела, као и повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности.

Радна тела дају образложено мишљење на предлог прописа и одлука које доноси Скупштина и обављају друге послове утврђене овим Статутом.

Чланови радних тела бирају се из реда одборника, као и из реда грађана афирмисаних у области за коју се радно тело образује.

Мандат чланова радног тела једнак је мандату Скупштине Градске општине.

Скупштина посебним актом може образовати и повремена радна тела, ради разматрања одређених питања или обављања одређених задатака из њене надлежности.

Члан 37.

Председнике и чланове радног тела бира и разрешава Скупштина Градске општине, на предлог одборничких група.

Радна тела морају одржавати одборнички састав Скупштине Градске општине.

Одборник може бити члан само једног сталног радног тела.

Број радних тела, избор, права и дужности председника и чланова радних тела утврђује се Пословником Скупштине градске општине.

Радно тело може организовати јавно слушање о предлозима прописа и одлука о којима одлучује Скупштина Градске општине Нишка Бања.

Члан 38.

Јавна расправа представља скуп различитих активности, предузетих у унапред предвиђеном временском оквиру, у циљу прибављања предлога и ставова грађана о нацрту неког акта.

Јавна расправа се може организовати одржавањем отворених састанака представника надлежних органа Градске општине са заинтересованим грађанима, представницима удружења грађана и представницима штампаних и електронских медија (округли столови, трибине, презентације и сл.) и прикупљањем предлога, сугестија и мишљења грађана и осталих учесника у јавној расправи у писаној или електронској форми.

Орган надлежан за организовање јавне расправе дужан је да свим грађанима омогући учешће у јавној расправи.

Време трајања, начин, поступак, као и друга питања од значаја за организовање и спровођење јавне расправе ближе се уређује посебном одлуком Скупштине Градске општине.

Члан 39.

Органи Градске општине дужни су да одрже јавну расправу:

- 1) у поступку припреме статута;
- 2) у поступку припреме буџета Градске општине (у делу планирања инвестиција);
- 3) у поступку припреме стратешких планова развоја;
- 4) у поступку утврђивања стопа изворних прихода Градске општине;
- 5) у другим случајевима предвиђеним законом и статутом Градске општине.

Јавна расправа из става 1. овог члана спроводи се о нацрту акта (одлуке, плана и другог акта у припреми), а може се спровести и раније на предлог органа надлежног за припрему и утврђивање нацрта.

Јавну расправу из става 1. овог члана организује Веће Градске општине на начин и у време које предложи Управа градске општине, ако овим статутом или посебном одлуком из члана 38. став 4. овог статута није другачије одређено.

Члан 40.

Јавна расправа може се спровести у поступку доношења других опшних аката из надлежности Скупштине Градске општине, на основу захтева предлагача општег акта, једне трећине одборника или предлога 100 грађана.

Ради спровођења јавне расправе, предлог грађана је потребно да својим потписима подржи најмање 100 грађана са бирачким правом на подручју Градске општине.

Прикупљање потписа грађана за спровођење јавне расправе из става 1. овог члана, спроводи се у складу са прописима који уређују грађанску иницијативу.

Надлежно радно тело Скупштине Градске општине одлучује по примљеном предлогу, односно захтеву из става 1. овог члана.

Уколико надлежно радно тело Скупштине Градске општине прихвати предлог, односно захтев из става 1. овог члана, Веће Градске општине организује јавну расправу, по правилу, на начин и у време које је у тим поднесцима предложено.

Члан 41.

Веће Градске општине организује јавну расправу, одређује начин спровођења, место и време трајања јавне расправе.

Веће Градске општине упућује јавни позив грађанима, удружењима, стручној и осталој јавности, за учешће у јавној расправи.

Јавни позив за учешће на јавној расправи, објављује се на интернет презентацији Градске општине и на други погодан начин. Уз јавни позив обавезно се објављује програм спровођења јавне расправе, као и нацрт акта који је предмет јавне расправе.

Веће Градске општине може упутити позив за учешће на јавној расправи одређеним појединцима, представницима органа, организација и удружења за које сматра да су заинтересовани за акт који се разматра.

О току јавне расправе сачињава се извештај који садржи све предлоге и сугестије изнете у јавној расправи, као и ставове органа надлежног за припрему предлога акта о поднетим предлозима и сугестијама са образложењем разлога за њихово прихватање, односно неприхватање.

Извештај из става 5. овог члана објављује се на интернет презентацији Градске општине и на други погодан начин.

Члан 42.

Орган надлежан за утврђивање предлога акта о којем је спроведена јавна расправа, дужан је да приликом утврђивања предлога акта води рачуна о сугестијама и предлозима датим у јавној расправи.

2.ИЗВРШНИ ОРГАНИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НИШКА БАЊА**2.1. Председник Градске општине****Члан 43.**

Председник Градске општине је извршни орган Градске општине.

Члан 44.

Председника Градске општине бира Скупштина Градске општине из реда одборника на време од четири године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника Скупштине Градске општине.

Председник Градске општине има заменика, који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Кандидата за Председника Градске општине предлаже Председник Скупштине Градске општине.

Кандидат за Председника Градске општине, односно Председник Градске општине, предлаже кандидата за заменика Председника Градске општине, из реда одборника, који се бира на исти начин као и Председник Градске општине.

Председник Градске општине и заменик Председника Градске општине су лица на сталном раду у Градској општини и избором на ове функције престаје им одборнички мандат.

Председнику Градске општине и заменику Председника Градске општине престаје мандат у складу са Законом.

У случају из претходног става Председник Градске општине и заменик Председника Градске општине остају на дужности и обављају текуће послове до избора новог Председника градске општине.

Престанком мандата Председника Градске општине истовремено престаје мандат и његовом заменику.

Члан 45.

Приликом ступања на дужност Председник и заменик Председника Градске општине пред одборницима Скупштине Градске општине полажу заклетву која гласи:

«Заклињем се да ћу часно и непристрасно вршити дужност Председника Градске општине Нишка Бања, руководећи се интересима грађана, да ћу све своје снаге посветити развоју Градске општине Нишка Бања и да ћу се у свом раду придржавати Устава републике Србије, Закона, Статута града Ниша и Статута Градске општине Нишка Бања».

На крају заклетве могу се изговориити речи: «Тако ми бог помогао».

Члан 46.

Председник Градске општине Нишка Бања;

- 1) представља и заступа Градску општину;
- 2) предлаже начин решавања питања о којима одлучује Скупштина Градске општине ;
- 3) наредбодавац је за извршење буџета;
- 4) усмерава и усклађује рад Управе Градске општине;
- 5) доноси појединачне акте за које је овлашћен Законом, овим Статутом или другим прописом Скупштине;
- 6) редовно извештава Скупштину Градске општине о свом раду, на њен захтев или по својој иницијативи;
- 7) врши и друге послове утврђене овим Статутом и другим актима Градске општине.

2.2. ВЕЋЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НИШКА БАЊА

Члан 47.

Веће Градске општине је извршни орган Градске општине.

Председник Градске општине је Председник Већа Градске општине, а његов заменик је члан Већа, по функцији.

Члан 48.

Веће Градске општине Нишка Бања чине Председник Градске општине, заменик Председника Градске општине и пет чланова, које бира Скупштина Градске општине тајним гласањем, на период од четири године, већином од укупног броја одборника, на истој седници на којој се врши избор Председника Градске општине и његовог заменика.

Кандидате за чланове Већа Градске општине предлаже кандидат за Председника Градске општине.

Када одлучује о избору председника Градске општине, Скупштина Градске општине истовремено и обједињено одлучује о избору заменика председника Градске општине и чланова Већа градске општине.

Члан 49.

Чланови Већа Градске општине не могу бити истовремено и одборници. Одборнику који буде изабран за члана Већа Градске општине Нишка Бања престаје одборнички мандат.

Чланови Већа Градске општине могу бити задужени за једно или више одређених подручја из надлежности Градске општине.

Чланови Већа Градске општине могу бити на сталном раду у Градској општини.

Члан 50.

Веће Градске општине Нишка Бања:

- 1) предлаже Статут, буџет, Одлуку о организацији Управе Градске општине и друге одлуке и акте које доноси Скупштина Градске општине;
- 2) непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката Скупштине Градске општине;
- 3) врши надзор над радом Управе Градске општине, поништава или укида њене акте који нису у сагласности са законом, овим Статутом и другима општим актом или одлуком које доноси Скупштина Градске општине;

- 4) решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана;
- 5) поставља и разрешава Начелника Управе Градске општине;
- 6) усваја правилник о организацији и систематизацији радних места у Управи Градске општине;
- 7) доноси Пословник о свом раду;
- 8) редовно извештава Скупштину Градске општине, по сопственој иницијативи или на њен захтев, о извршавању одлука и других аката Скупштине;
- 9) врши и друге послове утврђене овим Статутом и другим актима Градске општине.

Члан 51.

Председник Градске општине представља Веће Градске општине, сазива и води његове седнице, одговоран је за законитост рада Већа Градске општине и дужан је да обустави од примене одлуку Већа Градске општине за коју сматра да није у сагласности са Законом.

Члан 52.

Председник Градске општине може образовати радно тело које пружа стручну помоћ Већу и Председнику Градске општине о питањима из области урбанизма, комуналног уређења, локалног економског развоја и израде и реализације пројеката у тим областима.

Члан 53.

Чланови радног тела могу бити чланови Већа и друга лица из области за коју се оснива радно тело.

Члан 54.

Организација, начин рада и одлучивања Већа Градске општине детаљније се уређују Пословником Већа Градске општине, у складу са Законом и овим Статутом.

Члану Већа Градске општине престаје мандат у складу са Законом.

Председник Градске општине је дужан да истовремено са предлогом за разрешење поднесе и предлог за избор новог члана Већа.

У случају престанка мандата, члан Већа Градске општине остаје на дужности и обавља текуће послове до избора новог члана.

Престанак мандата Председника Градске општине истовремено престаје мандат и члановима Већа Градске општине.

Члан 55.

Престанком мандата Скупштине Градске општине престаје мандат извршних органа Градске општине, с тим да они врше текуће послове из своје надлежности до ступања на дужност новог Председника Градске општине и Већа Градске општине, односно председника и чланова привременог органа, ако је Скупштини мандат престао због распуштања Скупштине.

3. УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ

Члан 56.

Управа Градске општине образује се као јединствени орган, којим руководи Начелник.

За начелника Управе Градске општине може бити постављено лице које има стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање пет година радног искуства у струци и положен државни стручни испит за рад у органима државне управе.

Начелника поставља Веће Градске општине, на основу јавног огласа, на период од пет година.

Начелник Управе може имати заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Заменик начелника се поставља на исти начин и под истим условима као начелник.

Члан 57.

У Управи Градске општине Нишка Бања образују се унутрашње организационе јединице за вршење сродних послова.

Руководиоце организационих јединица у Управи Градске општине распоређује Начелник у складу са Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места.

Члан 58.

Начелник за свој рад и рад Управе Градске општине Нишка Бања одговара Већу Градске општине у складу са овим Статутом и Одлуком о организацији Управе Градске општине Нишка Бања.

Члан 59.

Управа Градске општине Нишка Бања :

- 1) припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина, Председник и Веће Градске општине;
- 2) извршава одлуке и друге акте Скупштине, Председника и Већа Градске општине ;
- 3) решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација у управним стварима из надлежности Градске општине;
- 4) обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине Градске општине у складу са одлуком Скупштине;
- 5) извршава прописе Града чије је спровођење поверено Градској општини;
- 6) обавља стручне и административно-техничке послове за потребе Скупштине Градске општине, Председника Градске општине и Већа Градске општине.

Члан 60.

Организација, делокруг и начин рада Управе Градске општине Нишка Бања, као органа Градске општине ближе се уређује Одлуком о организацији Управе Градске општине Нишка Бања.

ОДНОС ГРАДА И ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ

Члан 61.

Органи Града врше надзор над радом и актима органа Градске општине у вршењу послова Града који су Статутом града пренети Градској општини.

Надлежни орган Градске општине је дужан да органу Града који врши надзор над радом и актима тог органа, благовремено достави тражене податке, списе и исправе.

За достављање тражених података, списа и исправа одговоран је Председник Градске општине, односно Секретар Скупштине Градске општине ако се надзор врши над радом и актима Скупштине Градске општине.

Члан 62.

Када пропис или други општи акт Градске општине није у складу са законом, Статутом Града или другим прописом Града, Градско веће упозориће на то надлежни орган Градске општине.

Уколико орган Градске општине не поступи у складу са упозорењем, Скупштина Града ће тај пропис, односно општи акт ставити ван снаге.

Члан 63.

Када извршни орган или Управа Градске општине не врши послове утврђене Статутом Града или другим прописом града, Градско Веће ће на то упозорити извршни орган или Управу Градске општине и затражити да поступа у складу са одредбама Статута Града или другог прописа Града.

Ако извршни орган или Управа Градске општине и после упозорења не врши послове наведене у претходном ставу, надлежни орган Града ће преузети вршење тих послова, а Градској општини ће се ускратити финансијска средства за обављање тих послова.

Члан 64.

Скупштина Града, на предлог Градског већа, из свих разлога предвиђених законом за Скупштину јединице локалне самоуправе, може распустити Скупштину Градске општине, када престаје мандат и извршним органима Градске општине.

Председник Скупштине Града расписује изборе за одборнике Скупштине Градске општине у року од 30 дана од дана ступања на снагу одлуке о распуштању.

Мандат изабраних одборника из става 2. овог члана траје до истека мандата распуштене Скупштине

До конституисања Скупштине Градске општине и избора извршних органа Градске општине, текуће и неодложне послове из њихове надлежности обавља привремени орган који решењем именује Градско веће.

Члан 65.

Органи Градске општине у вршењу послова Градске општине:

- 1) дају органима Града иницијативу за уређивање односа из надлежности Града, од значаја за Градску општину;
- 2) предлажу мере органима Града од значаја за решавање питања која се тичу Градске општине;
- 3) учествују у припремању прописа Града чија је садржина од посебног значаја за Градску општину.

Члан 66.

Органи и службе Града у вршењу своје надлежности:

- 1) обавештавају органе Градске општине о мерама које предузимају или намеравају да предузму у извршавању градских прописа, заштити законитости, појавама које их нарушавају и мерама за њихово отклањање;
- 2) пружају стручну помоћ органима Градске општине у вези са обављањем њихових послова, нарочито у вођењу информационог система и у информацији послова;
- 3) траже извештаје, податке и обавештења о обављању послова из оквира права и дужности Града и Градске општине;
- 4) Градско Веће даје сагласност на акте Градских општина којима се уређује број и структура запослених у Градској општини.

НЕПОСРЕДНО УЧЕШЋЕ ГРАЂАНА У ОСТВАРИВАЊУ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Члан 67.

Грађани непосредно учествују у вршењу послова Градске општине преко својих изабраних одборника у Скупштини Градске општине, грађанске иницијативе, збора грађана и референдума.

1. Грађанска иницијатива

Члан 68.

Грађани путем грађанске иницијативе предлажу Скупштини Градске општине доношење аката којим ће се уредити одређено питање из надлежности Градске општине, иницирају промену Статута или других аката Градске општине и расписивање референдума, у складу са законом и овим Статутом.

Управа Градске општине има обавезу да пружи помоћ грађанима приликом формулисања предлога садржаног у грађанској иницијативи.

Грађанска иницијатива пуноважно је покренута ако је листа потписника грађанске иницијативе састављена у складу са законом и ако је исту потписало 5% од укупног броја грађана са бирачким правом са подручја Градске општине Нишка Бања.

За спровођење грађанске иницијативе грађани образују иницијативни одбор који може формирати, посебне одборе за прикупљање потписа. Чланови иницијативног одбора сачињавају и потписују предлог грађанске иницијативе за коју се сакупљају потписи бирача и спроводе даљи поступак остваривања грађанске иницијативе на начин прописан законом.

О предлогу из става 1 овог члана, Скупштина Градске општине је дужна да одржи расправу и достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од дана добијања предлога.

Поступак спровођења грађанске иницијативе уредиће се посебном одлуком Скупштине Градске општине.

Скупштина Градске општине је дужна да на интернет презентацији Градске општине Нишка Бања, односно на други примерен начин обавести јавност да је отпочео рад на припреми прописа који доноси Скупштина.

2. Збор грађана

Члан 69.

Збор грађана сазива се за део подручја Градске општине, насељено место или део насељеног места.

Збор грађана расправља и даје предлоге о питањима из делокруга послова органа Градске општине.

Збор грађана, већином гласова присутних, усваја захтеве и предлоге и упућује их Скупштини Градске општине, односно појединим органима Градске општине.

Органи Градске општине дужни су да у року од 60 дана од дана одржавања збора грађана, размотре захтеве и предлоге грађана и о њима заузму став, односно донесу одговарајућу одлуку или меру и о томе обавесте грађане.

Начин сазивања збора грађана, његов рад као и начин утврђивања ставова збора, уређује се посебним прописом Градске општине.

3. Референдум

Члан 70.

Скупштина Градске општине може на сопствену иницијативу да распише референдум о питањима из надлежности Градске општине.

Орган из става 1 овог члана, дужан је да распише референдум на предлог који поднесе најмање 10% бирача од укупног бирачког тела на територији Градске општине, на начин утврђен законом и овим Статутом.

Одлука о расписивању референдума објављује се у службеном гласилу Града.

Од дана доношења одлуке до дана спровођења референдума не може протећи мање од 30 нити више од 60 дана.

Референдум спроводи референдумска комисија коју образује Скупштина Градске општине посебним актом, којим се одређују задаци и послови комисије, у складу са законом.

Одлука путем референдума донета је ако се за њу изјаснила већина грађана, под условом да је гласало више од половине укупног броја грађанана подрчју Градске општине.

Резултат референдума објављује се у службеном гласилу Града Ниша.

Одлука донета на референдуму је обавезна, а Скупштина Градске општине је не може ставити ван снаге, нити изменама и допунама мењати њену суштину у периоду од годину дана од дана доношења Одлуке.

ЈАВНОСТ РАДА

Члан 71.

Рад органа Градске општине је доступан јавности.

Члан 72.

Јавност рада обезбеђује се путем јавних расправа и зборов грађана о предлозима за доношење и измену Статута, Одлуке о буџету Градске општине, програма развоја Градске општине и у другим случајевим прописаним законом или када орган Градске општине о томе одлучи.

Орган који упућује акт на јавну расправу одлучује о поступку, начину и року спровођења јавне расправе.

Члан 73.

Јавност рада обезбеђује се путем јавних расправа и зборов грађана о предлозима за доношење и измену Статута, у поступку припреме буџета Градске општине, у поступку припреме стратешких планова развоја и у другим случајевима предвиђеним законом, статутом и посебном одлуком Скупштине градске општине.

Прописи и други општи акти Градске општине ступају на снагу осмог дана од дана објављивања, осим ако из оправданих разлога није предвиђено да раније ступе на снагу.

Члан 74.

Јавност рада обезбеђује се правом грађана да остваре увид у записнике и друге акте органа и служби који се не објављују и не оглашавају.

Члан 75.

Органи Градске општине дужни су да грађанима у остваривању њихових права и обавеза дају потребне податке, објашњења и обавештења.

Органи Градске општине дужни су да свима омогуће подношење притужби на свој рад и на неправилан однос запослених.

На поднете притужбе и органи и службе Градске општине дужни су да одговоре у року од 30 дана, ако подносилац притужбе захтева одговор.

Члан 76.

Ради информисања јавности о предлозима прописа и других аката, медијима се достављају позиви и материјали за седнице органа Градске општине.

Представници медија имају слободан приступ седницама органа Градске општине.

Радио и телевизијске станице могу директно да преносе седнице органа Градске општине.

Члан 77.

Саопштење за јавност могу да издају и да одрже конференцију за штампу сва лица на функцијама у органима Градске општине, шеф одборничке групе и одборник.

Јавност у раду обезбеђује се путем издавања билтена и информатора.

ДОНОШЕЊЕ И ИЗМЕНА СТАТУТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ

Члан 78.

Предлог за доношење, односно измену Статута Градске општине подноси Веће Градске општине самоиницијативно, односно на иницијативу најмање 10 одборника или грађани по поступку прописаном за спровођење грађанске иницијативе.

Предлог се подноси у писаном облику са образложењем.

О предлогу да се приступи доношењу, односно измени Статута Градске општине одлучује Скупштина Градске општине, већином од укупног броја одборника.

Веће Градске општине је дужно да организује и спроведе стручну и јавну расправу пре утврђивања предлога Статута, односно предлога измене Статута.

Изузетно, када се измена врши ради усаглашавања са Законом, не мора се спровести стручна и јавна расправа.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 79.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Одлука о организацији и раду органа Градске општине Нишка Бања („Службени лист Града Ниша“ број 101/2004).

Члан 80.

Овај статут ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша.“

САДРЖАЈ:

Град Ниш Градска општина Нишка Бања

1. Статут Градске општине Нишка Бања (пречишћен текст) 1

Израда: Град Ниш – Служба за послове Скупштине Града, Улица Николе Пашића 24
Одговорни уредник Ненад Николић; технички уредник Соња Марковић
телефон 504-595 и 504-594 (Редакција и Служба претплате) E-mail sluzbenilist@gu.ni.rs
Уплатни рачун **840-742341843-24** позив на број **97 87-521**

Штампа: Служба за заједничке послове, Николе Пашића 24 Ниш , телефон 504-922