



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА НИША

ГОДИНА XXVII - БРОЈ 47

НИШ, 19. јун 2019.

Цена овог броја 180 динара  
Годишња претплата 5000 динара

## ГРАД НИШ СЛУЖБА ЗА ПОСЛОВЕ СКУПШТИНЕ ГРАДА

1.

На основу члана 3. Одлуке о изменама Одлуке о финансијској подршци породици са децом на територији Града Ниша („Службени лист Града Ниша”, број 18/2019),

Служба за послове Скупштине Града сачинила је и објављује пречишћен текст Одлуке о финансијској подршци породици са децом на територији Града Ниша.

Пречишћен текст Одлуке о финансијској подршци породици са децом на територији Града Ниша обухвата:

- Одлуку о финансијској подршци породици са децом на територији Града Ниша („Службени лист Града Ниша”, број 66/2010 и 71/2010-исправка) из које у пречишћен текст није унет члан 36, којим је утврђен почетак примене члана 29. и 34. ове Одлуке, члан 37, којим је утврђен престанак важења члана 46. и 47. Одлуке о правима из области социјалне заштите на територији Града Ниша, као и престанак важења Одлуке о остваривању права у области друштвене бриге о деци из надлежности Града Ниша и Одлуке о новчаној и материјалној помоћи породици са децом на територији Града Ниша и члан 38, којим је утврђено када та одлука ступа на снагу,

- Одлуку о изменама и допунама Одлуке о финансијској подршци породици са децом на територији Града Ниша („Службени лист Града Ниша”, број 2/2012), из које у пречишћен текст није унет члан 7, којим је утврђено када та одлука ступа на снагу,

- Одлуку о изменама Одлуке о финансијској подршци породици са децом на територији Града Ниша („Службени лист Града Ниша”, број 39/2017), из које у пречишћен текст није унет члан 7, којим је утврђено када та одлука ступа на снагу, као и

почетак примене одредаба чланова 1, 2, 3, 4 и 5 Одлуке,

- Одлуку о изменама Одлуке о финансијској подршци породици са децом на територији Града Ниша („Службени лист Града Ниша”, број 77/2018), из које у пречишћен текст није унет члан 4, којим је утврђено када та одлука ступа на снагу,

- Одлуку о изменама Одлуке о финансијској подршци породици са децом на територији Града Ниша („Службени лист Града Ниша”, број 18/2019), из које у пречишћен текст није унет члан 3, којим је овлашћена Служба за послове Скупштине Града да сачини и објави пречишћен текст Одлуке и члан 4, којим је утврђено када та одлука ступа на снагу.

Број: 203/2019-22

У Нишу, 19. 06. 2019. године

## СЛУЖБА ЗА ПОСЛОВЕ СКУПШТИНЕ ГРАДА

Заменик секретара  
Милена Костић, с.р.

### О Д Л У К А О ФИНАНСИЈСКОЈ ПОДРШЦИ ПОРОДИЦИ СА ДЕЦОМ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА НИША (Пречишћен текст)

#### I ОСНОВНЕ ОДРЕБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уређују се права на финансијску подршку породици са децом на територији Града Ниша (у даљем тексту: Град), носиоци права, услови и начин остваривања права, начин обезбеђивања средстава и друга питања од значаја за остваривање ових права.

**Члан 2.**

Породицу у смислу ове одлуке чине: супружници и ванбрачни партнери, деца и сродници у правој линији без обзира на степен сродства, као и сродници у побочној линији до другог степена сродства под условом да живе у заједничком домаћинству.

Чланом породице, у смислу става 1. овог члана, сматра се и дете које не живи у породици, а налази се на школовању - до краја рока прописаног за то школовање, а најкасније до навршене 26. године живота.

Чланом породице, у смислу става 1. овог члана, сматра се и супружник без обзира где фактички живи.

Изузетно од става 1. и 3. овог члана, чланом породице не сматра се извршилац насиља у породици, односно његови приходи и имовина не утичу на право жртава насиља у породици да остваре право, ако испуњавају друге услове прописане овом одлуком.

Чланом породице старатеља сматра се и лице, које се у породици старатеља налази на основу решења органа старатељства.

Изузетно од става 1. овог члана, приликом утврђивања редоследа рођења деце, у породицу се убрајају и деца која не живе у њој.

Заједничким домаћинством, у смислу става 1. овог члана, сматра се заједница живљења, привређивања и трошења средстава свих чланова домаћинства.

**Члан 3.**

Редослед рођења деце, број деце, самохраност родитеља и остварени приходи по члану домаћинства утврђује се у складу са прописима за остваривање права на дечији додатак.

**II ПРАВА НА ФИНАНСИЈСКУ ПОДРШКУ ПОРОДИЦИ СА ДЕЦОМ****Члан 4.**

Као права на финансијску подршку породици са децом утврђују се:

1. Право на једнократну новчану помоћ за прворођено дете;
2. Право на једнократну новчану помоћ незапосленој породици;
3. Право на месечну новчану помоћ за дупле близанце, тројке и четворке;
4. Право на помоћ за опрему новорођенчета;
5. Једнократна новчана помоћ за прворођено дете у Новој години;
6. Право на пакет за ђаке прваке;
7. Право на бесплатну ужину;

8. Право на регресирање трошкова боравка деце у предшколској установи;

9. Право на регресирање трошкова исхране у продуженом боравку за децу основношколског узраста до 10 година;

10. Право на регресирање трошкова боравка у дечјем одмаралишту чији је оснивач Град Ниш.

**1. Право на једнократну новчану помоћ за прворођено дете****Члан 5.**

Право на једнократну новчану помоћ у износу од 20.000,00 динара остварује мајка за своје прворођено дете, уколико она или отац детета, на територији Града Ниша имају пребивалиште, односно боравиште, ако је у питању избеглица или расељено лице са територије Косова и Метохије, више од шест месеци пре рођења детета, под условом да дете има пријављено пребивалиште на територији града Ниша и да се непосредно брину о њему.

Право на једнократну новчану помоћ остварује се на основу захтева мајке и документације о испуњености услова за остварење права.

**Члан 6.**

Када приликом првог порођаја роди двоје или више деце, мајка остварује право на једнократну новчану помоћ за свако дете.

**Члан 7.**

Ако мајка није жива или је напустила дете или је из оправданих разлога спречена да непосредно брине о детету, право на једнократну новчану помоћ уместо мајке може остварити отац детета, хранитељ или старатељ уколико испуњава услове из члана 5. ове одлуке.

**Члан 8.**

Захтев за остваривање права на једнократну новчану помоћ подноси се Градској управи Града Ниша - секретаријату надлежном за послове дечије заштите у року од 6 (шест) месеци од дана рођења детета.

Градска управа Града Ниша - секретаријат надлежан за послове дечије заштите као првостепени орган решењем одлучује о признавању права.

Против решења којим одлучује Градска управа Града Ниша - секретаријат надлежан за послове дечије заштите о праву на једнократну новчану помоћ, може се изјавити жалба, која се подноси првостепеном органу у року од 15 дана од пријема решења.

По жалби одлучује у другом степену Градско веће Града Ниша.

## 2. Право на једнократну новчану помоћ незапосленој породиљи

### Члан 9.

Право на једнократну новчану помоћ у износу од 50.000,00 динара остварује свака незапослена породиља која приликом порођаја роди прво, друго, треће или четврто дете по реду рођења, под условом да је порођај наступио по ступању на снагу ове одлуке.

Право може остварити свака незапослена породиља која има пребивалиште односно боравиште ако је избеглица или расељено лице са територије Косова и Метохије, на територији Града Ниша, најмање годину дана пре порођаја.

Уколико породиља није жива, или је напустила дете, право на једнократну новчану помоћ незапосленој породиљи може остварити отац детета, односно старатељ.

Новчани износ права се не мења уколико се у једном порођају роди двоје или више деце.

Право на једнократну новчану помоћ незапосленој породиљи остварује се на основу захтева породиље и документације о испуњености услова за остварење права.

Захтев за остваривање права на једнократну новчану помоћ незапосленој породиљи подноси се Градској управи Града Ниша - секретаријату надлежном за послове дечије заштите у року од шест месеци од дана порођаја.

Градска управа Града Ниша - секретаријат надлежан за послове дечије заштите као првостепени орган решењем одлучује о признавању права.

Против решења којим Градска управа Града Ниша - секретаријат надлежан за послове дечије заштите одлучује о праву на једнократну новчану помоћ незапосленој породиљи, може се изјавити жалба, која се подноси првостепеном органу у року од 15 дана од пријема решења.

По жалби одлучује у другом степену Градско веће Града Ниша.

## 3. Право на месечну новчану помоћ породици са дуплим близанцима, тројкама и четворкама

### Члан 10.

Право на месечну новчану помоћ има породица са дуплим близанцима, тројкама и четворкама, под условом да за време остваривања права деца и родитељ који се непосредно брине о деци имају на територији Града Ниша пребивалиште, односно боравиште ако је родитељ избеглица или расељено лице са Косова и Метохије.

Под условима из става 1. овог члана право на месечну новчану помоћ може остваривати и хранитељ или старатељ деце.

Право на месечну новчану помоћ признаје се од првог дана наредног месеца по поднетом захтеву.

Право на месечну новчану помоћ остварује се на основу захтева родитеља, хранитеља или старатеља и документације о испуњености услова за остварење права.

Захтев за остваривање права подноси се Градској управи Града Ниша - секретаријату надлежном за послове дечије заштите.

Градска управа Града Ниша - секретаријат надлежан за послове дечије заштите као првостепени орган решењем одлучује о признавању права.

Против решења којим Градска управа Града Ниша - секретаријат надлежан за послове дечије заштите одлучује о праву на месечну новчану помоћ, може се изјавити жалба, која се подноси првостепеном органу у року од 15 дана од пријема решења.

По жалби одлучује у другом степену Градско веће Града Ниша.

### Члан 11.

Право на новчану помоћ припада породицама са дуплим близанцима, тројкама и четворкама најдуже до навршене 19. године живота деце, под условом да су деца на редовном школовању.

### Члан 12.

Породица са дуплим близанцима, тројкама и четворкама има право на месечну новчану помоћ у висини једне просечне месечне зараде, без пореза и доприноса, исплаћене у Граду Нишу за претходни месец.

### Члан 13.

За месец у коме почиње школска година месечна новчана помоћ породици са дуплим близанцима, тројкама или четворкама, исплаћује се у двоструком износу ако су деца на редовном школовању.

### Члан 14.

Корисник права на месечну новчану помоћ дужан је да на крају сваке календарске године обнови захтев са потребном документацијом.

У решењу којим се одлучује о захтеву, одређује се време за које кориснику припада право на месечну новчану помоћ.

## 4. Право на помоћ за опрему за новорођенче

### Члан 15.

Право на помоћ за опрему новорођенчета има родитељ, хранитељ или старатељ за свако

новорођено дете под условом да на територији Града Ниша има пребивалиште, односно боравиште ако је избеглица или расељено лице са Косова и Метохије.

#### Члан 16.

Право на помоћ за опрему новорођенчета остварује се на основу потврде Градске управе Града Ниша-секретаријата надлежног за грађанска стања, издате након пријаве рођења детета и уписа у матичну књигу рођених, најкасније до навршене прве године живота детета.

#### Члан 17.

Помоћ за опрему новорођенчета добија се у виду ваучера за набавку неопходне опреме за новорођенче, у вредности до 30% од просечне месечне зараде без пореза и доприноса исплаћене у Граду Нишу за претходни месец, према последњем објављеном статистичком податку, на дан покретања поступка јавне набавке за набавку ваучера.

### 5. Једнократна новчана помоћ за прворођено дете у Новој години

#### Члан 18.

Прворођено дете на Гинеколошко-акушерској клиници у Нишу у Новој години, стиче право на једнократну новчану помоћ без обзира где мајка детета има пребивалиште.

Једнократну новчану помоћ у износу од 50.000,00 динара, у име Града, уручује Градоначелник мајци детета.

### 6. Право на пакет за ђаке прваке

#### Члан 19.

Право на пакет за ђаке прваке припада сваком детету које први пут уписује први разред основне школе која се налази на територији Града Ниша.

Пакет садржи неопходан школски прибор у вредности до 5 % од просечне месечне зараде, без пореза и доприноса, исплаћене у Граду Нишу за претходни месец, према последњем објављеном статистичком податку, на дан покретања поступка јавне набавке.

### 7. Право на бесплатну ужину

#### Члан 20.

Право на бесплатну ужину имају деца предшколског узраста која похађају припремни предшколски програм у трајању од четири сата дневно у предшколској установи или у школи и деца основношколског узраста која похађају основне школе на територији Града Ниша и то:

- треће и четврто дете у породици,
- дупли близанци, тројке и четворке,
- деца палих бораца и ратних војних инвалида,
- деца са сметњама у развоју,
- деца лишена родитељског старања,
- деца из породица које остварују приходе до износа минималног нивоа социјалне сигурности,

- деца чији је један или оба родитеља имају I или II степен телесног оштећења.

Право на бесплатну ужину остварује се на основу захтева родитеља, хранитеља или старатеља и документације о испуњености услова за остваривање права.

#### Члан 21.

Захтев са потребном документацијом подноси се предшколској установи односно основној школи коју дете похађа. Овлашћено лице установе односно школе сачињава списак деце који са приложеном документацијом доставља Градској управи Града Ниша - секретаријату надлежном за послове дечије заштите најкасније до 15. у текућем месецу за остваривање права на бесплатну ужину у наредном месецу.

#### Члан 22.

Градска управа Града Ниша - секретаријат надлежан за послове дечије заштите након извршене провере списка са приложеном документацијом из члана 20. ове одлуке, спискове деце која имају право на бесплатну ужину доставља предшколској установи односно школама и испоручиоцу бесплатних ужина најкасније до 25. у текућем месецу за наредни месец.

#### Члан 23.

Услугу припреме и дистрибуцију ужине за децу која похађају припремни предшколски програм у трајању од четири сата дневно у предшколској установи или у школама и децу основношколског узраста врши Установа „Пчелица“ Ниш.

На цену услуге из претходног става сагласност даје Градско веће.

Са Установом из става 1 овог члана Град Ниш закључује уговор којим регулише међусобна права и обавезе.

### 8. Право на регресирање трошкова боравка деце у предшколској установи

#### Члан 24.

Боравак деце предшколског узраста одвија се у Предшколској установи „Пчелица“ Ниш кроз следеће облике рада:

1. у целодневном трајању - од 11 сати дневно,

2. целодневни боравак у предшколској установи током остваривања припремног предшколског програма у години пред полазак у основну школу, у трајању од 11 сати дневно за децу старости од 5,5 до 6,5 година,

3. у полудневном трајању - припремни предшколски програм - 4 сата дневно.

Средства за финансирање целодневног боравака из тачке 1. овог члана обезбеђују се у буџету Града Ниша у износу од 80% и учешћа корисника у износу од 20% од економске цене, просечно по детету.

Средства за финансирање целодневног боравака из тачке 2. овог члана обезбеђују се: за 4 сата боравак у предшколској установи - у буџету Републике, а за преосталих 7 сати боравак - у буџету Града Ниша у износу од 80% и учешћа корисника у износу од 20% од економске цене, просечно по детету.

Средства за финансирање припремног предшколског програма из тачке 3. овог члана обезбеђују се у буџету Републике.

#### Члан 25.

Право на потпуно регресирање трошкова боравака у Предшколској установи "Пчелица" Ниш (бесплатан боравак) имају:

- треће и четврто дете у породици,
- дупли близанци, тројке и четворке,
- деца ратних војних инвалида,
- деца из породица које остварују приходе

до износа минималног нивоа социјалне сигурности,

- деца чији је један или оба родитеља имају I или II степен телесног оштећења.

Право на потпуно регресирање трошкова боравака у Предшколској установи "Пчелица" Ниш (бесплатан боравак) остварује се на основу захтева родитеља, односно старатеља са документацијом потребном за остваривање права.

Захтев се подноси надлежном секретаријату за послове дечије заштите.

Секретаријат као првостепени орган решењем одлучује о признавању права.

Против решења којим надлежни секретаријат одлучује о праву на бесплатни боравак деце у Предшколској установи "Пчелица" Ниш, може се изјавити жалба, која се подноси првостепеном органу у року од 15 дана од дана пријема решења.

По жалби одлучује у другом степену Градско веће Града Ниша.

#### Члан 26.

Корисници услуга у зависности од материјалног положаја породице, могу остварити право на делимично регресирање трошкова

боравака деце у Предшколској установи „Пчелица“ Ниш.

Право на делимично регресирање трошкова боравака остварује се на основу поднетог захтева родитеља, односно старатеља са документацијом потребном за остваривање права који се подноси Предшколској установи „Пчелица“ Ниш.

Делимично регресирање трошкова боравака деце у Предшколској установи „Пчелица“ Ниш, ближе се уређује посебним актом који доноси Градско веће Града Ниша на предлог Градске управе Града Ниша - секретаријата надлежног за послове дечије заштите.

Право из претходног става остварује се у Предшколској установи „Пчелица“ Ниш у ускладу са уговором који закључују родитељ, односно старатељ и Предшколска установа "Пчелица".

#### Члан 27.

Право на регресирање трошкова боравака деце у Предшколској установи „Пчелица“ Ниш, признаје се од првог дана наредног месеца после подношења захтева и важи до 31. августа.

### **9. Право на регресирање трошкова исхране у продуженом бораваку за децу основношколског узраста до 10 година**

#### Члан 28.

У школама у којима је организован продужени боравак, право на потпуно регресирање трошкова исхране (бесплатну исхрану) остварују деца из члана 20. ове одлуке.

#### Члан 29.

Право на регресирање трошкова исхране у продуженом бораваку, у износу од 50% од економске цене по детету имају корисници који су остварили право на дечији додаток.

#### Члан 30.

Право из члана 28. и 29. ове одлуке, остварује се на основу захтева родитеља, односно старатеља, са документацијом потребном за остваривање права.

Захтев са потребном документацијом подноси се основној школи коју дете похађа. Овлашћено лице школе сачињава списак деце који се са приложеном документацијом доставља Градској управи Града Ниша - секретаријату надлежном за послове дечије заштите.

Градска управа Града Ниша - секретаријат надлежан за послове дечије заштите, након

провере спискова са приложеном документацијом из става 1. и 2. овог члана, спискове деце која имају право из члана 28. и 29. Одлуке доставља школама и пружаоцу услуге исхране у продуженом боравку.

#### Члан 31.

Услугу припреме и дистрибуцију obroка за децу у продуженом боравку врши Установа „Пчелица“ Ниш.

На цену услуге из претходног става сагласност даје Градско веће.

Са Установом из става 1. овог члана Град Ниш закључује уговор којим се регулишу међусобна права и обавезе.

### **10. Право на регресирање трошкова боравка у дечијем одмаралишту чији је оснивач Град Ниш**

#### Члан 32.

У дечијем одмаралишту чији је оснивач Град Ниш, за децу узраста I - IV разреда основне школе организује се боравак у природи, васпитно образовни рад, здравствена заштита, исхрана, спортско рекреативни и други садржаји кроз организовање активног одмора, рекреације, наставе у природи и климатског опоравка, једном годишње у трајању од 7 дана.

Установа из става 1. овог члана може организовати боравак и наставу у природи и за талентовану децу узраста од V -VIII разреда основне школе.

#### Члан 33.

Право на потпуно регресирање трошкова боравка (бесплатан боравак) у дечијем одмаралишту остварују деца основношколског узраста из члана 20. ове одлуке.

#### Члан 34.

Боравак деце у дечијем одмаралишту чији је оснивач Град, у организацији основних школа са територије града Ниша и учешће деце у настави у природи за талентоване ученике, регресира се у износу до 50% од цене услуга о чему одлучује Градско веће.

На цену услуге из претходног става сагласност даје Градско веће.

Са Установом из става 1. овог члана Град Ниш закључује уговор којим се регулишу међусобна права и обавезе.

#### Члан 35.

Право из члана 33. и 34. ове одлуке, остварује се на основу захтева родитеља, односно

старатеља, са документацијом потребном за остваривање права.

Захтев са потребном документацијом подноси се основној школи коју дете похађа. Овлашћено лице школе сачињава списак деце који се са приложеном документацијом доставља Градској управи Града Ниша - секретаријату надлежном за послове дечије заштите.

Градска управа Града Ниша - секретаријат надлежан за послове дечије заштите, након провере спискова са приложеном документацијом из става 1. и 2. овог члана, спискове деце која имају право из члана 33. и 34. Одлуке, доставља школама и пружаоцу услуге у дечијем одмаралишту.

#### Члан 36.

Врсту и садржину документације потребне за остварење права из чл. 5, 10, 20, 25, 26, 30 и 35. ове одлуке утврђује својим актом Градска управа Града Ниша - секретаријат надлежан за послове дечије заштите.

## **ОПШТИНА БЕЛА ПАЛАНКА**

### **2.**

На основу члана 20. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 -др закон, 101/16-др.закон и 47/18), члана 29. став 1. тачка 3. и члана 41. став 1. тачка 5. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“, бр. 87/18), члана 10. Уредбе о саставу и начину рада штаба за ванредне ситуације („Службени гласник РС“, бр. 98/10) и члана 40. став 1. тачка 43. Статута општине Бела Паланка („Службени лист града Ниша“, бр. 14/19),

Скупштина општине Бела Паланка на седници одржаној дана 12.06.2019. године, донела је

### **О Д Л У К У**

#### **о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације за територију општине Бела Паланка**

#### Члан 1.

Образује се Општински штаб за ванредне ситуације за територију општине Бела Паланка.

#### Члан 2.

**За команданта** Општинског штаба за ванредне ситуације за територију општине Бела Паланка поставља се Горан Миљковић, председник општине Бела Паланка.

### Члан 3.

**За заменика команданта** Општинског штаба за ванредне ситуације поставља се Мирослав Маринковић, заменик председника општине Бела Паланка.

### Члан 4.

**За начелника** Општинског штаба за ванредне ситуације поставља се \_\_\_\_\_ руководилац надлежне службе, односно представник подручне организационе јединице надлежне службе, по добијању предлога.

### Члан 5.

**За чланове** Општинског штаба за ванредне ситуације постављају се :

**1. Властимир Раденковић**, координатор, радник органа управе.

**Чланови извршног органа општине у чијем делокругу су послови из области :**

**2. Здравља – Венцислав Рангелов**, директор Дома здравља Бела Паланка.

**3. Пољопривреде, водопривреде и шумарства – Јасмина Голубовић**, руководилац Одељења за пољопривреду и локално-економски развој

**4. Рада и социјалне политике – Ивана Станковић**, члан Општинског већа.

**5. Заштита животне средине – Драган Ђурић**, члан Општинског већа

Представници општинског органа управе у чијем делокругу су послови из области :

**6. Саобраћаја – Александра Ђорђевић**, начелник Општинске управе.

**7. Грађевина – Зоран Стефановић**, руководилац Одељења за урбанизам, грађевинарство, имовинско правно и стамбено комуналне делатности.

**8. Енергетике и јавног информисања – Слађана Динић**, руководилац Одељења за послове органа општине, општу управу и заједничке послове

**9. Трговина и услуга – Соња Ђорђевић**, руководилац Одељења за буџет и финансије.

Руководиоци

**10. ЈКП „Комнис“ Бела Паланка – Милош Вељковић**, директор.

**11. Туристичке организације Бела Паланка – Милош Лилић**, в.д.директор.

**12. Представник центра Министарства**

одбране Пирот за Бела Паланку – по службеној дужности.

**13. Полицијске станице Бела Паланка – Саша Ранчић**, начелник ПС.

**14. Црвеног крста Бела Паланка – Радица Цвејић**, секретар Црвеног крста.

**15. ЈП „Електропривреда Србије“ Београд, Одсек за техничке услуге Пирот, Пословница ЕД Бела Паланка ул. Српских владара 101 – Александар Симић**, овлашћено лице.

**16. Радио – клуб „Бела Паланка“ Бела Паланка – Мирољуб Соколовић**, овлашћено лице.

Правна лица и установе од значаја за заштиту и спасавање

**17. Ватрогасно – спасилачка јединица Бела Паланка – Перица Стојановић**, командир ватрогасно – спасилачке јединице Бела Паланка.

**18. Одред извиђача „Ремизијана“ Бела Паланка, Иван Живковић**, старешина одреда.

Помоћно особље

**19. Зоран Поповић**, Возач, радник органа управе.

**20. Љубиша Здравковић**, курир, радник органа управе.

**21. Раде Тошић**, записничар, радник управе.

### Члан 6.

Општински штаб за ванредне ситуације за територију општине Бела Паланка, сходно одредбама Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама, обавља следеће послове :

**1. Руководи и координира рад субјеката система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама на спровођењу утврђених задатака;**

**2. Руководи и координира спровођење мера и задатака цивилне заштите;**

**3. Разматра процене ризика, планове заштите и спасавања и друга планска документа и даје препоруке за њихово унапређење;**

**4. Прати стање и организацију система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама и предлаже мере за њихово побољшање;**

**5. Наређује употребу снага система смањења ризика од катастрофа и управљања у ванредним ситуацијама, средства помоћи и других средстава која се користе у ванредним ситуацијама.;**

**6. Стара се о редовном информисању и обавештавању становништва о ризицима и опасностима и предузетим мерама;**

**7. Процењује угроженост од настанка**

ванредне ситуације и доставља предлог за проглашење и укидање ванредне ситуације;

**8.** Наређује приправност субјеката и снага система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама;

**9.** Сарађује са другим штабовима за ванредне ситуације;

**10.** Ангажује субјекте од посебног значаја;

**11.** Учествује у организацији и спровођењу мера и задатака обнове, реконструкције и рехабилитације, узимајући у обзир смањење ризика од будућих ванредних ситуација;

**12.** Израђује предлог годишњег плана рада и предлог годишњег годишњег извештаја о раду и доставља надлежном органу на усвајање;

**13.** Образује стручно – оперативне тимове за извршавање специфичних задатака из области заштите и спасавања.

Поред ових послова обавља и следеће послове:

**1.** Именује поверенике и заменике повереника цивилне заштите;

**2.** Ставља у приправност и ангажује субјекте од посебног значаја за заштиту и спасавање у јединицама локалне самоуправе;

**2.** **3.** Обавља друге послове у складу са законом.

#### **Члан 7.**

Стручне и административно-техничке послове за рад општинског штаба врши надлежна организациона јединица општинског органа управе у сарадњи са представником подручне организационе јединице надлежне службе.

#### **Члан 8.**

За реализацију ове Одлуке финансијска средства се обезбеђују из буџета општине, из солидарне помоћи и средстава осигуравајућих друштава.

#### **Члан 9.**

Доношењем ове Одлуке престаје да важи Одлука о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације за територију општине Бела Паланка, („Службени лист града Ниша“, бр. 19/17)

#### **Члан 10.**

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања,

Одлуку објавити у Службеном листу града Ниша.

## **Образложење**

Правни основ за доношење Одлуке садржан је у одредбама члана 20. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 -др закон, 101/2016-др.закон и 47/2018), којима је прописано да се општина, преко својих органа, у складу са Уставом и законом стара о заштити животне средине, заштити од елементарних и других непогода, и одредбама члана 40. став 1. тачка 43. Статута општине Бела Паланка („Службени лист града Ниша“, бр. 14/2019) којим је прописана надлежност Скупштине општине да образује Штаб за ванредне ситуације, доноси план и програм развоја система заштите и спасавања.

Чланом 29. став 1. тачка 3. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“, бр. 87/2018) прописано је да јединица локалне самоуправе образује штаб за ванредне ситуације, а одредбом члана 41. тачка 5. истог Закона прописано је да се за праћење активности на смањењу ризика од катастрофа и координацију и руковођење заштитом и спасавањем у ванредним ситуацијама, у складу са законом и другим прописима, као оперативно-стручно тело образују штабови за ванредне ситуације, а за територију општине- општински штаб за ванредне ситуације. Одредбама члана 41.- 44. истог Закона прописана је састав, надлежност, послови штаба за ванредне ситуације.

Чланом 10. Уредбе о саставу о начину рада штаба за ванредне ситуације („Службени гласник РС“, бр. 98/2010) прописано је да штаб за ванредне ситуације чине командант штаба, заменик команданта штаба, начелник и чланови штаба. Командант општинског штаба је председник општине, по положају, а заменик команданта општинског штаба је заменик председника општине или члан општинског већа, по положају.

Начелник општинског штаба за ванредне ситуације је руководилац надлежне службе, односно представник подручне организационе јединице надлежне службе.

Чланови Општинског штаба су чланови извршног органа општине у чијем су делокругу послови из области здравља, пољопривреде, водопривреде, рада и социјалне политике, представници општинских органа управе у чијем делокругу су послови из области саобраћаја, грађевине, енергетике, јавног информисања, трговине и услуга, руководиоци јавних предузећа, привредних друштва, руководиоци организационих јединица одбране, полиције, хуманитарних организација, и других правних лица и установа, у чијем су делокругу послови од значаја за заштиту и спасавање.



**Доставити:** - именованим лицима  
- Документација Скупштине општине,  
- архиви

**Број: 011-47/2019-I**  
**У Белој Паланци, дана 13.06.2019.године.**

## **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЛА ПАЛАНКА**

Председник  
Александар Пејчић, с.р.

### **3.**

На основу члана 32. Закона о пољопривредном земљишту („Сл.гласник РС“, бр.62/06, 65/08-др.закон, 41/09, 112/15, 80/17 и 95/19-др.закон), члана 20.став.1. тачка 7. и члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 и 47/18), члана 15. став 1. тачка 7 и члана 40. став 1. тачка 72. Статута општине Бела Паланка („Сл.лист града Ниша“, бр. 14/19) и Сагласности Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде број 320-11-04111/2019-14 од 11.06.2019.године,

Скупштина општине Бела Паланка, на седници одржаној дана 12.06.2019. године донела је

### **О Д Л У К У**

#### **о доношењу Програма комасације дела катастарске општине Клење општина Бела Паланка**

**I ДОНОСИ СЕ** Програм комасације дела катастарске општине Клење општина Бела Паланка укупне површине комасационог подручја од 147 хектара.

**II** Програма комасације дела катастарске општине Клење општина Бела Паланка из став I ове Одлуке израђен је од стране Предузећа за управљање непокретностима „УРБИМ“ д.о.о. Београд ул.Илије Ђуричића 44/11 и саставни је део ове Одлуке.

**III** Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Ниша“.

**IV** Одлуку објавити у „Службеном листу града Ниша“.

### **Образложење**

Правни основ за доношење Одлуке о доношењу Програма комасације дела катастарске

општине Клење општине Бела Паланка садржан је у одредбама Закона о пољопривредном земљишту („Сл.гласник РС“, бр.62/06, 65/08-др.закон, 41/09,112/15, 80/17 и 95/19-др.закон) којима се уређује планирање, заштиту и коришћење пољопривредног земљишта. Под изразом „комасација“ обухватају се планске, организационе, правне, економске и техничке мере које се спроводе у циљу укрупњавања и побољшања природних и еколошких услова на земљишту.

Одредбама 32. истог закона, прописано је да се уређење територије комасацијом врши на основу програма комасације који доноси скупштина јединице локалне самоуправе, уз сагласност Министарства.

Скупштина јединице локалне самоуправе одређује територију катастарске општине или делова катастарских општина, која се уређују комасацијом.

Скупштина општине Бела Паланка донела је Одлуку о приступању изради Програма комасације општине Бела Паланка на делу катастарске општине Клење на подручју које обухвата територију између Коридора 10, реке Нишеве и границе са КО-Букуровац („Сл.гласник РС“, бр.35/18)

На предлог Програма комасације дела катастарске општине Клење општина Бела Паланка, који доноси Скупштина општине Бела Паланка, Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде дало је Сагласност број 320-11-04111/2019-14 од 11.06.2019.године.

Одредбама члана 20.став.1. тачка 7. Закона о локалној самоуправи прописано је да општина, преко својих органа, доноси и реализује програме за подстицај локалног економског развоја, а одредбама члана 32. став 1.тачка 6. истог Закона да скупштина општине доноси прописе и друге опште акте.

Одредбама члана 15. став 1. тачка 7. Статута општине Бела Паланка прописано је да општина, преко својих органа, доноси и реализује програме за подстицање локалног економског развоја, а одредбама члана 40. став 1. тачка 72. Статута прописано је да Скупштина општине обавља и друге послове утврђене законом и статутом општина.

Основни разлог за доношење Програма комасације општине Бела Паланка дела катастарске општине Клење општине Бела Паланка је побољшавање услова живота локалног становништва и рационалног коришћења-експлоатације пољопривредног земљишта укрупњавањем пољопривредних парцела и прерасподелом власништва над њима, планирањем пољопривредне производње, пројектовањем, изградњом и рестаурацијом путева, као и спровођење мера заштите животне средине.

Имајући у виду напред наведено доноси се одлука као у диспозитиву.

Број: 011-46/2019-I  
У Белој Паланци, дана 13.06.2019. године

#### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЛА ПАЛАНКА**

Председник  
Александар Пејчић, с.р.

#### **4.**

На основу члана 32. става 1. тачке 6. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр.129/07 и 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018), члана 40.става 1.тачке 6. Статута општине Бела Паланка („Службени лист града Ниша“, бр.14/19) , члана 34. Пословника Скупштина општине Бела Паланка број 110-16/2016- I од 30.09.2016. године („Службени лист града Ниша“, бр.114/16) ,

Скупштина општине Бела Паланка на седници одржаној дана 12.06.2019. године, донела је

### **О Д Л У К У**

#### **О СТАВЉАЊУ ВАН СНАГЕ ОДЛУКЕ О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ПРИБАВЉАЊА ГРАДСКОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ БЕЛА ПАЛАНКА БР. 011-33/2016 – I ОД 07.10.2016. ГОДИНЕ**

#### **Члан 1.**

Ставља се ван снаге Одлука о покретању поступка прибављања градског грађевинског земљишта у јавну својину општине Бела Паланка на катастарским парцелама број 1588 и 1589 КО Бела Паланка-варош, које се налазе у индустријској зони „ Мурица 1“ у Белој Паланци, бр. 011-33/2016 – I од 07.10.2016. године и све правне радње предузете на основу ње.

#### **Члан 2.**

Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „ Службеном листу града Ниша“.

Број: 011-52/2019-I  
У Белој Паланци, дана 13.06.2019. године

#### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЛА ПАЛАНКА**

Председник  
Александар Пејчић, с.р.

#### **5.**

На основу члана 32. става 1. тачке 6. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр.129/07 и 83/2014-др.закон и 101/2016-др.закон), члана 82, 84. и 85. Закона о планирању и изградњи („Сл.гласник РС“, бр.72/09, 81/09, 24/2011 и 121/12, 42/2013-Одлука УС, 98/2013-Одлука УС, 132/2014 и 145/2014,83/2018 и 31/2019), члана 31.став 1.тачке 6. Статута општине Бела Паланка ( „Службени лист града Ниша“ , бр.68/07) , члана 10,10а и 40. Одлуке о прибављању, отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта у јавној својини општине Бела Паланка („Сл.лист града Ниша, бр.24/14, 38/15, 108/15 и 119/17) , Одлуке о формирању индустријских зона у Белој Паланци („Сл.лист града Ниша“, бр.63/12) Плана детаљне регулације индустријске зоне „Мурица 1“ у Белој Паланци („Сл.лист града Ниша“, број 31/13),

Скупштина општине Бела Паланка на седници одржаној дана 12.06.2019. године, донела је

### **О Д Л У К У**

**I** О покретању поступка прибављања градског грађевинског земљишта у јавну својину општине Бела Паланка на катастарској парцели број 1575 КО Бела Паланка-варош, која се налази у индустријској зони „ Мурица 1“ у Белој Паланци.

**II** Грађевинско земљиште на катастарској парцели број 1575 КО Бела Паланка-варош површине је 1805 м<sup>2</sup>, уписано у лист непокретности број 821 КО Бела Паланка- варош и налази се у индустријској зони „ Мурица 1“ у Белој Паланци, досадашњих сувласника Павловић Радоја из Беле Паланке и Павловић Славољуба из Београда, са сувласничким уделима од по ½.

**III** Земљиште се прибавља непосредном погодбом у сврху формирања индустријске зоне „Мурица 1“ у Белој Паланци.

**IV** Највећа купопродајна цена за катастарске парцеле број 1575 у КО Бела Паланка –варош је 470,00 дин./м<sup>2</sup> по Одлуци о просечним ценама квадратног метра одговарајућих непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2019. годину у општини Бела Паланка („Сл.лист града Ниша“ , број 108/18).

**V** Након доношења ове Одлуке Комисија ће покренути поступак прибављања грађевинског земљишта.

**VI** Одлука ступа на снагу даном доношења.

**VII** Одлуку објавити у “Службеном листу града Ниша”.

Број: 011-50/2019-I  
У Белој Паланци, дана 13.06.2019. године

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЛА ПАЛАНКА

Председник  
Александар Пејчић, с.р.

#### 6.

На основу члана 32. става 1. тачке 6. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ бр.129/07 и 83/2014-др.закон и 101/2016-др.закон и 47/2018), члана 82, 84. и 85. Закона о планирању и изградњи („Сл.гласник РС“, бр.72/09, 81/09, 24/2011 и 121/12, 42/2013-Одлука УС, 98/2013-Одлука УС, 132/2014 и 145/2014, 83/2018 и 31/2019), члана 40.става 1.тачке 6. Статута општине Бела Паланка ( „Службени лист града Ниша“ бр14/19) , члана 10,10а и 40. Одлуке о прибављању, отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта у јавној својини општине Бела Паланка („Сл.лист града Ниша бр.24/14, 38/15, 108/15 и 119/17), Одлуке о формирању индустријских зона у Белој Паланци („Сл.лист града Ниша“, бр.63/12) Плана детаљне регулације индустријске зоне „Мурица 1“ у Белој Паланци („Сл.лист града Ниша“ број 31/13),

Скупштина општине Бела Паланка на седници одржаној дана 12.06.2019. године, донела је

### ОДЛУКУ

**I** О покретању поступка прибављања градског грађевинског земљишта у јавну својину општине Бела Паланка на катастарској парцели број 1577 укупне површине 1894 м<sup>2</sup>, КО Бела Паланка-варош, која се налази у индустријској зони „ Мурица 1“ у Белој Паланци.

**II** Грађевинско земљиште на катастарској парцели број 1577 укупне је површине 1894 м<sup>2</sup>, уписане у лист непокретности број 1384 КО Бела Паланка- варош и налази се у индустријској зони „ Мурица 1“ у Белој Паланци, власника Петровић Владана из Беле Паланке ул. Солунска бр.18. На парцели се налази засад ораха.

**III** Земљиште се прибавља непосредном погодбом у сврху формирања индустријске зоне „Мурица 1“ у Белој Паланци.

**IV** Највећа купопродајна цена за катастарску парцелу број 1577 у КО Бела Паланка –варош је 470,00 дин./м<sup>2</sup> по Одлуци о просечним ценама квадратног метра одговарајућих непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2019. годину у општини Бела Паланка („Сл.лист града Ниша“ број 108/18). Вредност засада ораха

по процени вештака пољопривредне струке износи 1.388.300,00 динара.

**V** Након доношења ове Одлуке Комисија ће покренути поступак прибављања грађевинског земљишта.

**VI** Одлука ступа на снагу даном доношења.

**VII** Одлуку објавити у “Службеном листу града Ниша”.

Број: 011-51/2019-I  
У Белој Паланци, дана 13.06.2019. године

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЛА ПАЛАНКА

Председник  
Александар Пејчић, с.р.

#### 7.

На основу члана 32. става 1. тачке 6. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ ,бр.129/07 и 83/2014-др.закон и 101/2016-др.закон и 47/2018), члана 82, 84. и 85. Закона о планирању и изградњи („Сл.гласник РС“, бр.72/09, 81/09, 24/2011 и 121/12, 42/2013-Одлука УС, 98/2013-Одлука УС, 132/2014 и 145/2014, 83/2018 и 31/2019) , члана 40.става 1.тачке 6. Статута општине Бела Паланка ( „Службени лист града Ниша“, бр.14/19) , члана 10,10а и 40. Одлуке о прибављању, отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта у јавној својини општине Бела Паланка („Сл.лист града Ниша, бр.24/14, 38/15, 108/15 и 119/17) Одлуке о формирању индустријских зона у Белој Паланци („Сл.лист града Ниша, бр.63/12) Плана детаљне регулације индустријске зоне „Мурица 1“ у Белој Паланци („Сл.лист града Ниша“ , број 31/13),

Скупштина општине Бела Паланка на седници одржаној дана 12.06.2019. године, донела је

### ОДЛУКУ

**I** О покретању поступка прибављања градског грађевинског земљишта у јавну својину општине Бела Паланка на катастарској парцели број 1633 укупне површине 1050 м<sup>2</sup>, КО Бела Паланка-варош, која се налази у индустријској зони „ Мурица 1“ у Белој Паланци.

**II** Грађевинско земљиште на катастарској парцели број 1633 укупне је површине 1050 м<sup>2</sup>, уписане у лист непокретности број 1799 КО Бела Паланка- варош и налази се у индустријској зони „ Мурица 1“ у Белој Паланци, власника Игњатовић Милоша из Загреба ул. Ластовска бр.22, Република Хрватска.

**III** Земљиште се прибавља непосредном погодбом у сврху формирања индустријске зоне „Мурица 1“ у Белој Паланци.

**IV** Највећа купопродајна цена за катастарску парцелу број 1633 у КО Бела Паланка

–варош је 470,00 дин./м<sup>2</sup> по Одлуци о просечним ценама квадратног метра одговарајућих непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2019. годину у општини Бела Паланка („Сл.лист града Ниша“, број 108/18).

**V** Након доношења ове Одлуке Комисија ће покренути поступак прибављања грађевинског земљишта.

**VI** Одлука ступа на снагу даном доношења.

**VII** Одлуку објавити у “Службеном листу града Ниша”.

Број: 011-49/2019-I

У Белој Паланци, дана 13.06.2019. године

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЛА ПАЛАНКА

Председник  
Александар Пејчић, с.р.

#### 8.

На основу члана 32. става 1. тачке 6. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр.129/07 и 83/2014-др.закон и 101/2016-др.закон и 47/2018), члана 82, 84. и 85. Закона о планирању и изградњи („Сл.гласник РС“, бр.72/09, 81/09, 24/2011 и 121/12, 42/2013-Одлука УС, 98/2013-Одлука УС, 132/2014 и 145/2014,83/2018 и 31/2019), члана 40.става 1.тачке 6. Статута општине Бела Паланка ( „Службени лист града Ниша“, бр.14/19) , члана 10,10а и 40. Одлуке о прибављању, отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта у јавној својини општине Бела Паланка („Сл.лист града Ниша,бр.24/14, 38/15, 108/15 и 119/17), Одлуке о формирању индустријских зона у Белој Паланци („Сл.лист града Ниша бр.63/12) Плана детаљне регулације индустријске зоне „Мурица 1“ у Белој Паланци („Сл.лист града Ниша“, број 31/13),

Скупштина општине Бела Паланка на седници одржаној дана 12.06.2019. године, донела је

### О Д Л У К У

**I** О покретању поступка прибављања градског грађевинског земљишта у јавну својину општине Бела Паланка на катастарским парцелама број 1617 и 1619 укупне површине 8010 м<sup>2</sup>, КО Бела Паланка-варош, које се налазе у индустријској зони „ Мурица 1“ у Белој Паланци.

**II** Грађевинско земљиште на катастарској парцели број 1617 је површине 1121 м<sup>2</sup>, а на катастарској парцеле број 1619 је површине 6889 м<sup>2</sup>, КО Бела Паланка- варош, уписане у лист непокретности број 2639 КО Бела Паланка- варош и налазе се у индустријској зони „ Мурица 1“ у Белој Паланци, власника Маринковић

Бранислава из Беле Паланке ул.Мало Курило бр.5.

**III** Земљиште се прибавља непосредном погодбом у сврху формирања индустријске зоне „Мурица 1“ у Белој Паланци.

**IV** Највећа купопродајна цена за катастарске парцеле број 1617 и 1619 у КО Бела Паланка –варош је 470,00 дин./м<sup>2</sup> по Одлуци о просечним ценама квадратног метра одговарајућих непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2019. годину у општини Бела Паланка („Сл.лист града Ниша“ , број 108/18).

**V** Након доношења ове Одлуке Комисија ће покренути поступак прибављања грађевинског земљишта.

**VI** Одлука ступа на снагу даном доношења.

**VII** Одлуку објавити у “Службеном листу града Ниша”.

Број: 011-48/2019-I

У Белој Паланци, дана 13.06.2019. године

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЛА ПАЛАНКА

Председник  
Александар Пејчић, с.р.

#### 9.

На основу члана 52. Закона о планирању и изградњи (“Сл. гласник РС”, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018 и 31/2019), члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи (“Сл. гласник РС”, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 40. став 1. тачка 72. Статута општине Бела Паланка (“Сл. лист града Ниша”, бр. 14/19),

Скупштина општине Бела Паланка на својој седници одржаној дана 12.06.2019. године, донела је

### Р Е Ш Е Њ Е

#### о образовању Комисије за планове

**I** У Комисију за планове именују се:

1. Славољуб Ђурђевић, дипл. економиста, из Ниша, председник комисије
2. Љубиша Јеремић, спец. струк. инж. геодезије, из Беле Паланке, члан комисије
3. Бојан Антић, дипл. инж. просторног планирања, из Беле Паланке, члан комисије

4. Слободан Мицић, дипл. инж. грађ., из Ниша, лиценце ИКС број: 202097107 и 312G55008, члан комисије
5. Душан Радивојевић, дипл. инж. грађ., из Ниша, лиценце ИКС број: 100016510, 203113009, 314F97208 и 413D49609, члан комисије.

**II** Председник и чланови Комисије именују се на период од четири године.

**III** Задаци Комисије су: Обављање стручних послова у поступку израде и спровођење планских докумената и давања стручног мишљења по захтеву надлежних органа управе.

**IV** Начин рада и одлучивања Комисија ће регулисати својим пословником који ће донети на првој седници Комисије.

**V** Административно – техничке послове за потребе Комисије обављаће надлежни орган за послове урбанизма.

**VI** Решење ступа на снагу даном доношења.

**VII** Ово Решење објавити у Службеном листу града Ниша.

#### **Образложење**

Правни основ за доношење Решења садржан је у одредбама члана 52. Став. 1. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018 и 31/2019), којим је регулисано да Комисију за планове именује Скупштина општине, а ради обављања стручних послова у поступку израде и спровођење планских докумената као и давања стручног мишљења по захтеву надлежног органа управе.

Чланом 52. став 2. поменутог Закона прописано је да се председник и чланови Комисије именују из реда стручњака за област просторног планирања и урбанизма и других области које су од значаја за обављање стручних послова у области планирања, уређења простора и изградње.

Чланом 52. став 3. прописано је да једна трећина чланова Комисије Скупштина општине именују на предлог Министра надлежног за послове просторног планирања и урбанизма, што је Министар грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре РС својим актом бр. 119-01-00746/2018-01 од 11.10.2018. године и учинио.

Чланом 52. став 5. прописано је да мандат Комисије за планове траје четири године.

Чланом 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), прописано је да Скупштина општине

обавља и друге послове утврђене Законом и Статутом .

Чланом 40. став 1. тачка 72. Статута општине Бела Паланка ("Сл. лист града Ниша", бр. 14/19) прописано је да Скупштина општине обавља и друге послове утврђене Законом и Статутом.

**Поука о правном леку:** Против овог Решења може се покренути управни спор пред надлежним судом у року од 30 дана од дана достављања истога.

Доставити:

- Одељењу за урбанизам, грађевинарство, имовинско – правне и стамбено – комуналне послове;
- именованим члановима Комисије;
- архиви.

Број: 02-99/2019-I

У Белој Паланци, дана 13.06.2019. године

#### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЛА ПАЛАНКА**

Председник  
Александар Пејчић, с.р.

#### **10.**

На основу члана 18. став 1. Закона о јавним службама („Сл. гласник РС”, бр. 42/91, 71/94, 79/05 - др. закон, 81/05 - испр. др. закона, 83/05 - испр. др. закона и 83/14 - др. закон), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС”, бр. 129/07, 83/14- др.закон, 101/16-др.закон и 47/18) и члана 40. став 1. тачка 14. Статута Општине Бела Паланка („Сл. лист града Ниша“, бр. 14/19),

Скупштина општине Бела Паланка на седници одржаној дана 12.06.2019. године донела је

#### **РЕШЕЊЕ**

#### **О РАЗРЕШЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА**

#### **УСТАНОВЕ ЗА СПОРТ „ СПОРТСКИ ЦЕНТАР- БАЊИЦА“ БЕЛА ПАЛАНКА**

**I** Разрешава се Синиша Ранчић из Беле Паланке функције вршиоца дужности директора Установе за спорт „Спортски центар –Бањица“ Бела Паланка, због истека периода на који је именован.

**II** Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Ниша“.

### Образложење

Правни основ за доношење овог Решења постоји у члану 18. став 1. Закона о јавним службама („Сл. гласник РС”, бр. 42/91, 71/94, 79/05 - др. закон, 81/05 - испр. др. закона, 83/05 - испр. др. закона и 83/14 - др. закон), где законодавац прописује да директоре установа именује и разрешава оснивач, што подразумева да се ове одредбе закона примењују и на вршиоце дужности директора.

Закон о локалној самоуправи („Сл.гласник РС”, бр. 129/07, 83/14-др закон, 101/16-др.закон и 47/18) у члану 32. став 1. тачка 9. даје овлашћење Скупштини општине да именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте у складу са Законом

Статут општине Бела Паланка („Сл. лист града Ниша”, бр. 14/19) у члану 40. став 1. тачка 14. такође даје овлашћења Скупштини општине да именује и разрешава управни, надзорни одбор и директора установе, организације и службе чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте у складу са Законом“.

Како је именованом истекао период на који је био именован, доноси се решење као у диспозитиву.

**Правна поука:** Против овог решења може се покренути спор пред Вишим судом у Пироту у року од 30 дана од дана достављања решења.

Решење доставити:

- Именованом,
- Установи за спорт „Спортски центар – Бањица“ Бела Паланка,
- Архиви

Број: 02-95/2019-I

У Белој Паланци, дана 13.06.2019. године

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЛА ПАЛАНКА

Председник  
Александар Пејчић, с.р.

11.

На основу члана 18. став 1. Закона о јавним службама („Сл. гласник РС”, бр. 42/91, 71/94, 79/05 - др. закон, 81/05 - испр. др. закона, 83/05 - испр. др. закона и 83/14 - др. закон), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС”, бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон и 47/18) и члана 40. став 1. тачка 14. Статута Општине Бела Паланка („Сл. лист града Ниша”, бр. 14/19),

Скупштина општине Бела Паланка на седници одржаној дана 12.06.2019. године донела је

### РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА УСТАНОВЕ ЗА СПОРТ „ СПОРТСКИ ЦЕНТАР-БАЊИЦА “ БЕЛА ПАЛАНКА

**I** Именује се Синиша Ранчић за вршиоца дужности директора Установе за спорт „Спортски центар- Бањица “ Бела Паланка, на период до 6 (шест) месеци.

**II** Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Ниша“.

### Образложење

Правни основ за доношење овог Решења постоји у члану 18. став 1. Закона о јавним службама („Сл. гласник РС”, бр. 42/91, 71/94, 79/05 - др. закон, 81/05 - испр. др. закона, 83/05 - испр. др. закона и 83/14 - др. закон), где законодавац прописује да директоре установа именује и разрешава оснивач.

Закон о локалној самоуправи („Сл.гласник РС”, бр. 129/07, 83/14-др закон, 101/16-др.закон и 47/18) у члану 32. став 1. тачка 9. даје овлашћење Скупштини општине да „именује и разрешава Управни и Надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте у складу са Законом“.

Статут општине Бела Паланка („Сл. лист града Ниша”, бр. 14/19) у члану 40. став 1. тачка 14. такође даје овлашћења Скупштини општине да именује и разрешава управни, надзорни одбор и директора установе, организације и службе чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте у складу са Законом.

Имајући у виду напред наведено, доноси се решење као у диспозитиву.

**Правна поука:** Против овог решења може се покренути спор пред Вишим судом у Пироту у року од 30 дана од дана достављања решења.

Решење доставити:

- Именованом,
- Установи за спорт „Спортски центар-Бањица“ Бела Паланка,
- Архиви

Број: 02-96/2019-I

У Белој Паланци, дана 13.06.2019. године

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЛА ПАЛАНКА

Председник  
Александар Пејчић, с.р.

### 12.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр.129/07, 83/14- др. закон, 101/16-др.закон и 47/18) и члана 40. став.1. тачка. 14. Статута општине Бела Паланка („Сл. лист града Ниша“, бр. 14/19)

Скупштина општине Бела Паланка на седници одржаној дана 12.06.2019.године. донела је

### РЕШЕЊЕ

#### о давању сагласности на Одлуку о изменама и допунама Статута Туристичке организације Беле Паланке

##### Члан 1.

Даје се сагласност на Одлуку о изменама и допунама Статута Туристичке организације Беле Паланке бр.114 од 06.06.2019.године коју је донео Управни одбор исте и којом се врше измене и допуне Статута бр.01 од 10.08.2006.године.

##### Члан 2.

Ово Решење објавити у „Службеном листу града Ниша“, а иста ступа на снагу даном доношења.

##### Члан 3.

Решење доставити: Туристичкој организацији Беле Паланке и архиви СО Бела Паланка.

### Образложење

Правни основ за доношење овог Решења утврђен је у одредбама члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр.129/07,83/ 14 - др. закон, 101/16-др.закон и 47/18) којим је предвиђено да скупштина општине даје сагласност на статуте организација, чији је оснивач, у складу са законом.

Одредбама члана 40. став 1. тачка 14. Статута општине Бела Паланка („Сл. лист града Ниша“, бр. 14/19) предвиђено је између осталог да Скупштина општине Бела Паланка даје сагласност на статуте организација, чији је оснивач, у складу са законом.

Управни одбор Туристичке организације Беле Паланке на седници одржаној дана:06.06.2019.године донео је Одлуку о изменама и допунама Статута организације бр.114 од 06.06.2019.године и исту је доставио Скупштини општине Бела Паланка ради давања сагласности.

Имајући у виду напред наведено, доноси се решење као у диспозитиву.

Број: 110-8/2019-I

У Белој Паланци, дана 13.06.2019. године

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЛА ПАЛАНКА

Председник  
Александар Пејчић, с.р.

### 13.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр.129/07, 83/14- др. закон, 101/16-др.закон и 47/18) и члана 40. став.1. тачка. 14. Статута општине Бела Паланка („Сл. лист града Ниша“, бр. 14/19)

Скупштина општине Бела Паланка на седници одржаној дана 12.06.2019.године. донела је

### РЕШЕЊЕ

#### о давању сагласности на Одлуку о изменама и допунама Статута Народне библиотеке „Вук Караџић“ Бела Паланка

##### Члан 1.

Даје се сагласност на Одлуку о изменама и допунама Статута Народне библиотеке „Вук Караџић“ Бела Паланка бр.111/19 од 06.06.2019.године коју је донео Управни одбор исте и којом се врше измене и допуне Статута бр.10/11-2011 од 10.05.2011.године.

##### Члан 2.

Ово Решење објавити у „Службеном листу града Ниша“, а иста ступа на снагу даном доношења.

##### Члан 3.

Решење доставити: НБ„Вук Караџић“ Бела Паланка и архиви СО Бела Паланка.

### Образложење

Правни основ за доношење овог Решења утврђен је у одредбама члана 32. став 1. тачка 9.

Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС”, бр.129/07,83/ 14 - др. закон, 101/16-др.закон и 47/19) којим је предвиђено да скупштина општине даје сагласност на статуте установа, чији је оснивач, у складу са законом.

Одредбама члана 40. став 1. тачка 14. Статута општине Бела Паланка („Сл. лист града Ниша”, бр. 14/18) предвиђено је између осталог да Скупштина општине Бела Паланка даје сагласност на статуте установа, чији је оснивач, у складу са законом.

Управни одбор Народне библиотеке „Вук Караџић“ Бела Паланка на седници одржаној дана: 06.06.2019 .године донео је Одлуку о изменама и допунама Статута установе бр.111/19 од 06.06.2019.године и исту је доставио Скупштини општине Бела Паланка ради давања сагласности.

Имајући у виду напред наведено, доноси се решење као у диспозитиву.

Број: 110-7/2019-I

У Белој Паланци, дана 13.06.2019. године

#### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЛА ПАЛАНКА**

Председник  
Александар Пејчић, с.р.

**14.**

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС”, бр.129/07, 83/14- др. закон, 101/16-др.закон и 47/18) и члана 40. став.1. тачка. 14. Статута општине Бела Паланка („Сл. лист града Ниша”, бр. 14/19)

Скупштина општине Бела Паланка на седници одржаној дана 12.06.2019.године. донела је

#### **РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на Одлуку о изменама и допунама Статута Установе за спорт „Спортски центар-Бањица“ Бела Паланка**

##### **Члан 1.**

Даје се сагласност на Одлуку о изменама и допунама Статута Установе за спорт „Спортски центар-Бањица“ Бела Паланка бр.26 од 06.06.2019.године коју је донео Управни одбор исте и којом се врше измене и допуне Статута бр.1/2016 од 30.11.2016. године.

##### **Члан 2.**

Ово Решење објавити у „Службеном листу града Ниша“, а иста ступа на снагу даном доношења.

#### **Члан 3.**

Решење доставити: Установи за спорт „Спортски центар-Бањица“ Бела Паланка и архиви СО Бела Паланка.

#### **Образложење**

Правни основ за доношење овог Решења утврђен је у одредбама члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС”, бр.129/07,83/ 14 - др. закон, 101/16-др.закон и 47/18) којим је предвиђено да скупштина општине даје сагласност на статуте установа, чији је оснивач, у складу са законом.

Одредбама члана 40. став 1. тачка 14. Статута општине Бела Паланка („Сл. лист града Ниша”, бр. 14/19) предвиђено је између осталог да Скупштина општине Бела Паланка даје сагласност на статуте установа, чији је оснивач, у складу са законом.

Управни одбор Установе за спорт „Спортски центар-Бањица“ Бела Паланка на седници одржаној дана: 06.06.2019.године донео је Одлуку о изменама и допунама Статута установе бр.26 од 06.06.2019.године и исту је доставио Скупштини општине Бела Паланка ради давања сагласности.

Имајући у виду напред наведено, доноси се решење као у диспозитиву.

Број: 110-10/2019-I

У Белој Паланци, дана 13.06.2019. године

#### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЛА ПАЛАНКА**

Председник  
Александар Пејчић, с.р.

**15.**

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС”, бр.129/07, 83/14- др. закон, 101/16-др.закон и 47/18) и члана 40. став.1. тачка. 14. Статута општине Бела Паланка („Сл. лист града Ниша”, бр. 14/19)

Скупштина општине Бела Паланка на седници одржаној дана 12.06.2019.године. донела је

#### **РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на Одлуку о изменама и допунама Статута Установе културе „Ремезијана“ Бела Паланка**

##### **Члан 1.**

Даје се сагласност на Одлуку о изменама и допунама Статута Установе културе „Ремезијана“ Бела Паланка бр.220 од 06.06.2019.године коју је донео Управни одбор



исте и којом се врше измене и допуне Статута бр.06/17 од 13.04.2017.године.

### Члан 2.

Ово Решење објавити у „Службеном листу града Ниша“, а иста ступа на снагу даном доношења.

### Члан 3.

Решење доставити: Установи културе „Ремезијана“ Бела Паланка и архиви СО Бела Паланка.

### Образложење

Правни основ за доношење овог Решења утврђен је у одредбама члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр.129/07,83/ 14 - др. закон, 101/16-др.закон и 47/18) којим је предвиђено да скупштина општине даје сагласност на статуте установа, чији је оснивач, у складу са законом.

Одредбама члана 40. став1. тачка 14. Статута општине Бела Паланка („Сл. лист града Ниша“, бр. 14/19) предвиђено је између осталог да Скупштина општине Бела Паланка даје сагласност на статуте установа, чији је оснивач, у складу са законом.

Управни одбор Установе културе „Ремезијана“ Бела Паланка на седници одржаној дана: 06.06.2019 .године донео је Одлуку о изменама и допунама Статута установе бр.220 од 06.06.2019.године и исту је доставио Скупштини општине Бела Паланка ради давања сагласности.

Имајући у виду напред наведено, доноси се решење као у диспозитиву.

Број: Број: 110-9/2019-I

У Белој Паланци, дана 13.06.2019. године

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЛА ПАЛАНКА

Председник  
Александар Пејчић, с.р.

### 16.

На основу члана 29. став 1. тачка 11. и члана 43. став 1. тачка 12. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС“, бр. 87/18), члана 20. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 83/14- др.закон, 101/16-др.закон и 47/18) и члана 40. став1. тачка 43. и 72. Статута општине Бела Паланка („Сл. лист града Ниша“, бр. 14/19),

Скупштина општине Бела Паланка, на седници одржаној дана 12.06.2019. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

### о усвајању Извештаја о раду Општинског штаба за ванредне ситуације општине Бела Паланка за 2018. годину

- I. Усваја се Извештај о раду Општинског штаба за ванредне ситуације општине Бела Паланка за 2018. годину.
- II. Извештај о раду Општинског штаба за ванредне ситуације општине Бела Паланка за 2018. годину саставни је део овог решења.
- III. Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Ниша“.

### Образложење

Правни основ за доношење Решења о усвајању Извештаја о раду Општинског штаба за ванредне ситуације општине Бела Паланка за 2018. годину, садржан је одредбама члана 29. став 1. тачка 11. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС“, бр.87/18), којима је прописано да јединица локалне самоуправе у оквиру својих надлежности, у области смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама усваја годишњи извештај о раду штаба за ванредне ситуације и одредбама члана 43. став 1. тачка 12. истог закона, којима се прописује да штаб за ванредне ситуације израђује предлог годишњег плана рада и исти доставља надлежном органу на усвајање.

Чланом 20. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи, прописано је да се општина, преко својих органа, у складу са Уставом и законом стара о заштити од елементарних и других непогода, а чланом 40. став 1. тачке 43. и 72. Статута општине Бела Паланка, прописано је да Скупштина општине, у складу са законом, образује Штаб за ванредне ситуације и обавља и друге послове утврђене законом и Статутом.

Општински штаб за ванредне ситуације општине Бела Паланка, сходно одредбама члана 43. став 1. тачка 12. Закона израдио је Предлог Извештаја о раду за 2018. годину бр.217-6/2019-II од 09.05.2019.године и исти доставио Општинском већу општине Бела Паланка на разматрање.

Општинско веће општине Бела Паланка донело је Решење о утврђивању Предлога решења о усвајању Извештаја о раду Општинског штаба за ванредне ситуације општине Бела Паланка за 2018. годину и доставља Скупштини општине на разматрање и усвајање истог.

Имајући у виду одредбе закона и Статута доноси се решење као у диспозитиву.

Доставити:

- Општинском штабу за ванредне ситуације
- Документацији Скупштине општине
- Архиви

Број: 02-97/2019-I

У Белој Паланци, дана 13.06.2019. године

### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЛА ПАЛАНКА**

Председник  
Александар Пејчић, с.р.

#### **17.**

На основу члана 29. став 1. тачка 11. и члана 43. став 1. тачка 12. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС“, бр. 87/18), члана 20. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 83/14- др. закон, 101/16- др. закон и 47/18) и члана 40. став 1. тачка 43. и 72. Статута општине Бела Паланка („Сл. лист града Ниша“, бр. 14/19),

Скупштина општине Бела Паланка, на седници одржаној дана: 12.06.2019. године, донела је

### **Р Е Ш Е Њ Е**

#### **о усвајању Годишњег плана рада Општинског штаба за ванредне ситуације општине Бела Паланка за 2019. годину**

- I. Усваја се** Годишњи план рада Општинског штаба за ванредне ситуације општине Бела Паланка за 2019. годину.
- II.** Годишњи план рада Општинског штаба за ванредне ситуације општине Бела Паланка за 2019. годину саставни је део овог решења.
- III.** Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Ниша“.

### **Образложење**

Правни основ за доношење Решења о усвајању Годишњег плана рада Општинског штаба за ванредне ситуације општине Бела Паланка за 2019. годину, садржан је одредбама члана 29. став 1. тачка 11. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС“, бр. 87/18), којима је прописано да јединица локалне самоуправе у оквиру својих надлежности, у области смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама усваја годишњи план рада штаба за ванредне ситуације и одредбама члана 43. став 1. тачка 12. истог закона, којима се прописује да штаб за ванредне ситуације израђује предлог годишњег плана рада и исти доставља надлежном органу на усвајање.

Чланом 20. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи, прописано је да се општина, преко својих органа, у складу са Уставом и законом стара о заштити од елементарних и других непогода, а чланом 40. став 1. тачке 43. и 72. Статута општине Бела Паланка, прописано је да Скупштина општине, у складу са законом, образује Штаб за ванредне ситуације и доноси план и програм развоја система заштите и спасавања, и обавља и друге послове утврђене законом и Статутом.

Општински штаб за ванредне ситуације општине Бела Паланка, сходно одредбама члана 43. став 1. тачка 12. Закона израдио је Предлог Годишњег плана рада за 2019. годину бр. 217-5/2019-II од 09.05.2019. године и исти доставио Општинском већу општине Бела Паланка на разматрање. Општинско веће општине Бела Паланка донело је Решење о утврђивању Предлога решења о усвајању Годишњег плана рада Општинског штаба за ванредне ситуације општине Бела Паланка за 2019. годину и доставља Скупштини општине на разматрање и усвајање истог.

Имајући у виду одредбе закона и Статута доноси се решење као у диспозитиву.

Доставити:

- Општинском штабу за ванредне ситуације
- Документацији Скупштине општине
- Архиви

Број: 02-98/2019-I

У Белој Паланци, дана 13.06.2019. године

### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЛА ПАЛАНКА**

Председник  
Александар Пејчић, с.р.

**Председник општине**

18.

На основу члана 64. став 3. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, бр. 62/06, 65/08 – др. закон, 41/09, 112/15, 80/17 и 95/18– др. закон), Правилника о условима и поступку давања у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини («Сл.гласник РС», бр.16/2017, 111/2017 и 18/2019) и члана 2 Одлуке о одређивању надлежног органа за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини («Службени лист града Ниша» број Службени лист града Н),

Председник општине БЕЛА ПАЛАНКА је дана 11.06. 2019.године, донео

**ОДЛУКУ**

**О РАСПИСИВАЊУ ЈАВНОГ ОГЛАСА ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП И НА КОРИШЋЕЊЕ  
ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ  
У ОПШТИНИ БЕЛА ПАЛАНКА**

*и расписује*

**О Г Л А С**

**ЗА ПРИКУПЉАЊЕ ПИСАНИХ ПОНУДА ЗА ДАВАЊЕ У  
У ЗАКУП И НА КОРИШЋЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ У  
ОПШТИНИ БЕЛА ПАЛАНКА**

I

**- Предмет јавног надметања -**

1. Расписује се оглас за прикупљање писаних понуда у првом кругу за давање у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини у општини БЕЛА ПАЛАНКА у следећим катастарским општинама:

КО	Бр. јавног надметања	Површина (ха)	Почетна цена (дин/ха)	Депозит (дин)	Период закупа	Степен заштите
Бабин Кал 1	1	3,0746	10.760,66	6.616,94	10	
Бабин Кал 1	2	0,8811	8.484,67	1.495,17	10	
Бабин Кал 1	3	0,4564	16.779,84	1.531,66	10	
Бабин Кал 1	4	1,4955	12.074,43	3.611,46	10	
Бабин Кал 1	5	0,7859	10.076,91	1.583,89	10	
Бабин Кал 1	6	1,9735	8.620,88	3.402,66	10	
Бабин Кал 1	7	2,4631	10.568,98	5.206,49	10	
Бабин Кал 1	8	2,4654	9.110,43	4.492,17	10	
Бабин Кал 1	9	0,4460	11.444,62	1.020,86	10	
Бабин Кал 1	10	1,7827	6.279,51	2.238,90	10	
Бабин Кал 1	11	1,3265	7.509,14	1.992,18	10	
Бабин Кал 1	12	2,1306	10.846,42	4.621,88	10	
Бабин Кал 1	13	0,7841	10.274,62	1.611,27	10	
Бабин Кал 1	14	0,4152	10.199,25	846,95	10	

Бабин Кал 1	15	0,6063	18.041,71	2.187,74	10	
Бабин Кал 1	16	0,1743	7.458,29	260,00	10	
Бабин Кал 2	17	0,3247	13.190,82	856,61	10	
Бабин Кал 2	18	2,4699	7.957,93	3.931,06	10	
Бабин Кал 2	19	0,7810	7.871,59	1.229,54	10	
Бабин Кал 2	20	0,8569	8.885,14	1.522,74	10	
Бабин Кал 2	21	1,2678	14.470,48	3.669,13	10	
Бабин Кал 2	22	0,0547	3.356,31	36,72	10	
Бежиште	23	0,1418	3.356,35	95,19	10	
Бежиште	24	0,1010	7.995,05	161,50	10	
Бела Паланка- ван варош	25	0,7934	9.813,10	1.557,14	10	
Бела Паланка- ван варош	26	0,6783	13.181,79	1.788,24	10	
Бела Паланка- ван варош	27	0,0518	29.940,15	310,18	10	
Бела Паланка- ван варош	28	0,0285	29.940,00	170,66	10	
Бела Паланка- ван варош	29	0,0859	22.678,81	389,62	10	
Бела Паланка- ван варош	30	0,8665	26.649,80	4.618,41	10	
Бела Паланка- ван варош	31	0,0130	26.650,00	69,29	10	
Бела Паланка- ван варош	32	0,1315	26.649,81	700,89	10	
Бела Паланка- ван варош	33	0,1651	26.649,79	879,98	10	
Бела Паланка- ван варош	34	0,4299	27.743,96	2.385,43	10	
Бела Паланка- ван варош	35	1,5984	22.256,86	7.115,07	10	
Бела Паланка- ван варош	36	0,1354	25.046,09	678,25	10	
Бела Паланка- ван варош	37	1,4246	5.330,33	1.518,72	10	
Бела Паланка- ван варош	38	0,4685	13.818,87	1.294,83	10	
Бела Паланка- ван варош	39	0,0095	29.940,00	56,89	10	
Бела Паланка- ван варош	40	0,2761	20.429,70	1.128,13	10	
Бела Паланка- ван варош	41	0,2887	20.727,81	1.196,82	10	
Бела Паланка- ван варош	42	0,6641	23.304,47	3.095,30	10	
Бела Паланка- ван варош	43	0,7190	5.330,33	766,50	10	

Бела Паланка- ван варош	44	2,1031	4.145,18	1.743,55	10	
Бела Паланка- ван варош	45	1,1042	5.330,33	1.177,15	10	
Бела Паланка- ван варош	46	0,5227	5.330,32	557,23	10	
Бела Паланка- варош	47	0,3884	29.940,09	2.325,75	10	
Бела Паланка- варош	48	0,5313	29.940,09	3.181,43	10	
Бела Паланка- варош	49	0,6182	29.940,08	3.701,79	10	
Бела Паланка- варош	50	0,0166	29.940,36	99,40	10	
Бела Паланка- варош	51	0,2727	29.940,08	1.632,93	10	
Бела Паланка- варош	52	0,1382	23.952,10	662,04	10	
Бела Паланка- варош	53	0,1776	27.268,58	968,58	10	
Бела Паланка- варош	54	0,1162	29.940,10	695,81	10	
Бела Паланка- варош	55	0,0129	29.940,31	77,25	10	
Бела Паланка- варош	56	0,0370	29.940,00	221,56	10	
Букуровац	57	0,0422	26.649,76	224,92	10	
Букуровац	58	0,0112	26.650,00	59,70	10	
Букуровац	59	0,1463	29.940,12	876,05	10	
Букуровац	60	0,0553	20.727,85	229,25	10	
Букуровац	61	0,1301	20.727,82	539,34	10	
Букуровац	62	0,0670	5.330,30	71,43	10	
Вета	63	1,7951	3.200,66	1.149,10	10	
Вета	64	0,2701	2.763,75	149,30	10	
Вета	65	0,1966	4.091,30	160,87	10	
Вета	66	1,4036	4.445,18	1.247,85	10	
Вета	67	0,4158	13.818,86	1.149,18	10	
Вета	68	0,7174	5.678,00	814,68	10	
Вета	69	4,1260	3.552,98	2.931,92	10	
Вета	70	0,7391	9.806,79	1.449,64	10	
Вета	71	1,1758	21.014,46	4.941,76	10	
Вета	72	0,3257	23.687,90	1.543,03	10	
Вета	73	0,6861	10.199,26	1.399,54	10	
Вета	74	2,1233	10.407,67	4.419,72	10	
Вета	75	3,2228	10.982,57	7.078,92	10	
Вета	76	0,5383	10.919,41	1.175,58	10	
Вета	77	3,2516	17.021,82	11.069,63	10	
Вета	78	0,0171	10.199,42	34,88	10	
Вета	79	0,3386	4.737,77	320,84	10	
Вета	80	0,3652	23.688,80	1.730,23	10	
Витановац	81	0,1132	6.218,29	140,78	10	
Витановац	82	0,4717	20.727,84	1.955,46	10	
Витановац	83	0,3583	15.081,61	1.080,75	10	

Врандол	84	1,7046	8.748,89	2.982,67	10	
Врандол	85	0,1600	15.843,44	506,99	10	
Врандол	86	2,4612	7.079,90	3.485,01	10	
Врандол	87	0,0617	26.649,76	328,86	10	
Врандол	88	0,1990	5.330,35	212,15	10	
Врандол	89	0,1913	4.584,84	175,42	10	
Врандол	90	0,3103	13.363,20	829,32	10	
Врандол	91	1,1319	17.847,18	4.040,24	10	
Врандол	92	0,2365	20.785,45	983,15	10	
Врандол	93	0,1434	13.818,83	396,32	10	
Врандол	94	0,0460	11.216,96	103,20	10	
Врандол	95	0,5327	29.940,10	3.189,82	10	
Вргудица	96	0,1614	26.649,81	860,26	10	
Вргудица	97	0,1541	23.688,84	730,09	10	
Вргудица	98	0,7892	21.061,26	3.324,31	10	
Вргудица	99	0,4454	7.720,61	687,75	10	
Вргудица	100	0,0686	20.855,83	286,14	10	
Вргудица	101	0,1067	23.688,85	505,52	10	
Глоговац	102	0,0300	23.688,67	142,13	10	
Глоговац	103	0,0408	26.649,75	217,46	10	
Глоговац	104	2,2901	3.356,34	1.537,27	10	
Глоговац	105	0,2640	26.649,81	1.407,11	10	
Горња Глама	106	0,3556	9.242,44	657,32	10	
Горња Глама	107	0,1476	4.145,19	122,37	10	
Горња Глама	108	1,0649	9.078,51	1.933,54	10	
Горња Глама	109	0,7820	11.544,22	1.805,52	10	
Горња Глама	110	1,7674	8.883,91	3.140,28	10	
Горња Глама	111	0,8713	12.359,18	2.153,71	10	
Горња Глама	112	0,1704	7.107,10	242,21	10	
Горња Глама	113	0,4185	16.779,86	1.404,47	10	
Горња Глама	114	0,3940	8.049,04	634,26	10	
Горња Глама	115	1,9135	5.476,49	2.095,85	10	
Горња Глама	116	0,6352	4.737,77	601,89	10	
Горња Глама	117	0,5185	13.818,86	1.433,02	10	
Горња Глама	118	0,6353	23.558,78	2.993,38	10	
Горња Глама	119	0,1169	7.477,84	174,83	10	
Горња Глама	120	0,2749	4.145,18	227,90	10	
Горња Глама	121	0,1330	3.566,39	94,87	10	
Горњи Рињ	122	0,7581	4.158,20	630,47	10	
Горњи Рињ	123	5,6511	3.618,62	4.089,84	10	
Горњи Рињ	124	3,4698	3.485,47	2.418,77	10	
Горњи Рињ	125	4,3240	3.099,61	2.680,54	10	
Горњи Рињ	126	6,7512	3.291,05	4.443,71	10	
Горњи Рињ	127	3,9953	3.505,46	2.801,07	10	
Горњи Рињ	128	5,1172	2.871,71	2.939,02	10	
Горњи Рињ	129	1,7340	3.622,55	1.256,30	10	
Горњи Рињ	130	3,6212	3.411,74	2.470,92	10	
Горњи Рињ	131	3,2826	5.491,86	3.605,52	10	
Горњи Рињ	132	0,5508	4.062,96	447,58	10	
Горњи Рињ	133	0,8158	8.007,98	1.306,58	10	
Горњи Рињ	134	1,8293	4.428,90	1.620,36	10	
Горњи Рињ	135	0,8199	4.284,67	702,60	10	

Горњи Рињ	136	1,7334	4.346,19	1.506,74	10	
Горњи Рињ	137	1,1794	4.761,01	1.123,03	10	
Горњи Рињ	138	1,5193	5.890,19	1.789,79	10	
Горњи Рињ	139	2,6977	4.864,39	2.624,53	10	
Горњи Рињ	140	3,3023	4.658,21	3.076,56	10	
Горњи Рињ	141	1,7736	3.921,22	1.390,94	10	
Горњи Рињ	142	0,4366	4.145,19	361,96	10	
Горњи Рињ	143	0,1114	3.356,37	74,78	10	
Горњи Рињ	144	0,1852	3.356,32	124,32	10	
Горњи Рињ	145	0,3788	11.552,48	875,22	10	
Градиште 1	146	2,0649	3.666,34	1.514,12	10	2. зона
Градиште 1	147	1,0842	399,76	86,68	10	2. зона
Градиште 1	148	2,7945	571,11	319,19	10	2. зона
Градиште 1	149	0,3048	5.330,31	324,94	10	
Градиште 1	150	1,4928	399,76	119,35	10	2. зона
Градиште 2	151	0,0515	8.334,17	85,84	10	
Дол	152	0,9529	29.570,97	5.635,64	10	
Дол	153	0,1882	15.417,32	580,31	10	
Дол	154	0,8238	4.737,76	780,59	10	
Дол	155	1,4312	11.236,32	3.216,28	10	
Дол	156	0,9462	4.984,47	943,26	10	
Дол	157	0,0298	4.737,92	28,24	10	
Дол	158	0,1385	22.438,12	621,54	10	
Дол	159	0,3365	23.685,29	1.594,02	10	
Дол	160	0,0661	23.167,62	306,28	10	
Дол	161	0,0312	16.779,81	104,71	10	
Дол	162	0,5349	26.649,80	2.851,00	10	
Дол	163	0,8938	28.400,22	5.076,82	10	
Дол	164	0,4882	28.204,63	2.753,90	10	
Дол	165	0,2658	27.114,00	1.441,38	10	
Дол	166	0,0294	26.649,66	156,70	10	
Дол	167	0,1907	21.903,20	835,39	10	
Дол	168	0,0482	26.649,79	256,90	10	
Дол	169	0,0929	27.149,62	504,44	10	
Дол	170	0,0579	32.248,70	373,44	10	
Дол	171	0,2707	32.305,54	1.749,02	10	
Дол	172	0,0683	29.940,12	408,98	10	
Дол	173	0,0634	5.381,23	68,23	10	
Дол	174	0,0723	26.649,79	385,36	10	
Дол	175	0,1122	29.599,91	664,22	10	
Дол	176	0,5804	4.208,79	488,56	10	
Долац	177	0,0786	7.107,12	111,72	10	
Долац	178	0,0325	26.649,85	173,22	10	
Долац	179	0,0183	29.939,89	109,58	10	
Долац	180	0,0378	5.330,42	40,30	10	
Долац	181	0,2045	4.737,75	193,77	10	
Долац	182	0,1350	5.330,30	143,92	10	
Доња Глама	183	1,2248	9.918,89	2.429,73	10	
Доња Глама	184	0,2383	20.727,82	987,89	10	
Доња Глама	185	0,6951	3.256,94	452,78	10	
Доња Глама	186	0,8337	3.366,46	561,32	10	
Доња Глама	187	0,3438	3.356,34	230,78	10	
Доња Глама	188	1,6225	8.250,53	2.677,30	10	
Доња Глама	189	1,9288	8.371,10	3.229,24	10	
Доња Глама	190	1,3503	8.801,61	2.376,96	10	

Доња Глама	191	0,3592	2.825,08	202,95	10	
Доња Глама	192	0,4643	11.952,68	1.109,93	10	
Доња Коритница	193	0,2473	3.532,75	174,73	10	
Доња Коритница	194	0,0125	21.319,20	53,30	10	
Доња Коритница	195	0,2737	13.818,85	756,44	10	
Доња Коритница	196	0,6288	11.701,42	1.471,57	10	
Доња Коритница	197	1,0996	15.977,04	3.513,67	10	
Доња Коритница	198	0,3527	19.624,13	1.384,29	10	
Доња Коритница	199	0,5412	11.413,19	1.235,36	10	
Доњи Рињ	200	4,6036	2.040,04	1.878,31	10	
Доњи Рињ	201	1,1084	2.763,77	612,67	10	
Доњи Рињ	202	2,3553	6.699,20	3.155,73	10	
Доњи Рињ	203	0,4067	12.627,86	1.027,15	10	
Доњи Рињ	204	0,7719	9.198,45	1.420,06	10	
Доњи Рињ	205	1,5271	5.037,05	1.538,42	10	
Доњи Рињ	206	3,0335	4.428,18	2.686,58	10	
Доњи Рињ	207	1,4479	13.907,80	4.027,42	10	
Доњи Рињ	208	2,4950	5.436,04	2.712,59	10	
Доњи Рињ	209	2,5094	5.827,52	2.924,71	10	
Доњи Рињ	210	2,2229	2.777,23	1.234,70	10	
Доњи Рињ	211	0,2916	2.878,98	167,90	10	
Доњи Рињ	212	16,6558	2.618,32	8.722,05	10	
Доњи Рињ	213	0,5985	2.610,44	312,47	10	
Дражево	214	0,3367	20.727,83	1.395,81	10	
Дражево	215	0,4008	6.952,02	557,27	10	
Дражево	216	0,1515	20.727,85	628,05	10	
Дражево	217	0,0437	23.688,79	207,04	10	
Дражево	218	0,4358	17.838,11	1.554,77	10	
Дражево	219	0,5436	8.212,71	892,89	10	
Дражево	220	0,0544	20.727,76	225,52	10	
Дражево	221	0,0662	23.688,82	313,64	10	
Дражево	222	0,0229	16.287,34	74,60	10	
Дражево	223	0,0872	29.940,14	522,16	10	
Дражево	224	0,1568	5.330,36	167,16	10	
Клење	225	0,3385	25.869,04	1.751,33	10	
Клење	226	0,0682	26.924,78	367,25	10	
Клење	227	0,0271	18.397,05	99,71	10	
Клење	228	0,2401	26.649,81	1.279,72	10	
Клење	229	0,1342	27.446,65	736,67	10	
Клење	230	0,1008	29.940,08	603,59	10	
Клење	231	0,0932	32.094,10	598,23	10	
Клење	232	0,0503	26.649,70	268,10	10	
Клење	233	0,1837	19.947,58	732,87	10	
Клење	234	0,2633	29.047,85	1.529,66	10	
Клисура	235	1,0252	22.921,24	4.699,77	10	
Клисура	236	0,5985	12.987,80	1.554,64	10	
Клисура	237	0,4117	17.247,85	1.420,19	10	
Клисура	238	0,9014	11.879,48	2.141,63	10	
Клисура	239	1,2078	15.067,25	3.639,65	10	
Клисура	240	0,7303	10.567,92	1.543,55	10	
Клисура	241	9,2135	4.217,22	7.771,08	10	
Клисура	242	0,1481	20.727,82	613,96	10	
Клисура	243	0,3962	17.800,30	1.410,50	10	
Клисура	244	1,3973	8.068,48	2.254,82	10	



Клисура	245	0,1332	5.257,21	140,05	10	
Клисура	246	0,5531	4.950,05	547,57	10	
Клисура	247	0,2394	4.454,72	213,29	10	
Клисура	248	0,3384	4.329,40	293,01	10	
Клисура	249	2,0930	12.231,09	5.119,94	10	
Клисура	250	0,7989	5.553,54	887,34	10	
Клисура	251	0,1957	20.727,85	811,29	10	
Клисура	252	0,9144	9.888,16	1.808,35	10	
Клисура	253	0,0231	4.737,66	21,89	10	
Клисура	254	0,1206	20.559,20	495,89	10	
Клисура	255	0,0804	27.106,22	435,87	10	
Клисура	256	0,0276	22.910,51	126,47	10	
Клисура	257	0,2545	23.571,12	1.199,77	10	
Клисура	258	0,0593	4.619,56	54,79	10	
Клисура	259	0,0617	14.797,73	182,60	10	
Клисура	260	0,0320	19.765,63	126,50	10	
Клисура	261	0,2684	20.775,26	1.115,22	10	
Клисура	262	0,0819	23.688,77	388,02	10	
Клисура	263	0,1155	23.365,80	539,75	10	
Клисура	264	0,4653	19.301,31	1.796,18	10	
Клисура	265	0,1604	17.400,12	558,20	10	
Клисура	266	0,0348	6.424,71	44,72	10	
Клисура	267	0,1575	26.153,46	823,83	10	
Клисура	268	0,1523	24.983,65	761,00	10	
Клисура	269	0,2786	28.345,73	1.579,42	10	
Козја	270	2,4597	16.779,85	8.254,68	10	
Козја	271	0,4136	11.134,14	921,02	10	
Козја	272	0,1718	20.727,82	712,21	10	
Козја	273	0,3851	16.779,85	1.292,38	10	
Козја	274	2,1620	5.500,38	2.378,36	10	
Козја	275	0,6723	4.146,13	557,49	10	
Козја	276	9,3784	4.005,11	7.512,30	10	
Козја	277	1,4618	5.537,09	1.618,82	10	
Козја	278	0,4679	8.146,85	762,38	10	
Козја	279	30,4984	4.123,41	25.151,49	10	
Козја	280	7,9967	3.877,87	6.202,03	10	
Козја	281	0,4590	5.980,63	549,02	10	
Козја	282	0,1513	16.779,84	507,76	10	
Козја	283	1,3721	16.396,32	4.499,48	10	
Козја	284	0,1598	23.688,80	757,09	10	
Козја	285	0,0692	13.511,71	187,00	10	
Козја	286	0,0169	21.319,53	72,06	10	
Козја	287	0,5157	17.622,34	1.817,57	10	
Козја	288	0,7005	4.737,76	663,76	10	
Козја	289	0,6266	3.585,59	449,35	10	
Козја	290	5,0132	3.610,32	3.619,85	10	
Козја	291	1,6686	9.825,49	3.278,96	10	
Козја	292	0,1783	13.818,84	492,78	10	
Козја	293	2,4423	5.085,30	2.483,97	10	
Козја	294	0,0674	1.332,34	17,96	10	
Козја	295	1,0187	4.737,76	965,27	10	
Космовац	296	0,2361	3.060,06	144,50	10	
Кременица	297	0,5020	5.047,51	506,77	10	
Кременица	298	0,6189	7.064,49	874,44	10	
Кременица	299	0,1196	11.516,30	275,47	10	
Кременица	300	0,3918	5.330,32	417,68	10	
Крупац	301	1,7516	29.467,28	10.322,98	10	
Крупац	302	0,6147	1.332,34	163,80	10	

Ланиште	303	0,1760	17.333,47	610,14	10	
Ланиште	304	0,1355	12.797,49	346,81	10	
Ланиште	305	0,0406	3.356,40	27,25	10	
Ланиште	306	0,1068	16.779,87	358,42	10	
Ланиште	307	0,3429	13.818,87	947,70	10	
Ланиште	308	0,1660	13.818,86	458,79	10	
Лесковик	309	0,0773	5.330,27	82,41	10	
Лесковик	310	1,6807	29.940,09	10.064,06	10	
Лесковик	311	0,4906	15.054,73	1.477,17	10	
Љубатовиц а	312	2,0841	5.721,58	2.384,87	10	
Љубатовиц а	313	0,0922	5.330,37	98,29	10	
Љубатовиц а	314	0,4594	5.965,13	548,08	10	
Љубатовиц а	315	0,1542	3.356,36	103,51	10	
Љубатовиц а	316	0,0944	13.818,86	260,90	10	
Љубатовиц а	317	0,3546	2.904,99	206,02	10	
Љубатовиц а	318	0,1603	29.069,81	931,98	10	
Љубатовиц а	319	0,9283	15.730,96	2.920,61	10	
Љубатовиц а	320	0,3430	28.077,46	1.926,11	10	
Љубатовиц а	321	0,1829	28.466,98	1.041,32	10	
Љубатовиц а	322	0,2470	25.254,62	1.247,58	10	
Љубатовиц а	323	0,0119	29.940,34	71,26	10	
Љубатовиц а	324	0,0668	25.598,80	342,00	10	
Љубатовиц а	325	0,0323	27.154,49	175,42	10	
Љубатовиц а	326	0,0978	26.649,80	521,27	10	
Љубатовиц а	327	0,0291	24.116,15	140,36	10	
Љубатовиц а	328	0,2610	26.915,21	1.404,97	10	
Мирановац	329	2,0245	9.042,75	3.661,41	10	
Мирановац	330	11,9692	5.166,13	12.366,89	10	
Мирановац	331	1,4399	6.863,79	1.976,63	10	
Мирановац	332	5,7554	9.618,48	11.071,64	10	
Мирановац	333	3,5145	9.915,19	6.969,38	10	
Мирановац	334	2,1485	5.046,66	2.168,55	10	
Мирановац	335	1,6682	12.527,65	4.179,73	10	
Мирановац	336	4,6035	10.154,17	9.348,94	10	
Мирановац	337	2,6329	8.228,49	4.332,96	10	
Мирановац	338	3,2637	10.080,47	6.579,92	10	
Мирановац	339	3,6464	10.715,24	7.814,41	10	
Мирановац	340	6,8749	11.707,26	16.097,25	10	
Мирановац	341	0,8077	5.993,34	968,16	10	
Мирановац	342	1,6389	14.539,55	4.765,77	10	
Мирановац	343	0,6467	3.356,35	434,11	10	
Мирановац	344	0,5193	8.950,11	929,56	10	
Мирановац	345	0,1284	3.356,31	86,19	10	
Мирановац	346	0,5060	7.107,11	719,24	10	
Мирановац	347	0,7723	13.818,87	2.134,46	10	
Моклиште	348	1,2560	6.930,13	1.740,85	10	
Моклиште	349	1,4395	16.994,65	4.892,76	10	
Моклиште	350	0,4872	17.434,40	1.698,81	10	
Моклиште	351	0,2130	16.040,75	683,34	10	
Моклиште	352	0,2860	19.881,64	1.137,23	10	
Моклиште	353	0,1099	23.308,92	512,33	10	

Моклиште	354	0,2143	23.885,77	1.023,74	10	
Моклиште	355	0,0339	24.836,58	168,39	10	
Моклиште	356	0,2810	20.061,99	1.127,48	10	
Моклиште	357	0,3724	18.198,07	1.355,39	10	
Моклиште	358	0,4698	18.707,62	1.757,77	10	
Моклиште	359	0,1645	23.130,21	760,98	10	
Моклиште	360	0,1149	25.543,95	587,00	10	
Моклиште	361	0,0335	25.111,94	168,25	10	
Моклиште	362	0,2031	28.061,99	1.139,88	10	
Моклиште	363	1,2414	27.336,54	6.787,12	10	
Моклиште	364	0,3402	23.385,27	1.591,13	10	
Моклиште	365	0,0084	18.446,43	30,99	10	
Моклиште	366	0,0087	8.981,61	15,63	10	
Моклиште	367	0,0435	26.649,89	231,85	10	
Моклиште	368	0,0595	23.688,74	281,90	10	
Моклиште	369	0,0589	20.727,84	244,17	10	
Моклиште	370	0,0182	4.145,05	15,09	10	
Моклиште	371	0,1886	18.540,88	699,36	10	
Моклиште	372	0,1776	10.704,00	380,21	10	
Моклиште	373	0,1344	24.898,29	669,27	10	
Моклиште	374	0,0853	23.504,81	400,99	10	
Моклиште	375	0,0795	19.784,28	314,57	10	
Моклиште	376	0,1115	24.814,80	553,37	10	
Моклиште	377	0,0362	23.688,67	171,51	10	
Моклиште	378	0,4162	20.727,82	1.725,38	10	
Моклиште	379	0,5173	20.727,84	2.144,50	10	
Моклиште	380	0,0697	23.688,81	330,22	10	
Моклиште	381	0,0812	20.727,83	336,62	10	
Мокра	382	0,1650	9.999,27	329,98	10	
Мокра	383	0,2279	9.346,56	426,02	10	
Мокра	384	0,0973	17.530,52	341,14	10	
Мокра	385	0,8448	17.349,51	2.931,37	10	
Мокра	386	1,0701	10.764,46	2.303,81	10	
Мокра	387	0,2189	26.649,79	1.166,73	10	
Мокра	388	0,0383	20.506,27	157,08	10	
Мокра	389	0,1935	18.101,86	700,54	10	
Мокра	390	0,5204	2.763,78	287,65	10	
Мокра	391	0,0783	4.737,80	74,19	10	
Мокра	392	0,1962	15.996,89	627,72	10	
Мокра	393	1,6496	2.040,04	673,05	10	
Мокра	394	0,0709	4.326,94	61,36	10	
Мокра	395	0,7083	2.040,04	288,99	10	
Мокра	396	0,0202	21.475,25	86,76	10	
Мокра	397	0,2595	19.037,61	988,05	10	
Мокра	398	0,1242	5.330,35	132,41	10	
Мокра	399	0,1374	17.057,64	468,74	10	
Мокра	400	0,4505	18.782,35	1.692,29	10	
Мокра	401	0,0384	2.763,80	21,23	10	
Мокра	402	0,0542	23.688,75	256,79	10	
Мокра	403	0,1123	21.745,59	488,41	10	
Мокра	404	0,7077	20.727,84	2.933,82	10	
Мокра	405	0,0207	16.779,71	69,47	10	
Мокра	406	0,3082	20.727,84	1.277,66	10	
Мокра	407	1,0811	2.040,04	441,10	10	
Мокра	408	0,2929	23.688,80	1.387,69	10	
Мокра	409	3,2442	4.145,18	2.689,56	10	
Ново Село	410	0,4802	13.269,95	1.274,45	10	
Ново Село	411	0,0550	26.649,82	293,15	10	

Ново Село	412	0,3423	24.624,77	1.685,81	10	
Ново Село	413	0,1801	26.511,66	954,95	10	
Ореовац	414	1,5385	6.425,22	1.977,04	10	
Ореовац	415	0,3663	4.737,76	347,09	10	
Ореовац	416	0,9602	2.854,88	548,25	10	
Ореовац	417	0,1296	4.145,22	107,44	10	
Ореовац	418	0,2266	16.289,85	738,26	10	
Ореовац	419	0,1699	13.818,83	469,56	10	
Ореовац	420	0,0941	26.649,84	501,55	10	
Ореовац	421	0,3997	26.649,81	2.130,39	10	
Ореовац	422	0,0800	13.818,88	221,10	10	
Ореовац	423	0,2090	13.773,30	575,72	10	
Ореовац	424	0,5058	2.759,19	279,12	10	
Пајеж	425	0,9981	2.763,77	551,70	10	
Пајеж	426	0,1447	10.199,24	295,17	10	
Пајеж	427	0,4307	3.356,35	289,12	10	
Пајеж	428	2,0631	6.972,08	2.876,82	10	
Пајеж	429	0,4993	2.992,71	298,85	10	
Пајеж	430	3,1373	2.040,04	1.280,04	10	
Пајеж	431	1,2651	13.472,53	3.408,82	10	
Пајеж	432	2,0070	10.707,16	4.297,86	10	
Пајеж	433	1,9646	13.752,72	5.403,72	10	
Пајеж	434	0,0861	3.356,33	57,80	10	
Пајеж	435	0,3100	10.199,26	632,35	10	
Пајеж	436	0,4951	9.376,47	928,46	10	
Пајеж	437	2,8313	13.675,28	7.743,77	10	
Пајеж	438	1,0861	10.566,36	2.295,22	10	
Пајеж	439	1,5800	7.144,00	2.257,50	10	
Пајеж	440	0,4530	10.199,25	924,05	10	
Пајеж	441	0,3063	8.425,11	516,12	10	
Пајеж	442	0,0749	2.040,05	30,56	10	
Сињац	443	1,5469	6.364,64	1.969,09	10	
Сињац	444	0,3313	13.818,87	915,64	10	
Сињац	445	0,5951	13.623,71	1.621,49	10	
Сињац	446	0,2230	20.727,85	924,46	10	
Сињац	447	0,3304	26.649,79	1.761,02	10	
Сињац	448	0,7191	32.901,08	4.731,83	10	
Сињац	449	0,3389	19.697,85	1.335,12	10	
Сињац	450	0,9896	25.894,02	5.124,94	10	
Сињац	451	1,1326	26.067,54	5.904,82	10	
Сињац	452	0,9278	22.726,27	4.217,09	10	
Сињац	453	0,2890	8.783,49	507,69	10	
Сињац	454	4,2840	4.018,12	3.442,72	10	
Сињац	455	0,4408	32.901,09	2.900,56	10	
Сињац	456	0,0815	25.056,93	408,43	10	
Сињац	457	0,1524	23.688,78	722,03	10	
Сињац	458	0,2484	24.365,86	1.210,50	10	
Сињац	459	0,2633	23.691,99	1.247,62	10	
Сињац	460	0,1465	22.783,55	667,56	10	
Сињац	461	0,2931	26.469,98	1.551,67	10	
Сињац	462	0,0919	24.787,49	455,59	10	
Сињац	463	0,2071	25.496,04	1.056,05	10	
Сињац	464	0,0604	24.371,85	294,41	10	
Сињац	465	0,1714	17.493,87	599,69	10	
Сињац	466	0,7482	4.145,18	620,28	10	
Сињац	467	0,1006	25.206,26	507,15	10	
Сињац	468	0,0169	23.688,76	80,07	10	

Сињац	469	0,0227	20.727,75	94,10	10	
Сињац	470	0,1388	16.615,99	461,26	10	
Сињац	471	0,3898	4.145,18	323,16	10	
Тамњаница	472	0,0957	4.145,14	79,34	10	
Тамњаница	473	1,0077	12.171,93	2.453,13	10	
Тамњаница	474	0,5075	4.703,43	477,40	10	
Тамњаница	475	1,4181	4.996,69	1.417,16	10	
Тамњаница	476	0,7446	6.839,91	1.018,60	10	
Тамњаница	477	0,1297	20.727,83	537,68	10	
Тамњаница	478	0,0074	23.689,19	35,06	10	
Тамњаница	479	0,3925	21.649,45	1.699,48	10	
Тамњаница	480	0,2409	26.912,95	1.296,67	10	
Тамњаница	481	0,1698	13.818,85	469,29	10	
Тамњаница	482	0,3757	10.199,25	766,37	10	
Тамњаница	483	0,2198	16.779,85	737,64	10	
Тамњаница	484	0,4866	26.649,79	2.593,56	10	
Тамњаница	485	0,1033	4.737,75	97,88	10	
Теловац	486	1,1336	7.995,03	1.812,63	10	
Теловац	487	0,3176	4.737,75	300,94	10	
Теловац	488	0,4014	4.145,19	332,78	10	
Теловац	489	0,1822	8.578,49	312,60	10	
Топоница	490	0,2237	3.356,33	150,16	10	
Топоница	491	0,3183	2.763,78	175,94	10	
Трешњанци	492	0,7012	2.763,78	387,59	10	
Трешњанци	493	0,8829	17.475,64	3.085,85	10	
Трешњанци	494	5,6874	3.356,34	3.817,77	10	
Црвена Река	495	1,7505	21.649,62	7.579,53	10	
Црвена Река	496	0,9083	24.935,41	4.529,77	10	
Црвена Река	497	0,2167	23.688,83	1.026,67	10	
Црвена Река	498	1,1536	20.280,55	4.679,13	10	
Црвена Река	499	0,0297	23.688,89	140,71	10	
Црвена Река	500	0,0161	26.649,69	85,81	10	
Црвена Река	501	0,0142	26.650,00	75,69	10	
Црвена Река	502	0,0263	23.952,09	125,99	10	
Црвена Река	503	0,0385	5.988,05	46,11	10	
Црвени Брег	504	0,2266	23.688,79	1.073,58	10	
Црвени Брег	505	0,0471	29.940,13	282,04	10	
Црвени Брег	506	0,0844	4.737,80	79,97	10	
Црвени Брег	507	0,0334	20.222,46	135,09	10	
Црвени Брег	508	0,1683	16.100,65	541,95	10	
Црвени Брег	509	0,0564	29.940,07	337,72	10	
Црвени Брег	510	0,2036	5.330,35	217,05	10	
Црвени Брег	511	1,1305	5.330,33	1.205,19	10	
Црнче	512	2,2877	911,67	417,13	10	2. зона
Црнче	513	0,8636	399,76	69,05	10	2. зона
Чифлик	514	0,6572	27.248,27	3.581,51	10	
Чифлик	515	0,1658	17.748,25	588,53	10	
Чифлик	516	0,5178	8.306,59	860,23	10	
Чифлик	517	0,4713	17.124,89	1.614,19	10	
Чифлик	518	0,0441	6.218,14	54,84	10	
Чифлик	519	0,0352	29.940,06	210,78	10	
Чифлик	520	0,0229	28.489,08	130,48	10	

Чифлик	521	0,0686	27.810,50	381,56	10	
Чифлик	522	0,0214	28.018,22	119,92	10	
Шљивовик	523	0,0347	13.818,73	95,90	10	
Шљивовик	524	0,0231	23.688,74	109,44	10	
Шљивовик	525	0,2245	2.763,79	124,09	10	
Шљивовик	526	0,1047	10.199,24	213,57	10	
Шпај	527	0,1123	9.479,25	212,90	10	
Шпај	528	0,1071	5.330,35	114,18	10	
Шпај	529	0,0025	23.688,00	11,84	10	
Шпај	530	0,3356	23.710,88	1.591,47	10	
Шпај	531	0,2786	23.688,80	1.319,94	10	
Шпај	532	0,0025	20.728,00	10,36	10	
Шпај	533	0,4038	26.649,80	2.152,24	10	
Шпај	534	0,1543	22.543,29	695,69	10	
Шпај	535	0,0799	23.688,86	378,55	10	
Шпај	536	0,6412	24.721,83	3.170,33	10	
Шпај	537	0,0861	23.688,85	407,92	10	
Шпај	538	0,0444	29.105,18	258,45	10	
Шпај	539	0,0786	23.688,80	372,39	10	
Шпај	540	0,0519	23.688,82	245,89	10	
Шпај	541	0,1016	26.649,80	541,52	10	
Шпај	542	0,4448	23.688,80	2.107,36	10	
Шпај	543	0,6887	22.949,31	3.161,04	10	
Укупно		471,9065				

2. Увид у документацију: графички преглед катастарских парцела по катастарским општинама и списак парцела по формираним јавним надметањима (комплексима), која су предмет издавања у закуп и на коришћење, може се извршити у згради општине БЕЛА ПАЛАНКА, у канцеларији бр одељење за привреду и локално-економски развој, канц.бр.3 сваког радног дана од 10 до 12 часова. Контакт особа Јасмина Голубовић, тел. 018 855 400.

3. Земљиште из овог огласа даје се у виђеном стању.

4. Обилазак пољопривредног земљишта, које се даје у закуп и на коришћење може се извршити:

КО	Дана	Од (часова)
Бабин Кал 1	17.06.2019	9ч
Бабин Кал 2	17.06.2019	9ч
Бела Паланка-ван варош	17.06.2019	9ч
Бела Паланка-варош	17.06.2019	9ч
Бежиште	17.06.2019	9ч
Букуровац	17.06.2019	9ч
Чифлик	17.06.2019	9ч
Црнче	17.06.2019	9ч
Црвена Река	17.06.2019	9ч
Црвени Брег	17.06.2019	9ч
Дол	17.06.2019	9ч
Долац	17.06.2019	9ч
Доња Глама	17.06.2019	9ч
Доња Коритница	17.06.2019	9ч
Доњи Рињ	17.06.2019	9ч
Дражево	17.06.2019	9ч
Глоговац	17.06.2019	9ч
Горња Глама	17.06.2019	9ч
Горњи Рињ	17.06.2019	9ч
Градиште 1	17.06.2019	9ч

Градиште 2	17.06.2019	9ч
Клење	17.06.2019	9ч
Клисура	17.06.2019	9ч
Космовац	17.06.2019	9ч
Козја	17.06.2019	9ч
Кременица	17.06.2019	9ч
Крупац	17.06.2019	9ч
Ланиште	17.06.2019	9ч
Лесковик	17.06.2019	9ч
Љубатовица	17.06.2019	9ч
Мирановац	17.06.2019	9ч
Моклиште	17.06.2019	9ч
Мокра	17.06.2019	9ч
Ново Село	17.06.2019	9ч
Ореовац	17.06.2019	9ч
Пајез	17.06.2019	9ч
Сињац	17.06.2019	9ч
Шљивовик	17.06.2019	9ч
Шпај	17.06.2019	9ч
Тамњаница	17.06.2019	9ч
Теловац	17.06.2019	9ч
Топоница	17.06.2019	9ч
Трешњанци	17.06.2019	9ч
Вета	17.06.2019	9ч
Витановац	17.06.2019	9ч
Врандол	17.06.2019	9ч
Вргудицац	17.06.2019	9ч

5. Уколико након расписивања Огласа за јавно надметање за закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини дође до промена површине из огласа по било ком законском основу, даљи поступак давања пољопривредног земљишта у закуп и на коришћење ће се спровести само за тако утврђену површину земљишта.

6. Све трошкове који настану по основу закупа и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини сноси лице које добије то земљиште у закуп, односно на коришћење.

7. Земљиште из овог Огласа даје се у закуп и на коришћење искључиво за пољопривредну производњу, не може се користити у друге сврхе.

8. Пољопривредно земљиште у државној својини груписано у јавна надметања означена \* и \*\* у табели тачке 1. овог огласа није било издато најмање последње три агроекономске године и није било предмет коришћења.

9. Земљиште из овог огласа не може се давати у подзакуп.

## II

### – Услови за пријављивање на јавно надметање–

1. Право учешћа у јавном надметању за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини има:

- **физичко лице** које је уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и налази се у активном статусу најмање три године, са пребивалиштем најмање **три године** у катастарској општини на којој се налази земљиште које је предмет закупа и које је власник најмање 0,5 ха пољопривредног земљишта;
- **физичко лице** - уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и налази се у активном статусу најмање **три године**, са пребивалиштем најмање три године на територији јединице локалне самоуправе која спроводи јавно надметање, а чија се парцела граничи са земљиштем у државној својини које је предмет закупа;
- **правно лице** које је уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и налази се у активном статусу најмање **три године**, које је власник пољопривредног

земљишта најмање 10 ха у катастарској општини у којој се налази земљиште које је предмет закупа и има седиште на територији јединице локалне самоуправе којој припада та катастарска општина.

2. Право учешћа у јавном надметању за давање на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини за бројеве јавних надметања означених \* и \*\* у табели тачке 1. овог огласа има:

- физичко и правно лице које је уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и налази се у активном статусу-**за пољопривредну производњу**;
- физичко и правно лице које је уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и налази се у активном статусу, уз обавезу да у року наведеном у уговору о коришћењу прибаве одобрење за инвестиционе радове које даје Министарство и то у складу са чланом

**67. Закона о пољопривредном земљишту- за производњу енергије из обновљивих извора од биомасе и сточарства.**

3. Испуњеност услова за пријављивање на јавно надметање за закуп пољопривредног земљишта у државној својини понуђач доказује фотокопијама следећих докумената:

- доказ о месту пребивалишта три године за физичка лица;
- извод из привредног регистра (не старији од шест месеци до дана објављивања огласа) као доказ да има седиште на територији јединице локалне самоуправе којој припада катастарска општина у којој се налази земљиште које је предмет закупа за правна лица;
- потврда о активном статусу у Регистру пољопривредних газдинстава за три године;
- извод из јавне евиденције о непокретности као доказ о власништву најмање 0,5 ха пољопривредног земљишта за физичка лица (не старији од шест месеци);
- извод из јавне евиденције о непокретности и катастарски план као доказ о власништву пољопривредног земљишта које се граничи са земљиштем које је предмет закупа за физичка лица (не старији од шест месеци);
- извод из јавне евиденције о непокретности као доказ о власништву најмање 10 ха пољопривредног земљишта правног лица у катастарској општини у којој се налази земљиште које је предмет закупа (не старији од шест месеци).

4. Испуњеност услова за пријављивање за коришћење пољопривредног земљишта у државној својини за пољопривредну производњу за бројеве јавних надметања означених \* у табели тачке 1. овог огласа понуђач доказује фотокопијама следећих докумената:

- фотокопијом личне карте или прочитаном личном картом за личне карте са чипом за физичка лица, односно, фотокопијом извода из привредног регистра (не старији од шест месеци до дана објављивања огласа) за правна лица;
- потврда о активном статусу у Регистру пољопривредних газдинстава.

5. Испуњеност услова за пријављивање на јавно надметање за коришћење пољопривредног земљишта у државној својини за производњу енергије из обновљивих извора од биомасе и сточарства понуђач за бројеве јавних надметања означених \*\* у табели тачке 1. овог огласа доказује фотокопијама следећих докумената:

- потврда о активном статусу у Регистру пољопривредних газдинстава;
- **за правна лица** - извод из привредног регистра (не старији од шест месеци до дана објављивања огласа) са податком да је лице регистровано за производњу енергије из обновљивих извора од биомасе и сточарства и енергетска дозвола односно сагласност надлежног органа, коју доставља најкасније у року од две године од дана закључења Уговора о коришћењу са Министарством пољопривреде, шумарства и водопривреде;
- **за физичка лица** Уговор са произвођачем енергије кога снабдева сировином, а који има енергетску дозволу односно сагласност надлежног органа;

6. Понуђачи су дужни да пре почетка јавног надметања доставе оригинале докумената из тачке 3, 4 и 5. овог одељка на увид Комисији за спровођење поступка јавног надметања. Најповољнији понуђач је дужан да након закључења записника са јавног надметања, преда оригинале докумената из тачке 3, 4 и 5. овог одељка Комисији за спровођење поступка јавног



надметања, која разматра документацију и утврђује испуњеност услова из овог огласа.

7. Понуђач или његов овлашћени представник дужан је да присуствује јавном надметању, у супротном се сматра да је одустао од јавног надметања.

8. Овлашћени представник понуђача дужан је да достави оверено пуномоћје од стране надлежног органа Комисији за спровођење поступка јавног надметања пре почетка јавног надметања. Овлашћени представник може заступати само једног понуђача на јавном надметању.

9. Понуђачи су дужни да заједно са пријавом за јавно надметање доставе доказ о уплати депозита у тачном динарском износу наведеном у табели тачке 1. овог огласа, за свако јавно надметање појединачно, на рачун општинске управе БЕЛА ПАЛАНКА број: 840-745151843-03

10. Свим понуђачима, осим најповољнијем, уплаћени депозит ће се вратити након јавног надметања. Најповољнијем понуђачу депозит ће бити урачунат у годишњу закупнину. У случају да најповољнији понуђач одустане од своје понуде депозит се не враћа. Депозит се не враћа ни понуђачу који је одлуком Комисије за спровођење поступка јавног надметања удаљен са јавног надметања због нарушавања реда и дисциплине.

11. Уколико излицитирана цена прелази двоструки износ почетне цене, потребно је да сви понуђачи који настављају надметање, допуне депозит до 50% излицитиране цене. Надметање се наставља после уплате депозита.

12. Јавно надметање ће се одржати уколико буде благовремено достављена најмање једна пријава.

13. Право закупа и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини немају правна и физичка лица уписана у Регистар пољопривредних газдинстава која:

- 1) су у пасивном статусу;
- 2) нису испунила све обавезе из претходних или текућих уговора о закупу пољопривредног земљишта у државној својини;
- 3) су извршила ометање поседа пољопривредног земљишта у државној својини;
- 4) су нарушавала несметано одвијање било ког дела поступка јавног надметања приликом давања пољопривредног земљишта у државној својини у закуп;
- 5) су бесправно користила пољопривредно земљиште у државној својини;
- 6) су дала закупљено пољопривредно земљиште у државној својини у подзакуп.

### III

#### – Документација за пријављивање на јавно надметање –

1. формулар за пријављивање (попуњен у целости и потписан);
  2. доказ о уплати депозита;
  3. за закуп пољопривредног земљишта у државној својини документацију наведену у делу II тачка 3. овог огласа;
  4. за коришћење пољопривредног земљишта у државној својини за пољопривредну производњу документацију наведену у делу II тачка 4. овог огласа;
  5. за коришћење пољопривредног земљишта у државној својини за производњу енергије из обновљивих извора од биомасе и сточарства документацију наведену у делу II тачка 5. овог огласа;
- Формулар пријаве и адресиране коверте, односно штампане налепнице са адресом општине, се могу преузети сваког радног дана на писарници општине БЕЛА ПАЛАНКА. Потребно је да се понуђач благовремено упозна са саржајем формулара пријаве.
- Пријава на оглас се подноси у затвореној коверти на којој мора да пише: На предњој страни:

- **Адреса:** општина БЕЛА ПАЛАНКА, улица и број: ., Комисији за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини
- **Уписати назнаку ПОНУДА-НЕ ОТВАРАТИ**
- Број јавног надметања \_\_\_\_\_ (навести и КО) На задњој страни:

- име и презиме/назив и адреса понуђача  
Заједно са пријавом на оглас доставља се наведена документација.

#### IV

##### – Рок за подношење пријаве -

Рок за подношење документације за пријављивање је до 14 сати, дана 27.06.2019. године. Благовременим ће се сматрати све пријаве достављене у писарницу општинске управе општине БЕЛА ПАЛАНКА као и пријаве предате препорученом поштом до наведеног рока.

**Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати.**

#### V

##### – Јавно надметање -

Јавно надметање за давање у закуп и на коришћење земљишта из дела I. тачке 1. овог огласа одржаће се у општини БЕЛА ПАЛАНКА, улица и број: и то:

КО	Дана	Почетак у (часова)
Бабин Кал 1	02.07.2019	12 ч
Бабин Кал 2	02.07.2019	12 ч
Бела Паланка-ван варош	02.07.2019	12 ч
Бела Паланка-варош	02.07.2019	12 ч
Бежиште	02.07.2019	12 ч
Букуровац	02.07.2019	12 ч
Чифлик	02.07.2019	12 ч
Црнче	02.07.2019	12 ч
Црвена Река	02.07.2019	12 ч
Црвени Брег	02.07.2019	12 ч
Дол	02.07.2019	12 ч
Долац	02.07.2019	12 ч
Доња Глама	02.07.2019	12 ч
Доња Коритница	02.07.2019	12 ч
Доњи Рињ	02.07.2019	12 ч
Дражево	02.07.2019	12 ч
Глоговац	02.07.2019	12 ч
Горња Глама	02.07.2019	12 ч
Горњи Рињ	02.07.2019	12 ч
Градиште 1	02.07.2019	12 ч
Градиште 2	02.07.2019	12 ч
Клење	02.07.2019	12 ч
Клисура	02.07.2019	12 ч
Космовац	02.07.2019	12 ч
Козја	02.07.2019	12 ч
Кременица	02.07.2019	12 ч
Крупац	02.07.2019	12 ч
Ланиште	02.07.2019	12 ч
Лесковик	02.07.2019	12 ч
Љубатовица	02.07.2019	12 ч

Мирановац	02.07.2019	12 ч
Моклиште	02.07.2019	12 ч
Мокра	02.07.2019	12 ч
Ново Село	02.07.2019	12 ч
Ореовац	02.07.2019	12 ч
Пајеж	02.07.2019	12 ч
Сињац	02.07.2019	12 ч
Шљивовик	02.07.2019	12 ч
Шпај	02.07.2019	12 ч
Тамњаница	02.07.2019	12 ч
Теловац	02.07.2019	12 ч
Топоница	02.07.2019	12 ч
Трешњанци	02.07.2019	12 ч
Вета	02.07.2019	12 ч
Витановац	02.07.2019	12 ч
Врандол	02.07.2019	12 ч
Вргудицац	02.07.2019	12 ч

## VI

### - Плаћање закупнине -

Закупнина ће бити прерачуната у евре по средњем курсу Народне банке Србије на дан јавног надметања.

Закупнина се плаћа унапред у динарској противвредности по средњем курсу Народне банке Србије на дан уплате.

## VII

### - Уплата закупнине и средства обезбеђења плаћања -

Најповољнији понуђач је у обавези да у року од 8 дана од правноснажности одлуке достави доказ о уплати закупнине у износу утврђеном правоснажном одлуком о давању у закуп пољопривредног земљишта у државној својини, умањеном за износ уплаћеног депозита, које ће доставити Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде преко општинске управе општине БЕЛА ПАЛАНКА.

Уколико је период закупа дужи од једне године, закупнина се плаћа најкасније до 30.септембра за сваку наредну годину закупа, а уз уплатницу за прву годину закупа потребно је доставити и :

- гаранцију пословне банке у висини годишње закупнине пољопривредног земљишта или
- уговор о јемству између Министарства као повериоца и правног лица као јемца или
- доказ о уплати депозита у висини једне годишње закупнине као средство обезбеђења плаћања закупнине, а који ће се у случају редовног плаћања рачунати као плаћена закупнина за последњу годину закупа

Ову одлуку објавити на веб презентацији Управе за пољопривредено земљиште, у « Службени лист града Ниша », с тим што ће се рок за подношење пријаве рачунати од првог наредног радног дана од дана објављивања на веб презентацији Управе за пољопривредено земљиште.

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**ОПШТИНА БЕЛА ПАЛАНКА**

Број: 320-17/2019-IV/04  
Дана: 10.06.2019. године

Председник општине

Председник општине  
Горан Миљковић, с.р.

**С А Д Р Ж А Ј****Град Ниш****Служба за послове скупштине града**

1. Одлука о финансијској подршци породици са децом на територији Града Ниша – пречишћен текст ..... 1
- Општина Бела Паланка**
2. Одлука о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације за територију општине Бела Паланка..... 6
  3. Одлука о доношењу Програма комасације дела катастарске општине Клење општина Бела Паланка..... 9
  4. Одлука о стављању ван снаге Одлуке о покретању поступка прибављања градског грађевинског земљишта у јавну својину општине Бела , бр. 011-33/2016 – I од 07.10.2016. године ..... 10
  5. Одлука о покретањупоступка прибављања градског грађевинског земљишта у јавну својину општине Бела Паланка на катастарској парцели број 1575 КО Бела Паланка-варош..... 10
  6. Одлука о покретањупоступка прибављања градског грађевинског земљишта у јавну својину општине Бела Паланка на катастарској парцели број 1577 КО Бела Паланка-варош..... 11
  7. Одлука о покретањупоступка прибављања градског грађевинског земљишта у јавну својину општине Бела Паланка на катастарској парцели број 1633 КО Бела Паланка-варош..... 11
  8. Одлука о покретањупоступка прибављања градског грађевинског земљишта у јавну својину општине Бела Паланка на катастарској парцели број 1617 КО Бела Паланка-варош..... 12
  9. Решење о образовању Комисије за планове..... 12
  10. Решење о разрешењу вршиоца дужности директора Установе за спорт „Спортски центар –Бањица“ Бела Паланка..... 13
  11. Решење о именовању вршиоца дужности директора Установе за спорт „Спортски центар –Бањица“ Бела Паланка..... 14
  12. Решење о давању сагласности на Одлуку о изменама и допунама Статута Туристичке организације Беле Паланке ..... 15
  13. Решење о давању сагласности на Одлуку о изменама и допунама Статута Народне библиотеке „Вук Караџић“ Бела Паланка ..... 15
  14. Решење о давању сагласности на Одлуку о изменама и допунама Статута Установе за спорт „Спортски центар-Бањица“ Бела Паланка ..... 16
  15. Решење о давању сагласности на Одлуку о изменама и допунама Статута Установе културе „Ремезијана“ Бела Паланка..... 16
  16. Решење о усвајању Извештаја о раду Општинског штаба за ванредне ситуације општине Бела Паланка за 2018. годину ..... 17
  17. Решење о усвајању Годишњег плана рада Општинског штаба за ванредне ситуације општине Бела Паланка за 2019. годину..... 18
- Председник општине**
18. Одлука о расписивању јавног огласа за давање у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини у општини Бела Паланка ..... 19

**Израда:** Град Ниш – Служба за послове Скупштине Града, Улица Николе Пашића 24  
 Одговорни уредник Ненад Николић; технички уредник Соња Марковић  
 телефон 504-595 и 504-594 (Редакција и Служба претплате) E-mail sluzbenilist@gu.ni.rs  
 Уплатни рачун **840-742341843-24** позив на број **97 87-521**

**Штампа:** Служба за заједничке послове, Николе Пашића 24 Ниш , телефон 504-922