



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА НИША

ГОДИНА XXV - БРОЈ 96

НИШ, 22. септембар 2017.

Цена овог броја 40 динара
Годишња претплата 5000 динара

ГРАД НИШ

1.

На основу члана 37. Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша“ број 88/2008 и 143/2016), Скупштина Града Ниша, на седници од 22.09. 2017. године, донела је

О Д Л У К У **о приступању оснивања** **„Центра за иновативно предузетништво младих“ ДОО Ниш**

Члан 1.

Град Ниш са Електронским факултетом Ниш прихвата учешће у оснивању „Центра за иновативно предузетништво младих“ ДОО Ниш.

Члан 2.

Учешће Града ће бити у новчаном износу од 245.000 дин, што чини 49% удела у укупном капиталу Друштва.

Члан 3.

Овлашћује се Градоначелник Града Ниша да у име Града закључи Уговор о оснивању „Центра за иновативно предузетништво младих“ ДОО Ниш, са Електронским факултетом Ниш.

Уговор о оснивању „Центра за иновативно предузетништво младих“ ДОО Ниш је саставни део ове Одлуке.

Члан 4.

Одлуку објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 06-806/2017-2-02
У Нишу, 22.09.2017. године

СКУПШТИНА ГРАДА НИША

Председник
мр Раде Рајковић, с.р.

На основу члана 139. – 244. Закона о привредним друштвима („Сл. гласник РС”, бр. 36/2011, 99/2011, 83/2014 - др. закон и 5/2015) оснивачи друштва са ограниченом одговорношћу дана _____.____. 201____. године закључили су следећи:

УГОВОР О ОСНИВАЊУ ДРУШТВА СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ

Члан 1.

Овим Уговором се уређује:

- лично име и пребивалиште, односно пословно име и седиште чланова друштва;
- пословно име и седиште друштва;
- изглед печата и штамбиља
- претежна делатност друштва;
- укупан износ основног капитала друштва;
- износ новчаног улога, односно новчану вредност и опис неовчаног улога сваког члана друштва
- време уплате новчаног улога, односно уношење неовчаног улога;
- удео сваког члана друштва у укупном основном капиталу изражен у процентима;
- врста и надлежности органа друштва;
- заступање друштва;
- трајање и престанак друштва;
- остала питања.

Члан 2.

Пословно име друштва гласи: Центар за иновативно предузетништво младих ДОО Ниш (у даљем тексту: Друштво)

Скраћено пословно име Друштва гласи: *Start-up* центар ДОО Ниш.

Члан 3.

Седиште Друштва је на следећој адреси: Ниш, Александра Медведева 14.

Члан 4.

Друштво има печат и штамбиљ.

Члан 5.

Печат Друштва има облик круга. У средини печата је исписан великим подебљаним словима пуни назив Друштва: „Центар за иновативно предузетништво младих ДОО Ниш“.

Члан 6.

Штамбиљ Друштва је правоугаоног облика димензија 60 x 30мм и садржи текст: „Привредно Друштво: „Центар за иновативно предузетништво младих – *Start-up* центар доо Ниш, Александра Медведева 14“ и рубрике за упис датума пријема поднеска, број под којим ће се поднесак завести и број прилога уз поднесак.

Члан 7.

Печат и штамбиљ Друштва употребљавају се у правном промету, преписци и другим случајевима у којима се друштво појављује као правни субјекат.

Број печата, штамбиља начин њихове употребе, чувања и руковања утврђује решењем директора Друштва, односно лице које он одреди.

Члан 8.

Start-up центар ДОО Ниш доприноси да Град Ниш постане регионални центар за динамичан развој иновативног технолошког предузетништва, интернационалну промоцију пројеката и компанија региона Јужне и Источне Србије, као и јачања глобалне конкурентности Града Ниша, Региона Јужне и Источне Србије и Републике Србије.

Start-up центар ДОО Ниш је подршка развоју предузетништва, пре свега код младих и студената, кроз охрабривање предузетничких идеја и оснивање нових фирми, као и подстицање трансфера знања у комерцијализацији технолошких иновација и идеја и стварање епицентра развоја Научно – технолошког парка Ниш.

Циљ оснивања и функционисања *Start-up* центар ДОО Ниш је стварање услова и креирање амбијента за развој иновативних стартап компанија, као и спин-оф тимова са потенцијалом да прерасту у будуће станаре Научно – технолошког парка Ниш, и самим тим поспешивање раста сектора МСП, запошљавања и спречавања одлива мозгова, и унапређивања инжењерског образовања.

Претежна делатност којом ће се Друштво бавити је:

7022-консултантске активности у вези с пословањем и осталим управљањем.

Друштво ће обављати и друге делатности, укључујући и спољнотрговинску делатност, уколико за то испуњава услове предвиђене законом.

Члан 9.

О промени делатности Друштва одлучује већином гласова скупштина друштва, на предлог директора Друштва.

Члан 10.

Укупан уписан и уплаћен основни капитал друштва износи 500.000 динара (петстотинахиљададинара) и то:

- новчани капитал у износу од 255.000 динара (двестотинепедесетпетхиљададинара) уплаћен дана...

- новчани капитал у износу од 245.000 динара (двестотинечетрдесетпетхиљададинара) уплаћен дана...

Износи из ставова 2 и 3 представљају пропорционално учешће сваког члана Друштва.

Улог у Друштво може бити новчани и неновчани. Неновчани улози могу бити у стварима и правима.

Град Ниш ће у складу са својим финансијским могућностима пружати финансијску помоћ око успостављања и рада Друштва, а у свему према плану и програму рада Друштва.

Члан 11.

Оснивачи Друштва су (у даљем тексту: чланови):

1. Универзитет у Нишу, **Електронски факултет у Нишу (у даљем тексту Електронски факултет)**, са седиштем у Нишу, улица Александра Медведева 14, матични број 07215240, са уписаним новчаним капиталом који износи 255.000 дин (двестотинепедесетпетхиљададинара), са уплаћеним новчаним капиталом који износи 255.000 дин (двестотинепедесетпетхиљададинара), што чини 51% удела у укупном капиталу Друштва.

2. **Град Ниш**, са седиштем у Нишу, улица Седмог јула 2, матични број 17620541, са уписаним новчаним капиталом који износи 245.000 дин (двестотинечетрдесетпетхиљададинара), са уплаћеним новчаним капиталом који износи 245.000 дин (двестотинечетрдесетпетхиљададинара), што чини 49% удела у укупном капиталу Друштва.

Члан 12.

Чланови Друштва немају право на исплату добити, у складу са законом.

У складу са ставом 1 Чланови Друштва су сагласни да се добит Друштва не дели, већ улаже у даљи развој Друштва. У случају евентуалног губитка Друштва, чланови сразмерно уделима учествују у покривању истог, до висине унетог, односно уплаћеног основног капитала, а о чему одлучује Скупштина Друштва.

Члан 13.

У правном промету са трећим лицима Друштво иступа у своје име и за свој рачун.

За обавезе према трећим лицима, настале у пословању Друштва, Друштво одговара својом целокупном имовином.

Чланови Друштва не одговарају за обавезе Друштва, осим до износа унетог улога у имовину Друштва и у другим случајевима предвиђеним законом.

ОРГАНИ ДРУШТВА**Члан 14.**

Управљање друштвом је организовано као дводомно. Органи Друштва су: скупштина, надзорни одбор и директор.

Њихова овлашћења и делокруг рада утврђују се у складу са овим Оснивачким актом и Законом о привредним друштвима.

Скупштина**Члан 15.**

Скупштину чине сви чланови друштва. Сваки члан друштва има право гласа у скупштини сразмерно учешћу његовог удела у основном капиталу друштва.

Представника Електронског факултета у Скупштини Друштва бира Савет Електронског факултета. Представник Града Ниша у Скупштини Друштва је Градоначелник. Представници оснивача у Скупштини друштва могу овластити лице које ће у њихово име да учествује у раду Скупштине.

У случају приступања новог члана друштва, одлука се доноси консензусом.

У случају иступања члана друштва, чланови су сагласни да престаје право иступајућег члана друштва да потражује новчану накнаду на име свог оснивачког удела.

Делокруг скупштине**Члан 16.**

Скупштина друштва:

- 1) доноси измене оснивачког акта ;
- 2) усваја финансијске извештаје, као и извештаје ревизора ако су финансијски извештаји били предмет ревизије;
- 3) надзире рад директора и усваја извештаје директора, ако је управљање друштвом једнодомно;
- 4) усваја извештаје надзорног одбора , ако је управљање друштвом дводомно;
- 5) одлучује о повећању и смањењу основног капитала друштва, као и о свакој емисији хартија од вредности;
- 6) одлучује о расподели добити и начину покрића губитака, укључујући и одређивање дана стицања права на учешће у добити и дана исплате учешћа у добити члановима друштва;
- 7) бира и разрешава чланове надзорног одбора и утврђује накнаду за њихов рад , ако је управљање друштвом дводомно;
- 8) именује ревизора и утврђује накнаду за његов рад ;
- 9) одлучује о покретању поступка ликвидације, као и о подношењу предлога за покретање стечајног поступка од стране друштва;
- 10) именује ликвидационог управника и усваја ликвидационе билансе и извештаје ликвидационог управника;
- 11) одлучује о стицању сопствених удела;
- 12) одлучује о обавезама чланова друштва на додатне уплате и о враћању тих уплата;
- 13) одлучује о захтеву за иступање члана друштва;
- 14) одлучује о искључењу члана друштва из разлога неплаћања, односно неуношења уписаног улога;
- 15) одлучује о покретању спора за искључење члана друштва;
- 16) одлучује о повлачењу и поништењу удела;
- 17) даје прокуру;

- 18) одлучује о покретању поступка и давању пуномоћја за заступање друштва у спору са прокуристом, као и у спору са директором, ако је управљање друштвом једнодомно, односно са чланом надзорног одбора, ако је управљање друштвом дводомно;
- 19) одлучује о покретању поступка и давању пуномоћја за заступање друштва у спору против члана друштва;
- 20) одобрава уговор о приступању новог члана и даје сагласност на пренос удела трећем лицу у случају из члана 167. Закона о привредним друштвима;
- 21) одлучује о статусним променама и променама правне форме;
- 22) даје одобрење на правне послове у којима постоји лични интерес, у складу са чланом 66. Закона о привредним друштвима;
- 23) даје сагласност на стицање, продају, давање у заку, залагање или друго располагање имовином велике вредности у смислу члана 470. Закона о привредним друштвима;
- 24) доноси пословник о свом раду;
- 25) врши друге послове и одлучује о другим питањима у складу са Законом о привредним друштвима.

Начин одлучивања

Члан 17.

Скупштина доноси одлуке обичном већином гласова присутних чланова који имају право гласа по одређеном питању.

Председник Скупштине је увек представник оснивача Електронског факултета.

Скупштина одлучује већином од две трећине од укупног броја гласова свих чланова друштва о:

- 1) повећању или смањењу основног капитала;
- 2) статусним променама и променама правне форме;
- 3) доношењу одлуке о ликвидацији или ликвидацији друштва или подношењу предлога за покретање стечаја;
- 4) расподели добити и начину покрића губитка;
- 5) стицању сопствених удела друштва;
- 6) Пиступања новог члана друштва или иступања постојећег
- 7) Преносу удела из Члана 167. Закона о привредним друштвима,
- 8) Именовање чланова и Председника Надзорног одбора друштва.

Скупштина једногласно одлучује о обавези чланова на додатне уплате, као и о враћању тих уплата.

Надзорни одбор

Члан 18.

Председника и чланове надзорног одбора бира скупштина својом Одлуком,. Надзорни одбор има пет чланова, два представника Електронског факултета, два представника Града Ниша и једног представника станара - из редова станара – корисника услуга друштва.

Члан надзорног одбора не може бити лице:

- 1) које је запослено у друштву,
- 2) које је директор или члан надзорног одбора у више од пет друштава,
- 3) које је осуђено за кривично дело против привреде, током периода од пет година рачунајући од дана правноснажности пресуде, с тим да се у тај период не урачунава време проведено на издржавању казне затвора,
- 4) коме је изречена мера безбедности забране обављања делатности која представља претежну делатност друштва, за време док траје та забрана.

Чланови надзорног одбора не могу бити директори друштва нити прокуристи друштва.

Члан 19.

Чланове Надзорног одбора именује Председник скупштине оснивача, а на предлог Декана факултета испред Електронског факултета, а уз сагласност Савета факултета у случају Електронског факултета, и Градоначелника Града Ниша испред града.. Представника надзорног одбора из редова станара именује Скупштина станара.

Председник надзорног одбора именује се из редова представника Града Ниша.

Чланови надзорног одбора бирају се на неодређено време и могу бити поново бирани на наведену функцију.

Члан 20.

Делокруг надзорног одбора:

- 1) одређује пословну стратегију друштва;
- 2) бира и разрешава директора и утврђује накнаду за његов рад, односно начела за утврђивање те накнаде;
- 3) надзире рад директора и усваја извештаје директора;
- 4) врши унутрашњи надзор над пословањем друштва;
- 5) врши надзор над законитошћу пословања друштва;
- 6) установљава рачуноводствене политике друштва и политике управљања ризицима;
- 7) даје налог ревизору за испитивање годишњих финансијских извештаја друштва;
- 8) предлаже скупштини избор ревизора и награду за његов рад;
- 9) контролише предлог расподеле добити и других плаћања члановима;
- 10) одлучује о покретању поступка и давању пуномоћја за заступање друштва у спору са директором.

Надзорни одбор даје предходну сагласност за закључење следећих послова:

- 1) Стицање, отуђење и оптерећење удела и акција које друштво поседује у другим правним лицима;
- 2) Стицање, отуђење и оптерећење непокретности, уколико то не спада у редовнопословање друштва,
- 3) Узимање кредита, односно узимање и давање зајмова, давање јемстава, гаранција и обезбеђења за обавезе трећих лица.

Директор

Члан 21.

Друштво има једног Директора који је законски заступник друштва. Директор друштва се региструје у складу са законом о регистрацији.

Друштво у унутрашњем и спољнотрговинском промету заступа Директор Друштва, са неограниченим овлашћењима.

Члан 22.

Директор Друштва може бити члан Друштва или лице које није члан Друштва.

Директора Друштва бирају чланови надзорног одбора, консензусом.

За потребе оснивања и управљања друштва до именована Директора именује се Директор у поступку оснивања, чији мандат престаје именовањем Директора друштва.

За директора у поступку оснивања именује се Владимир Сибиновић, ЈМБГ 3103988750020.

Члан 23.

Надлежност Директора је:

- 1) заступање друштва и вођење послова друштва у складу са оснивачким актом, одлукама скупштине и упутствима надзорног одбора,
- 2) уредно вођење пословних књига ;
- 3) тачност финансијских извештаја друштва;
- 4) вођење евиденције о свим одлукама скупштине,
- 5) обавеза извештавања надзорног одбора;
- 6) Вођење послова друштва у складу са оснивачким актом и одлукама скупштине
- 7) Сазивање седница скупштине, утврђивање предлога дневног реда
- 8) Спровођење одлука скупштине

- 9) Доношење општих аката који нису изричито законом или оснивачким актом стављена у надлежност скупштине
- 10) Давање пуномоћја за заступање у поступцима пред судовима и другим државним органима
- 11) Давање и опозивање прокуре
- 12) Закључивање уговора о кредиту
- 13) Вршење других послова и одлучивање о другим питањима у складу са законом, оснивачким актом и одлуком скупштине

Члан 24.

Директор може у свако доба дати оставку писаним путем председнику скупштине. Оставка производи дејство у односу на друштво даном подношења осим ако у њој није наведен неки каснији датум.

Оставка Директора Друштва се региструје у складу са законом о регистрацији привредних друштава.

Ако је једини директор друштва дао оставку у обавези је да предузима послове који не трпе одлагање до именовања новог директора, али не дуже од 30 дана од дана регистрације те оставке у складу са законом о регистрацији.

Члан 25.

Друштво се оснива на неодређено време.

Друштво престаје са радом одлуком скупштине или у другим случајевима предвиђеним законом. Друштво престаје да постоји брисањем из регистра привредних субјеката у случајевима предвиђеним законом.

Члан 26.

Трошкове оснивања (Таксе за оверу свих аката потребних за регистрацију оснивања, накнаде за надлежну АПР РС) сноси члан друштва са већинским оснивачким уделом.

Члан 27.

На сва питања која нису регулисана овим Актом о оснивању, примењиваће се Закон о привредним друштвима.

У случају спора надлежан је Приредни суд у Нишу.

Члан 28.

Измене овог Акта врше се у писаној форми Одлуком скупштине.

Измене оснивачког акта ступају на снагу даном доношења.

Законски заступник друштва је у обавези да након сваке измене оснивачког акта сачини и потпише пречишћени текст докумената.

Измене оснивачког акта, након сваке такве измене, региструју се у складу са законом о регистрацији.

Овај Акт састављен је у четири истоветна примерка, један за поступак регистрације, два за члана Друштва, један за суд овере.

Овај Акт о оснивању ступа на снагу даном овере од стране органа надлежног за оверу.

У _____

Чланови друштва:

1. _____
(назив, заступник и потпис)

2. _____
(назив, заступник и потпис)

С А Д Р Ж А Ј

Град Ниш

1. Одлука о приступању оснивања „Центра за иновативно предузетништво младих“ ДОО Ниш..... 1

Израда: Град Ниш – Служба за послове Скупштине Града, Улица Николе Пашића 24
Одговорни уредник Ненад Николић; технички уредник Соња Марковић
телефон 504-595 и 504-594 (Редакција и Служба претплате) E-mail msonja@gu.ni.rs
Уплатни рачун **840-742341843-24** позив на број **97 87-521**

Штампа: Служба за заједничке послове, Николе Пашића 24 Ниш , телефон 504-922