



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА НИША

ГОДИНА XXV - БРОЈ 81

НИШ, 15. август 2017.

Цена овог броја 280 динара
Годишња претплата 5000 динара

ГРАД НИШ ГРАДОНАЧЕЛНИК

1.

На основу члана 54. Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша“ број 88/2008 и 143/2016), члана 2. Одлуке о Канцеларији за локални економски развој и пројекте („Службени лист Града Ниша“, број 39/2017), члана 9. Одлуке о буџету Града Ниша за 2017.годину („Службени лист Града Ниша“, број 148/2016), а у складу са Програмом локалног економског развоја Града Ниша за 2017.годину („Службени лист Града Ниша“, бр. 49/2017),

Градоначелник Града Ниша
Расписује

ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ДОДЕЛУ ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА У ОКВИРУ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА ЛОКАЛНОГ ЕКОНОМСКОГ РАЗВОЈА ГРАДА НИША ЗА 2017. ГОДИНУ

Расписује се Јавни позив за доделу подстицајних средстава у оквиру реализације Програма локалног економског развоја Града Ниша за 2017. годину („Службени лист Града Ниша“, бр. 49/17) за следеће мере:

1. Интернационализација

2. Унапређење конкурентности

3. Унапређење сарадње привреде и научно образовних институција

Програмом локалног економског развоја Града Ниша за 2017. годину је предвиђено да се приоритет у реализацији ових мера да

предузећима из области електронике, машинства, информационих технологија и сектора логистике, прехранбено прерађивачке и текстилне индустрије.

Јавним позивом се утврђују услови и начин избора корисника средстава.

МЕРА – ИНТЕРНАЦИОНАЛИЗАЦИЈА

Интернационализација представља помоћ микро, малим и средњим предузећима и предузетницима (ММСПП), кластерима и удружењима за покривање дела оправданих тошкова без ПДВ, за организоване наступе на сајмовима.

Мера се реализује као државна помоћ мале вредности (*de minimis* државна помоћ).

Право на доделу средстава имају микро, мала и средња предузећа и предузетници, који кумулативно испуњавају следеће услове:

- да је претежна делатност привредних субјеката производња, прерада или пружање услуга (*испуњеност овог услова се проверава на основу шифре делатности под којом су регистровани у АПР*);

- да су у већинском домаћем приватном власништву и да су регистровани на територији Града;

- да су основани не касније од 31.12.2015. године;

- да су позитивно пословали последње две године;

- да су измирили обавезе по основу пореза и доприноса;

- да нису у тешкоћама према дефиницији садржаној у Уредби о правилима за доделу државне помоћи;

-да за исте пројектне активности за које конкуришу у текућој години, нису користили подстицајна средства у другим јавним фондовима.

Право на доделу средстава имају кластери и удружења, који кумулативно испуњавају следеће услове:

- да су уписани у Регистар удружења у складу са важећим Законом;

-да су основани не касније од 31.12.2015. године;

-да нису у стечајном поступку или поступку ликвидације;

- да имају измирене обавезе по основу пореза и доприноса;

-да су предузећа, кластери, удружења регистровани на територији Града Ниша;

-да су поднели пријаву са потребном документацијом у складу са наменом средстава;

- да предузећа, чланови кластера или удружења нису у тешкоћама према дефиницији садржаној у Уредби о правилима за доделу државне помоћи;

-да у овој години нису по истом основу користили подстицајна средства у другим јавним фондовима.

НАМЕНА И ИЗНОС ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА

Средства су намењена за суфинансирање оправданих трошкова без ПДВ за организоване наступе на сајмовима, са ограничењем на износ до 100.000,00 динара по привредном друштву или кластеру.

Планирани износ средстава за реализацију ове мере износи 3.000.000,00 динара.

Финансираће се и активности које су започете после 1. јануара 2017. године, а нису завршене до тренутка објављивања Јавног позива. Сва плаћања у вези са реализацијом активности могу бити започета у 2017. години пре објављивања јавног позива, али не смеју бити завршене.

Средства ће бити рефундирана привредном субјекту/кластеру/удружењу након завршетка активности и достављања извештаја и доказа о завршеним активностима.

Оправдани трошкови у оквиру подржане активности су:

- трошкови закупа, опремања и вођења заједничког штанда,

- административни трошкови (уписнина),

- техничке услуге (прикључак, утрошак воде и електричне енергије),

- трошкови организованог превоза сајамских експоната,

- трошкови превоза и смештаја у хотелима до 4 звездице.

Начин реализације одобрених подстицајних средстава и обавезе корисника прецизираће се уговором.

Одобрени подстицаји се додељују у виду бесповратних средстава и уплаћују се на наменски рачун регистрованог привредног субјекта односно на рачун кластера/ удружења након реализације активности.

Одабрани привредни субјекат, кластер или удружење је у обавези да, пре дана закључивања Уговора са КЛЕРП, закључи Уговор са изабраним пружаоцем услуга или достави профактуру и да један примерак тог уговора/профактуре достави КЛЕРП. Уговор закључен са привредним субјектом/кластером и пружаоцем услуга или профактура, мора бити у складу са понудом привредном субјекту или кластеру од стране пружаоца услуга достављеном при подношењу пријаве у погледу предмета уговора, цене услуге пружаоца услуге, рокова реализације и осталих елемената понуде на основу којих је активност оцењена.

ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА КОНКУРИСАЊЕ

Микро, мала и средња предузећа и предузетници уз пријаву прилажу пратећу документацију:

1. Пријава (попуњена, потписана и оверена (Образац I);

2. Изјава подносиоца пријаве о прихватању услова за доделу средстава (Образац II);

3. Изјава о додељеној државној помоћи мале вредности (de minimis државна помоћ) (Образац III);;

4. Уверење надлежне пореске управе да је Подносилац пријаве измирио све јавне приходе (порезе и доприносе), које не сме бити издата пре датума објављивања Јавног позива (оригинал или оверена копија од стране надлежног органа овере);

5. Биланс стања, биланс успеха и статистички извештај за 2016. годину – Копија Потврде о регистрацији редовног годишњег финансијског извештаја за 2016. годину издата од Агенције за привредне регистре (АПР). Уколико привредни субјекат није добио Потврду о регистрацији редовног годишњег финансијског извештаја за 2016. годину, доставити биланс стања, биланс успеха и статистички извештај за 2016. годину, потписане и оверене од стране лица одговорног за састављање финансијског извештаја и писмену изјаву законског заступника правног лица/предузетника о веродостојности и истоветности примерку који је достављен АПР-у на коначну обраду;

6. Понуда пружаоца услуга (у даљем тексту: понуђач) за предложене активности,

оверена и потписана од стране понуђача, која садржи јасно дефинисан програм сајма и обим активности, рок реализације и цену услуга изражену у динарима и приказаним ПДВ.

Кластери и удружења уз пријаву прилажу пратећу документацију:

1. Попуњена, потписана и оверена пријава са подацима о кластеру/удружењу (Образац I);
2. Потписана и оверена писмена изјава подносиоца захтева о прихватању услова за доделу средстава (Образац II);
3. Изјава о додељеној државној помоћи Изјава о додељеној државној помоћи мале вредности (de minimis државна помоћ) (Образац III));;
4. Уверење надлежне пореске управе да је подносилац пријаве измирио све јавне приходе (порезе и доприносе) до датума објављивања јавног позива (оригинал или оверена копија од стране надлежног органа овере);
5. Биланс стања, биланс успеха и статистички извештај за 2016. годину – Копија Потврде о регистрацији редовног годишњег финансијског извештаја за 2016. годину издата од Агенције за привредне регистре (АПР). Уколико привредни субјекат није добио Потврду о регистрацији редовног годишњег финансијског извештаја за 2016. годину, доставити биланс стања, биланс успеха и статистички извештај за 2016. годину, потписане и оверене од стране лица одговорног за састављање финансијског извештаја и писмену изјаву законског заступника правног лица/предузетника о веродостојности и истоветности примерку који је достављен АПР-у на коначну обраду;
6. Подаци о чланицама кластера/удружења, обавезно за чланице учеснице на сајму (образац IV1, IV2);
7. План рада кластера/удружења за 2016. годину;
8. Оснивачки акт кластера/удружења;
9. Портфолио кластера/удружења;
10. Понуда пружаоца услуга (у даљем тексту: понуђач) за предложени пројекат, оверена и потписана од стране понуђача, која садржи јасно дефинисан предмет и обим активности, рок реализације и цену услуга изражену у динарима и приказаним ПДВ.

Комисија за доделу финансијских средстава задржава право да, уколико је потребно, затражи додатну документацију од подносиоца пријаве, али само за комплетне пријаве.

Документација која се подноси након реализације активности:

1. Попуњен, потписан и оверен захтев за исплату средстава (Образац V);
2. Фактура пружаоца услуга;
3. Изводи рачуна са којег су трошкови одобреног пројекта плаћени у целости – са означеном исплатом;
4. Доказ да су активности завршене - приложен извештај о реализацији активности/одласку на сајам и оствареним резултатима, у складу са уговором између Града и корисника средстава.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ

Оцењивање и одабир корисника средстава врши се на основу критеријума, који су дати у прилогу - **КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ** а односе се на мере у оквиру Програма локалног економског развоја Града Ниша за 2017.годину.

Средства се додељују одабраним корисницима на основу оцене Комисије.

Пратећа документација

Образац I – привредна друштва и предузетници
Образац II – привредна друштва и предузетници
Образац III – привредна друштва и предузетници
Образац I - Кластери и удружења
Образац II - Кластери и удружења
Образац III - Кластери и удружења
Образац IV1 - Кластери и удружења
Образац IV2 - Кластери и удружења
Образац V – Захтев за рефундацију (привредна друштва и предузетници, кластери, удружења)
Прилог: Критеријуми за оцењивање

МЕРА – УНАПРЕЂЕЊЕ КОНКУРЕНТНОСТИ

Средства за суфинансирање унапређења конкурентности ММСПП су намењена за суфинансирање трошкова пружаоца услуга без ПДВ за следеће активности:

- уређење пословања у складу са захтевима међународних стандарда пословања (имплементација стандарда, сертификација, ресертификација) и обележавање производа „СЕ“ знаком
- истраживање тржишта, потребно за увођење новог или постојећег производа на новом тржишту у другој држави
- електронска презентација предузећа
- тестирање нових производа
- нови дизајн производа и амбалаже
- побољшање постојећих и развој нових производа/услуга.

Мера се реализује као државна помоћ мале вредности (*(de minimis)* државна помоћ).

Право на доделу средстава имају микро, мала и средња предузећа, предузетници и удружења, која кумулативно испуњавају следеће услове:

- да је претежна делатност привредних субјеката производња, прерада или пружање услуга (испуњеност овог услова ће се проверавати на основу шифре делатности под којом је привредни субјекат регистрован у АПР);

- да су регистровани на територији Града Ниша и да су у већинском домаћем приватном власништву у складу са важећим законом, који се на њих односи;

- да су основани не касније од 31.12. 2015. године;

- да имају позитивне резултате пословања у претходне две године;

- да су измирили обавезе по основу пореза и доприноса;

- да нису у стечајном поступку или поступку ликвидације;

- да нису у тешкоћама према дефиницији садржаној у Уредби о правилима за доделу државне помоћи;

- да у претходној и текућој години нису по истом основу користили подстицајна средства у другим јавним фондовима.

ИЗНОС ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА

Средства се додељују за покривање до **50% оправданих трошкова** без ПДВ са ограничењем на износ до 300.000,00 динара по привредном друштву.

Планирани износ средстава за реализацију ове мере износи 6.000.000,00 динара.

Финансираће се и активности које су започете после 1. јануара 2017. године, а нису завршене до тренутка објављивања Јавног позива. Сва плаћања у вези са реализацијом пројектних активности могу бити започета у 2017. години пре објављивања јавног позива, али не смеју бити завршена.

Средства ће бити рефундирана привредном субјекту/ удружењу након завршетка пројекта и достављања извештаја и доказа о завршеним активностима.

1. За уређење пословања у складу са захтевима међународних стандарда пословања признају се трошкови:

- ангажовања пружаоца услуге за припрему техничке документације која је предвиђена за усаглашености са захтевима одређеног међународног стандарда;

- имплементације стандарда,

- сертификације;

- ресертификације.

За усаглашавање производа са захтевима за добијање права за коришћење знака производа „СЕ“ знаком признају се трошкови:

- ангажовања пружаоца услуге за усаглашавање производа са захтевима знака производа;

- испитивања производа код именованих тела и прибављање потврде о усаглашености.

2. За истраживање тржишта, потребно за увођење новог или постојећег производа на новом тржишту у другој држави:

- трошкови израде студије оправданости пословања привредног друштва, наручиоца анализе, на новом тржишту/тржиштима, као и предлог на која тржишта привредно друштво треба да се фокусира.

3. За електронску презентацију предузећа:

- трошкови пружаоца услуге за израду електронске презентације.

4. За тестирање нових производа:

- трошкови издавања сертификата или атеста о извршеном тестирању производа од стране надлежне институције или организације.

5. За нови дизајн производа и амбалаже признају се трошкови:

- израде идејног решења са описом техничких карактеристика;

- ангажовања пружаоца услуге.

6. За побољшање постојећих и развој нових производа/услуга:

- трошкови израде техничке документације за нови или побољшан постојећи производ, са приказом конкретног резултата унапређења.

Побољшање постојећих и развој нових производа, односи се на:

- функционалне и квалитативне модификације постојећег производа које нису рутинске или редовне промене;

- развој новог производа и припрему производње нових производа који не представљају рутинске или уобичајене промене.

Резултат ове активности подразумева израђену техничку документацију за нови, односно побољшан постојећи производ, са приказом конкретног резултата унапређења.

Средства ће бити рефундирана привредном субјекту након завршетка пројекта и достављања извештаја и доказа о завршеним активностима.

ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА КОНКУРИСАЊЕ

Уз пријаву се прилаже пратећа документација:

1. Пријава (попуњена, потписана и оверена (Образац I));

2. Изјава подносиоца пријаве о прихватању услова за доделу средстава (Образац II);

3. Изјава о додељеној државној помоћи мале вредности (*de minimis* државна помоћ) (Образац III);

4. Уверење надлежне пореске управе да је Подносилац пријаве измирио све јавне приходе (порезе и доприносе), које не сме бити издата пре датума објављивања Јавног позива (оригинал или оверена копија од стране надлежног органа овере);

5. Биланс стања, биланс успеха и статистички извештај за 2016. годину – Копија Потврде о регистрацији редовног годишњег финансијског извештаја за 2016. годину издата од Агенције за привредне регистре (АГР). Уколико привредни субјекат није добио Потврду о регистрацији редовног годишњег финансијског извештаја за 2016. годину, доставити биланс стања, биланс успеха и статистички извештај за 2016. годину, потписане и оверене од стране лица одговорног за састављање финансијског извештаја и писмену изјаву законског заступника правног лица/предузетника о веродостојности и истовестности примерку који је достављен АГР-у на коначну обраду;

6. Понуда пружаоца услуга (у даљем тексту: понуђач) за предложене активности, оверена и потписана од стране понуђача, која садржи јасно дефинисан обим активности, рок реализације и цену услуга изражену у динарима и приказаним ПДВ са:

- референцама понуђача и

- радном биографијом лица ангажованог за спровођење активности.

7. Уколико се у оквиру пројектне активности - побољшање постојећих и развој нових производа, конкурише за побољшање постојећих производа, уз пријаву приложити и опис техничких карактеристика и фотографију производа.

8. Образац IV – Захтев за исплату

9. Образац V – Контролна листа;

Комисија задржава право да, уколико је потребно, затражи додатну документацију у сврху доказивања реализације подржане активности.

ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ПОДНОСИ НАКОН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТНИХ АКТИВНОСТИ

Корисници средстава по реализацији одобрених активности, достављају:

- извештај о реализацији пројектних активности и оствареним резултатима, у складу са уговором;

- попуњен, потписан и оверен захтев за исплату (рефундацију) средстава;

- фактуре свих понуђача;

- изводи рачуна са којег су трошкови одобреног пројекта плаћени у целости – са означеном исплатом. Сви рачуни морају бити плаћени са рачуна Подносиоца пријаве.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ

Оцењивање и одабир корисника средстава врши се на основу критеријума, који су дати у прилогу - **КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ** а односе се на мере у оквиру Програма локалног економског развоја Града Ниша за 2017. годину.

Средства се додељују одабраним корисницима на основу оцене Комисије.

Пратећа документација

Образац I – Пријава за ММСПП и удружења

Образац II – Изјава подносиоца пријаве о прихватању услова за доделу средстава

Образац III – Изјава о додељеној државној помоћи мале вредности

Образац IV – Захтев за исплату

Образац V - Контролна листа

Прилог: Критеријуми за оцењивање

МЕРА - УНАПРЕЂЕЊЕ САРАДЊЕ ПРИВРЕДЕ И НАУЧНО- ОБРАЗОВНИХ ИНСТИТУЦИЈА

Циљ Програма је непосредније повезивање привреде, образовања и научно образовних и развојних институција, успостављање дуалног образовања и унапређење производних процеса и процедура кроз имплементацију научних достигнућа и унапређење научно образовних процеса.

Мера се реализује као државна помоћ мале вредности (***de minimis*** државна помоћ).

Подржаће се пет пројеката у износу од по 800.000,00 динара по пројекту, а у коме ће заједнички учествовати најмање по три привредна друштва и једна научно- образовна институција.

Сваки пројекат базира се на специфичним потребама које су предложене од стране Подносиоца пријаве кроз његов предложени Буџет пројекта.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПРОЈЕКТУ

Право на учешће у Програму и коришћење бесповратних средстава имају сви Подносиоци пријава и то: микро, мала и средња предузећа, предузетници, кластери, удружења и акредитоване научно образовне институције уколико испуњавају следеће опште услове:

- да су регистровани на територији Града Ниша пре 01.01.2016. године у складу са важећим законом који се на њих односи;

- да су у већинском домаћем власништву;

- да се кроз предложени пројекат подржава најмање 3 ММСПП, чија делатност је производња или прерада,

- да над њима није покренут стечајни поступак или поступак ликвидације;

- да имају измирене обавезе по основу пореза и доприноса;

- да су позитивно пословали у 2016. години,

- да им у претходне две године није изречена правоснажна мера забране обављања делатности;

- да за исте активности за које конкуришу за доделу бесповратних средстава нису користили подстицајна средства у другим јавним фондовима;

- да нису у тешкоћама према дефиницији садржаној у Уредби о правилима за доделу државне помоћи;

Неће се закључити уговор са подносиоцем пријаве уколико се утврди да:

- подлеже сукобу интереса;

- да је дао лажне информације или уколико није дао све потребне информације које представљају услов за учешће на Јавном позиву.

ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА

Укупна расположива средства за реализацију мере износе **4.000.000,00 динара**. Распожива средства се одобравају по пројекту. Локална заједница ће подржати пет пројеката у износу од по **800.000,00 динара**.

НАМЕНА ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА

Прихватљиве су следеће пројектне активности:

1. Унапређење производних процеса имплементацијом научних достигнућа намењених ММСПП, кластерима, удружењима - ова активност подразумева вршење технолошких процеса на нов, другачији или унапређен начин. Резултат ове активности подразумева израђену техничко/технолошку документацију, при чему је при подношењу пријаве потребно доставити и документ са описом претходног стања.

2. Унапређење научно-образовних процеса - израда студије случаја, у оквиру које би било представљено предузеће, тренутно стање, резултати анализе – користи и трошкови, предлози за унапређење пословања/производног процеса, као и стање које се очекује након имплементације предлога. Признаће се трошкови израде анализа и спровођење истраживања заснованих на реалним потребама ММСПП, кластера, удружења.

Сви корисници средстава ће потписати изјаву о чувању тајности података које ће им корисник средстава ставити на располагање и обавезаће се о коришћењу тих информација искључиво за потребе реализације пројекта.

Сви оправдани трошкови пројекта одабраног корисника правдају се рачуном и изводом банке о плаћању истог, а подносе се заједно уз захтев за плаћање.

ТРОШКОВИ ПРОЈЕКТА

Унапређење производних процеса и процедура, прихватљиви су:

- трошкови стављања у функцију процеса рада;

- трошкови трансфера технологије;

- трошкови израде пробних модела и прототипова;

- трошкови набавке непатентних техничких знања и искуства (know-how).

Трошкови израда анализа и истраживања, прихватљиви су:

- трошкови израде студија изводљивости, израда пројектно техничке документације;

- трошкови спровођења истраживања и израда анализа;

- трошкови публикација (студија, анализа и извештаја о истраживањима);

- плате лица запослених код подносиоца пријаве ангажованих на пројекту, укључујући све припадајуће порезе и доприносе за запослене који раде на пројекту.

Сви уговори склопљени са трећим лицима морају се доставити уз Пријаву и морају садржати одредбу према којој Подносилац Пријаве задржава власништво над свом новом интелектуалном својном и „know-how“ који могу бити створени током имплементације пројекта.

ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА КОНКУРИСАЊЕ

Поднета пријава мора бити потпуна. Документација која се обавезно доставља приликом подношења предлога је:

1) Образац I - Пријава пројекта (попуњена, потписана и оверена);

2) Образац II - Изјава Подносиоца пријаве о прихватању услова за доделу средстава;

3) Образац III - Изјава о додељеној државној помоћи мале вредности (*de minimis* државна помоћ);

4) Образац IV - Буџет пројекта;

5) Образац V - Контролна листа;

6) Радне биографије лица ангажованих на пројекту, са листом референци;

7) Уговор о пословно техничкој сарадњи (између Подносиоца пријаве и ММСПП учесника на пројекту);

8) Образац VII - Изјава да није регистрован поступак ликвидације или стечаја, нити да је престао да постоји услед судске или одлуке другог органа са обавезујућом снагом и да није у тешкоћама према дефиницији привредног субјекта у тешкоћама из Уредбе о правилима за доделу државне помоћи (за све учеснике на пројекту);

9) Уверење надлежне пореске управе да је подносилац пријаве измирио све јавне приходе (порезе и доприносе), које не сме бити издата пре датума објављивања Јавног позива (оригинал или оверена фотокопија) (за Подносиоца пријаве и све учеснике на пројекту);

10) Биланс стања, биланс успеха и статистички извештај подносиоца пријаве за 2016. годину – Копија Потврде о регистрацији редовног годишњег финансијског извештаја за 2016. годину издата од Агенције за привредне регистре (АПР) или писану изјаву законског заступника подносиоца пријаве о веродостојности и истовестности примерку који је достављен АПР-у на коначну обраду (за Подносиоца пријаве и све учеснике на пројекту).

КЛЕРП задржава право да, уколико је потребно, затражи додатну документацију од подносиоца пријаве, али само за благовремене и потпуне пријаве.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ

Оцењивање и одабир корисника средстава врши се на основу критеријума, који су дати у прилогу - **КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ** а односе се на мере у оквиру Програма локалног економског развоја Града Ниша за 2017.годину.

Средства се додељују одабраним корисницима на основу оцене Комисије.

ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ПОДНОСИ НАКОН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТНИХ АКТИВНОСТИ

По завршетку свих пројектних активности, у року који се дефинише Уговором, Одобрени корисник доставља:

- завршни извештај о реализацији пројекта;

- фактуре на основу којих су трошена средства по целом пројекту;

- изводи из пословне банке са знаком извршеног плаћања и

- други докази о завршеним пројектним активностима и извршеним плаћањима.

ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПРИЈАВУ

Образац I – Пријава пројекта (попуњена, потписана и оверена);

Образац II– Изјава подносиоца пријаве о прихватању услова за доделу средстава

Образац III – Изјава о додељеној државној помоћи мале вредности

Образац IV – Буџет пројекта

Образац V – Контролна листа

Образац VI – Захтев за рефундацију

Образац VII - Изјава учесника на пројекту

Прилог: Критеријуми за оцењивање

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

За спровођење Програма надлежна је Канцеларија за локални економски развој и пројекте (у даљем тексту КЛЕРП). О пријавама одлучује Комисија за доделу финансијских средстава, коју формира Градоначелник Града Ниша. Комисија доноси препоруку коју прослеђује Градском већу Града Ниша на одлучивање о додели подстицаја. Одлука Градског већа је коначна.

Уговором се прецизирају сва права и обавезе за реализацију пројекта, намена средстава по пројектним активностима, начин извршавања обавезе, рок, извештавање о реализованим активностима и начин плаћања.

Ове мере се реализују у складу са чл. 95-97 Уредбе о правилима за доделу државне помоћи ("Сл.гласник РС", бр. 13/10, 100/11, 91/12, 37/13 и 97/13 и 119/14) као државна помоћ мале вредности (***de minimis*** државна помоћ).

Средства за реализацију Јавног позива су обезбеђена Одлуком о буџету Града за 2017.годину и реализоваће се закључно са 31.12.2017.године.

Јавни позив ће се спроводити употребом образаца који се могу преузети у електронском облику преко сајта Града Ниша и сајта КЛЕРП-а, који су саставни део документације и налазе се на самом крају текста мера или лично у КЛЕРП-у, ул.Орловића Павла 28а, Ниш.

Јавни позив ће трајати 30 дана од дана објављивања у Службеном листу Града Ниша и на сајту Града и сајту КЛЕРП-а.

Комисија за доделу финансијских средстава је дужна да обавести све учеснике у јавном позиву о избору корисника државне помоћи мале вредности.

Пријава се подноси на обрасцу, који се може преузети у просторијама КЛЕРП-а и са сајта Града Ниша www.gu.ni.rs (у секцији Јавна обавештења, подсекција Јавни позиви), www.klerp.ni.rs и www.investnis.rs и са пратећом документацијом достављају, у затвореној коверти, на адресу Канцеларије за локални економски развој и пројекте, Ниш, Орловића Павла 28а, са назнаком: **Град Ниш - Пријава за Јавни позив за меру _____**, препорученом поштом или лично.

За детаљније информације можете се обратити Канцеларији за локални економски развој и пројекте на тел. 504-657 и klerp@gu.ni.rs

или у просторијама у ул. Орловића Павла 28а, Ниш.

Неблаговремене и некомплетне пријаве неће се разматрати.

Број: 2639/2017-01

Датум: 14.08.2017.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Дарко Булатовић, с.р

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ И ОДАБИР ПРИЈАВА ЗА ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ДОДЕЛУ ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА У ОКВИРУ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА ЛОКАЛНОГ ЕКОНОМСКОГ РАЗВОЈА ГРАДА НИША ЗА 2017.ГОДИНУ

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ И ОДАБИР ПРИЈАВА ЗА МЕРУ ИНТЕРНАЦИОНАЛИЗАЦИЈЕ И МЕРУ УНАПРЕЂЕЊЕ КОНКУРЕНТНОСТИ

Потпуне, допуштене и благовремено достављене пријаве оцењују се према следећим критеријумима:

Оцена приложеног пројекта за ММСПП		
1. Врста активности		
електронска презентација, нови дизајн производа и амбалаже		6
интернационализација		8
имплементација стандарда, сертификација, ресертификација и "ЦЕ" ознака		10
тестирање нових производа, побољшање постојећих и развој нових производа и услуга		12
Максималан број бодова		12
2. Врста делатности		
		број бодова
Услуге		2
Прерада		6
Производња		10
Максималан број бодова		10
3. *Очекивани ефекат на пословне перформанце подносиоца пријаве		
Утицај на повећање пословних прихода		5
Утицај на повећање броја запослених		5
Утицај на позиционирање на тржишту		5
Утицај на стварање конкурентнијег производа/услуга		5
Максималан број бодова		20
4. Оцена показатеља пословања привредног субјекта		
4.1. Продуктивност - мери се односом укупног годишњег прихода ММСПП и броја запослених у 2016.години.	0 < Продуктивност 2016 < 1700	5
	1700 < Продуктивност 2016 < 2900	7
	2900 < Продуктивност 2016 < 4600	9
	4600 < Продуктивност 2016 < 8000	13
	8000 < Продуктивност 2016 < 15000	16
	Продуктивност 2016 ≥ 15000	18
максималан број бодова:		18
4.2. Економичност - мери се односом укупног годишњег прихода и расхода према показатељима из Биланса	0 < Економичност 2016 < 1,03	5
	1,03 < Економичност 2016 < 1,07	7
	1,07 < Економичност 2016 < 1,1	10
	1,1 < Економичност 2016 < 1,16	13

успеха за 2016. годину.	1,16 < Економичност 2016 < 1,26	16
	Економичност 2016 \geq 1,26	18
Максималан број бодова		18
4.3. Број запослених на дан 31.12.2016. (подаци из Статистичког извештаја за 2016. годину)	0	0
	1 - 4	5
	5 - 9	7
	10 - 19	9
	20 - 34	13
	35 - 49	17
	50 и више	19
Максималан број бодова		19
4.4. Остварен раст индикатора пословања	Продуктивност	
	2016/2015 < 1	0
	2016/2015 = 1	2
	2016/2015 > 1	5
	Економичност	
	2016/2015 < 1	0
	2016/2015 = 1	2
	2016/2015 > 1	5
	Број запослених	
	2016/2015 < 1	0
2016/2015 = 1	2	
2016/2015 > 1	5	
Максималан број бодова		15

*односи се на меру Унапређење конкурентности

Посебни критеријуми за меру Унапређење конкурентности:

- Улагање у иновативне активности у претходне две године (2015. и 2016. године), вредност у динарима, без ПДВ,
- претходна сарадња са научно-истраживачким организацијама, факултетима, лабораторијама, консултантским кућама.

Оцена приложеног пројекта за кластере и удружења		
Критеријуми	Категорије	број бодова
1. Значај активности бодује се у складу са утицајем на повећање конкурентности на међународном тржишту	Мали	5
	Средњи	15
	Велики	30
Максималан број бодова		30
2. Укупан број чланица кластера/удружења	12/3	5
	12 – 20/6	10
	21 и више/9 и више	15
Максималан број бодова		15
3. Број чланица кластера/удружења који учествују у пројекту	1 - 4	0
	5 - 10	10
	11 и више	15
Максималан број бодова		15
4.* Број запослених у привредним друштвима члановима кластера учесницима на пројекту на дан 31.12.2016.	мање од 100	5
	100 - 199	10
	200 - 299	15
	300 и више од 300	20
Максималан број бодова		20

5. Подршка локалне самоуправе и др. субјеката локалног економског развоја	0 - 2	0
	3 - 5	10
	6 и више	20
Максималан број бодова		20
6. Врста делатности	Услуге	2
	Прерада	6
	Производња	10
Максималан број бодова		10

*Односи се само на кластере

Допунски критеријум за удружења: освојене награде на такмичењима у периоду 2015-2017. године.
Средства се додељују привредним субјектима, удружењима на основу оцене Комисије.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ И ОДАБИР ПРИЈАВА ЗА МЕРУ УНАПРЕЂЕЊЕ САРАДЊЕ ПРИВРЕДЕ И НАУЧНО - ОБРАЗОВНИХ ИНСТИТУЦИЈА

Приликом одбира потенцијалних корисника средстава, рангирање ће се вршити према следећим критеријумима:

1. Оперативни и финансијски капацитети подносиоца пријаве	
Да ли су извори финансирања подносиоца пријаве стабилни и довољни ?	10
Да ли подносилац пријаве има довољно искуства у управљању пројектима?	5
Да ли подносилац пријаве поседује техничку стручност ?	5
Да ли подносилац пријаве има довољно капацитета за управљање предложеним пројектом (људе, опрему, финансије...)?	5
максималан број бодова (кумулативно)	
Тотал 1.	25

2. Оцена приложеног пројекта		
2.1. Обухват пројекат - број ММСПП/ крајњих корисника	Више од 6	5
	Од 4 до 6	3
	3	1
максималан број бодова:		5
2.2. Буџет и ефективност трошкова	Да ли однос између процењених трошкова и очекиваних резултата задовољавајући?	5
	Да ли су предложени трошкови неопходни за реализацију пројектних активности?	5
максималан број бодова (кумулативно)		10
2.3. Релевантност предложеног пројекта	Колико је предлог пројекта усаглашен са активностима из мере?	3
	Да ли су проблеми и потребе крајњих корисника јасно дефинисани?	2
	Да ли предложени пројекат одговара на проблеме и ограничења на регионалном / локалном нивоу?	3
	Да ли предложени пројекат одговара на проблеме и потребе крајњих корисника?	2
максималан број бодова (кумулативно)		10
2.4. Утицај пројекта на развој предузетништва	Пројекат директно помаже отварању нових радних места	5
	Пројекат индиректно помаже отварању нових радних места	3
	Пројекат не утиче на отварање нових радних места	0
Максималан број бодова		5
2.5. Изводљивост пројекта	Да ли су предложене активности прикладне, практичне и усаглашене са циљевима и очекиваним резултатима?	3
	Да ли је план пројектних активности јасан и изводљив?	3

	Да ли предложени пројекат садржи објективно мерљиве индикаторе?	4
Максималан број бодова		5
2.6. Видљивост пројекта	Постоји јасан план дисеминације и промоције пројекта	5
	Планиран оквир дисеминације и промоције пројекта	3
	На постоји план дисеминације и промоције пројекта	0
Максималан број бодова		5
2.7. Одрживост	Да ли ће пројекат имати мерљив утицај на крајње кориснике?	3
	Да ли су очекивани резултати предложеног пројекта институционално и/или на неки други начин одрживи (на нивоу доношења одлука, еколошки и др.) (Да ли ће се успоставити структуре које ће наставити активности на крају пројекта'да ли ће постојати локално "власништво" над резултатима пројекта?)	3
	Да ли је обезбеђена финансијска одрживост пројекта? (На који начин ће активности бити финансиране након што се заврши финансирање од стране КЛЕРП-а?)	4
максималан број бодова (кумулативно)		10
Тотал 2.		55
3. Економски утицај	Утицај пројекта на економску снагу подносиоца пријаве	5
	Утицај на локални/регионални економски развој	5
	Могућност реплицирања у другим секторима/локалним заједницама	5
максималан број бодова (кумулативно)		15
Тотал 3.		15

Посебни критеријуми за оцену пројекта:

- знање и вештине ангажованих ментора – стручњака да организује и реализује пројекат (5-15 бодова);
 - усмереност ка повећању обухвата и квалитета рада са студентима факултета (5-15 бодова);
 - број студената који је укључен у пројектне активности у сектору ММСПП (5-15 бодова).
- Средства се додељују одабраним корисницима на основу оцене Комисије.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД НИШ



КАНЦЕЛАРИЈА ЗА
ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ
И ПРОЈЕКТЕ

Образац I

БРОЈ ПРИЈАВЕ (попуњава КЛЕРП)	
---	--

МЕРА ИНТЕРНАЦИОНАЛИЗАЦИЈЕ
ПРИЈАВА ЗА КЛАСТЕРЕ И УДРУЖЕЊА

Назив кластера/удружења	
Седиште кластера/удружења	
Датум пријаве	
Место подношења пријаве	

1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О КЛАСТЕРУ/УДРУЖЕЊУ

Пун назив кластера/удружења		
Скраћени назив кластера/удружења (ако постоји)		
Матични број		
Порески идентификациони број		
Седиште	Адреса	
	Место	
	ПТТ број	
	Општина	
Број телефона		
Број факса		
Електронска пошта		
Интернет адреса		

1.1. ПОДАЦИ О МЕНАѢЕРУ КЛАСТЕРА/УДРУЖЕЊА

Име и презиме	
Телефон	
Мобилни телефон	
Електронска пошта	
Образовање	
Радни стаж	
Старост	

1.2. ПОДАЦИ О ПРАВНИМ ЗАСТУПНИЦИМА

Заступник који ће потписати уговор	
Одговорно лице за праћење уговора	

1.3. ПОДАЦИ О КОНТАКТ ОСОБИ

Име и презиме	
Телефон	
Мобилни телефон	
Електронска пошта	

1.4. ПОДАЦИ О ПОСЛОВНОЈ БАНЦИ

Назив носиоца рачуна	
Број текућег рачуна кластера/удружења	
Назив банке	
Адреса банке	
Име(на) потписника	

2. ПРОФИЛ КЛАСТЕРА/УДРУЖЕЊА

Датум и година оснивања		
Шифра делатности		
Опис делатности		
Називи оснивача		
	<i>* додати редове, по потреби</i>	
Број запослених/стално радно ангажованих у кластеру/удружењу		
Образовна структура	Број запослених/ стално	Степен образовања

запослених/стално радно ангажованих у кластеру/удружењу	радно ангажованих	
Просечни месечни износ чланарине који чланице издвајају на годишњем нивоу (дефинисано статутом кластера)		
Да ли постоје други видови финансирања рада кластера/удружења?	да, и то:	не

3. ПОДАЦИ О ЧЛАНИЦАМА КЛАСТЕРА/УДРУЖЕЊА

Укупан број чланица кластера/удружења	2015. година	2016. година
микро, мала и средња предузећа		
велика предузећа		
предузетници		
потпорне институције:		
научно истраживачке институције		
образовне институције		
друге потпорне институције		
Укупно		
Број запослених у чланицама кластера/удружења	2015. година	2016. година
микро, мала и средња предузећа		
велика предузећа		
предузетници		
Укупно		
Укупан приход од продаје привредних субјеката чланица кластера /удружења(000 дин.)	2015. година	2016. година
Укупан приход од извоза привредних субјеката чланица кластера/удружења (000 дин.)	2015. година	2016. година

4. ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРОЈЕКТУ

Назив пројекта			
Да ли је пружалац услуге у ПДВ систему		Да	Не
Укупни трошкови пројекта (РСД) - са ПДВ	Укупни трошкови пројекта (РСД) - без ПДВ	Износ тражених средстава од Града	Учешће Града у укупним трошковима (до 100.000,00 динара)
Почетак реализације пројекта	Завршетак реализације пројекта	Трајање пројекта	

Опис пројекта	
Опис очекиваних ефеката (излазак на међународно тржиште, повећање прихода, смањење трошкова и сл.)	
Да ли ће реализација овог пројекта утицати на повећање запослености и како?	

5. ПОДАЦИ О ЧЛАНИЦАМА КЛАСТЕРА/УДРУЖЕЊА УЧЕСНИКА НА САЈМУ

Укупан број чланица кластера/удружења учесника на пројекту	
Укупан број запослених у привредним друштвима члановима кластера/ удружења учесника на пројекту, на дан 31.12.2016.	
Број локалних самоуправа, регионалних развојних агенција и других субјеката локално економског развоја који учествују у поднетом пројекту	

6. ПОДАЦИ О ПРУЖАОЦУ УСЛУГА / МЕЂУНАРОДНОМ САЈМУ

Назив изабраног пружаоца услуга (међународног сајма)	
Матични број (није потребан за међународни сајам)	
Адреса изабраног пружаоца услуга	
Основ учествовања на (међународном) сајму	

7. ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРЕТХОДНИМ ПРОЈЕКТИМА/АКТИВНОСТИМА

Да ли сте у претходне две године реализовали неку инвестицију која је допринела побољшању ваше конкурентне позиције на тржишту?

Инвестиција	Вредност (000 дин)	Ефекти

Да ли сте у претходне три године користили подстицајна средства републичких институција, других организација и донатора?

Назив институције /организације/донатора	Вредност (000 дин)	Сврха

Да ли сте до сада учествовали на међународним сајмовима у иностранству?

Назив сајма и место одржавања	Област	Вредност (000 дин)

УЗ ПРИЈАВУ ПРИЛАЖЕМ:

1. Уверење надлежне пореске управе да је подносилац захтева измирио све јавне приходе (порезе и доприносе) до датума објављивања јавног позива (уверење не сме бити издато пре 10.07.2017. године) - оригинал или оверена копија од стране надлежног органа овере;
2. Биланс стања, биланс успеха и статистички анекс за 2016. годину - Копија Потврде о регистрацији редовног годишњег финансијског извештаја за 2016. годину издата од Агенције за привредне регистре (АПР). Уколико кластер није добио Потврду о регистрацији редовног годишњег финансијског извештаја за 2016. годину, доставити биланс стања, биланс успеха и статистички анекс за 2016. годину, потписани и оверени од стране лица одговорног за састављање финансијског извештаја, и писмену изјаву законског заступника правног лица/предузетника о веродостојности и истоветности примерку који је достављен АПР-у на коначну обраду;
3. Потписана и оверена писмена изјава подносиоца захтева, односно његовог законског заступника, о прихватању услова за доделу средстава (Образац II);
4. Потписана и оверена писмена изјава о додељеној државној помоћи мале вредности (de minimis државна помоћ) (Образац III);
5. Понуда пружаоца услуга/међународног сајма (у даљем тексту: понуђач) за предложени пројекат, оверена и потписана од стране понуђача, која садржи јасно дефинисан предмет и обим активности, рок реализације и цену услуга изражену у динарима и приказаним ПДВ;
6. Потписане и оверене обрасце IV1 и IV2, којима се доказује чланство и учешће привредних субјеката у активности кластера, удружења као и подршка потпорних институција/организација/ЈЛС.

Потврђујем да су сви подаци у овој пријави тачни

МП

Одговорно лице подносиоца пријаве

Све информације наведене у пријави су строго поверљиве и неће бити достављене трећим лицима без писменог одобрења вашег привредног субјекта/кластера/удружења и неће бити коришћене ни за једну другу сврху осим за потребе мере Интернационализације у 2017. години

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД НИШ



КАНЦЕЛАРИЈА ЗА
ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ
И ПРОЈЕКТЕ

Образац II

МЕРА ИНТЕРНАЦИОНАЛИЗАЦИЈЕ

ИЗЈАВА

Удружење организовано по принципу кластера/удружења:

заступник:

изјављује да прихвата све услове наведене у Јавном позиву.

Такође изјављује, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да:

- све приложене копије одговарају оригиналу;
- су сви дати наводи истинити и одговарају стварном стању;
- ће преостали износ средстава, неопходних за реализацију пројеката, обезбедити из сопствених извора, односно из средстава која не потичу из буџета Републике Србије, буџета аутономне покрајине, буџета локалне самоуправе или донаторских организација;
- да им за исте активности нису одобрена подстицајна средства која потичу из буџета Републике Србије, буџета аутономне покрајине и буџета локалне самоуправе за 2016. годину;
- нису у стечајном поступку или поступку ликвидације
- нису у тешкоћама према дефиницији привредног субјекта у тешкоћама из Уредбе о правилима за доделу државне помоћи.

Датум:

Потпис заступника

МП _____

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД НИШКАНЦЕЛАРИЈА ЗА
ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ
И ПРОЈЕКТЕ

Образац III

МЕРА ИНТЕРНАЦИОНАЛИЗАЦИЈЕ**ИЗЈАВА**
о додељеној државној помоћи мале вредности
(de minimis државна помоћ)

Под кривичном и материјалном одговорношћу изјављујем да

_____ (назив и седиште кластера/удружења)

у претходном трогодишњем фискалном периоду:

1. није користило државну помоћ мале вредности (de minimis државна помоћ)
2. је користило државну помоћ мале вредности (de minimis државна помоћ)¹

Назив државне помоћи	Врста трошкова за које је одобрена	Износ државне помоћи	Давалац државне помоћи	Датум добијене државне помоћи

*По потреби додати редове

у _____

МП

потпис заступника

датум: _____

• Ниш, Орловића Павла 28а • e-mail: kler@gu.ni.rs • www.investnis.rs

¹ Уколико сте у претходном трогодишњем фискалном периоду користили државну помоћ неопходно је попунити приложу табелу.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД НИШКАНЦЕЛАРИЈА ЗА
ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ
И ПРОЈЕКТЕ

Образац IV-1

МЕРА ИНТЕРНАЦИОНАЛИЗАЦИЈЕИзјава о учешћу и подаци чланице кластера/удружења учесника на пројекту у оквиру мере
Интернационализације

Назив кластера/удружења	
Назив активности	
Назив чланице кластера/удружења	
Година оснивања	
Адреса	
Шифра и назив делатности	
Матични број	
ПИБ	
Број запослених на дан 31. 12. 2016.	
Укупан пословни приход у 2016. години	
Контакт особа и функција	
Телефон и мејл	

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу овим потврђујем да горе наведени привредни субјект, као члан горе наведеног кластера/удружења учествује на пројекту и да су подаци изнесени у овом обрасцу тачни и комплетни. Такође се обавезујем да ћу, у случају потребе, пружити на увид сва званична документа сарадника на овом пројекту која потврђују тачност приказаних информација у овом обрасцу.

Место и датум

МП

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Образац IV1 је обавезан за све чланове који учествују на предложеном пројекту.

• Ниш, Орловића Павла 28а • e-mail: kler@gu.ni.rs • www.investnis.rs

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД НИШКАНЦЕЛАРИЈА ЗА
ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ
И ПРОЈЕКТЕ**Образац IV-2****МЕРА ИНТЕРНАЦИОНАЛИЗАЦИЈЕ**

Изјава о подршци потпорне институције/организације пројекту у оквиру мере Интернационализације

Назив кластера/удружења	
Назив пројекта	
Институција/организација/ЈЛС	
Година оснивања	
Адреса	
Шифра и назив делатности	
Матични број	
ПИБ	
Контакт особа и функција	
Телефон и мејл	

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу овим потврђујем да горе наведена институција/организација пружа подршку горе наведеном кластеру/удружењу за реализацију мере Интернационализације.

Место и датум

МП

Потпис овлашћеног лица

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД НИШ



КАНЦЕЛАРИЈА ЗА
ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ
И ПРОЈЕКТЕ

Образац V

МЕРА ИНТЕРНАЦИОНАЛИЗАЦИЈЕ

ЗАХТЕВ ЗА ИСПЛАТУ (РЕФУНДАЦИЈУ) СРЕДСТАВА

Место:

Датум:

Број уговора/пријаве : _____

Назив предузећа/предузетника/кластера/удружења: _____

Адреса: _____

Активност за коју се тражи рефундација одобрених средстава:

Одобрени износ је*: _____ динара.

Молимо вас да нам средства исплатите на рачун пословне банке:

назив банке _____, број рачуна: _____

*Подаци из Уговора

Напомена: Образац се доставља по реализацији одобреног пројекта.

Датум: ____ . ____ . 2017. године

Потпис заступника

МП _____

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД НИШКАНЦЕЛАРИЈА ЗА
ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ
И ПРОЈЕКТЕ

Образац I

МЕРА ИНТЕРНАЦИОНАЛИЗАЦИЈЕ

БРОЈ ПРИЈАВЕ (попуњава КЛЕРП)	
---	--

ПРИЈАВА ЗА ПРИВРЕДНА ДРУШТВА И ПРЕДУЗЕТНИКЕ

Назив привредног субјекта	
Седиште привредног субјекта	
Датум пријаве	
Место подношења пријаве	

1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПРИВРЕДНОМ СУБЈЕКТУ

Пун назив привредног субјекта					
Облик организовања/ разврставање ²		предузетник	микро	мало	средње
Матични број					
Порески идентификациони број					
Седиште	Место				
	Општина				
Адреса за слање поште (навести и поштански број)					
Број телефона					
Број факса					
Електронска пошта					
Интернет адреса					

1.1. ПОДАЦИ О ДИРЕКТОРУ

Име и презиме	
Телефон	
Мобилни телефон	
Електронска пошта	

1.2. ПОДАЦИ О ПОСЛОВНОЈ БАНЦИ

Назив носиоца рачуна	
Број текућег рачуна привредног субјекта	
Назив банке	
Адреса банке	
Име (на) потписника	

2. ПРОФИЛ ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА

² Привредна друштва наводе разврставање за 2016. годину (члан 6. Закона о рачуноводству)

Датум и година оснивања						
Шифра делатности						
Опис делатности						
Власништво		Домаће (%)		Приватно (%)		
		Страно (%)		Остало (%)		
		Укупно (%)	100	Укупно (%)	100	
Број запослених (просечан број запослених - податак из статистичког анекса)		2015. година		2016. година		
Укупан приход (000 дин.) – податак из биланса успеха		2015. година		2016. година		
Укупан расход (000 дин.) - податак из биланса успеха		2015. година		2016. година		
Да ли извозите производе?		Да		Не		
Ресурси за обављање делатности	Некретнине	Тип	Површина m ²	У власништву	Вредност (000 дин.)	
	Опрема	Тип	Количина	У власништву	Вредност (000 дин.)	
	Права	Тип	Назив			

Пословни програм	Назив производа	Учешће у приходу (%)	
		2015. г.	2016. г.
Добављачи (навести најзначајније)			
Купци (навести најзначајније)			
Да ли извозите? Уколико извозите, наведите на која тржишта			
Да ли сте члан неког кластера? (уколико јесте наведите ког и од када)			

3. ПРОФИЛ ОСНИВАЧА

Име и презиме				
Образовање				
Радни стаж				
Године старости				
Пол	мушки		женски	

4. КОНТАКТ ПОДАЦИ ОСОБЕ У ПРИВРЕДНОМ СУБЈЕКТУ КОЈА ЈЕ ОДГОВОРНА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОЈЕКТА

Име и презиме	
Функција у привредном субјекту	
Телефон	
Мобилни телефон	
Електронска пошта	

5. ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРОЈЕКТУ

Назив пројекта			
Да ли је пружалац услуге у ПДВ систему		Да	Не
Укупни трошкови сајма (РСД) - са ПДВ	Укупни трошкови сајма (РСД) - без ПДВ	Износ тражених средстава од Града (РСД) без ПДВ	Учешће Града у укупним трошковима (до 100.000,00 динара)
Почетак реализације пројекта	Завршетак реализације пројекта	Трајање пројекта	

Опис пројекта	
---------------	--

Опис очекиваних ефеката (излазак на међународно тржиште, повећање прихода, смањење трошкова и сл)	
Да ли ће реализација овог пројекта утицати на повећање запослености и како?	

6. ПОДАЦИ О ПРУЖАОЦУ УСЛУГА/МЕЂУНАРОДНОМ САЈМУ

Назив изабраног пружаоца услуга/међународног сајма	
Матични број (није потребан за међународни сајам)	
Адреса изабраног пружаоца услуга	
Основ учествовања на (међународном) сајму	

7. ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРЕТХОДНИМ ПРОЈЕКТИМА/АКТИВНОСТИМА

Да ли сте у претходне две године реализовали неку инвестицију која је допринела побољшању ваше позиције на тржишту?

Инвестиција	Вредност (000 дин)	Ефекти

Да ли сте у претходне три године користили подстицајна средства републичких институција, других организација и донатора?

Назив институције /организације/донатора	Вредност (000 дин)	Сврха

Да ли сте до сада користили услуге пружалаца услуга?

Назив пружаоца услуга	Област	Вредност (000 дин)

Да ли сте до сада учествовали на међународним сајмовима у иностранству?

Назив сајма и место одржавања	Област	Вредност (000 дин)

9. УЗ ПРИЈАВУ ПРИЛАЖЕМ:

1. Уверење надлежне пореске управе да је подносилац захтева измирио све јавне приходе (порезе и доприносе) до датума објављивања јавног позива (уверење не сме бити издато пре 10. 07. 2017. године) - оригинал или оверена копија од стране надлежног органа овере;
2. Биланс стања, биланс успеха и статистички анекс за 2016. годину - Копија Потврде о регистрацији редовног годишњег финансијског извештаја за 2016. годину издата од Агенције за привредне регистре (АПР). Уколико привредни субјекат није добио Потврду о регистрацији редовног годишњег финансијског извештаја за 2016. доставити биланс стања, биланс успеха и статистички анекс за 2016. потписани и оверени од стране лица одговорног за састављање финансијског извештаја, и писмену изјаву законског заступника правног лица/предузетника о веродостојности и истоветности примерку који је достављен АПР-у на коначну обраду;
3. Потписана и оверена писмена изјава подносиоца захтева, односно његовог законског заступника, о прихватању услова за доделу средстава (Образац II);
4. Потписана и оверена писмена изјава о додељеној државној помоћи мале вредности (de minimis државна помоћ) (Образац III);
5. Понуда пружаоца услуга (у даљем тексту: понуђач) за предложени пројекат, оверена и потписана од стране понуђача, која садржи јасно дефинисан предмет и обим активности, рок реализације и цену услуга изражену у динарима и приказаним ПДВ.

Потврђујем да су сви подаци у овој пријави тачни

МП

Одговорно лице подносиоца пријаве

Све информације наведене у пријави су строго поверљиве и неће бити достављене трећим лицима без писменог одобрења вашег привредног субјекта и неће бити коришћене ни за једну другу сврху осим за потребе реализације мере Интернационализације у 2017. години.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД НИШКАНЦЕЛАРИЈА ЗА
ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ
И ПРОЈЕКТЕ

Образац II

МЕРА ИНТЕРНАЦИОНАЛИЗАЦИЈЕ**ИЗЈАВА**

Ја _____

Који заступам: _____

изјављујем да прихватам све услове наведене у Јавном позиву.

Такође изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да:

- све приложене копије одговарају оригиналу;
- су сви дати наводи истинити и одговарају стварном стању;
- ће привредни субјект преостали износ средстава, неопходних за реализацију пројеката, обезбедити из сопствених извора, односно из средстава која не потичу из буџета Републике Србије, буџета аутономне покрајине, буџета локалне самоуправе или донаторских организација;
- привредном субјекту за исте активности нису одобрена подстицајна средства која потичу из буџета Републике Србије, буџета аутономне покрајине и буџета локалне самоуправе за 2017. годину;
- привредни субјект није у стечајном поступку или поступку ликвидације;
- није у тешкоћама према дефиницији привредног субјекта у тешкоћама из Уредбе о правилима за доделу државне помоћи;

У противном, сагласан сам да ми Захтев буде одбијен.

Датум:

Потпис заступника

МП _____

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД НИШКАНЦЕЛАРИЈА ЗА
ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ
И ПРОЈЕКТЕ

Образац III

МЕРА ИНТЕРНАЦИОНАЛИЗАЦИЈЕ

ИЗЈАВА
о додељеној државној помоћи мале вредности
(de minimis државна помоћ)

Под кривичном и материјалном одговорношћу изјављујем да

_____ (назив и седиште привредног субјекта)

у претходном трогодишњем фискалном периоду:

- није користило државну помоћ мале вредности (de minimis државна помоћ)
- је користило државну помоћ мале вредности (de minimis државна помоћ)³

Назив државне помоћи	Врста трошкова за које је одобрена	Износ државне помоћи	Давалац државне помоћи	Датум добијене државне помоћи

*По потреби додати редове

у _____

МП

потпис заступника

датум: _____

• Ниш, Орловића Павла 28а • e-mail: kler@gu.ni.rs • www.investnis.rs

³ Уколико сте у претходном трогодишњем фискалном периоду користили државну помоћ неопходно је попунити приложу табелу.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД НИШКАНЦЕЛАРИЈА ЗА
ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ
И ПРОЈЕКТЕ

Образац V

МЕРА ИНТЕРНАЦИОНАЛИЗАЦИЈЕ

ЗАХТЕВ ЗА ИСПЛАТУ (РЕФУНДАЦИЈУ) СРЕДСТАВА

Место:

Датум:

Број уговора/пријаве : _____

Назив предузећа/предузетника/кластера/удружења: _____

Адреса: _____

Активност за коју се тражи рефундација одобрених средстава:

Одобрени износ је*: _____ динара.

Молимо вас да нам средства исплатите на рачун пословне банке:

назив банке _____, број рачуна: _____

*Подаци из Уговора

Напомена: Образац се доставља по реализацији одобреног пројекта.Датум: . . 2017. године

Потпис заступника

МП _____

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД НИШКАНЦЕЛАРИЈА ЗА
ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ
И ПРОЈЕКТЕ**МЕРА УНАПРЕЂЕЊЕ КОНКУРЕНТНОСТИ****Образац I**

БРОЈ ПРИЈАВЕ (попуњава КЛЕРП)	
---	--

ПРИЈАВА**УНАПРЕЂЕЊЕ КОНКУРЕНТНОСТИ**

Назив привредног субјекта/удружења	
Седиште привредног субјекта/удружења	
Датум пријаве	
Место подношења пријаве	

1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПРИВРЕДНОМ СУБЈЕКТУ

Пун назив привредног субјекта/удружења						
Облик организовања/ разврставање ⁴	предузетн ик	микро	мало	средње	удружење	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Матични број						
Порески идентификациони број						
Седиште	Место					
	Општина					
Адреса за слање поште (навести и поштански број)						
Број телефона						
Број факса						
Електронска пошта						
Интернет адреса						

1.1. ПОДАЦИ О ДИРЕКТОРУ

Име и презиме	
Телефон	
Мобилни телефон	
Електронска пошта	

2. ПРОФИЛ ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА/УДРУЖЕЊА

Датум и година оснивања				
Шифра делатности				
Опис делатности				
Власништво	Домаће (%)		Приватно (%)	
	Страно (%)		Остало (%)	
	Укупно (%)	100	Укупно (%)	100
Број запослених (просечан број запослених - податак из статистичког извештаја или Обрасца 4 и М-4К)	2015. година		2016. година	
Укупан приход	2015. година		2016. година	

⁴ Привредна друштва наводе разврставање за 2016. годину (члан 6. Закона о рачуноводству)

Да ли извозите? Уколико извозите, наведите на која тржишта		
Укупан извоз у динарима	2015. година	2016. година
Да ли планирате извоз на нова тржишта и која?		
Да ли сте члан неког кластера и уколико јесте, од када?		

2.1. ПРОФИЛ ОСНИВАЧА

Име и презиме			
Образовање			
Радни стаж (у годинама)			
Године старости			
Пол	мушки		женски

2.2. КОНТАКТ ПОДАЦИ ОСОБЕ У ПРИВРЕДНОМ СУБЈЕКТУ/УДРУЖЕЊУ, КОЈА ЈЕ ОДГОВОРНА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОЈЕКТА

Име и презиме	
Функција у привр. субјекту/удружењу	
Фиксни телефон	
Мобилни телефон	
Електронска пошта	

3. ПОДАЦИ О ПРЕДЛОЖЕНОЈ АКТИВНОСТИ

Активност	1. Имплементација стандарда	<input type="checkbox"/>
	2. Сертификација	<input type="checkbox"/>
	3. Ресертификација	<input type="checkbox"/>

	4. Коришћење знака производа "ЦЕ"	<input type="checkbox"/>
	5. Истраживање тржишта, потребно за увођење новог или постојећег производа на новом тржишту у другој држави	<input type="checkbox"/>
	6. Електронска презентација предузећа	<input type="checkbox"/>
	7. Тестирање нових производа	<input type="checkbox"/>
	8. Нови дизајн производа и амбалаже	<input type="checkbox"/>
	9. Побољшање постојећих и развој нових производа/услуга	<input type="checkbox"/>

Назив активности за коју се подноси Пријава	Трошкови/износи за активности			
	Трошак са ПДВ-ом (РСД)	Трошак без ПДВ-а (РСД)	Износ тражених средстава од Града ⁵ (РСД)	Учешће Града ⁶ (у %)
УКУПНИ ТРОШКОВИ/ ИЗНОСИ ЗА ПРОЈЕКАТ:				
Почетак реализације пројекта (месец)	Завршетак реализације пројекта (месец)		Трајање пројекта (у месецима)	

Опишите циљеве Вашег привредног субјекта/удружења (навести који ћете од наведених циљева постићи реализацијом пријављене активности, на који начин ће реализација активности утицати на ваше пословање, квантификујте неки од наведених циљева)

⁵ До 50% трошкова за активност без ПДВ-а

⁶ Процент учешће Града-а у трошковима без ПДВ-а

Опишите Вашу позицију на тржишту (по чему се разликујете од конкуренције, навести предности и недостатке, каква је ценовна осетљивост вашег производног програма...)

Навести најзначајније купце, добављаче, канале дистрибуције...

ПОДАЦИ О ИСПОРУЧИОЦУ УСЛУГЕ

Назив изабраног Понуђача (пружаоца услуге)	
Матични број	
Адреса изабраног пружаоца услуга	

Потврђујем да су сви подаци у овој пријави тачни.

МП

Одговорно лице Подносиоца пријаве

Све информације наведене у пријави су строго поверљиве и неће бити достављене трећим лицима без писменог одобрења вашег привредног субјекта/удружења и неће бити коришћене ни за једну другу сврху осим за потребе реализације мере Унапређење конкурентности у 2017. години.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД НИШКАНЦЕЛАРИЈА ЗА
ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ
И ПРОЈЕКТЕ**МЕРА УНАПРЕЂЕЊЕ КОНКУРЕНТНОСТИ****Образац II****ИЗЈАВА****о прихватању услова за доделу средстава**

Ја, _____
(име и презиме)

који заступам подносиоца пријаве

_____ (назив привредног субјекта/удружења)

изјављујем да прихватам све услове наведене у Јавном позиву у оквиру реализације Програма локалног економског развоја Града Ниша за 2017. годину, мера Унапређење конкурентности

Такође изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да:

- све приложене копије одговарају оригиналу;
- су сви дати наводи истинити и одговарају стварном стању;
- привредном субјекту за исте активности нису одобрена подстицајна средства која потичу из буџета Републике Србије, буџета аутономне покрајине и буџета ЈЛС у текућој години
- привредни субјекат није у стечајном поступку или поступку ликвидације;
- да привредном субјекту/удружењу у претходне две године није изречена правоснажна мера забране обављања делатности;
- није у тешкоћама према дефиницији привредног субјекта/удружења у тешкоћама из Уредбе о правилима за доделу државне помоћи.

У противном, сагласан сам да поднета Пријава буде одбијена.

у _____

МП

Потпис заступника

Датум: _____

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД НИШКАНЦЕЛАРИЈА ЗА
ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ
И ПРОЈЕКТЕ

Образац III

МЕРА УНАПРЕЂЕЊЕ КОНКУРЕНТНОСТИ

ИЗЈАВА
о додељеној државној помоћи

Под кривичном и материјалном одговорношћу изјављујем да Подносилац пријаве:

(уписати назив и седиште Подносиоца пријаве)

кога заступа _____

(уписати име и презиме Овлашћеног лица - Заступника)

у претходном трогодишњем фискалном периоду:

1. Подносилац пријаве није користио државну помоћ
2. Подносилац пријаве је користио државну помоћ¹ и то:

Назив државне помоћи	Врста трошкова за које је одобрена	Износ државне помоћи	Давалац државне помоћи	Датум добијања државне помоћи

Напомена: По потреби додати редове

У _____

М.П.

Потпис

заступника: Датум: _____

1 Уколико сте у претходном трогодишњем фискалном периоду користили државну помоћ неопходно је попунити приложену табелу.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД НИШКАНЦЕЛАРИЈА ЗА
ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ
И ПРОЈЕКТЕ

Образац IV

МЕРА УНАПРЕЂЕЊЕ КОНКУРЕНТНОСТИ

БРОЈ ЗАХТЕВА

(заведено у КЛЕРП)

Назив подносиоца захтева:	
Адреса:	
Матични број:	
ПИБ:	
Број рачуна:	
Пословна банка:	

ЗАХТЕВ
ЗА ИСПЛАТУ ОДОБРЕНИХ СРЕДСТАВА

Поштовани,

Молимо Вас да у складу са Уговором о коришћењу бесповратних средстава у оквиру Програма локалног економског развоја Града Ниша за 2017. годину, мера Унапређење конкурентности извршите исплату одобрених средстава у складу са следећим:

Назив пројекта:		
Уговор о коришћењу бесповратних средстава:	Број:	Од: _____ 2017. год.
Укупна вредност пројекта:		
Одобрено од Града:		
ЗА ИСПЛАТУ:	Износ без ПДВ:	

С поштовањем,

МП

ЗАСТУПНИК

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД НИШКАНЦЕЛАРИЈА ЗА
ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ
И ПРОЈЕКТЕ

Образац V

МЕРА УНАПРЕЂЕЊЕ КОНКУРЕНТНОСТИ

КОНТРОЛНА ЛИСТА

Р.бр.	Обавезна документација	ДА	НЕ
1.	Пријава пројекта - Образац 1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Изјава подносиоца пријаве о прихватању услова за доделу средстава - Образац 2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Изјава о додељеној државној помоћи мале вредности (<i>de minimis</i>) - Образац 3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Биланс стања за 2016. годину Подносиоца пријаве	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Биланс успеха за 2016. годину Подносиоца пријаве	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Статистички извештај за 2016. годину Подносиоца пријаве	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	Потврда АПР о регистрацији редовног годишњег финансијског извештаја за 2016. годину или писана изјава законског заступника Подносиоца пријаве о веродостојности и истоветности примерака који су достављени АПР на коначну обраду	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	Уверење пореске управе да Подносилац пријаве има измирене обавезе по основу пореза и доприноса (уверење не сме бити издато пре датума објављивања Јавног позива) - оригинал или оверена копија од стране надлежног органа овере	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.	Понуда/предуговор/уговор Пружаоца услуге за предложену активност, оверена и потписана од стране Пружаоца услуге	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.	Референц листа Понуђача и радна биографију лица ангажованог за спровођење активности	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

У _____

М.П.

Потпис заступника:

Датум: _____

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД НИШКАНЦЕЛАРИЈА ЗА
ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ
И ПРОЈЕКТЕ

Образац I

**МЕРА УНАПРЕЂЕЊЕ САРАДЊЕ ПРИВРЕДЕ И НАУЧНО –
ОБРАЗОВНИХ ИНСТИТУЦИЈА**

БРОЈ ПРИЈАВЕ (заведено у КЛЕРП)	
---	--

ПРИЈАВА ПРОЈЕКТА

1. ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРОЈЕКТУ

НАЗИВ ПРОЈЕКТА		
УКУПНА ВРЕДНОСТ ПРОЈЕКТА (у РСД) без ПДВ		
ТРАЖЕНА ВРЕДНОСТ (у РСД) без ПДВ		%

2. ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ПРИЈАВЕ/ВОДЕЋЕМ ПАРТНЕРУ

2.1	ТИП	<input type="checkbox"/> ММСПП <input type="checkbox"/> Факултет <input type="checkbox"/> Кластер/удружење <input type="checkbox"/> Научно-образовна институција	
	Назив		
	Седиште		
	Матични број		ПИБ:
2.2	ПРОФИЛ ПОДНОСИОЦА ПРИЈАВЕ		
	Датум и година оснивања (регистрације у АПР)		
	Шифра делатности		
	Опис делатности		
	Називи оснивача		

	Број запослених/стално радно ангажованих		
	Образовна структура запослених	ВСС _____; ВШС _____; ССС _____	
	Начин финансирања	<input type="checkbox"/> буџет <input type="checkbox"/> сопствени приходи <input type="checkbox"/> чланарина <input type="checkbox"/> рентирање <input type="checkbox"/> остало	
	Финансијски показатељи	Укупни годишњи приход за 2016. годину: _____ Нето добит за 2016. годину: _____	
ПОДАЦИ О ОВЛАШЋЕНОМ ЛИЦУ (ЗАСТУПНИКУ)			
2.3	Име и презиме		
	Контакт телефон		
	Пословна адреса		
	Адреса електронске поште		
ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ЗА ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА			
2.4	Име и презиме		
	Контакт телефон		
	Мобилни		
	Пословна адреса		
	Адреса електронске поште		
ПОДАЦИ О ММСПП КОЈЕ ПРОЈЕКАТ ДИРЕКТНО ПОДРЖАВА			
2.5	Пун назив ММСПП		
	Делатност	<input type="checkbox"/> производња <input type="checkbox"/> прерада	
	Сектор		
	Пун назив ММСПП		
	Делатност	<input type="checkbox"/> производња <input type="checkbox"/> прерада	
	Сектор		
	Пун назив ММСПП		
	Делатност	<input type="checkbox"/> производња <input type="checkbox"/> прерада	
	Сектор		
	<i>По потреби листу проширити</i>		

3. КАРАКТЕРИСТИКЕ ПРОЈЕКТА

Врста пројекта:	
<input type="checkbox"/>	Унапређење производних процеса имплементацијом научних достигнућа намењених ММСПП и кластерима/удружењима
<input type="checkbox"/>	Унапређење научно-образовних процеса
Навести број ММСПП/удружења крајних корисника пројекта:	

4. ОПИС ПРОЈЕКТА

4.1	ЗАТЕЧЕНО СТАЊЕ (опис на максимално 1/2 стране)		
	<i>Јасно навести специфичности затеченог стања у РС/региону/округу/општини/сектору, (квантификовати где год је то могуће).</i>		
4.2	ВЕЗА ПРОЈЕКТА СА ЦИЉЕВИМА ПРОГРАМА (максимално 1 стране)		
	<i>Описати релевантност пројекта у односу на циљеве мере Унапређење сарадње привреде и научно-образовних институција. Набројати прихватљиве активности које су обухваћене пројектом.</i>		
4.3	КРАЈЊИ КОРИСНИЦИ ПРОЈЕКТА (максимално 1 страна)		
	<i>Описати крајње кориснике Пројекта (где је могуће дати квантитативне податке) као и критеријуме за њихову селекцију. Идентификовати потребе и ограничења крајњих корисника. Описати активности на пројекту како утичу на решавање проблема крајњих корисника.</i>		
4.4	ОПИС ПРОЈЕКТА (максимално 1 стране)		
	<i>Навести активности које су планиране у оквиру реализације Пројекта и прикажи кроз планиране резултате и индикаторе</i>		
4.5	ЦИЉЕВИ ПРОЈЕКТА		
	Општи циљ		
	РБ	Специфични циљеви	
	1.		
	2.		
...			
4.6	ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ		
	РБ	Резултат	Извор провере
	1.		
	2.		
	...		

4.7	ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ПРОЈЕКТА	
	<i>Оперативни план не треба да садржи детаљан опис активности, већ само њихов назив (водите рачуна да наведене активности тачно одговарају активностима пројекта, који сте навели у делу 5.4).</i>	
	Активност	
	Пример	
	Пројекат	
	Припрема активности 1 (назив)	
	Спровођење активности 1 (назив)	
	Припрема активности 2 (назив)	
Спровођење активности 2 (назив)		

5. УТИЦАЈ ПРОЈЕКТА НА РАЗВОЈ

5.1	УТИЦАЈ ПРОЈЕКТА НА РАЗВОЈ ПРЕДУЗЕТНИШТВА (максимално 1/2 стране)
	<i>Описати утицај пројекта на директно или индиректно отварање нових радних места – у колико је могуће квантитативно изразити.</i>
5.2	ВИДЉИВОСТ ПРОЈЕКТА (максимално 1/2 стране)
	<i>Описати на који начин је обезбеђена видљивост пројекта (да ли постоји јасан план промоције пројекта и како: медији, публикације, визуелни идентитет, интернет страна, друштвене мреже, учешће на конференцијама и слично)</i>
5.3	ОДРЖИВОСТ ПРОЈЕКТА (максимално 1/2 стране)
	<i>Описати какав је план дисиминације и могућности за реплицирање и проширење ефеката пројекта (у нпр. другим секторима/локалним заједницама). Постоје ли већ уговорени послови? Описати план реализације тих послова укључујући и могућност утицаја на покретање нових бизниса (нови привредни субјекти и сл.)?</i>
5.4	УТИЦАЈ ПРОЈЕКТА НА ЕКОНОМСКУ СНАГУ ПОДНОСИОЦА ПРИЈАВЕ (максимално 1/2 стране)
5.5	УТИЦАЈ ПРОЈЕКТА НА ЛОКАЛНИ/РЕГИОНАЛНИ РАЗВОЈ (максимално 1/2 стране)
5.6	РЕПЛИКАЦИЈА ПРОЈЕКТА (максимално 1/2 стране)
	<i>Каква је могућност реплицирања пројекта и проширење ефекта у другим секторима и/или локалним заједницама</i>

*Табелу по потреби проширити

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД НИШКАНЦЕЛАРИЈА ЗА
ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ
И ПРОЈЕКТЕ

Образац II

**МЕРА УНАПРЕЂЕЊЕ САРАДЊЕ ПРИВРЕДЕ И НАУЧНО –
ОБРАЗОВНИХ ИНСТИТУЦИЈА****ИЗЈАВА**

(Под)носиоца пријаве о прихватању услова за доделу средстава

(ПОД)НОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ

П у н н а з и в:

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ (Заступник):

Име и п рез и ме:

изјављује да прихвата све услове за доделу средстава наведене у Јавном позиву за унапређење сарадње привреде и научно-образовних институција.

Такође изјављује под кривичном и материјалном одговорношћу да:

- није регистрован поступак ликвидације или стечаја, нити је привредни субјект престао да постоји услед судске или одлуке другог органа са обавезујућом снагом;
- није у тешкоћама према дефиницији садржаној у Уредби о правилима за доделу државне помоћи;
- све приложене копије одговарају оригиналу;
- су сви дати наводи истинити и одговарају стварном стању;
- да за исте активности није користио средства из других извора;
- да су све активности спроведене у складу са позитивним законским прописима.

Датум: _____

Овлашћено лице

М.П. _____

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД НИШАКАНЦЕЛАРИЈА ЗА
ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ
И ПРОЈЕКТЕ

Образац III

**МЕРА УНАПРЕЂЕЊЕ САРАДЊЕ ПРИВРЕДЕ И НАУЧНО –
ОБРАЗОВНИХ ИНСТИТУЦИЈА****ИЗЈАВА
о додељеној државној помоћи**

Под кривичном и материјалном одговорношћу изјављујем да Подносилац пријаве:

(уписати назив и седиште Подносиоца пријаве)

кога заступа _____,

(уписати Име и презиме Овлашћеног лица - Заступника)

у претходном трогодишњем фискалном периоду:

1. Подносилац пријаве није користио државну помоћ
2. Подносилац пријаве је користио државну помоћ¹ и то:

Назив државне помоћи	Врста трошкова за које је одобрена	Износ државне помоћи	Давалац државне помоћи	Датум добијања државне помоћи

у _____

М.П.

Потпис заступника:

Датум: _____

¹ Уколико сте у претходном двогодишњем фискалном периоду користили државну помоћ неопходно је попунити приложену табелу.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД НИШКАНЦЕЛАРИЈА ЗА
ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ
И ПРОЈЕКТЕ

Образац V

**МЕРА УНАПРЕЂЕЊЕ САРАДЊЕ ПРИВРЕДЕ И НАУЧНО –
ОБРАЗОВНИХ ИНСТИТУЦИЈА
КОНТРОЛНА ЛИСТА**

Рб	Обавезна документација	ДА	НЕ
1.	Образац 1 – Пријава пројекта;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Образац 2 – Изјава подносиоца пријаве о прихватању услова за доделу средстава;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Образац 3 – Изјава о додељеној државној помоћи мале вредности (de minimis);	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Образац 4 – Буџет пројекта;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Изјава да није регистрован поступак ликвидације или стечаја и да привредни субјект није у тешкоћама према дефиницији садржаној у Уредби о правилима за доделу државне помоћи;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Уверење пореске управе да Подносилац пријаве има измирене обавезе по основу пореза и доприноса;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	Биланс стања за 2016. годину Подносиоца пријаве;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	Биланс успеха за 2016. годину Подносиоца пријаве;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.	Статистички извештај за 2016. годину Подносиоца пријаве;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.	Потврда АПР о регистрацији редовног годишњег финансијског извештаја за 2016. годину или Писана изјава законског заступника Подносиоца пријаве о веродостојности и истоветности примерака који су достављени АПР на коначну обраду;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.	Статут/оснивачки акт;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.	Уговор о пословно техничкој сарадњи (између ММСПП учесника на пројекту и Подносиоца пријаве).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

У _____

М.П.

Потпис заступника:

Датум: _____

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД НИШКАНЦЕЛАРИЈА ЗА
ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ
И ПРОЈЕКТЕ

Образац VI

**МЕРА УНАПРЕЂЕЊЕ САРАДЊЕ ПРИВРЕДЕ И НАУЧНО –
ОБРАЗОВНИХ ИНСТИТУЦИЈА****БРОЈ ЗАХТЕВА**

(заведено у КЛЕРП)

Назив подносиоца захтева:	
Адреса:	
Матични број:	
ПИБ:	
Број рачуна:	
Пословна банка:	

**ЗАХТЕВ
ЗА ИСПЛАТУ ОДОБРЕНИХ СРЕДСТАВА**

Поштовани, молимо Вас да у складу са Уговором о коришћењу бесповратних средстава у оквиру мере Унапређење сарадње привреде и научно-образовних институција извршите исплату одобрених средстава у складу са следећим:

Назив пројекта:		
Уговор о коришћењу бесповратних средстава:	Број: _____	Од: _____ 2017. год.
Укупна вредност пројекта:		
Одобрено од Града:		
ЗА ИСПЛАТУ:	<input type="checkbox"/> Коначан исплата: % ____	Износ без ПДВ: _____

Уз захтев вам достављамо следећу пропратну документацију:

С поштовањем,

МП

ЗАСТУПНИК

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД НИШ



КАНЦЕЛАРИЈА ЗА
ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ
И ПРОЈЕКТЕ

Образац VII

**МЕРА УНАПРЕЂЕЊЕ САРАДЊЕ ПРИВРЕДЕ И НАУЧНО –
ОБРАЗОВНИХ ИНСТИТУЦИЈА**

ИЗЈАВА

Учесника на пројекту о прихватању услова

УЧЕСНИК НА ПРОЈЕКТУ:

П у н н аз и в:

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ (Заступник):

Име и през и ме:

изјављује под кривичном и материјалном одговорношћу да:

- није регистрован поступак ликвидације или стечаја, нити је привредни субјект престао да постоји услед судске или одлуке другог органа са обавезујућом снагом;
- није у тешкоћама према дефиницији садржаној у Уредби о правилима за доделу државне помоћи;
- све приложене копије одговарају оригиналу.

Датум: _____

Овлашћено лице

М.П.

С А Д Р Ж А Ј**Град Ниш
Градоначелник**

1. Јавни позив за доделу подстицајних средстава у оквиру реализације Програма локалног економског развоја Града Ниша за 2017. годину	1
Критеријуми за оцењивање	8
Обрасци	12

Израда: Град Ниш – Служба за послове Скупштине Града, Улица Николе Пашића 24
Одговорни уредник Ненад Николић; технички уредник Соња Марковић
телефон 504-595 и 504-594 (Редакција и Служба претплате) E-mail msonja@gu.ni.rs
Уплатни рачун **840-742341843-24** позив на број **97 87-521**

Штампа: Служба за заједничке послове, Николе Пашића 24 Ниш , телефон 504-922