



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА НИША

ГОДИНА XXV - БРОЈ 76

НИШ, 28. јул 2017.

Цена овог броја 60 динара  
Годишња претплата 5000 динара

## ГРАД НИШ ГРАДОНАЧЕЛНИК

1.

На основу Акционог плана за спровођење Националне стратегије за борбу против корупције у Републици Србији за период од 2013. до 2018. године („Службени гласник РС“, број 79/2013 и 61/2016) и члана 54. Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 88/2008 и 143/2016),

Градоначелник Града Ниша, доноси

### **РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ РАДНОГ ТИМА ЗА ИЗРАДУ ЛОКАЛНОГ АНТИКОРУПЦИЈСКОГ ПЛАНА**

I образује се Радни тим за израду Локалног антикорупцијског плана (у даљем тексту: Радни тим), у следећем саставу:

1. Дарко Булатовић, Градоначелник Града Ниша
2. мр Раде Рајковић, председник Скупштине Града Ниша
3. проф. др Милош Банђур, Заменик градоначелника Града Ниша
4. Светозар Алексов, члан Градског већа Града Ниша
5. Ружица Ђорђевић, секретар Скупштине Града Ниша
6. Марина Јанковић, секретар Градског већа Града Ниша
7. Сања Милијић Милојковић, начелник Службе за послове Градоначелника

8. Катарина Митровски, шеф Службе начелника Градске управе
9. Проф. др Невена Петрушић, редовни професор Правног факултета Универзитета у Нишу
10. Драган Петковић, активиста невладиног сектора
11. Лидија Вучковић, координатор Центра за људска права Ниш
12. Милан Јовановић, адвокат
13. Зорица Миладиновић, координатор ЛАФ-а
14. др Весна Црногорац, члан ЛАФ-а
15. Чедослава Ристић, добитник Годишње награде за борбу против корупције за 2015. годину
16. Предраг Благојевић, новинар, добитник Годишње награде за борбу против корупције за 2015. годину
17. Ивана Петровић, сувласник Radio City
18. Данијел Дашић, Национална коалиција за децентрализацију
19. Милан Стефановић, директор Центра за развој грађанског друштва PROTESTA

За координатора Радног тима одређује се Дарко Булатовић, Градоначелник Града Ниша.

Посматрач процеса спровођења активности на изради новог ЛАП-а у Нишу биће представник ОЕБС-а.

II У састав Радног тима именују се, за следеће области, представници Градске управе града Ниша и то:

- за област јавних и јавно-комуналних предузећа: Снежана Јовановић из Секретаријата за комуналне делатности, енергетику и саобраћај;
- за област финансија и јавних набавки: Данијела Спасовић, секретар

Секретаријата за финансије и Дејан Благојевић, шеф Службе за јавне набавке;

- за област планирања и изградње: Александар Петровић, из Секретаријата за планирање и изградњу;
- за област инспекцијских послова: Мирољуб Станковић, секретар Секретаријата за инспекцијске послове;
- за област имовинско-правне послове: Анђелија Стаменковић, секретар Секретаријата за имовинско-правне послове;
- за област информисања: Павлина Михајленко, из Секретаријата за културу и информисање;
- за област грађанских стања: Драгана Стојановић, из Секретаријата за послове управе и грађанска стања.

У састав Радног тима по потреби могу бити ангажована и друга лица.

**III** Задатак Радног тима је да:

- анализира Модел локалног антикорупцијског плана који је израдила Агенција за борбу против корупције,
- анализира друге антикорупцијске јавне политике и документа који постоје на локалном нивоу,
- донесе одлуку који ће од елемената из Модела бити преузети у Локалном антикорупцијском плану,
- да дефинише остале локално специфичне елементе Локалног антикорупцијског плана,
- изради Нацрт локалног антикорупцијског плана и одржи јавни расправу

**IV** Рок за израду Нацрта локалног антикорупцијског плана је 15. октобар 2017. године.

**V** Стручне и административне послове, за потребе Радног тима, обављаће Градска управа града Ниша - Секретаријат за послове управе и грађанска стања.

**VI** Ово решење објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 2414/2017-01  
У Нишу, 24. 07. 2017. године

**ГРАДОНАЧЕЛНИК**  
Дарко Булатовић. с.р.

## **УПРАВНИ ОДБОР**

**Центра за дневни боравак деце, омладине и одраслих лица ментално ометених у развоју**

**``Мара``**

**2.**

У складу са чланом 134.став 2.Закона о социјалној заштити и ("Сл.гласник РС", бр.24/2011),члана 19 и 20 Статута Центра``Мара``) бр.174,од 10.05.2013) ,

Управни одбор је донео на седници одржаној дана 19.07.2017.године следећу

### **О Д Л У К У**

**О РАСПИСИВАЊУ КОНКУРСА  
ЗА ИЗБОР ДИРЕКТОРА ЦЕНТРА ЗА  
ДНЕВНИ БОРАВАК ДЕЦЕ,ОМЛАДИНЕ И  
ОДРАСЛИХ ЛИЦА МЕНТАЛНО  
ОМЕТЕНИХ У РАЗВОЈУ``МАРА``НИШ  
НА МАНДАТНИ ПЕРИОД ОД ЧЕТИРИ  
ГОДИНЕ**

Услови конкурса:

**ОПШТИ УСЛОВИ:**

-да је држављанин Србије

-да је није осуђивано на безусловну казну затвора од најмање шест месеци ,као и да се не води кривични поступак за дела које га чине неподобним за обављање послова у Центру.

-да има здравствене и психофизичке способности за рад.

**ПОСЕБНИ УСЛОВИ:**

-да има високо образовање на студијама другог степена-мастер академске студије,односно основним студијама у трајању од најмање четири године и одговарајући академски,односно стручни назив утврђен у области правних, економских, педагошких, дефектолошких-олигофренолошких, андрагошких, социолошких наука и најмање три године рада у струци.

-да има најмање три године рада на пословима реализације,имплементације,мониторинга или евалуације у организацијама, удружењима и установама социјалне заштите,у вези заштите и збрињавања деце,омладине и одраслих лица са менталним сметњама у развоју.

Кандидати су дужни да поднесу Програм рада Центра.

Рок за пријављивање на конкурс и достављање конкурсне документације је 8 дана од дана објављивања конкурса у јавним гласилима.

Пријаве на конкурс достављати на адресу: Центар за дневни боравак деце, омладине и одраслих лица ментално ометених у развоју ``Мара`` Ниш, ул. Сестре Баковић б.б., 18000 Ниш, тел. 018-4516-577, 4516-580.

Број: 441  
У Нишу, 19. 07. 2017. године

Председник Управног одбора  
Центра за дневни боравак деце, омладине и  
одраслих лица  
ментално ометених у развоју ``Мара``

Марко Милановић, с.р.

## **ОПШТИНА ГАЦИН ХАН**

### **Општинско веће**

**Комисија за израду предлога годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта**

3.

### **ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА КОРИШЋЕЊА БЕЗ ПЛАЋАЊА НАКНАДЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ГАЦИН ХАН ЗА 2018. ГОДИНУ**

У складу са Законом о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, бр. 62/06, 65/08 – др. Закон, 41/09 и 112/2015) и Правилника о условима и поступку давања у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини („Службени гласник РС“, број 16/2017), *Комисија за израду Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта (у даљем тексту: Комисија) општине Гаџин Хан*, расписује **јавни позив** којим обавештава:

- образовне установе - школе, стручне пољопривредне службе и социјалне установе да им се може дати на коришћење површина пољопривредног земљишта у државној својини која је примерена делатности којом се баве, а највише до 100 хектара;
- високообразовне установе - факултете и научне институте чији је оснивач држава и установе за извршење кривичних санкција да им се може дати на коришћење површина пољопривредног земљишта у државној својини која је примерена делатности којом се баве, а највише до 1.000 хектара;
- правна лица у државној својини регистрована за послове у области шумарства;

да доставе потребну документацију ради остваривања коришћења без плаћања накнаде пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Гаџин Хан за 2018. годину, до дана **31.октобра 2017. године**.

#### **Потребна документација:**

1. Захтев за остваривање бесплатног коришћења без плаћања накнаде потписан од стране одговорног лица
2. Акт о оснивању установе, односно извод из привредног регистра за правно лице (не старији од шест месеци);
3. Изјава подносиоца захтева коју површину пољопривредног земљишта у државној својини већ користи без плаћања накнаде (у складу са чланом 61. Закона о пољопривредном земљишту) на територији Републике Србије.

Подносиоци захтева достављају потребну документацију из овог јавног позива, у неоввереним копијама које морају бити читљиве, при чему *Комисија општине Гаџин Хан*, задржава право да у случају потребе затражи достављање оригинала или оверене копије достављене документације.

Образац захтева може се преузети сваког радног дана од 8 до 14 часова, у просторијама Службе за привреду и инспекцијске послове Општинске управе општине Гаџин Хан, Улица Милоша Обилића бб, канцеларија бр. 8.

Рок за достављање захтева и потребне документације из овог јавног позива је 31.

октобар 2017. године. Захтев приспео по истеку датума одређеног у овом јавним позиву сматраће се неблагоприятним и *Комисија* ће га вратити подносиоцу неотвореног.

Захтев са потребном документацијом се подноси непосредно на писарници општине или поштом, у затвореној коверти са назнаком на предњој страни: „Право коришћења пољопривредног земљишта у државној својини без плаћања накнаде за 2018. годину“ за *Комисију за израду Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Гаџин Хан за 2018. годину*, на адресу: Служба за привреду и инспекцијске послове општинске управе општине Гаџин Хан, ул.Милоша Обилића бб. На полеђини коверте наводи се назив и адреса подносиоца захтева.

Контакт особа за све информације у вези са овим јавним позивом је

Звонимир Милошевић, телефон: 018 860 112, email:zvonimir.milosevic@gadzinhan.rsили лично у просторијама Служба за привреду и инспекцијске послове општинске управе општине Гаџин Хан, ул.Милоша Обилића бб, канцеларија бр.8.

Овај јавни позив објавити у Службеном листу града Ниша, или на интернет страници општине Гаџин Хан и огласним таблама месних заједница.

Број: 320-389/17-III

Датум: 26.07.2017. године

Председник Комисије  
Звонимир Милошевић, с.р.

4.

**ЈАВНИ ПОЗИВ  
ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ПРАВА ПРЕЧЕГ  
ЗАКУПА ПОЉОПРИВРЕДНОГ  
ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ  
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ГАЏИН  
ХАН ЗА 2018. ГОДИНУ**

У складу са Законом о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, бр. 62/06, 65/08 – др. закон, 41/09 и 112/2015) и Правилника о условима и поступку давања у

закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини („Службени гласник РС“, број 16/2017), *Комисија за израду Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта општине Гаџин Хан*, расписује **јавни позив** свим физичким и правним лицима, којим обавештава:

- власнике система за наводњавање, одводњавање, рибњака, пољопривредног објекта, стакленика, пластеника и вишегодишњих засада (воћњака и винограда који су у роду) на пољопривредном земљишту у државној својини и који су уписани у Регистар пољопривредних газдинстава и налазе се у активном статусу најмање три године (у даљем тексту: пољопривредна инфраструктура) и
- власнике домаћих животиња, који су и власници, односно закупци објекта за гајење тих животиња на територији јединице локалне самоуправе на којој се право пречег закупа остварује, који су уписани у Регистар пољопривредних газдинстава и налазе се у активном статусу најмање једну годину (у даљем тексту: сточарство),

**да доставе потребну документацију** ради доказивања права пречег закупа на пољопривредном земљишту у државној својини на територији општине Гаџин Хан, за 2018. годину, **до дана 31. октобра 2017. године.**

**ДОКУМЕНТАЦИЈА О  
ДОКАЗИВАЊУ ПРАВА  
ПРЕЧЕГ ЗАКУПА**

I Потребна документација за остваривање права пречег закупа **по основу власништва над пољопривредном инфраструктуром** је :

1. Захтев за признавање права пречег закупа по основу власништва над пољопривредном инфраструктуром потписан од стране физичког лица, односно одговорног лица у правном лицу (*доставља подносилац захтева*);
2. Доказ о власништву над пољопривредном инфраструктуром:
  - а) Извод из јавне евиденције о непокретности за пољопривредну инфраструктуру која је укњижена у јавној евиденцији о непокретности (*прибавља јединица локалне самоуправе*)и/или
  - б) Пописна листа и књиговодствена документација потписана и оверена у

- складу Законом о рачуноводству за правно лице, за пољопривредну инфраструктуру која није укњижена у јавној евиденцији о непокретности **(доставља подносилац захтева)** и/или
- в) Сагласност/одобрење Министарства надлежног за послове пољопривреде на инвестициона улагања за пољопривредну инфраструктуру која је подигнута након јула 2006. године, односно купопродајни уговор физичког лица (подносиоца захтева) са правним лицем које је подигло пољопривредну инфраструктуру у складу са тада важећим прописима **(доставља подносилац захтева)**.
3. Записник Републичке пољопривредне инспекције **(доставља подносилац захтева)**; **(Напомена: Сва лица која су заинтересована за остваривање права пречег закупа по основу инфраструктуре дужна су да благовремено, а најкасније до 1. септембра 2017. године, поднесу Захтев за излазак Републичке пољопривредне инспекције, односно ветеринарске инспекције. Записник Републичке пољопривредне инспекције је саставни део документације која се доставља до 31. октобра 2017. године и обавезно садржи тачно наведене све катастарске парцеле, или делове парцела, на којима је утврђена функционалност система за наводњавање, одводњавање, рибњака, пољопривредног објекта, стакленика, пластеника, као и рода воћњака и винограда.);**
  4. Доказ да је подносилац захтева носилац или члан Регистрованог пољопривредног газдинстава у активном статусу најмање три године **(прибавља јединица локалне самоуправе)**;
- II Потребна документација за остваривање права пречег закупа по основу сточарства је:**
1. Захтев за признавање права пречег закупа по основу сточарства потписан од стране физичког лица, односно одговорног лица у правном лицу **(доставља подносилац захтева)**;
  2. Доказ да је подносилац захтева носилац или члан Регистрованог пољопривредног газдинстава у активном статусу најмање једну годину **(прибавља јединица локалне самоуправе)**;
3. Доказ да је правно или физичко лице власник домаћих животиња и власник, односно купац објекта за гајење тих животиња са утврђеним бројем условних грла:
    - а) Потврду о броју условних грла коју издаје Институт за сточарство Београд-Земун ( изузев за коње коју издаје Пољопривредни факултет Београд-Земун), односно за територију АП Војводине Пољопривредни факултет Нови Сад-Департаман за сточарство – **за Регистровано пољопривредно газдинство у систему уматичења (доставља подносилац захтева)**;
    - б) Записник Републичког ветеринарског инспектора - **за Регистровано пољопривредно газдинство које није у систему уматичења (доставља подносилац захтева)**. **(Напомена: Републички ветеринарски инспектор записником утврђује број условних грла која обрачунава на основу затеченог стања, односно исправе лица о продаји, предаји на клање и извозу животиња)**
  4. Уговоре о закупу пољопривредног земљишта закључене са другим лицима за земљиште које се налази на територији јединице локалне самоуправе на којој се подноси захтев, а који су оверени од стране надлежног органа **(доставља подносилац захтева)**
  5. Изјава подносиоца захтева којом даје сагласност да се изврши провера података код надлежних органа који су неопходни за реализацију јавног позива;
  6. Изјава подносиоца захтева о тачности података, потписана од стране физичког лица, односно одговорног лица у правном лицу, дату под пуном кривичном, прекршајном и материјалном одговорношћу, која садржи:
    - изјаву да је доставио све доказе који се односе на закуп пољопривредног земљишта на територији локалне самоуправе на којој је поднео захтев,
    - списак повезаних лица. **(Напомена: код физичких лица повезаним лицима сматра се: деда, баба, мајка, отац, деца, супружник, усвојеник, ванбрачни партнер уколико имају пребивалиште на истој адреси; код правних лица повезаним лицима сматра се: правно лице и/или физичко лице које има најмање 25% учешћа у капиталу (акција, удела или гласова)**

7. Уверење из јавне евиденције о непокретности којим се доказује укупна површина пољопривредног земљишта које подносилац захтева има у свом власништву на територији јединице локалне самоуправе на којој се подноси захтев (*прибавља јединица локалне самоуправе*);
8. Уверење из јавне евиденције о непокретности којим се доказује укупна површина пољопривредног земљишта које је у власништву повезаних лица са подносиоцем захтева. (*прибавља јединица локалне самоуправе након увида у списак тих лица из изјаве из тачке 6. који доставља подносилац захтева*);

Сва ограничења из члана 64а става 17. Закона о пољопривредном земљишту (уговор са другим лицима, власништво пољопривредног земљишта, власништво пољопривредног земљишта повезаних лица, закуп пољопривредног земљишта у државној својини) односе се на територију јединице локалне самоуправе где се налази објекат, односно животиње.

Документацију из дела I тачке 2а и 4, односно из дела II тачке 2, 7 и 8, јединица локалне самоуправе прибавља најкасније до 30. новембра 2017. године.

Напомињемо да се код лица која испуњавају услове за остваривање права пречег закупа по основу сточарства, у складу са овим јавним позивом, опредељивање површине пољопривредног земљишта у државној својини у Годишњем програму заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта се врши на начин да се површина која им је утврђена по броју условних грла, умањује за површину пољопривредног земљишта, у складу са чланом 64а став 17. Закона о пољопривредном земљишту ("Службени гласник РС", број 62/06,65/08-др.закон, 41/09 и 112/2015),

Сва документација која се доставља у складу са овим јавним позивом мора да **гласи на исто правно или физичко лице**, које може бити носилац или члан Регистрованог пољопривредног газдинстава и мора бити **оверена и потписана од стране надлежног органа који издаје исправу**.

**1. Уколико је правно или физичко лице власник више врста животиња, за сваку врсту животиња доставља посебну потврду, односно записник из дела II тачке 3.**

За период закупа који је дужи од једне године, поред уплате закупнине за прву годину закупа, ради закључивања Уговора о закупу потребно је доставити средство обезбеђења плаћања, које може да буде: гаранција пословне

банке у висини годишње закупнине пољопривредног земљишта или уговор о јемству између Министарства као повериоца и правног лица као јемца или доказ о уплати депозита у висини једне годишње закупнине као средство обезбеђења плаћања закупнине који ће се у случају редовног плаћања рачунати као плаћена закупнина за последњу годину закупа.

Уколико за катастарске парцеле које су опредељене лицима по основу права пречег закупа дође до промена површине по било ком законском основу, даљи поступак давања пољопривредног земљишта у закуп по праву пречег закупа ће се спровести само за тако утврђену површину земљишта.

Образац захтева може се преузети сваког радног дана од 8 до 13 часова, у просторијама Службе за привреду и инспекцијске послове Општинске управе општине Гаџин Хан, Улица Милоша Обилића, бр. бб, канцеларија бр. 8.

**Рок за достављање захтева и потребне документације из овог јавног позива је 31. октобар 2017. године.** Захтев приспео по истеку датума одређеног у овом јавним позиву сматраће се неблаговременим и Комисија ће га вратити подносиоцу неотворен.

Захтев са потребном документацијом се подноси непосредно на писарници или поштом, у затвореној коверти са назнаком на предњој страни: „Захтев за остваривање права пречег закупа по основу власништва пољопривредне инфраструктуре за 2018. годину“ или „Захтев за остваривање права пречег закупа по основу сточарства за 2018. годину“, за *Комисију за израду Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Гаџин Хан*, на адресу: Служба за привреду и инспекцијске послове Општинске управе општине Гаџине Хан, Гаџин Хан, ул. Милоша Обилића, бр. бб. На полеђини коверте наводи се назив/име и презиме и адреса подносиоца захтева.

Контакт особа за све информације у вези са овим јавним позивом је Звонимир Милошевић, телефон: 018 860 112, email: zvonimir.milosevic@gadzinhan.rs или лично у просторијама Службе за привреду и инспекцијске послове Општинске управе општине Гаџин Хан, Улица Милоша Обилића, бр. бб, канцеларија бр. 8.

Овај јавни позив објавити у Службеном листу града Ниша, интернет страници општине Гаџин Хан и огласним таблама месних заједница.

Број: 320-388/17-III

Датум: 26.07.2017. године

Председник Комисије  
Звонимир Милошевић, с.р.

## ОПШТИНА МЕРОШИНА

### ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

#### 5.

На основу члана 64. став 3. Закона о пољопривредном земљишту («Сл.гласник РС», број 62/06, 69/08-др закон, 41/09 и 112/2015), Правилника о условима и поступку давања у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини («Сл.гласник РС», бр.16/2017) и члана 1. Одлуке о одређивању надлежног органа за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини («Сл.лист града Ниша» број 70 /2017),

Општинско веће општине Меровина је дана 27.07. 2017. године, донело

#### О Д Л У К У

### О РАСПИСИВАЊУ ЈАВНОГ ОГЛАСА ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП И НА КОРИШЋЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ У ОПШТИНИ МЕРОШИНА и расписује

#### О Г Л А С

### ЗА ПРИКУПЉАЊЕ ПИСАНИХ ПОНУДА ЗА ДАВАЊЕ У У ЗАКУП И НА КОРИШЋЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ У ОПШТИНИ МЕРОШИНА

#### I

#### - Предмет јавног надметања -

1. Расписује се оглас за прикупљање писаних понуда у првом кругу за давање у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини у општини Меровина у следећим катастарским општинама:

КО	Број јавног надметања	Површина (ха, ари, м <sup>2</sup> )	Почетна цена	Депозит	Период закупа	Степен заштите
			(дин / ха)	(дин) 20%	(год)	
АЗБРЕСНИЦА	1	1.5716	2100	650	1	
АЗБРЕСНИЦА	2	1.9104	7900	3030	1	
АРБАНАСЦЕ	3	3.9781	3600	2840	1	
БАЛАЈНАЦ	4	9.6083	9900	18940	1	
БАЛАЈНАЦ	5	0.1089	8300	190	1	
БАЛИЧЕВАЦ	6	0.9714	6400	1260	1	
БАТУШИНАЦ	7	0.5468	8800	970	1	
БИЉЕГ	8	1.1063	8400	1860	1	
БИЉЕГ	9	66.2985	1600	21160	1	
БРЕСТ	10	5.8838	10100	11830	1	
БРЕСТ	11	0.9412	1800	350	1	
БУЧИЋ	12	2.2509	5100	2310	1	
ГОРЊА РАСОВАЧА	13	0.5204	8400	880	1	

ГРАДИШТЕ	14	7.2924	9500	13840	1	
ГРАДИШТЕ	15	0.4258	9700	830	1	
ДЕВЧА	16	1.0202	6300	1300	1	
ДЕВЧА	17	3.6786	1300	930	1	
ДЕШИЛОВО	18	0.5112	4500	470	1	
ДОЊА РАСОВАЧА	19	3.3415	7500	5020	1	
ДУДУЛАЈЦЕ	20	1.0388	6500	1360	1	
ДУДУЛАЈЦЕ	21	39.3460	700	5410	1	
ЈУГ БОГДАНОВАЦ	22	1.1310	1400	1680	1	
КРАЈКОВАЦ	23	7.4578	6700	9940	1	
КРАЈКОВАЦ	24	3.1915	1600	1050	1	
ЛЕПАЈА	25	3.3914	7600	5160	1	
МЕРОШИНА	26	1.6698	8800	2940	1	
ОБЛАЧИНА	27	2.4295	9000	4360	1	
ОБЛАЧИНА	28	2.9671	2000	1200	1	
РОЖИНА	29	0.6751	1800	250	1	
УКУПНО		175.2643				

2. Увид у документацију: графички преглед катастарских парцела по катастарским општинама и списак парцела по формираним јавним надметањима (комплексима), која су предмет издавања у закуп и на коришћење, може се извршити у згради Општине Меровина, у канцеларији бр 12 сваког радног дана од 07 до 15 часова.

Контакт особа Мирјана Вукман, тел. 018/4892 034.

3. Земљиште из овог огласа даје се у виђеном стању.

4. Обилазак пољопривредног земљишта, које се даје у закуп и на коришћење може се извршити за све КО 14.08.2017.године.

**Заинтересовани понуђачи за обилазак земљишта дужни су да се пријаве до 11.08.2017.године у згради Општинске управе општине Меровина, први спрат, канцеларија број 13 ( контакт особа Хранислав Стојановић ), од 08,00 до 15,00 часова.**

5. Уколико након расписивања Огласа за јавно надметање за закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини дође до промена површине из огласа по било ком законском основу, даљи поступак давања пољопривредног земљишта у закуп и на коришћење ће се спровести само за тако утврђену површину земљишта.

6. Све трошкове који настану по основу закупа и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини сноси лице које добије то земљиште у закуп, односно на коришћење.

7. Земљиште из овог Огласа даје се у закуп и на коришћење искључиво за пољопривредну производњу, не може се користити у друге сврхе.

8. Пољопривредно земљиште у државној својини груписано у јавна надметања означена \* и \*\* у табели тачке 1. овог огласа није било издато најмање последње три агроекономске године и није било предмет коришћења.

9. Земљиште из овог огласа не може се давати у подзакуп.

## II

### - Услови за пријављивање на јавно надметање-

1. Право учешћа у јавном надметању за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини има:

- **физичко лице** које је уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и налази се у активном статусу најмање **три године**, са пребивалиштем најмање **три године** у катастарској општини на



којој се налази земљиште које је предмет закупа и које је власник најмање 0,5 ха пољопривредног земљишта;

- **физичко лице** - уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и налази се у активном статусу најмање **три године**, са пребивалиштем најмање три године на територији јединице локалне самоуправе која спроводи јавно надметање, а чија се парцела граничи са земљиштем у државној својини које је предмет закупа;
- **правно лице** које је уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и налази се у активном статусу најмање **три године**, које је власник пољопривредног земљишта најмање 10 ха у катастарској општини у којој се налази земљиште које је предмет закупа и има седиште на територији јединице локалне самоуправе којој припада та катастарска општина.

2. Право учешћа у јавном надметању за давање на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини за бројеве јавних надметања означених \* и \*\* у табели тачке 1. овог огласа има:

- физичко и правно лице које је уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и налази се у активном статусу-**за пољопривредну производњу**;
- физичко и правно лице које је уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и налази се у активном статусу, уз обавезу да у року наведеном у уговору о коришћењу прибаве одобрење за инвестиционе радове које даје Министарство и то у складу са чланом 67. Закона о пољопривредном земљишту- **за производњу енергије из обновљивих извора од биомасе и сточарства**.

3. Испуњеност услова за пријављивање на јавно надметање за закуп пољопривредног земљишта у државној својини понуђач доказује фотокопијама следећих докумената:

- доказ о месту пребивалишта три године **за физичка лица**;
- извод из привредног регистра (не старији од шест месеци до дана објављивања огласа) као доказ да има седиште на територији јединице локалне самоуправе којој припада катастарска општина у којој се налази земљиште које је предмет закупа **за правна лица**;
- потврда о активном статусу у Регистру пољопривредних газдинстава за три године;
- извод из јавне евиденције о непокретности као доказ о власништву најмање 0,5 ха пољопривредног земљишта за физичка лица (не старији од шест месеци);
- извод из јавне евиденције о непокретности и катастарски план као доказ о власништву пољопривредног земљишта које се граничи са земљиштем које је предмет закупа за физичка лица (не старији од шест месеци);
- извод из јавне евиденције о непокретности као доказ о власништву најмање 10 ха пољопривредног земљишта правног лица у катастарској општини у којој се налази земљиште које је предмет закупа (не старији од шест месеци).

4. Испуњеност услова за пријављивање за коришћење пољопривредног земљишта у државној својини за пољопривредну производњу за бројеве јавних надметања означених \* у табели тачке 1. овог огласа понуђач доказује фотокопијама следећих докумената:

- фотокопијом личне карте или читаном личном картом за личне карте са чипом за физичка лица, односно, фотокопијом извода из привредног регистра (не старији од шест месеци до дана објављивања огласа) за правна лица;
- потврда о активном статусу у Регистру пољопривредних газдинстава.

5. Испуњеност услова за пријављивање на јавно надметање за коришћење пољопривредног земљишта у државној својини за производњу енергије из обновљивих извора од биомасе и сточарства понуђач за бројеве јавних надметања означених \*\* у табели тачке 1. овог огласа доказује фотокопијама следећих докумената:

- потврда о активном статусу у Регистру пољопривредних газдинстава;
- **за правна лица** - извод из привредног регистра (не старији од шест месеци до дана објављивања огласа) са податком да је лице регистровано за производњу енергије из обновљивих извора од биомасе и сточарства и енергетска дозвола односно сагласност надлежног органа, коју доставља најкасније у року од две године од дана закључења Уговора о коришћењу са Министарством пољопривреде, шумарства и водопривреде;
- **за физичка лица** Уговор са произвођачем енергије кога снабдева сировином, а који има енергетску дозволу односно сагласност надлежног органа;

6. Понуђачи су дужни да пре почетка јавног надметања доставе оригинале докумената из тачке 3, 4 и 5. овог одељка на увид Комисији за спровођење поступка јавног надметања. Најповољнији понуђач је дужан да након закључења записника са јавног надметања, преда оригинале докумената из тачке 3, 4 и

5. овог одељка Комисији за спровођење поступка јавног надметања, која разматра документацију и утврђује испуњеност услова из овог огласа.

7. Понуђач или његов овлашћени представник дужан је да присуствује јавном надметању, у супротном се сматра да је одустао од јавног надметања.

8. Овлашћени представник понуђача дужан је да достави оверено пуномоћје од стране надлежног органа Комисији за спровођење поступка јавног надметања пре почетка јавног надметања. Овлашћени представник може заступати само једног понуђача на јавном надметању.

9. Понуђачи су дужни да заједно са пријавом за јавно надметање доставе доказ о уплати депозита у тачном динарском износу наведеном у табели тачке 1. овог огласа,

за свако јавно надметање појединачно, на рачун буџета Општине Мeroшина број: 840-38640-26 са позивом на број 97 088 - 068.

10. Свим понуђачима, осим најповољнијем, уплаћени депозит ће се вратити након јавног надметања. Најповољнијем понуђачу депозит ће бити урачунат у годишњу закупнину. У случају да најповољнији понуђач одустане од своје понуде депозит се не враћа. Депозит се не враћа ни понуђачу који је одлуком Комисије за спровођење поступка јавног надметања удаљен са јавног надметања због нарушавања реда и дисциплине.

11. Уколико понуђена цена прелази двоструки износ почетне цене, потребно је да најповољнији понуђач, након отварања понуда, у току надметања, допуни депозит до 50% понуђене цене.

12. Јавно надметање ће се одржати уколико буде благовремено достављена најмање једна пријава.

13. Право закупа и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини немају правна и физичка лица уписана у Регистар пољопривредних газдинстава која:

1) су у пасивном статусу;

2) нису испунила све обавезе из претходних или текућих уговора о закупу пољопривредног земљишта у државној својини;

3) су извршила ометање поседа пољопривредног земљишта у државној својини;

4) су нарушавала несметано одвијање било ког дела поступка јавног надметања приликом давања пољопривредног земљишта у државној својини у закуп;

5) су бесправно користила пољопривредно земљиште у државној својини;

6) су дала закупљено пољопривредно земљиште у државној својини у подзакуп.

### III

#### – Документација за пријављивање на јавно надметање –

1. формулар за пријављивање (попуњен у целости и потписан);
2. доказ о уплати депозита;
3. за закуп пољопривредног земљишта у државној својини документацију наведену у делу II тачка 3. овог огласа;
4. за коришћење пољопривредног земљишта у државној својини за пољопривредну производњу документацију наведену у делу II тачка 4. овог огласа;
5. за коришћење пољопривредног земљишта у државној својини за производњу енергије из обновљивих извора од биомасе и сточарства документацију наведену у делу II тачка 5. овог огласа;

Формулар пријаве и адресиране коверте, односно штампане налепнице са адресом општине, се могу преузети сваког радног дана на писарници Општинске управе општине Мeroшина. Потребно је да се понуђач благовремено упозна са саржајем формулара пријаве.

Пријава на оглас се подноси у затвореној коверти на којој мора да пише:

На предњој страни:

- Адреса: **Општина Мeroшина**, улица и број: **Цара Лазара бр 17.**, Комисији за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини
- Уписати назнаку **ПОНУДА-НЕ ОТВАРАТИ**
- **Број јавног надметања \_\_\_\_ (навести и КО)**

На задњој страни:

- **име и презиме/назив и адреса понуђача**

**Заједно са пријавом на оглас доставља се наведена документација.**

**IV****– Рок за подношење пријаве -**

Рок за подношење документације за пријављивање је до 15 сати, дана 15.08. 2017.године. Благовременим ће се сматрати све пријаве које стигну у писарницу Општинске управе општине Мeroшина до наведеног рока, без обзира на начин достављања.

Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати.

**V****– Јавно надметање -**

Јавно надметање за давање у закуп и на коришћење земљишта из дела I. тачке 1. овог огласа одржаће се у згради Општине Мeroшина , улица и број: Цара Лазара бр 17., и то за све КО дана 18.08.2017.године са почетком у 10,00 часова.

**VI****- Плаћање закупнине -**

Закупнина ће бити прерачуната у евре по средњем курсу Народне банке Србије на дан јавног надметања.

Закупнина се плаћа унапред у динарској противвредности по средњем курсу Народне банке Србије на дан уплате.

**VII****– Уплата закупнине и средства обезбеђења плаћања -**

Најповољнији понуђач је у обавези да у року од 8 дана од правноснажности одлуке достави доказ о уплати закупнине у износу утврђеном правоснажном одлуком о давању у закуп пољопривредног земљишта у државној својини, умањеном за износ уплаћеног депозита, које ће доставити Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде преко Општинске управе општине Мeroшина.

Уколико је период закупа дужи од једне године, закупнина се плаћа најкасније до 30.септембра за сваку наредну годину закупа, а уз уплатницу за прву годину закупа потребно је доставити и :

- гаранцију пословне банке у висини годишње закупнине пољопривредног земљишта или
- уговор о јемству између Министарства као повериоца и правног лица као јемца или
- доказ о уплати депозита у висини једне годишње закупнине као средство обезбеђења плаћања закупнине, а који ће се у случају редовног плаћања рачунати као плаћена закупнина за последњу годину закупа

Ову одлуку објавити у Службеном листу града Ниша, на огласној табли Општинске управе општине Мeroшина и месним канцеларијама, и на веб страни, с тим што ће се рок за подношење пријава рачунати од дана објављивања у Службеном листу града Ниша .

Број: 02-485

Дана: 27.07.2017.године

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ МЕРОШИНА**

**ПРЕДСЕДНИК  
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА  
Др Сања Стајић, с.р.**

## С А Д Р Ж А Ј

### Град Ниш Градоначелник

1. Решење о образовању Радног тима за израду Локалног антикорупцијског плана 1

#### Управни одбор Центра за дневни боравак деце, омладине и одраслих лица ментално ометених у развоју ``Мара``

2. Одлука о расписивању конкурса за избор директора Центра за дневни боравак деце, омладине и одраслих лица ментално ометених у развоју ``Мара`` Ниш на мандатни период од четири године ..... 2

#### Општина Гаџин Хан Општинско веће Комисија за израду предлога годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта

3. Јавни позив за остваривање права коришћења без плаћања накнаде пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Гаџин Хан за 2018. годину ..... 3
4. Јавни позив за доказивање права пречег закупа пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Гаџин Хан за 2018. годину ..... 5

#### Општина Мерошина

5. Одлука о расписивању Јавног огласа за давање у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини у општини Мерошина ..... 7