



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА НИША

ГОДИНА XXV - БРОЈ 58

НИШ, 12. јун 2017.

Цена овог броја 200 динара
Годишња претплата 5000 динара

ГРАД НИШ ГРАДСКА ОПШТИНА МЕДИЈАНА

1.

На основу чл. 32. став 1 тачка 2. Закона о локалној самоуправи («Сл. гласник РС», бр. 129/07, у вези са чл. 78 став 1 тачка 5.), Закона о буџетском систему («Сл. гласник РС», бр. 54/09., 73/10., 101/10. и 101/11., 93/12.) и Статута ГО Медијана, чл. 30. («Сл. лист Града Ниша», бр. 124/08, 109/2012), Скупштина ГО Медијана, на седници одржаној 08. јуна 2017. године, доноси

О Д Л У К У

О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЕДИЈАНА ЗА 2016. ГОДИНУ

ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Остварени текући приходи и примања, као и извршени текући расходи и издаци у Завршном рачуну буџета ГО Медијана у 2016. год. износе у хиљадама динара:

1. Укупно остварени текући приходи и примања	159.692
2. Укупно извршени текући расходи и издаци	184.600
3. Мањак буџетских средстава - дефицит.....	24.908
4. Део нераспоређеног вишка из претходне године.....	47.106
5. Кориговани приливи	527
6. Кориговани одливи.....	2
7. Кориговани суфицит.....	22.723

Члан 2.

У Билансу стања на дан 31. децембра 2016.год. (Образац 1) утврђена је укупна актива у износу од 71.538.318,84динара и укупна пасива у износу од 71.538.318,84динара.

У

000динара

Екон. Класиф.	Опис	Бруто	Исправка вредности	Нето
000	АКТИВА			
	Нефинансијска имовина	88.848	51.467	37.381
010	Нефин. имовина у сталним сред.	88.848	51.467	37.381
011	Основна средства	72.041	36.574	35.467

015	Нефинан. имовина у припреми	16.706	14.862	1.844
016	Нематеријална имовина	101	31	70
100	Финансијска имовина	34.157		34.157
120	Новчана сред. хартије од вредности потраживања и краткор. пласмани	26.752		26.752
121	Новчана сред. и хартије од вредности	22.722		22.722
122	Краткорочна потраживања	375		375
123	Краткорочни пласмани	3.655		3.655
130	Активна временска разграничења	7.405		7.405
131	Активна временска разграничења	7.405		7.405
	Укупна актива	123.005	51.467	71.538

	ПАСИВА	Претходна година	Текућа година
200	Обавезе	20.053	10.476
244	Обавезе за социјално осигурање	2.408	3.311
245	Обавезе за остале расходе	7.386	209
250	Обавезе из пословања	-	1.083
290	Пасивна вреаменска разграничења	10.259	5.873
300	Извори капитала и утвр. резул. пословања	83.839	61.062
310	Капитал	36.730	38.864
311	Извори капитала	36.730	38.864
321121	Вишак прихода и примања	5.434	-
321122	Мањак прихода и примања	-	24.908
321	Нераспоређени вишак прихода из претходних година	41.675	47.106
321	Вишак прихода и примања у текућој години	5.434	-
	Укупна пасива	103.892	71.538

Члан 3.

У Билансу прихода и расхода у периоду од 01. јануара до 31. децембра 2016.год. утврђени су:

У 000 дин.

1. Укупно остварени текући приходи и примања	159.692
2 Укупно извршени текући расходи и издаци	184.600
3. . Мањак буџетских средстава - дефицит	24.908

Образац број 2

У 000 дин.

Екон. Класиф	ОПИС	Текућа година
	ПРИХОДИ	
700	Текући приходи	159.692
710	Порези	51.692
711	Порези на доходак, добит и капиталне добитке	32.194
713	Порези на имовину	14.916
714	Порез на добра и услуге	4.582
730	Донације и трансфери	55.430
732	Донације и помоћи од међународних организација	6.572
733	Трансфери од других нивоа власти	48.858
740	Други приходи	50.839
741	Приходи од имовине	49.109
742	Приходи од продаје добара и услуга	341
743	Новчане казне и одузета имовинска корист	1.175
745	Мешовити и неодређени приходи	214
770	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	1.731

771	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	1.438
772	Меморанд. ставке за рефундац. расхода из претход. год.	293
	РАСХОДИ	
	Текући расходи и издаци за нефин.имовину	184.600
400	Текући расходи	158.109
410	Расходи за запослене	52.841
411	Плате и додаци запослених	41.604
412	Социјални доприноси на терет послодавца	7.448
414	Социјална давања запосленима	2.502
415	Накнаде трошкова за запослене	1.101
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	186
420	Коришћење услуга и роба	62.423
421	Стални трошкови	5.987
422	Трошкови путовања	389
423	Услуге по уговору	37.470
424	Специјализоване услуге	2.679
425	Текуће поправке и одржавање	10.899
426	Материјал	4.999
450	Субвенције	775
454	Субвенције приватним предузећима	775
460	Донације, дотације и трансфери	7.027
462	Дотације међународним организацијама	93
465	Остале дотације и трансфери	6.934
470	Права из социјалног осигурања	23.147
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	23.147
480	Остали расходи	11.896
481	Дотације невладиним организацијама	10.623
482	Порези, обавезне таксе	182
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.091
500	Издаци за нефинансијску имовину	26.491
510	Основна средства	26.491
512	Машине и опрема	5.114
513	Остале непокретности и опрема	21.299
515	Нематеријална имовина	78
	Мањак прихода и примања - дефицит	24.908

Члан 4.

Буџетски суфицит, примарни суфицит и укупни фискални резултат буџета утврђени су:
У 000дин.

Опис	Економска класификац.	Планирано	Буџетска средства
1	2	4	5
А ПРИМАЊА И ИЗДАЦИ	3+7+8+9	166.595	159.692
I Укупна примања 1+2+3	7+8+9	166.595	159.692
Текући приходи	7	166.595	159.692
1.Порески приходи	71	51.000	51.692
1.1.Порез на доход. добит и капиталне добитке	711, 712	31.000	32.194
1.2.Порез на добра и услуге	714	6.000	4.582
1.3.Остали порески приходи	712+713+716+719	14.000	14.916
2. Непорески приходи од чега:	74	53.495	50.839
- наплаћене камате	7411	1.800	1.043
- закуп непроизводне опреме	7415	47.795	48.066
3. Меморандумске ставке	771	1.600	1.438
Меморандумске ставке	772	500	293

4. Капит. приходи - примања од продаје нефинансијске имовине	8	-	-
5. Донације	731+732	7.000	6.572
6. Трансфери	733	53.000	48.858
Пренета средства	3	-	47.109
II Укупни издаци			184.600
1. Текући расходи	4+5+6	182.605	158.109
- Отплата камата	44	-	-
- Издаци за нефинанс. имовину	5	30.439	26.491
6. Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине	6	-	-
6.1. Набавка финан. имовине	62	-	-
Кориговани одливи за исплаћена средства у обрачуну		213.044	184.600
Мањак прихода и примања		-	24.908
IV Пренета сред. из претх. год.	(7+8)-(4+5)	46.964	47.106
V Корекција прилива који нису евидентирани преко класе 7,8		-	527
Корекција одлива који нису евидентирани преко класе 4,5			2
VI Кориговани суфицит I - (II + III - IV)	(7-7411+8)-(4-44+5)	-	22.723
VII Укупни фискални резултат (VI+(3.1 -6.1))	(7+8)-(4+5)+(92 -62)		22.723

Буџетски суфицит као разлика између укупног износа текућих прихода и примања остварених по основу продаје нефинансијске имовине и издатака за набавку нефинансијске имовине и корекције прихода и расхода, утврђен је у износу од 22.723.308,22 динара.

Члан 5.

Остварени вишак прихода – буџетски суфицит из чл. 4. ове одуке у износу од 22.723.308,22 динара преноси се у наредну годину и састоји се из:

1. Нераспоређена средства	15.482.846,01
НАМЕНСКИ ПОДРАЧУНИ	
2. Фонд «Хранитељство по мери детета»	140.622,22
3. Депозитни рачун за лицитацију	527.446,50
4. Девизни рачун – ИПА пројекат	6.572.393,49

Укупно: 22.723.308,22

Члан 6.

31. децембра 2016. год. (Образац 3) утврђени су укупни издаци у износу од 26.491.264,00 динара. у 000 дин.

Број конта	Опис	Износ
	Извори финансирања	
	Укупна примања	-
	Издаци	26.491
500000	Издаци за нефинансијску имовину	26.491
510000	Основна средства	26.491
512000	Машине и опрема	5.114
	Опрема за саобраћај	2.832
	Административна опрема	2.282
513000	Остале непокретности и опрема	21.299

	Остале непокретности и опрема	21.299
515000	Нематеријална имовина	78
	Мањак примања	26.491

Члан 7.

У извештају о новчаним токовима у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2016. године (Образац бр. 4) утврђени су укупни новчани приливи у износу од 159.692.385,40 динара, укупни новчани одливи у износу од 184.600.760,38 динара.

Број конта	ОПИС	У 000 дин.
		Текућа година
	НОВЧАНИ ПРИЛИВИ	159.692
700000	Текући приходи	159.692
710000	Порези	51.692
711000	Порез на дох. добит и капиталне добитке	32.194
713000	Порез на имовину	14.916
714000	Порез на добра и услуге	4.582
730000	Донације и трансфери	55.430
732000	Донације и помоћи од међународних организација	6.572
733000	Трансфери од других нивоа власти	48.858
740000	Други приходи	50.839
741000	Приходи од имовине	49.109
742000	Приходи од продаје добара и услуга	341
743000	Новчане казне и одузета имовинска корист	1.175
745000	Мешовити и неодређени приходи	214
770000	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	1.731
771000	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	1.438
772000	Меморандумске ставке за рефундације расхода из претходне године	293
	НОВЧАНИ ОДЛИВИ	184.600
400000	Текући расходи	158.109
410000	Расходи за запослене	52.841
411000	Плате и додаци запослених	41.604
412000	Социјални доприноси на терет послодавца	7.448
414000	Социјална давања запосленима	2.502
415000	Накнаде за запослене	1.101
416000	Награде запосленима и осгали посебни расходи	186
420000	Коришћење услуга и роба	62.423
421000	Стални трошкови	5.987
422000	Трошкови путовања	389
423000	Услуге по уговору	37.470
424000	Специјализоване услуге	2.679
425000	Текуће поправке и одржавање	10.899
426000	Материјал	4.999
450000	Субвенције	775
454000	Субвенције приватним предузећима	775
460000	Донације, дотације и трансфери	7.027
462000	Дотације међународним организацијама	93
465000	Остале дотације и трансфери	6.934
470000	Социјално осигурање и социјална заштита	23.147
472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	23.147
480000	Остали расходи	11.896
481000	Дотације невладиним организацијама	10.623

482000	Порези, обавезне таксе и казне	182
483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.091
500000	Издаци за нефинансијску имовину	26.491
510000	Основна средства	26.491
512000	Машине и опрема	5.114
513000	Остале непокретности и опрема	21.299
515000	Нематеријална имовина	78
	Мањак новчаних прилива	24.908
	Салдо готовине на почетку године	47.106
	Кориг. приливи за примљена средства у обрачуну	160.219
	Корекција новчаних прилива за наплаћена средства која се не евидентирају преко класе 7,8,9	527
	Кориг. одливи за исплаћена средства у обрачуну	184.602
	Корекција новчаних одлива за износ плаћених расхода који се не евидентирају преко класе 4,5,6	2
	Салдо готовине на крају године	22.723

Члан 8.

У извештају о извршењу буџета у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2016. године (Образац бр. 5) утврђена је укупна разлика у износу 24.908.444,76 дин, између прихода и примања и укупних расхода и издатака.

I УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА

У 000 дин.

Број конта	ОПИС	Износ остварених прихода и примања			
		Укупно	Приходи буџета	Из донација	Остали приходи
700000	Текући приходи	159.692	151.89	6.572	1.731
710000	Порези	51.692	51.692	-	-
711000	Порез на доходак добит и капиталне добитке	32.194	32.194	-	-
713000	Порез на имовину	14.916	14.916	-	-
714000	Порез на добра и услуге	4.582	4.582	-	-
730000	Донације и трансфери	55.430	48.858	6.572	-
732000	Донације и пом. од међун. орг.	6.572		6.572	-
733000	Текући трансфери од других нивоа власти	48.858	48.858	-	-
740000	Други приходи	50.839	50.839	-	-
741000	Приходи од имовине	49.109	49.109	-	-
742000	Приходи од продаје добара и услуга	341	341	-	-
742200	Таксе и накнаде	341	341	-	-
743000	Новчане казне и одузета имовинска корист	1.175	1.175	-	-
743300	Приходи од новч. казни и прекршаја	1.175	1.175	-	-
745000	Мешовити и неодређени приходи	214	214	-	-
745100	Мешовити и неодређени приходи	214	214	-	-
770000	Меморанд.ставке за рефунац. расхода	1.731		-	1.731
771000	Меморанд.ставке за рефунац. расхода	1.438		-	1.438
772000	Меморанд.ставке за рефунац. расхода	293			293
	УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	159.692	151.389	6.572	1.731

II УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

У 000 дин.

Број конта	ОПИС	Износ одобрених апропријац из буџета	Износ извршених расхода и издатака			
			Укупно	Општине града	Из донац ија	Остали извори финансирања
400000	Текући расходи	182.605	158.109	156.669		1.440
410000	Расходи за запослене	61.262	52.841	51.401		1.440
411000	Плате и додаци запослених	45.927	41.604	41.604		
411100	Плате и додаци запослених	45.927	41.604	41.604		
412000	Социјални доприноси на терет послодавца	8.612	7.448	7.448		
412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	5.774	4.994	4.994		
412200	Допринос за здравствено осигурање	2.477	2.139	2.139		
412300	Допринос за незапосленост	361	315	315		
414000	Социјална давања запосленима	5.013	1.867	427		1.440
414100	Исплата за време одсуствовања са посла на терет фондова	1.900	1.867	427		1.440
414300	Отпремнине и помоћи	2.363	147	147		
414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице	750	488	488		
415000	Накнаде за запослене	1.510	1.101	1.101		
415100	Накнаде за запослене	1.510	1.101	1.101		
416000	Награде, бонуси и остали посебни расходи	200	186	186		
416100	Награде запосленима и накнаде за рад комисије	200	186	186		
420000	Коришћење услуга и роба	73.955	62.423	62.423		
421000	Стални трошкови	9.149	5.987	5.987		
421100	Трош. платног промета и банкарских услуга	700	669	669		
421200	Енергетске услуге	2.300	2.294	2.294		
421300	Комуналне услуге	2.959	872	872		
421400	Услуге комуникација	2.740	1.748	1.748		
421500	Трошкови осигурања	450	404	404		
422000	Трошкови путовања	1.576	389	389		
422100	Трошкови службених путовања у земљи	750	128	128		
422200	Трошкови службених путовања у иностранство	826	261	261		
423000	Услуге по уговору	42.690	37.470	37.470		
423300	Услуге образовања и усавршавања	400	34	34		
423400	Услуге информисања	800	796	796		
423500	Стручне услуге	24.140	22.692	22.692		
423700	Репрезентација	3.440	2.379	2.379		
423900	Остале опште услуге	13.910	11.569	11.569		
424000	Специјализоване услуге	3.800	2.679	2.679		
424200	Услуге образ.,културеи	2.800	2.679	2.679		

	спорта					
424600	Медицинске услуге	1.000	-	-		
425000	Текуће поправке и одржавање	10.950	10.899	10.899		
425100	Текуће поправке и одрж. зграда и објекта	9.750	9.711	9.711		
425200	Текуће поправке и одржавање опреме	1.200	1.188	1.188		
426000	Материјал	5.790	4.999	4.999		
426100	Административни материјал	700	486	486		
426300	Материјал за образовање и усавршавање запослених	400	337	337		
426400	Материјал за саобраћај	1.000	988	988		
426600	Материјал за спорт, културу и образовање	850	842	842		
426800	Материјал за хигијену и угоститељство	1.000	850	850		
426900	Матер. за посебне намене	1.840	1.496	1.496		
454000	Субвенц. прив. предуз.	1.950	775	775		
454100	Текуће суб.прив.предуз.	1.950	775	775		
462000	Донације међународних организација	100	93	93		
462100	Текуће донац.међ.organiz.	100	93	93		
465000	Остале дотације и трансфери	8.199	6.934	6.934		
465100	Остале дотације и трансфери	8.199	6.934	6.934		
470000	Права из соц. осигурања	24.450	23.147	23.147		
472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	24.450	23.147	23.147		
472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	11.000	10.073	10.073		
472700	Накнаде из буџ. за образовање, спорт и културу	4.900	4.556	4.556		
472900	Остале накнаде из буџета	8.550	8.518	8.518		
480000	Остали расходи	12.689	11.896	11.896		
481000	Дотације невлад. организ.	11.219	10.623	10.623		
481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	11.219	10.623	10.623		
482000	Порези, обавезне таксе и казне	300	182	182		
482100	Остали порези	-	3	3		
482200	Обавезне таксе	300	179	179		
483000	Новчане казне и пенали	1.170	1.091	1.091		
483100	Новчане казне и пенали	1.170	1.091	1.091		
500000	Издаци за нефин. имовну	30.439	26.487	26.487		
510000	Основна средства	30.439	26.491	26.491		
512000	Машине и опрема	5.245	5.114	5.114		
512100	Опрема за саобраћај	2.945	2.832	2.832		
512200	Административна опрема	2.300	2.282	2.282		
513000	Остале непокретности и имовина	23.894	21.299	21.299		
513100	Остале непокретности и имовина	23.894	21.299	21.299		
515000	Нематеријална имовина	1.300	78	78		
	УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	213.044	184.600	183.160		1.440

III УТВРЂИВАЊЕ РАЗЛИКЕ ИЗМЕЂУ ОДОБРЕНИХ СРЕДСТАВА И ИЗВРШЕЊА У 000 дин.

Број конта	ОПИС	Планирани приходи и расходи	Остварени приходи и примања и расходи и издаци			
			Укупно	Буџет града- општина	Донације	Остали извори
700000	Текући приходи	166.595	159.692	151.389	6.572	1.731
400000	Текући расходи и издаци	182.605	158.109	156.669		1.440
321121	Вишак прихода – мањак		1.583	5.280	6.572	291

ПОСЕБАН ДЕО

Члан 9.

Укупно планирани и остварени текући приходи и примања износе:

у 000 дин.

Економ. класиф	Опис	План	Остварење	%
710	Порези	51.000	51.692	101,35
711	Порези на доходак, добит и капиталне додатке	31.000	32.194	103,85
713	Порези на имовину	14.000	14.916	106,54
714	Порези на добра и услуге	6.000	4.582	76,36
732	Текуће донације међунар.организац.	7.000	6.572	93,88
733	Трансфери од других нивоа власти	53.000	48.858	92,18
741	Приходи од имовине	49.595	49.109	99,02
742	Приходи од продаје добара и услуга	400	341	85,25
743	Новчане казне и одуз. имов. корист	2.000	1.175	58,75
745	Мешовити неодређени приходи	1.500	214	14,27
770	Меморанд. ставке за рефунд. расхода	2.100	1.731	82,42
	Укупни приходи и примања	166.595	159.692	95,86

Члан 10.

Укупно планирани и извршени текући расходи и издаци износе у динарима:

у 000дин.

Екон. класиф.	Опис	Планирано	Извршено	%
41	Расходи за запослене	61.262	52.841	85,74
42	Коришћење услуга и добара	73.955	62.423	84,40
45	Субвенције	1.950	775	39,74
46	Донације, дотације и трансфери	8.299	7.027	84,67
47	Права из социјалне заштите	24.450	23.147	94,66
48	Остали расходи	12.689	11.896	93,73
51	Основна средства	30.439	26.491	87,02
	Укупни расходи	213.044	184.600	86,65

Члан 11.

Укупни расходи и издаци према економској класификацији аналитички износе
у динарима:

У 000дин.

Економ. класиф.	Опис	Планирано	Извршено	%
411	Плате и издаци за запослене	45.927	41.604	90,58

412	Соц. допр. на терет послодавца	8.612	7.448	86,47
414	Социјална давања запосленим	5.013	2.502	49,91
415	Накнаде за запослене	1.510	1.101	72,91
416	Награде бонуси и ост. расходи	200	186	93,00
421	Стални трошкови	9.149	5.987	65,43
422	Трошкови путовања	1.576	389	24,68
423	Услуге по уговору	42.690	37.470	87,77
424	Специјализоване услуге	3.800	2.679	70,50
425	Текуће поправке и одржавање	10.950	10.899	99,53
426	Материјал	5.790	4.999	86,33
454	Субвенције	1.950	775	39,74
462	Дотације међународних организац.	100	93	93,00
465	Донације, дотације и трансфери	8.199	6.934	84,57
472	Накн. за соц. зашт. из буџета	24.450	23.147	94,66
481	Дотације непроф. инс. и организ.	11.219	10.623	94,68
482	Обавезе за таксе	300	182	60,67
483	Новчане казне, паушал по судским решењима	1.170	1.091	93,16
512	Машине и опрема	5.245	5.114	97,50
513	Остале некретнине и опрема	23.894	21.299	89,13
515	Нематеријална улагања	1.300	78	6,00
	Укупно	213.044	184.600	87,77

Члан 12.

Укупно планирани и извршени текући расходи и издаци по корисницима износе:
у 000динарима

Функцион. клас.	Програмска клас.	Позиција	Економ. клас.	Опис	План	Извршење	%
Раздео			1	СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ			
Функ. кл.			110	Извршни и законодавни органи			
	0602			ПРОГРАМ: Локална самоуправа			
	0001			ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ: Функционисање локалне самоуправе и градских општина			
111		1.	411	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ	6.815	6.137	90,05
		2.	412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	1.216	1.098	90,34
		3.	414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	470	37	7,80
		4.	415	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	120	115	95,69
		5.	421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	400	183	45,76
		6.	422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	380	19	5,09
		7.	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	23.690	22.344	94,31
		8.	465	ОСТАЛЕ ТЕКУЋЕ ДОНАЦИЈЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	1.420	1.401	98,66
		9.	472	НАКНАДА ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	8.000	7.000	87,49

Укупно за програм. актив.				00 01	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	42.511	38.334	90,17
Укупно за функ. кл.				11 1	СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ	42.511	38.334	90,17

Раздео				2	ПРЕДСЕДНИК ГО МЕДИЈАНА			
Функ. кл.				110	Извршни и законодавни органи			
	0602				ПРОГРАМ: Локална самоуправа			
	0001				ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ: Функционисање локалне самоуправе и градских општина			
111		10	411		ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ	2.850	2.246	78,81
		11	412		СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	512	402	78,53
		12	414		СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	204	-	-
		13	415		НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	40	30	74,25
		14	421		СТАЛНИ ТРОШКОВИ	180	151	83,78
		15	422		ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	340	170	50,08
		16	423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	400	376	94,00
		17	465		ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	364	281	77,17
		18	423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	150	103	68,78
		19	424		СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	600	597	99,52
		20	426		МАТЕРИЈАЛ	450	448	99,46
		21	472		НАКНАДА ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	150	121	80,95
		22	423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	800	-	-
		23	481		ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	200	-	-
		24/0	472		НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	5.200	5.100	98,07
		24/1	423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.000	470	46,98
Укупно за програм. актив.	0001				Функционисање локалне самоуправе и градских општина	13.440	10.495	78,09
Укупно за раздео				2	ПРЕДСЕДНИК ГО МЕДИЈАНА	13.440	10.495	78,09

Функц. клас.	рогр. клас.	позиција	коном. клас.	Опис	План	Извршење	%
Раздео				3	ВЕЋЕ ГО МЕДИЈАНА		
Функ. кл.				110	Извршни и законодавни органи		
	0602				ПРОГРАМ: Локална самоуправа		

	0001			ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ: Функционисање локалне самоуправе и градских општина			
111		25	411	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ	6.285	5.182	82,45
		26	412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	1.124	928	82,52
		27	414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	328	-	-
		28	415	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	150	73	48,84
		29	421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	660	82	12,43
		30	422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	500	116	23,13
		31/0	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1820	1.485	81,57
		31/1	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1.000	-	-
		32	454	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	1.950	775	39,74
		33	462	ДОТАЦИЈЕ МЕЂУНАРОДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	100	93	92,70
		34	465	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	2.220	1.816	81,81
		35	472	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	11.000	10.926	99,33
		36	481	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	9.700	9.472	97,64
		37	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	900	734	81,61
		38	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	2.200	2.082	94,63
		39	426	МАТЕРИЈАЛ	300	298	99,41
		40	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	935	754	80,66
		41	426	МАТЕРИЈАЛ	10	-	-
		42	481	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	215	215	100,00
		43	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	3.600	3.560	98,88
		44	426	МАТЕРИЈАЛ	100	21	21,36
		45	481	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	800	632	79,00
		46	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	594	38	6,38
		47	426	МАТЕРИЈАЛ	402	385	95,67
		48	481	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	304	304	100,00
		49	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2.530	2.526	99,83
		50	426	МАТЕРИЈАЛ	300	142	47,32
		51	465	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	300	300	100,00
		52	472	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	100	-	-
Укупно за програ м.актив	0001			Функционисање локалне самоуправе и градских општина	50.427	42.939	85,15
Укупно за раздео			3	ВЕЋЕ ГО МЕДИЈАНА	50.427	42.939	85,15

Функц. клас.	ограм	позија	коном. клас.	Опис	План	звршење	%
--------------	-------	--------	--------------	------	------	---------	---

Раздео				4	УПРАВА ГО МЕДИЈАНА			
Функ. кл.				130	Опште услуге			
	0602				ПРОГРАМ: Локална самоуправа			
	0001				ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ: Функционисање локалне самоуправе и градских општина			
130		53	411		ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ	29.977	28.038	93,53
		54	412		СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	5.760	5.020	87,14
		55	414		СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	4.011	2.465	61,46
		56	415		НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	1.200	883	73,59
		57	416		НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	200	186	92,86
		58	421		СТАЛНИ ТРОШКОВИ	7.909	5.571	70,43
		59	422		ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	350	85	24,12
		60	423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	4.245	4.241	99,91
		61	425		ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	10.950	10.899	99,53
		62	426		МАТЕРИЈАЛ	4.000	3.581	89,53
		63	465		ОСТАЛЕ ТЕКУЋЕ ДОНАЦИЈЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	3.895	3.136	80,52
		64	482		ПОРЕЗИ , ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ	300	183	60,85
		65	483		НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊИМА СУДОВА	1.170	1.091	93,23
		66	499		СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	515	-	-
		67	512		МАШИНЕ И ОПРЕМА	5.150	5.038	97,82
		68	513		ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА	18.594	18.559	99,80
		69	515		НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	1.300	78	6,00
		70	513		ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА	2.800	2.740	97,86
		71	423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	800	620	77,50
		72	423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	500	-	-
		73	513		ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА	1.500	-	-
		74	423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	500	-	-
		75	513		ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА	1.000	-	-
		76	423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	226	219	96,89
		77	426		МАТЕРИЈАЛ	228	123	54,14
		78	512		МАШИНЕ И ОПРЕМА	95	76	80,45
		79	422		ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	6	-	-
Укупно за програ м. актив.	0001				Функционисање локалне самоуправе и градских општина	107.181	92.832	86,61
				4	УПРАВА ГО МЕДИЈАНА	118.231	92.832	68,46

Члан 13.

У периоду од 01. до 31. 12. 2016. године коришћена су средства буџетске резерве због недостатка на одређеним апропријацијама.

Одлуком о буџету ГО Медијана за 2016. год. бр. 06 – 1 / 30 – 2015/ 03 од 21. 12. 2015.год. планирана су средства на име:

Стална буџетска резерва	500.000,00 дин.
Текућа буџетска резерва	3.000.000,00 дин.

Одлуком о измени и допуни буџета ГО Медијана за 2016. број 06 – 1 / 56 – 2016/03 од 15. 09. 2016. планирана су средства на име:

Стална буџетска резерва	500.000,00дин.
Текућа буџетска резерва	2.020. 000,00дин.

На основу Закона о буџетском пословању а на бази чл. 5 наведених Одлука о буџету ГО Медијана за 2016. годину, Председник ГО Медијана на предлог финансијске службе доноси решења о коришћењу средстава буџетске резерве.

Средства сталне буџетске резерве користе се за случај елементарних непогода и више силе а средства текуће резерве за недостатак средстава по појединим апропријацијама.

У 2016. год. планирана средства за сталну буџетску резерву нису коришћена.

Средства текуће буџетске резерве коришћена су по решењима Председника ГО Медијана, и то:

Датум	Број решења	Износ	Намена
22.06.	031-2/417-2016/02	850,000.00	Накнада члановима изборне комисије
26.08.	031-2/533-2016-1	130,000.00	Трошкови парничног поступка
24.10.	031-2/648-2016-1	40,000.00	Трошкови управног спора
20.12.	031-2/824-2016-1	140,000.00	Текуће донације, дотације
20.12.	031-2/825-2016-1	50,000.00	Услуге комуникација
20.12.	031-2/826-2016-1	700,000.00	Текуће донације, дотације
20.12.	031-2/827-2016-1	10,000.00	Материјал за културу
20.12.	031-2/828-2016-1	500,000.00	Трошкови управног спора
20.12.	031-2/829-2016-1	30,000.00	Услуге обезбеђења
28.12.	031-2/893-2016-1	150,000.00	Услуге комуникација
28.12.	031-2/892-2016-1	300,000.00	Туристичке услуге
30.12.	031-2/905-2016-1	85,000.00	Уговор о привременим и повременим пословима
		2.985.000	

У току 2016. укупно коришћена средства текуће буџетске резерве за друге апропријације износе 2.985.000,00 динара.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

Завршни рачун буџета ГО Медијана садржи:

1. Биланс стања на дан 31.12.2016.год
2. Биланс прихода и расхода у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2016.
3. Извештај о капиталним расходима и финансирању у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2016.
4. Извештај о новчаним токовима у периоду од 1. 01. до 31. 12. 2016.год.
5. Извештај о извршењу буџета сачињен тако да приказује разлике између одобрених средстава и извршења у периоду од 01. 01. до 31. 12. 2016.год.
6. Извештај о коришћењу средстава текуће и сталне буџетске резерве за период од 1. јануара до 31. децембра 2016. год.
7. Извештај о донацијама.

Члан 15.

Извештај о извршењу буџета ГО Медијана за 2016. годину је саставни део ове Одлуке, сачињен је на основу Обрасца бр. 5 и дат је уз Одлуку као посебан прилог. Овај извештај садржи извештај о примљеним донацијама као и извештај о коришћењу средстава сталне и текуће буџетске резерве за 2016.годину.

Члан 16.

Одлуку о Завшном рачуну буџета ГО Медијана за 2016. год. заједно са Извештајем о извршењу буџета ГО Медијана за период 01. јануара до 31. децембра 2016. године, и Обрасцима 1 - 5 доставити Градској Управи Града Ниша најкасније до 15. јуна 2017. године.

Члан 17.

Ова одлука ће се објавити у "Службеном листу Града Ниша".

Број: 06 / 34 – 2017.
У Нишу, 08. 06. 2017.

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЕДИЈАНА

ПРЕДСЕДНИК
Проф. др Жарко Ранковић, с.р.

2.

На основу члана 43. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр. и 108/2013, 142/14, 68/15) и члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/2007 и 83/2014 – др. закон) и члана 30. тачка 2 Статута Градске општине Медијана („Службени лист Града Ниша”, бр. 124/08, 109/2012 и 40/17),

Скупштина Градске општине Медијана, на седници од 08. јуна 2017. године, донела је

**ДРУГЕ ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ
ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЕДИЈАНА ЗА 2017. ГОДИНУ**

Члан 1.

У Одлуци о буџету Градске општине Медијана за 2017. годину, члан 1. мења се и гласи:

I ОПШТИ ДЕО

„Рачун прихода и примања, расхода и издатака и Рачун финансирања Градске општине Медијана за 2017. годину (у даљем тексту: буџет), састоје се од“:

1	Економска класификација	Буџет за 2017. год. динара
2	3	
А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТКА БУЏЕТА		
1. УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	7	238.835.000
1. Текући приходи	71	53.000.000
1.1. Порез на доходак, добит и капиталне добитке	711	31.000.000
1.2. Пораз на добра и услуге	714	6.000.000
1.3. Остали порески приходи	712+713+716+719	16.000.000
2. Непорески приходи:	74	92.290.000
- наплаћене камате	7411	1.100.000
- комунална такса за коришћење простора на јавним површинама	7415	82.640.000
- мешовити и неодређени приходи	7451	5.000.000
3. Меморандумске ставке	772 + 771	400.000
4. Донације	731+732	29.705.000
5. Трансфери	733	63.000.000

Примања од задуживања код пословних банака у земљи	911	8.000.000
Сопствени приходи буџетских корисника		-
II УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ		269.118.000
-Текући расходи	4	214.107.000
1. Расходи за запослене	41	56.118.000
2. Коришћење услуга и добара	42	108.296.000
3. Субвенције	45	3.735.000
4. Дотације осталих нивоа власти	46	10.853.000
5. Издаци за социјалну заштиту	47	17.360.000
6. Остали расходи	48+49	17.165.000
Издаци за нефинансијску имовину	5	47.011.000
Отплата главнице	6	8.000.000
III БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ - ДЕФИЦИТ		
УКУПНИ ФИСКАЛНИ РЕЗУЛТАТ		

УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ И ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		
1. Текући расходи	4	214.107.000
1.1. Расходи за запослене	41	56.118.000
1.2. Коришћење роба и услуга	42	108.376.000
1.3. Отплата камата	44	500.000
1.4. Субвенције	45	3.735.000
1.5. Социјална заштита из буџета	47	17.360.000
1.6. Остали расходи, у чему: - средства резерви	48+49	17.165.000
2. Дотације међународним организацијама	462	100.000
3. Дотације осталих нивоа власти	465	6.153.000
4. Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	47.011.000
5. Издаци за набавку финансијске имовине (осим 6211)	62	-
ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА		
1. Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	92	-
2. Задуживање	91	-
2.1. Задуживање код домаћих кредитора	911	-
2.2. Задуживање код страних кредитора	912	-
ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		
3. Отплата дуга	61	
3.1. Отплата дуга домаћим кредиторима	611	8.000.000
3.2. Отплата дуга страним кредиторима	612	
3.3. Отплата дуга по гаранцијама	613	
4. Набавка финансијске имовине	6211	
НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ (класа 3)	3	22.723.000

Члан 2.

Члан 2. мења се и гласи:

„Расходи и издаци из члана 1. ове одлуке користе се за следеће програме“:

Назив програма	Износ у динарима
Локална самоуправа	269.118.000
УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ ПРИХОДИ	269.118.000

Члан 3.

Члан 3. мења се и гласи:

„Укупни приходи и примања буџета у укупном износу од 269.118.000 динара по структури и по економским класификацијама планирају се у следећим износима“:

Класа/Категорија/Група	Конто	ВРСТЕ ПРИХОДА И ПРИМАЊА	План за 2017.			УКУПНА ЈАВНА СРЕДСТВА
			Средства из буџета	Структура %	Средства из осталих извора финанс. буџ. корисника	
	3	Пренета средства из претходне године	22.723.000	8,44		22.723.000
700000		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	206.979.000	76,91	31.416.000	238.395.000
710000		ПОРЕЗИ	53.000.000	19,69	-	53.000.000
711000		ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	31.000.000	11,52	-	31.000.000
	711111	Порез на зараде	29.000.000	10,77		29.000.000
	711190	Порез на друге приходе	2.000.000	0,74		2.000.000
713000		ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	16.000.000	5,94	-	16.000.000
	713121	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од физичких лица	10.000.000	3,71		10.000.000
	713122	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од правних лица	6.000.000	2,22		6.000.000
714000		ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	6.000.000	2,22	-	6.000.000
	714431	Комунална такса за коришћење рекламних паноа, укључујући и истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају јединици локалне самоуправе(коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.)	6.000.000	2,22		6.000.000
716000		ДРУГИ ПОРЕЗИ	-		-	-
730000		ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	63.000.000	20,30	29.705.000	92.705.000
732000		ДОНАЦИЈЕ ОД МЕЂ. ОРГАНИЗАЦИЈА	-		29.705.000	29.705.000
	732151	Текуће донације од међународних организација у корист нивоа градова				
733000		ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	63.000.000	23,40	-	63.000.000
	733157	Текући трансфери градова у корист нивоа општина	63.000.000	23,40		63.000.000
740000		ДРУГИ ПРИХОДИ	92.290.000	34,29	-	92.290.000
741000		ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	83.740.000	31,12		83.740.000
	741151	Приходи од камата на средства консолидованог рачуна трезора	100.000	0,04		100.000

	741152	Приходи од камата на средства консолидованог рачуна код пословних банака	1.000.000	0,37		1.000.000
	741531	Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама или испред пословног простора у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности	81.090.000	30,17		81.090.000
	741533	Комунална такса за коришћење слободних површина за кампове, постављање шатора или друге облике привременог коришћења	550.000	0,20		550.000
	741534	Накнада за коришћење грађевинског земљишта				
	741535	Комунална такса за заузеће јавне површине грађевинским материјалом	1.000.000	0,37		1.000.000
742000		ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	550.000	0,20	-	550.000
	742251	Општинске административне таксе	550.000	0,20		550.000
743000		НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ	3.000.000	1,11	-	3.000.000
	743324	Приходи од новчаних казни за прекршаје, предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима	-			-
	743351	Приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку у корист нивоа општина	3.000.000	1,11		3.000.000
744000		ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА	-	-	-	-
745000		МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	3.689.000	1,37	1.311.000	5.000.000
	745151	Остали приходи у корист нивоа општина	3.689.000	1,37	1.311.000	5.000.000
770000		МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	-	0,0%	400.000	400.000
	771111	Меморандумске ставке за рефундацију расхода		0,0%	200.000	200.000
	772111	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године		0,0%	200.000	200.000
800000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	-	0,0%		
910000		ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА	-	0,0%	8.000.000	8.000.000
	7+8+9	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИН. ИМОВИНЕ	206.979.000	76,91	39.416.000	246.395.000
	3+7+8+9	УКУПНО ПРЕНЕТА СРЕДСТВА, ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	229.702.000	85,35	39.416.000	269.118.000

Члан 4.

Члан 4. мења се и гласи:

РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ПО ОСНОВНИМ НАМЕНАМА СУ РАЗВРСТАНИ У СЛЕДЕЋИМ ИЗНОСИМА

Екон. клас.	ВРСТЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА	Средства из буџета	Структура %	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
1	2		4	5	6
400	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	207.402,000	77,17	6.705.000	214.107.000

410	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	55.718.000	20,70	400.000	56.118.000
411	Плате и додаци запослених	43.635.000	16,21	-	43.635.000
412	Социјални доприноси на терет послодавца	7.809.000	2,90	-	7.809.000
414	Социјална давања запосленима	2.500.000	0,93	400.000	2.900.000
415	Накнаде за запослене	1.494.000	0,55		1.494.000
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	280.000	0,10	-	280.000
420	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	102.071.000	38,22	6.305.000	108.376.000
421	Стални трошкови	8.100.000	3,00	50.000	8.150.000
422	Трошкови путовања	1.570.000	0,58	85.000	1.655.000
423	Услуге по уговору	59.051.000	21,94	6.020.000	65.071.000
424	Специјализоване услуге	3.250.000	1,21		3.250.000
425	Текуће поправке и одржавање (услуге и мат)	24.150.000	9,10	-	24.150.000
426	Материјал	5.950.000	2,21	150.000	6.100.000
440	ОТПЛАТА КАМАТА	500.000			500.000
441	Отплата камате	500.000	0,18		500.000
450	СУБВЕНЦИЈЕ	3.735.000	1,39	-	3.735.000
454	Субвенције приватним предузећима	3.735.000	1,39	-	3.735.000
460	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	10.853.000	4,03	-	10.853.000
462	Донације и дотације међународним организацијама	100.000	0,03	-	100.000
463	Остле донације, дотације и трансфери	4.600.000	1,71		4.600.000
465	Остале донације, дотације и трансфери	6.153.000	2,29	-	6.153.000
470	СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ	17.360.000	6,45	-	17.360.000
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	17.360.000	6,45	-	17.360.000
480	ОСТАЛИ РАСХОДИ	13.165.000	4,89	-	13.165.000
481	Дотације невладиним организацијама;	12.365.000	4,59	-	12.365.000
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали;	300.000	0,22	-	300.000
483	Новчане казне и пенали по решењу судова;	500.000	0,18	-	500.000
490	АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ БУЏЕТА	4.000.000	1,49	-	4.000.000
499	Административни трансфери из буџета - Средства резерве	4.000.000	1,49	-	4.000.000
500	КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ	22.300.000	8,29	24.711.000	47.011.000
510	ОСНОВНА СРЕДСТВА	22.300.000	8,29	24.711.000	47.011.000
512	Машине и опрема;	4.500.000	1,67	24.711.000	29.211.000
513	Остале некретнине и опрема;	17.800.000	6,61	-	17.800.000
610	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ		2,97	8.000.000	8.000.000
611	Отплата главнице		2,97	8.000.000	8.000.000
	УКУПНИ ЈАВНИ РАСХОДИ	229.702.000	85,35	39.416.000	269.118.000

Члан 5.

Члан 6. мења се и гласи:

II ПОСЕБАН ДЕО

„Укупни расходи и издаци, у износу од 269.118.000 динара, финансирани из свих извора финансирања распоређују се по корисницима и врстама издатака, и то“:

Раздео				2	ПРЕДСЕДНИК ГО МЕДИЈАНА			
Функ. кл.				111	Извршни и законодавни органи			
	2101				ПРОГРАМ 16:Политички систем локалне самоуправе			
	0002				ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ: Функционисање извршних органа			
111		10.	411		ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ	4.390.000	0.00	4.390.000
		11.	412		СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	784.000	0.00	784.000
		12.	414		СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	200.000	0.00	200.000
		13.	415		НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	120.000	0.00	120.000
		14.	421		СТАЛНИ ТРОШКОВИ	300.000	0.00	300.000
		15.	422		ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	340.000	0.00	340.000
		16.	423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2.340.000	0.00	2.340.000
		17.	465		ОСТАЛЕ ТЕКУЋЕ ДОНАЦИЈЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	550.000	0.00	550.000
Укупно за програм. актив.	0002				Функционисање извршних органа	9.024.000		9.024.000
	2101 0003				ПРОЈЕКАТ: Фестивал дечијих писаца			
111		18.	423		Услуге по уговору	100.000	0.00	100.000
		19.	424		Специјализоване услуге	350.000	0.00	350.000
		20.	426		Материјал	300.000	0.00	300.000
		21.	472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета	100.000	0.00	100.000
Укупно за пројекат				1.002	Фестивал дечијих писаца	850.000		850.000
	2101 0003				ПРОЈЕКАТ: ПРОНАТАЛИТЕТНА ПОЛИТИКА-			
		22.	472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета	5.200.000	0.00	5.200.000
		23.	423		Услуге по уговору	2.000.000	0.00	2.000.000
Укупно за пројекат				1.003	ПРОНАТАЛИТЕТНА ПОЛИТИКА	7.200.000		7.200.000
Укупно за функ. кл.				111	Извршни и законодавни органи	17.074.000	0.00	17.074.000
Укуп. за програм (ПА+ПЈ)	2101				ПРОГРАМ 16:Политички систем локалне самоуправе	17.074.000	0.00	17.074.000
Укупно за програм. актив	0002				Функционисање извршних органа	9.024.000		9.024.000
Укупно за програм. актив	0003				Подршка раду извршних органа власти и скупштине	8.050.000		8.050.000
Укупно за раздео				2	ПРЕДСЕДНИК ГО МЕДИЈАНА	17.074.000	0.00	17.074.000

					ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА	17.074.000		0.00	17.074.000
				01	Приходи из буџета	17.074.000		0.00	17.074.000
					УКУПНИ ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА	17.074.000		0.00	17.074.000

Раздео				3	ВЕЋЕ ГО МЕДИЈАНА				
---------------	--	--	--	----------	-------------------------	--	--	--	--

Функ. кл.				111	Извршни и законодавни органи				
	2101				ПРОГРАМ 16: Политички систем локалне самоуправе				
	0002				ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ: Функционисање извршних органа				
111		24.	411		ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ	4.100.000		0.00	4.100.000
		25.	412		СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	734.000		0.00	734.000
		26.	414		СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	250.000		0.00	250.000
		27.	415		НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	150.000		0.00	150.000
		28.	421		СТАЛНИ ТРОШКОВИ	200.000		0.00	200.000
		29.	422		ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	500.000		0.00	500.000
		30.	423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2.810.000		0.00	2.810.000
		31	454		СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	3.735.000		0.00	3.735.000
		32.	462		ЧЛАНАРИНЕ МЕЂУНАРОДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	100.000		0.00	100.000
		33.	463		ОСТАЛЕ ТЕКУЋЕ ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	4.600.000		0.00	4.600.000
		34.	465		ОСТАЛЕ ТЕКУЋЕ ДОНАЦИЈЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	600.000		0.00	600.000
		35.	472		НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	4.000.000		0.00	4.000.000
		36.	481		ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	9.000.000		0.00	9.000.000
Укупно за програм. актив.	0002				Функционисање извршних органа	30.779.000		0.00	30.779.000
	2101 0003				ПРОЈЕКАТ: Културно лето				
111		37.	423		Услуге по уговору	400.000		0.00	400.000
		38.	424		Специјализоване услуге	2.900.000		0.00	2.900.000
		39.	426		Материјал	200.000		0.00	200.000
Укупно за пројекат				1.004	Културно лето	3.500.000			3.500.000
	2101 0003				ПРОЈЕКАТ: Рок фестивал				
111		40.	423		Услуге по уговору	735.000			735.000
		41.	426		Материјал	50.000			50.000
		42.	481		Дотације невладиним организацијама	465.000			465.000
Укупно за пројекат				1.005	Рок фестивал	1.250.000			1.250.000
	2101 0003				ПРОЈЕКАТ: Канцеларија за младе				

111		43.	423		Услуге по уговору	1.000.000		0.00	1.000.000
		44.	426		Материјал	200.000		0.00	200.000
		45.	481		Дотације невладиним организацијама	800.000		0.00	800.000
Укупно за пројекат				1.006	Канцеларија за младе	2.000.000		0.00	2.000.000
	2101 0003				ПРОЈЕКАТ: «Медијана спорт фест»				
111		46.	423		Услуге по уговору	4.100.000		0.00	4.100.000
		47.	426		Материјал	500.000		0.00	500.000
		48.	481		Дотације невладиним организацијама	300.000		0.00	300.000
Укупно за пројекат				1.007	ПРОЈЕКАТ: «Медијана спорт фест»	4.900.000		0.00	4.900.000
	2101 0003				ПРОЈЕКАТ:.. Неговање традиције (Божићна чесниа ,дочек срп. Нове год Богојављенско пливање, Дан општине- крсна слава)				
111		49.	423		Услуге по уговору	5.041.000		0.00	5.041.000
		50.	426		Материјал	200.000		0.00	200.000
		51.	465		Остале донације, дотације и трансфери	300.000		0.00	300.000
		52.	472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета	60.000		0.00	60.000
		52A	481		Дотације невладиним организацијама	1.000.000			1.000.000
Укупно за пројекат				1.008	ПРОЈЕКАТ:.. Неговање традиције (Божићна чесниа ,дочек срп. Нове год Богојављенско пливање, Дан општине- крсна слава)	6.601.000		0.00	6.601.000
	2101 0003			062 0007	ПРОЈЕКАТ: «Клуб пријатеља»				
		53.	423		Услуге по уговору	400.000		0.00	400.000
		54.	426		Материјал	100.000		0.00	100.000
Укупно за пројекат				1.009	Укупно «Клуб пријатеља»	500.000		0.00	500.000
	2101 0003				ПРОЈЕКАТ: Побољшање нематеријалног културног наслеђа у пограничном региону				
		55.	422		Трошкови путовања	0.00		85.000	85.000
		55.A	421		Стални трошкови			50.000	50.000
		56.	423		Услуге по уговору	0.00		4.709.000	4.709.000
		56.A	426		Материјал			150.000	150.000
		57.	512		Машине и опрема	0.00		24.711.000	24.711.000
Укупно за пројекат				1.010	ПРОЈЕКАТ: Побољшање нематеријалног културног наслеђа у пограничном региону	0.00		29.705.000	29.705.000
	2101 0003				ПРОЈЕКАТ: «На одмор са Медијаном»				
		58.	423		Услуге по уговору	10.000.000		0.00	10.000.000
Укупно за пројекат				1.011	ПРОЈЕКАТ: «На одмор са Медијаном»	10.000.000		0.00	10.000.000
	2101 0003				ПРОЈЕКАТ: Фестивал стрипа «Ни-фест»				
		59.	481		Услуге по уговору	500.000			500.000

Укупно за пројекат			1.012	ПРОЈЕКАТ: Фестивал стрипа «Ни-фест»	500.000			500.000
	2101 0003			ПРОЈЕКАТ; «Хранитељство по мери детета»				
		60.	423	Услуге по уговору	700.000		0.00	700.000
		61.	481	Дотације невладиним организацијама	300.000		0.00	300.000
Укупно за пројекат			1.013	ПРОЈЕКАТ; «Хранитељство по мери детета»	1.000.000		0.00	1.000.000
Укупно за функ. кл.			111	Извршни и законодавни органи	84.720.000		0.00	84.720.000
Укуп. за програм (ПА+ПЈ)	2101			Политички систем локалне самоуправе	84.720.000		0.00	84.720.000
Укупно за програм. актив	0002			Функционисање извршних органа	29.714.000			29.714.000
Укупно за програм. актив	0003			Подршка раду извршних органа власти и скупштине	59.956.000			59.956.000
Укупно за раздео			3	ВЕЋЕ ГО МЕДИЈАНА	90.735.000		0.00	90.735.000
				ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА				
			01	Приходи из буџета	61.030.000			61.030.000
			06	Донације међународних организација	-		29.705.000	29.705.000
				УКУПНИ ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА	61.030.000		42.405.000	90.735.000

Раздео			4	УПРАВА ГО МЕДИЈАНА				
--------	--	--	---	--------------------	--	--	--	--

Функ. кл.			130	Опште услуге				
	0602			ПРОГРАМ 15:Опште услуге локалне самоуправе				
	0001			ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ: Функционисање локалне самоуправе и градских општина				
130		62.	411	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ	33.845.000		0.00	33.845.000
		63.	412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	6.058.000		0.00	6.058.000
		64.	414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	2.200.000		400.000	2.200.000
		65.	415	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	1.200.000		0.00	1.200.000
		66.	416	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	280.000		0.00	280.000
		67.	421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	7.200.000		0.00	7.200.000
		68.	422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	350.000		0.00	350.000
		69.	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	6.155.000		0.00	6.155.000
		70.	425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	24.150.000		0.00	24.150.000
		71.	426	МАТЕРИЈАЛ	4.400.000		0.00	4.400.000
		72.	465	ОСТАЛЕ ТЕКУЋЕ ДОНАЦИЈЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	3.419.000		0.00	3.419.000
		73.	482	ПОРЕЗИ , ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ	300.000		0.00	300.000
		74.	483	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊИМА СУДОВА	500.000			500.000
		75.	499	112 БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ	4.000.000			4.000.000

	0009				Текућа буџетска резерва	3.500.000			3.500.000
	0010				Стална буџетска резерва	500.000			500.000
		76.	512		МАШИНЕ И ОПРЕМА	4.500.000			4.500.000
		77.	513		ОСТАЛЕ НЕПОКРЕТНОСТИ	17.800.000			17.800.000
		78.	441		ОТПЛАТА КАМАТЕ	500.000			500.000
		79.	611		ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	8.000.000			8.000.000
130		0602		1.014	Пројекат „Јавни радови“				
		0001							
		80.	423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ			1.311.000	1.311.000
				1.014	Пројекат „Јавни радови“			1.311.000	1.311.000
Укупно за програм. актив.	0001				Функционисање локалне самоуправе и градских општина	122.168.000			122.168.000
Укупно за програм. актив	0009				Текућа буџетска резерва	3.500.000			3.500.000
Укупно за програм. актив	0010				Стална буџетска резерва	500.000			500.000
Укупно за програм. актив	0602				ПРОГРАМ 15: Опште услуге локалне самоуправе	122.168.000			122.168.000
Укупно за функ. кл.				130	Опште услуге	122.168.000		1.711.000	122.168.000
Укупно за функ. кл.				112	Резерве	4.000.000			4.000.000
Укуп. за програм (ПА+ПЈ)	0602				ПРОГРАМ: Опште услуге локалне самоуправе	126.168.000		0.00	126.168.000
				4	УПРАВА ГО МЕДИЈАНА				126.168.000
					ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА				
				01	Приходи из буџета	93.734.000			93.734.000
				07	Дотације других нивоа власти	-		1.711.000	1.711.000
				14	Неуτροшена средства из претходне године	22.723.000		-	22.723.000
				10	Приход од задуживања			8.000.000	8.000.000
					УКУПНИ ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА	116.457.000		9.711.000	126.168.000
					УКУПНО ЗА РАЗДЕО 1 - 4	237.702.000		39.416.000	269.118.000
					ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА				
				01	Приходи из буџета	206.979.000		-	206.979.000
				06	Донације од међународних организација	-		29.705.000	29.705.000
				07	Дотације других нивоа власти	-		1.711.000	1.711.000
				14	Неуτροшена средства из претходне године	22.723.000		-	22.723.000
				10	Приходи од задуживања			8.000.000	8.000.000
					УКУПНИ ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА	229.702.000		39.416.000	269.118.000

ОПШТИ ДЕО - ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА РАСХОДА

Функције	Функционална класификација	Средства из буџета	Структура %	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
110	Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови;				
111	Извршни и законодавни органи	113.245.000	42,08%	29.705.000	142.950.000
112	Финансијски и фискални послови	4.000.000	1,49%	-	4.000.000
130	Опште услуге	116.457.000	43,27%	9.711.000	122.168.000
	УКУПНО	229.702.000	85,35%	39.416.000	269.118.000

ОПШТИ ДЕО - ПРОГРАМСКА КЛАСИФИКАЦИЈА РАСХОДА

Шифра		Назив	Средства из буџета	Структура %	Сопствени и други приходи	Укупна средства	Надлежан орган / особа
Програм	Програмска активност / Пројекат						
1	2	3	4	5	6	7	8
16		Програм 16: Политички систем локалне самоуправе	107.230.000	39,84	29.705.000	136.935.000	
	2101-0001	Функционисање Скупштине	27.141.000	10,08		27.141.000	
	2101-0002	Функционисање извршних органа	39.803.000	14,79		38.738.000	
	2101-0003	Подршка раду извршних органа власти и скупштине	76.006.000	28,24	29.705.000	71.056.000	
15		Програм 15: Опште услуге локалне самоуправа	123.783.000	45,99	9.711.000	126.168.000	
	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	118.168.000	43,91	9.711.000	122.168.000	
	0602-0009	Текућа буџетска резерва	3.500.000	1,30		3.500.000	
	0602-0010	Стална буџетска резерва	500.000	0,18		500.000	
	0602-П1	Пројекат: Фондација Св. Петка	8.000.000	2,97	0	8.000.000	
	0602-П2	Пројекат: Фестивал дечијих писаца	850.000	0,31	0	850.000	
	0602-П3	Пројекат: Пронаталитетна политика	7.200.000	2,67	0	7.200.000	
	0602-П4	Пројекат: Културно лето	3.500.000	1,30	0	3.500.000	
	0602-П5	Пројекат: Рок фестивал	1.250.000	0,46	0	1.250.000	
	0602-П6	Пројекат: Канцеларија за младе	2.000.000	0,74		2.000.000	
	0602-П7	Пројекат: «Медијана спорт фест»	4.500.000	1,67		4.500.000	
	0602-П8	дицПројекат: Неговање традиције(Божићна чесница,	6.601.000	2,45	0	6.601.000	

		дочек српске Нове год., богојавњенско купање, Дан општине -крсна слава)					
	0602-П9	Пројекат: «Клуб пријатеља»	500.000	0,18	0	500.000	
	0602-П10	Пројекат: Побољшање наемаатаеријалног културног наслеђа у пограничном региону	-	-	29.705.000	29.705.000	
	0602-П11	Пројекат: « На одмор са Медијаном»	10.400.000	3,86	0	10.400.000	
	0602-П12	Пројекат: Фестивал стрипа «Ни – фест»	500.000	0,18		500.000	
	0602-П13	Пројекат: Хранитељство по мери детета	1.000.000	0,37		1.000.000	
	0602-П14	Пројекат «Јавни радови»			1.311.000	1.311.00	
		УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ	229.702.000	85,35	39.416.000	269.118.000	

Члан 6.

Другу измену и допуна Одлуке о буџету Градске општине Медијана за 2017.бјавити у „Службеном листу Града Ниша“.

Члан 7.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“, а примењиваће се од дана доношења.

Члан 8.

Секретар Скупштине Градске општине Медијана, сачиниће и објавити прећишћен текст Одлуке о буџету Градске општине Медијана за 2017.годину.

Број: 06 / 36 – 2017.
У Нишу, 08. 06. 2017.

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЕДИЈАНА

ПРЕДСЕДНИК
Проф. др Жарко Ранковић,с.р.

3.

На основу члана 46. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 34/10 одлука УС, 54/11) и члана 30. Статута Градске општине Медијана („Службени лист Града Ниша“, бр. 124/08 и 109/12),

Скупштина Градске општине Медијана, на седници одржаној 08. јуна 2017. године, доне ла је

О Д Л У К У

**О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИКА
СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ
МЕДИЈАНА**

I

Утврђује се да је МИЛИ СТАМЕНКОВИЋ са изборне листе „АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – Србија

побеђује“ престао мандат одборника Скупштине Градске општине Медијана, на основу поднете оставке.

II

Против ове одлуке може се изјавити жалба Управном суду у року од 48 часова од дана доношења.

III

Одлуку објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 06-32/2017
У Нишу, 08. 06. 2017. год.

**СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ
МЕДИЈАНА**

ПРЕДСЕДНИК
Проф. др Жарко Ранковић,с.р.

4.

На основу члана 56. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 34/10 одлука УС, 54/11) и члана 30. Статута Градске општине Медијана („Службени лист Града Ниша“, бр. 124/08, 109/12 и 40/17),

Скупштина Градске општине Медијана, на седници одржаној 08. јуна 2017. године, донела је

О Д Л У К У
О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА
ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ
ОПШТИНЕ МЕДИЈАНА

I

Потврђују се мандат одборника Скупштине Градске општине Медијана изабраног на локалним изборима одржаним 24. априла и 07. маја 2016. године, и то:

- ДЕЈАНУ СТОЈИЉКОВИЋУ са изборне листе „АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – Србија побеђује“

II

Мандат одборника почиње да тече даном потврђивања мандата – 08. 06. 2017. године.

III

Против ове одлуке може се изјавити жалба Управном суду у року од 48 часова од дана доношења.

IV

Одлуку објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 06-33/2017

У Нишу, 08. 06. 2017. год.

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ
МЕДИЈАНА

ПРЕДСЕДНИК

Проф. др Жарко Ранковић, с.р.

5.

На основу чл. 33. и 35. Закона о јавном дугу („Службени гласник РС“, бр. 61/05, 107/09, 78/11 и 68/15), мишљења Министарства финансија, број:401-835/2017-001, од 23. маја 2017. године, члана 88. Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, бр. 88/2008 и 143/2016) и члана 30. Статута Градске општине Медијана („Службени лист Града Ниша“, бр.124/2008, 109/2012 и

40/2017), чл. 3. и 5. Друге измене и допуне Буџета Градске општине Медијана за 2017. годину, Скупштина Градске општине Медијана, на седници од 08. јуна 2017. године, донела је

О Д Л У К У
о задуживању за финансирање
дефицита текуће ликвидности

Члан 1.

Овом одлуком одобрава се задуживање Градске општине Медијана у износу до 7.984.615 динара (словима седам милиона девет стотина осамдесет четири хиљаде шесто-петнаес тинара) за финансирање дефицита текуће ликвидности.

Члан 2.

Задуживање Градске општине Медијана извршиће се у складу са Законом о јавном дугу, с тим да период отплате буде до краја буџетске године – 31. 12. 2017. Год.

Трошкови кредита ће бити уговорена са економски најповољнијом понудом пословне банке, након спроведеног поступка јавне набавке.

Члан 3.

Уговор о кредиту са пословном банком биће закључен у складу са прописима који регулишу јавне набавке.

Члан 4.

Овлашћује се Председник Градске општине Медијана, да у име Градске општине Медијана као зајмопримца, потпише уговор о кредиту.

Члан 5.

За реализацију ове одлуке задужује се Управа Градске општине Медијана.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу Града Ниша“.

Број:06-39/2017

У Нишу, 08. 06. 2017. год.

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ
МЕДИЈАНА

ПРЕДСЕДНИК

Проф. др Жарко Ранковић, с.р.

6.

На основу члана 30. став 1. тачка 7. и члана 36. Статута Градске општине Медијана ("Службени лист Града Ниша", бр. 124/98 и 109/12),

Скупштина Градске општине Медијана, на седници од 08. јуна 2017. године, донела је

О Д Л У К У
О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ПОДСТИЦАЊУ
И СТИМУЛИСАЊУ СТУДЕНАТА,
ТАЛЕНТОВАНИХ СУГРАЂАНА И
ФИНАСИРАЊЕ БРАЧНИХ ПАРОВА ЗА
ВАНТЕЛЕСНУ ОПЛОДЊУ

Члан 1.

У Одлуци о подстицању и стимулисању студената, талентованих суграђана и финансирање брачних парова за вантелесну оплодњу, број 06-66/2016 од 15.09.2016. године, у члану 4. ,иза става 2. додаје се нови члан 3. који гласи: " **Брачни парови дужни су да додељена средства искористе у року од 2 године од дана стицања права за коришћење средстава, с тим да, брачни пар који до истека рока од две године понуди, одговарајућу документацију о оправданим разлозима за некоришћење средстава, има права да рок продужи за наредне две године.**"

Бој: 06-35/2017

У Нишу, 08. 06. 2017. године

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ
МЕДИЈАНА

ПРЕДСЕДНИК

Проф. др Жарко Ранковић, с.р.

7.

На основу чл. 38. и 39. Статута Градске општине Медијана ("Службени лист Града Ниша", бр. 124/2008, 109/2012 и 40/17) чл. 58. Пословника Скупштине Градске општине Медијана ("Службени лист Града Ниша", бр 53/2014),

Скупштина Градске општине Медијана, на седници одржаној 08. јуна 2017. године, донела је

О Д Л У К У
О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОБРАЗОВАЊУ
КОМИСИЈЕ ЗА СПОРТ И
ОБРАЗОВАЊЕ

I У ставу I Одлуке о образовању Комисије за спорт и образовање („Службени лист Града Ниша“, бр. 106/2016) мења се текст:

„4. Горан Љубисављевић, члан Комисије“

тако да гласи

„4. Вања Петровић, члан Комисије“

II Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Ниша".

Број: 06-37/2017. године

У Нишу, 08. 06. 2017. године

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ
МЕДИЈАНА

ПРЕДСЕДНИК

Проф. др Жарко Ранковић, с.р.

8.

На основу члана 40. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007) и члана 34. став 4. Статута Градске општине Медијана („Службени лист Града Ниша“, бр. 124/2008, 109/2012 и 40/2017),

Скупштина Градске општине Медијана, на седници од 08. јуна 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ПРЕСТАНКУ ФУНКЦИЈЕ
СЕКРЕТАРУ СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ
ОПШТИНЕ МЕДИЈАНА

Члан. 1.

Радомиру Јоцићу престаје функција секретара Скупштине Градске општине Медијана.

Члан 2.

Решење ступа на снагу даном објављивања.

Против овог решења може се изјавити жалба Управном суду у року од 48 сати од доношења решења.

Решење објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 06/ 30-2017

У Нишу, 08. 06. 2017.

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ
МЕДИЈАНА

ПРЕДСЕДНИК

Проф. др Жарко Ранковић, с.р.

9.

На основу члана 40. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007) и члана 34. Статута Градске општине Медијана („Службени лист Града Ниша“, бр. 124/2008, 109/2012 и 40/2017),

Скупштина Градске општине Медијана, на седници од 08. јуна 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ПОСТАВЉЕЊУ СЕКРЕТАРА
СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ
МЕДИЈАНА

Члан. 1.

Урош Радуловић, дипл. правник поставља се за секретара Скупштине Градске општине Медијана.

Мандат именованом траје до истека мандата актуелног зазива Скупштине Градске општине Медијана.

Члан 2.

Решење објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 06/31-2017
У Нишу, 08. 06. 2017.

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ
МЕДИЈАНА

ПРЕДСЕДНИК
Проф. др Жарко Ранковић, с.р.

СЕКРЕТАР**10.**

На основу чл. 7. Друге измене и допуне Статута Градске општине Медијана („Службени лист Града Ниша“ бр 40/2017) секретар Скупштине ГО Медијана сачинио је и објављује пречишћени текст Статута Градске општине Медијана.

Пречишћен текст Статута Градске општине Медијана садржи:

- Статут Градске општине Медијана („Службени лист Града Ниша“, бр. 124/2008) из кога нису ушле Прелазне и завршне одредбе, чл. 74.

- Прве измене и допуне Статута Градске општине Медијана („Службени лист Града Ниша“, бр. 109/2012) из кога нису ушле одредбе чл. 4 и 5.

- Друге измене и допуне Статута Градске општине Медијана („Службени лист Града Ниша“, бр. 40/2017) из кога у пречишћен текст нису ушле одредбе чл. 7 и 8.

Број 06-41/2017
У Нишу, 09.06. 2017. године

Секретар
Радомир Јоцић, с.р.

С Т А Т У Т
ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЕДИЈАНА
(ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ)

ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Статутом уређују се права и дужности Градске општине Медијана, начин њиховог остваривања, основе организације и финансирања рада органа, начин остваривања права грађана да непосредно управљају јавним пословима од општег интереса за локално становништво, услови за покретање грађанске иницијативе и друга питања од значаја за Градску општину Медијана.

Члан 2.

Градска општина Медијана је подручје Града Ниша у којем се врше одређени послови града утврђени Статутом града и овим Статутом.

Грађани остварују своје право на локалну самоуправу непосредно и преко слободно изабраних представника у органима Градске општине Медијана, управљањем јавним пословима градске општине од непосредног, заједничког и општег интереса за локално становништво.

Грађани учествују у остваривању локалне самоуправе путем грађанске иницијативе, збора грађана, референдума и других облика учешћа грађана у обављању послова градске општине, у складу са Уставом, законом, Статутом града Ниша и овим статутом.

Грађани који имају изборно право и пребивалиште на територији Градске општине Медијана, управљају пословима градске општине у складу са законом и овим статутом.

Члан 3.

Територија Градске општине Медијана одређена је Статутом града Ниша и чине је подручја насељених места, односно подручја катастарских општина које улазе у њен састав, и то:

Насељено место Катастарска општина

Ниш – део Ниш - "Бубањ" - део
Ниш - "Ђеле Кула" - део

Ниш - део: обухваћен је границом која полази од железничког моста на Нишави, иде пругом до триангле, наставља пругом Ниш - Димитровград до границе КО Брзи Брод, границом КО Брзи Брод до Нишаве, Нишавом до железничког моста на Нишави, Брзи Брод.

Члан 4.

Седиште Градске општине Медијана је у Нишу.

Члан 5.

Градска општина Медијана има својство правног лица.

Градску општину Медијана представља и заступа председник градске општине.

Члан 6.

На територији Градске општине Медијана у службеној употреби је српски језик и ћирилично писмо.

Члан 7.

Градска општина Медијана има своје симболе, грб и заставу, чији се изглед, садржина, употреба и начин истицања утврђују посебним прописом.

Члан 8.

Текст, облик и употреба печата и штампиле органа Градске општине Медијана регулише се посебном Одлуком, у складу са законом.

Члан 9.

Празник градске општине уређује се посебном Одлуком Скупштине градске општине.

Слава Градске општине Медијана је Света Петка, 27. октобар.

Члан 10.

Градска општина Медијана установљава јавна признања.

Члан 11.

Градска општина Медијана одлучује о сарадњи и удруживању са градским општинама у земљи и иностранству, уз сагласност Скупштине Града.

Члан 12.

У интересу Градске општине и локалне заједнице, органи Градске општине могу сарађивати са невладиним, хуманитарним и другим организацијама.

Члан 13.

Послове правне заштите имовинских права и интереса Градске општине Медијана, по овлашћењу, врши Правобранилаштво града Ниша.

ПОСЛОВИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ И ФИНАНСИРАЊЕ ПОСЛОВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ

Члан 14.

Градска општина Медијана обавља послове из своје надлежности утврђене Статутом Града Ниша:

1. Доноси Статут и одлуку о организацији управе Градске општине уз сагласност Скупштине Града Ниша;

2. Доноси буџет и завршни рачун буџета Градске општине

3. Доноси програме и спроводи пројекте развоја Градске општине и стара се о унапређењу општег оквира за привређивање у Градској општини, у складу са актима Града;

4. Оснива месну заједницу, односно други облик месне самоуправе по прибављеном мишљењу грађана, у складу са законом, Статутом града и Статутом Градске општине;

5. Даје мишљење на просторне и урбанистичке планове Града који се доносе за подручје Градске општине;

6. Образује комуналну инспекцију, стара се о одржавању комуналног реда у Градској општини и спроводи прописе којима се уређује комунални ред, у складу са законом и актима Града;

7. Спроводи поступак исељења бесправно усељених лица у станове и заједничке просторије у стамбеним зградама;

8. Води евиденцију о конституисаним скупштинама стамбених зграда на својој територији и врши надзор над применом одредаба Закона о одржавању стамбених зграда и прописа донетих на основу њега;

9. Доноси годишњи програм, предузима мере за спречавање штета и учествује у организацији заштите од елементарних и других већих непогода и заштите од пожара и ствара услове за њихово отклањање, односно ублажавање њихових последица и може дати предлог Граду за увођење ванредне ситуације на подручју Градске општине, у складу са прописима Града;

10. Даје претходно мишљење на програме реда јавних предузећа чији је оснивач Град, у делу који се односи на Градску општину и прати њихову реализацију;

11. Даје иницијативе Граду за решавање питања од интереса за грађане Градске општине чије решавање није у надлежности Градске општине;

12. Учествоје у изради програма изградње, одржавања, управљања и коришћења сеоских, пољских и некатегорисаних путева;

13. Штити и унапређује животну средину и стара се и обезбеђује услове за очување, коришћење и унапређење подручја са природни лековитим својствима;

14. Уређује и утврђује начин коришћења и управљања сеоским водоводима, изворима, јавним бунарима и чесмама;

15. Подстиче развој културно уметничког аматеризма на свом подручју и обезбеђује услове за одржавање културних манифестација, утврђује културне и спортске манифестације од значаја за Градску општину;

16. Спроводи стратегије и акционе планове за младе и формира Канцеларију за младе;

17. Подстиче задовољење потреба грађана у области спорта на подручју Градске општине, учествује у реализацији система школског спорта и обезбеђује услове за организовање и одржавање спорских манифестација и такмичења, у складу са законом и прописима Града;

18. Помаже одржавање основних школа и дечијих вртића и задружних домова на територији Градске општине у складу са законом и прописима Града;

19. Стара се о развоју угоститељства, занатства, туризма и трговине на свом подручју, уређује места на којима се могу обављати угоститељске делатности и друге услове за њихов рад;

20. Уређује и организује вршење послова у вези са држањем и заштитом домаћих и егзотичних животиња;

21. Подстиче и помаже развој задругарства;

22. Одлучује о постављању мањих монтажних објеката на јавним површинама у складу са планом и прописом Града;

23. Одлучује о одржавању и уређивању гробаља на свом подручју у складу са прописима Града;

24. Предлаже мере за уређење и одржавање спољног изгледа стамбених и пословних објеката, зелених површина, дечијих игралишта, објеката јавне расвете, саобраћајних знакова и сл;

25. Обезбеђује пружање правне помоћи грађанима за остваривање њихових права;

26. Уређује организацију и рад мировних већа;

27. Помаже развој различитих облика самопомоћи и солидарности са лицима која су у стању социјалне потребе;

28. Прописује прекршаје за повреде прописа Градске општине;

29. Уређује и обезбеђује употребу имена, грба и другог симбола Градске општине;

30. Израђује планове одбране за своје подручје у складу са планом Града;

31. Извршава прописе и друге акте Града и Градске општине;

32. Обавља и друге послове од непосредног интереса за грађане, у складу са законом, овим Статутом и другим прописима Града и Статутом Градске општине.

Члан 15.

Градска општина Медијана има свој буџет у коме исказује своје приходе и расходе.

По истеку године за коју је буџет донет саставља се завршни рачун о извршењу буџета Градске општине.

Градској општини за обављање послова Града припадају средства у складу са посебном одлуком града.

Члан 16.

Средства се могу прикупљати и самодоприносом.

Градској општини припадају и приходи остварени по другом основу, у складу са законом.

Члан 17.

Градска општина самостално располаже примањима и приходима који јој припадају.

О употреби финасијских средстава Градске општине одлучује Скупштина Градске општине доношењем буџета.

Председник Градске општине је наредбодавац за извршење буџета.

За извршење буџета Градске општине, председник градске општине одговара Скупштини градске општине.

Члан 18.

Корисници средстава буџета Градске општине дужни су да, на захтев надлежног органа, а најмање једном годишње, поднесу извештај о свом раду, остваривању програма и коришћењу средстава буџета.

ОРГАНИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЕДИЈАНА

Члан 19.

Органи Градске општине Медијана су: Скупштина градске општине, Председник градске општине, Веће градске општине и Управа градске општине.

Члан 20.

Послове Градске општине врше органи Градске општине у оквиру своје надлежности утврђене законом, Статутом града Ниша и овим Статутом.

Ако законом или другим прописом није утврђено који орган је надлежан за обављање послова из надлежности Градске општине, све послове који се односе на уређивање односа из надлежности Градске општине врши Скупштина градске општине, а послове који су по својој природи извршни, врши председник градске општине.

Ако се према природи посла не може утврдити надлежност у складу са ставом 2 овог члана, надлежна је Скупштина градске општине.

1. СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЕДИЈАНА

Члан 21.

Скупштина Градске општине је највиши орган Градске општине који врши основне функције локалне власти, утврђене Уставом, законом, Статутом града Ниша и овим Статутом.

Скупштину Градске општине чине одборници, које бирају грађани на непосредним изборима, тајним гласањем, у складу са законом, Статутом града Ниша и овим Статутом.

Скупштина Градске општине је конституисана избором председника Скупштине градске општине и постављењем секретара Скупштине градске општине.

Члан 22.

Скупштина Градске општине има 27 одборника.

Одборници се бирају на четири године.

Одборнику почиње и престаје мандат под условима и на начин утврђен законом.

Одборник има право на заштиту мандата, укључујући и судску заштиту, која се остварује сходном применом закона којим се уређује заштита изборног права у изборном поступку.

Члан 23.

Одборник не може бити запослен у органима управе, као ни лице које именује, односно поставља Скупштина градске општине.

Ако запослени у органима управе буде изабран за одборника, права и обавезе по основу рада мирују му док траје његов одборнички мандат.

Даном потврђивања одборничког мандата лицима које је именовала, односно поставила Скупштина градске општине, престаје функција на коју су именовани, односно постављени.

Члан 24.

Одборник полаже заклетву следеће садржине:

"Заклињем се да ћу се у раду Скупштине Градске општине Медијана придржавати Устава

Републике Србије, закона, Статута града Ниша, Статута градске општине Медијана и да ћу часно и непристрасно вршити дужност одборника, руководећи се интересима грађана".

Одборник може на крају заклетве изговорити речи: "Тако ми Бог помогао".

Члан 25.

Право је и дужност одборника да учествује у раду Скупштине Градске општине, подноси предлоге прописа и других аката, амандмане на предлоге прописа, као и да учествује у другим активностима Скупштине Градске општине.

Одборник има право на одборничку иницијативу, као и да поставља питања везана за рад органа Градске општине и да на постављено питање добије одговор, на истој или наредној седници Скупштине градске општине.

Право је одборника да буде стално и редовно обавештен о питањима од утицаја за вршење његове дужности, да од органа Градске општине Медијана затражи и добије стручну помоћ у припремању предлога прописа и амандмана, као и предлога за разматрање одређених питања.

Члан 26.

У Скупштини градске општине образују се одборничке групе.

Начин образовања одборничких група уређује се Пословником Скупштине градске општине.

Члан 27.

Одборник не може бити позван на кривичну одговорност, притворен или кажњен за изражено мишљење или давање гласа на седници Скупштине Градске општине и радног тела Скупштине градске општине.

Члан 28.

У случају сукоба интереса, одборник је дужан да јавно изјави да неће учествовати у изјашњавању о одређеном питању на седници Скупштине Градске општине и радног тела Скупштине градске општине.

Сукоб интереса решава се на начин предвиђен законом.

Члан 29.

Право одборника на изгубљену зараду и одборничку накнаду за вршење одборничке функције уређује се посебном одлуком Скупштине градске општине.

Члан 30.

Скупштина Градске општине Медијана:
1) доноси статут, одлуку о организацији управе Градске општине и пословник о свом раду;

2) доноси буџет и завршни рачун градске општине;

3) доноси програм развоја градске општине и појединих делатности у складу са програмом развоја града;

4) даје претходно мишљење на програм развоја Града, програм уређивања грађевинског земљишта, просторни план града, као и на урбанистичке планове, који се односе за подручје градске општине;

5) одлучује о обележјима и празнику градске општине и установљава јавна признања градске општине;

6) одлучује о сарадњи и удруживању са градским општинама у земљи и иностранству, уз сагласност Скупштине града;

7) доноси прописе и друге опште акте из своје надлежности;

8) у складу са законом расписује референдум о питањима од значаја за локалну заједницу, изјашњава се о предлозима садржаним у грађанској иницијативи и утврђује предлог одлуке о самодоприносу;

9) бира и разрешава председника Скупштине и заменика председника Скупштине;

10) поставља и разрешава секретара Скупштине;

11) бира и разрешава председника градске општине, заменика председника градске општине и чланове Већа градске општине;

12) даје сагласност на употребу имена, грба и другог обележја градске општине;

13) оснива месне заједнице односно друге облике месне самоуправе у градским насељима (кварт, четврт, рејон и сл.), уз сагласност Скупштине града;

14) образује органе, организације и службе за потребе градске општине;

15) разматра и даје претходно мишљење на програме рада јавних предузећа чији је оснивач Град, у делу који се односи на Градску општину, и прати њихову реализацију;

16) обавља и друге послове, у складу са законом, Статутом града, другим прописима Града и овим Статутом.

Члан 31.

Већином гласова од укупног броја одборника Скупштина Градске општине одлучује у следећим случајевима:

- о доношењу и изменама Статута градске општине,
- о доношењу буџета градске општине,
- о давању претходног мишљења на програм развоја града, програм уређивања грађевинског земљишта, просторни план и урбанистичке планове града који се односе на подручје градске општине,
- о симболима, празнику и другим обележјима градске општине,

- о расписивању референдума и самодоприноса за подручје градске општине,
- о избору и разрешењу председника и заменика председника Скупштине,
- о избору и разрешењу Председника и заменика Председника градске општине,
- о избору и разрешењу чланова Већа градске општине,
- о оснивању месних заједница и других облика месне самоуправе.

Члан 32.

Скупштином Градске општине Медијана председава председник, који организује њен рад, сазива и председава њеним седницама и обавља друге послове утврђене законом и Статутом.

Председник Скупштине, на предлог најмање 1/3 одборника, бира се из реда одборника, на време од четири године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника у Скупштини Градске општине.

Председник Скупштине може бити разрешен и пре истека времена за које је изабран, на исти начин на који је биран.

Председник Скупштине може бити на сталном раду у Градској општини Медијана.

Члан 33.

Председник Скупштине има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Заменик председника Скупштине бира се и разрешава на исти начин као и председник Скупштине.

Члан 34.

Скупштина Градске општине има секретара који се стара о обављању стручних послова у вези са сазивањем и одржавањем седница Скупштине Градске општине и њених радних тела и руководи административним пословима везаним за њихов рад.

Секретар Скупштине се поставља на предлог председника Скупштине, на четири године и може бити поново постављен.

За секретара Скупштине Градске општине поставља се лице са завршеним Правним факултетом, положеним стручним испитом за рад у органима управе и радним искуством од најмање три године.

Скупштина Градске општине може на предлог председника Скупштине, разрешити секретара и пре истека мандата.

Члан 35.

Начин припреме, вођење и рад седнице Скупштине градске општине и друга питања

везана за рад Скупштине уређују се њеним Пословником.

Члан 36.

Скупштина Градске општине оснива стална радна тела, као и повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности.

Радна тела дају образложено мишљење на предлоге прописа и одлука које доноси Скупштина и обављају друге послове утврђене овим Статутом.

Чланови радних тела бирају се из реда одборника, као и из реда грађана афирмисаних у области за коју се радно тело образује.

Мандат чланова радног тела једнак је мандату Скупштине градске општине.

Скупштина посебним актом може образовати и повремена радна тела, ради разматрања одређених питања или обављања одређених задатака из њене надлежности.

Члан 37.

Стална радна тела Скупштине су:

- 1) Одбор за за административна и мандатно-имунитетска питања,
- 2) Комисија за социјална питања,
- 3) Комисија за развој локалне заједнице
- 4) Комисија за комунална питања и урбану естетику,
- 5) Комисија за рад са саветима грађана и грађанске иницијативе.
- 6) Комисија за спорт и образовање
- 7) Комисија за младе и пронаталитетну политику
- 8) Комисија за туризам и заштиту животне средине
- 9) Комисија за културу и историјско наслеђе

Члан 38.

Одбор за административна и мандатно-имунитетска питања се оснива за уређивање питања у вези са остваривањем права и дужности одборника, као и одлучивање о појединим правима и дужностима из радног односа лица на функцијама, као и ради утврђивања да ли су подаци из уверења за одборнике сагласни са подацима из решења Општинске изборне комисије о додели мандата одборницима, стара се о заштити имунитетских права и обављања других послова утврђених Пословником Скупштине градске општине.

Комисија за социјална питања креира и спроводи социјалну политику у складу са надлежностима градске општине кроз проширене видове социјалне заштите града Ниша на свом подручју, утврђује циљне групе односно социјалне групације којима је потреба неки вид социјалног старања, дефинише потребе за утврђене социјалне групације, сарађује са ресорним

институцијама из предметне области на свим нивоима, обезбеђује јавност у раду Комисије, доноси Програм рада Комисије уз сагласност Скупштине градске општине Медијана, на основу Програма рада доноси детаљан годишњи План рада Комисије, годишње подноси извештај о спроведеним активностима и резултатима Скупштине градске општине Медијана и Већу градске општине Медијана.

Комисија за развој локалне заједнице иницира утврђивање приоритета у области развоја градске општине Медијана, израђује планове развоја у областима од значаја за развој градске општине Медијана, подстиче развој и партнерства између градске општине Медијана и надлежних органа и организација и удружења грађана у циљу припреме и спровођења развојних пројеката, учествује у пројектима и програмима у циљу унапређења услуга и обезбеђења права грађана из надлежности градске општине Медијана, одобрава предлоге развојних пројеката који се финансирају из буџета градске општине Медијана, даје мишљење о питањима од значаја за младе и учествује у изради локалне политике и стратегије у области образовања, културе и спорта, сарађује са ресорним институцијама и невладиним организацијама из предметних области на свим нивоима.

У сарадњи са институцијама, невладиним организацијама, удружењима грађана, грађанима и другим субјектима, усваја, прати и помаже реализацију свих развојних пројеката и планова, везаних за развој и функционисање локалне заједнице са економског, социјалног, културног и спортског аспекта.

Доноси Програм рада Комисије уз сагласност Скупштине градске општине Медијана и годишње подноси извештај о резултатима и активностима Скупштине градске општине Медијана и Већу градске општине Медијана.

Комисија за комунална питања и урбану естетику креира и спроводи политику у области одржавања комуналног реда у градској општини Медијана у складу са надлежностима градске општине Медијана.

Креира и спроводи политику у области урбаног уређења и културе у складу са надлежностима градске општине. Сарађује са другим локалним самоуправама, надлежним стручним установама, струковним удружењима и грађанима.

Доноси Програм рада Комисије уз сагласност Скупштине градске општине Медијана и годишње подноси извештај о резултатима и активностима Скупштине градске општине Медијана и Већу градске општине Медијана.

Комисија за рад са саветима грађана и грађанске иницијативе креира и спроводи политику подршке локалне заједнице грађанским иницијативама и другим видовима грађанских

активности у складу са надлежностима градске општине.

Сарађује са саветима грађана, скупштинама станара и другим облицима организовања грађана на подручју градске општине Медијана.

Ради на јачању улоге савета грађана, скупштина станара и других облика организовања грађана, доноси одлуке о помоћи грађанима у реализацији пројеката од значаја за грађане.

Доноси Програм рада Комисије уз сагласност Скупштине градске општине Медијана и годишње подноси извештај о резултатима и активностима Скупштини градске општине Медијана и Већу градске општине Медијана.

Комисија за спорт и образовање разматра предлоге прописа и других аката из области образовања и спорта, даје мишљење о питањима од значаја за спровођење и развој образовања и спорта, учествује у вођењу политике у области спорта и образовања, подноси иницијативе извршним органима Градске општине везане за спорт и образовање, сарађује са ресорним институцијама, невладиним организацијама и удружењима грађана из области спорта и образовања, доноси Програм рада уз сагласност Скупштине и подноси годишњи извештај о спроведеним активностима везаним за спорт и образовање Већу и Скупштини Градске општине Медијана.

Комисија за младе и пронаталитетну политику учествује у планирању испро-вођењу планова на едукацији младих, ангажује стручњаке из ове области ради припреме радионица, округлих столова, медијских наступа и др. из области професионалнеорјен- тације, опасности болести зависности, заштите човекове околине и др. Стара се о повећању наталитета тако што организује активности на сагледавању стања, анализе узрока смањења становништва и доношењу мера за превазилажење проблема спровођењем разних начина информисања становништва о значају повећања броја становника, сарађује са ресорним институцијама из предметне области, доноси Програм рада уз сагласност Скупштине и годишње подноси Извештај о свом раду Већу и Скупштини Градске општине Медијана.

Комисија за туризам и заштиту животне средине активно учествује у припреми прописа и других аката у области туризма и заштите животне средине, доноси мере и преду- зима активности на унапређењу туризма и заштити животне средине, доноси Програм рада, из сагласност Скупштине, у области за коју је формирана, сарађује са ресорниминститу- институ, невладиним организацијама и удружењима грађана у области заштите животне средине и туризма, подстиче и едукује грађане у области заштите животне средине и годишње подноси извештај о раду

комисије Већу и Скупштини Градске општине Медијана.

Комисија за културу и историјско наслеђе предузима разне активности и мере на развоју културе и заштите историјског наслеђа у Градској општини Медијана, доноси план рада, сарађује са органима Града и републике на организовању културних манифестација, организује и подстиче рад аматерских удружења у области културе, ради на заштити културног наслеђа кроз разне видове сарадње са институцијама из те области (музеји, завод за заштиту споменика, архив и др.), доноси Програм рада уз сагласност Скупштине и годишње подноси извештај о раду Већу и Скупштини Градске општине Медијана.

Члан 39.

Председника и чланове радног тела бира и разрешава Скупштина градске општине, на предлог одборничких група.

Радна тела морају одражавати одборнички састав Скупштине градске општине.

Одборник може бити члан само једне Комисије.

Делокруг, број чланова и начин рада радних тела Скупштине ближе се одређује Пословником Скупштине градске општине.

2. ИЗВРШНИ ОРГАНИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЕДИЈАНА

2.1. Председник Градске општине

Члан 40.

Председник градске општине је извршни орган Градске општине.

Члан 41.

Председника Градске општине бира Скупштина градске општине из реда одборника на време од четири године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника Скупштине Градске општине.

Председник градске општине има заменика, који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Кандидата за председника градске општине предлаже председник скупштине градске општине.

Кандидат за председника градске општине предлаже кандидата за заменика председника градске општине, који се бира на исти начин као и председник градске општине, већином гласова од укупног броја одборника Скупштине Градске општине.

Председник градске општине и заменик председника градске општине могу бити на

сталном раду у градској општини и избором на ове функције предстаје им одборнички мандат.

Председнику градске општине и заменику председника градске општине престаје мандат у складу са законом.

У случају из претходног става председник градске општине и заменик председника градске општине остају на дужности и обављају текуће послове до избора новог председника градске општине.

Престанком мандата председника градске општине истовремено престаје мандат и његовом заменику.

Члан 42.

Приликом ступања на дужност председник и заменик председника Градске општине пред одборницима Скупштине Градске општине полажу заклетву која гласи:

"Заклињем се да ћу часно и непристрасно вршити дужност председника Градске општине Медијана, руководећи се интересима грађана, да ћу све своје снаге посветити развоју Градске општине Медијана и да ћу се у свом раду придржавати Устава Републике Србије, закона, Статута Града Ниша и Статута Градске општине Медијана".

На крају заклетве могу изговорити речи: "Тако ми Бог помогао".

Члан 43.

Председник Градске општине Медијана:

- 1) представља и заступа Градску општину;
- 2) предлаже начин решавања питања о којима одлучује Скупштина Градске општине;
- 3) наредбодавац је за извршење буџета;
- 4) усмерава и усклађује рад Управе градске општине;
- 5) доноси појединачне акте за које је овлашћен законом, овим Статутом или другим прописом Скупштине;
- 6) редовно извештава Скупштину Градске општине о свом раду, на њен захтев или по својој иницијативи;
- 7) врши и друге послове утврђене овим Статутом и другим актима Градске општине.

2.2. Веће Градске општине Медијана

Члан 44.

Веће Градске општине Медијана је извршни орган Градске општине.

Председник градске општине је председник Већа градске општине, а заменик председника градске општине је члан Већа, по функцији.

Члан 45.

Веће Градске општине Медијана чине Председник градске општине, заменик председника градске општине и пет чланова, које бира Скупштина Градске општине тајним гласањем, на период од четири године, већином од укупног броја одборника, на истој седници на којој се врши избор Председника градске општине и његовог заменика.

Кандидате за чланове Већа градске општине предлаже кандидат за Председника градске општине.

Члан 46.

Чланови Већа Градске општине не могу бити истовремено и одборници. Одборнику који буде изабран за члана Већа Градске општине Медијана престаје одборнички мандат.

Чланови Већа градске општине могу бити задужени за једно или више одређених области из надлежности Градске општине.

Чланови Већа Градске општине могу бити на сталном раду у градској општини.

Члан 47.

Веће Градске општине Медијана:

- 1) предлаже Статут, буџет, Одлуку о организацији Управе градске општине и друге одлуке и акте које доноси Скупштина Градске општине;
- 2) непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката Скупштине градске општине;
- 3) врши надзор над радом Управе градске општине, поништава или укида њене акте који нису у сагласности са законом, овим Статутом и другим општим актом или одлуком које доноси Скупштина градске општине;
- 4) решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана;
- 5) поставља и разрешава начелника Управе градске општине;
- 6) усваја правилник о организацији и систематизацији радних места у управи Градске општине;
- 7) доноси Пословник о свом раду;
- 8) редовно извештава Скупштину градске општине, по сопственој иницијативи или на њен захтев, о извршавању одлука и других аката Скупштине;
- 9) врши и друге послове утврђене овим Статутом и другим актима градске општине.

Члан 48.

Председник Градске општине представља Веће градске општине, сазива и води његове седнице, одговоран је за законитост рада Већа

градске општине и дужан је да обустави од примене одлуку Већа градске општине за коју сматра да није у сагласности са законом.

Члан 49.

Организација, начин рада и одлучивања Већа градске општине детаљније се уређују Пословником Већа градске општине, у складу са законом и овим Статутом.

Члану Већа градске општине престаје мандат у складу са законом.

Председник градске општине је дужан да истовремено са предлогом за разрешење поднесе и предлог за избор новог члана Већа.

У случају престанка мандата, члан Већа градске општине остаје на дужности и обавља текуће послове до избора новог члана.

Престанком мандата Председника градске општине истовремено престаје мандат и члановима Већа градске општине.

Члан 50.

Престанком мандата Скупштине градске општине престаје мандат извршних органа градске општине, с тим да они врше текуће послове из своје надлежности до ступања на дужност новог Председника градске општине и Већа градске општине, односно председника и чланова привременог органа, ако је Скупштини мандат престао због распуштања Скупштине.

3. УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ

Члан 51.

Управа Градске општине образује се као јединствени орган, којим руководи начелник.

За начелника Управе градске општине може бити постављено лице које има завршен Правни факултет, положен испит за рад у органима државне управе и најмање пет година радног искуства у пословима правне струке.

Начелника поставља Веће градске општине, на основу јавног огласа, на период од пет година.

Начелник Управе може имати заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Заменик начелника се поставља на исти начин и под истим условима као начелник.

Члан 52.

У Управи Градске општине Медијана образују се унутрашње организационе јединице за вршење сродних послова.

Руководиоце организационих јединица у Управи градске општине распоређује начелник у складу са правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места.

Члан 53.

Начелник за свој рад и рад Управе Градске општине Медијана одговара Скупштини и Већу градске општине у складу са овим Статутом и Одлуком о организацији Управе Градске општине Медијана.

Члан 54.

Управа Градске општине Медијана:

- 1) припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина, Председник и Веће градске општине;
- 2) извршава одлуке и друге акте Скупштине, Председника и Већа градске општине;
- 3) решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација у управним стварима из надлежности градске општине;
- 4) обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине градске општине у складу са одлуком Скупштине;
- 5) извршава прописе града чије је спровођење поверено градској општини;
- 6) обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина, Председник и Веће градске општине.

Члан 55.

Организација, делокруг и начин рада Управе Градске општине Медијана, као органа градске општине ближе се уређује Одлуком о организацији управе Градске општине Медијана.

ОДНОС ГРАДА И ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ

Члан 56.

Органи града врше надзор над радом и актима органа градске општине у вршењу послова Града који су Статутом града пренети градској општини.

Надлежни орган градске општине је дужан да органу Града који врши надзор над радом и актима тог органа, благовремено достави тражене податке, списе и исправе.

За достављање тражених података, списа и исправа одговоран је Председник градске општине, односно секретар Скупштине градске општине ако се надзор врши над радом и актима Скупштине градске општине.

Члан 57.

Када пропис или други општи акт градске општине није у складу са законом, Статутом града или другим прописом града, служба града надлежна за прописе и контролу законитости упозориће на то надлежни орган градске општине.

Уколико орган градске општине не поступи у складу са упозорењем, Скупштина града ће тај пропис, односно општи акт ставити ван снаге.

Члан 58.

Када извршни органи или Управа градске општине не врши послове утврђене Статутом града или другим прописом града, Градско веће ће на то упозорити извршни орган или Управу градске општине и затражити да поступа у складу са одредбама Статута града или другог прописа града.

Ако извршни орган или Управа градске општине и после упозорења не врши послове наведене у претходном ставу, надлежни орган града ће преузети вршење тих послова, а градској општини ће се ускратити финансијска средства за обављање тих послова.

Члан 59.

Скупштина града, на предлог Градског већа, из свих разлога предвиђених законом за скупштину јединице локалне самоуправе, може распустити Скупштину градске општине, када престаје мандат и извршним органима градске општине.

Председник Скупштине града расписује изборе за одборнике Скупштине градске општине у року од 30 дана од дана ступања на снагу одлуке о распуштању.

Мандат изабраних одборника из става 2 овог члана траје до истека мандата распуштене Скупштине.

До конституисања Скупштине градске општине и избора извршних органа Градске општине, текуће и неодложне послове из њихове надлежности обавља привремени орган који решењем именује Градско веће.

Члан 60.

Органи градске општине у вршењу послова градске општине:

- 1) дају органима града иницијативу за уређивање односа из надлежности града, од значаја за градску општину;
- 2) предлажу мере органима града од значаја за решавање питања која се тичу градске општине;
- 3) учествују у припремању прописа града чија је садржина од посебног значаја за градску општину.

Члан 61.

Органи и службе града у вршењу своје надлежности:

- 1) обавештавају органе градске општине о мерама које предузимају или намеравају да предузму у извршавању градских прописа, заштити законитости, појавама

које их нарушавају и мерама за њихово отклањање;

- 2) пружају стручну помоћ органима градске општине у вези са обављањем њихових послова, нарочито у вођењу информационог система и у информатизацији послова;
- 3) траже извештаје, податке и обавештења о обављању послова из оквира права и дужности града и градске општине;
- 4) градско веће даје сагласност на акте градских општина којима се уређује број и структура запослених у градској општини.

НЕПОСРЕДНО УЧЕШЋЕ ГРАЂАНА У ОСТВАРИВАЊУ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Члан 62.

Грађани непосредно учествују у вршењу послова Градске општине преко својих изабраних одборника у Скупштини градске општине, грађанске иницијативе, збора грађана и референдума.

1. Грађанска иницијатива

Члан 63.

Грађани путем грађанске иницијативе предлажу Скупштини Градске општине доношење аката којим ће се уредити одређено питање из надлежности градске општине, иницирају промену Статута или других аката градске општине и расписивање референдума, у складу са законом и овим Статутом.

Управа градске општине има обавезу да пружи стручну помоћ грађанима приликом формулисања предлога садржаног у грађанској иницијативи.

Грађанска иницијатива пуноважно је покренута ако је листа потписника грађанске иницијативе састављена у складу са законом и ако је исту потписало најмање 5% бирача градске општине, који су уписани у бирачки списак према последњем званично објављеном решењу о закључењу бирачког списка за избор одборника Скупштине градске општине, ако законом, Статутом града и овим Статутом није другачије предвиђено.

За спровођење грађанске иницијативе грађани образују иницијативни одбор који може формирати посебне одборе за прикупљање потписа. Чланови иницијативног одбора сачињавају и потписују предлог грађанске иницијативе за коју се сакупљају потписи бирача и спроводе даљи поступак остваривања грађанске иницијативе на начин прописан законом.

О предлогу из става 1 овог члана, Скупштина градске општине је дужна да одржи расправу и достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од дана добијања предлога.

Поступак спровођења грађанске иницијативе уредиће се посебном одлуком Скупштине градске општине.

2. Збор грађана

Члан 64.

Збор грађана сазива се за део подручја Градске општине, насељено место или део насељеног места.

Збор грађана расправља и даје предлоге о питањима из делокруга послова органа градске општине.

Збор грађана, већином гласова присутних, усваја захтеве и предлоге и упућује их Скупштини градске општине, односно појединим органима градске општине.

Органи градске општине дужни су да у року од 60 дана од дана одржавања збора грађана, размотре захтеве и предлоге грађана и о њима заузму став, односно донесу одговарајућу одлуку или меру и о томе обавесте грађане.

Начин сазивања збора грађана, његов рад као и начин утврђивања ставова збора, уређује се посебим прописом градске општине.

3. Референдум

Члан 65.

Скупштина Градске општине може на сопствену иницијативу да распише референдум о питањима из надлежности градске општине.

Орган из става 1 овог члана, дужан је да распише референдум на предлог који поднесе најмање 10% бирача од укупног бирачког тела на територији градске општине, на начин утврђен законом и овим Статутом.

Одлука о расписивању референдума објављује се у службеном гласилу Града.

Од дана доношења одлуке до дана спровођења референдума не може протећи мање од 30 нити више од 60 дана.

Референдум спроводи референдумска комисија коју образује Скупштина градске општине, посебним актом, којим се одређују задаци и послови комисије, у складу са законом.

Одлука путем референдума донета је ако се за њу изјаснила већина грађана која је гласала, под условом да је гласало више од половине укупног броја грађана на подручју градске општине.

Резултати референдума објављују се у службеном гласилу Града Ниша.

Одлука донета на референдуму је обавезна, а Скупштина градске општине је не

може ставити ван снаге, нити изменама и допунама мењати њену суштину у периоду од годину дана од дана доношења одлуке.

ЈАВНОСТ РАДА

Члан 66.

Рад органа Градске општине је доступан јавности.

Члан 67.

Јавност рада обезбеђује се путем јавних расправа и зборових грађана о предлозима за доношење и измену Статута, одлуке о буџету градске општине, програма развоја градске општине и у другим случајевима прописаним законом или када орган градске општине о томе одлучи.

Орган који упућује акт на јавну расправу одлучује о поступку, начину и року спровођења јавне расправе.

Члан 68.

Јавност рада органа градске општине обезбеђује се објављивањем прописа и других општих аката органа градске општине у службеном гласилу града, односно њиховим истицањем на огласној табли, на сајту градске општине или на други уобичајени начин.

Прописи и други општи акти градске општине ступају на снагу осмог дана од дана објављивања, осим ако из оправданих разлога није предвиђено да раније ступе на снагу.

Члан 69.

Јавност рада обезбеђује се правом грађана да остваре увид у записнике и друге акте органа и служби који се не објављују и не оглашавају.

Члан 70.

Органи Градске општине дужни су да грађанима у остваривању њихових права и обавеза дају потребне податке, објашњења и обавештења.

Органи Градске општине дужни су да свима омогуће подношење притужби на свој рад и на неправилан однос запослених.

На поднете притужбе органи и службе Градске општине дужни су да одговоре у року од 30 дана, ако подносилац притужбе захтева одговор.

Члан 71.

Ради информисања јавности о предлозима прописа и других аката, медијима се достављају позиви и материјали за седнице органа градске општине.

Представници медија имају слободан приступ седницама органа градске општине.

Радио и телевизијске станице могу директно да преносе седнице органа градске општине.

Члан 72.

Саопштење за јавност могу да издају и да одрже конференцију за штампу сва лица на функцијама у органима градске општине, шеф одборничке групе и одборник.

Јавност у раду обезбеђује се путем издавања билтена и информатора.

ДОНОШЕЊЕ И ИЗМЕНА СТАТУТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ

Члан 73.

Предлог за доношење, односно измену Статута Градске општине подноси Веће градске

општине самоиницијативно, односно на иницијативу најмање 13 одборника или грађана по поступку прописаном за спровођење грађанске иницијативе.

Предлог се подноси у писаном облику са образложењем.

О предлогу да се приступи доношењу, односно измени Статута градске општине одлучује Скупштина градске општине, већином од укупног броја одборника.

Веће градске општине је дужно да организује и спроведе стручну и јавну расправу пре утврђивања предлога Статута, односно предлога измене Статута.

Изузетно, када се измена врши ради усаглашавања са законом, не мора се спровести стручна и јавна расправа.

С А Д Р Ж А Ј

Град Ниш

Градска општина Медијана

1.	Одлука о Завршном рачуну буџета ГО Медијана за 2016. годину	1
2.	Друге измене и допуне Одлуке о буџету Градске општине Медијана за 2017.годину.....	15
3.	Одлука о престанку мандата одборника Скупштине Градске општине Медијана	26
4.	Одлука о потврђивању мандата одборника Скупштине Градске општине Медијана.	27
5.	Одлука о задуживању за финансирање дефицита текуће ликвидности.....	27
6.	Одлука о допуни Одлуке о подстицању и стимулисању студената, талентованих суграђана и финансирање брачних парова за вантелесну плодњу.....	28
7.	Одлука о измени Одлуке о образовању Комисије за спорт и образовање.....	28
8.	Решење о престанку функције секретара Скупштине Градске општине Медијана	28
9.	Решење о постављењу секретара Скупштине Градске општине Медијана	29

Секретар

10.	Статут Градске општине Медијана-пречишћен текст	29
-----	-------------------------------------------------------	----

Израда: Град Ниш – Служба за послове Скупштине Града, Улица Николе Пашића 24
Одговорни уредник Ненад Николић; технички уредник Соња Марковић
телефон 504-595 и 504-594 (Редакција и Служба претплате) E-mail msonja@gu.ni.rs
Уплатни рачун **840-742341843-24** позив на број **97 87-521**

Штампа: Служба за заједничке послове, Николе Пашића 24 Ниш , телефон 504-922