



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА НИША

ГОДИНА XXV - БРОЈ 37

НИШ, 25. април 2017.

Цена овог броја 100 динара
Годишња претплата 5000 динара

ГРАД НИШ

1.

На основу члана 13. став 2. и став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", бр. 129/2007 и 83/2014 – др.закон), и чл. 13. и 37. Статута Града Ниша ("Службени лист Града Ниша", бр. 88/2008 и 143/2016),

Скупштина Града Ниша, на седници одржаној 28. децембра 2016. године, доноси

О д л у к у

о успостављању сарадње између Града Ниша (Република Србија) и Града Калуга (Руска Федерација)

Члан 1.

У циљу развијања добрих односа између градова Ниш (Република Србија) и Калуга (Руска Федерација), те унапређења економске сарадње и размене искустава у области образовања, културе, спорта, екологије, припреме и реализације заједничких пројеката који представљају заједнички интерес два града, Град Ниш (Република Србија) успоставља сарадњу са Градом Калугом (Руска Федерација).

Члан 2.

Град Ниш ће на основу ове одлуке закључити Споразум о успостављању сарадње у областима трговинско-економске, научно-техничке, индустријске, културне сарадње и сарадње у другим областима од значаја за Град

Ниш (Република Србија), са Градом Калугом (Руска Федерација).

Споразум о успостављању сарадње ће у име Града Ниша потписати Градоначелник Града Ниша.

Текст Споразума о успостављању сарадње саставни је део ове одлуке.

Члан 3.

У складу са закљученим Споразумом о успостављању сарадње, средства за спровођење пројеката од заједничког интереса обезбедиће се у буџету Града Ниша.

Члан 4.

Ова одлука објавиће се у "Службеном листу Града Ниша", по добијеној сагласности Владе Републике Србије.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 06-790/2016-4-02
У Нишу, 28.12.2016. године

СКУПШТИНА ГРАДА НИША

Председник
Мр Раде Рајковић, с.р.

**Споразум
о сарадњи између градова
Ниш (Република Србија) и Калуга (Руска Федерација)**

Заснивајући се на принципима добросуседства и пријатељства између народа Руске Федерације и Републике Србије, у циљу даљег учвршћивања пријатељства и сарадње, **Град Ниш**, кога заступа Градоначелник Дарко Булатовић, са једне стране, и **Општинска управа “Град Калуга”**, кога заступа Градоначелник Града Калуге Горобцов Константин Михајлович, са друге стране, у даљем тексту “Стране”, потписали су овај споразум о сарадњи између градова Ниш (Република Србија) и Калуга (Руска Федерација) (у даљем тексту - Споразум).

Стране ће, у оквиру својих надлежности, на основама равноправности и партнерства доприносити:

- 1) успостављању директних контаката између локалних власти и непрофитних организација;
- 2) организацији и ширењу:
 - билатералне економске, трговинско - економске, научно - техничке и културне сарадње;
 - сарадње у области привреде;
 - сарадње у области агро-индустријског комплекса;
 - сарадње у области културе, уметности, физичке културе, омладинске политике, спорта и туризма;
- 3) развоју инвестиција и иновативних активности;
- 4) стварању повољних услова за успостављање свестраних контаката између представника градова;
- 5) другим облицима сарадње, која буде договорена Странама.

У циљу координације сарадње, праћење спровођења овог споразума и размене мишљења о питањима од заједничког интереса, Стране могу држати радне састанке, спороводити консултације и преговоре.

Уз обострану сагласност, Стране могу успостављати заједничке радне групе за решавање конкретних питања.

Овај Споразум се склапа на неодређено време и ступа на снагу након потписивања обе Стране.

Свака Страна ће имати право да суспендује овај Споразум тако што ће о томе обавестити другу Страну писаним путем, најмање три месеца пре датума обуставе овог Споразума.

Споразум је сачињен у два примерка, на руском и српском језику, по један за сваку Страну и сваки од њих има једнаку правну снагу.

Република Србија

Руска Федерација

Градоначелник Града Ниша

Градоначелник Града Калуге

_____ /Д. Булатовић/

_____ /К.М.Горобцов/

ОПШТИНА БЕЛА ПАЛАНКА

2.

На основу члана 31. ст.1. тач. 8. Статута општине Беле Паланке ("Сл лист Града Ниша", бр. 67/08),

Скупштина општине Бела Паланка, на седници одржаној 13. априла 2017.године, доноси

О Д Л У К У **О УКИДАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА** **ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ „ БЕЛА ПАЛАНКА “** **БЕЛА ПАЛАНКА**

Члан 1.

Укида се Јавно предузеће Центар за културу „Бела Паланка“ Бела Паланка, са седиштем у Белој Паланци, ул.Српских владара бр.52, основано Одлуком Скупштине општине Бела Паланка, бр.011-51 од 13.12.2002. године, бр.011-5/2009-І од 18.03.2009.године, бр.011-9/2013-І од 29.01.2013.године, бр.011-16/2013-І од 03.04.2013.године и бр.011-58/2016-І од 28.12.2016.године (пречишћен текст: бр.70 од 03.03.2017.године), уписано у Регистар привредних субјеката Агенције за привредне регистре, Београд, Решењем, бр. БД 28994/2017 од 07.04.2017. године, Матични број: 17479237, ПИБ: 102777003 , текући рачун: 840-22743-90.

Члан 2.

Јавно предузеће Центар за културу„Бела Паланка“ Бела Паланка, из члана 1. ове Одлуке, укида се из разлога промене правне форме, јавног предузећа, у установу као установу под називом Установа културе „Ремезијана“ Бела Паланка.

Сву имовину, права и обавезе, као и запослене у Јавном предузећу Центар за културу „Бела Паланка“ Бела Паланка, преузеће Установа културе „Ремезијана“ Бела Паланка, као новооснована установа.

Члан 3.

Задужује се изабрани в.д. директора Установе културе „Ремезијана“ Бела Паланка, да предузме неопходне правне радње у погледу уписа Установе културе „Ремезијана“ Бела Паланка у регистар Привредног суда у Нишу.

Задужује се в.д. директора Установе културе „Ремезијана“ Бела Паланка, да поднесе Агенцији за привредне регистре у Београду, пријаву за брисање Јавног предузећа Центар за културу „Бела Паланка“ Бела Паланка, са пратећом документацијом, а након добијања

Решења о упису Установе културе „Ремезијана“ Бела Паланка, као установе, у регистар Привредног суда у Нишу.

Члан 4.

Ова одлука биће објављена у „Службеном листу Града Ниша, а ступиће на снагу даном уписа Установе културе „Ремезијана“ Бела Паланка, као установе у Регистар Привредног суда у Нишу и брисањем Јавног предузећа Центар за културу „Бела Паланка“ Бела Паланка у Агенцији за привредне регистре у Београду.

Даном ступања на снагу ове одлуке, спровешће се члан 2. став 2. исте, када ће Установа културе „Ремезијана“ Бела Паланка, као установа, преузети имовину, права и обавезе Јавног предузећа Центар за културу „Бела Паланка“ Бела Паланка и када ће сви запослени у Јавном предузећу Центар за културу „Бела Паланка“ Бела Паланка наставити са радом у Установи културе „Ремезијана“ Бела Паланка, као установи.

Број: 011-43/2017-І

У Белој Паланци, 18.04.2017.год.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЛА ПАЛАНКА

Председник
Александар Пејчић,с.р.

3.

На основу члана 7.став 1.Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС, бр.129/2007 и 83/2014-др.закон),члана),члана 4. и 13.став 1. Закона о јавним службама („Службени гласник РС“,бр.42/91,71/94,79/2005-др.закон,81/2005-испр.др.закон,83/2005-испр.др.закон и 83/2014-др.закон) , члана 4.ст.2 и 23.ст.1. Закона о култури и члана 31.став 1.тачка 8.Статута општине Бела Паланка („Службени лист Града Ниша“, бр.67/08), Скупштина општине Бела Паланка, на седници одржаној 13. априла 2017.године, донела је

О Д Л У К У **О ОСНИВАЊУ УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ** **„РЕМЕЗИЈАНА“** **БЕЛА ПАЛАНКА**

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

У циљу остваривања заједничких интереса и потреба грађана општине Бела Паланка у области културе ,унапређења културне делатности ,одржавања објеката културе и

обављање послова развоја и очувања културе и традиционалних вредности на територији општине Бела Паланка, оснива се Установа културе „Ремезијана“ Бела Паланка као установа-јавна служба.

Члан 2.

Установа културе „Ремезијана“ Бела Паланка има својство правног лица, које стиче уписом у судски регистар Привредног суда у Нишу, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом, овом Одлуком и Статутом Установе културе „Ремезијана“ Бела Паланка.

Члан 3.

Установа културе „Ремезијана“ Бела Паланка послује у складу са Законом о јавним службама.

Члан 4.

Установа културе „Ремезијана“ Бела Паланка (у даљем тексту : **установа**) која се оснива овом Одлуком ,преузима сву имовину, права и обавезе и све запослене из Јавног предузећа Центар за културу „Бела Паланка“ Бела Паланка, основано Одлуком Скупштине општине Бела Паланка (пречишћени текст) бр. 70 од 03.03.2017. године.

II НАЗИВ И СЕДИШТЕ УСТАНОВЕ

Члан 5.

Назив установе је : **Установа културе „Ремезијана“ Бела Паланка.**

Скраћени назив установе је: **„Ремезијана“ Бела Паланка.**

О промени назива установе одлучује Управни одбор установе.

На одлуку Управног одбора о промени назива установе сагласност даје оснивач.

Члан 6.

Седиште установе је у **Белој Паланци, ул. Српских владара бр. 52.**

О промени седишта установе одлучује Управни одбор установе.

На одлуку Управног одбора о промени седишта сагласност даје оснивач.

III ДЕЛАТНОСТ УСТАНОВЕ

Члан 7.

У обављању делатности од општег интереса у области културе Установа културе „Ремезијана“ Бела Паланка бави се следећим

пословима:

-организовање свих видова културно – уметничког стваралаштва

-подстицање и организовање културних активности на територији Општине Бела Паланка, а у циљу испољавања стваралачких могућности свих грађана и хуманизације радног и животног простора

-организовање културно – уметничких манифестација од општег значаја, припремање културно – уметничких програма за учешће на културно – уметничким манифестацијама регионалног и републичког значаја

- организовање културно- уметничких програма за пројекте прекограничне сарадње

-организовање културно – забавног живота и друштвене активности младих (драмско, фолклорно, музичко, књижевно и друго стваралаштво.

-пружање организационе, стручне и техничке помоћи културно- уметничким друштвима и другим организацијама на територији Општине Бела Паланка.

-организовање свих врста изложби самостално и у сарадњи са другим установама у области културе

-образовање одраслих и остало образовање (образовање становништва ван система редовног школовања и универзитетског образовања)

-приказивање и изнајмљивање филмова

-пружање угоститељских услуга

Делатности установе су :

58.11 Издавање књига:

Обухвата издавање:

- књига у штампаном или електронском облику, у аудио-запису или на интернету
- брошура, проспеката, летака и сличних публикација, укључујући издавање речника и енциклопедија
- атласа, мапа и карата
- енциклопедија на компакт- дисковима (CD-ROM)

58.19 Остала издавачка делатност

Обухвата издавање (укључујући on-line)

- каталога
- фотографија, гравура и разгледница
- честитки
- формулара
- постера и репродукција уметничких дела
- рекламне материјале
- осталог штампаног материјала
- издавање статистичких и других информација

59.11 Производња кинематографских дела, аудио-визуелних производа и телевизијског програма

-производњу кинематографска дела, телевизијског програма (телевизијских програма, документарних филмова итд.) или телевизијских реклама

59.12 Делатности које следе након фазе снимања у производњи кинематографских дела и ТВ програма

Обухвата активности у вези с производњом оригиналних звучних записа на тракама и CD-овима; објављивање, промовисање и дистрибуцију звучних записа трговини на велико, трговини на мало и јавности (директно). Те активности могу бити интегрисане или неинтегрисане са производњом оригиналних записа у истој јединици. Уколико нису интегрисане, јединица која обавља те активности мора прибавити права на репродуковање и дистрибуцију оригиналних снимака. Овде спадају и услужне активности приликом снимања звучних записа у студију или другде, укључујући продукцију раније снимљеног радио-програма (не директно). Обухваћене су и активности у оквиру музичког издаваштва, односно активности у вези са остваривањем ауторског права на музичким делима, промоцију и коришћење тих музичких дела на радију, телевизији, у филмовима, директним преносима, штампаним и другим медијима. Јединице које се баве тим активностима могу бити носиоци ауторског права или деловати као заступници носиоца ауторских права у његово име. Обухвата и објављивање нотних записа и аудио-књига.

59.13 Дистрибуција кинематографских дела, аудио-визуелних дела и телевизијског програма

-дистрибуцију кинематографских дела и осталих аудио-визуелних производа биоскопима, телевизијским станицама, мрежама и другим приказивачима

-обезбеђивање права на дистрибуцију кинематографских дела и осталих аудио-визуелних производа.

59.14 Делатност приказивања кинематографских дела

-овлашћено приказивање кинематографских дела путем одговарајућих технологија и техничких уређаја, доступног грађанима под једнаким условима у јавним просторијама, односно јавним просторима

-активности кино клубова

59.20 Снимање и издавање звучних записа и музике

Обухвата активности у вези с производњом оригиналних звучних записа на тракама и CD-овима; објављивање, промовисање и дистрибуцију звучних записа трговини на велико, трговини на мало и јавности (директно). Те активности могу бити интегрисане или неинтегрисане са производњом оригиналних записа у истој јединици. Уколико нису интегрисане, јединица која обавља те активности мора прибавити права на репродуковање и дистрибуцију оригиналних снимака. Овде спадају и услужне активности приликом снимања звучних записа у студију или другде, укључујући продукцију раније снимљеног радио-програма (не директно). Обухваћене су и активности у оквиру музичког издаваштва, односно активности у вези са остваривањем ауторског права на музичким делима, промоцију и коришћење тих музичких дела на радију, телевизији, у филмовима, директним преносима, штампаним и другим медијима. Јединице које се баве тим активностима могу бити носиоци ауторског права или деловати као заступници носиоца ауторских права у његово име. Обухвата и објављивање нотних записа и аудио-књига.

90.01 Извођачка уметност

-постављање позоришних и оперских и плесних програма/представа, припрему извођења музичких програма (концерата), као и друге врсте сценског извођења;

-активности позоришних трупа, дружина, оркестара или музичких група или циркуса

-активности самосталних уметника као што су глумци, плесачи, музичари и водитеља

90.04 Рад уметничких установа

-делатност концертних и позоришних дворана и других уметничких установа

-делатност уметничких и студентских културних центара

93.29 Остале забавне и рекреативне делатности

Обухвата активности које се односе на разоноду и рекреацију (изузев делатности забавних и тематских паркова), на другом месту непоменуто:

-организацију простора за плес

Ова група такође укључује делатност продуцентата или организатора забавних приредби уживо, осим уметничких и спортских приредби, у објектима или изван њих.

63.91 Делатности новинских агенција

-делатност новинских удружења и агенција које снабдевају медије вестима,фотографијама, репортажама и др

85.52 Уметничко образовање

-обухвата обучавање за бављење уметничким, глумачким и музичким активностима -установе које пружају ову врсту обуке могу се називати школама, класама и тд.

- иако оне обезбеђују формално организовану наставу (углавном за потребе бављењем хобијем у сврхе рекреирања и само усавршавања), након такве обуке не добија се диплома нити диплома неког академског или неког другог знања

Обухвата:

-обуку у свирању клавира и другу музичку обуку

-плесну обуку у плесним студијама

-обуку у глуми (осим академика)

-школа лепих уметности (осим академија)

-школе извођачких уметности (осим академија)

-школе фотографије (осим комерцијалних)

79.11 Делатност путничких агенција

- агенција примарно ангазоване на продаји путовања, туристичких аранжмана, превоза и услуга смештаја на бази велепродаје или малопродаје појединачним корисницима или пословним клијентима

61.20 Бежичне телекомуникације

Обухвата активности које се односе на управљање, одржавање и омогућавање приступа уређајима за свако емитовање, пренос или пријем порука (говор, звук, текст, слика или подаци) коришћењем бежичне телекомуникационе инфраструктуре. Ови уређаји омогућавају вишесмеран пренос електромагнетским таласима и могу се заснивати на једној технологији или на комбинацији више технологија. Укључене су и активности које се односе на одржавање и управљање, као и мобилних и других бежичних телекомуникационих мрежа. Обухвата и куповину приступа и капацитета мреже од власника и оператора мреже и пружање бежичних телекомуникационих услуга (изузев сателитских) пословним субјектима и домаћинствима коришћењем овог капацитета. Такође обезбеђује интернет приступ од стране оператора бежичне инфраструктуре

61.90 Остале комуникационе услуге

Обухвата: - снабдевање специјалним телекомуникационим услугама као што су сателитско праћење, комуникационо даљинско мерење и рад радарске службе - управљање радом сателитских терминала и уређаја оперативно повезаних с једним или више земаљских комуникационих система који могу да преносе сигнале ка сателитском систему или да их примају од сателитског система - омогућавање мрежног приступа интернету између корисника и оператора интернет услуга, који није у власништву или који није под контролом оператора интернет услуга као што је приступ интернету - омогућавање телефонског и интернет приступа преко слободно доступних уређаја

56.10 Делатност ресторана и покретних угоститељских објеката

-припремање и сервирање хране гостима било да бивају послужени за столом или да се сами послужују изложеним јелима, било да обедују припремљене оброке у објекту, да их носе са собом или да им се они достављају. Укључено је и припремање и послуживање хране за непосредно конзумирање из моторних и осталих возила.

Обухвата активности:

-ресторана

-кафетерија

-ресторан брзе хране

-ресторана са услугом "за понети"

-покретних колица за продају

сладоледа

-покретних колица са храном

56.30 Услуге припремања и послуживања пића

-припремања и послуживање пића за конзумирање на лицу места

-у баровима

-у тавернама

-у дискотекама

-у коктел салонима

-у пивницама

-у кафићима

-продају пића са специјализованих возила

Члан 8.

Претежна делатност установе је :

- **59.14 Делатност приказивања кинематографских дела.**

Установа може обављати друге делатности уколико су у складу са законским

прописима и ако за обављање тих делатности испуњава потребне услове.

Оснивач и установа могу поједина права и обавезе у обављању делатности напред наведених уредити уговором у складу са законом.

О промени делатности одлучује Управни одбор установе уз сагласност оснивача.

Члан 9.

Унутрашња организација (послови и делокруг рада) уређују се општим актима установе.

На Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места установе сагласност даје Председник општине оснивача.

IV ПЕЧАТ И ШТАМБИЉ УСТАНОВЕ

Члан 10

Установа има свој печат и свој штамбиљ чија се садржина и изглед уређују Статутом установе.

V СРЕДСТВА ЗА РАД И ПОСЛОВАЊЕ

Члан 11.

Средства за оснивање и почетак рада установе обезбеђена су у буџету општине Бела Паланка.

Установа нема уписан оснивачки улог.

Установа стиче средства за остваривање своје делатности из :

- буџета општине Бела Паланка ;
- сопствених прихода ;
- пружања услуга ,
- донација, прилога и спонзорства домаћих и страних правних и физичких лица ;
- других извора у складу са законом .

У случају престанка рада установе , преостала средства припадају оснивачу.

Члан 12.

Оснивач установе задржава право власништва на имовини коју уступа новооснованој установи на употребу без накнаде, све у складу са законом који регулише власништво на предметној имовини оснивача у складу са Уставом РС.

Установа се стара о одржавању објеката који су власништво општине.

Члан 13.

Установа има своју имовину којом управља и располаже у складу са законом, овом Одлуком и Статутом.

Установа преузима сву имовину у власништву Јавног предузећа Центар за културу „Бела Паланка“ Бела Паланка.

Имовину установе чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчана средства и хартије од вредности и друга имовинска права која је преузела од Јавног предузећа Центар за културу „Бела Паланка“ Бела Паланка, као и она коју стекне радом из пословања.

Установа одговара за своје обавезе целокупном својом имовином којом располаже.

Члан 14.

Установа може користити средства у јавној својини и другим облицима својине , у складу са законом, одлуком оснивача и посебним уговором којим се регулишу међусобни односи, права и обавезе установе са једне стране и општине Бела Паланка као оснивача, са друге стране.

Члан 15.

Пословање установе утврђује се Програмом рада, који се доноси за период од једне календарске године.

Програм рада са предлогом финансијског плана установе доставља се Скупштини општине Бела Паланка на усвајање.

Установа иступа у правном промету самостално у своје име и за свој рачун.

Пословни резултат установе утврђује се у временским периодима, на начин и по поступку утврђеним законом.

VI ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ОСНИВАЧА И УСТАНОВЕ

Члан 16.

- Права и обавезе оснивача су да :
- доноси акт о оснивању и престанку рада ;
 - даје сагласност на Статут ;
 - даје сагласност на Програм рада ;
 - разматра и усваја годишњи извештај и друге извештаје о раду ;
 - именује и разрешава Управни и Надзорни одбор ;
 - именује и разрешава директора ;
 - обезбеди средства за обављање делатности ;
 - да користи и друга права у складу са законом и актима оснивача.

Члан 17.

- Права и обавезе установе су да :
- континуирано, благовремено и квалитетно обавља послове из члана 7. ове Одлуке ;

- рационално користи средства ;
- сарађује са оснивачем у решавању свих значајнијих питања од интереса за остваривање своје делатности .

- најмање једном годишње поднесе извештај о свом раду и финансијском пословању ;
- да извршава и друге обавезе у складу са законом и општим актима оснивача.

VII ОРГАНИ УСТАНОВЕ

Члан 18.

Органи установе су : Директор,Управни одбор и Надзорни одбор.

Директора,председника и чланове Управног и Надзорног одбора именује и разрешава Скупштина општине Бела Паланка.

1. Директор

Члан 19.

Установом руководи директор.

Директор се именује и разрешава у складу са законом Статутом и актима оснивача и то од стране Скупштине општине Бела Паланка.

Мандат директора установе траје 4 године,са могућношћу поновног избора.

Члан 20.

За Директора установе може бити именовано лице које испуњава опште услове прописане Законом о култури, Законом о јавним службама и посебне услове утврђене Статутом установе.

Ближи услови за именовање и разрешење Директора,председника и чланова Управног и Надзорног одбора установе утврдиће се Статутом установе.

Члан 21.

Директор установе :

- заступа и представља установу ;
- организује и руководи радом установе ;
- извршава одлуке Управног одбора и предузима мере за њихово спровођење ;

- одговара за законитост рада и пословања установе ;

- предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење ;

- предлаже финансијске извештаје установе ;

- предлаже акте које доноси Управни одбор

;

- доноси акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места ;

- врши и друге послове утврђене законом и Статутом установе .

Члан 22.

Директор установе може бити разрешен и пре истека мандата на који је именован,у случајевима :

- ако постоје губици и инсолвентност установе ;

- због неспособности да организује и води пословање и врши друге послове из свог делокруга ;

- када својим несавесним или неправилним радом или прекорачењем овлашћења нанесе установи штету у већем обиму или ако је услед тога могла наступити таква штета ;

- када установа не извршава своје законске обавезе.

Поступак и разрешење директора покреће оснивач по својој или на иницијативу Управног одбора установе.

О разрешењу одлучује Скупштина општине .

Члан 23.

Оснивач може пре именовања директора , именовати вршиоца дужности директора,који ту функцију може обављати до именовања директора а најдуже 6 месеци.

Вршилац дужности директора има сва права ,дужности и одговорности као и директор.

2. Управни одбор

Члан 24.

Управни одбор је орган управљања установе и има председника и четири члана.

Председник и два члана су од стране оснивача а два члана су представници запослених.

Чланове одбора из реда запослених предлаже Директор.

Председник и чланови Управног одбора именују се на период од 4 године,од стране Скупштине општине.

Члан 25.

Председник и чланови Управног одбора могу примати накнаду за рад ,под условима и према мерилима оснивача утврђеним посебним актом.

Начин рада Управног одбора уређује се Пословником о раду.

Члан 26.

Управни одбор у свом раду :

- доноси Статут ,

- одлучује о пословању установе ;

- доноси годишњи план рада са финансијским планом ;

- усваја извештај о пословању и годишњи обрачун ;

- одлучује о коришћењу средстава, у складу са законом ;

- одлучује о промени назива, седишта и делатности установе уз сагласност оснивача ;

- закључује Уговор о раду са директором, на одређено време до истека рока на који је изабран, односно до разрешења, или пак Анекс уговора о раду уколико је за директора именовано лице из реда запослених у установи ;

3. Надзорни одбор

Члан 27.

Надзорни одбор обавља надзор над пословање установе.

Надзорни одбор има 3 члана и то председника и једног члана из реда представника оснивача а једног из реда запослених у установи.

Члана Надзорног одбора из редова запослених предлаже директор установе.

Председника и чланове Надзорног одбора именује Скупштина општине на период од 4 године.

Члан 28.

Надзорни одбор :

- врши надзор над пословањем установе ;

- утврђује да ли се остварује план и програм рада установе ;

- прегледа извештај о пословању и завршни рачун установе ;

- даје мишљење о предлозима одлука ;

- доноси Пословник о раду Надзорног одбора ;

- врши и дуге послове утврђене законом, Статутом и другим општим актима.

Члан 29.

Председник и чланови Надзорног одбора могу примати накнаду за рад, под условима и према мерилима оснивача утврђеним посебним актом.

Члан 30.

Оснивач има право да наложи Надзорном одбору да изврши контролу пословања установе и да тражи подношење извештаја у вези са тим.

Члан 31.

Установа може бити укинута у случају:

- ако не испуњава законом прописане услове за обављање делатности ;

- ако не постоје услови за обављање њене делатности;

- одлуком оснивача.

Иницијативу за престанак рада могу дати и органи установе.

Члан 32.

Статут је основни општи акт установе којим се уређује :

- делатност установе ;

- унутрашња организација ;

- органи, њихов састав, начин именовања, разрешења и надлежности ;

- услови за именовање и разрешење директора ;

- одговорност за обавезе у правном промету ;

- и друга питања од значаја за рад установе.

Члан 33.

Установа подноси Извештај о пословању Скупштини општине Бела Паланка најмање једанпут годишње или по захтеву оснивача.

Члан 34.

За обављање појединих стручних послова из своје надлежности установа може ангажовати и друга правна или физичка лица.

Члан 35.

Права, обавезе и одговорности запослених у установи остварују се у складу са Законом о раду, другим законским прописима и општим актима установе.

VIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 36.

Скупштина општине Бела Паланка именуваће председнике и чланове Управног и Надзорног одбора и Директора установе.

До именовања Директора установе његове послове и овлашћења вршиће Вршилац дужности Директора кога именује Скупштина општине Бела Паланка посебном одлуком.

Управни одбор установе дужан је да након именовања донесе Статут установе и достави га оснивачу на сагласност, као и друга акта неопходна за упис установе у регистар Привредног суда у Нишу.

Члан 37.

Вршилац дужности директора установе дужан је да у року од 5 дана од дана доношења неопходних аката за упис оснивања установе, поднесе пријаву за упис са пратећом

документацијом Привредном суду у Нишу, као регистраском суду, ради адекватног уписа.

Установа почиње са радом након доношења решења о упису у регистар Привредног суда у Нишу и брисања Јавног предузећа Центар за културу „Бела Паланка“ Бела Паланка код Агенције за привредне регистре у Београду.

Члан 38.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 011-44/2017-I
У Белој Паланци, 13.04.2017.год.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЛА ПАЛАНКА

Председник
Александар Пејчић, с.р.

4.

На основу чл.32.ст.1.т.8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр.129/07) и чл.31.ст.1.т.8. Статута општине Бела Паланка,

Скупштина општине Бела Паланка, на седници одржаној 13. априла 2017.године, донела је

О Д Л У К У О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ БЕЛЕ ПАЛАНКЕ

Члан 1.

Мења се тачка 8. став 1. Одлуке о оснивању Туристичке организације Беле Паланке, број 011-7/06-I од 08.02.2006.године, тако што тачка 8.став 1. одлуке сада гласи :

„ Управни одбор има председника и четири члана које именује Скупштина општине Бела Паланка“.

Члан 2.

У осталом тексту одлука остаје непромењена и на снази.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и иста се објављује у „Службеном листу Града Ниша“.

Број : 011-45/207-I
У Белој Паланци, 13.04.2017.год.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЛА ПАЛАНКА

Председник
Александар Пејчић, с.р.

5.

На основу чл. 32. ст. 1. т. 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07), 83/14-др.закон и 101/16-др.закон) и чл. 31. ст. 1. т. 9. Статута општине Бела Паланка („Службени лист Града Ниша“, бр. 67/08),

Скупштина општине Бела Паланка, на седници одржаној 13. априла 2017.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е о разрешењу директора Јавног предузећа „Бела Паланка – нет“ Бела Паланка

I Разрешава се Милан Јовановић, из Беле Паланке, са функције директора јавног предузећа “ Бела Паланка-нет“ Бела Паланка.

II Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу Града Ниша“.

Број : 02-58/2017-I
У Белој Паланци, 13.04.2017.године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЛА ПАЛАНКА

Председник
Александар Пејчић, с.р.

6.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр. 129/07, 83/14- др.закон и 101/16-др,закон) и члана 31. став 1. тачка 9. Статута општине Бела Паланка („Сл. лист Града Ниша“, бр. 67/08),

Скупштина општине Бела Паланка, на седници одржаној 13. априла 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЦЕНТАР ЗА
КУЛТУРУ „БЕЛА ПАЛАНКА “ БЕЛА
ПАЛАНКА

Члан 1.

Разрешава се **МИХАЈЛО СОКОЛОВИЋ**, из Беле Паланке, са функције директора Јавног предузећа Центар за културу „Бела Паланка “ Бела Паланка.

Члан 2.

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 02-59/2017-I
У Белој Паланци, 18.04.2017. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЛА ПАЛАНКА

Председник
Александар Пејчић,с.р.

7.

На основу члана 18. став 1. Закона о јавним службама („Сл. гласник РС”, бр. 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС”, бр. 129/07, 83/14-др.закон и 101/16-др.закон), члана 37. Закона о култури („Сл. гласник РС”, бр. 72/09,13/16 и 30/16-испр). Одредаба Одлуке о оснивању Установе културе „Ремезијана “Бела Паланка, бр. 011-44/2017-I од 13.04.2017.год. и члана 31. став 1. тачка 9. Статута општине Бела Паланка („Сл. лист Града Ниша“, бр. 67/08),

Скупштина општине Бела Паланка, на седници одржаној 13. априла 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ
ДИРЕКТОРА УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ
„РЕМЕЗИЈАНА “ БЕЛА ПАЛАНКА

Члан 1.

Именује се **Михајло Соколовић**, из Беле Паланке, за вршиоца дужности директора

Установе културе „Ремезијана “ Бела Паланка на период до 6 (шест) месеци.

Члан 2.

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 02-60/2017-I
У Белој Паланци, 13.04.2017. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЛА ПАЛАНКА

Председник
Александар Пејчић,с.р.

8.

На основу члана члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС”, бр. 129/07, 83/14-др закон и 101/16-др.закон), члана 22. став 1. Закона о јавним службама (“Сл. гласник РС”, бр. 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон) и члана 31. став 1. тачка 9. Статута општине Бела Паланка („Службени лист Града Ниша“, бр. 67/08),

Скупштина општине Бела Паланка, на седници одржаној 13. априла 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЦЕНТАР ЗА
КУЛТУРУ „БЕЛА ПАЛАНКА “ БЕЛА
ПАЛАНКА

Члан 1.

Разрешавају се председник и два члана Надзорног одбора Јавног предузећа Центар за културу „Бела Паланка“ Бела Паланка, и то :

- Марија Петровић – председник,
- Витомир Цветковић - члан и
- Дејан Стефановић – члан

Члан 2.

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу Града Ниша“,

Број: 02-61/2017-I
У Белој Паланци, 18.04.2017.год.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЛА ПАЛАНКА

Председник
Александар Пејчић,с.р.

9.

На основу члана члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС”, бр. 129/07, 83/14-др закон и 101/16-др.закон) и члана 31. став 1. тачка 9. Статута општине Бела Паланка („Службени лист Града Ниша“, бр. 67/08),

Скупштина општине Бела Паланка, на седници одржаној 13. априла 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „БЕЛА ПАЛАНКА - НЕТ “ БЕЛА ПАЛАНКА

Члан 1.

Разрешавају се председник и два члана Надзорног одбора Јавног предузећа „Бела Паланка- нет “ Бела Паланка, и то:

- Владимир Јоцић – председник,
- Владан Видановић - члан и
- Бобан Голубовић – члан

Члан 2.

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 02-62/2017-1

У Белој Паланци, 18.04.2017.год.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЛА ПАЛАНКА

Председник
Александар Пејчић,с.р.

10.

На основу члана 22. ст.1. и 2. Закона о јавним службама ("Сл. гласник РС", бр. 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон),члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", бр. 129/07 , 83/14-др. закон и 101/16-др.закон) члана 41. Закона о култури („Сл. гласник РС", бр. 72/09,13/16 и 30/16 – испр.), одредаба Одлуке о оснивању Установе културе „Ремезијана“ Бела Паланка, бр. 011-44/2017-1 од 13.04.2017.год. и члана 31. став 1. тачка 9. Статута општине Бела Паланка („Сл. лист Града Ниша“, бр. 67/08),

Скупштина општине Бела Паланка, на седници од 13. априла 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ „РЕМЕЗИЈАНА “ БЕЛА ПАЛАНКА

Члан 1.

Именују се чланови Управног одбора Установе културе „Ремезијана “ Бела Паланка, на период до истека мандата одбора, и то:

1. Душан Илић – председник, испред оснивача;
2. Емина Тошић – члан, испред оснивача;
3. Владимир Јоцић – члан, испред оснивача.
4. Биљана Стоилковић -члан, из реда запослених
5. Александра Младеновић –члан, из реда запослених.

Члан 2.

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 02-68/2017-1

У Белој Паланци, 13.04.2017.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЛА ПАЛАНКА

Председник
Александар Пејчић,с.р.

11.

На основу члана 22. ст.1. и 2. Закона о јавним службама ("Сл. гласник РС", бр. 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон),члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", бр. 129/07 , 83/14-др. закон и 101/16-др.закон) члана 45. Закона о култури („Сл. гласник РС", бр. 72/09,13/16 и 30/16 – испр.), одредаба Одлуке о оснивању Установе културе „Ремезијана “ Бела Паланка, бр. 011-44/2017-1 од 13.04.2017.год. и члана 31. став 1. тачка 9. Статута општине Бела Паланка („Сл. лист Града Ниша“, бр. 67/08),

Скупштина општине Бела Паланка, на седници од 13. априла 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ
ОДБОРА УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ
„РЕМЕЗИЈАНА“ БЕЛА ПАЛАНКА

Члан 1.

Именују се чланови Надзорног одбора Установе културе „Ремезијана“ Бела Паланка, на период до истека мандата одбора, и то:

1. Марлена Панчић – председник, испред оснивача;
2. Витомир Цветковић – члан, испред оснивача;
3. Бобан Голубовић – члан, из реда запослених.

Члан 2.

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Ниша“.

Број: 02-63/2017-I
У Белој Паланци, 13.04.2017.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЛА ПАЛАНКА

Председник
Александар Пејчић,с.р.

12.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14-др.закон и 101/16-др.закон) и члана 31. став 1. тачка 9. Статута општине Бела Паланка („Службени лист Града Ниша“, бр. 67/08),

Скупштина општине Бела Паланка, на седници одржаној 13. априла 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о разрешењу чланова Надзорног
одбора Туристичке организације Беле
Паланке

I Разрешавају се чланови Надзорног одбора Туристичке организације Беле Паланке:

1. **Јовица Станојевић - председник**
2. **Никола Пенић - члан и**
3. **Зоран Маринковић – члан.**

II Решење ступа на снагу даном доношења.

III Решење објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 02-64/2017-I
У Белој Паланци, 18.04.2017. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЛА ПАЛАНКА

Председник
Александар Пејчић,с.р.

13.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14-др.закон и 101/16-др.закон) и члана 31. став 1. тачка 9. Статута Општине Бела Паланка („Службени лист Града Ниша“, бр. 67/08),

Скупштина општине Бела Паланка, на седници одржаној 13. априла 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о именовању чланова Надзорног
одбора Туристичке организације Беле
Паланке

I Именују се чланови Надзорног одбора Туристичке организације Беле Паланке:

1. **Марија Костић – председник, испред оснивача,**
2. **Ивица Петровић - члан, испред оснивача,**
3. **Соња Раденковић – члан, из реда запослених**

II Мандат именованих чланова Надзорног одбора Туристичке организације Беле Паланке траје до истека мандата одбора.

III Решење ступа на снагу даном доношења.

IV Решење објавити у „Службеном листу Града Ниш“.

Број: 02-65/2017-I
У Белој Паланци, 18.04.2017. године

Председник
Александар Пејчић,с.р.

14.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („ Службени гласник РС “, бр. 129/07, 83/14-др.закон и 101/16-др.закон) и члана 31. став 1. тачка 9. Статута Општине Бела Паланка („ Службени лист Града Ниша “, бр. 67/08),

Скупштина општине Бела Паланка, на седници одржаној 13. априла 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о разрешењу чланова Управног одбора Народне библиотеке „Вук Караџић“ Бела Паланка

I Разрешавају се чланови Управног одбора Народне библиотеке „Вук Караџић“ Бела Паланка, и то:

1. Дарко Симоновић – председник,
2. Јован Стојановић – члан,
3. Слађана Ранђеловић – члан,
4. Радиша Крстић -члан и
5. Вучко Нешић -члан.

II Решење ступа на снагу даном доношења.

III Решење објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 02-75/2017-I
У Белој Паланци, 18.04.2017. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЛА ПАЛАНКА

Председник
Александар Пејчић,с.р.

15.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („ Службени гласник РС “, бр. 129/07, 83/14-др.закон и 101/16-др.закон) и члана 31. став 1. тачка 9. Статута општине Бела Паланка („ Службени лист Града Ниша “, бр. 67/08),

Скупштина општине Бела Паланка, на седници одржаној 13. априла 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о именовану Управног одбора Народне библиотеке „Вук Караџић“ Бела Паланка

I Именују се чланови Управног одбора Народне библиотеке „Вук Караџић“ Бела Паланка, и то:

1. Иван Цветковић – председник, испред оснивача,
2. Сузана Јовановић – члан, испред оснивача,
3. Слађана Ранђеловић -члан, испред оснивача,
4. Ирена Рангелов - члан, из реда запослених
5. Марија Мишић члан, из реда запослених

II Мандат именованих чланова Управног одбора Народне библиотеке „Вук Караџић“ Бела Паланка траје до истека мандата одбора.

III Решење ступа на снагу даном доношења.

IV Решење објавити у „Службеном листу Града Ниш“.

Број: 02-73/2017-I
У Белој Паланци, 18.04.2017. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЛА ПАЛАНКА

Председник
Александар Пејчић,с.р.

16.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („ Службени гласник РС “, бр. 129/07, 83/14-др.закон и 101/16-др.закон) и члана 31. став 1. тачка 9. Статута општине Бела Паланка („ Службени лист Града Ниша “, бр. 67/08),

Скупштина општине Бела Паланка, на седници одржаној 13. априла 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о разрешењу Надзорног одбора Народне библиотеке „Вук Караџић“ Бела Паланка

I Разрешавају се чланови Надзорног одбора Народне библиотеке „Вук Караџић“ Бела Паланка, и то:

1. Марија Крстић – председник,
2. Дивна Јеремић – члан и
3. Милица Вељковић - члан.

II Решење ступа на снагу даном доношења.

III Решење објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 02-67/2017-I
У Белој Паланци, 18.04.2017. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЛА ПАЛАНКА

Председник
Александар Пејчић, с.р.

17.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14-др.закон и 101/16-др.закон) и члана 31. став 1. тачка 9. Статута општине Бела Паланка („Службени лист Града Ниша“, бр. 67/08), Скупштина општине Бела Паланка, на седници одржаној 13. априла 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о именовану чланова Надзорног одбора Народне библиотеке „Вук Караџић“ Бела Паланка

I Именују се чланови Надзорног одбора Народне библиотеке „Вук Караџић“ Бела Паланка, и то:

1. Марија Соколовић – председник, испред оснивача,
2. Ана Крстић – члан, испред оснивача
- и
3. Дивна Јеремић члан-, из реда запослених.

II Мандат именованих чланова Надзорног одбора Народне библиотеке „Вук Караџић“ Бела Паланка траје до истека мандата одбора.

III Решење ступа на снагу даном доношења.

IV Решење објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 02-74/2017-I
У Белој Паланци, 18.04.2017. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЛА ПАЛАНКА

Председник
Александар Пејчић, с.р.

18.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14-др.закон и 101/16-др.закон) и члана 31. став 1. тачка 9. Статута општине Бела Паланка („Службени лист Града Ниша“, бр. 67/08),

Скупштина општине Бела Паланка, на седници одржаној 13. априла 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовану члана Школског одбора Основне школе „Јован Аранђеловић“ у Црвеној Реци

I Разрешава се члан Школског одбора Основне школе „Јован Аранђеловић“ у Црвеној Реци, и то:

Представник локалне самоуправе

1. Драган Ђурић

II Именује се за члана Школског одбора Основне школе „Јован Аранђеловић“ у Црвеној Реци, и то:

Представник локалне самоуправе

1. Ана Дамњановић

III Мандат именованог члана Школског одбор траје до истека мандата именованим члановима Школског одбора Основне школе „Јован Аранђеловић“ у Црвеној Реци, по Решењу Скупштине општине Бела Паланка, бр.02-73/2014-I од 05.09.2014.године

IV Решење ступа на снагу даном доношења.

V Решење објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 02-66/2017-I
У Белој Паланци, 18.04.2017. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЛА ПАЛАНКА

Председник
Александар Пејчић, с.р.

19.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС”, бр. 129/07, 83/2014- др. закон и 101/16-др.закон) и члана 31. став.1. тачка. 9. Статута општине Бела Паланка („Сл. лист Града Ниша”, бр. 67/08) и одредаба Одлуке о оснивању Установе културе „Ремезијана“ Бела Паланка, бр. 011-44/2017-I од 13.04.2017. године,

Скупштина општине Бела Паланка, на седници одржаној 13. априла 2017.године, донела је

Р е ш е њ е
о давању сагласности на Статут
Установе културе „Ремезијана“ Бела
Паланка

Члан 1.

Даје се сагласност на Статут Установе културе „Ремезијана“ Бела Паланка од 13.04.2017. године, а коју је донео Управни одбор истог.

Члан 2.

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Ниша“, а иста ступа на снагу даном доношења.

Члан 3.

Решење доставити: Установи културе „Ремезијана“ Бела Паланка и архиви СО Бела Паланка.

Број 02-69/2017-I
У Белој Паланци 13.04.2017. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЛА ПАЛАНКА

Председник
Александар Пејчић,с.р.

20.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС”, бр. 129/07, 83/2014- др. закон и 101/16-др.закон) и члана 31. став.1. тачка. 9. Статута општине Бела Паланка („Сл. лист Града Ниша”, бр. 67/08),

Скупштина општине Бела Паланка, на седници одржаној 13. априла 2017.године., донела је

Р е ш е њ е
о давању сагласности на измене и
допуне Статута Туристичке
организације Беле Паланке

Члан 1.

Даје се сагласност на измене и допуне Статута Туристичке организације Беле Паланке, а које је донео Управни одбор исте.

Члан 2.

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Ниша“, а иста ступа на снагу даном доношења.

Члан 3.

Решење доставити: Туристичкој организацији Беле Паланке и архиви СО Бела Паланка.

Број 02-70/2017-I
У Белој Паланци 18.04.2017. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЛА ПАЛАНКА

Председник
Александар Пејчић,с.р.

21.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 83/14-др.закон и 101/16-др.закон) и члана 31. став 1. тачка 9. Статута општине Бела Паланка („Службени лист Града Ниша”, бр. 67/08),

Скупштина општине Бела Паланка, на седници одржаној 13. априла 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
о разрешењу чланова Управног
одбора Туристичке организације Беле
Паланке

I Разрешавају се чланови Управног одбора Туристичке организације Беле Паланке, и то:

1. Саша Голубовић - председник
2. Јелена Цветановић - члан
3. Славољуб Димитрејевић - члан
4. Зоран Јовановић - члан
5. Јелена Ђурић - члан
6. Соња Раденковић – члан и
7. Младен Цветковић -члан

II Решење ступа на снагу даном доношења.

III Решење објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 02-71/2017-I
У Белој Паланци, 18.04.2017. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЛА ПАЛАНКА

Председник
Александар Пејчић,с.р.

22.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14-др.закон и 101/16-др.закон) и члана 31. став 1. тачка 9. Статута општине Бела Паланка („Службени лист Града Ниша“, бр. 67/08),

Скупштина општине Бела Паланка, на седници одржаној 13. априла 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о именовану чланова Управног одбора Туристичке организације Беле Паланке

I Именују се чланови Управног одбора Туристичке организације Беле Паланке, и то:

1. Саша Голубовић - председник, испред оснивача
2. Јелена Цветановић - члан, испред оснивача
3. Зоран Јовановић - члан, испред оснивача
4. Аница Пејчић -члан, из реда запослених,
5. Младен Цветковић -члан, из реда запослених.

III Мандат именованих чланова Управног одбора Туристичке организације Беле Паланке траје до истека мандата одбора.

IV Решење ступа на снагу даном доношења.

V Решење објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 02-72/2017-I
У Белој Паланци, 18.04.2017. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЛА ПАЛАНКА

Председник
Александар Пејчић,с.р.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ

22.

На основу члана 11 а. став 19. Закона о ученичком и студентском стандарду („Службени гласник РС“, бр. 18/10 и 55/13) и члана 41. Пословника о раду Општинског већа општине Бела Паланка ("Сл.лист Града Ниша", бр. 119/2016),

Општинско веће општине Бела Паланка на седници одржаној дана 20.04.2017.год. доноси

ОДЛУКУ

О СТИПЕНДИРАЊУ СТУДЕНАТА И УЧЕНИКА СА ТЕРИТОРИЈЕ ОПШТИНЕ БЕЛА ПАЛАНКА

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уређују се корисници, услови, критеријуми и поступак доделе стипендија студентима и ученицима са територије општине Бела Паланка из средстава буџета општине и извори финансирања доделе стипендија.

Члан 2.

Давалац стипендије по овој одлуци је општина Бела Паланка (у даљем тексту: давалац стипендије).

Члан 3.

Стипендије по овој одлуци додељују се за календарску годину, а исплаћују се у десет једнаких месечних рата, до 10-тог у месецу за претходни месец.

II. КОРИСНИЦИ, УСЛОВИ, КРИТЕРИЈУМИ И ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ

Члан 4.

Право на стипендију из ове одлуке могу остварити следећи корисници:

- **студент** високошколске установе под следећим условима: - да је држављанин Републике Србије, - да има пребивалиште на територији општине Бела Паланка, - да уписује први пут било коју годину студија првог степена (основне академске студије, основне струковне студије), или студије другог степена (мастер академске студије, специјалистичке струковне студије, специјалистичке академске студије на високошколским установама.

- **ученик који има пребивалиште на територији општине Бела Паланка а** који похађа средњу школу ван места пребивалишта

- **ученик** који упише прву годину средње школе са седиштем на територији општине Бела Паланка, - да има пребивалиште на територији општине Бела Паланка, осим за ученика који се налази на хранитељском или сродничком смештају у складу са законом; - да законски заступник; односно хранитељ или сродник код кога је ученик на смештају имају пребивалиште на територији општине Бела Паланка;

- **талентовани ученик** који похађа музичку школу односно спортиста који је члан спортског друштва које има седиште ван Беле Паланке из разлога што такво спортско друштво не постоји на територији општине Бела Паланка.

Члан 5.

Висина месечне рате стипендије за кориснике из члана 4. Став 1 и 2 Одлуке одређује се на основу критеријумама - социјално-економски статус корисника и то применом скале примања:

1. За корисника који живи у породици где су примања по члану домаћинства испод 9.000 дин стипендија износи -3.100 дин.

2. За корисника који живи у породици где су примања по члану домаћинства у распону од 9.000-12.000 дин. стипендија износи -2.500

3. За корисника који живи у породици где су примања по члану домаћинства у распону од 12.000-16.000- стипендија износи 1.900 дин.

4. За корисника из члана 4. став 3. ове одлуке стипендија износи -3.100 дин.

5. За кориснике из члана 4. став 4. ове одлуке стипендија износи -6.200 дин.

а највише до висине износа стипендије на који се не плаћа порез на доходак грађана по Закону о порезу на доходак грађана.

Члан 6.

Право на стипендију из ове одлуке нема студент: - који има статус апсолвента (ако му је истекао апсолвентски стаж), - који је у радном односу, - ако у току школске године напусти школовање, - ако је навршио 26 година живота, - ако користи друге стипендије или студентске кредите из буџета Републике Србије, као и стипендије из других извора.

Члан 7.

Председник општине расписује конкурс за доделу стипендија за сваку календарску годину до 15. маја текуће године. Конкурс се објављује на званичној интернет страници општине и огласној табли.

Члан 8.

За обављање послова који се односе на реализацију циљева и конкурсни поступак образује се Комисија за доделу стипендија (у даљем тексту Комисија). Комисија има председника и четири члана. Председника и чланове Комисије именује Председник општине на мандатни период од четири године.

Члан 9.

Задаци Комисије су да: - спроведе поступак за доделу стипендија применом критеријума за доделу стипендија у складу са чл. 5. ове одлуке, - сачини ранг листу, - сачини предлог Председнику општине за доношење Одлуке о додели стипендије и - врши и друге послове везане за спровођење ове одлуке.

Након донешене одлуке о додели стипендије, Председник општине потписује Уговор о стипендирању са студентом односно родитељем, стартељем или хранитељем ако је лице малолетно.

Члан 10.

Пријава на конкурс врши се попуњавањем обрасца пријаве.

Уз попуњени образац пријаве студент подноси и следећу документацију :

- уверење о упису на високошколску установу или о упису на наредну годину студија,

фотокопију личне карте, - решење о признавању права на новчану социјалну помоћ, - потврду Националне службе за запошљавање или Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање о незапослености, - оверену изјаву два сведока о броју чланова домаћинства и - уверење о укупном приходу домаћинства (за запослене уверење издато од послодавца, за пензионере оба исечка уверења издатог од стране Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање-Филијала Пирот, а у случају других прихода уверење издато од стране надлежног републичког пореског органа),- копија картице текућег рачуна

Уз попуњени образац пријаве ученик који има пребивалиште на територији општине Бела Паланка а који похађа средњу школу ван места пребивалишта

--извод из матичне књиге рођених за ученика или пријава пребивалишта
-потврда о упису школе коју похађа
--копија картице текућег рачуна

Уз попуњени образац пријаве ученик за упис у прву годину средње школе са седиштем на територији општине Бела Паланка подноси следећу документацију:

-извод из матичне књиге рођених за ученика;-пријаву пребивалишта из Полицијске станице за ученика, осим за ученика који се налази на хранитељском или сродничком, смештају у складу са законом;фотокопију личне карте законског заступника(родитеља),односно хранитеља или сродника;решење надлежног органа, којим се доказује да је ученик у хранитељском, односно сродничком смештају;школска потврда, којом се доказује упис ученика у први разред средње школе, -копија картице текућег рачуна

Уз попуњени образац пријаве талентовани ученик који похађа музичку школу односно спортиста који је члан спортског друштва које има седиште ван Беле Паланке подноси следећу документацију:

-извод из матичне књиге рођених за ученика
-потврда о упису школе коју похађа
односно да је члан спортског друштва
-копија картице текућег рачуна

Члан 11.

Комисија сачињава листу корисника стипендије за пријављене кориснике из члана 4 Ове одлуке, а на бази критеријума из члана 5 Одлуке.

Члан 12.

Одлуку о додели стипендија доноси Председник општине на основу листе сачињене од стране Комисије. Одлука се објављује на

званичној интернет страници Општине. Студент или ученик коме није додељена стипендија има право жалбе Општинском већу већу општине Бела Паланка у року од осам дана од дана објављивања одлуке о додели стипендија. Одлука Општинског већа по жалби је коначна.

Члан 13.

По коначности Одлуке о додели стипендија са корисником стипендије односно родитељем, хранитељем или законским заступником Председник општине закључује уговор о стипендирању.

Члан 14.

Корисник стипендије дужан је да у року од 15 дана од дана настанка промена које су од утицаја на остваривање права на примање стипендије пријави исту.

Члан 15.

За стручне и административне послове за остварење права по овој Одлуци надлежна је Комисија коју формира Председник општине.

За извршење одлуке Председника општине о додели стипендија надлежна је Општинска управа општине Бела Паланка- Одељење за буџет, финансије и јавне службе.

III. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављивања у „Службеном листу Града Ниша“

Бр. **011-47/2017-III**

20.04.2017.год.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БЕЛА ПАЛАНКА

Председник општине
Бела Паланка
Горан Миљковић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј**Град Ниш**

1. Одлука о успостављању сарадње између Града Ниша (Република Србија) и Града Калуга (Руска Федерација),..... 1
- Споразум о сарадњи између градова Ниш (Република Србија) и Калуга (Руска Федерација) 2

Општина Бела Паланка

2. Одлука о укидању ЈП Центар за културу „Бела Паланка“ Бела Паланка..... 3
3. Одлука о оснивању Установе културе „Ремезијана“ Бела Паланка 3
4. Одлука о изменама и допунама Одлуке о оснивању Туристичке организације Беле Паланке 10
5. Решење о разрешењу директора Јавног предузећа „Бела Паланка – нет“ Бела Паланка. 10
6. Решење о разрешењу директора Јавног предузећа Центар за културу „Бела Паланка “Бела Паланка..... 10
7. Решење о именовану вршиоца дужности директора Установе културе „Ремезијана “ Бела Паланка 11
8. Решење о разрешењу Надзорног одбора Јавног предузећа Центар за културу „Бела Паланка“ Бела Паланка 11
9. Решење о разрешењу Надзорног одбора Јавног предузећа „Бела Паланка- нет “ Бела Паланка 12
10. Решење о именовану чланова Управног одбора Установе културе „Ремезијана “ Бела Паланка 12
11. Решење о именовану чланова Надзорног одбора Установе културе „Ремезијана “ Бела Паланка 12
12. Решење о разрешењу чланова Надзорног одбора Туристичке организације Беле Паланке 13
13. Решење о именовану чланова Надзорног одбора Туристичке организације Беле Паланке 13
14. Решење о разрешењу чланова Управног одбора Народне библиотеке „Вук Караџић“ Бела Паланка 14
15. Решење о именовану чланова Управног одбора Народне библиотеке „Вук Караџић“ Бела Паланка 14
16. Решење о разрешењу Надзорног одбора Народне библиотеке „Вук Караџић“ Бела Паланка 14
17. Решење о именовану чланова Надзорног одбора Народне библиотеке „Вук Караџић“ Бела Паланка 15
18. Решење о разрешењу и именовану члана Школског одбора Основне школе „Јован Аранђеловић“ у Црвеној Реци 15
19. Решење о давању сагласности на Статут Установе културе „Ремезијана“ Бела Паланка..... 16
20. Решење о давању сагласности на измене и допуне Статута Туристичке организације Беле Паланке 16
21. Решење о разрешењу чланова Управног одбора Туристичке организације Беле Паланке 16
22. Решење о именовану чланова Управног одбора Туристичке организације Беле Паланке 17

Општинско веће

23. Одлука о стипендирању студената и ученика са територије општине Бела Паланка.... 17

Израда: Град Ниш – Служба за послове Скупштине Града, Улица Николе Пашића 24
 Одговорни уредник Ненад Николић; технички уредник Соња Марковић
 телефон 504-595 и 504-594 (Редакција и Служба претплате) E-mail msonja@gu.ni.rs
 Уплатни рачун 840-742341843-24 позив на број 97 87-521

Штампа: Служба за одржавање и информатичко- комуникационе технологије, Николе Пашића 24 Ниш , телефон 504-922