



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА НИША

ГОДИНА XXV - БРОЈ 128

НИШ, 14. децембар 2017.

Цена овог броја 140 динара
Годишња претплата 5000 динара

ГРАД НИШ ГРАДСКА ОПШТИНА НИШКА БАЊА

1.

На основу члана 43. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015 и 99/2016), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС, број 129/2007), члана 88. Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 88/2008 и 143/2016) и члана 30. Статута Градске општине Нишка Бања („Службени лист Града Ниша, број 124/2008 и 40/2017), а на предлог Већа градске општине,

Скупштина Градске општине Нишка Бања, на седници одржаној 13.12.2017. године, донела је:

О Д Л У К У О БУЏЕТУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НИШКА БАЊА за 2018. годину

І ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Рачун прихода и примања, расхода и издатака и рачун финансирања Градске општине Нишка Бања за 2018. годину (у даљем тексту: буџет), састоје се од:

А.	РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА	Економска класификација	у динарима
1.	Укупни приходи и примања остварени по основу продаје нефинансијске имовине	7 + 8	157,783,400
2.	Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	4 + 5	171,508,400
3.	Буџетски суфицит/дефицит	(7+8) - (4+5)	-13,725,000
4.	Издаци за набавку финансијске имовине (у циљу спровођења јавних политика) категорија 62	62	0

5.	Примања од продаје финансијске имовине (категорија 92 осим 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	92	0
6.	Укупан фискални суфицит/дефицит	(7+8) - (4+5)+(92 - 62)	-13,725,000
Б.	РАЧУН ФИНАНСИРАЊА		
1.	Примања од задуживања	91	0
2.	Примања од продаје финансијске имовине (конта 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	92	0
3.	Неутрошена средства из претходних година	3	20,725,000
4.	Издаци за набавку финансијске имовине која није у циљу спровођења јавних политика (део 62)	6211	0
5.	Издаци за отплату главнице дуга	61	7,000,000
В.	Нето финансирање	(91+92+3) - (61+6211)	13,725,000

Приходи и примања, расходи и издаци буџета утврђени су у следећим износима:

А. Примања и издаци буџета општине	Економска класификација	Укупна средства
I УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА		157,783,400
Текући приходи	7	157,583,400
1. Порески приходи	71	55,729,400
1.1 Порез на доходак, добит и кап. добитке	711	35,329,400
1.2 Порез на имовину	713	20,000,000
1.3 Порез на добра и услуге	714	400,000
1.4 Остали порески приходи	716+719	0
2. Непорески приходи, од чега:	74	19,200,000
- наплаћене камате	7411	400,000
3. Меморандумске ставке за рефунд. расхода	77	100,000
4. Донације	731+732	49,500,000
5. Трансфери	733	33,054,000
Примања од продаје нефинансијске имовине	8	200,000
II УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ		171,508,400
Текући расходи	4	148,078,400
1. Расходи за запослене	41	49,183,400
2. Коришћење роба и услуга	42	73,195,000
3. Отплата камата	44	300,000
4. Субвенције	45	5,000,000
5. Издаци за социјалну заштиту из буџета.....	47	0
6. Остали расходи	462+465+48+49	19,900,000
Издаци за нефинансијску имовину.....	5	23,430,000
Текући трансфери	4631	500,000
Капитални трансфери	4632	0
III БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ		

БУЏЕТСКИ ДЕФИЦИТ (I - II) ПРИМАРНИ СУФИЦИТ (ДЕФИЦИТ) (Укупни приходи умањени за наплаћене камате – укупни расходи умањени за плаћене камате)	(7+8) – (4+5)	-13,725,000
Укупни фискални резултат (III + VI)		-13,725,000
Б. Примања и издаци по основу продаје, односно набавке финансијске имовине и датих кредита		
IV Примања од продаје финансијске имовине и отплате датих кредита	92	0
V Издаци по основу датих позајмица и набавке финансијске имовине	62	0
VI Примања по основу продаје финансијске имовине и отплате кредита минус издаци по основу датих кредита и набавке финансијске имовине (IV - V)	92 - 62	0
В.Задуживање и отплата дуга		
VII Примања од задуживања	91	0
1. Примања од домаћих задуживања	911	0
1.1 Задуживање код јавних финансијских институција и пословних банака	9113 + 9114	0
1.2 Задуживање код осталих кредитора	9111	
2. Примања од иностраног задуживања	912	
VIII Отплата главнице	61	7,000,000
1. Отплата главнице домаћим кредиторима	611	7,000,000
1.1. Отплата главнице домаћим јавним финансијским институцијама и пословним банкама	6113 - 6114	7,000,000
1.2 Отплата главнице осталим кредиторима	6111	
2. Отплата главнице страним кредиторима	612	
IX Промена стања на рачуну (III+VI+VII-VIII)		-20,725,000
X Нето финансирање (VI+VII-VIII-IX=-III)		13,725,000

Члан 2.

Расходи и издаци из члана 1. ове Одлуке користе се за следеће програме:

НАЗИВ ПРОГРАМА	Износ у динарима
1. Програм 2 – Комунална делатност	4,500,000
2. Програм 7 – Путна инфраструктура	1,500,000
3. Програм 15 – Локална самоуправа	127,887,700
4. Програм 16 – Политички систем локалне самоуправе	44,620,700
УКУПНО	178,508,400

Члан 3.

Буџет општине за 2018. годину састоји се од:

1. Укупних прихода и примања у износу од 157,783,400 динара;
 2. Укупних расхода и издатака, са средствима текуће и сталне буџетске резерве, у износу од 171,508,400 динара.
 3. Буџетског дефицита у износу од 13,725,000 динара.
- Средства за финансирање буџетског дефицита и отплату дуга по дугорочном кредиту обезбедиће се од пренетих неутрошених средстава из претходне године.

Члан 4.

Средства **Текуће буџетске резерве** планирају се у буџету градске општине у износу од 3,000,000 динара, користиће се на основу одлуке о употреби текуће буџетске резерве коју на предлог локалног органа управе надлежног за финансије доноси Председник општине, за сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне.

Средства текуће буџетске резерве распоређују се буџетским корисницима ГО Нишка Бања.

Средства **Сталне буџетске резерве** планирају се у буџету градске општине у износу од 500,000 динара и користиће се у складу са чланом 70. Закона о буџетском систему.

Члан 5.

Градска општина Нишка Бања очекује у 2018.години донацију из програма Interreg IPA CBC Bulgaria – Serbia и то за наставак реализације следећа два пројекта:

1. „Стазе здравља и сусрета, туристичка промоција у региону“, у износу од 174,188 евра (одобрена средства за општину Нишка Бања за две године трајања пројекта износе 227,047.43 евра);
2. „Заједничко управљање ризицима у региону Нишка Бања и Костенец“, у износу од 224,124 евра (одобрена средства за општину Нишка Бања за 18 месеци трајања пројекта износе 292,382.53 евра).

Члан 6.

Планирани капитални издаци буџетских корисника за 2018, 2019. и 2020.годину, приказани су у следећем прегледу:

Екон. Клас.	Редни број	Опис	Износ у динарима		
			2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6
		КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ			
511	1	Зграде и грађевински објекти	250,000	500,000	500,000
512	2	Машине и опрема	23,180,000	1,000,000	1,000,000

Члан 7.

Укупни приходи и примања буџета, заједно са пренетим средствима из претходне године и средствима из донација у укупном износу од 178,508,400 динара, по врстама односно економским класификацијама, планирају се у следећим износима:

Класа/ Категорија/Група	Конто	ВРСТЕ ПРИХОДА И ПРИМАЊА	План за 2018.		Средства из осталих извора финан. буџ. корисника	УКУПНА ЈАВНА СРЕДСТВА
			Средства из буџета	Структура %		
	3	Пренета средства из претходне године	2,740,000	2.47	17,985,000	20,725,000

700000		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	108,083,400	97.35	49,500,000	157,583,400
710000		ПОРЕЗИ	55,729,400	50.20	0	55,729,400
711000		ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	35,329,400	31.82	0	35,329,400
	711111	Порез на зараде	32,900,000	29.63	0	32,900,000
	711146	Порез на приход од пољопривреде и шумарства, по решењу Пореске управе	29,400	0.03	0	29,400
	711190	Порез на друге приходе	2,400,000	2.16	0	2,400,000
713000		ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	20,000,000	18.01	0	20,000,000
	713121	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од физичких лица	12,000,000	10.81	0	12,000,000
	713122	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од правних лица	8,000,000	7.20	0	8,000,000
714000		ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	400,000	0.37	0	400,000
	714431	Комунална такса за коришћење рекламних паноа, укључујући и истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају јединици локалне самоуправе(коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.)	300,000	0.28	0	300,000
	714572	Комунална такса за држање средстава за игру („забавне игре“)	100,000	0.09	0	100,000
730000		ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	33,054,000	29.77	49,500,000	82,554,000
732000		ДОНАЦИЈЕ ОД МЕЂ. ОРГАНИЗАЦИЈА	0	0.00	49,500,000	49,500,000
	732150	Текуће донације од међународних организација у корист нивоа општина	0	0.00	49,500,000	49,500,000
733000		ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	33,054,000	29.77	0	33,054,000
	733150	Текући трансфери од других нивоа власти у корист нивоа општине	5,000,000	4.50	0	5,000,000
	733157	Текући трансфери од градова у корист нивоа општина	28,054,000	25.27	0	28,054,000
740000		ДРУГИ ПРИХОДИ	19,200,000	17.29	0	19,200,000
741000		ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	18,900,000	17.02	0	18,900,000
	741151	Приходи буџета општине од камата на средства консолидованог рачуна трезора укључена у депозит банака	400,000	0.36	0	400,000
	741511	Накнада за коришћење минералних сировина	1,500,000	1.35	0	1,500,000
	741531	Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама или испред пословног простора у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности	15,000,000	13.51	0	15,000,000
	741542	Накнада за коришћење природног лековитог фактора	2,000,000	1.80	0	2,000,000
742000		ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	100,000	0.09	0	100,000
	742251	Општинске административне таксе	100,000	0.09	0	100,000
743000		НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ	100,000	0.09	0	100,000
	743351	Приходи од новчаних казни за прекршаје у корист нивоа општина	100,000	0.09	0	100,000

745000		МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	100,000	0.09	0	100,000
	745151	Остали приходи у корист нивоа општина	100,000	0.09	0	100,000
770000		МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	100,000	0.09	0	100,000
	772114	Меморандумске ставке за рефундацију расхода општине из претходне године	100,000	0.09	0	100,000
800000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	200,000	0.18	0	200,000
810000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА	200,000	0.18	0	200,000
	812000	Примања од продаје покретне имовине	200,000	0.18	0	200,000
900000		ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	0	0.00	0	0
910000		ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА	0	0.00	0	0
	911451	Примања од задуживања од пословних банака у земљи у корист нивоа општина	0	0.00	0	0
	7+8+9	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИН. ИМОВИНЕ	108,283,400	97.53	49,500,000	157,783,400
	3+7+8+9	УКУПНО ПРЕНЕТА СРЕДСТВА, ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	111,023,400	100.00	67,485,000	178,508,400

Расходи и издаци буџета по основним наменама, утврђени су у следећим износима:

Екон. клас.	ВРСТЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА	Средства из буџета	Структура %	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6
400	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	122,473,400	93.98	25,605,000	148,078,400
410	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	49,183,400	37.74	0	49,183,400
411	Плате и додаци запослених	39,600,000	30.39	0	39,600,000
412	Социјални доприноси на терет послодавца	7,088,400	5.44	0	7,088,400
413	Накнаде у природи (превоз)	100,000	0.07	0	100,000
414	Социјална давања запосленима	920,000	0.71	0	920,000
415	Накнаде за запослене	1,425,000	1.09	0	1,425,000
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	50,000	0.04	0	50,000
420	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	47,590,000	36.52	25,605,000	73,195,000
421	Стални трошкови	4,300,000	3.30	870,000	5,170,000
422	Трошкови путовања	1,000,000	0.77	725,000	1,725,000
423	Услуге по уговору	29,990,000	23.01	1,610,000	31,600,000
424	Специјализоване услуге	3,400,000	2.61	1,500,000	4,900,000
425	Текуће поправке и одржавање (услуге и мат)	6,000,000	4.60	20,800,000	26,800,000
426	Материјал	2,900,000	2.23	100,000	3,000,000
440	ОТПЛАТА КАМАТА	300,000	0.23	0	300,000
441	Отплата домаћих камата	300,000	0.23	0	300,000
450	СУБВЕНЦИЈЕ	5,000,000	3.84	0	5,000,000

451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и орг.	5,000,000	3.84	0	5,000,000
460	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	11,150,000	8.55	0	11,150,000
463	Текући трансфери осталим нивоима власти	500,000	0.38	0	500,000
465	Остале донације, дотације и трансфери	10,650,000	8.17	0	10,650,000
480	ОСТАЛИ РАСХОДИ	5,750,000	4.41	0	5,750,000
481	Дотације невладиним организацијама	3,600,000	2.76	0	3,600,000
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	150,000	0.12	0	150,000
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	2,000,000	1.53	0	2,000,000
490	АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ БУЏЕТА	3,500,000	2.69	0	3,500,000
499	Административни трансфери из буџета - Средства резерве	-	-	0	-
49911	Стална резерва	500,000	0.38	0	500,000
49912	Текућа резерва	3,000,000	2.31	0	3,000,000
500	КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ	850,000	0.65	22,580,000	23,430,000
510	ОСНОВНА СРЕДСТВА	850,000	0.65	22,580,000	23,430,000
511	Зграде и грађевински објекти	250,000	0.19	0	250,000
512	Машине и опрема	600,000	0.46	22,580,000	23,180,000
600	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ	7,000,000	5.37	0	7,000,000
610	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	7,000,000	5.37	0	7,000,000
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	7,000,000	5.37	0	7,000,000
	УКУПНИ ЈАВНИ РАСХОДИ	130,323,400	100.00	48,185,000	178,508,400

Члан 8.

Издаци буџета по функционалној класификацији, утврђени су и распоређују се у следећим износима:

Фу нкц ије	Функционална класификација	Средства из буџета	Структура %	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6
100	ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ	119,633,400	91.80	0	119,633,400
111	Извршни и законодавни органи	44,620,700	34.24	0	44,620,700
112	Финансијски и фискални послови	3,500,000	2.69	0	3,500,000
130	Опште услуге	64,212,700	49.27	0	64,212,700
170	Трансакције јавног дуга	7,300,000	5.60	0	7,300,000
400	ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ	6,190,000	4.75	48,185,000	54,375,000
451	Друмски саобраћај	1,500,000	1.15	0	1,500,000
473	Туризам	1,500,000	1.15	0	1,500,000
474	Вишенаменски развојни пројекти	3,190,000	2.45	48,185,000	51,375,000
500	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	2,000,000	1.53	0	2,000,000
560	Заштита животне средине неквалификована на другом месту	2,000,000	1.53	0	2,000,000
600	ПОСЛОВИ СТАНОВАЊА И ЗАЈЕДНИЦЕ	2,500,000	1.92	0	2,500,000
630	Водоснабдевање	2,500,000	1.92	0	2,500,000
	УКУПНО	130,323,400	100.00	48,185,000	178,508,400

II ПОСЕБАН ДЕО

Члан 9.

Укупна средства у износу од 178,508,400 динара, распоређују се по корисницима и наменама:

Раздео	Глава	Програм-ска Класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	01					СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НИШКА БАЊА			
		2101				ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
		2101-0001				Функционисање скупштине			
			111			<i>Извршни и законодавни органи</i>			
				1	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	3,290,000	0	3,290,000
				2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	589,000	0	589,000
				3	414	Социјална давања запосленима	100,000	0	100,000
				4	415	Накнаде трошкова за запослене	60,000	0	60,000
				5	422	Трошкови путовања	100,000	0	100,000
				6	423	Услуге по уговору	13,000,000	0	13,000,000
				7	465	Остале донације, дотације и трансфери	1,000,000	0	1,000,000
						Извори финансирања за функцију 111:			
					01	Приходи из буџета	18,139,000	0	18,139,000
						Функција 111:	18,139,000	0	18,139,000
						Извори финансирања за програмску активност 2101-0001:			
					01	Приходи из буџета	18,139,000	0	18,139,000
						Свега за програмску активност 2101- 0001:	18,139,000	0	18,139,000
						Извори финансирања за Програм 16:			
					01	Приходи из буџета	18,139,000	0	18,139,000
						Свега за Програм 16:	18,139,000	0	18,139,000
						Извори финансирања за Главу 1:			
					01	Приходи из буџета	18,139,000	0	18,139,000
						Свега за Главу 1:	18,139,000	0	18,139,000
						Извори финансирања за Раздео 1:			
					01	Приходи из буџета	18,139,000	0	18,139,000
						Свега за Раздео 1:	18,139,000	0	18,139,000

2	01	ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НИШКА БАЊА				
	2101	ПРОГРАМ 16 – ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ				
	2101-0001	Функционисање извршних органа				
	111	<i>Извршни и законодавни органи</i>				
	8	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	3,260,000	0	3,260,000
	9	412	Социјални доприноси на терет послодавца	582,700	0	582,700
	10	414	Социјална давања запосленима	100,000	0	100,000
	11	415	Накнаде трошкова за запослене	55,000	0	55,000
	12	422	Трошкови путовања	250,000	0	250,000
	13	423	Услуге по уговору	4,000,000	0	4,000,000
	14	465	Остале донације, дотације и трансфери	1,750,000	0	1,750,000
			Извори финансирања за функцију 111:			
		01	Приходи из буџета	9,997,700	0	9,997,700
			Функција 111:	9,997,700	0	9,997,700
			Извори финансирања за програмску активност 2101-0001:			
		01	Приходи из буџета	9,997,700	0	9,997,700
			Свега за програмску активност 2101-0001:	9,997,700	0	9,997,700
			Извори финансирања за Програм 16:			
		01	Приходи из буџета	9,997,700	0	9,997,700
			Свега за Програм 16:	9,997,700	0	9,997,700
			Извори финансирања за Главу 1:			
		01	Приходи из буџета	9,997,700	0	9,997,700
			Свега за Главу 1:	9,997,700	0	9,997,700
			Извори финансирања за Раздео 2:			
		01	Приходи из буџета	9,997,700	0	9,997,700
			Свега за Раздео 2:	9,997,700	0	9,997,700

3	01	ВЕЋЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НИШКА БАЊА					
	2101	ПРОГРАМ 16 – ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ					
	2101-0001	Функционисање извршних органа					
	111	<i>Извршни и законодавни органи</i>					
	15	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	6,110,000	0	6,110,000	
	16	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1,094,000	0	1,094,000	
	17	414	Социјална давања запосленима	120,000	0	120,000	
	18	415	Накнаде трошкова за запослене	110,000	0	110,000	
	19	422	Трошкови путовања	250,000	0	250,000	
	20	423	Услуге по уговору	6,700,000	0	6,700,000	
	21	465	Остале донације, дотације и трансфери	2,100,000	0	2,100,000	
		Извори финансирања за функцију 111:					
		01	Приходи из буџета	16,484,000	0	16,484,000	
		Функција 111:			16,484,000	0	16,484,000
		Извори финансирања за програмску активност 2101-0001:					
		01	Приходи из буџета	16,484,000	0	16,484,000	
		Свега за програмску активност 2101-0001:			16,484,000	0	16,484,000
		Извори финансирања за Програм 16:					
		01	Приходи из буџета	16,484,000	0	16,484,000	
		Свега за Програм 16:			16,484,000	0	16,484,000
		Извори финансирања за Главу 1:					
		01	Приходи из буџета	16,484,000	0	16,484,000	
		Свега за Главу 1:			16,484,000	0	16,484,000
		Извори финансирања за Раздео 3:					
		01	Приходи из буџета	16,484,000	0	16,484,000	
		Свега за Раздео 3:			16,484,000	0	16,484,000

4	01	УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НИШКА БАЊА					
	0601	ПРОГРАМ 2 - КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ					
	0601-0001	Водоснабдевање					
	630	<i>Водоснабдевање</i>					
		22	424	Специјализоване услуге	500,000	0	500,000
		23	425	Текуће поправке и одржавање	2,000,000	0	2,000,000
		Извори финансирања за функцију 630:					
		01		Приходи из буџета	2,500,000	0	2,500,000
		Функција 630: 2,500,000 0 2,500,000					
		Извори финансирања за програмску активност 0601-0001:					
		01		Приходи из буџета	2,500,000	0	2,500,000
		Свега за програмску активност 0601-0001: 2,500,000 0 2,500,000					
	0601-0003	Одржавање депонија					
	560	<i>Заштита животне средине неквалификована на другом месту</i>					
		24	424	Специјализоване услуге	500,000	0	500,000
		Извори финансирања за функцију 560:					
		01		Приходи из буџета	500,000	0	500,000
		Функција 560: 500,000 0 500,000					
		Извори финансирања за програмску активност 0601-0003:					
		01		Приходи из буџета	500,000	0	500,000
		Свега за програмску активност 0601-0003: 500,000 0 500,000					
	0601-0009	Уређење и одржавање зеленила					
	560	<i>Заштита животне средине неквалификована на другом месту</i>					
		25	425	Текуће поправке и одржавање	1,500,000	0	1,500,000
		Извори финансирања за функцију 560:					
		01		Приходи из буџета	1,500,000	0	1,500,000
		Функција 560: 1,500,000 0 1,500,000					
		Извори финансирања за програмску активност 0601-0009:					
		01		Приходи из буџета	1,500,000	0	1,500,000
		Свега за програмску активност 0601-0009: 1,500,000 0 1,500,000					
		Извори финансирања за Програм 2:					
		01		Приходи из буџета	4,500,000	0	4,500,000
		Свега за Програм 2: 4,500,000 0 4,500,000					

0701			ПРОГРАМ 7 - ПУТНА ИНФРАСТРУКТУРА			
0701-0002			Одржавање путева			
	451		<i>Друмски саобраћај</i>			
	26	425	Текуће поправке и одржавање	1,500,000	0	1,500,000
			Извори финансирања за функцију 451:			
		01	Приходи из буџета	1,500,000	0	1,500,000
			Функција 451:	1,500,000	0	1,500,000
			Извори финансирања за програмску активност 0701-0002:			
		01	Приходи из буџета	1,500,000	0	1,500,000
			Свега за програмску активност 0701-0002:	1,500,000	0	1,500,000
			Извори финансирања за Програм 7:			
		01	Приходи из буџета	1,500,000	0	1,500,000
			Свега за Програм 7:	1,500,000	0	1,500,000
0602			ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА			
0602-0001			Функционисање локалне самоуправе и градских општина			
	130		<i>Опште јавне услуге</i>			
	27	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	26,940,000	0	26,940,000
	28	412	Социјални доприноси на терет послодавца	4,822,700	0	4,822,700
	29	413	Накнаде у натури	100,000	0	100,000
	30	414	Социјална давања запосленима	600,000	0	600,000
	31	415	Накнаде трошкова за запослене	1,200,000	0	1,200,000
	32	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	50,000	0	50,000
	33	421	Стални трошкови	4,100,000	0	4,100,000
	34	422	Трошкови путовања	400,000	0	400,000
	35	423	Услуге по уговору	3,700,000	0	3,700,000
	36	424	Специјализоване услуге	900,000	0	900,000
	37	425	Текуће поправке и одржавање	1,000,000	0	1,000,000
	38	426	Материјал	2,500,000	0	2,500,000
	39	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и орг.	5,000,000	0	5,000,000
	40	463	Трансфери осталим нивоима власти	500,000	0	500,000
	41	465	Остале донације, дотације и трансфери	5,800,000	0	5,800,000
			Ова апропријација намењена је за:			
			1. Умањења по Закону о привременом уређивању основица	5,000,000		
			2. Помоћ основним школама и дечјим вртићима	700,000		
			3. Остале дотације	100,000		

	42	481	Дотације невладиним организацијама Ова апропријација намењена је за: 1. Дотације Црвеном крсту Нишке Бање 500,000 2. Дотације удружењима грађана 800,000 3. Дотације спортским организацијама 800,000 4. Дотације Спортском савезу Нишке Бање 1,500,000	3,600,000	0	3,600,000
	43	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	150,000	0	150,000
	44	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	2,000,000	0	2,000,000
112	45	499	Средства резерве Текућа резерва 3,000,000 Стална резерва 500,000	3,500,000	0	3,500,000
	46	511	Зграде и грађевински објекти	250,000	0	250,000
	47	512	Машине и опрема	600,000	0	600,000
			Извори финансирања за функцију 112:			
	01		Приходи из буџета	3,500,000	0	3,500,000
			Функција 112:	3,500,000	0	3,500,000
			Извори финансирања за функцију 130:			
	01		Приходи из буџета	64,212,700	0	64,212,700
			Функција 130:	64,212,700	0	64,212,700
			Извори финансирања за Програмску активност 0602-0001:			
	01		Приходи из буџета	67,712,700	0	67,712,700
			Свега за Програмску активност 0602- 0001:	67,712,700	0	67,712,700
0602-0003			Управљање јавним дугом			
170			<i>Управљање јавним дугом</i>			
	48	441	Отплата домаћих камата	300,000	0	300,000
	49	611	Отплата главнице домаћим кредиторима	7,000,000	0	7,000,000
			Извори финансирања за функцију 170:			
	01		Приходи из буџета	7,300,000	0	7,300,000
			Функција 170:	7,300,000	0	7,300,000
			Извори финансирања за Програмску активност 0602-0003:			
	01		Приходи из буџета	7,300,000	0	7,300,000
			Свега за Програмску активност 0602- 0003:	7,300,000	0	7,300,000

0602-П1

473

		Манифестације од значаја за општину			
		<i>Туризам</i>			
50	424	Специјализоване услуге	1,500,000	0	1,500,000
		Извори финансирања за функцију 473:			
	01	Приходи из буџета	1,500,000	0	1,500,000
		Функција 473:	1,500,000	0	1,500,000
		Извори финансирања за Пројекат 0602-П1			
	01	Приходи из буџета	1,500,000	0	1,500,000
		Свега за Пројекат 0602-П1:	1,500,000	0	1,500,000

0602-П2

474

		Стазе здравља и сусрета- туристичка промоција у региону			
		<i>Вишенаменски развојни пројекти</i>			
51	421	Стални трошкови	0	220,000	220,000
52	422	Трошкови путовања	0	400,000	400,000
53	423	Услуге по уговору	1,750,000	610,000	2,360,000
54	425	Текуће поправке и одржавање	0	20,800,000	20,800,000
55	512	Машине и опрема	0	80,000	80,000
		Извори финансирања за функцију 474:			
	01	Приходи из буџета	1,750,000	0	1,750,000
	06	Донације од међународних организација	0	21,054,000	21,054,000
	15	Неутрошена средства донација	0	1,056,000	1,056,000
		Функција 474:	1,750,000	22,110,000	23,860,000
		Извори финансирања за пројекат: 0602-П2			
	01	Приходи из буџета	1,750,000	0	1,750,000
	06	Донације од међународних организација	0	21,054,000	21,054,000
	15	Неутрошена средства донација	0	1,056,000	1,056,000
		Свега за пројекат 0602-П2:	1,750,000	22,110,000	23,860,000

0602-П3

474

		Заједничко управљање ризицима у региону – Нишка Бања и Костенец			
		<i>Вишенаменски развојни пројекти</i>			
56	421	Стални трошкови	200,000	650,000	850,000
57	422	Трошкови путовања	0	325,000	325,000
58	423	Услуге по уговору	790,000	1,000,000	1,790,000
59	424	Специјализоване услуге	0	1,500,000	1,500,000
60	426	Материјал	0	100,000	100,000
61	512	Машине и опрема	0	22,500,000	22,500,000
		Извори финансирања за функцију 474:			
	01	Приходи из буџета	990,000	0	990,000
	06	Донације од међународних организација	0	9,146,000	9,146,000
	13	Вишак прихода наменски опредељен		14,000,000	14,000,000
	15	Неутрошена средства донација	0	2,929,000	2,929,000
		Функција 474:	990,000	26,075,000	27,065,000

0602-П4

474

Извори финансирања за пројекат: 0602-ПЗ					
01		Приходи из буџета	990,000	0	990,000
06		Донације од међународних организација	0	9,146,000	9,146,000
13		Вишак прихода наменски опредељен		14,000,000	14,000,000
15		Неуτροшена средства донација	0	2,929,000	2,929,000
Свега за пројекат: 0602-ПЗ			990,000	26,075,000	27,065,000
Јавни радови					
<i>Вишенаменски развојни пројекти</i>					
62	423	Услуге по уговору	50,000	0	50,000
63	426	Материјал	400,000	0	400,000
Извори финансирања за функцију 474:					
01		Приходи из буџета	450,000	0	450,000
07		Трансфери од осталих нивоа власти	0	0	0
Свега за пројекат: 0602-П4			450,000	0	450,000
Извори финансирања за Програм 15:					
01		Приходи из буџета	79,702,700	0	79,702,700
06		Донације од међународних организација	0	30,200,000	30,200,000
07		Трансфери од осталих нивоа власти	0	0	0
13		Вишак прихода наменски опредељен		14,000,000	14,000,000
15		Неуτροшена средства донација	0	3,985,000	3,985,000
Свега за Програм 15:			79,702,700	48,185,000	127,887,700
Извори финансирања за Главу 1:					
01		Приходи из буџета	85,702,700	0	88,702,700
06		Донације од међународних организација	0	30,200,000	30,200,000
07		Трансфери од осталих нивоа власти		0	0
13		Вишак прихода наменски опредељен		14,000,000	14,000,000
15		Неуτροшена средства донација	0	3,985,000	3,985,000
Свега за Главу 1:			85,702,700	48,185,000	133,887,700
Извори финансирања за раздео 4:					
01		Приходи из буџета	85,702,700	0	85,702,700
06		Донације од међународних организација	0	30,200,000	30,200,000
07		Трансфери од осталих нивоа власти	0	0	0
13		Вишак прихода наменски опредељен	0	14,000,000	14,000,000
15		Неуτροшена средства донација	0	3,985,000	3,985,000
Свега за раздео 4:			85,702,700	48,185,000	133,887,700

Извори финансирања за Разделе 1,2,3 и 4:

01	Приходи из буџета	130,323,400	0	130,323,400
06	Донације од међународних организација	0	30,200,000	30,200,000
07	Трансфери од осталих нивоа власти	0	0	0
13	Вишак прихода наменски опредељен	0	14,000,000	14,000,000
15	Неутрошена средства донација	0	3,985,000	3,985,000
Свега за Разделе 1,2,3 и 4:		130,323,400	48,185,000	178,508,400

Члан 10.

Средства буџета у износу од 130,323,400 динара, као и средства из осталих извора (донација и пренетих средстава из претходне године) у износу од 48,185,000 утврђена су и распоређена по програмској класификацији:

Шифра		Назив	Средства из буџета	Структура %	Средства из других прихода	Укупна средства
Програм	Програмска активност/ Пројекат					
1	2	3	4	5	6	7
0601		Програм 2. Комунална делатност	4,500,000	3.45	0	4,500,000
	0601-0001	Водоснабдевање	2,500,000	1.92	0	2,500,000
	0601-0003	Одржавање депонија	500,000	0.38	0	500,000
	0601-0009	Уређење и одржавање зеленила	1,500,000	1.15	0	1,500,000
0701		Програм 7. Путна инфраструктура	1,500,000	1.15	0	1,500,000
	0701-0002	Одржавање путева	1,500,000	1.15	0	1,500,000
0602		Програм 15. Локална самоуправа	79,702,700	61.16	48,185,000	127,887,700
	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	67,712,700	51.96	0	67,712,700
	0602-0003	Управљање јавним дугом	7,300,000	5.60	0	7,300,000
	0602-П1	Манифестације од значаја за општину	1,500,000	1.15	0	1,500,000
	0602-П2	Стазе здравља и сусрета, туристичка промоција у региону	1,750,000	1.34	22,110,000	23,860,000
	0602-П3	Заједничко управљање ризицима у региону-Нишка Бања и Костенец	990,000	0.76	26,075,000	27,065,000
	0602-П4	Јавни радови	450,000	0.35	0	450,000
2101		Програм 16. Политички систем локалне самоуправе	44,620,700	34.24	0	44,620,700
	2101-0001	Функционисање Скупштине	18,139,000	13.92	0	18,139,000
	2101-0002	Функционисање извршних органа - Председника	9,997,700	7.67	0	9,997,700
	2101-0002	Функционисање извршних органа - Већа	16,484,000	12.65	0	16,484,000
УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ			130,323,400	100.0	48,185,000	178,508,400

Члан 11.

Укупна средства у износу од 178,508,400 динара, утврђени су и распоређени по програмској класификацији, и то:

ПРОГРАМ / ПА / Пројекат	Шифра	Циљ	Индикатор	Вредност у базној години (2017)	Циљана вредност 2018	Циљана вредност 2019	Циљана вредност 2020	Средства из буџета	Други приходи	Укупна средства
2 - Комунална делатност	0601									
Водоснабдевање	0001	Адекватан квалитет пружених услуга водоснабдевања	Степен задовољства квалитетом рада за водоснабдевање	90%	90%	100%	100%	2,500,000	0	2,500,000
			Број контрола квалитета воде	9	12	12	12			
Одржавање депонија	0003	Адекватан квалитет пружених услуга уклањања дивљих депонија	Број инспекцијских налаза у вези са услугом уклањања дивљих депонија	0	6	6	6	500,000	0	500,000
Уређење и одржавање зеленила	0009	Адекватан квалитет пружених услуга очувања, коришћења и унапређења јавних зелених површина	Укупан број притужби на одржавање услуга јавних зелених површина	0	5	6	6	1,500,000	0	1,500,000
7 - Путна инфраструктура	0701									
Одржавање путева	0002	Одржавање квалитета некатегорисаних и атарских путева	Број км уређених некатегорисаних и атарских путева	5	10	10	10	1,500,000	0	1,500,000
			Количина утрошеног материјала	1000	3000	3000	3000			
15 - Локална самоуправа	0602									
Функционисање локалне самоуправе и градских општина	0001	Одрживо управно и финансијско функционисање општине у складу са надлежностима и пословима локалне самоуправе	Процент буџета општине који се одваја за функционисање Управе	71	52	50	50	67,712,700	0	67,712,700
Управљање јавним дугом	0003	Одржавање финансијске стабилности ГО и финансирање капиталних инвестиционих расхода	Учешће обавеза по дуговима у текућим приходима	6%	5.6%	5.0%	4%	7,300,000	0	7,300,000
Пројекат П1 Манифестације од значаја за општину		Развој етно туризма и очување културног наслеђа	Број учесника	2000	2000	2200	2200	1,500,000	0	1,500,000
		Популаризација спорта	Број учесника	2000	2100	2100	2200			
Пројекат П2 Стазе здравља и сусрета Туристичка промоција у региону		Повећање туристичке атрактивности прекограничног региона општине Земен и Нишка Бања	Број туриста	6000	8000	9000	10000	1,750,000	22,110,000	23,860,000

			Број ноћења	40000	45000	50000	55000			
Пројекат П3 Заједничко управљање ризицима у региону Нишка Бања и Костенец		Унапређење заједничког управљања ризицима у прекограничној области општине Нишка Бања и Костенец	Број туриста	6000	8000	9000	10000	990,000	26,075,000	27,065,000
			Број ноћења	40000	45000	50000	55000			
Пројекат П4 Јавни радови		Радно ангажовање незапослених лица	Број запослених	27	30			450,000	0	450,000
16 – Политички систем	2101									
Функционисање Скупштине	0001	Одрживо управно и финансијско функционисање Скупштине у складу са надлежностима и пословима	Број седница Скупштине ГО	5	6	6	6	18,139,000	0	18,139,000
			Број најважнијих донетих аката Скупштине ГО	10	10	12	12			
Функционисање извршних органа- Председника	0002	Одрживо управно и финансијско функционисање Председника у складу са надлежностима и пословима	Процент буџета ГО који се одваја за функциониса ње Председника	8	8	10	10	9,997,700	0	9,997,700
Функционисање извршних органа- Веће	0002	Одрживо управно и финансијско функционисање Већа у складу са надлежностима и пословима	Број седница Већа ГО	60	60	60	60	16,484,000	0	16,484,000
			Број најважнијих донетих аката Већа ГО	10	12	10	10			
УКУПНО:								130,323,400	48,185,000	178,508,400

III ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА

Члан 12.

За извршење Одлуке о буџету одговоран је Председник градске општине.
Наредбодавац за извршење буџета је Председник градске општине.

Члан 13.

Председник општине може да преноси овлашћења и одговорности одређеном лицу, за управљање буџетским средствима за програме и пројекте, у смислу наменског, ефикасног, економичног односно законитог трошења буџетских средстава.

Члан 14.

Средства одобрена кориснику буџетских средстава, могу се преусмеравати унутар буџетског програма у износу од 10% вредности апропријације чија се средства умањују.

Члан 15.

У складу са чланом 76. Закона о буџетском систему, локални орган управе надлежан за финансије обавезан је да редовно прати извршење буџета и најмање двапут годишње информисе Веће градске општине, а обавезно у року од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода. У року од петнаест дана по доношењу извештаја из става 1. овог члана, Веће градске општине усваја и доставља извештаје Скупштини градске општине.

Члан 16.

Председник градске општине може донети Одлуку о промени у апропријацијама у складу са чланом 61. Закона о буџетском систему.

Члан 17.

На терет буџетских средстава корисник може преузимати обавезе само до износа апропријације утврђене овом Одлуком.

Обавезе преузете у складу са одобреним апропријацијама у буџету за 2017.годину, а које су неизвршене у току те буџетске године, преносе се и имају статус преузетих обавеза и у 2018.години извршавају се на терет одобрених апропријација.

Члан 18.

Изузетно, у случају ако се буџету градске општине одреде актом наменска трансферна средства са другог нивоа власти укључујући и средства за надокнаду штета услед елементарних непогода, као и случају уговарања донације, чији износи нису били познати у поступку доношења ове Одлуке, Орган управе надлежан за финансије отвориће у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему, на основу тог акта, одговарајуће апропријације за извршавање расхода по том основу.

Члан 19.

Корисници буџетских средстава су директни корисници консолидованог рачуна трезора градске општине Нишка Бања.

Директни корисници буџета градске општине Нишка Бања су:

1. Скупштина,
2. Председник,
3. Веће и
4. Управа.

Члан 20.

У складу са Упутством за припрему одлуке о буџету локалне власти, које доноси Министар надлежан за финансије, исказује се број запослених у Управи градске општине и то: укупан број запослених 39, од тога на неодређено 37, на одређено 1 и наченик управе.

Члан 21.

За законито и наменско коришћење средстава распоређених овом Одлуком директним корисницима буџетских средстава, одговоран је функционер односно руководилац директних корисника.

Члан. 22.

Средства буџета и приходи које својом делатношћу остварују буџетски корисници распоређују се и исказују по ближим наменама, у складу са економском, функционалном и програмском класификацијом и финансијским планом прихода и расхода.

Финансијски план расхода из става 1. овог члана доноси надлежни орган буџетског корисника, најкасније 20 дана од ступања на снагу Одлуке о буџету.

Члан 23.

Новчана средства буџета општине и директних корисника средстава буџета воде се и депонују на Консолидованом рачуну трезора.

Члан 24.

Директни корисници средстава буџета могу користити средства распоређена овом Одлуком само за намене за које су им по њиховим захтевима та средства одобрена и пренета. Уз захтев, корисници су дужни да доставе комплетну документацију за плаћање.

Корисници буџетских средстава могу преузимати обавезе само на основу писаног уговора или другог правног акта уколико законом није другачије прописано.

Корисници буџетских средстава су обавезни да пре покретања поступка јавне набавке за преузимање обавеза по уговору за капиталне пројекте прибаве сагласност локалног органа надлежног за финансије.

Преузете обавезе чији је износ већи од износа средстава предвиђеног буџетом, или које су настале у супротности са овим законом или неким другим прописом, не могу се извршавати на терет консолидованог рачуна трезора.

Члан 25.

Правни основ и износ преузетих обавеза који проистичу из изворне књиговодствене документације, морају бити у писменој форми пре плаћања обавезе.

У случају да за извршење одређеног плаћања није постојао правни основ, директни корисници буџетских средстава обавезни су да одмах затраже повраћај средстава у буџет општине.

Члан 26.

Повраћај погрешно или више уплаћених јавних прихода врши Управа за трезор на терет уплатних рачуна у складу са чланом 60. Закона о буџетском систему.

Налог за повраћај јавних прихода из става 1 овог члана Управа за трезор врши на основу решења, односно другог акта надлежног органа.

Члан 27.

Уколико се у току године приходи и примања буџета остварују испод планираног износа, расходи и издаци буџета извршаваће се по приоритетима за обавезе утврђене законским прописима на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Члан 28.

Примања буџета Градске општине Нишка Бања прикупљају се и наплаћују у складу са законом и другим прописима, независно од износа утврђених овом Одлуком за поједине врсте примања.

Члан 29.

Корисник буџета чија се делатност у целини или претежно финансира из буџета, умањиће обрачунату амортизацију средстава за рад у 2018. години, на терет капитала сразмерно делу средстава обезбеђених у буџету.

Члан 30.

Буџетски корисници су дужни, да на захтев Одсека за финансије ставе на увид документацију о њиховом финансирању, као и да достављају извештаје о остварењу прихода и извршењу расхода у одређеном периоду (најмање тромесечно).

Члан 31.

Средства распоређена за плате и накнаде запослених у органима Управе састоје се из плате запослених по основу цене рада и коефицијента сложености које утврђује Влада Републике Србије, квалитета рада и оствареног доприноса у раду, а у складу са општим актима органа Управе градске општине.

Члан 32.

Градске општине не могу засновати радни однос на неодређено време и одређено време, нити ангажовати лица по основу уговора о делу и уговора о обављању привремених и повремених послова без претходне сагласности Градоначелника, а у складу са законом којим се одређује максималан број запослених у локалној администрацији.

Члан 33.

Привремено расположива средства на рачуну буџета могу се краткорочно пласирати или орочевати код банака или других финансијских организација, у складу са Законом.

Уговор из става 1. овог члана закључује лице које је овлашћено за управљање готовинским средствима трезора.

Члан 34.

Градска општина Нишка Бања се може задуживати у земљи и иностранству односно на домаћем и иностраном тржишту, у домаћој и страниј валути у складу за Законом о јавном дугу („Службени гласник РС“, број 61/2005, 107/2009, 78/2011 и 68/2015).

Одлуку о задуживању ради финансирања капиталних инвестиционих расхода предвиђених буџетом, доноси Скупштина градске општине, по претходно прибављеном мишљењу Министарства финансија Републике Србије.

За финансирање дефицита текуће ликвидности, који може да настане услед неуравнотежености кретања у приходима и расходима буџета, Скупштина градске општине може донети одлуку о задуживању у складу са одредбама члана 35. Закона о јавном дугу.

Члан 35.

Приликом додељивања уговора о набавци добара, пружања услуга и извођењу радова сви корисници буџета треба да поступи на начин утврђен Законом о јавним набавкама.

Набавком мале вредности, у смислу прописа о јавним набавкама, сматра се набавка чија је вредност дефинисана законом којим се уређује буџет Републике Србије за 2018. годину.

Набавка добара, услуга и грађевинских радова врши се у складу са Планом јавних набавки буџетских корисника.

Члан 36.

У буџетској 2018. години неће се вршити обрачун и исплата божићних, годишњих и других врста накнада и бонуса предвиђених посебним и појединачним колективним уговорима, за директне кориснике средстава буџета, осим јубиларних награда за запослене.

Члан 37.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у Службеном листу града Ниша, а примењиваће се од 01. јануара 2018. године.

Број: 06-91/2А-2017-01

У Нишкој Бањи: 13.12.2017.године

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НИШКА БАЊА

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Јовановић, с.р.

2.

На основу члана 76. и 77. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл.гласник РС“, број 21/06), Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места службеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС", број 88/16), и Уредбом о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места намештеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС", број 88/16) и члана 30. Статута Градске општине Нишка Бања („Сл.лист Града Ниша“, број 124/08 ,40/17),

Скупштина градске општине Нишка Бања на седници одржаној 13.12.2017.године, доноси:

КАДРОВСКИ ПЛАН ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НИШКА БАЊА ЗА 2018.ГОДИНУ

Кадровским планом за 2018.годину, утврђен је постојећи број запослених на дан 31.12.2017.године, као и потребан број запослених у Градској општини Нишка Бања у 2018.години.

Члан 1.

ФУНКЦИОНЕРИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НИШКА БАЊА НА СТАЛНОМ РАДУ

Функционери-изабрана лица:

- Председник градске општине Нишка Бања
- Председник Скупштине градске општине Нишка Бања
- Заменик председника градске општине Нишка Бања
- Чланови Већа градске општине Нишка Бања

Постављена лица:

- Секретар Скупштине градске општине Нишка Бања

Члан 2.

УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НИШКА БАЊА

Постојећи број службеника и намештеника у 2017.години по систематизацији:

Службеник на положају – I група	__1__ радно место	__1__ службеник
--	--------------------------	------------------------

Службеници извршиоци	Број радних места	Број службеника
Самостални саветник	05	05
Саветник	05	05
Млађи саветник	/	/
Сарадник	09	09
Млађи сарадник	/	/
Виши референт	15	15
Референт	/	/
Млађи референт	/	/
Укупно:	34 радних места	34 службеника

Намештеници	Број радних места	Број намештеника
Прва врста радних места	/	/
Друга врста радних места	/	/
Трећа врста радних места	/	/
Четврта врста радних места	04	04
Пета врста радних места	/	/
Укупно:	__4__ радних места	__04__ намештеника

Члан 3.

Укупан број запослених на неодређено време на дан 31.12.2017.године је 38 запослених , од тога 34 службеника и 4 намештеника.

У 2017.години било је ангажовано 2 (два) службеника на одређено време због повећаног обима посла.

Члан 4.

Број запослених са радним односом на неодређено време који су потребни у 2018. години, години за коју се доноси Кадровски план :

Службеник на положају – I група	<u> 1 </u> радно место	<u> 1 </u> службеник
Службеници извршиоци	Број радних места	Број службеника
Самостални саветник	04	04
Саветник	06	06
Млађи саветник	00	00
Сарадник	09	09
Млађи сарадник	01	01
Виши референт	14	14
Референт	/	/
Млађи референт	/	/
Укупно:	34 радних места	34 службеника
Намештеници	Број радних места	Број намештеника
Прва врста радних места	/	/
Друга врста радних места	/	/
Трећа врста радних места	/	/
Четврта врста радних места	04	04
Пета врста радних места		
Укупно:	<u> 38 </u> радних места	<u> 04 </u> намештеника

У 2018. години потребно је ангажовати 1 лице на одређено време због повећаног обима посла.

Број:06-91/2/Б-/2017-01

Датум:13.12.2017.год.

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НИШКА БАЊА

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Јовановић, с.р..

ОПШТИНА СВРЉИГ

3.

На основу члана 196. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС", број 21/2016),

начелник Општинске управе општине Сврљиг дана 30.11.2017. године доноси

КОДЕКС ПОНАШАЊА СЛУЖБЕНИКА И НАМЕШТЕНИКА У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ СВРЉИГ

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет кодекса

Члан 1

Овим кодексом прописује се скуп правила понашања којих се при обављању послова из свог делокруга морају придржавати службеници и намештеници у Општинској управи општине Сврљиг (у даљем тексту: Општинска управа).

Члан 2

Именице у мушком роду које у овом кодексу означавају службенике и намештенике подразумевају и женски пол.

Циљ кодекса

Члан 3

Циљ доношења кодекса јесте утврђивање правила понашања на које се обавезују службеници и намештеници у складу са правним актима и етичким принципима, као и упознавање јавности са овим правилима, ради успостављања односа трајног поверења грађана према Општинској управи.

II ОПШТИ ПРИНЦИПИ И ПРАВИЛА КОДЕКСА

Заштита јавног интереса и законитост рада

Члан 4

Службеници и намештеници при обављању послова из делокруга Општинске управе, а нарочито у поступцима у којима се одлуке доносе на основу дискреционог овлашћења, дужни су да штите јавни интерес и да поступају у складу са Уставом, законом и другим прописима и општим актима.

Јавност рада

Члан 5

Службеници и намештеници дужни су да омогуће јавности приступ информацијама од јавног значаја из делокруга свог рада, у складу са законом којим се уређује слободан приступ информацијама од јавног значаја, као и да приликом обавештавања јавности обезбеде заштиту података о личности, у складу са законом.

Поступање са информацијама и однос са средствима јавног информисања

Члан 6

У вршењу својих послова службеници и намештеници не могу захтевати приступ информацијама које им нису потребне за обављање послова, а информације које су им доступне користи на прописани начин.

Службеници и намештеници не смеју неовлашћено да саопштавају и шире информације до којих су дошли у обављању својих послова.

У обављању приватних послова службеници и намештеници не смеју да користе информације које су им службено доступне ради стицања погодности за себе или с њима повезаних лица.

Изјаве за јавност у вези са пословањем Општинске управе даје искључиво руководилац Општинске управе или лице које он овласти.

Приликом давања изјаве старешини Општинске управе не сме да износи личне податке из евиденције које се воде о другим запосленим, постављеним и изабраним лицима, осим у законом предвиђеном случају.

У циљу заштите података до којих долазе у свом раду, службеници и намештеници дужни су да се понашају у складу са одредбама Закона о заштити података о личности.

Одговорност, непристрасност и политичка неутралност

Члан 7

Службеници и намештеници дужни су да одговорно, професионално, благовремено, у складу с правилима струке, непристрасно и политички неутрално извршавају своје радне обавезе.

У службеним просторијама Општинске управе службеници и намештеници не смеју да носе и истичу обележја политичких странака, нити њихов пропагандни материјал.

Службеници и намештеници не смеју да врше политичку пропаганду.

Забрана дискриминације

Члан 8

Забрањено је повлашћивање или ускраћивање службеника и намештеника у њиховим правима или обавезама, посебно због расне, верске, полне, националне, политичке припадности или због неког другог личног својства.

Забрана злостављања

Члан 9

Забрањен је било који вид злостављања на раду и у вези са радом, укључујући и случајеве сексуалног узнемиравања, као и злоупотреба права на заштиту од злостављања у складу са законом.

Заштита угледа Општинске управе и личног угледа

Члан 10

Службеници и намештеници при обављању послова из делокруга Општинске управе, дужни су да поступају на начин на који се не умањује углед Општинске управе, нити њихов лични углед и достојанство.

Спречавање сукоба интереса

Члан 11

При обављању својих послова, службеници и намештеници не смеју дозволити да њихов приватни интерес и интерес других лица дође у сукоб с јавним интересом.

Службеници и намештеници дужни су да избегну сукоб интереса, без обзира на то да ли је он стваран, потенцијалан или привидан и да предузму мере предвиђене законом ради избегавања сукоба интереса.

Службеници и намештеници не смеју да обављају било какву активност, нити да прихвате било какав посао или функцију, плаћену или неплаћену, која је неспојива са послом који обављају.

Службеници и намештеници ће на захтев старешине Општинске управе дати образложену изјаву о активностима или функцијама, плаћеним или неплаћеним, које би могле да угрозе адекватно обављање њихових дужности.

Службеници и намештеници у случајевима сумње у постојање сукоба интереса или о сукобу интереса које они или са њима повезана лица имају, дужни су да обавесте руководиоца Општинске управе.

Спречавање сукоба интереса при ступању на рад

Члан 12

Руководилац надлежан за вођење људских ресурса, односно лице које он овласти, дужан је да лице које се прима у радни однос, пре ступања на рад, упозна са законом предвиђеним

ограничењима и забранама које имају за циљ спречавање сукоба интереса.

Забрана примања поклона

Члан 13

Службеници и намештеници не смеју да траже, нити да приме, односно да дозволе другом лицу да у њихово име или за њихову корист прими поклон (новац, ствар, право или услугу без одговарајуће надокнаде или сваку другу корист) од лица које остварује неко право пред тим органом, а који могу утицати на њихово одлучивање и професионалан приступ у одређеној ствари, или се могу сматрати накнадом за рад.

Службеници и намештеници којима је понуђен поклон или нека друга корист дужни су да га одбију, те да о томе обавесте руководиоца Општинске управе.

Службеници и намештеници могу, изузетно, да приме пригодан и протоколран поклон, у складу са законом.

Ако су службеници и намештеници у недоумици да ли се понуђени поклон може сматрати пригодним поклоном мање вредности дужни су да о томе затраже мишљење од руководиоца Општинске управе.

Дужност обавештавања о сумњи постојања корупције

Члан 14

Службеници и намештеници дужни су да у писаној форми обавесте руководиоца Општинске управе уколико сазнају да је у раду другог запосленог, постављеног и изабраног лица извршена радња корупције.

У случају из става 1. овог члана запослени (службеници и намештеници) и постављена лица уживају заштиту у складу са законом.

Забрана злоупотребе овлашћења

Члан 15

Службеницима и намештеницима забрањено је да злоупотребљавају дата овлашћења у поступању према грађанима и сарадницима ради задовољавања личног интереса или интереса с њим повезаних лица, у складу са законом.

При обављању приватних послова, службеници и намештеници не смеју користити службене ознаке или ауторитет свог радног места.

Пријављивање интереса у вези са одлуком Општинске управе

Члан 16

Службеници и намештеници дужни су да непосредно претпостављеног, односно надлежни орган, у писаној форми обавесте о сваком интересу који они или с њима повезана лица могу имати у вези са одлуком Општинске управе у

чијем доношењу учествују, ради одлучивања о њиховом изузећу.

Поштовање радног времена

Члан 17

Службеници и намештеници дужни су да поштују прописано радно време.

Службеници и намештеници дужни су да користе електронску идентификациону картицу за евиденцију одласка и доласка.

Службеници и намештеници не смеју да напусте радно место без одобрења руководиоца Општинске управе или лица кога он овласти, као ни да обављају приватне послове у току радног времена.

Руководилац Општинске управе или лице које он овласти је у обавези да евидентира све запослене којима је дао одобрење за напуштање радног места, као и оне који су по налогу изашли да изврше поверене послове.

Употреба поверене имовине

Члан 18

Службеници и намештеници треба да са дужном пажњом користе имовину и средства која су им поверена ради обављања њихових послова, наменски и економично и не смеју их користити ради остваривања личног интереса или обављања других противправних активности.

Службеници и намештеници дужни су да чувају имовину од оштећења, уништења или злоупотребе.

Поступање супротно одредбама овог члана повлачи за собом материјалну одговорност у складу са законом и другим прописима.

Чување службене тајне

Члан 19

Службеници и намештеници дужни су да чувају службену или другу тајну у складу са законом и другим прописима.

Међусобни односи запослених, постављених и изабраних лица

Члан 20

Међусобни односи запослених (службеници и намештеници), постављених и изабраних лица заснивају се на узајамном поштовању, поверењу, сарадњи, пристојности и толеранцији.

Запослени, постављена и изабрана лица дужна су да у контакту са сарадницима и претпостављенима воде рачуна да својим поступцима и понашањем не вређају њихово достојанство или да их дискриминишу по било ком основу.

Дужност обавештавања руководиоца Општинске управе

Члан 21

Службеници и намештеници дужни су да обавесте руководиоца Општинске управе ако им је наложено да обаве неку радњу која је у супротности са законом или другим прописом, која није морална, односно која је на било који начин у супротности с правилима овог кодекса.

Службеници и намештеници дужни су да обавесте руководиоца Општинске управе ако имају сазнања да је други запослени прекршио прописе и правила утврђена овим кодексом или ако им је наложено да обаве неку радњу која је у супротности са законом или другим прописом, која није морална, односно која је на било који начин у супротности с правилима овог кодекса.

Посредовање (медијација)

Члан 22

Уколико дође до спорних односа између запослених, постављених и изабраних лица, они се могу решити преговарањем, уз помоћ посредника (медијатора), у складу са законом.

Однос службеника и намештеника према грађанима

Члан 23

Службеници и намештеници дужни су да поступају једнако према свим грађанима, без повлашћивања или ускраћивања у њиховим правима или обавезама, посебно због расне, верске, полне, националне, политичке припадности или због неког другог личног својства и да свима обезбеде једнаку правну заштиту у остваривању њихових права и интереса.

Дискриминацијом се не сматра примена афирмативних мера у складу са Уставом, законом и другим прописима и општим актима.

Службеници и намештеници дужни су да поступају с посебном пажњом према особама са инвалидитетом.

Службеници и намештеници у свом раду обезбеђују службену употребу језика и писама, у складу са законом и другим прописима и општим актима.

Лични изглед

Члан 24

Службеници и намештеници у току радног времена дужни су да буду прикладно одевени, дајући предност пословном стилу облачења, избегавајући непристојну и провокативну одећу, а нарочито у ситуацијама када представљају Општинску управу пред другим органима и грађанима.

Службеник и намештеник који је неприкладно одевен, на предлог непосредног руководиоца биће упозорен од стране

руководиоца Општинске управе на обавезу поштовања овог кодекса у погледу одевања на радном месту и на могућност покретања дисциплинског поступка у случају поновљене повреде кодекса.

Забрана коришћења алкохола и других психоактивних супстанци

Члан 25

Службеници и намештеници у току радног времена не смеју да користе алкохолна пића и друге психоактивне супстанце чије коришћење онемогућава квалитетно обављање посла и нарушава углед Општинске управе и радну дисциплину.

На захтев руководиоца Општинске управе, службеници и намештеници дужни су да се у току радног времена подвргну алко-тесту.

Коришћење интернета

Члан 26

Службеници и намештеници употребом интернета не могу угрожавати интересе, интегритет и сигурност рачунарске мреже инсталиране у Општинској управи.

Ненаменским и неприхватљивим коришћењем интернета сматра се инсталирање, дистрибуција, пренос и употреба нелиценцираних пиратских софтвера, нарушавање сигурности и ремећење интернет комуникација, коришћење деструктивних и опструктивних програма.

За инсталацију мрежних уређаја, софтвера и других програма у Општинској управи надлежно је искључиво лице задужено за информационе технологије, а по одобрењу руководиоца Општинске управе.

Службеници и намештеници не могу користити интернет у приватне сврхе и не могу бити пријављени на друштвеним мрежама у току радног времена.

III ПРИДРЖАВАЊЕ ОДРЕДАБА КОДЕКСА И ЈАВНОСТ КОДЕКСА

Придржавање одредаба Кодекса

Члан 27

Службеници и намештеници дужни су да се придржавају одредаба овог кодекса.

Понашање службеника и намештеника супротно одредбама овог кодекса представља лакшу повреду радне дужности, осим ако је законом одређено као тежа повреда радне дужности.

Сви запослени у Општинској управи и лица која први пут заснивају радни однос у Општинској управи потврдиће давањем писаних изјава да су упознати са правилима понашања из овог кодекса.

Изјава из става 3. овог члана чини саставни део персоналног досијеа запосленог.

За спровођење овог кодекса одговоран је руководиоца Општинске управе.

Право притужбе због кршења Кодекса

Члан 28

Грађани се због повреде овог кодекса могу притужбом обратити руководиоцу Општинске управе и Заштитнику грађана.

Заштитник грађана својим одлукама, ставовима, мишљењима, препорукама и другим актима ствара праксу од значаја за примену овог кодекса и унапређење поштовања права грађана на добру управу.

Јавност Кодекса

Члан 29

Кодекс се истиче на огласној табли у Општинској управи и објављује на интернет страници Општине Сврљиг.

Ступање на снагу

Члан 30

Овај кодекс ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Ниша".

III Број: 110-6/2017

У Сврљигу, 30.11.2017. године

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

Начелник
Дејана Митић, с.р.

ОПШТИНА БЕЛА ПАЛАНКА

4.

На основу члана 39. тачка 11. Статута општине Бела Паланка („Службени лист Града Ниша“, бр.67/2008), члана 6. став 3. Одлуке о постављању мањих монтажних објеката на јавним површинама („Службени лист Града Ниша“, бр.23/2007,57/2015)

председник Општине Бела Паланка, доноси:

П Л А Н

ЛОКАЦИЈА ЗА ПОСТАВЉАЊЕ КИОСКА НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА

Овим Планом сагласно одредбама Одлуке о постављању мањих монтажних објеката на јавним

површинама на територији Општине Бела Паланка одређују се локације за постављање киоска на јавним површинама у којима ће правна и физичка лица обављати занатске, трговинске и друге делатности које радом не угрожавају саобраћај и не загађују животну средину.

1. За постављање киоска одређују се следеће локације:

а) Локација на кп.бр. 484/1 КО Бела Паланка-варош, до зграде суда(западна страна) у ул.Српских владара, два киоска величине 6 m² .

б) Локација на кп.бр.484/1 КО Бела Паланка-варош, на углу улице Српских владара и 7. јули један киоск величине до 6 m².

в) Локација на углу Карађорђевој и улице 7. јули у ул.Карађорђевој на кп.бр.1117 КО Бела Паланка-варош – 1 киоск величине до 6 m²

г) Локација на кп.бр.380 КО Бела Паланка-варош у улици Карађорђевој поред пролаза за Основну школу један киоск величине до 6 m² за продају хране без алкохолних пића.

д) Локација у улици 11.октобар на кп.бр.1140 КО Бела Паланка-варош преко пута аутобуске станице један киоск величине до 6 m².

ђ) Локација у улици 11.октобар на кп.бр.1139 КО Бела Паланка-варош преко пута аутобуске станице два киоска величине до 6 m².

е) Локација на кп.бр 1130/1 КО Бела Паланка-варош, на улазу у лапидаријум, један киоск величине до 6 m².

ж) Локација на кпбр. 531 КО Бела Паланка-варош у углу улице Крсте Тошића и Српских Владара величине до 6 m².

На наведеним локацијама могу се поставити објекти наведени у члану 6. Одлуке о постављању мањих монтажних објеката на јавним површинама.

Локације се дају на период од 1(једне) године.

О спровођењу овог Плана стараће се Одељење за урбанизам, грађевинарство, имовинско-правне и стамбено-комуналне послове општинске Управе Општине Бела Паланка.

Ступањем на снагу овог Плана престаје да важи План постављања мањих монтажних објеката на јавним површинама („Службени лист града Ниша“,бр.30/2013, као и Допуна плана локације за постављање киоска на јавним површинама бр. 353-4/2013-IV/02 од 17.09.2013. године).

План ступа на снагу даном доношења а објавиће се у "Службеном листу Града Ниша".

Број: 353-2/2017-IV/02

Датум 13.12.2017.године

Председник Општине
Бела Паланка
Горан Миљковић

С А Д Р Ж А Ј

Град Ниш

Градска општина Нишка Бања

1. Одлука о буџету Градске општине Нишка Бања за 2018. годину 1
2. Кадровски план Градске општине Нишка Бања за 2018. годину 22

Општина Сврљиг

Општинска управа

3. Кодекс понашања службеника и намештеника у Општинској управи општине Сврљиг 24

Општина Бела Паланка

председник

4. План локација за постављање киоска на јавним површинама 27

Израда: Град Ниш – Служба за послове Скупштине Града, Улица Николе Пашића 24
Одговорни уредник Ненад Николић; технички уредник Соња Марковић
телефон 504-595 и 504-594 (Редакција и Служба претплате) E-mail sluzbenilist@gu.ni.rs
Уплатни рачун **840-742341843-24** позив на број **97 87-521**

Штампа: Служба за заједничке послове, Николе Пашића 24 Ниш, телефон 504-922