



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА НИША

ГОДИНА XXV - БРОЈ 102

НИШ, 9. октобар 2017.

Цена овог броја 40 динара
Годишња претплата 5000 динара

ГРАД НИШ ГРАДОНАЧЕЛНИК

1.

На основу члана 54. Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша“ број 88/2008 и 143/2016), члана 2. Одлуке о Канцеларији за локални економски развој и пројекте („Службени лист Града Ниша“, број 39/2017), члана 9. Одлуке о буџету Града Ниша за 2017.годину („Службени лист Града Ниша“, број 148/2016), а у складу са Програмом локалног економског развоја Града Ниша за 2017.годину („Службени лист Града Ниша“, бр. 49/2017),

Градоначелник Града Ниша

Објављује

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ЈАВНОГ ПОЗИВА ЗА ДОДЕЛУ ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА У ОКВИРУ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА ЛОКАЛНОГ ЕКОНОМСКОГ РАЗВОЈА ГРАДА НИША ЗА 2017. ГОДИНУ, БРОЈ 2639/2017

1. Градоначелник Града Ниша је дана 15.08.2017.године расписао Јавни позив за доделу подстицајних средстава у оквиру реализације Програма локалног економског развоја Града Ниша за 2017. годину („Службени лист Града Ниша“, бр. 49/17) за мере: итернационализација, унапређење конкурентности и унапређење

сарадње привреде и научно образовних институција (у даљем тексту Јавни позив).

Градоначелник Града Ниша је дана 12.09.2017. године у "Службеном листу Града Ниша", број 91/2017, објавио Обавештење о продужењу рока за подношење пријава по Јавном позиву, којим је поменути рок продужен до дана 30.11.2017.године.

2. Јавни позив се мења и допуњује за мере итернационализација, унапређење конкурентности и унапређење сарадње привреде и научно образовних институција, и то на следећи начин:

МЕРА – ИНТЕРНАЦИОНАЛИЗАЦИЈА

НАМЕНА И ИЗНОС ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА

Мења се и допуњује део намене и износа подстицајних средстава и то на следећи начин:

- ставови 4. и 7. више не важе,
- иза става 3. додају се следећи ставови,

који сада гласе:

"Средства ће бити субвенционисана привредном субјекту/кластеру/удружењу након завршетка активности и достављања извештаја и доказа о завршеним активностима уколико је извршио плаћање до момента закључења уговора са Градом односно извршиће се плаћање и пренос средстава одабраном привредном субјекту по профактури, уговору или другом релевантном документу уз обавезну доставу средстава обезбеђења од стране привредног субјекта.

Као средство обезбеђења одабрани привредни субјект/кластер/удружење по потписивању уговора са Градом доставља оверену и потписану бланко соло меницу са овереним и потписним меничним облашћењем, а

које ће се активирати у случају неиспуњења или делимичног испуњења уговорених обавеза, односно недостављања одговарајућих доказа о испуњењу уговорених обавеза тј. предвиђених активности. Менично овлашћење мора бити потписано и оверено у складу са Законом о платном промету, а бланко соло меница регистрована у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије."

Мења се став 8. у делу даваоца државне помоћи, тако да сада гласи "Одабрани привредни субјекат, кластер или удружење је у обавези да, пре дана закључивања Уговора са Градом, закључи Уговор са изабраним пружаоцем услуга или достави профактуру и да један примерак тог уговора, профактуре достави Канцеларији за локални економски развој и пројекте (КЛЕРП)."

ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА КОНКУРИСАЊЕ

Допуњује се став 1. у делу потребне документације коју прилажу уз пријаву **микро, мала и средња предузећа и предузетници**, тако да се сада иза тачке 5. додаје тачка 5.1. која гласи:

"5.1. за предузетнике који воде пословне књиге по систему простог књиговодства: Биланс успеха за 2015. и 2016. годину, као и писану изјаву власника/оснивача о веродостојности и истоветности примерка који је достављен Пореској управи на коначну обраду, М-4К за 2015. и 2016.годину као и писану изјаву власника/оснивача о веродостојности и истоветности примерка који је достављен Републичком фонду за пензијско и инвалидско осигурање на коначну обраду и Изјаву о просечном броју запослених за 2015. и 2016.годину- Образац VI."

Мења се став 2. тачка 7. у делу потребне документације коју прилажу уз пријаву **кластери и удружења**, и сада гласи:

"План рада кластера/удружења за 2017. годину;"

Пратећа документација

Мења се и допуњује пратећа документација у делу образаца, на начин да се иза Обрасца IV2 – Кластери и удружења, додају следећи образци:

"Образац V – Захтев за исплату (привредна друштва и предузетници, кластери, удружења)

Образац VI – Просечан број запослених за 2015. и 2016. за просто књиговодство"

МЕРА – УНАПРЕЂЕЊЕ КОНКУРЕНТНОСТИ

ИЗНОС ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА

Мења се и допуњује став 4. у погледу принципа исплате подстицајних средстава, а иза става 4. додаје се став 5, у погледу средства обезбеђења, тако да ставови 4. и 5. сада гласе:

"Средства ће бити субвенционисана привредном субјекту/кластеру/удружењу након завршетка активности и достављања извештаја и доказа о завршеним активностима уколико је извршио плаћање до момента закључења уговора са Градом односно извршиће се плаћање и пренос средстава одабраном привредном субјекту по профактури, уговору или другом релевантном документу уз обавезну доставу средства обезбеђења од стране привредног субјекта.

Као средство обезбеђења одабрани привредни субјект/кластер/удружење по потписивању уговора са Градом доставља оверену и потписану бланко соло меницу са овереним и потписним меничним обласћењем, а које ће се активирати у случају неиспуњења или делимичног испуњења уговорених обавеза, односно недостављања одговарајућих доказа о испуњењу уговорених обавеза тј. предвиђених активности. Менично овлашћење мора бити потписано и оверено у складу са Законом о платном промету, а бланко соло меница регистрована у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије."

Последњи став овог дела се брише, а у складу са наводима из претходног става.

ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА КОНКУРИСАЊЕ

Допуњује се садржина потребне документације која се прилаже уз пријаву, тако што се иза тачке 5. додаје тачка 5.1. и иза тачке 9. додаје се тачка 10., те наведене тачке сада гласе:

"5.1. за предузетнике који воде пословне књиге по систему простог књиговодства: Биланс успеха за 2015. и 2016.годину, као и писану изјаву власника/оснивача о веродостојности и истоветности примерка који је достављен Пореској управи на коначну обраду, М-4К за 2015. и 2016.годину као и писану изјаву власника/оснивача о веродостојности и истоветности примерка који је достављен Републичком фонду за пензијско и инвалидско осигурање на коначну обраду и Изјаву о просечном броју запослених за 2015. и 2016.годину - Образац VI."

10. Образац VI – Просечан број запослених за 2015. и 2016. за просто књиговодство".

ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ПОДНОСИ НАКОН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТНИХ АКТИВНОСТИ

Мења се став 1. алинеја 2, и сада гласи:
"- попуњен, потписан и оверен захтев за исплату средстава; "

Пратећа документација

Мењају се и допуњују обрасци, и то на начин да се постојећи Образац V - Контролна листа замењује обрасцем истог назива, док се иза Обрасца V додаје нови Образац VI, који гласи:
"Образац VI – Просечан број запослених за 2015. и 2016. за просто књиговодство".

МЕРА - УНАПРЕЂЕЊЕ САРАДЊЕ ПРИВРЕДЕ И НАУЧНО- ОБРАЗОВНИХ ИНСТИТУЦИЈА

ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА

Иза става 1. додаје се став 2. и 3. који гласе:

"Средства ће бити субвенционисана привредном субјекту/кластеру/удружењу/ научно - образовној институцији након завршетка активности и достављања извештаја и доказа о завршеним активностима уколико је извршио плаћање до момента закључења уговора са Градом односно извршиће се плаћање и пренос средстава одабраном привредном субјекту по профактури, уговору или другом релевантном документу уз обавезну доставу средства обезбеђења од стране привредног субјекта.

Као средство обезбеђења, одабрани привредни субјект/кластер/удружење/ научно - образовна институција, по потписивању уговора са Градом доставља оверену и потписану бланко соло меницу са овереним и потписним меничним обласћењем, а које ће се активирати у случају неиспуњења или делимичног испуњења уговорених обавеза, односно недостављања одговарајућих доказа о испуњењу уговорених обавеза тј. предвиђених активности. Менично овлашћење мора бити потписано и оверено у складу са Законом о платном промету, а бланко соло меница регистрована у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије."

ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА КОНКУРИСАЊЕ

У тачкама 8, 9. и 10. бришу се речи "и све учеснике на пројекту", а у осталом делу поменуте тачке остају исте.

ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПРИЈАВУ

Уместо речи "Захтев за рефундацију", треба да стоји:
"Образац VI– Захтев за исплату"

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Иза става 4. додаје се нови став који гласи:

"Град задржава право да изврши прераспodelу средстава између мера дефинисаних овим јавним позивом, након отварања припелих пријава на сваких 15 дана, и то почев од 14.09.2017.године, па до истека рока, дана 30.11.2017.године, уколико је број пријава које испуњавају критеријуме у оквиру неке од мера недовољан."

3. Саставни део Измена и допуна Јавног позива су обрасци који се могу преузети у електронском облику преко сајта Града Ниша и сајта КЛЕРП-а, и представљају интегрални део документације неопходне за учествовање по Јавном позиву и овим Изменама и допунама. Обрасци се могу преузети и лично у Канцеларији за локални економски развој и пројекте, ул. Орловића Павла 28а, Ниш.

У свему осталом Јавни позив остаје неизмењен.

Број: 26391/2017-01

Датум: 9. 10. 2017. године

Градonaчелник
Дарко Булатовић, с.р.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД НИШ



КАНЦЕЛАРИЈА ЗА
ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ
И ПРОЈЕКТЕ

Образац V

МЕРА ИНТЕРНАЦИОНАЛИЗАЦИЈЕ

ЗАХТЕВ ЗА ИСПЛАТУ СРЕДСТАВА

Место:

Датум:

Број уговора/пријаве : _____

Назив предузећа/предузетника/кластера/удружења: _____

Адреса: _____

Активност за коју се тражи рефундација одобрених средстава:

Одобрени износ је*: _____ динара.

Молимо вас да нам средства исплатите на рачун пословне банке:

назив банке _____, број рачуна: _____

*Подаци из Уговора

Датум: ____ . ____ . 2017. године

Потпис заступника

МП _____

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД НИШАКАНЦЕЛАРИЈА ЗА
ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ
И ПРОЈЕКТЕ

Образац V

МЕРА УНАПРЕЂЕЊЕ КОНКУРЕНТНОСТИ

КОНТРОЛНА ЛИСТА

Р.бр.	Обавезна документација	ДА	НЕ
1.	Пријава пројекта - Образац 1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Изјава подносиоца пријаве о прихватању услова за доделу средстава - Образац 2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Изјава о додељеној државној помоћи мале вредности (<i>de minimis</i>) - Образац 3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Финансијска документација за ММСПШ који воде двојно књиговодство			
4.	Биланс стања за 2016. годину Подносиоца пријаве	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Биланс успеха за 2016. годину Подносиоца пријаве	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Статистички извештај за 2016. годину Подносиоца пријаве	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Финансијска документација за ММСПШ који воде просто књиговодство			
6.	Биланс успеха 2015. и за 2016. годину Подносиоца пријаве, као и писана изјава власника/оснивача Подносиоца пријаве о веродостојности и истоветности примерака који су достављени Пореској ууправи на коначну обраду	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	М-4К за 2015. и 2016. годину, као и писана изјава власника/оснивача Подносиоца пријаве о веродостојности и истоветности примерака који су достављени Републичком фонду за пензијско и инвалидско осигурање на коначну обраду	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	Образац за израчунавање просечног броја запослених за 2015. и 2016. годину - Образац VI	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Остала документација			
9.	Потврда АПР о регистрацији редовног годишњег финансијског извештаја за 2016. годину или писана изјава законског заступника Подносиоца пријаве о веродостојности и истоветности примерака који су достављени АПР на коначну обраду	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.	Уверење пореске управе да Подносилац пријаве има измирене обавезе по основу пореза и доприноса (уверење не сме бити издато пре датума објављивања Јавног позива) - оригинал или оверена копија од стране надлежног органа овере	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.	Понуда/предуговор/уговор Пружаоца услуге за предложену активност, оверена и потписана од стране Пружаоца услуге	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.	Референц листа Понуђача и радна биографију лица ангажованог за спровођење активности	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

У _____

М.П.

Потпис заступника: _____

Датум: _____

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД НИШКАНЦЕЛАРИЈА ЗА
ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ
И ПРОЈЕКТЕ

ОБРАЗАЦ VI

МЕРА ИНТЕРНАЦИОНАЛИЗАЦИЈЕ
МЕРА УНАПРЕЂЕЊЕ КОНКУРЕНТНОСТИ

Образац за израчунавање просечног броја запослених за 2015. и 2016. годину за предузетнике који воде пословне књиге по систему простог књиговодства

ИСПЛАТА 2015.	УКУПНО
	број запослених
I	
II	
III	
IV	
V	
VI	
VII	
VIII	
IX	
X	
XI	
XII	

УКУПНО	0
--------	---

ПРОСЕК	0
--------	---

ИСПЛАТА 2016.	УКУПНО
	број запослених
I	
II	
III	
IV	
V	
VI	
VII	
VIII	
IX	
X	
XI	
XII	

УКУПНО	0
--------	---

ПРОСЕК	0
--------	---

* старозапослени у 2015. години су они запослени који су били у радном односу у децембру 2015. године

* старозапослени у 2016. години су они запослени који су били у радном односу у децембру 2016. године

М.П

Потпис законског заступника

• Ниш, Орловића Павла 28а • e-mail: kler@gu.ni.rs • www.investnis.rs

С А Д Р Ж А Ј

Град Ниш Градоначелник

1. **Измене и допуне Јавног позива за доделу подстицајних средстава у оквиру реализације Програма локалног економског развоја Града Ниша за 2017. годину, број 2639/2017** 1

Израда: Град Ниш – Служба за послове Скупштине Града, Улица Николе Пашића 24
Одговорни уредник Ненад Николић; технички уредник Соња Марковић
телефон 504-595 и 504-594 (Редакција и Служба претплате) E-mail msonja@gu.ni.rs
Уплатни рачун **840-742341843-24** позив на број **97 87-521**

Штампа: Служба за заједничке послове, Николе Пашића 24 Ниш , телефон 504-922