



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА НИША

ГОДИНА XXIV - БРОЈ 98

НИШ, 2. сепембар 2016.

Цена овог броја 20 динара
Годишња претплата 5000 динара

ГРАД НИШ ГРАДСКО ВЕЋЕ

1.

На основу члана 56. и 61. Статута Града Ниша ("Службени лист Града Ниша", број 88/2008),

Градско веће Града Ниша, на седници одржаној 01.09.2016. године, донело је

ПОСЛОВНИК о измени Пословника о раду Градског већа Града Ниша

Члан 1.

У Пословнику о раду Градског већа Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 1/2013 и 95/2016), у члану 18. став 1. број: „17“ замењује се бројем: „19“.

У ставу 2. истог члана број: „16“ замењује се бројем: „18“.

Члан 2.

Овај пословник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Ниша".

Број: 1158-1/2016-03
У Нишу, 01.09.2016.године

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НИША

ПРЕДСЕДНИК
Дарко Булатовић, с.р.

ОПШТИНА ЖИТОРАЋА ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

2.

На основу члана 56. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" бр.129/07) и члана 32. Пословника Општинског Већа општине Житорађа ("Службени лист Града Ниша" број 80/08),

Општинско Веће општине Житорађа, на седници одржаној 29. августа 2016. године, донело је

РЕШЕЊЕ О ПОСТАВЉЕЊУ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ ЖИТОРАЋА

1. ПОСТАВЉА СЕ Зоран Сталевић, дипломирани правник из Ниша, за начелника Општинске управе општине Житорађа, на период од пет година.

2. Решење ступа на снагу даном доношења.

3. Решење објавити у "Службеном листу Града Ниша"

Број 112-1477/16-01
У Житорађи, 29. август 2016. године.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЖИТОРАЋА

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Слађан Младеновић, с.р.

3.

На основу чл. 20. став 1. тачка 39. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр.129/07 и 83/14) и члана 32. Пословника

Оштинског већа општине Житорађа ("Службени лист Града Ниша", број 80/08),

Општинско веће општине Житорађа, на седници одржаној дана 29.08.2016. године, донело је

П Р А В И Л Н И К
О ПОСТУПКУ И НАЧИНУ РЕШАВАЊА
ЗАХТЕВА ГРАЂАНА ЗА НАКНАДУ ШТЕТЕ
НАСТАЛЕ УСЛЕД УЈЕДА ПАСА И
МАЧАКА ЛУТАЛИЦА

Члан 1.

Овим Правилником уређује се поступак и начин решавања захтева грађана за накнаду штете настале услед уједа паса или мачака луталица на територији општине Житорађа.

Члан 2.

Оштећено лице, у случају уједа паса или мачака луталица, Општинском правобранилаштву општине Житорађа подноси захтев за накнаду штете настале услед уједа паса или мачака луталица (Образац бр. 1).

Образац бр. 1 је саставни део овог Правилника.

Захтев из става 1. овог члана мора да буде у писаној форми, јасне садржине, са назнаком адресе, контакт телефона и бројем текућег рачуна.

Захтев из става 1. овог члана мора да садржи веран опис и локацију догађаја, имена евентуалних сведока догађаја, опис претрпљених повреда и износ накнаде коју оштећено лице потражује.

Члан 3.

Уз захтев из члана 2. овог Правилника оштећено лице је у обавези да достави:

- фотокопију личне карте (за малолетно дете и извод из матичне књиге рођених)
- комплетну медицинску документацију, на прописаним обрасцима, која се односи на лечење (уверење о здравственом стању, извештај надлежне здравствене установе примарне заштите, извештај лекара специјалисте, института и сл.)
- извештај Полицијске станице
- копију картице текућег рачуна
- друге доказе који су од значаја за решавање захтева.

Члан 4.

Општински правобранилац примљене захтеве из члана 2. овог Правилника доставља Комисији за утврђивање основа и висине накнаде штете настале услед уједа паса или мачака луталица (у даљем тексту: Комисија), у року од 5 дана од дана пријема.

Комисију из става 1. овог члана образује Општинско веће, посебним актом након ступања на снагу овог Правилника.

Члан 5.

Комисију из члана 4. овог Правилника чине 3 члана и то:

- доктор медицине,
- комунални инспектор,
- инспектор заштите животне средине

Актом о образовању комисије утврђују се послови и задаци које ће Комисија обављати, као и друга питања од значаја за рад Комисије.

Комисија по разматрању примљеног захтева упућује предлог председнику општине да захтев:

- прихвати и са оштећеним лицем закључи вансудско поравнање о накнади штете, на висину новчаног износа који је Комисија предложила,
- одбије захтев или
- одбаца захтев.

Предлог Комисије из става 1. овог члана мора бити образложен.

Члан 6.

Комисија је дужна да примљене захтеве размотри и упути предлог председнику општине најкасније у року од 8 (осам) дана од дана пријема захтева.

Члан 7.

Општински правобранилац обавезан је да у року од 5 (пет) дана од дана пријема предлога Комисије припреми и изради текст споразума о поравнању и достави га председнику општине на потпис, ако је Комисија предложила да се закључи вансудско поравнање.

Члан 8.

Захтеви оштећених лица који су поднети општини Житорађа, пре ступања на снагу овог Правилника, ући ће у процедуру решавања по овом Правилнику.

Члан 9.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Ниша".

Број: 110-1479/16-01

У Житорађи, 29.08.2016. године

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА

Председник
општинског већа
Слађан Младеновић, с.р.

Образац бр.1

Комисији за утврђивање основаности захтева и висине накнаде штете настале услед уједа паса или мачака луталица**ПРЕДМЕТ:** Захтев за накнаду штете настале услед уједа паса или мачака луталица

Дана _____, на територији општине Житорађа, у насељеном месту _____, у ул. _____, претрпео-ла сам односно моје мал. дете _____, претрпело је штету услед уједа пса / мачке луталице.

-Опис пса/мачке: _____

-Непознатог власника _____

-Познатог власника, _____ из _____

Ул. _____ бр. _____.

Опис догађаја:

Опис повреде:

Наведени догађај дана _____ ми се десио /дешава , односно мом мал. детету, /заокружи број/

1. први пут 2. већ неколико пута _____ /уписати колико/

Сведоци:

(обавезно унети личне податке сведока: име и презиме, адреса, број телефона)

На име накнаде настале штете потражујем новчани износ у висини од: динара, који треба уплатити на рачун број: _____,

који се води код: _____ /назив банке/.

Уз захтев прилажем:

1. Фотокопију личне карте, односно извод из МКР за мал. особу,
2. комплетну медицинску документацију, која се односи на дијагнозу и лечење (уверење о здравственом стању, извештај надлежне здравствене установе примарне заштите, извештај лекара специјалисте са детаљним описом повреде, и сл.),
3. писмену изјаву подносиоца о спорном догађају под претњом моралне, материјалне и кривичне одговорности за давање лажне изјаве,
4. друге доказе који су од значаја за решавање захтева.

У Житорађи, _____ 2016. год,

Подносилац Захтева

(име и презиме)

Адреса: _____

Лк. бр. _____ ПУ _____

Контакт телефон: _____

(својеручни потпис)

С А Д Р Ж А Ј

Град Ниш Градско веће

1. Пословник о изменама Пословника о раду Градског већа Града Ниша..... 1

Општина Житорађа Општинско веће

2. Решење о постављењу начелника Општинске управе Општине Житорађа 1
3. Правилник о поступку и начину решавања захтева грађана за накнаду шете настале услед уједа паса и мачака луталица..... 2

Израда: Град Ниш – Служба за послове Скупштине Града, Улица Николе Пашића 24
Одговорни уредник Љубомир Петровић; технички уредник Соња Марковић
телефон 504-596 и 504-594 (Редакција и Служба претплате) E-mail msonja@gu.ni.rs
Уплатни рачун **840-742341843-24** позив на број **97 87-521**

Штампа: Служба за одржавање и информатичко- комуникационе технологије, Николе Пашића 24 Ниш , телефон 504-922