



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА НИША

ГОДИНА XXIV - БРОЈ 90

НИШ, 8. август 2016.

Цена овог броја 40 динара  
Годишња претплата 5000 динара

## ОПШТИНА МЕРОШИНА

1.

На основу члана 32. ст.1.тач.9. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", број 129/07) и члана 34.ст.1.тач.10. Статута општине Меровина (" Службени лист Града Ниша", број 48/2016-пречишћен текст 51/16),

Скупштина општине Меровина, на седници одржаној дана 03.08.2016.године, донела је

### Р Е Ш Е Њ Е

**о разрешењу директора ЈП Дирекције  
за спорт, туризам и  
рекреацију "Облачинско језеро"  
Облачина**

I Разрешава се, даном доношења овог решења Предраг Николић из Лепаје, дипл.инжењер менаџмента, дужности директора ЈП Дирекције за спорт, туризам и рекреацију "Облачинско језеро" Облачина..

II Решење доставити: разрешеном, ЈП Дирекцији спорт, туризам и рекреацију "Облачинско језеро" Облачина и архиви Скупштине општине Меровина .

III Решење објавити у "Службеном листу Града Ниша".

Број :02-660  
У Меровини, 03.08.2016.године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МЕРОШИНА**

Председник  
Горан Микић, с.р.

2.

На основу члана 32. ст.1.тач.9. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", број 129/07) и члана 34.ст.1.тач.10. Статута општине Меровина (" Службени лист Града Ниша", број 48/2016-пречишћен текст 51/16),

Скупштина општине Меровина, на седници одржаној дана 03.08.2016.године, донела је

### Р Е Ш Е Њ Е

**о именовану в.д. директора ЈП  
Дирекције за спорт, туризам и  
рекреацију "Облачинско језеро"  
Облачина**

I Именује се Влада Јанчић из Рожине, трговински техничар, за в.д. директора ЈП Дирекције за спорт, туризам и рекреацију "Облачинско језеро" Облачина.

II Решење ступа на снагу даном доношења.

III Решење доставити: именованом, ЈП Дирекцији спорт, туризам и рекреацију "Облачинско језеро" Облачина и архиви Скупштине општине Меровина .

IV Решење објавити у "Службеном листу Града Ниша".

Број :02-661  
У Меровини,03.08.2016.године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МЕРОШИНА**

Председник  
Горан Микић, с.р.

**3.**

На основу члана 38. ст.2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр.15/2016) и члана 34. Статута општине Мeroшина („Службени лист Града Ниша“, бр.48/16-прчишћен текст и 51/16),

Скупштина општине Мeroшина на седници одржаној дана 03.08.2016. године донела је,

**О Д Л У К У****О СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈП ДИРЕКЦИЈЕ ЗА СПОРТ, ТУРИЗАМ И РЕКРЕАЦИЈУ "ОБЛАЧИНСКО ЈЕЗЕРО" ОБЛАЧИНА**

## Члан 1.

Оглас о јавном конкурсy припремиће Општинска управа општине Мeroшина.

## Члан 2.

Оглас о јавном конкурсy садржаће податке о јавном предузећу, пословима, условима за именовање директора, месту рада, стручној способности, знањима и вештинама које се очењују у изборном поступку и начину његове провере, року у коме се подносе пријаве, податке о лицу задуженом за давање обавештења о јавном конкурсy, адресу на коју се подносе пријаве и податке о доказима који се прилажу уз пријаву.

## Члан 3.

Оглас о јавном конкурсy објавиће се у „Службеном гласнику РС“, у публикацији „Послови“ и на интернет страници општине Мeroшина у року од осам дана од дана доношења ове одлуке.

## Члан 4.

Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 02-666

У Мeroшини, 03.08.2016. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МЕРОШИНА**

Председник  
Горан Микић, с.р.

**4.**

На основу члана 34. Закона о јавним предузећима ("Сл.гласник РС", бр. 15/2016) и члана 34. ст. 1. тач.10. Статута општине Мeroшина ("Сл.лист Града Ниша", бр. 48/2016 и 51/16),

Скупштина општине Мeroшина на седници одржаној дана 03.08.2016.године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е****о образовању Комисије за спровођење конкурса за именовање директора Јавног предузећа Дирекција за спорт, туризам и рекреацију "Облачинско језеро" Облачина**

I Образује се Комисија за спровођење конкурса за именовање директора ЈП Дирекција за спорт, туризам и рекреацију "Облачинско језеро" Облачина.

Комисија се састоји од председника и 4 члана.

II За председника и чланове Комисије именују се:

1. Лела Савић-Стојановић са Мраморског Брда, председник,
2. Игор Стојановић из Доње Расоваче, члан,
3. Дамир Михајловић из Баличевца, члан,
4. Томислав Стевановић из Облачине, члан и
5. Душан Станковић из Биљега, члан.

III Задатак Комисије је да у складу са одредбама Закона о јавним предузећима ("Сл.гласник РС", бр. 15/2016), спроведе јавни конкурс за именовање директора ЈП Дирекција за спорт, туризам и рекреацију "Облачинско језеро" Облачина чији је оснивач Скупштина општине Мeroшина. Комисија је дужна да размотри пријаве, сачини списак кандидата, спроведе изборни поступак, утврди ранг листу кандидата и достави предлог надлежном органу за именовање директора.

IV Решење доставити именованим члановима и архиви.

V Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу Града Ниша".

Број:02-667

У Мeroшини, 03.08.2016.године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МЕРОШИНА**

Председник  
Горан Микић, с.р.

## 5.

На основу члана 38. ст.2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр.15/2016) и члана 57. Статута општине Мeroшина („Службени лист Града Ниша“, бр.48/16-прчишћен текст и 51/16),

Скупштина општине Мeroшина на седници одржаној дана 03.08.2016. године донела је,

**О Д Л У К У**  
**О СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА**  
**ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА**  
**ЈП ДИРЕКЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ**  
**ОПШТИНЕ МЕРОШИНА**

## Члан 1.

Оглас о јавном конкурсy припремиће Општинска управа општине Мeroшина.

## Члан 2.

Оглас о јавном конкурсy садржаће податке о јавном предузећу, пословима, условима за именовање директора, месту рада, стручној оспособљености, знањима и вештинама које се очењују у изборном поступку и начину његове провере, року у коме се подносе пријаве, податке о лицу задуженом за давање обавештења о јавном конкурсy, адресу на коју се подносе пријаве и податке о доказима који се прилажу уз пријаву.

## Члан 3.

Оглас о јавном конкурсy објавиће се у „Службеном гласнику РС“, у публикацији „Послови“ и на интернет страници општине Мeroшина у року од осам дана од дана доношења ове одлуке.

## Члан 4.

Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 02-664  
У Мeroшини, 03.08.2016. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МЕРОШИНА**

Председник  
Горан Микић, с.р.

## 6.

На основу члана 34. Закона о јавним предузећима ("Сл.гласник РС", бр. 15/2016) и члана 34. ст. 1. тач.10. Статута општине Мeroшина ("Сл.лист Града Ниша", бр. 48/2016 и 51/16),

Скупштина општине Мeroшина на седници одржаној дана 03.08.2016.године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**о образовању Комисије за спровођење**  
**конкурса за именовање**  
**директора Јавног предузећа Дирекција**  
**за изградњу општине**  
**Мeroшина**

I Образује се Комисија за спровођење конкурса за именовање директора ЈП Дирекције за изградњу општине Мeroшина.

Комисија се састоји од председника и 4 члана.

II За председника и чланове Комисије именују се:

1. Лела Савић-Стојановић са Мраморског Брда, председник,
2. Игор Стојановић из Доње Расоваче, члан,
3. Дамир Михајловић из Баличевца, члан,
4. Драган Вељковић из Облачине, члан и
5. Владица Војиновић из Бучића, члан.

III Задатак Комисије је да у складу са одредбама Закона о јавним предузећима ("Сл.гласник РС", бр. 15/2016), спроведе јавни конкурс за именовање директора ЈП Дирекција за изгрању општине Мeroшина, чији је оснивач Скупштина општина Мeroшина. Комисија је дужна да размотри пријаве, сачини списак кандидата, спроведе изборни поступак, утврди ранг листу кандидата и достави предлог надлежном органу за именовање директора.

IV Решење доставити именованим члановима и архиви.

V Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу Града Ниша".

Број:02-665  
У Мeroшини, 03.08.2016.године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МЕРОШИНА**

Председник  
Горан Микић, с.р.

7.

На основу члана 32. ст.1.тач.9. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", број 129/07) и члана 34.ст.1.тач.10. Статута општине Мeroшина (" Службени лист Града Ниша", број 48/2016-пречишћен текст 51/16),

Скупштина општине Мeroшина, на седници одржаној дана 03.08.2016.године, донела је

### **РЕШЕЊЕ**

#### **о разрешењу в.д-директора Народне библиотеке Мeroшина**

I Разрешава се, даном доношења овог решења Милијана Миловановић из Ниша, инжењер прехранбене технологије, дужности в.д. директора Народне библиотеке Мeroшина.

II Решење доставити: разрешеној, Народној библиотеци Мeroшина и архиви Скупштине општине Мeroшина .

III Решење објавити у "Службеном листу Града Ниша".

Број :02-662

У Мeroшини, 03.08.2016.године

#### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МЕРОШИНА**

Председник  
Горан Микић, с.р.

8.

На основу члана 32. ст.1.тач.9. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", број 129/07) и члана 34. ст.1.тач.10. Статута општине Мeroшина (" Службени лист Града Ниша", број 48/2016-пречишћен текст и 51/16),

Скупштина општине Мeroшина, на седници одржаној дана 03.08.2016.године, донела је

### **РЕШЕЊЕ**

#### **о именовану вршиоца дужности директора Народне библиотеке Мeroшина**

I За вршиоца дужности директора Народне библиотеке у Мeroшини,

#### **Именује се**

Милош Милошевић , дипл.филолог за енглски језик и књижевност из Градишта.

II За именовање лица из тачке I овог решења прибавити сагласност матичне библиотеке – " Стеван Сремац " из Ниша.

III Једним примерком решења обавестити именовану, Народну библиотеку и архиву Скупштине општине Мeroшина .

V Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу Града Ниша".

Број :02-663

У Мeroшини ,03.08.2016.године

#### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МЕРОШИНА**

Председник,  
Горан Микић, с.р.

### **ОПШТИНА ДИМИТРОВГРАД**

#### **-Комисија за израду годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта-**

9.

#### **ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА КОРИШЋЕЊА БЕЗ ПЛАЋАЊА НАКНАДЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД ЗА 2017. ГОДИНУ**

У складу са Законом о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, бр. 62/06, 65/08 – др. Закон, 41/09 и 112/2015), *Комисија за израду Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Бела Паланка за 2017.годину ( у даљем тексту: Комисија)* расписује **јавни позив** којим обавештава:

- образовне установе - школе, стручне пољопривредне службе и социјалне установе да им се може дати на коришћење површина пољопривредног земљишта у државној својини која је примерена делатности којом се баве, а највише до 100 хектара;

- високообразовне установе - факултете и научне институте чији је оснивач држава и установе за извршење кривичних санкција да им се може дати на коришћење површина пољопривредног земљишта у државној својини која је примерена делатности којом се баве, а највише до 1.000 хектара;

- правна лица у државној својини регистрована за послове у области шумарства;

да доставе потребну документацију ради остваривања коришћења без плаћања накнаде пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Димитровград за 2017. годину, до дана **31.октобра 2016. године**.

#### **Потребна документација:**

1) Захтев за остваривање бесплатно коришћења без плаћања накнаде потписан од стране одговорног лица

2) Акт о оснивању установе, односно извод из привредног регистра за правно лице (не старији од шест месеци);

3) Изјава подносиоца захтева коју површину пољопривредног земљишта у државној својини већ користи без плаћања накнаде (у складу са чланом 61. Закона о пољопривредном земљишту) на територији Републике Србије.

Подносиоци захтева достављају потребну документацију из овог јавног позива, у неоввереним копијама које морају бити читљиве, при чему *Комисија*, задржава право да у случају потребе затражи достављање оригинала или оверене копије достављене документације. Образац захтева може се преузети сваког радног дана од 08 до 10 часова, у просторијама Одсека за пољопривреду Општинске управе Општине Димитровград, Димитровград, улица Балканска, бр.2, или са сајта [www.dimitrovgrad.rs](http://www.dimitrovgrad.rs)

Рок за достављање захтева и потребне документације из овог јавног позива је 31. октобар 2016. године. Захтев приспео по истеку датума одређеног у овом јавним позиву сматраће се неблагоприятним и *Комисија* ће га вратити подносиоцу неотвореног.

Захтев са потребном документацијом се подноси непосредно на писарници општине Димитровград или поштом, у затвореној коверти са назнаком на предњој страни: „Право коришћења пољопривредног земљишта у државној својини без плаћања накнаде за 2016. годину“ за *Комисију за израду Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта општине Димитровград за 2017. годину*, на адресу: Групе за пољопривреду Општинске управе Општине Димитровград, Димитровград, ул.Балканска, бр. 2. На полеђини коверте наводи се назив и адреса подносиоца захтева.

Контакт особа за све информације у вези са овим јавним позивом је Матов Ивица, телефон: 010-360-882, email: [agrodim@yahoo.com](mailto:agrodim@yahoo.com) или лично у просторијама Групе за пољопривреду и рурални развој, Општинске управе Општине Димитровград, Димитровград, улица Балканска, бр.2.

Овај јавни позив објавити на интернет страници Општине Димитровград и огласној табли Општинске управе Општине Димитровград.

Овим јавним позивом ставља се ван снаге Јавни позив за достављање захтева за остваривање права коришћења пољопривредног земљишта у државној својини без плаћања накнаде ради израде Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Димитровград за 2017.години, објављен 08.06.2016.г.

Број:06-106/13-1/18-17

Датум:05.08.2016.г.

#### **Комисија за израду годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта**

**Председник Комисије  
Матов Ивица с.р.**

10.

### **ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ПРАВА ПРЕЧЕГ ЗАКУПА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД ЗА 2017. ГОДИНУ**

У складу са Законом о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, бр. 62/06, 65/08 – др. закон, 41/09 и 112/2015), *Комисија за израду Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта* општине Димитровград, расписује **јавни позив** свим физичким и правним лицима, којим обавештава:

- власнике система за наводњавање, одводњавање, рибњака, пољопривредног објекта, стакленика, пластеника и вишегодишњих засада (воћњака и винограда који су у роду) на пољопривредном земљишту у државној својини и који су уписани у Регистар пољопривредних газдинстава и налазе се у активном статусу најмање три године (у даљем тексту: инфраструктура) и

- власнике домаћих животиња, који су и власници, односно закупци објекта за гајење тих животиња на територији јединице локалне самоуправе на којој се право пречег закупа остварује, који су

уписани у Регистар пољопривредних газдинстава и налазе се у активном статусу најмање једну годину (у даљем тексту: сточарство),

да доставе потребну документацију ради доказивања права пречег закупа на пољопривредном земљишту у државној својини на територији општине Димитровград за 2017. годину, до дана **31. октобра 2016. године**.

## **ДОКУМЕНТАЦИЈА О ДОКАЗИВАЊУ ПРАВА ПРЕЧЕГ ЗАКУПА**

**I** Потребна документација за остваривање права пречег закупа **по основу власништва над инфраструктуром** коју доставља физичко, односно правно лице:

1. Захтев за признавање права пречег закупа по основу власништва над инфраструктуром потписан од стране физичког лица, односно одговорног лица у правном лицу (*доставља подносилац захтева*);
2. Извод из јавне евиденције о непокретности (*прибавља јединица локалне самоуправе*), односно ако инфраструктура није укњижена у јавну евиденцију о непокретности правно лице доставља пописну листу и књиговодствену документацију потписану и оверену у складу Законом о рачуноводству;
3. Записник Републичке пољопривредне инспекције (*доставља подносилац захтева*);

**(Напомена: Сва лица која су заинтересована за остваривање права пречег закупа по основу инфраструктуре дужна су да благовремено, а најкасније до 1. септембра 2016. године, поднесу Захтев за излазак Републичке пољопривредне инспекције ради утврђивања фактичког стања на терену. Записник је саставни део документације која се доставља до 31. октобра 2016. године и обавезно садржи тачно наведене све катастарске парцеле, или делове парцела, на којима је утврђена функционалност система за наводњавање, одводњавање, рибњака, пољопривредног објекта, стакленика, пластеника, као и рода воћњака и винограда.);**

4. Доказ да је подносилац захтева носилац или члан Регистрованог пољопривредног газдинстава у активном статусу најмање три године (*прибавља јединица локалне самоуправе*);
5. Сагласност/одобрење Министарства надлежног за послове пољопривреде на инвестициона улагања за инфраструктуру која је подигнута након јула 2006. године, односно купопродајни уговор физичког лица (подносиоца захтева) са правним лице које је подигло инфраструктуру у складу са тада важећим прописима (*доставља подносилац захтева*).

**II** Потребна документација за остваривање права пречег закупа **по основу сточарства** коју доставља физичко, односно правно лице:

1. Захтев за признавање права пречег закупа по основу сточарства потписан од стране физичког лица, односно одговорног лица у правном лицу (*доставља подносилац захтева*);
2. Решење о утврђивању ветеринарско санитарних услова објекта као доказ да објект испуњава услове за гајење животиња и као доказ да је лице власник, односно купац објекта за гајење животиња (*доставља подносилац захтева*);
3. Исправа из ветеринарске станице којом се потврђује да је подносилац захтева власник домаћих животиња (*доставља подносилац захтева*);
4. Доказ да је подносилац захтева носилац или члан Регистрованог пољопривредног газдинстава у активном статусу најмање једну годину (*прибавља јединица локалне самоуправе*);
5. Записник Републичког ветеринарског инспектора (*доставља подносилац захтева*);

**(Напомена: Сва лица која су заинтересована за остваривање права пречег закупа по основу сточарства дужна су да благовремено, а најкасније до 1. септембра 2016. године, поднесу Захтев Републичком ветеринарском инспектору да утврди број условних грла, у складу са капацитетом, врстом и категоријом животиња из Решења о утврђивању ветеринарско санитарних услова. Уколико Републички ветеринарски инспектор не затекне ниједну животињу у објекту у тренутку контроле, код животиња које се узгајају у турнусима, он обрачунава број условних грла на основу исправе лица о продаји, предаји на клање и извозу животиња, а највише до капацитета из Решења о утврђивању ветеринарско санитарних услова. Записник је саставни део документације коју треба доставити до 31. октобра 2016. године)**

6. Уговоре о закупу пољопривредног земљишта закључене са другим лицима за земљиште које се налази на територији јединице локалне самоуправе на којој се подноси захтев, а који су оверени од стране надлежног органа (*доставља подносилац захтева*);
7. Изјава подносиоца захтева, потписану од стране физичког лица, односно одговорног лица у правном лицу, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, која садржи:  
- изјаву да је доставио све доказе који се односе на закуп пољопривредног земљишта на

територији локалне самоуправе на којој је поднео захтев,

- изјаву колику површину пољопривредног земљишта поседује у свом власништву на територији јединице локалне самоуправе на којој се подноси захтев;

- списак повезаних лица и површину пољопривредног земљишта коју та лица поседују у власништву на територији јединице локалне самоуправе на којој је поднео захтев.

**(Напомена: код физичких лица повезаним лицима сматра се:** деда, баба, мајка, отац, деца, супружник, усвојеник, ванбрачни партнер уколико имају пребивалиште на истој адреси; **код правних лица повезаним лицима сматра се:** правно лице и/или физичко лице које има најмање 25% учешћа у капиталу (акција, удела или гласова)

8. Уверење из јавне евиденције о непокретности којим се доказује укупна површина пољопривредног земљишта које подносилац захтева има у свом власништву на територији јединице локалне самоуправе на којој се подноси захтев (*прибавља јединица локалне самоуправе*);

9. Уверење из јавне евиденције о непокретности којим се доказује укупна површина повезаних лица са подносиоцем захтева, на територији јединице локалне самоуправе на којој се подноси захтев (*прибавља јединица локалне самоуправе након увида у списак тих лица који у изјави доставља подносилац захтева* : - код подносиоца захтева физичког лица: деда, баба, мајка, отац, деца, супружник, усвојеник, ванбрачни партнер уколико имају пребивалиште на истој адреси.

- код подносиоца захтева правног лица за сва лица која су наведена у претходно прибављеном доказу из Агенције за привредне регистре о повезаним лицима са подносиоцем захтева;

Сва ограничења из члана 64а става 17. Закона о пољопривредном земљишту (уговор са другим лицима, власништво пољопривредног земљишта, власништво пољопривредног земљишта повезаних лица, закуп пољопривредног земљишта у државној својини) односи се на територију јединице локалне самоуправе где се налази објекат, односно животиње.

Документацију из дела I тачке 2 и 4, односно из дела II тачке 4, 7 и 8 јединица локалне самоуправе прибавља најкасније до 30. новембра 2016. године.

Напомињемо да се код лица која испуњавају услове за остваривање права пречег закупа по основу сточарства, у складу са овим Јавним позивом, опредељивање површине

пољопривредног земљишта у државној својини у Годишњем програму заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта се врши на начин да се површина која им је утврђена по броју условних грла по записнику Републичког ветеринарског инспектора, умањује за површину пољопривредног земљишта, у складу са чланом 64а став 17. Закона о пољопривредном земљишту ("Службени гласник РС", број 62/06, 65/08-др.закон, 41/09 и 112/2015),

Сва документација која се доставља у складу са овим Јавним позивом мора да гласи на исто правно или физичко лице, које може бити носилац или члан Регистрованог пољопривредног газдинстава и мора бити **оверена и потписана од стране надлежног органа који издаје исправу**. За период закупа који је дужи од једне године, поред уплате закупнине за прву годину закупа, ради закључивања Уговора о закупу потребно је доставити средство обезбеђења плаћања, које може да буде: гаранција пословне банке у висини годишње закупнине пољопривредног земљишта или уговор о јемству између Министарства као повериоца и правног лица као јемца или доказ о уплати депозита у висини једне годишње закупнине као средство обезбеђења плаћања закупнине, а који ће се у случају редовног плаћања рачунати као плаћена закупнина за последњу годину закупа.

Уколико се за катастарске парцеле које су опредељене лицима по основу права пречег закупа утврди да су предмет реституције, предметне катастарске парцеле ће се изузети из даљег поступка давања у закуп.

Образац захтева може се преузети сваког радног дана од 08 до 10 часова, у просторијама Групе за пољопривреду и рурални развој Општинске управе Општине Димитровград, Димитровград, Балканска, бр.2, или са сајта [www.dimitrovgrad.rs](http://www.dimitrovgrad.rs)

**Рок за достављање захтева и потребне документације из овог јавног позива је 31. октобар 2016. године.** Захтев приспео по истеку датума одређеног у овом јавним позиву сматраће се неблагоприятним и Комисија ће га вратити подносиоцу неотворен.

Захтев са потребном документацијом се подноси непосредно на писарници или поштом, у затвореној коверти са назнаком на предњој страни: „Захтев за остваривање права пречег закупа по основу власништва инфраструктуре за 2017. годину“ или „Захтев за остваривање права пречег закупа по основу сточарства за 2017. годину“, за *Комисију за израду Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за територију општине Димитровград за 2017.годину*, на

адресу: Група за пољопривреду и рурални развој Општинске управе Општине Димитровград, Димитровград, ул.Балканска, бр. 2, На полеђини коверте наводи се назив/име и презиме и адреса подносиоца захтева.

Контакт особа за све информације у вези са овим јавним позивом је Матов Ивица, телефон: 010-360-882, email: agrodim@yahoo.com или лично у просторијама Одељења за привреду и финансијске послове-Групе за пољопривреду и рурални развој Општинске управе Димитровград, Димитровград, улица Балканска, бр.12.

Овај јавни позив објавити на интернет страници Општине Димитровград и огласној табли Општинске управе Општине Димитровград.

Овим јавним позивом ставља се ван снаге Јавни позив за доказивање права пречег закупа пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Димитровград за 2017.г. објављен 08.06.2016.г.

Број:06-106/13-1/18-17  
Датум:05.08.2016.г.

**Комисија за израду годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта**

**ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ  
Матов Ивица с.р.**

## С А Д Р Ж А Ј

### Општина Меровина

- |  |   |
|--|---|
| 1. Решење о разрешењу директора ЈП Дирекције за спорт, туризам и рекреацију "Облачинско језеро" Облачина .....   | 1 |
| 2. Решење о именовану в.д. директора ЈП Дирекције за спорт, туризам и рекреацију "Облачинско језеро" Облачина .....  | 1 |
| 3. Одлука о спровођењу јавног конкурса за именоване директора ЈП Дирекције за спорт, туризам и рекреацију "Облачинско језеро" Облачина .....                 | 2 |
| 4. Решење о образовању Комисије за спровођење конкурса за именоване директора ЈП Дирекција за спорт, туризам и рекреацију "Облачинско језеро" Облачина ..... | 2 |
| 5. Одлука о спровођењу јавног конкурса за именоване директора ЈП Дирекције за изградњу општине Меровина .....  | 3 |
| 6. Решење о образовању Комисије за спровођење конкурса за именоване директора ЈП Дирекције за изградњу општине Меровина.....                                 | 3 |
| 7. Решење о разрешењу в.д.директора Народне библиотеке Меровина .....  | 4 |
| 8. Решење о именовану в.д.директора Народне библиотеке Меровина .....  | 4 |

### Општина Димитровград

**Комисија за израду годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта**

- |   |   |
|---|---|
| 9. Јавни позив за остваривање права коришћења без плаћања накнаде пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Димитровград за 2017. годину ..... | 4 |
| 10. Јавни позив за доказивање права пречег закупа пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Димитровград за 2017. годину .....                 | 9 |

**Израда:** Град Ниш – Служба за послове Скупштине Града, Улица Николе Пашића 24  
Одговорни уредник Љубомир Петровић; технички уредник Соња Марковић  
телефон 504-596 и 504-594 (Редакција и Служба претплате) Е-mail msonja@gu.ni.rs  
Уплатни рачун **840-742341843-24** позив на број **97 87-521**

**Штампа:** Служба за одржавање и информатичко- комуникационе технологије, Николе Пашића 24 Ниш , телефон 504-922