



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА НИША

ГОДИНА XXIV - БРОЈ 86

НИШ, 29. јул 2016.

Цена овог броја 280 динара
Годишња претплата 5000 динара

ОПШТИНА ДИМИТРОВГРАД

1.

На основу члана 32. става 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07 и 83/14 - др. закон) и члана 78. и 79. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - испр., 108/13, 142/14, 68/15 - др. закон и 103/15) и члана 41. став 1. тачка 2. Статута општине Димитровград ("Сл. лист Града Ниша", бр. 28/14 и 72/15 - пречишћен текст),
Скупштина општине Димитровград, на седници одржаној 28.07.2016. године, донела је

О Д Л У К У

О КОНСОЛИДОВАНОМ ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД ЗА 2015. ГОДИНУ

ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Остварени текући приходи и примања и извршени расходи и издаци у Завршном (консолидованом) рачуну буџета општине Димитровград за 2015. годину (у даљем тексту Одлуке), износи **у 000** и то:

у **000** дин.

- Укупно остварени консолидовани текући приходи, примања..... 468.723 хиљ.дин.
- Укупно извршени консолидовани текући расходи и издаци 471.973 хиљ.дин.
- Мањак консолидовани прихода над расходима – дефицит 3.250 хиљ.дин.

Члан 2.

1. Пренесен вишак прихода из ранијих година 44.543 хиљ.дин.
2. Вишак прихода индиректних корисника 675 хиљ.дин.

Укупни вишак прихода 45.543 хиљ.дин.

- Део нераспоређеног вишка средстава коришћен за покриће расхода и издатака текуће године..... 3.250 хиљ дин.
- Нераспоређен консолидовани суфицит 41.968 хиљ.дин.

Нераспоређени консолидовани суфицит који се преноси у наредну годину у износу од 41.968 динара састоји се од :

1. Дела вишка прихода и примања – буџетског суфицита који је наменски распоређен и опредељен у износу од 11.067 хиљада динара и то:

- унапређење безбедности саобраћаја у износу од 2.353 хиљада динара
- заштита животне средине у износу од 8.715 хиљада динара

2. Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година у укупном износу од 29.550 хиљада динара и биће распоређен Одлуком о изменама и допунама буџета општине Димитровград за 2016. годину.

3. Дела вишка прихода и примања индиректних корисника у износу од 1.350 хиљада динара и користиће се у складу са Одлуком својих органа управљања.

ПОСЕБНИ ДЕО

Члан 3.

Укупно планирани и остварени текући приходи и примања према економској класификацији утврђени су у следећим износима: (прилог: табела прихода за период од 01.01. до 31.12.2015. године).

Члан 4.

Расходи и издаци у завршном рачуну по корисницима износе динара (прилог: табела расхода за период 01.01. до 31.12.2015. године).

Члан 5.

Обрасци: Биланс стања на дан 31.12.2015. године (Образац 1), Биланс прихода и расхода (Образац 2), Извештај о капиталним расходима и финансирању (Образац 3), Извештај о новчаним токовима (Образац 4) и Извештај о извршењу буџета (Образац 5), на основу којих је сачињена ова одлука оверени су и архивирани у Општинској управи.

Сачињен је и извештај о извршеним расходима по програмској класификацији.

Извештај о коришћењу средстава из текуће буџетске резерве за период од 01.01. до 31.12.2015. године, извештај о примљеним донацијама, као и објашњења већих одступања између одобрених средстава и извршења су саставни део ове одлуке.

Члан 6.

Одлуку о завршном (консолидованом) рачуну буџета Општине Димитровград, усвојену од стране локалне скупштине, локални орган управе надлежан за финансије подноси Управи за трезор до 15. јуна 2016. године.

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења на седници Скупштине општине Димитровград и биће објављена у „Сл. листу Града Ниша“.

Бр. 06-73/2016-И/5-1

У Димитровграду, 28.07.2016. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

Председник
Ђорђе Димов, с.р.

2.

На основу члана 43. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС" бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013 и 63/2013), члана 32. став 1 тачка 2. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник Републике Србије" број: 129/2007), члана 41. став 1. тачка 2. Статута општине Димитровград, пречишћен текст ("Службени лист Града Ниша" бр. 28/14), на седници одржаној дана 28.07.2016. године, Скупштина општине Димитровград, донела је

О Д Л У К У
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О
БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД ЗА 2016. ГОДИНУ

I ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета општине Димитровград за 2016. годину (у даљем тексту: буџет), састоје се од:

А.	РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА	Економска класификација	у динарима
1	Укупни приходи и примања остварени по основу продаје нефинансијске имовине	7 + 8	703.698.586
2	Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	4 + 5	775.716.133
3	Буџетски дефицит	(7+8) - (4+5)	(72.017.547)
4	Укупан фискални дефицит	((7+8) - (4+5)) - 62	(80.117.547)
Б.	РАЧУН ФИНАНСИРАЊА		
1	Примања од задуживања	91	39.500.000
2	Примања од продаје финансијске имовине	92	
3	Издаци за отплату главнице дуга	61	8.100.000
4	Нето финансирање	(91+92) - (61+6211)	31.400.000
5	Укупан фискални дефицит плус нето финансирање	((7+8) - (4+5)) - 62 + ((91+92)-(6211+61))	(40.617.547)
В.	ДОДАТНИ ПРИХОДИ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА		8.607.695

Члан 2.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета утврђени су у следећим износима

Р.бр.	ОПИС	Шифра економс ке класифи кације	Средства из буџета
1	2	3	4
I	УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	7+8	703.698.586
1	Порески приходи	71	154.000.000
1.1.	Порез на доходак, добит и капиталне добитке (осим самодоприноса)	711	121.050.000

1.2.	Самодопринос	711180	
1.3.	Порез на имовину	713	15.250.000
1.4.	Порез на добра и услуге	714	7.700.000
1.5.	Други порези	716	10.000.000
1.6.	Остали порески приходи		-
2	Непорески приходи	74	301.555.533
2,1	Накнада за коришћење природних добара	741510	237.470.000
2,2	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	741534	
2,4	Накнада за обавезни здравствени преглед билга	742252	
2,5	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	742253	12.650.000
2,6	Приходи настали продајом услуга корисника средстава буџета јединице локлане самоуправе чије је пружање уговорено са физичким и правним лицима	742340	4.459.695
2,7	Остали непорески приходи		46.975.838
3	Донације	731+732	28.120.000
4	Трансфери	733	200.023.053
5	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	771	
6	Примања од продаје нефинансијске имовине		20.000.000
II	УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	4+5	775.716.133
1	Текући расходи	4 - 463	468.299.523
1.1.	Расходи за запослене	41	115.746.268
1.2.	Коришћење роба и услуга	42	205.699.395
1.3.	Употреба основних средстава	43	
1.4.	Отплата камата	44	210.000
1.5.	Субвенције	45	17.672.500
1.6.	Социјална заштита из буџета	47	47.131.410
1.7.	Остали расходи	48+49	81.839.950
2	Трансфери	463	95.858.600
3	Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	211.558.010
III	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА	9	39.500.000
1	Задуживање	91	
1.1.	Задуживање код домаћих кредитора	911	39.500.000
2	Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	92	
IV	ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	6	8.100.000
1	Отплата дуга	61	-

1.1.	Отплата дуга домаћим кредиторима	611	8.100.000
V	НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА	3	40.617.547

Члан 3.

Потребна средства за финансирање укупног фискалног дефицита из члана 1. ове одлуке у износу од 80,117,547 динара, обезбедиће се из нераспоређеног вишка прихода из ранијих година у износу од 40,617,547 и примања од задуживања у износу од 39,500,000.

Члан 4.

Планирани капитални издаци буџетских корисника за 2015, 2016. и 2017. годину у складу са Стратегијом развоја општине Димитровград за период 2010 – 2020. исказују се у следећем прегледу:

Редни број	Опис	Износ у динарима		
		2015	2016	2017
1	3	4	5	6
	КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ			
1	Реконструкција канализационе мреже у с.Гоин-Дол			
	Година почетка финансирања пројекта: 2014			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
	Укупна вредност пројекта:			
	Извори финансирања:			
	- из текућих прихода	9.500.000,00	11.000.000,00	
	- из кредита			
	- из буџета Републике Србије			
2	Изградња водоводне мреже у селу Гоин-Дол			
	Година почетка финансирања пројекта: 2015			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
	Укупна вредност пројекта:			
	Извори финансирања:			
	- из текућих прихода	4.000.000,00	4.000.000,00	
	- из кредита			
	- из буџета Републике Србије			
3	Изградња водоводне мреже у селу Жељуша			
	Година почетка финансирања пројекта: 2015			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
	Укупна вредност пројекта:			
	Извори финансирања:			
	- из текућих прихода	4.000.000,00	4.000.000,00	
	- из кредита			

	- из буџета Републике Србије			
4	Изградња секундарне канализационе мреже у селу Лукавица			
	Година почетка финансирања пројекта: 2016			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
	Укупна вредност пројекта:			
	Извори финансирања:			
	- из текућих прихода			-
	- из кредита			
	- из буџета Републике Србије			
5	Изградња канализационе мреже Г.Белеш II фаза			
	Година почетка финансирања пројекта: 2016			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
	Укупна вредност пројекта:			
	Извори финансирања:			
	- из текућих прихода			-
	- из кредита			
	- из буџета Републике Србије			
6	Локални пут у селу Куса Врана			
	Година почетка финансирања пројекта: 2015			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
	Укупна вредност пројекта:			
	Извори финансирања:			
	- из текућих прихода	8.000.000,00		-
	- из кредита			
	- из буџета Републике Србије			
7	Изградња тротоара Г.Димитров-јужна страна			
	Година почетка финансирања пројекта:			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
	Укупна вредност пројекта:			
	Извори финансирања:			
	- из текућих прихода		2.500.000,00	
	- из кредита			
	- из буџета Републике Србије			
4	Радови на санацији канала Строшена чешма			
	Година почетка финансирања пројекта:			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
	Укупна вредност пројекта:			
	Извори финансирања:			

	- из текућих прихода			1.300.000,00	
	- из кредита				
	- из буџета Републике Србије				
5	Изградња и санација канала у ул. Г.Димитров I фаза				
	Година почетка финансирања пројекта:				
	Година завршетка финансирања пројекта: 2016				
	Укупна вредност пројекта:				
	Извори финансирања:				
	- из текућих прихода			1.000.000,00	
	- из кредита				
	- из буџета Републике Србије				
10	Радови на постављању споменика Христо Ботев				
	Година почетка финансирања пројекта: 2015				
	Година завршетка финансирања пројекта: 2016				
	Укупна вредност пројекта:				
	Извори финансирања:				
	- из текућих прихода	400.000,00		-	
	- из кредита				
	- из буџета Републике Србије				
6	Реконструкција крова на спортској хали				
	Година почетка финансирања пројекта: 2015				
	Година завршетка финансирања пројекта: 2016				
	Укупна вредност пројекта:				
	Извори финансирања:				
	- из текућих прихода	12.000.000,00		12.800.000,00	
	- из кредита				
	- из буџета Републике Србије				
7	Дечја игралишта				
	Година почетка финансирања пројекта: 2015				
	Година завршетка финансирања пројекта: 2016				
	Укупна вредност пројекта:				
	Извори финансирања:				
	- из текућих прихода			1.500.000,00	
	- из кредита				
	- из буџета Републике Србије				
13	Соларни панели-базен				
	Година почетка финансирања пројекта: 2015				
	Година завршетка финансирања пројекта: 2016				
	Укупна вредност пројекта:				

	Извори финансирања:			
	- из текућих прихода		3.600.000,00	
	- из кредита			
	- из буџета Републике Србије			
8	Санација одводног канала у ул.Лаза Лазаревић			
	Година почетка финансирања пројекта: 2015			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
	Укупна вредност пројекта:			
	Извори финансирања:			
	- из текућих прихода		900.000,00	
	- из кредита			
	- из буџета Републике Србије			

Члан 5.

Укупна примања буџета и приходи из осталих извора планирају се у следећим износима, и то:

Економ. Клас.	ВРСТЕ ПРИХОДА И ПРИМАЊА		План 2016.	Струк-тура %
	1	2		
3	Пренета новчана средства буџета из претходних година		40.617.547	
3111	Пренета новчана средства буџета из претходних година			
7	Текући приходи		675.090.891	86%
7111	Порези на доходак и капиталне добитке које плаћају физичка лица		121.050.000	15%
7131	Периодични порези на непокретности		11.000.000	1%
7133	Порези на заоставштину, наслеђе и поклон		250.000	0%
7134	Порези на финансијске и капиталне трансакције		4.000.000	1%
7144	Порези на појединачне услуге			0%
7145	Порези, таксе и накнаде на употребу добара, на дозволу да се добра употребљавају или делатности обављају		7.700.000	1%
7161	Други порези које искључиво плаћају предузећа, односно предузетници		10.000.000	1%
7321	Текуће донације од међународних организација		28.120.000	4%
7331	Текући трансфери од других нивоа власти		200.023.053	26%
7411	Камате		900.000	0%
7415	Закуп непроизводне имовине		236.570.000	30%
7421	Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација		1.150.000	0%
7422	Таксе и накнаде		10.000.000	1%
7423	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице		1.500.000	0%
7433	Приходи од новчаних казни и прекршаја		1.450.000	0%
7441	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица			0%
7451	Мешовити и неодређени приходи		41.377.838	5%
7711	Меморандумске ставке за рефундацију расхода			0%
8	Примања од продаје нефинансијске имовине		20.000.000	3%

8121	Примања од продаје покретне имовине		0%
9	Примања од задуживања и продаје финансијске имовине	39.500.000	5%
9114	Примања од задуживања од пословних банака у земљи у корист нивоа градова	39.500.000	5%
9219	Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала		0%
8 + 9	СВЕГА ПРИМАЊА	59.500.000	8%
7 + 8 + 9	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	734.590.891	94%
3 + 7 + 8 + 9	ПРЕНЕТА СРЕДСТВА, ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	775.208.438	99%
	ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ИНДИРЕКТНИХ КОРИСНИКА БУЏЕТА ИЗ ОСТАЛИХ ИЗВОРА	8.607.695	1%
3 + 7 + 8 + 9 + Сред. инд. кор исн.	УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	783.816.133	100%

Члан 6.

Издаци буџета, по основним наменама, утврђени су и распоређени у следећим износима:

Екон. клас.	Врсте расхода и издатака	Средства из буџета	Структура %	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6
410	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	115.546.268	15%	200.000	115.746.268
411	Плате и додаци запослених	91.029.740	12%		91.029.740
412	Социјални доприноси на терет послодавца	16.339.528	2%		16.339.528
413	Накнаде у натури (превоз)	-	0%		-
414	Социјална давања запосленима	4.522.000	1%	200.000	4.722.000
415	Накнаде за запослене	1.528.000	0%		1.528.000
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	2.127.000	0%		2.127.000
420	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	199.849.700	25%	6.849.695	206.699.395
421	Стални трошкови	57.191.200	7%		57.191.200
422	Трошкови путовања	1.290.000	0%	200.000	1.490.000
423	Услуге по уговору	39.914.500	5%	4.217.695	44.132.195
424	Специјализоване услуге	28.584.000	4%	642.000	29.226.000
425	Текуће поправке и одржавање	62.779.000	8%	400.000	63.179.000
426	Материјал	10.091.000	1%	1.390.000	11.481.000
430	УПОТРЕБА ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА	-	0%		-
431	Амортизација некретнина и опреме		0%		-

440	ОТПЛАТА КАМАТА	210.000	0%		210.000
441	Отплата домаћих камата	210.000	0%		210.000
450	СУБВЕНЦИЈЕ	17.672.500	2%		17.672.500
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	17.672.500	2%		17.672.500
460	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	95.858.600	12%		95.858.600
4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	95.178.600	12%		95.178.600
4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	680.000	0%		680.000
470	СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ	47.131.410	6%		47.131.410
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	47.131.410	6%		47.131.410
480	ОСТАЛИ РАСХОДИ	73.709.700	9%	445.000	74.154.700
481	Дотације невладиним организацијама	64.301.700	8%		64.301.700
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	997.000	0,13%	400.000	1.397.000
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	8.411.000	1%	45.000	8.456.000
490	АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ БУЏЕТА	6.685.250	1%		6.685.250
49911	Стална резерва	1.000.000	0%		1.000.000
49912	Текућа резерва	5.685.250	1%		5.685.250
510	ОСНОВНА СРЕДСТВА	203.145.010	26%	1.113.000	204.258.010
511	Зграде и грађевински објекти	188.916.010	24%		188.916.010
512	Машине и опрема	14.129.000	2%	1.113.000	15.242.000
514	Култивисана имовина	100.000	0,01%		100.000
515	Нематеријална имовина		0%		-
520	ЗАЛИХЕ	-	0%		-
523	Залихе робе за даљу продају		0%		-
540	ПРИРОДНА ИМОВИНА	7.300.000	1%		7.300.000
541	Земљиште	7.300.000	1%		7.300.000
610	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	8.100.000	1%		8.100.000
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	8.100.000	1%		8.100.000
	УКУПНИ ЈАВНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	775.208.438	198%	8.607.695	783.816.133

Члан 7.

Издаци буџета, по функционалној класификацији, утврђени су и распоређени у следећим износима:

Функц. класиф.	ФУНКЦИЈЕ	Средства из буџета	Структура %	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6
000	СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	135.986.410	17%		135.986.410
010	Болест и инвалидност		0%		-
040	Породица и деца	5.950.000	1%		5.950.000
070	Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту	79.516.410	10%		79.516.410
090	Социјална заштита неklasификована на другом месту	50.520.000	6%		50.520.000
100	ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ	114.467.412	15%		114.467.412
110	Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови	32.444.450	4%		32.444.450
111	Извршни и законодавни органи		0%		-
112	Финансијски и фискални послови		0%		-
130	Опште услуге	79.079.250	10%		79.079.250
150	Опште јавне услуге - истраживање и развој		0%		-
160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту	2.943.712	0%		2.943.712
170	Трансакције јавног дуга		0%		-
180	Трансфери општег карактера између различитих нивоа власти		0%		-
300	ЈАВНИ РЕД И БЕЗБЕДНОСТ	1.627.500	0%		1.627.500
330	Судови	1.627.500	0%		1.627.500
400	ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ	15.622.500	2%		15.622.500
411	Општи економски и комерцијални послови		0%		-
421	Пољопривреда	13.622.500	2%		13.622.500
451	Друмски саобраћај		0%		-
453	Железнички саобраћај		0%		-
473	Туризам	2.000.000	0%		2.000.000
474	Вишенаменски развојни пројекти		0%		-
500	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	12.225.000	2%		12.225.000
520	Управљање отпадним водама	12.225.000	2%		12.225.000
560	Заштита животне средине неklasификована на другом месту		0%		-
600	ПОСЛОВИ СТАНОВАЊА И ЗАЈЕДНИЦЕ	333.360.888	43%		333.360.888

620	Развој заједнице	319.560.888	41%	205.000	319.765.888
630	Водоснабдевање		0%		-
640	Улична расвета	13.800.000	2%		13.800.000
700	ЗДРАВСТВО	28.305.000	4%		28.305.000
733	Услуге медицинских центара и породилишта		0%		-
800	РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ	67.343.728	9%		67.343.728
810	Услуге рекреације и спорта	32.786.720	4%	2.612.695	35.399.415
820	Услуге културе	34.557.008	4%	3.790.000	38.347.008
830	Услуге емитовања и штампања		0%		-
900	ОБРАЗОВАЊЕ	66.270.000	8%		66.270.000
911	Предшколско образовање	44.078.000	6%	2.000.000	46.078.000
912	Основно образовање	13.250.000	2%		13.250.000
920	Средње образовање	8.942.000	1%		8.942.000
960	Помоћне услуге образовању		0%		-
	УКУПНИ ЈАВНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	775.208.438	99%	8.607.695	783.816.133

Члан 10.

Средства буџета у износу од 775,208,438 динара и средства из осталих извора у износу од 8,607,695 динара, утврђени су и распоређени по програмској класификацији, и то:

ПРОГРАМ / ПА / Пројекат	Шифра	Циљ	Индикатор	Вредност у базној години (2014)	Циљана вредност 2015	Циљана вредност 2016	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
РЕБАЛАНС									
1 - Локални развој и просторно планирање	1101	1. Развој локалне заједнице у складу са усвојеном стратегијом развоја	1. Усвојена стратегија локалног економског развоја				48.641.466,00	205.000,00	48.846.466,00
Стратешко, просторно и урбанистичко планирање	0001	1. Стварање законских услова за поспешивање изградње	1. Број урбанистичко планске и пројектно-техничке документације				42.030.466,00	205.000,00	42.235.466,00
Уређивање грађевинског земљишта	0002	1. Спречавање великих материјалних штета	1. Усвојен оперативни план за одбрану од поплава	Да	Да		3.411.000,00		3.411.000,00
Радови на уређењу мостова Строшена Чешма	1101-П2	Побољшање безбедности становништва у случају елементарних непогода и заштита од изливања воде из канала	дужина атмосферске кишне канализационе мреже			300м	1.300.000,00		1.300.000,00
Изградња и санација канала у улици Г.Димитров 1.фаза	1101-П3	Побољшање безбедности становништва у случају елементарних непогода и заштита од изливања воде из канала	дужина атмосферске кишне канализационе мреже			1000м	1.000.000,00		1.000.000,00
Санација одводног канала у ул. Лаза Лазаревић	1101-П8	Побољшање безбедности становништва у случају елементарних непогода и заштита од изливања воде из канала	дужина атмосферске кишне канализационе мреже				900.000,00		900.000,00
2 - Комунална делатност	601	1.Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама комуналне делатности	1.Степен покривености територије услугама комуналне делатности (број насеља у којима се нуди макар једна од услуга комуналне делатности у односу на укупан број насеља у граду / општини)				68.890.000,00		68.890.000,00
Водоснабдевање	0001	1.Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама водоснабдевања	1. Процент покривености територије услугама водоснабдевања (мерено кроз број насеља у односу на укупан број насеља)	80%	80%	85%	2.170.000,00		2.170.000,00
Реконструкција и санација јавних чесми	0601-П1	побољшање безбедности становништва и квалитета воде на јавним чесмама	број јавних чесми које су саниране			5	700.000,00		700.000,00
Изградња водоводне мреже у селу Гојин Дол	0601-П2	Побољшање водоснабдевања у с.Гојин-Дол	дужина водоводне мреже у метрима дужним			2000м	4.000.000,00		4.000.000,00

Изградња водоводне мреже у селу Жељуша	0601-ПЗ	Побољшање водоснабдевања у с. Жељуша	дужина водоводне мреже у метрима дужним			1800м	4.000.000,00		4.000.000,00
Изградња секундарне канализационе мреже у с. Лукавица	0601-П6	максимална могућа покривеност корисника и територије услугама отклањања отпадних вода	дужина канализационе мреже у метрима дужним			250	0,00		-
Изградња канализационе мреже у с. Гојин-Дол 3. фаза	0601-П10	максимална могућа покривеност корисника и територије услугама отклањања отпадних вода	дужина канализационе мреже у метрима дужним			600	11.000.000,00		11.000.000,00
Јавна хигијена	0008	1. Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама одржавања чистоће јавних површина	1. Степен покривености територије услугама одржавања чистоће јавно-прометних површина (број улица које се чисте у односу на укупан број улица у граду/општини)	15%	15%	20%	18.000.000,00		18.000.000,00
Уређење и одржавање зеленила	0009	1. Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама уређења и одржавања зеленила	1. Укупан број м2 зелене површине на којој се уређује и одржава зеленило	530000 м2	530000 м2	530000м2	7.020.000,00		7.020.000,00
			2. Укупан број стабала на јавним површинама	458	458	500			
Јавна расвета	0010	1. Оптимална покривеност насеља и територије услугама јавне расвете	1. Укупан број светиљки	1750 ком	1750 ком	1770 км	13.800.000,00		13.800.000,00
Одржавање гробаља и погребне услуге	0011	1. Оптимална покривеност територије јединице локалне самоуправе одржавањем гробаља и погребним услугама	1. Број гробаља у граду/општини	4	4	4	500.000,00		500.000,00
Остале комуналне услуге	0014	1. Обезбеђивање услова за задовољење других комуналних потреба грађања	1. Висина накнаде штете за уједе паса и мачака лугалица	0,00	400.000,00	400.000,00	7.700.000,00		7.700.000,00
			2. Третиране површине за сузбијање глодара и инсеката		12км	12км			
			3. Број јединица урбаног мобилијара изражене у комадима		36	36			
			4. Офарбана површина у м2	12км	118м2	118м2			
3- Локални економски развој	1501	1. Подршка предузетницима, малим и средњим предузећима	1. Број субвенционисаних предузетника, малих и средњих предузећа	6	10		90.135.422,00		90.135.422,00
Финансијска подршка локалном економском развоју	0005	3. Успостављање механизма за финансијску подршку производним предузећима и предузетницима	1. Број новозапослених радника/радница уз помоћ успостављеног механизма за обуку радне снаге за познатог послодавца и специфичан производних процес	0	10	10	85.135.422,00		
Подршка постојећој привреди	0001	Субвенције теже запосљивих категорија	Број новозапослених	21	32	50	5.000.000,00		5.000.000,00

4- Развој туризма	1502						3.200.000,00		3.200.000,00
Управљање развојем туризма	0002	Повећање квалитета туристичких услуга које се пружају на територији града/општине	Број уређених на адекватан начин обележених туристичких локалитета(туристичка сигнализација)	358	400	400	2.000.000,00		2.000.000,00
Трошкови организације сајма агробiodиверзитета	П1	Промоција старих заната и културног наслеђа	број излагача/број посетилаца		30	40	700.000,00		700.000,00
Пројекат "Дани шушенице"	П3	Повећање броја туриста на територији општине и промоција туристичких потенцијала	број излагача/број посетилаца		102/3000	150/5000	500.000,00		500.000,00
5 - Развој пољопривреде	0101	Спровођење усвојене пољопривредне политике и политике руралног развоја на подручју локалне самоуправе	1. Усвојени програми развоја пољопривреде и руралног развоја 2. Процент остварења мера (циљева) усвојене стратегије развоја				14.822.500,00		14.822.500,00
Подстицаји пољопривредној производњи	0002	Изградња одрживог, ефикасаног и конкурентаног пољопривредног сектора	Степен реализације мера директних плаћања у оквиру одобреног програма		100,00%	100%			
Унапређење услова за пољопривредну делатност	0001	Стварање услова за развој и унапређење пољопривредне производње на територији општине	Едукација намењена пољопривредним произвођачима на територији општине		3	4	13.622.500,00		
Рурални развој	0003	Развој одговарајућих економских услова у сеоским срединама и подршка диверсификацији руралне економије	Пружање помоћи пољопривредницима и удружењима при конкурсима за подстицај средстава		100	110			
Фондација "Дивац"	П1						1.200.000,00		1.200.000,00
6 - Заштита животне средине	0401	Унапређење квалитета животне средине	1. Усвојени стратешки и оперативни планови из области заштите животне средине (ЛЕАП, План управљања отпадом, План заштите од буке, План и програм мониторинга елемената животне средине, Годишњи програм заштите животне средине итд.) 2. Процент буџета намењен заштити животне средине у односу на укупан буџет				12.225.000,00	0,00	12.225.000,00
Управљање заштитом животне средине		2. Спровођење редовних мерења на територији града/општине и испуњење обавеза у складу са законима у	1. Број спроведених мерења количина и састава комуналног отпада у складу са Законом о управљању отпадом.				12.225.000,00		12.225.000,00

		домену извештавања према Агенцији и држави	2. Број спроведених редовних мерења квалитета елемената животне средине (ваздуха, воде, земљишта)						
			3. Број спроведених ванредних мерења квалитета елемената животне средине (ваздуха, воде, земљишта)						
7 - Путна инфраструктура	701	Развијеност инфраструктуре у контексту доприноса социоекономском развоју	1. Дужина изграђених саобраћајница које су у надлежности града/општине (у км)	60 km	50 km		103.584.000,00		103.584.000,00
Управљање саобраћајном инфраструктуром	0001						60.000.000,00		
Одржавање путева	0002	Одржавање квалитета путне мреже кроз реконструкцију и редовно одржавање асфалтног покривача	1. Број километара санираних и/или реконструисаних путева 2. Број постављене вертикалне сигнализације	60 km	50 km	50km	39.200.000,00		39.200.000,00
Санација каменог потпорног зида у ул. Сутјеска ТС35	0701-П1	заштита инфраструктуре улица и објеката од рушења	Дужина потпорног зида у метрима			20	784.000,00		784.000,00
Унапређење безбедности саобраћаја	0701-П7	Побољшање нивоа безбедности саобраћаја	Израда стратегије безбедности саобраћаја за период 2016-2020(обухвата најзначајнија обележја постојећег стања безбедности саобраћаја, дугорочне и краткорочне мере, циљеве и смернице за унапређење саобраћаја на територији општине)				3.600.000,00		3.600.000,00
8 – Предшколско васпитање	2001	Правичан обухват предшколским образовањем и васпитањем	Број деце који је уписан у предшколске установе у односу на укупан број деце у општини				44.078.000,00	2.000.000,00	46.078.000,00
Функционисање предшколских установа	0001	Обезбеђени прописани услови за васпитно - образовни рад са децом	Бр.објеката/просечан број деце у групи/просечан број деце по васпитачици		3/19/12	3/20/13	44.078.000,00	2.000.000,00	46.078.000,00
9 – Основно образовање	2002	Потпуни обухват основним образовањем и васпитањем	1. Број деце која су обухваћена основним образовањем (разложен по разредима и полу) 2. Број деце која се школују у редовним основним школама на основу индивидуалног образовног плана (ИОП) у односу на укупан број деце одговарајуће старосне групе	631	631	631	13.250.000,00		13.250.000,00
Функционисање основних школа	1	1.Обезбеђени прописани	1. Број школских објеката/број школа	5	5	4			

		услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	2. Број запослених/број ученика	80/631	80/631	78/591			
			3. Ниво техничке опремљености школа (број функционалних компјутера са интернетом)	61	61	65			
		2. Унапређење квалитета образовања и васпитања услова у основним школама	1. Број ученика који похађају ваннаставне активности/у односу на укупан број ученика	26%	26%	80%	13.250.000,00		13.250.000,00
			2. Број запослених који је добио најмање 20 бода за стручно усавршавање кроз учешће на семинарима на годишњем нивоу	57	57	54			
		3. Ефикасно основно образовање и рационална употреба средстава	3. Број примерака обавезне лектире које се налазе у библиотекама и доступне су ученицима	2028	2028	15427			
			1. Процент буџета града/ општине издвојен за основно образовање	2,19%	2,19%	2,00%			
			2. Процент буџета који се издваја за текуће одржавање објеката оснвоних школа	0,15%	0,15%	0,05%			
			3. Процент буџета који се издваја за школску исхрану	0,16%	0,16%	0,15%			
10 – Средње образовање	2003	Обезбеђен потребан обухват средњошколског образовања	Број ученика који су уписали први разред у односу на број деце који је завршио четврти разред	63/79	63/79	63/79	8.942.000,00		8.942.000,00
Функционисање средњих школа	1	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад у средњим школама и безбедно одвијање наставе	1. Просечан број ученика по одељењу	19	19	17	8.942.000,00		8.942.000,00
			2. Број запослених/број ученика	54/297	54/297	53/268			
11 - Социјална и дечја заштита	901	Развој услуга социјалне заштите које су у мандату локалне самоуправе којима се доприноси унапређењу положаја грађана који припадају угроженим групама	Висина /% буџетских издвајања за услуге социјалне заштите у надлежности локалне самоуправе	3,13%			85.466.410,00	0,00	85.466.410,00
		Унапређење положаја грађана који припадају угроженим групама обезбеђивањем мера материјалне подршке	Број мера материјалне подршке грађанима предвиђених Одлуком о социјалној заштити						
Социјалне помоћи	0001	Унапређење заштите сиромашних	Број корисника једнократне новчане помоћи	850	900	900	46.035.000,00		46.035.000,00
			Број грађана - корисника субвенција нпр. комуналних услуга, услуга превоза	1400	1500	1500			

Прихватилишта и прихватне станице	0002	Подршка спровођењу и развоју дневних услуга у заједници	Број лица која су боравила у прихватилишту		50.000	100.000	6.950.000,00		
Подршка социо-хуманитарним организацијама	0003	Подстицање развоја разноврсних социјалних услуга у заједници и укључивање у сферу пружања услуга што више различитих социјалних актера	Број удружења / хуманитарних организација које добијају средства из буџета ЛС	2	2	2	20.511.410,00		20.511.410,00
			Број услуга које реализују ове организације	4	5	5			
Активности Црвеног крста	0005	Социјално деловање - олакшавање људске патње пружањем неопходне ургентне помоћи лицима у невољи, развијањем солидарности међу људима, организовањем различитих облика помоћи	1. Број акција на прикупљању различитих врста помоћи (укључујући и акције добровољног давања крви)	12	12	12	6.020.000,00		6.020.000,00
			2. Број дистрибуираних пакета хране за социјално угрожено становништво	530	550	1500			
			3. Број волонтера Црвеног крста	20	25	30			
Дечја заштита	0006	Обезбеђивање материјалне подршке за децу и породицу	Број деце која примају материјалну подршку у складу са Одлуком о социјалној заштити	94	100	100	5.950.000,00		5.950.000,00
12 - Примарна здравствена заштита	1801	Унапређење ефикасности примарне ЗЗ					35.605.000,00		35.605.000,00
Функционисање установа примарне здравствене заштите	1	Унапређење ефикасности примарне здравствене заштите	Процент буџета који се издваја за изградњу, инвестиционо и текуће одржавање просторија у установама примарне здравствене заштите	0,16%	0,92%		28.305.000,00		28.305.000,00
			Процент буџета који се издваја за набавку, инвестиционо и текуће одржавање медицинске, немедицинске опреме и превозних средстава као и опреме у области интегрисаног здравственог информационог система	1,25%	4,12%				
Набавка санитарског возила		Унапређење ефикасности примарне здравствене заштите					7.300.000,00		7.300.000,00
13 - Развој културе	1201	Подстицање развоја културе кроз јачање капацитета културне инфраструктуре	Укупно издвајање за културу у оквиру локалног буџета				34.557.008,00	3.790.000,00	38.347.008,00
Функционисање локалних установа културе	0001	Подстицање развоја културе кроз јачање капацитета установа културе	1. Процент учешћа трошкова зарада у буџету установа културе				31.289.008,00	3.790.000,00	35.079.008,00
			2. Процент учешћа издвајања за културне програме у буџету установа културе						

			3. Процент учешћа инвестиционих улагања у буџету установа културе						
Балкан театар фест	П1	1.Промоција позоришне уметности	1. Број посетилаца	2000	2200	2200	685.000,00		685.000,00
			2. Број учесника	8	10	10			
			1. Број чланова дејче сцене	30	40	40			
			2. Број реализованих програма за младе	4	5	5			
			3. Број посета школа установама културе на гоишњем нивоу	4	5	5			
Нишавски хоровод	П2	1.Очување аутентичног и изворног народног стваралаштва бугарске националне мањине	1.број посетилаца	700	700	700	183.000,00		183.000,00
			2.Промоција едукативно-стваралачког рада младих	2. број учесника	6	6			
		1. Број чланова најмалајег ансамбла КУД			0				
Ликовна колонија	П3	1. Успостављање нових контаката како појединачна, тако и установа културе са другим земљама	1. Број учесника	10	10	10	400.000,00		400.000,00
		2. Обогаћивање уметничке збирке галерије	1. Број уметничких дела израђених на колонији	20	20	20			
Пројекат - "Наши корени за бољу будућност"	1201-П1	Очување културног наслеђа	реализација преојекта				2.000.000,00		
14 - Развој спорта и омладине	1301	1. Остваривање омладинске политике на локалном нивоу	1.Усвојен локални акциони план за младе				69.706.720,00	2.612.695,00	72.319.415,00
		2. Планско подстицање и креирање услова за бављење спортом за све грађане и грађанке града/општине	1.Програм развоја спорта и акциони план развијен на нивоу града/општине и усвојен од стране скупштине						
Подршка локалним спортским организацијама , удружењима и савезима	0001	Обезбеђивање услова за рад и унапређење капацитета установа из области спорта преко којих се остварује јавни интерес у области спорта у општини	Број одржаних спортских приредби у установама из области спорта			150	51.906.720,00		51.906.720,00
Одржавање спортске инфраструктуре	0003	Планска градња нових спортских објеката, реконструкција и редовно одржавање постојећих спортских објеката од интереса за општину	број постојећих функционалних објеката		9	10	16.000.000,00	2.612.695,00	18.612.695,00
Турнир у малом фудбалу	П1	промоција спорта и здравих навика на територији општине	посећеност турнира/интересовање екипа за учешће			2500/30	1.500.000,00		1.500.000,00

Манифестација "Вече спортиста"	П2	Позитиван утицај на повећање броја деце у систему спорта	успех деце на такмичењима из различитих области спорта			20	300.000,00		300.000,00
15 - Локална самоуправа	602	1. Одрживо управно и финансијско функционисање града/општине у складу надлежностима и пословима локалне самоуправе	1. Стабилност и интегритет локалног буџета (суфицит, дефицит)				142.104.912,00		142.104.912,00
Функционисање локалне самоуправе и градских општина	0001	Обезбеђено континуирано функционисање органа ЈЛС и органа градске општине	1. Број седница скупштине општине 2. Број седница Општинског већа		15	10	91.038.450,00		91.038.450,00
Обележавање значајних датума	П1	Обележавање значајних датума	Број обележених празника		3	6	1.000.000,00		1.000.000,00
Санација зграде општине	П3	Санација подрумских просторија					500.000,00		500.000,00
Дотације невладиним организацијама и удружењима	0602-П4	Успостављање сарадње између ЈЛС и Невладиног сектора	Број удружења која добијају дотације	10	12	15	4.500.000,00		4.500.000,00
Месне заједнице	0002	1. Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	1. Процент буџета града/општине који се користи за трошкове и планове рада /програме месних заједница			0,004	2.943.712,00		2.943.712,00
Управљање јавним дугом	0003	1. Одржавање финансијске стабилности града/општине и финансирање капиталних инвестиционих расхода	1. Учешће укупног износа главница и камата које доспевају у датом години на сва неизмирена дугорочна задужења за финансирање капиталних инвестиционих расхода у односу на укупно остварене текуће приходе буџета локалне власти у претходној години <15%.	2			8.310.000,00		8.310.000,00
Општинско јавно правобранилаштво	0004	Заштита имовинских права и интереса општине	Број предмета у раду правобранилаштва	0	100	100	1.627.500,00		1.627.500,00
Информисање	0006	Унапређење јавног информисања од локалног значаја	Број конференција за штампу или других информативних скупова				20.700.000,00		20.700.000,00
Буџетски фонд за младе	0007	Подршка младима	број корисника средстава		30	50	4.500.000,00		4.500.000,00
Програми националних мањина	0008	Остваривање права националних мањина у локалној заједници	Процент остварења програма националних мањина који се финансира из буџета општине			100%	300.000,00		300.000,00
Резерве	0010	Обезбеђење снабдевености и стабилности на тржишту у складу са потребама града/општине и осигуране потребе града/општине у ванредним ситуацијама и ванредног или ратног стања	% реализације усвојених планова			100%	6.685.250,00		6.685.250,00
УКУПНО:							775.208.438,00	8.607.695,00	783.816.133,00

III ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

Члан 11.

У складу са упуством за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2016. годину и пројекцијама за 2017. и 2018. годину, које је донео министар надлежан за послове финансија на основу одредби члана 4. став 1. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11 и 93/12) и Закона о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору („Службени гласник РС“, бр. 68/15), за сваку календарску годину и акта Владе Одлука о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему Аутономне покрајине Војводине и систему локалне самоуправе број запошљених за 2015. годину, за 2016. годину одређен је по корисницима и то:

- 47 запослених у локалној администрацији на неодређено време;
- 10 запослених у локалној администрацији на одређено време;
- 40 запослених у предшколским установама на неодређено време;
- 5 запослених у предшколским установама на одређено време
- 20 запослених у установама културе на неодређено време
- 3 запослена у установама културе на одређено време
- 13 запослених код других индиректних корисника на неодређено време;
- 4 запослена код других корисника на одређено време
- 14 запослених код Дирекције за урбанизам и грађевинарство на неодређено време;
- 3 запослена код Дирекције за урбанизам и грађевинарство на одређено време.

У овој одлуци о буџету средства за плате се обезбеђују за број запослених из става 1. овог члана.

Члан 12.

За извршавање ове одлуке одговоран је председник општине.

Наредбодавац за извршење буџета је председник општине.

Члан 13.

Наредбодавац директних и индиректних корисника буџетских средстава је функционер (руководилац), односно лице које је одговорно за управљање средствима, преузимање обавеза, издавање налога за плаћање који се извршавају из средстава органа, као и за издавање налога за уплату који припадају буџету.

Члан 14.

За законито и наменско коришћење средстава распоређених овом одлуком, поред функционера односно руководиоца директних и индиректних корисника буџетских средстава, одговоран је начелник општинске управе.

Члан 15.

Орган управе надлежан за финансије обавезан је да редовно прати извршење буџета и најмање два пута годишње информисе председника општине и Општинско веће, а обавезно у року од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по подношењу извештаја из става 1. овог члана Општинско веће усваја и доставља Скупштини општине.

Извештај садржи и одступања између усвојеног буџета и извршења и образложење великих одступања.

Члан 16.

Одлуку о промени апропријације и преносу апропријације у текућу буџетску резерву, у складу са чланом 61. Закона о буџетском систему доноси председник општине.

Члан 17.

Решење о употреби текуће буџетске и сталне буџетске резерве, на предлог локалног органа надлежног за финансије, доноси председник општине.

Члан 18.

Одлуку о отварању буџетског фонда у складу са чланом 64. Закона о буџетском систему доноси Општинско веће.

Члан 19.

Општинско веће одговорно је за спровођење фискалне политике и управљање јавном имовином, приходима и примањима и расходима и издацима на начин који је у складу са Законом о буџетском систему.

Овлашћује се председник општине да, у складу са чланом 27ж Закона о буџетском систему, може поднети захтев министарству надлежном за послове финансија за одобрење фискалног дефицита изнад утврђеног дефицита од 10%, уколико је резултат реализације јавних финансија.

Члан 20.

Новчана средства буџета општине, директних и индиректних корисника средстава тог буџета, као и других корисника јавних средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора општине, воде се и депонују на консолидовани рачун трезора.

Члан 21.

Распоред и коришћење средстава вршиће се у 2016. години по посебном акту (решење) које доноси председник општине, на предлог органа за финансије, у оквиру раздела један (I).

Члан 22.

Обавезе које преузимају директни и индиректни корисници буџетских средстава морају одговарати апропријацији који им је за ту намену овом Одлуком одобрена и пренета.

Изузетно корисници из става 1. овог члана, у складу са чланом 53. Закона о буџетском систему, могу преузети обавезе по уговору који се односи на капиталне издатке и захтева плаћања у више година, на основу предлога органа надлежног за послове финансија, уз сагласност Општинског већа, а највише до износа изказаних у плану капиталних издатака из члана 4. ове одлуке.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход извршава из средстава буџета и из других прихода, обавезан је да измирење тог расхода прво врши из прихода из тих других извора.

Обавезе преузете у 2015. години у складу са одобреним апропријацијама у тој години, а не-извршене у току 2015. године, преносе се у 2016. годину и имају статус преузетих обавеза и извршавају се на терет одобрених апропријација овом одлуком.

Члан 23.

Преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити извршене искључиво на принципу готовинске основе са консолидованог рачуна трезора, осим ако је законом, односно актом Владе предвиђен другачији метод.

Члан 24.

Корисници буџетских средстава преузимају обавезе само на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико законом није другачије прописано.

Плаћање из буџета неће се извршити уколико нису поштоване процедуре утврђене чланом 56. став 3 Закона о буџетском систему.

Члан 25.

Корисници буџетских средстава приликом додељивања уговора о набавци добара, пружању услуга или извођењу грађевинских радова морају да поступе у складу са прописима који уређују јавне набавке

Набавком мале вредности, у смислу прописа о јавним набавкама сматра се набавка чија је вредност дефинисана законом који уређује буџет Републике Србије за 2016. годину.

Члан 26.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним

примањима буџета. Ако се у току године примања смање, издаци буџета извршаваће се по приоритетима и то: обавезе утврђене законским прописима на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Члан 27.

Средства распоређена за финансирање расхода и издатака корисника буџета преносе се на основу њиховог захтева и у складу са одобреним квотама у тромесечним плановима буџета.

Уз захтев, корисници су дужни да доставе комплетну документацију за плаћање (копије).

Члан 28.

Новчана средства на консолидованом рачуну трезора могу се инвестирати у 2016. години само у складу са чланом 10. Закона о буџетском систему, при чему су у складу са истим чланом Закона, председник општине, односно лице које он овласти, одговорни за ефикасност и сигурност тог инвестирања.

Члан 29.

Општинско веће донеће програм рационализације којом ће обухватити све кориснике јавних средстава, укључујући и одређене критеријуме за извршење тог програма и о томе обавестити Скупштину општине.

Корисник буџетских средстава не може без претходне сагласности председника општине, засновати радни однос са новим лицима до краја 2016. године, уколико средства потребна за исплату плата тих лица нису обезбеђена у оквиру износа средстава која су у складу са овом одлуком, предвиђена за плате том буџетском кориснику и програмом рационализације из става 1. овог члана.

Члан 30.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава, чија се делатност у целини или претежно финансира из буџета обрачунаваће амортизацију средстава за рад у 2016. години, на терет капитала сразмерно делу средстава обезбеђених у буџету и средстава остварених по основу донација.

Члан 31.

За финансирање дефицита текуће ликвидности, који може да настане услед неуравнотежености кретања у приходима и расходима буџета, председник општине може задужити у складу са одредбама члана 35. Закона о јавном дугу („Службени гласник РС“, број 61/05 и 78/01).

Члан 32.

Корисници буџетских средстава пренеће на рачун извршења буџета до 31.12.2015.години, средства која су овим корисницима пренета, у складу са Одлуком о буџету општине Димитровград за 2015.годину, а нису извршена.

Члан 33.

Изузетно, у случају да се буџет општине Димитровград из другог буџета (Републике, друге општине) определе актом наменска трансферна средства за надокнаду штета услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донације, чији износи нису могли бити познати у поступку доношења ове одлуке, орган управе надлежан за финансије на основу тог акта отвара одговарајуће апропријације за извршење расхода по том основу, у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему.

Члан 34.

Плаћање са консолидованог рачуна трезора за реализацију обавеза других корисника јавних средстава, у смислу Закона о буџетском систему који су укључени у систем консолидованог рачуна трезора, неће се вршити уколико ови корисници нису добили сагласност на финансијски план на начин прописан законом, односно актом Скупштине општине и уколико тај план нису доставили Управи за трезор.

Члан 35.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу Града Ниша“ и доставити министарству надлежном за послове финансија.

Члан 36.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“, а примењиваће се од 01.01.2016. године.

Број: 06-73/2016-1/5-6

У Димитровграду, 28.07.2016.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

Председник
Ђорђе Димов, с.р.

3.

На основу члана 76. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2011, 93/2013, 63/2013-испр., 108/2013 и 142/2014 и члана 41. став 1. тачка 2. Статута општине Димитровград („Сл.лист Града Ниша“, бр. 28/14 - пречишћен текст и 72/15),

Скупштина општине Димитровград, на седници одржаној 28.07.2016. године, донела је

**О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О
ПОСЛОВАЊУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ
ДИМИТРОВГРАД
ЗА ПЕРИОД 01.01 - 30.06.2016. ГОДИНЕ**

Члан 1.

Усваја се Извештај о пословању буџета општине Димитровград за период 01.01 - 30.06.2016. године.

Члан 2.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Сл. листу Града Ниша".

Број: 06-73/2016-1/5-2

У Димитровграду, 28.07.2016. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

Председник
Ђорђе Димов, с.р.

4.

На основу чланова 33. Закона о јавном дугу ("Службени гласник РС", број 61/05, 107/09, 78/11 и 68/2015), члана 41. тачка 36. Статута општине Димитровград ("Службени лист Града Ниша" - пречишћен текст, број 28/14 и 72/15), прибављеног мишљења Министарства финансија, Управе за јавни дуг, број: 401-943/2016-001 од 21.06.2016. године,

Скупштина општине Димитровград, на седници одржаној дана 28.07.2016. године, донела је

**О Д Л У К У
О ЗАДУЖИВАЊУ ЗА ФИНАНСИРАЊЕ
КАПИТАЛНИХ ИНВЕСТИЦИОНИХ
РАСХОДА**

Члан 1

Овом одлуком одобрава се задуживање општине Димитровград у износу до 39.500.000,00 динара (словима: тридесет девет милиона и петсто хиљада динара) за финансирање капиталних инвестиционих расхода у складу са буџетом општине Димитровград за 2016. годину.

Члан 2

Задуживање општине Димитровград извршиће се у складу са Законом о јавном дугу, с тим да износ главнице и камате који доспева у свакој години на сва неизмирена дугорочна задуживања за финансирање капиталних

инвестиционих расхода, не може бити већи од 15% укупно остварених текућих прихода буџета општине Димитровград у претходној години.

Члан 3

Уговор о кредиту са пословном банком биће закључен у складу са законом.

Члан 4

Председник општине формираће комисију која ће спровести поступак доделе уговора о кредиту са пословном банком.

Члан 5

Овлашћује се председник општине Димитровград, да у име општине Димитровград, потпише уговор о кредиту.

Члан 6

За реализацију ове одлуке задужује се Општинска управа Општине Димитровград - Одељење за привреду и финансијске послове.

Члан 7

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Ниша".

Број: 06-73/2016-1/5-7

У Димитровграду, 28.07.2016. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

Председник
Димов Ђорђе, с.р.

5.

На основу члана 99.став 5, 17 и 20, члана 101. став 5. и члана 103. став 5. Закона о планирању и изградњи („Сл.гласник РС“, бр.72/2009, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011,121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014 и 145/2014), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр.129/07 и 83/2014-др.закон) и члана 41. Статута општине Димитровград („Сл.лист Града Ниша“, бр.28/14-пречишћени текст и 72/2015),

Скупштина општине Димитровград, на седници одржаној дана 28.07.2016. године, донела је

О Д Л У К У

О ГРАЂЕВИНСКОМ ЗЕМЉИШТУ

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

1. Предмет уређивања

Члан 1.

Овом одлуком уређују се услови, начин и поступак:

- располагања грађевинским земљиштем у јавној својини општине Димитровград,
- прибављања грађевинског земљишта у јавну својину општине Димитровград,
- стављања ван снаге решења о располагању и прибављању грађевинског земљишта и других решења која се доносе на основу ове одлуке,
- измена и раскида правних послова који се закључују на основу донетих решења,
- давања сагласности за озакоњење објеката, изградњу, односно постављање објеката на грађевинском земљишту у јавној својини општине Димитровград и других потребних сагласности.

Овом одлуком ближе се уређују и поступак и надлежности за отуђење и давање у закуп грађевинског земљишта у јавној својини, по цени нижој од тржишне, односно без накнаде, као и у случају непосредне погодбе, уз претходну сагласност Владе Републике Србије, у складу са законом и подзаконским актом, као и услови, начин и поступак размене непокретности.

2. Појам грађевинског земљишта

Члан 2.

Грађевинско земљиште је земљиште које је одређено законом или планским документом за изградњу и коришћење објеката, као и земљиште на којем су изграђени објекти у складу са законом.

3. Коришћење грађевинског земљишта

Члан 3.

Грађевинско земљиште се користи према намени одређеној планским документом, на начин којим се обезбеђује његово рационално коришћење, у складу са законом.

4. Врсте грађевинског земљишта

4.1. Изграђено и неизграђено грађевинско земљиште

Члан 4.

Грађевинско земљиште може бити изграђено и неизграђено.

Изграђено грађевинско земљиште је земљиште на коме су изграђени објекти намењени за трајну употребу, у складу са законом.

Неизграђено грађевинско земљиште је земљиште на коме нису изграђени објекти, на коме су изграђени објекти без грађевинске дозволе и привремени објекти.

4.2. Уређено и неуређено грађевинско земљиште

Члан 5.

Грађевинско земљиште може бити уређено и неуређено.

Уређено грађевинско земљиште је земљиште које је у складу са планским документом комунално опремљено за грађење и коришћење (изграђен приступни пут, електромрежа, обезбеђено снабдевање комуналним производима и услугама).

5. Уређивање грађевинског земљишта

Члан 6.

Уређивање грађевинског земљишта обухвата његово припремање и опремање.

Припремање земљишта обухвата истражне радове, израду геодетских, геолошких и других подлога, израду планске и техничке документације, програма за уређивање земљишта, расељавање, уклањање објеката, санирање терена и друге радове.

Поред радова из става 2. овог члана, на подручјима која су била изложена ратним дејствима, обавља се и провера о постојању заосталих експлозивних средстава, у складу са законом.

Опремање земљишта обухвата изградњу објеката комуналне инфраструктуре и изградњу и уређење површина јавне намене.

Уређивање грађевинског земљишта обавља се у складу са важећим планским документом према средњорочним и годишњим програмима уређивања које доноси Скупштина општине Димитровград, уз старање о заштити, рационалном и одрживом коришћењу земљишта.

Члан 7.

Општина Димитровград (у даљем тексту: Општина) уређује грађевинско земљиште и стара се о његовом рационалном коришћењу, према намени земљишта предвиђеној планским документом, у складу са законом.

Обезбеђивање услова за уређивање, употребу, унапређивање и заштиту грађевинског земљишта за Општину, које обухвата: припрему средњорочних и годишњих програма уређивања грађевинског земљишта, уређивање грађевинског земљишта, старање о заштити, рационалном и наменском коришћењу грађевинског земљишта и обављање других послова у складу са законом и другим прописима, обавља Општина.

5.1. Припремање и опремање грађевинског земљишта средствима физичких или правних лица

Члан 8.

Грађевинско земљиште које није уређено у смислу закона и ове одлуке, а налази се у обухвату планског документа на основу кога се могу издати локацијски услови, односно грађевинска дозвола, може се припремити, односно опремити и средствима физичких или правних лица, у складу са Законом.

6. Финансирање уређивања грађевинског земљишта

Члан 9.

Финансирање уређивања грађевинског земљишта обезбеђује се из средстава остварених од:

- 1) доприноса за уређивање грађевинског земљишта;
- 2) закупнине за грађевинско земљиште;
- 3) отуђења или размене грађевинског земљишта;
- 4) претварања права закупа у право својине, у складу са законом;
- 5) накнаде за уређивање грађевинског земљишта и
- 6) других извора у складу са законом.

II ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ

1. Надлежност и надлежни органи

Члан 10.

Грађевинским земљиштем у јавној својини Општине (у даљем тексту: грађевинско земљиште) располаже Општина, у складу са законом којим је уређена област грађевинског земљишта (у даљем тексту: закон) и овом одлуком.

Располагањем грађевинским земљиштем, у смислу ове одлуке, сматра се:

1. отуђење;
2. давање у закуп;
3. међусобно располагање власника грађевинског земљишта у јавној својини;
4. улагање у капитал;
5. установљавање права стварне службености.

Општина прибавља грађевинско земљиште у јавну својину Општине у складу са законом и овом одлуком.

Под отуђењем грађевинског земљишта, односно под прибављањем грађевинског земљишта у јавну својину сматра се и размена.

Члан 11.

Председник општине Димитровград (у даљем тексту: Председник), доноси решење о располагању грађевинским земљиштем, прибављању грађевинског земљишта у јавну својину Општине, као и сва друга решења и друге акте који се доносе на основу ове одлуке.

Испуњеност услова за доношење решења и других аката из става 1. овог члана, цени Комисија за грађевинско земљиште, коју решењем образује Председник (у даљем тексту: Комисија).

Комисија посебно цени оправданост и целисходност доношења решења о прибављању грађевинског земљишта у јавну својину Општине, решења о размени и деоби грађевинског земљишта, те закључак комисије којим предлаже доношење ових решења, мора бити посебно образложен.

Комисија има председника и четири члана. Комисија се састаје по потреби, а одлуке се доносе већином гласова.

О раду Комисије сачињава се записник.

Предлоге решења и других аката из става 1. овог члана, за председника, припрема надлежна служба Општинске управе општине Димитровград за имовинско правне послове (у даљем тексту: надлежна служба Општинске управе), у складу са закључцима Комисије о испуњености услова.

Члан 12.

Уговоре о располагању грађевинским земљиштем, прибављању грађевинског земљишта и све друге правне послове који се закључују на основу решења из члана 11. став 1. ове одлуке, закључује Председник, односно друго лице по овлашћењу председника.

Правни послови из става 1. овог члана оверавају се код надлежног органа, у складу са законима којима је уређен промет непокретности, јавнобележничка делатност и ванпарнични поступак, а трошкове овере, друге трошкове, као и пореске обавезе сноси лице са којим Општина закључује правни посао.

Надлежни орган овере ће примерак овереног правног посла из става 1. овог члана доставити Општинском правобранилаштву општине Димитровград (у даљем тексту: Општинско правобранилаштво), у року од три дана од дана овере.

У случајевима из поглавља XII ове одлуке, не закључује се правни посао.

Члан 13.

Правни послови из члана 12. став 1. ове одлуке, закључују се по претходно прибављеном мишљењу Општинског правобранилаштва, које је дужно да мишљење да у року који не може бити дужи од 30 дана од дана пријема захтева.

Уколико Општинско правобранилаштво, не да мишљење у року из става 1. овог члана, сматраће се да је дато позитивно мишљење.

2. Тржишна вредност грађевинског земљишта**Члан 14.**

Грађевинско земљиште се отуђује, прибавља и даје у закуп по тржишним условима, у складу са Законом и овом одлуком.

Изузетно, грађевинско земљиште се може отуђити или дати у закуп по цени или закупнини која је нижа од тржишне вредности, односно отуђити или дати у закуп без накнаде, у случајевима прописаним законом и подзаконским актима Владе Републике Србије.

Тржишну вредност грађевинског земљишта које се отуђује и прибавља, утврђује Републички орган надлежан за процену тржишне вредности.

Цена, закупнина, односно накнада за установљено право службености и рок плаћања су обавезан део диспозитива решења из члана 11. ове одлуке, а плаћање се врши на основу решења.

Рок плаћања је 15 дана од дана достављања решења лицу које је обвезник плаћања.

У случају да се стекну услови за повраћај уплаћене цене, закупнине, односно накнаде, на основу стављања решења ван снаге, односно раскида уговора, повраћај средстава се врши у року до 30 дана од дана стављања решења ван снаге, односно раскида уговора.

III ОТУЂЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА**Члан 15.**

Отуђење неизграђеног грађевинског земљишта спроводи се јавним оглашавањем, у поступку јавног надметања или прикупљања понуда јавним огласом.

Грађевинско земљиште се отуђује непосредном погодбом у случајевима прописаним законом и овом одлуком.

1. Поступци отуђења грађевинског земљишта**1.1. Отуђење грађевинског земљишта јавним надметањем и прикупљањем понуда јавним огласом****Члан 16.**

Неизграђено грађевинско земљиште се може отуђити ради изградње, у складу са планским документом на основу кога се издају локацијски услови, односно грађевинска дозвола.

Постојеће и планиране површине јавне намене не могу се отуђити из јавне својине.

Почетни износ цене је тржишна вредност грађевинског земљишта које се отуђује.

Грађевинско земљиште у јавној својини отуђује се лицу које понуди највећу цену за то земљиште.

Изузетно од става 4. овог члана грађевинско земљиште се може отуђити по цени која је мања

од тржишне цене, или отуђити без накнаде, у складу са подзаконским актом Владе Републике Србије.

Члан 17.

Грађевинско земљиште се отуђује јавним надметањем или прикупљањем понуда, јавним огласом.

Члан 18.

Заинтересовано лице, подноси надлежној служби Општинске управе иницијативу за покретање поступка отуђења грађевинског земљишта јавним оглашавањем.

Председник, на основу обавештења надлежне службе Општинске управе, о поднетој иницијативи из става 1. овог члана, доноси решење да се приступа отуђењу грађевинског земљишта јавним оглашавањем.

Решење из става 1. овог члана мора да садржи опис и ближе податке о грађевинском земљишту које се отуђује, врсту, односно намену објекта, начин јавног оглашавања (јавним надметањем или прикупљањем понуда), почетни износ цене и износ депозита.

Члан 19.

Јавни оглас за отуђење грађевинског земљишта припрема и објављује надлежна служба Општинске управе.

Јавни оглас се објављује у дневном листу који се дистрибуира на целој територији Републике Србије и на званичном сајту Општине.

Јавни оглас о јавном надметању, односно прикупљању понуда за отуђење грађевинског земљишта садржи нарочито:

1. податке о грађевинском земљишту (катастарска парцела, катастарска општина, површина, по потреби друге ближе податке);
2. врсту, односно намену објекта;
3. степен комуналне опремљености и посебне услове за уређење ако се отуђује неуређено грађевинско земљиште;
4. обавезу лица коме се отуђује грађевинско земљиште да са надлежним комуналним и другим правним лицима уговори и плати трошкове за инфраструктуру: ЕДБ, ПТТ, топлификацију, гасификацију и друго;
5. почетни износ цене;
6. рок закључења уговора о отуђењу и последице пропуштања;
7. рок плаћања цене и последицу пропуштања;
8. рок привођења грађевинског земљишта намени;

9. обавезу подносиоца пријаве да ради учествовања у поступку јавног надметања, односно прикупљања понуда, уплати депозит на депозитни рачун Општине, висину депозита и рок уплате истог, односно полагања гаранције, као и последице у случају одустанка, односно стављања решења ван снаге;
10. обавезан садржај пријаве, односно понуде и исправе које је потребно доставити уз пријаву, односно понуду;
11. рок за подношење пријава, односно понуда;
12. место и време одржавања јавног надметања, односно отварања понуда;
13. одредбу да подносиоци неблаговремене и непотпуне пријаве неће моћи да учествују у поступку јавног надметања, односно да ће неблаговремене и непотпуне понуде бити одбачене;
14. друге податке и информације од значаја за успешно оглашавање.

Члан 20.

Ради учествовања у поступку јавног надметања, односно поступку прикупљања понуда, подносилац пријаве, односно понуде мора уплатити депозит на депозитни рачун Општине, с тим да висина депозита не може бити мања од 10%, нити већа од 50% почетног износа цене.

Члан 21.

Рок за подношење пријава, односно понуда не може бити краћи од 30 дана од дана јавног оглашавања.

Пријаве, односно понуде се достављају Комисији.

Поступак јавног надметања, односно отварања писаних понуда, спроводи Комисија.

Члан 22.

Пријава за учествовање у поступку јавног надметања (у даљем тексту: пријава), односно понуда за учествовање у поступку прикупљања понуда јавним огласом (у даљем тексту: понуда) се доставља у затвореној коверти са видљивом назнаком на коју локацију се односи и ко је подносилац пријаве, односно понуде.

Пријава, односно понуда правног лица мора да садржи назив и седиште и мора бити потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом. Уз пријаву, односно понуду правног лица се прилаже извод из регистра привредних субјеката

надлежног органа и потврда о пореском идентификационом броју.

Пријава, односно понуда физичког лица мора да садржи име, презиме, адресу и матични број и мора бити потписана.

Пријава предузетника мора да садржи пословно име и седиште и мора бити потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом. Уз пријаву, односно понуду предузетника прилаже се извод из регистра надлежног органа и потврда о пореском идентификационом броју.

Уз пријаву, односно понуду се подноси доказ о уплати депозита, као и изјава подносиоца пријаве, односно понуђача да прихвата све услове из јавног огласа.

Понуда мора да садржи износ понуђене цене, који је исти или већи од почетног износа утврђеног огласом.

Пријава, односно понуда је непотпуна ако не садржи све што је прописано, ако нису приложене све исправе како је то предвиђено у овом члану, односно ако не садржи све податке предвиђене јавним огласом.

Члан 23.

Пријаву, односно понуду не могу поднети председник нити било који члан комисије.

Члан 24.

Поступак јавног надметања, односно отварања понуда је јаван.

Члан 25.

Председник комисије отвара седницу комисије, саопштава податке о грађевинском земљишту које се отуђује и почетни износ цене.

Председник комисије констатује колико је пријава, односно понуда примљено и по редоследу приспећа јавно отвара и чита цео текст пријаве, односно понуде.

Председник комисије констатује које исправе су достављене уз пријаву, односно понуду.

Комисија утврђује ко су подносиоци пријаве, односно понуде, ко је од подносилаца пријава, односно понуда присутан са овлашћењем да учествује у поступку јавног надметања, односно присуствује поступку отварања понуда и које су пријаве, односно понуде неблаговремене, односно непотпуне.

Председник комисије констатује да подносилац неблаговремене или непотпуне пријаве, односно лице које нема уредно овлашћење подносиоца благовремене и потпуне пријаве, не може учествовати у поступку јавног надметања.

Председник комисије констатује да се неблаговремене или непотпуне понуде одбацују.

Комисија утврђује који понуђач је понудио највиши износ цене.

Председник комисије објављује почетак јавног надметања и позива учеснике да дају своје понуде износа цене.

Учесник јавног надметања је дужан да јасно и гласно каже износ цене који нуди.

Председник комисије пита три пута да ли неко даје више од највишег претходно понуђеног износа и после трећег позива, констатује који је највиши понуђени износ и име понуђача.

Учесник који је понудио највиши износ потписује изјаву са знаком висине износа.

Председник комисије објављује када је јавно надметање завршено.

Комисија је дужна да у року од три радна дана од дана окончања јавног надметања односно, односно отварања понуда приспелих по јавном огласу за прикупљање понуда, достави Председнику извештај о спроведеном поступку јавног надметања односно прикупљању понуда.

Извештај из става 13. овог члана, обавезно садржи: копију јавног огласа, записник о јавном надметању, предлог Комисије да се закључи уговор о отуђењу са лицем које је понудило највећу цену.

Уколико председник утврди недостатке или нејасноће у Извештају комисије, налаже Комисији да у року од три дана отклони уочене недостатке.

Уколико председник утврди да је дошло до повреде поступка, поништава решење из члана 18. став 1. ове одлуке.

Сви присутни подносиоци пријава, односно понуда имају право увида у поднете пријаве, односно понуде.

Члан 26.

Уколико подносилац благовремене и потпуне пријаве не приступи јавном надметању сматраће се да је одустао од пријаве.

Услови за спровођење поступка јавног надметања су испуњени и кад истом приступи само један учесник.

Услови за спровођење поступка прикупљања понуда јавним огласом су испуњени и уколико се на јавни оглас пријави само један учесник, у ком случају се грађевинско земљиште отуђује под условом да је учесник понудио најмање почетни износ цене.

Уколико јавно надметање, односно поступак прикупљања понуда јавним огласом не успе, поступак оглашавања се може поновити по истеку рока од најмање 15 дана од дана неуспелог јавног надметања, односно отварања понуда, о чему решење доноси председник.

Уколико се на јавни оглас о прикупљању понуда, пријаве два или више учесника и понуде исти износ цене, комисија ће затражити да у новом року, од три дана, понуђачи доставе другу понуду о висини цене, која мора бити већа од претходне понуде.

Члан 27.

Уколико учесник јавног надметања који је понудио највиши износ цене одустане пошто председник Комисије објави да је јавно надметање завршено, а пре доношења решења о отуђењу грађевинског земљишта, поступак јавног оглашавања се понавља.

Уколико учесник прикупљања понуда који је понудио највиши износ цене одустане пошто је комисија утврдила који понуђач је понудио највиши износ цене, а пре доношења решења о отуђењу грађевинског земљишта, поступак јавног оглашавања се понавља.

Лице из ст. 1. и 2. овог члана нема право на повраћај уплаћеног депозита.

У случајевима из ст. 1. и 2. овог члана, решење о понављању поступка јавног оглашавања доноси председник.

1.2. Отуђење грађевинског земљишта непосредном погодбом**Члан 28.**

Грађевинско земљиште се може отуђити непосредном погодбом у случају:

- изградње објеката за потребе обављања послова из надлежности државних органа и организација, органа јединица територијалне аутономије и локалне самоуправе, као и других објеката у јавној својини;
- исправке граница суседних катастарских парцела;
- формирање грађевинске парцеле у складу са одредбом закона којом је уређена област одређивања, односно утврђивања земљишта за редовну употребу објеката;
- споразумног давања земљишта ранијем власнику непокретности која је била предмет експропријације, у складу са прописима о експропријацији;
- размене грађевинског земљишта;
- у поступку враћања одузете имовине и обештећења у складу са законом;
- међусобног располагања власника грађевинског земљишта у јавној својини;
- деобе грађевинског земљишта у усвојини или заједничкој својини Општине и других носилаца права својине, односно права коришћења;
- реализације инвестиционог пројекта којим се унапређује локални економски развој;
- испуњавања уговорних обавеза насталих до дана ступања на снагу закона по основу уговора када је Република Србија, односно Општина, једна од уговорних страна;
- реализације пројекта за изградњу објеката од значаја за Републику Србију, односно Општину.

Члан 29.

Захтев за отуђење грађевинског земљишта непосредном погодбом, подноси се надлежној служби Општинске управе, која по обради предмета прибавља податак о тржишној цени грађевинског земљишта, од Републичког органа надлежног за процену тржишне вредности и исти доставља подносиоцу захтева.

Подносилац захтева има право приговора на утврђену тржишну цену у року од пет дана од дана пријема обавештења о висини тржишне вредности, о коме се изјашњава орган који је утврдио тржишну вредност.

Подносилац захтева је дужан да у року од 8 (осам) дана од дана пријема обавештења о тржишној цени грађевинског земљишта, односно у року од осам дана од дана пријема обавештења по поднетом приговору, да писмену изјаву да је сагласан са ценом и да прихвата плаћање укупне тржишне цене у року од 15 (петнаест) дана од дана достављања решења о отуђењу грађевинског земљишта.

Подносилац захтева може дати изјаву и непосредно надлежној служби Општинске управе о чему се сачињава записник.

У случају да се подносилац захтева у наведеном року не изјасни или изјави да не прихвати цену и плаћање цене у прописаном року, сматраће се да је одустао од поднетог захтева.

1.2.1. Отуђење грађевинског земљишта ради формирања грађевинске парцеле**Члан 30.**

Отуђење грађевинског земљишта власнику објекта за који је поднет захтев за легализацију који је уписан у евиденцију о непокретностима и правима на њима у складу са раније важећим законима којима је уређивана легализација објекта или на основу Закона о легализацији објекта ("Службени гласник РС", бр. 95/13 и 117/14), односно који је предмет поступка озакоњења у складу са одредбама Закона о озакоњењу објекта ("Службени гласник РС", бр. 96/15) врши се непосредном погодбом, по тржишним условима, у складу са законом и овом одлуком, на основу правноснажног решења о утврђивању земљишта за редовну употребу објекта и формирању грађевинске парцеле или на основу правноснажног решења којим је одређено да је грађевинско земљиште испод објекта земљиште за редовну употребу, сходно одредбама закона којим је уређена област одређивања земљишта за редовну употребу објекта у посебним случајевима.

У случају да је основ отуђења грађевинског земљишта решење о утврђивању земљишта за

редовну употребу објекта и формирању грађевинске парцеле, власнику објекта из става 1. овог члана се отуђује грађевинска парцела.

У случају да је основ отуђења грађевинског земљишта решење којим је одређено да је грађевинско земљиште испод објекта земљиште за редовну употребу, власнику објекта из става 1. овог члана се отуђује грађевинско земљиште испод објекта, уз обавезу власника објекта да у року од пет година од дана правоснажности решења о озакоњењу објекта покрене поступак за утврђивање земљишта за редовну употребу објекта, у складу са законом.

У случају да на основу решења којим се одређује да је грађевинско земљиште испод објекта земљиште за редовну употребу објекта, орган надлежан за упис права на непокретностима не изврши парцелацију грађевинског земљишта тако да земљиште испод објекта постане посебна катастарска парцела, лице коме је отуђено грађевинско земљиште испод објекта, у уговору о отуђењу даје неопозиву и безусловну сагласност власнику грађевинског земљишта у јавној својини да може спроводити промене на катастарској парцели у смислу парцелације, као и отуђивати грађевинско земљиште другим власницима објекта, односно другим сувласницима грађевинског земљишта, без обавезе да за те промене, односно отуђење тражи сагласност сувласника грађевинског земљишта коме је исто отуђено испод објекта.

Уколико је грађевинско земљиште већ дато у закуп испод објекта ради озакоњења објекта, купац је дужан да у року од пет година од дана правоснажности решења о озакоњењу покрене поступак за утврђивање земљишта за редовну употребу у складу са законом, у ком случају стиче право да му се по правоснажности решења о утврђивању грађевинског земљишта за редовну употребу објекта и формирању грађевинске парцеле отуђи преостали део грађевинског земљишта, непосредном погодбом по тржишним условима, у складу са законом и овом одлуком.

Члан 31.

Отуђење грађевинског земљишта власнику објекта који је уписан у евиденцију о непокретностима и правима на њима у складу са Законом о посебним условима за упис права својине на објектима изграђеним без грађевинске дозволе ("Службени гласник РС", бр. 25/2013 и 145/2014), врши се непосредном погодбом, по тржишним условима, у складу са законом и овом одлуком, на основу правоснажног решења о утврђивању земљишта за редовну употребу објекта и формирању грађевинске парцеле, сходно одредбама Закона којим је уређена област одређивања земљишта за редовну употребу објекта у посебним случајевима.

1.2.2. Отуђење грађевинског земљишта ради исправке граница суседних катастарских парцела

Члан 32.

Отуђење грађевинског земљишта ради исправке граница суседних катастарских парцела врши се у случају када је на суседној катастарској парцели уписано право својине, дугорочног закупа стеченог у складу са ранијим законима о планирању и изградњи, односно право коришћења лица за која је претварање права коришћења у право својине уређено посебним законом.

Члан 33.

Исправка граница суседних катастарских парцела врши се на основу елабората геодетских радова, под условом да информација о локацији за предметно грађевинско земљиште упућује на израду овог елабората.

2. Цена и рок плаћања

Члан 34.

Цена представља приход Општине и уплаћује се на одговарајући рачун Општине.

Обавеза плаћања цене утврђује се решењем о отуђењу грађевинског земљишта.

Лице коме се грађевинско земљиште отуђује је обавезно да цену плати у року од 15 дана од дана достављања решења о отуђењу грађевинског земљишта.

Депозит уплаћен на депозитни рачун у поступку јавног оглашавања представља део цене и по доношењу решења о отуђењу се преноси на одговарајући рачун Општине.

Уплаћени депозит од стране учесника у поступку отуђења грађевинског земљишта, а којима исто није отуђено, враћа се најкасније у року од осам дана од дана одржане седнице Комисије.

3. Решење о отуђењу грађевинског земљишта

Члан 35.

Решење о отуђењу грађевинског земљишта (у даљем тексту: решење о отуђењу) садржи нарочито:

1. начин отуђења (јавно оглашавање - јавно надметање или прикупљање понуда јавним огласом, односно непосредна погодба и разлог непосредне погодбе);
2. податке о лицу коме се грађевинско земљиште отуђује;
3. податке о грађевинском земљишту (катастарска парцела, катастарска општина, површина и по потреби друге ближе податке);
4. износ цене, рок плаћања, рачун на који се

- врши плаћање и последице пропуштања плаћања у року, а уколико се грађевинско земљиште отуђује у поступку јавног оглашавања и износ уплаћеног депозита;
5. врсту, односно намену објекта уколико се грађевинско земљиште отуђује ради изградње и посебне услове изградње уколико се отуђује неуређено грађевинско земљиште, односно елементе из члана 8. ове одлуке;
 6. рок привођења грађевинског земљишта намени уколико се грађевинско земљиште отуђује ради изградње;
 7. обавезу лица коме се грађевинско земљиште отуђује да у року од 30 дана од дана доношења решења о отуђењу закључи уговор о отуђењу и последицу пропуштања закључења уговора у року.

4. Уговор о отуђењу грађевинског земљишта

Члан 36.

Уговор о отуђењу грађевинског земљишта (у даљем тексту: уговор о отуђењу) се закључује са лицем коме се отуђује грађевинско земљиште, у року од 30 дана од дана доношења решења о отуђењу.

Уговор о отуђењу садржи нарочито:

1. податке о грађевинском земљишту (катастарска парцела, катастарска општина, површина и по потреби друге ближе податке);
2. износ цене;
3. износ уплаћеног депозита уколико је грађевинско земљиште отуђено у поступку јавног оглашавања;
4. потврду да је цена измирена у целисти и сагласност Општине да лице коме је грађевинско земљиште отуђено, у јавној књизи о евиденцији непокретности и правима на њима, упише право својине на грађевинском земљишту;
5. врсту, односно намену објекта уколико се грађевинско земљиште отуђује ради изградње и посебне услове изградње уколико се отуђује неуређено грађевинско земљиште, односно одредбе из члана 8. ове одлуке;
6. констатацију о року у коме ће лице коме је грађевинско земљиште отуђено бити уведено у посед истог;
7. рок привођења грађевинског земљишта намени уколико се грађевинско земљиште отуђује ради изградње;
8. права и обавезе у случају неизвршења обавеза;
9. начин решавања спорова;
10. услове, начин и поступак за раскид уговора;
11. обавезу лица коме се отуђује грађевинско

земљиште да са надлежним предузећима уговори и плати трошкове за инфраструктуру, ЕДБ, ПТТ, топлификацију, гасификацију и друго;

12. друга права и обавезе.

Члан 37.

Уговор о отуђењу надлежна служба Општинске управе доставља учеснику јавног надметања, односно учеснику у поступку прикупљања понуда, у року од три дана од дана овере уговора о отуђењу.

Члан 38.

Учесник јавног надметања, односно учесник у поступку прикупљања понуда који сматра да је грађевинско земљиште отуђено супротно одредбама Закона, односно ове одлуке, те да му је на тај начин повређено право, може поднети надлежном суду тужбу за поништај уговора о отуђењу у року од осам дана од сазнања за закључење уговора, а најкасније у року од 30 дана од дана закључења уговора.

5. Стављање ван снаге решења о отуђењу

Члан 39.

Председник доноси решење о стављању ван снаге решења о отуђењу у случају да лице коме је решењем отуђено грађевинско земљиште:

1. не плати цену у року утврђеном решењем о отуђењу;
2. одустане од отуђења после извршеног плаћања цене, а пре закључења уговора о отуђењу;
3. после извршеног плаћања цене не приступи закључењу уговора о отуђењу у року од 30 дана од дана достављања решења о отуђењу.

У случају из става 1. тачка 1. овог члана, предлог за доношење решења о стављању ван снаге решења о отуђењу, подноси надлежна служба Општинске управе, одмах по протеку рока за плаћање цене.

У случају из става 1. тач. 2. и 3, овог члана, предлог за доношења решења о стављању ван снаге решења о отуђењу, подноси надлежна служба Општинске управе, односно лице коме је решењем отуђено грађевинско земљиште.

Лице из става 1. тачка 1. овог члана нема право на повраћај уплаћеног депозита по јавном огласу о јавном надметању, односно прикупљању понуда.

Лице из става 1. тач. 2. и 3. овог члана има право на повраћај уплаћеног износа на име цене, у номиналном износу, умањеног за износ депозита.

Члан 40.

Председник доноси решење о стављању ван снаге решења о отуђењу грађевинског земљишта и у случају да у парничном поступку покренутом од стране учесника јавног надметања, односно учесника у поступку прикупљања понуда, буде правоснажно поништен уговор о отуђењу.

6. Раскид уговора о отуђењу грађевинског земљишта**Члан 41.**

Уговор о отуђењу се може раскинути у случају да лице коме је грађевинско земљиште отуђено одустане од изградње на грађевинском земљишту које му је отуђено, као и уколико не извршава друге обавезе из уговора о отуђењу.

У случају из става 1. овог члана, предлог за раскид уговора о отуђењу подноси лице коме је грађевинско земљиште отуђено, односно надлежна служба Општинске управе.

Члан 42.

По предлогу за раскид уговора о отуђењу председник доноси решење којим се ставља ван снаге решење о отуђењу.

На основу решења из става 1. овог члана председник, у име и за рачун Општине, и лице коме је грађевинско земљиште отуђено закључују споразумни раскид уговора о отуђењу, у року од 30 дана од дана достављања решења из става 1. овог члана, лицу коме је грађевинско земљиште отуђено.

У случају да не буде закључен споразумни раскид уговора о отуђењу, у року из претходног става, Председник има обавезу да једнострано раскине уговор о отуђењу, у складу са законом којим се регулишу облигациони односи.

Потписи уговорача на уговору о раскиду уговора о отуђењу, оверавају се пред надлежним органом, а трошкови овере падају на терет лица са којим се раскида уговор.

Члан 43.

Лице са којим је раскинут уговор о отуђењу има обавезу да, о свом трошку, изврши брисање права својине у јавној књизи о евиденцији непокретности и правима на њима и врати грађевинско земљиште у првобитно стање, као и да Општини надокнади евентуално насталу штету.

Лице са којим је раскинут уговор о отуђењу, по достављању доказа да је испунио обавезе из става 1 овог члана има право на повраћај уплаћеног износа на име цене, у номиналном износу, умањеног за износ депозита.

IV ДАВАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЗАКУП**Члан 44.**

Грађевинско земљиште се може дати у закуп ради:

1. изградње објекта за који се издаје привремена грађевинска дозвола у складу са законом;
2. реализације пројекта од значаја за Републику Србију;
3. међусобног располагања власника грађевинског земљишта у јавној својини;
4. давања концесије или поверавања комуналне делатности у складу са посебним законом и
5. остваривања јавно-приватног партнерства.

1. Давање грађевинског земљишта у закуп ради изградње објекта за који се издаје привремена грађевинска дозвола**Члан 45.**

Грађевинско земљиште се даје у закуп ради изградње објекта за које је законом предвиђено издавање привремене грађевинске дозволе, на одређено време, на рок на који се доноси привремена грађевинска дозвола (зависно од врсте објекта, односно радова), који се може продужити за онолико времена за колико је орган надлежан за издавање привремене грађевинске дозволе продужио решење о привременој грађевинској дозволи, а укупно најдуже до пет година.

У случају из става 1. овог члана, грађевинско земљиште се даје у закуп непосредном погодбом по тржишним условима, а тржишну вредност закупнине (у даљем тексту: закупнина) по 1 м² грађевинског земљишта које се даје у закуп, на месечном нивоу, утврђује Републички орган надлежан за процену тржишне вредности.

Уз захтев за давање грађевинског земљишта у закуп који се подноси надлежне службе Општинске управе доставља се тржишна вредност закупнине утврђена од стране органа из става 2. овог члана и налог за достављање уговора о закупу грађевинског земљишта издат од стране органа надлежног за издавање привремене грађевинске дозволе, који мора да садржи опис објекта који се гради, површину грађевинског земљишта коју је потребно дати у закуп и рок на који ће се издати привремена грађевинска дозвола.

Надлежна служба Општинске управе обавештава подносиоца захтева о месечном износу закупнине, року плаћања, максималном броју рата, начину усклађивања рата и средствима обезбеђења плаћања, о могућности

да укупан износ закупнине плати једнократно, као и року за једнократну уплату.

Подносилац захтева је дужан да се у року од 8 (осам) дана од дана пријема обавештења из става 4. овог члана, писмено изјасни о начину плаћања закупнине и да достави средства обезбеђења уколико се определи да плаћање врши на рате.

Подносилац захтева може дати изјаву и непосредно надлежној служби Општинске управе о чему се сачињава записник.

У случају да се подносилац захтева у наведеном року не изјасни или изјави да не прихвата закупнину или не достави средства обезбеђења (уколико се плаћање врши на рате), сматраће се да је одустао од захтева.

Закупнина представља приход Општине и уплаћује се на одговарајући рачун Општине.

Закупац грађевинског земљишта може платити закупнину једнократно или у ратама.

Обавеза плаћања закупнине, износ закупнине и начин плаћања утврђују се решењем о давању грађевинског земљишта у закуп.

Укупна закупнина је износ месечне закупнине помножен са временом (укупним бројем месеци) на које се грађевинско земљиште даје у закуп.

У случају плаћања закупнине једнократно, плаћање се врши у року од 15 дана од дана достављања решења о давању грађевинског земљишта у закуп.

У случају плаћања закупнине у ратама, плаћање се врши у онолико месечних рата на колики је рок грађевинско земљиште дато у закуп, а највише на 36 рата. Прва рата у висини од 10% утврђене укупне закупнине плаћа се у року од 15 дана од дана достављања решења о давању грађевинског земљишта у закуп, а преостали износ укупне закупнине у једнаким месечним ратама, највише 35.

Рате ће се усклађивати са индексом потрошачких цена у Републици Србији, према објављеним подацима надлежне организације за послове вођења статистике, за период од уговореног обрачуна закупнине, до последњег дана у месецу, а уплаћују се до 15. у наредном месецу.

За период кашњења у плаћању, обрачунава се затезна камата у складу са законом који уређује висину стопе и начина обрачуна затезне камате.

Ради обезбеђења плаћања закупнине, уколико се плаћање врши на рате, средства обезбеђења су неопозива банкарска гаранција "без приговора" и наплата "на први позив", која гласи на износ закупнине или извршна вансудска хипотека успостављена у корист Општине, на непокретности која вреди најмање 30% више од износа укупне закупнине. Наплата средстава обезбеђења ће се вршити у корист прописаних уплатних рачуна.

У случају продужења рока закупа спроводи се нови поступак давања у закуп, на начин прописан овим чланом, у ком случају се мењају решење и уговор о закупу грађевинског земљишта.

Одредбе овог члана сходно се примењују и на давање у закуп грађевинског земљишта у јавној својини Општине правним лицима која врше оспособљавање кандидата за возаче (ауто школе) ради постављања полигона за извођење почетне практичне обуке, као и у свим другим случајевима када је уговор о закупу прописан као имовинско-правни основ за изградњу, извођење радова, односно постављања објеката.

2. Решење о закупу грађевинског земљишта

Члан 46.

Решење о давању у закуп грађевинског земљишта садржи нарочито:

1. податке о лицу коме се грађевинско земљиште даје у закуп;
2. податке о катастарској парцели;
3. податке о врсти, односно намени објекта;
4. висину, рок и начин плаћања закупнине (једнократно или на рате, са констатацијом да ће се уколико се уговори плаћање на рате износ рате усклађивати са индексом потрошачких цена у Републици Србији, према објављеним подацима надлежне организације за послове вођења статистике), рачун на који се врши уплата, средство обезбеђења уколико се плаћање врши на рате и последице пропуштања плаћања у року;
5. рок трајања закупа;
6. рок привођења земљишта намени, односно рок изградње привременог објекта;
7. обавезу лица коме се грађевинско земљиште даје у закуп да, у року од 30 дана од дана достављања решења о давању грађевинског земљишта у закуп, закључи уговор о закупу.

3. Уговор о закупу грађевинског земљишта

Члан 47.

Уговор о закупу грађевинског земљишта садржи нарочито:

1. податке о катастарској парцели;
2. опис и ближе податке о врсти, односно намени и величини објекта који ће се градити;
3. висину закупнине, рок и начин плаћања закупнине, с тим да уколико се уговара плаћање закупнине на више рата уговор садржи начин усклађивања висине закупа са индексом раста потрошачких цена у Републици Србији, према објављеним подацима надлежне организације за вођење статистике;
4. средство обезбеђења уколико се плаћање врши на рате;
5. рок трајања закупа;

6. рок у коме грађевинско земљиште мора да се приведе намени, односно рок изградње привременог објекта;

7. права и обавезе у случају неизвршења обавезе;

8. обавезу закупца да са надлежним предузећима уговори и плати трошкове за инфраструктуру, ЕДБ, ПТТ, топлификацију, гасификацију и друго;

9. начин решавања спорова;

10. поступак и услове за измену или раскид уговора;

11. друга права и обавезе.

Члан 48.

Право закупа из члана 45. ове одлуке не уписује се у јавној књизи о евиденцији непокретности и правима на њима.

4. Давање грађевинског земљишта у закуп у другим случајевима

Члан 49.

У случају давања концесије или поверавања комуналне делатности у складу са посебним законима, грађевинско земљиште се може дати у закуп на временски период предвиђен уговором о концесији, односно на временски период на који је поверено обављање комуналне делатности.

Ради остваривања јавно-приватног партнерства, неизграђено грађевинско земљиште у јавној својини може се дати у закуп приватном партнеру на рок на који је закључен јавни уговор у складу са законом којим се уређује јавно-приватно партнерство и концесије, односно уносити као оснивачки улог у привредна друштва, а власник грађевинског земљишта у јавној својини може са физичким или правним лицем закључити и уговор о заједничкој изградњи једног или више објеката.

Грађевинско земљиште се може дати у закуп по закупнини која је мања од тржишне или без накнаде када се ради о реализацији пројеката за изградњу објеката од значаја за Републику Србију, односно Општину, као и када се ради о међусобном располагању између власника грађевинског земљишта у јавној својини.

Давање у закуп грађевинског земљишта из става 1., 2. и 3. овог члана, врши се на начин и под условима прописаним подзаконским актом Владе Републике Србије.

Учесник јавног надметања, односно учесник у поступку прикупљања понуда који сматра да је грађевинско земљиште дато у закуп супротно одредбама закона, подзаконског акта Владе Републике Србије, односно ове Одлуке, те да му је на тај начин повређено право, може поднети надлежном суду тужбу за поништај уговора о закупу у року од осам дана од сазнања за закључење уговора, а најкасније у року од 30 дана од дана закључења уговора.

5. Стављање ван снаге решења о давању у закуп грађевинског земљишта

Члан 50.

Председник доноси решење о стављању ван снаге решења о давању у закуп у случају да лице коме је решењем дато у закуп грађевинско земљиште:

1. не плати укупну закупнину у року утврђеном у решењу о давању у закуп (уколико је као начин плаћања закупнине утврђена једнократна уплата) или не плати прву рату, односно остале рате у року утврђеном решењем о закупу (уколико је као начин плаћања закупнине утврђено плаћање на рате);

2. одустане од закупа после извршеног плаћања укупне закупнине, односно прве рате закупнине, а пре закључења уговора о закупу;

3. после извршеног плаћања укупне закупнине, односно прве рате закупнине, не приступи закључењу уговора о закупу у року од 30 дана од дана достављања решења о закупу.

У случају из става 1. тачка 1. овог члана, предлог за доношење решења о стављању ван снаге решења о закупу, подноси надлежна служба Општинске управе одмах по протеку рока за плаћање закупнине.

У случају из става 1. тач. 2. и 3. овог члана, предлог за доношење решења о стављању ван снаге решења о давању у закуп, подноси надлежна служба Општинске управе, односно лице коме је решењем дато у закуп грађевинско земљиште.

Уколико је грађевинско земљиште дато у закуп у поступку јавног оглашавања, лице из става 1. тачка 1. овог члана нема право на повраћај уплаћеног депозита по јавном огласу о јавном надметању, односно прикупљању понуда.

Лице из става 1. тач. 2. и 3. овог члана има право на повраћај уплаћеног износа на име закупнине, у номиналном износу, умањеног за износ депозита, уколико је грађевинско земљиште дато у закуп у поступку јавног оглашавања.

Члан 51.

Председник доноси решење о стављању ван снаге решења о давању у закуп грађевинског земљишта и у случају да у парничном поступку покренутом од стране учесника јавног надметања, односно учесника у поступку прикупљања понуда, буде правоснажно поништен уговор о закупу.

6. Измена уговора о закупу грађевинског земљишта

Члан 52.

Ако се промени власник објекта, односно посебног физичког дела објекта који је изграђен или се гради на грађевинском земљишту у јавној својини, које се користи по основу уговора о закупу

закљученом у складу са ранијим законима о планирању и изградњи, закуподавац ће, на захтев закупца, изменити уговор о закупу тако што ће на место, односно поред дотадашњег закупца ступити нови власник објекта, односно дела објекта.

Уз захтев за измену уговора о закупу доставља се уговор о куповини објекта или куповини објекта у изградњи, односно други правни основ којим се стиче право својине на објекту или објекту у изградњи, који је оверен у складу са законом, односно правноснажно решење о наслеђивању, са потврдом пореске управе о измирењу пореза по том правном основу или са потврдом пореске управе о ослобађању од пореске обавезе, и изјава новог власника објекта, односно дела објекта да прихвата све обавезе дотадашњег закупца из уговора о закупу.

Ако се промени власник катастарске парцеле коме је у поступку исправке граница суседних катастарских парцела дато у закуп грађевинско земљиште у јавној својини, на захтев новог власника може се изменити уговор о закупу тако што ће на место дотадашњег закупца, ступити нови власник катастарске парцеле.

Уз захтев за измену уговора о закупу из става 3. овог члана доставља се доказ о праву својине на катастарској парцели, основ стицања са потврдом пореске управе о измирењу пореза по основу стицања права својине или са потврдом пореске управе о ослобођењу од пореске обавезе и изјава власника да прихвата све обавезе дотадашњег закупца из уговора о закупу.

По захтеву из става 1. и 3. овог члана, председник доноси решење којим се мења закупца, тако што ће на место, односно поред дотадашњег закупца ступити, нови власник.

На основу решења из става 5. овог члана закуподавац закључује са новим власником, уговор о закупу, односно уговор о измени уговора о закупу, у року од 30 дана од дана достављања решења новом власнику, који по потписивању представља основ за промену уписа закупца у јавној књизи о евиденцији непокретности и правима на њима.

Права и обавезе за новог закупца настају даном уписа права закупа у јавној књизи о непокретностима и правима на њима.

Члан 53.

Закупцима који на земљишту узетом у закуп, нису изградили објекте у складу са одредбама ове Одлуке, рок за изградњу може се, на њихов писани захтев, продужити за још две године, од дана ступања на снагу ове Одлуке, уколико у року од једне године, Општини уплате или су већ авансно уплатили, накнаду за уређење грађевинског земљишта.

Захтев за продужење рока изградње објекта из претходног става, подноси се Општинском већу Општине Димитровград, које о истом одлучује и доноси Решење по прибављеном мишљењу Одељења за урбанизам, грађевинарство, имовинско правне послове и комунално стамбену делатност Општинске управе Општине Димитровград

Члан 54.

Закупци који на земљишту узетом у закуп, нису изградили објекте у складу са одредбама ове Одлуке, а не поднесу захтев у складу са чланом 53., закључени уговори (уговор о међусобним правима и обавезама или уговор о давању у закуп) биће раскинути, а закупци ће бити у обавези, да Општини, надокнаде штету и то: трошкове израде планске документације по захтеву закупца; трошкове комуналног опремања локације (прилазне саобраћајнице, унутрашње саобраћајнице, трошкове прикључака на комуналну инфраструктуру - гас, струја, вода, канализација и др.) трошкове израде нове планске документације, уколико након раскида уговора земљиште дато у закуп није могуће отуђити на основу планског акта рађеног по захтеву закупца; припадајући износ накнаде за коришћење грађевинског земљишта и пореза на имовину за период од дана закључења уговора о међусобним правима и обавезама до дана раскида уговора по захтеву инвеститора.

Висину штете из става 1. овог члана, утврдиће Општина и закупца споразумно, а уколико то не успеју Општина ће пред надлежним судом покренути поступак за накнаду штете.

Члан 55.

Општинска управа – Одељење за урбанизам, грађевинарство, имовинско правне послове и комунално стамбену делатност је дужно да одмах, а најкасније у року од 10 дана од дана истека рока за изградњу објекта, Општинском већу достави обавештење о закљученом уговору, односно закупцу који није испоштовао уговор и изградио објекат у роковима прописаним одредбама ове Одлуке.

Општинско веће ће у року не дужем од 10 дана од пријема обавештења, образовати комисију за утврђивање чињеничног стања, упутити писани позив закупцу и упознати закупца са одредбама ове Одлуке о начину разрешења настале ситуације.

Уколико закупца и Комисија из става 2. овог члана, постигну споразум о начину разрешења, у складу са одредбама ове Одлуке, Општинско веће ће Одељењу за урбанизам, грађевинарство,

имовинско правне послове и комунално стамбену делатност Општинске управе Општине Димитровград дати инструкције за даље поступање у конкретном случају.

7. Претварање права закупа у право својине

Члан 56.

Право закупа на изграђеном, односно неизграђеном грађевинском земљишту које је стечено уговором о закупу, закљученом у складу са ранијим законима о планирању и изградњи, претвара се у право својине под условима и на начин прописан Законом, по измирењу укупне закупнине, о чему надлежна служба Општинске управе издаје потврду.

Члан 57.

Закупци који су добили грађевинско земљиште у закуп непосредном погодбом, у складу са ранијим законима о планирању и изградњи, у поступку накнадног прибављања одобрења за изградњу и употребне дозволе (озаконење) за индивидуалне стамбене објекте и који уговором о закупу нису имали обавезу плаћања закупнине, у складу са раније важећим прописима, односно њихови правни следбеници, имају право на конверзију права закупа у право својине под условом да плате тржишну вредност грађевинског земљишта, на начин и под условима који су прописани овом одлуком.

У случају из става 1. овог члана, доноси се решење о измени решења о закупу тако да се закупцу грађевинског земљишта отуђује и по исплати тржишне цене која је утврђена решењем о измени решења о закупу и плаћању исте, закључује се уговор о отуђењу.

Уколико закупци из става 1. овог члана, врше промену намене постојећег објекта, односно уколико доградњом, надградњом, реконструкцијом, или изградњом мењају намену или претварају индивидуални стамбени објекат у стамбени објекат са више станова, односно у објекат друге намене, дужни су да плате тржишну вредност грађевинског земљишта, у ком случају се поступа у складу са ставом 2. овог члана.

Члан 58.

Закупци грађевинског земљишта којима је грађевинско земљиште дато у закуп на рок краћи од 50 година, у складу са ранијим законима о планирању и изградњи, односно њихови правни следбеници, имају право на конверзију права закупа у право својине под условом да плате разлику између тржишне вредности грађевинског земљишта и уплаћене укупне закупнине у

номиналном износу, на начин и под условима који су прописани овом одлуком.

Закупци из става 1. овог члана имају право на конверзију права закупа под условом да су измирили све доспеле обавезе на име закупнине.

У случају из става 1. овог члана, доноси се решење о измени решења о закупу тако да се закупцу грађевинско земљиште отуђује и по исплати разлике између тржишне цене и исплаћене закупнине, која је утврђена решењем о измени решења о закупу и плаћању исте, закључује се уговор о отуђењу.

У случају да је износ уплаћене закупнине у номиналном износу већи од тржишне вредности грађевинског земљишта, закуподавац нема обавезу враћања више уплаћених средстава.

Члан 59.

Закупци који су уговор о закупу закључили у складу са Одлуком о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта у својини Општине ("Сл. лист града Ниша", бр.53/13) тако да су кроз плаћање накнаде за уређивање грађевинског земљишта, делимично платили и вредност грађевинског земљишта, имају право да траже измену решења о закупу, тако да им се грађевинско земљиште отуђи, под условом да су измирили све доспеле обавезе на име закупнине.

У случају из става 1. овог члана, износ тржишне вредности грађевинског земљишта који се утврђује у складу са овом одлуком, умањује се за износ плаћене закупнине и вредности грађевинског земљишта која је плаћена на име накнаде за уређивање грађевинског земљишта, у номиналним износима, па је тако утврђену разлику подносилац захтева дужан да плати на начин и под условима предвиђеним овом одлуком.

У случају из става 1. овог члана, доноси се решење о измени решења о закупу тако да се закупцу, односно његовом правном следбенику, грађевинско земљиште отуђује и по исплати износа из става 2. овог члана, који је утврђен решењем о измени решења о закупу и плаћању истога, закључује се уговор о отуђењу.

У случају да је износ већ уплаћене вредности грађевинског земљишта и закупнине у номиналном износу већи од тржишне вредности грађевинског земљишта, закуподавац нема обавезу враћања више уплаћених средстава.

Члан 60.

Закупци којима је грађевинско земљиште дато у закуп без обавезе плаћања закупнине, као накнада за експроприсано право својине на непокретности, којима је грађевинско земљиште дато у закуп после 11. септембра 2009. године, као дана ступања на снагу Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр.72/2009 и 81/2009-

исправка) и који су у време давања у закуп испуњавали све услове да им се грађевинско земљиште отуђи без накнаде, а исто им није отуђено из разлога што општи акт општине није прописивао могућност отуђења, имају право да траже измену решења о закупу, тако да им се грађевинско земљиште отуђи без обавезе плаћања цене.

У случају из става 1. овог члана, доноси се решење о измени решења о закупу тако да се закупцу грађевинско земљиште отуђује без обавезе плаћања цене и закључује се уговор о отуђењу.

8. Раскид уговора о закупу

Члан 61.

Уговор о закупу се раскида пре истека уговореног рока:

1. ако купац одустане од изградње на грађевинском земљишту које му је дато у закуп;
2. ако купац не плати закупнину у висини од три доспеле месечне рате;
3. ако купац не користи дато грађевинско земљиште за потребе изградње већ за друге намене,
4. ако купац не приведе грађевинско земљиште намени у уговореном року, односно не изгради привремени објект у уговореном року и
5. у другим случајевима у складу са законом.

Члан 62.

На раскид уговора о закупу сходно се примењују одредбе ове одлуке које се односе на раскид уговора о отуђењу.

Члан 63.

Лице са којим је раскинут уговор о закупу, има обавезу да, о свом трошку, изврши брисање права закупа у јавној књизи о евиденцији непокретности и правима на њима и врати грађевинско земљиште у првобитно стање, као и да Општини надокнади евентуално насталу штету.

Закупац са којим је раскинут уговор о закупу, по достављању доказа да је испунио обавезе из става 1. овог члана има право на повраћај уплаћеног износа на име закупнине, у номиналном износу, уколико је закупнина плаћена једнократно, умањеном за депозит (уколико је грађевинско земљиште дато у закуп у поступку јавног оглашавања) и сразмерни део износа закупнине за период држања грађевинског земљишта у закупу, у складу са налазом и мишљењем сталног судског вештака грађевинске струке.

V МЕЋУСОБНО РАСПОЛАГАЊЕ ВЛАСНИКА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ

Члан 64.

Међусобно располагање власника грађевинског земљишта у јавној својини је пренос права јавне својине на грађевинском земљишту између носилаца права јавне својине.

Под међусобним располагањем из става 1. овог члана, подразумева се и давање грађевинског земљишта у закуп и размена.

Међусобно располагање између носилаца права јавне својине на грађевинском земљишту врши се непосредном погодбом, по тржишним условима, с тим да се грађевинско земљиште може отуђити или дати у закуп без накнаде, односно по цени, односно закупнини која је мања од тржишне у складу са законом, подзаконским актом Владе Републике Србије и овом одлуком.

У случају да се међусобно располагање између носилаца права јавне својине на грађевинском земљишту врши по тржишним условима, тржишну вредност грађевинског земљишта утврђује Републички орган надлежан за процену тржишне вредности.

VI УЛАГАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У КАПИТАЛ

Члан 65.

Неизграђено грађевинско земљиште се може уносити као оснивачки улог у јавно предузеће и друштво капитала.

Уношење грађевинског земљишта из става 1. овог члана, врши се на начин и у поступку који су прописани Статутом, посебним законима којима је уређена област привредних друштава и јавних предузећа и оснивачким актом јавног предузећа, односно друштва капитала уколико се ради о улагању у капитал већ основаних правних лица.

VII УСТАНОВЉАВАЊЕ ПРАВА СТВАРНЕ СЛУЖБЕНОСТИ

Члан 66.

Решење о установљавању права стварне службености на грађевинском земљишту у јавној својини Општине, као послужном добру, може се донети када је према прописима којима се уређује изградња, односно другим прописима, уговор о установљавању права службености предвиђен као имовинско-правни основ.

Решење о установљавању права стварне службености из става 1. овог члана, може се донети и у другим случајевима када је то, с обзиром на околности, неопходно.

Уз захтев за доношење решења из става 1. овог члана, подносилац захтева прилаже налог за достављање уговора о установљавању права службености, издат од органа надлежног за издавање грађевинске дозволе, односно решења о одобрењу за извођење радова.

Уз захтев за доношење решења из става 2. овог члана, подносилац захтева прилаже налаз вештака одговарајуће струке и идејни пројекат трасе инфраструктурног објекта, из кога следи неопходност конституисања права службености.

За установљено право стварне службености се плаћа накнада, обрачуната у складу са одлуком Општине којим се утврђује висина накнаде за установљење права службености на грађевинском земљишту у јавној својини Општине.

Обавеза плаћања накнаде се утврђује уговором и иста се плаћа у року од 15 дана од дана закључења уговора.

У року од 30 дана од дана достављања решења из става 1. овог члана, Општина и стицалац права службености закључују уговор о установљавању права стварне службености, под условом да је извршено плаћање накнаде у року.

Уколико стицалац права службености не изврши плаћање накнаде у року из става 6. овог члана, као и уколико не приступи закључењу уговора у року из става 7. овог члана, решење из става 1. овог члана се ставља ван снаге, а уплаћена накнада се враћа.

Изузетно, у случају који је од значаја за Општину, може се установити шраво стварне службености без накнаде, о чему одлуку доноси Скупштина Општине Димитровград.

VIII ПРИБАВЉАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ

Члан 67.

Грађевинско земљиште се прибавља у јавну својину Општине у складу са одредбама закона којим је уређена јавна својина, које се односе на прибављање других непокретности у јавну својину.

Прибављање грађевинског земљишта у јавну својину Општине спроводи се у поступку јавног надметања или прикупљања писмених понуда, а изузетно непосредном погодбом, под условима утврђеним законом, уредбом и овом одлуком.

Највиша купопродајна цена грађевинског земљишта које се прибавља у јавну својину Општине је тржишна вредност предметне непокретности.

Тржишну вредност грађевинског земљишта утврђује Републички орган надлежан за процену тржишне вредности.

Грађевинско земљиште се може прибавити у јавну својину Општине непосредном погодбом,

али не изнад процењене тржишне вредности непокретности, ако у конкретном случају то представља једино могуће решење, под којим се подразумева:

1. случај када грађевинско земљиште које се прибавља у јавну својину по својим карактеристикама једино одговара потребама Општине, односно правних лица које је основала Општина, с тим да решење којим се прибавља грађевинско земљиште садржи образложење разлога оправданости и целисходности прибављања и разлоге због којих се прибављање не би могло реализовати јавним надметањем, односно прикупљањем понуда;

2. случај када се ради о међусобном располагању између носилаца права јавне својине.

Грађевинско земљиште се може прибавити у јавну својину Општине и бестеретним правним послом (поклон или једнострана изјава воље).

Одредбе ове одлуке које се односе на поступак отуђења грађевинског земљишта, сходно се примењују и на поступак прибављања градјевинског земљишта у јавну својину Општине.

Члан 68.

Прибављање неизграђеног грађевинског земљишта у јавну својину Општине за потребе уређења површина јавне намене, може се, осим у поступку прописаном законом којим се уређује експропријација, спровести и споразумом са власником грађевинског земљишта, непосредном погодбом, по тржишним условима.

Прибављање неизграђеног грађевинског земљишта за потребе из става 1. овог члана врши Општина, по тржишним условима, у складу са законом, подзаконским прописима и општим актима Општине који уређују прибављање ствари у јавну својину.

Купопродајну цену из уговора о прибављању грађевинског земљишта у складу са овим чланом, исплаћује Општина у складу са финансијским планом Општине.

IX РАЗМЕНА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

Члан 69.

Размена грађевинског земљишта у јавној, задружној и приватној својини, врши се непосредном погодбом, по тржишним условима, у складу са законом, подзаконским актом Владе Републике Србије и овом одлуком.

Предмет размене може бити изграђено и неизграђено грађевинско земљиште.

Под разменом грађевинског земљишта подразумева се отуђење грађевинског земљишта из јавне својине, као и прибављање грађевинског земљишта у јавну својину Општине, па се одредбе

ове одлуке које се односе на поступак отуђења грађевинског земљишта, односно прибављања грађевинског земљишта у јавну својину Општине, сходно примењују и на поступак размене изграђеног и неизграђеног грађевинског земљишта.

Тржишну вредност грађевинског земљишта које се размењује утврђује Републички орган надлежан за процену тржишне вредности.

Х ДЕОБА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

Члан 70.

Деоба грађевинског земљишта у сусвојини Општине и других носилаца права својине врши се сходно одредбама закона којим се уређују основе својинско-правних односа и ове одлуке, непосредном погодбом, по тржишним условима. Деоба се врши у циљу развргнућа сувласничке заједнице.

Деоба из става 1. овог члана, спроводи се и у случају да је на грађевинском земљишту уписана јавна својина Општине и право коришћења лица за које ће право и услови за претварање права коришћења у право својине бити уређено посебним законом, у ком случају се врши развргнуће сувласничке, односно сукорисничке заједнице.

Деоба из става 1. овог члана, спроводи се и у случају да је на грађевинском земљишту уписана јавна својина Општине и право дугорочног закупа које је стечено на основу ранијих закона о планирању и изградњи.

Предмет деобе може бити изграђено и неизграђено грађевинско земљиште.

Тржишну вредност грађевинског земљишта које је предмет деобе утврђује Републички орган надлежан за процену тржишне вредности.

Члан 71.

Ради развргнућа сувласничке или сукорисничке заједнице, односно деобе грађевинског земљишта на коме је уписано право дугорочног закупа, надлежна служба Општинске управе прибавља информацију о могућностима и ограничењима градње на грађевинском земљишту које је предмет деобе, а по потреби и извештај о могућностима парцелације, односно препарцелације.

Уколико је ради доношења решења о деоби грађевинског земљишта потребна израда пројекта парцелације, односно препарцелације, подносилац захтева обезбеђује израду пројекта, у складу са извештајем из става 1 овог члана и сноси трошкове израде.

У случају да је грађевинско земљиште које је предмет деобе, или део тог земљишта, више катастарских парцела, од којих су неке постојеће

или планиране јавне површине, критеријум који је опредељујући приликом процене оправданости и целисходности деобе је стицање права искључиве својине Општине на грађевинском земљишту јавне намене.

У случају да је предмет деобе грађевинско земљиште на више катастарских парцела, од којих су неке изграђене, а неке неизграђене, критеријум који је опредељујући приликом процене оправданости и целисходности деобе је стицање права искључиве својине Општине на неизграђеном грађевинском земљишту.

Члан 72.

Грађевинско земљиште у јавној својини се може отуђити другом сувласнику, непосредном погодбом, по тржишним условима, у складу са одредбама ове одлуке којима је уређено отуђење грађевинског земљишта у случају:

1. да постоји сувласништво на катастарској парцели за коју нема урбанистичких услова за формирање две или више грађевинских парцела;

2. да идеални део грађевинског земљишта у јавној својини прерачунат у реални део не испуњава услов за формирање посебне грађевинске парцеле;

3. да се грађевинска парцела састоји од више катастарских парцела од којих су неке у јавној, а неке у приватној својини, с тим да грађевинско земљиште у јавној својини не испуњава услов за посебну грађевинску парцелу, а нису испуњени други услови за отуђење непосредном погодбом у поступку исправке границе суседних катастарских парцела.

У случајевима из става 1, тач. 1. и 2, овог члана, идеални део грађевинског земљишта у јавној својини, може се отуђити и јавним оглашавањем ради изградње, под условом да је катастарска парцела неизграђено грађевинско земљиште које испуњава услове грађевинске парцеле и које је намењено за изградњу, и под условом да такав захтев поднесе други сувласник, у ком случају се примењују одредбе ове одлуке којима је уређено отуђење грађевинског земљишта јавним оглашавањем.

У случају из става 1, тачка 3. овог члана, катастарске парцеле у јавној својини које чине део грађевинске парцеле могу се отуђити јавним оглашавањем ради изградње у складу са одредбама ове одлуке којима је уређено отуђење грађевинског земљишта јавним оглашавањем, под условом да такав захтев поднесу власници преосталих катастарских парцела које чине грађевинску парцелу.

У случају из ст. 2. и 3. овог члана, други сувласник, односно власници катастарских парцела које чине део грађевинске парцеле, дају сагласност Општини да спроведе поступак

отуђења грађевинског земљишта у јавној својини, путем јавног оглашавања, донесе решење и закључи уговор о отуђењу.

Члан 73.

Одредбе ове одлуке којима је уређена деоба грађевинског земљишта, сходно се примењују и на деобу неизграђеног грађевинског земљишта у заједничкој својини Општине и других носилаца права својине, односно корисника из члана 69. став 2. ове одлуке, под условом да се на основу уверења органа надлежног за упис права на непокретностима, или других доказа, може утврдити реални удео сувласника, односно сукорисника, с тим да уколико реални удео не може да се утврди, претпоставка је да су сувласнички, односно сукориснички удели једнаки.

XI СТАВЉАЊЕ РЕШЕЊА ВАН СНАГЕ

Члан 74.

Уколико се утврди да је у поступку располагања грађевинским земљиштем, услед непотпуног или погрешно утврђеног чињеничног стања, односно услед погрешне примене материјалног права, грађевинским земљиштем располагано супротно закону, односно одлуци, председник ће донети решење којим ће изменити, односно ставити ван снаге решење о располагању, у ком случају се примењују одредбе ове одлуке које се односе на раскид уговора, с тим да последица решења о измени може бити и закључење анекса уговора.

Председник ће донети решење као у ставу 1. овог члана, и у другим случајевима када је то потребно ради усаглашавања са новим чињеничним стањем.

Члан 75.

Председник може донети решење којим се у целини или делимично ставља ван снаге решење, односно други акт о додели земљишта на коришћење ради изградње, у складу са раније важећим законима којима је било уређено грађевинско земљиште до 13. маја 2003. године, у случају да такав захтев поднесе надлежна служба Општинске управе, лице коме је земљиште додељено, односно његов правни следбеник, као и у случају да то лице није уписано као корисник у јавној евиденцији о непокретностима и правима на њима.

Захтев за доношење решења из става 1. овог члана подноси надлежна служба Општинске управе, односно лице коме је земљиште додељено, односно његов правни следбеник.

У случају из става 1. овог члана, лице може остварити право на раскид уговора и повраћај уплаћених средстава у складу са општим актом

Општине важећим у време потписивања уговора о раскиду.

XII САГЛАСНОСТИ

Члан 76.

Председник доноси решење којим власнику објекта изграђеног без грађевинске дозволе, даје сагласност за озакоњење објекта, када је таква сагласност услов прибављања грађевинске дозволе у поступку озакоњења.

Председник доноси решење којим власнику објекта изграђеног без грађевинске дозволе, даје сагласност за упис права својине на објекту у складу са законом којим је уређен упис права својине на објектима изграђеним без грађевинске дозволе, када је таква сагласност услов за упис права својине на објекту у јавној евиденцији о непокретностима и правима на њима.

У случају из става 1. овог члана, подносилац уз захтев прилаже налог за достављање сагласности издат од стране органа надлежног за послове озакоњења објекта.

У случају из става 2. овог члана, подносилац уз захтев прилаже налог за достављање сагласности издат од стране органа надлежног за упис права на непокретностима.

У случају из ст. 1. и 2. овог члана, уколико је услов за озакоњење, односно упис права својине на објектима изграђеним без грађевинске дозволе, сагласност и других лица, подносилац захтева прилаже доказ да су друге сагласности дате.

Приликом процене испуњености услова, односно целисходности и оправданости давања сагласности из ст. 1 и 2. овог члана, комисија посебно цени да ли ће услед озакоњења објекта, односно уписа права својине на бесправном објекту, бити онемогућено или отежано привођење грађевинског земљишта намени у складу са планским документом, односно реализација плана, као и да ли се услед озакоњења објекта, односно уписа права својине на бесправном објекту, у знатној мери угрожава право јавне својине Општине на грађевинском земљишту на коме је изграђен бесправни објекат, у ком случају неће предложити доношење решења из ст. 1. и 2. овог члана.

Закључак комисије којим се констатује да нису испуњени услови за давање сагласности из става 1., односно става 2. овог члана, мора бити посебно образложен.

Члан 77.

Председник доноси решење којим даје сагласност за изградњу другом сувласнику, сукориснику, односно заједничару на грађевинском земљишту у сусвојини, односно заједничкој својини Општине и другог лица, када је таква сагласност услов прибављања решења о одобрењу за извођење радова, издавање

грађевинске дозволе и у случају озакоњења објеката.

Председник доноси решење којим даје сагласност и у другим случајевима у вези грађевинског земљишта, када је таква сагласност услов за остваривање права подносиоца захтева.

У случају из става 1. овог члана, подносилац уз захтев прилаже налог за достављање сагласности издат од стране органа надлежног за послове издавања решења о одобрењу за извођење радова, односно грађевинске дозволе, као и доказ да је дата сагласност и других сувласника, односно заједничара на катастарској парцели.

Члан 78.

Председник доноси решења којим даје сагласност за постављање објеката, односно средства за оглашавање, уколико се објекат, односно средство поставља на грађевинском земљишту у јавној својини Општине, које има статус друге површине која није јавна, када је таква сагласност услов добијања дозволе за постављање објеката, односно средства за оглашавање.

У случају из става 1. овог члана, подносилац уз захтев прилаже налог за достављање сагласности издат од стране органа надлежног за издавање дозволе за постављање објекта, односно средства за оглашавање и друге податке који су обавезни елементи дозволе.

Члан 79.

Председник доноси решење као у члану 75. ове одлуке када је сагласност потребна за постављање привремених објеката у складу са општим актом којим је уређено постављање привремених објеката на територији Општине, у ком случају подносилац захтева прилаже налог за достављање сагласности издат од органа надлежног за издавање одобрења за постављање привременог објекта и друге податке који су обавезни елементи одобрења.

Одредбе из става 1. овог члана примењују се и на све друге случајеве када је давање сагласности услов издавања одговарајућих решења, одобрења, односно дозвола за извођење радова, односно постављање објеката.

Члан 80.

Процену испуњености услова, односно целисходност и оправданости давања сагласности из члана 73., 74. 75. и 76. ове одлуке, даје Комисија.

Члан 81.

Јавна предузећа и друга правна лица, чији је оснивач општина (у даљем тексту: предузеће),

немају обавезу прибављања сагласности Општине ради изградње, извођења радова или постављања објеката на грађевинском земљишту у јавној својини општине, под условом да је изградња планирана програмом пословања предузећа, односно да том изградњом предузеће остварује регистровану комуналну или другу делатност, у ком случају надлежни орган издаје одговарајућу дозволу на општину, за потребе предузећа.

Мишљење о испуњености услова из става 1. овог члана, даје надлежна служба Општинске управе за грађевинске послове.

Одредба става 1. овог члана не односи се на изградњу којом се непокретности прибављају у јавну својину Општине.

XIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 82.

Захтеви за располагање грађевинским земљиштем у јавној својини општине, односно прибављање грађевинског земљишта у јавну својину Општине, као и други захтеви који су поднети до дана ступања на снагу ове одлуке, окончаће се по општем акту који је важио у време подношења захтева, осим захтева за давање грађевинског земљишта у закуп непосредном погодбом и захтева за промену уговора о закупу из члана 52. ове одлуке који ће се решавати у складу са овом одлуком уколико су ти захтеви поднети после ступања на снагу Закона о изменама и допунама Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", број 132/2014).

Изузетно од става 1. овог члана, захтеви из става 1. овог члана ће се решавати у складу са овом одлуком уколико се подносилац захтева тако изјасни.

Члан 83.

Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта у својини Општине ("Сл. лист Града Ниша", бр. 53/13).

Члан 84.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Ниша".

Број: 06-73/2016-1/5-10

У Димитровграду, 28.07.2016. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

Председник
Ђорђе Димов, с.р.

6.

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр 129/07 и 83/14) и члана 41. став 1. тачка 7. Статута општине Димитровград пречишћен текст („Сл. лист Града Ниша“, бр. 28/14 и 72/15)

Скупштина општине Димитровград, на седници одржаној дана 28.07.2016. године, донела је

О Д Л У К У
О ОСИГУРАЊУ ОБЈЕКТА И ИМОВИНЕ
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ
ДИМИТРОВГРАД

Члан 1.

Општина Димитровград осигурава објекте (настањене и ненастањене куће, станове, викендице итд.) и имовину на територији општине Димитровград од разних врста ризика (пожар и неке друге опасности, изливање воде из инсталације, поплаве, крађе, разбојништво и др.) који се детаљније регулишу полисом осигурања.

Члан 2.

Поступак спровођења јавних набавки, начин достављања понуда, услове које треба да испуне понуђачи, доношење одлуке о избору најповољнијег понуђача, поступак закључења уговора општине Димитровград са изабраном осигуравајућом кућом, временски период за који се врши осигурање објеката (настањене и ненастањене куће, станови, викендице итд.) и имовине на територији општине Димитровград, износ и начин плаћања ближе се регулишу Правилником.

Члан 3.

За осигурање објеката и имовине на територији општине Димитровград, обезбеђују се средства у буџету Општине.

За реализацију ове одлуке стараће се Општинска управа општине Димитровград - Одељење за привреду и финансијске послове.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 06-73/2016-1/5-9

У Димитровграду, 28.07.2016. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

Председник
Ђорђе Димов, с.р.

7.

На основу члана 13. Закона о здравственој заштити („Сл. гласник РС“ 107/05, 72/09 – др. Закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 - др. закон, 93/14, 96/15 и 106/15), члана 42. Закона о правима пацијената („Сл. гласник РС“ 45/13), члана 41. став 1. тачка 7. и 40. Статута општине Димитровград („Сл. лист Града Ниша“, бр. 28/14 – пречишћен текст и 72/15) и члана 33. и 74. став 1. и став 4. Пословника Скупштине општине Димитровград („Сл. лист Града Ниша“, бр. 59/12),

Скупштина општине Димитровград, на седници одржаној дана 28.07.2016. године, донела је

О Д Л У К У
О ОБРАЗОВАЊУ САВЕТА ЗА ЗДРАВЉЕ
ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

Члан 1.

Образује се Савет за здравље као посебно радно тело Скупштине општине Димитровград.

Члан 2.

За чланове Савета за здравље бирају се:

- **др НИКОЛА ЈОРДАНОВ**, из редова здравствене установе,
- **др ДРАГАН ВЕЛИЧКОВ**, из редова локалне самоуправе,
- **НИКОЛА Г. СТОЈАНОВ**, из редова корисника услуга,
- **САНДРА МИХАЈЛОВ**, из редова корисника инвалидних лица и
- **САМАНТА МИХАЈЛОВИЋ**, из редова младих.

Члан 3.

Задаци Савета су:

1. прати и координира рад установа примарне здравствене заштите, чији је оснивач локална самоуправа;
2. спроводи мере у области заштите права пацијената и то:
 - разматра приговоре о повреди појединачних права пацијената на основу достављених и прикупљених доказа и утврђених чињеница; - о утврђеним чињеницама обавештава подносиоца приговора и директора здравствене установе, односно оснивача приватне праксе на коју се приговор односи и даје одговарајуће препоруке;
 - разматра извештаје саветника пацијената, прати остваривање права пацијената и предлаже мере за заштиту и промоцију права пацијената;
 - подноси годишњи извештај о раду и

предузетим мерама за заштиту права пацијената Општинском већу и министарству надлежном за послове здравља, а ради инфомисања и остваривања потребне сарадње извештај доставља и Заштитнику грађана.

3. подстиче сарадњу свих здравствених установа и организација са територије општине Димитровград;
4. прати здравствено стање становништва и донесе Стратегију јавног здравља општине;
5. унапређује односе са републичким и регионалним институцијама, установама и организацијама у области здравства;
6. предузима и друге активности у циљу унапређења система здравствене заштите и здравља становништва у складу са Пословником о раду Савета за здравље.

Члан 4.

Мандат изабраних чланова Савета за здравље траје до истека мандата Скупштине општине Димитровград.

Члан 5.

Савет за здравље обавља послове и задатке у складу и на начин утврђен одредбама Пословника о раду Савета којим се уређује избор и разрешење председника и заменика председника Савета, права и дужности председника, заменика председника и чланова Савета и начин остваривања, радна тела Савета, поступак доношења аката, поступак по приговору и повреди појединачних права пацијената, разматрање извештаја саветника права пацијената, извештавање о раду савета за здравље у области заштите права пацијента као и обављање стручних, административних и других послова савета.

Члан 6.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи одлука о образовању Савета за здравље општине Димитровград, бр: 06-51/15-1/31-13 од 29.04.2015. године, а због истека мандата чланова Савета.

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 06-73/2016-1/5-15

У Димитровграду, 28.07.2016. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

Председник
Димов Ђорђе, с.р.

8.

На основу члана 68. став 1. Закона о заштити животне средине („Службени гласник Републике Србије”, број 135/04, 36/09, 72/2009-др.Закони и 43/2011-Одлука УС), и 32. став 1. тачка 4. Закона о локалној самоуправи („Сл. гл.Републике Србије бр.129/07 и 83/14) и члана 41. став 1. тачка 5. Статута општине Димитровград („Службени лист Града Ниша бр.28/14 – пречишћен текст и 72/15),и Сагласности Министарства пољопривреде и заштите животне средине бр. 401-00-00091/2015-09, достављено 28.07.2016. године,

Скупштина општине Димитровград, на седници одржаној дана 28.07.2016. године, донела је

П Р О Г Р А М

о изменама Програма коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине на територији општине Димитровград за 2016. годину

I

У Програму коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине на територији општине Димитровград за 2016. годину бр. 06-26/16-1/42-7 од 04.03.2016. године, члан 2. мења се и гласи:

„II

Средства из члана I став 2. овог Програма користе се за:

1.Програме и пројекте праћења стања животне средине (мониторинг) на територији општине Димитровград -----0,00РСД

У току 2016. године планира се праћење стања животне средине у складу са Законом о заштити животне средине (члан 69-73) и посебним законима и то:

- Заштита површинских и подземних вода.....0,00РСД
- праћење загађености земљишта у зонама изворишта и поред међународног ауто – пута на пет локација 0,00РСД
- праћење индикатора буке и акустичко зонирање..... 0,00РСД
- повремена циљана мерења у животnoj средини, по указаној потреби и по захтеву инспекције 0, 00 РСД

За реализацију наведених мониторинга у току 2016. године биће закључени уговори са акредитованим лабораторијама, након спроведене јавне набавке у складу са тренутно важећим Законом о јавним набавкама, која ће се користити у складу са потребама.

У циљу редовног, благовременог, потпуног и објективног обавештавања јавности о стању животне средине, јавности рада Општинске управе и јачања свести о значају заштите животне средине, у току 2016. године планирано је обавештавање јавности о стању животне средине путем средстава јавног информисања и званичне интернет презентације Општине Димитровград.

2. Подстицајни, превентивни и санациони програми и пројекти за чијом се реализацијом укаже потреба 12.225.000,00 РСД

Планира се финансијска и стручна помоћ у реализацији пројеката и програма и то:

- спровођење активности на пречишћивачу отпадних вода I лагуна..... 6.126.000,00 РСД

спровођење активности на пречишћивачу отпадних

вода..... 6.099.000,00 РСД

- пројекат пошумљавања ..0,00 РСД

За реализацију наведених програма потписаће се уговори са овлашћеним стручним и научним организацијама и установама, након спроведеног одговарајућег поступка.

Ови програми и пројекти биће реализовани у складу са решењима и обавезама проистеклим из Закона о заштити животне средине, и у сарадњи са другим институцијама са територије општине Димитровград.

Средства наведена у овом ставу распоређиваће се на основу појединачног акта Председника општине, а на основу поднетих захтева надлежних предузећа и институција са територије општине Димитровград као и предлога надлежног одељења Општинске управе општине Димитровград.

3. Програми и пројекти заштите и развоја заштићених природних добара понуђени од стране управљача или организације за заштиту природе.....0,00 РСД

Средства ће се користити за заштиту, развој и унапређење заштићених природних добара на територији општине Димитровград на начин који ће омогућити њихово очување.

У 2016. години планирају се програми или пројекти заштите и развоја природних добара,

спровођење активности ради старања и управљања заштићеним природним добром, израда стручне документације (студије о заштити) за проглашење нових заштићених природних добара у складу са финансијским могућностима.

Средства наведена у овом ставу распоређиваће се на основу појединачног акта Председника општине, а на основу поднетих захтева надлежних предузећа и институција са територије општине Димитровград као и предлога надлежног одељења Општинске управе општине Димитровград.

4. Едукативни програми и јачање свести о значају заштите животне средине.0,00 РСД

У циљу подизања нивоа образовања, јачања свести и популаризације заштите животне средине, Општинска управа општине Димитровград, надлежним Одељењима ће самостално или у сарадњи са другим субјектима, организовати или учествовати у предавањима, семинарима, трибинама, скуповима, курсевима, манифестацијама из области заштите и унапређења животне средине и обележавању значајних датума и догађаја као што су:

- дан планете Земље;
- светски дан заштите животне средине;
- светски дан заштите биодиверзитета;
- светски дан планине;
- дан здраве хране;
- организовање едукативних еколошких програма за децу школског и предшколског узраста кроз еколошке школе и кампове;
- организовање едукативних програма за наставнике у школама и предшколским установама на теме биодиверзитет и добробит животиња;
- као и други значајни датуми и догађаји.

Средства наведена у овом ставу распоређиваће се на основу појединачног акта Председника општине, а на основу поднетих захтева надлежних предузећа и институција са територије општине Димитровград као и предлога надлежног одељења Општинске управе општине Димитровград.“

II

У свему осталом одредбе Програма коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине на територији општине Димитровград за 2016. годину бр. 06-26/16-1/42-7 од 04.03.2016. године, остају непромењене.

III

Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања, а објавиће се у "Службеном листу Града Ниша".

Број: 06-73/2016-1/5-4
У Димитровграду, 28.07.2016. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

Председник
Димов Ђорђе, с.р.

9.

На основу члана 32. став 1. тачка 4. а у вези са чланом 20. става 1. тачке 9. Закон о локалној самоуправи, ("Службени гласник РС" 129/07) и на основу члана 41. став 1. тачка 5. а у вези са чланом 15. става 1. тачке 10. Статута Општине Димитровград ("Службени лист Града Ниша", бр. 28/14 – пречишћен текст 72/15).

Скупштина општине Димитровград, дана 28.07.2016. године, доноси:

**ИЗМЕНА И ДОПУНА ПРОГРАМА РАДА
ФОНДА ЗА ПРИВРЕДНИ РАЗВОЈ
ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД****Члан 1.**

У члану I. став 1. Програма рада фонда за привредни развој Општине Димитровград бр. 06-26/16-1/42-10 од 04.03.2016. наведени износ од 7.700.000 динара замењује се износом од 8.050.000,00 динара.

Члан 2.

У члану II став 1, додаје се тачка 3. и гласи: „Подршка привредним субјектима за набавку опреме у сврху обављања регистроване делатности.“

Члан 3.

У члану IV после тачке 2 додаје се тачка 3 која гласи:

3. Подршка привредним субјектима за набавку опреме у сврху обављања регистроване делатности

Подржане активности у оквиру ове мере су:

- Набавка нове или половне опреме у сврху обављања регистроване делатности.

Износ субвенције у оквиру Мере 3 не може бити већи од 50% од вредности предложене инвестиције, а 50% које улаже привредни субјекат и који конкурише треба да документује валидном документацијом:

- За случај набавке нове опреме прилаже се рачун за набављену опрему;

- За случај набавке половне опреме прилаже се судски оверен уговор о купопродаји

Привредни субјекти који конкуришу за средства из мере се обавезују на запошљавање 2 нова лица са евиденције Националне службе за запошљавање на период од две године која имају најмање годину дана пребивалиште на територији општине Димитровград.

Максимални износ субвенције која може бити додељена у оквиру Мере 3 овог Програма износи 300.000,00 динара.

Средства намењена за ову намену износе 1.200.000,00 динара.

Члан 4.

Овај Програм спроводи се до утрошка средстава.

Члан 5.

У свему осталом Програм рада фонда за привредни развој Општине Димитровград фонда бр. 06-26/16-1/42-10 од 04.03.2016. године остаје непромењен.

Члан 6.

Измена и допуна програма ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Сл. листу Града Ниша".

Број: 06-73/2016-1/5-3

У Димитровграду, дана 28.07.2016 године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

Председник
Ђорђе Димов, с.р.

10.

На основу чл. 82., члана 88. став 1. и 2., члана 215. став 1 Закона о планирању и изградњи („Сл. Гласник РС“ бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14 и 145/14) и чл. 41. став 1. тач. 7. Статута општине Димитровград („Сл. лист Града Ниша“, бр. 28/14 – пречишћен текст), и Просторног плана Општине Димитровград („Сл. лист Града Ниша“ бр. 62/12) Скупштина општине Димитровград, на седници одржаној дана 28.07.2016. године, доноси

О Д Л У К У**о одређивању грађевинског земљишта
ван граница грађевинског подручја у КО
Димитровград****Члан 1.**

Овом одлуком, у складу са Просторним планом општине Димитровград („Сл. лист Града Ниша“ бр. 62/12) одређује се грађевинско

земљиште ван граница грађевинског подручја у КО Димитровград и то катастарска парцела бр.2454/2 КО Димитровград.

Члан 2.

Одлуку након ступања на снагу доставити Републичком геодетском заводу-Служби за катастар непокретности Димитровград, ради провођења настале промене и Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде ради провођења настале промене.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Ниша".

Број: 06-73/2016-1/5-11
У Димитровграду, 28.07.2016. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

Председник
Ђорђе Димов, с.р.

11.

На основу члана 26. и члана 27. став 10. Закона о јавној својини („Сл.гласник РС“, бр.72/2011, 88/2013 и 105/2014) и члана 41. став 1. тачка 9. Статута Општине Димитровград („Сл.лист Града Ниша“, бр.28/14-пречишћени текст и 72/15),

Скупштина општине Димитровград, на седници одржаној дана 28.07.2016. године, донела је

О Д Л У К У

о прибављању непокретности кп.бр. 57/2 КО Луквица у јавну својину општине Димитровград

Члан 1.

Општина Димитровград уз накнаду прибавља у јавну својину кп.бр.57/2, потес Чивлаков Лик, у површини од од 634 м², земљиште у грађевинском подручју, по култури њива 2.класе, уписана у ЛН.бр.942 КО Лукавица.

Члан 2.

Тржишну вредност непокретности по 1 м² из члана 1.овог Уговора утврђује Пореска управа-Филијала Ниш-Експозитура Димитровград.

Члан 3.

За прибављање непокретности из члана 1.ове одлуке обезбеђена су средства у буџету општине Димитровград за 2016.годину.

Члан 4.

Уговор о куповини наведене непокретности из члана 1.ове одлуке потписује у име општине Димитровград, председник општине Димитровград.

Уговор подлеже судској овери.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 06-73/2016-1/5-12
У Димитровграду, 28.07.2016.године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

Председник
Ђорђе Димов, с.р.

12.

На основу члана 18. става 6. Закона о јавној својини („Сл. гласник РС“, бр. 72/11, 88/13 и 105/14) и члана 41. став 1. тачка 10. Статута општине Димитровград („Сл. лист Града Ниша“, бр. 28/14 – пречишћен текст и 72/15),

Скупштина општине Димитровград, на седници одржаној дана 28.07.2016. године, донела је

О Д Л У К У

о давању на коришћење дела непокретности - зграда културе на кп бр. 1225 КО Жељуша

Члан 1.

Дому здравља Димитровград, са седиштем у Димитровграду, ул. Христо Смирненски бр. 2, ДАЈЕ СЕ НА КОРИШЋЕЊЕ непокретност - део зграда културе, која се налази у с. Жељуша бб, на кп бр. 1225, уписане у ЛН бр. 1385 КО Жељуша, у укупној површини од 51,14м².

Члан 2.

Дом здравља Димитровград ће непокретност из члана 1. ове одлуке корисити за обаваљање делатности здравствене заштите.

Члан 3.

Дом здравља Димитровград има право држања, коришћења и управљања (одржавање, обнављање и унапређивање, као и извршавање законских и других обавеза) непокретности из члана 1. ове одлуке, у складу са природом и наменом ствари, сагласно одредбама Закона о јавној својини.

Члан 4.

Непокретност из члана 1. ове одлуке даје се на коришћење Дому здравља Димитровград, без накнаде, на неодређено време.

Члан 5.

На основу ове одлуке, са Домом здравља Димитровград закључиће се Уговор о давању на коришћење непокретност из члана 1. ове одлуке, сагласно одредбама Закона о јавној својини.

Уговор о давању на коришћење наведене непокретности из члана 1. ове одлуке потписује у име Општине Димитровград, председник општине Димитровград.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Сл. листу Града Ниша“.

Број: 06-73/2016-И/5-13

У Димитровграду, 28.07.2016. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

Председник
Ђорђе Димов, с.р.

13.

На основу члана 53. Закона о основама својинско-правних односа („Сл.лист СФРЈ, бр.6/80 и 36/90, „Сл.лист СРЈ“, бр.29/96 и Сл.гласник РС“, бр.115/2005-др.закон), члана 20.став1.тачка 25. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр.129/2007 и 83/2014-др.закон), члана 15.став 1.тачка 25. и члана 41. Статута општине Димитровград („Сл.лист Града Ниша“, бр.28/14-пречишћени текст и 72/15),

Скупштина општине Димитровград, на седници одржаној дана 28.07.2016.године, донела је

О Д Л У К У**о установљењу права трајне службености на кат. парцели бр.3114 и кат.парцели бр.4691 у КО Радејна****Члан 1.**

Дозвољава се установљење права трајне службености на кат.парцели бр.3114 и кат.парцели бр.4691, обе уписане у ЛН.бр.243 КО Радејна, као јавна својина општине Димитровград, у корист „Воће и бобице“ ДОО Димитровград, ул.Балканска бр.6, ради пролаза цеви за водовоснадбевање, без накнаде.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 06-73/2016-И/5-14

У Димитровграду, 28.07.2016.године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

Председник
Ђорђе Димов, с.р.

14.

На основу члана 27. ст. 10. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013 и 105/2014), члана 32. ст. 1. тачка 6) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007 и 83/2014) и члана 25. Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Димитровград ("Службени лист Града Ниша" бр. 21/16),

Скупштина општине Димитровград, на седници одржаној дана 28.07.2016. године, доноси

О Д Л У К У**о отуђењу покретне ствари – бакарни лим из јавне својине Општине Димитровград****Члан 1.**

Отуђује се из јавне својине Општине Димитровград покретна ствар – бакарни лим скинут са крова спортске хале у Димитровграду, прикупљањем писмених понуда, на начин којим се обезбеђује интерес носиоца права јавне својине.

Члан 2.

Количину (укупну тежину) и почетну цену за отуђење покретне ствари из члана 1. ове одлуке ће утврдити Општинско веће својим актом, а на основу утврђене укупне тежине и процене тржишне вредности извршене од стране овлашћених судских вештака одговарајуће струке.

Овлашћује се Општинско веће да формира посебну комисију која ће спровести поступак отуђења покретне ствари из члана 1. ове одлуке.

Члан 3.

Након утврђивања почетне цене од стране Општинског већа општине Димитровград (у даљем тексту: Општинско веће), Председник општине доноси решење о објављивању јавног огласа, на основу кога ће комисија из члана 2. ове одлуке сачинити и објавити текст јавног огласа о прикупљању писмених понуда.

Јавни оглас се објављује у локалним средствима информисања, на огласној табли Општине Димитровград, на званичној интернет страници Општине Димитровград и у листу који се дистрибуира на територији Општине Димитровград

Јавни оглас обавезно садржи:

- назив органа покретне ствари која се отуђује (назив продавца),
- ближе податке о начину продаје,
- опис покретне ствари која се продаје,
- почетну цену,
- висину и рок уплате депозита,
- рокове плаћања,

- место и време прегледа покретне ствари,
- обавезан садржај пријаве, односно понуде и исправе које треба доставити уз исте,
- адреса за достављање писмених понуда за учешће у поступку прикупљања писмених понуда,
- рок за подношење пријаве, односно понуде,
- место и време одржавања отварања пристиглих писмених понуда,
- обавештење да подносиоци неблаговремене, или непотпуне понуде неће моћи да учествују у поступку продаје.

Учесници у поступку продаје су дужни да уплате депозит у висини од 5 % од утврђене почетне цене, а рок за уплату истог утврдиће се јавним огласом.

Члан 4.

Овлашћује се председник општине да на предлог комисије из члана 3. ове одлуке, са најповољнијим понуђачем закључи уговор о купопродаји бакарног лима, којим ће се регулисати међусобна права и обавезе.

Члан 5.

У случају да се покретна ствар из члана 1. ове одлуке не отуђи у првом покушају продаје прикупљањем писмених понуда, може се отуђити из јавне својине непосредном погодбом.

Одлуку о отуђењу покретне ствари непосредном погодбом у складу са Уредбом о одређивању опреме веће вредности и утврђивању случајева и услова под којим се покретне ствари из јавне својине могу отуђити непосредном погодбом („Службени гласник РС“, бр. 53/2012) доноси председник општине.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 06-73/2016-1/5-16

У Димитровграду, 28.07.2016. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

Председник
Ђорђе Димов, с.р.

15.

На основу члана 9. став 1. тачка 3. а у вези члана 11. став 1. и члан 13. став 1. Закона о црвеном крсту Србије („Сл. гласник РС“ бр. 107/2005) и члана 41. Статута општине Димитровград („Сл. лист Града Ниша“, бр. 28/14 - пречишћен текст и 72/15),

Скупштине општине Димитровград, на седници одржаној дана 28.07.2016. године донела је:

РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗМЕНЕ ПРОГРАМА РАДА – ЈАВНА ОВЛАШЋЕЊА И БУЏЕТА ЦРВЕНОГ КРСТА ДИМИТРОВГРАД ЗА 2016. ГОДИНУ СА ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ

Члан 1.

Даје се сагласност на измене Програма рада – јавна овлашћења и буџета Црвеног крста Димитровград за 2016. годину са финансијским планом донет од стране Управног одбора Црвеног крста Димитровград бр. 14/16 од 06.07.2016. године.

Члан 2.

Решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Сл. листу Града Ниша".

Број: 06-73/2016-1/5-5

У Димитровграду, 28.07.2016. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

Председник
Ђорђе Димов, с.р.

16.

На основу члана 22. став 1. тачка 3. и 5. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“ бр. 15/2016), члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/07 и 83/14) и члана 41. став 1. тачка 47. Статута општине Димитровград („Сл. лист Града Ниша“, бр. 28/14 - пречишћен текст и 72/15),

Скупштине општине Димитровград, на седници одржаној дана 28.07.2016. године донела је:

РЕШЕЊЕ О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ИЗ ДЕЛОКРУГА РАДА ЈП „КОМУНАЛАЦ“ ДИМИТРОВГРАД И ФИНАНСИЈСКОГ ПОСЛОВАЊА ЗА 2015. ГОДИНУ

Члан 1.

Усваја се Извештај о реализацији програма из делокруга рада ЈП „Комуналац“ Димитровград и финансијског пословања за 2015. годину, донет од стране Надзорног одбора бр. 1618-1/16 од 30.06.2016. године.

Члан 2.

Решење ступа на снагу осам дана од дана објављивања у "Сл. листу Града Ниша".

Број: 06-73/2016-1/5-8
У Димитровграду, 28.07.2016. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

Председник
Ђорђе Димов, с.р.

С А Д Р Ж А Ј**Општина Димитровград**

1. Одлука о консолидованом завршном рачуну буџета општине Димитровград за 2015. годину.....	1
2. Одлука о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Димитровград за 2016. годину.....	3
3. Одлука о усвајању Извештаја о пословању буџета општине Димитровград за период од 01.01. до 30.06.2016. године	30
4. Одлука о задуживању за финансирање капиталних инвестиционих расхода	30
5. Одлука о грађевинском земљишту	31
6. Одлука о осигурању објеката и имовине на територији општине Димитровград	49
7. Одлука о образовању Савета за здравље општине Димитровград	49
8. Програм о изменама Програма коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине на територији општине Димитровград за 2016. Годину	50
9. Измена и допуна Програма рада фонда за привредни развој општине Димитровград	52
10. Одлука о одређивању грађевинског земљишта ван граница грађевинског подручја у КО Димитровград.....	52
11. Одлука о прибављању непокретности на кп.бр. 57/2 КО Лукавица у јавну својину општине Димитровград	53
12. Одлука о давању на коришћење дела непокретности – зграда културе на кп. бр. 1225 КО Жељуша	53
13. Одлука о установљењу права трајне службености на кат. парцели бр. 3114 и кат. парцели 4691 у КО Радејна.....	54
14. Одлука о отуђењу покретне ствари – бакарни лим из јавне својине општине Димитровград.....	54
15. Решење о давању сагласности на измене програма рада – јавна овлашћења и буџета Црвеног крста Димитровград за 2016. годину са финансијским планом	55
16. Решење о усвајању Извештаја о реализацији програма из делокруга рада ЈП „Комуналац“ Димитровград и финансијског пословања за 2015. Годину	55

Израда: Град Ниш – Служба за послове Скупштине Града, Улица Николе Пашића 24
Одговорни уредник Љубомир Петровић; технички уредник Соња Марковић
телефон 504-596 и 504-594 (Редакција и Служба претплате) E-mail msonja@gu.ni.rs
Уplatни рачун 840-742341843-24 позив на број 97 87-521

Штампа: Служба за одржавање и информатичко- комуникационе технологије, Николе Пашића 24 Ниш , телефон 504-922