



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА НИША

ГОДИНА XXIV - БРОЈ 113

НИШ, 03. октобар 2016.

Цена овог броја 120 динара
Годишња претплата 5000 динара

ГРАД НИШ ГРАДОНАЧЕЛНИК

1.

На основу члана 54. Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша”, број 88/2008), Градоначелник Града Ниша, дана 30. септембра 2016. године, доноси

РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ САВЕТА ЗА БЕЗБЕДНОСТ ГРАДА НИША

I

Образује се Савет за безбедност Града Ниша ради разматрања и проучавања питања везаних за превенцију безбедности на територији Града Ниша.

II

У Савет за безбедност Града Ниша именују се:

1. Дарко Булатовић, Градоначелник Града Ниша, председник
2. Проф. др Милош Банђур, заменик Градоначелника Града Ниша
3. Мр Раде Рајковић, председник Скупштине Града Ниша
4. Мр сци. мед. Саша Живић, члан Градског већа Града Ниша
5. Нинослав Митић, начелник Полицијске управе Ниш

6. Александар Цветковић, начелник Нишавског управног округа
7. Александра Мојашевић Крстић, заменик председника Основног суда у Нишу
8. Борица Митић, виши јавни тужилац Вишег тужилаштва у Нишу
9. Вера Цвјетковић, председник Прекршајног суда у Нишу
10. Зоран Костић, председник Вишег суда у Нишу
11. Љубиша Здравковић, начелник Одељења полиције Полицијске управе Ниш
12. Ненад Шћепановић, командант Одред жандармерије у Нишу
13. Мајор Дејан Лукић, представник Војске Србије
14. Јасмина Ранковић, помоћник директора Дома здравља Ниш
15. Драган Гејо, начелник Школске управе Ниш
16. Зоран Јовић, директор Центра за социјални рад „Свети Сава” у Нишу
17. Игор Џонић, начелник Одељења Комуналне полиције у Нишу
18. Мирјана Поповић, начелник Управе за дечију, социјалну и примарну здравствену заштиту
19. Младен Велојић, директор удружења „Медиа и реформ центар“ Ниш

III

Задаци Савета за безбедност Града Ниша су да:

- дефинише безбедносне проблеме који постоје у Граду Нишу;
- разматра и проучава питања везана за превенцију безбедности на територији Града Ниша:

- припрема и предлаже доношење мера за побољшање мера заштите и сигурности Града Ниша;
- врши анализу и утврђивање проблема који утичу на безбедност грађана;
- врши испитивање јавног мњења ради идентификовања кључних проблема грађана у локалној заједници и утврђивања приоритета по питању безбедности у областима: безбедности људи и имовине, насилничког криминала (вршњачко насилје, насилје у породици, хулиганство и други облици насилја), болести зависности, јавног реда и мира, комуналног реда, спречавања дискриминације, заштите животне средине, безбедности саобраћаја, спречавања и сузбијања других асоцијалних и девијантних понашања у свим областима живота и рада, колективне безбедности становништва и други, као и осећаја сигурности и других проблема везаних за квалитет живота;
- ради на изради и имплементацији пројеката превенције, спроводи и прати спровођење пројеката којима делује на поједине безбедносне проблеме у локалној заједници;
- ради на изради стратешких планова за унапређење безбедности у заједници, којима ће се дефинисати правци и циљеви деловања Савета за безбедност Града Ниша;
- промовише превенцију и значај безбедности у локалној заједници и активности које се спроводе ради њеног постизања;
- доноси Пословник о раду Савета за безбедност Града Ниша;
- доноси мишљења, препоруке, предлоге мера и закључке.

IV

Савет за безбедност Града Ниша може у циљу реализације својих задатака образовати тимове из реда стручњака за поједине аспекте проблема.

V

Стручне и административне послове за потребе Савета за безбедност Града Ниша обављаће Служба за послове Градоначелника.

Одређује се Драгана Јешић, запослена у Служби за послове Градоначелника, да у својству секретара обавља послове за потребе Савета за безбедност Града Ниша.

VI

Доношењем овог решења престају да важе Решење о образовању Савета за безбедност Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, бр. 60/2015) и Решење о образовању Савета за безбедност Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, бр. 50/2016).

VII

Решење објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

Број:3181/2016-01
У Нишу, 30.09.2016. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Дарко Булатовић,с.р.

ОПШТИНА СВРЉИГ

2.

На основу члана 46.став 1 тачка 5. Закона о локалним изборима (“Службени гласник Републике Србије”, бр. 129/07 и 54/11) и члана 39. Статута општине Сврљиг (“Службени лист Града Ниша”, бр. 98/08, 46/10, 87/11 и 54/14),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној 29.септембра 2016. године, донела је

О Д Л У К У **О ВЕРИФИКАЦИЈИ МАНДАТА** **ОДБОРНИКА У СКУПШТИНИ ОПШТИНЕ** **СВРЉИГ**

Члан 1.

Овом одлуком **ВЕРИФИКУЈЕ СЕ** мандат одборника Скупштине општине Сврљиг, изабраном на изборима 24.априла 2016. године: **Весни Милојковић**, са изборне листе Уједињена сељачка странка - Милија Милетић - Српска напредна странка “Одговорно и искрено за младост, сељаке, раднике и пензионере” уместо Градимира Милосављевића коме је одборнички мандат престао због избора за заменика председника општине Сврљиг.

Члан 2.

Мандат новом одборнику траје до истека мандата одборника којем је престао мандат.

Члан 3.

На Одлуку о верификацији мандата одборника, допуштена је жалба Управном суду у Нишу која се може поднети у року од 48 часова од дана доношења Одлуке.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу Града Ниша".

Број:020-77/2016-01

У Сврљигу, 29.септембра 2016. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ**ПРЕДСЕДНИК**

Небојша Антонијевић, с.р.

3.

На основу члана 20. став 1 тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), чл. 4., 5. и 65. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/12), чл. 2. и 3. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/11), као и члана 39. Статута општине Сврљиг („Службени лист Града Ниша“, бр. 98/08, 46/10, 87/11 и 54/14),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној 29.септембра 2016. године, донела је

О Д Л У К У
О ПРОМЕНИ ОСНИВАЧКОГ АКТА
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА
ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ-СТАМБЕНОГ
ПРЕДУЗЕЋА "СВРЉИГ" СВРЉИГ РАДИ
УСКЛАЂИВАЊА СА ЗАКОНОМ О
ЈАВНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**Промена оснивачког акта**

Члан 1.

Овом одлуком врши се промена Одлуке о промени Оснивачког акта – Јавног предузећа Јавно комунално-стамбено предузеће "Сврљиг" Сврљиг - пречишћен текст- ("Службени лист Града Ниша", бр. 20/2014), ради усклађивања исте са Законом о јавним предузећима ("Сл.гласник РС", бр. 15/2016) и другим прописима.

Члан 2.

Јавно комунално-стамбено предузеће "Сврљиг" Сврљиг је правни следбеник Јавног комунално-стамбеног-предузећа "Сврљиг" Сврљиг које је основано Одлуком о усклађивању Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа ЈКСП "Сврљиг" са законским прописима ("Службени лист града Ниша", бр. 01/01 којим је организовано као Јавно комунално предузеће, уписано у регистар Агенције за привредне регистре Решењем бд. 64506/2005 од 13.07.2005. године под пословним именом Јавно комунално-стамбено предузеће "Сврљиг" Сврљиг, Радетова бр. 27.

Промене у регистру привредних субјеката извршене су:

БД 144094/2008 од 11.12.2008.године, БД 100502/2009 од 24.06.2009.године, БД 791/2010 од 11.01.2010.године, БД 67458/2010 од 30.06.2010.године, БД 61480/2011 од 17.05.2011.године, БД 85422/2011 од 05.07.2011.године, БД 37907/2013 од 10.04.2013.године, БД 69319/2013 од 24.06.2013.године, БД 45699/2014 од 28.05.2014.године, БД 80020/2015 од 22.09.2015.године, БД 82258/2015 од 30.09.2015.године, БД 60560/2016 од 27.07.2016.године.

Оснивање јавног предузећа

Члан 3.

Ради обезбеђивања услова за снабдевање водом за пиће крајњих корисника, као и пружање услуга пречишћавања и одвођења атмосферских и отпадних вода, за управљање комуналним отпадом, одржавања чистоће на површинама јавне намене, одржавања јавних зелених површина, управљање пијацама, управљање јавним паркиралиштима, управљање и одржавање гробља, одржавање улица и путева, димничарских услуга и услуга зоохијигијене на територији општине Сврљиг, обезбеђивање јавног осветљења које обухвата одржавање, адаптацију и унапређење објеката и инсталација јавног осветљења којима се осветљавају саобраћајне и друге површине јавне намене на територији општине Сврљиг намене основано је Јавно предузеће: Јавно комунално – стамбено предузеће „Сврљиг“ Сврљиг (у даљем тексту: Јавно предузеће).

Циљ оснивања јавног предузећа

Члан 4.

Јавно предузеће Јавно комунално – стамбено предузеће „Сврљиг“ Сврљиг основано је и послује ради обезбеђивања трајног обављања делатности од општег интереса и уредног задовољавања потреба крајњих корисника услуга а посебно ради :

1. обезбеђивања трајног уредног снабдевања водом за пиће, и пречишћавања и одвођења атмосферских и отпадних вода, као делатности од општег интереса и уредог задовољавања потреба крајњих корисника услуга,

2. трајног сакупљања комуналног отпада, његово одвожење, третман и безбедно одлагање укључујући прављење, одржавање, санирање и затварање депонија, као и селекција секундарних сировина и одржавање, њихово складиштење и третман,

3. одржавање чистоће на површинама јавне намене, прање асфалтираних, бетонских, поплочаних и других површина јавне намене, прикупљање и одвожење комуналног отпада са тих површина, одржавање и прање посуда за отпатке на површинама јавне намене као и одржавање јавних чесми, бунара, фонтана, купалишта, плажа и тоалета;

4. одржавање јавних зелених површина, текуће и инвестиционо одржавање и санација зелених рекреативних површина и приобаља;

5. управљање пијацама, комунално опремање, одржавање и организација делатности на затвореним и отвореним просторима, који су намењени за обављање промета пољопривредно-прехранбених и других производа;

6. управљање јавним паркиралиштима и одржавање услова за коришћење јавних саобраћајних површина и посебних простора одређених за паркирање моторних возила,

као и уклањање и премештање паркираних возила;

7. управљање и одржавање гробља и објеката, који се налазе у склопу гробља (капела), сахрањивање, одржавање пасивних гробља и спомен обележја, као и превоз посмртних остатака умрлог од места смрти до мртвачнице на гробљу;

8. трајног обављања делатности одржавање зимско и летње одржавање улица и путева на територији Општине Сврљиг којим се обезбеђује несметано и безбедно одвијање саобраћаја и чува и унапређује употребна вредност улица, путева, тргова, платоа и слично;

9. димничарске услуге чишћења и контроле димоводних и ложних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја;

10. хватање, збрињавање, ветеринарска нега и смештај напуштених и изгубљених животиња (паса и мачака) у прихватишта за животиње, лишавање живота за неизлечиво болесне и повређене напуштене и изгубљене животиње, контрола и смањење популације напуштених паса и мачака, нешкодљиво уклањање лешева животиња са површина јавне намене до објеката за сакупљање, прераду или уништавање отпада животињског порекла, спровођење мера контроле и смањења популације штетних организама, глодара и инсеката

спровођењем мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације на површинама јавне намене.

11. обезбеђивање јавног осветљења које обухвата одржавање, адаптацију и унапређење објеката и инсталација јавног осветљења којима се осветљавају саобраћајне и друге површине јавне намене на територији општине Сврљиг.

Члан 5.

Јавно комунално – стамбено предузеће „Сврљиг“ Сврљиг има искључиво право да на територији општине Сврљиг обавља комуналне услуге из члана 4. став 1 тачка: 1, 2 осим санирања и затварање депонија, 3,4,5,7 и 8.

Члан 6.

Оснивач не може основати друго јавно предузеће или друштво капитала из члана 3. став 2. тачка 1 и 2. Закона о јавним предузећима за обављање делатности од општег интереса из члана 3 ове одлуке, осим у случајевима реализације пројеката јавног-приватног партнерства, у смислу Закона којим се уређују јавно-приватно партнерство и концесија.

Предмет одлуке

Члан 7.

Овом Одлуком, у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе оснивача и Јавно комунално-стамбено предузеће "Сврљиг" Сврљиг, у обављању делатности од општег интереса из члана 4. ове Одлуке, а нарочито:

- назив, седиште и матични број оснивача;
- пословно име и седиште Јавно комунално-стамбено предузеће "Сврљиг" Сврљиг
- претежна делатност Јавно комунално - стамбено предузеће "Сврљиг" Сврљиг
- права, обавезе и одговорности оснивача према Јавно комунално - стамбено предузеће "Сврљиг" Сврљиг и Јавно комунално- стамбено предузеће "Сврљиг" Сврљиг према оснивачу;
- услови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно начину покрића губитака и сношењу ризика;
- условима и начину задуживања Јавно комунално- стамбено предузеће "Сврљиг" Сврљиг
- заступање Јавно комунално- стамбено предузеће "Сврљиг" Сврљиг
- износ основног капитала, као и опис, врста и вредност неновчаног улога;
- органи Јавно комунално - стамбено предузеће "Сврљиг" Сврљиг
- податак о уделима оснивача у основном капиталу израженог у процентима;
- имовина која се не може отуђити;
- располагање стварима у јавној својини која су пренета у својину Јавно комунално - стамбено предузеће "Сврљиг" Сврљиг у складу са законом;

- заштита животне средине;
- друга питања од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива "Јавно комунално - стамбено предузеће "Сврљиг" Сврљиг.

II ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ Оснивач јавног предузећа

Члан 8.

Оснивач Јавног комунално – стамбеног предузећа „ Сврљиг “ Сврљиг је Општина Сврљиг , улица Радетова број 31, матични број 7211465.

Права оснивача остварује Скупштина општине Сврљиг.

Правни статус јавног предузећа

Члан 9.

Јавно комунално – стамбено предузеће „Сврљиг“ Сврљиг има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом и овом Одлуком.

Јавно комунално – стамбено предузеће „Сврљиг“ Сврљиг у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

Јавно предузеће има свој пословни рачун.

Одговорност за обавезе јавног предузећа

Члан 10.

Јавно комунално – стамбено предузеће „Сврљиг“ Сврљиг за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе Јавног комунално – стамбеног предузећа „Сврљиг“ Сврљиг, осим у случајевима прописаним законом.

Оснивач је дужан да обезбеди да се делатности од општег интереса из члана 6. ове Одлуке обављају у континуитету.

Заступање и представљање јавног предузећа

Члан 11.

Јавно комунално – стамбено предузеће „Сврљиг“ Сврљиг заступа и представља директор.

III ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ Пословно име јавног предузећа

Члан 12.

Пословно име Јавног предузећа гласи:

ЈАВНО КОМУНАЛНО–СТАМБЕНО ПРЕДУЗЕЋЕ „СВРЉИГ“ СВРЉИГ.

Скраћено пословно име је ЈКСП „СВРЉИГ “ Сврљиг.

О промени пословног имена Јавног предузећа одлучује Надзорни одбор уз сагласност оснивача.

Матични број јавног предузећа је 07349955, порески индентификациони број је 101007479.

Седиште јавног предузећа

Члан 13.

Седиште Јавног предузећа је у улици Радетовој бр. 27 у Сврљигу.

О промени седишта Јавног предузећа одлучује Надзорни одбор уз сагласност оснивача.

Печат, штампил и знак јавног предузећа

Члан 14.

Јавно комунално – стамбеног предузеће „Сврљиг“ Сврљиг поседује свој печат и штампил чији се изглед и садржина утврђују Статутом јавног предузећа.

Упис јавног предузећа у регистар

Члан 15.

Јавно предузеће се за обављање своје се за обављање своје делатности од општег интереса, утврђене овом одлуком, уписује у регистар у складу са законом којим се уређује правни положај привредних друштава и поступак регистрације, у складу са законом.

Унутрашња организација јавног предузећа

Члан 16.

Јавно предузеће послује као јединствена пословна целина.

Актом директора Јавног предузећа уређује се унутрашња организација и систематизација послова.

IV ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА Претежна делатност

Члан 17.

Претежна делатност Јавног комуналног – стамбеног предузећа „Сврљиг“ Сврљиг је:

- **36.00** Скупљање, пречишћавање и дистрибуција воде.

Осим наведене претежне делатности, Јавно предузеће ће се бавити и другим делатностима, као што су:

- 01.62 Помоћне делатности у узгоју животиња,
- 02.20 Сеча дрвећа,
- 08.11 Вађење украсног и грађевинског камена , сировог гипса, креде и шкриљаца,
- 08.12 Експлоатација шљунка, песка , глине и каолина,

- 09.90 Помоћне делатности у вези с вађењем осталих руда и камена
 - 11.07 Производња освежавајућих пића, минералне воде и остале флаширане воде
 - 23.61 Производња производа од бетона намењених за грађевинарство,
 - 23.63 Производња свежег бетона,
 - 23.64 Производња малтера,
 - 23.69 Производња осталих производа од бетона, гипса и цемента,
 - 23.70 Сечење, обликовање и обрада природног камена,
 - 35.21 Производња гаса,
 - 35.30 Снабдевање паром и климатизација,
 - 37.00 Пречишћавање отпадних вода, канализациони системи,
 - 38.11 Скупљање безопасног отпада,
 - 38.12 Скупљање опасног отпада,
 - 38.21 Обрада и одстрањивање обичног отпада,
 - 38.22 Обрада и одстрањивање опасног отпада,
 - 38.31 Демонтажа олупина,
 - 38.32 Поновна употреба разврстаних материјала,
 - 39.00 Чишћење животне средине и друге активности у вези са управљањем отпадом,
 - 41.20 Изградња стамбених и нестамбених зграда,
 - 42.11 Изградња путева и аутопутева,
 - 42.12 Изградња железничких пруга и подземних железница,
 - 42.13 Изградња мостова и тунела,
 - 42.21 Изградња цевовода,
 - 42.22 Изградња електричних и телекомуникационих водова,
 - 42.91 Изградња хидрообјеката,
 - 42.99 Изградња осталих грађевина нискоградње,
 - 43.11 Рушење објеката,
 - 43.12 Припремна градилишта,
 - 43.21 Постављање електричних инсталација,
 - 43.22 Постављање водоводних, канализационих, грејних и климатизационих система,
 - 43.29 Остали инсталациони радови у грађевинарству,
 - 43.31 Малтерисање,
 - 43.32 Уградња столарије,
 - 43.33 Постављање подних и зидних облога,
 - 43.34 Бојење и застакљивање,
 - 43.39 Остали завршни радови,
 - 43.91 Кровни радови,
 - 43.99 Остали непоменути специфични грађевински радови,
 - 45.20 Одржавање и поправка моторних возила,
 - 46.44 Трговина на велико порцуланом, стакленом робом и средствима за чишћење,
 - 46.49 Трговина на велико осталим производима за домаћинство,
 - 46.73 Трговина на велико дрветом и грађевинским материјалом и санитарном опремом
 - 46.76 Трговина на велико осталим полупроизводима,
 - 46.77 Трговина на велико отпацама и остацима,
 - 47.29 Остала трговина на мало храном у специјализованим продавницама,
 - 47.52 Трговина на мало металном робом, бојама и стаклом у специјализованим продавницама,
 - 47.54 Трговина на мало електричним апаратима за домаћинство у специјализованим продавницама,
 - 47.59 Трговина на мало намештајем, опремом за осветљење и осталим предметима за домаћинство у специјализованим продавницама,
 - 49.41 Друмски превоз терета,
 - 49.42 Услуге пресељења,
 - 52.10 Складиштење,
 - 52.21 Услугне делатности у копненом саобраћају,
 - 70.10 Управљање економским субјектом,
 - 70.22 Консултантске активности у вези с пословањем и осталим управљањем,
 - 71.11 Архитектурна и урбанистичка делатност
 - 71.12 Инжењерске делатности и техничко саветовање,
 - 71.20 Техничко испитивање и анализе,
 - 74.90 Остале стручне, научне и техничке делатности,
 - 80.10 Делатност приватног обезбеђења,
 - 80.20 Услуге система обезбеђења,
 - 80.30 Делатност приватних истражитеља,
 - 80.21 Генерално чишћење зграда,
 - 81.22 Остало чишћење објеката високоградње и индустријске опреме,
 - 81.29 Остало чишћење,
 - 81.30 Уређивање и одржавање јавних површина,
 - 93.21 Делатност забавних и тематских паркова,
 - 95.12 Оправка комуникационе опреме,
 - 96.03 Погребне и сродне делатности,
 - 96.09 Остале непоменуте личне услужне делатности.
- Јавно предузеће може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности, уколико за те делатности испуњава услове предвиђене законом.
- У оквиру наведених делатности Јавно предузеће обавља конкретне послове у циљу обављања делатности.
- Јавно предузеће може обављати и друге делатности које доприносе ефикаснијем и рационалнијем обављању делатности из овог члана.
- Оснивач и Јавно предузеће могу поједина права и обавезе у обављању делатности из става 2. овог члана уредити уговором у складу са законом.

О промени делатности Јавног комуналног – стамбеног предузећа „Сврљиг“ Сврљиг, као и о обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Услови за обављање делатности од општег интереса

Члан 18.

Јавно комунално – стамбено предузеће „Сврљиг“ Сврљиг може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

- 1) техничке опремљености;
- 2) кадровске оспособљености;
- 3) безбедности и здравља на раду;
- 4) заштите и унапређења животне средине и
- 5) других услова прописаних законом.

Оснивачка права и улагање капитала јавног предузећа

Члан 19.

Јавно предузеће може, уз претходну сагласност оснивача, основати друштво капитала за обављање делатности од општег интереса из члана 4. ове Одлуке, као и друштво капитала за обављање делатности која није делатност од општег интереса, у складу са Законом о привредним друштвима.

Јавно предузеће може улагати капитал у већ основана друштва капитала, уз претходну сагласност оснивача.

На одлуку Надзорног одбора из става 1. и 2. овог члана сагласност даје Скупштина општине.

V ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА **Основни капитал**

Члан 20.

Основни капитал Јавног комуналног – стамбеног предузећа „Сврљиг“ Сврљиг је вредност уписаног и унетог улога оснивача изражен у новцу.

Основни капитал Јавног комуналног – стамбеног предузећа „Сврљиг“ Сврљиг чини уписани неновчани капитал износу од 11.321.972,98 динара.

Општина Сврљиг, као једини оснивач јавног предузећа, власник је 100% удела у основном капиталу јавног предузећа.

Износ основног капитала из става 2. овог члана уписује се у регистар Агенције за привредне регистре и представља уписани капитал Јавног комуналног – стамбеног предузећа „Сврљиг“.

Усклађивање основног капитала предузећа врши се у складу са законом.

Вредност неновчаног улога оснивача утврђује се на основу процене извршене на начин прописан законом којим се уређује правни положај привредних друштава.

Имовина јавног предузећа

Члан 21.

Имовину Јавног комуналног – стамбеног предузећа „Сврљиг“ чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчана средства и хартије од вредности и друга имовинска права, која су пренета у својину Јавног комуналног – стамбеног предузећа „Сврљиг“ у складу са законом, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини.

Стварима у јавној својини које је Оснивач уложио у Јавно комунално – стамбено предузеће „Сврљиг“ преносом права коришћења, без преноса права својине, Јавно комунално – стамбено предузећа „Сврљиг“ не може да располаже, нити да их даље уступа на коришћење, без сагласности Оснивача.

Јавно предузеће управља и располаже својом имовином у складу са законом, оснивачким актом и Статутом.

Члан 22.

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал Јавног комуналног – стамбеног предузећа „Сврљиг“, у складу са законом и актима Скупштине општине.

По основу улагања средстава из става 1. овог члана општина стиче уделе у Јавном комунално стамбеном предузећу „Сврљиг“ Сврљиг, као и права по основу тих удела.

Капитал у Јавно комунално – стамбеном предузећу „Сврљиг“ подељен на уделе уписује се у регистар.

Повећање и смањење оснивачког капитала

Члан 23.

О повећању или смањењу основног капитала Јавног комунално – стамбеног предузећа „Сврљиг“ одлучује Скупштина општине, као оснивач у складу са законом.

Средства јавног предузећа

Члан 24.

Јавно комунално – стамбено предузеће „Сврљиг“ у обављању својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

- продајом производа и услуга,
- из кредита,
- из донација и поклона,
- из буџета оснивача и буџета Републике Србије,

- наменских средстава других нивоа власти и
- из осталих извора, у складу са законом.

Члан 25.

За своје обавезе Јавно комунално – стамбено предузеће „Сврљиг“ одговара целокупном својом имовином.

Члан 26.

Јавно предузеће не може да отуђи имовину на којој јавно предузеће не може да стекне својину.

Јавно предузеће не може отуђити ствари (покретне и непокретне) у јавној својини на којима има право коришћења.

Стварима у јавној својини које је оснивач уложио у јавно предузеће преносом права коришћења и у државину, без преноса права својине, јавно предузеће не може да располаже, без сагласности оснивача- Скупштине општине.

Расподела добити

Члан 27.

Добит се утврђује и расподељује у складу са законом, овом Одлуком и другим прописима који уређују расподелу добити, Статутом, програмом пословања и годишњим финансијским планом, уз сагласност Скупштине општине.

Добит јавног предузећа може се расподелити за повећање основног капитала, резерве и за друге намене, у складу са законом и овом Одлуком.

Јавно предузеће је дужно да део остварене добити уплати у буџет општине по завршном рачуну за претходну годину.

Висина и рок за уплату добити из става 1. овог члана утврђује се у складу са законом и Одлуком о буџету општине Сврљиг за наредну годину.

Одлуку о расподели добити јавног предузећа доноси Надзорни одбор, уз сагласност Скупштине општине.

Члан 28.

Остварени губитак Јавног предузећа утврђује се у складу са законом.

Одлуку о начину покрића губитака доноси Надзорни одбор, у складу са законом и овом одлуком, другим прописима који уређују покриће губитака, Статутом, програмом пословања и годишњим финансијским планом. уз сагласност Скупштине општине.

Услови и начин задужења јавног предузећа

Члан 29.

Јавно предузеће се може задужити код пословних банака, фондова и других финансијских организација, ради обављања делатности од општег интереса, у складу са законом, програмом пословања предузећа, овом Одлуком и другим актима.

Одлуку о задужењу доноси Надзорни одбор Јавног предузећа.

Цене производа и услуга предузећа

Члан 30.

Елементи за образовање цена производа и услуга Јавног предузећа уређују се посебном одлуком, коју доноси Надзорни одбор уз сагласност Скупштине општине, у складу са законом.

Висина накнаде за испоруку производа формира се у складу са начелима прописаним законом којим се уређује комунална делатност:

1. начелом «потрошач плаћа»
2. начелом «загађивач плаћа»
3. начелом довољности цене да покрије пословне расходе
4. начелом усаглашености цена комуналних услуга са начелом приступачности
5. начелом непостојања разлике у ценама између различитих категорија потрошача, сем ако се разлика заснива на различитим трошковима обезбеђивања комуналне услуга

Елементи за одређивање цена услуга су :

- 1) пословни расходи исказани у пословним књигама и финансијским извештајима;
- 2) расходи за изградњу и реконструкцију објеката инфраструктуре и набавку опреме, према усвојеним програмима и плановима вршиоца делатности на које је јединица локалне самоуправе дала сагласност;
- 3) добит вршиоца комуналне делатности.

Средства која су намењена за финансирање обнове и изградње објеката комуналне инфраструктуре исказују се посебно и могу се употребити само за те намене.

Усвајање захтева за измену цена

Члан 31.

Јавно комунално – стамбено предузеће „Сврљиг“ је обавезно да захтев за измену цена производа и услуга укључи у свој годишњи програм пословања, у складу са чланом 33. ове Одлуке.

Када се значајније промене вредности елемената, који су укључени у методологију за обрачунавање цена, Јавно комунално – стамбено предузеће „Сврљиг“ може да током пословне године да поднесе оснивачу детаљно образложен захтев за одобрење измене цена комуналних услуга, заједно са изменама годишњег програма пословања.

Измене годишњег програма пословања са предлогом за измену цена се достављају се Скупштини општине.

Унапређење рада и развоја предузећа

Члан 32.

Унапређење рада и развоја Јавно комунално – стамбено предузеће „Сврљиг“ заснива се на дугорочном и средњорочном плану рада и развоја.

Плановима и програмом рада из става 1. ове Одлуке, утврђују се пословна политика и развој Јавно комунално – стамбено предузеће „Сврљиг“, одређују се непосредни задаци и утврђују средства и мере за њихово извршавање.

Планови и програми рада Јавно комунално – стамбено предузеће „Сврљиг морају се заснивати на законима којима се уређују одређени односи у делатностима којима се бави Јавно комунално – стамбено предузеће „Сврљиг, Стратегији управљања водом и Водопривредном основом Републике Србије.

Планови и програми

Члан 33.

Планови и програми Јавно комунално – стамбеног предузећа „Сврљиг“ су:

- годишњи програма пословања,
- средњорочни план пословне стратегије и развоја Јавног предузећа,
- дугорочни план пословне стратегије и развоја Јавног предузећа,
- финансијски планови и
- други планови и програми (посебни програми за коришћење субвенције, гаранције или других средстава).

Планови и програми Јавно комунално – стамбено предузеће „Сврљиг“ из става 1. алинеја 1, 2, 3. и 4. овог члана, достављају се Скупштини општине најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Планови и програми се сматрају донетим када на њих сагласност да Скупштинаопштине.

Члан 34.

Годишњи, односно трогодишњи програм пословања Јавно комунално – стамбено предузеће „Сврљиг“ садржи, нарочито:

- 1) планиране изворе прихода и позиције расхода по наменама;
- 2) планиране набавке;
- 3) план инвестиција;
- 4) планирани начин расподеле добити, односно планирани начин покрића губитка;
- 5) елементе за целовито сагледавање цена производа и услуга;
- 6) план зарада и запошљавања;
- 7) критеријуме за коришћење средстава за помоћ, спортске активности, пропаганду и репрезентацију.

Измене и допуне годишњег, односно трогодишњег програма пословања могу се вршити искључиво из стратешких и државних интереса или уколико се битно промене околности у којима јавно предузеће послује.

Члан 35.

Ако Надзорни одбор Јавно комунално – стамбено предузеће „Сврљиг“ до почетка календарске године не донесе годишњи, односно трогодишњи програм пословања, до доношења тог програма зараде запосленима се обрачунавају и исплаћују на начин и под условима утврђеним годишњим, односно трогодишњим програмом пословања за претходну годину.

Члан 36.

Јавно комунално – стамбено предузеће „Сврљиг“ је дужно да Општинском већу доставља тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања.

Извештај из става 1. овог члана доставља се у року од 30 дана од дана истека тромесечја.

На основу извештаја из става 1. овог члана, надлежни орган оснивача- Општинско веће сачињава и доставља информацију надлежном министарству о степену усклађености планираних и реализованих активности.

Поред информације из претходног става, Општинско веће доставља надлежном министарству анализу пословања јавног предузећа, са предузетим мерама за отклањање поремећаја пословању предузећа.

Члан 37.

Јавно предузеће мора имати извршену ревизију финансијских извештаја од стране овлашћеног ревизора.

Финансијски извештај са извештајем овлашћеног ревизора, јавно предузеће доставља Скупштини општине, ради информисања.

VI ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА

Права оснивача

Члан 38.

По основу учешћа у основном капиталу Јавног предузећа Јавно комунално – стамбено предузеће „Сврљиг“, општина, као оснивач има следећа права:

1. право управљања Јавним предузећем Јавно комунално – стамбено предузеће „Сврљиг“ на начин утврђен Оснивачким актом и Статутом Јавног предузећа;
2. право на учешће у расподели добити Јавног предузећа;
3. право да буду информисани о пословању Јавног предузећа;
4. право да учествују у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка Јавног предузећа стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и
5. друга права у складу са законом.

Обезбеђење општег интереса

Члан 39.

Ради обезбеђења општег интереса у делатности за коју је Јавно комунално – стамбено предузеће „Сврљиг“ основано, Скупштина општине даје сагласност на:

1. Статут Јавног предузећа Јавно комунално – стамбено предузеће „Сврљиг“;
2. давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
3. тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.) услуга које врши јавно предузеће у обављању делатности од општег интереса осим ако другим законом није предвиђено да ру сагласност даје други државни орган;
4. располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавно комунално – стамбено предузеће „Сврљиг“, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса утврђених Оснивачким актом;
5. акт о општим условима за испоруку производа и услуга;
6. улагања капитала;
7. статусне промене;
8. акт о процени вредности капитала, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
9. друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и Оснивачким актом.

Члан 40.

Општинско веће даје сагласност на:

1. Акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.
2. Претходну сагласност на повећање броја запослених.
3. Акт Надзорног одбора о исплати стимулације директору предузећа

Континуирано и квалитетно пружање услуга

Члан 41.

Јавно комунално – стамбено предузеће „Сврљиг“ је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује редовно, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

Несметано функционисање постројења и опреме

Члан 42.

Јавно комунално – стамбено предузеће „Сврљиг“ је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање постројења и других објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

Поремећај у пословању

Члан 43.

У случају поремећаја у пословању Јавно комунално – стамбено предузеће „Сврљиг“, Скупштина општине предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- разрешење Надзорног одбора и директора,
- ограничење права огранка Јавног предузећа да иступа у правном промету са трећим лицима,
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини,
- друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом одлуком.

Члан 44.

У случају поремећаја у пословању Јавно комунално – стамбено предузеће „Сврљиг“, Општинско веће предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- промену унутрашње организације Јавног предузећа.

VII ПОСЛОВАЊЕ ПОД ТРЖИШНИМ УСЛОВИМА

Пословање под тржишним условима

Члан 45.

Јавно комунално – стамбено предузеће „Сврљиг“ послује по тржишним условима, ради стицања добити, у складу са законом.

Пружање услуга корисницима са територије других општина

Члан 46.

У обављању своје претежне делатности, Јавно комунално – стамбено предузеће „Сврљиг“ своје производе и услуге може испоручивати, односно пружати и корисницима са територије других општина и градова, под условом да се ни на који начин не угрожава редовно, континуирано и квалитетно снабдевање крајњих корисника са територије општине Сврљиг.

Испоруку производа и пружање услуга из става 1. овог члана Јавно предузеће Јавно комунално – стамбено предузеће „Сврљиг“ обавља у складу са посебно закљученим уговорима.

VIII ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА Органи јавног предузећа

Члан 47.

Органи Јавно комунално – стамбено предузеће „Сврљиг“ су:

- 1) Надзорни одбор
- 2) Директор

1) Надзорни одбор

Састав Надзорног одбора

Члан 48.

Надзорни одбор Јавно комунално – стамбено предузеће „Сврљиг“ има три члана, од којих је један председник.

Председника и чланове Надзорног одбора Јавно комунално – стамбено предузеће „Сврљиг“, од којих је један члан из реда запослених, именује Скупштина општине, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом, статутом општине, овом Одлуком и Статутом Јавног предузећа.

Члан надзорног одбора из реда запослених предлаже се на начин и по поступку који је утврђен Статутом Јавно комунално – стамбеног предузећа „Сврљиг“.

Услови за чланове Надзорног одбора

Члан 49.

За председника и члана Надзорног одбора Јавно комунално – стамбено предузеће „Сврљиг“ именује се лице које испуњава следеће услове:

1) да је пунолетно и пословно способно;

2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;

3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;

4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавно комунално – стамбеног предузећа „Сврљиг“;

5) да познаје област корпоративног управљања или област финансија;

6) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

7) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

- обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;

- обавезно психијатријско лечење на слободи;

- обавезно лечење наркомана;

- обавезно лечење алкохоличара;

- забрана вршења позива, делатности и дужности.

Председник и чланови Надзорног одбора дужни су да се додатно стручно усавршавају у области корпоративног управљања, у складу са Програмом за додатно стручно усавршавање који утврђује Влада.

Члан 50.

Представник запослених у Надзорном одбору мора испуњавати услове из члана 49. Одлуке, као и додатна два услова:

1) да није био ангажован у вршењу ревизије финансијских извештаја предузећа у последњих пет година и

2) да није члан политичке странке;

3) да није постављено, именовано или изабрано лице и да није запослен ни ангажован по другом основу у јавном предузећу или друштву капитала чији је оснивач то јавно предузеће.

Члан 51.

Надзорни одбор, директор и извршни директор не могу предлагати представника запослених у Надзорном одбору.

Престанак мандата чланова Надзорног одбора

Члан 52.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

1) Јавно комунално – стамбено предузеће „Сврљиг“ не достави годишњи, односно трогодишњи програм пословања у роковима прописаним законом;

2) Надзорни одбор пропусти да предузме неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања основане сумње да одговорно лице јавног предузећа делује на штету јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;

3) се утврди да делује на штету Јавно комунално – стамбеног предузећа „Сврљиг“ несавесним понашањем или на други начин;

4) у току трајања мандата буде осуђен на условну или безусловну казну затвора.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана Надзорног одбора, а најдуже шест месеци.

Надлежност Надзорног одбора

Члан 53.

Надзорни одбор:

1) доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;

2) доноси годишњи, односно трогодишњи програм пословања Јавног предузећа, усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја из тачке 1) овог члана;

3) усваја извештај о степену реализације годишњег, односно трогодишњег програма пословања;

4) усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности;

5) усваја финансијске извештаје;

6) доноси Статут Јавног предузећа;

7) надзире рад директора;

8) успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;

9) доноси одлуку о расподели добити Јавног предузећа, односно начину покрића губитка;

10) доноси инвестиционе програме и критеријуме за инвестициона улагања;

11) даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са овим законом, статутом и одлуком оснивача;

12) доноси одлуку о давању или одузимању прокуре;

13) закључује уговор о раду са директором, у складу са законом којим се уређују радни односи;

14) доноси одлуку о располагању (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, велике вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђених оснивачким актом;

15) доноси одлуку о висини цена услуга;

16) одлучује о улагању капитала Јавног предузећа;

17) одлучује о статусним променама Јавног предузећа;

18) одлучује о оснивању зависних друштава капитала;

19) одлучује о смањењу и повећању капитала Јавног предузећа;

20) одлучује о издавању, продаји и куповини удела, као и продаји удела у Јавном предузећу или куповини удела или акција у другом предузећу, односно привредном друштву;

21) доноси акт о исплати стимулације директора и извршног директора;

22) доноси пословник о свом раду;

23) врши друге послове у складу са законом, овом одлуком и Статутом.

Одлуке из става 1. тач. 1), 2), 6), 9), 14), 15), 19), 20), и 23) овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Скупштине општине/града.

Одлуке из става 1. тач. 16), 17) и 18) овог члана Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Скупштине општине.

Одлуке из става 1. тач. 21) овог члана Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Општинског већа.

Члан 54.

Надзорни одбор одлучује већином гласова својих чланова.

Надзорни одбор не може пренети право на одлучивање о питањима из свог делокруга на директора или другог запосленог у Јавном предузећу.

Члан 55.

Председник и чланови Надзорног одбора Јавно комунално – стамбено предузеће „Сврљиг“ имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висина накнаде из става 1. овог члана, утврђује се у складу подзаконским актима.

2) Директор

Члан 56.

Директора предузећа именује Скупштина општине на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

Директор Јавно комунално – стамбеног предузеће „Сврљиг“ заснива радни однос на одређено време.

Директор предузећа је функционер који обавља јавну функцију.

Директор не може имати заменика.

Надлежности директора

Члан 57.

1) представља и заступа Јавно комунално – стамбено предузеће „Сврљиг“;

2) организује и руководи процесом рада;

3) води пословање Јавно комунално – стамбеног предузеће „Сврљиг“;

4) одговара за законитост рада Јавно комунално – стамбеног предузеће „Сврљиг“, за реализацију одлука и других аката Скупштине општине, председника општине и Општинског већа;

5) предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја Јавно комунално – стамбеног предузеће „Сврљиг“ и одговоран је за њихово спровођење;

6) предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања Јавно комунално – стамбеног предузеће „Сврљиг“ и одговоран је за његово спровођење;

7) предлаже финансијске извештаје;

8) предлаже доношење посебног програма коришћења средстава из буџета општине (субвенције, гаранције или коришћење других средстава);

9) извршава одлуке Надзорног одбора;

10) бира извршне директоре;

11) бира представнике Јавног предузећа у скупштини друштва капитала чији је једини власник Јавно комунално – стамбеног предузеће „Сврљиг“, по претходно прибављеној сагласности Скупштине општине;

12) закључује уговоре о раду са извршним директорима, у складу са законом којим се уређују радни односи;

13) доноси акт о систематизацији;

14) предлаже Надзорном одбору доношење акта о исплати стимулације извршним директорима;

15) предлаже Надзорном одбору доношење одлука и других аката;

16) одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених у складу са законом, колективним уговором и Статутом предузећа;

17) доноси план набавки за текућу годину;

18) доноси одлуке у поступцима јавних набавки и набавки на које се не примењује Закон о јавним набавкама,

19) врши друге послове одређене законом, овом Одлуком и Статутом Јавно комунално – стамбеног предузеће „Сврљиг“.

Услови за избор директора

Члан 58.

За директора Јавно комунално – стамбеног предузећа „Сврљиг“, може бити именовано лице које испуњава следеће услове:

1) да је пунолетно и пословно способно;

2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;

3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;

4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавно комунално – стамбеног предузеће „Сврљиг“;

5) да познаје област корпоративног управљања;

6) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;

7) да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;

8) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

9) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

- обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;

- обавезно психијатријско лечење на слободи;

- обавезно лечење наркомана;

- обавезно лечење алкохоличара;

- забрана вршења позива, делатности и дужности.

Услови за именовање директора из става 1. овог члана прописани су законом, а Статутом Јавног предузећа могу бити одређени и други услови које лице мора да испуни да би било именовано за директора предузећа.

Извршни директор

Члан 59.

Директор може бирати извршне директоре за вођење послова из одређених области од

значаја за успешно функционисање Јавно комунално – стамбено предузеће „Сврљиг“.

Извршни директор за свој рад одговара директору.

Извршни директор обавља послове у оквиру овлашћења које му је одредио директор, у складу са овом Одлуком и Статутом Јавно комунално – стамбеног предузећа „Сврљиг“.

Извршни директор не може имати заменика.

Извршни директор мора бити у радном односу у Јавно комунално – стамбеном предузећу „Сврљиг“.

Члан 60.

За извршног директора јавног предузећа бира се лице које испуњава услове из члана 53. став 1. тачка 1), 2), 3), 6), 8) и 9) ове одлуке.

Поред услова из става 1. овог члана, лице које се бира за извршног директора мора имати три године радног искуства на пословима за које ће бити задужен у јавном предузећу.

Јавно предузеће не може имати више од седам извршних директора, а број извршних директора утврђује се Статутом јавног предузећа.

Зарада директора и извршног директора

Члан 61.

Директор и извршни директор имају право на зараду, а могу имати и право на стимулацију, у складу са подзаконским актом.

Одлуку о исплати стимулације директора и извршног директора доноси Надзорни одбор Јавно комунално – стамбено предузећа „Сврљиг“, уз сагласност Општинског већа.

Одлука о исплати стимулације извршног директора доноси се на предлог директора.

Поступак именовања директора

Члан 62.

Директор јавног предузећа именује се након спроведеног јавног конкурса, у складу са законом, подзаконским актима, Статутом општине и овом Одлуком.

Јавни конкурс спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора.

Комисија општине Сврљиг има пет чланова, од којих је један председник.

Комисију из става 3. овог члана образује Скупштина општине.

Председник и чланови комисије не могу бити народни посланици, посланици у скупштини аутономне покрајине, одборници у скупштини општине Сврљиг, као ни изабрана, именована и постављена лица у органима општине Сврљиг.

Члан 63.

Одлуку о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавно комунално – стамбеног

предузећа „Сврљиг“ доноси Скупштина општине, на предлог Општинског већа.

Иницијативу за доношење одлуке из става 1. овог члана може покренути и Надзорни одбор Јавно комунално – стамбено предузећа „Сврљиг“, преко Општинске управе.

Општинска управа доставља Општинском већу текст огласа о јавном конкурс у.

Оглас о јавном конкурс у садржи нарочито: податке о јавном предузећу, пословима, условима за именовање директора Јавно комунално – стамбеног предузећа „Сврљиг“, месту рада, стручној оспособљености, знањима и вештинама које се оцењују у изборном поступку и начину њихове провере, року у коме се подносе пријаве, податке о лицу задуженом за давање обавештења о јавном конкурс у, адресу на коју се пријаве подносе, као и податке о доказима који се прилажу уз пријаву.

Оглас о јавном конкурс у за избор директора Јавно комунално – стамбеног предузећа „Сврљиг“ објављује се у "Службеном гласнику Републике Србије", у Службеном листу града Ниша, у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије, као и на интернет страници општине Сврљиг.

Рок за објављивање огласа из става 4. овог члана у "Службеном гласнику Републике Србије" не може бити дужи од осам дана од дана доношења одлуке о спровођењу јавног конкурса за избор директора јавног предузећа.

Пријава на јавни конкурс за избор директора јавног предузећа подноси се у року од 30 дана од дана објављивања јавног конкурса у "Службеном гласнику Републике Србије".

Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, Комисија одбацује закључком против кога није допуштена посебна жалба.

Члан 64.

Решење о именовању директора је коначано.

Решење о именовању директора Јавно комунално – стамбеног предузећа „Сврљиг“, са образложењем, објављује се у "Службеном гласнику РС", Службеном листу града Ниша и на интернет страници општине Сврљиг.

Члан 65.

Именовани кандидат дужан је да ступи на функцију у року од осам дана од дана објављивања решења о именовању у "Службеном гласнику Републике Србије".

Рок из става 1. овог члана, из нарочито оправданих разлога, може се продужити за још осам дана.

Мандат директора

Члан 66.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Поступак за именовање директора покреће се шест месеци пре истека периода на који је именован, односно у року од 30 дана од дана подношења оставке или разрешења.

Оставка директора

Члан 67.

Оставка се у писаној форми подноси оснивачу Скупштини општине.

Разрешење

Члан 68.

Предлог за разрешење директора Јавно комунално – стамбеног предузећа „Сврљиг“, подноси Општинско веће.

Предлог из става 1. овог члана може поднети и Надзорни одбор Јавно комунално – стамбеног предузеће „Сврљиг“, преко надлежне Општинске управе Сврљиг.

Предлог за разрешење мора бити образложен, са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење и доставља се директору који има право да се у року од 20 дана изјасни о разлозима због којих се предлаже разрешење.

Пошто директору пружи прилику да се изјасни о постојању разлога за разрешење и утврди потребне чињенице, Општинско веће, предлаже оснивачу Скупштини општине доношење одговарајућег решења.

Против решења о разрешењу жалба није допуштена, али се може водити управни спор.

Члан 69.

Скупштина општине разрешава директора пре истека рока на који је именован уколико:

1. у току трајања мандата престане да испуњава услове за директора јавног предузећа;

2. јавно предузеће не достави годишњи, односно трогодишњи програм пословања уроковима прописаним Законом о јавним предузећима и овом Одлуком,

3. се утврди да је, због нестручног, несавесног обављања дужности и поступања супротног пажњи доброг привредника и пропуста у доношењу и извршавању одлука и организовању послова у јавном предузећу, дошло до знатног одступања од остваривања основног циља пословања јавног предузећа, односно од плана пословања јавног предузећа;

4. се утврди да делује на штету јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем или надруги начин;

5. извештај овлашћеног ревизора на годишњи финансијски извештај буде негативан;

6. у току трајања мандата буде правноснажно осуђен на условну или безусловну казну затвора;

7. у другим случајевима прописаним законом.

Члан 70.

Скупштина општине може разрешити директора пре истека рока на који је именован уколико:

1. јавно предузеће не достави тромесечни извештај у року прописаним законом и овом Одлуком,

2. јавно предузеће не испуни планиране активности из годишњег, односно трогодишњег програма пословања,

3. јавно предузеће троши средства за одређене намене, изнад висине утврђене програмом пословања за те намене, пре прибављања сагласности на измене и допуне годишњег, односно трогодишњег програма пословања,

4. јавно предузеће не спроводи усвојен годишњи, односно трогодишњи програм пословања у делу који се односи на зараде или запошљавање из члана 66. Закона о јавним предузећима,

5. јавно предузеће врши исплату зараде без овере образаца из члана 66. Закона о јавним предузећима,

6. не примени рачуноводствене стандарде у припреми финансијских извештаја,

7. јавно предузеће не поступи по препорукама из извештаја овлашћеног ревизора,

8. не извршава одлуке надзорног одбора,

9. као и у другим случајевима прописаним законом

Суспензија директора

Члан 71.

Уколико у току трајања мандата против директора буде потврђена оптужница, Скупштина општине доноси решење о суспензији директора Јавно комунално – стамбено предузеће „Сврљиг“.

Суспензија траје док се поступак правноснажно не оконча.

Вршилац дужности директора

Члан 72.

Скупштина општине може именовати вршиоца дужности директора до именовања директора јавног предузећа по спроведеном јавном конкурсном или у случају суспензије директора.

Период обављања функције вршиоца дужности директора не може бити дужи од једне године.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора мора испуњавати услове за именовање директора јавног предузећа из члана 53. ове Одлуке.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћења која има директор јавног предузећа.

IX ПОРЕМЕЋАЈИ У РАДУ УСЛЕД ВИШЕ СИЛЕ Поремећаји у пословању

Члан 73.

У случају поремећаја у пословању Јавно комунално – стамбеног предузећа „Сврљиг“, Скупштина општине, може предузети мере прописане законом, ради обезбеђења услова за несметано функционисање и обављање делатности од општег интереса, а нарочито:

промену унутрашње организације Јавно комунално – стамбеног предузећа „Сврљиг“;

разређење Надзорног одбора и директора и именовање привременог органа Јавно комунално – стамбеног предузећа „Сврљиг“;

ограничење права појединих делова Јавно комунално – стамбеног предузећа „Сврљиг“ да иступају у правном промету са трећим лицима;

ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини;

друге мере одређене законом којим се одређују делатности од општег интереса.

За време ратног стања или непосредне ратне опасности, у складу са одлуком Владе, Скупштина општине може у Јавно комунално – стамбеном предузећу „Сврљиг“ утврдити организацију за извршавање послова од стратешког значаја за Републику Србију, аутономну покрајину или општину.

Остваривање права на штрајк

Члан 74.

У Јавно комунално – стамбеном предузећу „Сврљиг“ право на штрајк остварује се у складу са законом.

У случају да у Јавно комунално – стамбеном предузећу „Сврљиг“ нису обезбеђени услови за остваривање редовног процеса рада услед више силе, Скупштина општине, ако оцени да могу наступити штетне последице за живот и здравље људи или њихову безбедност и безбедност имовине или друге штетне неотклоњиве последице, поступа у складу са законом.

Унутрашња организација

Члан 75.

Статутом, општим актима и другим актима Јавно комунално – стамбеног предузећа „Сврљиг“ ближе се уређују унутрашња организација Јавног предузећа, делокруг органа и друга питања од

значаја за рад и пословање Јавног предузећа, у складу са законом и овим уговором.

Радни односи

Члан 76.

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа уређују се Законом, правилником о раду или колективним уговором Јавног предузећа у складу са законом, актима оснивача и општим актима јавног предузећа.

Колективни уговор јавног предузећа мора бити сагласан са законом, општим и посебним колективним уговором.

Безбедност и здравље запослених на раду

Члан 77.

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују колективним уговором, општим актима Јавно комунално – стамбеног предузећа „Сврљиг“ или уговором о раду.

Заштита животне средине

Члан 78.

Јавно комунално – стамбено предузеће „Сврљиг“ је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом Јавно комунално – стамбеног предузећа „Сврљиг“ детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима оснивача који регулишу област заштите животне средине.

Јавност рада предузећа

Члан 79.

Јавно комунално – стамбено предузеће „Сврљиг“ дужно је да на својој интернет страници објави:

- 1) радне биографије чланова Надзорног одбора, директора и извршних директора;
- 2) организациону структуру;
- 3) годишњи, односно трогодишњи програм пословања, као и све његове измене и допуне, односно извод из тог програма ако јавно предузеће има конкуренцију на тржишту;
- 4) тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања;
- 5) годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора;
- 6) друге информације од значаја за јавност.

Доступност информација

Члан 80.

Доступност информација од јавног значаја Јавно комунално – стамбено предузеће „Сврљиг“ врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Јавно предузеће је дужно да формира евиденције података о личности корисника комуналне услуге и да са истим поступа у складу са законом који регулише наведену област.

Пословна тајна

Члан 81.

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора Јавно комунално – стамбено предузеће „Сврљиг“ чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању Јавног предузећа и штетило би његовом пословном угледу и интересима.

Х СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ

Општи акти

Члан 82.

Општи акти Јавно комунално – стамбеног предузећа „Сврљиг“ су Статут и други општи акти утврђена законом.

Статут је основни општи акт Јавно комунално – стамбеног предузећа „Сврљиг“.

Други општи акти Јавног предузећа морају бити у сагласности са Статутом Јавно комунално – стамбеног предузећа „Сврљиг“.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у Јавном предузећу, морају бити у складу са општим актима Јавно комунално – стамбеног предузећа „Сврљиг“.

ХИ ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 83.

Јавно комунално – стамбено предузеће „Сврљиг“ дужно је да Статут и друга општа акта усагласи са законом и овом одлуком у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 84.

Чланови Надзорног одбора Јавно комунално – стамбеног предузећа „Сврљиг“, који не испуњавају услове из члана 49. ове одлуке, разрешиће се, а нови именовати.

Председник и чланови Надзорног одбора Јавно комунално – стамбеног предузећа „Сврљиг“ разрешавају се пре истека периода на који су именовани уколико Надзорни одбор не донесе

дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја у року од годину дана од дана ступања на снагу овог Закона о јавним предузећима, односно најкасније до 4. марта 2017. године.

Игор Давидовић, директор Јавно комунално – стамбеног предузећа „Сврљиг“,

који је изабран на јавном конкурс у складу са одредбама Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 119/12, 116/13 и 44/14), наставља са радом до истека мандата.

Члан 85.

Јавно предузеће наставља са радом у складу са овом одлуком и Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС", број 15/16).

Јавно предузеће ускладиће Статут Јавног предузећа са овом одлуком у року од 90 дана од дана доношења ове одлуке.

Члан 86.

Овлашћује се директор Јавног предузећа да изврши упис усаглашавања оснивачког акта код Агенције за привредне регистре.

Члан 87.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о промени оснивачког акта Јавно комунално- стамбеног предузећа "Сврљиг" Сврљиг, бр. 023-19/2014 од 20.03.2014.године ("Службени лист Града Ниша", бр.20/14).

Члан 88.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Ниша".

Број:023-38/2016

У Сврљигу, 29.септембра 2016. год.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК

Небојша Антонијевић,с.р.

4.

На основу члана 27. став 10., члана 28. став 2., члана 36. став 6. и члана 49. став 3. Закона о јавној својини ("Службени гласник Републике Србије", бр. 72/11, 88/13 и 105/14), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", бр. 129/07 и 83/14), и члана 39. став 1. тачка 15. Статута општине Сврљиг ("Службени лист Града Ниша", бр. 98/08, 46/10, 87/11 и 54/14),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној 29.септембра 2016. године, донела је

О Д Л У К У
О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ
О ПРИБАВЉАЊУ, КОРИШЋЕЊУ,
УПРАВЉАЊУ И РАСПОЛАГАЊУ
СТВАРИМА У СВОЈИНИ ОПШТИНЕ
СВРЉИГ

Члан 1.

У Одлуци о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у својини општине Сврљиг, број 463-7/2015 од 27. фебруара 2015.године, („Службени лист Града Ниша“, бр.15/2015) након члана 30. додаје се члан 30 а, који гласи:

„Прибављање и отуђење покретних ствари у јавној својини општине

Прибављање покретних ствари у јавну својину општине врши се на начин прописан законом којим се уређују јавне набавке.

О отуђењу покретних ствари из јавне својине општине, на предлог надлежне службе, одлучује Општинско веће ако су у питању покретне ствари чија појединачна вредност прелази доњи гранични износ набавке мале вредности утврђен законом.

О отуђењу покретних ствари вредности мање од износа утврђеног у претходном ставу и потрошног материјала одлучује председник општине.

Поступак отуђења покретних ствари из јавне својине општине врши Општинска управа у складу са законом и подзаконским актима.

Актом којим се одлучује о отуђењу покретне ствари у јавној својини одређује се лице надлежно за потписивање уговора.“

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу Града Ниша”.

Број: 463-36/2016-01

У Сврљигу, 29.септембра 2016. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК
Небојша Антонијевић,с.р.

5.

На основу члана 39. став 1. и 2. тачка 1. Закона о култури (“Службени гласник РС”, бр.72/2009, 13/2016 и 30/2016) и члана 39. став 1. тачка 11. Статута општине Сврљиг („Службени лист Града Ниша“, бр. 98/08, 46/10, 87/11, 54/14 и 76/14 - пречишћени текст Статута),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној 29.септембра 2016. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА ЦЕНТРА ЗА
ТУРИЗАМ, КУЛТУРУ И СПОРТ СВРЉИГ

Члан 1.

РАЗРЕШАВА СЕ Зоран Гавриловић, директор Центра за туризам, културу и спорт Сврљиг, због поднете оставке.

Члан 2.

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у “Службеном листу Града Ниша”.

Број:023-39/2016-01

У Сврљигу, 29.септембра 2016. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК
Небојша Антонијевић,с.р.

6.

На основу члана 37. Закона о култури (“Службени гласник РС”, бр.72/2009, 13/2016 и 30/2016) и члана 39. став 1. тачка 11. Статута општине Сврљиг („Службени лист Града Ниша“, бр. 98/08, 46/10, 87/11, 54/14 и 76/14 - пречишћени текст Статута),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној 29.септембра 2016. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ
ДИРЕКТОРА ЦЕНТРА ЗА ТУРИЗАМ,
КУЛТУРУ И СПОРТ СВРЉИГ

Члан 1.

ИМЕНУЈЕ се Марко Младеновић, дипломирани економиста из Сврљига за вршиоца дужности директора Центра за туризам, културу и спорт Сврљиг, на мандатни период од 6 (шест) месеци.

Члан 2.

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу Града Ниша".

Број:023-40/2016-01

У Сврљигу, 29.септембра 2016. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК

Небојша Антонијевић,с.р.

7.

На основу члана 54. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник Републике Србије", бр. 72/09, 52/11 и 55/13) и члана 39. Статута општине Сврљиг ("Службени лист Града Ниша", бр. 98/08, 46/10, 87/11 и 54/14),

Скупштина општине Сврљиг на седници од 29.септембра 2016. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е**О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА СРЕДЊЕ СТРУЧНЕ ШКОЛЕ "ДУШАН ТРИВУНАЦ-ДРАГОШ" У СВРЉИГУ****I**

РАЗРЕШАВА СЕ Миланче Стаменковић, дужности члана Школског одбора Средње стручне школе "Душан Тривунац-Драгош" у Сврљигу, представник из реда родитеља.

II

Решење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у "Службеном листу Града Ниша".

Број:022-28/2016-01

У Сврљигу, 29.септембра 2016. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК

Небојша Антонијевић,с.р.

8.

На основу члана 54. став 2. и 55. став 4. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник Републике Србије", бр. 72/09, 52/11 и 55/13) и члана 39. Статута општине Сврљиг ("Службени лист Града Ниша", бр. 98/08, 46/10, 87/11 и 54/14),

Скупштина општине Сврљиг, на седници од 29.септембра 2016. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е**О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА СРЕДЊЕ СТРУЧНЕ ШКОЛЕ « ДУШАН ТРИВУНАЦ-ДРАГОШ » У СВРЉИГУ****I**

ИМЕНУЈЕ СЕ Соња Станишић, за члана Школског одбора средње Стручне школе "Душан Тривунац-Драгош" у Сврљигу, представник из реда родитеља.

II

Изборни период новоименованом члану траје до истека мандата органа управљања.

III

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу Града Ниша".

Број:022-29/2016-01

У Сврљигу, 29 .септембра 2016. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК

Небојша Антонијевић,с.р.

9.

На основу члана 39. Статута општине Сврљиг ("Службени лист Града Ниша", бр. 98/08, 46/10, 87/11, 54/14 и 76/14 - пречишћени текст Статута),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној 29. септембра 2016. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О
ИЗВРШЕЊУ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ
ОПШТИНЕ СВРЉИГ ЗА ПЕРИОД
01.01.2016 - 30.06. 2016. ГОДИНЕ

I

УСВАЈА СЕ Извештај о извршењу Одлуке о буџету општине Сврљиг за период 01.01.2016 - 30.06.2016. године.

II

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу Града Ниша".

Број: 400-106/2016
У Сврљигу, 29. септембра 2016. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК
Небојша Антонијевић, с.р.

10.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07 и 83/14) и члана 39. Статута општине Сврљиг ("Службени лист Града Ниша", бр. 98/08, 46/10, 87/11, 54/14 и 76/14 - пречишћени текст Статута),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној 29. септембра 2016. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Годишњи
план рада Предшколске установе
"Полетарац" Сврљиг
за радну 2016/2017. годину

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Годишњи план рада Предшколске установе "Полетарац" Сврљиг за радну 2016/2017. годину који је донео Управни одбор дана 12.09.2016. године под бројем 775/7-09/2016.

II

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу Града Ниша".

Број: 022-25/2016-01
У Сврљигу, 29. септембра 2016. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК
Небојша Антонијевић, с.р.

11.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07 и 83/14) и члана 39. Статута општине Сврљиг ("Службени лист Града Ниша", бр. 98/08, 46/10, 87/11, 54/14 и 76/14 - пречишћени текст Статута),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној 29. септембра 2016. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о усвајању Извештаја о раду
Предшколске установе "Полетарац"
Сврљиг за радну 2015/2016. годину

I

УСВАЈА СЕ Извештај о раду Предшколске установе "Полетарац" Сврљиг за радну 2015/2016. годину, који је усвојио Управни одбор дана 12.09.2016. године под бројем 775/5-09/2016.

II

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу Града Ниша".

Број : 022-24/2016-01
У Сврљигу, 29. септембра 2016. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК
Небојша Антонијевић, с.р.

12.

На основу члана 54.став 2 и став 12.и члана 55.став 3.тачка 4. Закона о основама система образовања и васпитања (“Службени гласник Републике Србије”, бр. 72/09, 52/11, 55/13, 68/15 и 62/16) и члана 39. Статута општине Сврљиг (“Службени лист Града Ниша”, бр. 98/08, 46/10, 87/11, 54/14 и 76/14 - пречишћени текст Статута),
Скупштина општине Сврљиг, на седници од 29.септембра 2016. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА
ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ
“ДОБРИЛА СТАМБОЛИЋ” У СВРЉИГУ

I

РАЗРЕШАВА СЕ Дракче Стојиљковић - наставник разредне наставе, дужности члана Школског одбора Основне школе “Добрила Стамболић” у Сврљигу, из реда запослених, због одласка у пензију.

II

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном листу Града Ниша”.

Број:022-20/2016-01
У Сврљигу, 29.септембра 2016. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК
Небојша Антонијевић,с.р.

13.

На основу члана 54.став 2.и члана 55.став 4. Закона о основама система образовања и васпитања (“Службени гласник Републике Србије”, бр. 72/09, 52/11, 55/13, 68/15 и 62/16) и члана 39. Статута општине Сврљиг (“Службени лист Града Ниша”, бр. 98/08, 46/10, 87/11, 54/14 и 76/14 - пречишћени текст Статута),
Скупштина општине Сврљиг, на седници од 29.септембра 2016. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА
ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ
”ДОБРИЛА СТАМБОЛИЋ” У СВРЉИГУ

I

ИМЕНУЈЕ СЕ Маја Динић - професор хемије, за члана Школског одбора Основне школе “Добрила Стамболић” у Сврљигу, из реда запослених.

II

Изборни период новоименованом члану траје до истека мандата органа управљања.

III

Решење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у “Службеном листу Града Ниша”.

Број:022-26/2016-01
У Сврљигу, 29 .септембра 2016. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК
Небојша Антонијевић,с.р.

14.

На основу члана 54.став 2 и став 12.и члана 55.став 3.тачка 4. Закона о основама система образовања и васпитања (" Службени гласник Републике Србије ", бр. 72/09, 52/11, 55/13, 68/15 и 62/16) и члана 39. Статута општине Сврљиг ("Службени лист Града Ниша", бр. 98/08, 46/10, 87/11, 54/14 и 76/14 - пречишћени текст Статута),

Скупштина општине Сврљиг, на седници од 29.септембра 2016. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА
УПРАВНОГ ОДБОРА ПРЕДШКОЛСКЕ
УСТАНОВЕ "ПОЛЕТАРАЦ" У СВРЉИГУ

I

РАЗРЕШАВА СЕ Ирена Стојковић - члан Управног одбора Предшколске установе "Полетарац" у Сврљигу, из реда родитеља.

II

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу Града Ниша".

Број:022-21/2016-01
У Сврљигу, 29.септембра 2016. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК
Небојша Антонијевић,с.р.

15.

На основу члана 54.став 2.и члана 55.став 4. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник Републике Србије", бр. 72/09, 52/11, 55/13, 68/15 и 62/16) и члана 39. Статута општине Сврљиг ("Службени лист Града Ниша", бр. 98/08, 46/10, 87/11, 54/14 и 76/14 - пречишћени текст Статута),

Скупштина општине Сврљиг, на седници од 29.септембра 2016. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА
УПРАВНОГ ОДБОРА ПРЕДШКОЛСКЕ
УСТАНОВЕ
"ПОЛЕТАРАЦ" У СВРЉИГУ

I

ИМЕНУЈЕ СЕ Јелена Ђошић за члана Управног одбора Предшколске установе "Полетарац" у Сврљигу, из реда родитеља.

II

Изборни период новоименованом члану траје до истека мандата органа управљања.

III

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу Града Ниша".

Број:022-27/2016-01
У Сврљигу, 29.септембра 2016. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК
Небојша Антонијевић,с.р.

С А Д Р Ж А Ј

Град Ниш Градоначелник

1. Решење о образовању Савета за безбедност Града Ниша 1

Општина Сврљиг

2. Одлука о верификацији мандата одборника у Скупштини општине Сврљиг ... 2
3. Одлука о промени Оснивачког акта Јавног предузећа Јавно комунално-стамбено предузеће "Сврљиг" Сврљиг ради усклађивања са Законом о јавним предузећима 3
4. Одлука о измени и допуни Одлуке о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у својини општине Сврљиг 17
5. Решење о разрешењу директора Центра за туризам, културу и спорт Сврљиг 18
6. Решење о именовану вршиоца дужности директора Центра за туризам, културу и спорт Сврљиг 18
7. Решење о разрешењу члана Школског одбора Средње стручне школе "Душан Тривунац-Драгош" у Сврљигу 19
8. Решење о именовану члана Школског одбора Средње стручне школе "Душан Тривунац-Драгош" у Сврљигу 19
9. Решење о усвајању Извештаја о извршењу Одлуке о буџету општине Сврљиг за период 01.01.2016 - 30.06.2016. године 19
10. Решење о давању сагласности на Годишњи план рада Предшколске установе "Полетарац" Сврљиг за радну 2016/2017. годину 20
11. Решење о усвајању Извештаја о раду Предшколске установе "Полетарац" Сврљиг за радну 2015/2016. годину 20
12. Решење о разрешењу члана Школског одбора Основне школе "Добрила Стамболић" у Сврљигу 21
13. Решење о именовану члана Школског одбора Основне школе "Добрила Стамболић" у Сврљигу 21
14. Решење о разрешењу члана Управног одбора Предшколске установе "Полетарац" у Сврљигу 22
15. Решење о именовану члана Управног одбора Предшколске установе "Полетарац" у Сврљигу 22

Израда: Град Ниш – Служба за послове Скупштине Града, Улица Николе Пашића 24
Одговорни уредник Љубомир Петровић; технички уредник Соња Марковић
телефон 504-596 и 504-594 (Редакција и Служба претплате) E-mail msonja@gu.ni.rs
Уплатни рачун **840-742341843-24** позив на број **97 87-521**

Штампа: Служба за одржавање и информатичко- комуникационе технологије, Николе Пашића 24 Ниш , телефон 504-922