



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА НИША

ГОДИНА XXXI - БРОЈ 24

НИШ, 20. март 2023.

Цена овог броја 1080 динара  
Годишња претплата 5000 динара

## ОПШТИНА ДОЉЕВАЦ

1.

На основу члана 43. став 1. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр и 108/2013, 142/2014 и 68/2015-др. Закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 и 118/2021), члана 32. т.2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), и члана 20. став 1. и члана 40. став 1. т.2. Статута општине Доњевац („Службени лист града Ниша“, број 127/18, 91/19 и 22/21),

Скупштина општине Доњевац, на седници од 16.03.2023. године, донела је

### О Д Л У К У

#### О РЕБАЛАНСУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ ЗА 2023. ГОДИНУ

Члан 1.

У Одлуци о буџету општине Доњевац за 2023. годину („Сл. лист Града Ниша“ број 140/2022), У делу "I ОПШТИ ДЕО" Члан 1. мења се и гласи:

Приходи и примања, расходи и издаци буџета општине Доњевац за 2023. годину састоје се од:

Опис	Износ
1	2
<b>А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА</b>	
1. Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	699,075,709.00
1.1. ТЕКУЋИ ПРИХОДИ у чему:	686,944,790.00
- буџетска средства	679,823,980.00
- сопствени приходи	1,970,000.00
- донације	5,150,810.00
1.2. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	12,130,919.00
2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	
2.1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ у чему:	645,793,071.00
- текући буџетски расходи	643,871,071.00
- расходи из сопствених прихода	1,922,000.00
- донације	0.00
2.2. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ у чему:	90,301,810.00
- текући буџетски издаци	84,643,000.00

- издаци из сопствених прихода	508,000.00
- донације	5,150,810.00
<b>БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ</b>	<b>-49,165,935.00</b>
Издаци за набавку финансијске имовине (у циљу спровођења јавних политика)	0.00
<b>УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ</b>	<b>-49,165,935.00</b>
<b>Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА</b>	
Примања од продаје финансијске имовине	0.00
Примања од задуживања	0.00
Неутрошена средства из претходних година	73,165,935.00
Издаци за отплату главнице дуга	24,000,000.00
<b>НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ</b>	<b>49,165,935.00</b>

Приходи и примања, расходи и издаци буџета утврђени су у следећим износима:

Опис	Економ. класиф.	Износ
1	2	3
<b>УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ</b>		<b>699,075,709.00</b>
1. Порески приходи	71	394,872,798.00
1.1. Порез на доходак, добит и капиталне добитке (осим самодоприноса)	711	308,333,118.00
1.2. Самодопринос	711180	0.00
1.3. Порез на имовину	713	54,312,748.00
1.4. Остали порески приходи	714	16,722,362.00
1.5. Други порески приходи	716	15,504,570.00
2. Непорески приходи, у чему:	74	29,450,062.00
- поједине врсте накнада са одређеном наменом (наменски приходи)		0.00
- приходи од продаје добара и услуга		0.00
3. Меморандумске ставке	77	16,445,456.00
4. Донације	731+732	3,300,810.00
5. Трансфери	733	242,875,664.00
6. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	12,130,919.00
<b>УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ И ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (ЗБИР 1+2+3)</b>		<b>748,241,644.00</b>
1. Текући расходи	4	655,939,834.00
1.1. Расходи за запослене	41	158,803,593.00
1.2. Коришћење роба и услуга	42	159,648,759.00
1.3. Отплата камата	44	3,020,000.00
1.4. Субвенције	45	174,887,866.00
1.5. Социјална заштита из буџета	47	7,476,500.00
1.6. Остали расходи, у чему:- средства резерви	48+49+464+465	67,162,116.00
1.7. Трансфери	463	84,941,000.00
2. Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	92,301,810.00
3. Издаци за набавку финансијске имовине (осим 6211)	62	0.00
<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА</b>		<b>0.00</b>
1. Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	92	0.00

2.	Задуживање	91	0.00
2.1.	Задуживање код домаћих кредитора	911	0.00
2.1.	Задуживање код страних кредитора	912	0.00
<b>ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ</b>			<b>24,000,000.00</b>
3.	Отплата дуга	61	24,000,000.00
3.1.	Отплата дуга домаћим кредиторима	611	24,000,000.00
3.2.	Отплата дуга страним кредиторима	612	0.00
3.3.	Отплата дуга по гаранцијама	613	0.00
4.	Набавка финансијске имовине	6211	0.00
<b>НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 13)</b>		<b>3</b>	<b>61,019,172.00</b>
<b>НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ОД ПРИВАТИЗАЦИЈЕ ИЗ ПРЕТХОДНИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 17)</b>		<b>3</b>	<b>12,146,763.00</b>

## Члан 2.

У делу "I ОПШТИ ДЕО" Члан 2. мења се и гласи:

Потребна средства за финансирање буџетског дефицита у износу од 49.165.935,00 динара, и за отплату главнице дуга у износу од 24.000.000,00 динара, из члана 1. ове Одлуке у укупном износу од 73.165.935,00 динара, планирано је да се обезбеде из пренетих неутрошених средстава из ранијих година и текућих прихода.

## Члан 3.

У делу "I ОПШТИ ДЕО" Члан 3. мења се и гласи:

„Приходи и примања буџета утврђени су у следећим износима“ код следећих прихода:

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
311712	Пренета неутрошена средства за посебне намене	0.00	0.00	17,146,763.00	17,146,763.00	2.22
<b>311000</b>	<b>КАПИТАЛ</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>17,146,763.00</b>	<b>17,146,763.00</b>	<b>2.22</b>
321311	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	0.00	0.00	56,019,172.00	56,019,172.00	7.25
<b>321000</b>	<b>УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>56,019,172.00</b>	<b>56,019,172.00</b>	<b>7.25</b>
711111	Порез на зараде	266,094,331.00	0.00	0.00	266,094,331.00	34.46
711121	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу, по решењу Пореске управе	24,753.00	0.00	0.00	24,753.00	0.00
711122	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према паушално утврђеном приходу, по решењу Пореске управе	11,577,117.00	0.00	0.00	11,577,117.00	1.50
711123	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу самоопорезивањем	18,390,577.00	0.00	0.00	18,390,577.00	2.38
711145	Порез на приходе од давања у закуп покретних ствари - по основу самоопорезивања и по решењу Пореске управе	248,400.00	0.00	0.00	248,400.00	0.03
711146	Порез на приход од пољопривреде и шумарства, по решењу Пореске управе	34,095.00	0.00	0.00	34,095.00	0.00
711191	Порез на остале приходе	10,330,850.00	0.00	0.00	10,330,850.00	1.34
711193	Порез на приходе спортиста и спортских стручњака	1,632,995.00	0.00	0.00	1,632,995.00	0.21
<b>711000</b>	<b>ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ</b>	<b>308,333,118.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>308,333,118.00</b>	<b>39.93</b>

713121	Порез на имовину обвезника који не воде пословне књиге	18,671,640.00	0.00	0.00	18,671,640.00	2.42
713122	Порез на имовину обвезника који воде пословне књиге	23,501,289.00	0.00	0.00	23,501,289.00	3.04
713311	Порез на наслеђе и поклон, по решењу Пореске управе	2,127,298.00	0.00	0.00	2,127,298.00	0.28
713421	Порез на пренос апсолутних права на непокретности, по решењу Пореске управе	4,304,165.00	0.00	0.00	4,304,165.00	0.56
713423	Порез на пренос апсолутних права на моторним возилима, пловилима и ваздухопловима, по решењу Пореске управе	507,922.00	0.00	0.00	507,922.00	0.07
713427	Порез на пренос апсолутних права на употребљаваним моторним возилима	5,200,434.00	0.00	0.00	5,200,434.00	0.67
<b>713000</b>	<b>ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ</b>	<b>54,312,748.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>54,312,748.00</b>	<b>7.03</b>
714513	Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина	12,181,744.00	0.00	0.00	12,181,744.00	1.58
714543	Накнада за промену намене пољопривредног земљишта	38,440.00	0.00	0.00	38,440.00	0.00
714552	Боравишна такса	91,480.00	0.00	0.00	91,480.00	0.01
714562	Накнада за заштиту и унапређивање животне средине	4,344,411.00	0.00	0.00	4,344,411.00	0.56
714565	Накнада за коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности	66,287.00	0.00	0.00	66,287.00	0.01
<b>714000</b>	<b>ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ</b>	<b>16,722,362.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>16,722,362.00</b>	<b>2.17</b>
716111	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	15,504,570.00	0.00	0.00	15,504,570.00	2.01
<b>716000</b>	<b>ДРУГИ ПОРЕЗИ</b>	<b>15,504,570.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>15,504,570.00</b>	<b>2.01</b>
732251	Капиталне донације од међународних организација у корист нивоа општина	0.00	0.00	3,300,810.00	3,300,810.00	0.43
<b>732000</b>	<b>ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>3,300,810.00</b>	<b>3,300,810.00</b>	<b>0.43</b>
733151	Ненаменски трансфери од Републике у корист нивоа општина	194,260,164.00	0.00	0.00	194,260,164.00	25.16
733154	Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општина	36,260,500.00	0.00	1,850,000.00	38,110,500.00	4.94
733251	Капитални наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општина	10,505,000.00	0.00	0.00	10,505,000.00	1.36
<b>733000</b>	<b>ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ</b>	<b>241,025,664.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,850,000.00</b>	<b>242,875,664.00</b>	<b>31.45</b>
741152	Приходи од камата на средства корисника буџета општине укључена у депозите код пословних банака код којих овлашћени општински орган потписује уговор о депоновању средстава по виђењу	19,817.00	0.00	0.00	19,817.00	0.00
741522	Средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта, односно пољопривредног објекта у државној својини	103,222.00	0.00	0.00	103,222.00	0.01
741531	Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама или испред пословног простора у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности	8,455.00	0.00	0.00	8,455.00	0.00
741534	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	59,542.00	0.00	0.00	59,542.00	0.01
741538	Допринос за уређивање грађевинског земљишта	442,065.00	0.00	0.00	442,065.00	0.06
741596	Накнада за коришћење дрвета	2,060.00	0.00	0.00	2,060.00	0.00
<b>741000</b>	<b>ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ</b>	<b>635,161.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>635,161.00</b>	<b>0.08</b>
742155	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у општинској својини које користе општине и индиректни корисници њиховог буџета	1,626,581.00	0.00	0.00	1,626,581.00	0.21
742156	Приходи остварени по основу пружања услуга боравка деце у предшколским установама у корист нивоа општина	1,657,233.00	0.00	0.00	1,657,233.00	0.21
742251	Општинске административне таксе	500,901.00	0.00	0.00	500,901.00	0.06

742255	Такса за озакоњење објеката у корист општина	723,446.00	0.00	0.00	723,446.00	0.09
742351	Приходи које својом делатношћу остваре органи и организације општина	15,505,000.00	1,900,000.00	0.00	17,405,000.00	2.25
<b>742000</b>	<b>ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА</b>	<b>20,013,161.00</b>	<b>1,900,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>21,913,161.00</b>	<b>2.84</b>
743324	Приходи од новчаних казни за прекршаје и привредне преступе предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима	3,817,835.00	0.00	0.00	3,817,835.00	0.49
743924	Увећање пореског дуга у поступку принудне наплате, који је правна последица принудне наплате изворних прихода јединица локалне самоуправе	16,380.00	0.00	0.00	16,380.00	0.00
<b>743000</b>	<b>НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ</b>	<b>3,834,215.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>3,834,215.00</b>	<b>0.50</b>
745151	Остали приходи у корист нивоа општина	2,997,525.00	70,000.00	0.00	3,067,525.00	0.40
<b>745000</b>	<b>МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ</b>	<b>2,997,525.00</b>	<b>70,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>3,067,525.00</b>	<b>0.40</b>
772114	Меморандумске ставке за рефундацију расхода буџета општине из претходне године	16,445,456.00	0.00	0.00	16,445,456.00	2.13
<b>772000</b>	<b>МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ</b>	<b>16,445,456.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>16,445,456.00</b>	<b>2.13</b>
811151	Примања од продаје непокретности у корист нивоа општина	1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	0.13
<b>811000</b>	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ</b>	<b>1,000,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,000,000.00</b>	<b>0.13</b>
812151	Примања од продаје покретних ствари у корист нивоа општина	175,590.00	0.00	0.00	175,590.00	0.02
<b>812000</b>	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ</b>	<b>175,590.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>175,590.00</b>	<b>0.02</b>
823151	Примања од продаје робе за даљу продају у корист нивоа општина	0.00	460,000.00	0.00	460,000.00	0.06
<b>823000</b>	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ</b>	<b>0.00</b>	<b>460,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>460,000.00</b>	<b>0.06</b>
841151	Примања од продаје земљишта у корист нивоа општина	10,495,329.00	0.00	0.00	10,495,329.00	1.36
<b>841000</b>	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА</b>	<b>10,495,329.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>10,495,329.00</b>	<b>1.36</b>
<b>Укупно</b>		<b>691,494,899.00</b>	<b>2,430,000.00</b>	<b>78,316,745.00</b>	<b>772,241,644.00</b>	<b>100.00</b>

## Члан 4.

У делу "I ОПШТИ ДЕО" Члан 4. мења се и гласи:

„Издаци буџета, по програмској класификацији, утврђени су и распоређени у следећим износима“:

	Назив програма	Износ
1	СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	21,870,000.00
2	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	44,446,763.00
3	ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	3,500,000.00
4	РАЗВОЈ ТУРИЗМА	63,610,000.00
5	ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	4,500,000.00
6	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	85,988,030.00
7	ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	66,664,812.00
8	ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ	74,577,628.00
9	ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ	65,845,810.00
10	СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ	16,300,000.00
11	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	39,262,500.00
12	ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	6,600,000.00
13	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	48,590,400.00
14	РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	21,620,000.00
15	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	167,996,456.00

16	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	38,869,245.00
17	ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	2,000,000.00
<b>Укупно за БК</b>		<b>772,241,644.00</b>

## ПЛАН РАСХОДА ПО ПРОЈЕКТИМА

Назив пројекта		Износ у динарима
<b>Програм 0501 ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ</b>		
5002	Увођење енергетске ефикасности на непокретностима у јавној својини	2,000,000.00
<b>Укупно за програм: 0501 ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ</b>		<b>2,000,000.00</b>
<b>Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>		
4001	Стручно усавршавање запослених	500,000.00
<b>Укупно за програм: 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>		<b>500,000.00</b>
<b>Програм 0701 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА</b>		
4002	Безбедност у саобраћају	7,764,812.00
5004	Санација клизишта	1,000,000.00
<b>Укупно за програм: 0701 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА</b>		<b>8,764,812.00</b>
<b>Програм 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ</b>		
5010	Уређивање, одржавање и коришћење пијаца	500,000.00
5011	Изградња резервоара Кочане са доводним и одводним водом	1,000,000.00
<b>Укупно за програм: 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ</b>		<b>1,500,000.00</b>
<b>Програм 1301 РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ</b>		
5009	Изградње физкултурне сале у Малошишту	600,000.00
<b>Укупно за програм: 1301 РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ</b>		<b>600,000.00</b>
<b>Програм 2002 ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ</b>		
5012	Изградња простора за потребе предшколске установе у Малошишту и адаптација простора у Кочану	10,000,000.00
<b>Укупно за програм: 2002 ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ</b>		<b>10,000,000.00</b>
<b>Програм 2003 ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ</b>		
4003	Основно образовање одраслих	500,000.00
5005	Реконструкција основне школе у Дољевцу, Пуковцу и Белотинцу	15,300,810.00
<b>Укупно за програм: 2003 ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ</b>		<b>15,800,810.00</b>
<b>Укупно за БК 0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ</b>		<b>39,165,622.00</b>

## Члан 5.

У делу "I ОПШТИ ДЕО" Члан 5. мења се и гласи:

"Расходи и издаци буџета по функционалној класификацији утврђени су у следећим

износима":

Раздео	Назив раздела	План	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора
<b>Функц. клас. 010</b>					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	226,500.00	226,500.00	0.00	0.00
<b>Укупно за функц. клас. 010 Болест и инвалидност</b>		<b>226,500.00</b>	<b>226,500.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Функц. клас. 040</b>					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	7,000,000.00	7,000,000.00	0.00	0.00
<b>Укупно за функц. клас. 040 Породица и деца</b>		<b>7,000,000.00</b>	<b>7,000,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Функц. клас. 070</b>					

5	ОПШТИНСКА УПРАВА	9,900,000.00	9,900,000.00	0.00	0.00
<b>Укупно за функц. клас. 070 Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту</b>		<b>9,900,000.00</b>	<b>9,900,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Функц. клас. 090</b>					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	22,136,000.00	22,136,000.00	0.00	0.00
<b>Укупно за функц. клас. 090 Социјална заштита неklasификована на другом месту</b>		<b>22,136,000.00</b>	<b>22,136,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Функц. клас. 110</b>					
1	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	14,850,360.00	14,850,360.00	0.00	0.00
<b>Укупно за функц. клас. 110 Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови</b>		<b>14,850,360.00</b>	<b>14,850,360.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Функц. клас. 111</b>					
2	ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ	14,287,292.00	14,287,292.00	0.00	0.00
3	ОПШТИНСКО ВЕЋЕ	9,006,477.00	9,006,477.00	0.00	0.00
<b>Укупно за функц. клас. 111 Извршни и законодавни органи</b>		<b>23,293,769.00</b>	<b>23,293,769.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Функц. клас. 130</b>					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	107,134,984.00	107,134,984.00	0.00	0.00
<b>Укупно за функц. клас. 130 Опште услуге</b>		<b>107,134,984.00</b>	<b>107,134,984.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Функц. клас. 131</b>					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	500,000.00	500,000.00	0.00	0.00
<b>Укупно за функц. клас. 131 Опште кадровске услуге</b>		<b>500,000.00</b>	<b>500,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Функц. клас. 150</b>					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	500,000.00	500,000.00	0.00	0.00
<b>Укупно за функц. клас. 150 Опште јавне услуге - истраживање и развој</b>		<b>500,000.00</b>	<b>500,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Функц. клас. 160</b>					
1	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	725,116.00	725,116.00	0.00	0.00
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	27,282,500.00	27,282,500.00	0.00	0.00
<b>Укупно за функц. клас. 160 Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</b>		<b>28,007,616.00</b>	<b>28,007,616.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Функц. клас. 170</b>					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	26,800,000.00	10,230,828.00	0.00	16,569,172.00
<b>Укупно за функц. клас. 170 Трансакције јавног дуга</b>		<b>26,800,000.00</b>	<b>10,230,828.00</b>	<b>0.00</b>	<b>16,569,172.00</b>
<b>Функц. клас. 220</b>					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	2,800,000.00	2,800,000.00	0.00	0.00
<b>Укупно за функц. клас. 220 Цивилна одбрана</b>		<b>2,800,000.00</b>	<b>2,800,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Функц. клас. 330</b>					
4	ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	3,478,972.00	3,478,972.00	0.00	0.00
<b>Укупно за функц. клас. 330 Судови</b>		<b>3,478,972.00</b>	<b>3,478,972.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Функц. клас. 411</b>					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	1,500,000.00	1,500,000.00	0.00	0.00
<b>Укупно за функц. клас. 411 Општи економски и комерцијални послови</b>		<b>1,500,000.00</b>	<b>1,500,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Функц. клас. 421</b>					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	4,500,000.00	4,500,000.00	0.00	0.00
<b>Укупно за функц. клас. 421 Пољопривреда</b>		<b>4,500,000.00</b>	<b>4,500,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Функц. клас. 450</b>					

5	ОПШТИНСКА УПРАВА	7,764,812.00	7,764,812.00	0.00	0.00
<b>Укупно за функц.клас. 450 Саобраћај</b>		<b>7,764,812.00</b>	<b>7,764,812.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Функц. клас. 451</b>					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	57,900,000.00	47,900,000.00	0.00	10,000,000.00
<b>Укупно за функц.клас. 451 Друмски саобраћај</b>		<b>57,900,000.00</b>	<b>47,900,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>10,000,000.00</b>
<b>Функц. клас. 473</b>					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	63,610,000.00	63,610,000.00	0.00	0.00
<b>Укупно за функц.клас. 473 Туризам</b>		<b>63,610,000.00</b>	<b>63,610,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Функц. клас. 490</b>					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	2,000,000.00	2,000,000.00	0.00	0.00
<b>Укупно за функц.клас. 490 Економски послови неklasификовани на другом месту</b>		<b>2,000,000.00</b>	<b>2,000,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Функц. клас. 510</b>					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	75,088,030.00	75,088,030.00	0.00	0.00
<b>Укупно за функц.клас. 510 Управљање отпадом</b>		<b>75,088,030.00</b>	<b>75,088,030.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Функц. клас. 520</b>					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	1,900,000.00	1,900,000.00	0.00	0.00
<b>Укупно за функц.клас. 520 Управљање отпадним водама</b>		<b>1,900,000.00</b>	<b>1,900,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Функц. клас. 540</b>					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	1,500,000.00	1,500,000.00	0.00	0.00
<b>Укупно за функц.клас. 540 Заштита биљног и животињског света и крајолика</b>		<b>1,500,000.00</b>	<b>1,500,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Функц. клас. 560</b>					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	9,000,000.00	9,000,000.00	0.00	0.00
<b>Укупно за функц.клас. 560 Заштита животне средине неklasификована на другом месту</b>		<b>9,000,000.00</b>	<b>9,000,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Функц. клас. 620</b>					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	24,870,000.00	24,870,000.00	0.00	0.00
<b>Укупно за функц.клас. 620 Развој заједнице</b>		<b>24,870,000.00</b>	<b>24,870,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Функц. клас. 630</b>					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	29,946,763.00	19,800,000.00	0.00	10,146,763.00
<b>Укупно за функц.клас. 630 Водоснабдевање</b>		<b>29,946,763.00</b>	<b>19,800,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>10,146,763.00</b>
<b>Функц. клас. 640</b>					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	12,500,000.00	12,500,000.00	0.00	0.00
<b>Укупно за функц.клас. 640 Улична расвета</b>		<b>12,500,000.00</b>	<b>12,500,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Функц. клас. 660</b>					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	500,000.00	500,000.00	0.00	0.00
<b>Укупно за функц.клас. 660 Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту</b>		<b>500,000.00</b>	<b>500,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Функц. клас. 740</b>					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	6,000,000.00	6,000,000.00	0.00	0.00
<b>Укупно за функц.клас. 740 Услуге јавног здравства</b>		<b>6,000,000.00</b>	<b>6,000,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Функц. клас. 760</b>					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	600,000.00	600,000.00	0.00	0.00
<b>Укупно за функц.клас. 760 Здравство неklasификовано на другом месту</b>		<b>600,000.00</b>	<b>600,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Функц. клас. 810</b>					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	11,000,000.00	11,000,000.00	0.00	0.00
<b>Укупно за функц.клас. 810 Услуге рекреације и спорта</b>		<b>11,000,000.00</b>	<b>11,000,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>

<b>Функц. клас. 820</b>					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	32,890,400.00	29,840,400.00	1,050,000.00	2,000,000.00
<b>Укупно за функц. клас. 820 Услуге културе</b>		<b>32,890,400.00</b>	<b>29,840,400.00</b>	<b>1,050,000.00</b>	<b>2,000,000.00</b>
<b>Функц. клас. 830</b>					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	1,800,000.00	1,800,000.00	0.00	0.00
<b>Укупно за функц. клас. 830 Услуге емитовања и штампања</b>		<b>1,800,000.00</b>	<b>1,800,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Функц. клас. 860</b>					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	24,020,000.00	2,720,000.00	0.00	21,300,000.00
<b>Укупно за функц. клас. 860 Рекреација, спорт, култура и вере, некласификовано на другом месту</b>		<b>24,020,000.00</b>	<b>2,720,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>21,300,000.00</b>
<b>Функц. клас. 911</b>					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	74,577,628.00	63,197,628.00	1,380,000.00	10,000,000.00
<b>Укупно за функц. клас. 911 Предшколско образовање</b>		<b>74,577,628.00</b>	<b>63,197,628.00</b>	<b>1,380,000.00</b>	<b>10,000,000.00</b>
<b>Функц. клас. 912</b>					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	65,845,810.00	57,545,000.00	0.00	8,300,810.00
<b>Укупно за функц. клас. 912 Основно образовање</b>		<b>65,845,810.00</b>	<b>57,545,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>8,300,810.00</b>
<b>Функц. клас. 920</b>					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	16,300,000.00	16,300,000.00	0.00	0.00
<b>Укупно за функц. клас. 920 Средње образовање</b>		<b>16,300,000.00</b>	<b>16,300,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>

## Члан 6.

У делу "I ОПШТИ ДЕО" Члан 6. мења се и гласи:

Расходи и издаци буџета по основним наменама утврђени су у следећин износима:

Еконо м. класи ф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	122,120,343.00	0.00	0.00	122,120,343.00	15.81
412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	18,501,250.00	0.00	0.00	18,501,250.00	2.40
413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	690,000.00	0.00	0.00	690,000.00	0.09
414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	3,050,000.00	0.00	0.00	3,050,000.00	0.39
415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	12,500,000.00	0.00	0.00	12,500,000.00	1.62
416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	1,942,000.00	0.00	0.00	1,942,000.00	0.25
<b>410000</b>	<b>РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ</b>	<b>158,803,593.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>158,803,593.00</b>	<b>20.56</b>
421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	32,694,300.00	110,000.00	0.00	32,804,300.00	4.25
422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	1,020,000.00	0.00	0.00	1,020,000.00	0.13
423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	50,427,385.00	690,000.00	0.00	51,117,385.00	6.62
424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	36,365,000.00	332,000.00	0.00	36,697,000.00	4.75
425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	15,760,000.00	40,000.00	0.00	15,800,000.00	2.05
426000	МАТЕРИЈАЛ	21,480,074.00	730,000.00	0.00	22,210,074.00	2.88
<b>420000</b>	<b>КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА</b>	<b>157,746,759.00</b>	<b>1,902,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>159,648,759.00</b>	<b>20.67</b>
441000	ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА	2,820,000.00	0.00	0.00	2,820,000.00	0.37
444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00	0.03

<b>440000</b>	<b>ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА</b>	<b>3,020,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>3,020,000.00</b>	<b>0.39</b>
451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	152,941,103.00	0.00	20,146,763.00	173,087,866.00	22.41
454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	1,800,000.00	0.00	0.00	1,800,000.00	0.23
<b>450000</b>	<b>СУБВЕНЦИЈЕ</b>	<b>154,741,103.00</b>	<b>0.00</b>	<b>20,146,763.00</b>	<b>174,887,866.00</b>	<b>22.65</b>
463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	84,941,000.00	0.00	0.00	84,941,000.00	11.00
464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	7,500,000.00	0.00	0.00	7,500,000.00	0.97
465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	2,700,000.00	0.00	0.00	2,700,000.00	0.35
<b>460000</b>	<b>ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ</b>	<b>95,141,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>95,141,000.00</b>	<b>12.32</b>
472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	7,476,500.00	0.00	0.00	7,476,500.00	0.97
<b>470000</b>	<b>СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА</b>	<b>7,476,500.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>7,476,500.00</b>	<b>0.97</b>
481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	25,354,616.00	0.00	0.00	25,354,616.00	3.28
482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	2,314,000.00	10,000.00	0.00	2,324,000.00	0.30
483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	1,950,000.00	10,000.00	0.00	1,960,000.00	0.25
484000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА	1,200,000.00	0.00	0.00	1,200,000.00	0.16
485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	4,000,000.00	0.00	0.00	4,000,000.00	0.52
<b>480000</b>	<b>ОСТАЛИ РАСХОДИ</b>	<b>34,818,616.00</b>	<b>20,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>34,838,616.00</b>	<b>4.51</b>
499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	22,123,500.00	0.00	0.00	22,123,500.00	2.86
<b>490000</b>	<b>АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ ИЗ БУЏЕТА, ОД ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА ИНДИРЕКТНИМ БУЏЕТСКИМ КОРИСНИЦИМА ИЛИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ И СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ</b>	<b>22,123,500.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>22,123,500.00</b>	<b>2.86</b>
511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	35,090,000.00	0.00	39,600,810.00	74,690,810.00	9.67
512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	10,123,000.00	208,000.00	2,000,000.00	12,331,000.00	1.60
513000	ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА	150,000.00	0.00	0.00	150,000.00	0.02
515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	830,000.00	60,000.00	0.00	890,000.00	0.12
<b>510000</b>	<b>ОСНОВНА СРЕДСТВА</b>	<b>46,193,000.00</b>	<b>268,000.00</b>	<b>41,600,810.00</b>	<b>88,061,810.00</b>	<b>11.40</b>
523000	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	0.00	240,000.00	0.00	240,000.00	0.03
<b>520000</b>	<b>ЗАЛИХЕ</b>	<b>0.00</b>	<b>240,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>240,000.00</b>	<b>0.03</b>
541000	ЗЕМЉИШТЕ	4,000,000.00	0.00	0.00	4,000,000.00	0.52
<b>540000</b>	<b>ПРИРОДНА ИМОВИНА</b>	<b>4,000,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>4,000,000.00</b>	<b>0.52</b>
611000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА	7,430,828.00	0.00	16,569,172.00	24,000,000.00	3.11
<b>610000</b>	<b>ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ</b>	<b>7,430,828.00</b>	<b>0.00</b>	<b>16,569,172.00</b>	<b>24,000,000.00</b>	<b>3.11</b>
<b>Укупно</b>		<b>691,494,899.00</b>	<b>2,430,000.00</b>	<b>78,316,745.00</b>	<b>772,241,644.00</b>	<b>100.00</b>

## Члан 7.

У делу "II ПОСЕБАН ДЕО" члан 8, мења се и гласи "Укупни расходи и издаци, укључујући расходе за отплату главнице дуга у износу од 24.000.000 динара, финансирани из свих извора финансирања распоређују се по корисницима и врстама издатака и то":

Шифра функц. класиф.	Број позиц ије	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Струк ура (%)
Раздео	1	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ						
Функц. клас.	110	Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови						
Програм	2101	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Активно ст	0001	Функционисање скупштине						
110	1/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	5,734,275.00	0.00	0.00	5,734,275.00	0.74
110	2/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	926,085.00	0.00	0.00	926,085.00	0.12
110	3/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00
110	4/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00	0.03
110	5/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00	0.06
110	6/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	310,000.00	0.00	0.00	310,000.00	0.04
110	7/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00
110	8/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	5,300,000.00	0.00	0.00	5,300,000.00	0.69
110	9/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	700,000.00	0.00	0.00	700,000.00	0.09
110	10/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	1,060,000.00	0.00	0.00	1,060,000.00	0.14
110	11/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	90,000.00	0.00	0.00	90,000.00	0.01
Укупно за активност	0001	Функционисање скупштине		14,850,360.00	0.00	0.00	14,850,360.00	1.92
		Извори финансирања за функцију 110:						
		01	Приходе из буџета	14,850,360.00				
Укупно за функц.клас.	110	Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови		14,850,360.00	0.00	0.00	14,850,360.00	1.92
Функц. клас.	160	Опште јавне услуге некласификоване на другом месту						
Програм	2101	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Активно ст	0001	Функционисање скупштине						
160	12/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	310,500.00	0.00	0.00	310,500.00	0.04
160	13/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	414,616.00	0.00	0.00	414,616.00	0.05
Укупно за активност	0001	Функционисање скупштине		725,116.00	0.00	0.00	725,116.00	0.09
		Извори финансирања за функцију 160:						
		01	Приходе из буџета	725,116.00				
Укупно за функц.клас.	160	Опште јавне услуге некласификоване на другом месту		725,116.00	0.00	0.00	725,116.00	0.09
		Извори финансирања за раздео 1:						
		01	Приходе из буџета	15,575,476.00				
Укупно за раздео	1	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ		15,575,476.00	0.00	0.00	15,575,476.00	2.02

Раздео	2	ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ							
Функц. клас.	111	Извршни и законодавни органи							
Програм	2101	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ							
Активно ст	0002	Функционисање извршних органа							
111	14/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	7,591,298.00	0.00	0.00	7,591,298.00	0.98	
111	15/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	1,225,994.00	0.00	0.00	1,225,994.00	0.16	
111	16/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	
111	17/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00	0.03	
111	18/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	350,000.00	0.00	0.00	350,000.00	0.05	
111	19/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00	0.06	
111	20/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	0.01	
111	21/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	850,000.00	0.00	0.00	850,000.00	0.11	
111	22/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	2,000,000.00	0.00	0.00	2,000,000.00	0.26	
111	23/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	1,400,000.00	0.00	0.00	1,400,000.00	0.18	
111	23/1	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	60,000.00	0.00	0.00	60,000.00	0.01	
Укупно за активност		0002	Функционисање извршних органа	14,287,292.00	0.00	0.00	14,287,292.00	1.85	
			Извори финансирања за функцију 111:						
			01	Приходе из буџета	14,287,292.00				
Укупно за функц. клас.		111	Извршни и законодавни органи	14,287,292.00	0.00	0.00	14,287,292.00	1.85	
			Извори финансирања за раздео 2:						
			01	Приходе из буџета	14,287,292.00				
Укупно за раздео		2	ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ	14,287,292.00	0.00	0.00	14,287,292.00	1.85	
Раздео	3	ОПШТИНСКО ВЕЋЕ							
Функц. клас.	111	Извршни и законодавни органи							
Програм	2101	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ							
Активно ст	0002	Функционисање извршних органа							
111	24/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	5,937,561.00	0.00	0.00	5,937,561.00	0.77	
111	25/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	958,916.00	0.00	0.00	958,916.00	0.12	
111	26/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	0.01	
111	27/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	550,000.00	0.00	0.00	550,000.00	0.07	
111	28/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	160,000.00	0.00	0.00	160,000.00	0.02	
111	29/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1,300,000.00	0.00	0.00	1,300,000.00	0.17	
Укупно за активност		0002	Функционисање извршних органа	9,006,477.00	0.00	0.00	9,006,477.00	1.17	
			Извори финансирања за функцију 111:						
			01	Приходе из буџета	9,006,477.00				
Укупно за функц. клас.		111	Извршни и законодавни органи	9,006,477.00	0.00	0.00	9,006,477.00	1.17	

Извори финансирања за раздео 3:										
		01	Приходе из буџета		9,006,477.00					
Укупно за раздео		3	ОПШТИНСКО ВЕЋЕ		9,006,477.00		0.00	0.00	9,006,477.00	1.17
Извори финансирања за раздео 4:										
Раздео	4	ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО								
Функц. клас.	330	Судови								
Програм	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Активно ст	0004	Општинско/градско правобранилаштво								
330	30/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	2,321,973.00	0.00	0.00	2,321,973.00	0.30		
330	31/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	374,999.00	0.00	0.00	374,999.00	0.05		
330	32/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00		
330	33/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	0.01		
330	34/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	320,000.00	0.00	0.00	320,000.00	0.04		
330	35/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	52,000.00	0.00	0.00	52,000.00	0.01		
330	36/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00	0.01		
330	37/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	250,000.00	0.00	0.00	250,000.00	0.03		
Укупно за активност		0004	Општинско/градско правобранилаштво	3,478,972.00	0.00	0.00	3,478,972.00	0.45		
Извори финансирања за функцију 330:										
		01	Приходе из буџета		3,478,972.00					
Укупно за функц. клас.		330	Судови		3,478,972.00		0.00	0.00	3,478,972.00	0.45
Извори финансирања за раздео 4:										
		01	Приходе из буџета		3,478,972.00					
Укупно за раздео		4	ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО		3,478,972.00		0.00	0.00	3,478,972.00	0.45
Извори финансирања за функцију 010:										
		01	Приходе из буџета		226,500.00					
Укупно за функц. клас.		010	Болест и инвалидност		226,500.00		0.00	0.00	226,500.00	0.03
Извори финансирања за функцију 040:										
Функц. клас.	040	Породица и деца								
Програм	0902	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА								
Активно ст	0019	Подршка рађању и родитељству								

040	38/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	7,000,000.00	0.00	0.00	7,000,000.00	0.91
Укупно за активност		0019	Подршка рађању и родитељству	7,000,000.00	0.00	0.00	7,000,000.00	0.91
			Извори финансирања за функцију 040:					
		01	Приходе из буџета	7,000,000.00				
Укупно за функц. клас.		040	Породица и деца	7,000,000.00	0.00	0.00	7,000,000.00	0.91
Функц. клас.	070	Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту						
Програм	0902	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА						
Активно ст	0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи						
070	39/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	9,900,000.00	0.00	0.00	9,900,000.00	1.28
Укупно за активност		0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи	9,900,000.00	0.00	0.00	9,900,000.00	1.28
			Извори финансирања за функцију 070:					
		01	Приходе из буџета	9,900,000.00				
Укупно за функц. клас.		070	Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту	9,900,000.00	0.00	0.00	9,900,000.00	1.28
Функц. клас.	090	Социјална заштита неklasификована на другом месту						
Програм	0902	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА						
Активно ст	0005	Обављање делатности установа социјалне заштите						
090	40/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	8,196,000.00	0.00	0.00	8,196,000.00	1.06
Укупно за активност		0005	Обављање делатности установа социјалне заштите	8,196,000.00	0.00	0.00	8,196,000.00	1.06
Активно ст	0016	Дневне услуге у заједници						
090	41/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	3,800,000.00	0.00	0.00	3,800,000.00	0.49
Укупно за активност		0016	Дневне услуге у заједници	3,800,000.00	0.00	0.00	3,800,000.00	0.49
Активно ст	0018	Подршка реализацији програма Црвеног крста						
090	42/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	10,140,000.00	0.00	0.00	10,140,000.00	1.31
Укупно за активност		0018	Подршка реализацији програма Црвеног крста	10,140,000.00	0.00	0.00	10,140,000.00	1.31
			Извори финансирања за функцију 090:					
		01	Приходе из буџета	22,136,000.00				
Укупно за функц. клас.		090	Социјална заштита неklasификована на другом месту	22,136,000.00	0.00	0.00	22,136,000.00	2.87
Функц. клас.	130	Опште услуге						
Програм	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ						

## САМОУПРАВЕ

Активно ст	0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина						
130	43/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	43,997,492.00	0.00	0.00	43,997,492.00	5.70
130	44/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	5,887,492.00	0.00	0.00	5,887,492.00	0.76
130	45/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	350,000.00	0.00	0.00	350,000.00	0.05
130	46/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	1,100,000.00	0.00	0.00	1,100,000.00	0.14
130	47/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	5,000,000.00	0.00	0.00	5,000,000.00	0.65
130	48/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00	0.06
130	49/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	10,450,000.00	0.00	0.00	10,450,000.00	1.35
130	50/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	150,000.00	0.00	0.00	150,000.00	0.02
130	51/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	14,150,000.00	0.00	0.00	14,150,000.00	1.83
130	52/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	6,700,000.00	0.00	0.00	6,700,000.00	0.87
130	53/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1,900,000.00	0.00	0.00	1,900,000.00	0.25
130	54/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	3,400,000.00	0.00	0.00	3,400,000.00	0.44
130	55/0	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	700,000.00	0.00	0.00	700,000.00	0.09
130	56/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	250,000.00	0.00	0.00	250,000.00	0.03
130	57/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	1,100,000.00	0.00	0.00	1,100,000.00	0.14
130	58/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	1,500,000.00	0.00	0.00	1,500,000.00	0.19
130	59/0	484000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА	1,200,000.00	0.00	0.00	1,200,000.00	0.16
130	60/0	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	4,000,000.00	0.00	0.00	4,000,000.00	0.52
130	61/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	3,000,000.00	0.00	0.00	3,000,000.00	0.39
130	62/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	1,500,000.00	0.00	0.00	1,500,000.00	0.19
130	63/0	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	300,000.00	0.00	0.00	300,000.00	0.04
Укупно за активност	0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина		107,134,984.00	0.00	0.00	107,134,984.00	13.87
Извори финансирања за функцију 130:								
	01	Приходе из буџета		107,134,984.00				
Укупно за функц. клас.	130	Опште услуге		107,134,984.00	0.00	0.00	107,134,984.00	13.87
Функц. клас.	131	Опште кадровске услуге						
Програм	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Пројекат	4001	Стручно усавршавање запослених						
131	64/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00	0.06
Укупно за пројекат	4001	Стручно усавршавање запослених		500,000.00	0.00	0.00	500,000.00	0.06
Извори финансирања за функцију 131:								
	01	Приходе из буџета		500,000.00				
Укупно за	131	Опште кадровске услуге		500,000.00	0.00	0.00	500,000.00	0.06

Функц. клас.								
Функц. клас.	150	Опште јавне услуге - истраживање и развој						
Програм	1301	РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ						
Активно ст	0005	Спровођење омладинске политике						
150	65/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	350,000.00	0.00	0.00	350,000.00	0.05
150	66/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	0.01
150	67/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00	0.01
Укупно за активност	0005	Спровођење омладинске политике		500,000.00	0.00	0.00	500,000.00	0.06
Извори финансирања за функцију 150:								
		01	Приходе из буџета	500,000.00				
Укупно за функц. клас.	150	Опште јавне услуге - истраживање и развој		500,000.00	0.00	0.00	500,000.00	0.06
Функц. клас.	160	Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту						
Програм	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Активно ст	0009	Текућа буџетска резерва						
160	68/0	499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	20,623,500.00	0.00	0.00	20,623,500.00	2.67
Укупно за активност	0009	Текућа буџетска резерва		20,623,500.00	0.00	0.00	20,623,500.00	2.67
Активно ст	0010	Стална буџетска резерва						
160	69/0	499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	1,500,000.00	0.00	0.00	1,500,000.00	0.19
Укупно за активност	0010	Стална буџетска резерва		1,500,000.00	0.00	0.00	1,500,000.00	0.19
Извори финансирања за функцију 160:								
		01	Приходе из буџета	22,123,500.00				
Укупно за функц. клас.	160	Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту		22,123,500.00	0.00	0.00	22,123,500.00	2.86
Функц. клас.	170	Трансакције јавног дуга						
Програм	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Активно ст	0003	Сервисирање јавног дуга						
170	70/0	441000	ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА	2,600,000.00	0.00	0.00	2,600,000.00	0.34
170	71/0	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00	0.03
170	72/0	611000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА	7,430,828.00	0.00	16,569,172.00	24,000,000.00	3.11
Укупно за активност	0003	Сервисирање јавног дуга		10,230,828.00	0.00	16,569,172.00	26,800,000.00	3.47
Извори финансирања за функцију 170:								
		01	Приходе из буџета	10,230,828.00				
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		16,569,172.00			

Укупно за функц. клас.		170	Трансакције јавног дуга	10,230,828.00	0.00	16,569,172.00	26,800,000.00	3.47
Функц. клас.	220	Цивилна одбрана						
Програм	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Активно ст	0014	Управљање у ванредним ситуацијама						
220	73/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	250,000.00	0.00	0.00	250,000.00	0.03
220	74/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	2,050,000.00	0.00	0.00	2,050,000.00	0.27
220	75/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00	0.06
Укупно за активност		0014	Управљање у ванредним ситуацијама	2,800,000.00	0.00	0.00	2,800,000.00	0.36
Извори финансирања за функцију 220:								
		01	Приходе из буџета	2,800,000.00				
Укупно за функц. клас.		220	Цивилна одбрана	2,800,000.00	0.00	0.00	2,800,000.00	0.36
Функц. клас.	411	Општи економски и комерцијални послови						
Програм	1501	ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ						
Активно ст	0002	Мере активне политике запошљавања						
411	76/0	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	1,500,000.00	0.00	0.00	1,500,000.00	0.19
Укупно за активност		0002	Мере активне политике запошљавања	1,500,000.00	0.00	0.00	1,500,000.00	0.19
Извори финансирања за функцију 411:								
		01	Приходе из буџета	1,500,000.00				
Укупно за функц. клас.		411	Општи економски и комерцијални послови	1,500,000.00	0.00	0.00	1,500,000.00	0.19
Функц. клас.	421	Пољопривреда						
Програм	0101	ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ						
Активно ст	0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници						
421	77/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	0.13
421	78/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	300,000.00	0.00	0.00	300,000.00	0.04
421	79/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	300,000.00	0.00	0.00	300,000.00	0.04
421	80/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	400,000.00	0.00	0.00	400,000.00	0.05
421	81/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	2,000,000.00	0.00	0.00	2,000,000.00	0.26
421	82/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00	0.06
Укупно за активност		0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	4,500,000.00	0.00	0.00	4,500,000.00	0.58
Извори финансирања за функцију 421:								

		<b>01</b>	<b>Приходе из буџета</b>	<b>4,500,000.00</b>					
<b>Укупно за</b>	<b>Функц. клас.</b>	<b>421</b>	<b>Пољопривреда</b>	<b>4,500,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>4,500,000.00</b>	<b>0.58</b>	
<b>Функц. клас.</b>	<b>450</b>	<b>Саобраћај</b>							
<b>Програм</b>	<b>0701</b>	<b>ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА</b>							
<b>Пројекат</b>	<b>4002</b>	<b>Безбедност у саобраћају</b>							
450	83/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2,838,665.00	0.00	0.00	2,838,665.00	0.37	
450	84/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	715,000.00	0.00	0.00	715,000.00	0.09	
450	85/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	358,074.00	0.00	0.00	358,074.00	0.05	
450	86/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	3,853,073.00	0.00	0.00	3,853,073.00	0.50	
<b>Укупно за пројекат</b>	<b>4002</b>	<b>Безбедност у саобраћају</b>		<b>7,764,812.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>7,764,812.00</b>	<b>1.01</b>	
<b>Извори финансирања за функцију 450:</b>									
		<b>01</b>	<b>Приходе из буџета</b>	<b>7,764,812.00</b>					
<b>Укупно за</b>	<b>Функц. клас.</b>	<b>450</b>	<b>Саобраћај</b>	<b>7,764,812.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>7,764,812.00</b>	<b>1.01</b>	
<b>Функц. клас.</b>	<b>451</b>	<b>Друмски саобраћај</b>							
<b>Програм</b>	<b>0701</b>	<b>ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА</b>							
<b>Активно ст</b>	<b>0002</b>	<b>Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре</b>							
451	87/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	5,500,000.00	0.00	0.00	5,500,000.00	0.71	
451	88/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	40,900,000.00	0.00	10,000,000.00	50,900,000.00	6.59	
451	89/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1,500,000.00	0.00	0.00	1,500,000.00	0.19	
<b>Укупно за активност</b>	<b>0002</b>	<b>Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре</b>		<b>47,900,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>10,000,000.00</b>	<b>57,900,000.00</b>	<b>7.50</b>	
<b>Извори финансирања за функцију 451:</b>									
		<b>01</b>	<b>Приходе из буџета</b>	<b>47,900,000.00</b>					
		<b>13</b>	<b>Нераспоређени вишак прихода из ранијих година</b>			<b>10,000,000.00</b>			
<b>Укупно за</b>	<b>Функц. клас.</b>	<b>451</b>	<b>Друмски саобраћај</b>	<b>47,900,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>10,000,000.00</b>	<b>57,900,000.00</b>	<b>7.50</b>	
<b>Функц. клас.</b>	<b>490</b>	<b>Економски послови неklasификовани на другом месту</b>							
<b>Програм</b>	<b>1501</b>	<b>ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ</b>							
<b>Активно ст</b>	<b>0001</b>	<b>Унапређење привредног и инвестиционог амбијента</b>							
490	90/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	2,000,000.00	0.00	0.00	2,000,000.00	0.26	
<b>Укупно за активност</b>	<b>0001</b>	<b>Унапређење привредног и инвестиционог амбијента</b>		<b>2,000,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>2,000,000.00</b>	<b>0.26</b>	
<b>Извори финансирања за</b>									

## функцију 490:

		<b>01</b>	<b>Приходе из буџета</b>	<b>2,000,000.00</b>				
<b>Укупно за функц. клас.</b>		<b>490</b>	<b>Економски послови неklasификовани на другом месту</b>	<b>2,000,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>2,000,000.00</b>	<b>0.26</b>
<b>Функц. клас.</b>	<b>510</b>	<b>Управљање отпадом</b>						
<b>Програм</b>	<b>0401</b>	<b>ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ</b>						
<b>Активно ст</b>	<b>0005</b>	<b>Управљање комуналним отпадом</b>						
510	91/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	75,088,030.00	0.00	0.00	75,088,030.00	9.72
<b>Укупно за активност</b>		<b>0005</b>	<b>Управљање комуналним отпадом</b>	<b>75,088,030.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>75,088,030.00</b>	<b>9.72</b>
<b>Извори финансирања за функцију 510:</b>								
		<b>01</b>	<b>Приходе из буџета</b>	<b>75,088,030.00</b>				
<b>Укупно за функц. клас.</b>		<b>510</b>	<b>Управљање отпадом</b>	<b>75,088,030.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>75,088,030.00</b>	<b>9.72</b>
<b>Функц. клас.</b>	<b>520</b>	<b>Управљање отпадним водама</b>						
<b>Програм</b>	<b>0401</b>	<b>ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ</b>						
<b>Активно ст</b>	<b>0004</b>	<b>Управљање отпадним водама</b>						
520	92/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1,900,000.00	0.00	0.00	1,900,000.00	0.25
<b>Укупно за активност</b>		<b>0004</b>	<b>Управљање отпадним водама</b>	<b>1,900,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,900,000.00</b>	<b>0.25</b>
<b>Извори финансирања за функцију 520:</b>								
		<b>01</b>	<b>Приходе из буџета</b>	<b>1,900,000.00</b>				
<b>Укупно за функц. клас.</b>		<b>520</b>	<b>Управљање отпадним водама</b>	<b>1,900,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,900,000.00</b>	<b>0.25</b>
<b>Функц. клас.</b>	<b>540</b>	<b>Заштита биљног и животињског света и крајолика</b>						
<b>Програм</b>	<b>1102</b>	<b>КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ</b>						
<b>Активно ст</b>	<b>0004</b>	<b>Зоохигијена</b>						
540	93/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1,500,000.00	0.00	0.00	1,500,000.00	0.19
<b>Укупно за активност</b>		<b>0004</b>	<b>Зоохигијена</b>	<b>1,500,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,500,000.00</b>	<b>0.19</b>
<b>Извори финансирања за функцију 540:</b>								
		<b>01</b>	<b>Приходе из буџета</b>	<b>1,500,000.00</b>				
<b>Укупно за функц. клас.</b>		<b>540</b>	<b>Заштита биљног и животињског света и крајолика</b>	<b>1,500,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,500,000.00</b>	<b>0.19</b>
<b>Функц. клас.</b>	<b>560</b>	<b>Заштита животне средине неklasификована на другом месту</b>						

Програм	0401	<b>ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ</b>						
Активно ст	0001	Управљање заштитом животне средине						
560	94/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	0.01
560	95/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	2,700,000.00	0.00	0.00	2,700,000.00	0.35
560	96/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	6,200,000.00	0.00	0.00	6,200,000.00	0.80
Укупно за активност	0001		Управљање заштитом животне средине	9,000,000.00	0.00	0.00	9,000,000.00	1.17
Извори финансирања за функцију 560:								
	01		Приходе из буџета	9,000,000.00				
Укупно за функц. клас.	560		Заштита животне средине неклассификована на другом месту	9,000,000.00	0.00	0.00	9,000,000.00	1.17
Функц. клас.	620	Развој заједнице						
Програм	1101	СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ						
Активно ст	0001	Просторно и урбанистичко планирање						
620	99/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	7,400,000.00	0.00	0.00	7,400,000.00	0.96
620	100/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	11,470,000.00	0.00	0.00	11,470,000.00	1.49
620	101/0	541000	ЗЕМЉИШТЕ	3,000,000.00	0.00	0.00	3,000,000.00	0.39
Укупно за активност	0001		Просторно и урбанистичко планирање	21,870,000.00	0.00	0.00	21,870,000.00	2.83
Програм	0501	ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ						
Пројекат	5002	Увођење енергетске ефикасности на непокретностима у јавној својини						
620	97/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	2,000,000.00	0.00	0.00	2,000,000.00	0.26
Укупно за пројекат	5002		Уводјење енергетске ефикасности на непокретностима у јавној својини	2,000,000.00	0.00	0.00	2,000,000.00	0.26
Програм	0701	ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА						
Пројекат	5004	Санација клизишта						
620	98/0	541000	ЗЕМЉИШТЕ	1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	0.13
Укупно за пројекат	5004		Санација клизиста	1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	0.13
Извори финансирања за функцију 620:								
	01		Приходе из буџета	24,870,000.00				
Укупно за функц. клас.	620		Развој заједнице	24,870,000.00	0.00	0.00	24,870,000.00	3.22
Функц. клас.	630	Водоснабдевање						

Програм	1102	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ							
Активно ст	0008	Управљање и снабдевање водом за пиће							
630	102/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	0.13	
630	103/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	14,000,000.00	0.00	10,146,763.00	24,146,763.00	3.13	
630	104/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	3,800,000.00	0.00	0.00	3,800,000.00	0.49	
Укупно за активност	0008	Управљање и снабдевање водом за пиће		18,800,000.00	0.00	10,146,763.00	28,946,763.00	3.75	
Пројекат	5011	Изградња резервоара Кочане са доводним и одводним водом							
630	105/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	0.13	
Укупно за пројекат	5011	Изградња резервоара Кочане са доводним и одводним водом		1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	0.13	
Извори финансирања за функцију 630:									
	01	Приходе из буџета		19,800,000.00					
	17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти				10,146,763.00			
Укупно за функц. клас.	630	Водоснабдевање		19,800,000.00	0.00	10,146,763.00	29,946,763.00	3.88	
Функц. клас.	640	Улична расвета							
Програм	1102	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ							
Активно ст	0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем							
640	106/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	4,000,000.00	0.00	0.00	4,000,000.00	0.52	
640	107/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	7,500,000.00	0.00	0.00	7,500,000.00	0.97	
640	108/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	0.13	
Укупно за активност	0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем		12,500,000.00	0.00	0.00	12,500,000.00	1.62	
Извори финансирања за функцију 640:									
	01	Приходе из буџета		12,500,000.00					
Укупно за функц. клас.	640	Улична расвета		12,500,000.00	0.00	0.00	12,500,000.00	1.62	
Функц. клас.	660	Послови становања и заједнице неклассификовани на другом месту							
Програм	1102	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ							
Пројекат	5010	Уређивање, одржавање и коришћење пијаца							
660	109/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00	0.06	
Укупно за пројекат	5010	Уређивање, одржавање и коришћење пијаца		500,000.00	0.00	0.00	500,000.00	0.06	
Извори финансирања за функцију 660:									

	01	Приходе из буџета		500,000.00				
Укупно за функц.клас.	660	Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту		500,000.00	0.00	0.00	500,000.00	0.06
Функц. клас.	740	Услуге јавног здравства						
Програм	1801	ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА						
Активно ст	0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите						
740	110/0	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	6,000,000.00	0.00	0.00	6,000,000.00	0.78
Укупно за активност	0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите		6,000,000.00	0.00	0.00	6,000,000.00	0.78
Извори финансирања за функцију 740:								
	01	Приходе из буџета		6,000,000.00				
Укупно за функц.клас.	740	Услуге јавног здравства		6,000,000.00	0.00	0.00	6,000,000.00	0.78
Функц. клас.	760	Здравство неklasификовано на другом месту						
Програм	1801	ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА						
Активно ст	0002	Мртвозорство						
760	111/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	600,000.00	0.00	0.00	600,000.00	0.08
Укупно за активност	0002	Мртвозорство		600,000.00	0.00	0.00	600,000.00	0.08
Извори финансирања за функцију 760:								
	01	Приходе из буџета		600,000.00				
Укупно за функц.клас.	760	Здравство неklasификовано на другом месту		600,000.00	0.00	0.00	600,000.00	0.08
Функц. клас.	810	Услуге рекреације и спорта						
Програм	1301	РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ						
Активно ст	0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима						
810	112/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	11,000,000.00	0.00	0.00	11,000,000.00	1.42
Укупно за активност	0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима		11,000,000.00	0.00	0.00	11,000,000.00	1.42
Извори финансирања за функцију 810:								
	01	Приходе из буџета		11,000,000.00				
Укупно за функц.клас.	810	Услуге рекреације и спорта		11,000,000.00	0.00	0.00	11,000,000.00	1.42
Функц. клас.	820	Услуге културе						
Програм	1201	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА						
Активно ст	0003	Унапређење система очувања и представљања културно-						

историјског наслеђа								
820	113/0	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	2,000,000.00	0.00	0.00	2,000,000.00	0.26
Укупно за активност		0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	2,000,000.00	0.00	0.00	2,000,000.00	0.26
Извори финансирања за функцију 820:								
		01	Приходе из буџета	2,000,000.00				
Укупно за функц. клас.		820	Услуге културе	2,000,000.00	0.00	0.00	2,000,000.00	0.26
Функц. клас.	830	Услуге емитовања и штампања						
Програм	1201	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА						
Активно ст	0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања						
830	114/0	454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	1,800,000.00	0.00	0.00	1,800,000.00	0.23
Укупно за активност		0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	1,800,000.00	0.00	0.00	1,800,000.00	0.23
Извори финансирања за функцију 830:								
		01	Приходе из буџета	1,800,000.00				
Укупно за функц. клас.		830	Услуге емитовања и штампања	1,800,000.00	0.00	0.00	1,800,000.00	0.23
Функц. клас.	860	Рекреација, спорт, култура и вере, неklasификовано на другом месту						
Програм	1201	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА						
Активно ст	0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа						
860	115/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	13,900,000.00	13,900,000.00	1.80
Укупно за активност		0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	0.00	0.00	13,900,000.00	13,900,000.00	1.80
Програм	1301	РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ						
Активно ст	0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима						
860	116/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1,500,000.00	0.00	0.00	1,500,000.00	0.19
Укупно за активност		0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	1,500,000.00	0.00	0.00	1,500,000.00	0.19
Активно ст	0005	Спровођење омладинске политике						
860	117/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	620,000.00	0.00	7,400,000.00	8,020,000.00	1.04
Укупно за активност		0005	Спровођење омладинске политике	620,000.00	0.00	7,400,000.00	8,020,000.00	1.04

Пројекат	5009	Изградње фискултурне сале у Малошишту						
860	118/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	600,000.00	0.00	0.00	600,000.00	0.08
Укупно за пројекат		5009	Изградње фискултурне сале у Малосисту	600,000.00	0.00	0.00	600,000.00	0.08
Извори финансирања за функцију 860:								
	01	Приходе из буџета		2,720,000.00				
	07	Трансфере од других нивоа власти				1,850,000.00		
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година				19,450,000.00		
Укупно за функц.клас.		860	Рекреација, спорт, култура и вере, неklasификовано на другом месту	2,720,000.00	0.00	21,300,000.00	24,020,000.00	3.11
Функц. клас.	911	Предшколско образовање						
Програм	2002	ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ						
Пројекат	5012	Изградња простора за потребе предшколске установе у Малошишту и адаптација простора у Кочану						
911	119/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	10,000,000.00	10,000,000.00	1.29
Укупно за пројекат		5012	Изградња простора за потребе предшколске установе у Малошишту и адаптација простора у Кочану	0.00	0.00	10,000,000.00	10,000,000.00	1.29
Извори финансирања за функцију 911:								
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година				10,000,000.00		
Укупно за функц.клас.		911	Предшколско образовање	0.00	0.00	10,000,000.00	10,000,000.00	1.29
Функц. клас.	912	Основно образовање						
Програм	2003	ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ						
Активно ст	0001	Реализација делатности основног образовања						
912	120/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	50,045,000.00	0.00	0.00	50,045,000.00	6.48
Укупно за активност		0001	Реализација делатности основног образовања	50,045,000.00	0.00	0.00	50,045,000.00	6.48
Пројекат	4003	Основно образовање одраслих						
912	121/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00	0.06
Укупно за пројекат		4003	Основно образовање одраслих	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00	0.06
Пројекат	5005	Реконструкција основне школе у Дољевцу, Пуковцу и Белотинцу						
912	122/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	7,000,000.00	0.00	8,300,810.00	15,300,810.00	1.98
Укупно за пројекат		5005	Реконструкција основне школе у Дољевцу, Пуковцу и Белотинцу	7,000,000.00	0.00	8,300,810.00	15,300,810.00	1.98
Извори финансирања за функцију 912:								

		<b>01</b>	<b>Приходе из буџета</b>	<b>57,545,000.00</b>					
		<b>06</b>	<b>Донације од међународних организација</b>				<b>3,300,810.00</b>		
		<b>13</b>	<b>Нераспоређени вишак прихода из ранијих година</b>				<b>5,000,000.00</b>		
<b>Укупно за функц. клас.</b>		<b>912</b>	<b>Основно образовање</b>	<b>57,545,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>8,300,810.00</b>	<b>65,845,810.00</b>	<b>8.53</b>	
<b>Функц. клас.</b>	<b>920</b>	<b>Средње образовање</b>							
<b>Програм</b>	<b>2004</b>	<b>СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ</b>							
<b>Активно ст</b>	<b>0001</b>	<b>Реализација делатности средњег образовања</b>							
920	123/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	16,300,000.00	0.00	0.00	16,300,000.00	2.11	
<b>Укупно за активност</b>		<b>0001</b>	<b>Реализација делатности средњег образовања</b>	<b>16,300,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>16,300,000.00</b>	<b>2.11</b>	
<b>Извори финансирања за функцију 920:</b>									
		<b>01</b>	<b>Приходе из буџета</b>	<b>16,300,000.00</b>					
<b>Укупно за функц. клас.</b>		<b>920</b>	<b>Средње образовање</b>	<b>16,300,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>16,300,000.00</b>	<b>2.11</b>	
<b>Глава</b>	<b>5.01</b>	<b>МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ</b>							
<b>Функц. клас.</b>	<b>160</b>	<b>Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</b>							
<b>Програм</b>	<b>0602</b>	<b>ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>							
<b>Активно ст</b>	<b>0002</b>	<b>Функционисање месних заједница</b>							
160	124/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	2,193,000.00	0.00	0.00	2,193,000.00	0.28	
160	125/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1,315,000.00	0.00	0.00	1,315,000.00	0.17	
160	126/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1,020,000.00	0.00	0.00	1,020,000.00	0.13	
160	127/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	631,000.00	0.00	0.00	631,000.00	0.08	
<b>Укупно за активност</b>		<b>0002</b>	<b>Функционисање месних заједница</b>	<b>5,159,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>5,159,000.00</b>	<b>0.67</b>	
<b>Извори финансирања за функцију 160:</b>									
		<b>01</b>	<b>Приходе из буџета</b>	<b>5,159,000.00</b>					
<b>Укупно за функц. клас.</b>		<b>160</b>	<b>Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</b>	<b>5,159,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>5,159,000.00</b>	<b>0.67</b>	
<b>Извори финансирања за главу 5.01:</b>									
		<b>01</b>	<b>Приходе из буџета</b>	<b>5,159,000.00</b>					
<b>Укупно за главу</b>		<b>5.01</b>	<b>МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ</b>	<b>5,159,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>5,159,000.00</b>	<b>0.67</b>	
<b>Глава</b>	<b>5.02</b>	<b>Туристичка организација</b>							
<b>Функц. клас.</b>	<b>473</b>	<b>Туризам</b>							
<b>Програм</b>	<b>1502</b>	<b>РАЗВОЈ ТУРИЗМА</b>							
<b>Активно ст</b>	<b>0001</b>	<b>Управљање развојем туризма</b>							
473	128/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	6,400,000.00	0.00	0.00	6,400,000.00	0.83	
473	129/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	1,030,000.00	0.00	0.00	1,030,000.00	0.13	
473	130/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00	0.03	
473	131/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	1,300,000.00	0.00	0.00	1,300,000.00	0.17	
473	132/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	11,700,000.00	0.00	0.00	11,700,000.00	1.52	

473	133/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	0.01
473	134/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	17,140,000.00	0.00	0.00	17,140,000.00	2.22
473	135/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	7,750,000.00	0.00	0.00	7,750,000.00	1.00
473	136/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	2,100,000.00	0.00	0.00	2,100,000.00	0.27
473	137/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	6,000,000.00	0.00	0.00	6,000,000.00	0.78
473	138/0	441000	ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00	0.01
473	139/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	350,000.00	0.00	0.00	350,000.00	0.05
473	140/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	6,400,000.00	0.00	0.00	6,400,000.00	0.83
<b>Укупно за активност</b>		<b>0001</b>	<b>Управљање развојем туризма</b>	<b>60,520,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>60,520,000.00</b>	<b>7.84</b>
<b>Активно ст</b>	<b>0002</b>	<b>Промоција туристичке понуде</b>						
473	141/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1,490,000.00	0.00	0.00	1,490,000.00	0.19
473	142/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1,600,000.00	0.00	0.00	1,600,000.00	0.21
<b>Укупно за активност</b>		<b>0002</b>	<b>Промоција туристичке понуде</b>	<b>3,090,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>3,090,000.00</b>	<b>0.40</b>
<b>Извори финансирања за функцију 473:</b>								
	<b>01</b>	<b>Приходе из буџета</b>		<b>63,610,000.00</b>				
<b>Укупно за функц. клас.</b>		<b>473</b>	<b>Туризам</b>	<b>63,610,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>63,610,000.00</b>	<b>8.24</b>
<b>Извори финансирања за главу 5.02:</b>								
	<b>01</b>	<b>Приходе из буџета</b>		<b>63,610,000.00</b>				
<b>Укупно за главу</b>		<b>5.02</b>	<b>Туристичка организација</b>	<b>63,610,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>63,610,000.00</b>	<b>8.24</b>
<b>Глава 5.03</b>		<b>Јавна библиотека</b>						
<b>Функц. клас. 820</b>		<b>Услуге културе</b>						
<b>Програм 1201</b>		<b>РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА</b>						
<b>Активно ст 0001</b>		<b>Функционисање локалних установа културе</b>						
820	143/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	12,325,000.00	0.00	0.00	12,325,000.00	1.60
820	144/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	1,991,000.00	0.00	0.00	1,991,000.00	0.26
820	145/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	250,000.00	0.00	0.00	250,000.00	0.03
820	146/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	1,280,000.00	0.00	0.00	1,280,000.00	0.17
820	147/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	1,042,000.00	0.00	0.00	1,042,000.00	0.13
820	148/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	2,128,300.00	30,000.00	0.00	2,158,300.00	0.28
820	149/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	220,000.00	0.00	0.00	220,000.00	0.03
820	150/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1,286,100.00	90,000.00	0.00	1,376,100.00	0.18
820	151/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	270,000.00	332,000.00	0.00	602,000.00	0.08
820	152/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	890,000.00	40,000.00	0.00	930,000.00	0.12
820	153/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	686,000.00	30,000.00	0.00	716,000.00	0.09
820	154/0	441000	ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА	170,000.00	0.00	0.00	170,000.00	0.02
820	155/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	44,000.00	10,000.00	0.00	54,000.00	0.01
820	156/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	50,000.00	10,000.00	0.00	60,000.00	0.01
820	156/1	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	0.01
820	157/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	1,373,000.00	208,000.00	2,000,000.00	3,581,000.00	0.46
820	158/0	513000	ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА	150,000.00	0.00	0.00	150,000.00	0.02
820	159/0	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	530,000.00	60,000.00	0.00	590,000.00	0.08

820	160/0	523000	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	0.00	240,000.00	0.00	240,000.00	0.03
<b>Укупно за активност</b>		<b>0001</b>	<b>Функционисање локалних установа културе</b>	<b>24,785,400.00</b>	<b>1,050,000.00</b>	<b>2,000,000.00</b>	<b>27,835,400.00</b>	<b>3.60</b>
<b>Активно ст</b>	<b>0002</b>	<b>Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва</b>						
820	161/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	775,000.00	0.00	0.00	775,000.00	0.10
820	162/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	2,080,000.00	0.00	0.00	2,080,000.00	0.27
820	163/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00	0.03
<b>Укупно за активност</b>		<b>0002</b>	<b>Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва</b>	<b>3,055,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>3,055,000.00</b>	<b>0.40</b>
		<b>Извори финансирања за функцију 820:</b>						
		<b>01</b>	<b>Приходе из буџета</b>	<b>27,840,400.00</b>				
		<b>04</b>	<b>Сопствене приходе буџетских корисника</b>		<b>1,050,000.00</b>			
		<b>17</b>	<b>Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти</b>			<b>2,000,000.00</b>		
<b>Укупно за функц. клас.</b>		<b>820</b>	<b>Услуге културе</b>	<b>27,840,400.00</b>	<b>1,050,000.00</b>	<b>2,000,000.00</b>	<b>30,890,400.00</b>	<b>4.00</b>
		<b>Извори финансирања за главу 5.03:</b>						
		<b>01</b>	<b>Приходе из буџета</b>	<b>27,840,400.00</b>				
		<b>04</b>	<b>Сопствене приходе буџетских корисника</b>		<b>1,050,000.00</b>			
		<b>17</b>	<b>Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти</b>			<b>2,000,000.00</b>		
<b>Укупно за главу</b>		<b>5.03</b>	<b>Јавна библиотека</b>	<b>27,840,400.00</b>	<b>1,050,000.00</b>	<b>2,000,000.00</b>	<b>30,890,400.00</b>	<b>4.00</b>
<b>Глава</b>	<b>5.04</b>	<b>ПУ Лане</b>						
<b>Функц. клас.</b>	<b>911</b>	<b>Предшколско образовање</b>						
<b>Програм</b>	<b>2002</b>	<b>ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ</b>						
<b>Активно ст</b>	<b>0002</b>	<b>Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања</b>						
911	164/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	37,812,744.00	0.00	0.00	37,812,744.00	4.90
911	165/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	6,106,764.00	0.00	0.00	6,106,764.00	0.79
911	166/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	300,000.00	0.00	0.00	300,000.00	0.04
911	167/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	900,000.00	0.00	0.00	900,000.00	0.12
911	168/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	3,200,000.00	0.00	0.00	3,200,000.00	0.41
911	169/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	400,000.00	0.00	0.00	400,000.00	0.05
911	170/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	5,201,000.00	80,000.00	0.00	5,281,000.00	0.68
911	171/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	440,000.00	0.00	0.00	440,000.00	0.06
911	172/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1,422,120.00	600,000.00	0.00	2,022,120.00	0.26
911	173/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	750,000.00	0.00	0.00	750,000.00	0.10
911	174/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	350,000.00	0.00	0.00	350,000.00	0.05
911	175/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	4,945,000.00	700,000.00	0.00	5,645,000.00	0.73
911	176/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	670,000.00	0.00	0.00	670,000.00	0.09
911	177/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	400,000.00	0.00	0.00	400,000.00	0.05
911	178/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	300,000.00	0.00	0.00	300,000.00	0.04
<b>Укупно за активност</b>		<b>0002</b>	<b>Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања</b>	<b>63,197,628.00</b>	<b>1,380,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>64,577,628.00</b>	<b>8.36</b>

образовања							
Извори финансирања за функцију 911:							
	01	Приходе из буџета	63,197,628.00				
	04	Сопствене приходе буџетских корисника		1,380,000.00			
Укупно за функц. клас.	911	Предшколско образовање	63,197,628.00	1,380,000.00	0.00	64,577,628.00	8.36
Извори финансирања за главу 5.04:							
	01	Приходе из буџета	63,197,628.00				
	04	Сопствене приходе буџетских корисника		1,380,000.00			
Укупно за главу	5.04	ПУ Лане	63,197,628.00	1,380,000.00	0.00	64,577,628.00	8.36
Извори финансирања за раздео 5:							
	01	Приходе из буџета	649,146,682.00				
	04	Сопствене приходе буџетских корисника		2,430,000.00			
	06	Донације од међународних организација			3,300,810.00		
	07	Трансфере од других нивоа власти			1,850,000.00		
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			61,019,172.00		
	17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти			12,146,763.00		
Укупно за раздео	5	ОПШТИНСКА УПРАВА	649,146,682.00	2,430,000.00	78,316,745.00	729,893,427.00	94.52
Извори финансирања за БК 0:							
	01	Приходе из буџета	691,494,899.00				
	04	Сопствене приходе буџетских корисника		2,430,000.00			
	06	Донације од међународних организација			3,300,810.00		
	07	Трансфере од других нивоа власти			1,850,000.00		
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			61,019,172.00		
	17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти			12,146,763.00		
Укупно за БК	0	БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ	691,494,899.00	2,430,000.00	78,316,745.00	772,241,644.00	100.00

## Члан 8.

У делу "II ПОСЕБАН ДЕО" члан 9, мења се и гласи:

Стална буџетска резерва за 2023. годину планира се у износу од 1.500.000,00 динара, а текућа буџетска резерва у износу од 20.623.500,00 динара.

## Члан 9.

У делу "III ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА" члан 10, мења се и гласи:

Број запослених на неодређено и одређено време код корисника буџетских средстава чије се плате финансирају из буџета износи:

- 44 запослених у Општинској управи на неодређено време;
- 5 запослених у Општинској управи на одређено време;
- 1 запослен у Општинском правобранилаштву на неодређено време.
- 1 запослен Општински правобранилац на одређено време.
- 34,5 запослених у Предшколској установи "Лане" Дољевац на неодређено време;
- 7 запослених у Предшколској установи "Лане" Дољевац на одређено време;
- 11 запослених у Јавној библиотеци Дољевац на неодређено време;
- 2 запослена у Јавној библиотеци на одређено време;

- 63 запослених у ЈКП "Дољевац" на неодређено време;
- 5 запослених у ЈКП "Дољевац" на одређено време;
- 1 запослен у Центру за социјални рад Дољевац на неодређено време;
- 4 запослена у Туристичкој организацији Дољевац на неодређено време.
- 3 запослена у Туристичкој организацији Дољевац на одређено време.

У овој одлуци о буџету средства за плате се обезбеђују за број запослених из става 1. овог члана.

Члан 10.

У Одлуци о буџету почев од члана 10 до члана 39 померају се за један.

Члан 11.

Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 400-63

У Дољевцу, 16 03. 2023. године

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
Дејан Смиљковић, с.р.

2.

На основу члана 17. Закона о младима („Сл. гласник РС“, број 50/11 и 116/22-др. закон) и члана 40. став 1. тачка 48) члана 64. и 66.-68 Статута општине Дољевац („Сл. лист Града Ниша“; број 127/18, 91/19 и 22/21)

Скупштина општине Дољевац, на седници одржаној дана 16. марта 2023. године, доноси

### О Д Л У К У

#### о оснивању Савета за младе

1. Оснива се Савет за младе општине Дољевац (у даљем тексту: Савет).

2. У Савет за младе бирају се:

за председника:

1. Емилија Станојевић, дип. економиста, представник локалне самоуправе,

за чланове:

2. Милена Спасић, мастер еколог, представник локалне самоуправе,

3. Даница Цветковић, мастер инжењер заштите од пожара, представник грађана,

4. Лазар Спасић, представник младих,

5. Милица Митић, дипломирани правник, представник локалне самоуправе.

3. Председник и чланови Савета за младе бирају се на период од 4 године, а по

истеку мандата могу бити поново изабрани.

4. Задатак Савета је да:

1) иницира и учествује у изради локалне омладинске политике у области образовања, спорта, коришћења слободног времена, повећања запослености, информисања, активног учешћа, обезбеђивању једнаких шанси, здравства, културе, равноправности полова, спречавању насиља и криминалитета, приступа правима, одрживог развоја и животне средине и другим областима од значаја за младе;

2) учествује у изради посебних локалних акционих планова, програма и политика у сагласности са Националном стратегијом за младе и прати њихово остваривање;

3) даје мишљење о питањима од значаја за младе и о њима обавештава органе општине;

4) даје мишљење на нацрте прописа и одлука које доноси Скупштина општине у областима значајним за младе;

5) усваја годишње и периодичне извештаје о остваривању локалне омладинске политике и локалних акционих планова и програма за младе и подноси их Скупштини

општине, председнику Општине и Општинском већу;

- 6) иницира припрему пројеката или учешће Општине у програмима и пројектима за младе у циљу унапређења положаја младих и обезбеђења остваривања њихових права која су у надлежности Општине;
  - 7) подстиче сарадњу између Општине и омладинских организација и удружења и даје подршку реализацији њихових активности;
  - 8) подстиче остваривање међуопштинске сарадње која се односи на омладину и о томе обавештава органе општине;
  - 9) даје мишљење о предлозима пројеката од значаја за младе који се делимично или потпуно финансирају из буџета општине, прати њихово остваривање и даје своје мишљење надлежном органу Општине.
5. Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“.
6. Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о оснивању Савета за младе („Службени лист Града Ниша“, број 13/19).

Број: 02-12

У Дољевцу, 16.03.2023. год.

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ

ПРЕДСЕДНИК

Дејан Смиљковић, с.р.

3.

На основу члана 14. и 15. Закона о јавном здрављу („Службени гласник РС“, број 115/16) члана 8. и члана 13. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС“, број 25/19), члана 38 и 42. Закона о правима пацијената („Службени гласник РС“, број 45/13 и 25/19-др. закон) и члана 40. став 1. тачка 48) Статута општине Дољевац („Службени лист града Ниша“, број 127/18, 91/19 и 22/21)

Скупштина општине Дољевац, на седници одржаној дана 16. марта 2023. донела је

### О Д Л У К У

### О ОБРАЗОВАЊУ САВЕТА ЗА ЗДРАВЉЕ ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ

Члан 1.

Образује се Савет за здравље као посебно радно тело Скупштине општине Дољевац.

Члан 2.

Бирају се за чланове Савета за здравље:

1. Горица Јовановић, члан Општинског већа, из реда локалне самоуправе;
2. Јелена Илић, руководилац Одељења за општу управу и ванпривредне Општинске управе општине Дољевац;
3. Др. Весна Златановић-Митић, директор Дома здравља „Дољевац“, из локалне здравствене установе;
4. Александра Мичић, дипломирани економиста, из реда младих;
5. Драгана Божић, запослена у удружењу „Живети усправно“, из удружења грађана-корисника услуга;
6. Марија Ђирић, шеф испоставе Дољевац, филијале за Нишавски округ Републичког фонда за здравствено осигурање;
7. Проф. др Маја Николић, специјалиста хигијене, помоћник директора Института за јавно здравље Ниш, представник Института за јавно здравље Ниш.

Члан 3.

Задачи Савета су да:

1. прати и координира рад установа примарне здравствене заштите, чији је оснивач Општина;
2. спроводи мере у области заштите права пацијената и то:
  - разматра приговоре о повреди појединачних права пацијената на основу достављених и прикупљених доказа и утврђених чињеница;
  - о утврђеним чињеницама обавештава подносиоца приговора и директора здравствене установе, односно оснивача приватне праксе на коју се приговор односи и даје одговарајуће препоруке;
  - разматра извештаје саветника пацијената, прати остваривање права пацијената и предлаже мере за заштиту и промоцију права пацијената;
  - подноси годишњи извештај о раду и предузетим мерама за заштиту права пацијената општинском већу и министарству надлежном за послове здравља, а ради инфомисања и остваривања потребне сарадње извештај доставља и Заштитнику грађана.;
3. обавља међусекторску сарадњу, координацију, подстицај, организацију и усмеравање спровођења активности у области деловања јавног здравља на локалном нивоу, заједничком активношћу са органима општине

Дољевац, носиоцима активности и другим учесницима у систему јавног здравља;

4. прати извештаје Института за јавно здравље о анализи здравственог стања становништва на територији општине Дољевац која за то наменски определи средства у оквиру посебних програма из области јавног здравља из чл. 14. Закона о јавном здрављу, и предлаже мере за њихово унапређење, укључујући мере за развој интегрисаних услуга у локалној самоуправи;

5. доноси предлог плана јавног здравља на локланом нивоу, који усваја Скупштина општине и прати његово спровођење кроз посебне програме из области јавног здравља;

6. иницира и прати спровођење активности промоције здравља и спровођење мера за очување и унапређење здравља, спречавања и сузбијања заразних и хроничних незаразних болести, повреда и фактора ризика на територији општине Дољевац кроз посебне програме из области јавног здравља;

7. даје мишљења на извештај о остваривању посебног програма у области јавног здравља, која доноси Скупштина општине;

8. учествује у различитим областима деловања јавног здравља у кризним и ванредним ситуацијама из чл. 11. Закона о јавном здрављу;

9. јача капацитете носилаца активности и учесника у систему јавног здравља;

10. обавештава јавност о свом раду;

11. даје подршку раду и развоју носиоца активности и учесника у систему јавног здравља на својој територији, у складу са законом;

12. извештава Скупштину општине и Институт за јавно здравље у Нишу о свом раду у областима деловања јавног здравља;

13. предузима и друге активности у циљу унапређења система здравствене заштите и здравља становништва у складу са Законом о јавном здрављу, Законом о здравственој заштити, Законом о правима пацијената и Пословником о раду Савета за здравље.

#### Члан 4.

Прву седницу Савета сазива председник Општине, а њоме председава најстарији члан.

Савет је конституисан избором председника Савета на првој седници.

Савет има и заменика председника.

Председник и заменик председника бирају се већином гласова свих чланова Савета.

#### Члан 5.

Мандат чланова Савета траје до истека мандата одборницима Скупштине општине Дољевац.

#### Члан 6.

Савет за здравље доноси Пословник о раду.

Пословником о раду уређује се: конституисање Савета, избор и разрешење председника и заменика председника, права и дужности председника, заменика председника и чланова Савета и начин остваривања, радна тела Савета, затим поступак доношења одлука и предлога мера, седнице савета, јавност рада Савета.

#### Члан 7.

Одлуке Савета за здравље доносе се већином од присутних чланова Савета, ако Пословником није другачије одређено.

Савет већином гласова свих чланова Савета одлучује о:

- 1) доношењу Пословника о раду Савета;
- 2) избору и разрешењу председника и заменика председника Савета,
- 3) програму рада Савета.

#### Члан 8.

Средства за рад Савета обезбеђују се у буџету општине, а могу се обезбедити и из других извора у складу са законом.

#### Члан 9.

Стручне и административно техничке послове за потребе Савета врши Општинска управа.

#### Члан 10.

Овом Одлуком ставља се ван снаге Одлука о образовању Савета за здравље општине Дољевац („Сл лист Града Ниша“, број 13/19).

#### Члан 11.

Ова Одлука ступа на снагу осам дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 02-10

У Дољевцу, 16.03.2023.

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ

ПРЕДСЕДНИК

Дејан Смиљковић, с.р.

#### 4.

На основу члана 30. став 5., а у вези са чланом 30. став 3. и чланом 31. Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени Гласник РС“, број: 18/2010, 101/2017, 113/2017-др.закон, 95/2018-др.закон, 10/2019, 86/2019-др.закон, 157/2020-др.закон, 123/2021-др.закон и 129/2021), члана 1., 2. и 3. Правилника о критеријумима за утврђивање мањег, односно већег броја деце од броја који се уписује у васпитну групу („Службени Гласник РС“, број: 44/2011) и члана 40. став 1. тачка 11) Статута општине Дољевац („Службени лист Града Ниша“, број: 127/18, 91/19 и 22/21),

Скупштина општине Дољевац, на седници одржаној дана 16. марта 2023. године, доноси

## **О Д Л У К У**

### **о утврђивању мањег, односно већег броја деце од броја који се уписује у васпитне групе Предшколске установе „Лане“ Дољевац**

#### **Члан 1.**

Овом Одлуком утврђује се да Предшколска установа „Лане“ Дољевац, може да упише мањи односно највише 20% већи број деце од броја који се уписује у васпитне групе Предшколске установе „Лане“ Дољевац, када не постоји могућност за формирање васпитних група у складу са чланом 30. став 3. и чланом 31. Закона о предшколском васпитању и образовању.

#### **Члан 2.**

Већи број деце, од броја утврђеног у васпитним групама чланом 30. став 3. и чланом 31. Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени Гласник РС“, број: 18/2010...129/2021), Предшколска установа „Лане“ Дољевац може уписати у случајевима:

1) Ако утврђеном мрежом објеката и изграђеним капацитетима не могу бити обухваћена сва деца према исказаним потребама родитеља и ако не постоје услови за проширење мреже објеката и других простора за рад са децом:

2) ако би с обзиром на просторни распоред дечјих објеката обухваћених мрежом и с обзиром на место становања или рада родитеља то било оправдано;

3) ако је просечно годишње одсуство деце у васпитној групи за децу узраста до три године веће од 40%, односно за децу од три године до пет и по година веће од 30%;

4) ако то захтева потреба просторне повезаности школе и предшколске установе.

Број деце који установа може да упише у васпитну групу, у случајевима наведеним у ставу 1. овог члана може бити већи највише 20% од броја деце који се уписују у васпитну групу прописаног чланом 30. став 3. и чланом 31. Закона о предшколском образовању и васпитању.

#### **Члан 3.**

Мањи број деце од Законом о предшколском васпитању и образовању утврђеног броја у васпитним групама, Предшколска установа „Лане“, може уписати у васпитне групе ако:

1) се ради о ненаменски грађеним објектима, уз сагласност оснивача;

2) исказане потребе родитеља није могуће задовољити формирањем васпитно-образовних група у складу са чланом 2. ове одлуке;

3) је у васпитну групу са децом од две до три године уписано дете које прати стручни тим за инклузивно образовање;

4) постоји најмање петоро деце стасале за похађање припремног предшколског програма и не постоји друга могућност њиховог обухвата;

5) постоји најмање петоро деце узраста од шест месеци до годину дана а не постоји друга могућност њиховог обухвата.

#### **Члан 4.**

За примену и поступање у складу са члановима 2. и 3. ове одлуке, поред постојања случајева наведених у тим члановима неопходно је да установа испуњава и друге услове за рад у складу са чланом 92. Закона о основама система образовања и васпитања.

#### **Члан 5.**

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Решење број: 022-127 од 17.12.2010. године.

#### **Члан 6.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 023-13

У Дољевцу, 16.03.2023. године

## **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ**

ПРЕДСЕДНИК

Дејан Смиљковић, с.р.

#### **5.**

На основу члана 29. став 1. тачка 3, члана 41. став 1. тачка 5, члана 42. став 1. тачка 5. и члана 43. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“, број, 87/18), члана 7. став 6. тачка 2. Урдбе о саставу, начину и организацији рада штабова за ванредне ситуације („Службени гласник РС“, број, 27/20) и члана 40. став 1. тачка 39) Статута општине Дољевац („Службени лист Града Ниша“ број 127/18, 91/19 и 22/21),

Скупштина општине Дољевац, на седници одржаној 16. марта 2023. године, доноси

## **О Д Л У К У**

### **О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОБРАЗОВАЊУ ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ**

#### **Члан 1.**

У Одлуци о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације општине Дољевац

(„Службени лист Града Ниша“; број 94/22), у члану 1. у ставу 2. алинеје 4, тачка „13. Александар Митровић, командир Полицијске станице Дољевац“;

**мења се и гласи:**

**„13. Ненад Стоилковић, мајор полиције, начелник Полицијске станице Дољевац.“**

Члан 2.

У осталом делу Одлука о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације Општине Дољевац остаје непромењена.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу осам дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 217-4

У Дољевцу, 16.03.2023. године

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
Дејан Смиљковић

6.

На основу чланова 18.-22. Закона о локалним изборима („Службени Гласник РС“, број: 14/22), члана 40. став 1. тачка 67) и члана 45. Статута општине Дољевац („Службени лист Града Ниша“, број: 127/18, 91/19 и 22/21) и члана 66. 67. став 1. 68. став 4. и 69. Пословника о раду Скупштине општине („Службени Гласник РС“, број 13/19 и 38/22),

Скупштина општине Дољевац, на седници одржаној дана 16. марта 2023. године, донела је

### О Д Л У К У

#### О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ОПШТИНСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ У СТАЛНОМ САСТАВУ

1. Разрешавају се чланства у Општинској изборној комисији општине Дољевац, именовани Одлуком о разрешењу и именовану ОИК-а општине Дољевац у сталном саставу број 013-16 од 10.02.2022. године:

**за председника**, Тошић Данијела, из Дољевца, др правних наука, представник Српске напредне странке,

**за заменика председника**, Сава Стевановић, из Шарлинца, дипл. правник, представник Српске напредне странке,

**за члана**, Тошић Бојан, из Пуковца, представник Српске напредне странке,

**за заменика члана**, Јасмина Златановић, из Дољевца, представник Српске напредне странке,

**за члана**, Јоцић Даница, из Пуковца, представник Српске напредне странке,  
**за заменика члана**, Митић Милица, из Шаиновца, представник Српске напредне странке,

**за члана**, Митић Ирена, из Пуковца, представник Социјалистичке партије Србије,  
**за заменика члана**, Бецић Велибор, из Дољевца, представник Социјалистичке партије Србије,

**за члана** Станковић Ненад, из Пуковца, представник Социјалистичке партије Србије,

**за заменика члана**, Миленковић Јана, из Малошишта представник Јединствене Србије,

**за члана** Ђорђевић Данијела, из Пуковца, представник Јединствене Србије,  
**за заменика члана**, Јован Стаменковић, из Малошишта, представник Јединствене Србије,

**за члана**, Стошић Ратомир, из Дољевца, представник Јединствене Србије,  
**за заменика члана**, Јовановић Тијана, из Малошишта, представник Јединствене Србије,

**За секретара** Изборне комисије општине Дољевац, именује се Гордана Цветковић, дипл. правник, из Ниша,  
**за заменика секретара**, Изборне комисије општине Дољевац, именује се Слађана Јовановић, дипл.правник, из Ниша.

2. У Општинску изборну комисију општине Дољевац у сталном саставу именују се:

- 1) **за председника** Тошић Данијела, дипломирани правник, представник СНС

- за заменика председника Стевановић Сава, дипломирани правник, представник СНС

- 2) **за члана** Ђорђевић Данијела, представник СНС

- за заменика члана Златановић Јасмина, представник СНС

- 3) **за члана** Митић Милица, представник СНС

- за заменика члана Јоцић Даница, представник СНС

- 4) **за члана** Митић Ирена, представник СПС

- за заменика члана Бецић Велибор, представник СПС

- 5) **за члана** Станковић Ненад, представник СПС

- за заменика члана Јана Миленковић, представник СПС

- б) **за члана** Стошић Марина, представник ЈС
  - за заменика члана Јована Ранђеловић, представник ЈС
- 7) **за члана** Јован Стаменковић, представник ЈС
  - за заменика члана Ранђел Нешић, представник СРС
  - Гордана Цветковић дипл.правник, **секретар**,
  - Слађана Јовановић дипл.правник, заменик секретара.

3. Ова одлука ступа на снагу осам дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“ и објављује се и на веб презентацији Републичке изборне комисије.

#### О б р а з л о ж е њ е

Чланом 18. став 1. тачка 1) Закона о локалним изборима („Службени Гласник РС“, број: 14/22 у даљем тексту: Закон), прописано је да изборну комисију у сталном саставу чине председник, б. чланова, заменик председника и б. заменика чланова.

Чланом 18. став 2. Закона, прописано је да председника, чланове, заменика председника и заменике чланова изборне комисије именује скупштина јединице локалне самоуправе.

Чланом 18. ставом 4. Закона, прописано је, да мандат сталног састава изборне комисије престаје када нов сазив скупштине именује нов стални састав изборне комисије, а ставом 5. истог члана и Закона, да је нов сазив скупштине дужан да именује нов стални састав изборне комисије у року од 6 месеци од дана конституисања скупштине.

Чланом 19. Закона, прописано је да за председника и заменика председника изборне комисије, може да буде именовано само оно лице које има високо образовање у области правних наука.

Чланом 20. став 1. Закона, прописано је да се чланови и заменици чланова изборне комисије у сталном саставу именују на предлог одборничких група сразмерно њиховој заступљености у укупном броју одборника који припадају одборничким групама.

Чланом 20. став 2. Закона, прописано је да ни једна одборничка група не може да предложи више од половине чланова и заменика чланова изборне комисије у сталном саставу.

Чланом 20. став 3. Закона, прописано је да одборничка група која има више од половине од укупног броја одборника, предлаже председника, заменика председника, чланове чији број заједно са председником није већи од половине броја

чланова изборне комисије и заменике чланова, чији број заједно са замеником председника није већи од половине броја заменика чланова изборне комисије, док остале чланове и заменике чланова у изборној комисији предлажу остале одборничке групе сразмерно њиховој заступљености у укупном броју одборника који припадају одборничким групама.

Чланом 20. став 4. Закона, прописано да се одборничком групом у смислу предлагања чланова и заменика чланова изборне комисије у сталном саставу, сматра и одборник појединац или група одборника која броји мање од оног броја одборника који је потребан за формирање одборничке групе: ако су сви ти одборници изабрани са исте изборне листе; ако изборна листа на којој су изабрани није освојила онолико мандата колико је потребно за образовање одборничке групе; ако нико од њих није приступио некој одборничкој групи и ако су сви ти одборници потписали предлог за именовање члана, односно заменика члана у сталном саставу.

Чланом 20. став 5. Закона, прописано је да ако у скупштини постоји само једна одборничка група, она предлаже: председника, заменик председника, чланове чији број заједно са председником није већи од половине броја чланова изборне комисије и заменике чланова чији број заједно са замеником председника није већи од половине броја заменика чланова изборне комисије, док преостале чланове и заменике чланова у изборној комисији предлаже начелник општинске, односно градске управе из реда запослених у општинској, односно градској управи који имају искуства у спровођењу избора.

У складу са наведеним, право да предложе чланове и заменике чланова изборне комисије у сталном саставу припада одборничкој групи Српске напредне странке која има 30 одборника од укупно 37 колико има Скупштина општине Дољевац, групи одборника Социјалистичке партије Србије, групи одборника Јединствене Србије и самосталном одборнику Српске радикалне странке.

Сходно напред наведеним одредбама Закона, овлашћени предлагачи поднели су предлоге за председника, заменика председника, чланове и заменике чланова Општинске изборне комисије општине Дољевац.

Чланом 22. Закона, прописано је да су учесници у раду изборне комисије, без права одлучивања секретар изборне комисије и заменик секретара изборне комисије, које именује скупштина на предлог председника скупштине, при чему за секретара и заменика секретара могу да буду именовани секретар скупштине, заменик секретара скупштине, начелник општинске, односно градске управе или лице из реда запослених у општинској, односно градској управи које има високо образовање у области правних наука.

Председник Скупштине општине Дољевац је, у складу са чланом 22. став 1. и 2. Закона, за секретара Општинске изборне комисије предложио Гордану Цветковић, дипл.правника, начелницу ОУ општине Дољевац а за заменика секретара Слађану Јовановић, дипл.правника, секретара СО-е.

Чланом 18. став 3. Закона, прописано је да се одлука о именовану чланова и заменика чланова изборне комисије објављује на веб-презентацији Републичке изборне комисије.

На основу наведеног, Скупштина општине Дољевац донела је одлуку као у диспозитиву.

#### УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против ове одлуке сваки подносилац изборне листе која је освојила мандате у постојећем сазиву Скупштине општине Дољевац, може поднети жалбу Вишем суду у Нишу у року од 7 дана од дана њеног објављивања на веб-презентацији Републичке изборне комисије. Жалба се подноси преко Скупштине општине Дољевац.

Број: 013-63

У Дољевцу, 16.03.2023. године

#### СКУПШТИНА ОПШТИНА ДОЉЕВАЦ

Председник  
Дејан Смиљковић, с.р.

#### 7.

На основу члана 189. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени Гласник РС“, број: 88/2017, 27/2018-др.закон, 10/2019, 6/2020 и 129/2021), члана 20. став 1. тачка 4) и члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени Гласник РС“, број: 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон) и члана 40. став 1. тачка 6) и тачка 11) Статута општине Дољевац („Службени лист Града Ниша“, број: 127/2018, 91/2019 и 22/2021)

Скупштина општине Дољевац, на својој седници одржаној дана 16. марта 2023. године, донела је

### О Д Л У К У

#### о финансијским издвајањима у области образовања

##### Члан 1.

Овом Одлуком прописују се и одобравају додатна финансијска издвајања у области образовања и васпитања из средстава буџета општине Дољевац.

##### Члан 2.

Општина Дољевац у складу са законским прописима може финансирати из средстава буџета:

#### I Основно образовање

- Једнократну новчану помоћ за ученике првог разреда основне школе „Вук Караџић“ Дољевац;

- Ученичке награде;

- Друге потребе у складу са одређеним средствима у буџету општине Дољевац.

#### II Средње образовање

- Превоз ученика Средње школе „Дољевац“ са пребивалиштем на територији општине Дољевац, од места становања до школе без обзира на удаљеност места становања;

- Превоз ученика средњих школа, са местом пребивалишта на територији општине Дољевац, када је место становања на удаљености већој од четири километара од седишта школе, када су школе на територији друге јединице локалне самоуправе (град, општина), у складу са одређеним средствима у буџету општине Дољевац;

- Ученичке награде.

##### Члан 3.

Висину једнократне новчане помоћи за ученике првог разреда Основне школе „Вук Караџић“ Дољевац, из члана 1. став I алинеја 2. ове Одлуке, утврђује председник општине у складу са Одлуком о буџету општине Дољевац.

##### Члан 4.

Средства за реализацију ове Одлуке обезбеђују се у буџету општине Дољевац.

##### Члан 5.

За реализацију ове Одлуке надлежна је Општинска управа општине Дољевац – Одељење за општу управу и ванпривредне делатности и Одељење за привреду и финансије.

##### Члан 6.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о финансијским издвајањима у вези са образовањем („Службени лист Града Ниша“, број: 97/2013).

##### Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 400-64

У Дољевцу, 16.03.2023. године

#### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ

Председник  
Дејан Смиљковић, с.р.

**8.**

На основу члана 11. став 4. Закона о финансијској подршци породици са децом („Службени Гласник РС“ број: 113/2017, 50/2018, 46/2021-одлука УС, 51/2021-одлука УС, 53/2021-одлука УС, 66/2021 и 130/2021) и члана 40. став 1. тачка 6. Статута општине Дољевац („Службени лист Града Ниша“ број: 127/2018, 91/2019 и 22/2021),

Скупштина општине Дољевац, на седници одржаној дана 16. марта 2023. године, донела је

**О Д Л У К У****о пружању једнократне финансијске подршке породици за прворођено дете****Члан 1.**

Овом Одлуком, утврђује се право мајке (оца) на једнократну финансијску подршку за прворођено дете, као и услови и начин остваривања овог права.

**Члан 2.**

Право на једнократну финансијску подршку за прворођено дете, може остварити мајка која је држављанин Републике Србије, ако мајка или отац имају пребивалиште на територији општине Дољевац у трајању од најмање шест (6) месеци пре рођења детета и која непосредно води бригу о детету које има пребивалиште на истој адреси као и мајка.

Право на једнократну финансијску подршку за прворођено дете, може да оствари и отац детета, који испуњава услове из става 1. овог члана, уколико је мајка детета страни држављанин, није жива, напустила је дете, лишена је родитељског права или је из објективних разлога спречена да непосредно брине о детету.

**Члан 3.**

Ако приликом порођаја са првим дететом, мајка роди двоје или више деце, имаће право на једнократну финансијску подршку за свако дете из тог порођаја.

**Члан 4.**

Право на једнократну финансијску подршку за прворођено дете, остварује се на основу захтева.

Захтев за остваривање овог права подноси мајка, односно отац детета, одмах након рођења детета, а најкасније до навршених шест (6) месеци живота детета, Одељењу за општу управу и ванпривредне делатности Општинске управе општине Дољевац.

**Члан 5.**

Једнократна финансијска подршка породици за прворођено дете, не може се остварити, ако родитељи у моменту подношења захтева живе у иностранству.

**Члан 6.**

Право на једнократну финансијску подршку породици за прворођено дете, остварује се на основу поднетог захтева и следећих доказа за мајку:

- уверења да је држављанин Републике Србије;
- извода из Матичне књиге рођених за дете;
- фотокопије личне карте (уколико је лична карта са чипом приложити и пријаву пребивалишта)
- пријаву пребивалишта за дете;
- уверења Центра за социјални рад Дољевац да се мајка непосредно брине о детету;
- фотокопије текућег рачуна.

**Члан 7.**

Када отац детета подноси захтев за остваривање права на једнократну финансијску подршку за прворођено дете, поред доказа из члана 6. ове Одлуке за мајку, отац подноси исте доказе за себе и један од следећих доказа:

- извода из Матичне књиге умрлих за мајку;
- уверења Центра за социјални рад Дољевац о чињеници да је мајка напустила дете;
- одлуку суда да је мајка лишена родитељског права;
- одлуку суда да је мајка лишена пословне способности;
- потврду здравствене установе о тешкој болести мајке;
- потврда надлежне установе о почетку и трајању издржавања казне затвора за мајку;
- доказ о постојању других оправданих разлога због којих је мајка спречена да непосредно води бригу о детету.

**Члан 8.**

О признавању права на једнократну финансијску подршку за прворођено дете, тј. за одлучивање по захтеву за признавање овог права надлежно је Одељење за општу управу и ванпривредне делатности – Општинске управе општине Дољевац.

По жалби на првостепено решење, Одељења за општу управу и ванпривредне делатности – Општинске управе општине Дољевац, решава Општинско веће општине Дољевац као другостепени орган.

**Члан 9.**

Право на једнократну финансијску подршку за прворођено дете, исплаћује се једнократно у износу од 15.000,00 (петнаестхиљада) динара.

Износ из става 1. овог члана, исплаћује се на текући рачун мајке или оца, који је приложен уз захтев.

Новчана средства за остваривање права из ове Одлуке обезбеђују се у буџету општине Дољевац.

**Члан 10.**

Одељење за општу управу и ванпривредне делатности Општинске управе општине Дољевац, доставља Одељењу за привреду и финансије – Општинске управе општине Дољевац, месечни извештај са корисницима права на једнократну финансијску подршку за прворођено дете, заједно са фотокопијом текућих рачуна, до 10 – ог у месецу за претходни месец, ради исплате.

**Члан 11.**

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о признавању права на једнократну новчану помоћ за прворођено дете („Службени лист Града Ниша“, број: 99/2005 и 34/2010).

**Члан 12.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 115-20

У Дољевцу, 16.03.2023. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ**

ПРЕДСЕДНИК  
Дејан Смиљковић, с.р.

**9.**

На основу члана 32. став 1. тачка 16) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон, 47/2018, 111/2021-др. закон), члана 46. став 1. тачка 2) Закона о трговини („Службени гласник РС“ бр. 52/2019), члана 83. став 1. тачка 13) Закона о угоститељству („Службени гласник РС“ бр. 17/2019) и члана 40. став 1. тачка 6) Статута општине Дољевац („Службени лист града Ниша“ бр. 127/18, 91/19 и 22/21),

Скупштина општине Дољевац на седници одржаној дана 16. марта 2023.године, доноси

**О Д Л У К У**  
**О РАДНОМ ВРЕМЕНУ УГОСТИТЕЉСКИХ,**  
**ТРГОВИНСКИХ И ЗАНАТСКИХ**  
**ОБЈЕКТА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ**  
**ДОЉЕВАЦ**

**I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ****Члан 1.**

Овом одлуком уређује се радно време угоститељских, трговинских и занатских објеката, као и објеката за приређивање игара за забаву на територији општине Дољевац (у даљем тексту: радно време).

**Члан 2.**

Угоститељским објектом, у смислу ове Одлуке, сматрају се:

1) Угоститељски објекти за смештај, а то су: хотел и подврсте хотела, мотел, туристичко насеље и подврста туристичког насеља, пансион, камп, кампиралиште, хостел, преноћиште, коначиште, ботел, кућа, апартман, соба, сеоско туристичко домаћинство, ловачка вила, ловачки дом, ловачка кућа и ловачка колиба, као и други објекти за пружање услуга смештаја.

2) Угоститељски објекти за исхрану, пиће и напитке, а то су: ресторан, таверна, кафана, бар, пицерија, грил, печењара, пивница, коноба, чарда, крчма, гостионица, кафе-посластичарница, бифе, бистро, палачинкарница, објекат брзе хране, паб, кафе и други објекти.

3) Кетеринг објекти су објекти у којима се припрема храна, пиће и напаци, по утврђеним стандардима, ради услуживања и потрошње на другом месту.

Трговинским објектом у смислу ове одлуке сматрају се објекти за обављање промета прехранбених и непрехранбених производа (хипермаркет, супермаркет, суперета, мини маркет, дисконтна продавница, класична продавница са претежно прехранбеним асортиманом, робна кућа, специјализоване продавнице и други трговински формати).

Занатским објектом у смислу ове одлуке сматрају се објекти за обављање занатских делатности и пружање занатских услуга (занатске радње, пекарске радње, фризерске, козметичарске и кројачке радње, сервиси за поправку, одржавање и прање моторних возила и сличне радње и сервиси).

Објектом за приређивање игара за забаву у смислу ове одлуке сматрају се објекти, просторије или простор у коме се приређују игре

за забаву (на компјутерима, на флиперима, на билијару и сл.).

Одредбе ове одлуке односе се и на сва правна лица која пружају угоститељске услуге, затим играонице за децу, као и на сале регистроване за издавање, а у којима се одржавају прославе венчања, рођендана, матура и друге прославе.

#### Члан 3.

Радним временом, у смислу ове одлуке, сматра се време у коме угоститељски, трговински и занатски објекти, као и објекти за приређивање игара за забаву могу да раде, односно обављају своју делатност.

#### Члан 4.

Радно време у објектима наведеним у члану 2. ове одлуке, одређује се у складу са потребама корисника услуга односно потрошача.

Радно време одређује се посебно за радне дане, дане викенда и државних празника.

#### Члан 5.

У оквиру радног времена уређеног овом одлуком, правно лице, односно предузетник, који обавља угоститељску, трговинску, занатску делатност и делатност приређивања игара за забаву, утврђује распоред, почетак и завршетак радног времена.

Радно време, нерадни дан угоститељског, трговинског и занатског објекта и објекта за приређивање игара за забаву и обавештење о привременој обустави вршења делатности, морају бити видно истакнути на улазним вратима објекта и морају се поштовати.

## II РАДНО ВРЕМЕ

#### Члан 6.

Угоститељски објекти за исхрану, пиће и напитке могу да раде сваког дана од 07,00 до 24,00 часа, изузев у дане викенда (субота и недеља) када могу да раде од 07,00 до 01.00 часа наредног дана.

У дане државних празника: Нова година (1. и 2. јануар), Дан државности (15. и 16. фебруар), Празник рада (1. и 2. мај), Дан примирја у Првом светском рату (11. новембар), угоститељски објекти могу да раде од 07,00 до 02,00 часа наредног дана.

У дане новогодишњих празника (31. децембар, 13. и 14. јануар) угоститељски објекти такође могу да раде од 07,00 до 03,00 часа наредног дана.

#### Члан 7.

Објекти брзе хране могу да раде сат времена дуже од осталих угоститељских објеката из члана 6. ове одлуке.

Угоститељски објекти у којима се организују прославе венчања, рођендана, матура и друге прославе могу да раде сваког дана без ограничења од 07,00 до 03,00 часа.

Барови могу да раде сваког дана без ограничења од 07,00 до 03,00 часа.

Угоститељски објекти за смештај, у деловима у којима се пружају услуге смештаја, могу да раде сваког дана без ограничења од 00,00 до 24,00 часа.

Кетеринг објекти могу да раде сваког дана без ограничења од 00,00 до 24,00 часа.

#### Члан 8.

Угоститељски објекти из члана 6. ове одлуке могу емитовати музику или приређивати музички програм радним данима најдуже до 23,00 часа, викендом до 24,00 часа, у дане државних празника до 01.00 час наредног дана односно у дане новогодишњих празника до 02.00 часа наредног дана.

Угоститељски објекти у којима се организују прославе венчања, рођендана, матура и друге прославе и барови могу емитовати музику или приређивати музички програм сваког дана без ограничења најдуже до 02,00 часа наредног дана.

Баште и терасе угоститељских објеката које су у функцији угоститељских објеката раде са почетком и завршетком радног времена које је одређено за угоститељски објекат у члану 6. ове одлуке.

Емитовање музике или приређивање музичког програма у баштама и на терасама угоститељских објеката забрањено је викендом након 23.00 сата, а радним данима након 22.00 сата.

#### Члан 9.

Трговински објекти могу да раде сваког дана од 06,00 до 24,00 часа.

#### Члан 10.

Занатски објекти могу да раде сваког дана од 06.00 до 20,00 часова.

#### Члан 11.

Објекти за приређивање игара за забаву могу да раде сваког дана најдуже до 23,00 часа, а почетак радног времена одређују самостално и дужни су да га се придржавају.

## III НАДЗОР

#### Члан 12.

Надзор над применом одредаба ове одлуке врше организациона јединица Општинске управе општине Дољевац надлежна за послове привреде односно инспекцијског надзора.

Послове инспекцијског надзора над применом одредаба ове одлуке врше комунални инспектор и општински туристички инспектор, свако из своје надлежности, у складу са законом и овом одлуком.

#### IV КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 13.

Новчаном казном од 150.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице:

1) ако угоститељску делатност обавља у радно време супротно радном времену из члана 6. става 1. ове одлуке,

2) ако пружа угоститељске услуге за време државних празника супротно одредбама члана 6. став 2. ове одлуке,

3) ако пружа угоститељске услуге за време новогодишњих празника супротно одредбама члана 6. став 3. ове одлуке,

4) ако објекат брзе хране ради дуже од времена утврђеног чланом 7. став 1. ове одлуке,

5) ако угоститељски објекат у коме се организују прославе ради дуже од времена утврђеног чланом 7. став 2. ове одлуке,

6) ако бар ради дуже од времена утврђеног чланом 7. став 3. ове одлуке.

7) ако се емитовање музике или приређивање музичког програма у угоститељском објекту организује у време супротно одредбама члана 8. став 1. ове одлуке,

8) ако се емитовање музике или приређивање музичког програма у угоститељском објекту у коме се организују прославе и бару организује у време супротно одредбама члана 8. став 2. ове одлуке,

9) ако башта и тераса раде дуже од времена утврђеног чланом 8. став 3. ове одлуке,

10) ако се емитовање музике или приређивање музичког програма у башти и на тераси организује у време супротно одредбама члана 8. став 4. ове одлуке,

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном у износу од 25.000,00 динара.

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се предузетник новчаном казном у износу од 75.000,00 динара.

##### Члан 14.

Новчаном казном од 100.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице:

1) ако се не придржава распореда, почетка и завршетка радног времена одређеног у складу са чланом 9. ове одлуке,

2) ако се не придржава распореда, почетка и завршетка радног времена одређеног у складу са чланом 10. ове одлуке.

3) ако се не придржава распореда, почетка и завршетка радног времена које су уредили самостално у складу са чланом 11. ове одлуке,

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном у износу од 10.000,00 динара.

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се предузетник новчаном казном у износу од 30.000,00 динара.

##### Члан 15.

Новчаном казном од 30.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице:

1) ако утврди распоред, почетак и завршетак радног времена супротно радном времену уређеном овом одлуком (члан 5. став 1. ове одлуке).

2) ако радно време угоститељског, трговинског и занатског објекта и објекта за приређивање игара за забаву, и обавештење о привременој обустави вршења делатности, не истакне на видно место на улазним вратима објекта и не поштује га (члан 5. став 2. ове одлуке).

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном у износу од 10.000,00 динара.

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се предузетник новчаном казном у износу од 20.000,00 динара.

##### Члан 16.

Правна лица односно предузетници из члана 1. ове одлуке дужни су да у року од 30 дана од ступања на снагу ове одлуке, изврше усклађивање радног времена према одредбама ове одлуке.

Правна лица односно предузетници из члана 1. ове одлуке дужни су да надлежној организационој јединици Општинске управе општине Дољевац доставе одлуку односно обавештење о распореду, почетку и завршетку радног времена, ради евидентирања и контроле.

#### V ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 17.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о одређивању радног времена у области промета робе на мало, занатских и

угоститељских радњи на територији општине Дољевац („Сл. лист града Ниша“, бр. 66/04, 61/05, 42/09, 59/09, 85/09).

#### Члан 18.

Ова Одлука ступа на снагу у року од 8 (осам) дана од дана објављивања у „Службеном листу града Ниша“.

Број: 02-71  
У Дољевцу, 16.03.2023.године

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
Дејан Смиљковић, с.р.

#### 10.

На основу члана 236. до 241. Закона о накнадама за коришћење јавних добара („Сл. гласник РС“, бр. 95/18, 49/19, 156/20, 15/21 И 15/23), члана 32. став 1. тачка 3. и 13. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и чл. 40. став 1 тачка 41. Статута општине Дољевац („Сл. лист града Ниша“ бр. 127/18, 91/19 и 22/21 ),

Скупштина општине Дољевац на седници одржаној дана 16. марта 2023. године, донела је

### О Д Л У К А О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О НАКНАДАМА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

#### Члан 1.

У Одлуци о накнадама за коришћење јавних површина („Сл. лист града Ниша“ бр. 13/19 и 36/19) мења се Тарифа накнаде за коришћење јавних површина и гласи:

#### “ Т А Р И Ф А НАКНАДЕ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

##### Тарифни број 1.

1. За коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности, за сваки цео и започети м<sup>2</sup> простора који се користи, утврђује се накнада дневно сразмерно времену коришћења, и то:

1.1. за продају и излагање производа односно робе или другог запремања по метру квадратном дневно

I Зона ..... 25 дин.

II Зона..... 13 дин

1.2. за постављање појединих објеката по метру квадратном дневно и то:

#### а) монтажне бараке и остале објекте

I Зона ..... 11 дин.

II Зона ..... 6 дин

#### б) киосци

I Зона ..... 11 дин.

II Зона ..... 6 дин

#### в) столови испред угоститељских и других сличних објеката

I Зона ..... 6 дин.

II Зона..... 4 дин

#### г) тезге

I Зона ..... 6 дин.

II Зона ..... 4 дин

1.3. за забавне паркове, и друге објекте забавних радњи, за спортске објекте накнада се утврђује дневно ..... 6 динара

#### НАПОМЕНА

1. За коришћење јавне површине по овом тарифном броју обвезник подноси пријаву комуналној инспекцији, која је у обавези да контролише обвезнике по овом тарифном броју и доставља одобрење Пореском одељењу ради доношења решења о утврђивању обавеза. Обвезник је дужан да сваку промену од значаја за утврђивање предметне накнаде пријави комуналној инспекцији у року од 10 дана од дана настанка промене.
2. Уколико се простор на јавним површинама користи у више сврха накнада се плаћа у износу највише прописане тарифе.
3. Накнада по овом тарифном броју се плаћа месечно до 15. у месецу за претходни месец на основу решења Пореског одељења која утврђује и наплаћује предметну накнаду на основу поднете пријаве, одобрења или записника комуналне инспекције или других података

којима располаже Пореско одељење, а за месеце за које је обавеза доспела у моменту уручења решења у року од 15 дана од дана достављања решења

### Тарифни број 2

За коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица, као и за коришћење површине и објекта за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица којим се врши непосредни утицај на расположивост, квалитет или неку другу особину јавне површине, за које дозволу издаје надлежни орган јединице локалне самоуправе утврђује се: висина накнаде по започетом м<sup>2</sup> у дневном износу од 11 динара:

#### НАПОМЕНА:

- Лице које врши оглашавање је у обавези да пре истицања огласа поднесе захев/пријаву комуналној инспекцији.
- Комунална инспекција издаје посебно одобрење на основу поднетог захтева/пријаве по овом тарифном броју.
- Комунална инспекција је у обавези да контролише обвезнике по овом тарифном броју и доставља обавештења локалној пореској администрацији ради доношења решења о утврђивању обавеза.
- Накнада по овом тарифном броју се плаћа месечно до 15. у месецу за претходни месец на основу решења Пореског одељења или записника комуналне инспекције и/или других података којима Пореско одељење располаже, а за месеце за које је обавеза доспела у моменту уручења решења у року од 15 дана од дана достављања решења.

### Тарифни број 3

За коришћење јавне површине по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова и изградњу плаћа се дневно по м<sup>2</sup>

1. За заузеће јавне површине грађевинским материјалом..... 22,00 дин/м<sup>2</sup>
2. При извођењу радова на објектима који изискују раскопавање јавне површине...22,00 дин/м<sup>2</sup>

#### НАПОМЕНА:

1. Лице које користи јавну површину подноси захев/пријаву комуналној инспекцији.
2. Комунална инспекција издаје посебно одобрење на основу поднетог захтева/пријаве по овом тарифном броју.

3. Комунална инспекција је у обавези да контролише обвезнике по овом тарифном броју и доставља обавештења Пореском одељењу ради доношења решења о утврђивању обавеза.
4. Накнада по основу заузећа јавне површине грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова увећава се за 100% ако инвеститор продужи дозвољени рок за заузимање јавне површине. Под продужењем рока подразумева се прекорачење рока завршетка изградње евидентираног у писменој изјави/пријави инвеститора о почетку грађења односно извођења радова и року завршетка грађења, односно извођења радова према Закону о планирању и изградњи.
5. Обавезник накнаде дужан је да утврђену обавезу по основу накнаде плати до 15. у месецу за претходни месец, а за месеце за које је обавеза доспела у моменту уручења решења у року од 15 дана од дана достављања решења.
6. Накнада за коришћење јавних површина по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова не плаћа се ако се раскопавање, односно заузимање јавне површине врши због изградње и реконструкције коловоза, тротоара или друге јавне саобраћајне површине, као и приликом извођења радова јавних комуналних предузећа у сврху довођења објекта у функцију. Под довођењем објекта у функцију подразумевају се радови на текућем (редовном) одржавању објекта, за које се не издаје одобрење по Закону о планирању и изградњи.”

Члан 2.

У осталом делу Одлука остаје неизмењена.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осам дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“

Број: 434-21  
У Дољевцу, 16.03.2023. година

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ**

ПРЕДСЕДНИК  
Дејан Смиљковић, с.р.

**11.**

На основу члана 204. и 212. Закона о накнадама за коришћење јавних добара ("Сл. гласник РС", бр. 95/2018, 49/2019, 86/2019 - усклађени дин. изн., 156/2020 - усклађени дин. изн. и 15/2021 - доп. усклађени дин. изн.и 15/23 усклађени дин. изн.), и члана 40 став 1. тачка 41. Статута општине Дољевац („Сл. лист Града Ниша“ бр. 127/18,91/19 и 22/21),

Скупштина општине Дољевац на седници одржаној дана 16. марта 2023. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О НАКНАДАМА ЗА**  
**КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ОПШТИНСКИХ**  
**ПУТЕВА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ**  
**ДОЉЕВАЦ**

## Члан 1.

У Одлуци о накнадама за коришћење јавних општинских путева на територији општине Дољевац („Службени лист Града Ниша“, број 13/19) члан 5. мења се и гласи:

„ За коришћење делова путног земљишта општинског пута и улице и другог земљишта које користи управљач, а које корисник земљишта из члана 3. став 1. ове одлуке користи за приступ и изградњу бензиских станица, мотела, хотела, ресторана, ауто сервиса, продавница стоваришта, мегамаркета и других комерцијалних објеката, плаћа се накнада зависно од површине коришћеног земљишта и значаја општинског пута и улице у висини од:

Табела 1.

Површина коришћеног путног земљишта	Општински пут	Улица којом се креће јавни превоз	Улица којом се не креће јавни превоз
до 50 м2	550,00	550,00	220,00
51-250 м2	330,00	330,00	132,00
251-500 м2	165,00	165,00	66,00
Преко 500м2	83,00	83,00	33,00

Обрачун износа накнаде из претходног става врши се тако што се прво обрачунавају износи из ниже групе, а онда износи из више груп, уколико површина коришћеног земљишта прелази површину од 50м2, 250м2 или 500 м2.

**Накнада за постављање водовода,**  
**канализације, електричних водова,**  
**електронске телекомуникационе мреже и сл.**  
**на општинском путу и улици износи:**

Табела 2.

Инсталације	Износ накнаде у динарима по метру постављених инсталација пречника до 0,01 метар
оптички каблови	28,00 дин./м
електро и гасне	17,00 дин./м
водовод и канализација	11,00 дин./м

За постављање инсталација поред, испод или изнад (укрштај) општинског пута и улице плаћа се накнада зависно од врсте инсталације, по метру постављених инсталација пречника (или ширине) до 0,01 м, за инсталације већег пречника накнада се линеарно увећава сразмерно повећању пречника (или ширине).

Под пречником подразумева се спољни пречник инсталационог вода заједно са заштитним колонама, а под ширином подразумева се ширина инсталационог вода без обзира на облик истог.“

## Члан 2.

У осталом делу Одлука остаје непромењена.

## Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 434-22

У Дољевцу, 16.03.2023. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ**

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
Дејан Смиљковић, с.р.

**12.**

На основу члана 20. став 1. тачка 10. и члана 78. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. Закон, 47/18 и 111/21-др. закон) и члана 40. став 1. тачка б) и 48) Статута општине Дољевац („Службени лист града Ниша“, број 127/18, 91/19 и 22/21)

Скупштина општине, на седници одржаној дана 16. марта 2023. године, доноси

**О Д Л У К У**  
**О ОБРАЗОВАЊУ ЛОКАЛНОГ**  
**КООРДИНАЦИОНОГ ТЕЛА ЗА**  
**СОЦИЈАЛНО**  
**УКЉУЧИВАЊЕ РОМА И РОМКИЊА**

**ПРЕДМЕТ ОДЛУКЕ**

Члан 1.

Образује се Локално координационо тело за социјално укључивање Рома и Ромкиња (у даљем тексту: Координационо тело), као мулти-секторско тело, у циљу координираног спровођења мера јавне политике усмерених на побољшање положаја Рома и Ромкиња који бораве на територији општине, а посебно координације и надзора над спровођењем локалног акционог плана за социјално укључивање Рома и Ромкиња.

Координационо тело образује се као повремено радно тело Скупштине општине.

Овом Одлуком уређују се састав, задаци, начин функционисања и средства за рад Координационог тела.

**САСТАВ КООРДИНАЦИОНОГ ТЕЛА**

Члан 2.

Координационо тело чине:

1. Славиша Живковић – члан Општинског већа задужен за социјална питања
2. Горан Илић – директор Основне школе
3. Весна Митић Златановић – директор Дома здравља Дољевац
4. Татјана Савић - саветник Филијале Националне службе за запошљавање Дољевац
5. Никола Гроздановић – вршилац дужности директора Центра за социјални рад
6. Боги Митић – директор Јавне библиотеке Дољевац
7. Саша Денић – официр-капетан полиције у Полицијској станици у Дољевцу
8. Далибор Стаменковић – директор Јавног комуналног предузећа „Дољевац“ Дољевац
9. Горан Усеиноввић – представник Удржења Рома „Ромски центар“ Дољевац.

**ЗАДАЦИ КООРДИНАЦИОНОГ ТЕЛА**

Члан 3.

Координационо тело планира и надзире спровођење мера јавне политике из различитих

области које су усмерене на социјално укључивање Рома и Ромкиња, а посебно:

1. Дефинише кључне приоритете за деловање у локалној заједници у области социјалног укључивања Рома и Ромкиња кроз израду односно унапређење локалног акционог плана за социјално укључивање Рома и Ромкиња;
2. Разматра оперативне планове активности и извештаје Мобилне јединице за социјално укључивање Рома и Ромкиња (у даљем тексту: Мобилни тим);
3. Припрема предлоге надлежним органима, организацијама и установама за одређивање финансијских средстава за финансирање активности Мобилног тима и других активности у области социјалног укључивања Рома и Ромкиња;
4. Сарађује са другим релевантним телима за реализацију и праћење националне стратегије за социјално укључивање Рома и Ромкиња;
5. Предузима и друге активности неопходне за остваривање наведених задатака.

**ФУНКЦИОНИСАЊЕ**  
**КООРДИНАЦИОНОГ ТЕЛА**

Члан 4.

Координационим телом председава председник општине.

Председник општине сазива састанке Координационог тела.

Координационо тело одржава састанке најмање једном у три месеца.

У случају спречености члана Координационог тела састанку може присуствовати лице које је у складу са прописима о раду органа, организације или установе коју тај члан представља и иначе овлашћено да га замењује у сличним активностима.

Састанци координационог тела одржавају се у просторијама Општине, а могу се одржавати и на другом месту, на позив других органа, установа или организација које учествују у Координационом телу.

Стручну подршку Координационом телу пружа Општинска управа.

На састанке Координационог тела по потреби се позивају чланови Мобилног тима, а могу се позивати и стручњаци и представници других органа, установа или организација ако је то потребно ради информисања чланова Координационог тела о одређеном питању.

**СРЕДСТВА ЗА РАД**

Члан 5.

Средства за рад Координационог тела обезбеђује Општина.

Чланови Координационог тела не примају посебну накнаду за рад у Координационом телу.

## СТУПАЊЕ НА СНАГУ

### Члан 6.

Ова Одлука се објављује у Службеном листу града Ниша.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања.

Први састанак Координационог тела одржаће се у року од месец дана од ступања на снагу ове Одлуке.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о образовању локалног координационог тела за социјално укључивање Рома и Ромкиња („Сл. лист Града Ниша“, број 75/2018).

Број: 02-34

У Дољевцу 16.03.2023.год.

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ

Председник  
Дејан Смиљковић, с.р.

### 13.

На основу члана 27. став 10. а у вези члана 26. став 1. тачка 3. Закона о јавној својини („Сл.гласник РС“, 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016-дрзакон и 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), члана 5. став 3. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл.гласник РС“, бр.16/18) и члана 40. став 1. тачка 35. Статута општине Дољевац („Службени лист града Ниша, бр. 127/18, 91/19 и 22/2021),

Скупштина општине Дољевац, на седници одржаној дана 16.марта 2023. године, донела је:

## О Д Л У К У

### **О ПРЕДЛОГУ ВЛАДИ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ ЗА ПРЕНОС ПРАВА ЈАВНЕ СВОЈИНЕ НЕПОКРЕТНОСТИ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ**

#### Члан 1.

**ПРЕДЛАЖЕ СЕ** Влади Републике Србије, да донесе Одлуку о преносу права јавне својине носиоца Републике Србије на пословном простору, пословних услуга - високо приземље Старог дома здравља, корисне површине 155 м<sup>2</sup>, уписан као посебни део објекта зграде пословних

услуга, изграђеног на катастарској парцели бр.2064 КО Дољевац, општина Дољевац, са листа непокретности бр.604 КО Дољевац, општина Дољевац, са Републике Србије на општину Дољевац, без накнаде.

#### Члан 2.

У складу са Планом генералне регулације Дољевац („Сл. лист града Ниша“, бр.70/2012), предметни пословни простор као део објекта, на кп. 2064 КО Дољевац, налази се у делу са наменом центар насеља, а предвиђен је за обављање делатности јавних предузећа и јавних служби.

#### Члан 3.

Овлашћује се Председник општине Дољевац или лице које он овласти, да потпише уговор о преносу права јавне својине на непокретности из члана 1. ове Одлуке, са овлашћеним лицем испред Републичке дирекције за имовину Републике Србије.

#### Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“.

## Образложење

Општина Дољевац има уписано право јавне својине на кат.парцели бр.2064 КО Дољевац, општина Дољевац са уделом 1/1, са листа непокретности број 604 КО Дољевац у Дољевцу.

На предметној кат.парцели налази се објекат, зграда пословних услуга, ул.Николе Тесле број 069, површине 312 м<sup>2</sup>, на којој је уписано право јавне својине општине Дољевац, док је као посебни део предметног објекта зграде пословних услуга уписан пословни простор, пословних услуга - високо приземље Старог дома здравља, корисне површине 155 м<sup>2</sup>, као државна својина Републике Србије.

Предметни пословни простор се не користи од стране Дома здравља, нити других корисника по било ком основу.

Пренос права својине са Републике Србије на општину Дољевац на горе наведеном пословном простору, који је уписан као јавна својина Републике Србије, општини Дољевац је потребан, из разлога јер ће у истом бити смештена новоформирана радна јединица ЈП за водоснабдевање „Брестовац-Бојник-Дољевац“, за потребе одржавања система водоснабдевања на територији општине Дољевац.

Сходно одредбама члан 26. став 1. алинеја 3, члана 27.став 2. и члана 28. став 1. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016-др.закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), узимајућу у обзир горе наведене оправдане разлоге, као и чињеницу да је на кат.парцели бр.2064 КО Дољевац уписан објекат у својини општине Дољевац, а да је предметни пословни

простор као посебни део објекта уписан као државна својина Републике Србије, Скупштина општине Дољевац предлаже пренос права јавне својине Републике Србије на делу пословног простора у високом приземљу, Старог дома здравља, корисне површине 155 м2, који је уписан као посебан део зграде број 1, изграђен на кп.бр. 2064 са листа непокретности број 604 КО Дољевац, у јавну својину општине Дољевац, без накнаде.

Број: 464-5  
У Дољевцу, 16.03.2023.године

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
Дејан Смиљковић, с.р.

### 14.

На основу члана 4. став 3. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник РС", број 88/11, 104/16 и 95/19), члана 4. став 1. Закона о прекршајима ("Службени гласник РС", бр. 65/13, 13/16, 98/16 - одлука УС, 91/2019 и 112/2022 - одлука УС) и члана 40. Статута општине Дољевац ("Службени лист Града Ниша", 127/2018, бр. 13/2019 и 21/2021),

Скупштина општине Дољевац, на седници одржаној, 16. марта 2023. године, доноси

### **О д л у к у** **о јавним чесмама** I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Овом одлуком уређује се појам јавне чесме, изградња и повезивање на јавни водовод, одржавање јавних чесама, начин коришћења и друге одредбе које се односе на снабдевање водом са јавних чесама и њихову заштиту.

#### Члан 2.

Јавном чесмом, сматра се свака чесма која се налази на јавној или другој површини, а користи се за јавно снабдевање становништва водом.

#### Члан 3.

Одржавање јавних чесама је комунална делатност.

Комуналну делатност одржавања јавних чесама на територији општине Дољевац обавља ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ДОЉЕВАЦ" ДОЉЕВАЦ (у даљем тексту: Предузеће), које је општина Дољевац основала ради обављања комуналних делатности.

#### Члан 4.

Вода са јавне чесме обезбеђује се прикључком на водоводну мрежу, или из каптаже са одговарајућим цевним системом.

Јавне чесме прикључене на јавни водовод морају имати свој водомер уграђен од стране надлежног предузећа за водоснабдевање, које у складу са овом одлуком уговором регулише коришћење и наплату испоручене воде са ЈКП-ом „Дољевац“ – Дољевац.

Отицање воде са јавне чесме регулише се преко канализационе мреже или одговарајућих пријемника, где не постоји канализациона мрежа.

#### Члан 5.

Воду са јавне чесме користе сви под једнаким условима, за задовољавање животних потреба.

#### Члан 6.

Коришћење воде са јавне чесме за пиће и напајање стоке има приоритет над коришћењем воде за остале намене.

Коришћење воде са јавне чесме може се привремено ограничити или ускратити, уколико наступе отежани услови снабдевања водом, у толикој мери да се не могу задовољити потребе према утврђеном приоритету коришћење воде из претходног става као и у случају здравствене неисправности воде.

Одлуку о привременом ограничењу или потпуној обустави употребе воде са Јавне чесме доносе надлежне службе Општинске управе.

### II НАЧИН ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ

#### Члан 7.

Одржавање јавних чесама обухвата:

- контролу квалитета воде
- потребне радове за несметано функционисање чесме
- истицање обавештења о здравственој исправности
- ограничење или ускраћивање коришћења воде са јавне чесме под условима из ове Одлуке,
- контролу и одржавање каптаже и преносног цевног система, вентила, славина и др.

#### Члан 8.

Контролу квалитета воде са јавне чесме може да врши само правно лице овлашћено за испитивање квалитета воде.

#### Члан 9.

Нико не сме вршити било какве радње или радове на јавној чесми осим предузећа.

## Члан 10.

Околина јавне чесме мора бити заштићена од намерног или случајног загађења, као и радње која може неповољно деловати на исправност воде за пиће.

У зимском периоду јавне чесме са славином могу бити искључене.

## Члан 11.

Изградња и реконструкција јавних чесми, вршиће се у складу са важећим прописима.

## III ФИНАНСИРАЊЕ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ

## Члан 12.

Средства за обављање и развој делатности одржавања јавних чесама обезбеђују се из:

- 1) прихода буџета општине;
- 2) наменских средстава других нивоа власти;
- 3) других извора у складу са законом.

## Члан 13.

Јавно комунално предузеће "Доњевац" Доњевац годишњим Програма пословања и Програмом субвенција, планира изградњу и одржавање јавних чесама, контролу квалитета воде, накнаду за утрошену воду и друго.

## IV НАДЗОР

## Члан 14.

Инспекцијски надзор над спровођењем одредби ове одлуке врши комунална инспекција Општинске управе Доњевац.

## V КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 15.

Правном лицу-јавном предузећу које обавља комуналну делатност одржавања јавних чесама и одговорном лицу у предузећу, за прекршаје прописане Законом о комуналним делатностима, биће изречене казне у складу са Законом.

## Члан 16.

Новчаном казном у износу од 50.000 динара казниће се правно лице и предузетник ако:

- користи воду са јавне чесме супротно члану 6. ове одлуке,
- угрози здравствену исправност воде,
- неовлашћено изводи радове на Јавној чесми.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном у износу од 5.000 динара.

Новчаном казном од 5.000 динара казниће се појединац за прекршај из става 1. овог члана.

За остале прекршаје, прописане Законом о комуналним делатностима биће изречене казне у складу са Законом.

## VII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 17.

Поступци који су почели пре доношења ове одлуке окончаће се по започетој процедури.

Све наведено за јавне чесме, односи се и на јавне фонтане на територији општине Доњевац.

## Члан 18.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Ниша".

Број: 352-88

У Доњевцу, 16.03.2023. године

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОЊЕВАЦ

Председник  
Дејан Смиљковић, с.р.

15.

На основу члана 64. став 4. Закона о пољопривредном земљишту („Сл. гласник РС“, број 62/06, 65/08 – др закон, 41/09, 112/15, 80/17 и 95/18-др. закон) и члана 40. став 1. тачка 65, а у вези са чланом 82. став 1. тачка 9. Статута општине Доњевац («Службени лист Града Ниша», број 127/18, 91/19 и 22/21),

Скупштина општине Доњевац, на седници одржаној дана 16. марта 2023. године, донела је

## О Д Л У К У

**о одређивању надлежног органа за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини у 2023. години**

## Члан 1.

Одређује се председник Општине, као орган надлежан за доношење Одлуке о расписивању јавног огласа за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини у 2023. години, уз сагласност Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, Управе за пољопривредно земљиште (у даљем тексту: Министарство), а у складу са Програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за 2023. годину.

## Члан 2.

Одређује се председник Општине, као надлежан орган, да на основу предлога Комисије

за спровођење јавног огласа о издавању у закуп пољопривредног земљишта у државној својини на подручју општине Дољевац, донесе Одлуку о давању у закуп пољопривредног земљишта у државној својини у 2023. години, уз сагласност Министарства.

#### Члан 3.

Одредбе члана 1. и 2. ове Одлуке односе се и на пољопривредно земљиште које је, у складу са посебним законом, одређено као грађевинско земљиште, а користи се за пољопривредну производњу до привођења планираној намени, као и на пољопривредне објекте у државној својини.

#### Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу Града Ниша».

Број: 02-35

Дана: 16.03.2023. године

#### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
Дејан Смиљковић, с.р.

#### 16.

На основу члана 20. став 1 тачка 8., члана 32. став 1. тачка 5. Закона о локалној самоуправи, («Сл. Гласник РС бр. 129/07, 83/2014, 101/2016 и 47/2018»), чл. 94., Закона о планирању и изградњи, («Службени гласник РС», бр. 72/2009, 81/2009, 24/2011, 121/2012, 42/2013, 50/2013, 98/2013, 132/2014, 145/2014, 65/2017, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - други закон, 9/2020 и 52/2021), Правилника о садржини, поступку и начину доношења програма уређивања грађевинског земљишта ("Сл. гласник РС", бр. 27/2015), и члана 40., став 1. тачка 19. Статута општине Дољевац («Сл. Лист града Ниша", бр. 127/2018, 91/2019 и 22/2021)

Скупштина општине Дољевац на седници одржаној дана 16.03.2023. године, доноси

### Прву измена Програма уређивања грађевинског земљишта на територији општине Дољевац у 2023. години

У Програму уређивања грађевинског земљишта на територији општине Дољевац за 2020. годину, ("Сл.лист града Ниша" 114/2019, 8/2020 и 65/2020), у поглављу "I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ", код:

Код: "Укупно предвиђена средства за уређивање грађевинског земљишта у 2020-ој години" износ, "1.741.394.284.75", замењује се износом: **1,797,887,964.98** динара ,

Код: "средства за директне, индиректне и остале кориснике буџетских средстава" износ "152.411.873,50 ", замењује се износом: **183,828,936.70** динара,

Код: "средства која су обезбеђена, или се очекују из других извора", износ "1.588.982.411,28", замењује се износом од: **1,614,059,028.28** динара.

У поглављу "II - РАДОВИ НА УРЕЂИВАЊУ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ" у Одељку А. "ПРИПРЕМАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА", табела:

#### "1) ИЗРАДА ПЛАНСКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ" - мења се и гласи:

Редни број	Опис	Средства планирана буџетом	Средства планирана из других извора	Укупно планирана средства
1	Измена Плана детаљне регулације (ПДР-а) на југоисточном делу петље Дољевац - Аква парк	300,000		300,000
2	Изrada ПДР-а у складу са вишим планским актима за потребе изградње јавних / инфраструктурних објеката	1,500,000		1,500,000

3	Израда Урбанистичких пројеката (УП) у складу са вишим планским актима, односно за потребе изградње јавних / инфраструктурних објеката	1,200,000		1,200,000
4	Израда ПДР-а и урбанистичких пројеката на иницијативу у складу са потребама потенцијалних инвеститора и вишим планским актима на територији општине Дољевац		3,000,000	3,000,000
5	Измена Плана генералне регулације Дољевац	500,000	2,000,000	2,500,000
<b>УКУПНО:</b>		<b>3,500,000</b>	<b>5,000,000</b>	<b>8,500,000</b>

**"4) ИЗРАДА ПРОЈЕКТНО-ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ" - мења се и гласи:**

Редни број	Опис	Средства планирана буџетом	Средства планирана из других извора	Укупно планирана средства
1	Израда и ревизија пројектно-техничке документације за озакоњење, изградњу, реконструкцију и доградњу канализационих мрежа на територији општине Дољевац (Мекиш)	500,000		500,000
2	Израда пројектно-техничке документације за озакоњење, изградњу, реконструкцију и доградњу мрежа за водоснабдевање насеља на територији општине Дољевац (Мекиш)	500,000		500,000
3	Техничка контрола ПГД-а у области нискоградње и високоградње	600,000		600,000
4	Израда пројектно-техничке документације за реконструкцију локалних саобраћајница	800,000		800,000
5	Израда пројектно-техничке документације за изградњу 2 укрсна места (кружне саобраћајнице) на државним путевима 2 реда на територији општине Дољевац	3,000,000		3,000,000
6	Израда пројектно-техничке документације за изградњу моста преко Црнатовачке реке (Дулин потока у Шаиновцу) и регулација канала узводно и низводно од моста у зони насеља Шаиновца	1,000,000	1,000,000	2,000,000
7	Завршетак израде пројектно техничке документације у области нискоградње (уговором у 2022-ој години)	<b>1,070,000</b>		<b>1,070,000</b>
8	Завршетак израде пројектно техничке документације у области високоградње (уговором у 2022-ој години)	1,800,000		1,800,000
9	Израда пројектно-техничке документације за реконструкцију, доградњу и адаптацију објеката високоградње (зграде општине Дољевац, млечне пијаци у Пуковцу и Дома културе у Пуковцу) и издавање енергетских пасоша	2,000,000		2,000,000
10	Израда друге непредвиђене пројектно техничке документације (ревизија постојеће), за потребе општине Дољевац	1,000,000		1,000,000
<b>Укупно:</b>		<b>12,270,000</b>	<b>1,000,000</b>	<b>13,270,000</b>

**"УКУПНО ПРИПРЕМАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА"- мења се и гласи:**

Редни број	Опис	Средства планирана буџетом	Средства планирана из других извора	Укупно планирана средства
1)	Израда планске документације	3,500,000	5,000,000	8,500,000
2)	Елаборат решавања имовинско-правних односа, геодетски радови и легализација јавних објеката	3,900,000	-	3,900,000
3)	Прибављање земљишта	3,000,000	-	3,000,000
4)	Израда пројектно-техничке документације	12,270,000	1,000,000	13,270,000
	Укупно:	22,670,000	6,000,000	28,670,000

**У Поглављу „II-РАДОВИ НА УРЕЂИВАЊУ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ“ у Одељку "Б) ОПРЕМАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА", табела:****"4) ВОДОСНАБДЕВАЊЕ" - мења се и гласи:**

Редни број	Опис	Средства планирана буџетом	Средства планирана из других извора	Укупно планирана средства
1	<b>ЈП за водоснабдевање "Брестовац-Бојник-Дољевац"</b> 1. Текуће одржавање и реконструкција: - доводног цевовода од акумулације до ППВ Бојник (суфинансирање – до 50%) - постројења за прераду воде (ППВ) Бојник (суфинансирање – до 50%) - магистралног цевовода од ППВ "Бојник" до општине Дољевац (суфинансирање – до 50%) - дистрибутивних цевовода на територији општине Дољевац Одржавање, реконструкција и изградња секундарних мрежа и дубинских бунара за водоснабдевање на територији општине Дољевац и 2. Наставак изградње секундарних мрежа за водоснабдевање насеља на територији општине Дољевац	21,146,763		21,146,763
2	ЈКП "НАИССУС" Ниш	1,000,000		1,000,000
3	Изградња резервоара Кочане са доводним и одводним водом	1,000,000	149,980,387	150,980,387
4	Уградња мерно управљачке опреме	500,000	35,500,000	36,000,000
5	Реконструкција и доградња примарног цевовода у Кочану од АЦЦ Ø 315мм - од границе КО Кочане и КО Пуковац на југу -улицом Краља Петра до границе са КО Дољевац, у наставку кроз насеље Дољевац улицом Николе Тесле преко друмског моста на реци Топлици, затим улицом Краља Петра Првог кроз КО Орљане до друмског моста на реци Јужној Морави, у укупној дужини од 6670 м. (На постојећем цевоводу: замена арматура, фитинга, реконструкција и	500,000	57,155,601	57,655,601

	изградња шахти, реконструкција оштећених делова цевовода, заштита цевовода од атмосферских утицаја и др.. Изградња новог цевовода - у складу са ПТД)			
6	Реконструкција примарног цевовода, државним путем IIа реда бр. 158, од границе КО Малошиште и КО Клисуре - на југу, преко атарског пута КО Малошиште на западу, кроз насеље Чапљинац до западне стране КО Белотинац и спајања система са НИВОС водоводним системом, укупне дужине око 5.000 м. (На постојећем цевоводу: замена арматура, фитинга, реконструкција и изградња шахти, реконструкција оштећених делова цевовода, заштита цевовода од атмосферских утицаја и др..)	500,000	679,338	1,179,338
7	Реконструкција примарног цевовода од Кочана (улицом Петра Кочића - од њеног укрштаја са улицом Краља Петра), даље државним путем IIб реда бр. 416) за водоснабдевање насеља Шаиновац и Шарлинце у укупној дужини од око 4.000м. (На постојећем цевоводу: замена арматура, фитинга, реконструкција и изградња шахти, реконструкција оштећених делова цевовода, заштита цевовода од атмосферских утицаја и др..)	500,000	13,860,741	14,360,741
8	Изградња главног вода за водоснабдевање насеља Кнежица и Ћурлина (КЛЕР града Ниша)	500,000	8,400,000	8,900,000
9	Реконструкција примарног цевовода на истоку КО Орљане до излаза из насеље Мекиш на западу - за водоснабдевање насеља Орљане и Мекиш	300,000	1,159,116	1,459,116
10	(На постојећем цевоводу: замена арматура, фитинга, реконструкција и изградња шахти, реконструкција оштећених делова цевовода, заштита цевовода од атмосферских утицаја и др..)			-
11	Реконструкција и доградња дистрибутивног цевовода: Кочане-Шаиновац-Шарлинац	1,000,000	15,632,889	16,632,889
	<b>УКУПНО:</b>	<b>26,946,763</b>	<b>282,368,072</b>	<b>309,314,835</b>

**„5) ИЗГРАДЊА ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКИХ ОБЈЕКТА“, мења се и гласи:**

Редни број	Опис	Средства планирана буџетом	Средства планирана из других извора	Укупно планирана средства
1	Радови на реконструкцији и текућем одржавању јавне расвете, увођење енергетске ефикасности у јавној расвети	3,500,000	50,200,000	53,700,000
2	Изградња трафо станица и електроенергетске мреже за потребе електрификације пољопривредног земљишта на територији општине Доњевац	1,000,000	13,233,300	14,233,300
3	Изградња надстрешнице 2 и 3 за постављање соларних панела, изнад постојећих паркинг места на КП 4552 КО Кочане, општина Доњевац - III фаза	13,039,100	65,195,500	78,234,600

	УКУПНО:	17,539,100	128,628,800	146,167,900
<b>„6) ИЗГРАДЊА СПОРТСКИХ И ОБЈЕКТА ЗА РЕКРЕАЦИЈУ“, мења се и гласи:</b>				
Редни број	Опис	Средства планирана буџетом	Средства планирана из других извора	Укупно планирана средства
1	Одржавање, доградња и опремање постојећих спортских објеката (стадиона, игралишта, свлационица)	1,500,000		1,500,000
2	Изградња физкултурне сале у Малошишту	600,000	40,000,000	40,600,000
3	Изградња система за наводњавање стадиона у Шарлинцу	620,000	1,850,000	2,470,000
4	Реконструкција соларних колектора за загревање воде у Аква парку у Дољевцу	3,650,000	7,000,000	10,650,000
5	Изградња јавне расвете на бицикличкој трим стази (Клисуре - Чечина)	1,900,000	4,368,164	6,268,164
6	Уређење излетишта	11,500,000	34,600,000	46,100,000
7	Изградња паркиралишта са јавном расветом поред излетишта у Клисури	2,400,000	12,000,000	14,400,000
	<b>УКУПНО:</b>	<b>22,170,000</b>	<b>99,818,164</b>	<b>121,988,164</b>

**"УКУПНО ЗА ОПРЕМАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ" - мења се и гласи:**

Редни број	Опис	Средства планирана буџетом	Средства планирана из других извора	Укупно планирана средства
1	ИЗГРАДЊА И ОДРЖАВАЊЕ САОБРАЋАЈНИЦА	53,903,074	12,100,000	66,003,074
2	ШКОЛСКИ И ПРЕДШКОЛСКИ ОБЈЕКТИ	18,500,000	324,489,453	342,989,453
3	ИЗГРАДЊА ФЕКАЛНИХ И АТМОСФЕРСКИХ КАНАЛИЗАЦИЈА	3,000,000	680,560,385	683,560,385
4	ВОДОСНАБДЕВАЊЕ	26,946,763	282,368,072	309,314,835
5	ИЗГРАДЊА ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКИХ ОБЈЕКТА	17,539,100	128,628,800	146,167,900
6	ИЗГРАДЊА СПОРТСКИХ И РЕКРЕАЦИОНИХ ОБЈЕКТА	22,170,000	99,818,164	121,988,164
7	ОБЈЕКТИ КУЛТУРЕ	2,600,000	5,000,000	7,600,000
8	УРЕЂЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА, ПАРКОВА, ОЗЕЛЕЊАВАЊЕ, ДУГОГОДИШЊИ ЗАСАДИ	2,500,000	19,000,000	21,500,000
9	ПИЈАЦЕ	500,000	-	500,000
10	ОБЈЕКТИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ	500,000	5,000,000	5,500,000
10	ОБЈЕКТИ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ	1,200,000	-	1,200,000
11	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	6,000,000	-	6,000,000
12	ОПШТИНСКИ ОБЈЕКТИ	3,800,000	8,094,154	11,894,154
13	ИНДУСТРИЈСКЕ И РАДНО-ПОСЛОВНЕ ЗОНЕ	2,000,000	43,000,000	45,000,000
	<b>УКУПНО:</b>	<b>161,158,937</b>	<b>1,608,059,028.28</b>	<b>1,769,217,965</b>

<b>УКУПНО ПРИПРЕМАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА :</b>	<b>22,670,000</b>	<b>6,000,000</b>	<b>28,670,000</b>
<b>А+Б - СВЕГА - ПРИПРЕМАЊЕ И ОПРЕМАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА:</b>	<b>183,828,937</b>	<b>1,614,059,028</b>	<b>1,797,887,965</b>

Редни број	РАСПОРЕД СРЕДСТАВА ПО НОСИОЦИМА АКТИВНОСТИ	Средства планирана буџетом	Средства планирана из других извора	Укупно планирана средства
1	<b>ОПШТИНА</b>	83,529,100	1,539,226,139	1,622,755,239
2	<b>ЈКП "ДОЉЕВАЦ" - Дољевац</b>	70,203,074	50,200,000	120,403,074
3	<b>ЈКП "НАИССУС" Ниш</b>	1,000,000	-	1,000,000
4	<b>ЈАВНА БИБЛИОТЕКА</b>	600,000	2,000,000	2,600,000
5	<b>ЈП за водоснабдевање "БРЕСТОВАЦ-БОЈНИК-ДОЉЕВАЦ"</b>	22,146,763	15,632,889	37,779,652
6	<b>ОШ "ВУК КАРАЏИЋ"</b>	1,500,000	-	1,500,000
7	<b>ДОМ ЗДРАВЉА ДОЉЕВАЦ</b>	1,200,000	-	1,200,000
8	<b>ПУ "ЛАНЕ" - Дољевац</b>			
9	<b>Туристичка организација општине Дољевац</b>	3,650,000	7,000,000	10,650,000
	<b>УКУПНО:</b>	<b>183,828,937</b>	<b>1,614,059,028</b>	<b>1,797,887,965</b>

**V - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

Измена Програма ступа на снагу даном објављивања у "Службеном листу града Ниша".

Број: 400-59

Дана: 16.03.2023. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ**

ПРЕДСЕДНИК

Дејан Смиљковић, с.р.

17.

На основу члана 60. став 4. Закона о пољопривредном земљишту ("Службени гласник РС", бр. 62/06, 65/08, 41/09, 112/15, 80/17 и 95/18) и члана 40., став 1., тачка 28, Статута општине Дољевац ("Службени лист Града Ниша", бр. 127/18, 13/2019 и 21/2021), а уз сагласност Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, Управе за пољопривредно земљиште број 320-11-4595/2023-14, од 03.03.2023. године,

Скупштина општине Дољевац, на седници одржаној 16. марта 2023.године, донела је

**Програм  
заштите, уређења и коришћења  
пољопривредног земљишта за 2023. годину**

Овим Програмом се утврђује врста, обим радова на заштити, уређењу и коришћењу пољопривредног земљишта, као и поступак и начин издавања у закуп земљишта у државној својини, општине Дољевац за 2023.годину.

За остваривање права пречег закупа по Програму за 2023. годину нико се није јавио.

**I Општи део****Увод**

Подручје Општине Дољевац захвата површину од 121 км<sup>2</sup>, од чега 97,59 км<sup>2</sup> или 80,7% представља пољопривредно земљиште, на којем се поред Дољевца налази још 15 сеоских насеља.

У географском погледу заузима простор од 43,00 до 43,15 степени северне географске ширине и 21,00 – 21,15 источне географске дужине део плодне јужноморавске долине између градова Ниша и Лесковца, односно јужни део Нишке и северни део Лесковачке котлине.

На западу је Дољевачко подручје широко отворено према Топлици и Добричу, захватајући југоисточне плодне таласасте делове овог познатог поља, док на истоку просторно мањи део општинског атара чине питоме падине и планински делови Селичевике. Дољевачка Општина је окружена територијом града Ниша и Општинама Гаџин Хан, Лесковац, Житорађа и Мерошина.

На подручју општине Дољевац егзистира око 4200 пољопривредних газдинстава, са просечним фондом земљишта од 01,80,00 ха по домаћинству.

**табела 1. Преглед површина пољопривредног земљишта по катастарским општинама и културама**

Р.бр.	КО	обрадиво					обрадиво Total	остало			остало Total	Укупно:
		1 ЊИВА	2 ВРТ	3 ВОЋЊА К	4 ВИНОГ РАД	5 ЛИВАДА		7 ПАШЊА К	8 РИБЊАЦИ , ТРСТИЦИ И МОЧВАРЕ	9 ОСТАЛО ЗЕМЉИШТЕ		
1	Дољевац	0.3699	0	0.0016	0	0	<b>0.3715</b>	0.549	0	0.178	<b>0.727</b>	<b>1.0985</b>
2	Кочане	4.486	0	0	0.2392	0.2057	<b>4.9309</b>	0	0	0.4205	<b>0.4205</b>	<b>5.3514</b>
3	Мекиш	5.7569	0	0	0	0	<b>5.7569</b>	0	0	0	<b>0</b>	<b>5.7569</b>
4	Орљане	27.4206	0	0.3185	0	0	<b>27.7391</b>	7.7532	0	0.03	<b>7.7832</b>	<b>35.5223</b>
5	Пуковац	25.5847	0.0089	0	0.1391	0.008	<b>25.7407</b>	0	0	21.2003	<b>21.2003</b>	<b>46.941</b>
6	Шајиновац	2.0952	0	0.347	0	0	<b>2.4422</b>	0.1904	0	0	<b>0.1904</b>	<b>2.6326</b>
7	Шарлинце	3.7761	0	0	0	0	<b>3.7761</b>	23.9199	0	0	<b>23.9199</b>	<b>27.696</b>
8	Белотинац	5.3613	0	0	0	3.6755	<b>9.0368</b>	0	0	0.0017	<b>0.0017</b>	<b>9.0385</b>
9	Клисура	0.1023	0	0	0	0	<b>0.1023</b>	20.364	0	1.9162	<b>22.2802</b>	<b>22.3825</b>
10	Кнежица	0.1254	0	0	0	0	<b>0.1254</b>	0.5573	0	0	<b>0.5573</b>	<b>0.6827</b>
11	Малошиште	4.6655	0	0.0379	0.5067	0.1177	<b>5.3278</b>	13.6763	0	33.9317	<b>47.608</b>	<b>52.9358</b>
12	Перутина	3.0487	0	0	0	0	<b>3.0487</b>	0.7696	0	0	<b>0.7696</b>	<b>3.8183</b>
13	Русна	1.7455	0	0	0	0.0345	<b>1.78</b>	1.1806	0	0	<b>1.1806</b>	<b>2.9606</b>
14	Ђурлина	5.3537	0	0.1671	1.9962	0.4461	<b>7.9631</b>	2.0919	0	0	<b>2.0919</b>	<b>10.055</b>
15	Чапљинац	4.8039	0	0	0	0.0214	<b>4.8253</b>	0.0594	0	0	<b>0.0594</b>	<b>4.8847</b>
16	Чечина	2.7822	0	0.0165	0.1681	0.9661	<b>3.9329</b>	4.4162	0	0	<b>4.4162</b>	<b>8.3491</b>
Укупно:		<b>97.4779</b>	<b>0.0089</b>	<b>0.8886</b>	<b>3.0493</b>	<b>5.475</b>	<b>106.8997</b>	<b>75.5278</b>	<b>0</b>	<b>57.6784</b>	<b>133.2062</b>	<b>240.1059</b>

**табела 2. Преглед површина пољопривредног земљишта по облицима својине по КО**

Р.бр.	КО	Облик својине	обрадиво					обрадиво Total	остало			остало Total	Укупно:
			1 ЊИВА	2 ВРТ	3 ВОЋЊАК	4 ВИНОГ РАД	5 ЛИВАДА		7 ПАШЊАК	8 РИБЊАЦИ, ТРСТИЦИ И МОЧВАРЕ	9 ОСТАЛО ЗЕМЉИШ ТЕ		
1	Дољевац	Државна РС	0.0017	0	0	0	0	<b>0.0017</b>	0.2097	0	0	<b>0.2097</b>	<b>0.2114</b>
		Државна Србија и Црна Гора	0	0	0	0	0	<b>0</b>	0	0	0	<b>0</b>	<b>0</b>
		Други облици	0	0	0	0	0	<b>0</b>	0	0	0	<b>0</b>	<b>0</b>
		Друштвена	0	0	0	0	0	<b>0</b>	0	0	0	<b>0</b>	<b>0</b>
		Задружна	0	0	0	0	0	<b>0</b>	0	0	0	<b>0</b>	<b>0</b>
		Јавна својина	0.3682	0	0.0016	0	0	<b>0.3698</b>	0.3393	0	0.178	<b>0.5173</b>	<b>0.8871</b>
		Мешовита	0	0	0	0	0	<b>0</b>	0	0	0	<b>0</b>	<b>0</b>
		Приватна	203.3922	1.4484	8.8689	6.1883	2.6462	<b>222.544</b>	1.5364	0	28.4805	<b>30.0169</b>	<b>252.5609</b>
Дољевац Total		<b>203.7621</b>	<b>1.4484</b>	<b>8.8705</b>	<b>6.1883</b>	<b>2.6462</b>	<b>222.9155</b>	<b>2.0854</b>	<b>0</b>	<b>28.6585</b>	<b>30.7439</b>	<b>253.6594</b>	
2	Кочане	Државна РС	0.9144	0	0	0.0531	0	<b>0.9675</b>	0	0	0.4144	<b>0.4144</b>	<b>1.3819</b>
		Државна Србија и Црна Гора	0	0	0	0	0	<b>0</b>	0	0	0	<b>0</b>	<b>0</b>
		Други облици	0	0	0	0	0	<b>0</b>	0	0	0	<b>0</b>	<b>0</b>
		Друштвена	0	0	0	0	0	<b>0</b>	0	0	0	<b>0</b>	<b>0</b>
		Задружна	0	0	0	0	0	<b>0</b>	0	0	0	<b>0</b>	<b>0</b>







на												
Задружна	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Јавна својина	2.7794	0	0.0165	0.1681	0.9661	3.9301	4.4162	0	0	4.4162	8.3463	
Мешовита	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Приватна	342.1333	3.4701	11.1154	46.2312	16.5591	419.5091	32.9471	0	320.3542	353.3013	772.8104	
Чечина Total	344.9155	3.4701	11.1319	46.3993	17.5252	423.442	37.3633	0	320.3542	357.7175	781.1595	
Укупно:	7311.9847	53.6842	300.2802	540.5923	187.7348	8394.2762	400.8805	0.1524	2038.1578	2439.1907	10833.4669	

**табела 3. Површине пољопривредног земљишта по класама и културама**

Култура	пољопривредно земљиште у ха								Укупно:	
	1	2	3	4	5	6	7	8		
ВИНОГРАД		0.7249	2.1396	0.0167	0.1681					3.0493
ВОЋЊАК	0.1671	0.6671	0.0544							0.8886
ВРТ	0.0089									0.0089
ЛИВАДА	0.008	0.5331	4.3692	0.4461	0.0009	0.1177				5.475
ЊИВА	22.3289	13.3526	34.8856	18.9601	5.6834	0.9734	0.2651	1.0288		97.4779
ПАШЊАК	1.9962	4.3552	1.9806	37.6844	5.2331	24.2433	0.035			75.5278
Укупно:	24.5091	19.6329	43.4294	57.1073	11.0855	25.3344	0.3001	1.0288		182.4275

ТАБЕЛА 4: Одводњавање		УКУПНО у ха			
каналска мрежа		цевна дренажа		УКУПНО у ха	
изграђено у ха	у функцији у ха	изграђено у ха	у функцији у ха	изграђено у ха	у функцији у ха
12000	10000	0	0	12000	10000

ТАБЕЛА 5: Наводњавање		УКУПНО у ха			
широкозахватне машине у ха	тифони у ха	кап по кап (миниорошавање) у ха	кишна крила у ха	остало у ха	УКУПНО у ха
0	100	100	0	500	700

ТАБЕЛА 6: Побољшање квалитета пољопривредног земљишта и мелиорације ливада и пашњака					
физичке мелиорације у ха	хемијске мелиорације у ха	биолошке мелиорације у ха	мелиорације ливада и пашњака у ха	остало у ха	УКУПНО у ха
100	0	0	0	0	100

**План прихода сопственог учешћа**

Извор средстава	Износ
Очекивана средства од закупа пољопривредног земљишта у државној својини	100,000.00
Накнада од промена намене пољопривредног земљишта	250,000.00
Буџетом ЈЛС - средства одређена за мере и активности из области заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта	4,500,000.00
<b>Укупно</b>	<b>4,850,000.00</b>

**План радова на заштити, уређењу и коришћењу пољопривредног земљишта**

Намене улагања	Једница мере	Предрачунска вредност улагања	Сопствено учешће		Други извори	
			дин	%	дин	%
<b>1 Уређење пољопривредног земљишта</b>			<b>3,850,000.00</b>	<b>3,850,000.00</b>	<b>0.00</b>	
одводњавање пољопривредног земљишта	Површина у ха - 50.00	1,250,000.00	1,250,000.00	100	0.00	0
наводњавање пољопривредног земљишта	Површина у ха - 100.00	500,000.00	500,000.00	100	0.00	0
обележавање парцела државног земљишта	Површина у ха - 10.00	100,000.00	100,000.00	100	0.00	0
уређење атарских путева	Површина у ха - 150.00	2,000,000.00	2,000,000.00	100	0.00	0
<b>2 Заштита пољопривредног земљишта</b>			<b>1,000,000.00</b>	<b>1,000,000.00</b>	<b>0.00</b>	
опремање противградне службе	Површина у ха - 5000.00	700,000.00	700,000.00	100	0.00	0
утврђивање постојања опасних и	Површина у ха -	300,000.00	300,000.00	100	0.00	0

штетних материја у пољопривредном земљишту	100.00				
<b>Укупно (1+2+3)</b>		<b>4,850,000.00</b>	<b>4,850,000.00</b>	<b>0.00</b>	

## Извештај о уговорима о закупу пољопривредног државног земљишта

Р.бр	Назив физичког / правног лица	Број уговора	Годишњи програм	Шифра ЈН	Основ закупа	Катастарска општина	Период закупа(од-до)	Укупан износ годишње закупнине (eur)	Површина	Цена / Ха (eur)	Очекивани приход од општине - 40 %	Средство обезбеђења
1	Љубиша Ранђеловић	320-11-2128/23-2019-14	2018	23	Закуп	Шарлинце	2018-2028	100.88	11.3670	8.87	40.35	Депозит
2	Радица Стојановић	320-11-00380/33-2022-14	2021	33	Закуп	Белотинац	2021-2036	87.91	0.6045	145.43	35.16	Депозит
3	Радица Стојановић	320-11-00380/34-2022-14	2021	34	Закуп	Белотинац	2021-2036	29.93	0.2065	144.94	11.97	Депозит
4	Радица Стојановић	320-11-2128/6-2019-14	2018	6	Закуп	Белотинац	2018-2028	55.59	1.2898	43.10	22.24	Депозит
5	САНИЦУЛА ЦО ДОО	320-11-6533/9-2020-14	2020	9	Закуп	Орљане	2020-2035	335.27	7.8061	42.95	134.11	Депозит
<b>Укупно:</b>								<b>609.58</b>	<b>21.2739</b>	<b>28.65</b>	<b>243.83</b>	

## Преглед груписаних јавних надметања

Шифра ЈН	Кат. општина	Потес	Лист непокрет.	Број парцеле	Култура и класа	Фактичко стање	Сувласник	Зона заштите	Напомена	Основ закупа	Површина Total
1	Дољевац	БИСЕРКА	23	1080/2	пашњак 3	пашњак				Закуп	0,0924
1											0,0924
2	Кочане	СЕЛО	1	2413	њива 2	њива				Закуп	0,0319
2	Кочане	СЕЛО КОЦИНЕ ЉИВЕ	159	2854/4	њива 2	њива				Закуп	0,0601
2	Кочане	СЕЛО КОЦИНЕ ЉИВЕ	159	2854/7	њива 2	њива				Закуп	0,2427
2	Кочане	СЕЛО КОЦИНЕ ЉИВЕ	159	2854/8	њива 2	њива				Закуп	0,1422
2	Кочане	СПРУД-СТАРО СЕЛО	222	603	њива 2	њива				Закуп	0,0588
2											0,5357
3	Кочане	ТРШЕВИНЕ	159	2100	њива 4	њива				Закуп	0,1718
3	Кочане	ТРШЕВИНЕ-ВУЦ ЦУПРИЈА	159	1960/3	њива 3	њива				Закуп	0,1262
3											0,2980
4	Кочане	Г ДУПЊАНЕ-НА ЦУКУ	159	3944/3	њива 3	њива				Закуп	0,0858
4	Кочане	Д ДУПЊАНЕ	159	3726/6	њива 3	њива				Закуп	0,0145
4	Кочане	Д ДУПЊАНЕ	159	3736/1	њива 3	њива				Закуп	0,0549
4	Кочане	Д ДУПЊАНЕ-Д ДУПЊАНЕ	453	3796/1	њива 3	њива				Закуп	0,0280
4											0,1832
5	Кочане	ТРШЕВИНЕ	1407	2036/2	ливада 2	ливада				Закуп	0,1504
5											0,1504
6	Кочане	МОРАВСКА	1560	1589	њива 4	њива				Закуп	0,0956
6											0,0956
7	Мекиш	СТАРЕ ЉИВЕ	753	5554/11	њива 3	њива				Закуп	2,0759
7											2,0759
8	Мекиш	БАЛАЈИНАЦК И БРЕГ	753	4203	њива 4	њива				Закуп	0,6870
8											0,6870
9	Мекиш	ИВЕ АНДРИЦА	1184	3054/3	њива 1	њива				Закуп	0,6420
9	Мекиш	СТАРЕ ЉИВЕ	1250	3054/15	њива 1	њива				Закуп	0,1022
9	Мекиш	СТАРЕ ЉИВЕ	1250	3054/16	њива 1	њива				Закуп	0,1023
9											0,8465
10	Орљане	БИСЕРКА	117	6658/2	њива 1	њива				Закуп	0,0360
10	Орљане	БИСЕРКА	1300	6415/100	њива 1	њива				Закуп	0,0584
10	Орљане	БИСЕРКА	1300	6415/101	њива 1	њива				Закуп	0,0678
10	Орљане	БИСЕРКА	1300	6415/102	њива 1	њива				Закуп	0,0333
10	Орљане	БИСЕРКА	1300	6415/103	њива 1	њива				Закуп	0,0900
10	Орљане	БИСЕРКА	1300	6415/104	њива 1	њива				Закуп	0,0814
10	Орљане	БИСЕРКА	1300	6415/105	њива 1	њива				Закуп	0,0525
10	Орљане	БИСЕРКА	1300	6415/14	њива 1	њива				Закуп	0,0500
10	Орљане	БИСЕРКА	1300	6415/15	њива 1	њива				Закуп	0,2001
10	Орљане	БИСЕРКА	1300	6415/16	њива 1	њива				Закуп	0,1156
10	Орљане	БИСЕРКА	1300	6415/17	њива 1	њива				Закуп	0,1004
10	Орљане	БИСЕРКА	1300	6415/18	њива 1	њива				Закуп	0,1247
10	Орљане	БИСЕРКА	1300	6415/19	њива 1	њива				Закуп	0,1951
10	Орљане	БИСЕРКА	1300	6415/20	њива 1	њива				Закуп	0,1651
10	Орљане	БИСЕРКА	1300	6415/22	њива 1	њива				Закуп	0,0431
10	Орљане	БИСЕРКА	1300	6415/23	њива 1	њива				Закуп	0,0828



10	Орљане	БИСЕРКА	1300	6568/20	њива 8	њива			Закуп	0,0697
10	Орљане	БИСЕРКА	1300	6568/21	њива 8	њива			Закуп	0,0756
10	Орљане	БИСЕРКА	1300	6568/22	њива 8	њива			Закуп	0,0391
10	Орљане	БИСЕРКА	1300	6568/23	њива 8	њива			Закуп	0,0272
10	Орљане	БИСЕРКА	1300	6568/3	њива 8	њива			Закуп	0,0529
10	Орљане	БИСЕРКА	1300	6568/4	њива 8	њива			Закуп	0,0676
10	Орљане	БИСЕРКА	1300	6568/5	њива 8	њива			Закуп	0,0674
10	Орљане	БИСЕРКА	1300	6568/6	њива 8	њива			Закуп	0,0658
10	Орљане	БИСЕРКА	1300	6568/7	њива 8	њива			Закуп	0,0232
10										9,5632
11	Орљане	ДОБРИЦ	117	5233/1	њива 3	њива			Закуп	0,2229
11	Орљане	ДОБРИЦ	117	5233/2	њива 3	њива			Закуп	0,1148
11	Орљане	ДОБРИЦ	117	5233/3	њива 3	њива			Закуп	0,0498
11	Орљане	ДРЕЊЕ	1300	4689	њива 3	њива			Закуп	0,2250
11	Орљане	НАД ПРУД	117	4891/2	њива 3	њива			Закуп	0,3750
11	Орљане	НАД ПРУД	1300	4891/15	њива 3	њива			Закуп	0,1014
11	Орљане	НАД ПРУД	1300	4891/16	њива 3	њива			Закуп	0,1166
11	Орљане	НАД ПРУД	1300	4891/17	њива 3	њива			Закуп	0,1145
11	Орљане	НАД ПРУД	1300	4891/18	њива 3	њива			Закуп	0,1146
11	Орљане	НАД ПРУД	1300	4891/19	њива 3	њива			Закуп	0,1073
11	Орљане	НАД ПРУД	1300	4891/20	њива 3	њива			Закуп	0,1347
11	Орљане	НАД ПРУД	1300	4891/21	њива 3	њива			Закуп	0,1081
11	Орљане	НАД ПРУД	1300	4891/22	њива 3	њива			Закуп	0,0660
11	Орљане	НАД ПРУД	1300	4891/23	њива 3	њива			Закуп	0,1517
11	Орљане	НАД ПРУД	1300	4891/24	њива 3	њива			Закуп	0,0515
11	Орљане	НАД ПРУД	1300	4891/25	њива 3	њива			Закуп	0,1036
11	Орљане	НАД ПРУД	1300	4891/26	њива 3	њива			Закуп	0,1085
11	Орљане	НАД ПРУД	1300	4891/27	њива 3	њива			Закуп	0,1088
11	Орљане	НАД ПРУД	1300	4891/28	њива 3	њива			Закуп	0,0546
11	Орљане	НАД ПРУД	1300	4891/29	њива 3	њива			Закуп	0,0515
11	Орљане	НАД ПРУД	1300	4891/30	њива 3	њива			Закуп	0,0520
11	Орљане	НАД ПРУД	1300	4891/31	њива 3	њива			Закуп	0,0482
11	Орљане	НАД ПРУД	1300	4891/32	њива 3	њива			Закуп	0,0482
11	Орљане	НАД ПРУД	1300	4891/33	њива 3	њива			Закуп	0,0545
11	Орљане	НАД ПРУД	1300	4891/34	њива 3	њива			Закуп	0,0659
11	Орљане	НАД ПРУД	1300	4891/35	њива 3	њива			Закуп	0,0660
11	Орљане	ПОД КОМЊИГУ	117	4760	њива 3	њива			Закуп	0,0994
11										2,9151
12	Орљане	БИСЕРКА	117	6435/1	њива 2	њива			Закуп	0,0916
12	Орљане	БИСЕРКА	117	6435/2	њива 2	њива			Закуп	0,0566
12	Орљане	БИСЕРКА	117	6435/3	њива 2	њива			Закуп	0,0740
12	Орљане	БИСЕРКА	117	6436/1	њива 3	њива			Закуп	0,0661
12	Орљане	БИСЕРКА	117	6436/2	њива 3	њива			Закуп	0,0660
12	Орљане	БИСЕРКА	117	6436/3	њива 3	њива			Закуп	0,0520
12	Орљане	БИСЕРКА	117	6436/4	њива 3	њива			Закуп	0,0520
12	Орљане	БИСЕРКА	117	6437	њива 3	њива			Закуп	0,2001
12	Орљане	БИСЕРКА	117	6438/1	њива 3	њива			Закуп	0,2470
12	Орљане	БИСЕРКА	117	6438/2	њива 2	њива			Закуп	0,0520
12	Орљане	БИСЕРКА	117	6438/3	њива 2	њива			Закуп	0,0757
12										1,0331
13	Орљане	БИСЕРКА	1300	6413/1	њива 2	њива			Закуп	0,0772
13	Орљане	БИСЕРКА	1300	6413/10	њива 2	њива			Закуп	0,0701
13	Орљане	БИСЕРКА	1300	6413/11	њива 2	њива			Закуп	0,0580
13	Орљане	БИСЕРКА	1300	6413/12	њива 2	њива			Закуп	0,0258
13	Орљане	БИСЕРКА	1300	6413/13	њива 2	њива			Закуп	0,0261
13	Орљане	БИСЕРКА	1300	6413/14	њива 2	њива			Закуп	0,0649
13	Орљане	БИСЕРКА	1300	6413/15	њива 2	њива			Закуп	0,1963
13	Орљане	БИСЕРКА	1300	6413/16	њива 2	њива			Закуп	0,0708
13	Орљане	БИСЕРКА	1300	6413/17	њива 2	њива			Закуп	0,0895
13	Орљане	БИСЕРКА	1300	6413/18	њива 2	њива			Закуп	0,1693
13	Орљане	БИСЕРКА	1300	6413/19	њива 2	њива			Закуп	0,1693
13	Орљане	БИСЕРКА	1300	6413/2	њива 2	њива			Закуп	0,0401
13	Орљане	БИСЕРКА	1300	6413/20	њива 2	њива			Закуп	0,0910
13	Орљане	БИСЕРКА	1300	6413/21	њива 2	њива			Закуп	0,0910
13	Орљане	БИСЕРКА	1300	6413/22	њива 2	њива			Закуп	0,0678
13	Орљане	БИСЕРКА	1300	6413/23	њива 2	њива			Закуп	0,0679
13	Орљане	БИСЕРКА	1300	6413/24	њива 2	њива			Закуп	0,0844
13	Орљане	БИСЕРКА	1300	6413/25	њива 2	њива			Закуп	0,0422
13	Орљане	БИСЕРКА	1300	6413/26	њива 2	њива			Закуп	0,0423
13	Орљане	БИСЕРКА	1300	6413/28	њива 2	њива			Закуп	0,1200
13	Орљане	БИСЕРКА	1300	6413/29	њива 2	њива			Закуп	0,0137
13	Орљане	БИСЕРКА	1300	6413/3	њива 2	њива			Закуп	0,0402
13	Орљане	БИСЕРКА	1300	6413/30	њива 2	њива			Закуп	0,0137
13	Орљане	БИСЕРКА	1300	6413/4	њива 2	њива			Закуп	0,1342
13	Орљане	БИСЕРКА	1300	6413/5	њива 2	њива			Закуп	0,0414
13	Орљане	БИСЕРКА	1300	6413/6	њива 2	њива			Закуп	0,0416
13	Орљане	БИСЕРКА	1300	6413/7	њива 2	њива			Закуп	0,0688
13	Орљане	БИСЕРКА	1300	6413/8	њива 2	њива			Закуп	0,0682
13	Орљане	БИСЕРКА	1300	6413/9	њива 2	њива			Закуп	0,0274
13	Орљане	БИСЕРКА	1300	6414/1	њива 1	њива			Закуп	0,0919
13	Орљане	БИСЕРКА	1300	6414/10	њива 1	њива			Закуп	0,0980

13	Орљане	БИСЕРКА	1300	6414/11	њива 1	њива			Закуп	0,1595
13	Орљане	БИСЕРКА	1300	6414/12	њива 1	њива			Закуп	0,0458
13	Орљане	БИСЕРКА	1300	6414/13	њива 1	њива			Закуп	0,0782
13	Орљане	БИСЕРКА	1300	6414/14	њива 1	њива			Закуп	0,0649
13	Орљане	БИСЕРКА	1300	6414/15	њива 1	њива			Закуп	0,1526
13	Орљане	БИСЕРКА	1300	6414/2	њива 1	њива			Закуп	0,0701
13	Орљане	БИСЕРКА	1300	6414/3	њива 1	њива			Закуп	0,0195
13	Орљане	БИСЕРКА	1300	6414/4	њива 1	њива			Закуп	0,0195
13	Орљане	БИСЕРКА	1300	6414/5	њива 1	њива			Закуп	0,4808
13	Орљане	БИСЕРКА	1300	6414/6	њива 1	њива			Закуп	0,0776
13	Орљане	БИСЕРКА	1300	6414/7	њива 1	њива			Закуп	0,2362
13	Орљане	БИСЕРКА	1300	6414/8	њива 1	њива			Закуп	0,0490
13	Орљане	БИСЕРКА	1300	6414/9	њива 1	њива			Закуп	0,0491
13	Орљане	РИБАРНИЦА	1300	6339	њива 1	њива			Закуп	0,0590
13	Орљане	РИБАРНИЦА	1300	6341	њива 1	њива			Закуп	0,0850
13										3,9499
14	Орљане	БИСЕРКА	117	6766	њива 1	њива			Закуп	0,0742
14	Орљане	БИСЕРКА	117	6766	њива 2	њива			Закуп	0,0060
14	Орљане	МЕКИШКИ БРЕГ	117	6086	њива 2	њива			Закуп	0,0900
14										0,1702
15	Орљане	МЕКИШКИ БРЕГ	117	6052/1	њива 2	њива			Закуп	0,1273
15										0,1273
16	Пуковац	ДУЛУМИ	1774	12726	њива 5	њива			Закуп	0,2727
16	Пуковац	ДУЛУМИ	1774	12764	њива 4	њива			Закуп	0,2000
16	Пуковац	ДУЛУМИ	3012	12765	њива 4	њива			Закуп	0,3091
16	Пуковац	СРЕД БИЛО	1774	12569	њива 5	њива			Закуп	0,0658
16										0,8476
17	Пуковац	ЂЕРЕН	1021	13773	њива 3	њива			Закуп	0,4069
17	Пуковац	БУЦАЛО	1774	13738	њива 2	њива			Закуп	0,1979
17										0,6048
18	Пуковац	ПРУД	3012	10721/1	њива 2	њива			Закуп	0,1493
18	Пуковац	ПРУД	3012	10738/1	њива 4	њива			Закуп	0,3794
18	Пуковац	ПРУД	3012	11040/1	њива 1	њива			Закуп	0,1988
18										0,7275
19	Пуковац	ОРЉЕВАЦ	1774	11437	њива 3	њива			Закуп	0,0878
19	Пуковац	ЦЕШЉИКОВАЦ	3012	10387/1	њива 4	њива			Закуп	0,1742
19	Пуковац	ЦЕШЉИКОВАЦ	3012	10591	њива 4	њива			Закуп	2,6314
19	Пуковац	ЦЕШЉИКОВАЦ	3012	10592/3	њива 4	њива			Закуп	0,2621
19	Пуковац	ЦЕШЉИКОВАЦ	3012	10594/1	њива 3	њива			Закуп	0,0953
19										3,2508
20	Пуковац	ЗАПИС	1774	12959	њива 4	њива			Закуп	0,5153
20	Пуковац	ПАВЛОВА ТРЛА	3012	12966	њива 3	њива			Закуп	3,1314
20	Пуковац	ПАВЛОВА ТРЛА	3012	12967	њива 3	њива			Закуп	10,8761
20										14,5228
21	Пуковац	ЗАПИС	1774	12928/2	њива 3	њива			Закуп	0,2125
21	Пуковац	ЗАПИС	1774	12971	њива 4	њива			Закуп	0,1903
21										0,4028
22	Пуковац	ЛОЈЗАРСКИ ПУТ	1774	12423	њива 4	њива			Закуп	0,1467
22										0,1467
23	Шајиновац	РИД-ДЕОНИЦА	56	2063/1	њива 4	њива			Закуп	0,7295
23										0,7295
24	Шајиновац	БИСЕРКА- ШАРЛИНСКО	56	27	њива 2	њива		2. клас е	Закуп	0,1481
24										0,1481
25	Шарлинце	ВОЊЦИН МЕЂА- ГОЛЕМО Д	70	826/1	њива 4	њива			Закуп	0,0958
25	Шарлинце	ВОЊЦИНСКА МЕЂА	70	873	њива 4	њива			Закуп	0,4921
25	Шарлинце	ГОЛЕМО ДРВО	70	825/2	њива 4	њива			Закуп	0,0473
25	Шарлинце	ПОТОК- КОВИЊАЦА	115	806	њива 4	њива			Закуп	0,4154
25										1,0506
26	Шарлинце	БАРА-У БАРУ	70	1483	њива 2	њива			Закуп	0,3791
26										0,3791
27	Шарлинце	ВОЊЦИНСКА МЕЂА	70	634/1	њива 4	њива			Закуп	0,2507
27	Шарлинце	ВОЊЦИНСКА МЕЂА-НА БИ	70	518/1	њива 4	њива			Закуп	0,5960
27	Шарлинце	ВОЊЦИНСКА МЕЂА-ТОРИК	70	619	њива 4	њива			Закуп	0,3001
27										1,1468
28	Шарлинце	КОД КАПИЈЕ	70	157	њива 4	њива			Закуп	0,3324
28	Шарлинце	ПОТОК-МАЛИ ПОТОК	70	704	њива 4	њива			Закуп	0,2964



Збирна табела

КО	Укупно пољ. земљиште у државној својини	Површина заузета важећим уговорима о закупу	Површина заузета важећим уговорима о коришћењу без накнаде	Планирано за закуп и коришћење	Најмања површина јавног надметања	Највећа површина јавног надметања	Просечна површина јавног надметања (ха)	Број јавних надметања
Дољевац	1.1540	0.0000	0.0000	0.0924	0.0924	0.0924	0.0924	1
Кочане	5.5585	0.0000	0.0000	1.2629	0.0956	0.5357	0.0971	5
Мекиш	5.7569	0.0000	0.0000	3.6094	0.6870	2.0759	0.7219	3
Орљане	35.5751	7.8061	0.0000	17.7588	0.1273	9.5632	0.0920	6
Луковац	47.1416	0.0000	0.0000	20.5030	0.1467	14.5228	1.0252	7
Шајиновац	2.6326	0.0000	0.0000	0.8776	0.1481	0.7295	0.4388	2
Шарлинце	27.6960	11.3670	0.0000	3.7761	0.1056	1.1468	0.3147	6
Белотинац	9.0385	2.1008	0.0000	5.7238	0.1140	2.9176	0.4088	9
Клисура	22.4176	0.0000	0.0000	0.0000			0.0000	0
Кнежица	0.6827	0.0000	0.0000	1.1660	0.1660	0.1660	0.0830	1
Малошиште	52.9358	0.0000	0.0000	1.4583	1.4583	1.4583	0.1042	1
Перутина	3.8195	0.0000	0.0000	0.0000			0.0000	0
Русна	2.9606	0.0000	0.0000	0.0000			0.0000	0
Ђурлина	10.0550	0.0000	0.0000	1.2042	1.2042	1.2042	1.2042	1
Чапљинац	4.8847	0.0000	0.0000	0.6818	0.6818	0.6818	0.2273	1
Чечина	8.3491	0.0000	0.0000	0.9661	0.3379	0.6282	0.1932	2
<b>Укупно:</b>	<b>240.6582</b>	<b>21.2739</b>	<b>0.0000</b>	<b>58.0804</b>				<b>45</b>
Закуп по основу гајења животиња:			<b>0.0000</b>					
Закуп по основу власништва инфраструктуре:			<b>0.0000</b>					
Бесплатно коришћење			<b>0.0000</b>					
Разлика у заокруживању			<b>0.0000</b>					

**Величине јавних надметања**

Ред.број	Величина (ха)	Број јавних надметања
1	до 5	43
2	од 5 до 20	2
3	од 20 до 100	0
4	преко 100	0
<b>Укупно</b>		<b>45</b>

**Катастарске парцеле у државној својини које нису обухваћене важећим или планираним закупом или давањем на коришћење без накнаде**

КО	Потес	Површина
<b>Укупно</b>	<b>Белотинац</b>	<b>1.2139</b>
<b>Укупно</b>	<b>Дољевац</b>	<b>1.0616</b>
<b>Укупно</b>	<b>Клисура</b>	<b>22.4176</b>
<b>Укупно</b>	<b>Кнежица</b>	<b>0.5167</b>
<b>Укупно</b>	<b>Кочане</b>	<b>4.2956</b>
<b>Укупно</b>	<b>Малошиште</b>	<b>50.9778</b>
<b>Укупно</b>	<b>Мекиш</b>	<b>2.1475</b>
<b>Укупно</b>	<b>Орљане</b>	<b>10.0102</b>
<b>Укупно</b>	<b>Перутина</b>	<b>3.8195</b>
<b>Укупно</b>	<b>Луковац</b>	<b>26.6386</b>
<b>Укупно</b>	<b>Русна</b>	<b>2.8606</b>
<b>Укупно</b>	<b>Ђурлина</b>	<b>8.8508</b>
<b>Укупно</b>	<b>Чапљинац</b>	<b>4.2029</b>
<b>Укупно</b>	<b>Чечина</b>	<b>7.3830</b>
<b>Укупно</b>	<b>Шајиновац</b>	<b>1.7550</b>
<b>Укупно</b>	<b>Шарлинце</b>	<b>12.5529</b>
<b>Укупно ЈЛС</b>		<b>160.7042</b>

Општина ДОЉЕВАЦ

Општинска управа

Комисија за давање мишљења на Предлог годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине ДОЉЕВАЦ за 2023. годину

Број: 320-8  
03.03.2023. године

На основу члана 60.став 3. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, бр. 62/06, 65/08 – др. закон, 41/09, 112/15, 80/17 и 95/18– др. закон), Комисија за давање мишљења на Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за територији општине ДОЉЕВАЦ за 2023. годину, образована Решењем Председника општине, број:02-72 од 28.02.2023. године, даје

### ПОЗИТИВНО МИШЉЕЊЕ

на Предлог годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за територији општине за 2023. годину, који је израдила Комисија за израду годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за територији општине ДОЉЕВАЦ за 2023. годину, образована Решењем Општинског већа ДОЉЕВАЦ, Број: 02-204 од 07.09.2022. године.

КОМИСИЈА:

Председник Комисије (Властимир Анђелковић) \_\_\_\_\_ (потпис)

Члан 1 (Никола Јанковић) Никола Јанковић (потпис) Пољопривредник уписан у регистар ПГ

Члан 2 (Зоран Стевановић) Зоран Стевановић (потпис) Пољопривредник уписан у регистар ПГ

Члан 3 (Миша Илић) Миша Илић (потпис) Пољопривредник уписан у регистар ПГ



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ,  
ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ  
Управа за пољопривредно земљиште  
Београд, Грачаничка 8  
Број: 320-11-4595/2023-14  
Датум: 03.03.2023. године

ОПШТИНА ДОЉЕВАЦ  
Општинска управа

18410 Дољевац  
Николе Тесле бр. 121

**Предмет:** Захтев за давање сагласности на Предлог годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за подручје општине ДОЉЕВАЦ

Поводом вашег захтева за давање сагласности на Предлог годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за подручје општине ДОЉЕВАЦ за 2023. годину број 320-8 од 03.03.2023. године, који сте доставили Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде на сагласност дана 03.03.2023. године, обавештавамо вас следеће:

Чланом 60. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, бр. 62/06, 65/08 – др. закон, 41/09, 112/15, 80/17 и 95/18– др. закон) прописано је да пољопривредним земљиштем у државној својини располаже и управља држава преко Министарства и да се користи према годишњем програму заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта који доноси надлежни орган јединице локалне самоуправе по претходно прибављеном мишљењу комисије коју образује председник општине, односно градоначелник, уз сагласност Министарства .

С обзиром на напред наведено, утврђено је да су испуњени услови прописани законом, те у складу са чланом 60. став 4. Закона о пољопривредном земљишту, Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде **даје сагласност на Предлог годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за подручје општине ДОЉЕВАЦ за 2023. годину.**

У складу са одредбама члана 60. Закона, за потребе израде годишњег програма кроз информациони систем, орган надлежан за вођење јавне евиденције о непокретности вам је обезбедио податке за чију тачност и ажурност одговара, а које не можете користити у друге сврхе, односно умножавати, објављивати и дистрибуирати другим правним и физичким лицима.

По овлашћењу Министра  
бр. 119-01-4/17-2022-09 од 04.11.2022.

в.д. Директора  
Branko Lakić Digitally signed by  
Branko Lakić 428142  
428142 Date: 2023.03.03  
14:09:12 +0100  
Бранко Лаккић

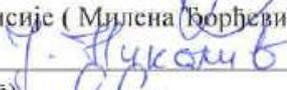
## ИЗЈАВА

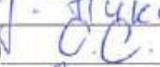
Комисија за израду годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта општине ДОЉЕВАЦ за 2023. годину, користила је податке из јавне евиденције о непокретности и на основу истих израдила Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за 2023. годину, а увидом у фактичко стање на терену, ортофото снимке и другу расположиву документацију утврдила које се земљиште из ових података изузима из поступка давања у закуп, односно на коришћење и за све наведене податке и наводе одговара под пуном кривичном, прекршајном и материјалном одговорношћу.

Програм су сачинили следећи чланови Комисије:

Председник Комисије (Јовица Пешић) 

Заменик Председника Комисије (Милена Ђорђевић) 

Члан 1 (Јадранка Николић) 

Члан 2 (Слађана Стојановић) 

Члан 3 (Анита Стојиљковић) 

Члан 4 (Жарко Ђорђевић) 

Број: 320-9

У Дољевцу, 16.03.2023. године

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ

Председник  
Дејан Смиљковић, с.р.

18.

На основу члана 55 Став 5 Закона о водама („Службени гласник РС“, број 30/10, 93/12, 101/2016, 95/2018 и 95/2018-др. закон) и члана 40 тачка 32 Статута општине Дољевац („Службени лист Града Ниша“, број 127/18, 91/19 и 22/21), и мишљење Јавног водопривредног предузећа „Србијаводе“ Београд – Водопривредни центар „Морава“ Ниш, бр. 701/1 од 23.01.2023. године,

Скупштина општине Дољевац, на седници 16. марта .2023. године, доноси

**О П Е Р А Т И В Н И П Л А Н**  
**ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДОТОКЕ II РЕДА**  
**ЗА ТЕРИТОРИЈУ ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ ЗА 2023. ГОДИНУ**

## I О П Ш Т И Д Е О

**I-1. ПРАВНИ ОСНОВ ЗА ИЗРАДУ ЛОКАЛНОГ ОПЕРАТИВНОГ ПЛАНА ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДОТОКЕ II РЕДА**

Чланом 55 став 5 Закона о водама ( Сл. гласник РС“ бр. 30/10, 93/12, 101/2016, 95/2018 и 95/2018-др. закон) прописано је да Оперативни план за воде II реда доноси надлежни орган јединице локалне самоуправе, уз прибављено мишљење јавног водопривредног предузећа.

Чланом 55. став 6. Закона о водама прописано је да Оперативни план за воде II реда нарочито садржи: податке потребне за ефикасно спровођење одбране од поплава, критеријуме за проглашавање

одбране од поплава, имена руководиоца и називе субјеката одбране од поплава, начин узбуњивања и обавештавања.

Такође истим чланом ЗОВ-а прописано је да се Оперативни план за воде II реда доноси у складу са Општим планом и Оперативним планом за воде I реда, за период од једне године, најкасније 30 дана од дана доношења Оперативног плана за воде I реда.

На основу члана 55. став 4. Закона о водама ("Службени гласник РС", бр. 30/10, 93/12 и 101/201630/10, 93/12, 101/2016, 95/2018 и 95/2018-др. закон), Министар пољопривреде, шумарства и водопривреде донео је Наредбу о утврђивању Оперативног плана за одбрану од поплава за 2023. годину.

Наредба је објављена у "Службеном гласнику РС", бр. 143/22, а ступила је на снагу 30.12.2022. године.

1. Овом наредбом утврђује се Оперативни план за одбрану од поплава за 2023. годину

2. Подаци потребни за ефикасно спровођење одбране од поплава, укључујући и називе правних лица која спроводе одбрану од поплава од спољних и унутрашњих вода и загушења ледом, имена руководиоца одбране од поплава и других одговорних лица за спровођење одбране од поплава од спољних и унутрашњих вода и загушења ледом, називе сектора и деоница, заштитне водне објекте, штићена поплавна подручја, мелиорациона подручја, објекте система за одводњавање, критеријуме и услове за проглашавање редовне и ванредне одбране од поплава од спољних и унутрашњих вода и загушења ледом, меродавне водомере (хидролошке станице) и метеоролошке станице и пунктове за осматрање ледених појава, утврђени су оперативним планом из тачке 1. Наредбе о утврђивању Оперативног плана за одбрану од поплава за 2023. годину Број: 325-10-616/2022-07

## **I-2. ГЕОГРАФСКИ ПОЛОЖАЈ, ПРИРОДНИ ЧИНИОЦИ И РЕСУРСИ**

### **I-2.1 Географски положај:**

Територија општине Дољевац захвата површину од 121 км<sup>2</sup>, од чега 97,59 км<sup>2</sup> или 80,7% представља пољопривредно земљиште, на којем се поред Дољевца налази још 15 сеоских насеља.

У географском погледу заузима простор од 43,00 до 43,15 степени северне географске ширине и 21,00 до 21,15 источне географске дужине, обухвата део плодне јужноморавске долине између градова Ниша и Лесковца, односно јужни део Нишке и северни део Лесковачке котлине.

На западу је дољевачко подручје широко отворено према Топлици и Добричу, захватајући југоисточне плодне таласасте делове овог познатог поља, док на истоку просторно мањи део општинског атара чине питоме падине и планински делови Селичевице. Дољевачка општина је окружена територијом града Ниша и општинама Гаџин Хан, Лесковац, Житорађа и Мeroшина.

Општина Дољевац је саобраћајно чвориште из кога се од главног међународног пута и пруге Београд – Ниш – Солун одваја пруга и пут ка Прокупљу и Куршумлији.

По површини долази у ред најмањих општина у Србији, што са бројем становника и густином насељености није случај. Са просечном густином од 169 становника по једном км<sup>2</sup> сврстава се у ред густо насељених подручја и општина.

Припадајућа насеља општине Дољевац у Управном округу Нишавски која се налазе на десној обали Јужне Мораве су: Белотинац, Чапљинац, Кнежица, Ћурлина, Перутина, Малошиште, Клисурса, Чечина и Русна. Остала насеља су на левој обали, и то: Дољевац, Мекиш, Орљане, Шарлинац, Шаиновац, Кочане и Пуковац.

Централни део географског простора општине, од севера према југу, у речним долинама, представља равница која се посебно уздиже према западу и прелази у равничарско-брежуљкасто земљиште. То су, у ствари, делувијална и алувијална земљишта, по своме постанку млађе творевине рељефа и најпогоднија за обрађивање. Део алувијалне равни, поред речних токова, је најважнији (са надморском висином око 200 м), док се просечна надморска висина земљишта у западном делу општине креће око 230 м. Тачке апсолутних висина на територији општине крећу се од 806 м, код Црног језера на Селичевици, до 188 м. поред Јужне Мораве код села Чапљинаца.

### **I-2.2. Климатски и хидролошки фактори**

Опште климатске карактеристике на подручју општине Дољевац крећу се у границама просечних параметара умерено континенталне климе. На основу расположивог опсервационог материјала са метеоролошке станице у Нишу основни елементи климе су приказани у следећој табели:

**Климатски елементи Дољевца**

Климатски елементи	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	Год.
Температура ваздуха (С°)	0,4	0,5	5,8	11,8	16,2	20,1	22,9	22	28,5	12,4	7,5	1,4	23,3
Падавине (мм/м <sup>2</sup> )	46,4	53,1	56,2	59,1	74,3	51,4	51,7	49,8	80,4	67,3	60,1	57,1	706,9
Влажност ваздуха (%)	84	75	67	65	67	63	61	63	75	78	79	83	72
Годишња облачност(1/10)	7,1	6,9	6,3	6,0	5,9	5,2	3,8	3,5	4,0	5,0	6,7	7,1	5,7

Средња годишња температура ваздуха ја 11,6°С, с тим што је најхладнији јануар (0,1°С) а најтоплији јул (22,9°С) и август (22°С) са годишњом амплитудом од 22°С.

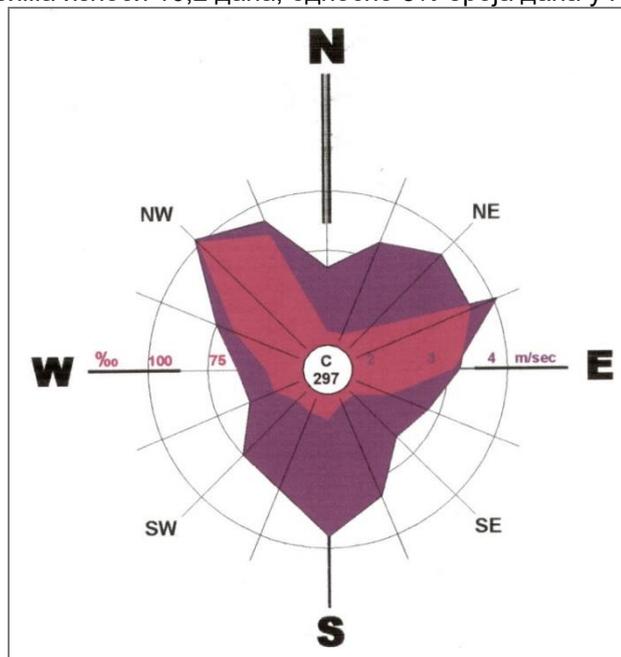
Средња годишња количина падавина у Дољевцу износи 706,9мм/м<sup>2</sup>, а на основу анализе распореда годишње висине падавина по месецима највише падавине су у јуну (51,4мм/м<sup>2</sup>, тј. 11,2% средње годишње висине), а најмање у јануару (46,4мм/м<sup>2</sup> или 32,8%). Падавине у облику снега јављају се у периоду од октобра до маја просечно 24,7 дана или 6,8% од године и 21,4% укупног броја дана са падавинама.

Средња годишња влажност ваздуха у Дољевцу је 70,4%, највећа у јануару (80,0%), а најмања у августу (61,9%).

Средња годишња облачност ширег подручја града је 5,7% покривености неба облацима, највећа облачност је зими, а најмања током лета.

Ваздушна струјања на територији општине су нормално заступљена, без посебно екстремних карактеристика. Најчешће дувају ветрови из северног правца, посебно у зимској половини године. Ова појава је у складу са отвореношћу простора према северу и каналсаног струјања ваздуха дуж Ј. Мораве. Такође, доста чест је и топли, јужни ветар који дува с пролећа и делује повољно на развој вегетације тзв. Развигорац. Честа је појава тишина – дана без ветрова. У току године 43,6% или око 160 дана без ветра.

Из података о средњим брзинама ветра види се да су највеће средње брзине из север – северозападног правца 3,5 м/с, а најмање из североисточног правца 1 м/с. Највећа средња брзина ветра јавља се у марту 1,2 м/с. Средња брзина ветра у пролеће и зиму износи 0,9 м/с. Просечна годишња честина дана са јаким ветровима износи 10,2 дана, односно 3% броја дана у години.



**Ружа ветрова Дољевца 1971/2001**

### Расподела ветрова и тишина

	N	N NE	NE	E NE	E	E SE	SE	S SE	S	S SW	SW	W SW	W	W NW	NW	N NW
Правац(П) и честина(Ч) ветрова	66	14	12	16	25	21	45	41	57	42	41	17	25	24	51	67
Ср. брзина ветра (м/сек)	2,6	1,3	1,0	1,0	1,7	1,5	1,6	1,6	1,6	1,6	1,8	1,5	1,6	1,6	2,3	3,5

Због веома сложених геолошких услова и наизменичног смењивања водопропустљивих и непропустљивих стена, како у вертикалном тако и у хоризонталном смеру, ниво издани на странама Дољевачког басена јако је променљив и сврстава се у три зоне:

- а) Изданска зона кварталних наслага
- б) Изданска зона ниских речних тераса
- в) Изданска зона виших тераса

а) Изданска зона кварталних наслага обухвата централни део Дољевачког поља до висине коју обележава најнижа речна тераса и креће се на дубини од 7м. У алувијалној равни Ј. Мораве она је на мањим дубинама од 2м. Ова зона се по начину храњења разликује од осталих издани и њен ниво је уско зависан од водостаја Јужне Мораве.

б) Изданска зона ниских речних тераса захвата територију до изохипсе од 300м и речним током Ј. Мораве подељена је на два дела. Северни део чини јединствену зону док је јужни део прекинут долинама Потока Меана, Кнежичке реке и Влашког потока. Ниво издани у овој зони лежи на дубинама од 7 до 10м, што првенствено зависи од морфологије терена.

в) Изданска зона виших тераса је најмање заступљена у Дољевачкој котлини, везана је за њен обод и највише је разбијена. Храни се атмосферским падавинама које су карактеристичне за крашку издан и простира се на северном и југоисточном ободу Дољевачке котлине. Воду губи нападањем извора, који су у њој најмногбројнији, и дренарањем у нижу зону.

Јужна Морава је највећи водоток на административном подручју општине Дољевац која протиче њиховим крајњим источним делом. Целим својим током кроз ово подручје има одлике равничарске реке са плитким и нерегулисаним коритом и променљивим режимом вода, који је условљен бујичним карактером њених притока.

Просечни годишњи протицај Јужне Мораве, на водомерној станици Корвинград је  $67,3\text{ м}^3/\text{с}$ , а код Мојсиња  $112\text{ м}^3/\text{с}$ . Ови протицаји у току године показују знатна одступања, тако да су максимални протицаји код Мојсиња у марту  $228\text{ м}^3/\text{с}$  а минимални у августу  $29,3\text{ м}^3/\text{с}$ . Такав режим протицаја условљен је топљењем снега у пролеће као и минималним падавинама и великим испаравањем у току лета. Овако велике осцилације у режиму вода Јужне Мораве указују на значајне водoprивредне проблеме у њеном сливу па је неопходно предузети одређене мере ради њиховог превазилажења.

Топлица је поред Јужне Мораве најзначајнији водоток Дољевачке општине, протиче западним делом Дољевачке котлине и дели је на два дела. На подручју општине Дољевац најзначајније притоке Топлице са леве стране је Југбогдановачка река, а са десне је Црнатовачка река-Дулин поток.

Водни режим Топлице и њених притока је првенствено условљен годишњом расподелом атмосферског талога и температуре као и петрографског састава тла, рељефом и расподелом вегетације. Тако је њен највећи водостај у пролеће, тј. максимум је у априлу (69,7цм) када почиње да опада најпре постепено а затим нагло да би се после минимума у септембру (11цм) повећавао до пролећног максимума.

На ширем подручју општине Дољевац под утицајем механичке и хемијске снаге површинских и подземних вода створене су јаруге и клизишта. Јаруге (вододерине) и површине интензивног спирања јаче су захватиле терене источно од Дољевца на падинама Селичевике. Клизање терена мало је изражено на подручју општине Дољевац осим у Кнежичком атару и Перутинском и то у мањем обиму.

#### I-2.3. Рељеф са хидрографском мрежом Дољевца

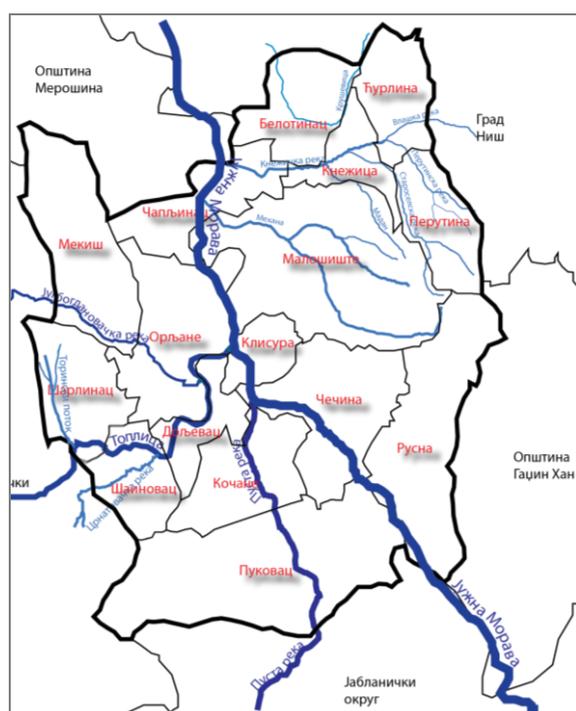
Главне црте рељефа су резултат деловања ерозивних сила на тектонску основу подручја општине Дољевац чиме су створене основе за формирање геоморфолошких целина које су представљене котлинама, клисурама и планинским венцима.

Дољевачка котлина представља део простране Јужноморавске долине истог морфолошког типа. Пружа се у правцу север – југ, има неправилан елипсоидни облик дужине 20 км и ширине 5 км што чини 83% територије општине Дољевац. По Ј. Цвијићу она је тектонска потолина која почиње од Балајинског брега на северу, док на западу срasta са топличком потолином а на југу срasta са моравском потолином. Структурни садржај ових котлине се местимично увлачи у долине реке Јужне Мораве и притоке Топлице и тиме ствара левкаст продужења са истим морфолошким карактеристикама. Тако се она издваја у посебну морфолошку целину чију географску индивидуалност истиче маркантно висок планински обод. Унутар овог руба, супротно од брдско-планинског подручја развили су се различити типови насеља, различити карактер пољопривредне производње и релативно густа саобраћајна мрежа.

Са истока целом дужином котлине оивичена је планином Селичевицом која је изграђена искључиво од кристалистих шкриљаца, односно различитих варијета гнајса и микашиста. Селичевица је највећим делом покривена шумом.

### Сливне површине Општине Дољевац

Слив/река	Профил	Површина	
		km <sup>2</sup>	Подаци из Просторног плана Општине Дољевац
Слив реке Јужне Мораве			
Река Ј.Морава	Територија општине Дољевац	121	
Река Топлица	ушће у Ј.Мораву	32,5	
Пуста река	ушће у Ј.Мораву	29,9	
Кнежичка река	ушће у Ј.Мораву	23,5	
Малошки поток Меана	ушће у Ј.Мораву	4,58	
Влашки поток	ушће у Кнежичку реку	2,00	
Лисичји поток	ушће у Пусту реку	3,20	
Југбогдановачка река	ушће у Топлицу	19,6	
Торински поток	ушће у Топлицу	0,92	
Црнатовачка река- Дулин поток	ушће у Топлицу	1,60	
Мекишки Поток	ушће у Југбогдановачку реку	3,20	
Крушевица	Не улива се ни у један водоток План: - преусмерити је ка Кнежичкој реци и Јужном Морави	5,01	



*Шематски приказ хидрографске мреже на подручју општине Доњевац***I-2.4 Пољопривредно земљиште, Шуме и шумско земљиште и Воде и водна инфраструктура**

Намена	Површина (ha) по Просторном плану општине Доњевац	(%) у односу на подручје Просторног плана општине Доњевац
Земљиште ван грађевинског рејона	8.662	10,40
Шуме и шумско земљиште	1.601	1,93
Пољопривредно земљиште	6.529	7,86
Водно земљиште	532	0,60

**I-2.5. Заштита од поплава**

Заштита од поплава на подручју општине обављана је реализацијом тзв. пасивних хидротехничких линијских система – регулацијом река, са уређењем мајор и минор корита. На подручју урбаног центра радови на уређењу водотока имали су карактер тзв. урбане регулације.

Као основна неинвестициона мера заштите утврђује се забрана изградње објеката и контроле градње капиталних објеката у зонама које могу да буду угрожене бујичним поплавама.

У складу са Директивом ЕУ о управљања ризицима од поплава, неопходно је картирати све зоне које се плаве великим водама 1% и забранити градњу привредних, инфраструктурних и других објеката у тим зонама.

У смислу решавања проблема заштите територије општине Доњевац од поплава, дефинисане су велике воде Ј. Мораве, завршена је регулација Пусте реке. У 2022. години активностима ЈВП „Србијаводе“ и ВПЦ „Морава“ Ниш, ангажовањем надлежне фирме ХСВ ДОО из Власотинца, регулисана је река Топлица пре свега просеком новог корита у зони насеља Шарлинац у дужини од око 1км, и уређењем корита у зони низводно и узводно од Дома за одрасла инвалидна лица у насељу Доњевац све до Дома здравља Доњевац у дужини од око 500м.

Од притока уређена је Југбогдановачка река од насељеног места Орљане до њеног улива у Топлицу. У делу уређења Југбогдановачке реке остаје као проблем критична тачка кроз насељено место Мекиш.

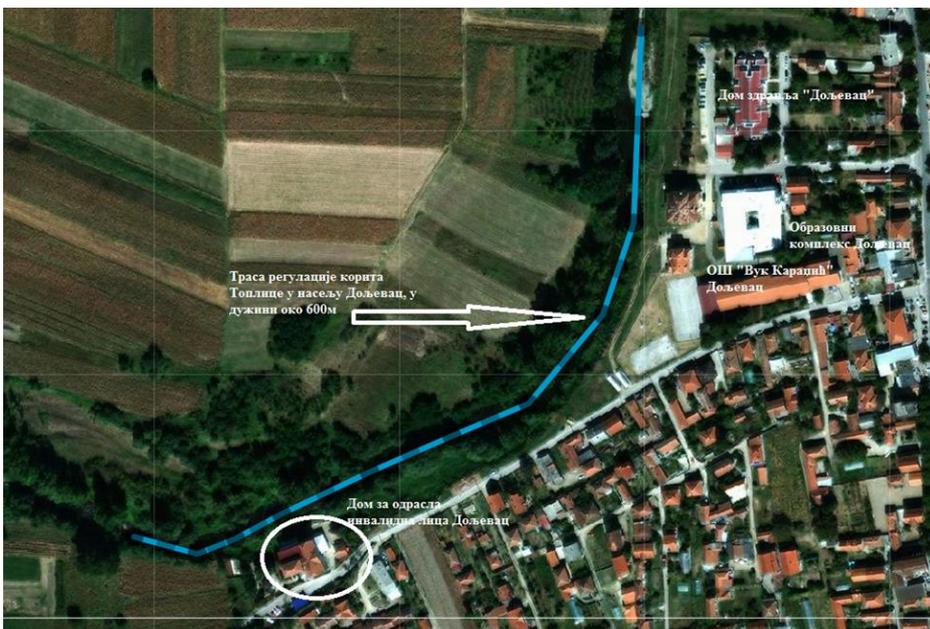
Евидентна је чињеница да су водотоци на територији општине Доњевац неуједначеног степена изучености са хидролошког становишта тј. само на главном току реке Ј. Мораве и Топлице, лоциране су хидролошке станице из осматрачке мреже Републичког хидрометеоролошког завода Србије, на којима се врше редовна осматрања и мерења хидролошких величина, тако да сливови ових река припадају категорији изучених сливова. На главном току Ј. Мораве на подручју између два моста лоцирана је хидролошка станица а на реци Топлици лоцирана је хидролошка станица Доњевац.

Категорији неизучених сливова припадају сливна подручја осталих притока Ј. Мораве (десне притоке Поток – Меана, Кнежичка река) и Топлице (десне притоке Црнатовачка река-Дулин поток, леве притоке Торински поток и Југбогдановачка река са левом притоком Мекишки поток), јер се на њима не врше осматрања и мерења хидролошких величина.

**Антиерозивни радови** обухватиће техничке (на изградњи бујичних преграда), биотехничке (разне облике контурних радова, зидића и градона против спирања, терасирање падина и др.) и биолошке мере (пошумљавање и мелиорацију шума и пашњака).



Санација регулације Пусте реке у насељу Пуčkовац, у дужини од око 700м



Траса регулације корита Топлице у насељу Дољевац, у дужини око 600м



*Траса просека дела новог корита реке Топлицеу зони насеља Шарлинце, у дужини око 1000 м*



*Траса чишћења корита Југбогдановачке реке од центра насеља Орљана до улива у реку Топлицу*

#### I-2.6. Енергетски извори

На подручју општине енергетски хидропотенцијали тренутно се не користе, али је за подручје Топлице, у КО Дољевац, донесен План детаљне регулације комплекса прибранске МХЕ "Бисерка" снаге 400 kW, а у току је израду планске и пројектно техничке документације за изградњу још 3 мини хидро електрана на Јужној Морави, оквирних снага око 2,2 MW.

#### **I-3. ИЗВОД ИЗ РЕПУБЛИЧКОГ ОПЕРАТИВНОГ ПЛАНА ЗА ВОДОТОКЕ I РЕДА**

Општина Дољевац припада водном подручју Морава. Правно лице задужено за организовање и спровођење одбране од поплава на водотоцима I реда је ЈВП „Србијаводе“ – ВПЦ „Морава“ из Ниша. Општина Дољевац обухваћена је Републичким Оперативним Планом као сектор М.10. односно деонице

М.10.2. и М.10.6. водног подручја Морава, а према Наредби о утврђивању републичког Оперативног плана за одбрану од поплава који се односи на водотоке I реда.

На основу Наредбе Министра пољопривреде, шумарства и водопривреде бр. 325-10-616/2022-07, утврђен је Оперативни план за одбрану од поплава за 2023. годину. Овај план односи се на воде I реда.

**Оперативни план за одбрану од поплава за 2023. годину садржи:**

1. НАЗИВ ПРАВНИХ ЛИЦА НАДЛЕЖНИХ ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ И СПРОВОЂЕЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА НА ТЕРИТОРИЈИ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ И ИМЕНА РУКОВОДИЛАЦА ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА И ДРУГИХ ОДГОВОРНИХ ЛИЦА;

2. ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА ОД СПОЉНИХ И УНУТРАШЊИХ ВОДА И ОД ЛЕДА

3. ПРЕГЛЕД ХИДРОЛОШКИХ И МЕТЕОРОЛОШКИХ СТАНИЦА И ПУНКТОВА ЗА ОСМАТРАЊЕ ЛЕДЕНИХ ПОЈАВА.

1. НАЗИВ ПРАВНИХ ЛИЦА НАДЛЕЖНИХ ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ И СПРОВОЂЕЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА НА ТЕРИТОРИЈИ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ И ИМЕНА РУКОВОДИЛАЦА ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА И ДРУГИХ ОДГОВОРНИХ ЛИЦА

I-3.1 Координатори одбране од поплава и помоћници

МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ  
РЕПУБЛИЧКА ДИРЕКЦИЈА ЗА ВОДЕ, Булевар уметности бр 2А, Нови Београд  
тел. 011/201-33-60, WEB sajt: [www.rdvode.gov.rs](http://www.rdvode.gov.rs)

ГЛАВНИ КООРДИНАТОР ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА:

Маја Грбић, моб. 064/802-13-64, E-mail: [maja.grbic@minpolj.gov.rs](mailto:maja.grbic@minpolj.gov.rs)

Помоћници:

Мерита Борота, тел. 011/201-33-49, E-mail: [merita.borota@minpolj.gov.rs](mailto:merita.borota@minpolj.gov.rs)

Мирјана Милошевић, тел. 011/311-71-79, E-mail: [mirjana.milosevic@minpolj.gov.rs](mailto:mirjana.milosevic@minpolj.gov.rs)

ВОДНО ПОДРУЧЈЕ	ЈАВНО ВОДОПРИВРЕДНО ПРЕДУЗЕЋЕ (ЈВП) ГЛАВНИ РУКОВОДИЛАЦ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА ЗАМЕНИК
„МОРАВА“	ЈВП „СРБИЈАВОДЕ“, Булевар уметности бр 2А, Београд тел. 011/311-94-00, 311-94-02, 201-33-82, E-mail: <a href="mailto:odbrana@srbijavode.rs">odbrana@srbijavode.rs</a> , WEB sajt: <a href="http://www.srbijavode.com">www.srbijavode.com</a>  ГЛАВНИ РУКОВОДИЛАЦ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА: Горан Пузовић, моб.064/840-40-07, E-mail: <a href="mailto:goran.puzovic@srbijavode.rs">goran.puzovic@srbijavode.rs</a>  ЗАМЕНИК за спољне воде и нагомилавања леда: Александар Николић, моб. 064/840-42-00, E-mail: <a href="mailto:aleksandar.nikolic@srbijavode.rs">aleksandar.nikolic@srbijavode.rs</a> ЈВП „СРБИЈАВОДЕ“ ВПЦ „САВА-ДУНАВ“, Бродарска бр. 3, Нови Београд тел. 011/214-31-40, 311-43-25, 213-58-64, 201-81-00 факс 011/311-29-27, 201-81-12, E-mail: <a href="mailto:vpcsavadunav@srbijavode.rs">vpcsavadunav@srbijavode.rs</a>  ЗАМЕНИК за унутрашње воде: Милош Радовановић, моб. 064/840-40-71, E-mail: <a href="mailto:milos.radovanovic@srbijavode.rs">milos.radovanovic@srbijavode.rs</a>

**Правно лице надлежно за организовање и спровођење одбране од поплава од спољних вода и нагомилавања леда, руководилац одбране од поплава на водном подручју и његов заменик**

„МОРАВА“	ЈВП „СРБИЈАВОДЕ“ ВПЦ „МОРАВА“, Трг краља Александра бр. 2, Ниш тел. 018/425-81-85, факс 018/451-38-20, E-mail: <a href="mailto:vpcmorava@srbijavode.rs">vpcmorava@srbijavode.rs</a>  РУКОВОДИЛАЦ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА НА ВОДНОМ ПОДРУЧЈУ: <a href="mailto:branko.kujundzic@srbijavode.rs">Бранко Кујунџић, моб. 064/840-41-08</a> E-mail: <a href="mailto:branko.kujundzic@srbijavode.rs">branko.kujundzic@srbijavode.rs</a>  ЗАМЕНИК РУКОВОДИОЦА НА ВОДНОМ ПОДРУЧЈУ: <a href="mailto:zstankovic@srbijavode.rs">Зоран Станковић, моб. 064/840-40-83</a> , E-mail: <a href="mailto:zstankovic@srbijavode.rs">zstankovic@srbijavode.rs</a>	В.Морава - Смедерево	М.1. – М.1.2., М.1.3., М.1.4.
		В.Морава - Пожаревац	М.2. – М.2.1, М.2.2., М.2.3.
		Јасеница – Смедеревска Паланка	М.3.- М.3.1. (објекти 1. и 2.) М.4.,-М.5.
		Лепеница – Крагујевац	М.3. – М.3.1 (објекти 3.,4. и 5. ) М.3.2., М.3.3., М.3.4.,М.3.5.
		В.Морава – Јагодина,Свилајнац	М.6. – М.6.1., М.6.2. (објекти 1-8)
		В.Морава –	М.6. - М.6.2. (објекат.9.)

	Ђуприја,Параћин	М.7. - М.7.1., М.7.2. М.8. - М.8.1. (објекти 1.)
	Ј.Морава – Алексинац	М.8. - М.8.1. (објекти 2 - 9.), М.8.2, М.8.3. М.10. - М.10.1.
	Нишава – Ниш, Димитровград	М.9. - М.9.1.- М.9.7.
	Ј.Морава – Лесковац	М.10. – М.10.2.- М.10.9.
	Ј.Морава – Врање	М.10. – М.10.10. - М.10.15. М.11. – М.11.1- М.11.6.
	З.Морава – Крушевац	М.12. – М.12.1. - М.12.6.
	З.Морава – Чачак	М.13. – М.13.1.- М.13.11.
	Ј.Морава - АП Косово и Метохија	М.15. М.16. М.21.1.

### Правно лице надлежно за организовање одбране од поплава, руководилац одбране од поплава на мелиорационом подручју и његов заменик

„МОРАВА“	ЈВП „СРБИЈАВОДЕ“, Булевар уметности бр. 2А, Нови Београд, тел. 011/311-94-00, 311-94-02, 201-33-82, E-mail: <a href="mailto:odbrana@srbijavode.rs">odbrana@srbijavode.rs</a> , WEB sajt: <a href="http://www.srbijavode.com">www.srbijavode.com</a>	„ЈУЖНА МОРАВА“	Ј. Морава – Алексинац	JM 1. – JM 4.
	РУКОВОДИЛАЦ: <a href="mailto:branko.kujundzic@srbijavode.rs">Бранко Кујунџић, моб. 064/840-41-08</a> E-mail: <a href="mailto:branko.kujundzic@srbijavode.rs">branko.kujundzic@srbijavode.rs</a>			
	ЗАМЕНИК: <a href="mailto:zstankovic@srbijavode.rs">Зоран Станковић, моб. 064/840-40-83</a> E-mail: <a href="mailto:zstankovic@srbijavode.rs">zstankovic@srbijavode.rs</a>			

### I-3.2 Републичка организација надлежна за хидрометеоролошке послове

РЕПУБЛИЧКИ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКИ ЗАВОД СРБИЈЕ, Кнеза Вишеслава 66, Београд E-mail: <a href="mailto:srhydra@hidmet.gov.rs">srhydra@hidmet.gov.rs</a> , <a href="mailto:office@hidmet.gov.rs">office@hidmet.gov.rs</a> , WEB sajt: <a href="http://www.hidmet.gov.rs">www.hidmet.gov.rs</a> тел. 011/305-08-99, 254-33-72, факс 011/254-27-46, Дежурни оперативни телефон: 064/838-52-58
РУКОВОДИЛАЦ ЗА ХИДРОЛОШКЕ ПРОГНОЗЕ: Дејан Владиковић, моб. 064/838-51-65, тел. 011/305-09-00, 254-33-72, факс 011/254-27-46, E-mail: <a href="mailto:dejan.vladikovic@hidmet.gov.rs">dejan.vladikovic@hidmet.gov.rs</a>
ЗАМЕНИК: Јелена Јеринић, моб. 064/838-52-77, тел. 011/305-09-00, 305-09-04, факс 011/254-27-46, E-mail: <a href="mailto:jelena.jerinic@hidmet.gov.rs">jelena.jerinic@hidmet.gov.rs</a>
ПЕРМАНЕНТНЕ СЛУЖБЕ РЕПУБЛИЧКОГ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКОГ ЗАВОДА, ОДЕЉЕЊЕ ЗА МЕТЕОРОЛОШКО БДЕЊЕ: ОДСЕК ЗА ПРОГНОЗУ ВРЕМЕНА: тел. 011/305-09-68 ОДСЕК ЗА НАЈАВЕ И УПОЗОРЕЊА: тел. 011/254-21-84

### I-3.3 Друга правна лица задужена за спровођење одбране од поплава

МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА, СЕКТОР ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ
Управа за ватрогасно - спасилачке јединице Горан Николић, моб. 064/892-12-56, E-mail: <a href="mailto:goran.nikolic@mup.gov.rs">goran.nikolic@mup.gov.rs</a> Саша Ранчић, моб. 064/892-03-01, E-mail: <a href="mailto:sasa.rancic@mup.gov.rs">sasa.rancic@mup.gov.rs</a> Милорад Спасојевић, 064/892-83-39, E-mail: <a href="mailto:milorad.spasojevic@mup.gov.rs">milorad.spasojevic@mup.gov.rs</a>
Управа за управљање ризиком и цивилну заштиту Живко Бабовић, моб. 064/892-94-50, E-mail: <a href="mailto:zivko.babovic@mup.gov.rs">zivko.babovic@mup.gov.rs</a> Јелена Јашовић, моб. 064/892-32-79, E-mail: <a href="mailto:jelena.jasovic@mup.gov.rs">jelena.jasovic@mup.gov.rs</a> Драган Ивановић, моб. 064/892-86-22, E-mail: <a href="mailto:draganz.ivanovic@mup.gov.rs">draganz.ivanovic@mup.gov.rs</a> Бојана Икодиновић, моб. 064/892-71-09, E-mail: <a href="mailto:bojana.ikodinovic@mup.gov.rs">bojana.ikodinovic@mup.gov.rs</a>
Национални центар 112 тел. 011/228-29-33, 228-29-27, 228-29-10, 228-92-28, тел./факс 011/228-29-28, моб. 064/892-96-68, 064/854-39-68, E-mail: <a href="mailto:nacionalnicentar112.svs@mup.gov.rs">nacionalnicentar112.svs@mup.gov.rs</a>
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА, ДИРЕКЦИЈА ПОЛИЦИЈЕ Дејан Пештерац, моб. 064/892-10-99, тел. 011/274-07-63, E-mail: <a href="mailto:dejan.pesterac@mup.gov.rs">dejan.pesterac@mup.gov.rs</a>

МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА, УПРАВА ГРАНИЧНЕ ПОЛИЦИЈЕ  
 Дежурна служба Регионалног центра граничне полиције према Републици Хрватској: тел. 021/524-956 факс 021/524-956  
 Руководилац: Предраг Величковић, моб. 064/892-40-73, тел. 021/661-72-04  
 Заменик: Бранимир Мирковић, моб. 064/892-70-92, тел. 021/661-72-04

#### ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ЛЕДОЛОМАЦА

ЈП „ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ“ БЕОГРАД, ОГРНАК ХЕ „ЂЕРДАП“ Трг краља Петра бр. 1, Кладово - на Дунаву у зони акумулација у складу са Законом о потврђивању Конвенције између Савезне владе Савезне Републике Југославије и Владе Румуније о експлоатацији и одржавању хидроенергетских и пловидбених система „Ђердап I“ и „Ђердап II“, са прилозима („Службени лист СРЈ“ - Међународни уговори, број 7/98).

На сектору Дунава од km 1333 до km 1433 - ледоломци из Републике Мађарске у складу са закључцима трилатералног састанка централних и локалних органа за везу Србије, Мађарске и Хрватске. За обезбеђење техничког особља за ледоломце задужено је је ДТД „Северна Бачка“ д.о.о. Суботица, Трг Цара Јована Ненада бр. 2/II, Суботица, В.Д. Директора: Александар Ђуричковић, моб. 064/111-88-79, тел. 024/551-844, Е-mail: [dtdsevernabacka@mts.rs](mailto:dtdsevernabacka@mts.rs)

#### ЗА МИНИРАЊЕ ЛЕДА

ГЕНЕРАЛШТАБ ВОЈСКЕ СРБИЈЕ, ОПЕРАТИВНА УПРАВА (Ј-3):  
 Руководилац: Марио Арбутина, моб. 064/134-78-91, тел. 011/206-38-98, Е-mail: [mario.arbutina@vs.rs](mailto:mario.arbutina@vs.rs)  
 Заменик: Бојан Стојановић, моб. 060/636-33-75, тел. 011/206-33-64, Е-mail: [stojanovicb40@gmail.com](mailto:stojanovicb40@gmail.com)

#### ЗА ОСМАТРАЊЕ ЛЕДА

Осматрање леда на пунктима за осматрање ледених појава организује ЈВП „Србијаводе“ и ЈВП „Воде Војводине“, свако за територији на којој обавља водну делатност, а врши територијално надлежно предузеће које спроводи одбрану од поплава од спољних и унутрашњих вода и нагомилавања леда.

ЗА ХИТНЕ ИСТРАЖНЕ РАДОВЕ И АНАЛИЗЕ (ЕКСПЕРТИЗЕ ПОПЛАВНИХ ДОГАЂАЈА, ХИДРОЛОШКЕ, ХИДРАУЛИЧКЕ, ХИДРОДИНАМИЧКЕ, ФИЛТРАЦИОНЕ И СТАТИЧКЕ АНАЛИЗЕ, АНАЛИЗЕ ОШТЕЋЕЊА ЗАШТИТНИХ ВОДНИХ ОБЈЕКТА, РЕШЕЊА ХИТНИХ РАДОВА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ШТЕТНИХ ПОСЛЕДИЦА ПОПЛАВНОГ ТАЛАСА И РЕШЕЊА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ЗАШТИТЕ ОД ПОПЛАВА)

ЈВП „Србијаводе“ и ЈВП „Воде Војводине“, свако за територији на којој обавља водну делатност.

- Лица задужена за евидентирање података о поплавним догађајима на водама I реда и системима за одводњавање у јавној својини

„МОРАВА“	<p>ЈВП „СРБИЈАВОДЕ“, Булевар уметности бр. 2А, Београд, тел. 011/311-94-00, 311-94-02, 201-33-82, Е-mail: <a href="mailto:odbrana@srbijavode.rs">odbrana@srbijavode.rs</a>, WEB sajt: <a href="http://www.srbijavode.com">www.srbijavode.com</a></p> <p>ЗА СПОЉНЕ ВОДЕ:  <a href="mailto:ivana.spasic@srbijavode.rs">Ивана Спасић, моб. 064/840-48-04, 011/201-33-59, Е-mail: ivana.spasic@srbijavode.rs</a>          За водна подручја „Морава“, „Ибар и Лепенац“ и „Бели Дрим“: Снежана Игњатовић, моб. 064/840-40-87, Е-mail: <a href="mailto:snezana.ignjatovic@srbijavode.rs">snezana.ignjatovic@srbijavode.rs</a>          ВПЦ „Морава“, Ниш, тел. 018/425-81-85, факс 018/451-38-20, Е-mail: <a href="mailto:vpcomrava@srbijavode.rs">vpcomrava@srbijavode.rs</a></p> <p>ЗА УНУТРАШЊЕ ВОДЕ:          Зоран Вучковић, моб. 064/840-41-17, 011/201-81-39, факс 011/311-29-27, Е-mail: <a href="mailto:zoran.vuckovic@srbijavode.rs">zoran.vuckovic@srbijavode.rs</a>,          ВПЦ „Сава-Дунав“, Београд, тел. 011/214-31-40, 201-81-13, факс 011/311-29-27, Е-mail: <a href="mailto:vpcsavadunav@srbijavode.rs">vpcsavadunav@srbijavode.rs</a></p>
----------	--

Током одбране од поплава јавно водопривредно предузеће обезбеђује:

- у редовној одбрани од поплава од спољних вода свакодневно осмочасовно дежурство руководићег особља из овог плана као и чуварске службе у току радног времена;
- у ванредној одбрани од поплава од спољних вода особље за дежурство од 24 часа (две смене по 12 часова или три смене по 8 часова);
- у редовној одбрани од леда свакодневно дежурство од 8.00 до 12.00 часова;
- у ванредној одбрани од леда свакодневно дежурство, по правилу од 8.00 до 18.00 часова, односно од 0.00 до 24.00 часа када долази до нагомилавања леда и потребе за интервенцијама;
- у редовној одбрани од поплава од унутрашњих вода потребан број лица за рад у времену од 6.00 до 18.00 часова (једна смена), а на црпним станицама у времену од 0.00 до 24.00 часа (две смене по 12 часова);
- у ванредној одбрани од поплава од унутрашњих вода и на црпним станицама потребан број лица за рад у времену од 0.00 до 24.00 часа (две смене по 12 часова).

Током одбране од поплава, Републички хидрометеоролошки завод Србије:

- свакодневно до 8.30 часова доставља хидролошке и метеоролошке извештаје са станица дефинисаних републичким оперативним планом;
- обезбеђује прогнозе водостаја за дефинисане водомерне станице на водном подручју где се врши одбрана од поплава до 11.30 часова.

Извештаје о хидролошкој и метеоролошкој ситуацији, прогнозе и упозорења, доставља:

- Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде, Републичкој дирекцији за воде - главном координатору;
- Покрајинском секретаријату за пољопривреду, водопривреду и шумарство Аутономне покрајине Војводина - координатору;

- Јавном водопривредном предузећу „Воде Војводине” - главном руководиоцу и руководиоцима на водним подручјима;
- Јавном водопривредном предузећу „Србијаводе” - главном руководиоцу и руководиоцима на водним подручјима;
- Министарству унутрашњих послова, Сектору за ванредне ситуације - Републичком и градском центру за обавештавање;
- Генералштабу Војске Србије, Оперативни центар система одбране.

Наредба о проглашењу и укидању одбране од поплава доставља се:

- Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде, Републичкој дирекцији за воде - главном координатору;
- Покрајинском секретаријату за пољопривреду, водопривреду и шумарство Аутономне покрајине Војводина - координатору;
- Јавном водопривредном предузећу „Воде Војводине” - главном руководиоцу;
- Јавном водопривредном предузећу „Србијаводе” - главном руководиоцу;
- Надлежном правном лицу које спроводи одбрану од поплава - секторском руководиоцу;
- Републичком хидрометеоролошком заводу Србије;
- Министарству унутрашњих послова, Сектору за ванредне ситуације - Републичком центру за обавештавање и надлежном штабу за ванредне ситуације.

Републички центар за обавештавање доставља:

- упозорења о великим и поплавним водама потенцијално угроженим градовима и општинама;
- обавештење о проглашењу редовне и ванредне одбране од поплава на водама I реда граду и општини на чијој територији је проглашена одбрана од поплава

#### I-3.4. ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА ОД СПОЉНИХ И УНУТРАШЊИХ ВОДА И ЛЕДА

Оперативни план за одбрану од поплава од спољних и унутрашњих вода и леда садржи: за воде I реда, по водним подручјима и водним јединицама, секторе и деонице водотока, заштитне водне објекте на којима се спроводе мере одбране од поплава од спољних вода и нагомилавања леда, штићена поплавна подручја и критеријуме за проглашење редовне и ванредне одбране од поплава од спољних вода и нагомилавање леда, правна лица надлежна за спровођење одбране од поплава, имена помоћника руководиоца одбране од поплава на водном подручју, имена секторских руководиоца одбране од поплава и њихових заменика; за унутрашње воде, по мелиорационим подручјима и водним јединицама, хидромелиорационе системе (ХМС) у јавној својини на којима се спроводи одбрана од поплава од унутрашњих вода, правна лица надлежна за спровођење одбране од поплава, имена помоћника руководиоца на мелиорационом подручју, имена руководиоца ХМС и њихових заменика и критеријуме и услове за проглашење редовне и ванредне одбране од поплава од унутрашњих вода.

#### ВОДНА ЈЕДИНИЦА „Јужна Морава – Лесковац”

Водна јединица:	„ЈУЖНА МОРАВА – ЛЕСКОВАЦ”
Воде I реда: Сектор – деонице: Дужина објеката: Бране:	Јужна Морава, Топлица, Бресничка река, Раствовничка река, Придворичка река, Пуста река, Јабланица, Ветерница М.10. –М.10.2.; М.10.3.; М.10.4.; М.10.5.; М.10.6.; М.10.7.; М.10.8. и М.10.9. 60,96 km „Раствовница”, „Бресница”, „Придворица”, „Брестовац”, „Барје”

Ознака деонице	Опис деонице	Заштитни водни објекти на којима се спроводе мере одбране од поплава	Критеријуми за увођење мера одбране од поплава	Штићено поплавно подручје	Евакуациони објекат (ХМС)
	Водоток Назив Дужина система за заштиту од поплава	1.  2.	В ВВ РО Водомер (Р)-РХМЗ-а, (Л)-локални; л-летва, лим-лимниграф, д-дигитално и-Таб. 1, ив –Таб. 2; „0” - кота нуле тах осмотрени водостај (датум) Редовна одбрана - водостај и кота Ванредна одбрана - водостај и кота Меродавни водостај за меродавни Q ___%	Касета Регулисано подручје Чвор  Дужина система за заштиту од поплава	Гравитациони испуст (ГИ) Црпна станица (ЦС назив) (ХМС)

				Критични водостај/кота заштитног система	Општина	
M.10.2.	Топлица, Бресничка река код Дољевца и Прокупља  8.86 km	1. Десни насип уз Топлицу у Дољевцу, 0.59 km	B BB PO MB	Топлица: Дољевац (P); л, д, и; „0” 190.41 378 (21. април 2010.)  180 192.22 270 193.12 Q <sub>2%</sub> = 619 m <sup>3</sup> /s	„Дољевац 1” Регулисано подручје 0.59 km ДОЉЕВАЦ	
		2. Леви насип уз Топлицу у Дољевцу, 0.25 km	B BB PO MB	Јужна Морава: Корвинград (P); л, д, и; „0” 188.09 434 (7. јун 1976.)  280 190.89 330 191.39 Q <sub>1%</sub> = 1860 m <sup>3</sup> /s	„Дољевац 2” Регулисано подручје 0.25 km ДОЉЕВАЦ	
		3. Десни насип уз Топлицу у Прокупљу, 1.15 km	B BB PO MB	Топлица: Прокупље (P); л, лим, ив; „0” 234.95 400 (20. децембар 1955.)  170 236.66 410 239.06 Q <sub>2%</sub> =594 m <sup>3</sup> /s	„Прокупље 1” Регулисано подручје 1.15 km ПРОКУПЉЕ	
		4. насип уз Топлицу у Прокупљу, 1.15 km			„Прокупље 2” Регулисано подручје 1.15 km ПРОКУПЉЕ	
		5. насип уз Бресничку реку у насељу Бресничих, 1.56 km	B BB PO	Топлица: Пепељевац (P); л, д, и; „0” 329.90 408 (7. јун 1976.) 220 332.10 320 333.10	„Бресничих 1” Регулисано подручје 1.56 km ПРОКУПЉЕ	
		6. насип уз Бресничку реку у насељу Бресничих, 1.56 km			„Бресничих 2” Регулисано подручје 1.56 km ПРОКУПЉЕ	
		7. насип уз Топлицу у насељу Доња Коњуша, 2.60 km *	PO BO	*ниво у ножици насипа *ниво на 1.00 m испод круне насипа уз даљи пораст	„Доња Коњуша” Регулисано подручје 2.60 km ПРОКУПЉЕ	
M.10.3.	Растовничка река <b>Брана „Растовница”</b>	1. Брана са акумулацијом „Растовница” на реци Растовничкој реци, десној притоци Топлице (лева притока Јужне Мораве) Укупна запремина акумулације 410.000m <sup>3</sup> простор за пријем поплавног таласа 130.000m <sup>3</sup>	критичне коте 50 нормални ниво/ 0 максимални ниво 266.25 круна бране	„Растовница” ПРОКУПЉЕ		
M.10.4.	Бресничка река <b>Брана „Бресница”</b>	1. Брана са акумулацијом „Бресница” на Бресничкој реци, левој притоци Топлице (лева притока Јужне Мораве) Укупна запремина акумулације 1.240.000m <sup>3</sup> основени простор за пријем поплавног таласа 150.000m <sup>3</sup>	критичне коте 0 нормални ниво 0 прелив 0 максимални ниво 662.70 круна бране	„Бресница” ПРОКУПЉЕ		
M.10.5.	Придворичка река <b>Брана „Придворича”</b>	1. Брана са акумулацијом „Придворича” на Придворичкој реци, левој притоци Топлице (лева притока Јужне Мораве) Неприкосновени простор за пријем поплавног таласа 122.500m <sup>3</sup> (Q <sub>2%</sub> ) простор за пријем поплавног таласа 222.500m <sup>3</sup> (Q <sub>0.1%</sub> )	критичне коте 0 нормални ниво 0 прелив 0 максимални ниво 544.50 круна бране	„Придворича” БЛАЦЕ		
M.10.6.	Пуста река код Дољевца и Пуковца  11.65 km	1. Обострани насипи уз Пусту реку (2x5.83 km) од ушћа у Јужну Мораву до железничког моста у Пуковцу, укупно 11.65 km	B BB PO	Пуста река: Пуковац (P), л, лим; „0” 195.23 397 (27. новембар 2007.)  200 197.23 300 198.23	Регулисано подручје 11.65 km ДОЉЕВАЦ	
M.10.7.	Пуста река <b>Брана „Брестовац”</b>	Брана са акумулацијом „Брестовац” на Пустој реци, левој притоци Јужне Мораве Укупна запремина акумулације 9.680.000m <sup>3</sup> Неприкосновени простор за пријем поплавног таласа 3.270.000m <sup>3</sup>	критичне коте 0 нормални ниво 0 прелив 0 максимални ниво 340.00 круна бране	„Брестовац” БОЈНИК		

М.10.8.	Јужна Морава, Јабланица, Ветерница  Лева обала од ушћа Јабланице до ушћа Ветернице  40.45 km	Леви насип уз Јужну Мораву од ушћа Јабланице до ушћа Ветернице, 7.92 km	В ВВ РО	Јужна Морава: Грделица (Р); л, д, и; „0” 251.59 416 (21. април 2010.) ниво у ножици насипа ниво на 1.0m испод круне насипа уз даљи пораст $Q_{1\%}=730 \text{ m}^3/\text{s}$	„Разгојнски Чифлук” Регулисано подручје 7.92 km ЛЕСКОВАЦ	
		Регулисано корито Јабланице са делимично обостраним насипима од железничког моста код Печењевца до Винарца, 11.95 km са ** обостраним насипима (2x2.70 km) уз Хисарски канал од ушћа у Јабланицу, укупно 17.35 km	В ВВ РО ВО	Јабланица: Печењевце (Р); л, д, и; „0” 205.82 379 (27. новембар 2007.)  150 207.32 300 208.82	„Печењевце-Хисар -Горње Стопање” Регулисано подручје 17.35 km ЛЕСКОВАЦ	
		Десни насип и регулисано корито Ветернице у Лесковцу, од старог ауто пута до регионалног пута Лесковац - Вучје 8.53 km	В ВВ РО	Ветерница: Лесковац (Р); л, д, и; „0” 224.18 374 (7. мај 2005.)	„Лесковац 1” Регулисано подручје 8.53 km ЛЕСКОВАЦ	
		Леви насип и регулисано корито Ветернице у Лесковцу, од старог ауто-пута до СЦР „Здравље” 6.65 km	МВ	130 225.48 200 226.18 400 $Q_{1\%}=200 \text{ m}^3/\text{s}$ са акум. „Барје”	„Лесковац 2” Регулисано подручје 6.65 km ЛЕСКОВАЦ	
М.10.9.	Ветерница <b>Брана „Барје”</b>	1. са акумулацијом „Барје” на Ветерници, левој притоци Јужне Мораве Укупна запремина акумулације 35.140.000m <sup>3</sup> Неприкосновени простор за пријем поплавног таласа 11.110.000 m <sup>3</sup> Евакуација великих вода се врши према елаборату Коришћење и управљање режимом рада и целокупном опремом за време експлоатације бране „Барје”	кarakterистичне коте 0 нормални ниво 0 прелив 0 максимални ниво 382.00 круна бране	„Барје” ЛЕСКОВАЦ		

ПОМОЋНИК РУКОВОДИОЦА НА ВОДНОМ ПОДРУЧЈУ:  
ПОМОЋНИК РУКОВОДИОЦА НА ВОДНОМ ПОДРУЧЈУ ЗА БРАНЕ:

СЕКТОР	ПРЕДУЗЕЋЕ Директор Секторски руководиоца Заменик секторског руководиоца	Деоница
ПОМОЋНИК за М.10.2., М.10.6. и М.10.8.: Микан Миленковић, моб. 064/840-40-93, Е-mail: <a href="mailto:mikan.milenkovic@srbijavode.rs">mikan.milenkovic@srbijavode.rs</a>		
ПОМОЋНИК за бране М.10.3, М.10.4., М.10.5., М.10.7. и М.10.9.: Славиша Брзаковић, моб. 064/840-40-92, Е-mail: <a href="mailto:slavisa.brzakovic@srbijavode.rs">slavisa.brzakovic@srbijavode.rs</a>		
ВПЦ „МОРАВА”, Ниш, тел. 018/425-81-85, факс 018/451-38-20, Е-mail: <a href="mailto:vpcmorava@srbijavode.rs">vpcmorava@srbijavode.rs</a>		
М.10.	ХСВ ДОО ВЛАСОТИНЦЕ, тел. 016/875-528; факс 016/875-546, Е-mail: <a href="mailto:hsvvlasotinca@gmail.com">hsvvlasotinca@gmail.com</a> Директор: Ненад Стојковић, моб. 063/484-064 Влада Миловановић, моб. 062/211-076 Душан Веселиновић, моб. 062/216-401	М.10.2., М.10.6., М.10.8.,
	Брана „РАСТОВНИЦА”	ВПЦ „МОРАВА”, Ниш, тел. 018/425-81-85, 425-81-86, факс 018/451-38-20, Е-mail:

	Брана „БРЕСНИЦА”	odbrana@srbijavode.rs Драгана Симић, моб. 064/840-40-84, Е-mail: dragana.simic@srbijavode.rs ЈКП „Градски водовод“, Прокупље, тел. 027/321-788, тел. на брани: 027/358-977, Е-mail: jkpgradskivodovodpk@gmail.com В.Д. Директора: Саша Стошић моб. 060/080-34-77	М.10.4.
	Брана „ПРИДВОРИЦА”	ВПЦ „МОРАВА”, Ниш, тел. 018/425-81-85, 425-81-86, факс 018/451-38-20, Е-mail: odbrana@srbijavode.rs Драгана Симић, моб. 064/840-40-84, Е-mail: dragana.simic@srbijavode.rs  ЈКП „БЛАЦЕ”, Блаце, тел. 027/371-236, тел./факс 027/371-580, Е-mail: jkpblace@mts.rs Директор: Дарко Кузмановић, моб. 069/877-07-12	М.10.5.
	Брана „БРЕСТОВАЦ”	ВПЦ „МОРАВА”, Ниш, тел. 018/425-81-85, 425-81-86, факс 018/451-38-20, Е-mail: odbrana@srbijavode.rs Драгана Симић, моб. 064/840-40-84, Е-mail: dragana.simic@srbijavode.rs ЈП за водоснабдевање „БРЕСТОВАЦ-БОЈНИК-ДОЉЕВАЦ”, Бојник, тел./факс 016/821- 418, на брани тел. 016/210-250, моб. 064/803-39-11, Е-mail: jpvodovobrestovac@gmail.com Директор: Срђан Стојановић, моб. 064/803-39-20	М.10.7.
	Брана „БАРЈЕ”	ВПЦ „МОРАВА”, Ниш, тел. 018/425-81-85, 425-81-86, факс 018/451-38-20, Е-mail: odbrana@srbijavode.rs Драгана Симић, моб. 064/840-40-84, Е-mail: dragana.simic@srbijavode.rs ЈКП „ВОДОВОД”, Лесковац, тел. 016/215-630, 245-108, факс 016/248-400, на брани: 016/212-103, моб. 063/439-660, Е-mail: office@vodovodle.rs Директор: Станиша Ристић, моб. 063/409-099	М.10.9.

Специјализовано предузеће за извођење санационих радова и хитних интервенција на заштитним и регулационим објектима

**СПЕЦИЈАЛИЗОВАНО ПРЕДУЗЕЋЕ**

Директор  
Одговорно лице

ПОМОЋНИК за ангажовање специјализованих предузећа, механизације, опреме, материјала и алата за одбрану од поплава:

Милорад Џинчић, моб. 064/840-40-94, Е-mail: [milorad.dzincic@srbijavode.rs](mailto:milorad.dzincic@srbijavode.rs) , ВПЦ „МОРАВА”, Ниш, тел. 018/425-81-85, факс 018/451-38-20, Е-mail: [vrpcmorava@srbijavode.rs](mailto:vrpcmorava@srbijavode.rs)

ХСВ ДОО ВЛАСОТИНЦЕ, тел. 016/875-528; факс 016/875-546, Е-mail: [hsvvlasotince@gmail.com](mailto:hsvvlasotince@gmail.com)

Директор: Ненад Стојковић, моб. 063/484-064  
Влада Миловановић, моб. 062/211-076

За интервентну локалну заштиту критичне инфраструктуре:

РАЗВОЈНО ИНОВАЦИОНИ СИСТЕМ ДОО, Београд, тел. 011/436-05-05, Е-mail: [milan@razvojnoinovacionisistem.rs](mailto:milan@razvojnoinovacionisistem.rs)

Директор: Горан Тасић, моб. 063/379-071  
Милан Марковић, моб. 064/813-50-69

## ВОДНА ЈЕДИНИЦА „Јужна Морава – Врање”

Водна јединица:	„ЈУЖНА МОРАВА – ВРАЊЕ”
Воде I реда: Сектор – деонице: Дужина објеката: Бране:	Јужна Морава, Власина, Лужница, Врла, Бањска река, Моравица, Биначка Морава, Пчиња, Драговиштица М.10. –М.10.10.; М.10.11.; М.10.12.; М.10.13.; М.10.14. и М.10.15.; М.11. – М.11.1.; М.11.2.; М.11.3.; М.11.4.; М.11.5; М.11.6.; М.11.7. и М.11.8. 76,29 km „Власина”, „Врла 2”, „Првонек”

Ознака деонице	Опис деонице	Заштитни водни објекти на којима се спроводе мере одбране од поплава	Критеријуми за увођење мера одбране од поплава		Штићено поплавно подручје	Евакуациони објекат (ХМС)
			В	Водомер (Р)-РХМ3-а, (Л)-локални; л-летва, лим-лимниграф, д-дигитално и-Таб. 1, ив –Таб. 2; „0” - ката нуле тах осмотрени водостај (датум) Редовна одбрана - водостај и ката Ванредна одбрана - водостај и ката Меродавни водостај за меродавни Q __% Критични водостај/ката заштитног система		
	Водоток Назив Дужина система за заштиту од поплава	1. 2.	В ВВ РО ВО МВ КВЗ	Водомер (Р)-РХМ3-а, (Л)-локални; л-летва, лим-лимниграф, д-дигитално и-Таб. 1, ив –Таб. 2; „0” - ката нуле тах осмотрени водостај (датум) Редовна одбрана - водостај и ката Ванредна одбрана - водостај и ката Меродавни водостај за меродавни Q __% Критични водостај/ката заштитног система	Касета Регулисано подручје Чвор Дужина система за заштиту од поплава Општина	Гравитациони испуст (ГИ) Црпна станица (ЦС назив) (ХМС)
М.10.10.	Власина Код Власотинаца 1.70 km	1. Леви насип и регулисано корито Власине узводно од моста у Власотинцу, 0.75 km 2. Десни насип и регулисано корито Власине узводно од моста у Власотинцу, 0.95 km	В ВВ РО ВО	Власина: Власотинце (Р); лим, и; „0” 254.39 536 (26. јун 1988.) ниво у ножици насипа ниво на 1.00 m испод круне насипа уз даљи пораст	„Власотинце 1” Регулисано подручје 0.75 km ВЛАСОТИНЦЕ „Власотинце 2” Регулисано подручје 0.95 km ВЛАСОТИНЦЕ	
М.10.11.	Власина Преграда са сегментним уставама	1. Преграда са сегментним уставама на Власини у Власотинцу		Карактеристичне коте 258.68 260.35 прелив максимални ниво	„Власотинце ” ВЛАСОТИНЦЕ	
М.10.12.	Лужница у Бабушници 6.16 km	1. Десни насип уз Лужницу у Бабушници, 3.08 km 2. Леви насип уз Лужницу у Бабушници, 3.08 km	РО ВО	ниво у ножици насипа ниво на 1.00 m испод круне насипа уз даљи пораст	„Бабушница 1” Регулисано подручје 3.08 km БАБУШНИЦА „Бабушница 2” Регулисано подручје 3.08 km БАБУШНИЦА	
М.10.13.	Власина Брана „Власина”	1 Брана са акумулацијом „Власина” на реци Власини, десној притоци Јужне Мораве		Према Елаборату за одржавање, експлоатацију, управљање и одбрану од поплаве	ниво у ножици насипа ниво на 1.00 m испод круне насипа уз даљи пораст	
М.10.14.	Врла Брана „Врла 2”	1 Брана са акумулацијом „Врла 2” на реци Врли, десној притоци Јужне Мораве		Према Елаборату за одржавање, експлоатацију, управљање и одбрану од поплаве	„Врла 2” СУРДУЛИЦА	
М.10.15.	Врла у Сурдулици 2.44 km	1 Регулисано корито Врле у Сурдулици, 1.22 km 2 Регулисано корито Врле у Сурдулици, 1.22 km	РО ВО	ниво на 2.00 m испод круне мајор корита ниво на 1.00 m испод круне мајор корита уз даљи пораст	„Сурдулица 1” Регулисано подручје 1.22 km СУРДУЛИЦА „Сурдулица 2” Регулисано подручје 1.22 km СУРДУЛИЦА	

M.11.1.	Јужна Морава у Владичином Хану 1.80 km	1 Леви насип уз Јужну Мораву код фабрике целулозе у Владичином Хану, 1.80 km	В ВВ РО ВО  В ВВ	Јужна Морава: Владичин Хан (Р); л, д; „0“ 321.91 400 (24. јун.1948.) 230 324.21 320 325.11  за најаву, Јужна Морава: Врањски Прибој, (Р); д; „0“ 349.98 400 (18. фебруар 1963.)	„Фабрика целулозе“ Регулисано подручје 1.80 km  ВЛАДИИЧИН ХАН	
M.11.2.	Врла код Владичиног Хана 1.92 km	1 Леви насип и регулисано корито Врле у Владичином Хану, 0.66 km  2 Десни насип и регулисано корито Врле у Владичином Хану, 0.66 km  3 Леви насип и регулисано корито Врле у Прекодолцу, 0.30 km  4 Десни насип и регулисано корито Врле у Прекодолцу, 0.30 km	РО ВО	ниво у ножици насипа ниво на 1.00 m испод круне насипа уз даљи пораст	„Владичин Хан 1“ Регулисано подручје 0.66 km ВЛАДИИЧИН ХАН  „Владичин Хан 2“ Регулисано подручје 0.66 km ВЛАДИИЧИН ХАН  „Прекодолце 1“ Регулисано подручје 0.30 km ВЛАДИИЧИН ХАН  „Прекодолце 2“ Регулисано подручје 0.30 km ВЛАДИИЧИН ХАН	
M.11.3..	Јужна Морава код Врања 20.40 km	1 Леви насип уз Јужну Мораву од челичног железничког моста па узводно до ушћа Врањске (Градске) реке, 2.70 km  2 Десни насип уз Јужну Мораву од челичног железничког моста па узводно до друмског моста пута Врање-Ђуковац, 0.50 km  3 Леви насип уз Јужну Мораву од Рибнице до Павловца, 4.20 km  4 Леви насип уз Јужну Мораву од Павловца до ушћа Давидовачке реке, 2.30 km  5 Десни насип уз Јужну Мораву од Златокопа до ушћа Коштаничке реке са ** обостраним насипима уз Требешињску и Ратајску реку, 9.00 km и ** десним насипом уз Коштаничку реку од ушћа у Јужну Мораву, 1.70 km, укупно 10.70 km	В ВВ РО ВО  В ВВ РО ВО	Јужна Морава: Ристовачки мост (Л); л, „0“ 383.29 348 (20. новембар 1979.)  Јужна Морава: Бујановац аутопут (Л); л, „0“ 395.22 260 (3. децембар 1966.)  90 396.12 130 396.52	„Врање – челичног железничког моста Регулисано подручје 2.70 km ВРАЊЕ  „Врање – Ђуковац друмски мост“ Регулисано подручје 0.50 km ВРАЊЕ  „Доњи Нерадовац“ Затворена касета 4.20 km ВРАЊЕ  „Давидовац“ Затворена касета 2.30 km ВРАЊЕ  „Златокоп-Ратаје“ Затворена касета 10.70 km ВРАЊЕ	
M.11.4	Бањска река у Врањској Бањи 3.02 km	1 Леви насип и регулисано корито Бањске реке кроз насељено место Врањска Бања, 1.51 km  2 Десни насип и регулисано корито Бањске реке кроз насељено место Врањска Бања, 1.51 km	РО ВО	ниво у ножици насипа ниво на 1.00 m испод круне насипа уз даљи пораст	„Врањска Бања 1“ Регулисано подручје 1.51 km ВРАЊСКА БАЊА  „Врањска Бања 2“ Регулисано подручје 1.51 km ВРАЊСКА БАЊА	

M.11.5.	Бањска река Брана „Првонек“	1 Брана са акумулацијом „Првонек“ на Бањској реци, десној притоци Ј. Мораве Неприкосновени простор за пријем поплавног таласа 2.700.000m³ (Q <sub>2%</sub> ) Укупан простор за пријем поплавног таласа 3.250.000 m³ (Q <sub>0,01%</sub> ) Евакуација великих вода се врши према пројекту Упутства за коришћење акумулације, погон и одржавање опреме – Практична упутства за испуштање воде	Карактеристичне коте 614,00 нормални ниво 614,80 прелив 617,40 максимални ниво 620,00 круна бране		„Првонек“ <b>БРАЊЕ</b>	
M.11.6.	Јужна Морава, Биначка Морава, Моравица код Бујановца  34,64 km	1 Леви насип уз Коштаничку реку од ушћа у Јужну Мораву 1.20 km** са десним насипом уз Јужну Мораву од ушћа Коштаничке реке до ушћа Кршевичке реке, 0.32 km са ** десним насипом уз Кршевичку реку од ушћа у Јужну Мораву, 3.50 km, укупно 5.02 km 2. Десни насип уз Јужну Мораву од железничке станице Ристовац до ушћа Жбевачке реке, 1.20 km са ** левим насипом уз Кршевичку реку од ушћа у Јужну Мораву, 3.50 km, укупно 4.70 km 3. Леви насип уз Јужну Мораву од Давидовца до ушћа Трновачке реке, 4.00 km са ** левим насипом уз Трновачку реку од ушћа у Јужну Мораву, 2.50 km, укупно 6.50 km 4. Леви насип уз Јужну и Биначку Мораву од ушћа Трновачке реке до пута Бујановац-Гњилане, 4.30 km са ** десним насипом уз Трновачку реку од ушћа у Јужну Мораву, 2.50 km, укупно 6.80 km 5. Десни насип уз Моравицу од ушћа у Јужну Мораву, до моста на аутопуту Е-75 коридора 10, укупно 3.16 km 6. Леви насип уз Моравицу од ушћа у Јужну Мораву, до моста на аутопуту Е-75 коридора 10, укупно 3.16 km 7. Десни насип уз Биначку Мораву од ушћа у Јужну Мораву до пута Бујановац-Гњилане (насеље Лучани), 5.30 km	В ВВ РО ВО  В ВВ РО ВО	Јужна Морава: Ристовачки мост (П); л, „0“ 383.29 348 (20. новембар 1979.) 180 385.09 240 385.69  Јужна Морава: Бујановац аутопут (П); л, „0“ 395.22 260 (3. децембар 1966.) 90 396.12 130 396.52	„Горњи Ристовац“ Затворена касета 5.02 km БУЈАНОВАЦ, БРАЊЕ  „Ристовац“ Затворена касета 4.70 km БУЈАНОВАЦ, БРАЊЕ  „Шеврљике“ Затворена касета 6.50 km БУЈАНОВАЦ, БРАЊЕ  „Бујановац“ Затворена касета 6.80 km БУЈАНОВАЦ  „Божињевачко поље“ Регулисано подручје 3.16 km БУЈАНОВАЦ  „Левосоје“ Затворена касета 8.46 km БУЈАНОВАЦ	
M.11.7.	Пчиња код граничног прелаза и манастира Прохор Пчињски 0,66 km	1. Регулисано корито реке Пчиње низводно од минихидроелектране, 0,66 km	РО ВО	ниво на 2.00 m испод круне мајор корита ниво на 1.00 m испод круне мајор корита уз даљи пораст	„Прохор Пчински“ Регулисано подручје 0,66 km БУЈАНОВАЦ	

M.11.8.	Драговишtica у Босилеграду 3,55 km	1. Регулисано корито реке Драговишtica од трафо станице низводно, 2,55 km ** са успорним регулисаним Добродолским потоком, 1,00 km, укупно 3,55 km	РО ВО	ниво на 2.00 m испод круне мајор корита ниво на 1.00 m испод круне мајор корита уз даљи пораст	„Босилеград” Регулисано подручје 3.55 km БОСИЛЕГРАД	
---------	---------------------------------------	--	----------	---	--	--

ПОМОЋНИК РУКОВОДИОЦА НА ВОДНОМ ПОДРУЧЈУ:  
ПОМОЋНИК РУКОВОДИОЦА НА ВОДНОМ ПОДРУЧЈУ ЗА БРАНЕ:

СЕКТОР	ПРЕДУЗЕЋЕ Директор Секторски руководиоца Заменик секторског руководиоца	Деоница
ПОМОЋНИК за М.10.10., М.10.11., М.10.12. и М.10.15.: Микан Миленковић, моб. 064/840-40-93, E-mail: mikan.milenkovic@srbijavode.rs ПОМОЋНИК за бране М.10.13, М.10.14. и М.11.5.: Срђан Живановић, моб. 064/840-40-97, E-mail: srdjan.zivanovic@srbijavode.rs ПОМОЋНИК за М.11.1., М.11.2., М.11.3., М.11.4., М.11.6., М.11.7. и М.11.8.: Бранко Кујунџић, моб. 064/840-41-08, E-mail: branko.kujundzic@srbijavode.rs ВПЦ „МОРАВА”, Ниш, тел. 018/425-81-85, факс 018/451-38-20, E-mail: vpcmorava@srbijavode.rs		
М.10.	ХСВ ДОО ВЛАСОТИНЦЕ, тел. 016/875-528; факс 016/875-546, E-mail: hsvvlasotince@gmail.com Директор: Ненад Стојковић, моб. 063/484-064, Влада Миловановић, моб. 062/211-076 Душан Веселиновић, моб. 062/216-401	М.10.10., М.10.11., М.10.12. и М.10.15.
	Бране „ВЛАСИНА” и „ВРЛА 2”	ВПЦ „МОРАВА”, Ниш, тел. 018/425-81-85, 425-81-86, факс 018/451-38-20, E-mail: odbrana@srbijavode.rs Драгана Симић, моб. 064/840-40-84, E-mail: dragana.simic@srbijavode.rs ЈП ЕПС БЕОГРАД Огранак „ХЕ ЂЕРДАП” Кладово „ВЛАСИНСКЕ ХЕ”, Сурдулица, тел. 017/825-128, 017/825-203, факс 017/822-128 Директор: Бобан Петровић, моб. 064/836-22-50, E-mail: boban.petrovic@djerdap.rs
М.11.	„СД НИС” ДОО, Ниш, тел. 018/451-53-69, факс 018/451-55-36, E-mail: cdhisdoo@gmail.com Директор: Драган Цветановић, моб. 063/406-580 Љерка Никић, моб. 063/435-630 Милош Вучковић, моб. 062/271-462	М.11.1., М.11.2., М.11.3., М.11.4. и М.11.6., М.11.7. и М.11.8.
	Брана „ПРВОНЕК”	ВПЦ „МОРАВА”, Ниш, тел. 018/425-81-85, 425-81-86, факс 018/451-38-20, E-mail: odbrana@srbijavode.rs Драгана Симић, моб. 064/840-40-84, E-mail: dragana.simic@srbijavode.rs ЈП „ВОДОВОД”, ВРАЊЕ, тел. 017/421-601, факс 017/421-601, 017/404-666, тел. на брани: 064/883-59-01, E-mail: branaprnonek@gmail.com (на брани), vodovodvranje@vodovodvranje.rs (дирекција) Директор: Горан Ђорђевић, моб. 066/677-10-00, E-mail: goran.djordjevic@vodovodvranje.rs

Специјализовано предузеће за извођење санационих радова и хитних интервенција на заштитним и регулационим објектима

СПЕЦИЈАЛИЗОВАНО ПРЕДУЗЕЋЕ

Директор  
Одговорно лице

ПОМОЋНИК за ангажовање специјализованих предузећа, механизације, опреме, материјала и алата за одбрану од поплава:  
Милорад Џинчић, моб. 064/840-40-94, E-mail: milorad.dzincic@srbijavode.rs, ВПЦ „МОРАВА”, Ниш, тел. 018/425-81-85, факс 018/451-38-20, E-mail: vpcmorava@srbijavode.rs

ХСВ ДОО ВЛАСОТИНЦЕ, тел. 016/875-528; факс 016/875-546, E-mail: hsvvlasotince@gmail.com  
Директор: Ненад Стојковић, моб. 063/484-064  
Влада Миловановић, моб. 062/211-076

За интервентну локалну заштиту критичне инфраструктуре:  
РАЗВОЈНО ИНОВАЦИОНИ СИСТЕМ ДОО, Београд, тел. 011/436-05-05, E-mail:  
[milan@razvojinovacionisistem.rs](mailto:milan@razvojinovacionisistem.rs)  
Директор: Горан Тасић, моб. 063/379-071  
Милан Марковић, моб. 064/813-50-69

I-3.5. Критеријуми и услови за проглашење редовне и ванредне одбране од поплава од унутрашњих вода

#### **Критеријуми за проглашење редовне и ванредне одбране од нагомилавања леда**

Редовна одбрана од нагомилавања леда на водотоцима Дунав, Сава и Велика Морава настаје при покривености водног огледала ледом од 40% са тенденцијом повећања површине под ледостајем. На водотоцима: Тиса, Тамиш, Стари и Пловни Бегеј, Колубара, Брзава, Моравица, Тимок, Дрина и Западна Морава, редовна одбрана настаје при покривености водног огледала од 40% и дебљини леда већој од 5cm. На осталим водотоцима редовна одбрана настаје при покривености водног огледала 100% и дебљини леда већој од 5 cm у периоду када се очекује покретање леда. Ванредна одбрана од нагомилавања леда на водотоцима Дунав, Сава и Велика Морава настаје при покривености водног огледала већој од 60% површине. На осталим водотоцима ванредна одбрана настаје када након ледостаја почиње покретање и нагомилавање леда.

#### **Критеријуми и услови за проглашење редовне и ванредне одбране од поплава од унутрашњих вода**

Одбрана од поплава од унутрашњих вода проглашава се на хидромелиорационом систему за одводњавање у јавној својини у зависности од остварених услова по бар једном од четири меродавна критеријума (А - капацитет евакуационог објекта, Б - испуњеност каналске мреже водом, В - засићеност земљишта и Г - појаве снежног покривача и леда). Редовна одбрана од поплава од унутрашњих вода проглашава се када је испуњен један од услова по критеријумима А, Б, В и Г са индексом 1.

Ванредна одбрана од поплава од унутрашњих вода се проглашава када је испуњен један од услова по критеријумима А, Б, В и Г са индексом 2, тј. када утврђеним режимом рада хидромелиорационог система није могуће спречити плављење мелиорационог подручја, односно његовог дела.

Када је испуњен један од услова по критеријумима А, Б, В и Г са индексом 3. уз истовремено погоршање режима унутрашњих вода и постојање опасности од директног плављења насеља и инфраструктурних објеката, постоји потреба проглашења ванредне ситуације услед поплава од унутрашњих вода.

##### Критеријум А – Капацитет евакуационог објекта

- Услов А1 Евакуациони објекат не може да одржава прописани ниво ни после непрекидног рада до 24 часа , или, у случају гравитационог испуста уколико је у пријемнику испуњено миор корито.
- Услов А2 Евакуациони објекат не може да одржава прописани ниво ни после непрекидног рада од 48 часова, или је, у случају гравитационог испуста за реципијент проглашена редовна одбрана од поплава од спољних вода.
- Услов А3 Евакуациони објекат не може да одржава прописани ниво ни после непрекидног рада од 72 часа , као и у случају хаварије, или ако је, у случају гравитационог испуста истовремено за реципијент проглашена редовна одбрана од поплава од спољних вода.

##### Критеријум Б – Испуњеност каналске мреже водом

- Услов Б1 Каналска мрежа на појединим деоницама је у толикој мери испуњена водом, да прети изливање воде из канала, односно пријем воде у канале је отежан.
- Услов Б2 На појединим деоницама долази до изливања воде из канала на околни терен, односно пријем воде у канале је изразито успорен.
- Услов Б3 На појединим деоницама долази до изливања воде из канала на околни терен, односно пријем воде у мрежу је онемогућен.

##### Критеријум В – Засићеност земљишта

- Услов В1 Засићеност земљишта до максималног водног капацитета на сливу са појавом поплавлених површина до 1% површине система.
- Услов В2 Засићеност земљишта до максималног водног капацитета на сливу или до 5% површине система поплавлено. Угрожени поједини индустријски објекти, саобраћајнице и стамбене зграде.
- Услов В3 Засићеност земљишта до максималног водног капацитета на сливу или више од 5% површине система поплавлено. Поплавлени поједини индустријски објекти, саобраћајнице и стамбене зграде.

#### Критеријум Г – Појава снежног покривача и леда

- Услов Г1 Висок снежни покривач на сливу хидромелиорационих система за одводњавање, каналска мрежа засута снегом и делимично залеђена. Прогноза времена – пораст температуре и нагло топљење снега.
- Услов Г2 Висок снежни покривач на сливу хидромелиорационих система за одводњавање, каналска мрежа засута снегом и залеђена. Нагли пораст температуре, топљење снега, поплавлено земљиште на смрзнутој подлози.
- Услов Г3 Висок снежни покривач на сливу, каналска мрежа залеђена. Нагло топљење снега и кишне падавине, поплавлено земљиште на смрзнутој подлози.

Одбрану од поплава од унутрашњих вода на хидромелиорационим системима за одводњавање у јавној својини, по фазама проглашава и укида наредбом руководиоца на мелиорационом подручју, на предлог руководиоца хидромелиорационог система, а у складу са условима и критеријумима

#### I-3.6. Преглед хидролошких и метеоролошких станица и пунктова за осматрање ледених појава

- Извештајне хидролошке станице за редовно и ванредно осматрање водостаја у надлежности Републичког хидрометеоролошког завода Србије са условним водостајима

Табела 1.

Ред. број	Водоток	Хидролошка Станица	Подручје одбране од поплава		Условни водостај Н (см)	Израда прогноза/тенденција	Време од најаве до пристизања врха таласа
			Деоница одбране	Општина			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Јужна Морава	Владичин Хан	М.11.1.	Владичин Хан	230	+	
2	Јужна Морава	Корвинград	М.10.2.	Дољевац	200	+	1 дан
3	Јужна Морава	Алексинач	М.8.1, М.8.3.	Алексинач, Ниш	250	+	42 сата
4	Јужна Морава	Мојсиње	М.8.1.	Ћићевац, Алексинач, Ражањ	280	+	2 дана
5	Топлица	Прокупље	М.10.2.	Прокупље	100	+	26 сати
6	Топлица	Дољевац	М.10.2.	Дољевац	180	+	33 сата
7	Пуста река	Пуковац	М.10.6	Дољевац	150	+	15 сати

Напомена: У нерегулисаним водотоцима, воде I реда, при наиласку великих вода може доћи до изливања из корита и плављење приобалног пољопривредног земљишта, економских дворишта и грађевинских објеката. Напомињемо да републичким оперативним планом није обухваћено сливно подручје Југбогдановачке реке, кроз КО Мекиш и делимично у западном делу КО Орљане у укупној дужини од око 3 км. У међувремену је израђена пројектно техничка документација за регулацију тока кроз општину Дољевац и општину Житорађа. Такође истичемо да је река Топлица остала нерегулисана у катастарској општини Шаиновац и делимично у катастарској општини Дољевац, у укупној дужини од око 4км

## II ТЕХНИЧКИ ДЕО:

### II-1 ВОДОТОЦИ II РЕДА ОД ЗНАЧАЈА ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА

Одредбама Закона о водама („Сл. гласник РС“ бр. 30/10, 93/12, 101/2016, 95/2018 и 95/2018-др. закон) извршена је подела површинских вода према значају које имају за управљање водама на воде I реда и воде II реда на основу утврђених критеријума:

- положаја водотока у односу на државну границу
- величине и карактеристике слива
- карактеристике водотока са аспекта коришћења вода, заштите вода и заштите од вода.

Одлуком Владе Републике Србије од 4. новембра 2010. године утврђен је попис природних и вештачких водотока који су категорисани као водотоци, односно воде I реда. Сви остали водотоци који нису обухваћени Одлуком о попису вода I реда сматрају се као водотоци – воде II реда.

Одбрану од поплава организује и спроводи на водама I реда у јавној својини Јавно водопривредно предузеће (у овом случају ЈВП „Србијаводе“), а на водама II реда јединица локалне самоуправе (у овом случају општина Доњевац), у складу са Општим планом за одбрану од поплава и Републичким оперативним планом за одбрану од поплава.

Будући да је законском регулативом извршена подела и надлежност у погледу организовања и спровођења одбране од поплава на Републику Србију и јединице локалне самоуправе у складу са Одлуком о попису вода I реда, то ће се овим Оперативним планом извршити разграничење на водотоке I и II реда на територији општине Доњевац, а Оперативним планом у смислу организовања и спровођења одбране од поплава, биће обухваћени само водотоци II реда.

Овим планом обухватају се следећи водотоци II реда који су од значаја за одбрану од поплава:

1. **Кнежичка река**
2. **Малошки поток Меана**
3. **Влашка река**
4. **Лисичји поток**
5. **Црнатовачка река (Дулин поток)**
6. **Торински поток**
7. **Мекишки поток**
8. **Крушевица**

#### 1. Кнежичка река, село Кнежица

Кнежичка река је бујични водоток, настаје од два потока: Перутинског и Влашке реке, у случају наилаaska великих вода некада је плавила домаћинства целим својим током кроз насеље Ђурлина, Кнежице, Белотинац и Чапљинац, затим велике површине ораница. Корито реке је очишћено 2007. године, али због поновног наноса, растиња и шута 2014. године је корито поново очишћено – од моста на старом аутопуту до улива у реку Ј. Мораву што ће спречити могућност изливања и плављења.

Кнежичка река је местимично чишћена на критичним местима водотока кроз насељена места Ђурлине и Кнежице у 2015. години.

Планом детаљне регулације регионалног центра за управљање отпадом "Келеш", на територији општине Доњевац, планира се преусмерење атмосферског канала **Крушевица**, у Кнежичку реку. Канал Крушевица прикупља атмосферске воде из правца нишке депоније, тренутно пролази кроз насеље Белотинца и разлива се на пољопривредном земљишту на граници КО Белотинац и КО Међурово. У циљу заштите насеља и пољопривредног земљишта, овај канал је неопходно преусмерити у најближи водоток II реда (Кнежичку реку), односно I реда (Јужну Мораву). Преусмеравањем Крушевице у Кнежичку реку, неопходно је допројектовати и уредити доњи ток Кнежичке реке, за прихват додатних количина вода која би дошле Крушевицом из правца Ниша и Белотинца.

У 2021. години, Кнежичка река, услед зачепљења, излила се на улазу у место Чапљинац. Поплавни талас је досегао до Белотинца.

#### 2. Малошишки поток – Меана, село Малошиште

Малошишки поток – Меана, у случају наилаaska великих вода, плави домаћинства и ораницне површине у насељу Малошиште. Овај поток чине два потока која се спајају у самом селу. Поток је очишћен 2007. године и спречено је изливање великих вода и плављења.

Због поновних наноса од комуналног отпада, шута и растиња извршено је делимично чишћење у 2014. години. Очишћена је десна обала од мостића испред осмогодишње школе па до моста на регионалном путу. Чишћење је урађено на тај начин што је ускладиштењем наноса из потока подигнута висина обале и спречено изливање услед наиласка великих и бујичних вода.

Током 2015. године поток је због наноса очишћен од места укрштања са старим ауто путем у селу Малошиште до улива у Јужну Мораву.

Током 2017. године очишћено око 500 метара од ушћа у Јужну Мораву.

У 2018. години Меана је очишћена кроз насеље Малошиште те знато смањен ризик од настајање поплава од овог водотока.

Током 2021. године корито је на критичним деоницама очишћено.

### 3. Влашка река, КО Ђурлина и КО Кнежица

Влашка река долази са подручја града Ниша, из правца насеља Влаसे, пролази кроз КО Ђурлина и у насељу Кнежица, улива се у Кнежичку реку. Влашка река је у 2014. години очишћена од наноса и шибља кроз КО Ђурлину и КО Кнежицу чиме је отклоњена опасност од њеног изливања и угрожавања објеката и пољопривредног земљишта. Током 2021. године услед високог водостаја реке оштећен је мост на овој реци, који је саниран исте године.

### 4. Лисичји поток, село Пуковац

Лисичји поток пролази кроз КО Пуковац који је регулисан 1989. године, израдом комасационог канала са одводом воде у Пусту реку. Због неодржавања канала, 2006. године се излио и поплатио двадесетак домаћинства, као и неколико десетина хектара ораничних површина. Године 2012. је очишћен целом својом дужином, што ће услед наиласка великих вода спречити изливање воде и појаву поплаве и подземних вода.

### 5. Црнатовачка река - Дулин поток, село Шаиновац

Црнатовачка река – Дулин поток, пролази кроз насеље Шаиновац улива се у реку Топлицу. Овај водоток је неуређен и услед наиласка великих вода излива се и плави тридесетак домаћинства. Током 2013. и 2014. године извршено је делимично чишћење корита кроз насељено место Шаиновац. Црнатовачку реку је непоходно очистити у Шаиновцу од улива са територије општине Житорађа па до чишћеног дела потока, јер се вода изливала два пута у том делу у 2014. години.

У 2021. години због недовољне пропусне моћи профила испод моста, Црнатовачка река се прелила преко државног пута IIА реда број 216, те је тај путни правац био блокиран више од 12 часова.



Подручје изливања Дулног потока у насељу Шаиновац

## 6. Торински поток, село Шарлинац

Торински поток пролази кроз КО Шарлинац и од севера ка југу (до Топлице) – кроз насеље Шарлинац.

Почетком 2021. године овај водоток је направио велике штете у на домаћинствима у насељу Шарлинац. И поред преусмеравања на пољопривредно земљиште, поплавио је 50 објеката (15 стамбених и 35 економских објеката и дворишта).

Током 2022. године, завршена је изградња канала за одводњавање атмосферских вода кроз насеље Шарлинац.

## 7. Мекишки поток, село Мекиш

Водоток Мекишки поток регулисан у склопу извођења комасације у КО Мекиш, уређењем комасационог канала, који је на једној деоници пропустио велике воде, које су угрожавале домаћинства, због чега је 2014. године урађен бетонски потпорни зид у дужини од 20 метара и канал је очишћен од комуналног отпада и шута.

Највећи проблем представља несавесност мештана који у овом потоку одлажу отпад, па може доћи до загушења на пропустима. Таква ситуација се десила марта месеца 2018. године када је овај поток услед загушења угрозио неколико домаћинства.

Током 2019. године овај канал је поново чишћен од отпадног материјала.

У 2021. години се излио и направио велику материјалну штету на стамбеним објектима. Поплављено је било 68 објеката (18 стамбених и 50 економских објеката и дворишта).

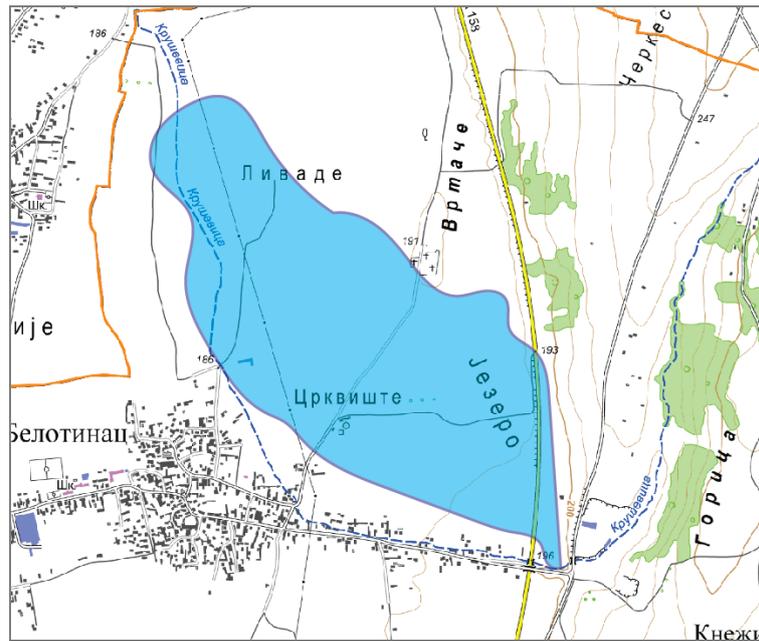


Мекишки поток са приказом оквирне површине изливања

## 8. Крушевица – град Ниш, КО Белотинац

Крушевица је канал који из правца Ниша (градске депоније), северозападним делом КО Ћурлине и североисточним делом КО Белотинац, неуређеним коритом долази до локалног, односно старог аутопута, одакле пролази источним делом насеља Белотинац и разлива се на ораничним површинама између КО Белотинац и КО Горње Међурово. У случају наилаaska великих вода, плави неколико десетина кућа и 50-так хектара пољопривредног земљишта. Проблеми плавлeња од стране овог потока су вишеструки, а огледају се у следећем:

- Крушевица се не улива у водотоке I и II реда, већ се разлива на пољопривредном земљишту, које се користи за производњу ратарских, повртарских и воћарских култура;
- Крушевица полази из највиших североисточних обронака Селичевице у КО Ћурлина, пролази „обронцима“ Нишке депоније, одакле прикупља велики проценат штетних материја, које се потом разливају по горе наведеним ораничним површинама



Поток Крушевица са приказом оквирне површине изливања

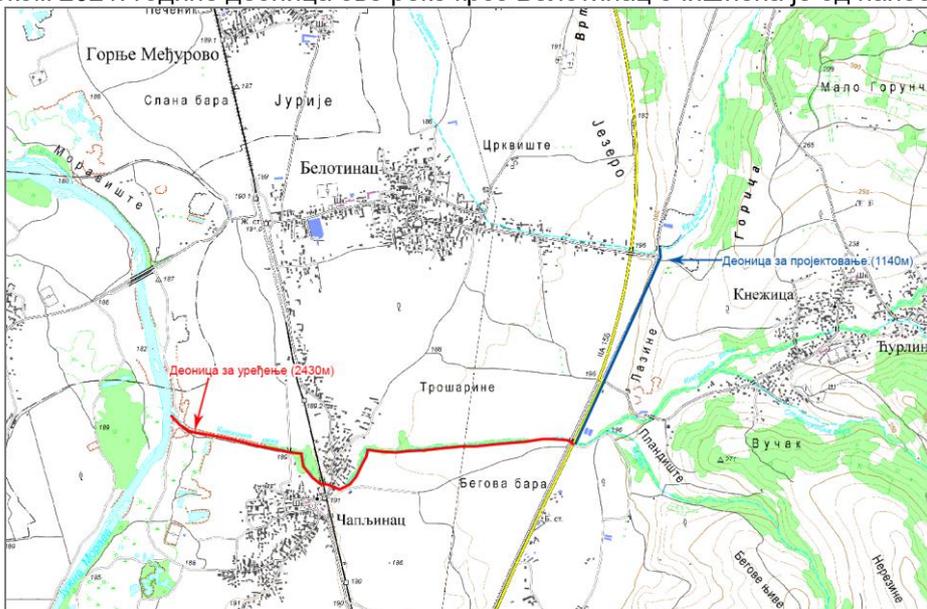
#### Предузете мере:

Скупштина општине Доњевац, на иницијативу града Ниша, усвојила је Одлуку о изради Плана детаљне регулације регионалног центра за управљање отпадом "Келеш", на територији општине Доњевац, а пројектним задатком је условљено регулисање одвода атмосферских и других вода које имају било какву везу са депонијом, њихово прикупљање, пречишћавање и одвођење у најближе водотоке.

Планом детаљне регулације регионалног центра за управљање отпадом "Келеш", на територији општине Доњевац, планира се преусмерење атмосферског канала **Крушевица**, у Кнежичку реку.

ПДР регионалног центра за управљање отпадом "Келеш" је усвојила Скупштина општине Доњевац.

Током 2021. године деоница ове реке кроз Белотинац очишћена је од наноса.



Преусмерење Крушевице у Кнежичку реку

На слици изнад је приказано на који начин ће се извршити преусмерење Крушевице у Кнежичку реку. Плава линија на слици означава деоницу за пројектовање којом ће се извршити преусмерење. Црвена линија означава деоницу Кнежичке реке коју је потребно уредити како би прихватила додатне количине воде од Крушевице

**II – 2 ПРОЦЕНА УГРОЖЕНОСТИ ОД ПОПЛАВА****ВЕЛИЧИНА УГРОЖЕНОГ ПОДРУЧЈА И СТЕПЕН ИЗГРАЂЕНОСТИ****Преглед угрожености насеља, становништва, објеката инфраструктуре пољопривредног земљишта од поплава**

Водоток	Угрожено ст насеља		Угрожено ст становништва		Угрожено ст саобраћајница				Угрожено ст осталих објеката инфраструктуре			Угрожено ст пољопривредног земљишта		
	Број стамбених објеката	Број привредних објеката	Број домаћинства	Број становника	Локални путеви (km)	Регионални путеви (km)	Магистрални путеви (km)	Железничка пруга (km)	Водоводна (бр. објеката/дуж. мреже у км)	Водоводна (бр. објеката/дуж. мреже у км)	Водоводна (бр. објеката/дуж. мреже у км)	У зони насеља (ха)	Изван зоне насеља (ха)	Укупно (ха)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Кнежичка река	30	1	25	100	-	2	-	-	10	-	-	20	40	60
Поток Меана	20	1	16	64	-	1	-	1	5	-	-	10	20	30
Крушевица	10	1	7	30	-	1	-	-	2	-	-	5	15	20
Лисичји поток	20	-	15	60	-	-	-	-	-	-	-	5	20	25
Мекишки поток	15	1	15	60	-	1	-	-	5	-	-	5	-	5
Црнатовачка река -Дулин	20	-	20	80	-	1	-	-	15	-	-	3	10	13

На основу претходно изнетих рељефних геолошко педолошких хидролошких, ерозионих и климатских карактеристика општине Дољевац као и података о последицама које је штетно дејство вода у претходним поплавама изазвало, процењује се да би појава таласа великих вода река, Јужне Мораве, Топлице, Пусте реке и Југбогдановачке реке (до нивоа процењене стогодишње велике воде  $Q_{1\%} = 305 \text{ м}^3/\text{сек}$  могло да угрози имовину људи општине Дољевац) и то:

- Мостове на водотоцима I реда:

1. на Јужној Морави: а) друмски мост на државном путу II реда бр. 132, у КО Малошиште; б) друмски мост код Чечине, в) друмски мост на старом аутопуту код Клисуре; г) железнички мост на граници КО Малошиште и КО Клисуре,
2. на Топлици а) железнички мост у КО Орљане; б) друмски мост код Кланице, на локалном путу Дољевац-Шарлинац
3. На Пустој реци а) друмски мост на државном путу II реда бр. 132, у КО Пуковац б) друмски мост на државном путу II реда бр. 166 (Дољевац – Прокупље)  
в) на локалном путу друмски (челични) мост у КО Кочане и  
г) железнички мост у Пуковцу.

Поплавама би посебно било угрожено подручје на нерегулисаном току реке Југбогдановачке реке у појасу ширине до 300 м, а нарочито на подручју Мекиша, што би оштетило засејане културе на поплавленим површинама (око 200 ха у износу од 30 до 100%).

Поред оштећења пољопривредних култура изливање **Југбогдановачке реке** у селу Мекиш могло би да угрози 40 домаћинстава са стамбеним, пословним и другим објектима.

ЈВП „Србијаводе“ ВПЦ „Морава“ из Ниша је израдила Главни пројекат регулације Југбогдановачке реке на територији општине Дољевац и Житорађа, којим би се трајно решили проблеми плављења изазвани овим водотоком I реда.

Велике воде **Кнежичке реке** узводно и низводно од Кнежице могу да угрозе стамбене, економске и пословне објекте и пољопривредне културе око 30 ха. на подручју села Ђурлине, Кнежице и Белотинца. **У 2014. години урађено је делимично уређење корита на критичним местима кроз насеље и код фабрике ОБОД Ниш погон Кнежица те је у многе спречило изливање воде из корита реке.**

Велике воде **потока Меана** може да угрози пољопривредно земљиште у површини од 50 ха и 20 стамбених, економских и пословних објеката **у 2014. години очишћено је корито од места спајања два потока до испод моста на старом аутопуту и уједно је урађена банка са десне обале потока. Током 2018. године Меана је поново очишћена целим током.**

**Крушевица** може да угрози до 20 стамбених објеката на локалитету насеља Белотинац, пољопривредне површине око 50 ха, **из ових разлога у плану је измештање тока Влашког потока изван насеља Белотинац.**

Изливање **Црнатовачке реке-Дулин поток у Шаиновцу** услед великих вода угрозила би до 20 домаћинстава у селу Шаиновцу, и пољопривредне културе на истом локалитету на око 50 ха., **од улива са територије општине Житорађа па до чишћеног дела Црнатовачке реке-Дулин поток корито које је обрасло великим дрвећем, шибљем и наносом, треба очистити јер се вода изливала у том делу 2014. године два пута уништивши засејане усеве и поново се уливала у постојеће корито потока.**

Бујичне воде **Мекишког потока** могу да угрозе пољопривредне културе око 20 ха, **критично место од комасационог канала непосредно изнад села је регулисано и нема могућности плављења стамбених објеката који су некада плављени. Канал је целом дужином очишћен током ванредне ситуације проглашене марта 2018. године од комуналног отпада и шута.**

**Лисичји поток је очишћен 2012. године целом дужином кроз КО Пуковац и нема могућности плављења ораничних површина и засејане усева.**

Обилне кишне падавине, нагиби терена и утицај површинских вода могу да изазову клизање земљишта и штете на стамбеним и другим објектима, саобраћајницама, инсталацијама и пољопривредном земљишту. Услед обилних падавина на подручју општине Дољевац појављују се клизишта у селу Кнежица и Перутина.

## **ЗАКЉУЧЦИ О УГРОЖЕНОСТИ ОД ПОПЛАВА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ**

1. Процена угрожености од поплава је урађена на основу података за стогодишње воде и указује да се опасност од поплава на територији општине Дољевац нарочито испољава у време дугих и обилних киша, при јаким пљусковима, код наглог отапања снега и при ерозионим процесима у приобаљу река. Чест узрок плављења били су и неочишћени и нерегулисани токови, односно њихово нередовно одржавање (чишћење наноса и растиња). Ту посебно истичемо, од водотока првог реда – Југбогдановачку реку, а од водотока II реда - Поток Меана у КО Малошиште, Кнежичке реке, Црнатовачке реке-Дулин потока у Шаиновцу од улива са територије општине Житорађа па до очишћеног дела Црнатовачке реке-Дулин потока, у КО Шаиновац.

2. Сви водотоци општине Дољевац имају претежно бујични карактер, хидролошког режима, поплаве на њима имају изразито бујичне карактеристике, брзу појаву и разорне ефекте уз упоредо јављање бујичне лаве, одрона и клизишта.

3. Уобичајени приступ у одбрани од великих вода са увођењем степена редовне и ванредне одбране није могуће применити код водотока са бујичним режимом па се код њих морају применити превентивне мере заштите, које треба да обухватају просторно целину водотока, приобаља и слива.

4. Време од уочавања кишних облака до појаве максималног протицаја траје најчешће до неколико сати што представља довољно времена да се изврши обавештавање грађана о предстојећој опасности која може да угрози њихово здравље, животе и имовину.

5. Одбрану од поплава за водотоке првог реда на територији општине на којима постоје објекти за заштиту од штетног дејства воде, као и одржавања акумулација, спроводи ЈВП „Србијаводе“ ВПЦ „Морава“.

6. Одбрану од поплава на водотоцима другог реда без обзира да ли постоје или не постоје објекти за заштиту од штетног дејства воде у надлежности је локалне самоуправе односно општине Дољевац.

Локална самоуправа израђује и доноси Локални оперативни план одбране од поплава за воде другог реда. Планове одбране од поплава доносе и предузећа и др. правна лица чија имовина може бити угрожена. Водоток Југбогдановачке реке низводно од регулисаног сеоског тока као и нерегулисани водотоци водотока II реда код појаве великих вода могу плавити обрадиве површине изазивајући штету на засејаним културама од 30 до 100%.

7. У циљу спречавања настајања поплава и умањења штетних последица на нерегулисаним водотоцима, неопходно је у потпуности реализовати превентивне мере заштите у овој процени.

8. Носилац активности спровођења оперативних мера одбране од поплава у складу са Републичким оперативним планом за одбрану од поплава је ЈВП „Србијаводе“ - ВПЦ „Морава“, и организационе јединице РХМЗ према Општем и Оперативном плану.

9. У случају настанка великих катастрофалних поплава које могу угрозити становништво и материјална добра, Општински штаб за ванредне ситуације у сарадњи са одговарајућим органима локалне самоуправе непосредно учествују у организовању и спровођењу мера и активности на одбрани од поплава ангажовању снага и средстава ЦЗ.

10. Служба осматрања и обавештавања (ОиО), са својим елементима обезбедиће благовремено откривање опасности, праћење и обавештавање надлежних органа, организација команди Војске Србије и становништву. У случају непосредног угрожавања становништва обезбедиће обавештавање и узбуђивање на угроженом подручју.

11. Плановима одбране од поплаве треба предвидети могућности ангажовање снага и средстава команде гарнизона Војске Србије у Нишу на пружању помоћи угроженом и настрадалом становништву. У случају катастрофалних поплава планирати мобилизацију радних људи и грађана од поплава, такође је потребно планирати ангажовање покретних средстава (грађевинске механизације, агрегата, пумпи, моторних возила и др. ) у власништву правних и физичких лица у активностима заштите и спасавања становништва.

12. Руковођење и координацију ангажованих снага и средстава на подручју општине Дољевац у одбрани од поплава вршиће Штаб за ванредне ситуације општине Дољевац који је образован Одлуком Скупштине општине Дољевац.

## **II – 3 ПРЕВЕНТИВНЕ МЕРЕ ЗАШТИТЕ ОД ПОПЛАВА**

1. Кроз израду и усвајање просторних планова надлежних органа локалне самоуправе, обезбедити да се у наведене планове уградe сви захтеви заштите од поплава,

2. Кроз урбанистичко уређење насеља нарочито насељених места и индустријских зона, обезбедити прилагођавање истим потребама и захтевима заштите становништва и материјалних добара од поплава,

3. Извођење антиерозионих радова, првенствено пошумљавањем и санирањем клизишта,

4. Израда недостајућих одбрамбених насипа, обалоутврда и одржавање постојећих,

5. Израда брана и преграда на бујичним водотоцима и одржавање постојећих,

6. Изградња система канала за одвођење вода и њихово одржавање,

7. Пре изградње мостова и пропуста, исти градити са већом пропусном моћи воде,

8. Обележавање на терену линије допирања максимално могућег поплавног таласа који би настао рушењем и преливањем брана на хидроакумулацији,

9. Организација система јавног узбуђивања на већим водотоцима и високим бранама ради благовременог обавештавања о опасностима од поплава и спровођења евакуације,

10. Оспособљавање становништва за заштиту и спасавање од поплава кроз личну и узајамну заштиту,

11. Оспособљавање предузећа из области водопривреде за заштиту од поплава и уношење њихових задатака у планове одбране од поплава,

12. Оспособљавање јединица цивилне заштите,

13. Формирање базе података о свим пловних објектима,

14. Израда плана ангажовања команди јединица Војске Србије у пружању помоћи угроженом и пострадалом становништву у случају поплава већих размера,

15. Оспособљавање штабова цивилне заштите за руковођење акцијама заштите и спасавања од поплава,

16. Кроз практичне вежбе организованих снага цивилне одбране увежбати радње и поступке из области заштите спасавања од поплава,

17. Ажурирање планова заштите спасавања од поплава.

*У складу са Оперативним планом одбране од поплава за водотоке II реда за територију општине Дољевац за 2022. годину, извршени су радови на Торинском потоку чиме је обезбеђено насеље Шарлинац од атмосферских вода које долазе из атара села Шарлинац (општина Дољевац) и села Вољчинац (општина Житорађа).*

## ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН ПРЕВЕНТИВНИХ РАДОВА

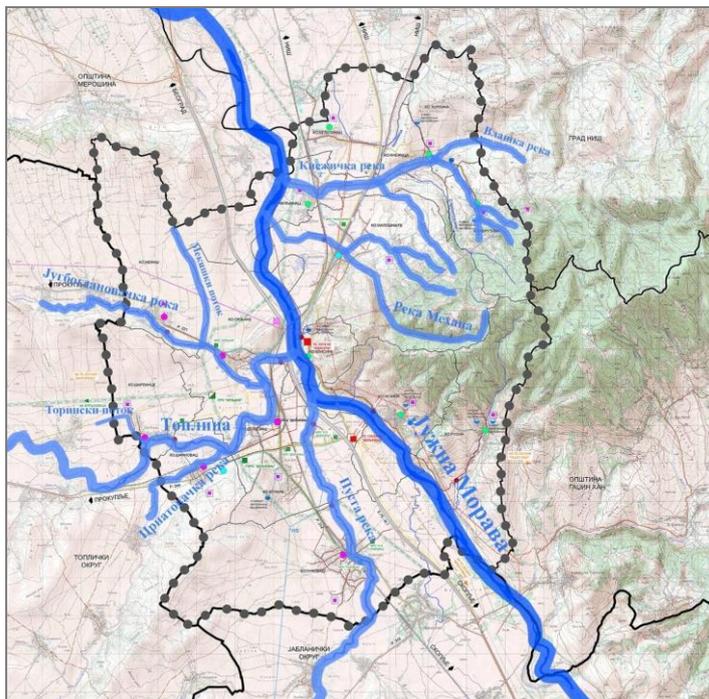
за спровођење одбране од поплава на територији општине Дољевац за воде II реда за 2023. годину.

## РЕДОВНО И ВАНРЕДНО ОДРЖАВАЊЕ

Ред. Број	Опис позиције	Јед. мере	Количина	Цена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
Радови на уређењу водотока II реда					
1	Редовно и ванредно чишћење водотока II реда	/	/	833.333,00	833.333,00
Укупно без ПДВ-а :					833.333,00
ПДВ 20%:					166.666,00
<b>Свега са ПДВ-ом:</b>					<b>1.000.000,00</b>

Напомена: потенцијално очистити водотоке II реда, нарочито Црнатовачку реку (Дулин поток) у Шајиновцу и Крушевицу у Белотинцу. Ова насеља представљају тренутно најугроженија насеља од водотока II реда у општини Дољевац.

## II – 4 ГРАФИЧКИ ПРИКАЗ



Хидрографски систем на територији општине Дољевац



Критичне тачке изливања Крушевице (пропуст на локалном путу и деоница на улазу у Белотинац)



Критичне тачке изливања Меана у Малошишту



Критична деоница Кнежичке реке



Критичне тачке изливања Црнатовачке реке у КО Шаиновац

### III ОПЕРАТИВНИ ДЕО:

#### III – 1 КРИТЕРИЈУМИ ЗА ПРОГЛАШЕЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА

Цела територија општине Доњевац, према датом попису водотока, нема услова за обележавање водомерних места за праћење редовне и ванредне одбране од поплава од водотока II реда, а поред тога сви водотоци II реда су бујичног типа те не постоји услов за праћење пораста или опадања њиховог водостаја.

### **III – 2 ОПЕРАТИВНЕ МЕРЕ ЗАШТИТЕ ОД ПОПЛАВА**

#### **ПОТРЕБЕ И МОГУЋНОСТИ ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ И СПРОВОЂЕЊЕ МЕРА ЗАШТИТА ОД ПОПЛАВА**

Процена угрожености општине Доњевац има изузетно значајно место и чини основу превентивне и потребне заштите од свих врста опасности. То показује да општини Доњевац постоје могућности и изузетна потреба за организовањем, припремањем и спровођењем првенствено превентивних мера заштите у циљу спречавања и јављања поплава, а затим оперативних мера и поступака којим се спроводе непосредне припреме за учешће у заштити и обезбеђује учешће снага и средстава у циљу ублажавања и отклањања непосредних последица насталих услед поплава.

#### **Оперативне мере заштите и спасавања од поплава**

1. Праћење водостаја и процена угрожености од поплава,
2. Увођење сталног дежурства у штабу за ВС,
3. Активирање оперативних веза на подручју угроженом од поплава,
4. Ангажовање водопривредних организација за одбрану од поплава у складу са утврђеним плановима,
5. Обустављање и ограничавање саобраћаја на комуникацијама на подручју угроженим од поплава,
6. Снижавање нивоа воде у хидроакумулацијама изнад бране до коте која одговара ткз. "Безбедној коти",
7. Учествовање радних људи и грађана на одбрани од поплава,
8. Ангажовање на одбрани од поплава предузећа која располажу покретним средствима неопходним у изради насипа, просека, и др. радова битних за одбрану од поплава,
9. Ангажовање специјализованих јединица ЦЗ за спасавање на води и под водом,
10. Ангажовање осталих јединица ЦЗ на заштити и спасавању становништва и материјалних добара од поплаве,
11. Ангажовање јединица Војске Србије на пружању помоћи угроженом и настрадалом становништву,
12. Коришћење свих расположивих пловних објеката, чамаца и др. на најугроженијим подручјима захваћена поплавом и стављање на располагање надлежном Штабу за ванредне ситуације општине Доњевац,
13. Евакуација становништва и материјалних добара из подручја угроженог поплавом,
14. Збрињавање угроженог и пострадалог становништва,
15. Снабдевање здравом пијаћом водом подручја угрожена од поплава,
16. Организација и спровођење санације терена и објеката на подручју захваћеног поплавом,
17. Информисање и едукација јавности.

### **III – 3 РУКОВОЂЕЊЕ ОДБРАНОМ ОД ПОПЛАВА**

За руковођење одбраном од поплава на водама I реда на територији општине Доњевац, Републичким оперативним планом одбране од поплава утврђеним Наредбом Министарства пољопривреде и заштите животне средине, задужено је ЈВП „Србијаводе“ Београд, ВПЦ „Морава“ Ниш са главним руководиоцем одбране од поплава, руководиоцем на водном подручју, помоћницима руководиоца на водном подручју, помоћницима руководиоца на водном подручју за бране, секторским, деоничарским руководиоцима и чуварима насипа за одбрану од поплава.

За руковођењем заштитом од свих врста елементарних и других већих непогода, на нивоу општине Доњевац, Одлуком Штаба за ванредне ситуације општине Доњевац образован је Оперативни тим за елементарне и др. веће непогоде. Командант штаба је Председник општине Доњевац, а у састав Штаба ушли су и директори јавних предузећа и редовних служби и делатности.

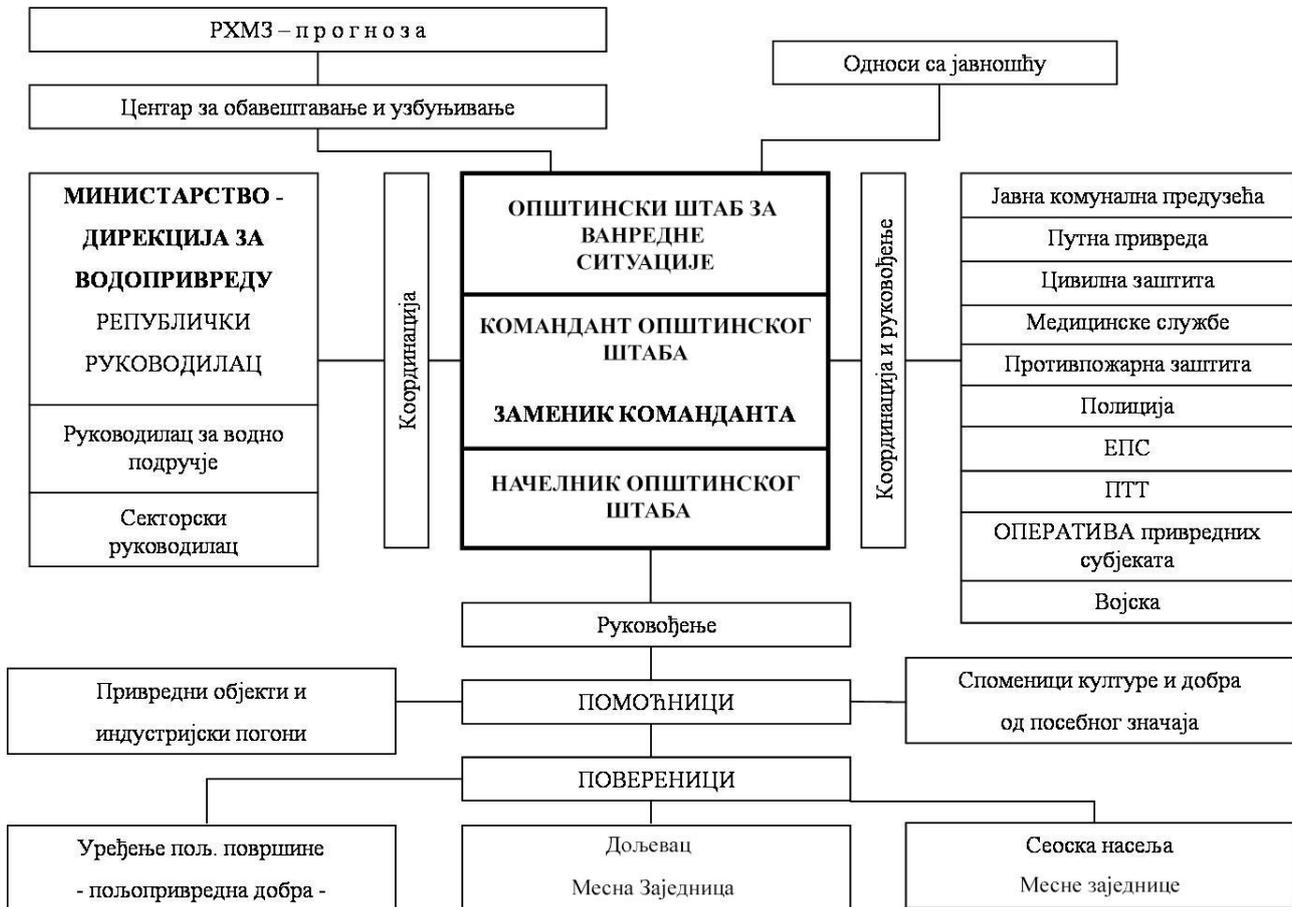
Руковођење и координацију ангажованих снага и средстава на подручју општине Доњевац у одбрани од поплава вршиће Оперативни тим за заштиту од елементарних и других већих непогода.

За потребе организовања, припремања и руковођења цивилном заштитом у заштити спасавања од свих опасности у миру и рату образован је Општински штаб за ВС као оперативни стручни орган за територију општине Доњевац.

За потребе руковођења акцијама заштите и спасавања у МЗ, стамбеним зградама, предузећима и др. организацијама установљени су повереници ЦЗ и истима биће уручена решења. Посебно су

одговорни за одржавање и спровођење личне и узајамне заштите, која код одбране од поплава може да представља одлучујући део снага за реализацију неких оперативних мера заштите.

### ШЕМА РУКОВОЂЕЊА И КООРДИНАЦИЈЕ СА СУБЈЕКТИМА ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА



### III – 4 ЗАДАЦИ, ОДГОВОРНОСТ И КООРДИНАЦИЈА СУБЈЕКТА РУКОВОЂЕЊА У ОДБРАНИ ОД ПОПЛАВА

За сваки слив у зависности од величине и природних карактеристика постоји одређени праг падавина који условљава појаву великих вода на водотоцима. Поменути праг може се дефинисати помоћу три параметра: висина падавина, мерење, прикупљање, обраду, анализу и издавање хидрометеоролошких података, информација и прогноза, па стога РХМЗ представља основицу целог система за обавештавање у фазама припреме за спровођење одбране од поплаве.

РХМЗ прикупља и обрађује податке: ниво воде, метеоролошке величине (падавине, температура и друго), радарска осматрања и др.

Центар за обавештавање и узбуњивање је трансмисија преко које се даље прослеђују све информације које доставља РХМЗ а односе се на појаве бујичних падавина. Све информације добијене од РХМЗ прослеђују се Штабовима на свим нивоима (национални, покрајински, окружни, градски и општински).

Све осмотрене промене битне за настанак, ток и одбрану од поплава Центар за обавештавање и узбуњивање прослеђује штабовима. За одбрану од бујичних поплава битни су подаци о наиласку и месту падања јаког пљуска, наглом топљењу снега, као и рушењу мостова и саобраћајница услед бујица и њима покренутих клизишта.

Активност виталних система и континуитет у раду (медицинска служба, заштита од пожара, полиција и др.) је врло битна за све време трајања поплава, због чега је првенствено неопходно

обезбедити ове институције од плављења. У оквиру одбране од поплава морају се благовремено предузети одређене активности на комуналној инфраструктури – електричним и водоводним инсталацијама, како би се елиминисала опасност по људске животе и ублажила материјална штета (одговорни у виталним органима унапред дефинишу где, ко и када треба да изврши прекид снабдевања и поновно укључење електричне енергије и инсталација). Одговорни за контролу саобраћаја предузеће хитне и неопходне мере како би се спречило загушење и прекид комуникација, нарочито у време евентуалне евакуације становништва из угроженог подручја. Контрола саобраћаја потребна је за време, пре и после поплава, дакле у свим фазама одбране и поплава.

### **Задаци команданта, заменика команданта, начелника и повереника штабова**

У зависности од фазе одбране од поплава које су дефинисане у Општем плану одбране од поплава на територији општине Доњевац Командант општинског штаба за ванредне ситуације координира рад са градским и државним институцијама, односно виталним системима задуженим у одбрани од поплава.

**У првој фази** – припреме за одбрану од поплава Командант, општинског штаба врши следеће послове:

- Заказује и руководи седницама одговорних општинских институција за одбрану од поплава на којима се усвајају планови рада;
- Издаје налоге надлежним субјектима за одбрану од поплава за обезбеђење услова за имплементацију општинског Плана код свих општинских субјеката;
- У случају да постоји потреба врши усаглашавање општег и оперативног плана са општим планом за одбрану од поплава Владе Републике Србије и оперативним планом МПШВ;
- Издаје налоге надлежним субјектима за одбрану од поплава да се обезбеде услови за рад, за интегралне и координиране активности у имплементацији оперативних планова за одбрану од поплава и организован рад у ванредним условима;
- Издаје налоге и координише рад надлежних субјеката за одбрану од поплава да се обезбеде услови за израду планске и техничке документације за одбрану од поплава за подручје општине Доњевац;
- Обезбеђује услове за реализацију програма мера и активности за информисање и едукацију јавности;
- Организује у сарадњи са другим субјектима и спроводи програм мера и активности за обезбеђење прихватних центара за прихват људи и имовине у ванредним условима;
- Прати реализацију радова у складу са усвојеним плановима рада;
- Прима и прати информације у вези са наиласком олујних облака који му доставља Хидрометеоролошки завод;

**У другој фази** – ванредна одбрана од поплава, Командант општинског штаба врши следеће послове:

- Руководи радом Штаба за ванредне ситуације;
- Координира активност са задуженим за одбрану од поплава;
- Сарађује са руководством за одбрану од поплава;
- Сарађује са руководством за одбрану од поплава из националног оперативног плана;
- Сарађује са оперативним руководством за одбрану од поплава у области цивилне заштите и оперативним лицем националног центра за обавештавање и узбуњивање;
- Издаје наредбу о предузимању мера на заштити здравља људи и добара која се односе на ангажовање радне снаге, механизације и других средстава;
- Даје предлог надлежном органу за евакуацију становништва и имовине у ванредним околностима у координацији са Штабом за ванредне ситуације;
- Даје предлог за проглашење ванредне ситуације;

**У трећој фази** – ванредна ситуација, Командант општинског штаба обавља следеће послове:

- У случају када постојећи и планирани одбрамбени систем није довољан и прети изливање воде и налет бујице наређује се приступању локалном привременом надвишењу одбрамбене линије слагањем врећа пуњених песком или земљом, преко круне насипа или горњег а одбрану од поплава у фазама припрема за одбрану од поплава врши следеће послове:
- Врши непосредан увид стања на угроженом подручју у сарадњи са општинским штабом и предлаже потребне мере;

- Спроводи наредбе руководиоца Окружног и Републичког штаба за ванредне ситуације, информише га о стању на терену и прелаже предузимање радова и мера који изискују материјалне трошкове у току одбране као и за отклањање последица поплава;
- Организује реализацију потребних мера за неопходне и хитне радове на угроженим подручјима, по добијању сагласности руководиоца штаба са нивоа округа и републике;
- На основу евиденције о предузетим радовима и мерама и утрошеним средствима у току одбране и отклањању последица поплава добијеној од стране надлежних субјеката, подноси извештај команданту штаба на нивоу округа, а по потреби и на нивоу Републике, по завршетку одбране од поплава а обавезно и у току одбране.

**Повереници** врше следеће пословање у свим фазама одбране:

- Врше непосредан увид у стање на поплавленом подручју и достављају информације штабу;
- Предлаже спровођење радова и мера на свом терену у зони одбране на водотоку;
- Организује и руководи хитним радовима и мерама у свом реону;
- Извештава помоћника о предузетим мерама и води евиденцију о стању на терену, ангажованом људству, механизацији и друго;
- Спроводи евакуацију становништва и стоке на подручјима својих месних заједница заједно са штабовима

### **III – 5 ЕВАКУАЦИЈА СТАНОВНИШТВА УГРОЖЕНОГ ОД ПОПЛАВА**

На основу добијених информација о падавинама у сливу и наглوم порасту водостаја, Штаб за ванредне ситуације процењује степен опасности, активира надлежно људство, потребне мере и механизацију, а ако очекивана поплава превазилази одбрамбене капацитете проглашава ванредну ситуацију. Активирају се снаге МУП – а за одбрану и спашавање, цивилна заштита, комуналне службе, водопривредна предузећа и друго. Битно је благовремено алармирање јавности и становништва на угроженом подручју преко локалних медија, јер за кратак временски период становништво мора спремно дочекати наредбу о евакуацији - спашавању становништва и смањењу материјалних губитака. Главни кораци у операцији спашавања становништва су: идентификација простора који се евакуише, развијањем процедуре за евакуацију (правац, дестинација, време), формирање центра за пријем и привремени боравак угрожених, ургентне мере (хитна медицинска помоћ, против пожарна заштита, интервенција комуналних служби у случају прекида снабдевања водом и електричном енергијом) и повратак евакуисаног становништва по налогу Штаба.

Евакуација од поплава врши се померањем угроженог становништва, стоке и материјално техничких средстава на ближа безбедна подручја, код суседа или родбине угрожених.

У случају поплава ширих размера капацитети, у којима ће се вршити смештај угрожених, су јавни објекти (сале домова месних заједница, слободне магацинске просторе, слободне стамбене објекте) и угоститељско туристичке организације које располажу са смештајним капацитетима

Евакуација се предузима када предстоје или су наступиле опасности изазване поплавом, које угрожавају становништво, тако да је нужно да становништво ради заштите и спасавања напусти угрожену територију.

Одлуку о евакуацији доноси Председник(Командант ОШВС) на предлог Оперативног тима за одбрану од поплава на територији општине.

Евакуацију организује и планира задужени члан ОШВС.

Одлуку о евакуацији спроводе:

- 1) Задужени члан ОШВС - Руководи евакуацијом.
- 2) Саобраћајна полиција - Регулација саобраћаја
- 3) ЈКП „Дољевац“ и предузеће ДОО „Водоградња“ Пуковац (превоз угроженог становништва) и ДОО „Alex internacional“ Кочане (превоз материјалних добара)
- 4) Полиција ПС Дољевац - Одржавање реда и заштита имовине –
- 5) Прихват евакуисаних грађана – Повереник ЦЗ, Основна школа и Предшколска установа.

У складу са планом евакуације ОШВС приступа се спровођењу евакуације угроженог становништва. Евакуацијом руководи задужени члан штаба за евакуацију.

Након саопштавања наредбе о евакуацији процењује се да ће 1/3 угрожених грађана сама извршити евакуацију и померање са угрожене територије (пешице или сопственим возилима) на неуgroжено подручје.

У складу са ситуацијом на терену место за прихват угроженог становништва одређује ОШВС.

Приоритет у евакуацији имају особе са инвалидитетом, болесне особе, деца, трудне жене, мајке са малом децом и старе особе.

ЈКП „Дољевац“ – Дољевац и предузеће ДОО „Водоградња“ Пуковац, врши превоз угроженог становништва до места за прихват. Контролу саобраћаја, одржавање реда и заштиту имовине евакуисаних врши полиција и Војска Србије. Прихват евакуисаних врше повереници цивилне заштите и руководилац установе где се врши прихват. Одмах након прихвата врши се евидентирање и смештај.

### **III -6 ЗБРИЊАВАЊЕ УГРОЖЕНОГ И НАСТРАДАЛОГ СТАНОВНИШТВА**

Ради збрињавања угроженог и настрадалог становништва код поплава, предузети мере за привремени смештај, исхрану, здравствену заштиту и обезбеђење других неопходних потреба становништва

Збрињавање угрожених и настрадалих планира и организује Штаб за ванредне ситуације општине Дољевац

Носиоци збрињавања:

- 1) Општинско веће
- 2) Цивилна заштита
- 3) Црвени крст

Сарађују:

- 1) Основна школа
- 2) Дом здравља Дољевац
- 4) Центар за социјални рад
- 5) Општинска управа
- 6) ЈКП Дољевац
- 7) Инспекција за заштиту животне средине
- 8) Комунална инспекција
- 9) Полиција

По плану ОШВС збрињавање угроженог и настрадалог становништва извршити привременим смештајем у просторије школских и предшколских установа, спортској хали и др. погодних објеката, на делу територије која није угрожена поплавом.

Одмах након прихвата, тимови психолога и социјалних радника обављају разговор са евакуисаним становништвом.

За рад са децом Основна школа обезбедиће школске педагоге и психологе.

Центар за социјални рад предузеће бригу о социјално угроженим лицима.

Црвени крст Дољевац, обезбедиће флаширану воду и храну за евакуисане.

Надлежно ЈП за водоснабдевање „Брестовац-Бојник-Дољевац“ и ЈКП „Наиссус“ Ниш обезбедиће водоснабдевање угроженом становништву.

Дом здравља ће обезбедити здравствену заштиту евакуисаних грађана.

Инспекција заштите животне средине спроводиће мере из своје надлежности

Комунална инспекција спроводиће мере из своје надлежности.

Полиција обезбеђује одржавање реда и заштиту евакуисаних и њихове имовине.

### **III – 7 ПРЕГЛЕД МЕХАНИЗАЦИЈЕ И ОПРЕМЕ КОЈА СЕ АНГАЖУЈЕ У ОДБРАНИ ОД ПОПЛАВА**

За потребе спровођења редовне и ванредне одбране од поплава на располагању је механизација ЈКП-а Дољевац и овлашћених привредних друштава.

Механизација је у погонској спремности и зависно од потребе може се у потпуности ангажовати.

**Алат** за спровођење одбране од поплава наменски опредељен не постоји. У интервенцијама се користи алат предузећа који је у свакодневной употреби.

**Материјал** за спровођење одбране од поплава постоји на локалним позајмиштима и дворишту ЈКП „Дољевац“ као и овлашћених привредних друштава, исти одговара намени и може се обезбедити по потреби као и што је до сада при интервенцијама коришћен.

**Систем веза** радио и телефонске мреже за спровођење одбране од поплава не постоје и углавном се користе мобилни телефони општинске управе **018/4810-054**.

За потребе одбране од поплава укључиће се и друге фирме и власници који поседују потребну механизацију (багере, утовариваче, моторне пумпе, тракторе, камионе и остало).

Одбрану од поплава спољних вода на водотоцима I (првог) реда и унутрашњих вода са изграђеним заштитним водопривредним објектима и системима за одводњавање обухваћеним Републичким оперативним планом за одбрану од поплава финансира Министарство пољопривреде и заштите животне средине, средствима обезбеђеним у оквиру годишњих планова и програма радова које верификује Влада Републике Србије.

Како су на територији општине Дољевац водотоци Јужна Морава, Топлица, Пуста река и Југбогдановачка река, водотоци I реда, припадају сектору М.10.2. и М.10.6., одбрану од поплава на овој реци финансира, организује и спроводи ЈВП "Србијаводе" Београд, ВПЦ "Морава" Ниш, односно секторски руководилац у сарадњи са Општином, односно Штабом за ванредне ситуације.

Одбрану од поплава спољних вода на водотоцима II (другог) реда и унутрашњих вода на нерегулисаним и регулисаним водотоцима (изграђеним заштитним водопривредним објектима обухваћеним Локалним оперативним планом за одбрану од поплава) и системима за одводњавање финансира Локална самоуправа, средствима обезбеђеним у оквиру годишњих планова и програма радова које верификује Скупштина општине Дољевац.

Финансијска средства за покривање трошкова редовне и ванредне одбране од поплава у насељеним местима обезбеђују се из буџета општине Дољевац и евентуално наменских средстава добијених од Владе РС, односно других организација, грађана и сл..

Начин плаћања, односно поступак материјалне надокнаде за ангажовану радну снагу и материјално-техничка средства, која су коришћена у редовној и ванредној одбрани од поплава биће регулисан у складу са одредбама Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама («Службени гласник РС» бр. 87/2018).

Предузеће задужено за одбрану од поплава мора да поседује следећи материјал и опрему за сваку од ових локација:

- џакови (јутани)	500 ком
- ашови	10 ком
- лопате	10 ком
- секире	5 ком
- тестере	2 ком
- чекићи	2 ком
- клешта	2 ком
- паљена жица	2 кг
- ексери	2 кг
- крампови	10 ком
- лампе	10 ком
- канап за вреће – клубе	5 ком
- чизме рибарске	5 пари
- чизме рибарске кратке	20 пари

За припрему спровођења Оперативног плана одбране од поплава на територији општине Дољевац, за 2023. годину потребно је обезбедити следећи материјал:

РЕД. БР.	ВРСТА МАТЕРИЈАЛА	Количина	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА	СВЕГА
1.	Џак јутани	1000	комад	95,00	95.000,00
2.	Канап за вреће	10	клубе	450,00	4.500,00
3.	Акум. бат. лампа	20	комад	1.600,00	32.000,00
4.	Чизме рибарске	10	пар	4.000,00	40.000,00
5.	Чизме гумене	40	пар	1.000,00	40.000,00
6.	Паљена жица	4	кг	120,00	480,00
7.	Ексери разни	4	кг	100,00	400,00
8.	Приручна аптека	4	комад	1.700,00	6.800,00
9.	Ашови	20	комад	500,00	10.000,00

10.	Лопате	20	комад	500,00	10.000,00
11.	Секире	10	комад	2.000,00	20.000,00
12.	Тестере	4	комад	900,00	3.600,00
13.	Чекићи	4	комад	500,00	2.000,00
14.	Клешта	4	комад	700,00	2.800,00
15.	Крампови	20	комад	900,00	18.000,00
16.	Кабанице	4	комад	2.300,00	9.200,00
	<b>СВЕГА:</b>				<b>294.480,00</b>

Средства за редовне трошкове спровођења Оперативног плана од поплава на територији општине Доњевац, обезбеђују се из буџета општине, кроз превентивну заштиту, док би се у случају настанка поплаве – ванредне ситуације, користила средства сталне буџетске резерве за санирање последица проузроковане штете. Општински штаб за ванредне ситуације спроводи активности на систему раног упозоравања и међусобне комуникације свих субјеката.

Јавно комунално предузеће „Доњевац“ Доњевац, тел. 018/870-327, директор Далибор Стаменковић, телефон: 069/13-87-786.

Редни број	Врста механизације	комада
1.	ЈЦБ – СКИП – са утоварном лопатом и стрелом за копање канала	1
2.	Трактор „SOLIS“ 75 – са раоником	1
3.	Трактор ИМТ 542 – кипер приколица 3 т.	1
4.	Трактор ТАФЕ са приколицом	1
5.	Трактор „SOLIS“ 75 2WD са кабином	1
6.	Камион Мерцедес „ACTROS“ – кипер	1
7.	Камион Застава Ривал носивости 3 т.	1
8.	Путничко возило Dacia Logan	1
9.	Возило „Fiat – Ducato“	1
10.	Муљна електрична пумпа	1

Наведена механизација и опрема се налази у помоћним објектима ЈКП Доњевац у Моравској улици број 4 у Кочану.

Уколико средства, механизација и људство које поседује ЈКП Доњевац нису довољни за извршавање неопходних послова и задатака, ангажоваће се људство и механизација следећих предузећа и радњи и институција:

- "ВОДОГРАДЊА" ДОО – Пуковац, директор Ђорђе Алексић, 018/813-662;
- "ШИЛО – ПРОМ" ДОО - Белотинац, директор Срђан Стевановић, тел. 063/450-026 и 063/450-507

У случају проглашења ванредне ситуације, ови субјекти су дужни да:

1. обезбеде сопствене објекте и опрему од директног утицаја поплавних вода,
2. одржавају саобраћајнице локалног карактера и путеве од значаја за одбрану од поплава,
3. обезбеде функционалност и заштиту објекта у ванредним ситуацијама од штетног дејства воде (редовно чишћење око мостова, канала, сливника, пропуста у склопу пута на којима се формира бујични талас).
4. обезбеде прилазе за одбрану од поплава.
5. обезбеде поуздано водоснабдевање становништва и све потребне мере заштите виталних објеката који могу бити угрожени штетним дејством воде.
6. обезбеде функционалност атмосферске и фекалне канализације у ванредним ситуацијама.
7. обезбеде поуздано функционисање сопствене оперативне и механизације у ванредним ситуацијама и са њом учествују у реализацији оперативних мера, активности и радова у свим фазама од поплаве, а у складу са шемом руковођења и координације.

**III – 8 ЧЛАНОВИ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ**

Ред. број	Име и презиме	Функција на радном месту	Функција у штабу	Телефон
1.	Горан Љубић	Председник општине	командант	063/1010001
2.	Милош Вукотић	Заменик председника општине	заменик команданта	063/615206
3.	Зоран Мишић	Инспектор цивилне заштите у одељењу ЦЗ Управе за ванредне ситуације Ниш	начелник	064/2095274 или 1985
4.	Далибор Стаменковић	Директор ЈКП Доњевац	члан	069/13-87-786
5.	Ђорђе Алексић	Директор Водоградње Пуковац	члан	060/2505055
6.	Др. Весна Златановић-Митић	Директор Дома здравља Доњевац	члан	063/10-777-01
7.	Дип. вет. Зоран Стевановић	Вет. станица „Зоран-вет“ Пуковац	члан	063/8524736
8.	Јелена Илић	Руководилац Одељења за општу управу и ванпривредне делатности ОУ општине Доњевац	члан	060/4805969
9.	Гордана Цветковић	Начелник Општинске управе општине Доњевац	члан	063/1068256
10.	Данијела Костић	Секретар Црвеног крста Доњевац	члан	061/2838540
11.	Игор Војиновић	Представник Војске Србије	члан	060/548-19-79
12.	Јовица Пешић	Руководилац Одељења за привреду и финансије	члан	063/1068254
13.	Јелена Спасојевић	Руководилац Одељења за урбанизам и инспекцијске послове	члан	062/1996902
14.	Марко Нешић	Представник ЈП Електропривреда Србије - Пословница Доњевац	члан	064/83-13-617
15.	Срђан Марјановић	Помоћник председника за развој инфраструктуре	члан	062/210100
16.	Александар Митровић	Командир полицијске станице Доњевац	члан	069/1598838
17.	Јелена Спасић	Грађевински инспектор Одељења за урбанизам и инспекцијске послове ОУ општине Доњевац	члан	064/8797794
18.	Никола Гроздановић	Директор Центра за социјални рад Доњевац	члан	063/424325
19.	Славиша Живковић	Члан Општинског већа општине Доњевац	члан	060/0252007
20.	Братислав Китановић	Директор средње школе „Доњевац“	члан	063/1011640



Топлица, Пуста река	Бојан Благојевић	Дољевац	063/891-15-56
Топлица, Пуста река	Славиша Петковић	Дољевац	064/00-31-984
Топлица, Торински поток	Стефан Савић	Шарлинац	062/8567067
Топлица, Торински поток	Милан Митић	Шарлинац	060/4814384
Топлица, Југбогдановачка река	Саша Кулић	Орљане	062/224-869
Топлица, Југбогдановачка река	Милан Станковић	Орљане	060/565-51-65
Југбогдановачка река, бујичне воде из потока	Синиша Славковић	Мекиш	063/8587-060
Југбогдановачка река, бујичне воде из потока	Лазар Перић	Мекиш	065/9094731
Кнежичка река, Ј.Морава	Владимир Ранковић	Чапљинац	069/1664746
Кнежичка река, Ј.Морава	Никола Радовановић	Чапљинац	069/3045767
Кнежичка река, Влашки поток	Саша Миљковић	Белотинац	065/29-25-950
Кнежичка река, Влашки поток	Милош Савић	Белотинац	060/0939463
Кнежичка река, бујичне воде из потока	Саша Миљковић	Кнежица	060/33-44-304
Кнежичка река, бујичне воде из потока	Југослав Јовановић	Кнежица	062/1197422
Бујичне воде из потока	Небојша Филиповић	Перутина	064/2185041
Бујичне воде из потока	Небојша Митић	Перутина	060/0815727
Бујичне воде из потока	Дејан Станојевић	Ђурлина	064/140-94-52 018/815-684
Бујичне воде из потока	Градмир Ранђеловић	Ђурлина	064/367-16-62 018/815-670
Малошки поток - Меана	Зоран Станојевић	Малошиште	064/120-37-36
Малошки поток - Меана	Томислав Рашић	Малошиште	061/1024921
Малошки поток-Меана	Небојша Цекић	Малошиште	060/4815046
Малошки поток -Меана	Небојша Мицић	Малошиште	063/10-68-950
Бујичне воде из потока	Ивица Младеновић	Клисура	063/8129921
Бујичне воде из потока	Милош Стојановић	Клисура	069/17-99-177
Бујичне воде из потока	Ивица Николић	Чечина	069/1074950
Бујичне воде из потока	Вукадин Антић	Чечина	063/177-10-22
Бујичне воде из потока	Миша Илић	Русна	063/615-183
Бујичне воде из потока	Славиша Димитријевић	Русна	061/318-29-34

### III – 10 ПРЕГЛЕД ОВЛАШЋЕНИХ И ОСПОСОБЉЕНИХ ПРАВНИХ ЛИЦА ОД ПОСЕБНОГ ЗНАЧАЈА ЗА ЗАШТИТУ И СПАСАВАЊЕ ОД ПОПЛАВА

Редни број	Назив субјекта	Седиште и адреса	Делатност	Задачи субјекта
1	2	3	4	5
1	ЈКП „Дољевац“ Дољевац	Николе Тесле 69/II, 18410 Дољевац	Комуналне делатности	-Заштита и спасавање из рушевина; -Заштита и спасавање од поплава и несрећа на води
2	Дом здравља „Дољевац“ Дољевац	Др Михајла Тимотијевића број 6, 18410 Дољевац	Здравствена заштита	Прва и медицинска помоћ
3	Ветеринарска станица „Ирвас-вет“ Орљане	18410 Орљане	Ветеринарска делатност	-Очување добара битних за опстанак; -Асанација терена
4	Центар за социјални рад Дољевац	Николе Тесле 69/I, 18410 Дољевац	Социјална заштита	Евакуација и збрињавање становништва
5	Црвени крст Дољевац	Николе Тесле 20А, 18410 Дољевац	Хуманитарни рад	Евакуација и збрињавање становништва
6	ДОО „Водоградња,, Пуковац	Моравска бб, 18255 Пуковац	Ископ и прерада песка	-Заштита и спасавање из рушевина; -Заштита и спасавање од поплава и несрећа на води

Редни број	Назив субјекта	Седиште и адреса	Делатност	Задаци субјекта
1	2	3	4	5
				-Евакуација становништва
7	ДОО „Alex internacional“ Кочане	Краља Петра број 202, 18410 Кочане	Бензинска станица и превоз робе	-Евакуација материјалних добара
8	ТР „МЕТРО“ Дољевац предузетник Виолета Ливадић	Николе Тесле 67, 18410 Дољевац	Трговина робом широке потрошње	Очување добара битних за опстанак

План објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 217-5

У Дољевцу, 16.03.2023. године

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ

Председник  
Дејан Смиљковић, с.р.

#### 19.

На основу члана 115. став 2. члана 116. става 1, 2, 5, 9, 13 и 15 и члана 117. став 1. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, број 88/16, 27/18-др.закон, 10/19, 6/20 и 129/21), члана 20. став 1. тачка 4. и члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14-др. закон, 101/26-др. закон, 47/18 и 111/21-др. закон) и и члана 40. став 1. тачка 65) Статута општине Дољевац („Сл. лист Града Ниша“, број 12/18, 91/19 и 22/21),

Скупштина општине Дољевац на седници одржаној дана 16. марта 2023. године, доноси

#### РЕШЕЊЕ

**о именовану чланова Школског одбора Средње школе „Дољевац“ Дољевац**

**I** За чланове Школског одбора Средње школе „Дољевац“ Дољевац, именују се *из реда запослених:*

- Марија Јанићијевић Живадиновић, наставник математике,
- Миодраг Крстић, наставник информатике,
- Марко Цветковић, наставник географије,

*из реда родитеља:*

- Драгана Стаменковић, из Беле Паланке
- Милена Станојевић, из Вењликог Крчимира, општина Гаџин Хан
- Виолета Стевановић, из Кнежице, општина Дољевац

*из реда локалне самоуправе:*

- Неда Јовановић, дипл. инжењер заштите од пожара
- Игор Микић, дипломирани правник,

- Емилија Станојевић, дипломирани економиста

**II** Мандат именованих чланова Школског одбора траје четири године, а почиње да тече даном именовања.

**III** Са даном именовања овог Школског одбора у складу са законом, престаје са радом Привремени Школски одбор, именован Одлуком о оснивању Средње школе „Дољевац“ Дољевац („Службени гласник РС“, број 132/21).

**IV** Решење објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

Решење доставити:

- Средњој школи „Дољевац“ Дољевац
- Члановима Школског одбора
- Архиви СО

Број: 022-33

16.03.2023. године

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
Дејан Смиљковић, с.р.

#### 20.

На основу члана 12. став 13. Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник РС“, број 36/15, 44/18-др. закон и 95/18), члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др. закон, 47/18 и 111/21-др. закон) и члана 40. став 1. тачка 48) Статута општине Дољевац („Службени лист града Ниша“, број 127/18, 91/19 и 22/21),

Скупштина општине Доњевац, на седници одржаној дана 16. марта 2023. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**о измени Решења о образовању**  
**Комисије за координацију**  
**инспекцијског надзора над пословима**  
**из изворне надлежности Општине**  
**Доњевац**

Члан 1.

У Решењу о образовању Комисије за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности Општине Доњевац („Службени лист Града Ниша“, број 65/20 и 25/22), у тачки II. став један алинеја четири, која гласи: „**буџетски инспектор**, изван унутрашњих организационих јединица Општинске управе општине Доњевац“, **брише се**.

Члан 2.

У истом напред наведеном Решењу, у тачки IV. у ставу 3. у алинејама три, четири и пет речи „начелник“ **мењају се и гласе:** „руководилац“.

Члан 3.

У осталом делу Решење о образовању Комисије за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности Општине Доњевац („Службени лист Града Ниша“, број 65/20), остаје непромењено.

Члан 4.

Ово Решење објавити у „Службеном листу града Ниша“

Број: 02-15

Дана: 16.03.2023. год.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОЊЕВАЦ**

**ПРЕДСЕДНИК**

Дејан Смиљковић, с.р.

## САДРЖАЈ:

### Општина Доњевац

1. Одлука о ребалансу буџета општине Доњевац за 2023. годину .....	1
2. Одлука о оснивању Савета за младе .....	29
3. Одлука о образовању Савета за здравље општине Доњевац .....	29
4. Одлука о утврђивању мањег, односно већег броја деце од броја који се уписује у васпитне групе Предшколске установе „Лане“ Доњевац .....	31
5. Одлука о измени Одлуке о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације општине Доњевац .....	32
6. Одлука о разрешењу и именовању Општинске изборне комисије општине Доњевац у сталном саставу .....	32
7. Одлука о финансијским издвајањима у области образовања .....	34
8. Одлука о пружању једнократне финансијске подршке породици за прворођено дете ...	35
9. Одлука о радном времену угоститељских, трговинских и занатских објеката на територији општине Доњевац .....	37
10. Одлука о измени Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина .....	39
11. Одлука о измени Одлуке о накнадама за коришћење јавних општинских путева на територији општине Доњевац .....	41
12. Одлука о образовању локалног координационог тела за социјално укључивање Рома и Ромкиња .....	42
13. Одлука о предлогу Влади Републике Србије за пренос права јавне својине непокретности из јавне својине Републике Србије у јавну својину општине Доњевац .....	43
14. Одлука о јавним чесмама .....	44
15. Одлука о одређивању надлежност органа за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини у 2023. години .....	46
16. Прва измена Програма уређивања грађевинског земљишта на територији општине Доњевац у 2023. години .....	47
17. Програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за 2023. годину	52
18. Оперативни план одбране од поплава за водотоке реда за територију општине Доњевац за 2023. годину .....	66
19. Решења о именовању чланова Школског одбора Средње школе „Доњевац“ Доњевац	107
20. Решење о измени Решења о образовању Комисије за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности Општине Доњевац .....	107

**Израда:** Град Ниш – Градска управа за органе Града и грађанска стања, Улица Николе Пашића 24  
Одговорни уредник Соња Марковић, телефон 504-594 (Редакција и Служба претплате)  
**E-mail** sluzbenilist@gu.ni.rs

Уплатни рачун **840-742341843-24** позив на број **97 87-521**

**Штампа:** Градска управа за имовину и одрживи развој, Николе Пашића 24 Ниш, телефон 504-922