



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА НИША

ГОДИНА XXX - БРОЈ 100

НИШ, 13.октобар 2022.

Цена овог броја 100 динара
Годишња претплата 5000 динара

ГРАД НИШ ГРАДСКО ВЕЋЕ

1.

На основу члана 69. став 1. тачка 3) Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/2016 и 88/19), члана 56. став 1. тачка 12) Статута Града Ниша ("Службени лист Града Ниша", број 88/08, 143/16 и 18/2019), члана 29. став 1. алинеја 2) Одлуке о усклађивању пословања Јавног предузећа за стамбене услуге "Нишстан" Ниш са Законом о јавним предузећима ("Службени лист Града Ниша" број 135/2016, бр.39/2017 и 65/2018) и члана 72. Пословника о раду Градског већа Града Ниша („Службени лист Града Ниша", број 1/2013, 95/2016, 98/2016, 124/2016, 144/2016 и 117/20)

Градско веће Града Ниша, на седници одржаној 13.10.2022. године, доноси

РЕШЕЊЕ

I ДАЈЕ СЕ сагласност на Одлуку Надзорног одбора Јавног предузећа за стамбене услуге „Нишстан“ Ниш, број 01-5798/2 од 04.10.2022.године, о утврђивању цена одржавања стамбеног и пословног простора.

II Решење и Одлуку Надзорног одбора Јавног предузећа за стамбене услуге „Нишстан“ Ниш, која је заведена под бројем 01-5798/2 од 04.10.2022.године о утврђивању цена одржавања стамбеног и пословног простора објавити у "Службеном листу Града Ниша" .

Број: 1050-2/2022-03
У Нишу, 13.10.2022. године

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НИША

ПРЕДСЕДНИЦА
Драгана Сотировски, с.р.

НАДЗОРНИ ОДБОР ЈП "НИШСТАН"

2.

На основу члана 44. Статута ЈП "Нишстан" Ниш

Надзорни одбор предузећа на 5. редовној седници одржаној дана 04.10.2022. године, донео је

ОДЛУКУ

I

УТВРЂУЈЕ се цена одржавања стамбеног и пословног простора за следеће категорије корисника:

1. износ месечне накнаде за текуће одржавање заједничких и посебних делова зграде са инсталацијама (I група корисника), а обрачунато на корисну површину стана, у износу од 8,77 дин/м²;

2. износ месечне накнаде за текуће одржавање заједничких и посебних делова зграде са инсталацијама и хидрофорским постројењима (II група корисника), а обрачунато на корисну површину стана, у износу од 8,77 дин/м²;

3. износ месечне накнаде за текуће одржавање заједничких и посебних делова зграде са инсталацијама и лифтовским постројењима (III група корисника), а обрачунато на корисну површину стана, у износу од 17,59 дин/м²;

4. износ месечне накнаде за текуће одржавање заједничких и посебних делова зграде са инсталацијама, хидрофорским постројењима, лифтовским постројењима, заједничким и сателитским ТВ антенама (IV група корисника), а обрачунато на корисну површину стана, у износу од 17,59 дин/м²;

5. износ месечне накнаде за одржавање пословног простора у износу од 32,87 дин/м².

6. износ месечне накнаде за текуће одржавање заједничких и посебних делова зграде са лифтовским постројењима (V група корисника), а обрачунато на корисну површину стана, у износу од 8,82 дин./м².

II

Одлука ступа на снагу по добијању сагласности Градског већа Града Ниша.

III

Ова Одлука ће се примењивати од првог наредног месеца од дана ступања на снагу.

IV

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука Надзорног одбора бр.01-1971/4 од 06.04.2022.год.

V

Напомена: Цене су дате са обрачунатим порезом на додату вредност.

VI

Одлуку доставити надлежној Градској управи за имовину и одрживи развој, сектору финансијско-књиговодствених послова предузећа и сектору комерцијалних послова предузећа.

Број: 01-5798/2
У Нишу, 04.10.2022. године

ЈП "НИШСТАН" -НАДЗОРНИ ОДБОР

ПРЕДСЕДНИК
Оливера Ђорђевић, с.р.

ГРАДСКА УПРАВА ЗА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ И ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ

3.

На основу члана 17. став 2 Одлуке о такси превозу путника на територији града Ниша („Службени лист града Ниша“, бр. 105/2015 и 138/2017) и члана 157. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Сл. гласник РС“, бр. 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013 – одлука УС, 55/2014, 96/2015 – др. закон, 9/2016 – одлука УС,

24/2018, 41/2018, 41/2018 – др. закон, 87/2018, 23/2019 и 128/2020 – др. закон),

Градска управа за комуналне делатности и инспекцијске послове, доноси

РЕШЕЊЕ

О ОДРЕЂИВАЊУ ТАКСИ СТАЈАЛИШТА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА НИША

I

Овим Решењем се одређују такси стајалишта на територији Града Ниша са бројем места за стајање такси возила.

II

Такси стајалишта су уређене и одређене саобраћајне површине, намењене за стајање такси-возила у току рада превозника и налазе се на следећим локацијама:

1. Улица Цара Душана, са десне стране иза раскрснице са улицом Мије Петровића – 5 (пет) места за стајање такси возила на коловозу
2. Улица Николе Пашића, испред улаза у пословно тржни центар Калча – 6 (шест) места за стајање такси возила на коловозу
3. Улица Николе Пашића, преко пута Скупштине Града Ниша – 5 (пет) места за стајање такси возила на коловозу
4. Улица Ђуке Динић, у зони главног улаза у тврђаву – 6 (шест) места за стајање такси возила на коловозу
5. Трг краља Александра, испред Правног факултета – 10 (десет) места за стајање такси возила на коловозу
6. Улица Ђуке Динић, у зони Аутобуске станице – 6 (шест) места за стајање такси возила на тротоару
7. Улица Димитрија Туцовића, преко пута Железничке станице – 10 (десет) места за стајање такси возила на тротоару
8. Улица Стевана Провољеног, код Учитељског дома – 6 (шест) места за стајање такси возила на тротоару
9. Улица Војводе Танкосића, код Дома здравља, иза раскрснице са улицом Војводе Мишића – 16 (шеснаест) места за стајање такси возила и то: 6 (шест) места на коловозу са десне стране и 10 (десет) места на коловозу са леве стране
10. Улица Византијски булевар, у зони Трга Светог Саве, пре раскрснице са Булеваром Немањића – 10 (десет) места за стајање такси возила на тротоару
11. Улица Књажевачка, испред поште, 4 (четири) места за стајање такси возила на

- тротоару
12. Улица Зетска код Градске болнице, пре раскрснице са Булеваром др Зорана Ђинђића са десне стране – 7 (седам) места за стајање такси возила на тротоару
 13. Трошарина, код аутобуске окретнице – 12 (дванаест) места за стајање такси возила на коловозу
 14. Улица Орловића Павла, пре раскрснице са улицом Војда Карађорђа, са леве стране – 1 (једно) место за стајање такси возила на коловозу
 15. Ново Гробље – 4 (четири) места за стајање такси возила на паркинг простору
 16. Улица Србињска, после раскрснице са улицом Књажевачком, са десне стране, код пијаце Дурлан – 3 (три) места за стајање такси возила на тротоару
 17. Нишка Бања код окретнице, у улици Трг Републике, са десне стране гледано ка пешачкој зони (зона окретнице) - 2 (два) места за стајање такси возила на коловозу
 18. Улица 9. бригаде, код улаза у халу Чаир – 6 (шест) места за такси возила на тротоару
 19. Улица Епископска, након Палилулске рампе, у смеру ка Тргу 14. октобар, са десне стране – 2 (два) места за стајање такси возила на коловозу
 20. Меморијални комплекс Бубањ, испред улаза – 3 (три) места за стајање такси возила на паркингу
 21. Аеродром Константин Велики Ниш – 5 (пет) места за стајање такси возила
 22. Улица генерала Милојка Лешјанина, код отвореног тржног центра – 5 (пет) места за стајање такси возила на тротоару
 23. Трг Павла Стојковића, испред НИС-ове бензинске станице – 8 (осам) места за стајање такси возила на тротоару
 24. Рода центар, у зони западног улаза, 7 (седам) места за стајање такси возила на коловозу
 25. Клинички центар, на паркингу испред главног улаза, 12 (дванаест) места за стајање такси возила
 26. Улица Цара Душана, са десне стране иза раскрснице са улицом Војводе Вука – 3 (три) места за стајање такси возила на коловозу
 27. Улица Младих, пре раскрснице са улицом 7. јули, 3 (три) места за стајање такси возила на коловозу
 28. Обилићев венац – Трг Павла Стојковића, 6 (шест) места за стајање такси возила на посебно обележеној површини између две коловозне траке.

III

Ступањем на снагу овог решења престаје да важи Решење о одређивању такси стајалишта на територији Града Ниша ("Службени лист Града Ниша", број 55/2018).

IV

Ово решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Ниша".

V

Решење објавити у "Службеном листу Града Ниша".

Број: 2728/2022-09
У Нишу, 12.10.2022. године

В. Д. НАЧЕЛНИКА
Миљан Анђелковић, с.р

ГРАД ПИРОТ

Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији града Пирота

4.

На основу члана 11 став 2 Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. Закон), члана 88 Статута града Пирота(Сл.лист града ниша бр.20/19) и члана 24.став 1.тачка 1 Одлуке о месним заједницама на територији града Пирота(Сл.лист града Ниша бр.74/21)

Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији града Пирота, на седници одржаној 11.10.2022. године, донела је

ПОСЛОВНИК О РАДУ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА ГРАДА ПИРОТА

Члан 1.

Овим Пословником уређује се организација, начин рада и одлучивања Изборне комисије за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији града Пирота,у даљем тексту: Изборна комисија, именована решењем Скупштине града Пирота I бр. 06 70-13и/22 од 28.09.2022 године.

Члан 2.

Изборну комисију чине председник, заменик председника и 8 чланова.

Изборна комисија има секретара и заменика секретара, који учествују у раду Изборне комисије без права одлучивања.

Члан 3.

Изборна комисија је самостална и независна у раду. Ради на основу закона и прописа донетих на основу закона и за свој рад одговара Скупштини града Пирота.

Члан 4.

Седиште Изборне комисије је у Пироту, у згради Скупштине Града.

За службену просторију Изборне комисије одређује се мала сала на другом спрату зграде.

Члан 5.

Изборна комисија води деловодни протокол у складу са прописима и има свој печат и штамбил.

Печат је округлог облика, пречника 32 мм, у средини печата је грб Републике Србије, а по спољном ободу уписан је текст: у првом реду "Република Србија", а у другом реду "Изборна комисија града Пирота".

Штамбил је правоугаоног облика, 60 мм дужине и 30 мм ширине, са текстом у првом реду: "Изборна комисија", у другом реду „Град Пирот „у трећем реду, за документ који се заводи "примљено,, у четвртном реду испод речи примљено датум и час пријема, у петом реду број и прилог, и у шестом реду начин пријема документа који се заводи речима "лично – поштом".

Текст печата и штамбиља исписан је ћиричним писмом.

Члан 6.

Вођење деловодног протокола, вршење осталих стручно-административних послова, чување докумената и руковање печатом и штамбилном Изборне комисије организује секретар, односно заменик секретара Изборне комисије.

Члан 7.

Изборна комисија ради на седницама .

Седницу Изборне комисије сазива председник Изборне комисије, а у његовом одсуству његов заменик или када то предложи најмање трећина чланова.

Члан 8.

Позив за седницу Изборне комисије, са предлогом дневног реда, упућује се члановима Изборне комисије , по правилу, у писаном облику најкасније два дана пре дана одређеног за одржавање седнице, а по потреби седнице се

сазивају телефоном или на други одговарајући начин.

Када се седница Изборне комисије сазива телефонским путем, дневни ред седнице се предлаже и материјал уручује на самој седници .

Члан 9.

Седницом председава председник Изборне комисије, а у његовом одсуству његов заменик.

Изборна комисија ради и пуноважно одлучује ако на седници присуствује већина чланова,

У раду Изборне комисије учествују: председник, чланови, секретар и заменици председника и секретара.

Изборна комисија одлучује већином гласова чланова.

Члан 10.

О присутности чланова Изборне комисије води се писана евиденција путем евиденционог листа који за сваку седницу потписују присутни чланови, који се прилаже уз записник са седнице.

Члан 11.

На седници Изборне комисије води се записник о раду.

Записник садржи имена присутних чланова и заменика, главне податке о раду на седници по тачкама дневног реда, имена учесника у расправи, предлози о којима се расправљало, одлукама и закључцима и другим актима који су на седници донети, као и о резултату гласања о поједним питањима.

Вођење и чување записника организује секретар, односно његов заменик. Записник се чува трајно.

Записник потписују председник и секретар Изборне комисије. Исти се усваја на наредној седници Изборне комисије.

Пре усвајања записник се може користити само по одобрењу председника Изборне комисије.

Члан 12.

У вези са уложеним приговорима Изборној комисији, секретар, односно његов заменик, у оквиру прописаног рока, припрема стручно мишљење о начину решавања приговора за прву седницу Изборне комисије.

Стручно мишљење из претходног става овог члана треба да садржи садржину приговора, чињенично стање, излагање законских одредби на основу којих се приговор решава и предлог како приговор решити.

Члан 13.

Решење Изборне комисије по приговору је коначно.

Члан 14.

Ради израде предлога аката, извештаја и других докумената, обављања појединих изборних радњи из свог делокруга Изборна комисија може формирати радну групу из реда својих чланова и уз помоћ стручних радника.

Изборна комисија може, по потреби, задужити поједине своје чланове да проуче питања која се јављају у спровођењу изборног поступка или да изврше увид у одговарајућа документа и да поводом тога упознају Изборну комисију са утврђеним стањем и предложи јој одговарајуће решење.

Члан 15.

Рад Изборне комисије је јаван.

Јавност рада се обезбеђује присуством акредитованих представника средстава јавног информисања, давањем саопштења и одржавањем конференција за штампу.

Саопштење за јавност даје председник, а по његовом одобрењу његов заменик, члан Изборне комисије или секретар, односно заменик секретара.

Конференцију за штампу може одржати председник или уз његову сагласност његов заменик, или члан Изборне комисије или секретар, односно заменик секретара.

Члан 16.

Председник, заменик председника, секретар и заменик секретара и чланови Изборне комисије имају право на накнаду и на трошкове за рад у Изборној комисији.

Висину накнаде из претходног става овог члана Изборна комисија одређује посебном одлуком.

Налогодавци за исплату средстава из овог члана су председник и секретар Изборне комисије.

Члан 17.

Питања која нису уређена овим Пословником, а односе се на рад Изборне комисије, могу се уредити одлуком или закључком Изборне комисије, у складу са овим Пословником.

Члан 18.

Овај Пословник ступа на снагу даном доношења и исти ће се објавити у "Службеном листу града Ниша", као и на веб презентацији града Пирота.

I Бр. 06/81/1-22

11.10.2022 год.

П и р о т

ИЗБОРНА КОМИСИЈА ГРАДА ПИРОТА

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ

Јован Миленковић, с.р.

5.

На основу члана 24 став 1. тач. 4 Одлуке о месним заједницама на територији града Пирота („Службени лист града Ниша бр.74/21),

Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији града Пирота, на седници одржаној 12.10.2022. године, доноси

У П У Т С Т В О
ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ
САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА
НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ПИРОТА
РАСПИСАНИХ ЗА 6. НОВЕМБАР 2022.
ГОДИНЕ

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ**Расписивање избора****Члан 1.**

Одлуком председнице Скупштине града Пирота о расписивању избора за чланове савета месних заједница на територији града Пирота („Службени лист града Ниша бр.97/22), расписани су избори за чланове савета месних заједница на територији града Пирота, за 6. новембар 2022. године.

Број чланова савета месних заједница**Члан 2.**

Број чланова савета месних заједница који се бира утврђен је и Одлуком о месним заједницама на територији градса Пирота и Одлуком о изменама и допунама одлуке о месним заједницама на територији града Пирота.

Број чланова савета месних заједница на територији града Пирота који се бира је:

Редни Број	Назив месне заједнице	Број чланова Савета месне заједнице
1	Барје	7
2	Бег Башта	5
3	Бериловачка Капија	7
4	Ђерам	7
5	Кале	7
6	Нова Болница	5
7	Нови Завој	7
8	Нова Мала	5
9	Осми септембар	7
10	Присјанско Насеље	5
11	Прчевац	7
12	Радин До	7

13	Расадник	7
14	Рогоз	7
15	Славонија	7
16	Станица	7
17	Танаско Рајић	7
18	Тигрово насеље	7
19	Тијабара	7
20	Ѓњилан	7
21	Барје Чифлик	5
22	Расница	5
23	Велики Суводол	5
24	Мали Суводол	5
25	Понор	5
26	Блато	5
27	Костур	5
28	Држина	5
29	Петровац	5
30	Војнеговац	5
31	Бело Поље	5
32	Јерма	5
33	Чиниглавци	5
34	Срећковац	3
35	Обреновац	3
36	Бериловац	5
37	Крупац	5
38	Извор	5
39	Велико Село	5
40	Велики Јовановац	5
41	Мали Јовановац	3
42	Пољска Ржана	7
43	Трњана	3
44	Рсовци	3
45	Височка Ржана	3
46	Јеловица	3
47	Дојкинци	5
48	Нишор	3
49	Добри До	3
50	Покровеник	3
51	Језеро	3
52	Темска	5
53	Рудиње	3
54	Рагодеш	3
55	Топли До	3

56	Церова	3
57	Базовик	3
58	Станичење	5
59	Сопот	5
60	Црноклиште	5
61	Црвенчево	3
62	Осмаково	3
63	Враниште	3
64	Градашница	5
65	Присјан	3

II. ОРГАНИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА

Члан 3.

Органи за спровођење избора су Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији града Пирота (у даљем тексту: Изборна комисија) и бирачки одбори

Изборна комисија

Члан 4.

Изборна комисија обавља послове који су одређени Одлуком о месним заједницама на територији града Пирота и овим упутством.

Изборна комисија именована је Решењем Скупштине града Пирота (у даљем тексту: Скупштина Града).

Бирачки одбори

Члан 5.

Бирачки одбор непосредно спроводи гласање, обезбеђује правилност и тајност гласања, стара се о одржавању реда на бирачком месту, утврђује резултате гласања на бирачком месту и обавља друге послове у складу са овим упутством и Правилима о раду бирачких одбора, које доноси Изборна комисија.

Чланови бирачког одбора и еихови заменици могу бити лица која имају изборно право и пребивалиште на територији града Пирота.

За чланове бирачких одбора и њихове заменике не могу бити именовани кандидати за чланове савета месних заједница, нити чланови Изборне комисије

Члановима бирачких одбора и њиховим заменицима престаје чланство у бирачком одбору кад прихвате кандидатуру за члана савета месне заједнице, као и именовањем за члана Изборне комисије

Члановима бирачког одбора и њиховим заменицима престаје чланство окончањем изборног поступка.

Састав бирачког одбора

Члан 6.

Бирачки одбор чине председник и два члана.

Председник и чланови бирачког одбора имају заменике.

Заменици председника и чланова бирачког одбора имају иста права и одговорности као и председник и чланови које замењују.

Право гласа у бирачком одбору има само члан, а у његовом одсуству, заменик.

Бирачки одбор именује Изборна комисија, на предлог одборничких група у Скупштини Града, најкасније десет дана пре дана одређеног за одржавање избора.

Решење о именовању бирачких одбора Комисија доставља члановима најкасније 48 часова од дана његовог доношења.

Предлагање чланова бирачког одбора

Члан 7.

Председници и чланови бирачког одбора и њихови заменици именују се на предлог одборничких група у Скупштини Града сразмерно њиховој заступљености у Скупштини Града, на дан расписивања избора.

Ниједна политичка странка или коалиција не може имати више од половине чланова бирачког одбора.

Предлози за именовање бирачког одбора сачињавају се у складу са нумеричким приказом мерила за именовање чланова бирачког одбора, који утврђује Изборна комисија и доставља одборничким групама у Скупштини Града најкасније 20 дана пре дана одржавања избора, са позивом за достављање предлога за именовање чланова.

Нумерички приказом мерила из става 3. овог члана утврђује се број председника, чланова и њихових заменика који припадају свакој одборничкој групи за сваки бирачки одбор.

Предлог за именовање лица у бирачке одборе треба да за свако предложено лице садржи: име и презиме, име једног родитеља, ЈМБГ, пребивалиште и адресу стана и број телефона за контакт.

Предлог за именовање чланова бирачких одбора одборничка група доставља Изборној комисији најкасније 15 дана пре дана одржавања избора.

Предлог за именовање лица у бирачке одборе подноси председник одборничке групе или лице које он за то овласти.

За свако лице које је овлашћено да поднесе предлог за именовање чланова бирачких одбора наводи се: име и презиме, ЈМБГ, адреса пребивалишта, број мобилног телефона за контакт.

Овлашћење за предлагање лица у бирачке одборе у смислу става 7. Овог члана не може се пренети на трећа лица.

Преостали број чланова бирачких одбора именује Изборна комисија, на предлог Градске управе, преко надлежне организационе јединице за послове месних заједница.

Провера изборног права за чланове бирачких одбора

Члан 8.

Изборно право лица која се именују у бирачки одбор проверава Градска управа, преко организационе јединице надлежне за ажурирање бирачког списка.

Пре подношења предлога за именовање чланова и заменика чланова бирачких одбора, овлашћено лице за подношење предлога за именовање чланова бирачких одбора, дужно је да од Градске управе прибави доказ о изборном праву за свако предложено лице, тако што ће Градска управа на писани збирни предлог одборничке групе за именовање чланова и заменика чланова бирачких одбора ставити печат којим потврђује да предложена лица имају изборно право на територији града Пирота.

Ако лице које је предложено у састав бирачког одбора нема изборно право, Градска управа, преко организационе јединице из става 1. овог члана одмах обавештава Изборну комисију, а Изборна комисија овлашћеног предлагача, које има право предлагања другог лица, све до истека рока за подношење предлога за именовање лица у бирачке одборе.

Ограничења у именовању чланова бирачког одбора

Члан 9.

Исто лице не може истовремено да буде члан два бирачка одбора.

Чланови и заменици бирачког одбора не могу бити лица која су међусобни сродници по правој линији, у побочној линији са трећим степеном сродства, а у тазбинском сродству закључно са другим степеном сродства, као ни брачни другови и лица која су у међусобном односу усвојиоца и усвојеника, односно стараоца и штићеника.

Приликом именовања и замене чланова бирачког одбора, Изборна комисија ће по службеној дужности водити рачуна о ограничењима из става 1. и 2. овог члана.

Замена чланова бирачког одбора

Члан 10.

Замену лица именованих у бирачке одборе врши Изборна комисија на захтев овлашћеног предлагача.

Члана или заменика члана бирачког одбора могуће је заменити најкасније пет дана пре дана одржавања избора.

Изузетно од става 2.овог члана, овлашћени предлагач може предложити замену за лице које не може да буде у саставу бирачког одбора због законских ограничења, или других оправданих случајева спречености, најкасније на дан избора до 07.00 часова.

Обука чланова бирачких одбора

Члан 11.

Приликом утврђивања предлога кандидата за председника бирачког одбора, одборничка група треба да предност да лицу које има искуство у спровођењу избора.

Председник Изборне комисије дужан је да преко чланова Изборне комисије организује обуку чланова бирачких одбора за спровођење гласања на бирачком месту и примену Правила о раду бирачких одбора и овог упутства.

Обука чланова бирачких одбора спроводи се најкасније пет дана пре дана одржавања избора.

ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ КАНДИДАТА

Кандидатура

Члан 12.

Листу кандидата предлажу грађани који имају изборно право и пребивалиште на подручју месне заједнице.

Број предложених кандидата на листи мора бити једнак броју чланова савета месних заједница који је утврђен Одлуком о месним заједницама на територији града Пирота.

Сваки грађанин може предложити само једног кандидата за члана савета месних заједница.

Члан 13

Савет месне заједнице може имати најмање 3, а највише 7 чланова.

Савет месне заједнице која има:

- I. до 100 бирача чине 3 члана Савета
- II. од 101 до 1000 чине 5 чланова Савета
- III. преко 1001 чине 7 чланова Савета

Мандат чланова Савета месне заједнице траје 4 године.

Члан 14

Кандидатуру из предходног члана за сваку листу кандидата својим потписом морају да подрже најмање:

- за Савет месне заједнице од 3 члана - најмање 15 бирача
- за Савет месне заједнице од 5 чланова -најмање 25 бирача
- за Савет месне заједнице од 7 чланова- најмање 70 бирача

На изборној листи за Савете месних заједница које имају 5 или 7 чланова мора бити најмање 30% припадника мање заступљеног пола.

Савети месних заједница са 5 чланова, морају имати најмање 1-ог припадника мање заступљеног пола, а савети месних заједница са 7 чланова, морају имати најмање 2 припадника мање заступљеног пола“.

Рок за подношење предлога листе кандидата

Члан 15.

Изборној комисији се подноси предлог листе кандидата најкасније 15 дана пре дана одржавања избора.

Изборној комисији предлог подноси носилац листе.

Уз образац за подношење предлога листе прилаже се и изјава(сагласност)кандидата са листе за обраду података о личности.

Садржај предлога листе кандидата

Члан 16.

Образац листе кандидата садржи следеће податке:

-назив месне зајаднице са именом и презименом првог кандидата као носиоца листе,
-имена и презимена осталих кандидата, ЈМБГ, занимање, пребивалиште, адреса становања и потпис кандидата.

Уз образац пријаве из става 1.овог члана, носилац листе прилаже списак бирача који својим потписом подржавају кандидатуру, са следећим подацима: име и презиме бирача, ЈМБГ, пребивалиште, са овереним изјавама бирача о подржавању листе кандидата за избор за члана савета месне заједнице,код надлежног органа управе.

Носилац листе за чланове Савета месне заједнице, уз пријаву и документа у смислу овог члана, подноси и: потврде о изборном праву за све предложене кандидате на обрасцу надлежног органа, прочитане личне карте или фотокопију важећих личних карата односно важећег пасоша, као и изјаву о прихватању кандидатуре

Листа кандидата у свом називу осим назива месне заједнице и имена носиоца листе, не може да садржи друге податке и називе а нарочито називе политичких странака, у противном сматраће се неуредном.

Недостаци у пријави

Члан 17

Када Изборна комисија утврди да предлог листе кандидата није поднет благовремено, донеће одлуку о одбацивању листе., одмах по пријему, а најкасније у року од 24 часа од пријема.

Када Изборна комисија утврди да предлог листе кандидата садржи недостатак који

онемогућавају његово проглашење, донеће у року од 24 часа од часа пријема закључак којим се кандидату налаже да, најкасније у року од 48 часова од часа достављања закључка, отклони те недостатке.

У закључку из става 2. овог члана носиоцу листе се указује на начин отклањања недостатака.

Кад Изборна комисија утврди да носилац листе није отклонио недостатак у складу са закључком о отклањању недостатака, донеће у року од 48 часова од истека рока за поступање по закључку, одлуку о одбијању проглашења предлога листе кандидата.

Проглашење листе кандидата

Члан 18.

Изборна комисија проглашава листу кандидата одмах по пријему а најкасније у року од 24 часа од пријема предлога.

Решење о проглашњу листе кандидата из става 1. овог члана Изборна комисија доставља носиоцу листе без одлагања.

Проглашена листа кандидата се може повући најкаснијее до дана утврђивања Збирне изборне листе кандидата за чланове савета месне заједнице.

Обустављање поступка избора

Члан 19.

Уколико се за изборе пријави мање кандидата од броја чланова савета месне заједнице који се бира, Изборна комисија доноси одлуку о обустављању поступка избора одмах по пријему предлога а најкасније у року од 24 часова по пријему предлога.

У случају из става 1. овог члана, по истеку рока за заштиту изборног права у смислу одредаба ове одлуке, Изборна комисија о томе обавештава председника Скупштине Града.

Члан 20.

Збирна Изборна листа кандидата за чланове савета месних заједница садржи: имена и презимена свих кандидата са подацима о години рођења, занимању, пребивалишу .

Редослед листе кандидата у Збирној изборној листи утврђује према редоследу проглашења .

Изборна комисија утврђује Збирну изборну листу кандидата за чланове савета месних заједница и објављује је у „Службеном листу Града Ниша“, најкасније десет дана пре дана одржавања избора.

Изборна комисија је дужна да Збирну изборну листу кандидата за чланове савета месних заједница објави и на огласној табли месне заједнице и на званичној интернет страници Града.

БИРАЧКА МЕСТА

Надлежност за одређивање бирачких места

Члан 21.

Изборна комисија одређује и оглашава у „Службеном листу града Ниша“, на званичној интернет страници Града и на огласним таблама месних заједница бирачка места на којима ће се гласати на изборима, на предлог Градске управе .

Предлог из става 1.овог члана доставља се Изборној комисији најкасније 20 дана пре дана одржавања избора.

Решење о одређивању бирачких места за гласање на изборима за чланове савета месних заједница Изборна комисија доноси најкасније 20 дана пре дана одржавања избора.

Начин одређивања бирачких места

Члан 22

Избор листе за савет ,месне заједнице обавља се у месној заједници као изборној јединици.

За свако бирачко место одређује се: број бирачког места, назив бирачког места, адреса бирачког места и подручје с којег гласају бирачи на том бирачком месту (улица, село, заселак, насеље и сл.).

Ограничења у одређивању бирачких места

Члан 23

За бирачка места се, по правилу, одређују просторије у објектима у јавној својини, а само изузетно и просторије у објектима у приватној својини.

За бирачко место не може бити одређена просторија у верском објекту, објекту у власништву политичког субјекта или објекту који користи политички субјекат, као и у објекту или власништву или које користи кандидат за члана савета месне заједнице, или члана његове породице.

Уређивање бирачких места

Члан 24.

Градска управа је дужна да благовремено обезбеди да простор који је одређен као бирачко место буде припремљен и отворен за гласање.

Просторија за гласање мора бити уређена на начин који омогућује несметано спровођење гласања и обезбеђује тајност гласања.

На бирачком месту видно се истиче број и назив бирачког места, Изборна листа кандидата за чланове савета месне заједнице и извод из решења о одређивању бирачког места.

На бирачком месту забрањено је истицање изборног пропагандног материјала.

Бирачки одбор обезбедиће лицима која прате рад бирачког одбора (посматрачима) одговарајуће место на бирачком месту, са кога могу да прате ток гласања и утврђивање резултата гласања.

БИРАЧКИ СПИСКОВИ

Обавештење о увиду у бирачки списак

Члан 25

Дан после расписивања избора, организациона јединица Градске управе надлежна за ажурирање бирачког списка (у даљем тексту: надлежна организациона јединица), излаже део бирачког списка за подручје града Пирота на увид грађанима и то оглашава преко средстава јавног информисања и, по потреби, на други начин, уз обавештавање грађана да од надлежне организационе јединице могу, до закључења бирачког списка, захтевати доношење решења на којима се заснивају промене у бирачки списак.

Део бирачког списка из става 1. овог члана излаже се на тај начин што се путем рачунарске опреме у седишту Градске управе, уношењем ЈМБГ, омогућава провера да ли су уписани у бирачки списак и да ли су уписани подаци тачни.

Промене у бирачком списку

Члан 26.

Свака промена у бирачком списку мора да се заснива на одговарајућем решењу: о упису бирача у бирачки списак; о брисању бирача из бирачког списка; или о измени, допуни или исправци неке чињенице о бирачу.

Решења на којима се заснивају промене у бирачком списку доносе се до закључења бирачког списка.

Закључење бирачког списка. Укупан број бирача

Члан 27.

Бирачки списак закључује решењем надлежна организациона јединица Градске управе, најкасније пет дана пре дана одржавања избора, и истим утврђује укупан број бирача по месним заједницама и на сваком бирачком месту.

Решење о закључењу бирачког списка доставља се Изборној комисији најкасније у року од 24 часа од часа његовог доношења.

На основу решења из ст. 1. овог члана, Изборна комисија одмах доноси посебно решење о коначном броју бирача по месним заједницама и на сваком бирачком месту и исто објављује у „Службеном листу града Ниша“.

Припрема и достављање извода из бирачког списка

Члан 28

Надлежна организациона јединица Градске управе припрема и оверава штампане изводе из бирачког списка, разврстане по бирачким местима на подручју града Пирота и доставља их Изборној комисији, најкасније 5 дана пре дана одређеног за одржавање избора до 24.00 часова.

Изборни материјал

Обезбеђивање изборног материјала-прибора

Члан 29.

Градска управа се стара о уређивању бирачких места и припрема за сваки бирачки одбор:

- 1) једну гласачку кутију;
- 2) два паравана за обезбеђивање тајности гласања;
- 3) два спреја за обележавање прста бирача;
- 4) једна УВ лампа;
- 5) врећу за одлагање изборног материјала;
- 6) прибор за писање;
- 7) прибор за печатење гласачких кутија и другог изборног материјала (печат и печатни восак);
- 8) коверте за одлагање гласачких листића;
- 9) остали материјал (батерије, оловке, лењир, маказе, свеће и др);

Члан 30.

Изборна комисија благовремено припрема за сваки бирачки одбор:

- изборну листу кандидата за чланове савета месне заједнице;
- изјаву о прихватању кандидатуре
- решење о одређивању бирачког места (извод);
- решење о именовану бирачког одбора;
- оверен извод из бирачког списка за гласање на бирачком месту и посебан извод из бирачког списка-списак накнадних промена у бирачком списку;
- _____ гласачких листића за гласање бирача по изводу из бирачког списка. Гласачки листићи за гласање бирача који су уписани у посебне изводе из бирачког списка обезбеђују се из обавезне резерве;
- контролни лист за проверу исправности гласачке кутије,
- образац записника о раду бирачког одбора на спровођењу гласања и утврђивању резултата гласања за чланове савета месне заједнице (у даљем тексту: записник о раду бирачког одбора), у два примерка;

- образац евиденције о присуству на бирачком месту за чланове и заменике чланова бирачких одбора;
 - правила о раду бирачких одбора.
- овлашћења посматрача за праћење рада бирачких одбора,
- потврде о гласању ван бирачког места

Предаја изборног материјала

Члан 31

Изборни материјал Изборна комисија предаје бирачким одборима у седишту Града, најкасније 48 часа пре дана одржавања избора.

О обављеној примопредаји изборног материјала сачињава се записник на обрасцу који прописује Изборна комисија.

СТАНДАРДИ ЗА ИЗБОРНИ МАТЕРИЈАЛ

Гласачки листићи

Члан 32.

Гласање се врши на гласачким листићима.

Након утврђивања Збирне изборне листе, Изборна комисија утврђује облик и изглед гласачког листића.

На гласачком листићу се наводе изборне листе са подацима о кандидатима по редоследу проглашења листе за свако бирачко место.

Испред листе кандидата ставља се редни број од стране Изборне комисије, након проглашења изборне листе.

Изборна комисија утврђује укупан број гласачких листића, који мора бити једнак броју бирача уписаних у бирачки списак за свако бирачко место.

Гласачки листићи штампају се у складу са Одлуком како одреди Изборна комисија.

Гласање

Члан 33.

Гласање се врши заокруживањем редног броја испред једне листе кандидата, у времену од 07. до 20,00 часова.

Неважећи је гласачки листић на коме је заокружен већи број листи кандидата

Употреба језика и писма

Члан 34.

Текст гласачког листића и осталог изборног материјала за спровођење избора штампа се на српском језику, ћириличним писмом.

Припрема за штампање гласачких листића

Члан 35.

Након доношења одлуке о изгледу гласачких листића, Изборна комисија сачињава узорак

гласачког листића за сваку месну заједницу, који оверава печатом Скупштине Града.

На основу овереног узорка гласачког листића врши се умножавање гласачких листића до броја одређеног бирачким списком за свако бирачко место.

Умножавање гласачких листића надзире Изборна комисија.

ОБРАСЦИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОЈЕДИНИХ ИЗБОРНИХ РАДЊИ

Обрасци

Члан 36.

Поједине радње при спровођењу избора вршиће се према следећим обрасцима:

- образац изборне листе кандидата за чланове савета месне заједнице;
 - изјава о прихватању кандидатуре
 - списак бирача који својим потписом подржавају кандидатуру за листу кандидата
 - оверена изјава бирача код органа управе да подржава листу кандидата за избор за чланове Савета месне заједнице, без накнаде
 - решење о утврђивању Изборне листе кандидата за чланове савета месне заједнице;
 - гласачки листић за избор листе кандидата
 - контролни лист за проверу исправности гласачке кутије;
 - записник о примопредаји изборног материјала пре гласања између Изборне комисије и бирачких одбора;
 - записник о раду бирачког одбора на спровођењу гласања и утврђивању резултата гласања за избор чланова савета месне заједнице;
 - записник о примопредаји изборног материјала после гласања између бирачких одбора и Изборне комисије;
 - пријава домаћих посматрача за праћење рада органа за спровођење избора за чланове савета месних заједница;
 - јединствени записник о раду Изборне комисије на утврђивању резултата избора за чланове савета месних заједница;
 - одлука о коначним резултатима избора за чланове савета месних заједница на територији града Пирота
 - уверење о избору листе кандидата за чланове савета месне заједнице.
 - овлашћење за посматраче за праћење органа
 - потврда о гласању ван бирачког места.
- Јединствене стандарде за изборни материјал, обрасце и правила за спровођење изборних радњи, Изборна комисија утврђује и објављује најкасније у року од 5 дана од дана доношења одлуке о расписивању избора.
- Ознаке образаца одређује Изборна комисија приликом утврђивања садржаја истих.

ОБАВЕШТЕЊЕ О ГЛАСАЊУ

Члан 37.

Обавештење бирачима о дану и времену одржавања избора, са бројем и адресом бирачког места на коме бирач гласа, врши Градска управа истицањем обавештења на огласној табли месне заједнице и на другим местима погодним за обавештење грађана месне заједнице.

Обавештење из става 1. овог члана врши се најкасније пет дана пре дана одржавања избора у месној заједници.

НАДГЛЕДАЊЕ И ПРАЋЕЊЕ СПРОВОЂЕЊА ИЗБОРА

Домаћи и страни посматрачи

Члан 38

Заинтересована регистрована удружења чији се циљеви остварују у области заштите људских и мањинских права, као и заинтересоване међународне и стране организације и удружења која желе да прате рад органа за спровођење избора, подносе пријаву Изборној комисији најкасније пет дана пре дана одржавања избора, на обрасцу који прописује Изборна комисија.

За праћење рада Изборне комисије посматрачи могу да пријаве највише два посматрача.

За праћење рада појединих бирачких одбора посматрачи могу да пријаве највише једног посматрача.

Овлашћење и акредитације посматрача

Члан 39

На основу констатације о испуњености услова за праћење рада Изборне комисије, односно бирачких одбора, Изборна комисија подносиоцу пријаве издаје одговарајуће овлашћење за праћење рада органа за спровођење избора.

Трошкове праћења рада органа за спровођење избора носе подносиоци пријаве чији посматрачи прате изборе.

УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ГЛАСАЊА НА БИРАЧКОМ МЕСТУ

Поступак утврђивања резултата гласања

Члан 40.

Резултати гласања на бирачком месту утврђују се у записнику о раду бирачког одбора, на прописаном обрасцу, на начин утврђен Правилима о раду бирачких одбора на спровођењу избора за чланове савета месних заједница.

Чим утврди резултате гласања, бирачки одбор читко попуњава Записник о раду бирачког одбора у који, поред осталог, уписује: датум и место гласања; број и назив бирачког места; имена и презимена чланова бирачког одбора; број примљених гласачких листића; број неупотребљених гласачких листића; укупан број уписаних бирача; укупан број бирача који су гласали; број неважећих гласачких листића; број важећих гласачких листића;

У Записник о раду бирачког одбора уносе се и примедбе и мишљења чланова и заменика чланова бирачког одбора.

Ако записник о раду бирачког одбора не потпишу сви чланови бирачког одбора, то се констатује у записнику и уз то се евентуално наводе и разлози због којих записник није потписан.

ДОСТАВЉАЊЕ ИЗБОРНОГ МАТЕРИЈАЛА ПОСЛЕ ГЛАСАЊА

Примопредаја изборног материјала после гласања

Члан 41.

Пошто утврди резултате гласања на бирачком месту, бирачки одбор без одлагања, а најкасније до 24,00 часова предаје изборни материјал Изборној комисији у запечаћеним ковертама.

О примопредаји изборног материјала сачињава се записник на прописаном обрасцу.

Предаја изборног материјала

Члан 42.

Председник и заменик председника бирачког одбора, односно овлашћени чланови бирачког одбора предају Изборној комисији следећи изборни материјал:

- 1) први примерак записника о раду бирачког одбора;
- 2) извод из бирачког списка;
- 3) запечаћени коверат у којем је контролни лист за проверу исправности гласачке кутије;
- 4) запечаћени коверат у који су стављени неупотребљени гласачки листићи;
- 5) запечаћени коверат у који су стављени неважећи гласачки листићи;
- 6) запечаћени коверат у који су стављени важећи гласачки листићи.

Евиденцију о присутности на бирачком месту чланова и заменика чланова бирачког одбора, као и преостали изборни материјал (гласачку кутију, параван за гласање, спреј за

обележавање прста, прибор за писање и друго), бирачки одбор предаје Градској управи.

УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ИЗБОРА

Члан 43.

По пријему изборног материјала са бирачких места, Изборна комисија у року од 48 часа од затварања бирачких места, у јединственом записнику, утврђује за сваку месну зајницу:

- укупан број бирача уписних у извод из бирачког списка;
- број бирача који су гласали на бирачким местима;
- укупан број примљених гласачких листића;
- укупан број неважећих гласачких листића;
- укупан број важећих гласачких листића;

На основу јединственог записника о резултатима избора, Изборна комисија одмах, односно после поступка по приговору, доноси одлуку о коначним резултатима избора за чланове савета месних заједница на територији града Пирота

Одлука о коначним резултатима избора из става 2. овог члана се одмах објављују у „Службеном листу града Ниша“, на званичној интернет страници Града и на огласној табли месне заједнице.

Члан 44

Изабрана је она листа кандидата која је добила највећи број гласова од укупног броја бирача који су гласали.

Ако две или више листа добију једнак број гласова гласање за те листе се понавља.

ПОНАВЉАЊЕ ГЛАСАЊА И ЗАШТИТА ИЗБОРНОГ ПРАВА

Случајеви и рокови понављања гласања за Савете месних заједница

Члан 45.

Уколико две или више листи добију исти број гласова, понавља се гласање само за те листе.

Кад се утврди да је број гласачких листића у гласачкој кутији већи од броја бирача који су гласали, или у гласачкој кутији није нађен контролни листић, бирачки одбор се распушта и именује нови, а гласање на том бирачком месту понавља се.

Ако се гласање поништи на једном бирачком месту, гласање се понавља само на том бирачком месту.

У случајевима из става 1. и 2. овог члана, гласање се понавља у року од седам дана од дана одржавања избора, на начин и по поступку утврђеним за спровођење избора.

У случају понављања гласања, коначни резултати избора утврђују се по завршетку поновљеног гласања.

ЗАШТИТА ИЗБОРНОГ ПРАВА

Право на заштиту изборног права

Члан 46.

Сваки бирач и кандидат са листе за члана Савета месне заједнице има право на заштиту изборног права, по поступку утврђеном овом одлуком.

Приговор Изборној комисији

Члан 47.

Бирач и кандидат за члана Савета месне заједнице, има право да поднесе приговор Изборној комисији због неправилности у поступку кандидовања, спровођења избора, утврђивања и објављивања резултата избора.

Приговор се подноси у року од 24 часа од дана када је донета одлука, односно извршена радња или учињен пропуст.

Рок за одлучивање по приговору

Члан 48.

Изборна комисија донеће одлуку у року од 48 часова од пријема приговора и доставити га подносиоцу приговора.

Ако Изборна комисија усвоји поднети приговор, поништиће одлуку или радњу.

Одлука Изборне комисије по приговорима је коначна.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 49

Упутство објавити у „Службеном листу града Ниша“ као и на интернет страни Града.

У Пироту, 12.10.2022. године
I 06/81-2/22

**ИЗБОРНА КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ
ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕСАВЕТА МЕСНИХ
ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ПИРОТА**

ПРЕДСЕДНИК

Изборне комисије

Јован Миленковић, с.р.

6.

На основу члана 24. став 1. тачка 4. Одлуке о месним заједницама на територији града Пирота („Сл.лист града Ниша“ бр.74/21),

Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница, на седници одржаној 12.10.2022.године доноси

Р О К О В Н И К**ЗА ВРШЕЊЕ ИЗБОРНИХ РАДЊИ У ПОСТУПКУ СПРОВОЂЕЊА ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ПИРОТА**

Редни број	Радње	Рокови
Расписивање избора и почетак вршења изборних радњи		
1.	Расписивање избора (Одлука о расписивању избора за чланове савета месних заједница на територији града Пирота)	Избори су расписани за 06.новембар 2022.године
2.	Почетак тока рокова за вршење изборних радњи (Одлука о расписивању избора за чланове савета месних заједница на територији града Пирота)	Од 10.октобра 2022.године
3.	Утврђивање јединствених стандарда за изборни материјал, прописивање образаца и доношење Упутства за спровођење изборних радњи (чл. 24 Одлуке о месним заједницама на територији града Пирота)	Најкасније у року од 5 дана од дана доношења Одлуке о расписивању избора 15.10.2022
Бирачки одбори		
4.	Предлагање кандидата за чланове бирачких одбора (чл.26 Одлуке о месним заједницама на територији града Пирота)	Најкасније 15 дана пре дана одређеног за одржавање избора до 24,00 часа 22.10.2022
5.	Именоване бирачких одбора (чл.25 Одлуке о месним заједницама на територији града Пирота)	Најкасније 10 дана пре дана одређеног за одржавање избора до 24,00 часа 27.10.2022
6.	Замена члана бирачког одбора (чл.29 Одлуке о месним заједницама на територији града Пирота)	Најкасније 5 дана пре дана одређеног за одржавање избора до 15 часова 01.11.2022
Бирачка места		
7.	Достављање предлога ГУ за одређивање бирачких места (чл.38 Одлуке о месним заједницама на територији града Пирота) и члана 21. Упутства за спровођење избора.	Најкасније до дана доношења решења 17.10.2022
8.	Доношење решења о одређивању бирачких места од стране Изборне комисије (чл.38 Одлуке о месним заједницама на територији града Пирота) и члана 21 став 3.Упутства за спровођење избора.	Најкасније 20 дана пре дана одређеног за одржавање избора 17.10.2022

Бирачки спискови		
9.	Ажурирање бирачких спискова (чл.40 Одлуке о месним заједницама на територији града Пирота) и 25 и 26 Упутства за спровођење избора.	Од 11 октобра 2022. у периоду од 7 часова до 15 часова
10.	Израда, овера и закључење извода из бирачког списка (чл.40 Одлуке о о месним заједницама на територији града Пирота) и члана 27 и 28 Упутства за спровођење избора.	Најкасније 5 дана пре дана одређеног за одржавање избора до 24 часова
11.	-Достављање Изборној комисији од стране Градске управе извода из бирачких спискова са решењем о коначном броју бирача по месним заједницама -Утврђивање коначног броја бирача (чл.41 Одлуке о о месним заједницама на територији града Пирота) и 27 и 28 Упутства за спровођење избора.	У року од 24 часа по закључењу бирачког списка
Обавештење о дану и времену одржавања		
12.	Истицање обавештења на огласној табли месних заједница и другим местима погодним за обавештавање о дану и времену одржавања избора са бројем и адресом бирачког места на коме бирач гласа (чл.42 Одлуке о месним заједницама на територији града Пирота) и члана 37 Упутства за спровођење избора.	Најкасније 5 дана пре дана одређеног за одржавање избора 01.11.2022
Кандидовање		
13.	Подношење предлога листе кандидата за савете месних заједница (чл.31 и 32.Одлуке о месним заједницама на територији града Пирота) и члана 12 Упутства за спровођење избора.	Најкасније 15 дана пре дана одређеног за одржавање избора 22.10.2022
14.	Доношење закључка о налагању отклањања недостатака у предлогу листе кандидата (чл.33 Одлуке о месним заједницама на територији града Пирота) и члана 17, став 2 Упутства за спровођење избора.	У року од 24 часа од пријема предлога
15.	Отклањање недостатака у предлогу листе кандидата (чл.33.Одлуке о месним заједницама на територији града Пирота) и члана 17, став 2 Упутства за спровођење избора.	У року од 48 часа од пријема закључка
16.	Доношење решења о проглашењу листе кандидата (чл.34 Одлуке о месним заједницама на територији града Пирота) и члана 18 Упутства за спровођење избора.	Одмах по пријему а најкасније у року од 24 часа од пријема предлога.
17.	Повлачење предлога листе кандидата (чл.34 став 3. Одлуке о месним заједницама на територији града Пирота) и члана 18, став 3 Упутства за спровођење избора.	Најкасније до дана утврђивања листе за савете месних заједница 26.10.2022
18	Доношење одлуке о обустављању поступка избора у случају да се за изборе у саветима мз пријави у листи мање кандидата од броја чланова који се бира	Одмах по пријему предлога а најкасније у року од 24 часа по пријему предлога

	(чл.35 Одлуке о месним заједницама на територији града Пирота) и члана 19, став 1 Упутства за спровођење избора.	
19.	Утврђивање збирне изборне листе и објава у Сл.листу града Ниша, као и на интернет страни града (чл.37 Одлуке о о месним заједницама на територији града Пирота) и члана 20 Упутства за спровођење избора.	Најкасније 10 дана пре дана одређеног за одржавање избора 27.10.2022
20.	Обавештавање председника Скупштине о доношењу Одлуке о обустави поступка избора (чл.35 став 2 Одлуке о месним заједницама на територији града Пирота) и члана 19, став 2 Упутства за спровођење избора.	Након истека рока за изјављивање приговора на одлуку о обустави поступка
21.	Понављање избора (члан 36 Одлуке о месним заједницама на територији града Пирота)	У року од 15 дана од дана примања обавештења о обустави поступка за избор листе кандидата за чланове савета мз
	Спровођење избора и гласање	
22.	Израда и штампање гласачког материјала (чл.43 Одлуке о месним заједницама на територији града Пирота) и члана 30 Упутства за спровођење избора.	Најкасније 5 дана пре одржавања избора
23.	Предаја изборног материјала бирачким одборима (чл. 31 Упутства за спровођење избора).	2 дана пре дана одређеног за изборе 04.11.2022
24	Отварање бирачких места и гласање (чл. 33, став 3 Упутства за спровођење избора.)	06.11.2022 од 7-20 часова
	Утврђивање резултата гласања	
25	Предаја изборног материјала Изборној комисији од стране бирачких одбора (чл. 41 Упутства за спровођење избора.)	Одмах по затварању бирачких места а најкасије до 24,00 часова
26.	Утврђивање резултата гласања по месним заједницама (чл.45 став 1.Одлуке о месним заједницама на територији града Пирота и члана 43 Упутства за спровођење избора.)	У року од 48 часова од затварања бирачких места
27.	Објављивање резултата избора у Сл.листу града Ниша и интернет страни Града и огласној табли месне заједнице (чл.45.став 2. Одлуке о месним заједницама на територији града Пирота и члана 43 Упутства за спровођење избора).	Одмах по утврђивању резултата
	Заштита изборног права	
28.	Подношење приговора Изборној комисији (чл.51.Одлуке о месним заједницама на територији града Пирота и члана 46 и 47 Упутства за спровођење избора).	У року од 24 часа од дана доношења одлуке

29.	Доношење одлуке Изборне комисије по приговору (чл.52.Одлуке о месним заједницама на територији града Пирота и члана 48 Упутства за спровођење избора).	У року од 48 часа од пријема приговора
-----	--	--

I 06/81-3/22**12.10.2022.**

**Председник
Изборне комисије
Јован Миленковић, с.р.**

С А Д Р Ж А Ј:**Град Ниш
Градско веће**

1. Решење о давању сагласности на Одлуку Надзорног одбора Јавног предузећа за стамбене услуге „Нишстан“ Ниш, о утврђивању цена одржавања стамбеног и пословног простора 1

Надзорни одбор ЈП за стамбене услуге "Нишстан"

2. Одлука о утврђивању цена одржавања стамбеног и пословног простора 1

**Градска управа
за комуналне делатности и инспекцијске послове**

3. Решење о одређивању такси стајалишта на територији Града Ниша 3

**Град Пирот
Изборна комисија
за спровођење избора за чланове савета месних заједница**

4. Пословник о раду Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији града Пирота 3
5. Упутство за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији града Пирота расписаних за 6.новембар 2022.године 5
6. Роковник за вршење изборних радњи у поступку спровођења избора за чланове савета месних заједница на територији града Пирота..... 14

Израда: Град Ниш – Градска управа за органе Града и грађанска стања, Улица Николе Пашића 24
Одговорни уредник Соња Марковић, телефон 504-594 (Редакција и Служба претплате)
E-mail sluzbenilist@gu.ni.rs

Уплатни рачун **840-742341843-24** позив на број **97 87-521**

Штампа: Градска управа за имовину и одрживи развој, Николе Пашића 24 Ниш , телефон 504-922