



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА НИША

ГОДИНА XXX - БРОЈ 36

НИШ, 19. април 2022.

Цена овог броја 100 динара  
Годишња претплата 5000 динара

## ГРАД НИШ ГРАДОНАЧЕЛНИЦА

1.

На основу члана 54. Статута Града Ниша ("Службени лист Града Ниша", бр. 88/2008, 143/2016 и 18/2019) и члана 9. Одлуке о младима („Службени лист Града Ниша“, број 15/2013), Градоначелница Града Ниша доноси

### РЕШЕЊЕ

#### О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР ПРОЈЕКТА ЗА МЛАДЕ У 2022. ГОДИНИ

I образује се Комисија за избор пројеката за младе по Јавном конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката за младе у 2022. години (у даљем тексту: Комисија) у саставу:

1. Драгана Стојановић – представник Канцеларије за локални економски развој - председник;
2. Кристина Петровић – студент проректор на Универзитету у Нишу - члан;
3. Лазар Петровић – представник Савета за младе Скупштине Града Ниша - члан;
4. Марија Важић – представник Градске управе за друштвене делатности - члан;
5. Марјан Здравковић – председник удружења Ансамбл народних игара и песама „Мозаик“-члан.

II Задатак Комисије је да утврди текст Јавног конкурса и конкурсне документације и достави га Градоначелнику Града Ниша ради расписивања истог; да прибави мишљење Савета за младе о предлозима пројеката од значаја за младе; да по потреби прибави стручно мишљење

од стране истакнутих стручњака или одговарајућих организација о одређеним питањима; да по потреби тражи додатне информације или објашњења од носилаца пројеката; оцени пројекте; утврди предлог пројеката и предлог износа средстава из буџета града којима ће се финансирати, односно суфинансирати одобрени пројекти и достави га Градоначелнику на коначно одлучивање; да у току реализације пројеката одлучује о захтевима носилаца пројеката и другим питањима у вези реализације одобрених пројеката које нису дефинисане Смерницама за реализацију пројеката и усвоји Завршни извештај о реализацији одобрених пројеката за младе у 2022. години.

III Организационе и административно техничке послове као и послове надзора над радом Комисије обавља Градска управа за друштвене делатности и члан Градског већа града Ниша задужен за област омладине.

IV Мандат председника и чланова Комисије се завршава усвајањем Завршног извештаја о реализацији одобрених пројеката за младе у 2022. години.

V Решење доставити: Градској управи за друштвене делатности, члановима Комисије и Архиву Градоначелника.

VI Решење објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 1204/2022-01

Датум: 19.04. 2022. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА  
Драгана Сотировски, с.р.

## ОПШТИНА ЖИТОРАЂА

### 2.

На основу члана 32, 72. и 74. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/2007, 83/2014- други закон, 101/2016 - други закон, 47/2018 и 111/2021-други закон) и члана 40. Статута општине Житорађа ("Службени лист града Ниша", број 27/2019),

Скупштина општине Житорађа на седници одржаној дана 18. априла 2022. године, донела је

### О Д Л У К У О МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА

#### I. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

##### Предмет уређивања Члан 1.

Овом Одлуком се уређује образовање, односно укидање или промена подручја месне заједнице, правни статус месне заједнице, имовина месне заједнице, права и дужности месне заједнице, број чланова савета, надлежност савета месне заједнице и начин одлучивања савета месне заједнице, поступак избора чланова савета месне заједнице, распуштање савета месне заједнице, престанак мандата чланова савета месне заједнице, финансирање месне заједнице, учешће грађана у вршењу послова месне заједнице, сарадња месне заједнице са другим месним заједницама, поступак за оцену уставности и законитости аката месне заједнице, као и друга питања од значаја за рад и функционисање месних заједница на територији општине Житорађа (у даљем тексту: Општина).

##### Сеоске месне заједнице Члан 2.

Овом одлуком образују се сеоске месне заједнице као облици месне самоуправе и одређују се њихова подручја и послови.

##### Циљ образовања месних заједница Члан 3.

Месне заједнице се образују ради задовољавања потреба и интереса становништва у селима.

Месна заједница може се основати за једно или више села.

##### Статут месне заједнице Члан 4.

Месна заједница има свој статут.

Статутом Месне заједнице уређује се: број чланова Савета месне заједнице; критеријуми за избор чланова Савета месне заједнице; поступак за избор председника и заменика председника Савета месне заједнице; број, састав, надлежност и мандат сталних и повремених радних тела Савета месне заједнице; дан месне заједнице, као и друга питања од значаја за њен рад.

##### Правни статус Члан 5.

Месна заједница има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених Статутом општине и овом Одлуком.

Месна заједница има рачун отворен код Управе за трезор.

##### Представљање и заступање месне заједнице Члан 6.

Председник Савета месне заједнице представља и заступа месну заједницу и наредбодавац је за извршење финансијског плана.

##### Печат месне заједнице Члан 7.

Месна заједница има печат.

Печат је округлог облика пречника 32 мм са исписаним текстом: Република Србија, Општина Житорађа, Месна заједница \_\_\_\_\_ (назив месне заједнице)

Назив месне заједнице исписан је на српском језику, ћириличким писмом.

##### Имовина месних заједница Члан 8.

Месна заједница има своју имовину коју могу чинити: покретне ствари, новчана средства, као и права и обавезе.

У складу са одлуком Општине, месна заједница има право коришћења на непокретностима које су у јавној својини Општине.

Савет месне заједнице је дужан да имовином из става 1. и 2. овог члана управља, користи и располаже у складу са законом, одлукама општине Житорађа, овом одлуком и Статутом месне заједнице.

##### Образовање месних заједница Члан 9.

На територији општине Житорађа образују се следеће месне заједнице:

###### 1. Месна заједница Бадњевац.

Подручје месне заједнице Бадњевац обухвата насељено место Бадњевац, односно катастарску општину Бадњевац.

###### 2. Месна заједница Влахово.

Подручје месне заједнице Влахово обухвата насељено место Влахово, односно катастарску општину Влахово.

**3. Месна заједница Вољчинце.**

Подручје месне заједнице Вољчинце обухвата насељено место Вољчинце, односно катастарску општину Вољчинце..

**4. Месна заједница Глашинце.**

Подручје Месне заједнице Глашинце обухвата насељено место Глашинце, односно катастарску општину Глашинце.

**5. Месна заједница Горње Црнатово.**

Подручје месне заједнице Горње Црнатово обухвата насељено место Горње Црнатово, односно катастарску општину Горње Црнатово.

**6. Месна заједница Горњи Дреновац.**

Подручје месне заједнице Горњи Дреновац обухвата насељено место Горњи Дреновац, односно катастарску општину Горњи Дреновац.

**7. Месна заједница Грудаш.**

Подручје месне заједнице Грудаш обухвата насељено место Грудаш, односно катастарску општину Грудаш .

**8. Месна заједница Доње Црнатово .**

Подручје месне заједнице Доње Црнатово обухвата насељено место Доње Црнатово, односно катастарску општину Доње Црнатово.

**9. Месна заједница Доњи Дреновац.**

Подручје месне заједнице Доњи Дреновац обухвата насељено место Доњи Дреновац, односно катастарску општину Доњи Дреновац.

**10. Месна заједница Држановац.**

Подручје месне заједнице Држановац обухвата насељено место Држановац, односно катастарску општину Држановац .

**11. Месна заједница Дубово, Каре.**

Подручје месне заједнице Дубово, Каре обухвата насељена места: Дубово, Каре, односно катастарску општину Дубово, Каре.

**12. Месна заједница Ђакус.**

Подручје месне заједнице Ђакус обухвата насељено место Ђакус, односно катастарску општину Ђакус .

**13. Месна заједница Житорађа.**

Подручје месне заједнице Житорађа обухвата насељено место Житорађа, односно катастарску општину Житорађа.

**14. Месна заједница Јасеница.**

Подручје месне заједнице Јасеница обухвата насељено место Јасеница, односно катастарску општину Јасеница .

**15. Месна заједница Коњарник, Асановац, Зладовац.**

Подручје месне заједнице Коњарник, Асановац, Зладовац обухвата насељена места: Коњарник, Асановац, Зладовац, односно катастарске општине Коњарник, Асановац, Старо Момчилово.

**16. Месна заједница Лукомир.**

Подручје месне заједнице Лукомир обухвата насељено место Лукомир, односно катастарску општину Лукомир .

**17. Месна заједница Ново Момчилово.**

Подручје месне заједнице Ново Момчилово обухвата насељено место Ново Момчилово, односно катастарску општину Ново Момчилово .

**18. Месна заједница Пејковац.**

Подручје месне заједнице Пејковац обухвата насељено место Пејковац, односно катастарску општину Пејковац .

**19. Месна заједница Подина.**

Подручје месне заједнице Подина обухвата насељено место Подина, односно катастарску општину Подина .

**20. Месна заједница Речица.**

Подручје месне заједнице Речица обухвата насељено место Речица, односно катастарску општину Речица.

**21. Месна заједница Самариновац.**

Подручје месне заједнице Самариновац обухвата насељено место Самариновац, односно катастарску општину Самариновац .

**22. Месна заједница Извор.**

Подручје месне заједнице Извор обухвата насељено место Извор, односно катастарску општину Смрдић.

**23. Месна заједница Стара Божурна.**

Подручје месне заједнице Стара Божурна обухвата насељено место Стара Божурна, односно катастарску општину Стара Божурна .

**24. Месна заједница Старо Момчилово.**

Подручје месне заједнице Старо Момчилово обухвата насељено место Старо Момчилово, односно катастарску општину Старо Момчилово .

**25. Месна заједница Студенац, Дебели Луг.**

Подручје месне заједнице Студенац, Дебели Луг обухвата насељена места Студенац, Дебели Луг, односно катастарску општину Студенац, Дебели Луг .

**26. Месна заједница Топоница.**

Подручје месне заједнице Топоница обухвата насељено место Топоница, односно катастарску општину Топоница .

**Предлог за образовање, односно укидање или промену подручја месне заједнице  
Члан 10.**

Поступак за образовање, односно укидање или промену подручја месне заједнице покреће се на образложени предлог најмање 10% бирача са пребивалиштем на подручју на које се предлог односи, најмање једне трећине одборника и Општинског већа.

Нова месна заједница се образује спајањем две или више постојећих месних заједница или издвајањем дела подручја из једне

или више постојећих месних заједница у нову месну заједницу.

Месна заједница се може укинути и њено подручје припојити једној или више постојећих месних заједница.

Променом подручја месне заједнице сматра се и измена граница подручја уколико се извршеном изменом део подручја једне месне заједнице припаја подручју друге месне заједнице.

Предлог из става 1. овог члана подноси се Општинском већу.

### **Саветодавни референдум**

#### **Члан 11.**

Општинско веће доставља Скупштини општине предлог из члана 10. став 1. ове одлуке, а ако Општинско веће није предлагач уз предлог се обавезно доставља и став општинског већа о предложеној промени.

Ако сматра да је предлог оправдан, Скупштина општине расписује саветодавни референдум за део територије општине на који се предлог из члана 10. ове одлуке односи, у року од 30 дана од дана подношења предлога.

На саветодавном референдуму грађани који имају бирачко право и пребивалиште на подручју за које је расписан саветодавни референдум, изјашњавају се да ли су "за" или "против" предлога који се предлаже.

У одлуци о расписивању саветодавног референдума, Скупштина општине ће одредити и органе за спровођење и утврђивање резултата референдума.

Сматра се да су грађани подржали предлог за образовање, односно укидање или промену подручја месне заједнице, ако се за предлог изјаснила већина од оних који су гласали.

Приликом утврђивања предлога одлуке којом се образује, односно укида или мења подручје месне заједнице, Општинско веће ће водити рачуна о резултатима спроведеног саветодавног референдума.

### **Мишљење Савета месне заједнице о промени подручја и укидању месне заједнице**

#### **Члан 12.**

Општинско веће је дужно да пре утврђивања предлога одлуке о промени подручја и укидању месне заједнице прибави и мишљење Савета месне заједнице на који се предлог односи.

Савет месне заједнице ће се изјаснити у року од 10 дана од дана достављања нацрта одлуке о промени подручја и укидању месне заједнице.

Ако се Савет месне заједнице не изјасни у року из става 2. овог члана, сматра се да је мишљење позитивно.

## **II. ЈАВНОСТ РАДА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

### **Јавност рада**

#### **Члан 13.**

Рад органа месне заједнице је јаван.

Јавност рада по правилу обезбеђује се:

- издавањем билтена, информатора, на огласној табли, преко средстава јавног информисања, презентовањем одлука и других аката јавности и постављањем интернет презентације;

- организовањем јавних расправа у складу са законом, Статутом општине, одлукама органа општине и овом Одлуком;

- и на други начин утврђен Статутом месне заједнице и актима Савета месне заједнице.

У месним заједницама основаним за више села, Савет месне заједнице је дужан да обезбеди постављање огласне табле у сваком од села.

### **Обавештавање путем интернет презентације и друштвених мрежа**

#### **Члан 14.**

У циљу остваривања права грађана на истинито, потпуно и благовремено обавештавање грађана по питањима од значаја за грађане месне заједнице, месна заједница може да отвори званичну интернет презентацију на којој ће објављивати информације, одлуке, извештаје и друге акте месне заједнице, као и вести од значаја за грађане са подручја месне заједнице.

Обавештења и вести из става 1. овог члана, могу се реализовати и путем друштвених мрежа.

## **III. САВЕТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

### **Савет месне заједнице**

#### **Члан 15.**

Савет месне заједнице је основни представнички орган грађана на подручју месне заједнице.

Избори за савет месне заједнице спроводе се по правилима непосредног и тајног гласања на основу општег и једнаког изборног права, у складу са статутом месне заједнице и овом одлуком.

Сваки пословно способан грађанин са пребивалиштем на подручју месне заједнице који је навршио 18 година живота, има право да бира и да буде биран у Савет месне заједнице.

За члана Савета месне заједнице, може бити изабран пунолетан, пословно способан грађанин који има пребивалиште на територији месне заједнице у којој је предложен за члана Савета месне заједнице.

Председника и заменика председника Савета месне заједнице бира Савет из реда својих чланова, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова савета месне заједнице.

**1. Чланови Савета месне заједнице****Број чланова Савета месне заједнице****Члан 16.**

Савет месне заједнице може имати најмање 3, а највише 9 чланова.

Број чланова Савета утврђује се Одлуком о месним заједницама.

Мандат чланова Савета месне заједнице траје 4 године.

Овом Табелом утврђује се број чланова Савета месне заједнице.

Редни број	Назив савета Месне заједнице	Месне заједнице које чине савет	Седиште месне заједнице	Број чланова савета месне заједнице
1.	Савет МЗ Бадњевац	Бадњевац	Бадњевац	5
2.	Савет МЗ Влахово	Влахово	Влахово	5
3.	Савет МЗ Вољчинце	Вољчинце	Вољчинце	7
4.	Савет МЗ Глашинце	Глашинце	Глашинце	3
5.	Савет МЗ Горње Црнатово	Горње Црнатово	Горње Црнатово	3
6.	Савет МЗ Горњи Дреновац	Горњи Дреновац	Горњи Дреновац	3
7.	Савет МЗ Грудаш	Грудаш	Грудаш	3
8.	Савет МЗ Доње Црнатово	Доње Црнатово	Доње Црнатово	5
9.	Савет МЗ Доњи Дреновац	Доњи Дреновац	Доњи Дреновац	3
10.	Савет МЗ Држановац	Држановац	Држановац	7
11.	Савет МЗ Дубово, Каре	Дубово, Каре	Дубово	3
12.	Савет МЗ Ђакус	Ђакус	Ђакус	7
13.	Савет МЗ Житорађа	Житорађа	Житорађа	9
14.	Савет МЗ Јасеница	Јасеница	Јасеница	7
15.	Савет МЗ Коњарник, Асановац, Зладовац	Коњарник, Асановац, Зладовац	Коњарник	3
16.	Савет МЗ Лукомир	Лукомир	Лукомир	7
17.	Савет МЗ Ново Момчилово	Ново Момчилово	Ново Момчилово	3
18.	Савет МЗ Пејковац	Пејковац	Пејковац	7
19.	Савет МЗ Подина	Подина	Подина	5
20.	Савет МЗ Речица	Речица	Речица	5
21.	Савет МЗ Самариновац	Самариновац	Самариновац	5
22.	Савет МЗ Извор	Извор	Извор	5

23.	Савет МЗ Стара Божурна	Стара Божурна	Стара Божурна	3
24.	Савет МЗ Старо Момчилово	Старо Момчилово	Старо Момчилово	3
25.	Савет МЗ Студенац, Дебели Луг	Студенац, Дебели Луг	Студенац	3
26.	Савет МЗ Топоница	Топоница	Топоница	3

## 2. Расписивање избора

### Председник Скупштине општине

#### Члан 17.

Изборе за Савет месне заједнице расписује председник Скупштине општине.

Избор члана Савета месне заједнице обавља се на бирачким местима која одређује Изборна комисија за спровођење избора за чланове Савета месних заједница.

### Рокови за расписивање избора

#### Члан 18.

Избори за чланове Савета месне заједнице морају се спровести најкасније 30 дана пре краја мандата чланова Савета месне заједнице којима истиче мандат.

Од дана расписивања избора до дана одржавања избора не може протећи више од 45 дана.

Одлуком о расписивању избора одређује се дан одржавања избора, као и дан од када почињу да теку рокови за вршење изборних радњи.

Ако се избори за чланове Савета месне заједнице одржавају у исто време када и избори за народне посланике, односно избори за председника Републике Србије, председник Скупштине општине мора прибавити сагласност Републичке изборне комисије о ангажовању бирачких одбора и за изборе за Савет месне заједнице, пре доношења одлуке о расписивању избора из става 2. ове одлуке.

### Право предлагања кандидата за члана Савета месне заједнице

#### Члан 19.

Кандидате за чланове месне заједнице могу предлагати регистроване политичке странке, коалиције регистрованих политичких странака, као

и групе грађана, чије изборне листе својим потписом подржи најмање 10. бирача.

Предлагач на изборној листи моше имати највише онолико кандидата за чланове Савета месне заједнице колико Савет те месне заједнице има чланова, у складу са Одлуком и Статутом месне заједнице.

Једно лице може бити кандидат за члана Савета месне заједнице само на једној изборној листи.

Подносилац изборне листе одређује редослед кандидата на листи.

У име политичке странке, коалиције политичких странака или групе грађана, предлог из става један овог члана може поднети само лице које је политичка странка, коалиција политичких странака или група грађана овластила.

Бирач може својим потписом подржати изборну листу само једног предлагача.

#### Члан 20.

Изабрани су они кандидати чије су изборне листе добиле највећи број гласова.

Ако две листе добију једнак број гласова, гласање на том бирачком месту се понавља.

## IV. СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА

#### Члан 21.

**Изборе за чланове Савета месне заједнице спроводе: Изборна комисија за спровођење избора за чланове Савета месних заједница, бирачки одбори и Другостепена изборна комисија.**

Органи за спровођење избора су самостални и независни у раду и раде на основу закона и прописа донетих на основу закона, Статута општине, одредаба ове одлуке и Статута месне заједнице.

За свој рад органи за спровођење избора одговарају органу који их је именовано.

Сви органи и организације општине дужни су да пружају помоћ органима за спровођење

избора и да достављају податке који су им потребни за рад.

### **Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница**

Члан 22.

**Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница (у даљем тексту: Изборна комисија) обавља послове који су одређени овом одлуком.**

### **Састав Изборне комисије**

Члан 23.

**Изборну комисију чине председник и четири члана које именује Скупштина општине.**

Изборна комисија има секретара кога именује Скупштина општине и који учествује у раду Изборне комисије без права одлучивања.

Председник, чланови и секретар изборне комисије имају заменике.

Чланови Изборне комисије именују се на период од 4 године.

За председника, заменика председника, секретара и заменика секретара Изборне комисије именују се лица која морају да имају стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, са најмање три година радног искуства у струци.

Чланови Изборне комисије и њихови заменици могу бити грађани који имају изборно право, као и пребивалиште на територији Општине.

Изборна комисија спроводи изборе за чланове Савета месне заједнице искључиво у сталном саставу.

### **Надлежност Изборне комисије**

Члан 24.

Изборна комисија приликом спровођења избора за чланове савета месне заједнице врши следеће послове:

1) стара се о законитости спровођења избора;

2) одређује бирачка места;

3) одређује бирачке одборе и именује њихове чланове;

4) доноси Упутство за спровођење избора за чланове савета месних заједница (у даљем тексту: Упутство);

5) доноси Роковник за вршење изборних радњи у поступку спровођења избора за чланове савета месних заједница;

6) прописује обрасце и организује техничке припреме за спровођење избора;

7) утврђује да ли су пријаве кандидата сачињене и поднете у складу са Упутством;

8) проглашава пријаву кандидата;

9) утврђује облик и изглед гласачких листића, број гласачких листића за бирачка места и записнички их предаје бирачким одборима;

10) утврђује и објављује резултате избора за чланове савета месних заједница;

11) подноси извештај Скупштини општине о спроведеним изборима за чланове савета месних заједница;

### **Бирачки одбори**

Члан 25.

Бирачки одбор чине председник и два члана.

Председник и чланови бирачког одбора имају заменике.

Бирачки одбор именује Изборна комисија најкасније десет дана пре дана одређеног за одржавање избора.

Чланови бирачког одбора и њихови заменици могу бити само пословно способни грађани који имају изборно право, као и пребивалиште на територији Општине.

Члановима Бирачких одбора и њиховим заменицима престаје чланство у бирачком одбору кад прихвате кандидатуру за члана Савета месне заједнице, као и именовањем за члана Изборне и Другостепене изборне комисије.

### **Предлагање чланова бирачких одбора**

Члан 26.

Председници бирачких одбора, заменици председника, чланови и заменици чланова бирачких одбора именују се на предлог одборничких група у скупштини општине Житорађа.

Одборничке групе које не припадају скупштинској већини предлажу једног члана и његовог заменика.

### **Надлежност бирачког одбора**

Члан 27.

Бирачки одбор непосредно спроводи гласање, обезбеђује правилност и тајност гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту и обавља друге послове у складу са Упутством и овом Одлуком.

Бирачки одбор се стара о одржавању реда на бирачком месту за време гласања.

Ближа правила о раду бирачког одбора одређује Изборна комисија доношењем Упутства,

у року 5 дана од дана расписивања избора за чланове Савета месне заједнице.

### **Ограничења у именовану чланова бирачких одбора**

#### **Члан 28.**

Исто лице не може истовремено да буде члан два бирачка одбора.

Чланови бирачког одбора и њихови заменици имају мандат само за расписане изборе за члана Савета месне заједнице.

Чланови и заменици чланова Изборне комисије, бирачких одбора и Другостепене изборне комисије не могу бити лица која су међусобно сродници по правој линији без обзира на степен сродства, у побочној закључно са трећим степеном сродства, а у тазбинском сродству закључно са другим степеном сродства, као ни брачни другови и лица која су у међусобном односу усвојиоца и усвојеника, односно стараоца и штићеника. Ако је бирачка комисија састављена супротно одредби става 3. овог члана, бирачки одбор се распушта, а избори, односно гласање се понављају.

Заменици чланова бирачких одбора имају иста права и одговорности као и чланови које замењују.

Право гласа у бирачком одбору има само члан, а у његовом одсуству, заменик.

### **Замена члана бирачког одбора**

#### **Члан 29.**

Замену члана бирачког одбора врши Изборна комисија најкасније пет дана пре дана одржавања избора.

Приликом именовања и замене чланова бирачких одбора, Изборна комисија ће по службеној дужности водити рачуна о ограничењима из члана 28. ове одлуке.

### **Другостепена изборна комисија**

#### **Члан 30.**

Другостепена изборна комисија у другом степену одлучује о приговорима на решење Изборне комисије

Другостепену изборну комисију образује Скупштина општине.

Другостепена изборна комисија се образује истовремено када и Изборна комисија.

#### **Рад Другостепене изборне комисије**

##### **Члан 31.**

Другостепену изборну комисију чине председник и четири члана.

Другостепена изборна комисија има секретара кога именује Скупштина општине и који учествује у раду Изборне комисије без права одлучивања.

Другостепена изборна комисија одлучује већином од укупног броја чланова.

Председник, најмање један члан и секретар Другостепене изборне комисије морају да имају стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, са најмање пет година радног искуства у струци.

Председник, чланови Другостепене изборне комисије и секретар, именују се на период од 4 године и могу да буду поново именовани.

### **Стручна административна и техничка помоћ**

#### **Члан 32.**

Општинска управа је дужна да пружи неопходну стручну, административну и техничку помоћ при обављању послова за потребе Изборне комисије, Другостепене изборне комисије и бирачких одбора.

### **V. ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ КАНДИДАТА**

#### **Рок за подношење пријаве изборне листе**

##### **Члан 33.**

Регистроване политичке странке и групе грађана подносе пријаву Изборној комисији, најкасније 15 дана пре дана одржавања избора за чланове Савета месне заједнице.

#### **Садржина пријаве изборне листе**

##### **Члан 34.**

Пријава се подноси на обрасцу који прописује Изборна комисија у писменој форми.

#### **Образац пријаве предлога изборне листе**

##### **Члан 35.**

Овлашћено лице политичке странке или групе грађана за чланове Савета месне заједнице подноси пријаву на посебном обрасцу који садржи:

1) име и презиме бирача, ЈМБГ, пребивалиште, адреса становања и потпис бирача да подржава предлог изборне листе за члана Савета месне заједнице;

2) име и презиме кандидата, ЈМБГ, занимање, пребивалиште, адреса становања и потпис кандидата.

Овлашћено лице политичке странке или групе грађана за члана Савета месне заједнице, уз пријаву из става 1. овог члана подноси и: потврду о изборном праву и потврду о



пребивалишту, као и писану сагласност кандидата о прихватању кандидатуре за члана Савета месне заједнице.

Обрасце за подношење предлога пријаве изборне листе прописује Изборна комисија Упутством, које је дужна да објави у року од пет дана од доношења одлуке о расписивању избора.

#### **Недостаци у пријави предлога изборне листе**

##### **Члан 36.**

Када Изборна комисија утврди да пријава предлога изборне листе није поднета благовремено, донеће одлуку о одбацавању пријаве.

Када Изборна комисија утврди да пријава предлога изборне листе садржи недостатке који онемогућују њено проглашење, донеће, у року од 24 часа од пријема пријаве предлога изборне листе, закључак којим се подносиоцу пријаве налаже да, најкасније у року од 48 часова од часа достављања закључка, отклони те недостатке. У закључку се подносиоцу пријаве указује на начин отклањања недостатака.

Када Изборна комисија утврди да пријава предлога изборне листе садржи недостатке, односно ако утврди да недостаци нису отклоњени, или нису отклоњени у прописаном року, донеће у наредних 48 часова одлуку о одбијању проглашења предлога изборне листе.

#### **Проглашење предлога изборне листе**

##### **Члан 37.**

Изборна комисија проглашава предлог изборне листе одмах по пријему предлога, а најкасније у року од 24 часа од пријема предлога.

Одлуку о проглашењу предлога изборне листе из става 1. овог члана Изборна комисија доставља овлашћеном предлагачу без одлагања.

Овлашћени предлагач може повући пријаву најкасније до дана утврђивања збирне изборне листе за члана Савета месне заједнице.

#### **Обустављање поступка избора**

##### **Члан 38.**

У случају да се за изборе за чланове Савета месне заједнице не пријави ниједна листа за избор Савета месне заједнице који се бира или ако се пријави само једна изборна листа, а на њој буде мање кандидата него што се бира чланова Савета у тој месној заједници, Изборна комисија доноси одлуку о обустављању поступка избора чланова за Савет месне заједнице.

Када протекне рок за изјављивање приговора на одлуку о обустављању поступка из става 1. овог члана, Изборна комисија о томе обавештава председника Скупштине општине.

## **VI. ИЗБОРНА ЛИСТА КАНДИДАТА**

### **Садржина изборне листе**

#### **Члан 39.**

Изборна листа за избор чланова Савета месне заједнице, садржи све предлоге кандидата, са личним именима свих кандидата и подацима о години рођења, занимању и пребивалишту.

Редослед изборних листа утврђује се према редоследу њиховог проглашавања.

Изборна комисија неће утврдити изборну листу за чланове Савета месне заједнице у случају ако је број кандидата мањи од броја чланова Савета месне заједнице који се бира.

Изборна комисија утврђује збирну изборну листу за чланове Савета месне заједнице и објављује је у "Службеном листу града Ниша", најкасније 10 дана пре дана одржавања избора.

Изборна комисија је дужна да збирну изборну листу за чланове Савета месне заједнице и објави и на огласној табли месне заједнице и на званичној интернет презентацији Општине.

## **VII. БИРАЧКА МЕСТА**

### **Надлежност за одређивање бирачких места**

#### **Члан 40.**

Изборна комисија одређује и оглашава у "Службеном листу града Ниша" и на огласној табли месне заједнице бирачка места на којима ће се гласати на изборима, најкасније 20 дана пре дана одржавања избора.

Изборна комисија одређује бирачка места у сарадњи са општинском управом.

Ако се избори за чланове Савета месне заједнице одржавају у исто време када и избори за народне посланике, односно избори за председника Републике Србије, избори за чланове Савета месне заједнице одржавају се на бирачким местима које је одредила Републичка изборна комисија, у складу са сагласношћу из члана 18. став 4.ове одлуке.

### **Начин одређивања бирачких места**

#### **Члан 41.**

Бирачко место одређује се за гласање најмање 100, а највише 2.500 бирача.

У изузетним случајевима, може се одредити бирачко место и за гласање мање од 100 бирача, ако би, због просторне удаљености или неповољног географског положаја, бирачима гласање на другом бирачком месту било знатно отежано.

Бирачко место може да обухвати подручје дела насељеног места, једног или више насељених места.

За свако бирачко место одређује се: број бирачког места, назив бирачког места, адреса бирачког места и подручје с којег гласају бирачи на том бирачком месту.

За бирачка места се, по правилу, одређују просторије у јавној својини општине, а само изузетно и просторије у приватној својини.

Бирачко место не може да буде у објекту у власништву кандидата за члана Савета месне заједнице или члана његове породице.

Приликом одређивања бирачког места, водиће се рачуна да бирачко место буде приступачно особама са инвалидитетом.

#### **Гласање бирача**

##### **Члан 42.**

На изборима за члана Савета месне заједнице, бирач може да гласа само једанпут.

Гласање се врши заокруживањем редног броја испред назива једне изборне листе.

### **VIII. БИРАЧКИ СПИСКОВИ**

#### **Упис и промене у бирачком списку**

##### **Члан 43.**

Општинска управа која је надлежна за ажурирање дела бирачког списка, врши упис бирача који нису уписани у бирачки списак, као и промену података у бирачком списку, све до његовог закључења, односно најкасније 5 дана пре дана одржавања избора.

#### **Утврђивање и објављивање коначног броја бирача**

##### **Члан 44.**

Изборна комисија утврђује и објављује у "Службеном листу града Ниша" коначан број бирача за сваку месну заједницу, као и број бирача по бирачким местима у месној заједници.

### **IX. ОБАВЕШТЕЊЕ О ДАНУ И ВРЕМЕНУ ОДРЖАВАЊА ИЗБОРА**

##### **Члан 45.**

Обавештење бирачима о дану и времену одржавања избора, са бројем и адресом бирачког места на коме бирач гласа, врши општинска управа истицањем обавештења на огласној табли месне заједнице и на другим местима погодним за обавештење грађана месне заједнице.

Обавештење из става 1. овог члана врши се најкасније пет дана пре дана одржавања избора у месној заједници.

### **X. ИЗБОРНИ МАТЕРИЈАЛ**

#### **Обезбеђивање изборног материјала**

##### **Члан 46.**

Изборни материјал за спровођење избора обезбеђују Изборна комисија и Општинска управа за сваки бирачки одбор, у складу са Упутством.

#### **Употреба језика и писама**

##### **Члан 47.**

Текст образаца за подношење предлога кандидата, текст Изборне листе кандидата, текст гласачког листића, текст обрасца записника о раду бирачког одбора и текст уверења о избору за члана Савета месне заједнице штампају се на српском језику, ћирилицом.

### **XI. УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ИЗБОРА**

#### **Утврђивање резултата избора по месним заједницама**

##### **Члан 48.**

По пријему изборног материјала са бирачких места, Изборна комисија у року од 48 часова од затварања бирачких места доноси одлуку о резултатима избора за сваку месну заједницу.

Резултати избора се одмах објављују у Службеном листу града Ниша, на званичној интернет презентацији општине и на огласној табли месне заједнице.

### **XII. НАДГЛЕДАЊЕ И ПРАЋЕЊЕ СПРОВОЂЕЊА ИЗБОРА**

#### **Домаћи и страни посматрачи**

##### **Члан 49.**

Заинтересована регистрована удружења чији се циљеви остварују у области заштите људских и мањинских права, као и заинтересоване међународне и стране организације и удружења која желе да прате рад органа за спровођење избора, подносе пријаву Изборној комисији најкасније пет дана пре дана одржавања избора, на обрасцу који прописује Изборна комисија.

За праћење рада Изборне комисије посматрачи могу да пријаве највише два посматрача.

За праћење рада појединих бирачких одбора посматрачи могу да пријаве највише једног посматрача.

#### **Овлашћење и акредитације посматрача**

##### **Члан 50.**

На основу констатације о испуњености услова за праћење рада Изборне комисије, односно бирачких одбора, Изборна комисија подносиоцу пријаве издаје одговарајуће овлашћење за праћење рада органа за спровођење избора.

Трошкове праћења рада органа за спровођење избора сnose подносиоци пријаве чији посматрачи прате изборе.

### **XIII. СРЕДСТВА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА**

#### **Члан 51.**

Средства за спровођење избора финансирају из буџета општине и могу се користити за:

- набавку, штампање и превозићење изборног материјала,
- накнаде за рад чланова Изборне комисије,
- накнаде за рад чланова Другостепене изборне комисије
- накнаде за рад чланова бирачких одбора,
- накнаде за рад запосленима у општинској управи који су ангажовани на обављању послова спровођења избора за чланове Савета месне заједнице,
- набавку канцеларијског и осталог потрошног материјала,
- превозничке, ПТТ и друге услуге.

Налогодавци за располагање средствима су председник Изборне комисије и председник Другостепене изборне комисије.

### **XIV. ПОНАВЉАЊЕ ГЛАСАЊА И ЗАШТИТА ИЗБОРНОГ ПРАВА**

#### **Случајеви и рокови понављања гласања за члана Савета месне заједнице**

##### **Члан 52.**

Кад се утврди да је број гласачких листића у гласачкој кутији већи од броја бирача који су гласали, или у гласачкој кутији није нађен контролни листић, бирачки одбор се распушта и именује нови, а гласање на том бирачком месту понавља се.

Ако се гласање поништи на једном бирачком месту, гласање се понавља само на том бирачком месту.

У случајевима из става 1. и 2. овог члана, гласање се понавља у року од седам дана од дана одржавања избора, на начин и по поступку утврђеним за спровођење избора.

У случају понављања гласања, коначни резултати избора утврђују се по завршетку поновљеног гласања.

#### **Право на заштиту изборног права**

##### **Члан 53.**

Сваки бирач и кандидат за члана Савета месне заједнице има право на заштиту изборног права, по поступку утврђеном овом одлуком.

#### **Приговор Изборној комисији**

##### **Члан 54.**

Бирач и овлашћени предлагач за члана Савета месне заједнице, има право да поднесе приговор Изборној комисији због неправилности у поступку кандидовања, спровођења избора, утврђивања и објављивања резултата избора.

Приговор се подноси у року од 24 часа од дана када је донета одлука, односно извршена радња или учињен пропуст.

#### **Рок за одлучивање по приговору**

##### **Члан 55.**

Изборна комисија донеће одлуку у року од 48 часова од пријема приговора и доставити га подносиоцу приговора.

Ако Изборна комисија усвоји поднети приговор, поништиће одлуку или радњу.

#### **Приговор против одлуке Изборне комисије**

##### **Члан 56.**

Против одлуке Изборне комисије, може се изјавити приговор Другостепеној изборној комисији у року од 24 часа од достављања решења.

Изборна комисија дужна је да Другостепеној изборној комисији достави одмах, а најкасније у року од 12 часова све потребне податке и списе за одлучивање.

Другостепена изборна комисија је дужна да донесе одлуку по приговору најкасније у року од 48 часова од дана пријема приговора са списима.

#### **Одлука Другостепене изборне комисије**

##### **Члан 57.**

Ако Другостепена изборна комисија усвоји приговор, поништиће одлуку или радњу у поступку предлагања кандидата, односно у поступку избора за члана Савета месне заједнице или ће поништити избор члана Савета месне заједнице.

Када нађе да оспорену одлуку треба поништити, ако природа ствари то дозвољава и ако утврђено чињенично стање пружа поуздан основ за то, Другостепена изборна комисија може својом одлуком мериторно решити изборни спор. Одлука Другостепене изборне комисија у свему замењује поништени акт.

Ако је по приговору поништена радња у поступку избора или избор члана Савета месне заједнице, Изборна комисија је дужна да одговарајућу изборну радњу, односно изборе понови у року од седам дана од утврђивања неправилности у изборном поступку, на начин и по поступку утврђеним овом одлуком за спровођење избора.

Поновне изборе расписује Изборна комисија.

Поновни избори спроводе се по изборној листи која је утврђена за изборе који су поништени, осим кад су избори поништени због неправилности у утврђивању изборне листе.

У случају понављања избора коначни резултати избора утврђују се по завршетку поновљеног гласања.

Рок се рачуна од дана доношења одлуке о поништавању избора.

## **XV. КОНСТИТУИСАЊЕ САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

### **Конституисање Савета месне заједнице**

#### **Члан 58.**

Савет месне заједнице конституише се након утврђивања коначних резултата избора.

### **Сазивање конститутивне седнице Савета месне заједнице**

#### **Члан 59.**

Прву конститутивну седницу Савета месне заједнице сазива најстарији новоизабрани члан Савета и то у року од 10 дана од дана утврђивања коначних резултата избора.

Конститутивном седницом председава најстарији члан Савета месне заједнице.

Конститутивна седница се може одржати ако присуствује већина од укупног броја чланова Савета месне заједнице.

### **Председник и заменик председника Савета месне заједнице**

#### **Члан 60.**

Савет месне заједнице има председника и заменика председника које бирају чланови Савета.

#### **Примопредаја дужности**

#### **Члан 61.**

Председник Савета месне заједнице из претходног сазива дужан је да у писменој форми изврши примопредају пописа имовине са свим правима и обавезама месне заједнице на дан примопредаје.

## **XVI. НАДЛЕЖНОСТ САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

#### **Члан 62.**

Савет месне заједнице:

- 1) доноси статут месне заједнице;
- 2) доноси финансијски план месне заједнице и програме развоја месне заједнице;
- 3) усваја годишњи и четворогодишњи извештај о раду месне заједнице
- 4) бира и разрешава председника и заменика председника савета месне заједнице;
- 5) предлаже мере за развој и унапређење комуналних и других делатности на подручју месне заједнице, а нарочито:

- у области урбанистичког планирања и уређења месне заједнице,

- у изградњи и одржавању комуналних објеката, путева и улица на територији месне заједнице,

- у прикупљању и достављању надлежним републичким и општинским органима, јавним предузећима и установама представке и притужбе на њихов рад, као и иницијативе и предлоге грађана за решавање питања од њиховог заједничког интереса,

- сарађује са органима општине на стварању услова за рад предшколских установа и основних школа, социјално збрињавање старих лица и деце,

- заштите и унапређење животне средине,  
- уређење и одржавање насеља и зелених површина,

- стање објеката комуналне инфраструктуре и квалитет комуналних услуга,

- снабдевање и заштиту потрошача,  
- радно време трговинских и занатских радњи, угоститељских и других објеката на подручју месне заједнице,

- развој пољопривреде на подручју месне заједнице,

6) покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа општине;

7) сарађује са удружењима грађана и невладиним организацијама у питањима која су од интереса за грађане месне заједнице,

8) именује свог представника на свим зборовима грађана, извршава одлуке и спроводи закључке зборовна грађана;

9) образује комисије, мировна већа, одборе и друга радна тела ради задовољавања заједничких потреба грађана у складу са законом и статутом месне заједнице;

10) учествује у организовању противпожарне заштите, заштите од елементарних непогода и другим ванредним ситуацијама у циљу отклањања и ублажавања последица;

11) сарађује са здравственим и ветеринарским установама и организацијама на стварању услова за здравствену и ветеринарску заштиту,

12) организује разне облике хуманитарне помоћи на свом подручју,

13) констатује престанак мандата члану Савета месне заједнице коме је престао мандат у случајевима из члана 69. став 1. тачка 2. до 6. ове одлуке и покреће иницијативу за избор новог члана Савета месне заједнице;

14) доноси Пословник о свом раду;

15) врши друге послове из надлежности месне заједнице утврђене статутом општине, актом о оснивању месне заједнице или другим општинским прописима.

### **Повераванье појединих изворних послова месним заједницама**

#### **Члан 63.**

Одлуком Скупштине општине, у складу са законом, може се појединим или свим месним заједницама поверити вршење одређених послова из надлежности Општине, уз обезбеђивање за то потребних средстава.

При поверавању послова полази се од чињенице да ли су ти послови од непосредног и свакодневног значаја за живот становника месне заједнице.

#### **Ангажовање чланова Савета месне заједнице**

##### **Члан 64.**

Ангажовање председника, заменика председника и чланова савета, као и чланова других органа месне заједнице на пословима из члана 62. ове одлуке не подразумева стварање додатних финансијских обавеза месној заједници.

#### **Распуштање Савета месне заједнице**

##### **Члан 65.**

Савет месне заједнице може се распустили ако:

- 1) не заседа дуже од три месеца;
- 2) не изабере председника савета у року од месец дана од дана одржавања избора за чланове савета месне заједнице или од дана његовог разрешења, односно подношења оставке;
- 3) не донесе финансијски план у року одређеном одлуком Скупштине општине.

Одлуку о распуштању савета месне заједнице доноси Скупштина општине на предлог Општинског већа које врши надзор над законитошћу рада и аката месне заједнице.

Председник Скупштине општине, расписује изборе за савет месне заједнице, у року од 15 дана од ступања на снагу одлуке о распуштању савета месне заједнице, с тим да од датума расписивања избора до датума одржавања избора не може протећи више од 45 дана.

#### **Повереник општине**

##### **Члан 66.**

До конституисања савета месне заједнице, текуће и неодложне послове месне заједнице обавља повереник Општине кога именује Скупштина општине, истовремено са доношењем одлуке о распуштању савета месне заједнице из члана 65. став 2. ове одлуке.

#### **Обављање административно-техничких и финансијско-материјалних послова**

##### **Члан 67.**

Општинска управа пружа помоћ месној заједници у обављању административно-техничких и финансијско-материјалних послова.

#### **Организовање рада Општинске управе у месној заједници**

##### **Члан 68.**

За обављање одређених послова из надлежности општинске управе, односно градских управа, посебно у вези са

остваривањем права грађана, може се организовати рад општинске управе у месним заједницама.

Послове из става 2. овог члана, начин и место њиховог вршења одређује председник општине на предлог начелника општинске управе.

### **XVII. ПРЕСТАНАК МАНДАТА ЧЛАНОВА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

#### **Престанак мандата члану Савета месне заједнице**

##### **Члан 69.**

Члану Савета месне заједнице престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

- 1) доношењем одлуке о распуштању Савета месне заједнице;
- 2) ако је правноснажном судском одлуком осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање шест месеци;
- 3) ако је правноснажном одлуком лишен пословне способности;
- 4) ако му престане пребивалиште на територији месне заједнице;
- 5) ако наступи смрт члана Савета месне заједнице;
- 6) подношењем оставке;

#### **Оставка члана Савета месне заједнице**

##### **Члан 70.**

Члан Савета месне заједнице може поднети оставку усмено на седници Савета, а између две седнице подноси је у форми оверене писане изјаве.

После подношења оставке, Савет месне заједнице без одлагања, на самој седници (усмена оставка) или на првој наредној седници (писана оставка) констатује да је члану Савета престао мандат и о томе одмах обавештава председника Скупштине општине.

Ако најмање 1/3 чланова Савета месне заједнице престане мандат наступањем случаја из члана 71. став 1. тачка 2) до 6) ове одлуке, председник Скупштине општине расписује изборе за недостајући број чланова Савета, у року од 15 дана од пријема обавештења из става 2. овог члана.

### **XVIII. СТАЛНА И ПОВРЕМЕНА РАДНА ТЕЛА**

##### **Члан 71.**

Савет месне заједнице може да образује стална или повремена радна тела, а у циљу припреме, разматрања и решавања питања из надлежности месне заједнице.

Статутом месне заједнице утврђује се број и структура чланова, надлежност, мандат, као и друга питања од значаја за њихов рад.

## **XIX. СРЕДСТВА ЗА РАД МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

### **Финансирање месне заједнице**

#### **Члан 72.**

Средства за рад месне заједнице обезбеђују се из:

- средстава утврђених одлуком о буџету општине, посебно за сваку месну заједницу;
- средстава која грађани обезбеђују самодоприносом;
- донација, поклона и других законом прописаних начина;
- прихода које месна заједница оствари својом активношћу;
- других средстава за рад месне заједнице прописаних законом.

Савет месне заједнице доноси финансијски план.

Финансијски план месне заједнице мора бити у складу са Одлуком о буџету Општине.

### **Финансијски план и завршни рачун**

#### **Члан 73.**

Месна заједница доноси финансијски план у складу са буџетом Општине.

У финансијском плану месне заједнице исказују се приходи и расходи месне заједнице.

Финансијски план се доноси за једну календарску годину у року од 30 дана од дана усвајања одлуке о буџету Општине.

На финансијски план месне заједнице сагласност даје Општинско веће, у складу са одлуком о буџету.

Савет месне заједнице усваја завршни рачун по истеку календарске године.

Финансијски план и завршни рачун месне заједнице објављује се на званичној интернет презентацији општине и месне заједнице.

Наредбодавац за исплату средстава месне заједнице је председник Савета месне заједнице.

### **Извештај о раду месне заједнице**

#### **Члан 74.**

Савет месне заједнице је дужан да најкасније до 31. марта текуће године, достави Општинском већу и Скупштини општине извештај о свом раду и реализацији програма за прошлу годину, као и извештај о коришћењу средстава које им је Општина пренела.

Контролу материјално-финансијског пословања месне заједнице врше Општинска управа, као и буџетска инспекција Општине.

### **Захтев за обезбеђење финансијских средстава**

#### **Члан 75.**

На захтев Општинског већа или другог надлежног органа општине, Савет месне

заједнице је дужан да у поступку припреме буџета, достави захтев за обезбеђење финансијских средстава за наредну годину у роковима које одреди Општинска управа, у поступку припреме Одлуке о буџету за наредну годину.

## **XX. САРАДЊА СА ДРУГИМ МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА**

### **Сарадња са другим месним заједницама**

#### **Члан 76.**

Месна заједница може да остварује сарадњу у областима од заједничког интереса са другим месним заједницама на територији исте или друге општине или града.

Одлуку о сарадњи из става 1. овог члана доноси Савет месне заједнице и доставља је Општинском већу.

### **Сарадња са општином и њеним институцијама**

#### **Члан 77.**

Месне заједнице остварују непосредну сарадњу са Општином и њеним органима, јавним и другим предузећима и организацијама, установама и удружењима са територије општине.

### **Сарадња са удружењима**

#### **Члан 78.**

Савет месне заједнице може сарађивати са удружењима, хуманитарним и другим организацијама, у интересу месне заједнице и њених грађана.

## **XXI. НАДЗОР НАД РАДОМ И АКТИМА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

Поступак за оцену уставности и законитости општег акта месне заједнице

#### **Члан 79.**

Општинско веће покренуће поступак за оцену уставности и законитости општег акта месне заједнице пред Уставним судом, ако сматра да тај акт није у сагласности са Уставом или законом.

Председник општине дужан је да обустави од извршења општи акт месне заједнице за који сматра да није сагласан Уставу или закону, решењем које ступа на снагу објављивањем у Службеном листу града Ниша“.

Решење о обустави од извршења престаје да важи ако Општинско веће у року од пет дана од објављивања решења не покрене поступак за оцену уставности и законитости општег акта.

**Указивање Савету месне заједнице на предузимање одговарајућих мера****Члан 80.**

Када Општинско веће сматра да општи акт месне заједнице није у сагласности са статутом, актом о оснивању месне заједнице или другим општинским прописом, указује на то савету месне заједнице ради предузимања одговарајућих мера.

Ако Савет месне заједнице не поступи по предлозима органа из става 1. овог члана, председник општине поништиће општи акт месне заједнице решењем које ступа на снагу објављивањем у Службеном листу града Ниша“.

Општинско веће, предлаже председнику општине обустављање финансирања активности месне заједнице у којима се финансијска средства не користе у складу са финансијским планом месне заједнице, одлуком о буџету или законом.

**XXII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ****Правни континуитет месних заједница****Члан 81.**

Месне заједнице основане у складу са Одлуком о оснивању месних заједница (Службени лист града Ниша“, број 109/08) настављају са радом и дужне су да у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке ускладе своје статуте са Статутом општине и овом Одлуком.

**Спровођење нових избора за Савете месних заједница****Члан 82.**

Избори за Савет месне заједнице, који није конституисан у складу са Законом о локалној самоуправи и Статутом општине Житорађа спровешће се након ступања на снагу ове Одлуке.

Избори за Савете месних заједница спровешће се у складу са овом Одлуком.

**Престанак важења Одлуке о месним заједницама****Члан 83.**

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о месним заједницама (Службени лист града Ниша“, број 109/08 и 15/10).

**Ступање на снагу****Члан 84.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу града Ниша“.

Број 016-660/2022-01

У Житорађи, 18. април 2022. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА****ПРЕДСЕДНИК**

Небојша Стевановић, с.р.

**3.**

На основу чл. 26. ст. 1. тачка 3. и чл. 27. ст. 10. Закона о јавној својини (Службени гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), чл. 2 Уредбе о условима, начину и поступку под којима се грађевинско земљиште у јавној својини може отуђити или дати у закуп по цени мањој од тржишне цене, односно закупнине или без накнаде, као и услове, начин и поступак размене непокретности ( „Службени гласник РС“, број 61/2015,88/2015,46/2017 и 30/2018), чл. 5. ст. 1. и чл. 15. Одлуке о прибављању, располагању, управљању и коришћењу ствари у јавној својини општине Житорађа („Службени лист града Ниша“, број 44/2020),

Скупштина општине Житорађа, на седници одржаној дана 18. априла 2022.године, донела је,

**О Д Л У К У****О РАЗМЕНИ НЕПОКРЕТНОСТИ**

1. ОДОБРАВА СЕ, размена права јавне својине општине Житорађа на делу катастарске парцеле број **2350/3 КО Бадњевац (уписано у л.н.бр.1271 КО Бадњевац-** у површини од 0,01.09 ха у јавној својини општине Житорађа, за право приватане својине Стошић Зорана и то део кат.пар.бр.2350/2 (уписане у лист непокретности бр.570 КО Бадњевац) у својини Стошић Зорана, у површини од 0,00.23 ха, као и за право сусвојине Стошић Зорана и Стошић Милована обојица из Бадњеваца на делу кат.пар.бр.2353 (уписане у лист непокретно бр.182 КО Бадњевац) у површини од 0,00,57 ха .

2. Формира се Комисија са задатком да утврди испуњеност законом прописаних услова за размену непокретности наведених у ставу 1 ове одлуке, у саставу:

- Снежана Петровић, председник
- Раде Радовановић, члан
- Зоран Сталевић,члан

3. Овлашћује се председник општине Житорађа да, по прибављеном мишљењу општинског правобранилаштва општине Житорађа, закључи Уговор о размени на предметним непокретностима.

4. Ова одлука ступа на снагу 8 дана од дана објављивања у „Службеном листу града Ниша“.

### Образложење

Стошић Зоран из Бадњеваца, поднео је захтев општини Житорађа бр. 464-456/22 од 21.3.2022.године, којим је тражио извршење размене непокретности и то: кп.бр.2350/3 уписану у листу непокретности бр.1271 КО Бадњевац на име општине Житорађа као јавна својина у површини 0.01.09 ха и делова кп.бр.2350/2 уписана у лист непокретности 570 КО Бадњевац приватна својина површине за размену 0.00.23 ха власника Стошић Зоран као и сувласничке парцеле удела 1/2 на кп.бр.2353, л.н. бр.182 КО Бадњевац, (површина за размену 57 м<sup>2</sup>), на тај начин што би се кп.бр.2350/3 припојила парцелама подносиоца захтева, а делови наведених парцела уписали на име општине Житорађа као некатегорисани пут.

Подносилац захтева наводи да несметано користи парцелу бр.2350/3 дуги низ година односно више од 40 година, те да се иста налази између парцела које су у његовом власништву, а да је део својих парцела и парцела чији је сувласник један од сувласника дао да се користе као сеоски пут. Договор који је још тада постигао са општинским руководством да се на описани начин користе парцеле, није до сада реализован. Зато овим захтевом тражи да се изврши размена непокретности јер за то постоје услови и да би то било на обостран интерес.

Чланом 26.став 1 тачка 3. Закона о јавној својини прописано је да се располагањем стварима у јавној својини сматра и пренос права јавне својине на другог носиоца својине ( са накнадом или без накнаде ) укључујући и размену, а чланом 27. став 10. истог закона прописано је да о располагању стварима у јавној својини јединице локалне самоуправе одлучује орган јединице локалне самоуправе одеђен у складу са законом и статутом јединице локалне самоуправе.

Чланом 40. тачка 36. Статута општине Житорађа, прописано је да Скупштина општине Житорађа одлучује о прибављању и отуђењу непокретности у јавној својини општине Житорађа.

Чланом 5. Одлуке о прибављању, располагању, управљању и коришћењу ствари у јавној својини општине Житорађа, прописано је да Скупштина општине Житорађа одлучује о

пробављању и отуђењу непокретности у јавној својини општине Житорађа.

Општина Житорађа, носилац је права јавне својине на непокретностима и то : катастарска парцела број 2350/3 КО Бадњевац, земљиште у грађевинском подручју, под зградом и другим објектима у укупној површини од 110 м<sup>2</sup> уписано у лист непокретности бр.1271 КО Бадњевац

Стошић Зоран из Бадњеваца, искључиви је носилац права својине на непокретностима и то : катастарска парцела број 2350/2. КО Бадњевац, грађевинско земљиште изван грађевинског подручја, земљиште под зградом и другим објектом, уписан у листу непокретности број 570 КО Бадњевац у укупној површини од 250 м<sup>2</sup> и сувласник је са Стошић Милованом из Бадњеваца на кат парцели број 2353 КО Бадњевац, грађевинско земљиште изван грађевинског подручја , земљиште уз зграду и други објекат у укупној површини од 500 м<sup>2</sup> уписана у лист непокретности бр. 182 КО Бадњевац.

Тржишна вредност непокретности које су предмет размене, утврђена је актом Министарства Финансија-Пореска управа, Одсек за контролу издвојених активности малих локација, Прокупље бр. 085-464-08-00082/2022-0000 од 5.4.2022.године.

Размена се односи на делове напред наведених катастарских парцела, у површинама које су дате у предлогу препарцелације израђене од стране фирме за геодетске услуге „Геолук“ –Прокупље, власника Александар Богдановић. Размена се врши са доплатом на име разлике између наведених непокретности у износу од 6.000,00 динара коју треба Зоран Стошић из Бадњеваца да уплати у корист општине Житорађа.

Број : 464 –456/22

У Житорађи, 18. април 2022.године

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА

Председник

Небојша Стевановић, с.р.

### 4.

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-други закон, 101/2016-други закон, 47/2018 и 111/2021), и члана 40. и 55. Статута општине Житорађа („Службени лист града Ниша“, број 130/2021),



Скупштина општине Житорађа, на седници одржаној дана 18. априла 2022. године, донела је

## **Р Е Ш Е Њ Е**

### **О ИМЕНОВАЊУ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА**

#### **I**

ИМЕНУЈЕ се Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији општине Житорађа (у даљем тексту: Изборна комисија) у саставу:

- 1) Милена Јовановић, дипл. правник из Влахова, председник,
  - Марко Стошић, дипл. правник из Бадњевца, заменик председника,
- 2) Слађана Голубовић из Житорађе, члан,
  - Марко Јанаћковић, из Житорађе, заменик члана,
- 3) Слободан Јанковић из Житорађе, члан,
  - Бојан Ђорђевић из Горњег Црнатова, заменик члана,
- 4) Драган Величковић из Бадњевца, члан,
  - Милан Станковић из Држановца, заменик члана,
- 5) Јована Атанасковић, дипл. правник из Житорађе, члан,
  - Миљана Филиповић из Житорађе, заменик члана,

#### **II**

ИМЕНУЈЕ се Марјана Стевановић, дипл. правник из Житорађе, за секретара Изборне комисије.

ИМЕНУЈЕ се Љубиша Филиповић, дипл. правник из Житорађе, за заменика секретара Изборне комисије.

#### **III**

Председник, чланови и секретар Изборне комисије, као и њихови заменици именују се на четири године.

#### **IV**

Изборна комисија спроводи изборе за чланове савета месних заједница на основу одредби Статута општине Житорађа, Одлуке о месним заједницама на територији општине Житорађа и статута месних заједница.

## **V**

Решење објавити у „Службеном листу града Ниша“.

Број: 013-661/2022-01  
У Житорађи, 18. април 2022. године

### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА**

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
Небојша Стевановић, с.р.

#### **5.**

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-други закон, 101/2016-други закон, 47/2018 и 111/2021), и члана 40. и 57. Статута општине Житорађа („Службени лист града Ниша“, број 130/2021),

Скупштина општине Житорађа, на седници одржаној дана 18. априла 2022. године, донела је

## **Р Е Ш Е Њ Е**

### **О ИМЕНОВАЊУ ДРУГОСТЕПЕНЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА**

#### **I**

ИМЕНУЈЕ се Другостепена изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији општине Житорађа (у даљем тексту: Другостепена изборна комисија) у саставу:

- 1) Марина Томић, дипл. правник из Житорађе, председник
- 2) Станиша Ђокић, дипл. правник из Извора, члан,
- 3) Славимир Станковић из Житорађе, члан
- 4) Александра Глигоријевић из Житорађе, члан,
- 5) Сања Ђорић из Студенца, члан

#### **II**

ИМЕНУЈЕ се Драгица Миловић, дипл. правник из Ниша, за секретара Другостепене изборне комисије.

#### **III**

Председник, чланови и секретар Другостепене изборне комисије, именују се на четири године.

#### **IV**

Другостепена изборна комисија је орган за спровођење избора који у другом степену одлучује

о приговорима на одлуке Изборне комисије за спровођење избора за чланове савета месних заједница.

## V

Решење објавити у „Службеном листу града Ниша“.

Број: 013-662/2022-01  
У Житорађи, 18. април 2022. године

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА

Председник  
Небојша Стевановић, с.р.

### 6.

На основу члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службеник гласник РС“, број 129/07, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2011-други закон), члана 40. став 1. тачка 13) Статута општине Житорађа („Службени лист града Ниша“, број 27/2019) и члана 9. Одлуке о оснивању Туристичке организације општине Житорађа („Службени лист града Ниша“, број 44/2020),

Скупштина општине Житорађа на седници одржаној дана 18. априла 2022. године, донела је

## РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА

### I

Разрешава се функције директора Туристичке организације општине Житорађа, Александра Стајковић из Ниша, на лични захтев.

### II

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу града Ниша".

### Образложење

Правни основ за доношење овог Решења садржан је у члану 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службеник гласник РС“, број 129/07, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021-други закон) члану 40. став 1. тачка 13) Статута општине Житорађа („Службени лист града Ниша“, број 27/2019) и члану 9. Одлуке о оснивању Туристичке организације општине Житорађа („Службени лист града Ниша“, број 44/2020).

Чланом 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи прописано је да скупштина општине, у складу са законом именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и

разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте у складу са законом.

Чланом 40. став 1. тачка 13) Статута општине Житорађа прописано је да скупштина општине, у складу са законом именује и разрешава управни одбор, надзорни одбор и директора установе, организације и службе чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте у складу са законом.

Чланом 9. Одлуке о оснивању Туристичке организације општине Житорађа прописано је да директора Туристичке организације именује и разрешава оснивач. Оснивач може до именовања директора именовати вршиоца дужности директора који ту функцију може обављати најдуже годину дана.

Како је Александра Стајковић поднела оставку на место директора Туристичке организације општине Житорађа број 332-639/2022 од 14.04.2022. године то се предлаже њено разрешење.

На основу напред наведеног донето је Решење као у диспозитиву.

### Упутство о правном средству:

Против овог Решења може се поднети тужба Вишем суду у Прокупљу, у року од 30 дана од дана достављања решења.

Број: 332-639/2022-01  
У Житорађи, 18. април 2022. године

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА

ПРЕДСЕДНИК  
Небојша Стевановић, с.р.

## ПРЕДСЕДНИК

### 7.

На основу члана 74. став 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-други закон, 101/2016-други закон, 47/2018 и 111/2021-други закон), члана 123. став 4. Статута општине Житорађа („Службени лист града Ниша“, број 27/2019) и члана 17. Одлуке о месним заједницама на територији општине Житорађа број 016-660/2022-01 од 18. априла 2022. године, доносим

## О Д Л У К У О РАСПИСИВАЊУ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА

1. Расписујем изборе за чланове Савета месних заједница на територији општине Житорађа

за 22. мај 2022. године у времену од 7,00 до 20,00 часова..

2. Рокови за извршење изборних радњи почињу да теку даном расписивања избора.
3. Изборе за Савете месних заједница спровести у складу са Статутом општине Житорађа („Службени лист града Ниша“, број 27/2019) и Одлуком о месним заједницама на територији општине Житорађа број 016-660/2022-01 од 18. априла 2022. године.
4. Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Ниша“, интернет страници општине Житорађа и истаћи на огласним таблама месних заједница.

Број 013-673/2022-01  
У Житорађи, 19. април 2022. године

Председник скупштине општине  
Небојша Стевановић, с.р.

## **ОПШТИНА СВРЉИГ ПРЕДСЕДНИК**

### **8.**

На основу члана 39. Закона о смањењу ризика од катастрофа и упрвљању ванредним ситуацијама („Сл. Гласник РС“, број 87/2018), члана 44. Закона о локалној самоуправи („Сл. Гласник РС“, бр. 129/2007,83/2014, 101/2016 и 47/2018) члана 40. Статута Скупштине општине Сврљиг („Сл. Лист града Ниша“, бр. 21/2019), на предлог Општинског штаба за ванредне ситуације, са редовне седнице штаба одржане 11.04.2022. године, председник општине Сврљиг, доноси

### **О Д Л У К У**

#### **о проглашењу ванредне ситуације на делу територије општине Сврљиг у Месној заједници Тијовац због пожара на градској депонији**

I ПРОГЛАШАВА СЕ ванредна ситуација зад део територије општине Сврљиг у Месној заједници Тијовац.

II Ванредна ситуација се проглашава због пожара на градској депонији и угрожености села Тијоваца, каменолома, околних објеката..

III Сагледавањем ситуације на делу тетиротије општине Сврљиг за који је проглашена ванредна ситација утврђено је да је неопходно потребно дугорочно санирање пожара.

IV Одлуку доставити Окружном штабу за ванредне ситуације, Управи за ванредне ситуације Ниш.

V Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у “Службеном листу града Ниша”.

Број: 217-15/2021  
У Сврљигу 11.04.2022. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Мирослав Марковић, с.р.

### **9.**

На основу члана 39. Закона о смањењу ризика од катастрофа и упрвљању ванредним ситуацијама (“Сл. Гласник РС”, број 87/2018), члана 44. Закона о локалној самоуправи (“Сл. Гласник РС”, бр. 129/2007,83/2014, 101/2016 и 47/2018) члана 40. Статута Скупштине општине Сврљиг (“Сл. Лист града Ниша”, бр. 21/2019), на предлог Општинског штаба за ванредне ситуације, са ванредне седнице штаба одржане 18.04.2022. године, председник општине Сврљиг, доноси

### **О Д Л У К У**

#### **о укидању ванредне ситуације на делу територије општине Сврљиг у Месној заједници Тијовац због пожара на градској депонији**

I УКИДА СЕ ванредна ситуација на делу територије општине Сврљиг у Месној заједници Тијовац због пожара на градској депонији број 217-15/2022 од 11.04.2022. године.

II Ванредна ситуација се укида јер су престали разлози за због којих је ванредна ситуација проглашена.

III Сагледавањем ситуације на делу тетиротије општине Сврљиг за који је проглашена ванредна ситација утврђено је да су спроведене све мере за санирање пожара на градској деопнији.

IV Одлуку доставити Окружном штабу за ванредне ситуације, Управи за ванредне ситуације Ниш, Републичком центру за обавештавање.

V Овом одлуком се ставља ван снаге Одлука о проглашењу ванредне ситуације на делу територије општине Сврљиг број 217-15/2022 од 11.04.2022. године.

VI Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у Службеном листу града Ниша.

Број: 217-15/2022  
У Сврљигу 18.04.2022. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Мирослав Марковић, с.р.

## С А Д Р Ж А Ј:

### Град Ниш Градоначелница

1. Решење о образовању Комисије за избор пројеката за младе у 2022. години ..... 1

#### Општина Житорађа

2. Одлука о месним заједницама на територији општине Житорађа ..... 2
3. Одлука о размени непокретности ..... 15
4. Решење именовану Изборне комисије за спровођење избора за чланове Савета месних заједница на територији општине Житорађа
5. Решење о именовану другостепене изборне комисије за спровођење избора за чланове Савета месних заједница на територији општине Житорађа ..... 17
6. Решење о разрешењу диреткора Туристичке организације општине Житорађа ..... 17

#### председник

7. Одлука о расписивању избора за чланове Савета месних заједница на територији општине Житорађа ..... 18

### Општина Сврљиг председник

8. Одлука о проглашењу ванредне ситуације на делу територије општине Сврљиг у Месној заједници Тијовац због пожара на градској депонији ..... 19
9. Одлука о укидању ванредне ситуације на делу територије општине Сврљиг у Месној заједници Тијовац због пожара на градској депонији ..... 19

**Израда:** Град Ниш – Градска управа за органе Града и грађанска стања, Улица Николе Пашића 24  
Одговорни уредник Соња Марковић, телефон 504-594 (Редакција и Служба претплате)  
E-mail [sluzbenilist@gu.ni.rs](mailto:sluzbenilist@gu.ni.rs)

Уплатни рачун **840-742341843-24** позив на број **97 87-521**

**Штампа:** Градска управа за имовину и одрживи развој, Николе Пашића 24 Ниш , телефон 504-922