



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА НИША

ГОДИНА XXXIII - БРОЈ 136

НИШ, 24. новембар 2025.

Цена овог броја 396 динара
Годишња претплата 5500 динара

ГРАД НИШ

ГРАДСКА УПРАВА ЗА СОЦИЈАЛНУ И ПОРОДИЧНУ ЗАШТИТУ, ОБРАЗОВАЊЕ, КУЛТУРУ И СПОРТ

1.

На основу члана 10. Одлуке о управљању јавним паркиралиштима ("Службени лист Града Ниша", број 49/2022 и 132/2025), члана 39. Одлуке о градским управама Града Ниша ("Службени лист Града Ниша", број 134/2024, 47/2025 и 105/2025), начелник Градске управе за социјалну и породичну заштиту, образовање, културу и спорт, доноси

П Р А В И Л Н И К О КАТЕГОРИЈАМА ОСОБА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ КОЈЕ МОГУ ДА КОРИСТЕ ПОСЕБНО ОБЕЛЕЖЕНА ПАРКИНГ МЕСТА ЗА ВОЗИЛА ОСОБА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ НА ЈАВНИМ ПАРКИРАЛИШТИМА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА НИША

Члан 1

Овим Правилником утврђују се категорије особа са инвалидитетом које могу бесплатно користити посебно обележена паркинг места за возила особа са инвалидитетом на јавним паркиралиштима на територији Града Ниша и одређују услови и начин коришћења посебно обележених паркинг места за возила особа са инвалидитетом.

Члан 2

Посебно обележена паркинг места за возила особа са инвалидитетом на јавним паркиралиштима на територији Града Ниша, под условом да имају пребивалиште на територији града и да су власници возила са регистарском ознаком NI, могу користити:

- војни инвалиди и цивилни инвалиди рата од I - IV групе, као и V и VI група инвалидности који имају оштећење доњих екстремитета и остварују право на ортопедски додатак;
- лица којима је по прописима пензијског и инвалидског осигурања утврђено телесно оштећење од 80% до 100%;
- слепа лица са 90% и 100% оштећења вида;
- лица умерено, теже, тешко и вишеструко ометена у менталном развоју, лица оболела од аутизма и лица са Дауновим синдромом;
- лица на хемодијализи

Посебно обележена паркинг места за возила особа са инвалидитетом на јавним паркиралиштима на територији Града Ниша могу користити и избеглице и интерно расељена лица уколико припадају некој од категорија лица из претходног става, под условом да имају боравиште на територији Града Ниша најмање годину дана пре подношења захтева.

Члан 3

Посебно обележена паркинг места за возила особа са инвалидитетом бесплатно могу да користе и инвалидске установе, организације и удружења за једно возило чији су власници, са регистарском ознаком NI.

Особе које остварују право на посебно обележена паркинг места за возила особа са инвалидитетом на јавним паркиралиштима на територији Града Ниша, могу остварити право и на персонализовано паркинг место под условом да је возило за које се тражи персонализовано паркинг место регистровано на име особе са инвалидитетом, као и под условом да возило испуњава неопходне техничке карактеристике о чему одлучује Градска управа за комуналне делатности, послове инспекције и комуналне милиције, у складу са градским прописима који регулишу управљање јавним паркиралиштима.

Члан 4

Особе са инвалидитетом, власници возила, уз захтев за коришћење посебно обележених паркинг места за возила особа са инвалидитетом подnose и:

- фотокопију решења о групи инвалидитета и праву на ортопедски додатак,
- фотокопију решења о степену телесног оштећења, односно одговарајућу медицинску документацију,
- фотокопију личне карте, прочитану личну карту или други документ на основу кога се врши идентификација
- фотокопију саобраћајне дозволе.
- једну фотографију величине 2,5х3,5cm

Захтев за коришћење посебно обележених паркинг места за малолетну особу са инвалидитетом може поднети родитељ, односно старатељ.

Уз захтев из претходног става, поред документације из става 1. овог члана, родитељ подноси пријаву пребивалишта из Полицијске управе за малолетну особу са инвалидитетом, а старатељ подноси акт надлежног органа којим је одређен за старатеља.

Избеглице и интерно расељена лица из члана 2 став 2, уз захтев за коришћење посебно обележених паркинг места за возила особа са инвалидитетом, уз сву потребну документацију из овог члана, подnose и фотокопију избегличке легитимације (за избеглице), односно фотокопију легитимације интерно расељеног лица и уверење Полицијске управе о боравишту на територији Града Ниша (за интерно расељена лица).

Захтев се подноси лично или електронски Градској управи за социјалну и породичну заштиту, образовање, културу и спорт.

Уколико се захтев подноси електронски, уз захтев се доставља скенирана документација из става 1. 2. и 3. овог члана.

Члан 5

Уколико особа са инвалидитетом, односно малолетна особа са инвалидитетом, није власник возила, може му се одобрити коришћење посебно обележених паркинг места за возила особа са инвалидитетом само за једно возило чији је власник члан породице особе са инвалидитетом које он означи у овереној писаној изјави коју прилаже.

Породицом, у смислу овог Правилника, сматрају се брачни и ванбрачни другови, деца (брачна, ванбрачна, усвојена и узета на издржавање) и сродници, у правој линији, а у побочној до другог степена сродства, под условом да живе у заједничком домаћинству, а у складу са Законом о социјалној заштити.

Члан 6

О захтеву за коришћење посебно обележених паркинг места за возила особа са инвалидитетом решењем одлучује Градска управа за социјалну и породичну заштиту, образовање, културу и спорт.

Решење којим се одобрава коришћење посебно обележених паркинг места за возила особа са инвалидитетом важи до краја календарске године у којој је поднет захтев.

Градско веће Града Ниша, у изузетним случајевима, може одобрити продужење важење решења којим се одобрава коришћење посебно обележених паркинг места за возила особа са инвалидитетом по истеку календарске године у којој је поднет захтев.

Уз решење којим се одобрава коришћење посебно обележених паркинг места за возила особа са инвалидитетом издаје се и паркинг карта.

Паркинг карта је заштићена холограмом, обавезно се истиче у горњем десном углу предњег ветробранског стакла с унутрашње стране возила и садржи:

1. назив паркинг карта за особе са инвалидитетом
2. симбол којим се означавају возила инвалида и скраћеницу СРБ
3. серијски број
4. информацију о текућој календарској години за коју паркинг карта важи
5. место за фотографију
6. име, презиме и потпис особе са инвалидитетом на полеђини паркинг карте.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 7

Овај Правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“.

Члан 8

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о категоријама особа са инвалидитетом које могу да користе посебно обележена паркинг места за возила особа са инвалидитетом на јавним паркиралиштима на територији Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 118/2025).

Број: 2511/2025-07
У Нишу, 20.11.2025.године

НАЧЕЛНИК
ГРАДСКЕ УПРАВЕ
ЗА СОЦИЈАЛНУ И ПОРОДИЧНУ
ЗАШТИТУ, ОБРАЗОВАЊЕ,
КУЛТУРУ И СПОРТ
Сузана Јовановић, с.р.

ОПШТИНА СВРЉИГ

2.

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије" бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон), члана 2. и члана 4. став 1. и 4. Закона о комуналним делатностима ("Сл. гласник РС", бр. 88/2011, 104/2016, 95/2018 и 94/2024) и члана 40. Статута општине („Службени лист Града Ниша“ бр.21/2019), Скупштина општине Сврљиг на седници одржаној 24.11.2025. године, донела је

О Д Л У К У
О КОМУНАЛНОМ РЕДУ НА ТЕРИТОРИЈИ
ОПШТИНЕ СВРЉИГ

І УВОДНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 1.**

Овом Одлуком прописује се комунални ред на територији општине Сврљиг (у даљем тексту: Општина) и мере за његово спровођење. Овом Одлуком не уређују се питања комуналног реда која се уређују другим актима Општине.

Члан 2.

Комунални ред, у смислу одредаба ове Одлуке, обухвата:

- општу уређеност насеља,
- уређеност постављања објеката и уређаја на површинама јавне намене,
- раскопавање површина јавне намене.

II ОПШТА УРЕЂЕНОСТ НАСЕЉА**Члан 3.**

Општа уређеност насеља, у смислу одредаба ове Одлуке, подразумева уређеност спољних делова зграде, ограда и површина око зграда, уређеност површина јавне намене, осталих површина и отворених површина, као и уклањање снега и леда са тих површина.

1. Спољни делови зграде**Члан 4.**

Зграда је објекат са кровом и спољним зидовима, изграђена као самостална употребна целина која пружа заштиту од временских и спољних утицаја, а намењена је за становање, обављање неке делатности или за смештај и чување животиња, робе, моторних возила, опреме за различите производне и услужне делатности и др.

Зградама се сматрају и објекти који имају кров, али немају све зидове (нпр. надстрешница), као и објекти који су претежно или потпуно смештени испод површине земље (склоништа, подземне гараже и сл.).

Члан 5.

Спољни делови зграде морају се држати у уредном стању. Уредно стање спољних делова зграде подразумева да ти делови нису оштећени, задрљани, исписани, исцртани, излепљени плакатима, односно да на други начин својим изгледом не нарушавају општу уређеност насеља.

Члан 6.

О уредном стању спољних делова зграде дужан је да се стара власник зграде или власници посебних делова зграде, односно корисник посебног дела зграде и орган управљања.

О уредном стању заједничких спољних делова зграде за колективно становање и пословно-стамбене зграде, дужни су да се старају власници станова и других посебних делова зграде, односно закупци станова и орган управљања.

О уредном стању спољних делова зграде који је у саставу одређеног стана, односно другог посебног дела зграде (тераса, лођа, прозор и сл.), дужан је да се стара власник тог стана, односно купац стана, односно власник тог посебног дела зграде.

О уредном стању заједничких спољних делова пословне зграде са више посебних делова, дужни су да се старају власници посебних делова зграде, односно корисници посебних делова зграде.

О уредном стању спољних делова пословне зграде који је у саставу одређеног

посебног дела зграде, дужан је да се стара власник тог посебног дела зграде, односно корисник тог посебног дела.

Члан 7.

При извођењу радова на спољним деловима зграде субјекти из члана 6. ове Одлуке дужни су да се старају да се ти радови изведу стручно и квалитетно и да избором врсте материјала и боја не наруше целокупан изглед зграде и околине.

На зградама које су утврђене као културна добра или представљају добра која уживају претходну заштиту, односно које се налазе у просторним културно-историјским целинама или целинама које уживају претходну заштиту, пре извођења радова на спољним деловима зграде потребно је прибавити услове и сагласност надлежног Завода за заштиту споменика културе.

Члан 8.

Пасажи и простори испред улаза у зграде за колективно становање и пословно-стамбене зграде морају бити осветљени за све време трајања јавне расвете.

О осветљености простора из става 1. овог члана старају се субјекти из члана 6. ове одлуке.

Члан 9.

Забрањено је спољне делове зграде оштећивати, исписивати, цртати, лепити плакате, прљати их или на други начин нарушавати њихов изглед.

Члан 10.

Излог пословног простора у згради и витрина која служи у сврху излагања робе морају се држати у уредном и чистом стању и морају бити аранжирани.

О уредном и чистом стању стара се лице које обавља пословну делатност у том пословном простору.

Ако се у пословном простору не обавља делатност, о уредном и чистом стању излога и витрине, као и пословног простора коме излог, односно витрина припада, дужан је да се стара власник, односно корисник тог пословног простора.

Излог пословног простора и витрина у приземљу зграде са уличне стране морају бити осветљени за све време трајања јавне расвете.

Забрањено је у излогу држати амбалажу или складиштити робу.

Забрањено је изван излога, односно пословног простора излагати робу (на улазним вратима, прозорима, оквирима излога, тендама, пердама и слично).

Члан 11.

На прозорима, терасама, лођама и балконима зграде могу се држати одговарајуће посуде са биљним засадом које су постављене са унутрашње стране терасе.

Гајење биљних засада и постављање посуда из става 1. овог члана врши се тако да се не оштећује зграда или њени посебни делови и не угрожава безбедност грађана.

Члан 12.

На зградама са уличне стране могу се истицати заставе под условима и на начин утврђен Законом.

Истакнуте заставе морају бити чисте и неоштећене.

Члан 13.

Тенде и перде се морају држати у уредном и чистом стању о чему се стара лице коме је одобрено постављање, односно лице које држи исте.

Облик перде мора да прати облик зидног отвора изнад којег се поставља. Све перде на истој згради морају бити једнообразне.

Постављање перде изнад терасе стамбено пословне или стамбене зграде за колективно становање врши се на основу решења Одељења за урбанизам, стамбено комуналне делатности и грађевинарство Општинске управе општине Сврљиг, након добијања сагласности органа управљања зградом.

Члан 14.

Клима уређаји, антенски и соларни уређаји, громобрани, уређаји за видео надзор и други уређаји могу се поставити на спољним деловима зграда, на начин којим се не доводи до оштећивања саме зграде, суседне зграде и не угрожава безбедност грађана и околине.

Клима уређај поставља се тако да се онемогући изливање кондензата из клима уређаја на спољне делове те зграде, суседне зграде, као и директно изливање на површину јавне намене.

Надлежни Завод за заштиту културних добара издаје услове и сагласност за извођење радова из става 1. овог члана, када се ови радови изводе на спољним деловима зграде која је утврђена као културно добро, која ужива претходну заштиту или се налази у просторној културно-историјској целини, односно целини која ужива претходну заштиту.

Члан 15.

Спољни делови помоћног објекта и економског објекта морају се држати у уредном стању.

О уредном стању спољних делова објекта из става 1. овог члана дужан је да се стара

власник, власник зграде или власници посебних делова зграде, односно корисници посебних делова зграде и орган управљања, односно корисник тог објекта.

Забрањено је спољне делове објекта из става 1. овог члана оштећивати, исписивати, цртати, лепити плакате, прљати их или на други начин нарушавати изглед објекта.

2. Површине око зграде и оgrade

Члан 16.

Површина око зграде и ограда морају се држати у уредном стању.

О уредном стању површине око зграде и оgrade стара се власник, власник зграде или власници посебних делова зграде, односно корисници посебних делова зграде и орган управљања.

Површина око зграде, у смислу одредаба ове Одлуке, преостали је део грађевинске парцеле те зграде, ограда или неограда, у оквиру које могу бити двориште, башта, врт, интерне саобраћајнице, површине за паркирање возила станара и корисника зграде или други слични елементи уређења површине око зграде.

Лица из става 2. овог члана су дужна да поправљају и замењују оштећене делове оgrade, а површину око зграде редовно чисте, косе траву, орезују живу ограду и друго растиње, уклањају коров, одржавају бетонске површине, тротоаре, прилазне стазе и степениште, интерне саобраћајнице, противпожарне стазе, уклањају грађевински и други отпад, као и да предузимају друге радове како би простор око зграде био у уредном стању, осим ако другим прописом града није другачије предвиђено.

Надлежни Завод за заштиту културних добара издаје услове и сагласност за извођење радова из става 4. овог члана који се изводе на огради и на површини око зграде, која је утврђена као културно добро, која ужива претходну заштиту или се налази у просторној културно-историјској целини, односно целини која ужива претходну заштиту.

Ограда, зеленило и други елементи уређења површина око зграде морају се одржавати тако да не оштећују зграду и инсталације, омогућавају коришћење зграде, тих површина и површина са којима се граниче (улица, суседна зграда и парцела и сл.).

Члан 17.

Забрањено је уништавати и оштећивати ограду, зеленило и друге елементе уређења површине око зграде.

Забрањено је вршење нужде, изливање отпадних вода, паљење ватре отвореним

пламеном и слично на површинама око зграде и оgrade, пролазима између зграда, улазима у зграде и ходницима зграде до степеништа, тротоарима и другим површинама јавне намене.

3. Површине јавне намене и остале површине

Члан 18.

Површина јавне намене, јесте простор одређен планским документом за уређење или изградњу објеката јавне намене или јавних површина за које је предвиђено утврђивање јавног интереса у складу са посебним Законом (улице, тргови, паркови и др.) и то:

- јавне саобраћајне површине: коловози, тротоари, пешачке и бициклистичке стазе, мостови, пасажи и друго;

- зелене површине јавне намене: паркови, зелене површине у оквиру водног земљишта, јавне површине унутар и између блокова зграда и друго;

- површине јавне намене око објеката образовања, културе, здравства, социјалне и дечије заштите, централних делатности (објекти администрације и управе), инфраструктуре, објеката јавног превоза, комуналних објеката, спортско-рекреативних објеката, објеката за чију изградњу се може утврдити јавни интерес у складу са законом;

- неизграђено грађевинско земљиште намењено за уређење или изградњу објеката јавне намене.

Остале површине и отворене површине, у смислу одредаба ове Одлуке, су површине које нису обухваћене ставом 1. овог члана.

Члан 19.

Површине јавне намене користе се у складу са њиховом наменом.

Површине јавне намене морају се држати у уредном и чистом стању, што подразумева и уклањање остатака уља, мазива, парафина, гума за жвакање и слично са тротоара, тргова, пешачких стаза и степеништа.

О уредном и чистом стању уређених и изграђених површина из става 1. овог члана стара се надлежно јавно комунално предузеће коме је посебним одлукама Општине поверено одржавање чистоће, паркова и других зелених и рекреационих површина, гробаља, пијаца, улица и других општинских путева и јавних паркиралишта.

О уредном стању неизграђеног грађевинског земљишта намењеног за уређење или изградњу објеката јавне намене или јавних површина, дужан је да се стара власник, односно корисник, односно непосредни држалац тог земљишта.

Лице из става 4. овог члана дужно је да редовно коси траву, уклања коров, уклања

грађевински и други отпад, орезује гране, шибље и друго растиње, као и да предузима друге радове како би то земљиште било у уредном стању.

О одржавању чистоће у другим насељеним местима на територији општине Сврљиг старају се месне заједнице.

Члан 20.

О уредном стању површина које представљају део зграде (пасажи), дужан је да се стара власник зграде, односно власници посебних делова зграде и орган управљања.

Корисник зграде и закупац стана имају исте обавезе као лица из става 1. овог члана у погледу одржавања површина јавне намене.

О уредном стању површина из става 1. овог члана које се налазе унутар или између стамбеног, односно пословног блока или између зграда, као и других површина које су доступне већем броју грађана, дужни су да се старају власници, односно корисници тих површина, ако другим прописом града није другачије предвиђено.

Забрањено је депоновање смећа и другог амбалажног отпада на површинама јавне намене или бацање истог у уличне канте од стране власника или закупца локала.

Члан 21.

Забрањено је на улици, тргу и другој површини јавне намене, излагати, продавати, смештати робу или вршити друге делатности изван продајног објекта (продавница или привремених објеката и сл.), осим у случајевима када је то дозвољено законом или другим прописима Општине.

Забрањено је по коловозима и тротоарима, као и другим саобраћајним површинама исписивати рекламе и друге натписе или те површине на други начин прљати и оштећивати.

Забрањено је на површинама јавне намене остављати и смештати објекте као што су дашчаре, гараже, оставе, шупе, жичане и сличне конструкције.

Забрањено је на осталим површинама и отвореним површинама, рекама, потоцима и каналима депоновање смећа и чврстог комуналног отпада, палити ватру отвореним пламеном и изливати отпадне и фекалне воде.

Објекти, уређаји и предмети могу се поставити на површинама јавне намене, као и спољним деловима зграда у складу са условима утврђеним овом Одлуком а на основу одобрења надлежног органа.

Члан 22.

У циљу заштите површина јавне намене забрањено је:

1. Кретање, заустављање или паркирање возила на уређеној јавној зеленој површини, парковским стазама, уређеној зеленој површини

око објекта јавне намене и другим зеленим површинама;

2. Ометање коришћења улице или другог општинског пута заустављањем или остављањем возила нарочито на:

- делу тротоара који није обележен за паркирање, односно на паркиралишту изван границе обележених паркинг места; у пешачкој зони; зони успореног саобраћаја, осим на обележеним местима за паркирање; пешачком прелазу; бициклистичкој стази; месту на коме би се онемогућио или отежао приступ другом возилу ради паркирања или излазак возила са паркиралишта; колском улазу, односно излазу из зграде или дворишта, колском пролазу између стамбених зграда, противпожарном путу и слично;

- стајалишту јавног превоза или на другом делу пута на начин којим се омета коришћење стајалишта; саобраћајној траци намењеној искључиво за кретање возила јавног превоза путника; такси стајалишту; делу јавне саобраћајне површине резервисане за постављање судова за одлагање смећа и слично;

3. Заустављање или остављање возила којим се омета коришћење пешачке комуникације, прилаз објектима, интерне саобраћајнице и слично;

4. Остављање нерегистрованих, односно возила чијој регистрационој налепници је истекао рок важења или возила на којима регистарске таблице нису постављене, као и хаварисаних или одбачених возила, прикључних возила, прикључне опреме, агрегата, грађевинских машина, пољопривредних машина, чамаца, камп опреме, камп кућице и камп возила и сл. на површинама јавне намене.

За радње из става 1. одговорно је лице које је радњу извршило, односно власник возила или ствари, ако лице које је радњу извршило није затечено у вршењу радње.

Члан 23.

Ради безбедности пешака и сигурности саобраћаја, сви отвори на површинама јавне намене односно на коловозима, тротоарима као и другим саобраћајним површинама, пијацама, парковима, двориштима, пролазима и другим сличним местима морају бити покривени одговарајућим поклопцима, решеткама или другим затварачима.

Отворима, у смислу става 1. овог члана сматрају се нарочито:

- отвори за водоводне, канализационе, топловодне, електричне, телефонске и друге инсталације и уређаје и

- отвори за убацивање огревног и другог материјала, подрумски прозори, отвори за осветљавање просторија (водоравни светларници) и слично.

Члан 24.

Затварачи за отворе из члана 23. ове Одлуке морају бити израђени тако да је онемогућена клизавост нагазне површине, исти могу бити обезбеђени забрављивањем, а ако се налазе на коловозу могу имати и уложак против буке и морају бити у нивоу подлоге.

Оштећени и клизави затварачи и оквири морају се заменити.

За време извођења радова у отвору, лице које изводи радове дужно је да отвор огради препрекама и обележи видљивим знацима, а по завршетку радова отвор прописно затвори и површину око отвора доведе у чисто и уредно стање.

О одржавању отвора из члана 23. став 2. тач. 1. ове Одлуке старају се субјекти којима припадају инсталације и уређаји у отвору.

О одржавању отвора из члана 23. став 2. тач. 2. ове Одлуке старају се лица из члана 6. ове Одлуке.

Забрањено је оштећивати и уклањати затвараче са отвора из члана 23. ове Одлуке.

У случају недостатка или оштећења затварача, отвор се мора видно обележити.

Обележавање ће спровести субјекти сходно применом става 4. и 5. овог члана.

Члан 25.

Терени за спорт и рекреацију са свим пратећим санитарним и другим уређајима и опремом (балон сале, купалишта, базени, стадиони, игралишта, стрелишта, излетишта и други слични простори и објекти) и простори у функцији коришћења ових објеката, морају бити у исправном и уредном стању, о чему се стара власник, односно правно или физичко лице који те просторе користи и одржава, односно субјекат коме је дато на управљање и коришћење.

На просторима и објектима из става 1. овог члана на видном месту истичу се хигијенска и техничка упутства и правила о реду на овим просторима и објектима.

Члан 26.

Стовариште, складиште отпадног материјала, ауто-отпад и сличан пословни простор отвореног типа, који се налази уз површину јавне намене, мора бити ограђен тако да се не види унутрашњост тог објекта.

Ограда или други елементи ограђивања простора из става 1. овог члана мора се држати у уредном стању (да буду чисти, неоштећени, офарбани, без плаката, натписа и сл.), о чему је дужно да се стара лице које обавља делатност у том простору.

Члан 27.

Ограда градилишта и градилишне скеле (укључујући и заштитне прекриваче), постављени

на делу површине јавне намене, односно на другој површини видљивој са површине јавне намене, морају бити у уредном стању (чисти, неоштећени, без плаката и сл.).

О уредном стању оgrade градилишта, градилишне скеле и заштитног прекривача градилишне скеле дужан је да се стара инвеститор, односно извођач радова.

Члан 28.

Остале површине и отворене површине из члана 18. ове Одлуке, које су видљиве са површине јавне намене, власник, односно корисник, односно непосредни држалац, мора држати у уредном стању, да уклања коров, редовно орезује живу ограду, сече шибље и суве гране, уклања хаварисана возила, смеће и грађевински и други отпад, не излива отпадне и фекалне воде, као и да ограду постављену око тих површина држи у уредном стању, поправља и замењује оштећене делове.

Члан 29.

Ако се не може одредити лице које је у складу са одредбама ове Одлуке дужно да се стара о уредном стању појединих површина из члана 18. ове Одлуке, средства за извођење неодложних радова на уређивању тих површина, у складу са могућностима, обезбеђује општина Сврђиг.

4. Уклањање снега и леда са површина јавне намене**Члан 30.**

У циљу обезбеђивања услова за безбедно и несметано одвијање живота у насељу у зимском периоду, са одређених површина јавне намене обавезно се уклања снег и лед, као и леденице са кровова и истурених делова зграда.

Члан 31.

За уклањање снега и леда са површина јавне намене, у складу са одредбама ове Одлуке, одговорни су:

1. Јавно комунално предузеће, односно друго привредно друштво или предузетник коме је поверена комунална делатност одржавања улица и путева - за уклањање снега и леда на коловозу у зимском периоду;

2. Јавно комунално предузеће, односно друго привредно друштво или предузетник коме је поверена комунална делатност одржавања чистоће на површинама јавне намене - за уклањање снега и леда са стајалишта јавног превоза, са пешачких зона, јавних степеништа, тротоара ширих од 5,00 метара, тротоара испред пешачких прелаза;

3. Јавно комунално предузеће, односно друго привредно друштво или предузетник коме је поверена комунална делатност одржавања јавних зелених површина - за уклањање снега и леда са пешачких стаза у парковима и са тротоара око паркова;

4. Јавно комунално предузеће основано за обављање комуналне делатности снабдевања водом за пиће и пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода - за уклањање снега и леда са сливника и сливничких веза;

5. Јавно комунално предузеће основано за обављање комуналне делатности управљања гробљима - за уклањање снега и леда са пешачких стаза на гробљима и са тротоара око гробља на том подручју;

6. Јавно комунално предузеће, односно друго привредно друштво или предузетник коме је поверена комунална делатност управљања пијацама - за уклањање снега и леда са пијачних комуникација и потребног броја продајних места.

Уклањање снега и леда са површина из става 1. овог члана врши се у складу са програмом рада зимске службе.

Програмом рада зимске службе из става 2. овог члана одређују се начин уклањања снега и леда, усклађују активности свих субјеката, одређују приоритети, односно редослед уклањања снега и леда са одређених површина и одређује начин спровођења и праћења спровођења планираних активности и др.

Члан 32.

Јавне саобраћајне површине могу се, ради спречавања настанка леда и клизања, посипати одговарајућим материјалом.

Јавне саобраћајне површине које имају изграђену атмосферску канализацију посипају се одговарајућим материјалом.

Члан 33.

За уклањање снега и леда са спортских објеката, бензинске пумпе и сличних простора, одговорно је правно лице, односно предузетник који користи или одржава наведену површину.

Члан 34.

За уклањање снега и леда са тротоара ширине до 5,00 метара који се налази испред зграде, односно припадајуће грађевинске парцеле, испред пословних зграда и пословних простора, испред стамбено-пословних зграда, испред објеката у изградњи, испред и око неизграђеног грађевинског земљишта, одговорна су правна и физичка лица која користе те непокретности као власници, власници зграде или власници посебних делова зграде, односно корисник посебног дела зграде и орган управљања, као и закупци непосредни држаоци те непокретности.

Обавезе из става 1. овог члана односе се и на друге саобраћајне површине (интерне саобраћајнице, прилазне стазе, пешачке стазе око или између зграда и сл.).

За уклањање снега и леда око монтажних објеката привременог карактера постављених на делу јавне саобраћајне површине, у ширини до 5,00м око објекта, одговорно је лице коме је одобрено постављање тог објекта.

Инвеститори и извођачи радова одговорни су за уклањање снега и леда са тротоара и пешачких стаза које се граниче са површинама на којима се изводе радови.

Уклањање снега и леда са површина из ст. 1. до 4. овог члана, врши се тако да се не затрпавају сливници, а снег и лед се одлаже на ивици тротоара, а ако је тротоар мање ширине од 1,50 метара на ивичњак коловоза, тако да не ометају саобраћај на коловозу и пролаз пешака тротоаром.

Члан 35.

Са крова и других спољних делова зграде која се граничи са јавном саобраћајном површином, власник, власник зграде или власници посебних делова зграде, односно корисник посебног дела зграде и орган управљања, односно корисник зграде дужан је да уклања леденице ради спречавања и отклањања опасности за живот и здравље људи и безбедности добара и околине.

За уклањање леденица са кровова зграда и других заједничких спољних делова зграде, одговорна су лица из члана 6. став 2. и 4. ове Одлуке.

За уклањање леденица са спољног дела зграде који је у саставу одређеног стана или другог посебног дела зграде, а који је доступан за уклањање, одговоран је власник, односно корисник тог дела зграде.

У случају да није могуће уклањање леденица са зграде, лица из става 1, 2. и 3. овог члана дужна су да благовремено поставе ознаке упозорења на опасност од обрушавања леденица, као и одговарајуће запреке ради обилажења угрожених делова површине из става 1. овог члана.

III УСЛОВИ И НАЧИН ПОСТАВЉАЊА ОБЈЕКТА И УРЕЂАЈА НА ПОВРШИНАМА ЈАВНЕ НАМЕНЕ

Члан 36.

На површинама јавне намене могу се, под условима и на начин утврђен овом одлуком, поставити:

1. наменски монтажни објекти,
2. монтажано-демонтажни објекти за потребе одржавања културних, пословних,

спортских, рекреативних, забавних, хуманитарних, политичких и других манифестација,

3. жардињере и друге посуде за биљне засаде,

4. клупе и слични објекти намењени седењу,

5. опрема за игру и рекреацију,

6. поштански сандучићи и телефонске говорнице,

7. стубови, ограде и друге врсте запрека,

8. корпе за отпатке и ђубријере,

9. јавни часовници,

10. јавне чесме и фонтане,

11. јавни тоалети,

12. средства за оглашавање-огласни пано (билборд), плакат, дисплеј, светлеће ознаке и слично,

13. расхладни уређаји за продају индустријски запакованог сладоледа и напитака у оригиналном паковању,

14. апарати, аутомати и банкомати,

15. дечији аутомобили, мотори и слично,

16. изложбени пултови,

17. опрема за уметничке активности.

На површинама јавне намене могу се поставити и други објекти и уређаји, под условима и на начин предвиђен посебним Одлукама општине, којима се уређује обављање комуналне делатности, односно другим прописима Општине и одговарајућим Законима и уредбама: стајалишта јавног превоза, саобраћајни знаци и други путокази, стубови јавне расвете, електро, ПТТ и других мрежа, мањи монтажни објекти привременог карактера и слично.

Члан 37.

Објекти и уређаји постављени на површини јавне намене морају се држати у уредном стању.

Уредно стање објеката и уређаја из става 1. овог члана подразумева да нису оштећени, задрљани, исписани, исцртани, излепљени плакатима, односно да на други начин својим изгледом не нарушавају општу уређеност насеља.

1. Мањи монтажни објекти и наменски монтажни објекти

Члан 38.

Мањи монтажни објекти су:

- киосци,

- баште (отвореног и затвореног типа),

- покретни објекти и

- други објекти и уређаји који су привременог карактера и могу се постављати на површини јавне намене за потребе обављања одређене врсте делатности, у складу са чланом 36. став 2. ове Одлуке и Одлуком о постављању

мањих монтажних објеката на јавним површинама ("Службени лист Града Ниша", бр. 21/05).

Наменски монтажни објекат је монтажни објекат привременог карактера који се поставља на површини јавне намене за потребе обезбеђивања објеката државних органа и других објеката јавне намене (чуварска кућица и слични објекат у функцији обављања послова обезбеђења), односно за потребе обављања делатности јавних комуналних предузећа (терминусни објекат, монтажни објекат за смештај алата, опреме и сл.).

Члан 39.

Мањи и наменски монтажни објекат поставља се на основу решења које издаје Одељења за урбанизам, стамбено комуналне делатности и грађевинарство Општинске управе општине Сврљиг.

О уредном стању наменског монтажног објекта дужно је да се стара лице коме је одобрено постављање тог објекта.

2. Монтажно-демонтажни објекти за потребе одржавања културних, спортских и других манифестација

Члан 40.

Монтажно демонтажни објекти за потребе културних, спортских и других манифестација (трибине, позорнице и слично), постављају се на делу површине јавне намене на основу одобрења које на захтев организатора манифестације издаје Одељења за урбанизам, стамбено комуналне делатности и грађевинарство Општинске управе општине Сврљиг.

Одобрење за постављање објекта из става 1. овог члана издаје се за време трајања манифестације.

Одобрење из става 1. овог члана издаје се у форми решења и садржи нарочито: место постављања, површину која се заузима, изглед објеката и време на које се одобрава постављање, рок за уклањање по истеку важења одобрења и рок и обавезу довођења површине у уредно стање након уклањања.

Организатор манифестације дужан је да постављене објекте из става 1. овог члана држи у уредном и исправном стању, а место одржавања манифестације по завршетку манифестације доведе у првобитно стање без одлагања, а најкасније у року који је утврђен решењем.

3. Жардињере и друге посуде за биљне засаде

Члан 41.

Жардињере и друге посуде за биљне засаде (у даљем тексту: жардињере), могу се постављати на делу улице који се не користи за

саобраћај моторних возила, на разделним и заштитним тракама и појасевима, на делу тротоара или трга и на стубовима јавне расвете. Жардињере се постављају тако да се њиховим постављањем не омета кретање пешака, прилаз згради и противпожарни пут. слично.

Члан 42.

Жардињере из члана 41. ове Одлуке, поставља и одржава јавно комунално предузеће које је основала општина за обављање послова уређења и одржавања јавних зелених површина, односно привредно друштво или предузетник коме је поверено обављање тих послова, односно субјекат који управља површином јавне намене на коју се поставља.

Ако се жардињера поставља на стуб јавне расвете, субјект из става 1. овог члана прибавља и претходну сагласност субјекта који одржава стуб јавне расвете.

Изузетно од става 1. овог члана, жардињере могу постављати, испред пословних просторија које се налазе уз површину јавне намене, власници, односно лица која обављају делатност у тим просторијама.

4. Клуpe и слични објекти намењени седењу

Члан 43.

На делу улице који се не користи за саобраћај моторних возила, на тргу, могу се постављати клупе и слични објекти намењени седењу (у даљем тексту: клупа), тако да се њиховим постављањем не омета кретање пешака, прилаз згради, противпожарни пут и слично.

Клупе поставља и одржава јавно комунално предузеће које је основано за обављање послова уређења и одржавања јавних зелених површина, односно привредно друштво или предузетник коме је поверено обављање тих послова, односно субјекат који управља површином јавне намене на коју се поставља.

5.Опрема за игру и рекреацију

Члан 44.

На изграђеној и уређеној зеленој површини јавне намене може се поставити опрема за игру деце (гуљашка, тобоган, пењалица, вртешка и слична опрема за игру деце), као и опрема за рекреацију грађана (фитнес опрема, рампе за скејтборд и слично), која је намењена за бесплатно коришћење већег броја грађана.

Опрема из става 1. овог члана поставља се на основу решења које, на захтев заинтересованог лица, издаје Одељења за урбанизам, стамбено комуналне делатности и грађевинарство Општинске управе општине Сврљиг.

Решења из става 2. овог члана садржи нарочито: место постављања, површину која се заузима, број и врсту опреме, као и рок у коме је корисник одобрења дужан да постављену опрему преда на одржавање субјекту који одржава површину на коју се поставља.

Опрему за игру и рекреацију одржава Јавно Комунално предузеће које је основала Општина за обављање послове уређења и одржавања јавних зелених површина односно привредно друштво или предузетник коме је поверено обављање тих послова, односно субјекат који управља површином јавне намене на коју се поставља.

Опрема из става 1. овог члана мора бити атестирана и постављена у складу са техничком документацијом произвођача.

6. Поштански сандучићи и телефонске говорнице

Члан 45.

Поштански сандучићи и телефонске говорнице могу се постављати на површинама јавне намене и на фасадама зграда.

Објекте из става 1. овог члана поставља правно лице које обавља послове поштанског, односно телефонског саобраћаја, на основу одобрења које издаје Одељења за урбанизам, стамбено комуналне делатности и грађевинарство Општинске управе општине Сврљиг.

Уз захтев за издавање решења за постављање објеката из става 1. овог члана подноси се, поред документације прописане Одлуком о критеријумима и условима за постављање мањих монтажних објеката на јавним површинама на територији општине Сврљиг, и сагласност субјекта који управља јавном површином, односно власника, власника зграде или власника посебног дела зграде, односно корисника посебног дела зграде и органа управљања, корисника зграде, односно посебних делова зграде ако се објекат поставља на фасади зграде.

Решење из става 1. овог члана посебно одређује место постављања и површину која се заузима.

О уредном и исправном стању објекта из става 1. овог члана дужно је да се стара лице коме је издато решење о постављању тог објекта.

7.Стубићи, ограде и друге врсте запрека; паркинг-држачи за бицикле

Члан 46.

На површинама јавне намене и делу јавне саобраћајне површине могу се поставити стубићи, ограде и друге врсте запрека ради запречавања или усмеравања саобраћаја и паркинг-држачи за бицикле.

Постављање запрека из става 1. овог члана врши јавно предузеће, привредно друштво или предузетник коме је Општина поверила послове уређења и одржавања површине јавне намене.

Запреке из става 1. овог члана не могу се постављати на другим површинама јавне намене, осим ако се у оквиру грађевинске парцеле постављају у складу са Законом којим се уређује изградња објеката.

Забрањено је на површинама јавне намене формирати запреке постављањем појединачног камења, пањева, гајби, столица и сличних предмета и ствари.

О уредном и исправном стању запрека стара се субјекат који је запреку поставио.

Паркинг-држачи за бицикле могу се поставити на површинама јавне намене од стране јавних предузећа, привредних друштава или предузетника којима је град поверио послове уређења и одржавања тих површина.

О уредном и исправном стању стара се субјекат који га је поставио.

8. Корпе за отпатке, ђубријере и контејнери

Члан 47.

На површинама јавне намене, изузев коловоза и бициклистичке стазе, могу се постављати корпе за отпатке, ђубријере и контејнери.

Корпе за отпатке, ђубријере и контејнери морају бити израђене од прикладног материјала и естетски обликоване.

Члан 48.

Корпе за отпатке, ђубријере и контејнере на површинама јавне намене поставља и одржава јавно комунално предузеће основано за обављање послова одржавања јавних и јавних зелених површина, односно привредно друштво или предузетник коме су поверени послови одржавања зелених површина односно јавно предузеће, привредно друштво, предузетник коме је поверено обављање комуналне делатности одржавање чистоће на територији општине Сврљиг, односно сакупљања и одвожења смећа.

Корпе за отпатке на површини могу се поставити на стубовима јавне расвете, оградама и сл., уз претходну сагласност лица које одржава наведене објекте.

Корпе за отпатке, ђубријере и контејнери на јавним и јавним зеленим површинама постављају се сагласно са Одлуком којом су одређене локације за постављање контејнера за одлагање комуналног отпада на територији општине Сврљиг и планом постављења.

9. Јавни часовници

Члан 49.

Јавни часовник је часовник који се налази на јавној саобраћајној површини (тротоар, пешачка зона и сл.) или на јавној зеленој површини (парк, зелена површина и сл.), а који одржава јавно комунално предузеће, односно привредно друштво или предузетник коме је Општина поверила те објекте на одржавање.

Јавни часовник може се поставити на изграђену и уређену јавну површину из става 1.овог члана као елемент урбаног опремања те површине.

Јавни часовник мора бити у уредном и исправном стању и показивати тачно време.

Члан 50.

Физичко и правно лице може поставити часовник на згради коју користи.

Часовник из става 1. овог члана не сматра се јавним часовником у смислу одредаба ове Одлуке.

Часовник из става. 1. овог члана мора бити у уредном и исправном стању и показивати тачно време, о чему се стара лице које га је поставило.

10. Јавне чесме и фонтане

Члан 51.

Јавне чесме и фонтане су чесме и фонтане које су изграђене на површини јавне намене.

Одржавање јавних чесми обезбеђује надлежно Јавно комунално предузећеу случају да су прикључене на градски водоводни систем.

Јавне чесме и фонтане морају бити у уредном и исправном стању.

11. Јавни тоалети

Члан 52.

Јавни тоалет је комунални објекат који мора да испуњава техничко-санитарне и хигијенске услове утврђене посебним прописима.

Јавни тоалет монтажног типа у финалном облику може се поставити на површину јавне намене и то на: трговима, парковима, зеленим и рекреационим површинама, односно на другим местима на којима се грађани окупљају и задржавају.

Јавни тоалет из става 1. овог члана по правилу се прикључује на јавни водовод и канализацију.

Јавни тоалет из става 1. овог члана мора бити прикључен на електромрежу и осветљен, а може бити и аутоматизован.

Постављање јавних тоалета обезбеђује инвеститор по претходно прибављеној сагласности:

- Одељења за урбанизам, стамбено комуналне делатности и грађевинарство, када се

јавни тоалет поставља на јавној саобраћајној површини;

- Одељења за урбанизам, стамбено комуналне делатности и грађевинарство, односно надлежног завода за заштиту културних добара када се јавни тоалет поставља у просторној културно-историјској целини, односно целини која ужива претходну заштиту;

- субјекта који управља јавном зеленом површином на коју се објекат поставља;

- и других предузећа која на тој површини јавне намене и површини у јавном коришћењу постављају и одржавају подземне инсталације.

Уз захтев за издавање сагласности из става 5. овог члана подноси се фотографски приказ и скица места постављања са уцртаним објектом у размери 1:100, приказ објекта са техничким описом и фотографским или графичким приказом и техничка документација за постављање и прикључење објекта на електричну, водоводну и канализациону мрежу оверена од стране лица које поседује одговарајућу лиценцу.

Јавни тоалети морају бити у уредном и исправном стању о чему се стара Општина преко надлежног јавног предузећа.

Члан 53.

За потребе одржавања културних, спортских и других манифестација, организатор манифестације може на површини на којој се одржава манифестација поставити привремени, покретни тоалет у виду кабине са патронама које се празне.

Покретни тоалет из става 1. овог члана поставља се на основу одобрења које у форми решења издаје Одељење за урбанизам, стамбено комуналне делатности и грађевинарство. Решењем се одређује број и распоред постављања покретних тоалета у току трајања манифестације.

Организатор манифестације је дужан да за све време трајања манифестације обезбеди:

1. санитарну, техничку и хигијенску исправност покретног тоалета,
2. уредност, чистоћу и функционалност покретног тоалета.

12. Средства за оглашавање-огласни пано (билборд), плакат, дисплеј, светлеће ознаке и слично

Члан 54.

Оглашавање у смислу ове одлуке је представљање у било ком облику, у вези са пословањем односно професионалном или пословном делатношћу, ради подстицања продаје робе и услуга, продаје непокретности, као и преноса права и обавеза и др.

Оглашавањем се не сме угрожавати сигурност пешака, моторних возила и других

учесника у саобраћају, заштите културно-историјских споменика или други јавни интерес, односно услов сигурности лица и ствари.

Члан 55.

Средства за оглашавање су огласни пано (билборд), плакат, дисплеј, светлећа ознака и слични објекти.

Огласни пано је слободностојећа рекламна ознака одговарајућих димензија и материјала, намењена за постављање рекламних порука (билборд, мегаборд, лед реклама и други објекти).

Плакат, дисплеј, светлеће ознаке и слични објекти (ротирајућа и преносива табла, покретни рекламни пано, рекламни пано на стубу јавне расвете, појединачно слово, обједињена информативна табла-огласна табла, платно, рекламно платно на фасади зграде, рекламно платно на стубовима или јарболу и др.) су средства за оглашавање одговарајућих димензија и материјала, намењених за рекламирање правних лица и предузетника, односно производа и услуга за оглашавање, за сопствене потребе или оглашавање делатности.

О уредном стању средстава за оглашавање стара се власник или корисник.

Члан 56.

Површина објекта јесте спољашња површина објекта, који се налазе на јавним и осталим површинама, на којима се може вршити постављање средстава за оглашавање и то површине: зграде, подзида, оgrade, грађевинске скеле, мањег монтажног објекта привременог карактера, елемента опреме стајалишта јавног превоза, стуба јавне расвете, контактне мреже и др.

Средства за оглашавање могу се поставити и на посебним објектима за рекламирање, плакатирање и оглашавање, зидовима и крововима зграда, огласним стубовима и таблама, контејнерима и посудама за смеће и другим сличним објектима.

На површинама јавне намене могу се поставити огласне табле и стубови за истицање огласа, обавештења, смртовница, реклама за све врсте представа и друго.

Постављање и одржавање огласних табли и стубова за истицање огласа, обавља Јавно комунално предузеће које је основано за обављање послова уређења и одржавања јавних зелених површина, односно привредно друштво или предузетник коме је поверено обављање тих послова, односно субјекат који управља површином јавне намене на коју се поставља.

Члан 57.

Средства за оглашавање не могу се поставити на стуб или налицје саобраћајног знака, стуб, стабло дрвета или украсно зеленило, у

троуглу прегледности раскрснице или укрштања пута са железничком пругом.

Члан 58.

Власници, односно корисници средства за оглашавање дужни су да средства за оглашавање одржавају у исправном стању.

Неисправним средством за оглашавање се сматра уколико је боја избледела, слова не читљива, који не светле у целини или делимично, који су склони паду и слично.

Члан 59.

Средства за оглашавање се постављају на површинама јавне намене и спољним деловима зграда, тако да својом величином и положајем не ремете функционисање саобраћаја и не ремете основну функцију објекта на који се постављају.

Члан 60.

Средства за оглашавање могу бити осветљена, светлећа или просветљена.

Ако је средство за оглашавање осветљено, извор светлости мора бити постављен тако да не заслепљује учеснике у саобраћају. Светлост не сме бити емитована у испрекиданим интервалима.

Члан 61.

Средства за оглашавање могу се постављати на површинама јавне намене и отвореним површинама, као и на пословним просторијама и пословним зградама, а на основу решења које на захтев заинтересованог лица издаје надлежно Одељење за урбанизам, стамбено комуналне делатности и грађевинарство Општинске управе општине Сврљиг.

На површинама које нису јавне намене, постављање средства за оглашавање, дозвољено је само уз сагласност власника, власника зграде или власника посебног дела зграде, односно корисника посебног дела зграде и органа управљања, односно корисника зграде, односно посебних делова зграде на коју се поставља, односно лица које располаже одговарајућим правом или овлашћењем.

Члан 62.

Средства за оглашавање могу да садрже текстуалну поруку, графичку поруку или обе врсте порука.

Рекламна порука из става 1. овог члана може да буде са једне или са обе стране.

Распоред боја и симбола на средствима за оглашавање не сме да подсећа на саобраћајни знак.

Слова, бројеви и симболи на средствима за оглашавање морају да се висином, бојом и обликом разликују од слова, бројева и симбола на саобраћајном знаку.

На обод рекламне ознаке кружног, елипсастог или троугластог облика не може да се налази непрекидни појас црвене боје.

Средства за оглашавање могу да се поставе на тротоар, под условом да је несметан пролаз пешака обезбеђен.

Средства за оглашавање могу да се поставе на уличну фасаду зграде, под условом да се обезбеди минимална висина од 2,5 м од тротоара.

Средства за оглашавање морају бити постављена тако да не заклањају саобраћајни знак. Средства за оглашавање постављају се тако да не заклањају постојеће средство за оглашавање.

13. Расхладни уређаји за продају индустријски запакованог сладоледа и напитака у оригиналном паковању

Члан 63.

Расхладни уређаји за продају индустријски запакованог сладоледа и напитака у оригиналном паковању могу да се поставе на површинама јавне намене и на површинама у јавном коришћењу на местима где постоји могућност прикључка на електричну мрежу.

Електро-енергетски кабл за снабдевање уређаја електричном енергијом мора се поставити тако да се обезбеди слободан и безбедан пролаз пешака и моторних возила, којима је у пешачким зонама дозвољен пролаз и заустављање.

Расхладни уређаји за продају индустријски запакованог сладоледа и напитака у оригиналном паковању могу да се поставе на површинама јавне намене и на површинама у јавном коришћењу ако се обезбеди:

1. минимална ширина тротоара од 1,6 м, односно од 2,4 м, на местима где је повећана фреквенција пешака,
2. минимална удаљеност витрине од ивице коловоза или паркиралишта од 0,65 м, а 0,50 м од ивице бициклистичке стазе.

Одобрење за постављање расхладних уређаја издаје Одељење за урбанизам, стамбено комуналне делатности и грађевинарство по спроведеном поступку јавног огласа у складу са прописима општине.

Лице које је добило одобрење за постављање расхладног уређаја дужно је да обезбеди корпу за отпатке и да их одржава у чистом и исправном стању.

14. Апарати, аутомати и банкомати

Члан 64.

Апарати и аутомати су типски, лако покретни објекти-уређаји за припрему и продају одговарајућих прехранбених производа (кокице, кестење и сл.) односно забаву (апарат за

извлачење луткица и др.) чија бруто површина не може бити већа од 2 м². Апарати и аутомати могу се постављати на тротоарима, пешачким стазама и другим пешачким површинама јавне намене односно површинама у јавном коришћењу под условом да не ремете пролаз пешака односно возила која имају право кретања по пешачким површинама.

Кориснику није дозвољено да:

- преноси право коришћења места постављања на друго лице, или објекат издаје у закуп и подзакуп,
- фиксира, или на други начин везује апарат односно аутомат за тло, или за објекат у непосредној близини,
- припадајући функционални простор објекта користи за излагање робе.

Члан 65.

Банкомат, апарат и аутомат из члана 64. ове одлуке поставља корисник на основу одобрења које издаје Одељење за урбанизам, стамбено комуналне делатности и грађевинарство Општинске управе. Одобрење се издаје у форми решења које садржи: место постављања, површину која се заузима, изглед и намену објекта, време на које се одобрава постављање, рок за уклањање по истеку важења одобрења и рок и обавезу довођења површине у уредно стање након уклањања. Решење може да садржи и: радно време, рок у коме је корисник дужан да отпочне обављање делатности, уклањање након радног времена и друго.

15. Дечији аутомобили, мотори и слично

Члан 66.

Дечији аутомобили, мотори и слично су уређаји за игру и забаву који се могу поставити на уређеним стазама и платоима парковских површина и сличним површинама јавне намене односно површинама у јавном коришћењу.

Члан 67.

Дечије аутомобиле, моторе и слично поставља корисник на основу одобрења које издаје Одељење за урбанизам, стамбено комуналне делатности и грађевинарство. Одобрење се издаје у форми решења које садржи: место постављања, површину која се заузима, изглед и намену уређаја, време на које се одобрава постављање, рок за уклањање по истеку важења одобрења и рок и обавезу довођења површине у уредно стање након уклањања. Решење може да садржи и: радно време, рок у коме је корисник дужан да отпочне обављање делатности, уклањање након радног времена, дефинисану површину за кретање уколико уређаји имају могућност слободног кретања и друго.

16. Изложбени пулт

Члан 68.

Изложбени пулт је монтажна конструкција која може да заузима највише 2 м² површине јавне намене односно површине у јавном коришћењу, која се поставља уз пословни објекат ради излагања робе која се у објекту продаје.

18. Извођење грађевинских радова

Члан 69.

На површинама јавне намене (осим јавне зелене површине, бициклистичке стазе, означене пешачке стазе и слично) може се привремено депоновати грађевински материјал и постављати грађевинска скела у циљу извођења грађевинских радова, ради изградње, реконструкције или одржавања објекта, односно грађевински материјал који је настао рушењем објекта, ако за то не постоји могућност на грађевинској парцели на основу одобрења Одељења за урбанизам, стамбено комуналне делатности и грађевинарство Општинске управе општине Сврљиг.

На површини јавне намене извођач радова мора поставити заштитну грађевинску ограду, у циљу опште безбедности у складу са Законом.

Извођач радова је дужан да након истека рока за завршетак грађевинских радова, привремено заузету површину јавне намене одмах опере, очисти и доведе у првобитно стање.

Члан 70.

Решење за депоновање грађевинског материјала, постављење грађевинске скеле и постављања заштитне грађевинске оgrade на површинама јавне намене издаје Одељење за урбанизам, стамбено комуналне делатности и грађевинарство Општинске управе општине Сврљиг, којим се одређују услови, начин и рок истовара и депоновања грађевинског материјала, постављања грађевинске скеле и постављања заштитне грађевинске оgrade.

Члан 71.

Подносилац захтева за издавање решења за депоновање грађевинског материјала, постављење грађевинске скеле и постављања заштитне грађевинске оgrade на површини јавне намене, дужан је да уз захтев приложи:

- одобрење, односно други акт у складу са Законом о планирању и изградњи, којим му је одобрена изградња објекта, односно извођење радова на објекту и

- доказ да је обезбедио постављање одговарајуће саобраћајне сигнализације.

19. Депоновање, истовар или утовар огрева**Члан 72.**

Забрањено је депоновање огрева на јавним зеленим површинама и површинама јавне намене (бициклистичким стазама, означене пешачке стазе и слично).

Истовар или утовар огрева, може се обављати на тротоару или другој површини јавне намене уколико не постоји друга могућност, при чему се мора обезбедити простор довољан за несметан пролаз пешака.

Огрев се мора уклонити у року од три дана од момента истовара или утовара, а површине јавне намене опрати, очистити и довести у првобитно стање. За истовар или утовар огрева, који траје дуже од три дана мора се прибавити одобрење Одељења за урбанизам, стамбено комуналне делатности и грађевинарство Општинске управе општине Сврљиг за привремено заузеће површине јавне намене.

20. Декорација спољних делова зграда и површина јавне намене**Члан 73.**

Постављање и одржавање декорација спољних делова зграда, површина јавне намене и објеката на њима за време новогодишњих, државних и верских празника, прослава, културних и других јавних манифестација, посета од стране изузетних личности и у сличним приликама обавља јавно комунално предузеће које је основала општина, односно привредно друштво или предузетник коме је поверено обављање тих послова, односно субјекат који управља површином јавне намене на коју се поставља.

IV ОПШТА НАЧЕЛА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ У УГОСТИТЕЉСКИМ ОБЈЕКТИМА**Члан 74.**

Власници, односно корисници угоститељских објеката и објеката у којима се приређују забавне игре и игре на срећу морају организовати рад у њима тако да не ремете јавни ред и мир.

Забрањује се лицима из става 1. овог члана да оштећују стабла приликом постављања тенди, подијума, екстензија, звучника, реклама, расвете и слично.

Члан 75.

Угоститељски објекти на територији општине Сврљиг могу бити отворени радним даном до 24,00 сата, а петком на суботу и суботом на недељу до 02,00 сата.

Одредба из става 1. овог члана не односи се на угоститељске објекте у саставу аутобуске, железничке станице и аеродрома, угоститељске

објекте ван насељених места и угоститељске објекте за смештај туриста.

Радно време ноћног бара, кабаре бара, диско клуба и слично је од 22,00 до 04,00 сата, уколико испуњава услове утврђене прописима којима су регулисани услови и начини обављања угоститељске делатности, начин пружања угоститељских услуга, као и разврставање угоститељских објеката.

Члан 76.

Приређивање музичког програма, односно емитовање музике у угоститељским објектима дозвољено је до 23,00 сата, под условом да је ниво буке у дозвољеним границама.

Приређивање музичког програма, односно емитовање музике није дозвољено пре 8,00 сати, као и у време поподневног одмора од 15,00 до 18,00 сати.

Приређивање музичког програма, односно емитовање музике на отвореном простору, као и у самом угоститељском објекту дозвољено је до јачине утврђене прописима којима је регулисана заштита од буке у животној средини.

Члан 77.

Општина може својим прописом регулисати радно време угоститељских објеката и приређивање музичког програма, односно емитовање музике у њима у дужем трајању од прописаног: у дане дочека Нове године и Српске нове године; славе општине; одржавања значајних манифестација и у случајевима организованог породичног славља (свадбе, рођендани и слично).

За продужење радног времена и приређивање музичког програма, односно емитовања музике у дужем трајању од прописаног, власницима, односно корисницима угоститељских објеката потребно је посебно одобрење надлежног одељења општинске управе.

За дане дочека Нове године и Српске Нове године није потребно одобрење за продужење радног времена и приређивање музичког програма, односно емитовање музике у дужем трајању од прописаног.

Члан 78.

Објекти у којима се приређују забавне игре и игре на срећу, осим казина, објекти за обављање вашарских активности, без обзира да ли поред наведених обављају и угоститељску делатност и интернет клубови могу бити отворени до 23,00 сата.

V РАСКОПАВАЊЕ ПОВРШИНЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ**Члан 79.**

Површине јавне намене могу се раскопавати ради постављања подземних објеката, инсталација и

прикључака, ради њиховог одржавања и реконструкције и ради постављања надземних објеката као што су: стубови, носачи огласних паноа и рекламне ознаке, заштитне оgrade и запреке за моторна возила и слично.

Правно лице, односно предузетник и физичко лице који врши раскопавање површине јавне намене, уколико наиђе на археолошке предмете, дужно је да одмах прекине радове, обавести о томе Завод за заштиту споменика културе и предузме мере да се налаз не оштети, не уништи и сачува на месту на коме је откривен.

Члан 80.

Раскопавање површине јавне намене дозвољено је обављати по прибављеном решењу Одељења за урбанизам, стамбено комуналне делатности и грађевинарство Општинске управе општине Сврљиг.

Решењем за раскопавање површине јавне намене одређује се почетак и завршетак радова, мере које се морају предузети ради безбедности људи, имовине и саобраћаја и начин и време довођења раскопаних површина јавне намене у првобитно стање.

Одељење ће о издатом решењу за раскопавање површине јавне намене, обавестити надлежну инспекцију и управљача пута.

Члан 81.

Раскопавање површине јавне намене са застором (асфалт, бетон, коцка и сл.) и њихово довођење у првобитно стање обезбеђује инвеститор.

Члан 82.

Ради отклањања последица насталих дејством више силе или квара, чијим хитним неотклањањем може бити угрожено јавно добро, здравље или имовина људи, може се вршити раскопавање површине јавне намене и без претходно прибављеног решења.

Инвеститор односно извођач радова је у овим случајевима дужан да без одлагања о томе обавести Службу за инспекцијске послове Општинске управе општине Сврљиг и да најкасније у року од 3 дана, од дана настанка више силе, односно сазнања за квар, Одељењу за урбанизам, стамбено комуналне делатности и грађевинарство Општинске управе општине Сврљиг поднесе захтев за издавање решења за раскопавање површине јавне намене, са назнаком оправданости започетог раскопавања, роком завршетка радова и трасом.

Члан 83.

Подносилац захтева за издавање решења за раскопавање површине јавне намене дужан је да у захтеву наведе место и време трајања радова и поднесе:

- доказ о обезбеђењу средства за довођење површине јавне намене у исправно стање;

- сагласност предузећа на чију се инсталацију врши прикључак као и других предузећа која на тој површини јавне намене постављају и одржавају подземне или надземне објекте, инсталације и прикључке;

- сагласност надлежног Одељења општинске управе Општине Сврљиг на пројекат техничког регулисања саобраћаја, кад је у питању раскопавање саобраћајних површина;

- услове за раскопавање и довођење у првобитно стање које издаје Јавно предузеће коме су поверени ти послови.

Код изградње и реконструкције инсталација потребно је поред доказа из става 1 овог члана приложити и одобрење за изградњу и реконструкцију.

Члан 84.

Раскопавање површине јавне намене може се обављати у периоду од 1. марта до 15. новембра календарске године.

Изузетно, може се вршити раскопавање површине јавне намене ван периода из става 1 овог члана у случају из члана 70. ове Одлуке или када дозволе временски услови уз претходно прибављену сагласност и одобрење надлежног Одељења за урбанизам, стамбено комуналне делатности и грађевинарство Општинске управе општине Сврљиг.

Члан 85.

При изградњи нове улице и реконструкцији постојеће, инвеститор је дужан да најмање 6 месеци пре отпочињања ових радова о томе обавести сва предузећа која постављају и одржавају подземне или надземне објекте, инсталације и прикључке, као и власнике, власнике зграда или власника посебног дела зграде, односно корисника посебног дела зграде и органа управљања који се налазе у тој улици, да своје инсталације или уређаје повежу на мрежу.

Члан 86.

Новоизграђене и реконструисане улице не могу се раскопавати у периоду од 3 године од завршетка изградње или реконструкције улице, осим у случајевима предвиђеним овом Одлуком.

Члан 87.

Уколико се радови, због којих је раскопавање површине јавне намене извршено, не могу завршити у одређеном року, предузеће односно предузетник или физичко лице, које врши раскопавање површине јавне намене, дужни су да затраже продужење рока за раскопавање, које не може бити дуже од тридесет дана за изградњу подземних објеката.

Члан 88.

Предузеће, предузетник или физичко лице, које врши раскопавање површине јавне намене дужно је да по завршетку радова доведе раскопану површину јавне намене у првобитно стање, уклони вишак материјала и површину очисти и опере, а да у периоду до повратка површине у првобитно стање исту одржава тако да увек буде у нивоу околне површине, односно да не долази до стварање улегнућа.

Уколико у року од 2 године од дана санирања површине јавне намене дође до слегања или других промена на месту на коме је вршено раскопавање инвеститор, односно извођач радова дужан је да јавну површину доведе у првобитно технички исправно стање. Трошкови поправке падају на терет инвеститора, односно извођача радова.

Члан 89.

Власници односно корисници површина пољопривредног обрађеног и необрађеног земљишта (вртови и баште, њиве, воћњаци, виногради, ливаде, шуме и друго), власници и корисници грађевинског земљишта (изграђеног и неизграђеног), субјекти који управљају водотоковима и површинама уз водотокове и канале, субјекти који одржавају површине уз јавне путеве, субјекти који управљају парковима, гробљима и другим зеленим површинама, власници и корисници запуштених површина поред путева, стаза, утрина, парлога, деградираних пашњака, запуштених паркова, искрчених места у шумама и друго, дужни су да сузбијају амброзију применом агротехничких, механичких и хемијских мера у складу са Уредбом о мерама за сузбијање и уништавање коровске биљке амброзије.

VI КОМУНАЛНИ РЕД У СЕОСКИМ НАСЕЉИМА**Члан 90.**

О одржавању чистоће у сеоским насељима, уређењу зелених површина, комуналној хигијени и слично, стара се месна заједница, преко Савета месне заједнице.

Јавно предузеће, кад се за то стекну организационо технички и други услови, могу преузети комунално одржавање из става 1. овог члана.

Члан 91.

У циљу одржавања хигијене на сеоском подручју, забрањено је:

- 1) депоновати смеће и други отпадни материјал и правити дивље депоније;
- 2) испуштати отпадне воде у јавне канале, реке и потоке, на јавне путеве и остале јавне површине;
- 3) празнити септичке јаме и нужнике на јавне површине, у канале, реке и потоке;

4) оштећивати комуналне објекте;

5) вршити друге радње којима се нарушава комунални ред.

VII НАДЗОР**Члан 92.**

Надзор над спровођењем ове одлуке врши Општинска управа - Одељење Одељења за урбанизам, стамбено комуналне делатности и грађевинарство - Служба за инспекцијске послове.

Инспекцијски надзор над применом ове одлуке врши комунална инспекција општинске управе, у складу са надлежностима утврђеним посебним прописима општине.

Послове комуналне милиције и друге послове на одржавању комуналног реда уређеног овом одлуком и контролу примене одлуке у складу са Законом о комуналној милицији и другим прописима, врши комунална милиција.

Члан 93.

У вршењу инспекцијског надзора, комунални инспектор има права и дужности утврђене законом којим се регулишу комуналне делатности.

Члан 94.

Када комунални инспектор у вршењу инспекцијског надзора утврди да се заустављањем или остављањем возила, односно постављањем или остављањем објекта, уређаја и других предмета супротно одредбама ове одлуке омета вршење комуналне услуге, коришћење комуналних објекта или пута или када је неопходно предузимање хитних мера у јавном интересу у складу са законом, наредиће решењем кориснику, односно власнику ако је присутан да одмах уклони то возило, објекат, уређај или другу ствар, под претњом принудног извршења.

Уколико се корисник, односно власник, не налази на лицу места, или одбије да уклони возило, објекат, уређај и други предмет из става 1. овог члана, комунални инспектор ће донети решење којим ће наложити да се возило, објекат, уређај и други предмет уклони у најкраћем могућем року, који се може одредити и на минуте.

Решење из става 2. овог члана се уручује или на погодан начин причвршћује на возило, објекат, уређај и други предмет уз назначење дана и часа када је налепљено и тиме се сматра да је достављање извршено, а доцније оштећење, уништење или уклањање овог решења не утиче на ваљаност достављања.

Жалба против решења из става 1. и 2. овог члана не одлаже његово извршење.

Члан 95.

У вршењу послова комуналне милиције, комунални милиционар присуством на месту одржавања реда:

- спречава нарушавање комуналног реда прописаног овом одлуком, а нарочито: прљање и оштећивање фасада и других спољних делова зграде; исписивање порука, обавештења, цртежа на спољним деловима зграде; излагање робе изван излога или пословног простора; излагање веша, постелјине, тепиха и других предмета на спољним деловима зграде; лепљење плаката; уништавање и оштећивање оградe, зеленила и других елемената уређења површина око зграде; продају робе, односно обављање делатности изван пословног простора; прљање, оштећивање или премештање објеката и уређаја на површинама јавне намене и површинама у јавном коришћењу; остављање грађевинског и другог отпада на површинама јавне намене; ометање коришћења и оштећивање површина јавне намене и у јавном коришћењу паркирањем, остављањем и заустављањем возила на тим површинама; оштећивање и уклањање затварача са отвора на површинама јавне намене и у јавном коришћењу; постављање запрека за возила супротно одредбама ове одлуке; вршење других радњи којима се нарушава уредност и чистоћа града;

- контролише извршавање прописаних обавеза у погледу: уредности и чистоће зграда, простора око зграда, ограда, дворишта, врта, као и објеката и уређаја постављених на површини јавне намене или у јавном коришћењу; уредности и чистоће излога и витрина за излагање робе, тенди, застава и других предмета и уређаја на спољним деловима зграда; уклањања снега и леда; других обавеза којима се успоставља и одржава комунални ред у граду;

- успоставља нарушени комунални ред применом својих овлашћења утврђених законом.

Када комунални милиционар установи повреду комуналног реда прописаног овом одлуком, поред овлашћења која су утврђена законом, овлашћен је да:

- издаје прекршајни налог у складу са одредбама ове одлуке,
- подноси пријаву надлежном органу за учињено кривично дело и
- обавести други надлежни орган да предузме мере из своје надлежности.

Члан 96.

Ради спречавања угрожавања безбедности учесника у саобраћају, односно омогућавања одвијања саобраћаја, комунални милиционар је овлашћен за предузимање мера уклањања, односно премештања возила, као и постављања уређаја којима се спречава одвожење возила.

Мере и овлашћење из става 1. овог члана, комунални милиционар предузима приликом остваривања надзора и контроле паркирања, када затекне возило паркирано или заустављено

супротно одредбама закона којим се регулише безбедност саобраћаја на путевима, односно када на путу, односно месту на коме је дозвољено заустављање и паркирање возила, затекне одбачено возило.

Комунални милиционар, када уочи непрописно паркирано или заустављено возило, издаје возачу усмено наређење да одмах уклати возило под претњом принудног извршења, а када возач није присутан на лицу места доноси решење у писаној форми, којим налаже уклањање возила у року који не може бити краћи од једног минута.

Решење из става 3. овог члана, комунални милиционар поставља на предње ветробранско стакло возила и тиме се сматра да је исто уручено возачу.

У случају када комунални милиционар уочи одбачено возило, поступиће у складу са одредбама ст. 3. и 4. овог члана, које се односе на непрописно паркирано или заустављено возило, а када возач није затечен на лицу места.

Члан 97.

За прекршаје за које су овом Одлуком прописане новчане казне у фиксном износу, комунални инспектор издаје прекршајни налог у писаној форми у складу са Законом којим је прописана садржина прекршајног налога.

VIII КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 98.

Новчаном казном у фиксном износу од 50.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице, ако:

1. Спољни део зграде не држи у уредном стању (члан 5. ове Одлуке);

2. Не обезбеди стручно и квалитетно извођење радова на уређењу спољних делова зграде или избором врсте материјала или боја наруши целокупан изглед зграде и околине (члан 7. став 1. ове Одлуке);

3. Не прибави услове и сагласност надлежног завода за заштиту споменика културе (члан 7. став 2. ове Одлуке);

4. Пасаж, односно простор испред улаза у зграду не осветли за све време трајања јавне расвете (члан 8. став 1. ове Одлуке);

5. Поступа супротно забрани из члана 9. ове Одлуке;

6. Излог пословног простора или витрину у згради не држи у уредном и чистом стању или их не аранжира (члан 10. став 1. и 2. ове Одлуке);

7. Излог или витрину, односно пословни простор коме излог, односно витрина припада, не држи у уредном и чистом стању у време кад се у пословном простору не обавља делатност (члан 10. став 3. ове Одлуке);

8. Излог или витрину у приземљу зграде са уличне стране не осветљава за све време трајања јавне расвете (члан 10. став 4. ове Одлуке);

9. У излогу држи амбалажу или складишти робу или изван излога, односно пословног простора излаже робу (члан 10. став 5. и 6. ове Одлуке);

10. Поступи супротно одредбама члана 11. ове Одлуке;

11. Гаји биљне засаде и поставља посуде на начин којим се оштећује зграда, или њени посебни делови или угрожава безбедност грађана (члан 11. став 2. ове Одлуке);

12. На зградама са уличне стране истиче заставе које су прљаве, или оштећене (члан 12. став 2. ове Одлуке);

13. Тенду постави без одобрења или у супротности са одредбама члана 13.;

14. Поступи супротно одредбама члана 14. ове Одлуке;

15. Спољни део помоћног и економског објекта не држи у уредном стању (члан 15. став 1. ове Одлуке);

16. Поступа супротно забрани из члана 15. став 2 и 3. ове Одлуке;

17. Површину око зграде или ограду не држи у уредном стању (члан 16. став 1. ове Одлуке);

18. Не прибави услове и сагласност надлежног Завода за заштиту културних добара за извођење радова на огради или на површини око зграде (члан 16. став 4. ове Одлуке);

19. Ограду, зеленило или друге елементе уређења површина око зграде држи тако да не оштећују зграду или инсталације или онемогућавају коришћење зграде, тих површина или површина са којима се граниче (члан 16. став 5. ове Одлуке);

20. Поступа супротно забрани из члана 17. ове Одлуке;

21. Површине из члана 20. не држи у уредном стању (члан 19. став 2. и 3. ове Одлуке);

22. Поступа супротно одредбама члана 20. ове Одлуке;

23. Поступа супротно одредбама члана 21. ове Одлуке;

24. Поступа супротно забранама из члана 22. ове Одлуке;

25. Отворе из члана 23. ове Одлуке, не покрије поклопцима, решеткама или другим затварачима (члан 23. став 1. ове Одлуке);

26. Отворе из члана 23. ове Одлуке, не покрије затварачима израђеним од материјала који онемогућавају клизавост и/или не постави у нивоу подлоге (члан 24. став 1. ове Одлуке);

27. На отворима из члана 23. ове Одлуке, не замени оштећене или клизаве затвараче (члан 24. став 2. ове Одлуке);

28. Поступа супротно одредби члана 24. став 3. ове Одлуке;

29. Поступа супротно забранама из члана 24. став 6. ове Одлуке;

30. Просторе и објекте, односно уређаје или опрему из члана 25. ове Одлуке, не држи у исправном или уредном стању (члан 25. став 1. ове Одлуке);

31. На просторима и објектима из члана 25. став 1. ове Одлуке на видном месту не истакне хигијенска или техничка упутства или правила о реду (члан 25. став 2. ове Одлуке);

32. Поступа супротно одредбама члана 26. ове Одлуке;

33. Ограде градилишта или градилишне скеле (укључујући и заштитне прекриваче) не држи у уредном стању (члан 27. ове Одлуке);

34. Поступа супротно одредбама члана 28. ове Одлуке;

35. Поступа супротно одредбама члана 30, 31, 32, 33 и 34 ове Одлуке;

36. Поступа супротно одредбама члана 35. ове Одлуке;

37. Са објектима или уређајима из члана 36. ове Одлуке поступа супротно одредбама члана 39. и 40. ове Одлуке;

38. Поступа супротно одредби члана 40. став 5. ове Одлуке;

39. Постављеним жардињерама и клупама омета кретање пешака, прилаз згради, против пожарни пут и слично (члан 41. и члан 42. ове Одлуке);

40. Жардињере и клупе не држи у уредном стању (члан 41., 42. и члан 43. ове Одлуке);

41. Поступа супротно одредби члана 43. ове Одлуке;

42. Поступи супротно одредбама члана 44. ове Одлуке;

43. Поступи супротно одредбама члана 45, 46, 47, и 48. ове Одлуке

44. Часовник постави без одобрења или не одржава у уредном или исправном стању, или часовник не показује тачно време (члан 49. ове Одлуке);

45. Не поступа у складу са чланом 50. ове Одлуке;

46. Поступи супротно одредбама члана 51. ове Одлуке;

47. Објекте из члана 51. став 3. не одржава у исправном стању;

48. Поступа супротно одредбама чланова 54-95. ове Одлуке;

49. Не поступи по решењу комуналног инспектора и онемогући или омета комуналног инспектора у вршењу послова инспекцијског надзора (члан 99. ове Одлуке).

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном у фиксном износу од 10.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се и предузетник новчаном казном у фиксном износу од 25.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се физичко лице новчаном казном у фиксном износу од 3.000 динара.

Члан 99.

Новчаном казном у фиксном износу од 50.000,00 динара казниће се за прекршај Јавно комунално предузеће, односно привредно друштво или друго правно лице коме је поверено обављање послова, ако:

1. Не одржава објекат из члана 26. ове Одлуке;
2. Поступа супротно одредбама члана 33. и 34. ове Одлуке;
3. Жардињере и клупе не поставља, или не одржава у складу са чланом 41, 42. и 43. ове Одлуке;
4. Опрему за игру и рекреацију не поставља, или не одржава у складу са чланом 44. ове Одлуке;
5. Поступи супротно одредбама члана 19. ове Одлуке;
6. Корпе за отпатке, ђубријере и контејнери не поставља, или не одржава у складу са чланом 47. ове Одлуке;
7. Јавни часовник не постави, или не одржава у складу са чланом 49. ове Одлуке;
8. Јавне чесме не поставља, односно јавне чесме и фонтане не одржава у складу са чланом 51. ове Одлуке;
9. Не поступи по решењу комуналног инспектора и онемогући или омета комуналног инспектора у вршењу послова инспекцијског надзора.

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се и одговорно лице у јавном комуналном предузећу, односно привредном друштву и другом правном лицу, новчаном казном од 10.000 динара.

За прекршај из става 1 овог члана, казниће се и предузетник новчаном казном од 25.000 динара.

Члан 100.

Казниће се новчаном казном у износу од 50.000 динара правно лице, новчаном казном у износу од 10.000 динара предузетник, а новчаном казном у износу од 10.000 динара одговорно лице у правном лицу ако:

1. поступа супротно одредбама члана 75;
2. поступа супротно одредбама члана 76;
3. поступа супротно одредбама члана 78.

Казниће се новчаном казном у износу од 60.000 динара правно лице, новчаном казном у износу од 20.000 динара предузетник, а новчаном казном у износу од 6.000 динара одговорно лице у правном лицу и физичко лице ако:

1. поступа супротно забрани из члана 9;

2. поступа супротно одредбама члана 34;
3. поступа супротно одредбама члана 37.

Члан 101.

Казниће се за прекршај правно лице новчаном казном у износу од 60.000 динара, предузетник новчаном казном у износу од 20.000 динара као и одговорно лице у правном лицу новчаном казном у износу од 6.000 динара ако држе отворен угоститељски објекат у дужем трајању од прописаног, без посебног одобрења (члан 77. став 2).

Члан 102.

За прекршаје прописане овом одлуком, комунални инспектор, односно комунални милиционар издаје прекршајни налог у складу са законом.

Члан 103.

Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о комуналном уређењу Општине Сврљиг („Службени лист Града Ниша“ бр.21/2002).

Члан 104.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Ниша".

I Број: 352- 300/2025

У Сврљигу, 24.11.2025.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИЦА

Милена Станковић, с.р.

3.

На основу члана 6.ст. 5 до 13., члана 6а и члана 7. и 7а. Закона о порезима на имовину ("Сл. гласник РС", бр. 26/2001, 42/2002-Одлука СУС, 80/2002, 80/2002-други закон, 135/2004, 61/2007, 5/2009, 101/2010, 24/2011, 78/2011, 57/2012-Одлука УС, 47/2013, 68/2014-др.закон, 95/2018, 99/2018-одлука УС, 86/2019, 144/2020, 118/2021, 13/2022 и 92/2023) и члана 40. Статута општине Сврљиг („Службени лист Града Ниша,, бр. 21/2019), Скупштина општине Сврљиг, дана 24.11.2025.године донела је

О Д Л У К У

О УТВРЂИВАЊУ ПРОСЕЧНИХ ЦЕНА КВАДРАТНОГ МЕТРА ОДГОВАРАЈУЋИХ НЕПОКРЕТНОСТИ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ПОРЕЗА НА ИМОВИНУ ЗА 2026. ГОДИНУ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СВРЉИГ

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се просечне цене квадратног метра одговарајућих непокретности за

утврђивање пореза на имовину за 2026. годину на територији општине Сврљиг.

Члан 2.

На територији општине Сврљиг одређене су три зоне за утврђивање пореза на имовину, према комуналној опремљености и опремљености јавним објектима, саобраћајној повезаности са централним деловима општине Сврљиг, односно са радним зонама и другим садржајима у насељу.

Члан 3.

Код обвезника који не воде пословне књиге, основица за 2026.годину за ту врсту

непокретности у зони за коју није утврђена просечна цена једнака је пореској основици те, односно одговарајуће непокретности у тој зони обвезника који не води пословне књиге за 2025.годину, за одговарајућу корисну површину

Члан 4.

Просечне цене квадратног метра непокретности за утврђивање пореза, на имовину, 2026.годину на територији општине Сврљиг, утврђују се на основу цена остварених у промету одговарајућих непокретности у зонама у периоду од 01.10.2024.године до 30.09.2025.године и износе:

Група непокретности	Назив зоне		
	Прва зона	Друга зона	Трећа зона
1. грађевинско земљиште		893,30	172,99
2. пољопривредно земљиште			63,24
3. шумско земљиште			
4. станови			
5. куће за становање			
6. пословне зграде и други (надземни и подземни) објекти који служе за обављање делатности			
7. гараже и помоћни објекти			

Члан 5.

За непокретности у зонама у којима није одређена просечна цена у периоду од 01.10.2024.године до 30.09.2025.године, обвезници који воде пословне књиге, који вредност непокретности утврђују према елементима из члана 6.став 1. Закона о порезима на имовину („Службени гласник РС„ бр. 26/01...92/23), основицу пореза на имовину утврђују као производ просечне цене одговарајућих непокретности на основу којих је у 2024.години утврђена основица пореза на имовину за непокретности обвезника који не воде пословне књиге и то у зони која је према одлуци утврђена као најопремљенија зона и корисне површине непокретности за коју се утврђује порез и коефицијента зоне, који су прописани Одлуком о висини стопе пореза на имовину у општини Сврљиг („Сл.лист Града Ниша„ бр. 93/2014).

Члан 6.

Просечне цене одговарајућих непокретности на основу којих је за 2025.годину утврђена основица пореза на имовину за непокретности обвезника који не воде пословне књиге у најопремљенијој зони износе:

1.	Грађевинско земљиште	900,00
2.	Пољопривредно земљиште	/
3.	Шумско земљиште	/
4.	Станови	38.617,32

5.	Куће за становање	28.350,00
6.	Пословне зграде и други (надземни и подземни) објекти који служе за обављање делатности	50.000,00
7.	Гараже и помоћни објекти	10.000,00

Члан 7.

Неизграђено грађевинско земљиште које се користи искључиво за гајење биљака, односно садног материјала, односно шума, за сврху утврђивања основице пореза на имовину за 2026.годину разврства се у пољопривредно, односно шумско земљиште.

Члан 8.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу Града Ниша“ и на интернет страници општине Сврљиг..

Члан 9.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“ а примењиваће се од 1. јануара 2026. године.

I Број: 431-1/2025

У Сврљигу, 24.11.2025. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

П р е с е д н и ц а

Милена Станковић, с.р.

4.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/2007, 83/2014 др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 40. Статута општине Сврљиг („Службени лист града Ниша”, бр. 21/2019), Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној дана 24.11.2025. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ
НАДЗОРНОГ ОДБОРА О УСВАЈАЊУ
ИЗВЕШТАЈА О ПОСЛОВАЊУ ЈАВНОГ
КОМУНАЛНО - СТАМБЕНОГ ПРЕДУЗЕЋА
“СВРЉИГ” СВРЉИГ ЗА ПЕРИОД ОД
01.01.2024. ДО 31.12.2024. ГОДИНЕ**

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Одлуку Надзорног одбора ЈКСП “Сврљиг” Сврљиг о усвајању Извештаја о пословању јавног комунално - стамбеног предузећа “Сврљиг” Сврљиг за период од 01.01.2024. до 31.12.2024. године, број 1080/2025 од 29.09.2024. године.

II

Одлука о усвајању извештаја о пословању јавног комунално - стамбеног предузећа “Сврљиг” Сврљиг за период од 01.01.2024. до 31.12.2024. године је саставни део решења.

III

Решење објавити у “Службеном листу града Ниша”, а исто ступа на снагу даном доношења.

I Број: 023-26/2025

У Сврљигу, 24.11.2025. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИЦА

Милена Станковић, с.р.

5.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/2007, 83/2014 - др.закон, 101/2016 - др.закон, 47/2018 и 111/2021 - др.закон), члана 33. и 34. Одлуке о промени оснивачког акта Јавног предузећа Јавног комуналног - стамбеног предузећа “Сврљиг” Сврљиг ради усклађивања са Законом о јавним предузећима (“Службени лист града Ниша”, бр. 113/2016, 52/2017- исправка, 90/2022, 15/2023 и 16/2024), члана 33. и 34. Статута Јавног комуналног - стамбеног предузећа “Сврљиг” Сврљиг (“Службени лист града Ниша”, бр. 154/2016, 52/2017-исправка, 124/2022, 31/2023 и 36/2024) и члана 40. Статута општине Сврљиг (“Службени лист града Ниша”, бр. 21/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној дана 24.11.2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНО - СТАМБЕНОГ ПРЕДУЗЕЋА “СВРЉИГ” СВРЉИГ ЗА 2025. ГОДИНУ

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Одлуку о измени Програма пословања Јавног комунално - стамбеног предузећа “Сврљиг” Сврљиг за 2025. годину, који је донео Надзорни одбор Јавног комунално - стамбеног предузећа, на седници одржаној дана 31.10.2025. године, под бројем 1296/2025.

II

Одлука о измени Програма пословања Јавног комунално - стамбеног предузећа “Сврљиг” Сврљиг за 2025. годину саставни је део овог решења.

III

Решење објавити у “Службеном листу града Ниша”, а исто ступа на снагу даном доношења.

I Број: 023-30/2025

У Сврљигу, 24.11.2025. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИЦА

Милена Станковић, с.р.

6.

На основу члана 40. Статута општине Сврљиг (“Службени лист града Ниша”, број 21/2019), Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној 24.11.2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ОПШТИНЕ СВРЉИГ

I

Разрешавају се дужности председник и чланови Управног одбора Центра за социјални рад општине Сврљиг, због истека мандата, и то:

1. Драгица Ристић, председник и чланови:
2. Снежана Ђорђевић,
3. Нинослав Ранђеловић,

4. Јасмина Глишић и

5. Ана Милановић.

II

Решење објавити у “Службеном листу града Ниша”, а исто ступа на снагу даном доношења.

I Број: 022-35/2025

У Сврљигу, 24.11.2025. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ
ПРЕДСЕДНИЦА**

Милена Станковић, с.р.

7.

На основу члана 123. став. 4. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС“, број 24/2011 и 117/2022 – одлука УС) и члана 40. Статута општине Сврљиг (“Службени лист града Ниша”, број 21/2019), Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној 24.11.2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ОПШТИНЕ СВРЉИГ

I

ИМЕНУЈУ СЕ председник и чланови Управног одбора Центра за социјални рад општине Сврљиг, и то:

1. Драгица Ристић, за председника и за чланове:
2. Нинослав Ранђеловић,
3. Бојан Станојевић,
4. Јасмина Глишић и
5. Ана Милановић.

II

Мандат председника и чланова Управног одбора траје четири године.

III

Решење објавити у “Службеном листу града Ниша”, а исто ступа на снагу даном доношења.

I Број: 022-52/2025

У Сврљигу, 24.11.2025. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИЦА

Милена Станковић, с.р.

8.

На основу члана 40. Статута општине Сврљиг (“Службени лист Града Ниша”, број 21/2019), Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној 24.11.2025. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА И
ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЦЕНТРА
ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ОПШТИНЕ
СВРЉИГ

I

Разрешавају се дужности председник и чланови Надзорног одбора Центра за социјални рад општине Сврљиг, због истека мандата, и то:

1. Славољуб Ђорђевић, председник и чланови:
2. Војкан Марковић и
3. Мариола Ђорђевић.

II

Решење објавити у “Службеном листу града Ниша”, а исто ступа на снагу даном доношења.

I Број: 022-53/2025
У Сврљигу, 24.11.2025. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИЦА
Милена Станковић, с.р.

9.

На основу члана 123. став. 4. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС“, број 24/2011 и 117/2022 – одлука УС) и члана 40. Статута општине Сврљиг (“Службени лист Града Ниша”, број 21/2019), Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној 24.11.2025. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И
ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЦЕНТРА
ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ОПШТИНЕ
СВРЉИГ

I

ИМЕНУЈУ СЕ председник и чланови Надзорног одбора Центра за социјални рад општине Сврљиг, и то:

1. Ирена Радоњић, за председника и за чланове:
2. Сања Милосављевић и
3. Мариола Ђорђевић.

II

Мандат председника и чланова Надзорног одбора траје четири године.

III

Решење објавити у “Службеном листу града Ниша”, а исто ступа на снагу даном доношења.

I Број: 022-54/2025
У Сврљигу, 24.11.2025. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИЦА
Милена Станковић, с.р.

10.

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања (“Службени гласник РС”, број 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025) и члана 40. Статута општине Сврљиг (“Службени лист града Ниша”, број 21/2019), Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној 24.11.2025. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА
УПРАВНОГ ОДБОРА ПРЕДШКОЛСКЕ
УСТАНОВЕ “ПОЛЕТАРАЦ” СВРЉИГ

I

Разрешавају се дужности чланови Управног одбора Предшколске установе “Полетарац” Сврљиг, због истека мандата, и то:

из реда запослених:

Татјана Николић,
Јасмина Голубовић и
Марија Алексић;

из реда родитеља:

Никола Станковић,
Милица Милошевић и
Вукосава Миљковић;

представници локалне самоуправе:

Марко Миладиновић,
Јелена Михајловић и
Тамара Миловановић.

II

Решење објавити у “Службеном листу града Ниша”, а исто ступа на снагу даном доношења.

I Број: 022-25/2025

У Сврљигу, 24.11.2025. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИЦА
Милена Станковић, с.р.

11.

На основу члана 116. став 2., 5., 14. и члана 117. став 1. Закона о основама система образовања и васпитања (“Службени гласник РС”, број 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025) и члана 40. Статута општине Сврљиг (“Службени лист града Ниша”, број 21/2019), Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној 24.11.2025. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА
УПРАВНОГ ОДБОРА ПРЕДШКОЛСКЕ
УСТАНОВЕ “ПОЛЕТАРАЦ” СВРЉИГ

I

Именују се чланови Управног одбора Предшколске установе “Полетарац” Сврљиг, и то:

из реда запослених:

Јасмина Голубовић,
Емина Крстић и
Драгана Марковић;

из реда родитеља:

Душан Миладиновић,
Александра Милановић и
Никола Станковић;

представници локалне самоуправе:

Соња Станишић,
Горан Миленковић и
Тијана Ђорђевић.

II

Мандат чланова Управног одбора траје четири године.

III

Решење објавити у “Службеном листу града Ниша”, а исто ступа на снагу даном доношења.

I Број: 022-51/2025

У Сврљигу, 24.11.2025. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИЦА
Милена Станковић, с.р.

12.

На основу члана 40. Статута општине Сврљиг (“Службени лист града Ниша”, бр. 21/2019), Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној дана 24.11.2025. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ЧЛАНА
КОМИСИЈЕ ЗА РАВНОПРАВНОСТ
ПОЛОВА

I

КОНСТАТУЈЕ СЕ престанак мандата члана Комисије за равноправност полова Градимиру Милосављевићу, даном наступања смрти 21. августа 2025. године.

II

Решење објавити у “Службеном листу града Ниша”, а исто ступа на снагу даном доношења

I Број: 083-2/2025

У Сврљигу, 24.11.2025. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИЦА
Милена Станковић, с.р.

13.

На основу члана 40. Статута општине Сврљиг ("Службени лист града Ниша", бр. 21/2019), Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној дана 24.11.2025. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ИЗБОРУ ЈЕДНОГ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ
ЗА РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА

I

Бира се:
Магдалена Вучковић, за члана Комисије за равноправност полова.

II

Мандат изабраног члана траје до истека мандата Скупштине општине Сврљиг.

III

Решење објавити у "Службеном листу града Ниша", а исто ступа на снагу даном доношења.

I Број: 083-3/2025
У Сврљигу, 24.11.2025. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИЦА
Милена Станковић, с.р.

14.

На основу члана 27. ст. 10. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020 и 94/2024), члана 68.ст.43 Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС бр. 72/2009, 81/2009- испр., 64/2010- одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013- одлука УС, 50/2013- одлука УС, 98/2013- одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023), члана 32. Закон о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014- др. закон, 101/2016, 47/2018 и 111/2021- др. Закон), члана 14. став 1. Одлуке о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта ("Службени лист града Ниша", број 45/2014, 102/2018, 25/2021, 121/2021 и 14/2022), чланом 137. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016, 95/2018- аут. тумачење и 2/2023- одлука УС) и члана 40. Статута општине Сврљиг ("Службени лист града

Ниша", број 21/2019), Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној дана 24.11.2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ОТУЂЕЊУ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА
ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ СВРЉИГ

I

ОТУЂУЈЕ СЕ градскограђевинско земљиште из јавне својине општине Сврљиг, непосредном погодбом, ради исправке граница суседних катастарских парцела и токатастарска парцела број 161/6 у КО Сврљиг, градско грађевинско земљиште у јавној својини општине Сврљиг, површине 61 м², КО Сврљиг у обиму удела 1/1, у својину купцу Саши Илијићу из Сврљига, ул.7.јули бр.7, по тржишној цени од 1.175,00 дин/м².

II

Укупна цена грађевинског земљишта из става I овог Решења износи 71.675,00 (седамдесет једна хиљада шестстотина седамдесет пет хиљада) динара.

Купац је дужан да укупан износ уплати у року од 15 дана од дана правноснажности решења на жиро рачун 840-742153843-66 модел 97, са позивом на број 3409807368.

III

Уговор о отуђењу грађевинског земљишта у јавној својини у име општине Сврљиг закључује председник општине у року од 30 дана од дана правноснажности овог Решења.

Уколико лице из става I овог Решења не приступи закључењу уговора у утврђеном року, сматраће се да је одустало од купопродаје.

IV

Купац сноси трошкове овере Уговора, порез на пренос апсолутних права и трошкове уписа у јавну књигу за евиденцију непокретности и правима на њима, предметне непокретности.

Образложење

Саша Илијић се обратио Општинској управи општине Сврљиг, Служби за имовинско-правне послове, захтевом за отуђење грађевинског земљишта из јавне својине општине Сврљиг, непосредном погодбом и то кп.бр. 161/6 у КО Сврљиг, ради исправке граница суседних парцела.

У поступку по поднетом захтеву, утврђено је следеће:

Подносилац захтева је власник градског грађевинског земљишта кп.бр. 161/1 у површини 559 мкв.

Власник катастарске парцеле - кп.бр. 161/6 – укупне површине 61мкв, градског грађевинског земљишта је општина Сврљиг.

Службеним путем прибављена је Информација о локацији за кп.бр. 161/6 КО Сврљиг

издата од стране Одељења за урбанизам, стамбено-комуналне делатности и грађевинарство бр. 353-7/2024 од 06.02.2024.године која је издата у сврху даљег поступања имовинско-правне службе, односно о постојању услова за исправку граница суседних парцела.

Кп.бр. 161/6 КО Сврљиг не испуњава услове за посебну грађевинску парцелу, јер је површине мање од прописане за најмању површину грађевинске парцеле за нову изградњу објекта, као и за посебну грађевинску парцелу –јер је укупне површине 61мкв.

Кп.бр. 161/6се непосредно граничи са кп.бр. 161/1, што је утврђено из КТП-а издатог од РГЗ СКН Сврљиг, бр.953-072-3776/2024 од 02.02.2024.године.

Општински правобранилац доставио је сагласност У-5/2025 дана 14.10.2025.године за отуђење кп.бр.161/6 ради исправке граница суседних катастарских парцела.

Министарство финансија, Пореска управа, Одељење за контролу издвојених активности Ниш доставило је тржишну вредност непокретности без изласка на терен број 073-464-08-01846/2025 од 06.10.2025. године у коме се наводи да је цена по м² грађевинског земљишта за кп.бр.161/6 у КО Сврљиг 1.174,93-односно 1.175,00 дин/м², што је за површину од 61 м² прерачунато у укупном износу 71.675,00 (седамдесет једна хиљада шестстотина седамдесет пет хиљада) динара.

Подносилац захтева Саша Илијић је дана 17.10.2025. године, доставио писану изјаву да је сагласан са ценом од 1.175,00 дин/м² за кп.бр. 161/6 КО Сврљиг и да је прихватио понуђену цену.

Чланом 100. ст. 1. и 1. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), прописано је да се грађевинско земљиште у јавној својини може отуђити или дати у закуп непосредном погодбом у случају исправке граница суседних катастарских парцела.

Чланом 57. Одлуке о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта („Службени лист града Ниша“, број 45/2014, 102/2018, 25/2021, 121/2021 и 14/2022) прописано је да поступак непосредне погодбе спроводи Служба надлежна за имовинско-правне послове, по захтеву заинтересованог лица, а решење о отуђењу грађевинског земљишта у јавној својини доноси Скупштина општине.

На основу наведеног, донето је решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења не може се изјавити жалба, али се може покренути управни спор тужбом код Управног суда у Београду у року од 30 (тридесет) дана од дана пријема решења.

I Број: 416-57/2025

У Сврљигу, 24.11.2025. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИЦА

Милена Станковић, с.р.

15.

На основу члана 27. ст. 10. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020 и 94/2024), члана 68.ст.4 Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС бр. 72/2009, 81/2009- испр., 64/2010- одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013- одлука УС, 50/2013- одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023), члана 32. Закон о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016, 47/2018 и 111/2021- др. Закон), члана 14.став 1. Одлуке о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта („Службени лист града Ниша“, број 45/2014, 102/2018, 25/2021, 121/2021 и 14/2022), чланом 137. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016, 95/2018- аут. тумачење и 2/2023- одлука УС) и члана 40. Статута општине Сврљиг („Службени лист града Ниша“, број 21/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној дана 24.11.2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ОТУЂЕЊУ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ СВРЉИГ

I

ОТУЂУЈЕ СЕ градскограђевинско земљиште из јавне својине општине Сврљиг, непосредном погодбом, ради исправке граница суседних катастарских парцела и то катастарска парцела број 347/12 у КО Сврљиг, градско грађевинско земљиште у јавној својини општине Сврљиг, површине 37 м², КО Сврљиг у обиму удела 1/1, у својину купцу Новки Давидовски из Сврљига, ул. Првомајска бр.34, по тржишној цени од 1.175,00 динара.

Општински правобранилац општине Сврљиг дао је сагласност за исправку граница суседних парцела М-4/2023 дана 23.5.2025.године.

II

Укупна цена градског грађевинског земљишта из става I овог Решења износи 43.475,00 (четрдесеттри хиљаде четиристотине седамдесетпет) динара.

Купац је дужан да укупан износ уплати у року од 15 дана од дана правноснажности решења на жиро рачун 840-742153843-66 модел 97,са позивом на број 3409807368.

III

Уговор о отуђењу грађевинског земљишта у јавној својини у име општине Сврљиг закључује председник општине у року од 30 дана од дана правноснажности овог Решења.

Уколико лице из става I овог Решења не приступи закључењу уговора у утврђеном року, сматраће се да је одустало од купопродаје.

IV

Купац сноси трошкове овере Уговора, порез на пренос апсолутних права и трошкове уписа у јавну књигу за евиденцију непокретности и правима на њима, предметне непокретности.

V

Решење Скупштине општине Сврљиг о отуђењу грађевинског земљишта у јавној својини је коначно.

Образложење

Новка Давидовска се обратила Општинској управи Сврљиг, Служби за имовинско-правне послове, захтевом за отуђење грађевинског земљишта из јавне својине општине Сврљиг, непосредном погодбом и то: кп.бр. 347/12 у КО Сврљиг, ради исправке граница суседних парцела.

У поступку по поднетом захтеву утврђено је следеће:

Подносилац захтева је власник градског грађевинског земљишта кп.бр. 347/45 чија је површина 478 мкв.

Власник катастарске парцеле кп.бр. 347/12 укупне површине 37 мкв, градског грађевинског земљишта је општина Сврљиг.

Службеним путем је прибављена Информација о локацији за кп.бр. 347/12 која је издата од сртрране Одељења за урбанизам, стамбено-комуналне делатности и грађевинарство бр.III бр.: 353-26/2025-04 дна 04.4.2025.године, која је основ за потребе отуђења из јавне својине.

Кп.бр. 347/12 КО Сврљиг не испуњава услове за посебну грађевинску парцелу, јер је

површине мање од прописане за најмању површину грађевинске парцеле за нову изградњу објекта, као и за посебну грађевинску парцелу јер је укупне површине 37 мкв.

Кп.бр. 347/12 се непосредно граничи, са кп.бр. 347/45, што је утврђено из Копије катастарског плана-а издатог од РГЗ СКН Сврљиг, бр. 953-072-42529/2025 од 23.10.2025.године.

Општински правобранилац општине Сврљиг дао је сагласност за исправку граница суседних парцела М-4/2023 дана 23.5.2025.године.

Прибављен је податак РС Министарства финансија Пореске управе, Одељења за контролу издвојених активности Ниш о процени тржишне вредности непокретности без изласка на терен број 073-464-08-00461/2025 од 31.3.2025. године у коме се наводи да је цена по м² грађевинског земљишта за кп.бр.347/12 у КО Сврљиг 1.175,00 дин/м², што је за површину од 37 м² прерачунато у укупном износу 43.475,00 (четрдесеттри хиљаде четиристотине седамдесетпет) динара.

Служба је упутила позив странци Новки Давидовски05.5.2025. године, када је констатовано да јеу писаној форми прихватила понуђену цену.

Чланом 100.ставом 1. тачком 1. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр.72/2009, 81/2009- испр., 64/2010- одлука УС, 24/2011,121/2012, 42/2013- одлука УС, 50/2013- одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023)прописано је да се грађевинско земљиште у јавној својини може отуђити или дати у закуп непосредном погодбом у случају исправке граница суседних катастарских парцела.

Чланом 57. Одлуке о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта (“Службени лист града Ниша”, број 45/2014, 102/2018, 25/2021, 121/2021и 14/2022), прописано је да поступак непосредне погодбе спроводи Служба надлежна за имовинско-правне послове, по захтеву заинтересова

ног лица а решење о отуђењу грађевинског земљишта доноси Скупштина општине Сврљиг.

На основу свега наведеног, донето је решење

као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог решења не може се изјавити жалба, али се може покренути управни спор тужбом код Управног суда у Београду у року од 30 (тридесет) дана од дана пријема решења.

I Број: 416-58/2025

У Сврљигу, 24.11.2025. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИЦА
Милена Станковић, с.р.

16.

На основу члана 116. став 5. и члана 117. став 3. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", број 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025) и члана 40. Статута општине Сврљиг ("Службени лист Града Ниша", број 21/2019), на седници одржаној 24.11.2025. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА
ШКОЛСКОГ ОДБОРА СТРУЧНЕ ШКОЛЕ
"ДУШАН ТРИВУНАЦ - ДРАГОШ",
СВРЉИГ

I

Разрешава се Соња Станишић, представник из реда родитеља, дужности члана Школског одбора Стручне школе "Душан Тривунац - Драгош", Сврљиг.

II

Решење објавити у "Службеном листу Града Ниша", а исто ступа на снагу даном доношења.

I Број: 022-33/2025

У Сврљигу, 24.11.2025. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИЦА
Милена Станковић, с.р.

17.

На основу члана 116. став 5. и члана 117. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", број 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025) и члана 40. Статута општине Сврљиг ("Службени лист Града Ниша", број 21/2019), на седници одржаној 24.11.2025. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА
ШКОЛСКОГ ОДБОРА СТРУЧНЕ ШКОЛЕ
"ДУШАН ТРИВУНАЦ - ДРАГОШ",
СВРЉИГ

I

Именује се Драгиша Вучковић, из реда родитеља, за члана Школског одбора Стручне школе "Душан Тривунац - Драгош", Сврљиг.

II

Мандат именованог члана траје до истека мандата Школског одбора.

III

Решење објавити у "Службеном листу Града Ниша", а исто ступа на снагу даном доношења.

I Број: 022-50/2025

У Сврљигу, 24.11.2025. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИЦА
Милена Станковић, с.р.

18.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 40. Статута општине Сврљиг ("Службени лист града Ниша", бр. 21/2019), Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној дана 24.11.2025. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ
ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ
"ПОЛЕТАРАЦ" СВРЉИГ ЗА РАДНУ
2024/2025. ГОДИНУ

I

УСВАЈА СЕ Извештај о раду Предшколске установе "Полетарац" Сврљиг за радну 2024/2025. годину, који је усвојио Управни одбор установе на седници одржаној 15.09.2025. године.

II

Извештај о раду Предшколске установе "Полетарац" Сврљиг за радну 2024/2025. годину је саставни део решења.

III

Решење објавити у "Службеном листу Града Ниша", а исто ступа на снагу даном доношења.

I Број: 022-32/2025

У Сврљигу, 24.11.2025. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИЦА
Милена Станковић, с.р.

19.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 40. Статута општине Сврљиг ("Службени лист града Ниша", бр. 21/2019), Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној дана 24.11.2025. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА
ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ПРЕДШКОЛСКЕ
УСТАНОВЕ "ПОЛЕТАРАЦ" СВРЉИГ
ЗА РАДНУ 2025/2026. ГОДИНУ****I**

ДАЈЕ СЕ сагласност на Годишњи план рада Предшколске установе "Полетарац" Сврљиг за радну 2025/2026. годину, који је донео Управни одбор установе на седници одржаној 15.09.2025. године.

II

Годишњи план рада Предшколске установе "Полетарац" Сврљиг за радну 2025/2026. годину је саставни део решења.

III

Решење објавити у "Службеном листу Града Ниша", а исто ступа на снагу даном доношења.

I Број: 022-31/2025

У Сврљигу, 24.11.2025. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ**ПРЕДСЕДНИЦА**

Милена Станковић, с.р.

20.

На основу члана 121. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", број 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025), члана 3. став 4. Правилника о општинском савету родитеља ("Службени гласник РС", број 72/2018) и члана 40. Статута општине Сврљиг ("Службени лист Града Ниша", број 21/2019), Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној 24.11.2025. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е**О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА
ОПШТИНСКОГ САВЕТА РОДИТЕЉА
ОПШТИНЕ СВРЉИГ ЗА ШКОЛСКУ
2025/2026. ГОДИНУ****I**

Именују се за чланове Општинског савета родитеља општине Сврљиг за школску 2025/2026. годину:

1. Марија Витановић, представник Савета родитеља Стручне школе "Душан Тривунац - Драгош" Сврљиг,

2. Анита Златковић, заменик представника Савета родитеља Стручне школе "Душан Тривунац - Драгош" Сврљиг;

3. Владан Вер, представник Савета родитеља Основне школе "Добрила Стамболић" Сврљиг,

4. Стефана Стојановић, заменик представника Савета родитеља Основне школе "Добрила Стамболић" Сврљиг;

5. Драгана Живановић Илић, представник Савета родитеља Предшколске установе "Полетарац" Сврљиг,

6. Маја Петровић, заменик представника Савета родитеља Предшколске установе "Полетарац" Сврљиг.

II

Задатак Општинског савета родитеља је да:

1) даје мишљење, иницира акције и предлаже мере за остваривање права детета, унапређивање образовања, васпитања и безбедности деце, односно ученика у општини;

2) учествује у утврђивању општинских планова и програма који су од значаја за остваривање образовања, васпитања и безбедности деце;

3) прати и разматра могућности за унапређивање једнаког приступа, доступности и могућности образовања и васпитања за децу, односно ученике; спречавања социјалне искључености деце односно ученика из угрожених и осетљивих група на територији општине;

4) пружа подршку савету родитеља свих уснова на територији општине у вези са питањима из њихове надлежности;

5) заступа интересе деце и ученика општине у ситуацијама које су од значаја за унапређивање њиховог образовања, васпитања, безбедности и добробити на територији општине;

6) сарађује са организацијама које делују у области образовања и васпитања, заштите здравља, социјалне заштите, културе, заштите и унапређења права детета и људских права;

7) обавља и друге послове у вези са образовањем и васпитањем на територији општине.

III

Општински савет је дужан да донете одлуке доставља Савету родитеља сваке установе која има седиште на територији општине, као и Скупштини општине, у року од осам дана од дана њиховог доношења.

Општински савет сачињава полугодишњи извештај о свом раду и доставља га установама за које је тај Општински савет именован и Скупштини општине.

IV

Служба општинске управе задужена за скупштинске послове општине Сврљиг обавља административно - техничке послове потребне за рад Општинског савета.

V

Даном ступања на снагу овог Решења престаје да важи Решење о именовању чланова Општинског савета родитеља општине Сврљиг за школску 2024/2025. годину.

VI

Решење објавити у "Службеном листу града Ниша", а исто ступа на снагу даном доношења.

I Број: 022-49/2025

У Сврљигу, 24.11.2025. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ**ПРЕДСЕДНИЦА**

Милена Станковић, с.р.

21.

На основу члана 40. Статута општине Сврљиг ("Службени лист града Ниша", бр. 21/2019), Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној дана 24.11.2025. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И
ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЦЕНТРА
ЗА КУЛТУРУ „ПРОФ. ДР СРЕТЕН
ПЕТРОВИЋ ИЧЕ“**

I

ИМЕНУЈУ СЕ председник и чланови Надзорног одбора Центра за културу „Проф. др Сретен Петровић Иче“:

1. Емилија Станојевић, за председника, и за чланове:
2. Срђан Ракић и
3. Јулија Марковић.

II

Мандат председника и чланова Надзорног одбора траје четири године.

III

Решење објавити у "Службеном листу града Ниша", а исто ступа на снагу даном доношења.

I Број: 022-55/2025

У Сврљигу, 24.11.2025. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ**ПРЕДСЕДНИЦА**

Милена Станковић, с.р.

22.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018, 111/2021 – др. закон), члана 37. и 42. Закона о туризму (Службени гласник РС, бр. 17/2019) и члана 40. Статута општине Сврљиг („Службени лист града Ниша“, број 21/2019), Скупштина општине Сврљиг, на седници од 24.11.2025. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**о именовању председника и чланова
Надзорног одбора
Туристичке организације општине
Сврљиг**

I

У Надзорни одбор Туристичке организације општине Сврљиг именују се:

1. Нина Милијић, за председника,
2. Миљан Ђорђевић, за члана и
3. Саша Марјановић, за члана

II

Мандат председника и чланова Надзорног одбора траје четири године.

III

Решење објавити у "Службеном листу града Ниша", а исто ступа на снагу даном доношења.

I Број: 370-9/2025

У Сврљигу, 24.11.2025. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ**ПРЕДСЕДНИЦА**

Милена Станковић, с.р.

23.

На основу члана 36. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018, 111/2021 – др. закон), члана 40. Статута општине општине Сврљиг ("Службени лист града Ниша", бр. 21/2019) и члана 94. Пословника о раду Скупштине општине Сврљиг ("Службени лист града Ниша", бр. 29/2019), Скупштина општине Сврљиг на седници одржаној дана 24.11.2025. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е**о образовању Радног тела за праћење радова на изградњи бунара**

Члан 1.

Образује се Радно тело за праћење радова на изградњи бунара за потребе бољег водоснабдевања општине Сврљиг (у даљем тексту: Радно тело).

Члан 2.

Радно тело се образује са задатком да:

1. Прати динамику и квалитет извођења радова на ископавању и опремању бунара у складу са уговорним обавезама и пројектном документацијом.

2. Сарађује са надзорним органом, извођачем радова и Општинском управом по питању реализације пројекта.

3. Разгледа и даје мишљења на извештаје о напредовању радова.

4. Информише Скупштину општине о евентуалним проблемима, застојима или одступањима од пројекта.

5. Подноси периодичне писмене извештаје Скупштини општине и завршни извештај по окончању радова.

Члан 3.

У Радно тело се именују следећи одборници:

1. Дејан Милетић, председник Радног тела
2. Славиша Матејић, члан
3. Саша Миљковић, члан
4. Иван Радосављевић, члан
5. Игор Давидовић, члан
6. Снежана Милутиновић, члан

Члан 4.

Мандат Радног тела траје до завршетка радова на изградњи бунара и подношења завршног извештаја Скупштини општине.

Члан 5.

За учешће у раду Радног тела чланови немају право на накнаду.

Члан 6.

Стручну и административно-техничку подршку Радном телу пружа Општинска управа.

Члан 7.

Решење објавити у "Службеном листу града Ниша", а исто ступа на снагу даном доношења.

О б р а з л о ж е њ е

Скупштина општине, на основу Закона о локалној самоуправи, Статута и Пословника Скупштине општине, може образовати стална или повремена радна тела за разматрање питања из своје надлежности. Радно тело које би пратило радове на изградњи бунара је **повремено радно тело**, јер се оснива ради извршења одређеног задатка, а његов мандат престаје извршењем тог задатка и подношењем извештаја Скупштини.

Због значаја пројекта изградње бунара за грађане општине и потребе за транспарентним и ефикасним праћењем реализације ове капиталне инвестиције, указала се потреба за формирањем повременог радног тела.

На састанку шефова свих одборничких група одржаном дана 09.09.2025. године, постигнут је договор и заједнички став да се образује привремено радно тело, које би чинили представници свих одборничких група, ради заједничког надзора и праћења радова.

Овим решењем се образује наведено радно тело и именују чланови у складу са постигнутим договором.

I Број: 020-55/2025

У Сврљигу, 24.11.2025. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИЦА
Милена Станковић, с.р.

24.

На основу члана 40. Статута општине Сврљиг ("Службени лист града Ниша", бр. 21/2019), Скупштина општине Сврљиг, на седници од 24.11.2025. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е **О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О** **ИЗВРШЕЊУ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ** **ОПШТИНЕ СВРЉИГ ЗА ПЕРИОД** **01.01.2025. - 30.09.2025. ГОДИНЕ**

I

УСВАЈА СЕ Извештај о извршењу Одлуке о буџету општине Сврљиг за период 01.01.2025. - 30.09.2025. године.

II

Извештај о извршењу Одлуке о буџету општине Сврљиг за период 01.01.2025. - 30.09.2025. године је саставни део решења.

III

Решење објавити у "Службеном листу града Ниша", а исто ступа на снагу даном доношења.

I Број: 401-43/2025

У Сврљигу, 24.11.2025. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИЦА
Милена Станковић, с.р.

25.

На основу члана 9. став 4. Закона о планском систему Републике Србије ("Службени гласник РС", број 30/2018), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018, 111/2021 – др. закон) и члана 40. Статута општине Сврљиг ("Службени лист града Ниша", број 21/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници од 24.11.2025. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е **О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О УЧИНЦИМА** **СПРОВОЂЕЊА ПЛАНА РАЗВОЈА** **ОПШТИНЕ СВРЉИГ 2021-2028. ГОДИНА** **ЗА ПЕРИОД 2021-2024. ГОДИНА**

Члан 1.

Усваја се Извештај о учинцима спровођења Плана развоја општине Сврљиг 2021-2028. година за период 2021-2024. година.

Члан 2.

Ово Решење објавити у "Службеном листу Града Ниша".

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење овог решења садржан је у одредбама члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018, 111/2021 – др. закон) и члана 40. Статута општине Сврљиг ("Службени лист града Ниша", број 21/2019) који прописују надлежност Скупштине општине, као и у члану 9. Закона о планском систему Републике Србије ("Службени гласник РС", број 30/2018) којим је прописано да истеком сваке треће календарске године од доношења, општинско веће јединице локалне самоуправе утврђује предлог извештаја о учинцима спровођења плана развоја, који подноси на усвајање скупштини јединице локалне самоуправе.

Општина Сврљиг је у децембру 2021. године усвојила План развоја општине Сврљиг за период 2021-2028. година.

На основу наведеног, донето је решење као у диспозитиву.

I Број: 051-8/2025

У Сврљигу, 24.11.2025. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИЦА
Милена Станковић, с.р.

26.

На основу члана 40. Статута општине Сврљиг ("Службени лист града Ниша", бр. 21/2019), Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној дана 24.11.2025. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ
СВРЉИГ О РАДУ ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА
ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ ОПШТИНА СВРЉИГ,
ЗА ПЕРИОД ОД 01.01.2025. ДО
30.09.2025. ГОДИНЕ

I

УСВАЈА СЕ Извештај Општинског већа општине Сврљиг о раду јавних предузећа чији је оснивач општина Сврљиг, за период од 01.01.2025. до 30.09.2025. године.

II

Саставни део овог решења је Извештај Општинског већа општине Сврљиг о раду јавних предузећа чији је оснивач Општина Сврљиг, за период од 01.01.2025. до 30.09.2025. године.

III

Решење објавити у "Службеном листу града Ниша", а исто ступа на снагу даном доношења.

I Број: 023-28/2025
У Сврљигу, 24.11.2025. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИЦА
Милена Станковић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј:**Град Ниш****Градска управа за социјалну и породичну заштиту,
образовање, културу и спорт**

- | | | |
|----|---|---|
| 1. | Правилник о категоријама особа са инвалидитетом које могу да користе посебно обележена паркинг места за возила особа са инвалидитетом на јавним паркиралиштима на територији Града Ниша | 1 |
|----|---|---|

Општина Сврљиг

- | | | |
|-----|--|----|
| 2. | Одлука о комуналном реду на територији општине Сврљиг | 3 |
| 3. | Одлука о утврђивању просечних цена квадратног метра одговарајућих непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2026.годину на територији општине Сврљиг..... | 20 |
| 4. | Решење о давању сагласности на Одлуку Надзорног одбора о усвајању извештаја о пословању јавног комунално стамбеног предузећа "Сврљиг" Сврљиг за период од 01.01.2024. до 31.12.2024.године | 22 |
| 5. | Решење о давању сагласности на Одлуку о измени Програма пословања Јавног комунално - стамбеног предузећа "Сврљиг" Сврљиг за 2025. годину | 22 |
| 6. | Решење о разрешењу председника и чланова Управног одбора Центра за социјални рад општине Сврљиг | 23 |
| 7. | Решење о именовању председника и чланова Управног одбора Центра за социјални рад општине Сврљиг | 23 |
| 8. | Решење о разрешењу председника и чланова Надзорног одбора Центра за социјални рад општине Сврљиг | 24 |
| 9. | Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Центра за социјални рад општине Сврљиг | 24 |
| 10. | Решење о разрешењу чланова Управног одбора Предшколске установе "Полетарац" Сврљиг | 24 |
| 11. | Решење о именовању чланова Управног одбора Предшколске установе "Полетарац" Сврљиг | 25 |

12.	Решење о престанку мандата члана Комисије за равноправност полова.....	25
13.	Решење о избору једног члана Комисије за равноправност полова	26
14.	Решење о отуђењу грађевинског земљишта из јавне својине општине Сврљиг.....	26
15.	Решење о отуђењу грађевинског земљишта из јавне својине општине Сврљиг.....	27
16.	Решење о разрешењу члана Школског одбора Стручне школе “Душан Тривунац - Драгош”, Сврљиг	29
17.	Решење о именовању члана Школског одбора Стручне школе “Душан Тривунац - Драгош”, Сврљиг	29
18.	Решење о усвајању Извештаја о раду Предшколске установе “Полетарац” Сврљиг за радну 2024/2025. годину	29
19.	Решење о давању сагласности на годишњи план рада предшколске установе “Полетарац” Сврљиг за радну 2025/2026.годину	30
20.	Решење о именовању чланова Општинског савета родитеља општине Сврљиг за школску 2025/2026. годину	30
21.	Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Центра за културу „Проф. др Сретен Петровић Иче“	31
22.	Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Туристичке организације општине Сврљиг	31
23.	Решење о образовању Радног тела за праћење радова на изградњи бунара.....	32
24.	Решење о усвајању Извештаја о извршењу Одлуке о буџету општине Сврљиг за период 01.01.2025. - 30.09.2025. године	33
25.	Решење о усвајању Извештаја о учинцима спровођења Плана развоја општине Сврљиг 2021.-2028.године за период 2021-2024 година	33
26.	Решење о усвајању Извештаја Општинског већа општине Сврљиг о раду јавних предузећа чији је оснивач општина Сврљиг, за период од 01.01.2025. до 30.09.2025. године	34

Израда: Град Ниш – Градска управа за органе Града, грађанска стања и људске ресурсе,
Улица Николе Пашића 24
Одговорни уредник Соња Марковић, телефон 504-594 (Редакција и Служба претплате)
E-mail sluzbenilist@gu.ni.rs
Уплатни рачун **840-742341843-24** позив на број **97 87-521**

Штампа: Градска управа за заједничке послове и информационо комуникационе технологије,
Николе Пашића 24 Ниш , телефон 504-611