



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА НИША

ГОДИНА XXXIII - БРОЈ 25

НИШ, 10. март 2025.

Цена овог броја 484 динара
Годишња претплата 5500 динара

ГРАД НИШ ГРАДСКО ВЕЋЕ

1.

На основу члана 100. став 3. Закона о заштити животне средине („Службени гласник РС“, бр.135/04, 36/09, 36/09 – др. закон, 72/09 – др. закон, 43/11 – одлука УС, 14/16, 76/18, 95/18 – др. закон, 95/18 – др. закон и 94/2024- др. закон), члана 7. Одлуке о Буџетском фонду за заштиту животне средине Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, бр.76/09 и 104/18), члана 2. и члана 72. Пословника о раду Градског већа Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, бр.1/13, 95/16, 98/16, 124/16, 144/16, 117/20 и 3/25), сагласности Министарства заштите животне средине Републике Србије, бр.000123891 2025 14850 007 011 400 043 04 002, од 21.01.2025. године и сагласности Градоначелника града Ниша, бр.326/2025-01, од 18.02.2025. године,

Градско веће Града Ниша, на седници одржаној 07.03.2025. године, доноси

П Р О Г Р А М КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ГРАДА НИША ЗА 2025. ГОДИНУ

Редни број активности	Програмска активност	Детаљан опис активности	Циљ активности	Надлежности за спровођење програмске активности	Финансијска средства потребна за реализацију предвиђене активности	Извор средстава финансирања	Износ одобрених средстава за ову активност у предходној години
Контрола и заштита ваздуха и сузбијање инхалационих алергена							
1.	Праћење квалитета ваздуха на територији града Ниша	Праћење аерозагађења амбијенталног ваздуха ће бити реализовано у складу са Програмом контроле квалитета ваздуха на територији града Ниша у 2025. години	Мерење концентрације загађујућих материја у амбијенталном ваздуху на Локалној мрежи, извештавање, конципирање мера за унапређење квалитета ваздуха и праћење ефеката предузетих мера	Градска управа за имовину, привреду и заштиту животне средине	6.000.000,00 динара	01 – приходи из буџета	/

2.	Праћење алергеног полена на територији града Ниша	Праћење концентарције алергеног полена ће бити реализовано у складу са Програмом мониторинга концентрације аерополена на територији града Ниша за 2025. годину и Споразума о сарадњи на спровођењу пројекта Државног система за праћење концентрације алергеног полена у Републици Србији	Континуирано праћење концентрације аерополена, прогнозе аерополена, извештавање, формирање базе података неопходне за израду „календара полена“	Градска управа за имовину, привреду и заштиту животне средине	1.000.000,00 динара	01 – приходи из буџета	1.000.000,00 динара
Управљање отпадом							
3.	Чишћење и санирање јавних површина на територији града Ниша	Активност ће бити реализована у складу са Програмом чишћења и санирања јавних површина на територији града Ниша, у 2025. години, што укључује уклањање дивљих депонија, као и сакупљање и уклањање расутог отпада	Заштита и унапређење животне средине у циљу одрживог развоја локалне заједнице	Градска управа за имовину, привреду и заштиту животне средине	5.000.000,00 динара	01 – приходи из буџета	5.000.000,00 динара
4.	Израда Локалног плана управљања отпадом	Доношење Локалног плана управљања отпадом креирањем практичних јавних политика спровођења мера у циљу ефикаснијег управљања комуналним и посебним токовима отпада	Усклађивање локалних новоусвојених одлука и других аката који се тичу управљања отпадом са градским актима и законском регулативом	Градска управа за имовину, привреду и заштиту животне средине	3.000.000,00 динара	01 – приходи из буџета	/
Контрола и заштита површинских и подземних вода							
5.	Праћење квалитета површинских вода на територији града Ниша	Праћење квалитета површинских вода ће бити реализовано у складу са Програмом праћења еколошког и хемијског статуса квалитета површинских вода на територији града Ниша за 2025/2026. годину	Добијање резултата и информација потребних за планирање мера заштите од загађења вода, управљања ризиком путем превентивног деловања у циљу заштите животне средине и здравља људи	Градска управа за имовину, привреду и заштиту животне средине	1.800.000,00 динара	01 – приходи из буџета	1.600.000,00 динара
Контрола и заштита природе, биодиверзитет, јавне зелене површине							
6.	Заштита и развој заштићеног природног добра Споменика природе „Палиначка слатина“, за које је акт о заштити донела Скупштина Града Ниша	Активност ће бити реализована на основу годишњег програма управљача за 2025. годину. У оквиру расположивих средстава финансираће се или суфинансирати конкретне активности које доприносе очувању и унапређењу заштићеног природног добра и његовој популаризацији	Заштита, уређење и унапређење заштићеног природног добра	Градска управа за имовину, привреду и заштиту животне средине	400.000,00 динара	01 – приходи из буџета	300.000,00 динара

7.	Одржавање заштићених стабала	Активности обухватају одржавање заштићених стабала на територији града Ниша, а биће реализоване у складу са годишњим Програмом одржавања заштићених стабала на територији града Ниша за 2025. годину који доставља управљач	Заштита и унапређење заштићеног добра	Градска управа за имовину, привреду и заштиту животне средине	300.000,00 динара	01 – приходи из буџета	/
8.	Заштита Споменика природе "Каменички вис"	Суфинансирање активности након проглашења Споменика природе „Каменички вис“ које доприносе очувању и унапређењу заштићеног природног добра, као и активности које обезбеђују могућности за научну и стручну основу у циљу предузимања мера редовног одржавања, уређења, заштите и унапређења природног добра. Ова активност биће реализован у складу са Програмом заштите Споменика природе“ Каменички вис“ и одржавање споменика природе	Заштита, уређење и унапређење заштићеног природног добра	Градска управа за имовину, привреду и заштиту животне средине	200.000,00 динара	01 – приходи из буџета	/
Мере адаптације на климатске промене							
Контрола и заштита земљишта							
9.	Мониторинг земљишта на нивоу локалне мреже Града Ниша у 2025. години	У оквиру својих надлежности утврђених законом, обезбедиће се систематско праћење стања и квалитета земљишта мониторинг земљишта и одржавање базе података о стању и квалитету земљишта, у складу са Програмом мониторинга земљишта на нивоу Локалне мреже на територији града Ниша за 2024/2025. годину	Праћење стања, испитивање загађености, извештавање, концепирање мера за унапређење квалитета земљишта и праћење ефеката предузетих мера	Градска управа за имовину, привреду и заштиту животне средине	900.000,00 динара	01 – приходи из буџета	700.000,00 динара
Контрола и заштита од буке							
10.	Праћење нивоа комуналне буке у животној средини на територији Града Ниша	Праћење ће бити реализовано у складу са Програмом праћења нивоа комуналне буке на територији града Ниша за 2025/2026. годину	Праћење стања, концепирање мера заштите од буке у животној средини и праћење ефеката предузетих мера	Градска управа за имовину, привреду и заштиту животне средине	1.300.000,00 динара	01 – приходи из буџета	1.300.000,00 динара
11.	Израда Акционог плана заштите од буке	Израда Акционог плана заштите од буке у животној средини за агломерацију Ниш	Израда акционог плана за смањења нивоа буке на основу израђених стратешких карата буке	Градска управа за имовину, привреду и заштиту животне средине	3.000.000,00 динара	01 – приходи из буџета	1.000.000,00 динара
Контрола и заштита од нејонизујућег зрачења							

12.	Мониторинг нејонизујућег зрачења на територији града Ниша	Праћење ће бити реализовано у складу са Програмом контролног мониторинга нејонизујућих зрачења на територији града Ниша у 2025. години	Утврђивање реалног стања нивоа електромагнетног зрачења, добијање потребних резултата и информација ради могућности превентивног деловања у циљу заштите здравља људи и заштите животне средине.	Градска управа за имовину, привреду и заштиту животне средине	700.000,00 динара	01 – приходи из буџета	/
Информисање, едукација, промоција и популаризација заштите животне средине							
13.	Услуге информисања за објављивање огласа и тендера	Објављивање информативних огласа (проглашење Споменика природе „Каменички вис“) и тендера утврђених законом	Обавештавање јавности, јавност рада и испуњење законских обавеза	Градска управа за имовину, привреду и заштиту животне средине	100.000,00 динара	01 – приходи из буџета	100.000,00 динара
Остало							

Образложење

Програм коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине Града Ниша за 2025. годину, израђен је на основу члана 100. став 3. Закона о заштити животне средине („Службени гласник РС“, бр.135/04, 36/09, 36/09 – др. закон, 72/09 – др. закон, 43/11 – одлука УС, 14/16, 76/18, 95/18 – др. закон, 95/18 – др. закон и 94/2024 – др. закон), Националног програма заштите животне средине („Службени гласник РС“, бр.12/10), а намена средстава усклађена је са Одлуком о буџету Града Ниша за 2025. годину („Службени лист Града Ниша“, бр.144/24).

Одлуком о буџету Града Ниша за 2025. годину („Службени лист Града Ниша“, бр.144/24), у Разделу 9 – Градска управа за имовину, привреду и заштиту животне средине, Глава 9.01, Програм 6 – Заштита животне средине, Функција 560 – Заштита животне средине неklasификована на другом месту, предвиђена су средства Фонда за заштиту животне средине, у укупном износу од 25.400.000,00 динара.

Средства Буџетског фонда за заштиту животне средине користе се у складу са Програмом коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине Града Ниша за 2025. годину.

Планиране програмске активности заснивају се на обавезама и одговорностима Града Ниша, као јединице локалне самоуправе, које су утврђене законом и другим прописима и актима, а односе се на програме праћења квалитета елемената животне средине и планове, програме и пројекте управљања заштитом животне средине.

Средства Буџетског фонда за заштиту животне средине Града Ниша за 2025. годину у директној

су зависности од наменских прихода остварених од накнаде за заштиту и унапређење животне средине, која се наплаћује по Закону о накнадама за коришћење јавних добара („Службени гласник РС“ број 95/2018, 49/2019, 86/2019, 15/2023, 92/2023, 120/2023 и 99/2024), Уредби о критеријумима за одређивање активности које утичу на животну средину и износима накнада („Службени гласник РС“, бр.30/2024) и од прихода из буџета Града Ниша по Одлуци о буџету Града Ниша за 2025. годину.

Градска управа за имовину, привреду и заштиту животне средине, на предлог Програма коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине Града Ниша за 2025. годину, прибавила је сагласност Министарства заштите животне средине Републике Србије, бр.000123891 2025 14850 007 011 400 043 04 002, од 21.01.2025. године, у складу са чланом 100. став 3. Закона о заштити животне средине и чланом 8. Одлуке о Буџетском фонду за заштиту животне средине Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, бр.76/09 и 104/18).

Сагласност на предлог Програма коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине Града Ниша за 2025. годину, дао је Градоначелник Града Ниша, Решењем бр.326/2025-01, од 18.02.2025. године, у складу са чланом 7. став 2. Одлуке о Буџетском фонду за заштиту животне средине Града Ниша.

Градско веће Града Ниша доноси Програм коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине, на основу члана 7. став 1. Одлуке о Буџетском фонду за заштиту животне средине Града Ниша.

Овај Програм објавити у "Службеном листу Града Ниша".

Број: 343-6/2025-03
У Нишу, 07.03.2025. године

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НИША

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА Лука Гашевић, с.р.

2.

На основу члана 56. став 1. тачка 12) Статута града Ниша („Службени лист Града Ниша“ бр. 88/08, 143/16 и 18/19), члана 62. Одлуке о правима из области социјалне заштите на територији Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, бр. 101/2012, 96/2013, 44/2014, 118/2018, 18/2019, 63/2019, 92/2020, 131/2022, 87/2023, 116/2023 и 151/2024), члана 9. и 42. Одлуке о буџету Града Ниша за 2025. годину („Службени лист Града Ниша“, бр. 144/2024), члана 2. став 2. тачка 31) и члана 72. Пословника о раду Градског већа Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, бр. 1/2013, 95/2016, 98/2016, 124/2016, 144/2016, 117/2020 и 3/2025),

Градско веће Града Ниша, на седници одржаној дана 07.03.2025. године, доноси

РЕШЕЊЕ

О ПРИХВАТАЊУ УЧЕШЋА И СУФИНАНСИРАЊУ ПРОЈЕКТА „НАРОДНА КУХИЊА ТРИНАЕСТА ФАЗА“

I Град Ниш прихвата учешће и суфинансирање пројекта „Народна кухиња тринаеста фаза“.

II Носилац пројекта је Црвени крст Ниш, а партнери на пројекту су Град Ниш и Центар за социјални рад „Свети Сава“.

Време реализације пројекта је 12 месеци, у периоду од 01.04.2025. године до 31.03.2026. године.

III Циљ пројекта је побољшање положаја особа у стању социјалне потребе на територији Града Ниша пружањем помоћи у виду бесплатног obroка.

IV Укупна вредност пројекта је 64.290.000,00 РСД, Град Ниш суфинансира пројекат у износу до 45.000.000,00 РСД, односно до 70 % вредности, а Црвени крст Ниш у износу од 19.290.000,00 РСД, односно до 30 % укупне вредности пројекта.

V Средства за реализацију овог пројекта обезбеђена су у буџету Града Ниша за 2025.

годину у Разделу 8, у оквиру главе 8.01, Програм 11, функција 070, на позицији број 144, економска класификација 472811. За период од 01.04.2025. године до 31.12.2025. године планирана су средства у износу до 30.000.000,00 РСД, док ће средства за период од 01.01.2026 до 31.03.2026. године бити предвиђена Одлуком о буџету Града Ниша за 2026. годину у износу до 15.000.000,00 РСД.

VI Овлашћује се Градоначелник Града Ниша да са носиоцем пројекта и другим партнером на пројекту, потпише Уговор којим ће се ближе регулисати права и обавезе учесника у реализацији пројекта.

VII Налаже се Градској управи за социјалну и породичну заштиту, образовање, културу и спорт и Градској управи за финансије и локалне јавне приходе да реализују ово решење.

VIII Решење објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

Образложење

Црвени крст Ниш доставио је Градској управи за социјалну и породичну заштиту, образовање, културу и спорт предлог пројекта „Народна кухиња тринаеста фаза“.

Циљ пројекта је побољшање положаја особа у стању социјалне потребе на територији Града Ниша пружањем помоћи у виду бесплатног obroка.

Услуга народне кухиње је услуга локалног карактера јер је Законом о социјалној заштити („Службени гласник РС“, бр. 24/2011) пренета у надлежност локалним самоуправама. Њено финансирање и континуитет у раду директно је везано за буџетско планирање сваке локалне самоуправе.

У складу са чланом 62. Одлуке о правима из области социјалне заштите на територији Града Ниша („Службени лист града Ниша“, бр. 101/2012, 96/2013, 44/2014, 118/2018, 18/2019, 63/2019, 92/2020, 131/2022, 87/2023, 116/2023 и 151/2024), Град Ниш је услугу Народне кухиње уврстио у систем социјалне заштите на локалном нивоу, те предвидео да ову услугу организује Црвени крст Ниш.

Корисници услуге су сва лица корисници новчане социјалне помоћи са утврђеним губитком радне способности према прописима о раду и о пензијском и инвалидском осигурању, избеглице и интерно расељена лица са пребивалиштем или боравиштем од најмање годину дана на територији Града Ниша, која испуњавају наведене услове.

Сврха овог пројекта је задовољење минимума егзистенцијалних потреба угроженог, радно неспособног становништва града Ниша кроз обезбеђење исхране најугроженијој групи

пружањем једног куваног obroka дневно радним данима за 1000 корисника.

Средства за реализацију овог пројекта обезбеђена су у буџету Града Ниша за 2025. годину док ће средства за период од 01.01.2026 до 31.03.2026 године бити предвиђена Одлуком о буџету Града Ниша за 2026. годину.

Из свега напред наведеног, а ценећи посебно неопходност постојања овог вида социјалне заштите на територији Града Ниша кроз задовољавање минимума егзистенцијалних потреба угроженог радно неспособног становништва, донета је одлука као у диспозитиву.

Број: 343-7/2025-03

У Нишу, 07.03.2025. године

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НИША

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА

Лука Гашевић, с.р.

3.

На основу члана 69. став 1. тачка 3) Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16, 88/19 и 62/23 - др.закон) и члана 29. став 1. тачка 3) и став 2. Одлуке о оснивању Јавног предузећа Дирекција за изградњу Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 141/2016-пречишћен текст и 118/18),

Градско веће Града Ниша, на седници одржаној дана 07.03.2025. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е

I Даје се сагласност на Одлуку о утврђивању цена пружања услуга из делатности Јавног предузећа Дирекција за изградњу Града Ниша, број 01-7244-1/2024, коју је донео Надзорни одбор предузећа, на седници одржаној 03.12.2024. године.

II Решење и Одлуку Надзорног одбора Јавног предузећа Дирекција за изградњу Града Ниша, број 01-7244-1/2024 од 03.12.2024. године, објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење решења садржан је у члану 69. став 1. тачка 3) Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16, 88/19 и 62/23 - др.закон) и члану 29. став 1. тачка 3) и став 2. Одлуке о оснивању Јавног предузећа Дирекција за изградњу Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 141/2016-пречишћен текст и 118/18), којима је прописано да у циљу заштите општег интереса у јавном предузећу на одлуку надзорног одбора којом се утврђују цене, сагласност

даје надлежни орган јединице локалне самоуправе, односно Градско веће Града Ниша.

Надзорни одбор Јавног предузећа Дирекција за изградњу Града Ниша, на седници одржаној 03.12.2024.године, донео је Одлуку о утврђивању цена пружања услуга из делатности Јавног предузећа Дирекција за изградњу Града Ниша, број 01-7244-1/2024 и иста је достављена на даљи поступак у циљу прибављања сагласности надлежног органа Града Ниша.

Наведеном Одлуком утврђују се цене пружања услуга из делатности Јавног предузећа Дирекција за изградњу Града, одређених чланом 3. Одлуке о оснивању Јавног предузећа Дирекција за изградњу Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 141/2016-пречишћен текст и 118/18), а које ће предузеће примењивати у реализацији уговора који закључује са оснивачем.

Доношење нове одлуке о ценама, Предузеће образлаже потребом усклађивања са минималном ценом рада коју је утврдио Социјално-економски савет Републике Србије за 2025. годину и повећањем трошкова које ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша има у обављању поверених делатности, као што су цене горива за моторна возила, даљинског грејања, електричне енергије, осигурања и других трошкова.

Градска управа за комуналне делатности, послове инспекције и комуналне милиције је, разматрајући наведену Одлуку о утврђивању цена пружања услуга из делатности Јавног предузећа Дирекција за изградњу Града Ниша, утврдила да су цене пружања услуге стручног надзора над обављањем комуналних делатности, које су у надлежности ове управе, прихватљиве, имајући у виду средства планирана за ове намене Одлуком о буџету Града Нишу за 2025. годину у износу од 12.500.000 динара.

У надлежности Градске управе за локални економски развој и инвестиције су цене услуга стручног надзора над изградњом и одржавањем објеката из Програма уређивања грађевинског земљишта и одржавања комуналне инфраструктуре и над изградњом осталих објеката и пројеката који се финансирају и суфинансирају из буџета Града Ниша, и за ове намене Одлуком о буџету Града Нишу за 2025. годину планирана су средства у износу од 71.700.000,00 динара. Поред овога, у надлежности Градске управе за локални економски развој и инвестиције су и цене услуга управљања заштићеним подручјима (паркови природе, предели и др), и за ове намене Одлуком о буџету Града Нишу за 2025. годину планирана су средства у износу од 6.800.000,00 динара. Цене пружања услуга које је донео Надзорни одбор предузећа, а које су у надлежности ове управе су прихватљиве, имајући у виду средства која су за ове намене предвиђена Одлуком о буџету Града Ниша за 2025. годину.

На основу свега напред наведеног, Градско веће Града Ниша донело је решење као у диспозитиву.

Број: 343-8/2025-03
У Нишу, 07.03.2025. године

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НИША
ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ
ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА
Лука Гашевић, с.р.

Надзорни одбор
ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша

4.

На основу члана 22. став 1. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС”, бр. 15/16, 88/19 и 62/23 - др. закон) и члана 23. став 1. Одлуке о оснивању Јавног предузећа Дирекција за изградњу Града Ниша („Сл. лист града Ниша”, бр. 141/16 — пречишћен текст и 118/18), Надзорни одбор ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша је на ХЛI седници одржаној дана 3. 12.2024. године донео следећу

О Д Л У К У
о утврђивању цена пружања услуга из
делатности Јавног предузећа
Дирекција за изградњу Града Ниша

Овом одлуком утврђују се цене пружања услуга из делатности Јавног предузећа Дирекција за изградњу Града Ниша, одређене чланом 3. Одлуке о оснивању Јавног предузећа Дирекција

за изградњу Града Ниша, које се остварују на обављању следећих стручних послова:

1. стручни надзор над изградњом и одржавањем објеката из програма уређивања грађевинског земљишта и одржавања комуналне инфраструктуре и над изградњом осталих објеката и пројеката који се финансирају и суфинансирају из буџета Града Ниша;
2. стручни надзор над обављањем комуналних делатности — чишћење јавних површина, одржавање зелених јавних површина, зоохигијена, одржавање парковског и дечијег мобилијара, декорације, сигнализације, јавне расвете, одржавања атмосферске канализације, одржавања гробаља и рад дежурне службе;
3. управљање општинским путевима, улицама и некатегорисаним путевима у складу са одредбама Закона о путевима ("Службени гласник РС", број 41/18 и 95/18 — др. закон),
4. управљање заштићеним подручјима (паркови природе, предели и др);
5. правни, финансијски, административни, послови техничке припреме и други стручни инжењерско-технички послови неопходни за реализацију Програма уређивања грађевинског земљишта и одржавања комуналне инфраструктуре.

Редни број	ВРСТА УСЛУГЕ	Цена услуге по радном часу динарима без ПДВ-а	Цена услуге по радном часу у динарима са ПДВ-ом
1	УСЛУГА СТРУЧНОГ НАДЗОРА НАД ИЗГРАДЊОМ, РЕКОНСТРУКЦИЈОМ И ОДРЖАВАЊЕМ ОБЈЕКТА ИЗ ПРОГРАМА УРЕЂИВАЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА И ОДРЖАВАЊА КОМУНАЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ И НАД ИЗГРАДЊОМ ОСТАЛИХ ОБЈЕКТА И ПРОЈЕКТА који СЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЛИ СУФИНАНСИРАЈУ ИЗ БУЏЕТА ГРАДА НИША	9,341.64	11 ,209.97

2	УСЛУГА СТРУЧНОГ НАДЗОРА НАД ОБАВЉАЊЕМ КОМУНАЛНИХ ДЕЛАТНОСТИ	4,681.60	5,617.92
3	УСЛУГА УПРАВЉАЊА ОПШТИНСКИМ ПУТЕВИМА, УЛИЦАМА И НЕКАТЕГОРИСАНИМ ПУТЕВИМА који НИСУ ДЕО ДРЖАВНОГ ПУТА И РЕДА, у складу са одредбама Закона о путевима ("Сл. гласник РС", број 41/18, 95/18 — др. закон и 92/23 — др. закон)		
3.1.	Услуга организовања и обављања стручних послова на планирању и пројектовању изградње, реконструкције, одржавања и заштите општинских путева, улица и некатегорисаних путева који нису део државног пута I и II реда	985.60	1,182.72
3.2.	Услуга организовања и обављања стручних послова на изградњи и реконструкцији општинских путева, улица и некатегорисаних путева који нису део државног пута I и II реда	1,817.20	2,180.64
3.3.	Услуга организовања и обављања стручних послова на текућем одржавању општинских путева, улица и некатегорисаних путева који нису део државног пута I и II реда	3,603.60	324.32
3.4.	Услуга организовања и обављања стручних послова на капиталном одржавању општинских путева, улица и некатегорисаних путева који нису део државног пута I и II реда	3,634.40	4,361.28
3.5.	Услуга стручног надзора над изградњом, реконструкцијом и одржавањем општинских путева, улица и некатегорисаних путева који нису део државног пута I и II реда	2,864.40	3,437.28
3.6.	Услуга организовања и спровођења наплате и контроле наплате накнада за употребу општинских путева, улица и некатегорисаних путева који нису део државног пута I и II реда	1,743.28	2,091.94
3.7.	Услуга праћења стања путне мреже	831.60	997.92
3.8.	Услуга организовања и обављања стручних послова на заштити општинских путева, улица и некатегорисаних путева који нису део државног пута I и II реда	2,648.80	3,178.56
3.9.	Услуга означавања и вођења евиденције о општинским путевима, улицама и некатегорисаним путевима који нису део државног пута I и II реда и о путним објектима (мостови, надвожњаци, подвожњаци, потпорни зидови, вијадукти и др.) и доступним саобраћајно-техничким подацима, као и о путним прелазима, укрштањима железничке инфраструктуре и општинских путева, улица и некатегорисаних путева који нису део државног пута I и II реда	985.60	1,182.72
4	УСЛУГА УПРАВЉАЊА ЗАШТИЋЕНИМ ПОДРУЧЈИМА (паркови природе, предели и др.), у складу са одредбама Закона о заштити природе („Сл. гласник РС”, бр. 36/09...71/21), Уредбе Владе РС о заштити споменика природе „Церјанска пећина” („Сл. гласник РС”, бр. 5/98) и Одлуке о проглашењу Споменика природе „Лалиначка Слатина” („Сл. лист града Ниша”, бр. 17/15)	2,648.80	3,178.56
5	ОСТАЛЕ УСЛУГЕ	2,802.80	3,363.36

- II Утврђене цене из тачке I ове одлуке ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша ће примењивати у реализацији уговора који закључује са оснивачем.
- III Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша, објавиће се по добијању сагласности од стране Градског већа Града Ниша и примењиваће се од 1.1.2025. године. Даном почетка примене ове одлуке престаје да се примењује Одлука бр. 01-3480-2/2021 од 30.7.2021. године („Сл. лист града Ниша”, бр. 82/21).

Одлуку објавити на огласној табли и интернет страници ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша

Број: 01-7244-1/2024
Ниш, 3.12.2024. године

НАДЗОРНИ ОДБОР
ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ ГРАДА НИША
ПРЕДСЕДНИК
Живојин Тасић, с.р.

ГРАДСКА ОПШТИНА МЕДИЈАНА

5.

На основу члана 43. и 63. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС" бр.54/2009,73/2010,101/2010,101/2011,93/2012,62/2013,18/2013,142/2014,68/2015,103/2015,99/2016,113/2017,95/2018,31/2019,72/2019,149/2020,118/2021,138/2022 и 92/2023), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/2007,3/2014,101/2016,47/2018 и 111/2021), члана 88 Статута града Ниша ("Службени лист града Ниша" број 88/2008,143/2016 и 18/2019) и члана 30 Статута Градске општине Медијана ("Службени лист града Ниша" број 58/2017-пречишћен текст и 64/2019), Скупштина Градске општине Медијана, је на седници одржаној дана 06.03.2025.године, донела

О Д Л У К У

О ПРВОЈ ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЕДИЈАНА ЗА 2025. ГОДИНУ

І ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Рачун прихода и примања, расхода и издатака и Рачун финансирања Градске општине Медијана за 2025. годину (у даљем тексту: буџет), састоје се од:

A.	РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА	Економска класификација	у динарима
1.	Укупни приходи и примања остварени по основу продаје нефинансијске имовине	7 + 8	276.637.000
2.	Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	4 + 5	310.857.000
3.	Буџетски суфицит/дефицит	(7+8) - (4+5)	-34.220.000
4.	Издаци за набавку финансијске имовине (у циљу спровођења јавних политика) категорија 62	62	0
5.	Примања од продаје финансијске имовине (категорија 92 осим 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	92	0
6.	Укупан фискални суфицит/дефицит	(7+8) - (4+5)+(92 - 62)	-34.220.000
B.	РАЧУН ФИНАНСИРАЊА		
1.	Примања од задуживања	91	0
2.	Примања од продаје финансијске имовине (конта 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	92	0

3.	Неутрошена средства из претходних година	3	34.220.000
4.	Издаци за набавку финансијске имовине која није у циљу спровођења јавних политика (део 62)	6211	0
5.	Издаци за отплату главнице дуга	61	0
В.	Нето финансирање	(91+92+3) - (61+6211)	34.220.000

	Економска класификација	Први ребаланс за 2025.год. динара
1	2	3
		.
1.УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	7	276.637.000
1.Текући приходи	71	240.937.000
1.1.Порез на доходак, добит и капиталне добитке	711	89.700.000
1.2.Пораз на добра и услуге	714	116.000.000
1.3.Остали порески приходи	712+713+716+719	35.237.000
2. Непорески приходи:	74	4.000.000
- наплаћене камате	7411	500.000
- комунална такса за коришћење простора на јавним површинама	7415	1.600.000
-мешовити и неодређени приходи	7451	500.000
3. Меморандумске ставке	772 + 771	700. 000
4. Донације	731+732	0
5. Трансфери	733	31.000.000
Примања од продаје нефинансијске имовине		
Сопствени приходи буџетских корисника		
II УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ		
-Текући расходи	4	301.593.000
1. Расходи за запослене	41	103.903.000
2. Коришћење услуга и добара	42	88.820.000
3. Субвенције	45	1.000.000
4. Дотације осталих нивоа власти	46	13.500.000
5. Издаци за социјалну заштиту	47	57.050.000
6. Остали расходи	48+49	37.320.000
Издаци за нефинансијску имовину	5	9.264.000
Отплата главнице	6	
III БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ - ДЕФИЦИТ		
УКУПНИ ФИСКАЛНИ РЕЗУЛТАТ		

УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ И ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		
1. Текући расходи	4	301.593.000
1.1. Расходи за запослене	41	103.903.000
1.2. Коришћење роба и услуга	42	88.820.000
1.3. Отплата камата	44	-
1.5. Социјална заштита из буџета	47	57.050.000
1.6. Остали расходи, у чему: - средства резерви	48+49	37.320.000
2. Дотације међународним организацијама	462	

3. Дотације осталих нивоа власти	463	13.500.000
4. Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	9.264.000
5. Издаци за набавку финансијске имовине (осим 6211)	62	-
ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА		-
1. Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	92	-
2. Задуживање	91	-
2.1. Задуживање код домаћих кредитора	911	-
2.2. Задуживање код страних кредитора	912	-
ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		-
3. Отплата дуга	61	-
3.1. Отплата дуга домаћим кредиторима	611	-
3.2. Отплата дуга страним кредиторима	612	-
3.3. Отплата дуга по гаранцијама	613	-
4. Набавка финансијске имовине	6211	-
НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ (класа 3)	3	34.220.000

Члан 2.

Расходи и издаци из члана 1. ове одлуке пројектовани су у укупном износу од: 310.857.000 динара.

Назив програма	Износ у динарима
Локална самоуправа	310.857.000
	310.857.000

Члан 3.

Укупни приходи и примања буџета у укупном износу од 310.857.000 динара по структури и по економским класификацијама планирају се у следећим износима:

Класа/ Категорија/ Група	Конто	ВРСТЕ ПРИХОДА И ПРИМАЊА	% у укупном буџету	Ребаланс I 2025
	3	Пренета средства из претходне године		34,220,000
700000		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	88.99	276,637,000
710000		ПОРЕЗИ	77.51	240,937,000
711000		ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	28.86	89,700,000
	711111	Порез на зараде	27.67	86,000,000
	711191	Порез на друге приходе	1.13	3,500,000
	711193	Порез на приходе спортиста и спортских стручњака	0.06	200,000

713000		ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	11.34	35,237,000
	713121	Порез на имовину обвезника који не воде пословне књиге - физичка лица	6.83	21,237,000
	713122	Порез на имовину обвезника који воде пословне књиге - правна лица	4.50	14,000,000
714000		ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	37.32	116,000,000
	714431	Комунална такса за коришћење рекламних паноа, укључујући и истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају јединици локалне самоуправе (коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.)	0.32	1,000,000
	714565	Накнада за коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности	27.67	86,000,000
	714566	Накнада за коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица	6.11	19,000,000
	714567	Накнада за коришћење јавне површине по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова и изградњу	3.22	10,000,000
730000		ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ	9.97	31,000,000
733000		ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	9.97	31,000,000
	733157	Текући трансфери од градова у корист нивоа општина	9.97	31,000,000
740000		ДРУГИ ПРИХОДИ	1.29	4,000,000
741000		ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	0.68	2,100,000
	741151	Пзприходи буџета општине од камата на средства консолидованог рачуна трезора укључена у депозит банака	0.16	500,000
	741531	Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама или испред пословног простора у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности	0.32	1,000,000
	741533	Комунална такса за коришћење слободних површина за кампове, постављање шатора или друге облике привременог коришћења	0.06	200,000
	741535	Комунална такса за заузеће јавне површине грађевинским материјалом	0.13	400,000
742000		ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	0.16	500,000
	742251	Општинске административне таксе	0.16	500,000
743000		НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ	0.29	900,000

	743351	Приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом скупштине општине, као и одузета имовинска корист у том поступку	0.13	400,000
	743353	Приходи од новчаних казни за прекршаје по прекршајном налогу и казни изречених у управном поступку у корист нивоа општина	0.16	500,000
745000		МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	0.16	500,000
	745151	Остали приходи у корист нивоа општина	0.16	500,000
770000		МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	0.23	700,000
	772114	Меморандумске ставке за рефундацију расхода буџета општине из претходне године	0.23	700,000
	7+8+9	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИН. ИМОВИНЕ	88.99	276,637,000
	3+7+8+9	УКУПНО ПРЕНЕТА СРЕДСТВА, ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	100.00	310,857,000

Члан 4.

Расходи и издаци по основним наменама разврстани су у следећим износима:

Економска класификација	ВРСТЕ РАСХОДА	Средства из буџета	Структура %	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
400	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	276,637,000	88.99	24,956,000	301,593,000
410	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	103,903,000	33.42	0	103,903,000
411	Плате и додаци запослених	82,681,000	26.60		82,681,000
412	Социјални доприноси на терет послодавца	11,985,000	3.86		11,985,000
413	Накнаде у натури	1,319,000	0.42		1,319,000
414	Социјална давања запосленима	5,649,000	1.82		5,649,000
415	Накнаде за запослене	1,969,000	0.63		1,969,000
416	Јубиларне награде	300,000	0.10		300,000
420	КОРИШЋЕЊЕ РОБА И УСЛУГА	85,364,000	27.46	3,456,000	88,820,000
421	Стални трошкови	11,170,000	3.59		11,170,000
422	Трошкови путовања	300,000	0.10	864,000	1,164,000
423	Услуге по уговору	60,940,000	19.60	1,592,000	62,532,000
424	Специјализоване услуге	580,000	0.19	1,000,000	1,580,000
425	Текуће поправке и одржавање	7,078,000	2.28		7,078,000
426	Материјал	5,296,000	1.70		5,296,000
450	СУБВЕНЦИЈЕ	1,000,000	16.16	0	1,000,000
454	Субвенције приватним предузећима	1,000,000	16.16	0	1,000,000

460	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	11,000,000	3.54	2,500,000	13,500,000
463	Остале донације, дотације и трансфери	11,000,000	3.54	2,500,000	13,500,000
470	СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ	38,050,000	12.24	19,000,000	57,050,000
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	38,050,000	12.24	19,000,000	57,050,000
480	ОСТАЛИ РАСХОДИ	32,820,000	10.56	0	32,820,000
481	Дотације невладиним организацијама	31,620,000	10.17		31,620,000
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	600,000	0.19		600,000
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	600,000	0.19		600,000
490	АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ БУЏЕТА	4,500,000	1.45	0	4,500,000
499	Административни трансфери из буџета - средства резерве	4,500,000	1.45		4,500,000
500	КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ	0	0.00	9,264,000	9,264,000
510	ОСНОВНА СРЕДСТВА	0	0.00	9,264,000	9,264,000
512	Машине и опрема	0	0.00	3,076,000	3,076,000
513	Остале некретнине и опрема	0	0.00	6,188,000	6,188,000
515	Нематеријална имовина	0	0.00	0	0
	УКУПНИ ЈАВНИ РАСХОДИ	276,637,000	88.99	34,220,000	310,857,000

Члан 5.

Средства текуће буџетске резерве планирају се у буџету у износу од 4.000.000 динара. Средства текуће буџетске резерве распоређују се буџетским корисницима ГО Медијана. На основу решења о употреби текуће буџетске резерве на предлог Одсека за финансије доноси Председник ГО, за сврхе за које нису утврђене апропријације или за које се покаже да су недовољне.

Средства сталне буџетске резерве у износу од 500.000 динара и користиће се у складу са чланом 70. Закона о буџетском систему.

Члан 6.

Планирани капитални издаци за 2025, 2026. и 2027. годину приказани су у следедећој табели:

Редни број.	Економ. Класиф.	Опис	2025	2026	2027.
1	2	3	4	5	
1.	512	Машине и опрема	3.076.000	5.000.000	5.500.000
2.	513	Остале непокретности	6.188.000	7.000.000	10.000.000
		УКУПНО	9.264.000	12.000.000	15.500.000

Члан 7.

Расходи и издаци из члана 4. ове одлуке у укупном износу од 310.857.000 динара – средства из буџета, користе се за следеће програме:

ПЛАН РАСХОДА И ИЗДАТАКА ПО ПРОГРАМИМА

ПРОГРАМ	Средства из буџета	Остали приходи	Укупна средства
2 - Комуналне делатности	4,000,000	0	4,000,000
4 - Развој туризма	2,300,000	1,456,000	3,756,000
9 - Основно образовање	800,000	0	800,000
11 - Социјална и дечија заштита	46,000,000	20,000,000	66,000,000
13 - Развој културе и информисања	9,236,000	1,000,000	10,236,000
14 - Развој спорта и омладине	3,188,000	2,500,000	5,688,000
15 - Опште услуге локалне самоуправе	157,607,000	9,264,000	166,871,000
16 - Политички систем	53,506,000	0	53,506,000
УКУПНО	276,637,000	34,220,000	310,857,000

II ПОСЕБАН ДЕО

Члан 8.

Укупни расходи и издаци, у износу од 310.857.000 динара, финансирани из свих извора финансирања распоређују се по корисницима и врстама издатака, и то:

Глава	Раздео	Прогр. активност	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Опис	Буџет 2025
1	1					СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЕДИЈАНА	
		2101				ПРОГРАМ 16: Политички систем локалне самоуправе	
		0001				ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ: Функционисање скупштине	
			111			Извршни и законодавни органи	
				1.	411	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ	5,400,000
				2.	412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	785,000
				3.	413	НАКНАДЕ У НАТУРИ	98,000
				4.	414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	200,000
				5.	415	НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	54,000
				6.	422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	0
				7.	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	24,000,000
				8.	426	МАТЕРИЈАЛ	0
						Извори финансирања за функцију 111	
					01	Приходи из буџета	30,537,000
						Свега за Функцију 111	30,537,000
						Извори финансирања за ПА 2101 - 0001	

				01	Приходи из буџета	30,537,000
					Свега за ПА 2101 - 0001	30,537,000
					Извори финансирања за Програм 16	
				01	Приходи из буџета	30,537,000
					Свега за Програм 16	30,537,000
	0902				ПРОГРАМ 11: Социјална и дечија заштита	
		040			Породица и деца	
				4001	ПРОЈЕКАТ: Комисија Св. Петка	
			9.	472	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	3,000,000
					Пројекат 4001	3,000,000
					Извори финансирања за Пројекат 4001	
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	3,000,000
					Свега за Пројекат 4001	3,000,000
					Извори финансирања за функцију 040	
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	3,000,000
					Свега за функцију 040	3,000,000
					Извори финансирања за Програм 11	
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	3,000,000
					Свега за Програм 11	3,000,000
	1301				ПРОГРАМ 14: Развој спорта и омладине	
		950			Образовање које није дефинисано нивоом	
				4002	ПРОЈЕКАТ: КЗМ	
			10.	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	0
					Пројекат 4002	0
					Извори финансирања за Пројекат 4002	
				01	Приходи из буџета	0
					Свега за Пројекат 4002	0
					Извори финансирања за функцију 950	
				01	Приходи из буџета	0
					Свега за Функцију 950	0
					Извори финансирања за Програм 14	
				01	Приходи из буџета	0
					Свега за Програм 14	0
					Извори финансирања за Раздео 1	
				01	Приходи из буџета	30,537,000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	3,000,000
					Свега за Раздео 1	33,537,000

Глава	Раздео	Прогр. активност	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Опис	Буџет 2025
1	2					ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЕДИЈАНА	
		2101				ПРОГРАМ 16: Политички систем локалне самоуправе	
		0002				ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ: Функционисање извршних органа	
			111			Извршни и законодавни органи	
				11.	411	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ	5,561,000
				12.	412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	859,000
				13.	413	НАКНАДЕ У НАТУРИ	130,000
				14.	414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	180,000
				15.	415	НАКНАДА ЗА ТРОШКОВЕ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	79,000
				16.	422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	0
				17.	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	0
				18.	426	МАТЕРИЈАЛ	0
						Извори финансирања за функцију 111	
					01	Приходи из буџета	6,809,000
						Свега за Функцију 111	6,809,000
						Извори финансирања за ПА 2101 - 0002	
					01	Приходи из буџета	6,809,000
						Свега за ПА 2101 - 0002	6,809,000
						Извори финансирања за Програм 16	
					01	Приходи из буџета	6,809,000
						Свега за Програм 16	6,809,000
		0902				ПРОГРАМ 11: Социјална и дечија заштита	
		0001				ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ: Једнократне помоћи и други облици помоћи	
			040			Породица и деца	
				19.	472	НАКНАДА ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	1,000,000
						Извори финансирања за функцију 040	
					01	Приходи из буџета	1,000,000
						Свега за Функцију 040	1,000,000
						Извори финансирања за ПА 0902 - 0001	
					01	Приходи из буџета	1,000,000
						Свега за ПА 0902 - 0001	1,000,000
						Извори финансирања за Програм 11	
					01	Приходи из буџета	1,000,000
						Свега за Програм 11	1,000,000

						Извори финансирања за Раздео 2	
					01	Приходи из буџета	7,809,000
						Свега за Раздео 2	7,809,000
Глава	Раздео	Прогр. активност	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Опис	Буџет 2025
1	3					ВЕЋЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЕДИЈАНА	
		2101				ПРОГРАМ 16: Политички систем локалне самоуправе	
		0002				ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ: Функционисање извршних органа	
			111			Извршни и законодавни органи	
				20.	411	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ	9,720,000
				21.	412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	1,480,000
				22.	413	НАКНАДЕ У НАТУРИ	324,000
				23.	414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	220,000
				24.	415	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	216,000
				25.	422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	0
				26.	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2,200,000
				27.	463	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	2,000,000
						Извори финансирања за функцију 111	
					01	Приходи из буџета	16,160,000
						Свега за Функцију 111	16,160,000
						Извори финансирања за ПА 2101 - 0002	
					01	Приходи из буџета	16,160,000
						Свега за ПА 2101 - 0002	16,160,000
						Извори финансирања за Програм 16	
					01	Приходи из буџета	16,160,000
						Свега за Програм 16	16,160,000
		0602				ПРОГРАМ 15: Опште услуге локалне самоуправе	
		0001				ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ: Функционисање локалне самоуправе и градских општина	
			130			Опште услуге	
				28.	481	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	28,620,000
						Извори финансирања за функцију 130	
					01	Приходи из буџета	28,620,000
						Свега за Функцију 130	28,620,000
						Извори финансирања за ПА 0602 - 0001	
					01	Приходи из буџета	28,620,000

						Свега за ПА 0602 - 0001	28,620,000
						Извори финансирања за Програм 15	
				01		Приходи из буџета	28,620,000
						Свега за Програм 15	28,620,000
		0902				ПРОГРАМ 11: Социјална и дечија заштита	
		0001				ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ: Једнократне помоћи и други облици помоћи	
			040			Породица и деца	
				29.	463	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	9,000,000
				30.	472	НАКНАДА ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	2,000,000
						Извори финансирања за ПА 0902 - 0001	
				01		Приходи из буџета	11,000,000
						Свега за ПА 0902 - 0001	11,000,000
		0902				ПРОГРАМ 11: Социјална и дечија заштита	
			040			Породица и деца	
					4003	ПРОЈЕКАТ: Једнократна новчана помоћ породицама са децом у систему основног образовања од првог до четвртог разреда	
				31.	472	НАКНАДА ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	34,000,000
						Пројекат 4003	34,000,000
						Извори финансирања за Пројекат 4003	
				01		Приходи из буџета	34,000,000
						Свега за Пројекат 4003	34,000,000
					4004	ПРОЈЕКАТ: Пронаталитетна политика	
				32.	472	НАКНАДА ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	16,000,000
						Пројекат 4004	16,000,000
						Извори финансирања за Пројекат 4004	
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	16,000,000
						Свега за Пројекат 4004	16,000,000
					4005	ПРОЈЕКАТ: Хранитељство по мери детета	
				33.	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1,000,000
						Пројекат 4005	1,000,000
						Извори финансирања за Пројекат 4005	
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	1,000,000
						Свега за Пројекат 4005	1,000,000
						Извори финансирања за функцију 040	
				01		Приходи из буџета	45,000,000
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	17,000,000
						Свега за Функцију 040	62,000,000
						Извори финансирања за Програм 11	

				01	Приходи из буџета	45,000,000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	17,000,000
					Свега за Програм 11	62,000,000
	1201				ПРОГРАМ 13: Развој културе и информисања	
		820			Услуге културе	
				4006	ПРОЈЕКАТ: Фестивал дечијег стваралаштва и стваралаштва за децу	
			34.	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1,000,000
					Пројекат 4006	1,000,000
					Извори финансирања за Пројекат 4006	
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	1,000,000
					Свега за Пројекат 4006	1,000,000
					Извори финансирања за функцију 820	
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	1,000,000
					Свега за Функцију 820	1,000,000
					Извори финансирања за Програм 13	
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	1,000,000
					Свега за Програм 13	1,000,000
	1102				ПРОГРАМ 2: Комуналне делатности	
		550			Заштита животне средине - истраживање и развој	
				4006.1	ПРОЈЕКАТ: Уређивање зелених површина и међублоковског зеленила	
			34.1	481	Дотације невладиним организацијама	3,000,000
					Пројекат 4006.1	3,000,000
					Извори финансирања за Пројекат 4006.1	
				01	Приходи из буџета	3,000,000
					Свега за Пројекат 4006.1	3,000,000
					Извори финансирања за функцију 550	
				01	Приходи из буџета	3,000,000
					Свега за функцију 550	3,000,000
					Извори финансирања за Програм 2	
				01	Приходи из буџета	3,000,000
					Свега за Програм 2	3,000,000
	2003				ПРОГРАМ 9: Основно образовање	
		910			Предшколско и основно образовање	
				4006.2	ПРОЈЕКАТ: Социјално унапређење деце из осетљивих категорија	
			34.2	472	НАКНАДА ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	800,000
					Пројекат 4006.2	800,000
					Извори финансирања за Пројекат 4006.2	
				01	Приходи из буџета	800,000

						Свега за Пројекат 4006.2	800,000
						Извори финансирања за функцију 910	
				01		Приходи из буџета	800,000
						Свега за функцију 910	800,000
						Извори финансирања за Програм 9	
				01		Приходи из буџета	800,000
						Свега за Програм 9	800,000
		1301				ПРОГРАМ 14: Развој спорта и омладине	
			810			Услуге рекреације и спорта	
					4006.3	ПРОЈЕКАТ: Подршка предшколском и школском спорту	
				34.3	463	Трансфери осталим нивоима власти	2,500,000
						Пројекат 4006.3	2,500,000
						Извори финансирања за Пројекат 4006.3	
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	2,500,000
						Свега за Пројекат 4006.3	2,500,000
						Извори финансирања за функцију 810	
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	2,500,000
						Свега за функцију 810	2,500,000
						Извори финансирања за Програм 14	
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	2,500,000
						Свега за Програм 14	2,500,000
						Извори финансирања за Раздео 3	
				01		Приходи из буџета	93,580,000
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	20,500,000
						Свега за Раздео 3	114,080,000
Глава	Раздео	Прогр. активност	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Опис	Буџет 2025
1	4					УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЕДИЈАНА	
		0602				ПРОГРАМ 15: Опште услуге локалне самоуправе	
		0001				ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ: Функционисање локалне самоуправе и градских општина	
			130			Опште услуге	
				35.	411	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ	62,000,000
				36.	412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	8,861,000
				37.	413	НАКНАДЕ У НАТУРИ	767,000
				38.	414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	5,049,000

				39.	415	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	1,620,000
				40.	416	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	300,000
				41.	421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	11,170,000
				42.	422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	300,000
				43.	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	19,386,000
				44.	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (МЕДИЦИНСКЕ УСЛУГЕ)	580,000
				45.	425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	7,078,000
				46.	426	МАТЕРИЈАЛ	5,176,000
				47.	454	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	1,000,000
				48.	482	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ И ПЕНАЛИ	600,000
				49.	483	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊИМА СУДОВА	600,000
			112	50.	499	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	4,500,000
			130	51.	512	МАШИНЕ И ОПРЕМА	3,076,000
				52.	513	ОСТАЛЕ НЕПОКРЕТНОСТИ И ОПРЕМА	6,188,000
				53.	515	НЕМАТЕРИЈАЛНА УЛАГАЊА	0
						Извори финансирања за функцију 112	
				01		Приходи из буџета	4,500,000
						Свега за функцију 112	4,500,000
						Извори финансирања за ПА 0602 - 0009	
				01		Приходи из буџета	4,000,000
						Свега за ПА 0602 - 0009	4,000,000
						Извори финансирања за ПА 0602 - 0010	
				01		Приходи из буџета	500,000
						Свега за ПА 0602 - 0010	500,000
						Извори финансирања за функцију 130	
				01		Приходи из буџета	124,487,000
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	9,264,000
						Свега за функцију 130	133,751,000
						Извори финансирања за ПА 0602 - 0001	
				01		Приходи из буџета	124,487,000
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	9,264,000
						Свега за ПА 0602 - 0001	133,751,000
						Извори финансирања за Програм 15	
				01		Приходи из буџета	128,987,000
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	9,264,000
						Свега за Програм 15	138,251,000
		1102				ПРОГРАМ 2: Комуналне делатности	
			550			Заштита животне средине - истраживање и развој	

					4007	ПРОЈЕКАТ: Уређивање зелених површина и међублоковског зеленила	
				54.	424	Специјализоване услуге	0
				55.	481	Дотације невладиним организацијама	0
						Пројекат 4007	0
						Извори финансирања за Пројекат 4007	
					01	Приходи из буџета	0
						Свега за Пројекат 4007	0
					4008	ПРОЈЕКАТ: Медијана - весник чистог града	
				56.	423	Услуге по уговору	1,000,000
						Пројекат 4008	1,000,000
						Извори финансирања за Пројекат 4008	
					01	Приходи из буџета	1,000,000
						Свега за Пројекат 4008	1,000,000
						Извори финансирања за функцију 550	
					01	Приходи из буџета	1,000,000
						Свега за функцију 550	1,000,000
						Извори финансирања за Програм 2	
					01	Приходи из буџета	1,000,000
						Свега за Програм 2	1,000,000
		1502				ПРОГРАМ 4: Развој туризма	
			473			Туризам	
					4009	Пројекат: Thematic - 2GREEN	
				57.	422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	864,000
				58.	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2,892,000
						Пројекат 4009	3,756,000
						Извори финансирања за Пројекат 4009	
					01	Приходи из буџета	2,300,000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	1,456,000
						Свега за Пројекат 4009	3,756,000
						Извори финансирања за функцију 473	
					01	Приходи из буџета	2,300,000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	1,456,000
						Свега за функцију 473	3,756,000
						Извори финансирања за Програм 4	
					01	Приходи из буџета	2,300,000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	1,456,000
						Свега за Програм 4	3,756,000
		2003				ПРОГРАМ 9: Основно образовање	
			910			Предшколско и основно образовање	

					4010	ПРОЈЕКАТ: Доступност основног образовања деци са територије општине Медијана	
				59.	463	Трансфери осталим нивоима власти	0
				60.	472	НАКНАДА ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	0
						Пројекат 4010	0
						Извори финансирања за Пројекат 4010	
				01		Приходи из буџета	0
						Свега за Пројекат 4010	0
						Извори финансирања за функцију 910	
				01		Приходи из буџета	0
						Свега за функцију 910	0
						Извори финансирања за Програм 9	
				01		Приходи из буџета	0
						Свега за Програм 9	0
		1201				ПРОГРАМ 13: Развој културе и информисања	
			820			Услуге културе	
					4011	ПРОЈЕКАТ: Неговање традиције – Божићна чесница, дочек Српске Нове године, Ватромет, Богојављање, Медијана фест, Дан општине, Крсна слава	
				61.	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	8,466,000
				62.	426	МАТЕРИЈАЛ	120,000
				63.	472	НАКНАДА ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	250,000
						Пројекат 4011	8,836,000
						Извори финансирања за Пројекат 4011	
				01		Приходи из буџета	8,836,000
						Свега за Пројекат 4011	8,836,000
						Извори финансирања за функцију 820	
				01		Приходи из буџета	8,836,000
						Свега за функцију 820	8,836,000
			970			Образовање - истраживање и развој	
					4012	ПРОЈЕКАТ: Медијанина школа здравијег понашања на интернету	
				64.	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	400,000
						Пројекат 4012	400,000
						Извори финансирања за Пројекат 4012	
				01		Приходи из буџета	400,000
						Свега за Пројекат 4012	400,000
						Извори финансирања за функцију 970	
				01		Приходи из буџета	400,000
						Свега за функцију 970	400,000
						Извори финансирања за Програм 13	

				01	Приходи из буџета	9,236,000
					Свега за Програм 13	9,236,000
		1301			ПРОГРАМ 14: Развој спорта и омладине	
			810		Услуге рекреације и спорта	
				4013	ПРОЈЕКАТ: Дечији дани у Медијани	
			65.	423	Услуге по уговору	1,188,000
					Пројекат 4013	1,188,000
					Извори финансирања за Пројекат 4013	
				01	Приходи из буџета	1,188,000
					Свега за Пројекат 4013	1,188,000
				4014	ПРОЈЕКАТ: Зимски дани у Медијани	
			66.	423	Услуге по уговору	0
					Пројекат 4014	0
					Извори финансирања за Пројекат 4014	
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0
					Свега за Пројекат 4014	0
				4015	ПРОЈЕКАТ: Подршка предшколском и школском спорту	
			67.	463	Трансфери осталим нивоима власти	0
					Пројекат 4015	0
					Извори финансирања за Пројекат 4015	
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0
					Свега за Пројекат 4015	0
				4016	ПРОЈЕКАТ: Константинове спортске игре	
			68.	423	Услуге по уговору	1,000,000
					Пројекат 4016	1,000,000
					Извори финансирања за Пројекат 4016	
				01	Приходи из буџета	1,000,000
					Свега за Пројекат 4016	1,000,000
				4017	ПРОЈЕКАТ: Медијанина школица спорта	
			69.	423	Услуге по уговору	1,000,000
					Пројекат 4017	1,000,000
					Извори финансирања за Пројекат 4017	
				01	Приходи из буџета	1,000,000
					Свега за Пројекат 4017	1,000,000
					Извори финансирања за функцију 810	
				01	Приходи из буџета	3,188,000
					Свега за функцију 810	3,188,000
					Извори финансирања за Програм 14	
				01	Приходи из буџета	3,188,000

					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0
						Свега за Програм 14	3,188,000
						Извори финансирања за Раздео 4	
					01	Приходи из буџета	144,711,000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	10,720,000
						Свега за Раздео 4	155,431,000
						УКУПНО СКУПШТИНА ГО	33,537,000
						УКУПНО ПРЕДСЕДНИК ГО	7,809,000
						УКУПНО ВЕЋЕ ГО	114,080,000
						УКУПНО УПРАВА ГО	155,431,000
						СВЕГА:	310,857,000

ОПШТИ ДЕО – ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА РАСХОДА

Функција	Функционална класификација	Средства из буџета	Структура %	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
040	Породица и деца	46,000,000	14.80	20,000,000	66,000,000
111	Извршни и законодавни органи	53,506,000	17.21	0	53,506,000
112	Финансијски и фискални послови	4,500,000	1.45	0	4,500,000
130	Опште услуге	153,107,000	49.25	9,264,000	162,371,000
473	Туризам	2,300,000	0.74	1,456,000	3,756,000
550	Заштита животне средине - истраживање и развој	4,000,000	1.29	0	4,000,000
810	Развој спорта и омладине	3,188,000	1.03	2,500,000	5,688,000
820	Услуге културе	8,836,000	2.84	1,000,000	9,836,000
910	Предшколско и основно образовање	800,000	0.26	0	800,000
950	Образовање које није дефинисано нивоом	0	0.00	0	0
970	Образовање - истраживање и развој	400,000	0.13	0	400,000
	УКУПНО	276,637,000	88.99	34,220,000	310,857,000

ОПШТИ ДЕО – ПРОГРАМСКА КЛАСИФИКАЦИЈА РАСХОДА

Програм	Програмска активност/ Пројекат	Назив	Средства из буџета	Структура %	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
2	1102	Програм - Комуналне делатности	4,000,000	1.29	0	4,000,000
	4006.1	ПРОЈЕКАТ: Уређивање зелених површина и међублоковског зеленила	3,000,000	0.97	0	3,000,000
	4008	ПРОЈЕКАТ: Медијана - весник чистог града	1,000,000	0.32	0	1,000,000
4	1502	Програм - Развој туризма	2,300,000	0.74	1,456,000	3,756,000
	4009	ПРОЈЕКАТ: Thematic - 2GREEN	2,300,000	0.74	1,456,000	3,756,000
9	2003	Програм - Основно образовање	800,000	0.26	0	800,000
	4006.2	ПРОЈЕКАТ: Социјално унапређење деце из	800,000	0.26	0	800,000

		осетљивих категорија				
11	0902	Програм - Социјална и дечија заштита	46,000,000	14.80	20,000,000	66,000,000
	0001	ПА: Једнократне помоћи и други облици помоћи	12,000,000	3.86	0	12,000,000
	4001	ПРОЈЕКАТ: Комисија Св. Петка	0	0.00	3,000,000	3,000,000
	4003	ПРОЈЕКАТ: Једнократна новчана помоћ породицама са децом у систему основног образовања од првог до четвртог разреда	34,000,000	10.94	0	34,000,000
	4004	ПРОЈЕКАТ: Пронаталитетна политика	0	0.00	16,000,000	16,000,000
	4005	ПРОЈЕКАТ: Хранитељство по мери детета	0	0.00	1,000,000	1,000,000
13	1201	Програм - Развој кулуре и информисања	9,236,000	2.97	1,000,000	10,236,000
	4006	ПРОЈЕКАТ: Фестивал дечијег стваралаштва и стваралаштва за децу	0	0.00	1,000,000	1,000,000
	4011	ПРОЈЕКАТ: Неговање традиције	8,836,000	2.84	0	8,836,000
	4012	ПРОЈЕКАТ: Медијанина школа здравијег понашања на интернету	400,000	0.13	0	400,000
14	1301	Програм - Развој спорта и омладине	3,188,000	1.03	2,500,000	5,688,000
	4006.3	ПРОЈЕКАТ: Подршка предшколском и школском спорту	0	0.00	2,500,000	2,500,000
	4013	ПРОЈЕКАТ: Дечији дани у Медијани	1,188,000	0.38	0	1,188,000
	4016	ПРОЈЕКАТ: Константинове спортске игре	1,000,000	0.32	0	1,000,000
	4017	ПРОЈЕКАТ: Медијанина школица спорта	1,000,000	0.32	0	1,000,000
15	0602	Програм - Опште услуге локалне самоуправе	157,607,000	50.70	9,264,000	166,871,000
	0001	ПА - Функционисање локалне самоуправе и градских општина	153,107,000	49.25	9,264,000	162,371,000
	0009	ПА - Текућа буџетска резерва	4,000,000	1.29	0	4,000,000
	0010	ПА - Стална буџетска резерва	500,000	0.16	0	500,000
16	2101	Програм - Политички систем	53,506,000	17.21		53,506,000
	0001	ПА - Функционисање скупштине	30,537,000	9.82	0	30,537,000
	0002	ПА - Функционисање извршних органа	22,969,000	7.39	0	22,969,000
		УКУПНО	276,637,000	88.99	34,220,000	310,857,000

Укупна средства у износу од 310.857.000 динара распоређена су по програмској класификацији и то:

Програмска активност/ Пројекат	Назив	Циљ	Индикатор	Базна година 2025	Програм	Циљна вредност 2026	Циљна вредност 2027	Циљна вредност 2028	Средства из буџета	Други приходи	Укупна средства	Одговорно лице
1102	Програм - Комуналне делатности				2							
4006.1	ПРОЈЕКАТ: Уређивање зелених површина и међублоковског зеленила	Унапређење стања постојећих и уређење нових зелених површина	Реализација захтева стамбених заједница	25		60	60	60	3,000,000	0	3,000,000	Управа ГО
4008	ПРОЈЕКАТ: Медијана - весник чистог града	Одржавање јавних зелених површина	Број активности	4		5	5	5	1,000,000	0	1,000,000	Веће ГО
1502	Програм - Развој туризма				4							
4009	ПРОЈЕКАТ: Thematic - 2GREEN	Тематски капацитет иновација ка зеленом развоју	Студија утицаја на животну средину	1		2	-	-	2,300,000	1,456,000	3,756,000	Менаџер пројекта - Одсек за развој
2003	Програм - Основно образовање				9							
4006.2	ПРОЈЕКАТ: Социјално унапређење деце из осетљивих категорија	Реализација делатности основног образовања	Број деце	10		15	15	15	800,000	0	800,000	Веће ГО
0902	Програм - Социјална и дечија заштита				11							

0001	ПА - Једнократне помоћи и други облици помоћи	Једнократне помоћи и други облици помоћи	Број грађана	400		400	400	400	12,000,000	0	12,000,000	Веће ГО
4001	ПРОЈЕКАТ: Комисија Св. Петка	Финансијска подршка у циљу повећања наталитета	Број деце	60		65	65	70	0	3,000,000	3,000,000	Председник ГО
4003	ПРОЈЕКАТ: Једнократна новчана помоћ породицама са децом у систему основног образовања од првог до четвртог разреда	Побољшање квалитета живота ђака првака	Број ђака	4.400		4.400	4.400	4.400	34,000,000	0	34,000,000	Веће ГО
4004	ПРОЈЕКАТ: Пронаталитетна политика	Финансијска подршка за вантелесну оплодњу у циљу повећања наталитета	Број парова	25		20	20	20	0	16,000,000	16,000,000	Председник ГО - Скупштина ГО
4005	ПРОЈЕКАТ: Хранитељство по мери детета	Побољшање услова живота у хранитељским породицама	Број деце	12		15	20	20	0	1,000,000	1,000,000	Веће ГО - Председник ГО
1201	Програм - Развој културе и информисања				13							
4006	ПРОЈЕКАТ: Фестивал дечијег стваралаштва и стваралаштва за децу	Подстицај дечијег стваралаштва	Број деце	200		200	200	200	0	1,000,000	1,000,000	Председник ГО
4011	ПРОЈЕКАТ: Неговање традиције	Дочек Српске Нове године, Богојављанско пливање, Ломљење чеснице	Број посетилаца	4000		5000	5000	5000	8,836,000	0	8,836,000	Председник ГО
4012	ПРОЈЕКАТ: Медијанина школа здравијег понашања на интернету	Указивање младима на понашање на Интернету које може негативно утицати на њихово ментално здравље	Број учесника пројекта	1200		1500	1500	1500	400,000	0	400,000	Веће ГО
1301	Програм - Развој спорта и омладине				14							
4006.3	ПРОЈЕКАТ: Подршка предшколском и школском спорту	Обезбеђење приступа спорту и подршка пројектима везаним за развој спорта	Број уређених терена	25		30	30	30	0	2,500,000	2,500,000	Веће ГО
4013	ПРОЈЕКАТ: Дечији дани у Медијани	Услуге рекреације и спорта	Број посетилаца	200		200	200	200	1,188,000	0	1,188,000	Председник ГО
4016	ПРОЈЕКАТ: Константинове спортске игре	Подршка школском спорту	Број школа	10		12	12	12	1,000,000	0	1,000,000	Веће ГО
4017	ПРОЈЕКАТ: Медијанина школоца спорта	Подршка правилном расту и развоју школе деце	Број деце	1.100		1.100	1.100	1.100	1,000,000	0	1,000,000	Веће ГО
0602	Пројекат - Опште услуге локалне самоуправе				15							
0001	ПА - Функционисање локалне самоуправе и градских општина	Функционисање ГО	Проценат буџета за функционисање Управе	58%		58,06%	56,16%	56,16%	153,107,000	9,264,000	162,371,000	Управа ГО
0009	ПА - Текућа буџетска резерва								4,000,000	0	4,000,000	Начелник Управе
0010	ПА - Стална буџетска резерва								500,000	0	500,000	Начелник Управе

2101	Пројекат - Политички систем				16							
0001	ПА - Функционисање скупштине	Обезбеђење континуираног функционисања Скупштине	Број седница Скупштине ГО	7		6	6	6	30,537,000	0	30,537,000	Председник Скупштине ГО
0002	ПА - Функционисање извршних органа	Обезбеђење континуираног функционисања извршних органа ГО - Председник ГО	Процент буџета за функционисање	2,31%		2,36%	2,99%	2,99%	6,809,000	0	6,809,000	Председник ГО
0002	ПА - Функционисање извршних органа	Обезбеђење континуираног функционисања извршних органа ГО - Веће ГО	Број седница Већа ГО	39		40	43	45	16,160,000	0	16,160,000	Веће ГО

Ова одлука ступа на снагу у року од 8 дана од дана објављивања у Службеном листу Града Ниша.

Број: 39/2025-01

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Милош Нешић, с.р.

6.

Члан 3

На основу чл.85 Статута града Ниша (Сл.лист града Ниша бр.88/2008,143/2016 и 18/2019), чл.14 ст.1 тач.15 Статута Градске општине Медијана (Сл.лист града Ниша бр.58/2017-пречишћен текст и 64/2019), Скупштина Градске Општине Медијана, је на седници одржаној дана 06.03.2025.године, донела

Председник градске општине образује Одбор за обележавање овог датума, који је задужен за утврђивање и организацију програма обележавања "Дана студената".

Члан 4

Ова одлука ступа на снагу у року од 8 дана од дана објављивања у Службеном листу Града Ниша.

Број: 40/2025-01

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ**
Милош Нешић, с.р.

7.

Скупштина Градске општине Медијана, на основу чл.39а ст.4 Статута Градске општине Медијана ("Службени лист Града Ниша", број 58/17-пречишћен текст и 64/2019), на седници одржаној 06. 03. 2025. године, доноси

О Д Л У К У **О ЈАВНОЈ РАСПРАВИ**

Члан 1

Овом одлуком ближе се уређује време трајања, начин, поступак као и друга питања од значаја за организовање и спровођење јавне расправе у поступку доношења прописа и других општих аката, као и у поступку прибављања предлога и

О Д Л У К У

Члан 1

Потврђује се Одлука Већа Градске Општине Медијана бр.99/2025-03-1 од 20.02.2025.године, па се 1. март – "Дан студената"- утврђује као културна манифестација од значаја за Градску општину Медијана.

Члан 2

На "Дан студената" организује се пријем за студенте као знак отворености општине за све њихове активности које доприносе демократским процесима у друштву.

На овај дан одржавају се округли столови, трибине, јавне презентације и други јавни догађаји који имају за циљ промовисање и подстицање демократске партиципације, подизање свести младих о начину рада локалних власти и информисање о могућностима њиховог учешћа у процесима доношења одлука.

ставова грађана који претходе доношењу одређених одлука, из надлежности Градске Општине Медијана.

Члан 2

Јавна расправа представља скуп различитих активности, предузетих у унапред предвиђеном временском оквиру, у циљу прибављања предлога и ставова грађана у поступку припрема за доношење одређеног акта и подразумева:

- 1) позивање грађана да у одређеном року доставе предлоге, сугестије и мишљења о нацрту одређеног акта, у писаној или електронској форми,
- 2) организовање најмање једне јавне презентације општег акта од стране представника надлежних органа Општине, путем "округлог стола", "трибине" и слично, на коју се позива сва заинтересована јавност и представници медија
- 3) одржавање најмање једне јавне седнице на коју се позивају сва физичка и представници правних лица која су приликом јавне презентације изнела примедбе на нацрт одређеног акта

Члан 3

Јавна расправа спроводи се у поступку припреме свих нацрта аката предвиђених Статутом, а посебно у поступку припреме статута, буџета, стратешких планова развоја, утврђивања стопа изворних прихода, као и о нацртима других аката који уређују област која утиче на ширу друштвену заједницу или се за њено непоштовање прописују казнене мере.

Јавна расправа се може, у складу са одредбама Статута, спровести и у поступку доношења других општих аката или појединих одлука из надлежности Скупштине Градске Општине Медијана.

Члан 4

Јавна расправа траје највише 30 дана.

Време трајања јавне расправе утврђује орган надлежан за њено организовање и спровођење.

Члан 5

Предлог за одржавање јавне расправе поводом нацрта акта, за чије доношење она није обавезна, подноси се у писаном облику надлежном сталном радном телу Скупштине Градске Општине Медијана, у чијој је надлежности је разматрање питања из области на коју се нацрт акта односи и мора бити образложен.

Предлог обавезно садржи и: назив акта за који се јавна расправа предлаже, предлог круга учесника у јавној расправи са назначењем учесника којима се посебан позив доставља, назначење времена и начина одржавања јавне расправе и друге податке, које предлагач сматра битним за одржавање јавне расправе.

Члан 6

Надлежно радно тело Скупштине Градске Општине Медијана, одлучује о примљеном предлогу у року од 15 дана од дана достављања предлога.

Приликом одлучивања о оправданости предлога за спровођење јавне расправе, надлежно радно тело нарочито цени да ли се нацртом акта у целини, на нов начин уређују односи у одређеној области, односно да ли се њиме битно мењају постојећа решења или значајније задире у права и слободе грађана.

Уколико надлежно радно тело прихвати предлог, о томе писаним путем обавештава Веће Градске Општине Медијана, које је дужно да у року од 8 дана, од дана пријема обавештења, организује јавну расправу, по правилу, на начин и у време које је предложено од стране предлагача, који се такође, писаним или електронским путем, обавештава о донетим одлукама.

Члан 7

Веће Градске Општине Медијана, у складу са одредбама Статута, сугестијама и предлозима овлашћеног предлага одређеног акта организује јавну расправу, одређује рок за њено спровођење, начин спровођења, место и време спровођења јавне расправе.

Члан 8

Веће Градске Општине Медијана упућује јавни позив, из чл.2 ст.1 тач.1 ове одлуке, грађанима, удружењима, стручној и осталој јавности, за учешће у јавној расправи.

Веће Градске Општине Медијана може доставити посебан позив за учешће на јавној расправи одређеним појединцима, представницима органа, организацијама и удружењима за које сматра да су заинтересовани за акт, чији се нацрт разматра. Јавни позив за учешће на јавној расправи, објављује се на интернет презентацији општине, огласној табли и на други погодан начин.

Уз јавни позив обавезно се објављује акт Веће Градске Општине Медијана о почетку спровођења јавне расправе, програм спровођења јавне расправе, као и нацрт акта који је предмет јавне расправе са образложењем и прилозима.

Од дана објављивања јавног позива до дана почетка одржавања јавне расправе на може проћи мање од три дана.

Члан 9

Програм јавне расправе обавезно садржи:

- податке о подносиоцу нацрта акта о коме се спроводи јавна расправа,
- рок за спровођење јавне расправе,
- податке о лицима задуженим за давање информација и објашњења учесницима јавне расправе о предложеним решењима, а нарочито информација о разлозима предлагања конкретног

акта, евентуалним проблемима који треба да се реше тим прописом, односно о стању у области на коју се пропис односи,

- информације о активностима које се планирају, ако је у питању обавезна јавна расправа (одржавање јавне презентације, "округлих столова", "трибина" и јавне седнице, времену и месту њиховог одржавања), као и о лицу задуженом за управљање тим активностима, - рок и адресу за достављања предлога и сугестија у писаној или електронској форми и друге податке значајне за спровођење јавне расправе.

Програм јавне расправе утврђује Веће Градске Општине Медијана, по службеној дужности и на предлог органа надлежног за припрему општег акта који је предмет јавне расправе.

Члан 10

О спроведеној јавној расправи Веће Градске Општине Медијана сачињава извештај, који садржи податке о:

- акту о коме је спроведена јавна расправа,
- месту и времену одржане јавне расправе,
- активностима које су спроведене током јавне расправе, ако је у питању обавезна јавна расправа, као и овлашћеним представницима органа Градске Општине Медијана који су учествовали на јавној расправи,
- броју и структури учесника у јавној расправи,
- броју и садржину достављених предлога, сугестија и коментара,
- предлозима и сугестијама који су прихваћени и онима који нису, са образложењем разлога због којих нису прихваћени, које Већу доставља овлашћени предлагач.

Извештај из става 1. овог члана, доставља се овлашћеном подносиоцу нацрта акта поводом којег је одржана јавна расправа и објављује се на интернет презентацији Градске Општине Медијана, као и на други погодан начин, у року од 8 дана од дана окончања јавне расправе.

Члан 11

Орган надлежан за утврђивање предлога акта о којем је спроведена јавна расправа, дужан је да приликом утврђивања предлога акта води рачуна о предлозима и сугестијама са јавне расправе које је прихватио и дужан је да извештај о спроведеној јавној расправи са образложењем разлога због којих није прихватио поједине предлоге и сугестије, приложи уз предлог акта који подноси доносиоцу акта на усвајање.

Члан 12

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о јавним расправама Градске

Општине Медијана бр.06-22/2022-02 од 09.5.2022.године.

Члан 13

Поступак јавне расправе започет пре ступања на снагу ове одлуке, наставиће се по одредбама из чл. 39 а – 39 д. Статута Градске Општине Медијана.

Члан 14

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Ниша".

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЕДИЈАНА

Број: 42 /2025-01

Датум: 06.3.2025.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Милош Нешић, с.р.

8.

На основу члана 36. и 39. Статута Градске општине Медијана („Службени лист Града Ниша“ број 58/2017 – пречишћени текст 64/2019) и члана 58, 59 и 60. Пословника Скупштине Градске општине Медијана ("Службени лист Града Ниша" број 82/2018), Скупштина Градске општине Медијана на седници одржаној дана 06.03.2025.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О ИЗБОРУ ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ ЗА САРАДЊУ И РАЗВОЈ ЦИВИЛНОГ ДРУШТВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЕДИЈАНА

I

- За чланове Комисије бирају се;

- Ненад Стојановић, председник комисије

- за чланове:

- Јована Јанковић
- Драган Ђорђевић
- Марко Недељковић
- Данијела Радошевић
- Ивана Јовановић
- Урош Тасковић

II

Мандат председника, заменика председника и изабраних чланова Комисије траје две године од дана објављивања решења у Службеном листу града Ниша.

III

Ово решење објавити у "Службеном листу града Ниша".

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЕДИЈАНА

Број: 41 /2025-01

Датум: 06.3.2025.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Милош Нешић, с.р.

ОПШТИНА СВРЉИГ**9.**

На основу члана 36. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021- др. закон), члана 46а. Статута општине Сврљиг („Службени лист града Ниша”, бр. 21/2019) и члана 93. Пословника о раду Скупштине општине Сврљиг („Службени лист града Ниша”, бр. 29/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној 06.03.2025. године, донела је

О Д Л У К У**О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА
СТАРЕЊЕ И МЕЋУГЕНЕРАЦИЈСКУ
САРАДЊУ**

1. Образује се Комисија за старење и међугенерациску сарадњу као посебно радно тело Скупштине општине Сврљиг (у даљем тексту: Комисија).

2. Задаци Комисије су да:

- даје мишљења на предлоге прописа и одлука, које доноси Скупштина општине Сврљиг поводом оснаживања положаја припадника свих генерација,

- прати напредак у извршавању мера и спровођењу активности предвиђених Стратегијом активног и здравог старења у Републици Србији за период од 2024. до 2030. године („Службени гласник РС”, број 84/23) и Акционим планом за примену Стратегије 2024-2026 („Службени гласник РС”, број 117/23) на нивоу општине Сврљиг,

- промовише међугенерациску сарадњу и вођење здравог и активног старења,

- иницира унапређење сарадње органа општине Сврљиг, стручних и струковних организација и удружења на пољу побољшања квалитета живота свих старосних категорија,

- промовише међугенерациски дијалог са циљем смањења стереотипа и предрасуда између генерација,

- прати спровођење активности из планских докумената о подршци процесу старења и међугенерациске сарадње, које су донели органи општине Сврљиг.

3. Комисија се образује на период од 4 године.

4. У Комисију се именују:

1) за председника:

- Татјана Лазаревић, заменик председника Скупштине општине Сврљиг;

2) за чланове:

- Милена Станковић, председник Скупштине општине Сврљиг,

- Милан Милутиновић, одборник Скупштине општине Сврљиг,

- Бојана Голубовић, секретар Скупштине општине Сврљиг,

- Јелена Ђорђевић, директор Центра за социјални рад општине Сврљиг,

- Славиша Матејић, представник Савеза пензионера Србије,

- Милица Владимировић, координатор Канцеларије за младе.

Председник и чланови Комисије не добијају новчану надокнаду за учешће у раду Комисије.

5. Комисија ради у седницама, које се, по правилу, организују једном у два месеца, а по потреби и чешће.

Седнице Комисије се одржавају у просторијама Општинске управе.

6. Комисија на првој седници доноси пословник о раду.

7. Стручну и административно – техничку потпору Комисији пружа Општинска управа општине Сврљиг.

8. Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“.

І Број: 020-1/2025

У Сврљигу, 06.03.2025. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ**ПРЕДСЕДНИЦА**

Милена Станковић, с.р.

10.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018, 111/2021 – др. закон), члана 41., 42., 43. и 44. Закона о туризму (Службени гласник РС, бр. 17/2019) и члана 40. Статута општине Сврљиг („Службени лист Града Ниша“, број 21/2019), Скупштина општине Сврљиг, на седници од 06.03.2025.године, донела је

О Д Л У К У
О ОСНИВАЊУ ТУРИСТИЧКЕ
ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ СВРЉИГ

Члан 1.

Овом одлуком општина Сврљиг оснива Туристичку организацију општине Сврљиг у циљу унапређења и промоције туризма општине Сврљиг (у даљем тексту: Туристичка организација).

Члан 2.

Туристичка организација има својство правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом, овом одлуком и Статутом Туристичке организације.

Члан 3.

Туристичка организација послује под називом (фирмом): "Туристичка организација општине Сврљиг".

Седиште Туристичке организације је у Нишевцу у улици Живојина Мишића бр.2.

Члан 4.

Туристичка организација обавља послове:

1) промоције и развоја туризма јединице локалне самоуправе;

2) координирања активности и сарадње између привредних и других субјеката у туризму који непосредно и посредно делују на унапређењу развоја и промоцији туризма и на програмима едукације и усавршавања вештина запослених у туризму;

3) доношења годишњег програма рада и плана промотивних активности у складу са Стратегијским маркетинг планом, плановима и програмима ТОС-а;

4) обезбеђивања и унапређивања информативно-пропагандног материјала којим се промовишу туристичке вредности јединице локалне самоуправе (штампане публикације, аудио и видео промотивни материјал, он лине средства промоције - интернет презентација, друштвене мреже и пратеће дигиталне активности, сувенири, итд.);

5) прикупљања и објављивања информација о целокупној туристичкој понуди на својој

територији, као и друге послове од значаја за промоцију туризма;

6) организовања и учешћа у организацији туристичких, научних, стручних, спортских, културних и других скупова и манифестација;

7) организовања туристичко-информативних центара (за прихват туриста, пружање бесплатних информација туристима, прикупљање података за потребе информисања туриста, упознавање туриста са квалитетом туристичке понуде, упознавање надлежних органа са притужбама туриста и др.);

8) управљања туристичког простора;

9) посредовања у пружању услуга у домаћој радиности и сеоском туристичком домаћинству;

10) подстицања реализације програма изградње туристичке инфраструктуре и уређења простора;

11) израде, учешћа у изради, као и реализације домаћих и међународних пројеката из области туризма;

12) припреме и прикупљања података, састављање упитника, анализа и других информација;

13) у вези са обављањем привредне делатности, као и друге активности у складу са законом, оснивачким актом и статутом.

Туристичка организација је дужна да годишњи програм и план промотивних активности из става 1. тачка 3) овог члана пре њиховог усвајања достави Туристичкој организацији Србије на прибављање претходне сагласности у делу плана промотивних активности.

У циљу извршења послова из претходног става претежна делатност Туристичке организације је:

73.11 Делатност рекламних агенција – креирање и објављивање реклама у новинама, часописима, на радију, на телевизији, на интернету и другим медијима, креирање и постављање реклама на отвореном простору, уређивање штандова, управљање маркетиншком кампањом, промовисање производа, маркетиншке активности и др.

Поред делатности из става 1. овог члана Туристичка организација обавља и следеће делатности:

47.78 Остала трговина на мало новим производима у специјализованим продавницама - продаја на мало сувенира, рукотворина;

- 55.20 Одмаралишта и слични објекти за краћи боравак – смештај у сеоским кућама, брвнарама, бунгаловима, апартманима...
- 58.11 Издавање књига – издавање књига, брошура, проспеката, летака и сличних публикација
- 58.19 Остала издавачка делатност – издавање (укључујући on-line) каталога, фотографија, разгледница, постера, рекламног материјала и осталог штампаног материјала
- 79.90 Остале услуге резервације и делатности повезане са њима – услуге резервације и остале услуге повезане са путовањем – резервисање превоза, смештаја, исхране, изнајмљивање возила; помоћ туристима и посетиоцима - делатност туристичких водича и обезбеђивање туристичких информација; промовисање туристичке понуде.
- 82.30 Организовање састанака и сајмова – обухвата организацију, промоцију или вођење послова приликом одржавања сајмова, конгреса и састанака.
- 93.19 Остале спортске делатности – активности повезане са промоцијом спортских догађаја.
- 94.11 Делатност пословних удружења и удружења послодаваца – активности организација чији се чланови удружују ради развоја и унапређења рада пословних субјеката у одређеној области"

Члан 5.

Средства за оснивање и почетак рада Туристичке организације обезбеђена су у буџету општине .

Туристичка организација стиче средства за остваривање своје делатности из:

1. буџета општине;
2. сопствених прихода;
3. боравишне таксе;
4. донација, прилога и спонзорства домаћих и страних правних и физичких лица;
5. других извора у складу са законом.

У случају престанка рада Туристичке организације, преостала средства припадају оснивачу.

Члан 6.

Органи Туристичке организације су: Директор, Управни одбор и Надзорни одбор.

Директора, председника и чланове Управног и Надзорног одбора, именује и разрешава Скупштина општине Сврљиг, на период од четири године.

Члан 7.

Послове и овлашћења директора Туристичке организације, вршиће вршилац дужности директора, до именовања директора, а најдуже до једне године.

Вршиоца дужности директора именује Скупштина општине Сврљиг.

Члан 8.

За директора Туристичке организације може бити именовано лице које испуњава опште услове прописане законом којим се уређују радни односи и следеће услове:

1) стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету;

2) радно искуство од четири године, од чега најмање две године на руководећим пословима;

3) активно знање најмање једног страног језика.

Члан 9.

Директор:

- 1) представља и заступа Туристичку организацију;
- 2) организује и руководи радом Туристичке организације;
- 3) извршава одлуке Управног одбора и предузима мере за њихово спровођење;
- 4) стара се о законитости рада Туристичке организације;
- 5) предлаже програм рада;
- 6) предлаже акте које доноси Управни одбор;
- 7) доноси правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места;
- 8) Одговара за коришћење и располагање имовином;
- 9) врши и друге послове утврђене законом и Статутом Туристичке организације.

Акт из става 2. тач. 7) овог члана доноси се уз сагласност Скупштине општине.

Члан 10.

Управни одбор има пет чланова.

У управни одбор именују се по један представник локалне самоуправе и представник запослених, а остали чланови управног одбора именују се из реда стручних лица из области туризма, као и из привредних субјеката и других

организација које обављају делатност из области туризма.

Управни одбор:

- 1) доноси статут;
- 2) доноси пословник о свом раду;
- 3) усваја годишњи програм рада са финансијским планом;
- 4) усваја годишњи извештај о пословању и завршни рачун;
- 5) доноси правилник о раду;
- 6) обавља и друге послове утврђене законом и статутом.

Акта из става 3. тач. 1), 3), 4) и 5) овог члана доносе се уз сагласност Скупштине општине.

Члан 11.

Надзорни одбор има председника и два члана.

Председник и један члан надзорног одбора су представници оснивача, а један члан је представник запослених у Туристичкој организацији.

Надзорни одбор:

- 1) прегледа завршни рачун и извештаје о пословању и утврђује да ли су сачињени у складу са прописима;
- 2) доноси пословник о раду;
- 3) обавља и друге послове утврђене законом и Статутом.

О резултатима извршеног надзора, Надзорни одбор једном годишње извештава Управни одбор Туристичке организације и Скупштину општине Сврљиг.

Члан 12.

Статутом Туристичке организације ближе се уређује делокруг рада Туристичке организације, надлежност и састав органа управљања Туристичке организације, заступање и представљање, права, обавезе и одговорности запослених, начин организовања послова и друга питања од значаја за пословање Туристичке организације.

Члан 13.

Туристичка организација подноси извештај о пословању Скупштини општине најмање једанпут годишње.

Члан 14.

За обављање појединих стручних послова из своје делатности Туристичка организација може ангажовати друга правна или физичка лица.

Члан 15.

Права, обавезе и одговорности запослених радника у Туристичкој организацији остварују се у складу са законом, колективним уговором и општим актима Туристичке организације.

Члан 16.

Скупштина општине именовале вршиоца дужности директора, председника и чланове Управног одбора и Надзорног одбора Туристичке организације у року 90 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Управни одбор Туристичке организације дужан је да у року од 90 дана од дана доношења одлуке о именовању Управног одбора донесе Статут Туристичке организације и друга акта неопходна за упис Туристичке организације у надлежни регистар.

Вршилац дужности директора Туристичке организације дужан је да поднесе захтев за упис у регистар у року од 30 дана од дана доношења аката неопходних за упис .

Члан 17.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу Града Ниша".

I Број: 020-4/2025

У Сврљигу, 06.03.2025. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИЦА

Милена Станковић, с.р.

11.

На основу члана 79. и члана 92. Закона о буџетском систему ("Сл. Гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. Закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2023, 118/2021-др.закон, 92/2023 и 94/2024), члана 32.став 1. тачка 2) Закона о локалној самоуправи ("Сл. Гласник РС", бр. 29/2007, 83/2014 – др. закон, 101/20216 – др. закон, 47/2018, 111/2021 – др. закон), члана 40. Статута општине Сврљиг ("Службени лист Града Ниша" бр. 21/2019) и Сагласности Државне ревизорске институције број: 037-242/2025-04, Скупштина општине Сврљиг на седници одржаној дана 06.03.2025. године, донела је

О Д Л У К У

О АНГАЖОВАЊУ ЕКСТЕРНЕ РЕВИЗИЈЕ ЗАВРШНОГ РАЧУНА БУЏЕТА ОПШТИНЕ СВРЉИГ ЗА 2024. ГОДИНУ

Члан 1.

Овом одлуком регулише се ангажовање лица за ревизију финансијских извештаја који чине садржај завршног рачуна буџета општине Сврљиг за 2024. годину.

Члан 2.

За екстерну ревизију завршног рачуна буџета општине Сврљиг за 2024. годину изабраће се, у складу са прописима којима се уређују јавне набавке и уз сагласност Државне ревизорске институције, лице које испуњава услове за обављање послова ревизије финансијских извештаја, прописане законом којим се уређује рачуноводство и ревизија.

Члан 3.

Завршни рачун садржаће и Извештај екстерне ревизије о финансијским извештајима који су саставни део завршног рачуна.

Члан 4.

Плаћање услуга екстерне ревизије вршиће се из средстава буџета општине Сврљиг.

Члан 5.

За спровођење ове одлуке задужује се Општинска управа општине Сврљиг.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Ниша".

I Број: 401-16/2025

Датум: 06.03.2025. год.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ**ПРЕДСЕДНИЦА**

Милена Станковић, с.р.

12.

На основу члана 29. став 1. и 4. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016-др. Закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020 и 94/2024), члана 2. став 1. и 4. и члана 3. став 2., 3. и 4. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број 16/2018 и 79/2023), члана 100. став 1. тачка 2. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/2009, 81/2009, 64/2010, 24/2011, 121/2012, 42/2013, 50/2013, 98/2013, 132/2014, 145/2014, 54/2013, 65/2017, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др.закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023), члана 11. став 2. и члана 56 и 57. ст.1, т.2. Одлуке о отуђењењу и давању у закуп грађевинског земљишта („Службени лист града Ниша“, број 45/2014, 102/2018, 25/2021, 121/2021 и 14/2022) и члана 40. став 1. тачка 35. Статута општине Сврљиг

(“Службени лист града Ниша“, број 21/2019), Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној дана 06.03.2025. године, донела је

О Д Л У К У**О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЗА ОТУЂЕЊЕ НЕПОКРЕТНОСТИ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ СВРЉИГ НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ****I**

ПРИСТУПА СЕ покретању поступка отуђења непокретности кп.бр. 161/6 у КО Сврљиг из јавне својине општине Сврљиг, Саши Илијићу из Сврљига, ул. 7.јула бр.7.

Предмет отуђења је кп.бр. 161/6, градско грађевинско земљиште у јавној својини општине Сврљиг, површине 61 мкв.

II

Поступак отуђења непокретности прикупљањем писмених понуда из тачке I ове Одлуке спроводи се сагласно одредбама Закона о јавној својини, Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда, Закона о планирању и изградњи и Одлуке о отуђењењу и давању у закуп грађевинског земљишта.

III

Непокретност из тачке I ове Одлуке не може се отуђити из јавне својине општине Сврљиг испод процењене тржишне вредности утврђене актом надлежног органа, у складу са Законом о јавној својини.

IV

Формира се Комисија за спровођење поступка прибављања непокретности у јавну својину општине Сврљиг прикупљањем писмених понуда на територији општине Сврљиг, у саставу:

1. Марија Михајловић, председник комисије
2. Милош Петровић, заменик председника
3. Ивица Пантић, члан
4. Миланче Костић, заменик члана
5. Марко Петровић, члан
6. Иван Тасић, заменик члана

Задатак Комисије је да:

- прибави извештај надлежног пореског органа о тржишној цени непокретности која се отуђује непосредном погодбом, односно тржишну цену за кп.бр. 161/6 у КО Сврљиг у обиму удела од 1/1,

- на основу прибављене понуде и извештаја надлежног пореског органа сачини записник са

одговарајућим предлогом и исти достави Скупштини општине Сврљиг.

V

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Ниша".

I Број: 410-3/2025

У Сврљигу, 06.03.2025. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИЦА
Милена Станковић, с.р.

13.

На основу одредбе члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр.129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2006-др.закон и 47/2018 и 111/21), члана 60. Статута општине Сврљиг („Службени лист града Ниша“ бр. 21/2019), Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној дана 06.03.2025. године, доноси

О Д Л У К У

О ИЗРАДИ, ПОСТАВЉАЊУ, ОДРЖАВАЊУ И ЗАШТИТИ МУРАЛА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СВРЉИГ

Опште одредбе

Члан 1.

Овом одлуком уређује се израда мурала на територији општине Сврљиг, услови, средства за њихово одржавање и заштита.

Члан 2.

Мурали, у смислу ове одлуке, су уметничка дела искључиво естетске садржине која се осликавају на спољним деловима зграде, као и на објектима јавне намене, у циљу стварања и развоја културног амбијента и естетског изгледа.

Члан 3.

Мурали се израђују, постављају односно осликавају на основу одлуке Општинског већа, а на предлог Комисије за осликавање мурала, у складу одредбама ове одлуке.

Општинско веће може донети Правилник, којим ће се детаљније регулисати процедура израде, заштите и одржавања мурала.

Члан 4.

Иницијативу за израду мурала могу поднети државни органи, јединица локалне самоуправе, правна и физичка лица, као и удружења грађана и организације.

Иницијатива из става 1. овог члана подноси се Комисији за осликавање мурала, у писаном облику и садржи:

1. податке о подносиоцу (за физичка лица: име и презиме, адресу, број телефона, фотокопију личне карте, и потпис подносиоца иницијативе; за правна лица: назив, седиште, извод из регистра привредних субјеката са подацима за то правно лице, број телефона и потпис овлашћеног лица.)

2. технички цртеж са мерама које дефинишу положај мурала на спољашњем делу зграде и димензије мурала,

3. кратак наративни опис и разлог израде мурала,

4. локација на којој се предвиђа осликавање мурала,

5. податке о лицу које ће радити осликавање мурала (сажета биографија)

6. сагласност власника, односно корисника зграде или Стамбене заједнице, ако је у питању зграда колективног становања, оверена код јавног бележника.

Комисија за осликавање мурала

Члан 5.

Комисија за осликавање мурала, састављена је од три чланова Комисије, коју чине представник општинске управе (запослени на пословима урбанизма или грађевинарства), члан Општинског већа и стручно лице из области културе, туризма или уметности).

Комисију из става 1. овог члана, именује Општинско веће.

Члан 6.

Пре доношење одлуке поводом поднете иницијативе одређене чланом 4. ове одлуке, Комисија за осликавање мурала, изласком на терен, утврђује могућност и услове израде мурала на предложеном објекту.

Површина јавне намене за коју се прибавља сагласност за исцртавање мурала обухвата: трг, улицу, сквер, парк, фасада зграде која се налази на регулационој линији улице или друге јавне површине, део дворишта или парка у склопу комплекса јавног објекта и јавно се користи.

Уколико се мурал исцртава на објектима који су под заштитом, мора се прибавити сагласност Завода за заштиту споменика културе.

Уколико Комисија за осликавање мурала, прихвати иницијативу, доставља исту са предлогом одлуке о изради мурала на даље поступање и надлежност.

Реконструкција и санација мурала**Члан 7.**

Одлуку о реконструкцији или санацији мурала доноси Општинско веће, на предлог Стручне комисије, коју образује Општинско веће.

Надлежност Стручне комисије јесте редован преглед мурала и утврђивање предлога за реконструкцију или санацију мурала.

Стручну комисију обавезно чини грађевински инжењер, као и друга стручна лица из одговарајуће области.

Актом о образовању Стручне комисије ближе се уређује број и структура чланова Комисије, задаци и овлашћења Комисије и друга питања од значаја за рад Комисије.

Финансирање**Члан 8.**

Средства за израду, односно постављење и реконструкцију или санацију мурала обезбеђују се у буџету општине Сврљиг.

Средства за израду мурала може обезбедити иницијатор израде мурала или друго лице кога предложи иницијатор.

Средства за намене из става 1. и 2. овог члана могу се обезбедити и прилозима, поклонима, донацијама или на други примерен начин од стране правног и физичког лица, удружења или страних држава.

Заштита мурала**Члан 9.**

Заштита мурала у смислу ове одлуке подразумева одржавање и уређење мурала ради заштите од оштећења и пропадања и одржавања у достојанственом и препознатљивом стању, као и спречавање неовлашћене измене, дораде, измештања, замене или уклањања мурала или његовог дела.

Члан 10.

Физичка и правна лица су дужна да чувају мурале и да се према њима односе са дужном пажњом.

Мурали се не смеју прљати, оштетити или уништити.

Евентуална оштећења или прљања мурала пријавити надлежној комуналној инспекцији општине.

Члан 11.

Правно лице, предузетник или физичко лице које неовлашћено уклони, оштети или уништи мурал дужно је да успостави пређашње стање, под претњом принудног извршења, о трошку тог лица.

Успостављање пређашњег стања у смислу става 1. овог члана врши се под надзором овлашћеног лица Општинске управе у чијој су

надлежности послови урбанизма и комуналне делатности, овлашћеног члана Стручне комисије, а по потреби и Завода за заштиту споменика културе.

Надзор**Члан 12.**

Надзор над спровођењем одредаба ове одлуке врши комунални инспектору складу са законом којим се уређује инспекцијски надзор.

Комунална милиција врши овлашћења у складу са законом и другим прописима којима се уређује надлежност комуналне милиције.

Казнене одредбе**Члан 13.**

Новчаном казном у износу од 120.000 динара казниће се за прекршај правно лице, односно у износу од 75.000,00 динара предузетник, ако:

1. ослика мурал противно одредбама ове одлуке;
2. поступи противно чл. 10. ове одлуке;
3. не поступи по решењу комуналне инспекције.

Члан 14.

Новчаном казном у износу од 25.000,00 динара казниће се за прекршај физичко лице, ако:

1. ослика мурал противно одредбама ове одлуке;
2. поступа противно чл. 10. ове одлуке;
3. не поступи по решењу комуналне инспекције.

Члан 15.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“.

I Број:022-2/2025

У Сврљигу, 06.03.2025.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ**ПРЕДСЕДНИЦА**

Милена Станковић, с.р.

14.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, бр. 129/2007, 83/2014 др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 40. Статута општине Сврљиг (“Службени лист града Ниша”, бр.

21/2019), Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној дана 06.03.2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ
О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ГОДИШЊЕГ
ПЛАНА РАДА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ
“ПОЛЕТАРАЦ” СВРЉИГ
ЗА РАДНУ 2024/2025. ГОДИНУ

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Одлуку о измени и допуни Годишњег плана рада Предшколске установе “Полетарац” Сврљиг за радну 2024/2025. годину, коју је донео Управни одбор установе на седници одржаној 26.12.2024. године.

II

Одлука о измени и допуни Годишњег плана рада Предшколске установе “Полетарац” Сврљиг за радну 2024/2025. годину је саставни део решења.

III

Решење објавити у “Службеном листу Града Ниша”, а исто ступа на снагу даном доношења.

I Број: 022-3/2025
У Сврљигу, 06.03.2025. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИЦА
Милена Станковић, с.р.

15.

На основу члана 12. став 13. Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник РС“, број 36/15, 44/18-др. закон и 95/18), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14 - др. закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон) и члана 40. став 1. тачка 49) Статута општине Сврљиг („Службени лист града Ниша“, број 21/19),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној дана 06.03.2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ
о разрешењу и именовању чланова
Комисије за координацију
инспекцијског надзора над пословима
из изворне надлежности Општине
Сврљиг

I Због престанка обављања одређених функција у општини Сврљиг и руководећих послова у Општинској управи општине Сврљиг, разрешавају се следећи чланови Комисије за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности Општине Сврљиг (у даљем тексту: Комисија):

-Влада Пејчић, заменик председника општине, председник Комисије,
-Дејана Митић, начелник Општинске управе, члан Комисије

II За председника Комисије именује се:

-Младен Митић, заменик председника општине Сврљиг,

За члана Комисије именује се:
-Данијела Будимовић, начелница Општинске управе општине Сврљиг.

III Ово Решење објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

I Број: 020-106/2024
У Сврљигу, 06.03.2025.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИЦА
Милена Станковић, с.р.

16.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС” бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018, 111/2021 – др. закон), члана 36. и 42. Закона о туризму (Службени гласник РС“, бр. 17/2019) и члана 40. Статута општине Сврљиг („Службени лист града Ниша“, број 21/2019), Скупштина

општине Сврљиг, на седници од 06.03.2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ СВРЉИГ

I

У Управни одбор Туристичке организације општине Сврљиг именују се:

1. Наталија Миленковић, дипломирани правник, за председника
2. Милена Ристић, дипломирани туризмолог, за члана
3. Маја Ранђеловић, професор географије, за члана
4. Влада Пејчић, дипломирани економиста, за члана
5. Горан Јеремијић, машински техничар, за члана

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

I Број: 101-4/2025
У Сврљигу, 06.03.2025. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИЦА Милена Станковић, с.р.

17.

На основу члана 29. став 1. тачка 11. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник РС”, број 87/2018) и члана 40. Статута општине Сврљиг („Службени лист града Ниша”, бр. 21/2019), Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној дана 06.03.2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О УСВАЈАЊУ ГОДИШЊЕГ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ОПШТИНЕ СВРЉИГ ЗА 2024. ГОДИНУ

I

УСВАЈА СЕ Годишњи извештај о раду Општинског штаба за ванредне ситуације општине Сврљиг за 2024. годину.

II

Годишњи извештај о раду Општинског штаба за ванредне ситуације општине Сврљиг за 2024. годину је саставни део решења.

III

Решење објавити у „Службеном листу града Ниша”, а исто ступа на снагу даном доношења.

I Број: 24-5/2025
У Сврљигу, 06.03.2025. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИЦА Милена Станковић, с.р.

18.

На основу члана 40. Статута општине Сврљиг („Службени лист града Ниша”, бр. 21/2019), Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној дана 06.03.2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ СВРЉИГ О РАДУ ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ ОПШТИНА СВРЉИГ, ЗА ПЕРИОД ОД 01.01.2024. ДО 31.12.2024. ГОДИНЕ

I

УСВАЈА СЕ Извештај Општинског већа општине Сврљиг о раду Јавних предузећа чији је оснивач општина Сврљиг, за период од 01.01.2024. до 31.12.2024. године.

II

Саставни део овог решења је Извештај Општинског већа општине Сврљиг о раду Јавних предузећа чији је оснивач Општина Сврљиг, за период од 01.01.2024. до 31.12.2024. године.

III

Решење објавити у „Службеном листу града Ниша”, а исто ступа на снагу даном доношења.

I Број: 023-1/2025
У Сврљигу, 06.03.2025. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИЦА Милена Станковић, с.р.

19.

На основу члана 32. став 1. тачка 12. и члана 50. став 2. и 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018, 111/2021 – др. закон) и члана 40. став 1. тачка 17. и члана 67. став 1. и 2. Статута општине Сврљиг ("Службени лист Града Ниша", број 21/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници од 06.03.2025.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е**О РАЗРЕШЕЊУ И ИЗБОРУ ЈЕДНОГ
ЧЛАНА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ
СВРЉИГ****I**

Разрешава се Михајло Петковић дужности члана Општинског већа општине Сврљиг.

II

Бира се Миленко Јовановић за члана Општинског већа општине Сврљиг.

III

Ово Решење објавити у „Службеном листу града Ниша“, а исто ступа на снагу даном доношења.

Образложење

Правни основ за доношење Решења о разрешењу и избору чланова Општинског већа (у даљем тексту: Решење) садржан је у одредбама члана 32. став 1. тачка 12. и члана 50. став 2. и 3. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021- др. закон) којим је утврђено да Скупштина општине, у складу са законом бира и разрешава председника општине и, на предлог председника општине, бира заменика председника општине и чланове општинског већа, као и да заменик председника општине, односно члан општинског већа, могу бити разрешени пре истека времена на које су бирани, на предлог председника општине или најмање једне трећине одборника, на исти начин на који су изабрани. Истовремено са предлогом за разрешење заменика председника општине или члана општинског већа, председник општине је дужан да скупштини општине поднесе предлог за избор новог заменика председника општине или члана општинског већа, која истовремено доноси одлуку и о избору. Такође, чланом 40. став 1. тачка 17. Статута општине Сврљиг ("Службени лист града Ниша", бр. 21/2019) прописано је да Скупштина општине, у складу са законом, бира и разрешава председника Општине

и, на предлог председника Општине, бира заменика председника Општине и чланове Општинског већа.

Председник општине је у складу са чланом 50. став 2. и 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018, 111/2021 – др. закон), чланом 67. став 1. и 2. Статута општине Сврљиг („Службени лист града Ниша“, бр. 21/2019) и чланом 45. Пословника о раду Скупштине општине Сврљиг („Службени лист града Ниша“, бр. 29/2019), Скупштини општине Сврљиг, поднео предлог за разрешење и избор једног члана Општинског већа општине Сврљиг, број 06-8/2025 од 04.03.2025. године. Истим предлогом предлаже разрешење Михајла Петковића дужности члана Општинског већа и истовремено Миленка Јовановића, за избор новог члана Општинског већа општине Сврљиг.

Поступак тајног гласања за разрешење и избор члана Општинског већа спровела је Комисија за спровођење и утврђивање резултата тајног гласања за разрешење и избор члана Општинског већа општине Сврљиг, изабрана на седници Скупштине општине Сврљиг, у следећем саставу: Михајло Стевановић, са изборне листе ЗНАМО СЕ - МИЛИЈА МИЛЕТИЋ; Славиша Матејић, са изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – СВРЉИГ СУТРА (Ивица Дачић – Социјалистичка партија Србије – СПС; Милан Кркобабић – Партија уједињених пензионера, пољопривредника и пролетера Србије – Солидарност и правда – ПУПС – Солидарност и правда; Драган Марковић Палма – Јединствена Србија - ЈС; др Војислав Шешељ – Српска радикална странка – СРС; Милица Ђурђевић Стаменковски – Српска странка Заветници – Заветници; Милош Вучевић – Српска напредна странка – СНС) и Зоран Никодијевић, са изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – СВРЉИГ СУТРА (Ивица Дачић – Социјалистичка партија Србије – СПС; Милан Кркобабић – Партија уједињених пензионера, пољопривредника и пролетера Србије – Солидарност и правда – ПУПС – Солидарност и правда; Драган Марковић Палма – Јединствена Србија - ЈС; др Војислав Шешељ – Српска радикална странка – СРС; Милица Ђурђевић Стаменковски – Српска странка Заветници – Заветници; Милош Вучевић – Српска напредна странка – СНС).

Након спроведеног поступка тајног гласања, за разрешење и избор члана Општинског већа, гласало је 14 одборника, од укупно 27 одборника, што представља већину од укупног броја одборника.

На основу утврђених резултата гласања, дана 06.03.2025. на седници Скупштине општине Сврљиг, Комисија за спровођење и утврђивање резултата тајног гласања за разрешење и избор члана Општинског већа општине Сврљиг, утврђује

да је разрешен Михајло Петковић дужности члана Општинског већа и изабран Миленко Јовановић за члана Општинског већа.

На основу наведеног, донето је Решење као у диспозитиву.

Поука о правном леку: Против овог решења може се поднети тужба Управном суду у Београду року од 30 (тридесет) дана.

I Број: 06-8/2025

У Сврљигу, 06.03.2025. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИЦА

Милена Станковић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј:**Град Ниш****Градско веће**

- | | | |
|----|--|---|
| 1. | Програм коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине Града Ниша за 2025. годину | 1 |
| 2. | Решење о прихватању учешћа и суфинансирању пројекта "Народна кухиња тринаеста фаза" | 5 |
| 3. | Решење о давању сагласности на Одлуку о утврђивању цена пружања услуга из делатности Јавног предузећа Дирекција за изградњу Града Ниша | 6 |

Надзорни одбор**ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша**

- | | | |
|----|---|---|
| 4. | Одлука о утврђивању цена пружања услуга из делатности Јавног предузећа Дирекција за изградњу Града Ниша | 7 |
|----|---|---|

Градска општина Медијана

- | | | |
|----|--|----|
| 5. | Одлука о првој измени и допуни Одлуке о буџету Градске општине Медијана за 2025. годину | 9 |
| 6. | Одлука о потврђивању Одлуке Већа Г.О Медијана бр.99/2025-03-1 од 20.02.2025. године о проглашењу 1. марта - "Дана студената", за културну манифестацију од значаја за Градску општину Медијана | 29 |
| 7. | Одлука о јавној расправи | 29 |
| 8. | Решење о избору чланова Комисије за сарадњу и развој цивилног друштва Градске општине Медијана | 31 |

Општина Сврљиг

- | | | |
|-----|---|----|
| 9. | Одлука о образовању Комисије за старење и међугенерациску сарадњу | 32 |
| 10. | Одлука о оснивању Туристичке организације општине Сврљиг | 33 |
| 11. | Одлука о ангажовању екстерне ревизије завршног рачуна буџета општине Сврљиг за 2024. годину | 35 |
| 12. | Одлука о покретању поступка за отуђење непокретности из јавне својине општине Сврљиг непосредном погодбом | 36 |
| 13. | Одлука о изради, постављању, одржавању и заштити мурала на територији општине Сврљиг | 37 |
| 14. | Решење о давању сагласности на Одлуку о измени и допуни Годишњег плана рада Предшколске установе "Полетарац" Сврљиг за радну 2024/2025. Годину | 38 |
| 15. | Решење о разрешењу и именовању чланова Комисије за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности Општине Сврљиг | 39 |
| 16. | Решење о именовању председника и чланова Управног одбора Туристичке организације општине Сврљиг | 39 |
| 17. | Решење о усвајању Годишњег извештај о раду Општинског штаба за ванредне ситуације општине Сврљиг за 2024. Годину | 40 |
| 18. | Решење о усвајању Извештаја Општинског већа општине Сврљиг о раду Јавних предузећа чији је оснивач општина Сврљиг, за период од 01.01.2024. до 31.12.2024. године | 40 |
| 19. | Решење о разрешењу и избору једног члана Општинског већа општине Сврљиг | 41 |

Израда: Град Ниш – Градска управа за органе Града, грађанска стања и људске ресурсе,
Улица Николе Пашића 24
Одговорни уредник Соња Марковић, телефон 504-594 (Редакција и Служба претплате)
E-mail sluzbenilist@gu.ni.rs
Уплатни рачун 840-742341843-24 позив на број 97 87-521

Штампа: Градска управа за заједничке послове и информационо комуникационе технологије,
Николе Пашића 24 Ниш, телефон 504-611