



На основу члана 44. Закона о култури („Сл.гласник РС“ бр.72/2009, 13/2016, 30/2016- испр., 6/2020, 47/2021 и 78/2021), Одлуке о буџету Града Ниша за 2022. годину („Сл.лист Града Ниша“, број 124/2021), члана 36. Статута Народног музеја Ниш и Решења Градске управе за друштвене делатности Града Ниша о расподели средстава индиректним корисницима број 9586/2021-07 од 17.12.2021. године, Управни одбор Народног музеја Ниш, 17.12.2021. године, донео је

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН НАРОДНОГ МУЗЕЈА НИШ ЗА 2022. ГОДИНУ

На основу Решења Градске управе Града Ниша број 9586/2021-07 од 17.12.2021. године и Програма рада Народног музеја за 2022. годину Управни одбор Народног музеја Ниш, усвојио је финансијски план Народног музеја Ниш, који ће се спроводити кроз две програмске активности у оквиру програма 13-Развој културе и информисања, функција 820, Раздео 8, Глава 8.06:

- 1201-001 Развој локалних установа културе. Сврха активности је редовно функционисање установе културе. Циљ активности је Обезбеђење редовног функционисања установа културе, која се мери кроз индикатор: Број запослених у установама културе у односу на дозвољени број запослених у установи. Циљана вредност за 2022. годину износи 100,00%. Други циљ је% учешћа зарада у укупном буџету установа планира је са 70% и трећи, једнак родни приступ у запошљавању у Народном музеју Ниш. Циљана вредност за 2022. годину износи 48,89% запошљених жена у укупном броју запошљених.
- 1201-003 Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа. Сврха активности је очување покретних културних добара и њихова презентација посетиоцима и читаоцима. Циљ активности је очување и заштита културног наслеђа, која се мери кроз индикаторе: Број пројеката за очување и заштиту културног наслеђа у надлежности ЈЛС са комплетном пројектно-техничком документацијом за рехабилитацију и Број посетилаца. Циљана вредност за 2022. годину износи код првог индикатора 11 (5 м + 6 ж), а код другог 70.000 посетилаца. У 2022. години Народни музеј ће конкурисати код Министарства културе са једним пројектом.

Пандемија изазвана корона вирусом COVID-19 у 2020. години битно је утицала на рад и пословање Народног музеја Ниш које се огледало у драстичном паду броја посетилаца. У току 2021. године дошло је до повећања броја посетилаца што се одразило на раст сопствених прихода, који су порасли за 30% у односу на претходну годину. У току 2022. године очекује се даљи раст броја посетилаца.

За финансирање расхода за запослене и сталних трошкова Народни музеј Ниш углавном користи средства из буџета Града Ниша, док за програмске активности се користе у највећем делу средства остварена на тржишту, продајом улазница, публикација и сувенира.

За 2022. годину планирана су средства из буџета (извор 01) за финансирање програмске активности Развој локалних установа културе 1201-001 у укупном износу од 74.213.000,00 динара, а за програмску активност 1201-003 Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа у укупном износу од 2.791.000,00 динара. Средства остварена на тржишту неће бити довољна за остварење програма па се планира да се користе и вишкови прихода из ранијих година. Укупна приходи за програмску активност 1201-001 Развој локалних установа културе у износу од 5.936.000,00 динара. За програмску активност 1201-003 Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа средства у износу од 3.495.000,00 динара, од чега се 1.915.000,00 динара односи на нераспоређени вишак прихода из ранијих година

Седиште Народног музеја је у згради у улици Генерала Милојка Лешјанина 14. Поред тога Музеј има и објекте: зграда у улици Николе Пашића 56, комплекс „Ђеле Кула“, комплекс „Логор на Црвеном Крсту“, археолошко налазиште „Медијана“ и објекат „Синагога“. Део музејске збирке смештен је у згради ЈКП „Наисус“ у улици Кнегиње Љубице. Велика дисперзија објеката и немогућност да се све функције музеја сажму у једној згради у битној мери утиче на повећање трошкова и издатака које музеј има у свом раду.

Раздео 8 Градска управа, Глава 8.06 Установе културе
1201 ПРОГРАМ 13-РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА,
функција 820

Програмска активност 1201-0001 Функционисање локалних установа
културе

Расходи	2021	2022
---------	------	------

поз	конто	опис	Буџет	Сопст.ср.	Укупно	Буџет	Сопст.ср.	Укупно
235	4110	Плате и додаци запослених	47.604.000,00	400.000,00	48.004.000,00	50.937.000,00	100.000,00	51.037.000,00
	4111	Плате и додаци запослених	47.604.000,00	400.000,00	48.004.000,00	50.937.000,00	100.000,00	51.037.000,00
236	4120	Социјал доп.на терет послод.	7.926.050,00	67.000,00	7.993.050,00	8.227.000,00	17.000,00	8.244.000,00
	4121	Допринос за ПИО	5.474.050,00	46.000,00	5.520.050,00	5.603.000,00	11.000,00	5.614.000,00
	4122	Допринос за здравств.зашт.	2.452.000,00	21.000,00	2.473.000,00	2.624.000,00	6.000,00	2.630.000,00
237	4130	Накнаде у натури	550.000,00	300.000,00	850.000,00	500.000,00	220.000,00	720.000,00
	4131	Накнаде у натури	550.000,00	300.000,00	850.000,00	500.000,00	220.000,00	720.000,00
238	4140	Социјална дав.запосленима	930.000,00	900.000,00	1.830.000,00	0,00	500.000,00	500.000,00
	4141	Боловања		300.000,00	300.000,00		100.000,00	100.000,00
	4143	Отпремнине и помоћи	930.000,00	100.000,00	1.030.000,00	0,00	100.000,00	100.000,00
	4145	Солидарна помоћ запосленима		500.000,00	500.000,00		300.000,00	300.000,00
239	4150	Накнаде трошкова запосленима	600.000,00	200.000,00	800.000,00	600.000,00	100.000,00	700.000,00
	4151	Накнаде трошкова запосленима	600.000,00	200.000,00	800.000,00	600.000,00	100.000,00	700.000,00
240	4160	Награде запосленима	1.100.000,00	100.000,00	1.200.000,00	1.610.000,00	50.000,00	1.660.000,00
	4160	Награде запосленима	1.100.000,00	100.000,00	1.200.000,00	1.610.000,00	50.000,00	1.660.000,00
241	4210	Стални трошкови	7.910.000,00	1.270.000,00	9.180.000,00	7.480.000,00	1.290.000,00	8.770.000,00
	4211	платни промет		150.000,00	150.000,00		150.000,00	150.000,00
	4212	енергетске услуге	3.200.000,00	100.000,00	3.300.000,00	3.000.000,00	100.000,00	3.100.000,00
	4213	комуналне услуге	250.000,00	100.000,00	350.000,00	280.000,00	90.000,00	370.000,00
	4214	услуге комуникација	0,00	420.000,00	420.000,00	0,00	450.000,00	450.000,00
	4215	услуге осигурања	0,00	120.000,00	120.000,00	0,00	120.000,00	120.000,00
	4216	трошкови закупа	4.460.000,00	350.000,00	4.810.000,00	4.200.000,00	350.000,00	4.550.000,00
	4219	остали трошкови		30.000,00	30.000,00		30.000,00	30.000,00
242	4220	Трошкови путовања	0,00	160.000,00	160.000,00	0,00	160.000,00	160.000,00
	4221	Трошк.путов. у земљи 01	0,00	155.000,00	155.000,00	0,00	155.000,00	155.000,00
	4223	Трошк-пут.у окв.ред.рада		5.000,00	5.000,00		5.000,00	5.000,00
243	4230	Услуге по уговору	0,00	0,00	0,00	4.012.000,00	0,00	4.012.000,00
	4235	стручне услуге				4.012.000,00	0,00	4.012.000,00
244	4240	Специјализоване услуге	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
245	4250	Текуће поправке и одржавања	310.000,00	600.000,00	910.000,00	335.000,00	1.216.000,00	1.551.000,00
	4251	одржавање зграда 01	207.000,00	250.000,00	457.000,00	205.000,00	768.000,00	973.000,00
	4252	одржавање опреме	103.000,00	350.000,00	453.000,00	130.000,00	448.000,00	578.000,00
246	4260	Материјал	227.000,00	870.000,00	1.097.000,00	227.000,00	854.000,00	1.081.000,00
	4261	административни материјал	103.000,00	250.000,00	353.000,00	103.000,00	184.000,00	287.000,00
	4263	материјал за образовање кадра		170.000,00	170.000,00		170.000,00	170.000,00
	4264	материјал за саобраћај	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	200.000,00	200.000,00
	4268	материјал за домаћинство	124.000,00	100.000,00	224.000,00	124.000,00	100.000,00	224.000,00
	4269	Материјал за посебне намене		150.000,00	150.000,00		200.000,00	200.000,00
250	4820	Порези, таксе и казне	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	30.000,00	30.000,00
		Остали порези 01		10.000,00	10.000,00		10.000,00	10.000,00

	4822	Обавезне таксе		20.000,00	20.000,00		20.000,00	20.000,00
251	4830	Новч казне и пен по реш суд	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00
	4831	Новчане казне	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00
	5110	Капитално одрж. зграда	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
252	5120	Машине и опрема	0,00	800.000,00	800.000,00	285.000,00	749.000,00	1.034.000,00
	5122	административна опрема 01	0,00	500.000,00	500.000,00	285.000,00	498.000,00	783.000,00
		5126	Опрема за културу 01	0,00	300.000,00	300.000,00	0,00	251.000,00
253	5150	Нематеријална имовина	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
254	5231	Набав робе за даљу прод		600.000,00	600.000,00		600.000,00	600.000,00
укупно :			67.157.050,00	6.497.000,00	73.654.050,00	74.213.000,00	5.936.000,00	80.149.000,00
Приходи:	01		67.157.050,00		67.157.050,00	74.213.000,00		74.213.000,00
	04			6.497.000,00	6.497.000,00		5.936.000,00	5.936.000,00
			67.157.050,00	6.497.000,00	73.654.050,00	74.213.000,00	5.936.000,00	80.149.000,00

Позиција 235, Плате додаци и накнаде запослених.

Економска класификација 411 – Плате, додаци и накнаде запослених. Број запослених за који се ради обрачун износи 54 упошљеника. Приликом обрачунавања потребних средстава пошло се од исплаћене зараде за 2021. годину, која је увећана за 7,0%. Овако обрачуната средства за 12 месеци износила би у 2022. години 50.937.000,00 динара.

Сопствена средства за исплату зарада у износу од 100.000,00 динара, Музеј ће користити за покривање евентуалних повећаних потреба за ангажовање радника по основу пријема радника на одређено време и за „пеглање“ ситних разлика које се могу јавити на крају године код последње исплате.

Позиција 236, Социјални доприноси на терет послодавца

Средства на овој позицији директно су везана за претходну и износе 16,15% претходне позиције.

Позиција 237, Накнада у натури

Економска класификација 4131 – Накнаде у натури. Планира се за набавку месечних карти за превоз 500.000,00 динара. Нису планирана повећања цена превоза. Сопствена средства, у износу од 220.000,00 динара користиће се за исплату разлике између прве зоне и осталих зона и за исплату новогодишњих пакетића за децу запослених.

Позиција 238, Социјална давања запосленима.

Економска класификација 4141 – Боловања. За исплату боловања радника преко завода за здравствену заштиту планирано је 300.000,00 динара.

Економска класификација 4143 – Отпремнине. Из сопствених средстава за евентуалне непланиране отпремнине 100.000,00 динара.

Економска класификација 4144 – солидарна помоћ запосленима 300.000,00 динара из сопствених средстава, за помоћ радницима у случају болести по потреби (процена на основу претходних година).

Позиција 239, Накнаде трошкова запосленима.

Економска класификација 4151 – Накнаде трошкова запосленима. На овој позицији буду планирана средства за 2022. годину, у износу од 600.000,00 динара из буџета и 100.000,00 динара из сопствених средстава.

Позиција 240, Награде запосленима и остали пословни расходи.

Економска класификација 4161 – Јубиларне награде. Планирана је исплата јубиларних награда за девет радника и то: са навршених 20 година четири радника Тамара Јовановић, 16.01.; Марија Митић, 14.06; Бојана Миленковић (17.08.); и Милош Анђелковић, 29.08.) и са навршених 10 година рада пет радника (Обрадовић Александар 25.02; Марко Петровић (19.03.); Ивана Груден Милентијевић, 22.08; Милица Карапанџић (04.10.); Слободан Митић (13.11.). у укупном износу од 1.610.000,00 динара из буџета и 50.000,00 из сопствених средстава.

Позиција 241, Стални трошкови.

Приликом обрачуна потребних средстава на овој позицији водило се рачуна да се изврши максимална рационализација потребних средстава, а да се истовремено не угрози редовно функционисање. Пошло се од претпоставке да ће цене бити стабилне и да неће бити драстичних поскупљења, као и да ће курс бити стабилан (због тога што је уговор о закупу управне зграде у улици Генерала Милојка Лешјанина бр. 14, везан за еуро).

Позиција 242, Трошкови путовања.

На основу исказаних појединачних потреба које су доставили запослени у поступку израде финансијског плана, а које се односе превасходно на одласке у Београд, било због консултација и полагања стручних испита или присуствовања састанцима и конференцијама струковних удружења или одласака у Министарство културе и информисања планирано је да се утроши за трошкове пута, преноћишта и дневница 155.000,00 динара из сопствених средстава. За евентуално коришћење аутобуског превоза или такси возила у току радног времена планирано је 5.000,00 динара на годишњем нивоу из сопствених средстава.

Позиција 243, Услуге по уговору.

За потребе отварања објекта на Медијани нужно је да се по основу уговора о привременим и повременим пословима прим пет радника за обављање послова на Медијани. Због тога је потребно да се на конту 4235 - стручне услуге, обезбеди 4.012.000,00 динара.

Позиција 245, Текуће поправке и одржавања.

За текуће поправке и одржавање зграда и објеката планирано је: покривање бетонске куле, малтерисање фасада билетарнице и помоћних зграда и сређивање водичке канцеларије (Логор); кречење канцеларија и ходника (зграда у ул. Николе Пашића - археолошка сала); чишћење тавана и кречење ентеријера (галерија Синагога); сређивање и фарбање зидова у објекту „Информативни пункт на Ћеле Кули“; непланиране хитне поправке, замена рефлектора и сијалица. Планирано је 205.000,00 из буџета и 768.000,00 из сопствених средстава.

За текуће поправке и одржавање опреме планирано је: ангажовање мајстора за редизајн расвете три двостране витрине у поставци Стеван Сремац-Бранко Миљковић, годишњи преглед система за дојаву пожара и противпожарних апарата (2 пута), годишњи сервис свих клима уређаја, поправка плотера, технички преглед возила и за непланиране поправке. За наведене услуге биће потребно 130.000,00 динара из буџета и 448.000,00 динара из сопствених средстава.

Позиција 246, Материјал.

Административни материјал. Планира се набавка административног материјала за ХТЗ заштиту у износу од 84.000,00 динара (понајвише за заштитне маске и дезинфекциона средства), за набавку тонера за плотер 103.000,000 динара, канцеларијски материјал и пуњење кетрица 90.000,00 динара и за цвеће и зеленило 10.000,000 динара. Из буџета се планира 103.000,000 динара, а остатак из сопствених средстава.

Планира се набавка стручних часописа и дневних новина „Народне новине“ у износу од 170.000,00 динара из сопствених средстава.

За бензин, дизел гориво и уље за двотактне моторе планира се 200.000,00 динара из сопствених средстава.

Материјал за домаћинство се односи на средства за одржавање хигијене у објектима музеја, и планирано је 124.000,00 динара из буџета и 100.000,00 динара из сопствених средстава.

Материјал за посебне намене: екстерни hard disk 2 terabajta (2 комада), разглас за водиче, мердевине 20.000,00 динара, држачи за књиге и папире

од плексигласа, потрошни алат и ситни материјал за техничку службу, ролап за банере (5 ком). Укупно 200.000,00 динара из сопствених средстава

Позиција 250, Порези и обавезне таксе.

Трошкови су обрачунати на бази апропријација из финансијског плана за 2021. годину и реализације у 2021. години. Углавном за регистрацију моторних возила и плаћање судских такси.

Позиција 251, Новчане казне и пенали по решењу судова.

Економска класификација 483 – Новчане казне и пенали по решењу судова. Планиран је минимални износ из сопствених средстава уколико се укаже потреба за овом врстом трошкова.

Позиција 252, Машине и опрема.

У 2022. години се планира набавка административне опреме: рачунарска опрема 205.000,00 динара; столице (4 ком) 38.000,00 динара; метални ормар 25.000,00 динара; израда намештаја по мери за инфо пункт на Ћеле Кули 180.000,00 динара, набавка инвентара за продавницу у Логору 80.000,00 динара и постављање тракастих завеса у инфо пункту на Медијани 25.000,00 динара.

Планира се набавке опреме за културу и то: стојећих панела за постере за Медијану (15 ком) 200.000,00 динара.

Позиција 254, Залихе робе за даљу продају.

Економска класификација 523 – Залихе робе за даљу продају. Трошкови су обрачунати на бази процене реалних потреба у 2022. години.

Програмска активност 1201-0003 Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа

Расходи			измена			измена		
поз	конто	опис	Буџет	Сопст.ср.	Укупно	Буџет	Сопст.ср.	Укупно
262	4210	Стални трошкови	90.000,00	90.000,00	180.000,00	935.000,00	100.000,00	1.035.000,00
	4215	услуге осигурања	0,00	60.000,00	60.000,00	0,00	60.000,00	60.000,00
	4216	трошкови закупа	90.000,00	30.000,00	120.000,00	935.000,00	40.000,00	975.000,00
263	4220	Трошкови путовања	0,00	250.000,00	250.000,00	0,00	460.000,00	460.000,00
	4221	Трошк.путов. у земљи 01	0,00	150.000,00	150.000,00	0,00	252.000,00	252.000,00
	4222	Трошк. сл. путовања у иностр		0,00	0,00		108.000,00	108.000,00

	4229	Остали трошк.транспорта 01		100.000,00	100.000,00		100.000,00	100.000,00
264	4230	Услуге по уговору	410.000,00	1.923.000,00	2.333.000,00	770.000,00	1.141.000,00	1.911.000,00
	4232	Компјутерске услуге		100.000,00	100.000,00		100.000,00	100.000,00
	4233	услуге образ. запослених		50.000,00	50.000,00		58.000,00	58.000,00
	4234	услуге информисања 01	368.000,00	520.000,00	888.000,00	378.000,00	476.000,00	854.000,00
		услуге информисања 07		743.000,00	743.000,00		0,00	0,00
	4235	стручне услуге		100.000,00	100.000,00	350.000,00	90.000,00	440.000,00
	4236	услуге за домаћ. и угост.01	21.000,00	160.000,00	181.000,00	21.000,00	155.000,00	176.000,00
	4237	репрезентација	21.000,00	150.000,00	171.000,00	21.000,00	210.000,00	231.000,00
	4239	остале опште услуге	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	52.000,00	52.000,00
265	4240	Специјализоване услуге	473.000,00	2.165.000,00	2.638.000,00	556.000,00	1.395.000,00	1.951.000,00
	4242	Услуге културе 01	403.000,00	1.500.000,00	1.903.000,00	486.000,00	1.065.000,00	1.551.000,00
		Услуге културе 07		360.000,00	360.000,00			0,00
	4243	Медицинске услуге		150.000,00	150.000,00		180.000,00	180.000,00
	4245	Услуге одржав.зел.површина	70.000,00	120.000,00	190.000,00	70.000,00	120.000,00	190.000,00
	4246	Геодетске услуге		20.000,00	20.000,00		20.000,00	20.000,00
	4249	Остале спец.услуге		15.000,00	15.000,00		10.000,00	10.000,00
266	4260	Материјал	206.000,00	150.000,00	356.000,00	245.000,00	234.000,00	479.000,00
	4261	административни материјал	103.000,00	50.000,00	153.000,00	103.000,00	100.000,00	203.000,00
	4266	материјал за културу 01	103.000,00	100.000,00	203.000,00	142.000,00	134.000,00	276.000,00
267	5150	Нематеријална имовина	23.000,00	400.000,00	423.000,00	285.000,00	165.000,00	450.000,00
	5152	Музејски експон. и књиге	23.000,00	400.000,00	423.000,00	285.000,00	165.000,00	450.000,00
укупно :			1.202.000,00	4.978.000,00	6.180.000,00	2.791.000,00	3.495.000,00	6.286.000,00
Приходи:			01	1.202.000,00	1.202.000,00	2.791.000,00		2.791.000,00
			04		4.978.000,00	4.978.000,00	3.495.000,00	3.495.000,00
				1.202.000,00	4.978.000,00	6.180.000,00	2.791.000,00	3.495.000,00
			01	68.359.050,00	0,00	68.359.050,00	77.004.000,00	0,00
			04	0,00	11.475.000,00	11.475.000,00	0,00	9.431.000,00
				68.359.050,00	11.475.000,00	79.834.050,00	77.004.000,00	9.431.000,00

Позиција 262, Стални трошкови.

У 2022. години планира се осигурање гостујућих изложби на поставци у Народном музеју Ниш и у транспорту, и закуп простора у улици Александра Ненадовић бр. 2 у коме се налази стална поставка збирке књижевне заоставштине, а која је у поступку реституције делимично враћена претходним власницима (1/2) док је друга половина у власништву града Ниша. Поред тога, планира се и закуп куће за смештај археолога и материјала за потребе ископавања на Великој Хумској чуки.

Позиција 263, Трошкови путовања.

Трошкови путовања у земљи обрачунати су на бази исказаних потреба за одлазак у друге установе културе ради истраживања и за путне

трошкове, смештај и дневнице стручних сарадника који учествују у реализацији програма Народног музеја Ниш по позиву и без надокнаде.

Трошкови путовања у иностранство односе се на учешће на међународној конференцији о мозаицима (ICCM) у Пловдиву и учествовања на међународном стручном скупу у Јордану (трошкове учесника сноси организатор – Getty Institute for Conservation, али је потребно обезбедити превоз до полазног аеродрома, Београда или Софије).

Трошкови транспорта се односе на превоз изложби, како изложби које гостују у Народном музеју Ниш, тако и наших изложби које гостују у другим градовима.

Позиција 264, Услуге по уговору.

Компјутерске услуге. Планира се одржавање постојећих књиговодствених софтвера из сопствених средстава.

Услуге образовања и усавршавања запослених. Планира се полагање стручних испита за стицање виших звања: Тамара Јовановић, Милош Анђелковић, Јелена Стаменковић, Јасмина Тасић – полагање стручног испита за водиче, Ивана Милутиновић – полагање за звање виши водич, Ишљамовић Драгана за звање музејски саветник конзерватор и Митић Иван за звање виши кустос историчар.

Услуге информисања:

- Штампа „Дечији водич кроз Народни музеј Ниш“.
- Уводни текстови за све објекте са сталним поставкама – Археолошка сала, Ћеле кула, Логор „12. фебруар“, спомен собе књижевне заоставштине. Преводилац за енглески језик.
- Зборник Народног музеја Ниш
- Изложба „Сликар Радомир Антић“, каталог, рецензија, лектура, припрема и штампа.
- Доштампавање промотивних флајера за све објекте.
- Песмарица „Градске и народне песме“ аутора Душана Цветковића, приређено издање. Рецензије, лектура, припрема и штампа.
- Штампа постера поводом Дана музеја.
- Дизајн, графичка припрема и штампа постера изложбе организоване поводом обележавања интернационалне године стакла. Радни наслов изложбе: „Путовање римске чаше“.
- Графичка припрема и штампа постера изложбе „Конзервација мозаика на Медијани“.

Стручне услуге. Планира се израда елабората унутрашњег уређења информативног пункта на Ћеле Кули и ангажовање стручних лица за заступање пред судовима.

Поред тога неопходно је да се на бази Закона о приватном обезбеђењу ("Сл. гласник РС", br. 104/2013, 42/2015 i 87/2018) уради пројекат изведеног стања за системе техничке заштите и акт о процени ризика за системе техничке заштите. За ову намену потребно је обезбедити 350.000,00 динара из буџета.

Остале услуге по уговору планиране су углавном на бази искуства из претходних буџетских година.

Позиција 265, Специјализоване услуге.

Услуге културе:

- Израда виртуелних тура за следеће објекте Музеја:
 - Стална поставка у ул. Николе Пашића,
 - Стална поставка Стеван Сремац/Бранко Миљковић,
 - Меморијални комплекс 12. фебруар,
 - Ћеле кула,
 - Археолошки локалитет Медијана.
- Искртавање археолошког материјала из збирке праисторије.
- Ангажовање специјалисте за обраду археозоолошких налаза са локалитета Брадарац код Алексинца.
- Обрада покретног археолошког материјала са локалитета Брадарац код Алексинца.
- Ангажовање 6 радника за обављање физичких послова на ископавања на лок. Велика хумска чука (1800 дин. дневница нето).
- Ангажовање стручног тумача за обраду турског новца из нумизматичке збирке (45 000 дин).
- Снимање археолошког налазишта Медијана дроном, за потребе израде техничке документације о стању античких објеката, као и за израду промотивног видеа.
- Ангажовање радника на обављање физичких послова на сезонском откривању и покривању мозаика.

Остале специјализоване услуге планиране су на бази трошкова на овим позицијама у претходним годинама.

Планира се редовно одржавање зелених површина на Медијани (кошење) и за то смо планирали 70.000,00 динара из буџета и 124.000,00 динара из сопствених средстава.

Позиција 266, Материјал.

Трошкови су обрачунати на бази апропријација из финансијског плана за 2021. годину. Углавном се ови трошкови односе за набавку административног материјала неопходног за реализацију програма, као и за набавку материјала за културу за потребе конзерваторске и препараторске радионице и друге потребе у процесу реализације програма.

Позиција 267, Нематеријална имовина.

Трошкови су обрачунати на бази апропријација из финансијског плана за 2021. годину. Поред откупа музејских предмета и књига за библиотеку планира се и набавка нове верзије софтвера Artec Studio 15 са трајном лиценцом за 3Д скенер Artec Eva који Музеј поседује.

Број: 02-993/2-21

У Нишу, 17.12.2021. године

Управни одбор
Народни музеј Ниш

Валентина Александровић