

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
ЗА СТАМБЕНЕ УСЛУГЕ
"НИШСТАН" Ниш
бр. 01-4764/4
13 AUG 2021 год.
Новица 1

**Извештај о пословању
са финансијским извештајем
ЈП за стамбене услуге "Нишстан" Ниш
за 2020. годину**

Делатност: Одржавање стамбених зграда, станова
и пословног простора

Матични број: 07379625

ПИБ: 100337368

ЈББК: 81704

**Надлежни орган
јединице
локалне**

самоуправе: Управа за имовину и одрживи развој

Ниш, август 2021. године

С А Д Р Ж А Ј

1. ПРАВНА ФОРМА, ДЕЛАТНОСТ, МИСИЈА, ВИЗИЈА, ЦИЉЕВИ	3
2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА ПРЕДУЗЕЋА.....	5
3. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА	7
3.1. РЕАЛИЗАЦИЈА ФИЗИЧКОГ ОБИМА АКТИВНОСТИ У 2020. ГОДИНИ.....	7
3.2. ФИНАНСИЈСКИ ПОКАЗАТЕЉИ ЗА 2020. ГОДИНУ	17
4. ПОЛИТИКА ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА.....	25
5. ИНВЕСТИЦИЈЕ.....	27
6. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ.....	27
7. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНИРАНИХ НАБАВКИ ДОБАРА, УСЛУГА И РАДОВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ И СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ.....	28
8. ЦЕНЕ.....	31
9. УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА.....	32
10. ПРИЛОЗИ	

1. ПРАВНА ФОРМА, ДЕЛАТНОСТ, МИСИЈА, ВИЗИЈА И ЦИЉЕВИ

Јавно предузеће за стамбене услуге „Нишстан,, основано је Одлуком Скупштине Града Ниша (Сл.лист Града Ниша бр.135/2016 и 39/2017).

Јавно предузеће за стамбене услуге „Нишстан,, основано је Одлуком Скупштине Града Ниша (Сл.лист Града Ниша бр.135/2016 и 39/2017).

Пословање предузећа уређује се и базира на следећим позитивним законским прописима:

- Закон о јавним предузећима (Сл.гласник РС бр. 15/2016 и 88/2019)
- Закон о јавној својини (Сл. Гласник РС 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020)
- Закон о привредним друштвима (Сл.Гласник РС 36/2011, 99/2011, 83/2014, 5/2015, 44/2018, 95/2018 и 91/2019)
- Закон о становању и одржавању зграда (Сл. Гласник РС бр. 104/16 и 9/2020)

Претежна делатност Предузећа је одржавање стамбеног и пословног простора Града Ниша у делу хитних интервенција и текућег одржавања, као и извођење инвестиционих радова на пословном и стамбеном простору.

Радови хитних интервенција и сервисирања уређаја у делу одржавања стамбених зграда, обезбеђују заштиту стамбеног фонда и безбедност грађана, те је њихово извођење од јавног интереса.

Реализација свих пословних активности у току године обављала се у складу са годишњим програмом пословања на који је оснивач дао сагласност а све кроз:

- реализацију уговора са Скупштинама станара везано за хитне интервенције и текуће одржавање стамбених зграда, станова и пословних просторија;
- реализацију уговора са Скупштинама станара везано за инвестиционо одржавање стамбених зграда и пословног простора;
- реализацију пословних активности везаних за реализацију текућег и инвестиционог одржавања према трећим лицима.

Предузеће је тржишно оријентисано и послује на принципима економичности и рентабилности чиме обезбеђује самоодрживост пословања. Приходима од обављања своје делатности, предузеће је финансирао целокупне трошкове пословања, без коришћења буџетских средстава, средстава из донација и осталих екстерних извора финансирања уз доминантну позицију на тржишту.

Предузеће ће се у свом пословању ослањати на постојеће техничке стандарде и процедуре, који се односе на технологију послова, безбедност, потребе и захтеве корисника. Приоритетно је креирање радног амбијента који ће омогућити адекватно вредновање доприноса сваког запосленог, кроз пуно радно ангажовање и мотивацију, уз стално усавршавање знања и способности.

Јавно предузеће „Нишстан,, Ниш, Програмом пословања за 2020. годину, планирало је да кроз обављање своје делатности, оствари више циљева, и то:

1. Стварање услова за безбедно коришћење 1.240 стамбених зграда као и несметано коришћење 360 лифтовских и 357 хидрофорских постројења, у складу са уговором о одржавању којим су ови послови поверени предузећу. Пословна година је завршена са 1.162 стамбене зграде на одржавању, односно 28.507 корисника, 330 лифта и 338 хидрофора.
Организовање хитних интервенција и текућег одржавања спровођено је на начин којим се обезбеђује коришћење стамбених зграда и уређаја у њима, на безбедан начин и квалитетно и благовремено реаговање по позиву, према потребама корисника услуга.
2. Повећање обима услуга према трећим лицима односно органима јединица локалне самоуправе и осталим градским и републичким органима.
Због смањене финансијске могућности како правних тако и физичких лица, у својству наручиоца послова али и због немогућности нашег предузећа да уполни потребан број радника, приходи по овом основу су остварени испод планираних.
3. Предузимање активности на покретању инвестиција на локацији Марка Орешковића и другој фази градње пословно-стамбеног објекта Александрија.
Активности у делу инвестиција у области градње оправдано су изостале.
4. Услед неопходног планираног повећања конкурентности на тржишту, циљ предузећа је повећање техничке опремљености, стручности извршиоца услуга кроз сертификацију и стандардизацију услуга.
Предузеће је у току пословне 2020. године уложило напор да са постојећом техничком опремљеношћу и са расположивим стручним кадром удовољи потребама тржишта у делу обављања своје делатности
5. Предузеће је планирало да и у 2020. години, већу пажњу посвети сарадњи са председницима стамбених заједница везано за њихове проблеме у стамбеним зградама из делатности ЈП „Нишстан,, како би задржали постојеће и привукли већи број нових корисника. Мишљења смо, да су контакти са представницима Стамбених заједница у многосте побољшани и да је сарадња много непосреднија и бржа. Професионални управници имају контакте са нашим стручним службама где максимално покушавамо да удовољимо потребама и решимо проблеме у стамбеним заједницама на обострано задовољство
6. У складу са остварењем планских активности, пословање предузећа је за пословну 2020. годину завршено са позитивним финансијским резултатом.

2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА ПРЕДУЗЕЋА

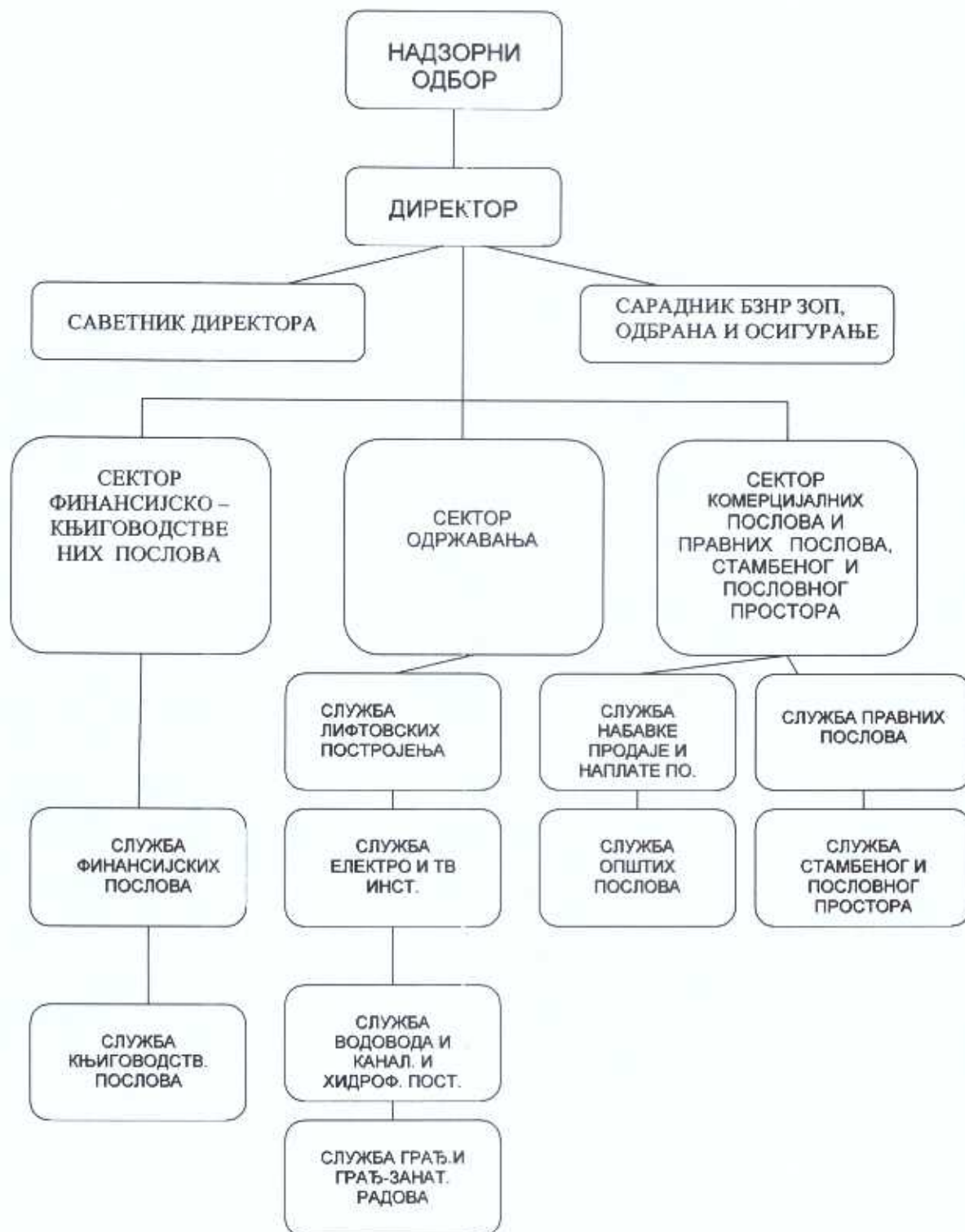
Организациона структура ЈП „Нишстан“ је регулисана у складу са Законом о раду, Статутом ЈП „Нишстан“ и Правилником о организацији и систематизацији радних места бр. 01-5514 од 22.09.2020. Организациону структуру са 31.12.2020. године чине:

1. Менаџмент предузећа чини директор Мирољуб Ђупић инжењер машинства, именован од стране Скупштине Града Ниша почев од 29.10.2019. године.
2. Сектор финансијско-књиговодствених послова – руководиоца сектора је Горан Божић, дипломирани економиста,
3. Сектор одржавања – руководиоца сектора је Коцић Горан, дипломирани инжењер машинства,
4. Сектор комерцијалних послова и правних послова, пословног и стамбеног простора, руководиоца сектора је Саша Милошевић, правник.

Чланови Надзорног одбора Јавног предузећа за стамбене услуге „Нишстан,,:

1. Митић Небојша, спец. инж. пољопривреде – председник
2. Љубић Ивана, дипломирани економиста – члан
3. Горан Божић, дипломирани економиста - члан

УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА ПО ОРГАНИЗАЦИОНИМ ЦЕЛИНАМА



3. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА

Основна делатност Јавног предузећа „Нишстан,, је одржавање стамбених зграда, станова и пословног простора и то у делу хитних интервенција и текућег одржавања, али и у делу извођења инвестиционих радова по уговорима са скупштинама станара и са трећим лицима.

Приликом реализације програма пословања за 2020. годину, посебно је сагледаван физички обим пружених услуга по врстама, а посебно је праћена финансијска реализација програмских позиција.

3.1. РЕАЛИЗАЦИЈА ФИЗИЧКОГ ОБИМА АКТИВНОСТИ ЗА 2020. ГОДИНУ

Реализација физичког обима активности базира се на оствареним резултатима кроз следеће програме:

- Програм хитних интервенција
- Програм текућег одржавања
- Програм инвестиционог одржавања према скупштинама станара
- Програм инвестиционог одржавања према и трећим лицима
- Посебни програми из буџета Града Ниша

1. ОСТВАРЕЊЕ ПРОГРАМА ХИТНИХ ИНТЕРВЕНЦИЈА

Радови код хитних интервенција се организују како би се стамбеној згради, обезбедила интервенција у најкраћем могућем року, одмах након позива, а најкасније у року од 48 сати. Задатак хитних интервенција је да се спречи или отклони опасност по живот и здравље људи, односно, обезбеди сигурност корисника зграде, а њене уређаје, инсталације и опрему доведе у стање поуздане функционалности.

Хитне интервенције се организују за .

- водоводне инсталације,
- канализационе инсталације,
- електроинсталације,
- лифтовска постројења,
- хидрофурска постројења и
- грађевинске и грађевинско-занатске радове.

Радови хитних интервенција у делу одржавања стамбених зграда, обезбеђују заштиту стамбеног фонда, чије је извођење од јавног интереса. Под радовима хитних интервенција подразумевају се радови на:

- водоводу:

- заустављање воде ради заштите од поплаве, дефектажа и отклањање квара,
- замена прсле водоводне цеви свих димензија у зиду или поду у дужини до 2м по интервенцији - предметни радови се односе на водоводну инсталацију у стамбеној згради, становима и заједничким просторијама, као и инсталацију ПП заштите; предметни радови се не односе на водоводну инсталацију изван стамбене зграде (спољни развод), као и ангажовање инструмената за детекцију цурења,
- поправка или замена неисправних пропусних вентила, шибер и ек-вентила свих димензија у заједничким просторијама и становима; поменути радови се односе и на вентил на водомеру, који припада стамбеној згради, осим за вентиле са прирубничком спојницом,
- остали радови на замени и уградњи делова и опреме, које обезбеђују власници станова као што су: одлив и прелив од каде, разне славине, туш батерије, водокотлићи, испирне цеви за водокотлић, све гумене манжетне и сл,
- остали радови са заменом делова, према спецификацији резервних делова и материјала.

- канализацији:

- замена прсле и неисправне цеви за канализацију, свих димензија, ливених и пластичних у зиду или поду у дужини до 2 м по интервенцији - предметни радови се односе на инсталације у стамбеној згради, становима и заједничким просторијама; предметни радови се не односе на канализациону инсталацију изван стамбене зграде (спољни развод),
- одгушавање канализационе мреже у згради (заједничке просторије, подрум, ходник, степениште, сушионице, просторије хидрофора и сл.) и одношење изливних остатака,
- одгушивање канализационе вертикале у становима и одношење изливних остатака,
- одгушивање канализационе инсталације, спољни и унутрашњи развод шахти, ревизија, кинета, каскада и сл. помоћу ауто-цистерне у складу са одлуком о водоводу и канализацији и изношење изливних остатака,
- одгушивање вертикала атмосферске канализације и изношење изливних остатака,
- превентивно испирање канализационе инсталације у стамбеној згради, помоћу ауто-цистерне, у циљу отклањања узрока, због којих може доћи до загушења и изношење изливних остатака,

- отварање ревизија у циљу приступа до места загушења, уградња обујмица са спојним и заптивним материјалом,
- замена гензле за ВЦ шољу са одговарајућим пратећим радовима,
- леговање или замена одвода од умиваоника и судопере у зиду,
- изbacивање подземних и сливних вода, из подрумских и других просторија у згради, као и у шахти водомера, помоћу пумпе за отпадну воду (не односи се на ручно изbacивање воде),
- остали радови у стану као што су: одгушивање одвода и прелива од каде, сливника у поду, одвод од судопере и умиваоника,
- остали радови, са заменом делова, према спецификацији резервних делова и материјала.

• електроинсталацији:

- отклањање узрока нестанка струје због квара на електроинсталацији зграде, од струјомерног ормана до разводне табле у стану, односно, сијаличног места у заједничким просторијама,
- замена комплетног осигурача (тело, контакт завртањ, капа) у ГРТ; изузима се интервенција у случају нестручног руковања корисника, као што су „крпљени патрони” и сл.,
- замена патрона осигурача за заједничке просторије и уређаје,
- утврђивање и отклањање узрока електризирања уређаја и инсталација у згради,
- замена ножастих осигурача за лифтовска, хидрофурска постројења и за уређаје заједничких потрошача у згради,
- замена - наставак прегорелих веза у ГРТ зграде, као и подтаблама заједничких делова зграде (подруми, вешернице...),
- поправке са мањим утрошком материјала, као што су: проводници до 2 м, изолир трака, разни завртњи и остали потрошни материјал,
- поправка или замена степенишног аутомата,
- отклањање нестанка фазе за лифтовско и хидрофурско постројење, односно за инсталацију и уређаје заједничких потрошача у згради,
- замена - наставак нагорелих доводних проводника у подтабли стана,
- интервенције на спречавању појаве пожара,
- остали радови на уградњи делова и опреме, које обезбеђују власници станова: утичница, арматуре и грло сијалице, индикатора за купатило, замена осигурача,
- остали радови, уз замену делова, према спецификацији резервних делова и материјала.

• лифтовима:

- ослобађање лица и ствари из заглављеног лифта и његово поновно стављање у погон,
- отклањање узрока нестанка једне фазе на НХ мрежи,
- активирање биметала склопки,
- замена прегорелих патрона на подтаблама,
- штеловање за фино пристајање лифта у станици,

- штеловање спратних чланака,
- поправка електроинсталација за осветљење лифтовског окна кабине и машинске кућице,
- штеловање потпатосних прекидача,
- штеловање контакта откочног магнета,
- штеловање летве централног затварања,
- штеловање виљушки на прилазним вратима лифта, чишћење контакта и замена опруга,
- штеловање патоса лифта,
- варење шарки на вратима лифта,
- исправљање, саосавање шина у возном окну, у случају када су вођице за контратег и кабину испале из лежишта, као и брушење шина после фангловања лифта,
- скраћивање вучних сајли лифта и компензационог ланца, као и сајле регулатора брзине,
- разрађивање доњег затезача регулатора брзине,
- замена биксни магнета централног затварања,
- остали радови као што су: штеловање кочница машина, учвршћивање заставица, носача магнета и сл.,
- замена стакла на вратима лифта као и на возном окну,
- остали застоји лифта са заменом делова према спецификацији резервних делова и материјала.

- хидрофорима:

- интервенција услед слабог притиска воде у инсталацији зграде,
- сва прскања цеви, арматура и неповратних вентила свих димензија,
- замена прегорелих патрона осигурача на подтабли у просторији хидрофорског постројења,
- штеловање биметалне заштите,
- интервенције услед промене редоследа фазе,
- регулација висинског притиска, додавање ваздуха у хидросферама,
- замена неисправног неповратног вентила на пумпи,
- браварски радови као што су: варење шарки на улазним вратима просторије хидрофорског постројења, обрада металног постоља пумпи и сл.
- провера правилности рада пумпе отпадних вода,
- провера исправности водене инсталације визуелним путем од водомера до хидрофора када се установи да стамбена зграда има увећану потрошњу воде,
- остале поправке уз замену делова према спецификацији резервних делова и материјала;

- грађевинским и грађевинско - занатским радовима:

- скидање малтера, фасадних облога и других елемената фасаде и крова за које се утврди да угрожавају безбедност људи и имовине,

- скидање или поправке оштећених делова зграде на балкону, тераси, лођи и степеништу зграде за које се утврди да угрожавају безбедност људи и имовине,
- крпљење кровног покривача хидроизолационим материјалом у једном слоју до 3м² по крову,
- обрада пукотина и холкера хидроизолационим материјалом у ширини до 30 цм и дужини до 10 м по крову,
- обрада кровних сливника и вентилационих глава,
- местимична замена кровног покривача (преп, салонит, етернит) у површини до 2м² по крову,
- чишћење олука и олучних вертикала зграде,
- замена ливених штуцни за одвод воде са крова,
- причвршћивање лимених опшива на крову,
- обрада подних сливника у купатилу и просторији за веш машину,
- фуговање керамичких плочица у купатилу,
- разни штемарски радови, крпљење шлицева и отвора, бетонирање, малтерисање, постављање класичних зидних и подних керамичких плочица и други пратећи радови који су последица интервенција на водоводу, канализацији или електроинсталацији, од стране ЈП „Нишстан,,
- земљани радови-ископи са употребом компресора, који су последица хитних интервенција на водоводу и канализацији.

Програмом утврђени радови хитних интервенција, извршавају се без одлагања, а најкасније у року од 48 часова.

За квалитетно обављање радова хитних интервенција, обезбеђено је свакодневно присуство и рад 79 радника, који су стручно оспособљени да обаве и најсложеније послове, по свим врстама радова.

Структура радне снаге, по врстама послова, на хитним интервенцијама и по сменама дата је у табели.

Табела: Структура и број извршиоца на хитним интервенцијама

Врста радова	Број извршилаца у првој смени	Број извршилаца у другој смени	Укупан број извршилаца
Оператер хитних интервенција	2	2	4
Водовод и канализација	15	8	23
Цистерна	3	3	6
Електрика	7	2	9
Лифтови	6	2	8
Хидрофори	2	1	3
Грађевински и грађевинско-занатски радови	20	-	20
Обрачун и евиденција средстава СС зграда	2	-	2
Возач набављач	2		2
Ускладиштење материјала и алата	2		2
Свега:	61	18	79

Број извршиоца хитних интервенција, димензионисан је према величини, опремљености и стању стамбеног фонда, броју интервенција у предходним годинама, снимљених потреба као и на основу дугогодишњег искуства ЈП „Нишстан“, у области одржавања стамбених зграда.

Радови хитних интервенција, организују се 24 часа и то активно у 1. и 2. смени свакодневно, а у трећој смени дежурства су пасивна. За дане недељног одмора, државних и верских празника организује се дежурство и рад радника у 1, 2. и 3. смени, према посебном режиму рада Предузећа.

За 2020. годину, планирано је да ће се реализовати 17.800 интервенција а реализовано је у току године 14.504 интервенције. Број интервенција по врстама радова дат је у наредној табели.

Табела: Број интервенција у 2020. години по врсти радова

Врсте радова	План за 2020.	Остварење у 2020.
Водовод и канализација	8.900	8.015
Употреба цистерне	1.000	816
Електрика	2.300	1.903
Лифтови	2.700	2.330
Хидрофори	400	308
Грађ. и грађ.-зан. радови	2.500	1.132
Укупно:	17.800	14.504

2. ОСТВАРЕЊЕ ПРОГРАМА ТЕКУЋЕГ ОДРЖАВАЊА ЗАЈЕДНИЧКИХ ДЕЛОВА СТАМБЕНИХ ЗГРАДА

Радови текућег одржавања заједничких делова стамбених зграда, обухватају редовне, месечне прегледе и сервисирање лифтовских и хидрофорских постројења, као и заједничких антенских и сателитских ТВ система, два пута годишње, према упутству произвођача и техничким нормативима и прописима.

Ови радови обезбеђују поуздану функционалност уређаја, спречавају велике хаварије и продужују век њиховог коришћења.

Редовно одржавање обухвата преглед постројења и уређаја, контролу њиховог рада према упутству произвођача и то на:

- лифтовима:

- проверка правилности рада свих сигурносних уређаја, а нарочито рада сигурносних уређаја, као што су кочнице погонске машине,
- уређај, граничник брзине, крајње склопке, одбојника, врата и забраве врата возног окна,
- проверка носеће ужади, ланца и њихове везе са кабином и противтегом,
- проверка вуче која се остварује преко трења,
- проверка изолације свих струјних кола и њихових веза са уземљењем,
- проверка прикључка за громобранску инсталацију,
- чишћење и подмазивање делова лифта,
- проверка исправности рада лифта, при вожњи од станице до станице, дуж возног окна у оба смера, као и при пристајању,
- проверка нужних излаза,
- проверка исправности погонских и управљачких уређаја лифта,
- одржавање хигијене у машинској просторији лифт кућице и возног окна,
- вођење књиге одржавања.

Стамбена зграда сноси трошкове везане за редовни годишњи преглед лифтова, од стране овлашћене институције, у циљу добијања стручног мишљења за употребу лифта, као и трошкове везане за усклађивање стања лифта са важећим техничким прописима.

Обавеза Предузећа је да обезбеди најповољнију цену за преглед, на основу прикупљених понуда од стране лиценцираних института, и да о томе обавести скупштину стамбених зграда.

- хидрофорима:

- проверка правилности рада хидрофорског постројења, а нарочито исправност склопки висинског притиска, у циљу заштите постројења од „сувог” рада,
- надгледање притиска на усисном и потисном делу постројења,
- додавање ваздуха у посудама,
- проверка струје коју вуче погонски електромотор,
- проверка електроспојева у командном орману и замена прегорелих патрона,
- наизменична измена рада пумпи постројења,
- регулација висинског притиска за аутоматски рад постројења,
- проверка лежаја на постројењу,
- проверка контактне опреме и биметалне заштите,
- поправка или замена вентила који „цуре” у постројењу,
- чишћење хватача нечистоће,
- одржавање пумпе отпадних вода за аутоматски рад и чишћење каменца на сондама,
- одржавање хигијене у просторији хидрофорског постројења,
- вођење књиге одржавања.

У циљу реализације радова текућег одржавања – сервисирања постројења, свакодневно се ангажује 27 радника. Структура и број извршиоца по врстама посла дат је у наредној табели:

Табела: Структура и број извршиоца на сервисирању постројења

Ред.бр.	Врста срвиса	Број извршиоца
1.	Лифтовска постројења	19
2.	Хидрофорска постројења	8
	Укупно:	27

Број и структура извршилаца на пословима превентивног одржавања, одређен је на основу обима послова, броја постројења, њиховог техничко-технолошког стања и реализованих сервиса у претходним годинама.

За 2020. годину реализовано је 2.235 сервиса, што је приказано у следећој табели.

Табела: Број сервисирања постројења у 2020. години

Ред.бр.	Врста постројења	Планиран број сервиса у 2020.	Остварен број сервиса у 2020.
1.	Лифт	4.260	1.980
2.	Хидрофор	4.284	255
	Укупно:	8.544	2.235

Чињеница је да ће вишегодишња запостављеност инвестиционог одржавања, као и старосна структура постројења у просеку од 25-30 година утицати у наредном периоду на дужину трајања сервиса.

Дугорочно, спровођењем новог Закона о становању и одржавању стамбених зграда, очекујемо да се више рачуна води о инвестиционом одржавању стамбеног фонда, што ће квалитативно утицати на стање истог а самим тим и редуковати број хитних интервенција и побољшати ефикасност, тј. брзину отклањања недостатака.

3. ОСТВАРЕЊЕ ПРОГРАМА ИНВЕСТИЦИОНОГ ОДРЖАВАЊА СТАМБЕНИХ ЗГРАДА И ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА

За разлику од хитних интервенција и текућег одржавања и сервисирања уређаја, за које власници плаћају месечну накнаду, радови инвестиционог одржавања се финансирају из средстава које власници станова посебно обезбеђују на основу Програма скупштине стамбене заједнице.

Према важећим прописима ЈП „Нишстан“, Ниш у области инвестиционог одржавања, нема права и обавезе у погледу обезбеђења средстава. За ову врсту

радова одговорни су власници станова, односно, скупштине стамбених заједница. Њихово је искључиво право и обавеза да утврђују потребе, доносе програме, уступају радове, контролишу обим и квалитет извођења, врше окончане обрачуне, пријем радова и старају се о гарантном року.

Редовно пратећи потребе у инвестиционом одржавању и непосредно контактирајући са скупштинама стамбених заједница, може да се каже да ни за једну зграду не постоји целовит програм инвестиционог одржавања. У оквиру инвестиционих радова, углавном због недостатка финансијских средстава корисника станова и пословног простора, отклањају се само кварови и недостаци, који битно нарушавају безбедно становање.

Због оваквог стања на инвестиционом одржавању стамбених зграда, стамбени фонд интензивно не само пропада, већ се због тога озбиљно нарушавају његове основне функције, а у последње време и угрожавају животи и здравље људи као и њихова имовина.

Сагледавајући проблеме наших суграђана и стање стамбеног фонда, ЈП „Нишстан“, се труди да и по уговорима за инвестиције, што ефикасније и квалитетније учествује у решавању проблема стамбеног фонда.

Проблем са равним крововима и фасадама, где је имовина одређеног броја наших суграђана битно угрожена, и не може се више санирати без значајнијих финансијских средстава, треба посебно издвојити. Морамо нагласити да је са стране стамбених заједница проблем организовања, у смислу доношења одлуке о уласку у инвестицију поправке крова због значајних финансијских средстава које треба издвојити, али и са стране нашег предузећа, где не постоји довољан број радника које треба ангажовати на таквим инвестицијама, јер је на снази забрана запошљавања.

Укупан планиран број инвестиционих радова према стамбеним заједницама за 2020. годину износио је 250 а остварено је 142 инвестициона рада.

Табела: Физички обим радова према стамбеним заједницама

Ред. број	Група послова	Планирани број инвестиција у 2020. години	Реализован број инвестиција у 2020. години
1.	Радови на водоводу и канализацији	70	49
2.	Радови на лифтовима	60	32
3.	Радови на хидрофорима	10	12
4.	Радови на електро инсталацијама	50	28
5.	Грађевински и грађ.-занатски радови	60	21
	Укупно:	250	142

4. ОСТВАРЕЊЕ ПРОГРАМА ПРУЖАЊА УСЛУГА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА

У 2020. години, ЈП „Нишстан,, је вршио одржавање и реновирање на објектима Скупштина Града, Градским и Пореским управама и градским Општинама.

Пружање услуга трећим лицима, такође се односи на одржавање објеката здравства, образовања, културе и других корисника, и то су углавном интервенције на водоводу, канализацији, електроинсталацијама, као и у делу грађевинских и грађевинско-занатских радова.

Планиран број инвестиционих радова према трећим лицима, за 2020. годину, износи 300 а остварено је 291 инвестиција.

Табела: Физички обим радова према трећим лицима

Ред. број	Група послова	Планирани број инвестиција у 2020. години	Реализован број инвестиција у 2020. години
1.	Радови на водоводу и канализацији	130	121
2.	Радови на лифтовима	5	3
3.	Радови на хидрофорима	-	-
4.	Радови на електро инсталацијама	65	87
5.	Грађевински и грађ.-занатски радови	100	80
	Укупно:	300	291

Укупан број радова према стамбеним заједницама и трећим лицима, у 2020. години у делу хитних интервенција и инвестиционог одржавања, обухватио је 14.937 радова, односно интервенција.

Физички обим пружених услуга сагледава се преко радних налога што је дато у табели.

Табела: Физички обим услуга

Ред бр.	Назив производа услуге	Јед. Мере	План 2020.	Остварење 2020.
1	2	3	5	6
1.	хитне интервенције	рад. нал.	17.800	14.504
2.	инвес. одрж. стамбених зај.	рад. нал.	250	142
3.	инвес. одрж. трећих лица	рад. нал.	300	291
	Свега:		18.350	14.937

3.2. ФИНАНСИЈСКИ ПОКАЗАТЕЉИ ЗА 2020. ГОДИНУ

А. БИЛАНС СТАЊА

Укупна средства и извори средстава у предузећу, према реализацији на крају 2020. године, износе 393.577.000 динара, што је детаљније дато у табели Биланса стања.

Ак т и в а

Активу чини стална имовина предузећа и обртна имовина.

На крају ове пословне године, стална имовина износи 285.682.000 динара и чине је некретнине, постројења и опрема у износу од 285.423.000 динара, дугорочни финансијски пласмани у износу од 219.000 динара и улагања у софтвер 40.000 динара.

Обртна имовина износи 107.895.000 динара и чине је залихе у износу од 26.145.000 динара, краткорочна потраживања у износу од 68.565.000 динара, одложена пореска средства 7.536.000 динара, потраживања из специфичних послова и друга потраживања у износу од 1.938.000 динара, готовина 1.372.000 динара, порез на додату вредност, 87.000 динара и активна временска разграничења 2.252.000 динара.

П а с и в а

Пасиву чини капитал, дугорочна резервисања и обавезе и краткорочне обавезе.

На крају пословне године, капитал предузећа износи 265.255.000 динара и чини га основни капитал у износу од 32.145.000 динара и нераспоређени добитак и добитак текуће године, 232.930.000 динара и ревалоризацине резерве у износу од 180.000 динара.

Дугорочна резервисања и обавезе износе 24.197.000 динара.

Краткорочне обавезе износе 104.125.000 динара. Њих чине краткорочне финансијске обавезе у износу од 12.700.000 динара, примљени аванси у износу 2.558.000 динара, обавезе из пословања 80.884.000 динара, остале краткорочне обавезе износе 5.523.000 динара, обавезе за порез на додату вредност, 1.950.000 динара, обавезе за остале порезе 172.000 динара и 338.000 динара пасивна временска разграничења.

(ТАБЕЛА 3.2.1.)

Б. БИЛАНС УСПЕХА

Остварени укупни приходи на крају 2020. године, износе 190.465.517,39 динара, а расходи 189.995.925,85 динара. Процентуално гледано у односу на планиране приходе, остварење је 80% а за расходе такође 80%.

У односу на остварен обим прихода и расхода у 2020. години, уследио је позитиван финансијски резултат, добитак из редовног пословања, у износу од 469.591,54 динара. Порески расходи периода настали обрачунски као разлика између пореске и књиговодствене амортизације износе 262.009,42 динара па је нето добит остварена у износу од 207.582,12 динара.

Приходе предузећа чине пословни приходи, финансијски приходи и остали приходи а расходе предузећа чине пословни расходи, финансијски расходи и остали расходи из пословања, што се у анализи представља и као остварење пословне, финансијске или остале добити, односно, губитка.

Детаљнији преглед билансних позиција прихода и расхода за 2020. годину, дат је у табели укупних прихода и расхода у наставку текста.

ПРЕГЛЕД ПРИХОДА И РАСХОДА У 2020. ГОДИНИ

БИЛАНС УСПЕХА НА ДАН 31.12.2020.				Табела: 3.2.2.		
Р.бр.	Елементи	Остварење 2019.година	План 2020.	Остварење 2020.година	ИНДЕКС	
					5/4	5/3
1	2	3	4	5	6	7
	А.1. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	161.911.110	202.550.000	155.200.659	0,77	0,96
1.	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА	158.097.754	188.600.000	151.587.403	0,80	0,96
1.1.	пр.од пружања усл.на хитним инт.и тек.од.	142.408.340	157.000.000	141.350.042	0,90	0,99
1.2.	прих.од одржавања пословног прос.	758.514	3.000.000	464.773	0,15	0,61
1.3.	прих.д пружања услуга трећим лицима	7.317.350	14.000.000	4.211.567	0,30	0,58
1.4.	приходи од пружања услуга Ск.станара	6.994.798	14.000.000	4.927.476	0,35	0,70
1.5.	остали приходи од пружања услуга	110.000	100.000	26.500	0,27	0,24
1.6.	приходи од напл.и преноса закупа	508.752	500.000	607.045	1,21	1,19
2.	ПРИХОДИ ОД ИНВЕСТИЦИЈА	0	10.000.000	0	0,00	

2.1.	приходи од градње објекта	0	0	0		
2.2.	приходи од пордаје непокретности	0	10.000.000	0	0,00	
3.	ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	3.813.356	3.950.000	3.613.256	0,91	0,95
3.1.	приходи од закупа	1.913.266	1.850.000	2.020.646	1,09	1,06
3.2.	приходи од судских такси по утужењу	1.820.261	2.000.000	1.511.370	0,76	0,83
3.3.	остали пословни приходи	79.829	100.000	81.240	0,81	1,02
	A.2. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ	182.755.019	207.694.700	159.262.819	0,77	0,87
1.	ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА И ЕНЕРГИЈЕ	18.707.572	23.340.000	12.111.908	0,52	0,65
1.1.	трошкови материјала	9.370.559	14.080.000	5.394.819	0,38	0,58
1.2.	трошкови алата и заш.средс.	678.999	1.050.000	372.547	0,35	0,55
1.3.	трошкови канцеларијског материјала	453.740	360.000	458.677	1,27	1,01
1.4.	трошкови горива и мазива	3.742.258	4.100.000	3.230.135	0,79	0,86
1.5.	трошкови електричне енергије	1.007.392	1.300.000	920.436	0,71	0,91
1.6.	трошкови топлотне енергије	1.498.867	1.500.000	1.457.322	0,97	0,97
1.7.	трошкови резервних делова и материј	1.955.757	950.000	277.972	0,29	0,14
2.	ЗАРАДЕ, НАКНАДЕ И ЛИЧНИ РАСХОДИ	132.247.180	143.245.100	122.190.615	0,85	0,92
2.1.	брuto зараде запослених (брuto 1)	96.997.973	108.456.012	95.381.211	0,88	0,98
2.2.	трош. пореза и допр.на терет послод.	16.603.718	18.600.228	15.923.219	0,86	0,96
2.3.	издвања из зарада за буџет	2.254.124	0	0		0,00
2.4.	накнаде по уговорима	4.643.618	1.500.000	4.171.492	2,78	0,90
2.5.	наканда члановима Надзорног одбора	1.199.994	1.708.860	1.698.113	0,99	1,42
2.6.	отпремнине	281.103	1.800.000	1.597.174	0,89	5,68
2.7.	солидарне помоћи	6.587.070	7.100.000	349.046	0,05	0,05
2.8.	трошкови превоза на рад и са рада	3.384.023	3.600.000	2.778.757	0,77	0,82
2.9.	наканда запосна служ. путу-дневнице	29.375	100.000	23.500	0,24	0,80
2.10.	наканда трошкова на сл.путу	47.460	230.000	32.429	0,14	0,68
2.11.	остала давања физ.лицима	218.722	150.000	15.000	0,10	0,07
2.12.	брuto зарада исплаћена као боловање			220.674		
3.	ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	9.303.027	13.950.000	3.175.841	0,23	0,34
3.1.	трош.сервисирања и одрж. уређаја	621.745	1.870.000	1.038.860	0,56	1,67

3.2.	трош.инвес.одрж.на стамб.зградама	7.438.127	9.650.000	1.257.736	0,13	0,17
3.3.	трошкови телефона и пакетне услуге		800.000	704.416	0,88	
3.4.	трошкови птт услуга	800.865	200.000	66.929	0,33	0,08
3.5.	трошкови огалса у новинама	105.500	100.000	98.000	0,98	0,93
3.6.	трошкови за коришћење аутопута	22.840	80.000	9.900	0,12	0,43
3.7.	трош.набавке уређаја за инв. Одржавање	313.950	1.250.000	0	0,00	
4.	ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ И РЕЗЕРВИСАЊА	2.889.998	1.600.000	3.331.330	2,08	1,15
4.1.	амортизација основних средстава	1.595.472	1.600.000	1.578.894	0,99	0,99
4.2.	трошкови резервисања за отпремнине	1.294.526	0	1.752.436		
4.3.	трошкови резервисања за судске спорове	0	0	0		
5.	НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	19.607.242	25.559.600	18.453.125	0,72	0,94
5.1.	трошкови ревизије	100.000	150.000	120.000	0,80	1,20
5.2.	трошкови адвокатских услуга	190.500	400.000	319.875	0,80	1,68
5.3.	трошк.здрвствених услуга и зашт.на раду	377.320	300.000	339.030	1,13	0,90
5.4.	трош. лиценци и стручног усаврш.	168.940	150.000	16.400	0,11	0,10
5.5.	трошкови услуга трећих лица	1.466.556	5.850.000	1.720.885	0,29	1,17
5.6.	трошкови за одржавање станова	41.209	50.000	47.256	0,95	1,15
5.7.	трошкови услуга обједињене наплате	12.530.547	12.800.000	11.528.246	0,90	0,92
5.8.	трошкови репрезентације	251.721	300.000	59.802	0,20	0,24
5.9.	трошкови рекламе	647.275	800.000	301.150	0,38	0,47
5.10.	премије осигурања имовине и радника	875.675	1.200.000	883.189	0,74	1,01
5.11.	трошкови платног промета	716.582	750.000	709.000	0,95	0,99
5.12.	чланарине пословним удружењима	53.299	50.000	49.760	1,00	0,93
5.13.	порез на имовину	1.458.868	1.400.000	1.471.782	1,05	1,01
5.14.	порез на употребу моторних возила	68.718	50.000	78.597	1,57	1,14
5.15.	порез на оружје	3.670	3.600	3.730	1,04	1,02
5.16.	комунална такса	56.000	56.000	56.000	1,00	1,00
5.17.	трошкови административних такси	260.159	300.000	244.715	0,82	0,94
5.18.	трошкови стручних публикација	340.203	400.000	396.786	0,99	1,17
5.19.	остали нематеријални трошкови	0	50.000	106.922	2,14	
5.20.	трошкови вештачења	0	500.000	0	0,00	
	А.1-А.2. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК / ГУБИТАК	-20.843.909	-5.144.700	-4.062.160	0,79	0,19

	Б.1. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	4.025.928	4.050.400	11.490.018	2,84	2,85
1.	приходи од затезних камата	3.904.065	4.000.000	11.260.403	2,82	2,88
2.	приходи од камата на уложена средства	282	400	129	0,32	0,46
3.	остали фин.приходи од затезних камата	121.581	50.000	229.486	4,59	1,89
	Б.2. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	5.473.715	6.200.000	8.927.093	1,44	1,63
1.	фин.расходи из пословања	5.199.002	5.000.000	5.495.929	1,10	1,06
2.	трошкови камата	274.713	1.200.000	3.431.164	2,86	12,49
	Б.1-Б.2.ФИНАНСИЈСКИ ДОБИТАК / ГУБИТАК	-1.447.787	-2.149.600	2.562.925	-1,19	-1,77
	В.1. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	56.069.362	31.290.000	23.774.840	0,76	0,42
1.	прих.по основу ефеката за откуп станова	50.951	70.000	632.946	9,04	12,42
2.	прих.од наплате штета правних лица	48.509	20.000	13.203	0,66	0,27
3.	остали приходи	7.972	100.000	8.782	0,09	1,10
4.	наплаћена отписана потраживања	55.959.225	31.000.000	21.150.320	0,68	0,38
5.	прих.од укидања резерв.за отпремнине	2.705	100.000	1.969.589	19,70	728,13
	В.2.ОСТАЛИ РАСХОДИ	32.979.933	23.260.000	21.806.014	0,94	0,66
1.	казне за прив.преступе и прекршаје и суд.спорове	150.000	200.000	1.681.200	8,41	11,21
2.	издаци за хуманитарне сврхе	36.000	40.000	10.000	0,25	0,28
3.	накнае штете трећим лицима	109.000	200.000	27.925	0,14	0,26
4.	индиректни отпис потраживања	32.653.550	22.500.000	20.003.750	0,89	0,61
5.	трош. расходања опреме и мањкови	17.316	300.000	50.207	0,17	2,90
6.	остали непоменути расходи	14.067	20.000	32.932	1,65	2,34
	В.1-В.2 ОСТАЛИ ДОБИТАК / ГУБИТАК	23.089.429	8.030.000	1.968.826	0,25	0,09
	Г.1 УКУПАН ПРИХОД	222.006.400	237.890.400	190.465.517	0,80	0,86
	Г.2. УКУПАН РАСХОД	221.208.667	237.154.700	189.995.926	0,80	0,86

	Г.1-Г.2. БРУТО ДОБИТАК / ГУБИТАК	797.733	735.700	469.591	0,64	0,59
	Д. ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1.701.207		262.009		0,15
	Ђ. НЕТО ГУБИТАК	-903.474	735.700	207.582	0,28	-0,23

- ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ

Пословни приходи износе 155.200.659 динара односно 77% планских прихода и чине их приходи од продаје услуга, у износу од 151.587.403 динара и други пословни приходи у износу од 3.613.256 динара.

Приходи од продаје услуга остварени су по основу пружања услуга на хитним интервенцијама и ткућем одржавању, који се наплаћују преко ЈКП „Обједињена наплата“, представљају највеће приходе предузећа и износе 141.350.042 динара што је 90% од планских прихода. Ступање на снагу новог Закона о становању и одржавању зграда довело је до смањења броја зграда на одржавању па су ови приходи у поређењу са реализацијом у претходној години и у односу на плански показатељ, нешто мањи.

Приходи од одржавања пословног простора износе 464.773 динара што је 15% од планираних..

Уговори за инвестиционе радове са трећим лицима реализовани су 30% од планираних приходи и износе 4.211.567 динара. Приходи од инвестиција према трећим лицима директно зависе од платежне моћи предузећа, образовних и здравствених установа, градских општина и других организација које имају потребе за инвестицијама мањег и већег обима.

Приходи од инвестиција према стамбеним заједницама реализовани су 35% од плана и износе 4.927.476 динара. Такође, и ови приходи зависе од платежне моћи грађана, чланова стамбених заједница, тј. од тога колико су спремни и финансијски способни да организују и плате поправке на својим стамбеним зградама. У складу са новим Законом о становању и одржавању зграда, власници станова су у обавези да издвајају средства за инвестиционе радове тако да се надамо да ће у будућем периоду доћи до повећања обима радова по овом основу а самим тим и до повећања прихода.

Остали приходи су мањег обима и износе 26.500 динара а њихово остварење је 27% од планираних и односе се на приходе од разних ситних услуга које ЈП „Нишстан“, обавља како према физичким лицима тако и према стамбеним заједницама, услуге издавања разних потврда и приходе од рефактурисања.

Приходи од наплаћеног и пренетог закупа за градске станове износе 607.045 динара што је 121% од планираних.

Приходи од инвестиција планирани у износу од 10.000.000 динара, изостали су у потпуности у 2020. години.

Други пословни приходи се односе на закуп пословног простора и остварени су у износу од 2.020.646 динара што је 109% од планираних и приходи од судских такси по утужењу који износе 1.511.370 динара односно 76% од планираних.. Остали пословни приходи износе 81.240 динара што је 81% од планираних..

- ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ

Финансијски приходи су остварени у износу од 11.490.018 динара, што је остварење од 284% од планираних. Приходе чине затезне камате по утужењу корисника по рачунима ЈКП „Обједињена наплата, и обрачунате затезне камате за неблаговремено плаћање

- ОСТАЛИ ПРИХОДИ

Остали приходи износе 23.774.840 динара што је 76% од планираних прихода..

Ове приходе чине приходи од откупа станова, 632.946 динара тј. 904% планираних, накнада штета правних лица, 13.203 динара што је 66% од планираних, остали приходи из пословања износе 8.782 динара односно 9% од планираних а највеће одступање је код прихода од наплаћених отписаних потраживања који чине и највећи део ових прихода и износе 21.150.320 динара односно 68% од планских прихода и приходи од укидања резервисања за отпремнине и судске спорове 1.969.589 динара.

- ПОСЛОВНИ РАСХОДИ

Пословни расходи износе 159.262.819 динара. Чине их трошкови материјала и енергије у износу од 12.111.908. динара, зараде, накнаде и остали лични расходи у износу од 122.190.615 динара, трошкови производних услуга у износу од 3.391.341 динара, трошкови амортизације и резервисања у износу од 3.331.330 динара и нематеријални трошкови у износу од 18.237.625 динара. Реализација трошкова је у складу са генералном стратегимом предузећа која подразумева максималну уштеду у односу на планске трошкове, где год је то било могуће.

Трошкови материјала и енергије обухватају трошкове материјала, алата, канцеларијског материјала, горива и мазива, електричне енергије, топлотне енергије и материјала и резервних делова за посебне програме остварени су у износу од 12.111.908 динара што је 52% од планских трошкова.

Трошкови материјала реализовани су 38% у односу на планиране трошкове и износе 5.394.819 динара, трошкови алата и заштитних средстава реализовани су 35% од планираних и износе 372.547 динара, трошкови канцеларијског материјала

реализовани су 127% од плана и износе 458.677 динара. Трошкови горива и мазива су реализовани 79% од плана и износе 3.230.135 динара. Трошкови топлотне енергије су реализовани 97% од плана и износе 1.457.322 динара. Трошкови електричне енергије су реализовани 71% од плана и износе 920.436 динара. Трошкови резервних делова износе 277.972 динара што је 29% планских трошкова

Трошкови зарада и накнада износе 122.190.615 динара што је 85% од планских трошкова. Трошкови зарада су остварени на нивоу од 88% од плана, и износе 95.381.211 динара. Трошкови по основу накнада члановима надзорног одбора износе 1.698.113 и на нивоу су планских. Трошкови отпремнина за раскид радног односа износе 89% од плана односно 1.597.174 динара а разлог одступања је што су трошкови исплаћених отпремнина скинути са законских резервисања. Накнаде по уговорима исплаћиване су у случају ангажовања радника ради одржања процеса рада 4.171.492 динара. Исплата појединачних солидарних помоћи вршила се по правилнику а везана је за несрећне случајеве радника и чланова њихових породица. Свим радницима исплаћена је солидарна повмоћ за ублажавање неповољног материјалног положаја. Трошкови превоза зависе од цене месечне претплатне карте и износе 2.778.757 динара што је 77% од плана. Остала давања визичким лицима износе 15.000 динара и остварена су 10% од плана. Трошкови везани за службена путовања реализована су у износу од 55.929 динара од планираних трошкова и износе 330.000 динара.

Трошкови производних услуга износе 3.175.841 динар што је 23% од планираних. Трошкови сервисирања и одржавања уређаја износе 1.038.860 динара и чине 56% од планираних. Трошкови инвестиционог одржавања на стамбеним зградама износе 1.257.736 динара или 13% од плана. Остали трошкови односе се на трошкове телефона и пакетних услуга и износе 704.416 динара што је 88% од плана., трошкове птт услуга, 66.929 динара што је 33% од плана, трошкове огласа у новинама, 98.000 динара што је 98% од плана, трошкове коришћења аутопута, у износу од 9.900 динара, односно 12% од плана.

Трошкови амортизације и резервисања укупно износе 3.331.330 динара. Трошкови амортизације износе 1.578.894 динара што је на нивоу планираних трошкова и произилазе из законског обрачуна амортизације за постојећа и новонабављена основна средства. Трошкови резервисања за отпремнине и судске спорове износе 1.752.436 динара.

Нематеријални трошкови износе 18.453.125 динара што је 72% од планираних. У ову групу трошкова спадају трошкови ревизије, адвокатских, здравствених услуга, лиценци, одржавања станова као и порези по решењу пореских управа а који се односе на имовину, земљиште и остале порезе из пословања. Све позиције трошкова из ове групе углавном су приближне су планским позицијама изузев трошкова ревизије, адвокатских услуга и услуга трећих лица где је реализација значајније мања. Табеларни преглед садржи све појединачне трошкове из ове групе.

- ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ

Финансијски расходи износе 8.927.093 динара што је 144% планираних трошкова. Њих чине трошкови по основу одобрених попушта за благовремено плаћање рачуна преко ЈКП „Обједињена наплата,, у износу од 5.495.929 динара односно 110% од планираних трошкова а 3.431.164 динара односи се на трошкове камата односно 286% од планираних трошкова.

- ОСТАЛИ РАСХОДИ

Остали расходи износе 21.806.014 динара што је 94% од планираних. Ови трошкови се односе на казне за привредне преступе и прекршаје, издатке за хуманитарне сврхе, индиректни и директни отпис потраживања, трошкове расходовања опреме и мањкове и расходе накнадно одобрених попушта. Вредносно значајна ставка представља отпис потраживања у износу од 20.003.750 динара што чини 89% планских трошкова.

(ТАБЕЛА 3.2.2. и ТАБЕЛА 3.2.1.)

4. ПОЛИТИКА ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА

На крају 2020. године, број запослених је износио 136 од чега 121 на неодређено и 15 запослених на одређено време. Број запослених је испод планираог броја запослених зато што је одласком радника у пензију нису упошљени нови радници јер није добијена сагласност за њихов пријем.

Укупно издвајање на име зарада запошљених радника, планирано је за 2020. годину у износу од 108.456.012 динара. Маса је одређена на основу планиране масе зараде у 2019. години а према Закону о умањењу зарада у јавном сектору.

У току 2020. године, укупно исплаћена маса је 88 % од планиране и износи 95.381.211 динара.

Укупна зарада за запослене раднике остварена у 2020. години:

-	брuto 1.....	95.381.211 динара
-	доприноси на терет послодавца.....	15.923.219 динара
-	брuto 2.....	111.304.430 динара

Пословодство предузећа чини директор предузећа. Директор се стара о финансијском положају предузећа, и у вези с тим, организује и контролише процес рада у предузећу и води пословну и кадровску политику предузећа. Укупно планирана зарада за пословодство за 2020. годину износила је 1.980.000 динара а остварена је 1.932.457 динара.

Критеријуми за исплату зарада пословодства везани су за остварење програмских задатака. Зараде су се исплаћивале по истом критеријуму и динамици као и зараде осталих запослених у предузећу.

Зарада запослених исплаћивала се у два дела, у року од пет дана по истеку периода на који се односи исплата.

Накнада за исхрану радника саставни је део бруто зараде и износи 1.713 динара и зависи од броја сата проведених на раду.

Регрес се у току 2020. године, исплаћивао у висини просечне зараде у Републици Србији, према објављеним статистичким подацима, сразмерно, при исплати месечне зараде. Износ регреса је саставни део бруто 1 зараде.

Дневнице за службено путовање у земљи исплаћиване су у износу од 2.350 динара у току целе године.

Трошкови дневница, за службено путовање у иностранство нису постојали.

Остварена просечна зарада (бруто 1), у предузећу за 2020. годину, износи 58.444 динара.

На име превоза радника на посао планирано је да се издвоји 3.600.000 динара а исплаћено је 2.778.757 динара. Критеријум за обрачун трошкова превоза, био је ниво цена превозних карата у моменту плаћања.

Критеријуми за исплату отпремнина, одређени су Законом и Општим актом, а исплаћивани су на основу захтева радника и решења директора предузећа.

Трошкови на име отпремнина за одлазак у пензију радника, планирани су на 1.800.000 динара и после покрића из резервисања теретили су трошкове периода за 1.597.174 динара.

Критеријуми за разне врсте помоћи радницима, утврђени су на основу процењеног броја потреба за издвајање средстава за те намене. Планирано је да ови трошкови износе 7.100.000,00 динара а износили су 349.046 динара. Одлуку о исплати сваке појединачне солидарне помоћи, доносио је директор предузећа на захтев радника, а у складу са Општим актом и тренутним финансијским могућностима предузећа а солидарна помоћ за ублажавање неповољног материјалног положаја није исплаћивана у 2020. години.

Трошкови на име накнаде члановима Надзорног одбора остварени на нивоу планираних трошкова.

(ТАБЕЛА 4.1., ТАБЕЛА 4.2, ТАБЕЛА 4.3)

5. ИНВЕСТИЦИЈЕ

Предузеће у 2020. години нема планирана капитална улагања и инвестиције. (прилог 14).

На започетим инвестицијама које се односе на пословно-стамбени објект „Александрија, и на локацију Марка Орешковића нису планирана улагања у 2020. години.

1. Александрија – поткровље

ЈП „Нишстан, је планирао да у 2020. години, прода реконструисани тавански и простор прведен у стамбени у фази грубих радова. Одлука о покретању поступка и комплетној процедури продаје донета је о стране Надзорног одбора предузећа а спровешће се на основу укњижбе истих у РГЗ и добијања сагласности оснивача. Активности везане за ову локацију нису реализоване.

2. Марка Орешковића

У 2020. години, активности везане за ову локацију, везују се за наставак утврђивања висине накнаде за експроприисане непокретности ккод надлежног суда, ради завршетка поступка експропријације земљишта и градњу објекта.

Како се предметна локација налази у захвату Регионалног плана централне зоне, а исти се реализује доношењем урбанистичких пројеката, то смо у обавези да по прибављању власништва над земљиштем, уговоримо израду урбанистичког пројекта са ЈП Завод за урбанизам из Ниша.

По окончању поступка експропријације, и израде урбанистичког пројекта, треба изградити и пројектну документацију, што ће тек онда створити услове за почетак градње пословно-стамбеног објекта.

У току 2019. године, поступак утврђивања накнаде за експроприисане непокретности није правноснажно окончан, али је у 2020. години поступак правноснажно окончан и при том утврђена накнада.

6. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

Задуженост ЈП „Нишстан, на дан 31.12.2020. године, односи се на коришћење дозвољених минуса по текућем рачуну од по 5.000.000 динара код Банке Интезе, Комерцијалне банке и АИК банке. Дозвољени минус се користио према тренутним потребама предузећа. Кредит у износу од 10.000.000 динара одобрен је од стране АИК банке у децембру 2020.

Дуговања према добављачима подлежу законској обавези измирења истих у року од 45 дана која се спроводи по Закону о рковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама и рино-програму. Све обавезе према добављачима измирене су у законском року.

Потраживања ЈП „Нишстан,, за извршене услуге су велика. На дан 31.12.2020. износе 140.174.565 динара. Највећа потраживања су по рачунима који се испостављају и наплаћују преко ЈКП „Обједињена наплата,, према нашим корисницима и износе 64.027.739 динара. Потраживања из утуженог промета износе 46.538.883 динара. Остала потраживања су везана за инвестиције према трећим лицима и Стамбеним заједницама.

Потраживања према јавним предузећима и буџетским корисницима подлежу Закону о рковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама те је њихова наплата побољшана. За потраживања која су већа а могућност наплате отежана, склопљен је уговор, тј. споразум о репрограму са грејс-периодом.

Коришћење дозвољених минуса се користило за одржавање ликвидности предузећа па се поред измирених обавеза према добављачима и обавезама за исплату зарада, није каснило у плаћању пореских обавеза, које су увек у приоритету. Блокаде рачуна није било.

(ТАБЕЛА 6.1)

7. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНИРАНИХ НАБАВКИ ДОБАРА, УСЛУГА И РАДОВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ И СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

Набавке основних средства базиране су на основу актуелних потреба предузећа и на бази програмских позиција за 2020. годину.

Укупна набавка основних средстава вршена је у складу са приоритетним потребама предузећа у односу на финансијске могућности.

Структура планираних и реализованих набавки основних средстава, дата је у следићој табели:

Табела: План и реализација набавке основних средстава за 2020. годину

Ред. број	Назив основног средства	План за 2020. годину	Вредност набавке за 2020. годину	Вредност реализоване набавке у 2020. год.
1.	Теретни или путнички аутомобили	5	5.000.000	-
2.	Машине за обављање основне делатности	По потреби	1.500.000	-
3.	Рачунарска опрема	По потреби	300.000	-
4.	Специјално возило	1	7.000.000	-
5.	Машина за набијање-вибро плоча	1	150.000	-
6.	Камера за снимње вод.-кан. цеви	1	300.000	-
7.	Грађевинска скела	1	500.000	-
8.	Канцеларијски намештај	По потреби	150.000	2.990
9.	Клима уређаји	3	100.000	-
	Свега:		15.000.000	2.990

У току 2020. године није вршена набавка аутомобила имајући у виду да финансијске могућности то нису дозвољавале и да је у претходним годинама делимично обновљен возни парк. Није вршена ни набавка специјалног возила

Такође нису вршене набавке машина и грађевинске опреме.

Набавка се односила на канцеларијски намештај у износу од 2.990 динара.

У циљу обезбеђења процеса одржавања, Програмом је предвиђена набавка одређене количине материјала и резервних делова који се користе за радове хитних интервенција, сервисирање уређаја, инвестиционог одржавања и извођење уговорених инвестиционих радова.

Спецификација резервних делова, алата и материјала, по свим врстама радова, формирана је на основу наведених техничких критеријума и захтева корисника услуга.

Планирани и реализовани трошкови материјала који се односе се на редовно пословање, тј. на хитне интервенције, текуће одржавање и инвестиционе радове, затим трошкови алата и канцеларијског материјала, дати су у наредној табели.

Табела: Вредност планиране и извршене набавка материјала и алата у 2020. години

Врста набавке	План за 2020.	Реализација у 2020.
Материјал	14.080.000	5.394.819
Резервни делови	2.200.000	277.972
Алат	1.050.000	372.547
Канцеларијски материјал	360.000	458.677

Све врсте материјала, набављане су путем јавних набавки, што је безбедило најнижу могућу цену, висок квалитет материјала и сарадњу са добављачима чији услови продаје највише одговарају предузећу.

Планирана средства за посебне намене у износу од 1.140.000 динара, односе се на хуманитарна давања, репрезентацију и рекламу и пропаганду.

У току године издвојена средства по овим основама износе 370.952 динара а коришћена су према потребама Предузећа на основу одлука Директора и органа управљања.

Структура ових средстава дата је у прилогу извештаја.

(ТАБЕЛА 7.1.)

8. ЦЕНЕ

За реализацију Програма одржавања стамбених зграда, на територији Града Ниша, утврђује се накнада за текуће одржавање стамбених зграда. Накнада се фактурише и наплаћује преко Предузећа ЈКП „Обједиња наплата,, које је основано, односно, коме је поверено обављање послова обједињене наплате комуналних, стамбених и других услуга и накнада. ЈП „Нишстан,, води и евиденцију преко посебних рачуна за општински пословни простор.

Висина накнаде за текуће одржавање заједничких и посебних делова стамбених зграда и хитних интервенција, коригована је у мају 2017. године, и од тада није повећавана тако да у зависности од опремљености зграда у децембру 2020. године износи:

- за зграде које имају само инсталације и
хидрофоре 6,80 дин/ м2
- за зграде које поред инсталација имају
хидрофурска и лифтовска постројења,
заједничке и сателитске ТВ антене 13,65 дин/м2
- за пословни простор..... 25,51 дин/м2

Планирани приходи по основу обављања основне делатности планирани су на нивоу од 188.600.000 динара а само од пружања услуга на хитним интервенцијама и текућем одржавању у 2020. години планирани су у износу 157.000.000 динара. Реализација ових прихода износи 151.587.403 динара од чега су приходи од хитних интервенција и текућег одржавања 141.350.042 динара.

Висина предвиђене накнаде у децембру 2020. године за стан у површини од 50,00 м2 у згради са:

- инсталацијама без лифтова.....340,00 дин.
- инсталацијама и лифтовима 682,50 дин.

Накнада коју месечно плаћају власници станова и других пословних делова стамбених зграда, поред дефинисаних радова хитних интервенција и сервисирања уређаја, обухвата трошкове обрачуна, наплате и евиденције средстава накнаде, трошкова израде предмера и предрачуна за инвестиционе радове, као и пружање услуге правне помоћи стамбеним заједницама, у делу управљања стамбеном зградом и принудној наплати заједничких трошкова.

(ТАБЕЛА 8.1.)

9. УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА

Пословање предузећа обављало се у складу са позитивним законским прописима и није утврђено кршење обавезе доброг пословања.

Програм пословања за 2020. годину, рађен је узимајући у обзир све познате елементе који утичу на редовно пословање. Током 2020. године није било значајнијих проблема који су утицали на процес рада у предузећу.

У току 2020. године остварена је нето добит из редовног пословања, после покрића пореских расхода периода, у износу од 207.582,12 динара.

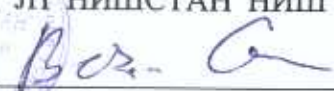
Основна делатност предузећа, тј. хитне интервенције и текуће одржавање, као и инвестиције мањег обима према стамбеним заједницама и трећим лицима, реализоване су без проблема. Набавка материјала је пратила процес рада у делу хитних интервенција али и потребе конкретних инвестиција.

Узимајући у обзир забрану запошљавања у јавном сектору, радна снага у односу на потребе порцеса рада је ограничавајући фактор те у том смислу можемо да кажемо да комплетни потенцијали предузећа нису до краја искоришћени. Сагледавајући комплетно пословање у 2020. години, радна снага је тренутно највећи проблем. У односу на планиране инвестиције према стамбеним заједницама и према трећим лицима, реализација је износила око 30%. Многе инвестиције су пропуштене управо због немогућности да се одраде услед мањка радне снаге.

Предузеће је у 2020. години пословало без блокада рачуна. Повремено се користе дозвољени минуси по текућем рачуну. Обавезе предузећа се измирују на време, било да се ради о пореским обавезама или обавезама према добављачима.

Процес наплате потраживања се контролише и евентуално утужује преко ЈКП „Обједињена наплата“, а делимично и из самог ЈП „Нишстан“.

Менаџмент предузећа пратио је све тендере који су везани за делатност Предузећа како би се остварили што већи приходи и у складу са управљањем ризицима избегле пропуштене прилике зато што се проблем одржаја прихода на постојећем нивоу евидентно назире као проблем у будућим пословним периодима. Зато се морала посветити пажња максималној уштеди у свим сферама пословања те је на крају пословне године као резултат оваквих активности дошло до остварења позитивног финансијског резултата.

ЈП НИШСТАН НИШ

Директор, Мирољуб Ћупић

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2020.

у хиљадама динара

Група рачуна - рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП		
			План 2020.	Остварење 2020.
1	2	3	4	5
	АКТИВА			
0	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	001		
	Б.СТАЛНА ИМОВИНА (0003+0010+0019+0024+0034)	002	305.248	285.682
1	І. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004+0005+0006+0007+0008+0009)	003	40	40
010 и део 019	1. Улагања у развој	004		
011, 012 и део 019	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	005	40	40
013 и део 019	3. Гудвил	006		
014 и део 019	4. Остала нематеријална имовина	007		
015 и део 019	5. Нематеријална имовина у припреми	008		
016 и део 019	6. Аванси за нематеријалну имовину	010		
2	ІІ. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016 + 0017 + 0018)		304.911	285.423
020, 021 и део 029	1. Земљиште	011	35.533	35.533
022 и део 029	2. Грађевински објекти	012	160.669	151.039
023 и део 029	3. Постројења и опрема	013	16.701	6.192
024 и део 029	4. Инвестиционе некретнине	014	91.993	92.644
025 и део 029	5. Остале некретнине, постројења и опрема	015	15	15
026 и део 029	6. Некретнине, постројења и опрема у припреми	016		
027 и део 029	7. Улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	017		
028 и део 029	8. Аванси за некретнине, постројења и опрему	018		
3	ІІІ. БИОЛОШКА СРЕДСТВА (0020 + 0021 + 0022 + 0023)	019	0	0
030, 031 и део 039	1. Шуме и вишегодишњи засади	020		
032 и део 039	2. Основно стадо	021		
037 и део 039	3. Биолошка средства у припреми	022		
038 и део 039	4. Аванси за биолошка средства	023		

04. осим 047	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ 0025 + 0026 + 0027 + 0028 + 0029 + 0030 + 0031 + 0032 + 0033)	024	297	219
040 и део 049	1. Учешћа у капиталу зависних правних лица	025		
041 и део 049	2. Учешћа у капиталу придружених правних лица и заједничким подухватима	026		
042 и део 049	3. Учешћа у капиталу осталих правних лица и друге хартије од вредности расположиве за продају	027		
део 043, део 044 и део 049	4. Дугорочни пласмани матичним и зависним правним лицима	028		
део 043, део 044 и део 049	5. Дугорочни пласмани осталим повезаним правним лицима	029		
део 045 и део 049	6. Дугорочни пласмани у земљи	030		
део 045 и део 049	7. Дугорочни пласмани у иностранству	031		
046 и део 049	8. Хартије од вредности које се држе до доспећа	032		
048 и део 049	9. Остали дугорочни финансијски пласмани	033	297	219
5	V. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0035 + 0036 + 0037 + 0038 + 0039 + 0040 + 0041)	034	0	0
050 и део 059	1. Потраживања од матичног и зависних правних лица	035		
051 и део 059	2. Потраживања од осталих повезаних лица	036		
052 и део 059	3. Потраживања по основу продаје на робни кредит	037		
053 и део 059	4. Потраживања за продају по уговорима о финансијском лизингу	038		
054 и део 059	5. Потраживања по основу јемства	039		
055 и део 059	6. Спорна и сумњива потраживања	040		
056 и део 059	7. Остала дугорочна потраживања	041		
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	042		7.536
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0044 + 0051 + 0059 + 0060 + 0061 + 0062 + 0068 + 0069 + 0070)	043	110.602	100.359
Класа 1	І. ЗАЛИХЕ (0045 + 0046 + 0047 + 0048 + 0049 + 0050)	044	27.442	26.145
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	045	6.000	5.071
11	2. Недовршена производња и недовршене услуге	046	14.796	14.796
12	3. Готови производи	047		
13	4. Роба	048	6.246	6.246
14	5. Стална средства намењена продаји	049		
15	6. Плаћени аванси за залихе и услуге	050	400	32

	II. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056 + 0057 + 0058)	051	64.430	68.565
200 и део 209	1. Купци у земљи – матична и зависна правна лица	052		
201 и део 209	2. Купци у Иностранству – матична и зависна правна лица	053		
202 и део 209	3. Купци у земљи – остала повезана правна лица	054		
203 и део 209	4. Купци у иностранству – остала повезана правна лица	055		
204 и део 209	5. Купци у земљи	056	64.430	68.565
205 и део 209	6. Купци у иностранству	057		
206 и део 209	7. Остала потраживања по основу продаје	058		
21	III. ПОТРАЖИВАЊА ИЗ СПЕЦИФИЧНИХ ПОСЛОВА	059	1.000	61
22	IV. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА	060	6.100	1.877
236	V. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА КОЈА СЕ ВРЕДНУЈУ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	061		
23 осим 236 и 237	VI. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0063 + 0064 + 0065 + 0066 + 0067)	062	0	0
230 и део 239	1. Краткорочни кредити и пласмани – матична и зависна правна лица	063		
231 и део 239	2. Краткорочни кредити и пласмани – остала повезана правна лица	064		
232 и део 239	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	065		
233 и део 239	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	066		
234, 235, 238 и део 239	5. Остали краткорочни финансијски пласмани	067		
24	VII. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА	068	11.200	1.372
27	VIII. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	069	30	87
28 осим 288	IX. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	070	400	2.252
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0042 + 0043)	071	415.850	393.577
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	072		
	ПАСИВА			
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0411 – 0412 + 0413 + 0414 + 0415 – 0416 + 0417 + 0420 – 0421) ≥ 0 = (0071 – 0424 – 0441 – 0442)	0401	244.922	265.255
30	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ (0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0409 + 0410)	0402	32.145	32.145
300	1. Акцијски капитал	0403		

301	2. Удели друштава с ограниченом одговорношћу	0404		
302	3. Улози	0405		
303	4. Државни капитал	0406		
304	5. Друштвени капитал	0407		
305	6. Задружни удели	0408		
306	7. Емисиона премија	0409		
309	8. Остали основни капитал	0410	32.145	32.145
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0411		
047 и 237	III. ОТКУПЉЕНЕ СОПСТВЕНЕ АКЦИЈЕ	0412		
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0413		
330	V. РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ ПО ОСНОВУ РЕВАЛОРИЗАЦИЈЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ, НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	0414	180	180
33 осим 330	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (потражна салда рачуна групе 33 осим 330)	0415	0	0
33 осим 330	VII. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (дуговна салда рачуна групе 33 осим 330)	0416		
34	VIII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0418 + 0419)	0417	212.597	232.930
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0418	211.861	232.722
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0419	736	208
	IX. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0420		
35	X. ГУБИТАК (0422 + 0423)	0421	0	0
350	1. Губитак ранијих година	0422		
351	2. Губитак текуће године	0423		
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (0425 + 0432)	0424	26.000	24.197
40	X. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0426 + 0427 + 0428 + 0429 + 0430 + 0431)	0425	11.100	9.735
400	1. Резервисања за трошкове у гарантном року	0426		
401	2. Резервисања за трошкове обнављања природних богатстава	0427		
403	3. Резервисања за трошкове реструктурирања	0428		
404	4. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0429	10.500	9.593
405	5. Резервисања за трошкове судских спорова	0430	600	142
402 и 409	6. Остала дугорочна резервисања	0431		
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0433 + 0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0432	14.900	14.462

410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0433		
411	2. Обавезе према матичним и зависним правним лицима	0434		
412	3. Обавезе према осталим повезаним правним лицима	0435		
413	4. Обавезе по емитованим хартијама од вредности у периоду дужем од годину дана	0436		
414	5. Дугорочни кредити и зајмови у земљи	0437		
415	6. Дугорочни кредити и зајмови у иностранству	0438		
416	7. Обавезе по основу финансијског лизинга	0439		
419	8. Остале дугорочне обавезе	0440	14.900	14.462
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0441	12.900	
42 до 49 (осим 498)	Г. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0443 + 0450 + 0451 + 0459 + 0460 + 0461 + 0462)	0442	132.028	104.125
42	І. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448 + 0449)	0443	14.500	12.700
420	1. Краткорочни кредити од матичних и зависних правних лица	0444		
421	2. Краткорочни кредити од осталих повезаних правних лица	0445		
422	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0446	14.500	10.000
423	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0447		
427	5. Обавезе по основу сталних средстава и средстава обустављеног пословања намењених продаји	0448		
424, 425, 426 и 429	6. Остале краткорочне финансијске обавезе	0449		2.700
430	ІІ. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0450	3.500	2.558
43 осим 430	ІІІ. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0452 + 0453 + 0454 + 0455 + 0456 + 0457 + 0458)	0451	110.900	80.884
431	1. Добављачи – матична и зависна правна лица у земљи	0452		
432	2. Добављачи – матична и зависна правна лица у иностранству	0453		
433	3. Добављачи – остала повезана правна лица у земљи	0454		
434	4. Добављачи – остала повезана правна лица у иностранству	0455		
435	5. Добављачи у земљи	0456	4.900	4.736
436	6. Добављачи у иностранству	0457		
439	7. Остале обавезе из пословања	0458	106.000	76.148
44, 45 и 46	ІV. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0459	331	5.523
47	V. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0460	2.500	1.950

48	VI. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ	0461	15	172
49 осим 498	VII. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0462	282	338
	Д. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0412 + 0416 + 0421 – 0420 – 0417 – 0415 – 0414 – 0413 – 0411 – 0402) $\geq 0 = (0441 + 0424 + 0442 –$ 0071) ≥ 0	0463		
	Ђ. УКУПНА ПАСИВА (0424 + 0442 + 0441 + 0401 – 0463) ≥ 0	0464	415.850	393.577
89	Е. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0465		



Božic Goran

БИЛАНС УСПЕХА

у периоду од 01.01.2020. до 31.12. 2020. године

Група рачуна- рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	у хиљадама динара	
			Износ	
			План 2020.	Остварење 2020.
1	2	3	4	5
	ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА			
60 до 65, осим 62 и 63	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1009 + 1016 + 1017)	1001	202.550	155.201
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004 + 1005 + 1006 + 1007 + 1008)	1002	10.000	0
600	1. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1003		
601	2. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1004		
602	3. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1005		
603	4. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1006		
604	5. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1007	10.000	
605	6. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1008		
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1010 + 1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015)	1009	188.600	151.588
610	1. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1010		
611	2. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1011		
612	3. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1012		
613	4. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1013		
614	5. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1014	188.600	151.588
615	6. Приходи од продаје готових производа и услуга на иностраном тржишту	1015		
64	III. ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕНЦИЈА, ДОТАЦИЈА, ДОНАЦИЈА И СЛ.	1016		
65	IV. ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1017	3.950	3.613
	РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА			
50 до 55, 62 и 63	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1019 – 1020 – 1021 + 1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026 + 1027 + 1028 + 1029) ≥ 0	1018	207.695	159.263
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1019	0	0
62	II. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1020	0	0

630	III. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1021	0	0
631	IV. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1022	0	0
51 осим 513	V. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА	1023	16.440	6.504
513	VI. ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1024	6.900	5.608
52	VII. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	1025	143.245	122.191
53	VIII. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1026	13.950	4.376
540	IX. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1027	1.600	1.579
541 до 549	X. ТРОШКОВИ ДУГОРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА	1028		1.752
55	XI. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1029	25.560	17.253
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 – 1018) ≥ 0	1030		
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1018 – 1001) ≥ 0	1031	5.145	4.062
66	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1033 + 1038 + 1039)	1032	4.051	1.471
66, осим 662, 663 и 664	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ОД ПОВЕЗАНИХ ЛИЦА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1034 + 1035 + 1036 + 1037)	1033	50	
660	1. Финансијски приходи од матичних и зависних правних лица	1034		
661	2. Финансијски приходи од осталих повезаних правних лица	1035		
665	3. Приходи од учешћа у добитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1036		
669	4. Остали финансијски приходи	1037	50	
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА (ОД ТРЕЋИХ ЛИЦА)	1038	4.001	1.471
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1039		
56	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1041 + 1046 + 1047)	1040	1.200	3.431
56, осим 562, 563 и 564	И. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА ПОВЕЗАНИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1042 + 1043 + 1044 + 1045)	1041	0	0
560	1. Финансијски расходи из односа са матичним и зависним правним лицима	1042		
561	2. Финансијски расходи из односа са осталим повезаним правним лицима	1043		
565	3. Расходи од учешћа у губитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1044		
566 и 569	4. Остали финансијски расходи	1045		

562	II. РАСХОДИ КАМАТА (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1046		
			1.200	3.431
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1047		
	E. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 – 1040)	1048		
			2.851	
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1040 – 1032)	1049		
				1.960
683 и 685	3. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1050		
			31.000	31.169
583 и 585	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1051		
			22.820	20.004
67 и 68, осим 683 и 685	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1052		
			290	2.625
57 и 58, осим 583 и 585	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1053		
			5.440	7.298
	Л. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1030 – 1031 + 1048 – 1049 + 1050 – 1051 + 1052 –	1054		
			736	470
	Љ. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1031 – 1030 + 1049 – 1048 + 1051 – 1050 + 1053 –	1055		
			0	0
69-59	М. НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА	1056		
			0	0
59-69	Н. НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, РАСХОДИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА	1057		
			0	0
	Њ. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1054 – 1055 + 1056 – 1057)	1058		
			736	470
	О. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1055 – 1054 + 1057 – 1056)	1059		
			0	0
721	П. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК		0	0
део 722	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1060		
део 722	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1061	0	262
723	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1062	0	0
	Р. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1063		
			0	0
	С. НЕТО ДОБИТАК (1058 – 1059 – 1060 – 1061 + 1062)	1064		
			736	208
	Т. НЕТО ГУБИТАК (1059 – 1058 + 1060 + 1061 – 1062)	1065		
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1066		
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1067		
	III. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ			
	1. Основна зарада по акцији	1068		
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1069		

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ
у периоду од 01.01. 2020. до 31.12. 2020. године

у хиљадама динара

ПОЗИЦИЈА	АОП		
		План 2020.	Остварење 2020.
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 3)	3001	231.400	232.666
1. Продаја и примљени аванси	3002	220.700	229.192
2. Примљене камате из пословних активности	3003	5.400	1.135
3. Остали приливи из редовног пословања	3004	5.300	2.339
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 5)	3005	235.215	243.894
1. Исплате добављачима и дати аванси	3006	61.200	94.428
2. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3007	143.245	116.571
3. Плаћене камате	3008	270	3.417
4. Порез на добитак	3009	0	2.246
5. Одливи по основу осталих јавних прихода	3010	30.500	27.232
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I-II)	3011		
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II-I)	3012	3.815	11.228
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3013	112	1.671
1. Продаја акција и удела (нето приливи)	3014		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3015		
3. Остали финансијски пласмани (нето приливи)	3016	112	1.671
4. Примљене камате из активности инвестирања	3017		
5. Примљене дивиденде	3018		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3019	250	2

1. Куповина акција и удела (нето одливи)	3020		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3021	250	2
3. Остали финансијски пласмани (нето одливи)	3022		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I-II)	3023		1.669
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II-I)	3024	138	
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 5)	3025	19.253	60.830
1. Увећање основног капитала	3026		
2. Дугорочни кредити (нето приливи)	3027	900	745
3. Краткорочни кредити (нето приливи)	3028	5.153	41.611
4. Остале дугорочне обавезе	3029	13.200	18.474
5. Остале краткорочне обавезе	3030		
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 6)	3031	15.000	52.355
1. Откуп сопствених акција и удела	3032		
2. Дугорочни кредити (одливи)	3033	13.000	14.067
3. Краткорочни кредити (одливи)	3034	2.000	38.288
4. Остале обавезе (одливи)	3035		
5. Финансијски лизинг	3036		
6. Исплаћене дивиденде	3037		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I-II)	3038	4.253	8.475
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II-I)	3039		
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3013 + 3025)	3040	250.765	295.167
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3005 + 3019 + 3031)	3041	250.465	296.251
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3040 – 3041)	3042	300	
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3041 – 3040)	3043		1.084
3. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3044	1.500	2.456
Ж. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3045		
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3046		
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3042 – 3043 + 3044 + 3045 – 3046)	3047	1.800	1.372



Božić Gavran

ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

у динарима

Р. бр.	Трошкови запослених	План 2020. године	Остварено 01.01-31.03.2020.	Остварено 01.01-30.06.2020.	Остварено 01.01.30.09.2020.	Остварено 01.01.-31.12.2020.
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет радника)	78.640.530	17.667.607	35.252.100	52.411.529	70.675.538
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезима и доприносима на терет радника)	108.440.012	24.243.305	48.373.765	71.937.168	95.381.211
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезима и доприносима на терет послодавца)	127.056.240	28.279.815	56.427.996	83.956.700	111.304.430
4.	Број запослених по кадровској евиденцији	153	148	140	136	136
5.	Број запослених по ПП ОД обрасцима (који су примили зараду у претходној години)	133	128	123	121	121
6.	Просечна нето зарада (1/4/број месеци) за план, а (1/5/број месеци) за реализацију	20	20	17	15	15
7.	Просечна бруто 1 зарада (2/4/број месеци) за план, а (2/5/број месеци) за реализацију	59.072	13.651	28.794	44.079	58.444
8.	Просечна бруто 2 зарада (3/4/број месеци) за план, а (3/5/број месеци) за реализацију	69.203	15.923	33.588	51.444	68.201
9.	Накнаде по уговору о делу	1.500.000	808.542	1.663.520	2.752.679	4.171.492
10.	Број прималаца накнаде по уговору о делу	3	7	7	6	6
11.	Просечан износ накнаде (9/10)					
12.	Накнаде по ауторским уговорима					
13.	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима					
14.	Просечан износ накнаде (12/13)					
15.	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима					
16.	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима					
17.	Просечан износ накнаде (15/16)					
18.	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора					
19.	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора					
20.	Просечан износ накнаде (18/19)					
21.	Накнаде члановима управног и надзорног одбора	1.708.860	377.358	817.610	1.320.755	1.698.113
22.	Број чланова управног и надзорног одбора	3	3	3	3	3
23.	Пренос запослених на посао и са посла	3.600.000	841.757	1.466.666	2.103.655	2.778.757
24.	Дневнице на службеном путу	100.000	7.050	9.400	11.750	23.500
25.	Накнаде трошкова на службеном путу	230.000	0	0	0	32.429
26.	Отпремнина за одлазак у пензију и раскид радног односа	1.800.000	411.279	536.757	801.515	1.597.174
27.	Број прималаца					
28.	Јубиларне награде					
29.	Број прималаца					
30.	Смештај и исхрана на терену					
31.	Помоћ радницима и породици радника	7.100.000	149.046	224.046	299.046	349.046
32.	Стипендије					
33.	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима	150.000	0	0	0	15.000
34.						
35.						

* позиције од 9 до 35 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу



табела: 4.2

Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2020. годину

ИСПЛАТА 2020.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	број запослених	маса зарада	просечна зарада	број запослених	маса зарада	просечна зарада	број запослених	маса зарада	просечна зарада	број запослених	маса зарада	просечна зарада
I	156	8.346.810	53.505	155	8.183.981	52.800				1	162.829	162.829
II	155	7.916.067	51.071	154	7.757.135	50.371				1	158.932	158.932
III	154	8.071.460	52.412	153	7.910.428	51.702				1	161.032	161.032
IV	153	7.918.541	51.755	152	7.757.069	51.033				1	161.472	161.472
V	151	7.948.254	52.637	150	7.787.117	51.914				1	161.137	161.137
VI	150	8.263.664	55.091	149	8.102.744	54.381				1	160.920	160.920
VII	156	8.132.833	52.134	155	7.971.915	51.432				1	160.918	160.918
VIII	156	7.600.348	48.720	155	7.439.338	47.996				1	161.010	161.010
IX	155	7.866.223	50.750	154	7.705.176	50.034				1	161.047	161.047
X	156	7.681.269	49.239	155	7.520.398	48.519				1	160.871	160.871
XI	155	7.592.542	48.984	154	7.431.308	48.255				1	161.234	161.234
XII	149	8.043.200	53.981	148	7.882.145	53.258				1	161.055	161.055
УКУПНО		95.381.211	620.280		93.448.754	611.694					1.932.457	1.932.457
ПРОСЕК		7.948.434	51.690		7.787.396	50.975					161.038	161.038



Квалификациона структура

Редни број	Опис	Планирани број запослених 31.12.2020.	Број запослених 31.12.2020.
1	ДР	1	1
2	ВСС	23	17
3	ВС	9	7
4	ВКВ	9	9
5	ССС	48	45
6	КВ	50	47
7	НК	13	10
	УКУПНО	153	136

Старосна структура

Редни број	Опис	Планирани број запослених 31.12.2020.	Број запослених 31.12.2020.
1	До 30 година	2	1
2	30 до 40 година	22	18
3	40 до 50	48	41
4	50 до 60	59	57
5	Преко 60	22	19
	УКУПНО	153	136
	Просечна старост	47,65	46,5

По времену у радном односу

Редни број	Опис	Планирани број запослених 31.12.2020.	Број запослених 31.12.2020.
1	до 10	12	8
2	10 до 20	48	37
3	20 до 30	41	43
4	30 до 40	46	45
5	преко 40	6	3
	УКУПНО	153	136

Структура по полу

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2020.
1	Мушкарци	112
2	Жене	24
	Укупно	136

Врста уговора

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2020.
1	Неодређено	121
2	Одређено	15
	Укупно	136



тачка 7.1.

СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

Р. бр.	Познаница	Реализација у 2019. години	План за 2020. годину	Реализација у 2020. години
1.	Спонзорство			
2.	Донације			
3.	Хуманитарне активности	36.000,00	40.000,00	10.000,00
4.	Спортске активности			
5.	Репрезентација	251.721,00	300.000,00	59.802,00
6.	Реклама и промоција	647.275,00	800.000,00	301.150,00
7.	Остало			

у динарима



Борис Ђокић

тачка 8.1.

КРЕТАЊЕ ЦЕНА ПРОИЗВОДА И УСЛУГА У 2020.

Р.бр.	ВРСТА ПРОИЗВОДА И УСЛУГЕ	децембар претходне године	Цена по јединици мере 2020. годину											Индекс	
			I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	дец.текуће године
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	дец. претходне године
1	ЕТАЖНО ОДРЖАВАЊЕ 1. ГРУПА	6,80	6,80	6,80	6,80	6,80	6,80	6,80	6,80	6,80	6,80	6,80	6,80	6,80	100
2	ЕТАЖНО ОДРЖАВАЊЕ 2. ГРУПА	13,65	13,65	13,65	13,65	13,65	13,65	13,65	13,65	13,65	13,65	13,65	13,65	13,65	100
3	ЕТАЖНО ОДРЖАВАЊЕ 3. ГРУПА	25,51	25,51	25,51	25,51	25,51	25,51	25,51	25,51	25,51	25,51	25,51	25,51	25,51	100
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															

