

На основу чл.44. Статута ЈП"Нишстан"Ниш, Надзорни одбор Предузећа на 19. редовној седници одржаној дана 22.08.2019.год., донео је

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
ЗА СТАМБЕНЕ УСЛУГЕ
"НИШСТАН" НИШ
Бр. 04-7258/2
22 AUG 2019
20 год.
ШОБИНА 1

ОДЛУКУ БР.2

I

УСВАЈА СЕ Извештај о пословању са финансијским извештајем Јавног предузећа за стамбене услуге "Нишстан"Ниш за 2018.год.

II

Саставни део ове Одлуке је Извештај о пословању са финансијским извештајем Јавног предузећа за стамбене услуге "Нишстан"Ниш за 2018.год.

III

Одлуку доставити Градском већу Града Ниша, Секретаријату за имовинско-правне послове и сектору финансијско-књиговодствених послова, правних послова, стамбеног и пословног простора у предузећу.

ЈП"НИШСТАН"
- НАДЗОРНИ ОДБОР -

ПРЕДСЕДНИК

Небојша Митић, спец.инж.пољопривреде



**Извештај о пословању
са финансијским извештајем
ЈП за стамбене услуге "Нишстан" Ниш
за 2018. годину**

Делатност: Одржавање стамбених зграда, станова
и пословног простора

Матични број: 07379625

ПИБ: 100337368

ЈББК: 81704

**Надлежни орган
јединице
локалне
самоуправе:**

Секретаријат за имовинско правне послове

Ниш, јуни 2019. године

С А Д Р Ж А Ј

1. МИСИЈА, ВИЗИЈА, ЦИЉЕВИ	3
2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА ПРЕДУЗЕЋА.....	5
3. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА	7
3.1. РЕАЛИЗАЦИЈА ФИЗИЧКОГ ОБИМА АКТИВНОСТИ У 2018. ГОДИНИ.....	7
3.2. ФИНАНСИЈСКИ ПОКАЗАТЕЉИ ЗА 2018. ГОДИНУ	17
4. ПОЛИТИКА ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА.....	25
5. ИНВЕСТИЦИЈЕ.....	26
6. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ.....	27
7. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНИРАНИХ НАБАВКИ ДОБАРА, УСЛУГА И РАДОВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ И СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ.....	28
8. ЦЕНЕ.....	30
9. УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА.....	31
10. ПРИЛОЗИ	

1. МИСИЈА, ВИЗИЈА И ЦИЉЕВИ

Јавно предузеће за стамбене услуге „Нишстан“, основано је Одлуком Скупштине Града Ниша (Сл.лист Града Ниша бр.135/2016 и 39/2017).

Пословање предузећа уређује се и базира на следећим позитивним законским прописима:

- Закон о јавним предузећима (Сл.гласник РС бр. 15/2016)
- Закон о јавној својини (Сл. Гласник РС 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016, 108/2016, 113/2017 и 95/2018)
- Закон о привредним друштвима (Сл.Гласник РС 36/2011, 99/2011, 83/2014, 5/2015, 44/2018 и 95/2018)
- Закон о становању и одржавању стамбених зграда (Сл. Гласник РС бр. 104/16)

Претежна делатност Предузећа је одржавање стамбеног и пословног простора Града Ниша у делу хитних интервенција и текућег одржавања, као и извођење инвестиционих радова на пословном и стамбеном простору.

Радови хитних интервенција и сервисирања уређаја у делу одржавања стамбених зграда, обезбеђују заштиту стамбеног фонда и безбедност грађана, те је њихово извођење од јавног интереса.

Реализација свих пословних активности у току године обављала се у складу са годишњим програмом пословања на који је оснивач дао сагласност а све кроз:

- Програм хитних интервенција и текућег одржавања стамбених зграда, станова и пословних просторија;
- Програм инвестиционог одржавања стамбених зграда и пословног простора.

Предузеће је тржишно оријентисано и без обзира на присутну конкуренцију, водеће је предузеће у овој делатности, тако да има око 80% стамбеног фонда на одржавању. То значи да је до сада, приходима од обављања своје делатности, финансирало целокупне трошкове пословања, без коришћења буџетских средстава, средстава из донација и осталих екстерних извора финансирања.

Јавно предузеће „Нишстан“, Ниш, Програмом пословања за 2018. годину, планирало је да кроз обављање своје делатности, оствари више циљева, па је реализовано следеће:

1. Стварање услова за безбедно коришћење 1.361 стамбене зграде као и несметано коришћење 395 хидрофорских и 429 лифтовских постројења, у складу са уговором о одржавању којим су ови послови поверени предузећу.

Пословна година је завршена са 1.205 стамбених зграда на одржавању, односно, 29.208 корисника, 361 лифтом и 358 хидрофора.

Организовање хитних интервенција и текућег одржавања спровођено је на начин којим се обезбеђује коришћење стамбених зграда и уређаја у њима, на

безбедан начин и квалитетно и благовремено реаговање по позиву, према потребама корисника услуга.

2. Повећање обима услуга према трећим лицима односно органима јединица локалне самоуправе и осталим градским и републичким органима.

Због смањене финансијске могућности како правних тако и физичких лица, у својству наручиоца послова али и због немогућности нашег предузећа да упосли потребан број радника, приходи по овом основу су остварени испод планираних.

3. Предузимање активности на покретању инвестиција на локацији Марка Орешковића и другој фази градње пословно-стамбеног објекта Александрија.

Активности у делу инвестиција у области градње оправдано су изостале.

4. Услед неопходног планираног повећања конкурентности на тржишту, циљ предузећа је повећање техничке опремљености, стручности извршиоца услуга кроз сертификацију и стандардизацију услуга.

У 2018. години, у складу са финансијким могућностим, набављани су алати и опреме за вршење делатности што је заједно са обновљеним возним парком у претходне две године, значајно побољшало и олакшало рад на терену по позивима наших суграђана.

4. Предузеће је планирало да и у 2018. години, већу пажњу посвети сарадњи са председницима стамбених заједница везано за њихове проблемне у стамбеним зградама из делатности ЈП „Нишстан“, како би задржали постојеће и привукли већи број нових корисника.

5.

Сарадња са стамбеним заједницама постоји а сваке године па и ове, улажу се напори да се она прошири. Професионални управници имају контакте са нашим стручним службама где максимално покушавамо да удовољимо потребама и решимо проблеме у стамбеним заједницама на обострано задовољство. Маркетинг је спровођен у складу са финансијским могућносима предузећа.

6. У складу са остварењем планских активности, пословање предузећа је за пословну 2018. годину завршено са позитивним финансијским резултатом,

2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА ПРЕДУЗЕЋА

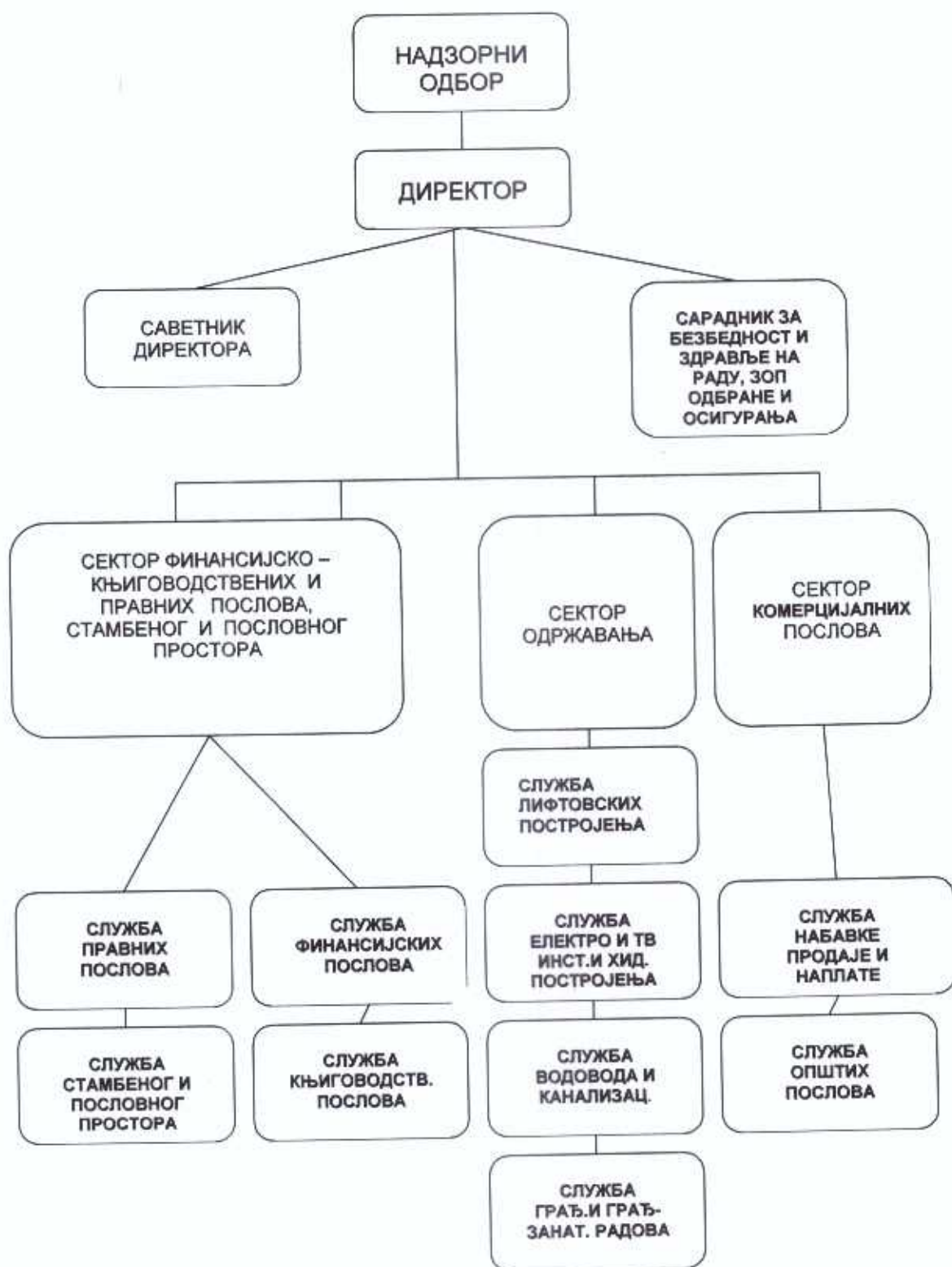
Организациона структура ЈП „Нишстан“ је регулисана у складу са Законом о раду, Статутом ЈП „Нишстан“ и Правилником о организацији и систематизацији радних места бр. 01-1347 од 03.03.2016. Организациону структуру са 31.12.2018. године чине:

1. Менаџмент предузећа чини в.д. директор Миролуб Ћупић инжењер машинства, именован од стране Скупштине Града Ниша почев од 19.10.2018. године.
2. Саветник директора, Петровић Предраг
3. Сарадник за безбедност и здравље на раду, Никола Марковић
4. Сектор финансијско-књиговодствених и правних послова, пословног и стамбеног простора – руководиоца сектора је Олгица Лазић, дипломирани економиста,
5. Сектор одржавања – руководиоца сектора је Миомир Динић, дипломирани инжењер електронике,
6. Сектор комерцијалних послова, руководиоца сектора је Саша Милошевић, правник.

Чланови Надзорног одбора Јавног предузећа за стамбене услуге „Нишстан,,::

1. Митић Небојша, спец. инж. пољопривреде – председник
2. Љубић Ивана, дипломирани економиста – члан
3. Горан Божић, дипломирани економиста - члан

УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА ПО ОРГАНИЗАЦИОНИМ ЦЕЛИНАМА



3. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА

Основна делатност Јавног предузећа „Нишстан,, је одржавање стамбених зграда, станова и пословног простора и то у делу хитних интервенција и текућег одржавања, али и у делу извођења инвестиционих радова по уговорима са скупштинама станара и са трећим лицима.

Приликом реализације програма пословања за 2018. годину, посебно је сагледаван физички обим пружених услуга по врстама, а посебно је праћена финансијска реализација програмских позиција.

3.1. РЕАЛИЗАЦИЈА ФИЗИЧКОГ ОБИМА АКТИВНОСТИ ЗА 2018. ГОДИНУ

Реализација физичког обима активности базира се на оствареним резултатима кроз следеће програме:

- Програм хитних интервенција
- Програм текућег одржавања
- Програм инвестиционог одржавања према скупштинама станара
- Програм инвестиционог одржавања према и трећим лицима
- Посебни програми из буџета Града Ниша

1. ОСТВАРЕЊЕ ПРОГРАМА ХИТНИХ ИНТЕРВЕНЦИЈА

Радови код хитних интервенција се организују како би се стамбеној згради, обезбедила интервенција у најкраћем могућем року, одмах након позива, а најкасније у року од 48 сати. Задатак хитних интервенција је да се спречи или отклони опасност по живот и здравље људи, односно, обезбеди сигурност корисника зграде, а њене уређаје, инсталације и опрему доведе у стање поуздане функционалности.

Хитне интервенције се организују за :

- водоводне инсталације,
- канализационе инсталације,
- електроинсталације,
- лифтовска постројења,
- хидрофорска постројења и
- грађевинске и грађевинско-занатске радове.

Радови хитних интервенција у делу одржавања стамбених зграда, обезбеђују заштиту стамбеног фонда, чије је извођење од јавног интереса. Под радовима хитних интервенција подразумевају се радови на:

- водоводу:

- заустављање воде ради заштите од поплаве, дефектажа и отклањање квара,
- замена прсле водоводне цеви свих димензија у зиду или поду у дужини до 2м по интервенцији - предметни радови се односе на водоводну инсталацију у стамбеној згради, становима и заједничким просторијама, као и инсталацију ПП заштите; предметни радови се не односе на водоводну инсталацију изван стамбене зграде (спољни развод), као и ангажовање инструмената за детекцију цурења,
- поправка или замена неисправних пропусних вентила, шибер и ек-вентила свих димензија у заједничким просторијама и становима; поменути радови се односе и на вентил на водомеру, који припада стамбеној згради, осим за вентиле са прирубничком спојницом,
- остали радови на замени и уградњи делова и опреме, које обезбеђују власници станова као што су: одлив и прелив од каде, разне славине, туш батерије, водокотлићи, испирне цеви за водокотлић, све гумене манжетне и сл,
- остали радови са заменом делова, према спецификацији резервних делова и материјала.

- канализацији:

- замена прсле и неисправне цеви за канализацију, свих димензија, ливених и пластичних у зиду или поду у дужини до 2 м по интервенцији - предметни радови се односе на инсталације у стамбеној згради, становима и заједничким просторијама; предметни радови се не односе на канализациону инсталацију изван стамбене зграде (спољни развод),
- одгушавање канализационе мреже у згради (заједничке просторије, подрум, ходник, степениште, сушионице, просторије хидрофора и сл.) и одношење изливних остатака,
- одгушивање канализационе вертикале у становима и одношење изливних остатака,
- одгушивање канализационе инсталације, спољни и унутрашњи развод шахти, ревизија, кинета, каскада и сл. помоћу ауто-цистерне у складу са одлуком о водоводу и канализацији и изношење изливних остатака,
- одгушивање вертикала атмосферске канализације и изношење изливних остатака,
- превентивно испирање канализационе инсталације у стамбеној згради, помоћу ауто-цистерне, у циљу отклањања узрока, због којих може доћи до загушења и изношење изливних остатака,

- отварање ревизија у циљу приступа до места загушења, уградња обујмица са спојним и заптивним материјалом,
- замена гензле за ВЦ шољу са одговарајућим пратећим радовима,
- летовање или замена одвода од умиваоника и судопере у зиду,
- избацивање подземних и сливних вода, из подрумских и других просторија у згради, као и у шахти водомера, помоћу пумпе за отпадну воду (не односи се на ручно избацивање воде),
- остали радови у стану као што су: одгушивање одвода и прелива од каде, сливника у поду, одвод од судопере и умиваоника,
- остали радови, са заменом делова, према спецификацији резервних делова и материјала.

• електроинсталацији:

- отклањање узрока нестанка струје због кvara на електроинсталацији зграде, од струјомерног ормана до разводне табле у стану, односно, сијаличног места у заједничким просторијама,
- замена комплетног осигурача (тело, контакт завртањ, капа) у ГРТ; изузима се интервенција у случају нестручног руковања корисника, као што су „крпљени патрони” и сл.,
- замена патрона осигурача за заједничке просторије и уређаје,
- утврђивање и отклањање узрока електризирања уређаја и инсталација у згради,
- замена ножастих осигурача за лифтовска, хидрофорска постројења и за уређаје заједничких потрошача у згради,
- замена - наставак прегорелих веза у ГРТ зграде, као и подтаблама заједничких делова зграде (подруми, вешернице...),
- поправке са мањим утрошком материјала, као што су: проводници до 2 м, изолир трака, разни завртњи и остали потрошни материјал,
- поправка или замена степенишног аутомата,
- отклањање нестанка фазе за лифтовско и хидрофорско постројење, односно за инсталацију и уређаје заједничких потрошача у згради,
- замена - наставак нагорелих доводних проводника у подтабли стана,
- интервенције на спречавању појаве пожара,
- остали радови на уградњи делова и опреме, које безбеђују власници станова: утичница, арматуре и грло сијалице, индикатора за купатило, замена осигурача,
- остали радови, уз замену делова, према спецификацији резервних делова и материјала.

• лифтовима:

- ослобађање лица и ствари из заглављеног лифта и његово поновно стављање у погон,
- отклањање узрока нестанка једне фазе на НХ мрежи,
- активирање биметала склопки,
- замена прегорелих патрона на подтаблама,
- штеловање за фино пристајање лифта у станици,

- штеловање спратних чланака,
- поправка електроинсталација за осветљење лифтовског окна кабине и машинске кућице,
- штеловање потплатосних прекидача,
- штеловање контакта откочног магнета,
- штеловање летве централног затварања,
- штеловање виљушки на прилазним вратима лифта, чишћење контакта и замена опруга,
- штеловање патоса лифта,
- варење шарки на вратима лифта,
- исправљање, саосавање шина у возном окну, у случају када су вођице за контратег и кабину испале из лежишта, као и брушење шина после фангловања лифта,
- скраћивање вучних сајли лифта и компензационог ланца, као и сајле регулатора брзине,
- разрађивање доњег затезача регулатора брзине,
- замена биксни магнета централног затварања,
- остали радови као што су: штеловање кочница машина, учвршћивање заставица, носача магнета и сл.,
- замена стакла на вратима лифта као и на возном окну,
- остали застоји лифта са заменом делова према спецификацији резервних делова и материјала.

• хидрофорима:

- интервенција услед слабог притиска воде у инсталацији зграде,
- сва прскања цеви, арматура и неповратних вентила свих димензија,
- замена прегорелих патрона осигурача на подтабли у просторији хидрофорског постројења,
- штеловање биметалне заштите,
- интервенције услед промене редоследа фазе,
- регулација висинског притиска, додавање ваздуха у хидросферама,
- замена неисправног неповратног вентила на пумпи,
- браварски радови као што су: варење шарки на улазним вратима просторије хидрофорског постројења, обрада металног постоља пумпи и сл.
- провера правилности рада пумпе отпадних вода,
- провера исправности водене инсталације визуелним путем од водомера до хидрофора када се установи да стамбена зграда има увећану потрошњу воде,
- остале поправке уз замену делова према спецификацији резервних делова и материјала;

• грађевинским и грађевинско - занатским радовима:

- скидање малтера, фасадних облога и других елемената фасаде и крова за које се утврди да угрожавају безбедност људи и имовине,

- скидање или поправке оштећених делова зграде на балкону, тераси, лођи и степеништу зграде за које се утврди да угрожавају безбедност људи и имовине,
- крпљење кровног покривача хидроизолационим материјалом у једном слоју до 3м² по крову,
- обрада пукотина и холкера хидроизолационим материјалом у ширини до 30 цм и дужини до 10 м по крову,
- обрада кровних сливника и вентилационих глава,
- местимична замена кровног покривача (цреп, салонит, етернит) у површини до 2м² по крову,
- чишћење олука и олучних вертикала зграде,
- замена ливених штупци за одвод воде са крова,
- причвршћивање лимених опшива на крову,
- обрада подних сливника у купатилу и просторији за веш машину,
- фуговање керамичких плочица у купатилу,
- разни штемарски радови, крпљење шплицева и отвора, бетонирање, малтерисање, постављање класичних зидних и подних керамичких плочица и други пратећи радови који су последица интервенција на водоводу, канализацији или електроинсталацији, од стране ЈП „Нишстан,,
- земљани радови-ископи са употребом компресора, који су последица хитних интервенција на водоводу и канализацији.

Програмом утврђени радови хитних интервенција, извршавају се без одлагања, а најкасније у року од 48 часова.

За квалитетно обављање радова хитних интервенција, обезбеђено је свакодневно присуство и рад 79 радника, који су стручно оспособљени да обаве и најсложеније послове, по свим врстама радова.

Структура радне снаге, по врстама послова, на хитним интервенцијама и по сменама дата је у табели.

Табела: Структура и број извршиоца на хитним интервенцијама

Врста радова	Број извршилаца у првој смени	Број извршилаца у другој смени	Укупан број извршилаца
Оператер хитних интервенција	2	2	4
Водовод и канализација	15	8	23
Цистерна	3	3	6
Електрика	7	2	9
Лифтови	6	2	8
Хидрофори	2	1	3
Грађевински и грађевинско-занатски радови	20	-	20
Обрачун и евиденција средстава СС зграда	2	-	2
Возач набављач	2		2
Ускладиштење материјала и алата	2		2
Свега:	61	18	79

Број извршиоца хитних интервенција, димензионисан је према величини, опремљености и стању стамбеног фонда, броју интервенција у предходним годинама, снимљених потреба као и на основу дугогодишњег искуства ЈП „Нишстан“, у области одржавања стамбених зграда.

Радови хитних интервенција, организују се 24 часа и то активно у 1. и 2. смени свакодневно, а у трећој смени дежурства су пасивна. За дане недељног одмора, државних и верских празника организује се дежурство и рад радника у 1, 2. и 3. смени, према посебном режиму рада Предузећа.

За 2018. годину, планирано је да ће се реализовати 16.650 интервенција а реализовано је у току године 14.615 интервенција. Број интервенција по врстама радова дат је у наредној табели.

Табела: Број интервенција у 2018. години по врсти радова

Врсте радова	План за 2018.	Остварење у 2018.
Водовод и канализација	7.950	6.554
Употреба цистерне	890	729
Електрика	2.100	2.419
Лифтови	3.500	2.885
Хидрофори	450	461
Грађ. и грађ.-зан. радови	1.750	1567
Укупно:	16.650	14.615

2. ОСТВАРЕЊЕ ПРОГРАМА ТЕКУЋЕГ ОДРЖАВАЊА ЗАЈЕДНИЧКИХ ДЕЛОВА СТАМБЕНИХ ЗГРАДА

Радови текућег одржавања заједничких делова стамбених зграда, обухватају редовне, месечне прегледе и сервисирање лифтовских и хидрофорских постројења, као и заједничких антенских и сателитских ТВ система, два пута годишње, према упутству произвођача и техничким нормативима и прописима.

Ови радови обезбеђују поуздану функционалност уређаја, спречавају велике хаварије и продужују век њиховог коришћења.

Редовно одржавање обухвата преглед постројења и уређаја, контролу њиховог рада према упутству произвођача и то на:

- лифтовима:

- проверка правилности рада свих сигурносних уређаја, а нарочито рада сигурносних уређаја, као што су кочнице погонске машине,
- уређај, граничник брзине, крајње склопке, одбојника, врата и забраве врата возног окна,
- проверка носеће ужади, ланца и њихове везе са кабином и противтегом,
- проверка вуче која се остварује преко трења,
- проверка изолације свих струјних кола и њихових веза са уземљењем,
- проверка прикључка за громобранску инсталацију,
- чишћење и подмазивање делова лифта,
- проверка исправности рада лифта, при вожњи од станице до станице, дуж возног окна у оба смера, као и при пристајању,
- проверка нужних излаза,
- проверка исправности погонских и управљачких уређаја лифта,
- одржавање хигијене у машинској просторији лифт кућице и возног окна,
- вођење књиге одржавања.

Стамбена зграда сноси трошкове везане за редовни годишњи преглед лифтова, од стране овлашћене институције, у циљу добијања стручног мишљења за употребу лифта, као и трошкове везане за усклађивање стања лифта са важећим техничким прописима.

Обавеза Предузећа је да обезбеди најповољнију цену за преглед, на основу прикупљених понуда од стране лиценцираних института, и да о томе обавести скупштину стамбених зграда.

- хидрофорима:

- проверка правилности рада хидрофорског постројења, а нарочито исправност склопки висинског притиска, у циљу заштите постројења од „сувог” рада,
- надгледање притиска на усисном и потисном делу постројења,
- додавање ваздуха у посудама,
- проверка струје коју вуче погонски електромотор,
- проверка електроспојева у командном орману и замена прегорелих патрона,
- наизменична измена рада пумпи постројења,
- регулација висинског притиска за аутоматски рад постројења,
- проверка лежаја на постројењу,
- проверка контактне опреме и биметалне заштите,
- поправка или замена вентила који „дуре” у постројењу,
- чишћење хватача нечистоће,
- одржавање пумпе отпадних вода за аутоматски рад и чишћење каменца на сондама,
- одржавање хигијене у просторији хидрофорског постројења,
- вођење књиге одржавања.

У циљу реализације радова текућег одржавања – сервисирања постројења, свакодневно се ангажује 27 радника. Структура и број извршиоца по врстама посла дат је у наредној табели:

Табела: Структура и број извршиоца на сервисирању постројења

Ред.бр.	Врста срвиса	Број извршиоца
1.	Лифтовска постројења	19
2.	Хидрофурска постројења	8
	Укупно:	27

Број и структура извршилаца на пословима превентивног одржавања, одређен је на основу обима послова, броја постројења, њиховог техничко-технолошког стања и реализованих сервиса у претходним годинама.

За 2018. годину реализовано је 4.941 сервиса, што је приказано у следећој табели.

Табела: Број сервисирања постројења у 2018. години

Ред.бр.	Врста постројења	Планиран број сервиса у 2018.	Остварен број сервиса у 2018.
1.	Лифт	5.148	2.840
2.	Хидрофор	4.740	2.101
	Укупно:	9.888	4.941

Чињеница је да ће вишегодишња запостављеност инвестиционог одржавања, као и старосна структура постројења у просеку од 25-30 година, као и забрана запошљавања радне снаге, утицати у наредном периоду на дужину трајања сервиса. Дугорочно, спровођењем новог Закона о становању и одржавању стамбених зграда, очекујемо да се више рачуна води о инвестиционом одржавању стамбеног фонда, што ће квалитативно утицати на стање истог а самим тим и редуковати број хитних интервенција и побољшати ефикасност, тј. брзину отклањања недостатака.

3. ОСТВАРЕЊЕ ПРОГРАМА ИНВЕСТИЦИОНОГ ОДРЖАВАЊА СТАМБЕНИХ ЗГРАДА И ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА

За разлику од хитних интервенција и текућег одржавања и сервисирања уређаја, за које власници плаћају месечну накнаду, радови инвестиционог одржавања се финансирају из средстава које власници станова посебно обезбеђују на основу Програма скупштине стамбене заједнице.

Према важећим прописима ЈП „Нишстан“, Ниш у области инвестиционог одржавања, нема права и обавезе у погледу обезбеђења средстава. За ову врсту

радова одговорни су власници станова, односно, скупштине стамбених заједница. Њихово је искључиво право и обавеза да утврђују потребе, доносе програме, уступају радове, контролишу обим и квалитет извођења, врше окончане обрачуне, пријем радова и старају се о гарантном року.

Редовно пратећи потребе у инвестиционом одржавању и непосредно контактирајући са скупштинама стамбених заједница, може да се каже да ни за једну зграду не постоји целовит програм инвестиционог одржавања. У оквиру инвестиционих радова, углавном због недостатка финансијских средстава корисника станова и пословног простора, отклањају се само кварови и недостаци, који битно нарушавају безбедно становање.

Због оваквог стања на инвестиционом одржавању стамбених зграда, стамбени фонд интезивно не само пропада, већ се због тога озбиљно нарушавају његове основне функције, а у последње време и угрожавају животи и здравље људи као и њихова имовина.

Сагледавајући проблеме наших суграђана и стање стамбеног фонда, ЈП „Нишстан,, се труди да и по уговорима за инвестиције, што ефикасније и квалитетније учествује у решавању проблема стамбеног фонда.

Проблем са равним крововима и фасадама, где је имовина одређеног броја наших суграђана битно угрожена, и не може се више санирати без значајнијих финансијских средстава, треба посебно издвојити. Морамо нагласити да је са стране стамбених заједница проблем организовања, у смислу доношења одлуке о уласку у инвестицију поправке крова због значајних финансијских средстава које треба издвојити, али и са стране нашег предузећа, где не постоји довољан број радника које треба ангажовати на таквим инвестицијама, јер је на снази забрана запошљавања.

Укупан планиран број инвестиционих радова према стамбеним заједницама за 2018. годину износио је 250 а остварено је 202 инвестициона рада.

Табела: Физички обим радова према стамбеним заједницама

Ред. број	Група послова	Планирани број инвестиција у 2018. години	Реализован број инвестиција у 2018. години
1.	Радови на водоводу и канализацији	70	51
2.	Радови на лифтовима	80	55
3.	Радови на хидрофорима	20	13
4.	Радови на електро инсталацијама	35	43
5.	Грађевински и грађ.-занатски радови	45	40
	Укупно:	250	202

4. ОСТВАРЕЊЕ ПРОГРАМА ПРУЖАЊА УСЛУГА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА

У 2018. години, ЈП „Нишстан,, је вршио одржавање и реновирање на објектима Скупштина Града, Градским и Пореским управама и градским Општинама.

Пружање услуга трећим лицима, такође се односи на одржавање објеката здравства, образовања, културе и других корисника, и то су углавном интервенције на водоводу, канализацији, електроинсталацијама, као и у делу грађевинских и грађевинско-занатских радова.

Планиран број инвестиционих радова према трећим лицима, за 2018. годину, износи 260 а остварено је 255 инвестиција.

Табела: Физички обим радова према трећим лицима

Ред. број	Група послова	Планирани број инвестиција у 2018. години	Реализован број инвестиција у 2018. години
1.	Радови на водоводу и канализацији	150	100
2.	Радови на лифтовима	10	0
3.	Радови на хидрофорима	10	0
4.	Радови на електро инсталацијама	60	63
5.	Грађевински и грађ.-занатски радови	30	66
	Укупно:	260	255

Укупан обим радова према скупштинама станара и трећим лицима, у 2018. години у делу хитних интервенција и инвестиционог одржавања, обухватио је 15.072 радова, односно интервенција.

Физички обим пружених услуга сагледава се преко радних налога што је дато у табели.

Табела: Физички обим услуга

Ред бр.	Назив производа услуге	Јед. Мере	План 2018.	Остварење 2018.
1	2	3	5	6
1.	хитне интервенције	рад. нал.	16.650	14.615
2.	инвес. одрж. скуп. ст.	рад. нал.	250	202
3.	инвес. одрж. трећих лица	рад. нал.	260	255
	Свега:		17.570	15.072

3.2. ФИНАНСИЈСКИ ПОКАЗАТЕЉИ ЗА 2018. ГОДИНУ

А. БИЛАНС СТАЊА

Укупна средства и извори средстава у предузећу, према реализацији на крају 2018. године, износе 400.561.000 динара, што је детаљније дато у табели Биланса стања.

А к т и в а

Активу чини стална имовина предузећа и обртна имовина.

На крају ове пословне године, стална имовина износи 288.800.000 динара и чине је некретнине, постројења и опрема у износу од 288.438.000 динара, дугорочни финансијски пласмани у износу од 310.000 динара и улагања у софтвер 52.000 динара.

Обртна имовина износи 111.761.000 динара и чине је залихе у износу од 26.812.000 динара, краткорочна потраживања у износу од 60.116.000 динара и друга потраживања у износу од 19.194.000 динара, готовина 1.813.000 динара, порез на додату вредност, 45.000 динара и активна временска разграничења 3.781.000 динара.

П а с и в а

Пасиву чини капитал, дугорочна резервисања и обавезе.

На крају пословне године, капитал предузећа износи 243.666.000 динара и чини га основни капитал у износу од 32.145.000 динара и нераспоређени добитак и добитак текуће године, 211.341.000 динара и ревалоризацине резерве у износу од 180.000 динара.

Дугорочна резервисања и обавезе износе 23.980.000 динара. Одложене пореске обавезе износе 12.785.000 динара. Краткорочне обавезе износе 120.130.000 динара и чине их краткорочни кредити у износу од 1.128.000 динара, примљени аванси у износу 2.101.000 динара. Обавезе из пословања износе 108.098.000 динара и чине их обавезе према добављачима у износу од 4.666.000 динара и остале обавезе из пословања 103.432.000 динара. Остале краткорочне обавезе износе 5.794.000 динара, обавезе за порез на додату вредност, 2.105.000 динара, обавезе за остале порезе 92.000 динара и 812.000 динара пасивна временска разграничења.

(ТАБЕЛА 3.2.1.)

Б. БИЛАНС УСПЕХА

Остварени укупни приходи на крају 2018. године, износе 223.943.122 динара, а расходи 211.020.477 динара. Процентуално гледано у односу на планиране приходе, остварење је 103% а за расходе 97%.

У односу на остварен обим прихода и расхода у 2018. години, уследио је позитиван финансијски резултат у износу од 442.249 динара.

Приходе предузећа чине пословни приходи, финансијски приходи и остали приходи а расходе предузећа чине пословни расходи, финансијски расходи и остали расходи из пословања, што се у анализи представља и као остварење пословне, финансијске или остале добити, односно, губитка.

Детаљнији преглед билансних позиција прихода и расхода за 2018. годину, дат је у табели укупних прихода и расхода у наставку текста.

ПРЕГЛЕД ПРИХОДА И РАСХОДА У 2018. ГОДИНИ

Р.бр.	Елементи	Остварење 2017.година	План 2018.	Остварење 2018.година	ИНДЕКС	
					5/4	5/3
1	2	3	4	5	6	7
	А.1. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	168.013.561	176.050.000	162.660.479	0,92	0,97
1.	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА	155.869.296	168.650.000	158.764.385	0,94	1,02
1.1.	пр.од пружања усл.на хитним инт.и тек.од.	145.897.230	159.000.000	146.641.925	0,92	1,01
1.2.	прих.од одржавања пословног прос.	1.194.345	1.200.000	488.409	0,41	0,41
1.3.	прих.д пружања услуга трећим лицима	3.782.210	4.000.000	5.372.556	1,34	1,42
1.4.	приходи од пружања услуга Ск.станара	4.586.371	4.000.000	5.845.392	1,46	1,27
1.5.	остали приходи од пружања услуга	98.384	100.000	71.167	0,71	0,72
1.6.	приходи од напл.и преноса закупа	310.756	350.000	344.936	0,99	1,11
2.	ПРИХОДИ ОД ИНВЕСТИЦИЈА	6.607.657	1.000.000	0	0,00	0,00
2.1.	приходи од градње објекта	6.607.657	0	0		0,00
2.2.	приходи од пордаје непокретности	0	1.000.000	0	0,00	
3.	ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	5.536.608	6.400.000	3.896.094	0,61	0,70
3.1.	приходи од закупа	2.193.453	2.300.000	1.778.788	0,77	0,81
3.2.	приходи од судских такси по утужењу	3.343.155	4.000.000	2.107.903	0,53	0,63
3.3.	остали пословни приходи	0	100.000	9.403	0,09	

	A.2. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ	170.388.174	190.801.584	180.855.464	0,95	1,06
1.	ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА И ЕНЕРГИЈЕ	17.239.614	19.600.000	19.227.589	0,98	1,12
1.1.	трошкови материјала	8.660.078	8.250.000	8.967.634	1,09	1,04
1.2.	трошкови алата и заш.средс.	817.590	1.050.000	750.845	0,72	0,92
1.3.	трошкови канцеларијског материјала	456.663	950.000	470.356	0,50	1,03
1.4.	трошкови горива и мазива	3.963.050	4.000.000	3.634.230	0,91	0,92
1.5.	трошкови електричне енергије	821.857	1.000.000	886.744	0,89	1,08
1.6.	трошкови топлотне енергије	1.817.303	1.600.000	1.989.566	1,24	1,09
1.7.	трошкови резервних делова и материј	703.073	2.750.000	2.528.214	0,92	3,60
2.	ЗАРАДЕ, НАКНАДЕ И ЛИЧНИ РАСХОДИ	125.864.536	140.907.084	133.373.301	0,95	1,06
2.1.	брuto зараде запослених (брuto 1)	97.375.460	101.513.892	98.597.816	0,97	1,01
2.2.	трош. пореза и допр.на терет послод.	17.430.207	18.668.400	17.618.396	0,94	1,01
2.3.	издвања из зарада за буџет	5.701.508	6.025.436	4.464.850	0,74	0,78
2.4.	накнаде по уговорима		20.000	56.013	2,80	
2.5.	наканда члановима Надзорног одбора	949.356	949.356	949.356	1,00	1,00
2.6.	отпремнине	209.598	1.100.000	1.563.550	1,42	7,46
2.7.	солидарне помоћи	240.570	8.300.000	5.360.846	0,65	22,28
2.8.	трошкови превоза на рад и са рада	3.830.503	4.000.000	4.329.091	1,08	1,13
2.9.	наканда запосна служ.путу-дневнице	55.331	100.000	42.378	0,42	0,77
2.10.	наканда трошкова на сл.путу	47.024	230.000	77.872	0,34	1,66
2.11.	остала давања физ.лицима	24.979	150.000	313.133	2,09	12,54
3.	ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	4.937.055	5.750.000	6.137.553	1,07	1,24
3.1.	трош.сервисирања и одрж. уређаја	2.823.267	2.250.000	2.740.161	1,22	0,97
3.2.	трош.инвес.одрж.на стамб.зградама	717.070	1.650.000	2.038.987	1,24	2,84
3.3.	трошкови пtt услуга	1.167.257	1.250.000	1.014.685	0,81	0,87
3.4.	трошкови огалса у новинама	8.531	550.000	69.000	0,13	8,09
3.5.	трошкови за коришћење аутопута	220.930	50.000	274.720	5,49	1,24
4.	ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ И РЕЗЕРВИСАЊА	1.549.075	1.300.000	3.354.006	2,58	2,17
4.1.	амортизација основних средстава	1.549.075	1.300.000	1.642.115	1,26	1,06
4.2.	трошкови резервисања за отпремнине	0	0	1.134.936		
4.3.	трошкови резервисања за судске спорове	0	0	576.955		
5.	НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	20.797.894	23.244.500	18.763.015	0,81	0,90
5.1.	трошкови ревизије	110.000	100.000	100.000	1,00	0,91

5.2.	трошкови адвокатских услуга	138.050	400.000	229.836	0,57	1,66
5.3.	трошкови здравствених услуга	197.420	400.000	308.756	0,77	1,56
5.4.	трош. лиценци и стручног усаврш.	63.000	200.000	47.500	0,24	0,75
5.5.	трошкови услуга трећих лица	1.026.065	1.200.000	1.088.426	0,91	1,06
5.6.	трошкови за одржавање станова	21.790	100.000	0	0,00	0,00
5.7.	трошкови услуга обједињене наплате	11.591.811	12.000.000	11.756.002	0,98	1,01
5.8.	трошкови репрезентације	230.111	300.000	275.407	0,92	1,20
5.9.	трошкови рекламе	794.754	800.000	411.150	0,51	0,52
5.10.	премије осигурања имовине и радника	446.972	500.000	680.012	1,36	1,52
5.11.	трошкови платног промета	564.277	550.000	601.703	1,09	1,07
5.12.	чланарине пословним удружењима	7.600	50.000	53.674	1,07	7,06
5.13.	порез на имовину	1.406.122	1.500.000	1.406.911	0,94	1,00
5.14.	порез на употребу моторних возила	66.804	65.000	87.850	1,35	1,32
5.15.	порез на оружје	3.500	3.500	3.600	1,03	1,03
5.16.	комунална такса	56.000	56.000	60.667	1,08	1,08
5.17.	трошкови административних такси	3.619.740	4.500.000	1.284.406	0,29	0,35
5.18.	трошкови стручних публикација	453.878	450.000	367.115	0,82	0,81
5.19.	остали нематеријални трошкови	0	70.000	0	0,00	
	A.1-A.2. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК / ГУБИТАК	-2.374.613	-14.751.584	-18.194.985	1,23	7,66
	Б.1. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	13.304.203	22.050.500	5.356.749	0,24	0,40
1.	приходи од затезних камата	13.303.513	22.000.000	5.355.995	0,24	0,40
2.	приходи од камата на уложена средства	690	50.500	754	0,01	1,09
	Б.2. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	90.611	5.650.000	5.440.647	0,96	60,04
1.	фин.расходи из пословања	0	5.500.000	5.436.417	0,99	
2.	трошкови камата	90.611	150.000	4.230	0,03	0,05
	Б.1-Б.2.ФИНАНСИЈСКИ ДОБИТАК / ГУБИТАК	13.213.592	16.400.500	-83.898	-0,01	-0,01
	В.1. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	30.031.035	19.670.000	55.925.894	2,84	1,86
1.	прих.по основу ефеката за откуп станова	49.713	70.000	50.092	0,72	1,01
2.	прих.од наплате штета правних лица	5.985	50.000	69.379	1,39	11,59
3.	остали приходи	32.552	50.000	31.233	0,62	0,96
4.	наплаћена отписана потраживања	29.942.785	19.500.000	55.775.190	2,86	1,86
	В.2.ОСТАЛИ РАСХОДИ	40.495.217	20.500.000	24.724.366	1,21	0,61

1.	казне за прив.преступе и прекршаје	80.000	50.000	100.000	2,00	1,25
2.	издаци за хуманитарне сврхе	26.000	40.000	40.000	1,00	1,54
3.	накнае штете трећим лицима	18.926	100.000	96.632	0,97	5,11
4.	индиректни отпис потраживања	39.950.717	20.000.000	24.340.210	1,22	0,61
5.	трош. расходања опреме и мањкови	419.546	300.000	147.483	0,49	0,35
6.	остали непоменути расходи	28	10.000	41	0,00	1,46
	В.1-В.2 ОСТАЛИ ДОБИТАК / ГУБИТАК	-10.464.182	-830.000	31.201.528	-37,59	-2,98
	Г.1 УКУПАН ПРИХОД	211.348.799	217.770.500	223.943.122	1,03	1,06
	Г.2. УКУПАН РАСХОД	210.974.002	216.951.584	211.020.477	0,97	1,00
	Г.1-Г.2. БРУТО ДОБИТАК / ГУБИТАК	374.797	818.916	12.922.645	15,78	34,48
	Д. ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	304.534		12.480.396		40,98
	Ђ. НЕТО ДОБИТАК	70.263	818.916	442.249	0,54	6,29

- ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ

Пословни приходи износе 162.660.479 динара односно 92% планских прихода и чине их приходи од продаје услуга, у износу од 158.764.385 динара и други пословни приходи у износу од 3.896.094 динара.

Приходи од продаје услуга остварени су по основу пружања услуга на хитним интервенцијама и ткућем одржавању, који се наплаћују преко ЈКП „Обједињена наплата“, представљају највеће приходе предузећа и износе 146.641.925 динара што је 92% од планских прихода. Ступање на снагу новог Закона о становању и одржавању зграда довело је до смањења броја зграда на одржавању али се тај тренд зауставио и чак су неке зграде врећене на одржавање код ЈП „Нишстан“. Зато су ови приходи у поређењу са реализацијом у претходној години нешто већи.

Приходи од одржавања пословног простора износе 488.409 динара што је 41% од планираних 1.200.000 динара.

Уговори за инвестиционе радове са трећим лицима, планирано је да износе 4.000.000 динара а реализовани су 134% од планираних прихода и износе 5.372.556 динара. Приходи од инвестиција према трећим лицима директно зависе од платежне моћи предузећа, образовних и здравствених установа, градских општина и других организација које имају потребе за инвестицијама мањег и већег обима.

Приходи од инвестиција према стамбеним заједницама планирано је да износе 4.000.000 динара а реализовани су 146% од плана и износе 5.845.392 динара.

Такође, и ови приходи зависе од платежне моћи грађана, чланова стамбених заједница, тј. од тога колико су спремни и финансијски способни да организују и плате поправке на својим стамбеним зградама. У складу са новим Законом о становању и одржавању зграда, власници станова су у обавези да издвајају средства за инвестиционе радове тако да се надамо да ће у будућем периоду доћи до повећања обима радова по овом основу а самим тим и до повећања прихода.

Остали приходи су мањег обима и износе 71.167 динара а њихово остварење је 71% од планираних 100.000 и односе се на приходе од разних ситних услуга које ЈП „Нишстан“, обавља како према физичким лицима тако и према Скупштинама станара, услуге издавања разних потврда и приходе од рефактурисања.

Приходи од наплаћеног и пренетог закупа за градске станове износе 344.936 динара и на нивоу су планских прихода.

Приходи од инвестиција планирани у износу од 1.000.000 динара, изостали су у потпуности у 2018. години.

Други пословни приходи се односе на закуп пословног простора и остварени су у износу од 1.778.788 динара што је 77% од планираних 2.300.000 и приходи од судских такси по утужењу који износе 2.107.903 динара односно 53% од планираних 4.000.000 динара. Остали пословни приходи износе 9.403 динара

- ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ

Финансијски приходи су остварени у износу од 5.356.749 динара, што је остварење од 24% од планираних 22.050.500 динара. Приходе чине затезне камате по утужењу корисника по рачунима ЈКП „Обједињена наплата“, и обрачунате затезне камате за неблаговремено плаћање рачуна који се односе на инвестиције према трећим лицима и скупштинама станара. Ови приходи су планирани на основу остварења из 2017. године када су износили 13.304.203 динара али је редовна наплата ове године очигледно била боља па је то условило овакав ниво остварених прихода.

- ОСТАЛИ ПРИХОДИ

Остали приходи износе 55.925.894 динара што је 284% од планираних 19.670.000 динара.

Ове приходе чине приходи од откупа станова, 50.092 динара тј. 72% планираних 70.000 динара, приходи од накнада штета правних лица, 69.379 динара што је 139% од планираних 50.000 динара, остали приходи из пословања који износе 31.233 динара односно 62% од планираних 50.000 динара а највеће одступање је код прихода од наплаћених отписаних потраживања који чине и највећи део ових прихода и износе 55.775.190 динара односно 286% од планских 19.500.000 динара прихода.

- ПОСЛОВНИ РАСХОДИ

Пословни расходи износе 211.020.477 динара. Чине их трошкови материјала и енергије у износу од 19.227.589 динара, зараде, накнаде и остали лични расходи у износу од 133.373.301 динар, трошкови производних услуга у износу од 6.137.553 динара, трошкови амортизације и резервисања у износу од 3.354.006 динара и нематеријални трошкови у износу од 18.763.015 динара. Реализација трошкова је у складу са генералном стратегимом предузећа која подразумева максималну уштеду у односу на планске трошкове, где год је то било могуће.

Трошкови материјала и енергије обухватају трошкове материјала, алата, канцеларијског материјала, горива и мазива, електричне енергије, топлотне енергије и материјала и резервних делова за посебне програме остварени су у износу од 19.227.589 динара што је 98% од планских трошкова.

Трошкови материјала реализовани су 109% у односу на планиране трошкове и износе 8.967.634 динара, трошкови алата и заштитних средстава реализовани су 72% од планираних и износе 750.845 динара, трошкови канцеларијског материјала реализовани су 50% од плана и износе 470.356 динара. Трошкови горива и мазива су реализовани 91% од плана и износе 3.634.230 динара. Трошкови електричне енергије реализовани су 89% од плана и износе 886.744 динара. Једино повећање преко планираних трошкова су трошкови топлотне енергије чија је реализација 124% од плана и износе 1.989.566 динара. Трошкови резервних делова реализовани су 92% од плана износе 2.528.214 динара.

Трошкови зарада и накнада, износе 133.373.301 динара што је 95% од планских трошкова. Трошкови зарада су остварени на нивоу од 97% од плана, и износе 98.597.816 динара. Трошкови по основу накнада члановима надзорног одбора су на нивоу планираних. Трошкови отпремнина за раскид радног односа износе 142% од плана односно 1.563.550 динара. Исплата појединачних солидарних помоћи вршила се по правилнику а везана је за несрећне случајеве радника и чланова њихових породица. Планирана средства за ове намене износила су 300.000 динара а реализација је износила 248.793 динара. Свим радницима је исплаћен и део солидарне помоћи за ублажавање неповољног материјалног положаја у складу са изменом плана за 2018. годину а у складу са могућностима предузећа што укупно износи 5.112.052 динара. Укупна солидарна давања радницима износе 5.360.846 динара или 65% од планских трошкова. Трошкови превоза зависе од цене месечне претплатне карте и износе 4.329.091 динар што је 109% од плана. Трошкови на име дневница за службени пут износе 42.378 динара односно 42% од планираних а накнада осталих трошкова службеног пута 77.872 динара односно 34% од планираних трошкова. Остала давања физичким лицима износе 313.133 динара односно 209% од плана.

Трошкови производних услуга износе 6.137.553 динара што је 107% од планираних. Трошкови сервисирања и одржавања уређаја износе 2.740.161 динара и чине 122% од планираних. Разлог оваквог повећања трошкова је ангажовање трећих лица на одгушивању канализације у оквиру хитних интервенција због учесталих кварова нашег специјалног возила. Трошкови инвестиционог одржавања на стамбеним зградама износе 2.038.987 динара или 124% од плана. Трошкови птт

услуга износе 1.014.685 динара или 81% од плана. Остали трошкови односе се на трошкове огласа у новинама и трошкове коришћења аутопута.

Трошкови амортизације и резервисања укупно износе 3.354.006 динара. Трошкови амортизације износе 1.642.115 динара што је 126% од планираних трошкова и произилазе из законског обрачуна амортизације за постојећа и новонабављена основна средства. Трошкови резервисања за отпремнине износе 1.134.936 динара а трошкови резервисања за судске спорове износе 576.955 динара и они нису планирани у 2018. години али су уведени по налогу ревизора.

Нематеријални трошкови износе 18.763.015 динара што је 81% од планираних. У ову групу трошкова спадају трошкови ревизије, адвокатских, здравствених услуга, лиценци, одржавања станова као и порези по решењу пореских управа а који се односе на имовину, земљиште и остале порезе из пословања. Све позиције трошкова из обе групе приближне су планским позицијама и забележена одступања нису велика. Табеларни преглед садржи све појединачне трошкове из ове групе.

- ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ

Финансијски расходи износе 5.440.647 динара што је само 96% планираних трошкова. Њих чине трошкови по основу одобрених попуста за благовремено плаћање рачуна преко ЈКП „Обједињена наплата“, у износу од 5.436.417 динара односно 99% од планираних трошкова а 4.230 динара односи се на трошкове камата односно 3% од планираних трошкова.

- ОСТАЛИ РАСХОДИ

Остали расходи износе 24.724.366 динара што је 121% од планираних 20.500.000 динара. Ови трошкови се односе на казне за привредне преступе и прекршаје, издатке за хуманитарне сврхе, индиректни и директни отпис потраживања, трошкове расхоровања опреме и мањкове и расходе накнадно одобрених попуста. Вредносно значајна ставка представља отпис потраживања у износу од 24.340.210 динара што чини 122% планских трошкова.

(ТАБЕЛА 3.2.2. и ТАБЕЛА 3.2.1.)

4. ПОЛИТИКА ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА

На крају 2018. године, број запослених је износио 160 од чега 140 на неодређено и 20 запослених на одређено време. Број запослених је испод планираог броја запослених зато што је одласком радника у пензију нису упошљени нови радници јер није добијена сагласност за њихов пријем.

Укупно издвајање на име зарада запошљених радника, планирано је за 2018. годину у износу од 101.513.892 динара. Маса је одређена на основу планиране масе зараде у 2017. години а према Закону о умањењу зарада у јавном сектору.

У току 2018. године, укупно исплаћена маса је 97 % од планиране и износи 98.597.816 динара.

Укупна зарада за запослене раднике остварена у 2018. години:

-	бруто 1.....	98.597.816 динара
-	доприноси на терет послодавца.....	17.618.396 динара
-	бруто 2.....	116.216.212 динара

Пословодство предузећа чини директор предузећа. Директор се стара о финансијском положају предузећа, и у вези с тим, организује и контролише процес рада у предузећу и води пословну и кадровску политику предузећа. Укупно планирана зарада за пословодство за 2018. годину износила је 1.740.000 динара а остварена је 1.726.695 динара.

Критеријуми за исплату зарада пословодства везани су за остварење програмских задатака. Зараде су се исплаћивале по истом критеријуму и динамици као и зараде осталих запослених у предузећу.

Зарада запослених исплаћивала се у два дела, у року од пет дана по истеку периода на који се односи исплата.

Накнада за исхрану радника саставни је део бруто зараде и износи 1.713 динара и зависи од броја сата проведених на раду.

Регрес се у току 2018. године, исплаћивао у висини просечне зараде у Републици Србији, према објављеним статистичким подацима, сразмерно, при исплати месечне зараде. Износ регреса је саставни део бруто 1 зараде.

Дневнице за службено путовање у земљи исплаћиване су у износу од 2.350 динара у току целе године.

Трошкови дневница за службено путовање у иностранство нису постојали.

Остварена просечна зарада (бруто 1), у предузећу за 2018. годину, износи 50.665 динара.

На име превоза радника на посао планирано је да се издвоји 4.000.000 динара а исплаћено је 4.329.091 динар. Критеријум за обрачун трошкова превоза, био је ниво цена превозних карата у моменту плаћања.

Критеријуми за исплату отпремнина, одређени су Законом и Општим актом, а исплаћивани су на основу захтева радника и решења директора предузећа.

Трошкови на име отпремнина за одлазак у пензију радника, планирани су на 1.100.000 динара а износили су 1.563.550 динара.

Критеријуми за разне врсте помоћи радницима, утврђени су на основу процењеног броја потреба за издвајање средстава за те намене. Планирано је да ови трошкови износе 300.000,00 динара а износили су 248.793 динара. Одлуку о исплати сваке појединачне солидарне помоћи, доносио је директор предузећа на захтев радника, а у складу са Општим актом и тренутним финансијским могућностима предузећа. Свим радницима је исплаћен и део солидарне помоћи за ублажавање неповољног материјалног положаја у складу са изменом плана за 2018. годину а у складу са могућностима предузећа што укупно износи 5.112.052 динара.

Трошкови на име накнаде члановима Надзорног одбора остварени су у износу од 949.356,00 динара и на нивоу су планских трошкова.

(ТАБЕЛА 4.1., ТАБЕЛА 4.2, ТАБЕЛА 4.3)

5. ИНВЕСТИЦИЈЕ

Предузеће у 2018. години нема планирана капитална улагања и инвестиције. (прилог 14).

На започетим инвестицијама које се односе на пословно-стамбени објект „Александрија,, и на локацију Марка Орешковића нису планирана улагања у 2018. години.

1. Александрија – поткровље

ЈП „Нишстан,, је планирао да у 2018. години, прода реконструисани тавански простор прведен у стамбени у фази грубих радова. Одлука о покретању поступка и комплетној процедури продаје донета је о стране Надзорног одбора предузећа а спровешће се на основу укњиже истих у РГЗ и добијања сагласности оснивача. Активности везане за ову локацију нису реализоване.

2. Марка Орешковића

У 2018. години, активности везане за ову локацију, везују се за наставак утврђивања висине накнаде за експроприисане непокретности ккод надлежног суда, ради завршетка поступка експропријације земљишта и градњу објекта.

Како се предметна локација налази у захвату Регионалног плана централне зоне, а исти се реализује доношењем урбанистичких пројеката, то смо у обавези да по прибављању власништва над земљиштем, уговоримо израду урбанистичког пројекта са ЈП Завод за урбанизам из Ниша.

По окончању поступка експропријације, и израде урбанистичког пројекта, треба израдити и пројектну документацију, што ће тек онда створити услове за почетак градње пословно-стамбеног објекта.

У току 2018.године, поступак експропријације није окончан.

6. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

Задуженост ЈП „Нишстан,, на дан 31.12.2018. године, односи се на коришћење дозвољених минуса по текућем рачуну код Банке Интезе у износу од 5.000.000 динара и Комерцијалне банке у износу од 5.000.000 динара. Дозвољени минус се користио према тренутним потребама предузећа.

Дуговања према добављачима подлежу законској обавези измирења истих у року од 45 дана која се спроводи по Закону о рковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама и рино-програму. Све обавезе према добављачима измирене су у законском року.

Највећа потраживања су по рачунима који се испостављају и наплаћују преко ЈКП „Обједињена наплата,, према нашим корисницима. Укупан дуг по редовним рачунима је 98.169.593 динара од чега 64.676.495 динара по обједињеним рачунима преко ЈКП „Обједињена наплата,,. Потраживања из утуженог промета износе 51.619.728 динара.

Потраживања према јавним предузећима и буџетским корисницима подлежу Закону о рковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама те је њихова наплата побољшана. За потраживања која су већа а могућност наплате отежана, склопљен је уговор, тј. споразум о репрограму са грејс-периодом.

(ТАБЕЛА 6.1)

7. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНИРАНИХ НАБАВКИ ДОБАРА, УСЛУГА И РАДОВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ И СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

Набавке основних средства базиране су на основу актуелних потреба предузећа и на бази програмских позиција за 2018. годину.

Укупна набавка основних средстава вршена је у складу са приоритетним потребама предузећа у односу на финансијске могућности.

Структура планираних и реализованих набавки основних средстава, дата је у следићој табели:

Табела: План и реализација набавке основних средстава за 2018. годину

Ред. број	Назив основног средства	План за 2018. годину	Вредност планиране набавке за 2018. годину	Вредност реализоване набавке у 2018. години
1.	Теретни или путнички аутомобили	10	5.000.000	0
2.	Машине за обављање основне делатности	По потреби	1.000.000	422.120
3.	Канцеларијска опрема	По потреби	500.000	44.201
4.	Канцеларијски намештај	По потреби	150.000	175.674
	Свега:		6.650.000	641.995

У току 2018. године није вршена набавка аутомобила имајући у виду да финансијске могућности то нису дозвољавале а и чињеницу да су две претходне године вршене набавке аутомобила што је знатно унапредило возни парк.

Набављен су машине за обављање делатности и то вибро плоча и утопна пумпа што је укупно износило 422.120 динара.

Од канцеларијске опреме набављен је један монитор и један лап топ у вредности од 44.201 динар.

Делимично је обновљен и канцеларијски намештај са ормарима, канцеларијским столовима и столицама у вредности од 175.674 динара

У циљу обезбеђења процеса одржавања, Програмом је предвиђена набавка одређене количине материјала и резервних делова који се користе за радове хитних интервенција, сервисирање уређаја, инвестиционог одржавања и извођење уговорених инвестиционих радова.

Спецификација резервних делова, алата и материјала, по свим врстама радова, формирана је, на основу наведених техничких критеријума и захтева корисника услуга.

Планирани и реализовани трошкови материјала који се односе се на редовно пословање, тј. на хитне интервенције, текуће одржавање и инвестиционе радове, затим трошкови алата и канцеларијског материјала, дати су у наредној табели.

Табела: Вредност планиране и извршене набавка материјала и алата у 2018. години

Врста набавке	План за 2018.	Реализација у 2018.
Материјал	8.250.000	8.967.634
Резервни делови	2.750.000	2.528.214
Алат	1.050.000	750.845
Канцеларијски материјал	950.000	470.356

Све врсте материјала, набављане су путем јавних набавки, што је безбедило најнижу могућу цену, висок квалитет материјала и сарадњу са добављачима чији услови продаје највише одговарају предузећу.

Планирана средства за посебне намене у износу од 1.140.000 динара, односе се на хуманитарна давања, репрезентацију и рекламу и пропаганду.

У току године издвојена средства по овим основама износе 795.557 динара а коришћена су према потребама Предузећа на основу одлука Директора и органа управљања.

Структура ових средстава дата је у прилогу извештаја.

(ТАБЕЛА 7.1.)

8. ЦЕНЕ

За реализацију Програма одржавања стамбених зграда, на територији Града Ниша, утврђује се накнада за текуће одржавање стамбених зграда. Накнада се фактурише и наплаћује преко Предузећа ЈКП „Обједиња наплата“, које је основано, односно, коме је поверено обављање послова обједињене наплате комуналних, стамбених и других услуга и накнада. ЈП „Нишстан“, води и евиденцију преко посебних рачуна за општински пословни простор.

Висина накнаде за текуће одржавање заједничких и посебних делова стамбених зграда и хитних интервенција, коригована је у мају 2017. године, и од тада није повећавана тако да у зависности од опремљености зграда у децембру 2018. године износи:

- за зграде које имају само инсталације и
хидрофоре 6,80 дин/ м2
- за зграде које поред инсталација имају
хидрофурска и лифтовска постројења,
заједничке и сателитске ТВ антене 13,65 дин/м2
- за пословни простор..... 25,51 дин/м2

Планирани приходи по основу обављања основне делатности планирани су на нивоу од 168.650.000 динара а само од пружања услуга на хитним интервенцијама и текућем одржавању у 2018. години износили су 159.000.000. Реализација ових прихода износи 158.764.385 динара од чега су приходи од хитних интервенција и текућег одржавања 146.641.925 динара.

Висина предвиђене накнаде у децембру 2018. године за стан у површини од 50,00 м2 у згради са:

- инсталацијама без лифтова.....340,00 дин.
- инсталацијама и лифтовима 682,50 дин.

Накнада коју месечно плаћају власници станова и других пословних делова стамбених зграда, поред дефинисаних радова хитних интервенција и сервисирања уређаја, обухвата трошкове обрачуна, наплате и евиденције средстава накнаде, трошкова израде предмера и предрачуна за инвестиционе радове, као и пружање услуге правне помоћи стамбеним заједницама, у делу управљања стамбеном зградом и принудној наплати заједничких трошкова.

(ТАБЕЛА 8.1.)

9. УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА

Пословање предузећа обављало се у складу са позитивним законским прописима и није утврђено кршење обавезе доброг пословања.

Програм пословања за 2018. годину, рађен је узимајући у обзир све познате елементе који утичу на редовно пословање. Током 2018. године није било значајнијих проблема који су утицали на процес рада у предузећу.

Основна делатност предузећа, тј. хитне интервенције и текуће одржавање, као и инвестиције мањег обима према стамбеним заједницама и трећим лицима, реализоване су без проблема. Набавка материјала је пратила процес рада у делу хитних интервенција али и потребе конкретних инвестиција.

Процес рада је делимично модернизован набавком нових машина и алата али и набавком у последње две године, половних теретних аутомобила марке Фијат Панда и Шкода Румстер што је значајно подмладило возни парк и директно утицало на ефикасност пословања али и смањило трошков одржавања и потрошњу горива.

Узимајући у обзир забрану запошљавања у јавном сектору, радна снага у односу на потребе порцеса рада је ограничавајући фактор те у том смислу можемо да кажемо да комплетни потенцијали предузећа нису до краја искоришћени. Сагледавајући комплетно пословање у 2018. години, радна снага је тренутно највећи проблем. За разлику од ранијих година када је постојао мањак инвестиција у односу на постојећи капацитет радне снаге, у протеклој години, инвестиције како према стамбеним заједницама тако и према трећим лицима, премашиле су плански ниво. Али и поред тога, многе инвестиције су пропуштене управо због немогућности да се одраде услед мањка радне снаге.

Предузеће је у 2018. години пословало без блокада рачуна. Повремено се користи дозвољени минус по текућем рачуну. Обавезе предузећа се измирују на време, било да се ради о пореским обавезама или обавезама према добављачима.

Процес наплате потраживања се контролише и евентуално утужује преко ЈКП „Обједињена наплата“, а делимично и из самог ЈП „Нишстан,,.

Менаџмент предузећа пратио је све тендере који су везани за делатност Предузећа како би се остварили што већи приходи и у складу са управљањем ризицима избегле пропуштене прилике. Такође се обратила пажња на максималне уштеде у свим сферама пословања те је на крају пословне године као резултат оваквих активности дошло да остварења позитивног финансијског резултата.

ЈП НИШСТАН НИШ
вд Директор, Мирољуб Ђупић

ОСНОВНИ ПОКАЗАТЕЉИ

	стање на дан 31.12. 2017	стање на дан 31.12. 2018.
Број запослених	165	160
% учешћа трошкова запослених у укупним трошковима	55%	57%
Укупан приход	211.348.799	223.943.122
Укупан расход	211.278.536	223.500.873
Добит текуће године	70.263	442.249
Губитак текуће године	0	0
Кредити од пословних банака	10.000.000	10.000.000
Укупна задуженост по свим основама	10.000.000	10.000.000
Укупне обавезе (јавни приходи, добављачи...)	161.826.930	156.894.239
Укупна потраживања	183.889.511	174.622.848

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2018.

у хиљадама динара

Група рачуна - рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План 2018.	Остварење 2018.
1	2	3	4	5
	АКТИВА			
0	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	001		
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003+0010+0019+0024+0034)	002	293.451	288.800
1	І. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004+0005+0006+0007+0008+0009)	003	100	52
010 и део 019	1. Улагања у развој	004		
011, 012 и део 019	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	005	100	52
013 и део 019	3. Гудвил	006		
014 и део 019	4. Остала нематеријална имовина	007		
015 и део 019	5. Нематеријална имовина у припреми	008		
016 и део 019	6. Аванси за нематеријалну имовину	010		
2	ІІ. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016 + 0017 + 0018)		293.041	288.438
020, 021 и део 029	1. Земљиште	011	35.533	35.533
022 и део 029	2. Грађевински објекти	012	152.105	152.316
023 и део 029	3. Постројења и опрема	013	14.207	7.930
024 и део 029	4. Инвестиционе некретнине	014	91.181	92.644
025 и део 029	5. Остале некретнине, постројења и опрема	015	15	15
026 и део 029	6. Некретнине, постројења и опрема у припреми	016		
027 и део 029	7. Улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	017		
028 и део 029	8. Аванси за некретнине, постројења и опрему	018		
3	ІІІ. БИОЛОШКА СРЕДСТВА (0020 + 0021 + 0022 + 0023)	019	0	0
030, 031 и део 039	1. Шуме и вишегодишњи засади	020		
032 и део 039	2. Основно стадо	021		
037 и део 039	3. Биолошка средства у припреми	022		
038 и део 039	4. Аванси за биолошка средства	023		
04. осим 047	ІV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ 0025 + 0026 + 0027 + 0028 + 0029 + 0030 + 0031 + 0032 + 0033)	024	310	310
040 и део 049	1. Учешћа у капиталу зависних правних лица	025		
041 и део 049	2. Учешћа у капиталу придружених правних лица и заједничким подухватима	026		

042 и део 049	3. Учешћа у капиталу осталих правних лица и друге хартије од вредности расположиве за продају	027		
део 043, део 044 и део 049	4. Дугорочни пласмани матичним и зависним правним лицима	028		
део 043, део 044 и део 049	5. Дугорочни пласмани осталим повезаним правним лицима	029		
део 045 и део 049	6. Дугорочни пласмани у земљи	030		
део 045 и део 049	7. Дугорочни пласмани у иностранству	031		
046 и део 049	8. Хартије од вредности које се држе до доспећа	032		
048 и део 049	9. Остали дугорочни финансијски пласмани	033	310	337
5	V. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0035 + 0036 + 0037 + 0038 + 0039 + 0040 + 0041)	034	0	0
050 и део 059	1. Потраживања од матичног и зависних правних лица	035		
051 и део 059	2. Потраживања од осталих повезаних лица	036		
052 и део 059	3. Потраживања по основу продаје на робни кредит	037		
053 и део 059	4. Потраживања за продају по уговорима о финансијском лизингу	038		
054 и део 059	5. Потраживања по основу јемства	039		
055 и део 059	6. Спорна и сумњива потраживања	040		
056 и део 059	7. Остала дугорочна потраживања	041		
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	042		
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0044 + 0051 + 0059 + 0060 + 0061 + 0062 + 0068 + 0069 + 0070)	043	122.842	111.761
Класа 1	І. ЗАЛИХЕ (0045 + 0046 + 0047 + 0048 + 0049 + 0050)	044	27.342	26.812
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	045	10.200	5.633
11	2. Недовршена производња и недовршене услуге	046	10.796	14.796
12	3. Готови производи	047		
13	4. Роба	048	6.246	6.246
14	5. Стална средства намењена продаји	049		
15	6. Плаћени аванси за залихе и услуге	050	100	137
	ІІ. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056 + 0057 + 0058)	051	85.000	60.116
200 и део 209	1. Купци у земљи – матична и зависна правна лица	052		
201 и део 209	2. Купци у Иностранству – матична и зависна правна лица	053		
202 и део 209	3. Купци у земљи – остала повезана правна лица	054		
203 и део 209	4. Купци у иностранству – остала повезана правна лица	055		
204 и део 209	5. Купци у земљи	056	85.000	60.116
205 и део 209	6. Купци у иностранству	057		
206 и део 209	7. Остала потраживања по основу продаје	058		

21	III. ПОТРАЖИВАЊА ИЗ СПЕЦИФИЧНИХ ПОСЛОВА	059	500	2.833
22	IV. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА	060	7.000	16.361
236	V. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА КОЈА СЕ ВРЕДНУЈУ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	061		
23 осим 236 и 237	VI. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0063 + 0064 + 0065 + 0066 + 0067)	062	0	0
230 и део 239	1. Краткорочни кредити и пласмани – матична и зависна правна лица	063		
231 и део 239	2. Краткорочни кредити и пласмани – остала повезана правна лица	064		
232 и део 239	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	065		
233 и део 239	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	066		
234, 235, 238 и део 239	5. Остали краткорочни финансијски пласмани	067		
24	VII. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА	068	3.000	1.813
27	VIII. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	069		45
28 осим 288	IX. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	070		3.781
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0042 + 0043)	071	416.293	400.561
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	072		
	ПАСИВА			
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0411 – 0412 + 0413 + 0414 + 0415 – 0416 + 0417 + 0420 – 0421) ≥ 0 = (0071 – 0424 – 0441 – 0442)	0401	254.349	243.666
30	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ (0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0409 + 0410)	0402	30.682	32.145
300	1. Акцијски капитал	0403		
301	2. Удели друштава с ограниченом одговорношћу	0404		
302	3. Улози	0405		
303	4. Државни капитал	0406		
304	5. Друштвени капитал	0407		
305	6. Задружни удели	0408		
306	7. Емисиона премија	0409		
309	8. Остали основни капитал	0410	30.682	32.145
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0411		
047 и 237	III. ОТКУПЉЕНЕ СОПСТВЕНЕ АКЦИЈЕ	0412		
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0413		
330	V. РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ ПО ОСНОВУ РЕВАЛОРИЗАЦИЈЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ, НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	0414		180
33 осим 330	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (потражна салда рачуна групе 33 осим 330)	0415	0	0

33 осим 330	VII. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (дуговна салда рачуна групе 33 осим 330)	0416		
34	VIII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0418 + 0419)	0417	223.667	211.341
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0418	222.848	210.899
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0419	819	442
	IX. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0420		
35	X. ГУБИТАК (0422 + 0423)	0421	0	0
350	1. Губитак ранијих година	0422		
351	2. Губитак текуће године	0423		
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (0425 + 0432)	0424	18.000	23.980
40	X. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0426 + 0427 + 0428 + 0429 + 0430 + 0431)	0425	0	10.189
400	1. Резервисања за трошкове у гарантном року	0426		
401	2. Резервисања за трошкове обнављања природних богатстава	0427		
403	3. Резервисања за трошкове реструктурирања	0428		
404	4. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0429		9.612
405	5. Резервисања за трошкове судских спорова	0430		577
402 и 409	6. Остала дугорочна резервисања	0431		
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0433 + 0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0432	18.000	13.791
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0433		
411	2. Обавезе према матичним и зависним правним лицима	0434		
412	3. Обавезе према осталим повезаним правним лицима	0435		
413	4. Обавезе по емитованим хартијама од вредности у периоду дужем од годину дана	0436		
414	5. Дугорочни кредити и зајмови у земљи	0437		
415	6. Дугорочни кредити и зајмови у иностранству	0438		
416	7. Обавезе по основу финансијског лизинга	0439		
419	8. Остале дугорочне обавезе	0440	18.000	13.791
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0441		12.785
42 до 49 (осим 498)	Г. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0443 + 0450 + 0451 + 0459 + 0460 + 0461 + 0462)	0442	143.944	120.130
42	I. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448 + 0449)	0443	0	1.128
420	1. Краткорочни кредити од матичних и зависних правних лица	0444		
421	2. Краткорочни кредити од осталих повезаних правних лица	0445		
422	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0446		1.128
423	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0447		

427	5. Обавезе по основу сталних средстава и средстава обустављеног пословања намењених продаји	0448		
424, 425, 426 и 429	6. Остале краткорочне финансијске обавезе	0449		
430	II. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0450	2.700	2.101
43 осим 430	III. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0452 + 0453 + 0454 + 0455 + 0456 + 0457 + 0458)	0451	133.132	108.098
431	1. Добављачи – матична и зависна правна лица у земљи	0452		
432	2. Добављачи – матична и зависна правна лица у иностранству	0453		
433	3. Добављачи – остала повезана правна лица у земљи	0454		
434	4. Добављачи – остала повезана правна лица у иностранству	0455		
435	5. Добављачи у земљи	0456	2.674	4.666
436	6. Добављачи у иностранству	0457		
439	7. Остале обавезе из пословања	0458	130.458	103.432
44, 45 и 46	IV. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0459	5.300	5.794
47	V. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0460	2.500	2.105
48	VI. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ	0461	30	92
49 осим 498	VII. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0462	282	812
	Д. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0412 + 0416 + 0421 – 0420 – 0417 – 0415 – 0414 – 0413 – 0411 – 0402) ≥ 0 = (0441 + 0424 + 0442 – 0071) ≥ 0	0463		
	Ђ. УКУПНА ПАСИВА (0424 + 0442 + 0441 + 0401 – 0463) ≥ 0	0464	416.293	400.561
89	Е. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0465		

БИЛАНС УСПЕХА

у периоду од 01.01.2018. до 31.12. 2018. године

Група рачуна- рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	у хиљадама динара	
			Износ	
			План 2018.	Остварење 2018.
1	2	3	4	5
	ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА			
60 до 65, осим 62 и 63	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1009 + 1016 + 1017)	1001	176.050	162.661
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004 + 1005 + 1006 + 1007 + 1008)	1002	1.000	0
600	1. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1003		
601	2. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1004		
602	3. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1005		
603	4. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1006		
604	5. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1007	1.000	
605	6. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1008		
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1010 + 1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015)	1009	168.650	158.420
610	1. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1010		
611	2. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1011		
612	3. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1012		
613	4. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1013		
614	5. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1014	168.650	158.420
615	6. Приходи од продаје готових производа и услуга на иностраном тржишту	1015		
64	III. ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕНЦИЈА, ДОТАЦИЈА, ДОНАЦИЈА И СЛ.	1016		
65	IV. ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1017	6.400	4.241
	РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА			
50 до 55, 62 и 63	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1019 – 1020 – 1021 + 1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026 + 1027 + 1028 + 1029) ≥ 0	1018	182.801	180.855
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1019	0	0
62	II. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1020	0	0
630	III. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1021	0	0

631	IV. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1022	0	0
51 осим 513	V. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА	1023	13.000	12.717
513	VI. ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1024	6.600	6.511
52	VII. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	1025	132.907	128.908
53	VIII. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1026	5.750	6.923
540	IX. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1027	1.300	1.642
541 до 549	X. ТРОШКОВИ ДУГОРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА	1028		1.712
55	XI. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1029	23.244	22.442
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 – 1018) ≥ 0	1030		
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1018 – 1001) ≥ 0	1031	6.751	18.194
66	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1033 + 1038 + 1039)	1032	22.050	5.357
66, осим 662, 663 и 664	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ОД ПОВЕЗАНИХ ЛИЦА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1034 + 1035 + 1036 + 1037)	1033		
660	1. Финансијски приходи од матичних и зависних правних лица	1034		
661	2. Финансијски приходи од осталих повезаних правних лица	1035		
665	3. Приходи од учешћа у добитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1036		
669	4. Остали финансијски приходи	1037		
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА (ОД ТРЕЋИХ ЛИЦА)	1038	22.050	5.357
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1039		
56	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1041 + 1046 + 1047)	1040	5.650	86
56, осим 562, 563 и 564	И. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА ПОВЕЗАНИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1042 + 1043 + 1044 + 1045)	1041	5.650	0
560	1. Финансијски расходи из односа са матичним и зависним правним лицима	1042		
561	2. Финансијски расходи из односа са осталим повезаним правним лицима	1043		
565	3. Расходи од учешћа у губитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1044		
566 и 569	4. Остали финансијски расходи	1045	5.650	
562	II. РАСХОДИ КАМАТА (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1046		86
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1047		

	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 – 1040)	1048	16.400	5.271
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1040 – 1032)	1049		
683 и 685	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1050		55.764
583 и 585	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1051		23.557
67 и 68, осим 683 и 685	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1052	19.670	161
57 и 58, осим 583 и 585	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1053	28.500	6.522
	Л. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1030 – 1031 + 1048 – 1049 + 1050 – 1051 + 1052 –	1054	819	12.923
	Љ. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1031 – 1030 + 1049 – 1048 + 1051 – 1050 + 1053 –	1055	0	0
69-59	М. НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА	1056	0	0
59-69	Н. НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, РАСХОДИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА	1057	0	0
	Њ. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1054 – 1055 + 1056 – 1057)	1058	819	12.923
	О. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1055 – 1054 + 1057 – 1056)	1059	0	0
	П. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК		0	0
721	І. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1060		
део 722	ІІ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1061	0	12.481
део 722	ІІІ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1062	0	0
723	Р. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1063	0	0
	С. НЕТО ДОБИТАК (1058 – 1059 – 1060 – 1061 + 1062)	1064	819	442
	Т. НЕТО ГУБИТАК (1059 – 1058 + 1060 + 1061 – 1062)	1065		
	І. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1066		
	ІІ. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1067		
	ІІІ. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ			
	1. Основна зарада по акцији	1068		
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1069		

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ
у периоду од 01.01. 2018. до 31.12. 2018. године

у хиљадама динара

ПОЗИЦИЈА	АОП		
		План 2018.	Остварење 2018.
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 3)	3001	210.215	185.192
1. Продаја и примљени аванси	3002	198.215	178.215
2. Примљене камате из пословних активности	3003	8.000	2.875
3. Остали приливи из редовног пословања	3004	4.000	4.102
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 5)	3005	212.216	190.304
1. Исплате добављачима и дати аванси	3006	45.599	42.425
2. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3007	132.907	120.160
3. Плаћене камате	3008	200	90
4. Порез на добитак	3009	510	443
5. Одливи по основу осталих јавних прихода	3010	33.000	27.186
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I-II)	3011		
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II-I)	3012	2.001	5.112
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3013	0	0
1. Продаја акција и удела (нето приливи)	3014		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3015		
3. Остали финансијски пласмани (нето приливи)	3016		
4. Примљене камате из активности инвестирања	3017		
5. Примљене дивиденде	3018		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3019	6.650	2.500
1. Куповина акција и удела (нето одливи)	3020		

2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3021	6.650	2.500
3. Остали финансијски пласмани (нето одливи)	3022		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I-II)	3023		
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II-I)	3024	6.650	2.500
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 5)	3025	12.085	15.228
1. Увећање основног капитала	3026		
2. Дугорочни кредити (нето приливи)	3027	1.000	851
3. Краткорочни кредити (нето приливи)	3028		3.484
4. Остале дугорочне обавезе	3029	11.085	10.893
5. Остале краткорочне обавезе	3030		0
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 6)	3031	7.053	6.215
1. Откуп сопствених акција и удела	3032		
2. Дугорочни кредити (одливи)	3033		6.215
3. Краткорочни кредити (одливи)	3034	7.053	
4. Остале обавезе (одливи)	3035		
5. Финансијски лизинг	3036		
6. Исплаћене дивиденде	3037		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I-II)	3038	5.032	9.013
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II-I)	3039		
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3013 + 3025)	3040	222.300	200.420
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3005 + 3019 + 3031)	3041	225.919	199.019
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3040 – 3041)	3042		1.401
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3041 – 3040)	3043	3.619	
З. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3044	5.200	1.190
Ж. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3045		
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3046		
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3042 – 3043 + 3044 + 3045 – 3046)	3047	1.581	2.591

ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

у динарима

Р. бр.	Трошкови запослених	План 2018. године	Остварено 01.01-31.03.2018.	Остварено 01.01-30.06.2018.	Остварено 01.01-30.09.2018.	Остварено 01.01.-31.12.2018.
1	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет радника)	73.593.122	18.300.066	36.514.470	54.131.819	71.960.260
2	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезима и доприносима на терет радника)	101.513.892	25.063.983	50.009.230	74.132.830	98.597.816
3	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезима и доприносима на терет послодавца)	120.182.292	29.550.436	58.960.883	87.402.606	116.211.029
4	Број запослених по кадровској евиденцији	166	164	162	161	160
5	Број запослених по ПП ОД обрасцима (који су примили зараду у претходној години)	151	163	161	161	140
6	Просечна нето зарада (1/4/број месеци) за план, а (1/5/број месеци) за реализацију	15	14	14	16	20
7	Просечна бруто 1 зарада (2/4/број месеци) за план, а (2/5/број месеци) за реализацију	50.961	12.736	25.725	38.371	51.353
8	Просечна бруто 2 зарада (3/4/број месеци) за план, а (3/5/број месеци) за реализацију	60.332	15.015	30.330	45.239	60.527
9	Накнаде по уговору о делу					
10	Број прималаца накнаде по уговору о делу					
11	Просечан износ накнаде (9/10)					
12	Накнаде по ауторским уговорима					
13	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима					
14	Просечан износ накнаде (12/13)					
15	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима					
16	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима					
17	Просечан износ накнаде (15/16)					
18	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора					
19	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора					
20	Просечан износ накнаде (18/19)					
21	Накнаде члановима управног и надзорног одбора	949.356	237.339	474.678	712.017	949.356
22	Број чланова управног и надзорног одбора	3	3	3	3	3
23	Превоз запослених на посао и са посла	4.000.000	1.072.717	2.072.345	3.390.712	4.329.091
24	Дневнице на службеном путу	100.000	7.066	18.842	32.968	42.378
25	Накнаде трошкова на службеном путу	230.000	19.073	39.818	61.643	77.872
26	Отпремнина за одлазак у пензију и раскид радног односа	1.000.000	238.925	456.678	1.108.882	1.563.550
27	Број прималаца		1	2	4	6
28	Јубиларне награде					
29	Број прималаца					
30	Смештај и исхрана на терену					
31	Помоћ радницима и породици радника	8.300.000	0	25.000	50.000	5.360.846
32	Стипендије					
33	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима		7.911	50.060		369.147
34						
35						

* позиције од 9 до 35 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу

табела: 4.2

Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2018. годину

ИСПЛАТА 2018.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	број запослених	маса зарада	просечна зарада	број запослених	маса зарада	просечна зарада	број запослени	маса зарада	просечна зарада	број запослен	маса зарада	просечна зарада
I	165	8.497.907	51.502	164	8.353.419	50.935				1	144.488	144.488
II	165	8.311.445	50.372	164	8.168.343	49.807				1	143.102	143.102
III	163	8.254.631	50.642	162	8.110.607	50.065				1	144.024	144.024
IV	164	8.357.120	50.958	163	8.213.046	50.387				1	144.074	144.074
V	162	8.367.855	51.653	161	8.223.248	51.076				1	144.607	144.607
VI	161	8.220.272	51.058	160	8.076.358	50.477				1	143.914	143.914
VII	160	8.070.065	50.438	159	7.926.002	49.849				1	144.063	144.063
VIII	158	8.225.204	52.058	157	8.080.281	51.467				1	144.923	144.923
IX	161	7.828.331	48.623	160	7.684.406	48.028				1	143.925	143.925
X	165	8.271.130	50.128	164	8.127.051	49.555				1	144.079	144.079
XI	162	8.144.791	50.276	161	8.002.669	49.706				1	142.122	142.122
XII	160	8.043.882	50.274	159	7.900.508	49.689				1	143.374	143.374
УКУПНО		98.592.633	607.984		96.865.938	601.041					1.726.695	1.726.695
ПРОСЕК		8.216.053	50.665		8.072.162	50.087					143.891	143.891

Квалификациона структура

Редни број	Опис	Планирани број запослених 31.12.2018.	Број запослених 31.12.2018.
1	ДР	1	1
2	ВСС	28	29
3	ВС	11	10
4	ВКВ	9	9
5	ССС	53	50
6	КВ	49	47
7	НК	15	14
	УКУПНО	166	160

Старосна структура

Редни број	Опис	Планирани број запослених 31.12.2018.	Број запослених 31.12.2018.
1	До 30 година	7	3
2	30 до 40 година	32	29
3	40 до 50	55	52
4	50 до 60	53	56
5	Преко 60	19	20
	УКУПНО	166	160
	Просечна старост	49	49

Структура по полу

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2018.
1	Мушкарци	127
2	Жене	33
	Укупно	160

Врста уговора

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2018.
1	Неодређено	140
2	Одређено	20
	Укупно	160

По времену у радном односу

Редни број	Опис	Планирани број запослених 31.12.2018.	Број запослених 31.12.2018.
1	до 10	21	19
2	10 до 20	53	52
3	20 до 30	41	42
4	30 до 40	51	45
5	преко 40	4	2
	УКУПНО	170	160

СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

тачка 7.1.

Р. бр.	Позиција	Реализација у 2017. години	План за 2018. годину	Реализација у 2018. години
1.	Спонзорство			
2.	Донације			
3.	Хуманитарне активности	26.000,00	40.000,00	40.000,00
4.	Спортске активности			
5.	Репрезентација	230.111,00	300.000,00	275.407,00
6.	Реклама и пропаганда	794.754,00	800.000,00	480.150,00
7.	Остало			

у динарима

тачка 8.1.

КРЕТАЊЕ ЦЕНА ПРОИЗВОДА И УСЛУГА У 2018.

Р.бр.	ВРСТА ПРОИЗВОДА И УСЛУГЕ	децембар претходне године	Цена по јединици мере 2018. годину												у динарима	
			I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	Индекс	
															дец.текуће године	дец.претходне године
1	ЕТАЖНО ОДРЖАВАЊЕ 1. ГРУПА	6,80	6,80	6,80	6,80	6,80	6,80	6,80	6,80	6,80	6,80	6,80	6,80	6,80	100	100
2	ЕТАЖНО ОДРЖАВАЊЕ 2. ГРУПА	13,65	13,65	13,65	13,65	13,65	13,65	13,65	13,65	13,65	13,65	13,65	13,65	13,65	100	100
3	ЕТАЖНО ОДРЖАВАЊЕ 3. ГРУПА	25,51	25,51	25,51	25,51	25,51	25,51	25,51	25,51	25,51	25,51	25,51	25,51	25,51	100	100
4																
5																
6																
7																
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																

