**ОДРЕДБЕ ЧЛАНОВА КОЈИ СЕ МЕЊАЈУ**

**Члан 3.**

Робним резервама управља Градоначелник.

Пословање робним резервама врши Управа надлежна за послове робних резерви града Ниша.

**Члан 4.**

Управа надлежна за послове робних резерви је дужна да предузме потребне мере ради благовременог спречавања настанка материјалне штете на роби која чини робне резерве, укључујући и мере за њихову продају, односно поновну куповину.

**Члан 5.**

Годишњи програм робних резерви доноси се за период једне календарске године, по усвајању буџета града Ниша (у даљем тексту: Годишњи програм).

 Годишњим програмом утврђује се:

1. врста, назив, количина, односно обим и вредност роба које се образују и обнављају као робне резерве, дају на зајам;
2. територијални размештај робних резерви;
3. складишни простор за смештај и чување робних резерви;
4. услови под којима се одређене врсте и количине робних резерви дугорочније поверавају на чување и обнављање;
5. инвестиционе потребе;
6. потребан износ средстава за извршење Годишњег програма.

Годишњим Програмом утврђују се и услови под којима Управа надлежна за послове робних резерви може да уговара производњу и испоруку појединих врста роба ради попуне робних резерви.

Годишњи Програм и финансијски план за његово спровођење усваја Градоначелник града Ниша (у даљем тексту Градоначелник), на предлог Управe надлежнe за послове робних резерви.

Управа надлежна за послове робних резерви подноси Градоначелнику годишњи извештај о пословању робних резерви.

Робним резервама послује Управа надлежна за послове робних резерви, по тржишним принципима.

**Члан 6.**

Пословање робним резервама и то образовање, обнављање, размештај и финансирање робних резерви, обавља Управа надлежна за послове робних резерви на основу Годишњег програма.

У пословању робним резервама Управа надлежна за послове робних резерви, уз сагласност Градоначелника града Ниша, закључује правне послове о:

1. набавци, смештају, чувању и обнављању робних резерви;
2. давању на зајам роба из робних резерви ради обнављања;
3. технолошки процесима над робним резервама;
4. донацијама на територији града Ниша и донацијама ван територије града Ниша;

5) другим пословима из делокруга свог рада.

**Члан 10.**

Средства из члана 9. ове одлуке користи Управа надлежна за послове робних резерви за намене утврђене програмом робних резерви, уз сагласност Градоначелника.

**Члан 11.**

Градоначелник града Ниша одлучује на предлог Управе надлежне за послове робних резерви о коришћењу робних резерви за интервенције на тржишту ради обезбеђења редовног снабдевања и стабилности тржишта у граду, као и о коришћењу робних резерви за обезбеђење потреба града за случај ванредне ситуације, ванредног или ратног стања.

**Члан 13.**

Управа надлежна за послове робних резерви складишти робне резерве код привредних субјеката, произвођача, у јавним складиштима и код других правних лица са којима се закључује уговор о чувању, складиштењу, односно обнављању робних резерви.

 **Члан 16.**

Складиштар или друго лице коме је роба из робних резерви, складиште или опрема поверена на чување, дужан је:

1. да се придржава одредаба уговора о чувању, складиштењу и обнављању;
2. да на захтев овлашћеног представника Управа надлежна за послове робних резерви омогући квантитативну и квалитативну контролу робе;
3. да на захтев овлашћеног представника Управа надлежна за послове робних резерви стави на увид исправе и сву потребну документацију која се односи на ускладиштене робне резерве;
4. да посебно означи и издвоји робу из робних резерви, односно да у сваком тренутку има на стању ускладиштену количину робе из робних резерви;
5. да омогући овлашћеним представницима Управе надлежне за послове робних резерви изузимање и премештај робе.

**Члан 18.**

Управа надежна за послове робних резерви набавља робу за робне резерве из домаће производње и уговарањем производње одређених производа, а изузетно и из увоза.

**Члан 19.**

Управа надлежна за послове робних резерви је дужна да уговором предвиди да правно лице коме су робне резерве поверене на чување, не може без писменог налога Управе надлежне за послове робних резерви, робу користити, отуђити, заменити робом друге врсте или квалитета, као ни прескладишти је у друго складиште.

 Изузетно од става 1. овог члана, Управа надлежна за послове робних резерви уговором о чувању робних резерви може, зависно од врсте и квалитета робе, предвидети да обнављање робе врши правно лице коме су робне резерве поверене на чување и то путем сукцесивног коришћења појединих количина роба и њиховом попуном истом врстом, количином и квалитетом робе и то искључиво на основу писменог одобрења Управе надлежна за послове робних резерви.

 **Члан 20.**

Управа надлежна за послове робних резерви ће у свом пословању на питања која нису уређена овом Одлуком, примењивати Закон о робним резервама, Уредбу Владе Републике Србије и акте Републичке Дирекције за робне резерве.