

ANEKS II USLOVI EKSPLOATACIJE

ČLAN 1 - TUMAČENJE 1

1.1 Definicije

1.2 Dopuna opštih uslova obavljanja delatnosti

ČLAN 2 - OPŠTI OPIS USLUGA I KARAKTERISTIKE PLANOVA, PROGRAMA I IZVEŠTAJA

2.1 Opšti opis usluga koncesionara

2.2 Opšte odredbe za planove i programe

2.2.1 Lista planova i programa,

2.2.2 Opšti zahtevi za sve planove i programe

2.2.3 Konzistentnost planova i programa

ČLAN 3 – PLAN ZA PUŠTANJE U RAD

3.1 Opšte odredbe

3.2 Sakupljanje uzoraka i monitoring

3.3 Program upravljanja otpadom (Scavenging)

3.4 Program zaštite zdravlja i bezbednosti

3.5 Plan upravljanja zaštitom životne sredine

3.6 Program održavanja

3.7 Finansijsko upravljanje i korisnički servis

3.8 Veza sa lokalnom zajednicom i program informisanja i obrazovanja javnosti

3.9 Plan upravljanja materijalima

ČLAN 4 –PLAN I PROGRAM EKSPLOATACIJE

4.1 Plan i program eksploatacije-opšte odredbe

4.2 Plan eksploatacije

4.3 Standardne procedure

4.4 Priručnici za funkcionisanje i održavanje

4.5 Plan zatvaranja i obnove

4.6 Plan za tranziciju

ČLAN 5 – UPRAVLJANJE OBJEKTIMA I IMOVINOM

5.1 Program upravljanja imovinom-opšte odredbe

5.2 Ispitivanja srednjoročnog i završnog stanja

5.3 Planovi sanacije objekata i imovine

ČLAN 6 - GODIŠNJI IZVEŠTAJI

6.1 Podaci u godišnjem izveštaju

ČLAN 7 - OPŠTE USLUGE

7.1 Nabavke i nepredviđeni izdaci

7.2 Ulazna taksa i generacija prihoda (Tipping Fee/Gate Fee)

7.3 Nove tehnologije, regulatorna pitanja i korporativne komunikacije

7.4 Finansijsko, administrativno i regulatorno upravljanje

ČLAN 8 –PROCESUIRANJE ČVRSTOG OTPADA

8.1 Evidentiranje

8.1.1 Upravljanje evidentiranjem

8.2 Opšte usluge postrojenja za procesuiranje čvrstog otpada

8.2.1 Eksploatacija

- 8.2.2 Upravljanje površinskim vodama
- 8.2.3 Upravljanje podzemnim vodama
- 8.2.4 Prikupljanje i tretman otpadnih voda
- 8.2.5 Upravljanje gasom sa deponije

ČLAN 9 - ODRŽAVANJE NOVOG OBJEKTA I OPREME

ČLAN 10 - POPRAVKA, ZAMENA, OBNAVLJANJE VANREDNE SITUACIJE I PROGRAM INVESTICIJA

- 10.1 Popravka, zamena, obnova i obezbeđenje sredstava za nepredviđene situacije
- 10.1.1 Popravka, zamena i obnova objekata i imovine

ČLAN 11–Primena aneksa

ČLAN 1 - TUMAČENJE

1.1 Definicije

"Godišnji izveštaj sa podacima" je definisan u članu 6.1 Aneksa (1);
"Godišnji izveštaj" je definisan u članu 12.2 OSA;
"Plan zatvaranja i obnove " je definisan u članu 4.5 OSA;
" Veza sa lokalnom zajednicom i program informisanja javnosti je definisano u članu 3.9 OSA;
". Obezbeđenje sredstava za nepredviđene situacije " je definisano u članu 10.1.2 Aneksa (1);
" Upravljanje zaštitom životne sredine" je definisan u članu 3.6 Aneksa (1);
" Ispitivanja završnog stanja" je definisan u članu 5.2 Aneksa (2);
" Finansijsko upravljanje i korisnički servis“ su definisani u članu 3.8 Aneksa (1);
" Upravljanje održavanjem " je definisano u članu 3.7 Aneksa (1);
" Plan upravljanja materijalima" je definisan u članu Aneksa 3.10;
"Ispitivanje srednjoročnog stanja" je definisano u članu 5.2 Aneksa (1);
" Program zaštite zdravlja i bezbednosti " je definisan u članu 3.4 Aneksa (1) ;
" Priručnici za funkcionisanje i održavanje " je definisan u članu 4.4 OSA;
"Plan eksploatacije " je definisan u članu 4.2 OSA;
"Kvartalni izveštaj" je definisan u članu 12.1 OSA;
" Planovi sanacije objekata i imovine " je definisan u članu 5.3 OSA;
" Uzimanje uzoraka i program monitoringa " je definisan u članu 3.2 Aneksa (1);
" Program upravljanja rezidualnim otpadom (Scavenging)" je definisan u članu 3.3 OSA;
" Program razdvajanja izvora " je definisan u članu 3.5 OSA;
"Standardne procedure" je definisan u članu 4.3 Aneksa (1); i
"Plan tranzicije " je definisan u članu 4.6 Aneksa (1).

1.2 Dopuna Opštih uslova

Odredbe sadržane u ovom dodatku imaju za cilj dopunu opštih uslova radi jasnijeg definisanja usluga koje pruža koncesionar

ČLAN 2 - OPŠTI OPIS USLUGA I KARAKTERISTIKE PLANOVA, PROGRAMA I IZVEŠTAJA

2.1 Opšti opis usluga koncesionara

Koncesionar će u skladu sa tehnološkim procesom definisanim Ponudom:

(A) eksploataciji upravljati postrojenjem tako što će:

- (i) primati razvrstavati, čuvati i procesuirati i/ili tretirati opštinski komunalni otpad;
- (ii) procesuirati i/ili tretirati opštinski komunalni otpad u određenom prostoru;
- (iii) sabijati i pokrivati opštinski komunalni otpad koji se procesuiraju;
- (iv) reciklirati i preprodati za ponovnu upotrebu određene kategorije opštinskog komunalnog otpada;
- (v) razvijati i implementirati planove za zatvaranje i sanaciju ćelija u postrojenju i razvijati i upravljati planovima za zatvaranje i sanaciju postrojenja;
- (vi) razvijati, koristiti i prodaje proizvode dobijene tretmanom opštinskog komunalnog otpada;
- (vii) prikupljati, nadzirati i tretirati otpadne vode;
- (viii) prikupljati, nadzirati i uklanjati gas koji potiče iz postrojenja za upravljanje otpadom - ukoliko postoji;
- (ix) ograditi i osigurati objekat od neovlašćenog pristupa; i

- (x) preduzeti mere za kontrolu potencijalnih ugrožavanja životne sredine, uključujući, ali ne ograničavajući se na, neprijatne mirise štetocine, insekte, glodare i ptice, zagađenje voda, vazduha i zemljišta;
- (B) razvoj i implementacija sveobuhvatnog programa održavanja;
- (C) razvoj i upravljanje programima za obuku i usavršavanje osoblja koncesionara;
- (D) uspostavljanje i održavanje odnosa sa klijentima i vršenje usluga, uključujući merenje opštinskog komunalnog otpada koji je primljen u postrojenje, i pomoć koncedentu u naplati naknade za predaju otpada na način utvrđen Javnim ugovorom i Aneksom III;
- (E) planiranje i implementacija popravke i obnove;
- (F) izrada periodičnih izveštaja o radu objekta i upravljanju objektom;
- (G) preuzeti upravljačku, finansijsku i administrativnu odgovornost za proces upravljanja, tretmana i procesuiranja čvrstog otpada u postrojenju;

2.2 Opšte odredbe za planove i programme

2.2.1 Spisak planova i programa

U skladu satehnološkim procesom definisanim Ponudom i ovim Aneksom, od koncesionara se zahteva da definiše sledeće:

- (A) Plan i program puštanja u rad postrojenja, uključujući sveobuhvatan i detaljan program za sledeća pitanja:
 - (i) uzimanje uzoraka i program monitoringa;
 - (ii) Program upravljanja separacijom otpada (Scavenging)
 - (iii) Program zaštite zdravlja i bezbednosti;
 - (iv) Program razdvajanja izvora;
 - (v) Program tretiranja otpada
 - (vi) Upravljanje zaštitom životne sredine;
 - (vii) Upravljanje održavanjem;
 - (viii) Finansijsko upravljanje i program informisanja klijenata;
 - (ix) veza sa lokalnom zajednicom i program informisanja javnosti.
- (B) Plan i program eksploatacije, uključujući:
 - (i) Plan eksploatacije;
 - (ii) Standardne procedure;
 - (iii) Priručnike za funkcionisanje i održavanje;
 - (iv) Plan za upravljanje materijalima;
 - (v) Plan zatvaranja i obnove postrojenja;
 - (vi) Plan za tranziciju postrojenja;
- (C) Program upravljanja imovinom i objektima, uključujući:
 - (i) Ispitivanje srednjoročnog stanja;
 - (ii) ispitivanje konačnog stanja; i
 - (iii) planove sanacije imovine i objekata.
- (D) Godišnji izveštaj sa podacima o podacima navedenim u članu 6. ovog Aneksa.

2.2.2 Opšti uslovi za planove i programe

Svaki plan i program naveden u članu 2.2.1 Aneksa mora da ispunjava sledeće uslove:

- (A) Koncesionar podnosi svaki od planova i programa na uvid na jeziku ugovora na razmatranje i usvajanje.

- (B) Koncesionarje dužan da započne sprovođenje planova i programa u skladu sa dinamičkim planom realizacije.
- (C) Koncesionarje obavezan da najmanje jednom godišnje usklađuje svaki od planova i programa uz obrazloženje predmeta i obima izmene u planu i programu;
- (D) Koncesionar je dužan da sačini izveštaj o sprovođenju preporuka datih u kvartalnim i godišnjim izveštajima;
- (E) Koncesionar snosi troškove implementacije planova i programa.

2.2.3 Konzistentnost planova i programa

Koncesionar je obavezan da obezbedi da potrebni planovi i programi budu definisani u skladu sa ovim aneksom, te da sve preporuke iz planova i programa budu međusobno konzistentne i saglasne sa ugovorom i njegovim aneksima, uključujući, ali ne ograničavajući se na opšte standarde kvaliteta.

ČLAN 3 – PLAN ZA PUŠTANJE U RAD

3.1 Opšte odredbe

Koncesionar razvija i implementira plan za puštanje u rad koji uključuje planove, programe i aktivnosti navedene u članovima 3.2 do 3.6. ovog Aneksa.

3.2 Sakupljanje uzoraka i monitoring

(1) Koncesionarje obavezan da razvije program reglementacije (characterisation) otpada, program sakupljanja i monitoringa gasa, otpadnih voda, podzemnih i površinskih voda, zagađenja vazduha iz tretmana, zemljišta i svih ostalih specifičnih vidova zagađenja u skladu satehnološkim procesom definisanim ponudom koncesionara (Program sakupljanja uzoraka i monitoringa). Program sakupljanja uzoraka i monitoringa obuhvata:

- (A) detaljan pregled i objašnjenje razloga, metodologije, procedure, protokola, lokacije i rasporeda sakupljanja uzoraka i procesa njihovog testiranja;
- (B) Program kontrole, sakupljanja i praćenja svih procesa u RCUO, kao i reglementacije (characterisation) čvrstog otpada predatog za procesuiranje i/ili tretman;
- (C) Program sakupljanja i praćenja proizvodnje, sakupljanja i emitovanja gasa iz RCUOsa transfer stanicama, ukoliko je primenljivo;
- (D) Program sakupljanja i praćenja generisanja, akumulacije, sakupljanja i tretmana otpadnih voda iz RCUO sa transfer stanicama;
- (E) Program sakupljanja i praćenja kvaliteta podzemnih i površinskih voda na postrojenju i u susednim objektima i parcelama;
- (F) Program sakupljanja i praćenja generisanja i emisije gasova iz postrojenja;
- (G) Program ustanovljavanja saglasnosti postrojenja sa zakonskim standardima i uslovima predviđenim dozvolama i odobrenjima izdatim u cilju puštanja postrojenja u rad;
- (H) detaljan protokol hitnog izveštavanja koncedenta i bilo kog drugog regulatornog tela o neispunjenju standarda ustanovljenim programom sakupljanja uzoraka i monitoringa; i
- (I) protokol za slučaj da postrojenje nije saglasno sa kriterijumima funkcionisanja ustanovljenim planom za upravljanje zaštitom životne sredine ili vrednosti kriterijuma datih u Ponudi koncesionara.

(2) Koncedent ima pravo da od koncesionara zahteva da sakupi uzorke u ime koncedenta u cilju omogućavanja da koncedent kontroliše program testiranja i laboratorijske analize koncesionara.

3.3 Program upravljanja otpadom (Scavenging)

Koncesionar će razviti program upravljanja otpada (Scavenging") da bi sprečio nekontrolisano skladištenje otpada u RCUO sa transfer stanicama. Program bi trebalo da dozvoli da se otpad skladišti na određenim lokacijama pre tretmana ili sabijanja i pokrivanja otpada, u skladu sa tehnološkim procesom definisanim ponudom koncesionara.

3.4 Program zaštite zdravlja i bezbednosti u skladu sa tehnološkim procesom definisanim ponudom koncesionara

(1) Koncesionar je dužan da definiše program zaštite zdravlja i bezbednosti i da razvije priručnik za realizaciju ovog programa u čiju zaštitu zdravlja zaposlenih lica i svih drugih lica koja mogu da budu na prostoru na kome se nalazi postrojenje.

(2) Program zaštite zdravlja i bezbednosti uključuje opis metoda sprovođenja sledećih aktivnosti koncesionara:

(A) ustanovljavanja odgovornosti koncesionara za zaštitu zdravlja i bezbednosti u odnosu na postrojenje, a u skladu sa merodavnim pravom;

(B) dinamiku medicinske kontrole zaposlenog osoblja;

(C) obezbeđenja permanentne obuke osoblja koncesionara o zaštiti zdravlja i bezbednosti;

(D) obezbeđenja odgovarajuće odeće i zaštitne opreme za osoblje koncesionara i sva druga lica koja posećuju postrojenje;

(E) informisanje i savetovanje drugih lica koja se mogu naći na prostoru na kome se nalazi postrojenje o odredbama programa zaštite zdravlja i bezbednosti;

(F) razvoj i upravljanje procedurama neophodnim za zaštitu zdravlja i bezbednosti;

(G) upravljanje i odgovornost za zaštitu zdravlja i bezbednosti u celini.

3.5 Plan upravljanja zaštitom životne sredine

(1) Koncesionar je odgovoran za sve zaštite životne sredine, uključujući i obavezu razvoja plana upravljanja zaštitom životne sredine.

(2) Plan upravljanja zaštitom životne sredine uključuje programe za smanjenje ekološkog uticaja postrojenja na životnu sredinu, uključujući:

(A) minimiziranje neprijatnih mirisa;

(B) sprečavanje nastanka mulja time što će se, između ostalog, čistiti saobraćajnice, mesto ulaza, obezbediti objekti za pranje vozila unutar RCUO;

(C) sprečavanje nastanka i raznošenja prašine time što će se obezbediti vegetacija na odgovarajućim mestima i primenjivati sredstva za sleganje prašine na putevima;

(D) prevencija buke time što se, između ostalog, ograničava vreme korišćenja upotrebe opreme, koriste prigušivači i ograde za zaštitu od buke;

(E) sprečavanje prekomernog skladištenja otpada na mestu postrojenja, kao i transfer stanica obezbeđenjem prenosnih korpi za otpad unutar, na obodu i izvan mesta na kome se nalazi postrojenje.

(F) identifikacija i privremeno skladištenje opasnog otpada, opasnog industrijskog, biomedicinskog i azbestnog otpad, leševa životinja, i dr. samo u slučaju da je pomenuti otpad isporučen od strane lokalnog operatera kao

komunalni opštinski otpad koji nije mogao biti identifikovan pre isporuke koncesionaru. Obavezu konačnog uklanjanja ovog otpada ima lokalna samouprava - koncedent i lokalni operater koji je takav otpad isporučio. Izveštaj o identifikaciji ovog otpada koncesionar je dužan da dostavi CSCU, lokalnoj samoupravi - koncedentu i lokalnom operateru najkasnije u roku od 3 dana od identifikacije ovog otpada. Ukoliko koncesionar identifikuje ovaj otpad prilikom isporuke na prijemu opštinskog komunalnog otpada, isti neće biti primljen ukoliko koncesionar nije obezbedio odgovarajuće dozvole nadležnih organa za skladištenje i tretman ovih vrsta otpada.

(G) zaštitu javnog zdravlja u pogledu opasnosti od glodara, insekata, ptica i drugih štetočina, time što će se eliminisati područja stajaće vode i pokrivati mogući izvori štetočina, uz obezbeđenje stalne kontrole postrojenja i prostora na kome se postrojenje nalazi u odnosu na mogućnost opasnosti od štetočina;

(H) ublažavanje vizuelnog uticaja postrojenja izgradnjom bedema i na druge načine; i

(I) obezbeđivanje maksimalnih graničnih vrednosti postrojenja u skladu satehnološkim procesom definisanim ponudom koncesionara.

3.6 Program održavanja

(1) Koncesionar je dužan da ustanovi sveobuhvatan i detaljan program održavanja postrojenja i opreme.

(2) Program održavanja obuhvata:

(A) korektivni program održavanja;

(B) preventivni program održavanja;

(C) razvoj kompjuterizovanog sistema upravljanja održavanjem;

(D) program za aktivnosti održavanja koje su potrebne da bi se održale date garancije u vezi sa postrojenjem;

(E) Program održavanja vozila i ostalih mašina i mašinskih celina;

(F) identifikacija bitnih rezervnih delova i obezbeđenje odgovarajućeg nivoa ovih delova; i

(G) sistem planiranja, zakazivanja i evidentiranje svih aktivnosti održavanja.

3.7 Finansijsko upravljanje i korisnički servis

(1) Koncesionara će definisati i ustanoviti informacioni sistem kojim će rešiti sledeća pitanja:

(A) finansijsko upravljanje, uključujući računovodstveni sistem;

(B) sistem kontrole naplate i prikupljanja opštinskog komunalnog otpada od strane lokalnog operatera;

(C) sistem kontrole korisničkog servisa lokalnog operatera, uključujući baze podataka žalbi i pitanja klijenata.

3.8 Veza sa lokalnom zajednicom i program informisanja i obrazovanja javnosti

(1) Koncesionar će ustanoviti program izgradnje veza sa lokalnom zajednicom i program informisanja i obrazovanja javnosti.

(2) Program iz tač. 1. obuhvata:

(A) procedure prijema i rešavanja prigovora javnosti na funkcionisanje postrojenja;

(B) informisanje i obrazovanje javnosti uključujući obilaske RCUO sa transfer stanicama;

(C) obuka osoblja koncedenta u pogledu funkcionisanja postrojenja.

(3) Koncesionarje obavezan da sarađuje sa drugim organizacijama i vladinim telima koja vrše programe javnog obrazovanja u vezi prikupljanja, tretmana i odlaganja otpada.

3.9 Plan upravljanja materijalima

Koncesionarje dužan da razvije plan upravljanja, marketinga, rukovanja i prodaje materijala koji su predati na tretman i procesuiranje.

ČLAN 4 – PLAN I PROGRAM EKSPLOATACIJE

4.1 Opšte odredbe

Koncesionar je obavezan da razvije i implementira plan i program eksploatacije koji uključuju aktivnosti navedene u članovima 4.2 do 4.6. Aneksa, a u skladu sa tehnološkim procesom definisanim ponudom koncesionara.

4.2 Plan eksploatacije

Koncesionar će razviti plan eksploatacije postrojenja koji obuhvata:

- (A) uspostavljanje, označavanje i održavanje ulaza u postrojenje;
- (B) praćenje, kontrola i snimanje pristupa postrojenju;
- (C) ustanovljavanje upravne zgrade u postrojenju;
- (D) upravljanje radionicama i skladištima;
- (E) upravljanje sistemom unutrašnjeg i spoljašnjeg osvetljenja;
- (F) sisteme za prikupljanje i tretman otpadnih voda i sisteme prikupljanja i transfera gasova iz RCUO sa transfer stanicama;
- (G) ustanovljavanje i održavanje komunalne infrastrukture (telekomunikaciona, električna i drugo);
- (H) izgradnju i obezbeđenje ograde postrojenja;
- (I) definisanje i uspostavljanje područja za prijem otpada;
- (J) klasifikaciju, sortiranje, tretman i skladištenje otpada;
- (K) razvrstavanje, čuvanje i eliminisanje otpada koji nije prihvatljiv za odlaganje ili tretman i procesuiranje u postrojenju;
- (L) izradu planova za pristupne saobraćajnice i upravljanje saobraćajem na prilaznim putevima i putevima unutar postrojenja;
- (M) priprema ćelija za prijem otpada za ostatak opštinskog komunalnog otpada MSW, koji nije moguće dalje tretirati u postrojenju;
- (N) usmeravanje kamiona sa otpadom do mesta za upravljanje i tretman otpada;
- (O) maksimalno korišćenje kapaciteta ćelija i sabijanje otpada za ostatak opštinskog komunalnog otpada MSW, koji nije moguće dalje tretirati u postrojenju;
- (P) obavljanje periodične kontrole područja za odlaganje radi utvrđivanja stepena kompaktnosti otpada;
- (R) Pokrivanje otpada na mestu deponovanja;
- (S) upravljanje nepredviđenim okolnostima, uključujući i padavine;
- (T) Pripremu postrojenja za tretman otpada;
- (U) Operativni plan postrojenja za tretman otpada.

4.3 Standardne procedure

Koncesionar će pripremiti standardne procedure za eksploataciju postrojenja.

4.4 Priručnici za funkcionisanje i održavanje

- (1) Koncesionar će pripremiti priručnike za funkcinisanje i održavanje postrojenja.
- (2) Koncesionar je dužan da upodobljava priručnike u skladu sa dinamikom funkcionisanja i promenama na postrojenju.

4.5 Plan zatvaranja, sanacije i rekultivacije za deo RCUO koji se tiče deponovanja, u skladu sa ponuđenim tehnološkim rešenjem iz ponude koncesionara

Koncesionar je dužan da definiše plan zatvaranja, sanacije i rekultivacije čelija. Ovaj plan sadrži:

- (1) odabir, primenu i održavanje nepropusnih materijala na čeliji
- (2) testiranje i praćenje otpadnih voda i gasova iz čelija;
- (3) održavanje bezbednosti zatvorenih čelija;
- (4) zatvaranje, sanaciju, i rekultivaciju čelija

4.6 Plan tranzicije

- (1) Najmanje dve godine pre krajnjeg roka, koncesionar će izraditi plan za predaju postrojenja koncedentu ("Plan tranzicije") Ugovora.
- (2) Plan tranzicije obuhvata:
 - (A) plan transfera novog postrojenja na koncedenta
 - (B) tranziciju osoblja od postojećeg koncesionara na koncedenta;
 - (C) predaju svih ugovornih dokumenata i druge neophodne dokumentacije koncedentu;
 - (D) plan prenosa funkcije eksploatacije i održavanja na koncedenta;
 - (E) Program obuke osoblja Koncedenta u odnosu na sve aspekte funkcionisanja i rada postrojenja.
- (3) Najkasnije 6 meseci pre isteka roka trajanja koncesije, koncesionar će izvršiti program obuke pripremljen u skladu sa članom 4.6d) ovog aneksa.

ČLAN 5 - UPRAVLJANJE OBJEKTIMA I IMOVINOM

5.1 Program upravljanja imovinom-opšte odredbe

Koncesionar razvija i implementira program upravljanja objektima i imovinom u skladu sa planovima, programima i aktivnostima opisanim u članovima 5.2 i 5.3.

5.2. Ispitivanja srednjoročnog i završnog stanja

- (1) Do kraja svake treće godine, koncesionar će sprovesti kontrolu stanja objekta ("Srednjoročno Stanje").
- (2) Pre isteka roka trajanja koncesije, koncesionar je obavezan da izvrši kontrolu konačnog stanja .

5.3 Planovi sanacije objekata i imovine

Istovremeno sa pripremom srednjoročne kontrole i kontrole konačnog stanja, koncesionar će pripremiti i dostaviti koncedentu na odobrenje plan za otklanjanje nedostataka postrojenja, uključujući planove za otklanjanje štetnog uticaja otpadnih voda, gasova ili drugih uticaja postrojenja u oblasti gde se postrojenje nalazi i u njegovom okruženju.

ČLAN 6 - GODIŠNJI IZVEŠTAJ

Podaci u godišnjem izveštaju

(1) Koncesionar je dužan da sprovede sveobuhvatnu kontrolu poslovanja, održavanja, upravljanja i komercijalnih aktivnosti postrojenja u svakoj godini poslovanja, o čemu mora da podnese godišnji izveštaj koncedentu.

(2) Koncesionar ažurira podatke iz godišnjeg izveštaja za svaku godinu trajanja ugovora o čemu mora da podnese izveštaj koncedentu.

(3) Godišnji izveštaj podataka sadrži,

(A) kvantitativne i kvalitativne podatke, uključujući i njihovu analizu i opis, o nivou i kvalitetu učinka postrojenja u svakoj godini eksploatacije, kao i analizu, podatke i opis:

(i) obima sakupljenog otpada, sortiranog i skladištenog i klasifikovanog; obima i klasifikacije otpada koji je tretiran u postrojenju
(ii) količine i vrste proizvoda i energenata dobijenih iz postrojenja;

(iii) stvarnog stepena kompaktnosti dobijenog sabijanjem otpada za deo koji se deponuje, u skladu sa tehnološkim procesom definisanim ponudom koncesionara, kao i stepen deponovanja;

(iv) preostalog kapaciteta postrojenja i preostalog projektovanog trajanja njegove eksploatacije;

(v) stepena, tipa i periodičnosti održavanja postrojenja, opreme i vozila;

(vi) tipa i učestalosti kvarova i opravki postrojenja, opreme i vozila;

(vii) vremena potrebnog za otklanjanja kvarova;

(viii) događaja koji su doveli do privremenog zatvaranja postrojenja i / ili obustave eksploatacije postrojenja

(ix) obima i vrste materijala koji se koristi za pokrivanje deponovanog dela otpada;

(x) efikasnost sistema za uklanjanje otpadnih voda i gasova;

(xi) Količine sakupljenih i tretiranih otpadnih voda i emitovanih i filtriranih gasova, kao i količina otpadnih voda koje su otekale izvan postrojenja, odnosno gasova koji su emitovani izvan postrojenja;

(xii) stanjai iskorišćenosti instaliranih filtera u upotrebi u RCUO;

(xiii) stanja podzemnih i površinskih voda na postrojenju i uticaj postrojenja na podzemne i površinske vode izvan postrojenja;

(xiv) efikasnosti bezbednosnih sistema za preveniranje neovlašćenog korišćenja otpada;

(xv) efektivnosti programa za kontrolu životne sredine i štetočina, uključujući emitovane gasove, neprijatne mirise, legla insekata, glodara i ptica;

(B) Analizu i opis nivoa i kvaliteta učinka objekta u svakoj godini funkcionisanja u odnosu na naplatu i usluge lokalnim operaterima, kao i analizu neplaćenih računa;

(C) Analizu i opis usluga klijentima uključujući analizu i opis postupanja po primedbama klijenata i lokalnih operatera i procenat primedbi i zahteva koji je rešen tokom prvog kontakta klijenta sa upravom postrojenja;

(D) Analiza i opis ključnih karakteristika radne snage postrojenja u svakoj godini eksploatacije uključujući statistiku u odnosu na prekovremeni rad, odustvo, izgubljene dane zbog incidenata na radnom mestu, produktivnost i obuku.

(E) Koncesionar u godišnji izveštaj uključuje sve obračune, procene i pretpostavke, uključujući i one na kojima se zasniva polazni (base-line) standard za ove obračune, procene i pretpostavke, utvrđen Javnim ugovorom i njegovim aneksima.

(F) Pre kontrole koncesionara u skladu sa članom 6. 1. (1) ovog Aneksa koncesionar bi trebalo da koncedentu predloži nacrt godišnjeg izveštaja na pregled i odobrenje koncedenta.

ČLAN 7 - OPŠTE USLUGE

7.1 Nove tehnologije, regulatorna pitanja i korporativne komunikacije

Koncesionar savetuje koncedenta i pruža mu tehničku ekspertizu u pogledu sledećih pitanja:

- (A) dostupnosti novih tehnologija na tržištu u vezi sa postrojenjem;
- (B) karakteristika novih zakonskih rešenja koja se odnose na rad postrojenja;
- (C) odnosa sa medijima.

7.2 Finansijsko, administrativno i regulatorno upravljanje

Koncesionar dnevno upravlja finansijskim, administrativnim i regulatornim pitanjima postrojenja, uključujući,

- (A) vođenje računovodstva u skladu sa međunarodnim standardima;
- (B) dnevno upravljanje informacionim sistemima;
- (C) dnevno upravljanje nabavkama;
- (D) priprema izveštaja koje zahtevaju regulatorna tela ili državni organi i komunikacija sa regulatornim telima i organima u vezi sa ovim izveštajima;
- (E) pitanje potrebnih dozvola i odobrenja.

ČLAN 8 –PROCESUIRANJE I TRETMAN ČVRSTOG OTPADA

8.1 Evidentiranje

8.1.1 Upravljanje evidentiranjem

Koncesionarevidentira i upravlja evidentiranjem vozila, opreme, materijala i sirovina.

8.2 Opšte usluge postrojenja za procesuiranje i tretmanopštinskog komunalnog otpada u skladu satehnoškim procesom definisanim ponudom koncesionara

8.2.1 Eksploatacija

Koncesionar ima odgovornost za eksploataciju postrojenja, uključujući i odgovornost za sve aktivnosti uređene članom 4. 2. Aneksa.

8.2.2 Upravljanje površinskim vodama

Koncesionar je odgovoran za upravljanje površinskim vodamanapostrojenju i upravljanje efektima postrojenja na površinske vode izvan postrojenja, uključujući,

- (A) obezbeđivanje odgovarajuće drenaže postrojenja;
- (B) minimiziranje nivoa erozije zemljišta unutar i izvan postrojenja;

- (C) prikupljanje, čuvanje i tretman zagađenih površinskih voda i upravljanje privremenim skladištem zagađenih površinskih voda
- (D) praćenje uticaja postrojenja na površinske vode
- (E) sanacija uticaja postrojenja na površinske vode.

8.2.3 Upravljanje podzemnim vodama

Koncesionar je odgovoran za upravljanje podzemnim vodama u postrojenju i upravljanje i kontrolu efekata postrojenja na podzemne vode izvan postrojenja. Ova odgovornost uključuje sledeće obaveze koncesionara:

- (A) ispitivanje i definisanje obrazaca tokova podzemnih voda, sezonski rast podzemnih voda i učestalost izlivanja podzemnih voda;
- (B) izgradnju bunara ili korišćenje postojećih bunara da bi se obezbedili uzorci podzemnih voda, ustanovio kvalitet podzemnih voda i stepen i tip zagađenja podzemnih voda koji potiče iz postrojenja;
- (C) preduzimanje mera za smanjivanje uticaja postrojenja na podzemne vode, uključujući izmene u eksploataciji.

8.2.4 Prikupljanje i tretman otpadnih voda

Koncesionar je odgovoran za prikupljanje i tretman otpadnih voda na postrojenju, uključujući:

- (A) praćenja kvaliteta otpadnih voda u postrojenju i kvalitetu i obimu otpadnih voda koje se sakupljaju u sistemu za prikupljanje otpadnih voda;
- (B) praćenje rasta otpadnih voda iznad nivoa projektovane barijere;
- (C) upravljanje, eksploatacija i održavanje svih sistema za sakupljanje otpadnih voda kao što su cevi, kanalizacija, pumpe i druga oprema povezana sa sistemom sakupljanja otpadnih voda;
- (D) tretman otpadnih voda i testiranje otpadnih voda pre njihovog otpuštanja
- (E) ispuštanje ili eliminacija otpadnih voda na drugi način.

8.2.5 Upravljanje emisijom gasova sa RCUO

Koncesionar je odgovoran za upravljanje emisijom gasova iz RCUO i postrojenja, uključujući,

- (A) praćenje svih vrsta gasova koje emituje postrojenje,
- (B) ekstrakciju gasova iz čelija;
- (C) po potrebi, program ispuštanja, spaljivanja ili druge upotrebe gasa iz RCUO;
- (D) praćenje nivoa gasova i potencijalne eksplozivnosti gasova unutar postrojenja, objekata na RCUO i susednim objektima.

ČLAN 9 - ODRŽAVANJE NOVOG OBJEKTA I OPREME

Koncesionar je dužan da realizuje programe prevencije i popravke u vezi održavanja postrojenja, a u skladu sa odobrenim programom upravljanja.

ČLAN 10 - POPRAVKA, ZAMENA, OBNAVLJANJE, VANREDNE SITUACIJE I PROGRAM INVESTICIJA

- 10.1 Popravka, zamena, obnova i obezbeđenje sredstava za nepredviđene situacije
- 10.1.1 Popravka, zamena i obnova objekata i imovine
- (1) Koncesionar je dužan da izvrši popravke, zamenu i obnovu postrojenja kada to zahteva održavanje eksploatacije i karakteristika eksploatacije postrojenja u skladu sa ugovorom i njegovim aneksima.
- (2) Koncesionar ima obavezu da sprovede sve popravke, zamene i obnovu, uključujući i popravke, zamenu i obnovu koji se odnose na:
- (A) Postrojenje ili bilo koji njegov deo, uključujući:;
- (i) sistem prikupljanja, tretmana i prenosa otpadnih voda
 - (ii) sistem upravljanja površinskim vodama
 - (iii) sistem upravljanja podzemnim vodama
 - (iv) sistem upravljanja emisijegasova iz RCUO i svih njegovih postrojenja.
- (B) mesto na kome se nalazi postrojenje ili bilo koji njegov deo;
- (C) Opremu koncesionara za eksploataciju postrojenja tokom trajanja ugovora.

ČLAN 11 – PRIMENA ANEKSA

Ovaj Aneks se primenjuje na ukupan primljeni opštinski komunalni otpad, kako od koncedenta, tako i od trećih lica.

Za koncedenta

Za koncesionara
