

На основу чл.44. Статута ЈП"Нишстан"Ниш, Надзорни одбор Предузећа на 19. редовној седници одржаној дана 29.11.2023.год., донео је

ОДЛУКУ

ЈПНО ПРЕДУЗЕЊЕ
ЗА АМБЕНЕ УСЛУГЕ
"НИШТАН" НИШ
01-7062/3
29 NOV 2023 год.
Листа 1

I

ДОНОСИ СЕ Програм пословања ЈП"Нишстан"Ниш за 2024.год., као у материјалу.

II

Програм пословања је саставни део ове Одлуке.

III

Одлуку доставити Градској Управи за имовину и одрживи развој и сектору финансијско-књиговодствених послова у предузећу.

**ЈП"НИШТАН"
- НАДЗОРНИ ОДБОР -**



ПРЕДСЕДНИК

Оливера Војводић, дипл.инж.грађевинарства

Оливера Војводић

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ УЗ ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЗА 2024. ГОДИНУ

На основу чл. 44 Статута ЈП за стамбене услуге „Нишстан,, у Нишу, Надзорни одбор Предузећа донео је Одлуку број 01-7063/3 од 29.11.2023. године, којом је донет Програм пословања ЈП „Нишстан,, Ниш за 2024. годину и доставио је оснивачу.

Одлуком о усклађивању пословања ЈП „Нипшстан,, са Законом о јавним предузећима, утврђене су делатности које Предузеће обавља. Конкретизација послова из утврђене делатности се оstarује на основу годишњег програма пословања, који према врсти послова и начину обезбеђења средстава за њихово финансирање има посебне целине и то:

1. Програм хитних интервенција и текућег одржавања стамбених зграда, станова и пословних просторија
2. Програм инвестиционог одржавања стамбених зграда и пословног простора према скупштинама станара.
3. Програм инвестиционог одржавања стамбених зграда и пословног простора према трећим лицима

До краја 2024. године планирани су укупни приходи од 267.100.000 динара и укупни расходи 266.312.000 динара па је планирана добит из пословања 788.000 динара.

Пословне приходе чине приходи од продаје производа и услуга остварени на основу пружања услуга на хитним интервенцијама и текућем одржавању, приходи од пружања услуга према скупштинама станара и трећим лицима, затим приходи од инвестиција, и други пословни приходи. Остали приходи прате редовно пословање предузећа.

Планирани пословни расходи се односе на трошкове материјала и енергије, трошкове зарада и накнада, трошкове производних услуга, амортизацију и нематеријалне трошкове. Остали расходи такође су везани за редовно пословање предузећа.

Набавке основних средстава и опреме вршиће се према потреби и финансијским могућностима предузећа.

Зараде и накнаде зарада исплаћиваће се према препоруци Владе Републике Србије и према Закључку Градског већа Града Ниша бр.1657-9/2023-03. Ниво зарада биће усаглашен са објављеним подацима о минималној цени рада по месецима, увећан за припадајући износ минулог рада, пројектованим износом регреса и накнадом за рад на државне празнике по календару. Исплата додатка за исхрану и регреса за годишњи одмор, тренутно се исплаћују у складу са Правилником о раду, усвојеним од стране Надзорног одбора предузећа и на који је сагласност дало Градско веће Града Ниша. У 2024 се очекује потписивање Појединачног колективног уговора па ће се онда додаток за исхрану и регрес за годишњи одмор исплаћивати у складу са Колективним уговором. Ова измена већ је укључена у планирану масу зарада за 2024 годину, Планом јавних набавки за 2024. годину планиране су набавке које ће се спровести ради обављања делатности предузећа – одржавања стамбених зграда и пословног простора и функционисање предузећа, као и за набавке које се односе за обављање редовних активности прописаних законом што подразумева набавку заштитне опреме и обављање периодичних лекарских прегледа запослених.

Вредност планираних укупних набавки у 2024. години износи 50.200.000 динара од чега набавка добара износи 22.500.000 динара, набавка услуга 16.900.000 динара и набавка радова 10.800.000 динара.

Програм пословања за 2024. годину урађен је на основу свих позитивних законских прописа који се односе на пословање јавних предузећа.

НАДЗОРНИ ОДБОР
ПРЕДСЕДНИК

Оливера Војводић, дипл.инж.грађевинарства



Оливера Војводић