

ПРЕГЛЕД ЧЛАНОВА СТАТУТА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ НИШ КОЈИ СЕ
МЕЊАЈУ И ДОПУЊУЈУ

Члан 4.

Пун назив туристичке организације је: Туристичка организација Ниш.
Скраћени назив туристичке организације је: ТОН.
~~Седиште Туристичке организације Ниш је у Нишу, улица Војда Карађорђа број 7.~~
СЕДИШТЕ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ НИШ ЈЕ У НИШУ, УЛИЦА НАДЕ
ТОМИЋ БРОЈ 15

Члан 8.

Средства за обављање делатности туристичке организације обезбеђују се:
— из прихода остварених обављањем делатности,
- из донација и поклона,
- из буџета оснивача,
- из буџета Републике Србије и
- из других извора у складу са законом.“
Туристичка организација управља и користи имовину оснивача у складу са
законом.

Члан 18.

- Управни одбор:
- 1) доноси статут,
 - 2) доноси пословник о свом раду,
 - 3) усваја годишњи програм рада са финансијским планом,
 - 4) усваја годишњи извештај о пословању и завршни рачун,
 - 5) доноси одлуку о образовању туристичко - информативних центара,
 - 6) одлучује о коришћењу средстава у складу са законом,
 - 7) покреће поступак за отуђење непокретности у складу са важећим прописима,
 - 8) одлучује о прибављању и давању на коришћење, односно у закуп, као и о отказу уговора о давању на коришћење, односно у закуп и стављање хипотеке на непокретност у складу са важећим прописима,
 - 9) одлучује о прибављању и отуђењу опреме веће вредности у складу са законом,
 - 10) одлучује о прибављању и отуђењу превозних средстава у складу са законом,
 - 11) закључује уговор о раду са директором и утврђује његову плату,
 - 12) даје смернице директору за остваривање пословне политике,
 - 13) бира председника Управног одбора,
 - 14) усваја периодични обрачун,
 - 15) доноси опште акте утврђене овим статутом,
 - 16) разматра извештај Надзорног одбора и доноси одговарајуће одлуке,
 - 17) обавља и друге послове у складу са законом.

УПРАВНИ ОДБОР УСВАЈА ГОДИШЊИ ПРОГРАМ РАДА И ПЛАН ПРОМОТИВНИХ АКТИВНОСТИ НАКОН ПРИБАВЉАЊА ПРЕТХОДНЕ САГЛАСНОСТИ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ СРБИЈЕ У ДЕЛУ ПЛАНА ПРОМОТИВНИХ АКТИВНОСТИ.

Акта из тачке 1.,3.,4., доносе се уз сагласност Скупштине Града.

Припремио:



Миомир Радовановић,
дипломирани правник
за правне, кадровске и
административне послове