

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ГРАД НИШ  
ПРАВОБРАНИЛАШТВО ГРАДА НИША  
Ул. Војда Карађорђа бр. 16  
Тел. 018/504-699; 018/504-700 (faks)  
Број: ЈП-127/20  
Датум: 11.12.2020. год.



ГРАД НИШ  
СКУПШТИНА ГРАДА

ПРИМЉЕНО: 11.12.2020			
Орг.јед.	Број	Предлог	Вредност
02	858	91	08.414

## СКУПШТИНА ГРАДА НИША

-Председник Бобан Џунић

На основу члана 75 Пословника Скупштине Града Ниша („Службени лист Града Ниша“ бр.100/08 и 155/2016), члана 21 став 1, члана 32 и члана 45 став 4 Одлуке о Правобранилаштву Града Ниша („Службени лист Града Ниша“ бр.102/14), као овлашћени предлагач Скупштине Града, предлагем да се у дневни ред следеће седнице Скупштине Града уврсти тачка: „доношење решења о постављењу заменика Градског правобраниоца“.



ГРАДСКИ ПРАВОБРАНИЛАЦ

Марија Брајдић

На основу члана 37. Статута града Ниша („Службени лист града Ниша“, број 88/2008, 143/2016 и 18/2019) и члана 32 и 33 Одлуке о Правобранилаштву Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 102/2014),  
Скупштина Града Ниша, на седници од 2020. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ПОСТАВЉЕЊУ ЗАМЕНИКА ГРАДСКОГ ПРАВОБРАНИОЦА**

I

Поставља се Татјана Тодоров, дипломирани правник, за заменика Градског правобраниоца, на период од 5 година.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

Број:  
У Нишу,

**СКУПШТИНА ГРАДА НИША**

ПРЕДСЕДНИК

Бобан Џунић

## CURRICULUM VITAE

---

Лични подаци: име и презиме: **Татјана Тодоров**

датум рођења: 24.10.1968.год.

адреса: Петра Вучинић, Ниш

e-mail: [TatjanaTodorov@gu.ni.rs](mailto:TatjanaTodorov@gu.ni.rs)

телефон: 064-833-0005

Образовање: академско (степен стручне спреме: VII/1)

- Дипломирала 1993.год. на Правном факултету у Нишу
- Завршила гимназију „Стеван Сремац“ у Нишу, правно-биротехнички смер

Додатно образовање:

- Правосудни испит, положен 1996.године

Радно искуство:

- 26 година на пословима правне струке  
(24 године искуства на пословима из области државне управе и управног права, 2 године искуства у правосудном систему, 13 година искуства руковођења на пословима: шеф организационе јединице)

Послови и радни задаци:

**У Градској управи Града Ниша је у радном односу од 1996.год.,** на неодређено време, на следећим пословима:

- Шеф Одсека за предузетништво у Секретаријату за привреду од 2016.године
- Кординатор ОК Агенције за привредне регистре
- Овлашћено лице за давање информација од јавног значаја испред секретаријата
- Члан комисије за спровођење поступка јавног надметања, односно прикупљања писаних понуда и давање у закуп пословних простора непосредном погодбом
- Шеф Одсека за привреду у Управи за привреду, одрживи развој и заштиту животне средине у периоду од 2005.год. до 2016.год.:
- Самостални стручни сарадник за правне послове у Секретаријату за привреду у периоду од 1997.год. до 2005.год.
- Самостални стручни сарадник у Секретаријату за заштиту имовинских правних интереса Града Ниша у периоду од 1996.год. до 1997.год.

**У Привредном суду у Нишу у периоду од 1994.год. до 1996 год.** Је била у радном односу на одрежено време ради обављања приправничког стажа и стицања радног искуства.

Активности на пројектима:

- „Информативно-координациони центар за развој предузетништва“
- Координатор Пројекта „Територијални маркетинг“
- Имплементација пројеката из области предузетништваи рад у радним групама и телима из области развоја Града

Додатна знања и вештине:

- Рад на рачунару;
- Кореспонденција и дактилографија (стечено звање: техничар за управне послове)
- енглески језик (средњи ниво);
- вештина комуникације

Лични квалитети:

Комуникативна и одговорна особа, самостална у раду, поседује искуство у примени позитивно-правне регулативе у пракси, креативна са способношћу за тимски рад. Склона стручном усавршавању.