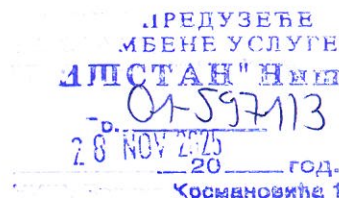


На основу чл.44. Статута ЈП"Нишстан"Ниш, Надзорни одбор Предузећа на 49. редовној седници одржаној дана 28.11.2025.год., донео је

ОДЛУКУ



I

ДОНОСИ СЕ Програм пословања ЈП"Нишстан"Ниш за 2026.год., као у материјалу.

II

Програм пословања је саставни део ове Одлуке.

III

Одлуку доставити Градској Управи за имовину, привреду и заштиту животне средине и сектору финансијско-књиговодствених послова у предузећу.

Одлука је донета у складу са Законом,
Статутом ЈП"Нишстан"Ниш и другим
позитивним прописима

Тврди и оверава

Горан Божић

ЈП"НИШСТАН"
- НАДЗОРНИ ОДБОР-

ПРЕДСЕДНИК

Оливера Војводић, дипл.инж.грађевинарства

Handwritten signature of Olivera Vojditch in blue ink. Below the signature is a circular official stamp of JP "Nishstan" Nish. The stamp contains the text "ЈП 'НИШСТАН' НИШ" and "ОПШТЕ СЛУЖБЕ".

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ УЗ ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЗА 2026. ГОДИНУ

На основу чл. 44 Статута ЈП за стамбене услуге „Нишстан,, у Нишу, Надзорни одбор Предузећа донео је Одлуку број 01-5971/3 од 28.11.2025. године, којом је донет Програм пословања ЈП „Нишстан,, Ниш за 2026. годину и доставио је оснивачу.

Одлуком о усклађивању пословања ЈП „Нипшстан,, са Законом о јавним предузећима, утврђене су делатности које Предузеће обавља. Конкретизација послова из утврђене делатности се остарује на основу годишњег програма пословања, који према врсти послова и начину обезбеђења средстава за њихово финансирање има посебне целине и то:

1. Програм хитних интервенција и текућег одржавања стамбених зграда, станова и пословних просторија
2. Програм инвестиционог одржавања стамбених зграда и пословног простора према скупштинама станара.
3. Програм инвестиционог одржавања стамбених зграда и пословног простора према трећим лицима

До краја 2026. године планирани су укупни приходи од 314.533.000 динара и укупни расходи 313.812.000 динара па је планирана добит из пословања 721.000 динара.

Пословне приходе чине приходи од продаје производа и услуга остварени на основу пружања услуга на хитним интервенцијама и текућем одржавању, приходи од пружања услуга према скупштинама станара и трећим лицима, затим приходи од инвестиција, и други пословни прихди. Остали приходи прате редовно пословање предузећа.

Планирани пословни расходи се односе на трошкове материјала и енергије, трошкове зарада и накнада, трошкове производних услуга, амортизацију и нематеријалне трошкове. Остали расходи такође су везани за редовно пословање предузећа.

Набавке основних средстава и опреме вршиће се према потреби и финансијским могућностима предузећа.

Планирање зарада за 2026 вршено је у складу са „Уредбом о утврђивању елемената годишњег Програма пословања за 2026. годину, односно трогодишњег Програма пословања за период 2026-2028 године Јавних Предузећа и других облика организовања који обављају делатност од општег интереса чији је оснивач Аутономна Покрајина или јединица локалне самоуправе“ бр. 10-12412/2025-1 донетој од стране Владе Републике Србије 20.11.2025 године, као и Закључком Градског већа бр. 1685-6/2025-03 од 27.11.2025. године којим се дозвољава свим јавним и јавно комуналним предузећима чији је оснивач Град Ниш да могу увећати зараду за више од 5,1% односно треба узети у обзир минималну зараду за 2026 годину која ће по одлуци Владе Републике Србије бити увећана за 10,1%. Такође узевши у обзир да је већина јавних и јавно комуналних предузећа потписало Појединачне колективне Уговоре уз сагласност оснивача у којима је вредност коефицијента изједначена са минималном ценом рада, једино могуће је да се вредност коефицијента из 2025. године увећа за додатних 10,1% јер уколико се то не уради отвара се могућност утужења од стране запослених због непоштовања Појединачног колективног Уговора.

На основу напред наведеног и Јавно Предузеће „Нишстан,, је испланирао да

вредност бода код обрачуна зараде за 2026. годину буде једнака вредности из децембра 2025. године увећана до 10.1% и самим тим и прилагодила масу средстава за зараде у 2026. години. Ниво зарада биће усаглашен са објављеним подацима о минималној цени рада по месецима, увећан за припадајући износ минулог рада, пројектованим износом регреса и накнадом за рад на државне празнике по календару. Исплата додатка за исхрану и регреса за годишњи одмор, тренутно се исплаћују у складу са Правилником о раду, усвојеним од стране Надзорног одбора предузећа и на који је сагласност дало Градско веће Града Ниша. У 2026. се очекује потписивање Појединачног колективног уговора па ће се онда додаток за исхрану и регрес за годишњи одмор исплаћивати у складу са Колективним уговором. Ова измена већ је укључена у планирану масу зарада за 2026. годину. Планом јавних набавки за 2026. годину планиране су набавке које ће се спровести ради обављања делатности предузећа – одржавање стамбених зграда и пословног простора и функционисање предузећа, као и за набавке које се односе за обављање редовних активности прописаних законом што подразумева набавку заштитне опреме и обављање периодичних лекарских прегледа запослених.

Вредност планираних укупних набавки у 2026. години износи 51.110.000 динара од чега набавка добара износи 27.770.000 динара, набавка услуга 17.540.000 динара и набавка радова 5.800.000 динара.

Програм пословања за 2026. годину урађен је на основу свих позитивних законских прописа који се односе на пословање јавних предузећа.

НАДЗОРНИ ОДБОР
ПРЕДСЕДНИК

Оливера Војводић, дипл.инж.грађевинарства



На основу чл.44. Статута ЈП"Нишстан"Ниш. Надзорни одбор Предузећа на 41. редовној седници одржаној дана 20.06.2025.год., донео је

ОДЛУКУ

ПРЕДУЗЕЋЕ
КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ
"НИШСТАН" НИШ
бр. 01-297212
20 JUN 2025 год.
ИМЕНОВАНА 1

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Одлуку в.д.директора предузећа бр.01-2961 од 19.06.2025.год. којом се овлашћује Горан Божић, дипломирани економиста, запослен у ЈП"Нишстан"Ниш на пословима и задацима руководиоца сектора финансијско-књиговодствених послова, да заступа и представља предузеће и потписује у име и за рачун предузећа у случајевима одсутности в.д. директора предузећа због коришћења годишњег одмора или из других разлога, а сходно чл.15. ст.3. Статута предузећа, у периоду до 31.12.2025.год.

II

Одлуку доставити именованом и руководиоцима свих сектора предузећа.

Одлука је донета у складу са Законом,
Статутом ЈП"Нишстан"Ниш и другим
позитивним прописима

Тврди и оверава

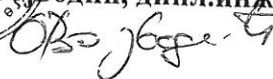
Божић Горан



ЈП"НИШСТАН"
- НАДЗОРНИ ОДБОР -



ПРЕДСЕДНИК
Оливера Вејводић, дипл.инж.грађевинарства



На основу чл.192. став 1. тачка 1. Закона о раду, а у вези члана 56. и члана 15. став 3. и 4. Статута ЈП"Нишстан"Ниш, в.д. директора предузећа доноси

ОДЛУКУ

ПРЕДУЗЕЋЕ
СМЕНЕ УСЛУГЕ
"НИШСТАН" НИШ
бр. 04-796
19 JUN 2025 год.
Крематорија 1

1. Овлашћује се Божић Горан, дипл.економиста, запослен у ЈП"Нишстан"Ниш на пословима и задацима руководиоца сектора финансијско-књиговодствених послова, да заступа и представља ЈП"Нишстан"Ниш у случајевима одсутности в.д. директора предузећа због коришћења годишњег одмора или из других разлога, у периоду до 31.12.2025.год.
2. Именовани из тачке 1. ове Одлуке је овлашћен и да потписује у име и за рачун предузећа.
3. Ова Одлука ступа на снагу након добијања сагласности Надзорног одбора ЈП"Нишстан"Ниш.

ЈП"НИШСТАН"НИШ
в.д. директора

Игор Новаковић, дипл.економиста

