

ГРАД НИШ
ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА НИША



**КОНКУРСНА
ДОКУМЕНТАЦИЈА**

На основу члана 61, у вези 32. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/15), Одлуке Градске управе Града Ниша – Службе за информатичко-комуникационе технологије, број: 2319-1/2019-27 од 06.11.2019.године, о покретању отвореног поступка јавне набавке, Решења Градске управе Града Ниша – Службе за информатичко-комуникационе технологије, број: 2319-2/2019-27 од 06.11.2019.године о образовању комисије за предметну јавну набавку, сачињена је конкурсна документација за отворени поступак јавне набавке добара за II фазу унапређења DATA центра.

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 404-2/65Д/2019-28

	Датум и време:
Рок за подношење понуда	23.12.2019. године до 12 ⁰⁰ часова
Јавно отварање понуда	23.12.2019. године у 13 ⁰⁰ часова

У Нишу, новембра месеца 2019. године

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Поглавље	Назив поглавља	Страна
	Образац број 1	3
I	Општи подаци о јавној набавци	4
II	Подаци о предмету јавне набавке Критеријум за доделу уговора	4
III	Упутство понуђачима како да сачине понуду	5
IV	Услови из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама које понуђач мора да испуни и упутство о начину како се доказује испуњеност тих услова	14
V	Образац понуде	18
VI	Модел уговора	21
VII	Техничка спецификација	25
VIII	Образац структуре понуђене цене	31
IX	Образац трошкова припреме понуде	32
X	Образац изјаве о независној понуди	33
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона о јавним набавкама	34
XII	Овлашћење представника понуђача	36
XIII	Менично овлашћење	37
	Прилог 1 – Списак извршених услуга – стручне рефернце	38
	Прилог 2 – Потврда о референцама	39

Укупан број страна конкурсне документације износи 39.

ОБРАЗАЦ БРОЈ 1

ПОДНОСИЛАЦ:

Назив: _____

Адреса седишта: _____

Контакт особа: _____

Телефон/телефакс: _____

email: _____

ПРИМАЛАЦ:

ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА НИША - СЛУЖБА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
ул. 7. јули бр. 6, 18000 НИШ
(канцеларија бр. 13, на првом спрату)

ПОНУДА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА ЗА II ФАЗУ УНАПРЕЂЕЊА DATA
ЦЕНТРА

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 404-2/65Д/2019-28

НЕ ОТВАРАТИ!

Датум и сат подношења:

Редни број подношења:

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу:

Наручилац: ГРАД НИШ - ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА НИША

Адреса: Ул. Николе Пашића бр. 24.

Интернет страница: www.ni.rs

2. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке бр. 404-2/65Д/2019-28 је купопродаја добара за II фазу унапређења DATA центра.

Ознака из општег речника: 30230000-0 – рачунарска опрема

3. Врста поступка:

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке, у складу са Законом о јавним набавкама и подзаконским актима којима се уређује област јавних набавки и Законом о облигационим односима.

4. Циљ поступка:

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о купопродаји.

5. Достава понуде:

Понуда се сматра благовременом ако је достављена, непосредно или путем поште, на адресу: ГРАДСКА УПРАВА – СЛУЖБА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, Ниш, Ул. 7. јули бр. 6, први спрат, канцеларија 13, најкасније до **23.12.2019. године до 12⁰⁰** сати.

6. Отварање понуда:

Јавно отварање понуда одржаће се последњег дана рока за подношење понуде, по истеку рока за достављење понуда – **23.12.2019.године у 13⁰⁰** сати, на адресу Ул. 7. јули бр. 6, Ниш, сала у приземљу објекта.

7. Лице за контакт: дипл.економиста Мирослав Докман, службеник за јавне набавке, из Градске управе Града Ниша - Службе за јавне набавке.

Адреса електронске поште: javne.nabavke@gu.ni.rs.

II КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Врста критеријума за доделу уговора

Критеријум за доделу уговора је **НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА.**

У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача који пружају услуге, наручилац мора изабрати понуду домаћег понуђача под условом да његова понуђена цена није већа од 5% у односу на најнижу понуђену цену страног понуђача.

Критеријум на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом.

У случају прибављања две или више понуда са истом најнижом понуђеном ценом и истим роком пружања услуга, уговор ће бити додељен оном понуђачу који је, у поднетој понуди, понудио краћи рок испоруке или дужи рок важења понуде.

III УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Позив за подношење понуда у отвореном поступку набавке добара за II фазу унапређења DATA центра, јавна набавка број 404-2/65Д/2019-28, објављен је дана 23.12.2019. године на Порталу јавних набавки <http://portal.ujn.gov.rs/> и званичној интернет страници Града Ниша <http://www.ni.rs/gradska-uprava/javne-nabavke/>.

Комплетном понудом сматраће се свака понуда која садржи:

Комплетном понудом сматраће се свака понуда која садржи:

а) **Доказе о испуњености обавезних и додатних услова из чл. 75. И чл. 76. ЗЈН** таксативно наведене и описане у делу IV конкурсне документације – Услови из чл. 75. и чл. 76. ЗЈН, које понуђач мора да испуни и Упутство о начину на који се доказује испуњеност тих услова;

б) **Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. ЗЈН** - попуњен, печатом оверен и потписан;

* **Изјаву понуђача** - попуњена, печатом оверена и потписана, уколико понуђач самостално подноси понуду,

или

* **Изјаву понуђача и подизвођача** - попуњена, печатом оверена и потписана, уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,

или

* **Изјаву групе понуђача** - попуњена, печатом оверена и потписана, уколико понуду подноси група понуђача.

Напомена: Понуђачи достављају једну од три изјаве у зависности од начина наступа.

в) **Образац понуде** - попуњен, печатом оверен и потписан;

г) **Техничку спецификацију добара** - попуњену, печатом оверену и потписану;

ђ) **Модел уговора** - попуњен, печатом оверен и потписан;

е) **Средства обезбеђења:**

* за озбиљност понуде:

– једну бланко соло меницу (печатом оверену и потписану), захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија), оригинал меничног овлашћења (попуњеног, печатом овереног и потписаног) и копију картона депонованих потписа;

ж) **Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни** - попуњен, печатом оверен и потписан;

з) **Образац изјаве о независној понуди** - попуњен, печатом оверен и потписан;

и) **Споразум**, само у случају да заједничку понуду подноси група понуђача, којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, а који обавезно садржи делове прецизно наведене у тач. 7. овог Упутства;

ј) Понуђач може да, у оквиру понуде, достави и **Образац трошкова припреме понуде** – попуњен, печатом оверен и потписан, за трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

к) **Изјаву**, само у случају да понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, коју ће сам да изради, овери печатом, потпише и достави у склопу понуде, а у којој ће

износ царине и дажбина да искаже одвојено у динарима.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду, са свим приложеним актима и исправама, на српском језику на коме је и сачињена ова конкурсна документација и на коме се води поступак јавне набавке.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуда се сматра благовременом ако је примљена на адресу: Служба за јавне набавке, Ул. 7.јули бр. 6, (канцеларија бр. 13, на првом спрату), 18000 Ниш, непосредно или путем поште, а најкасније **до 23.12.2019.године до 12:00 часова**.

Јавно отварање понуда ће се обавити **дана 23.12.2019.године у 13:00 часова**, у објекту града Ниша, у Улици 7.јула бр. 6 – у сали у приземљу.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, на коју понуђач лепи попуњен Образац број 1 Конкурсне документације или уписује назив, адресу седишта, контакт особу, телефон, телефакс и e-mail подносиоца понуде - понуђача, назив и адресу примаоца понуде: **Служба за јавне набавке, Ул. 7.јули бр. 6, (канцеларија бр. 13, на првом спрату), 18000 Ниш**, редни број и назив јавне набавке за коју подноси понуду, са знаком „НЕ ОТВАРАТИ“. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или на кутији је пожељно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу седишта свих учесника у заједничкој понуди.

Наручилац ће, по пријему понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно, Служба за јавне набавке, предаће понуђачу потврду пријема понуде у којој ће навести датум и час пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и часа до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора бити јасна, откуцана или читко написана штампаним словима (оловком која не може бити графитна), са потписом овлашћеног лица и оверена печатом понуђача, а у свему у складу са обрасцима из конкурсне документације.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да претходно попуњене обрасце дате у конкурсној документацији потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев Изјаве групе понуђача која претходно попуњена мора бити потписана и оверена печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи из групе понуђача определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији, изузев Изјаве групе понуђача, наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

У случају да је заједничка понуда поднета од стране групе понуђача потребно је назначити на коверти или на кутији **„Заједничка понуда“** и навести назив, адресу седишта, контакт особу, телефон, телефакс и e-mail свих понуђача из групе понуђача.

Пожељно је да понуђач понуду повеже у јединствену целину.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ ИЛИ ОПОЗИВА ПОНУДЕ У СМISЛУ ЧЛАНА 87. СТАВ 6. ЗАКОНА

У року одређеном за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде понуђач је дужан да назначи на коверти или на кутији, са навођењем редног броја и предмета јавне набавке на коју се односи и текст „НЕ ОТВАРАТИ“ и да у року одређеном за подношење понуда достави на адресу: Управа за финансије, изворне приходе локалне самоуправе и јавне набавке Града Ниша, Ул. Николе Пашића бр. 24, 18000 Ниш (канцеларија бр. 65, на другом спрату).

„**Измена понуде** за поступак јавне набавке мале вредности добара, број **404-2/65Д/2019-28** - „**НЕ ОТВАРАТИ**“, или

„**Допуна понуде** за поступак јавне набавке мале вредности добара, број **404-2/65Д/2019-28** - „**НЕ ОТВАРАТИ**“, или

„**Опозив понуде** за поступак јавне набавке мале вредности добара, **404-2/65Д/2019-28** - „**НЕ ОТВАРАТИ**“, или

„**Измена и допуна понуде** за поступак јавне набавке мале вредности добара број **404-2/65Д/2019-28** - „**НЕ ОТВАРАТИ**“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу седишта понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или на кутији је пожељно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу седишта свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

У делу конкурсне документације **Образац понуде** и у **Моделу уговора** понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или подноси понуду са подизвођачем/има или као заједничку понуду.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ИМА

Понуђач који ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу/има дужан је да у делу конкурсне документације **Образац понуде** и у **Моделу уговора** наведе да понуду подноси са подизвођачем/има, назив и адресу седишта подизвођача, док је у **Обрасцу понуде**, дужан да наведе проценат од укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% и део предмета набавке који ће поверити подизвођачу, као и да достави обрасце и доказе тражене конкурсном документацијом.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребна важећа дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршења тог дела набавке.

Претходно попуњену Изјаву понуђача и подизвођача потписују, печатом оверавају понуђач и сви подизвођачи.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који извршење набавке делимично поверава подизвођачу, подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци, као и проценат од укупне вредности набавке и део предмета набавке који ће поверити подизвођачу.

Продавац добара (у даљем тексту: Продавац), не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење уговора и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач, односно Продавац, у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

У случају из чл. 80. става 9. Закона, наручилац је дужан да омогући Продавцу да приговори ако потраживање није доспело.

Правила поступања у вези са чл. 80. ст. 9 и 10. Закона наручилац одређује у конкурсној документацији и она не утичу на одговорност Продавца.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

У случају, да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу, односно у случају промене повериоца у уговорном односу, примењују се одредбе чл. 436. – 453. Закона о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“, бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89 „Сл. лист СРЈ“, бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“, бр. 1/2003 – Уставна повеља).

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, у делу конкурсне документације **Образац понуде** и **Моделу уговора** морају бити наведени сви понуђачи из заједничке понуде.

Услове из члана 75. став 1. тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела јавне набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде, поред осталих образаца и доказа тражених конкурсном документацијом, је **споразум** којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке **и који обавезно садржи податке о:**

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;

а може садржати и податке о:

1) понуђачу који у име групе потписује уговор,

2) понуђачу који у име групе подноси средство обезбеђења (уколико исто наручилац захтева конкурсном документацијом),

3) понуђачу који издаје рачун,

4) рачуну на који ће бити извршено плаћање,

5) обавезама сваког од понуђача из групе за извршење уговора и

6) понуђачу који ће у име групе понуђача поднети захтев за заштиту права.

У споразуму навести назив и адресу седишта понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити све потребне обрасце дате у конкурсној документацији, у случају да се понуђачи из групе понуђача одреде да један понуђач из групе попуни, потпише и печатом овери све обрасце дате у конкурсној документацији, изузев Изјаве групе понуђача.

Изјаву групе понуђача потписују, печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача. Сви понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ ТРАЖЕНОГ НАЧИНА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА, РОКА ИСПОРУКЕ, ГАРАНТНОГ РОКА И РОКА ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

9.

8.1. Начин и рок плаћања

Наручилац ће плаћање извршити уплатом на рачун изабраног понуђача у року не краћем од 15 и не дужем од 45 (четрдесетпет) дана по достављању исправног рачуна, регистрованог у централном регистру фактура, о испорученим у закуп датим предметним добрима, а у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама .

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

8.2. Рок испоруке и уградње предметних добара

Рок испоруке, уградње и инсталирања предметних закупљених добара је најдуже 45 дана од дана закључења уговора о купопродаји.

8.3. Гарантни рок

Гаранти рок за испоручену опрему не може бити краћи од 12 месеци од дана испоруке.

8.4. Рок важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 (шезdesет) дана од дана отварања понуда.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ ЈЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без ПДВ-а, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без ПДВ-а.

Јединичне цене добара дате у Техничкој спецификацији добара су фиксне и не могу се мењати до коначне реализације посла.

У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чл. 92. Закона, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним и исте, по добијању образложења, проверити.

Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима у Изјави коју ће да изради, овери печатом, потпише и достави у оквиру понуде.

10. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

I Понуђач је дужан да уз понуду достави СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ:

- 1 (једну) бланко соло меницу (печатом оверену и потписану), захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке (оригинал или копија), менично овлашћење (попуњено, печатом оверено и потписано) и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењем понуђач ће овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Менично овлашћење мора важити колико и важење понуде.

Меницу за озбиљност понуде наручилац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду;
- уколико понуђач коме је додељен уговор благовремено не достави потписан и оверен уговор о јавној набавци;
- уколико понуђач коме је додељен уговор, у тренутку закључења уговора, не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла, у складу са захтевима из конкурсне документације.

Уколико понуђач не достави меницу, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

II СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА:

Понуђач коме је додељен уговор – Продавац је дужан да у тренутку закључења уговора достави Наручиоцу као **средство обезбеђења за добро извршење посла:**

1 (једну) бланко соло меницу (печатом оверену и потписану), захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке, менично овлашћење (попуњено, печатом оверено и потписано) и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењима овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима, поднети на наплату. Такође, њиме се мора предвидети да је иста важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

Уколико Продавац не достави Наручиоцу наведену меницу, Наручилац има право да реализује меницу дату као средство обезбеђења за озбиљност понуде.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи.

Уколико се Продавац не буде придржавао уговорених обавеза у погледу доброг извршења посла, Наручилац може реализовати меницу на коју може унети износ од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а.

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО”, уз назнаку којим посебним прописом су ти подаци утврђени као поверљиви, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведена ознака „ПОВЕРЉИВО”, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико подносилац понуде не наведе по ком пропису су подаци у понуди утврђени као поверљиви, са њима ће се поступати као да нису поверљиви.

Наручилац је дужан да:

1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;

2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;

3) чува као пословну тајну имена заинтересованих лица и понуђача, као и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда, сагласно члану 14. Закона.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДА

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсnoj документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима заинтересовано лице може упутити непосредно писаним путем или путем поште на адресу: Служба за јавне набавке, Ул. 7.јули бр. 6, (канцеларија бр. 28, на другом спрату), 18000 Ниш или електронском поштом на e-mail javne.nabavke@gu.ni.rs или факсом на број 018/504-440, са напоменом: "Захтев за додатним информацијама или појашњењима - **ЈН бр. 404-2/28Д/2019-28**".

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона, писаним путем, односно:

- путем поште или електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;
- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА, КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави Изјаву из конкурсне документације (Изјава понуђача или Изјава понуђача и подизвођача или Изјава групе понуђача), дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао све

обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности на снази у време подношења понуде.

15. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави Изјаву из конкурсне документације (Изјава понуђача или Изјава понуђача и подизвођача или Изјава групе понуђача – Образац број V/VI/VII), дату под кривичном и материјалном одговорношћу којом потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно писаним путем или препорученом пошиљком са повратницом или електронском поштом на e-mail javne.nabavke@gu.ni.rs или факсом на број 018/540-523.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења Одлуке о додели уговора из члана 108. Закона или Одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

У складу са чланом 151. став 1. Закона, захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;

- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона;
- 7) потпис подносиоца.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Такса за захтев за заштиту права поднетог у предметном поступку јавне набавке износи 120.000 динара, без обзира на то:

- да ли се захтевом за заштиту права оспоравају радње наручиоца предузете пре или после истека рока за подношење понуда;
- да ли је поступак јавне набавке обликован по партијама;
- колика је процењена вредност јавне набавке;
- колико износи понуђена цена понуђача коме је додељен уговор о јавној набавци.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. Закона.

Уз захтев доставити доказ о плаћеној такси у складу са чланом 156. став 1. тачка 1) Закона ("Службени гласник РС", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), у износу од 60.000 динара, у складу са **Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права** Републичке комисије за заштиту права понуђача у поступцима јавних набавки (<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

18. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Уговор о јавној набавци, потписан од стране наручиоца, ће бити достављен понуђачу коме је додељен уговор, у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из чл. 149. Закона.

Понуђач коме је додељен уговор је у обавези да исти потпише, овери и достави наручиоцу у року од 8 (осам) дана од дана пријема.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава следеће обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке:

ОБАВЕЗНИ И ДОДАТНИ УСЛОВИ КОЈЕ ПОНУЂАЧ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МОРА ДОКАЗАТИ:

1. **Услов из чл. 75. став 1. тач. 1) Закона:** да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. **Услов из чл. 75. став 1. тач. 2) Закона:** да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. **Услов из чл. 75. став 1. тач. 4) Закона:** да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Напомена: Понуђач је у обавези да измири све доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине, чији је обвезник, у складу са важећим прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, што значи не само на територији где има регистровано седиште већ и уколико има обавезу измирења одређених јавних дажбина и према другим локалним самоуправама сходно Закону о финансирању локалне самоуправе;

4. **Услов из чл. 75. став 2. Закона:** да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема изречену меру забране обављања делатности на снази у време подношења понуде;

5. Услов из чл. 76. став 2. Закона – пословни капацитет:

5.1. Да је понуђач током 2014, 2015, 2016, 2017 и 2018. године извршио најмање 3 (три) имплементације виртуелне серверске и десктоп инфраструктуре засноване на VMWare платформи, на дељеном NetApp сториџ систему, која је обезбеђена путем backup алата Veeam Backup and Replication;

5.2. Да понуђач има уведен систем менаџмента безбедности информација (стандард ISO 27001).

6. Услов из чл. 76. став 2. Закона – технички капацитет:

Да понуђач има ауторизацију произвођача софтвера и опреме која је предмет понуде.

7. Услов из чл. 76. став 2. Закона - кадровски капацитет:

Да понуђач за извршење предметне јавне набавке, током целокупног трајања уговора, мора да има, у радном односу на неодређено или одређено време или ангажованих ван радног односа, најмање :

- 3 инжењера са важећим сертификатом VCAP сертификатом за дизајн data центра „Vmware Certified Advanced Professional Data Center Design“, од којих минимум 1 (један) располаже VCIX6-DCV (Vmware Certified Implementaton Expert 6 – Data Center Virtualization) звањем;
- 3 инжењера са важећим сертификатом “VMware Certified Professional 6 - Network Virtualization”;
- 3 инжењера са NCIE ONTAP сертификатом“ (NetAPP Certified Implementatiion Engineer – SAN Specialst ONTAP);
- 3 инжењера са важећим сертификатом “CISCO - CCNA Routing and Switching”;
- 3 инжењера са важећим VMCE сертификатом (Veeam Certified Architect);
- 2 инжењера са важећим HP сертификатом за сервере.

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Услов из чл. 75. ст. 1. т. 1. Закона о јавним набавкама: да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

Доказ:Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда, са свим евентуалним изменама, односно допунама које садрже важеће податке о истима.

2. Услов из чл. 75. ст. 1. т. 2. Закона о јавним набавкама: да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре.

Правна лица као доказ достављају:

1. извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривично дело против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2. извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

3. извод из казнене евиденције односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала. **Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.** Захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта.

Предузетници и физичка лица као доказ достављају:

Извод из казнене евиденције односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова којим се потврђује да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта.

Напомена:Сви наведени докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3. Услов из чл. 75. ст. 1. т. 4. Закона о јавним набавкама: да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Правна лица, предузетници и физичка лица као доказ достављају:

1. Потврду/уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде Републике Србије и

2. Уверење надлежне управе локалне самоуправе да су измирене доспеле обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или

Потврда Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Напомена:

*** Наведени докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

*** Понуђач је у обавези да достави доказе о измирењу свих доспелих пореза, доприноса и других јавних дажбина, чији је обвезник, у складу са важећим прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, што значи не само на територији где има регистровано седиште, већ и уколико има обавезу измирења**

одређених јавних дажбина и према другим локалним самоуправама сходно Закону о финансирању локалне самоуправе.

4. Услов из чл. 75. ст. 2. Закона о јавним набавкама: да је понуђач при састављању понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да му није изречена мера забране обављања делатности на снази у време подношења понуде.

Доказ: Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона о јавним набавкама – попуњена, печатом оверена и потписана.

II) Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке понуђач доказује достављањем следећих доказа:

5. Услов из члана 76. Закона о јавним набавкама – пословни капацитет:

5.1. Оверена и потписана референц листу, израђена на меморандуму наручиоца – пословног партнера понуђача, која обавезно мора да садржи: назив наручиоца, адресу пословног седишта наручиоца, контакт особу, бројеве телефона, потврду наручиоца којом се потврђује да понуђач има активан уговор у захтеваном периоду, са навођењем датума и броја уговора и уговорене вредности. Признавање се максимално једна референца по кориснику. Наручилац задржава право да накнадно, у поступку оцене понуда, изврши проверу валидности референци.

5.2. Фотокопија сертификата о испуњености стандарда ISO 27001, издатог од домаћег или иностраног сертификационог тела. Достављени сертификат мора да буде важећи у моменту отварања понуда. У колико је сертификат у целости на страном језику, поред тога треба доставити и превод на српски језик, оверен од стране судског тумача.

Уколико понуду подноси група понуђача, овај услов морају да испуњавају сви чланови групе понуђача.

6. Услов из члана 76. Закона о јавним набавкама – технички капацитет:

Фотокопија овлашћења произвођача **VMware, HPE, CISCO i NetApp** да је овлашћен од стране произвођача опреме и софтвера за продају производа и услуга на територији Републике Србије, насловљене на Наручиоца и на предметни поступак набавке. Наручилац задржава право да накнадно захтева од понуђача доставу оригинала или оверене фотокопије на увид.

7. Услов из чл. 76. ЗЈН - кадровски капацитет:

- Копије М образаца или копије уговора о радном ангажовању ван радног односа;
- Копије важећег сертификата издатог од стране произвођача софтвера и опреме који је предмет набавке.

НАПОМЕНА:

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) Закона о јавним набавкама, као и доказ - доказ из чл. 75. ст. 2. Закона о јавним набавкама -Образац изјаве о поштовању обавеза.

Све додатне услове група понуђача испуњава заједно, осим додатног услова у погледу пословног капацитета, под бр.5.2. – који посебно мора да испуни сваки члан групе понуђача.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1), 2), 4) Закона о јавним набавкама, као и доказ из чл. 75. ст. 2. ЗЈН -Образац изјавео поштовању обавеза.

НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ДОКАЗА

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора затражити од понуђача, чија је понуда, на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

У случају да понуда не садржи доказ одређен законом или конкурсном документацијом, а наручилац није навео у конкурсној документацији да је исти доступан на интернет страници надлежног органа, **понуђач је дужан да у понуди наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.**

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75 ст. 1. тач. 1) Закона о јавним набавкама, Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Понуђачи који се налазе у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из чл. 75 ст. 1. тач. 1), 2) и 4) Закона о јавним набавкама. Уколико понуђач на овај начин доказује испуњеност наведених услова, дужан је да у својој понуди јасно наведе да се налази у регистру понуђача. Као доказ о извршеном упису у регистар, дужан је да понуђач достави копију решења регистратора о извршеном упису или други одговарајући доказ.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

V ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

за јавну набавку добара за II фазу унапређења DATA центра, јавна набавка број 404-2/65Д/2019-28

Понуда бр. _____ од _____._____.2019.године

1) Подаци о понуђачу

Назив понуђача/носица групе

Седиште понуђача/носиоца групе

Потписник уговора

Телефон и телефакс

e-mail

Текући рачун понуђача/носиоца групе и

назив банке

Матични број понуђача/носиоца групе

Порески број понуђача/носиоца групе

1а) Подаци о понуђачу/има из групе понуђача:

Назив члана групе

Седиште члана групе

Одговорна особа

Телефон

e-mail

Текући рачун члана групе и

назив банке

Матични број члана групе

Порески број члана групе

Назив члана групе

Седиште члана групе

Одговорна особа

Телефон

e-mail

Текући рачун члана групе и

назив банке

Матични број члана групе

Порески број члана групе

Назив члана групе

Седиште члана групе	
Одговорна особа	
Телефон	
e-mail	
Текући рачун члана групе и назив банке	
Матични број члана групе	
Порески број члана групе	

16) Подаци о подизвођачу/има:

Назив подизвођача	
Седиште подизвођача	
Матични број подизвођача	
% укупне вредности уговора поверен подизвођачу	
Опис дела предмета набавке поверен подизвођачу	
Особа за контакт	

Назив подизвођача	
Седиште подизвођача	
Матични број подизвођача	
% укупне вредности уговора поверен подизвођачу	
Опис дела предмета набавке поверен подизвођачу	
Особа за контакт	

Назив подизвођача	
Седиште подизвођача	
Матични број подизвођача	
% укупне вредности уговора поверен подизвођачу	
Опис дела предмета набавке поверен подизвођачу	
Особа за контакт	

Компоненте		Количина	Цена без ПДВ	Цена са ПДВ
1.	Серверска инфраструктура	по траженој спецификацији		
2.	Сториц инфраструктура	по траженој спецификацији		
3.	Мрежна инфраструктура	по траженој спецификацији		
4.	Систем за виртуелизацију мреже	по траженој спецификацији		
5.	Предметне услуге	по траженој спецификацији		
УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ:				
ПДВ 20 %:				
УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ:				

Рок испоруке опреме и извршења услуга (не може бити дужи од 45 дана)	_____ дана од дана закључења уговора
Гарантни рок за предметну опрему (не може бити краћи од 12 месеци)	_____ месеци од дана испоруке
Рок важења понуде (не може бити краћи од 60 дана)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок плаћања (не краће од 15 дана нити дуже од 45 дана)	_____ дана од дана достављања рачуна

Дана ____ . ____ . 2019. године

П О Н У Ђ А Ч

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

VI МОДЕЛ УГОВОРА

На основу чл. 112, у вези члана 4. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр 124/12, 14/15 и 68/15), по спроведеном отвореном поступку јавне набавке добара за II фазу унапређења DATA, јавна набавка број: 404-2/65Д/2019-28, у име и за рачун Града Ниша, закључује се:

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ

Између следећих уговорних страна

Град Ниш

Ниш, Ул. 7.јули бр. 2,

матични број: 17620541

ПИБ: 100232752

текући рачун: 840-157640-83

кога заступа Градоначелник

Дарко Булатовић

(у даљем тексту **Купац**), с једне стране,

и

матични број: _____

ПИБ: _____

текући рачун: _____

кога заступа

(у даљем тексту **Продавац**), с друге стране,

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Уговорне стране су сагласне да је предмет овог Уговора **опрема за II фазу унапређења DATA центра, заједно са свим пратећим услугама уградње и инсталирања**, које Продавац испоручује Купцу за потребе Купца.

Продавац ће своју обавезу из претходног става овог члана извршити у свему у складу са својом Понудом бр. _____ од _____.2019. године, датом на обрасцу понуде, која са попуњеном, потписаном и овереном Техничком спецификацијом добара и пратећих услуга, чини саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Продавац предметна добра из чл. 1. овог Уговора, заједно са свим пратећим услугама уградње и инсталирања, испоручује Купцу на један од следећих начина (заокружити и попунити):

а) самостално;

б) *заједнички, као група следећих понуђача:*

* _____ из _____
(носилац посла)

* _____ из _____
(члан групе)

в) *са подизвођачем/има:*

* _____ из _____ у _____% укупне уговорене вредности радова и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача _____

ВРЕДНОСТ ДОБАРА

Члан 3.

Укупна уговорена вредност добара из чл. 1. овог Уговора, износи _____ динара без урачунаог пореза на додатну вредност, што са урачунаним порезом на додатну вредност по стопи од _____%, који износи _____ динара, износи укупно _____ динара (исловима: _____).

Уговорена цена обухвата све трошкове испоруке и закупа предметних добара и све остале зависне трошкове које Продавац има у реализацији свих Уговором предвиђених обавеза.

Уговорена цена обухвата и све пратеће услуге и инсталирања предметних добара из члана 1. овог Уговора, за потребе Купца.

Уговорне стране сагласне су да је уговорена цена из става 1. овог Уговора непроменљива до испуњења и престанка овог Уговора.

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Плаћање ће се вршити уплатом на текући рачун Продавца, бр. _____ код _____ банке, а на основу достављеног исправног и регистрованог рачуна, у року не краћем од 15 и не дужем од 45 дана од дана његове доставе.

У случају да добра или било који њихов део нису испоручена на задовољавајући начин и у складу одредбама овог Уговора и са позитивним прописима и стандардима, а пратеће услуге уградње и инсталирања нису пружене на задовољавајући начин и у складу са одредбама овог Уговора и позитивним прописима и стандардима, Купац задржава право да у потпуности или делимично оспори испостављен рачун у том случају је дужан исплатити само неспорни део рачуна.

РОК ИСПОРУКЕ И ОБАВЕЗЕ ПРОДАВЦА

Члан 5.

Продавац је у обавези да Купцу испоручи предметна добра из члана 1. овог Уговора, и пружи све потребне пратеће услуге уградње и инсталирања, у року од _____ (не може бити дужи од 45) дана од дана закључења овог Уговора.

Продавац је у обавези да приликом испоруке предметних добара из члана 1. овог Уговора Купцу, и пружања свих потребних пратећих услуга уградње и инсталирања, у свему поступа према Техничкој спецификацији предметних добара и пратећих услуга.

Продавац је у обавези да се приликом испоруке предметних добара из члана 1. овог Уговора Купцу, и пружања свих потребних пратећих услуга уградње и инсталирања, у свему придржава свих позитивних прописа који регулишу област овог Уговора.

Продавац не сме да приликом испоруке предметних добара из члана 1. овог Уговора Купцу, и пружања свих потребних пратећих услуга уградње и инсталирања, било којим својим чињењем или нечињем, да угрози пословање Купца и информациони систем Купца.

Продавац у обавези је да чува све пословне тајне и поверљиве податке Купца, у складу са позитивним прописима.

ОБАВЕЗЕ КУПЦА

Члан 6.

Купац се обавезује да Продавцу плати уговорену вредност добара и пратећих услуга под условима и на начин одређен чланом 4. овог Уговора.

Кпац се обавезује да Продавцу пријављује све околности и доставља све информације, неопходне за испуњење овог Уговора.

Купац у обавези је да чува се пословне тајне и повељиве тајне Продавца, у складу са позитивним прописима.

СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 7.

Продавац је дужан да до тренутка закључења уговора достави Купцу, као средство обезбеђења за добро извршење посла, 1 (једну) бланко соло меницу (печатом оверену и потписану), захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке (оригинал или копију), печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењима овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% вредности уговора без ПДВ, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима, поднети на наплату. Такође, њиме се мора предвидети да је иста важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

Уколико Продавац не достави Купцу наведену меницу, Купац закупа има право да реализује меницу дату као средство обезбеђења за озбиљност понуде.

Уколико се Продавац не буде придржавао уговорених обавеза и рокова извршења посла, Купац ће реализовати меницу у износу од 10% вредности уговора без ПДВ.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 8.

Купац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико Продавац не испуњава обавезе из члана 5. овог Уговора.

У наведеним случајевима једностраног раскида уговора Купац има право да за уговорене радове ангажује другог продавца реализацијом средства обезбеђења за добро извршење посла из чл. 8. овог Уговора.

Уколико дође до раскида Уговора пре пружања свих услуга који су предмет овог Уговора, заједничка комисија ће сачинити записник о до тада стварно испорученим добрима и пруженим услугама и њиховој вредности у складу са овим Уговором.

Уговор се раскида писаном изјавом која садржи основ за раскид Уговора и доставља се другој уговорној страни.

Уговорне стране могу раскинути овај Уговор и споразумним путем ако постоје разлози за његов раскид у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 9.

Уговорне стране сагласне су да сву штету коју током извршења овог Уговора једна уговорна страна начини другој уговорној страни, уговорна страна је у обавези да надокнади.

На питања која нису регулисана овим уговором, примениће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима и других важећих законских прописа и подзаконских аката.

Сва евентуална спорна питања у тумачењу и примени овог уговора и његових саставних делова решаваће споразумно овлашћени представници уговорних страна, а спорове који не могу бити решени споразумно решаваће стварно надлежни суд у Нишу.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 10.

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања обеју уговорних страна, а престаје да важи за уговараче по обостраном испуњењу обавеза уговорених страна и у случајевима предвиђеним Уговором и важећим законским прописима.

Члан 11.

Овај уговор, правно и ваљано закључен и потписан од стране овлашћених представника уговорних страна, сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Купац закупа задржава 4 (четири) примерка, а Продавац 2 (два) примерка.

ЗА ПРОДАВЦА

ЗА КУПЦА
Град Ниш
Градonaчелник
Дарко Булатовић

VII ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА И ПРАТЕЋИХ УСЛУГА

МОДЕРНИЗАЦИЈА – УНАПРЕЂЕЊЕ РАЧУНАРСКЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ СА ОПИСОМ СТАЊА И ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ

Тренутно стање: Информациони систем на примарној локацији ГУ Ниш (Николе Пашића 24) се састоји од следећих компоненти:

- виртуелна инфраструктура– VMware vSphere Essentials Plus верзије 6.5
- серверска инфраструктура
 - 2x HP DL380 Gen8 (2 x Intel Xeon E5-2660, 320 GB RAM, 4x 1Gbps, 4x 10 Gbps SFP+) – esxi01 i esxi02 –сервери виртуелне инфраструктуре
 - 1x HPE DL380 Gen9 (2x Intel Xeon E5-2640v4, 384 GB RAM, 4x 1Gbps, 4x 10 Gbps SFP+) – esxi03 – сервер виртуелне инфраструктуре
 - 1x HP DL380 Gen7 (2 x Intel Xeon E5620 CPU, 48 GB RAM, 4x 1 Gbps, 2x 10 Gbps SFP+) – veeam-proxy – сервер за потребе backup операција
- мрежна инфраструктура
 - 2x Cisco Nexus 3524x SFP+ switch
 - 2x Cisco Catalyst 3850 switch
 - 1x Cisco Catalyst 6513 switch
 - 4x Cisco Catalyst 2960L switch
 - 1x Cisco ISR 4431 ruter
- storage инфраструктура:
 - NetApp FAS2650 storage систем, у конфигурацији 4x 960 GB SSD + 20x 900 GB SAS + 1 TB NVMe са додатном полицом DS224C, 24x 600 GB SAS. Контролери овог storage система поседују по 512 GB NVMe простора за потребе Read Cache-a.
Простор на овом storage систему је организован у два агрегата. Први агрегат је оформљен од интерних дискова капацитета 900 GB, у RAID-DP конфигурацији, са једним spare диском, док су дискови из екстерне полице организовани у други агрегат, у RAID-DP конфигурацији, са једним spare диском. Контролери овог storage система поседују по четири dual personality (FC/Ethernet) onboard SFP+ interfejsa, који се могу користити за 10 Gbps Ethernet или 16 Gbps Fibre Channel. Storage систем је повезан са серверима преко редундантних 10 Gb Ethernet конекција преко Twinax DAC каблова.
 - NetApp A200 storage систем, у конфигурацији 12x 960 GB SSD. Овај storage систем се користи доминантно за потребе виртуелне десктоп инфраструктуре. Дискови на овом storage систему су организовани у два агрегата, у RAID-DP конфигурацији, уз spare капацитет. Контролери овог storage система поседују по четири dual personality (FC/Ethernet) onboard SFP+ interfejsa, који се могу користити за 10 Gbps Ethernet или 16 Gbps Fibre Channel. Storage систем је повезан са серверима преко редундантних 10 Gb Ethernet конекција преко Twinax DAC kablova.
- EMC VNXe3200 storage систем, са два контролера у EMC VNXe3200 storage систему, са два контролера у active/active режиму, 12x 900 GB SAS 10K, 2x 200 GB SSD у заједничкој шасији са контролерима и 9x 2 TB SATA, 7.2k у додатној полици.

Унапређење:

Серверска инфраструктура:

Постојећи VMware кластер је састављен од два сервера HP DL380 Gen8 и једног сервера HP DL380 Gen9. Овај кластер опслужује критичне сервисе ГУ Ниш и корисничку виртуелну десктоп инфраструктуру. Планирана је модернизација овог кластера, заменом HP DL380 Gen8 servera, серверима Gen10 и upgrade-ом на актуелну верзију vSphere-a.

HP сервере Gen8 потребно је ставити у функцију сервера management кластера, на ком би се покретали сервиси везани за управљање виртуелном инфраструктуром и мрежном виртуализацијом.

За потребе формирања management кластера потребно је обезбедити следеће лиценце:

Količina	P/N	Opis
1	VS6-ESP-KIT-C	VMware vSphere 6 Essentials Plus Kit for 3 hosts (Max 2 processors per host)
1	VS6-ESP-KIT-G-SSS-C	Basic Support/Subscription VMware vSphere 6 Essentials Plus Kit for 1 year

Кластер са новим серверима овакве конфигурације уз коришћење постојећег сервера генерације 9 би био у стању да опслужи потребе запослених Градске управе и пружи довољно процесорских ресурса за ново VDI окружење и постојеће пратеће сервисе.

Конфигурација сервера дата је у следећој табели :

Količina	P/N	Opis
2	868703-B21	HPE ProLiant DL380 Gen10 8SFF Configure-to-order Server
2	868703-B21 B19	HPE DL380 Gen10 8SFF CTO Server
2	826856-L21	HPE DL380 Gen10 Intel Xeon-Gold 5120 (2.2GHz/14-core/105W) FIO Processor Kit
2	826856-B21	HPE DL380 Gen10 Intel Xeon-Gold 5120 (2.2GHz/14-core/105W) Processor Kit
2	826856-B21 0D1	Factory Integrated
32	815100-B21	HPE 32GB (1x32GB) Dual Rank x4 DDR4-2666 CAS-19-19-19 Registered Smart Memory Kit
32	815100-B21 0D1	Factory Integrated
2	727055-B21	HPE Ethernet 10Gb 2-port 562SFP+ Adapter
2	727055-B21 0D1	Factory Integrated
2	727054-B21	HPE Ethernet 10Gb 2-port 562FLR-SFP+ Adapter
4	865408-B21	HPE 500W Flex Slot Platinum Hot Plug Low Halogen Power Supply Kit
4	865408-B21 0D1	Factory Integrated
2	BD505A	HPE iLO Advanced 1-server License with 3yr Support on iLO Licensed Features
2	BD505A 0D1	Factory Integrated
2	741279-B21	HPE 8GB Dual microSD Flash USB Drive
2	741279-B21 0D1	Factory Integrated
2	733660-B21	HPE 2U Small Form Factor Easy Install Rail Kit
2	733660-B21 0D1	Factory Integrated
1	593717-B21	HP NC523SFP 10Gb 2-port Server Adapter

Сториц инфраструктура

Планом унапређења стораге инфраструктуре предвиђено је проширење постојећег All Flash storage система додатним дисковима, како би се обезбедила потребан простор и испратио

тренд раста корисника виртуелне инфраструктуре у ГУ Ниш. Планом унапређења предвиђена је набавка 12 додатних NetApp дискова (PN: X371A), капацитета 960 GB SSD дискова у 2.5“ формату, за потребе NetApp AFF A200 storage система.

Količina	P/N	Opis
2	X371A-6	Drive Pack,SSD,12G,6x960GB

Мрежна инфраструктура

Мрежна инфраструктура градске управе Ниш састоји се од следећих уредјаја:

- 2x Cisco Nexus 3524x SFP+ switch
- 2x Cisco Catalyst 3850 switch
- 1x Cisco Catalyst 6513 switch
- 4x Cisco Catalyst 2960L switch
- 1x Cisco ISR 4431 ruter

Планом унапређења мрежне инфраструктуре предвиђена је замена централног Catalyst 6513 switch-а модуларним switch-ем новије генерације. Предвиђена је набавка Cisco Catalyst 9400 switch-а са седам слотова за линијске картице, редундантним супервизорима и две 48-портне гигабитне PoE картице. Уређај мора да поседује четири редундантна напајања.

Нови централни switch је потребно повезати 10Gb линковима са постојећим Cisco Nexus 3524x и Cisco Catalyst 3850 switch-евима, тако да је неопходно предвидети одговарајуће каблове за повезивање ових switch-ева.

Količina	P/N	Opis
1	C9407R-96U-BNDL-A	Catalyst 9400 Series 7 slot, Sup, 2xC9400-LC-48U, DNA-A LIC
2	C9400-NW-A	Cisco Catalyst 9400 Network Advantage License
3	C9400-S-BLANK	Cisco Catalyst 9400 Series Slot Blank Cover
4	C9400-PWR-BLANK	Cisco Catalyst 9400 Series Power Supply Blank Cover
1	S9400UK9-169	UNIVERSAL
4	C9400-PWR-3200AC	Cisco Catalyst 9400 Series 3200W AC Power Supply
4	CAB-CEE77-C19-EU	CEE 7/7 to IEC-C19 13ft Europe
1	C9400-DNA-A	Cisco Catalyst 9400 DNA Advantage Term License
1	C9400-DNA-A-3Y	Cisco Catalyst 9400 DNA Advantage 3 Year License
1	C9400-LC-48U-B	Cisco Catalyst 9400 Series 2xC9400-LC-48U for Bundle Select
1	C9400-LC-48U	Cisco Catalyst 9400 Series 48-Port UPOE 10/100/1000 (RJ-45)
1	C9400-LC-48U	Cisco Catalyst 9400 Series 48-Port UPOE 10/100/1000 (RJ-45)
1	C9400-SUP-1-B	Cisco Catalyst 9400 Series Supervisor-1 Bundle Select Option
1	C9400-SUP-1	Cisco Catalyst 9400 Series Supervisor 1 Module
1	C9400-SUP-1/2	Cisco Catalyst 9400 Series Redundant Supervisor 1 Module

1	C9400-SSD-NONE	No SSD Memory Selected
4	SFP-H10GB-ACU7M=	Active Twinax cable assembly, 7m
4	SFP-H10GB-CU1M=	10GBASE-CU SFP + Cable 1 meter

Систем за виртуализацију мреже

Планом унапређења виртуелне инфраструктуре предвиђена је набавка лиценци за VMware платформу за виртуализацију мреже. Виртуализација мреже би омогућила програмабилно и аутоматизовано креирање нових мрежних сегмената и побољшала би сигурност виртуелне инфраструктуре.

Količina	P/N	Opis
1	NX-AK-CPU-P-SSS-C	Production Support/Subscription for NSX Acceleration Kit for 6 processors for 1 year. Technical Support, 24 Hour Sev 1 Support -- 7 days a week.
1	NX-DC-AK-C	NSX Data Center Acceleration Kit for 6 processors Limit 1 VMWare NSX Data Center Acceleration Kit per customer site. Includes quantity of 6 VMware NSX Data Center Professional for 1 Processor and quantity of 6 VMware vRealize Network Insight Advanced for 1 processor. SNS is Required and sold separately.

СПЕЦИФИКАЦИЈА ОПРЕМЕ И УСЛУГА		
Серверска инфраструктура		
P/N	Опис	Количина
868703-B21	HPE ProLiant DL380 Gen10 8SFF Configure-to-order Server	2
868703-B21 B19	HPE DL380 Gen10 8SFF CTO Server	2
826856-L21	HPE DL380 Gen10 Intel Xeon-Gold 5120 (2.2GHz/14-core/105W) FIO Processor Kit	2
826856-B21	HPE DL380 Gen10 Intel Xeon-Gold 5120 (2.2GHz/14-core/105W) Processor Kit	2
826856-B21 0D1	Factory Integrated	2
815100-B21	HPE 32GB (1x32GB) Dual Rank x4 DDR4-2666 CAS-19-19-19 Registered Smart Memory Kit	32
815100-B21 0D1	Factory Integrated	32
727055-B21	HPE Ethernet 10Gb 2-port 562SFP+ Adapter	2
727055-B21 0D1	Factory Integrated	2
727054-B21	HPE Ethernet 10Gb 2-port 562FLR-SFP+ Adapter	2
865408-B21	HPE 500W Flex Slot Platinum Hot Plug Low Halogen Power Supply Kit	4
865408-B21 0D1	Factory Integrated	4
BD505A	HPE iLO Advanced 1-server License with 3yr Support on iLO Licensed Features	2
BD505A 0D1	Factory Integrated	2
741279-B21	HPE 8GB Dual microSD Flash USB Drive	2
741279-B21 0D1	Factory Integrated	2
733660-B21	HPE 2U Small Form Factor Easy Install Rail Kit	2
733660-B21 0D1	Factory Integrated	2
593717-B21	HP NC523SFP 10Gb 2-port Server Adapter	1

VS6-ESP-KIT-C	VMware vSphere 6 Essentials Plus Kit for 3 hosts (Max 2 processors per host)	1
VS6-ESP-KIT-G-SSS-C	Basic Support/Subscription VMware vSphere 6 Essentials Plus Kit for 1 year	1
Storidž infrastruktura		
P/N	Opis	Količina
X371A-6	Drive Pack,SSD,12G,6x960GB	2
Mrežna infrastruktura – Centralni deo		
P/N	Opis	Količina
C9407R-96U-BNDL-A	Catalyst 9400 Series 7 slot, Sup, 2xC9400-LC-48U, DNA-A LIC	1
C9400-NW-A	Cisco Catalyst 9400 Network Advantage License	2
C9400-S-BLANK	Cisco Catalyst 9400 Series Slot Blank Cover	3
C9400-PWR-BLANK	Cisco Catalyst 9400 Series Power Supply Blank Cover	4
S9400UK9-169	UNIVERSAL	1
C9400-PWR-3200AC	Cisco Catalyst 9400 Series 3200W AC Power Supply	4
CAB-CEE77-C19-EU	CEE 7/7 to IEC-C19 13ft Europe	4
C9400-DNA-A	Cisco Catalyst 9400 DNA Advantage Term License	1
C9400-DNA-A-3Y	Cisco Catalyst 9400 DNA Advantage 3 Year License	1
C9400-LC-48U-B	Cisco Catalyst 9400 Series 2xC9400-LC-48U for Bundle Select	1
C9400-LC-48U	Cisco Catalyst 9400 Series 48-Port UPOE 10/100/1000 (RJ-45)	1
C9400-LC-48U	Cisco Catalyst 9400 Series 48-Port UPOE 10/100/1000 (RJ-45)	1
C9400-SUP-1-B	Cisco Catalyst 9400 Series Supervisor-1 Bundle Select Option	1
C9400-SUP-1	Cisco Catalyst 9400 Series Supervisor 1 Module	1
C9400-SUP-1/2	Cisco Catalyst 9400 Series Redundant Supervisor 1 Module	1
C9400-SSD-NONE	No SSD Memory Selected	1
SFP-H10GB-CU7M	Active Twinax cable assembly, 7 m	4
SFP-H10GB-CU1M	10GBASE-CU SFP+ cable 1 meter	4
Mrežna infrastruktura – Sistem za virtuelizaciju mreže		
P/N	Opis	Količina
NX-AK-CPU-P-SSS-C	Production Support/Subscription for NSX Acceleration Kit for 6 processors for 1 year. Technical Support, 24 Hour Sev 1 Support -- 7 days a week.	1
NX-DC-AK-C	NSX Data Center Acceleration Kit for 6 processors	1

Опис услуга:

- Физичка инсталација опреме која је предмет набавке
- Интеграција опреме у информациони систем Градске управе која би обухватала:
 - Израду плана имплементације (у виду техничке документације) којим би понуђач након анализе постојећег система, дао предлог за интеграцију опреме која је предмет набавке и по одобрењу наручиоца извршио предметне услуге.
 - Интеграцију нових сервера у постојећи кластер виртуелне инфраструктуре
 - Upgrade постојећих сервера, компонентама које су предмет набавке
 - Upgrade постојећег кластера виртуелне инфраструктуре на последњу расположиву верзију
 - Проширење All Flash сторица додатним дисковним капацитетима
- Реорганизација постојећих система за складиштење података у циљу оптималног искоришћења расположивих ресурса,
- Upgrade система за backup података на последњу расположиву верзију.
- Upgrade VDI инфраструктуре на последњу расположиву верзију.
- Каблирање
- Конфигурација core switcha:
 - Конфигурација VLAN-ова
 - Конфигурација DHCP pool-ова у оквиру VLAN-ова
 - Конфигурација QoS-a
 - Конфигурација физичких интерфејса
 - Конфигурација access листа
 - Конфигурација аутентификације
 - Конфигурација рутирања (статичко/динамичко)
- Инсталација NSX платформе за виртуализацију мреже
 - Инсталација NSX manager-a и интеграција са vCenter сервером
 - Инсталација NSX контролера
 - Припрема хостова за NSX
 - Конфигурација VXLAN транспортне зоне
 - Инсталација NSX компоненти (логичке мреже, NSX Edge, DLP, DFW)
 - Миграција виртуелних машина на нове логичке мреже
- Обука запослених Наручиоца за рад са новим системима и са новим верзијама постојећих система

Дана ____ 2019.године

П О Н У Ћ А Ч

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

ЈН бр. 404-2/65Д/2019-28 - добра за II фазу унапређења DATA центра

Понуђена цена

Укупна цена (без ПДВ)	_____ динара
Стопа ПДВ	_____ %
Износ ПДВ	_____ динара
Укупна цена (са ПДВ)	_____ динара

Дана: ____ 2019.године

ПОНУЂАЧ:

М.П. _____

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чл. 88. став 1. Закона о јавним набавкама, понуђач _____ доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку добара за II фазу унапређења DATA центра, ЈН бр. 404-2/65Д/2019-28, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У ДИНАРИМА
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: **ДОСТАВЉАЊЕ ОВОГ ОБРАСЦА НИЈЕ ОБАВЕЗНО.**

Дана _____._____.2019. године

П О Н У Ћ А Ч

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Образац трошкова припреме понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у Обрасцу трошкова припреме понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да претходно попуњенОбразац трошкова припреме понуде потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити Образац трошкова припреме понуде.

Х. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу чл. 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), _____,

(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду за јавну набавку ЈН бр. 404-2/65Д/2019-28– добра за II фазу унапређења DATA центра, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Дана _____._____. 2019. године

П О Н У Ћ А Ч

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА:

* У случају постојања основане сумње у истинитост Изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице, повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

* Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

* Умножити у довољном броју примерака за сваког понуђача из групе понуђача (уколико се ради о заједничкој понуди)

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗЈН (ПОНУЂАЧ)

На основу члана 75.став 2. Закона о јавним набавкама(„Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____ у поступку јавне набавке добара за II фазу унапређења ДАТА центра, ЈН бр.404-2/65Д/2019-28, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

Дана ____ . ____ . 2019. године

П О Н У Ђ А Ч

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Изјаву о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. ЗЈН понуђач мора да овери печатом и потпише, чиме потврђује да су подаци који су наведенитачни. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, Изјаву о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. ЗЈН. морају да потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача. Умножити у довољном броју примерака за сваког понуђача из групе понуђача (уколико се ради о заједничкој понуди)

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗЈН (ПОДИЗВОЂАЧ)

На основу члана 75.став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), као заступник подизвођача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ из _____ у поступку јавне набавке добара за II фазу унапређења DATA центра, ЈН бр.404-2/65Д/2019-28, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Дана _____._____. 2019. године

ПОДИЗВОЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА:

- * Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.
- * Умножити у довољном броју примерака за сваког подизвођача

ХП ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

(име и презиме лица које представља понуђача)

из _____, Ул. _____

_____, бр.л.к. _____ овлашћује се да у име

(назив понуђача)

из _____, може да учествује у поступку јавног отварања понуда јавне набавке добара за II фазу унапређења DATA центра, ЈН бр.404-2/65Д/2019-28.

Представник понуђача има овлашћења да предузима све радње у поступку јавног отварања понуда.

Овлашћење важи до окончања поступка јавног отварања понуда предметне јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Дана: _____._____.2019. године

П О Н У Ђ А Ч

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да претходно попуњено Овлашћење представника понуђача потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити Овлашћење представника понуђача.

ХП ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу Закона о платном промету („Сл.гласник РС“ бр.43/04, 62/06, 111/09 и 31/11) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

_____ (назив правног лица)
из _____, _____,
(место) (адреса)
_____, _____, _____
(матични број) (ПИБ) (текући рачун)

доставља:

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ

КОРИСНИК: ГРАД НИШ, ГРАДСКА УПРАВА, МАТ.БР. 17620541, ПИБ 100232752, Тек рачун 840-157640-83

За јавну набавку добара за II фазу унапређења DATA центра, ЈН бр.404-2/65Д/2019-28, достављамо вам у прилогу 1 (једну) бланко сопствену (соло) меницу, серијски број:

Овлашћујемо вас као Повериоца да меницу дату као средство обезбеђења за озбиљност понуде бр. _____ од _____.2019. године, можете попунити на износ од 10% укупне вредности понуде без ПДВ и да безусловно и неопозиво без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима, извршите наплату својих потраживања са свих наших рачуна као Дужника – издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине.

Меница је важећа и у случају да у року важења понуде дође до промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Менично овлашћење мора важити најмање колико и важење понуде.

Меницу за озбиљност понуде наручилац ће реализовати уколико понуђач:

- након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;
- коме је додељен уговор благовремено не закључи уговор о пружању услуга;
- коме је додељен уговор у року од 7 дана од дана закључења уговора не достави наручиоцу средство обезбеђења за добро извршење посла.

ДУЖНИК– ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

М.П. _____

НАПОМЕНА: Попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење за корисника бланко соло менице доставити заједно са једном бланко соло меницом, захтевом за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија) и копијом картона депонованих потписа.

Прилог 1:

СПИСАК ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА – СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

	Референтни наручилац	Лице за контакт и број телефона	Број и датум закључења уговора	Период уговора важења	Вредност уговора без ПДВ- а
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Датум: _____

Понуђач:

(потпис и печат овлашћеног лица)

Прилог 2:

ПОТВРДА О РЕФЕРЕНЦАМА
Образац Р

Назив референтног наручиоца	
Седиште, улица и број	
Контакт особа и телефон	

ПОТВРДА

којом потврђујемо да је

понуђач

током 2014, 2015, 2016, 2017 и 2018.године успешно извршио имплементацију виртуелне и серверске и десктоп инфраструктуре која:

- интегрише најмање 3 (три) физичка сервера (хоста виртуелне инфраструктуре) са дељивим NetApp сториџ системом;
- обезбеђује функционалност високе расположивости која подразумева могућност аутоматског рестарта виртуелне машине на другом физичком хосту у случају отказа физичког хоста на коме се претходно извршавала;
- решење је засновано на софтверској платформни за виртуелизацију сервера произвођача VMware;
- backup решење је засновано на софтверу Veeam.

Потврда се издаје на захтев _____ ради учешћа у поступку јавне набавке бр. 404-2/65Д/2019-28 - II Фаза унапређења DATA центра, и у друге сврхе се не може користити.

Место: _____

Датум: _____

Да су подаци тачни потврђује,
Референтни наручилац

(потпис и печат овлашћеног лица)