

Бр. 795
27.12.2019 год.

На основу члана 38 Статута Галерије савремене ликовне уметности Ниш а на основу Одлуке о Буџету Града Ниша за 2020.год. („Службени лист Града Ниша“ бр.106/2019 и Решења Градске управе Града Ниша о расподели средстава индиректним корисницима бр.5789-1/19-24 од 25.12.2019.год., Управни одбор на седници одржаној 27.12.2019. год. донео је

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2020. ГОДИНУ

Број позиц.	Екон. класиф.	ОПИС	Средства из буџета за 2020.год.	Средства из осталих извора	Укупна средства
Програмска класификација 1201-0001 Функционисање локалних установа културе					
273	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ	15,228,000	110,000	15,338,000
	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	15,228,000	110,000	15,338,000
274	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	2,611,000	20,000	2,631,000
	412100	Допринос за пензионо и инвалидско осигурање	1,826,000	13,000	1,839,000
	412200	Допринос за здравствено осигурање	785,000	7,000	792,000
275	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	310,000	60,000	370,000
	413100	Накнаде у натури	310,000	60,000	370,000
276	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	270,000	210,000	480,000
	414100	Накнада за одсуствовање са посла (боловање)	0	110,000	110,000
	414300	Отпремнине при одласку у пензију	270,000	0	270,000
	414400	Солидарна помоћ запосленима	0	100,000	100,000
277	415000	НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА	0	10,000	10,000
	415100	Накнаде запосленима	0	10,000	10,000
278	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА	934,000	10,000	944,000
	416100	Награде запосленима	934,000	10,000	944,000
279	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	2,620,000	60,000	2,680,000
	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	60,000	8,000	68,000
	421200	Енергетске услуге	1,940,000	12,000	1,952,000
	421300	Комуналне услуге	310,000	8,000	318,000
	421400	Услуге комуникација	250,000	15,000	265,000
	421500	Трошкови осигурања	60,000	17,000	77,000
280	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	210,000	100,000	310,000
	422100	Трошкови пословних путовања у земљи	140,000	100,000	240,000
	422200	Трошкови пословних путовања у иностранство	70,000	0	70,000
281	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	215,000	108,000	323,000
	423200	Компјутерске услуге	125,000	3,000	128,000
	423300	Услуге стручног усавршавања запослених	40,000	9,000	49,000
	423400	Услуге информисања	0	6,000	6,000
	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	0	30,000	30,000
	423700	Репрезентација	5,000	10,000	15,000
	423900	Остале опште услуге	45,000	50,000	95,000
283	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊА	850,000	30,000	880,000
	425100	Текуће поправке и одржавање објеката 01	650,000	15,000	665,000
	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	200,000	15,000	215,000
284	426000	МАТЕРИЈАЛ	255,000	45,000	300,000
	426100	Административни материјал	100,000	10,000	110,000
	426300	Материјал за образовање и усавршавање запослених	70,000	10,000	80,000
	426400	Материјал за саобраћај	50,000	10,000	60,000
	426800	Материјал за домаћинство и угоститељство	25,000	10,000	35,000
	426900	Материјал за посебне намене	10,000	5,000	15,000

287	465000	ОСТАЛЕ ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	113,000	0	113,000
ДОТ	465100	Остале текуће донације и трансфери	113,000	0	113,000
289	482000	ПОРЕЗИ, ТАКСЕ И КАЗНЕ	40,000	10,000	50,000
	482100	Остали порези	25,000	5,000	30,000
	482200	Обавезне таксе	15,000	5,000	20,000
290	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	0	1,000	1,000
	483100	Новчане казне по решењу судова	0	1,000	1,000
291	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ *	1,564,760	0	1,564,760
	511300	Зграде и грађевински објекти	804,760	0	804,760
	511400	Пројектно планирање	360,000	0	360,000
		Пројектно планирање 13	400,000	0	400,000
292	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	1,220,000	0	1,220,000
	512200	Административна опрема 01	700,000	0	700,000
	512600	Опрема за културу	320,000	0	320,000
	512800	Опрема за јавну безбедност	200,000	0	200,000
294	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	150,000	0	150,000
	515100	Нематеријална имовина	150,000	0	150,000
УКУПНО ЗА ПРОГРАМСКУ АКТИВНОСТ 1201-0001:			26,590,760	774,000	27,364,760

ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ЗА ПРОГРАМСКУ АКТИВНОСТ 1201-0001:		
ИЗВОР	ОПИС ИЗВОРА ПРИХОДА	УКУПНО
01	Приходи из буџета	26,190,760
04	Сопствени приходи	774,000
07	Трансфери са других нивоа власти	0
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	400,000
УКУПНО:		27,364,760

Број позиц.	Екон. класиф.	ОПИС	Средства из буџета за 2020.год.	Средства из осталих извора	Укупна средства
Програмска класификација 1201-0002 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва					
296	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	505,000	0	505,000
	421400	Услуге комуникација	60,000	0	60,000
	421500	Трошкови осигурања	445,000	0	445,000
297	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	400,000	50,000	450,000
	422100	Трошкови пословних путовања у земљи	300,000	50,000	350,000
	422200	Трошкови пословних путовања у иностранство	100,000	0	100,000
298	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2,720,000	70,000	2,790,000
	423400	Услуге информисања	1,700,000	30,000	1,730,000
	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	680,000	30,000	710,000
	423700	Репрезентација	40,000	10,000	50,000
	423900	Остале опште услуге	300,000	0	300,000
299	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	2,860,000	50,000	2,910,000
	424200	Услуге образовања, културе и спорта 01	2,760,000	45,000	2,805,000
	424900	Остале специјализоване услуге	100,000	5,000	105,000
300	426000	МАТЕРИЈАЛ	1,064,000	55,000	1,119,000
	426400	Материјал за саобраћај	150,000	15,000	165,000
	426600	Материјал за културу	534,000	10,000	544,000
	426800	Материјал за домаћинство и угоститељство	300,000	20,000	320,000
	426900	Материјал за посебне намене	80,000	10,000	90,000
301	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	1,000	1,000	2,000
	483100	Новчане казне по решењу судова	1,000	1,000	2,000
302	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	0	0	0
	515100	Нематеријална имовина	0	0	0
УКУПНО ЗА ПРОГРАМСКУ АКТИВНОСТ 1201-0002:			7,550,000	226,000	7,776,000

ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ЗА ПРОГРАМСКУ АКТИВНОСТ 1201-0002:		
ИЗВОР	ОПИС ИЗВОРА ПРИХОДА	УКУПНО
01	Приходи из буџета	7,550,000
04	Сопствени приходи	226,000
07	Трансфери са других нивоа власти	0
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0
УКУПНО:		7,776,000

УКУПНИ ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ЗА ГАЛЕРИЈУ ЗА АКТИВНОСТ 1201:		
ИЗВОР	ОПИС ИЗВОРА ПРИХОДА	УКУПНО
01	Приходи из буџета	33,740,760
04	Сопствени приходи	1,000,000
07	Трансфери са других нивоа власти	0
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	400,000
УКУПНО:		35,140,760

*Средства са позиције 291 Зграде и грађевински објекти се реализују преко Секретаријата за инвестиције.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА ГАЛЕРИЈЕ СЛУ НИШ ЗА 2020. год.

А - Програмска класификација 1201-0001 Функционисање локалних установа културе (26.590.760 дин.)

411100 - Бруто плате запослених (15.228.000)

Галерија СЛУ Ниш тренутно има 15 запослених радника (сви на неодређено време) и то 10 радника са високом стручном спремом и 5 са средњом стручном спремом. У овај број запослених је укључена и једна особа са инвалидитетом која је ради на неодређено време од 19.11.2014.год. По Одлуци о максималном броју запослених Галерија има право на 21 запосленог (1 радно место је замрзнуто).

Напомена: Износ је утврђен на основу Упутства за припрему буџета за 2020.год. (на основу исплаћене масе за плату за септембар 2019.год. увећане за 10%). Напомињемо да је Галерија на основу Закључка Владе РС и Решења о сагласности 51 број 112-11008/2019 од 15.11.2019.год. Министарства за државну управу и локалну самоуправу добила сагласност за пријем у стални радни однос 4 радника (2 радника са VII степеном стручне спреме и 2 радника са IV степеном стручне спреме) али надлежни Секретаријат за финансије није одобрио тражено повећање масе за плате за 2020. годину по овом закључку. Имајући у виду чињеницу да Галерија СЛУ Ниш у 2020. години прославља јубилеј 50 година постојања и да ће због тога програмске активности бити повећане а због недостатка кадрова је већ сада веома отежано обављање основних активности Установе, сматрамо да постоје оправдани разлози и да су испуњени сви услови да се одобри тражено повећање масе за плате како би се обавио пријем ова 4 радника у стални радни однос.

412000 - Социјални доприноси на терет послодавца (2.611.000) - ПИО – 1.826.000; Здравство - 785.000)

Износи су одређени на основу закона и првог става овог образложења.

413100 – Накнаде у натури – месечне карте за превоз (310.000)

Износ накнаде је одређен на основу планираних пренетих обавеза према ЈКП “Дирекција за јавни превоз” (25.000 дин.) и на основу трошкова за 2020.год. од 285.000 дин. за 11 фактура за куповину 12 месечних карата за превоз.

414300 – Отпремнине при одласку у пензију (270.000)

Планирана је исплата једне отпремнине (на основу важећих аката) за Јадранку Петровић у бруто износу од 270.000 дин.

416100 – Награде запосленима (934.000)

На основу Посебног колективног уговора за запослене у култури право на исплату јубиларне награде у 2020.год. ће стећи 3 запослена (за навршених 30 година стажа Милица Тодоровић и Радмила Костић и за 20 година стажа Срећко Станковић) па је планирани износ одређен на основу одредби Посебног колективног уговора за запослене у култури и то 3 односно 2 просечне бруто плате у Републици Србији и износ пореза на награде.

421100 - Услуге платног промета и банкарске услуге (60.000)

Планирани износ је процењен на основу кретања ових трошкова у 2019.години.

421200 - Енергетске услуге (1.940.000)

Трошкови енергетских услуга су планирани на основу просечних месечних рачуна у 2019.год. За трошкове електричне енергије је планиран износ од 1.700.000 дин. у који је укључен износ процењених неизмирених обавеза из 2019.год. од 147.000 дин. и износ од 1.553.000 дин. за текућу потрошњу у 2020. год. За даљинско грејање (за депо) је планиран износ од 240.000 дин.

421300 - Комуналне услуге (310.000)

Планирани износ чине трошкови изношења смећа од 160.000 динара (11.000 за пренете обавезе из 2019.год. и 125.000 за текућу потрошњу), за дератизацију зграде Ликовне колоније у 3 наврата (24.000 дин.), трошкови за воду 25.000 динара (2.000 за пренете обавезе из 2019.год. и 23.000 за текућу потрошњу и за трошкове техничког обезбеђења објеката - алармни и систем за дојаву пожара 125.000 динара (10.000 за пренете обавезе из 2019.год. и 115.000 за текућу потрошњу).

421400 - Услуге комуникација (250.000)

Ове трошкове чине трошкови телефона (2 телефонске линије у пословним просторијама у Нишу, у изложбеним просторима и у згради Ликовне колоније у Сићеву) од 100.000 дин. и то 20.000 за пренете обавезе из 2019.год. и 80.000 за текућу потрошњу и трошкови Интернет комуникација од 150.000 дин. (10.000 дин. за годишњи хостинг нашег сајта и 140.000 дин. за коришћење интернета).

421500 - Трошкови осигурања (60.000)

Трошкови су планирани за плаћање осигурања приликом регистрације комби возила које је Галерија СЛУ добила од Управе царина (20.000 дин.) и трошкове обавезног осигурања запослених у износу од 40.000 дин.

422100 - Трошкови пословних путовања у земљи (140.000)

Укључују путне трошкове, трошкове дневница за раднике Галерије, трошкове смештаја и исхране током семинара за стручно усавршавање запослених.

422200 - Трошкови пословних путовања у иностранство (70.000)

Укључују путне трошкове, трошкове дневница, смештаја и исхране приликом договарања сарадње са културним институцијама из иностранства.

423200 – Компјутерске услуге (125.000)

Трошкови од 70.000 дин. за одржавање рачунара и мреже (од тога је 5.000 за пренете обавезе из 2019.год.) и 55.000 дин. за одржавање софтвера за рачуноводство (4.000 за пренете обавезе из 2019.год.).

423300 - Услуге стручног усавршавања запослених (40.000)

Средства обухватају котизације за 2 стручна семинара ради унапређења квалитета рада запослених, котизације и накнаде за полагање стручних испита.

423700 - Репрезентација (5.000)

Трошкови за репрезентацију (кафа) за свакодневне потребе у управној згради.

423900 - Остале опште услуге (45.000)

Трошкови на основу уговора о обавезном одржавању безбедности запослених на раду на основу Закона и решења инспекције рада у износу од 40.000 дин. (3.000 за пренете обавезе из 2019.год.) и остале трошкове (копирање, коричење и сл.) у износу од 5.000 дин.

425100 - Текуће поправке и одржавање зграда (650.000)

Трошкови обухватају извођења зидарских, молерско-грађевинских, столарских, електричарских и радова на санитарним инсталацијама а односе се на пословне просторије и изложбене просторе у Нишу који се налазе се под заштитом државе и захтевају перманентну заштиту као објекти од културног значаја за град Ниш и одржавање зграде Ликовне колоније у Сићеву (објекат је под заштитом државе а подигнут је 1903.год. и неопходно је перманентно улагање).

425200 - Текуће поправке и одржавање опреме (200.000)

Трошкови поправке електричне, електронске, канцеларијске, опреме за домаћинство, конзерваторске, опреме за ПП заштиту и алармни систем и поправке комби возила у износу од 200.000 дин.

426100 - Административни материјал (100.000)

Административни материјал за редовне потребе рада установе чине:

1. Набавка тонера за штампаче у износу од 47.000 дин.
2. Самолепиве налепнице за позивнице за изложбе од 3.000 дин.
3. Канцеларијски материјал (папир, коверте и сл.) у износу од 45.000 дин.

4. Остали канцеларијски материјал (обрасци за финансијско пословање, писаћи прибор, дискете, компакт-дискови и сл.) у износу од 5.000 дин.

426300 - Материјал за образовање и усавршавање запослених (70.000)

Износ је превиђен за набавку стручне литературе (годишње претплате на исте).

426400 - Материјал за саобраћај (50.000)

Трошкови се односе на трошкове горива за путничко возило (комби) које је Галерија СЛУ добила од Управе царина за редовни обилазак зграде ЛКС.

426800 - Материјал за одржавање хигијене и домаћинство (25.000)

Ове трошкове чини набавка хигијенских производа, производа за чишћење и друге хемијске робе за редовне потребе у току године у износу од 25.000 дин.

426900 - Материјал за посебне намене (10.000)

Трошкови обухватају материјал различитих врста за потребе конзерваторске радионице (синтетичка платна, средства за растварање и учвршћивање, заштитна средства и остали специфичан материјал у износу од 10.000 дин).

465100 – Остале донације и трансфери (113.000)

Износ се односи на обавезни трансфер средстава у Буџет Републике на основу Закона о умањењу плата запослених у јавном сектору који је још увек на снази.

482100 – Остали порези (25.000)

Планиран је трошак од 25.000 динара приликом регистрације комби возила.

482200 – Обавезне таксе (15.000)

За обавезне таксе при регистрацији комби возила планирано је 5.000 дин. а остатак за остале законске обавезе код пререгистрације код Привредног суда.

511300 – Зграде и грађевински објекти (804.760)

Средства се односе на другу фазу замене фасадне столарије која није завршена у 2019.години у износу од 804.760 динара.

511400 – Пројектно планирање (760.000)

За израду пројектне документације ради обављања реконструкције и санације фасаде и крова зграде Ликовне колоније у Сићеву планирано је 360.000 динара, а по пројекту са Министарством културе за израду елабората о техничким условима износ од 200.000 динара и за израду пројекта санације износ од 200.000 динара.

512200 – Административна опрема (700.000)

Набавка административне опреме чини различиту опрему за зграду Ликовне колоније у Сићеву (намештај, електрични апарати и сл.), као и опреме за канцеларије и изложбене просторе (намештај, компјутерска опрема, клима уређаји).

512600 – Опрема за културу (320.000)

Износ од 320.000 дин. се односи на набавку неопходне опреме ради ефикаснијег обављања излагачке функције установе.

512800 – Опрема за јавну безбедност (200.000)

Обухвата набавку и инсталацију алармних система и видео надзора за изложбени простор Салон 77 и за зграду Ликовне колоније у Сићеву.

515100 – Нематеријална имовина (150.000)

Износ се односи на софтвер за финансијско и књиговодство основних средстава а на основу препорука ДРИ.

Б - Програмска класификација 1201-0002

Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва (7.550.000 дин.)

Ова програмска класификација обухвата изложбене активности - 30 изложби (10 у Официрском дому, 9 у Павиљону у Тврђави и 11 у Салону 77), Ликовну колонију Сићево као градску манифестацију (боравак 13 уметника од 1. до 10. септембра), боравак уметника на графичкој радионици (6 уметника за 7 дана у јуну), резиденцијални боравак уметника 10 дана у Сићеву у току лета, организовање изложби од стране Галерије у другим градовима у земљи и иностранству и издавање монографије и обележавање 50 година постојања Установе.

421400 - Услуге комуникација (60.000)

Трошкове комуникација који се односе на програмске активности чине:

- трошкови доставе (15.000 дин. за трошкове коришћења услуга брзе поште приликом отпремања уметничких дела са колективних изложби)
- трошкови поштарине од 40.000 дин. за слање позивница за изложбе које организује Галерија на основу Плана и програма рада за 2020.год.
- за позивнице за време Ликовне колоније у Сићеву у износу од 5.000 дин.

421500 - Услуге осигурања (445.000)

Трошкови за осигурање уметничких дела у транспорту, од провале, крађе и оштећења за изложбе у просторима Галерије СЛУ и у иностранству.

422100 - Трошкови пословних путовања у земљи (300.000)

Укључују путне трошкове и трошкове дневница за раднике Галерије приликом редовне комуникације са Министарством културе и установама културе у Србији, током припрема за реализацију изложби Галерије у другим градовима, као и за трошкове превоза за манифестације које се одржавају у згради Ликовне колоније.

422200 - Трошкови пословних путовања у иностранство (100.000)

Укључују путне трошкове и дневнице за раднике Галерије у току 2020. год. приликом гостовања изложбе са делима Галерије СЛУ Ниш у иностранству.

423400 - Услуге информисања (1.700.000)

Трошкови од 20.000 дин. планирани су за објављивање годишњег конкурса за излагање у објектима Галерије у културном додатку листа "Политика" и износ од 7.000 динара за годишњу претплату на дневни лист "Народне новине" који се користи за израду хемеротеке са објављеним текстовима о активностима установе. Трошкови који се односе на изложбене активности обухватају:

1. Трошкове издавања публикација се односе на штампање каталога за изложбе у Официрском дому, Павиљону у Тврђави и Салону 77.
2. Трошкове за штампање плаката формата 80x110 цм и 50x70 цм за изложбе у Официрском дому, Павиљону у Тврђави и Салону 77.
3. Трошкове штампања позивница за изложбе у сва три објекта.
4. Трошкове за штампање каталога, плаката и позивница за изложбу са делима насталим на Ликовној колонији.
5. Трошкове куповине ЦИП каталогизацијских бројева и ИСБН записа.
6. Износ од 30.000 динара за обавезе настале у 2019.год. за штампање каталога за „Ликовну колонију Сићево“ јер фактура доспева на плаћање у 2020.год.
7. Трошкове издавања монографије поводом 50 година постојања Установе

423600 - Услуге за домаћинство и угоститељство (680.000)

Обухватају трошкове припреме исхране за време Ликовне колоније и свечане вечере у току рада Колоније, за време боравака уметника на графичкој радионици, за време резиденцијалног боравака уметника, за свечане вечере поводом отварања еминентних изложби и изложбе "Нишки салон" као и 50.000 дин. за неизмирене обавезе из 2019.год.

423700 - Репрезентација (40.000)

Трошкови за репрезентацију (кафа и сл.) за организовање Ликовне колоније у Сићеву, за графичку радионицу, за резиденцијални боравак уметника и за потребе отварања изложби.

423900 - Остале опште услуге (300.000)

Трошкови помоћних послова (сервирање хране, прање посуђа, постељина и чишћење просторија) приликом организације Ликовне колоније, за графичку радионицу, за резиденцијални боравак уметника и за трошкове постављање изложби по уговору јер Галерија нема запосленог који то може стручно да обави зато што је радник који је то радио отишао у пензију.

424200 - Услуге образовања, културе и спорта (2.760.000)

Ове трошкове који се директно тичу програмских активности чине:

1. Трошкови на основу уговора о покрићу путних трошкова учесника Ликовне колоније и приликом отварања изложбе, као и остале трошкове - хотелске услуге, хонораре за учеснике у програму приликом отварања колоније и хонорар за селектора Ликовне колоније
2. Трошкови на основу уговора о покрићу путних трошкова учесника Графичке радионице.

3. Трошкови на основу уговора о покрићу путних трошкова аутора изложби који присуствују отварању својих изложби у сва три простора.
4. Трошкове ноћења аутора изложби по уговору о излагању.
5. Трошкови за ауторска права (превођење, рецензије, рад селектора и жирија).
6. Трошкови награде на изложби “Нишки салон”.
7. Трошкови допреме и отпреме уметничких дела за изложбе које Галерија организује у изложбеним просторима.
8. Трошкови за дневнице и путне трошкове за учеснике промоције и трибине које ће организовати ГСЛУ и ауторски хонорари за предаваче.
9. Трошкови откупа једне еминентне изложбе (Енди Ворхол – 800.000 дин.)
10. Неизмирене обавезе из 2019.год. у износу од 100.000 динара за изложбе у новембру и децембру јер фактуре доспевају за плаћање у 2020.год.

424900 - Остале посебне услуге (100.000)

Трошкови за услуге урамљивања уметничких дела за изложбу Ликовне колоније Сићево од 40.000 дин. и урамљивање дела из фонда за потребе отварања изложби Галерије СЛУ у другим градовима у износу од 60.000 дин.

426400 - Материјал за саобраћај (150.000)

Ови трошкови обухватају трошкове горива за време Ликовне колоније, за време графичке радионице, у току резиденцијалног боравка уметника, у току припрема изложби које Галерија отвара у другим градовима и за организацију изложби у Официрском дому и Павиљону у Тврђави.

426600 - Материјал за образовање, културу и спорт (534.000)

Трошкове чине материјал за рад Ликовне колоније (боје, рамови, платна, терпентин, папир за цртање), материјал за рад Графичке радионице (цинк плоче, графичка боја и папир) и материјал за резиденцијални боравак уметника.

426800 - Материјал за одржавање хигијене и домаћинство (300.000)

Ове трошкове чине:

- Трошкови за намирнице за исхрану, пиће, средства за чишћење и за хигијену за одржавање Ликовне колоније.
- Намирнице за исхрану и пиће, средства за чишћење и одржавање хигијене за потребе учесника Графичке радионице у Сићеву.
- Намирнице за исхрану и пиће, средства за чишћење и одржавање хигијене за потребе резиденцијалног боравка уметника
- Материјал за хигијену, средства за чишћење, намирнице и пиће за потребе припреме, отварања и одржавања изложби у изложбеним просторима.

426900 - Материјал за посебне намене (80.000)

Обухваћен је специфичан материјал за рад Ликовне колоније, специфичан материјал за рад Графичке радионице, за потребе резиденцијалног боравка уметника, за потребе организације изложби и рад конзерваторске радионице.

483100 – Новчане казне по решењу суда (1.000)

На овој позицији није било могуће реално планирати износ потребних средстава, јер нисмо у могућности да знамо колико обавеза по уговорима неће бити измирено, те да се исте морају исплаћивати преко судских пресуда.



Председник Управног одбора

Синиша Стаменковић