**ОДРЕДБЕ ЧЛАНОВА КОЈИ СЕ МЕЊАЈУ**

Члан 3.

 Захтев за откуп стана подноси се Градској управи Града Ниша-секретаријату за имовинско –правне послове.

 Градска управа Града Ниша–Секретаријат за имовинско–правне послове утврђује да ли су испуњени услови за откуп стана прописаним Закон.

 Уколико су испуњени услови из предходног става овог члана, Градска управа Града Ниша –Секретаријат за имовинско–правне послове израђује предлог уговора о откупу стана, односно предлог анекса већ закљученог уговора о откупу стана на рате и прибавља мишљење Правобранилаштва Града Ниша

 Уколико нису испуњени услови за откуп стана, Градска управа Града Ниша –Секретаријат за имовинско–правне послове ће о томе писаним путем обвестити подносиоца захтева у року од 30 дана од дана подношења захтева.

Члан 4.

 Предлог уговора и мишљење Правобранилаштва Града Ниша Градска управа Града Ниша –Секретаријат за имовинско–правне послове доставља градоначелнику, који доноси закључак о прихватању захтева за откуп стана.

Члан 6.

 Откупну цена стана утврђује ЈП „Нишстан“ у складу са Законом и по упуству о начину утврђивања откупне цене стана.

 ЈП „Нишстан“ утврђује и ревалоризују откупне цене стана, као и откупну цену стана у случају измене уговореног начина откупа.

 Проверу законитог утврђивања откупне цене стана и револаризације врши Град Ниша–Секретаријат за имовинско–правне послове утврђује да ли су испуњени услови за откуп стана прописаним Закон.

Члан 7.

 Средства од откупа станова, на којима је носилац права располагања град , уплаћују се у буџет града .

 Евиденцију о средствима од откупа станова води Градска управа Града Ниша-Секретаријат за финансије, који се стара о наплати уговорене откупне цене стана.

Члан 8.

 Евиденцију захтева и уговора о откупу станова води Градска управа Града Ниша-Секретаријат надлежан за имовинско-правне послове, који примерак уговора о откупу стана или анекса уговора о откупу стана доставља Секретаријату за финансије.